



**Česká školní inspekce**

**Liberecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Vysoké nad Jizerou, okres Semily**

**512 11 Vysoké nad Jizerou 323**

**Identifikátor školy: 600 098 672**

**Termín konání inspekce: 14. a 15. červen 2004**

<b>Č.j.:</b>	h4-1278/04-1076
<b>Signatura:</b>	kh5ax134

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

### Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací činnosti práce mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti práce mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola Vysoké nad Jizerou, okres Semily se sídlem Vysoké nad Jizerou 323 byla zřízena městem Vysoké nad Jizerou Zřizovací listinou z 25. října 2002 jako příspěvková organizace od 1. ledna 2003 na dobu neurčitou. Ve zřizovací listině je vymezen hlavní účel organizace (poskytování předškolní výchovy dětí), statutární orgán školy, majetek předaný do správy a doplňková činnost (pořádání kulturních a sportovních akcí, pořádání odborných kurzů, stravování cizích strávníků). Podle posledního Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení organizace sdružuje mateřskou školu s kapacitou 50 dětí a jídelnu mateřské školy s kapacitou 75 jídel.

Do dvou tříd bylo k 30. září 2003 přijato 34 dětí ve věku od tří do šesti let. Provoz zařízení je od 6:30 do 16:00 hodin. Mateřskou školu využívají i děti z okolních obcí Sklenařice, Roprechty, Poniklá, Roztoky a Tříč.

Od září 2002 pracuje škola podle vlastního programu „Hrajeme si od jara do zimy“ zpracovaného podle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání č.j.: 14 132/01-22.

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

V mateřské škole pracují ředitelka a dvě učitelky s celkem 2,73 úvazků. Jsou odborně a pedagogicky způsobilé, mají delší praxi. Jedna z učitelek má logopedický kurz.

Organizace provozu je zažitá. Je dána organizačním, školním a provozním řádem, rozpisem služeb učitelek, bezpečnostním opatřením při práci s dětmi i pracovními náplněmi všech pracovníků.

Předávání informací je funkční, probíhá převážně osobním jednáním mezi pracovníky. Ke vzájemné informovanosti slouží také jejich operativní i pravidelné schůzky a porady.

Neformální přístup ředitelky při vedení pracovníků je projevem dlouhodobé spolupráce, přátelských a kolegiálních vztahů všech zaměstnanců. Ředitelka kontroluje plnění pracovních povinností a často orientačně vstupuje do výchovně-vzdělávací činnosti. Společně s oběma učitelkami průběžně sleduje naplňování záměrů stanovených programem školy. Pedagogické pracovnice pravidelně vzájemně konzultují odborné problémy. Ve školním roce 2003/2004 se učitelky nezúčastnily žádné vzdělávací akce. Jedním z důvodů byla i dlouhodobá nemoc jedné z nich a nutnost zabezpečit provoz školy. K sebevzdělávání je ve školní knihovně výběr nových odborných publikací a časopisů.

Ředitelka má zpracovaná kritéria hodnocení všech pracovníků, kteří byli s nimi seznámeni.

***Personální podmínky byly hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Mateřská škola je v účelové jednopatrové budově uprostřed velké zahrady. Každá třída využívá jedno podlaží. Třídy, herny, šatny, hygienická zařízení dětí i dospělých a kuchyňky jsou velké, světlé a dobře vybavené. V budově je i školní jídelna, kanceláře a skladové prostory. Interiéry jsou esteticky upravené a vyzdobené, působí kultivovaně. Zahrada má parkový charakter, je velmi kvalitně udržovaná a vybavená dřevěnými objekty podněcující činnosti dětí. Balkony podél třídy a herny jsou dětmi využívány za nepříznivého počasí.

Nábytek i hračky a pomůcky jsou uvážlivě průběžně obnovovány a doplňovány podle finančních možností školy. Jednotná velikost dětských židlí a stolků ve třídě nezohledňuje různou výšku dětí ve skupině. Ve sledované vzdělávací činnosti byly používány klavíry a přehrávače. Základní fond dětské literatury je k dispozici, doplňovány jsou především encyklopedické publikace.

Ředitelka sleduje možnosti zlepšování materiálně-technického zázemí, spolupracuje se zřizovatelem především při zajištění náročných hygienických požadavků na provoz školní jídelny.

***Materiálně-technické podmínky byly hodnoceny jako vynikající.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

Mateřská škola si stanovila dlouhodobou koncepci své práce i prostředky k jejímu naplňování. Program školy „Hrajeme si od jara do zimy“ je zpracován podle Rámcového programu, v průběhu jeho realizace od září 2002 je upravován a doplňován. Vycházejí z něj třídní programy tvořené měsíčními tématy a podtématy. Obsahují průběžné cíle, obsah činností, prostředky i plánované doplňující akce.

***Vzdělávací program školy je stanoven v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.***

Povinná dokumentace je vedena v předepsaném rozsahu a na schválených tiskopisech. V přehledu výchovné práce je průkazně zaznamenáván průběh výchovně-vzdělávací činnosti.

***Povinná dokumentace je řádně a přehledně vedena.***

Kontrolu naplňování vzdělávacího programu provádí ředitelka i učitelky především při hodnocení tematických plánů. Při přípravě dalších s aktuálními poznatky pracují, nezaznamenávají je však a systémově je zatím nevyužívají.

***Kontrola naplňování vzdělávacího programu není zcela systémová.***

Organizace denních činností je flexibilní, zohledňuje aktuální potřeby dětí. V době inspekce převažovaly spontánní a nepřímo řízené činnosti. Byly tak respektovány věkové a individuální zvláštnosti dětí. Krátká společná řízená činnost proběhla po svačině. Pitný režim byl zajištěn.

Výměna informací mezi školou a rodiči je neformální, probíhá zejména při předávání dětí a setkávání se v občanském životě. Potřebná sdělení a materiály jsou vyvěšovány na nástěnkách. Ke komunikaci s rodiči slouží i různá společná posezení, výlety a besídky.

***Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.***

## **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

Hospitovány byly dopolední činnosti ve dvou dnech v obou třídách u dvou učitelek (hry, pohybové, poznávací, pracovní, výtvarné, hudební, jazykové a literární činnosti i pobyt venku).

### **OPZ pedagogických pracovníků**

Ve výchovně-vzdělávací činnosti se uplatnila kvalifikovanost učitelek i jejich zájmy a znalosti v oblasti místopisu, přírody, sportu, literatury, výtvarných a pracovních aktivit.

### **Spontánní činnosti**

Možnost využívání celého podnětně upraveného prostoru třídy a herny i dostatečný časový prostor vytvářely dobré podmínky pro rozvoj ranních her. Připravená nabídka aktivit směřovaná k tématu poskytovala dětem možnosti experimentování a manipulace s různým materiálem. Ve zvolených konstruktivních hrách i nabízených činnostech děti poznávaly vlastnosti materiálů, uplatňovaly své znalosti a zkušenosti, rozvíjely vlastní fantazii a představivost. Učitelka působila velmi nenápadně a nevtíravě, její přístup byl partnerský. Respektovala samostatnost dětí, poskytovala jim potřebnou radu a pomoc. Pozitivním oceňováním i dílčích úspěchů podporovala jejich snahu a vytrvalost. Snažila se dětem pomoci při určování důvodů neúspěchu. Všechny děti si našly pro sebe zajímavou a smysluplnou činnost, atmosféra byla klidná a tvořivá. Rozhovory s učitelkou i inspektorkou navazovaly děti bezprostředně a sebevědomě. V průběhu vycházky projevíly ve hrách značnou nápaditost, tvořivost i vytrvalost. Uměly se dohodnout a spolupracovat.

*Spontánní činnosti byly hodnoceny jako vynikající.*

### **Řízené činnosti**

Motivace společných pohybových chviliek byla velmi promyšlená a účinná. Nápadité využití vhodného náčiní (šátek), klavíru, zpěvu a říkadel výrazně podpořilo zájem a snahu dětí, jejich radost ze cvičení a kultivovanost pohybů. Pravidla závěrečné hry v jedné skupině byla nejasně zformulována, děti je zcela nepochopily. Relaxace a následující jazyková chvilka k procvičení mluvidel byla učitelkou dobře připravená, přiměřená a její zařazení bylo funkční.

V jedné třídě pracovaly děti se dvěma učitelkami ve dvou skupinách, ve třídě starších dětí byla činnost společná. Učitelky střídaly různé metody a formy činností, jejich náplň vycházela z prostředí, ve kterém děti žijí. Ty pak měly mnoho příležitostí uplatnit vlastní zážitky a zkušenosti. Akceptující způsob jednání učitelek, časté vyjadřování důvěry ve schopnosti dětí podněcovaly jejich aktivitu a sebejistotu.

Zařazené činnosti odpovídaly plánu, byly dobře připraveny včetně potřebných pomůcek. Vystřídaly se aktivity pohybové, hudební, výtvarné, pracovní, poznávací, jazykové i literární. Jejich promyšlená organizace, nápaditá motivace, použité pomůcky, délka i diferenciací vzhledem k věku a individuálním zvláštnostem přispěly k zaujetí, plnému soustředění a vnitřnímu prožitku dětí. Zejména starší děti měly mnoho znalostí o okolním světě, projevovaly velkou představivost a fantazii, byly schopny dobře formulovat své názory. Jejich slovní projevy učitelky přijímaly vstřícně, snažily se je vhodnými otázkami rozvíjet. Velmi často se objevoval humor. Krátké společné aktivity proběhly i při pobytu venku (řízené pozorování, opakování a zpřesňování poznatků, pohybové činnosti). Všechny frontální činnosti byly různorodé a krátké, účastnila se jich většina dětí, jen výjimečně si jednotlivci zvolili činnost jinou.

*Řízené činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.*

## **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

- Pohybové schopnosti dětí byly na velmi dobré úrovni. Odpovídající pozornost byla věnována rozvíjení jemné motoriky.
- V sebeobsluze byly děti velmi samostatné.
- Dobré vztahy mezi dětmi a učitelkami podporovaly přátelskou komunikaci. K používání zdvořilostních návyků i ke vzájemné pomoci a toleranci jsou děti vedeny, učitelky jsou jim příkladem.
- Pozornost učitelek věnovaná rozvoji řeči dětí se projevila jejich dobrou schopností vyjadřovat své poznatky a názory. U některých dětí není upevněna správná výslovnost.
- Bezprostřední a partnerské jednání učitelek se odráželo v nezávislém a sebejistém chování a jednání dětí. Děti byly schopny dodržovat stanovená pravidla.
- Byla pozorována dobrá schopnost vzájemné spolupráce dětí.
- Úroveň poznatků o okolním světě, především o přírodním prostředí, byla velmi dobrá. U nejstarších dětí se projevily prvky logického uvažování.
- Vysoká byla představivost a fantazie dětí při hrách, v jazykových, výtvarných a pohybových činnostech.

*Výsledky výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy byly hodnoceny jako vynikající.*

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Jedna z učitelek provádí u dětí pod dohledem odborníka (Speciálně pedagogické centrum Liberec) a ve spolupráci s rodiči logopedickou prevencí. Velmi dobrá je také spolupráce školy s pedagogicko-psychologickou poradnou v Semilech a pediatrem.

Zájemcům jsou nabízeny (a dětmi využívány) výtvarný kroužek vedený pracovnící Základní umělecké školy v Jablonci nad Jizerou a hra na flétničky vedená učitelkou školy.

Mateřská škola se účastní života města (slavnosti, divadelní přehlídka ochotnických divadel, vítání občánků, vystoupení pro důchodce, návštěvy městské knihovny). Děti poznávají svůj region (výlety a vycházky, setkávání s pracovníky Krkonošského národního parku, muzeum ve Vysokém nad Jizerou a Semilech atp.), absolvují plavecký a lyžařský výcvik, navštěvují se s dětmi mateřských škol z okolních obcí a měst. Setkávají se také s prostředím a žáky místní základní školy. Jsou organizovány společné schůzky pracovníků pedagogicko-psychologické poradny, učitelek základní školy, mateřské školy a rodičů budoucích školáků. Některé akce pro děti připravují i žáci integrované střední školy. Veřejnost je s prací školy seznamována také prostřednictvím místního tisku.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Zřizovací listina č.j.: 28/2002 z 25. října 2002 vydaná městem Vysoké nad Jizerou
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (změna) vydané Krajským úřadem Libereckého kraje, odborem školství a mládeže č.j.: OŠM-002/03-RZS z 20. ledna 2003
- Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 k 30. září 2003

- Přihlášky dětí k docházce do mateřské školy a rozhodnutí o jejich přijetí ve školním roce 2003/2004
- Přehledy docházky dětí za měsíce září 2003, květen a červen 2004
- Přehledy výchovné práce za školní rok 2003/2004
- Evidenční listy dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2003/2004
- „Organizační řád“, „Školní řád“, „Provozní řád“, „Bezpečnostní opatření při práci s dětmi“ - všechny s platností od 1. září 2003
- Záписy z porad za školní rok 2003/2004
- Záписy z kontrol a hospitací za školní rok 2003/2004
- „Koncepce školy“ z roku 2002, „Program školy“ a třídní programy na školní rok 2003/2004
- „Hodnocení školního roku 2002/2003“ zpracované ředitelkou školy
- Roční plán na školní rok 2003/2004

## ZÁVĚR

*Ředitelka a dvě učitelky jsou odborně a pedagogicky způsobilé, dlouhodobě spolupracují. Z programu školy i způsobů realizace jeho záměrů vyplývá, že učitelky znají nové trendy v předškolní výchově a ztotožňují se s nimi. Při své práci částečně využívají i zpětnovazební poznatky.*

*Materiálně-technické podmínky umožňují v plném rozsahu realizovat výchovně-vzdělávací záměry zařízení.*

*Velmi dobrá příprava učitelek a schopnost pohotově reagovat a využívat aktuální situace se projeví v zájmu dětí a efektivitě jejich činnosti. V době inspekce převažovaly spontánní a nepřímo řízené aktivity dle výběru dětí. Bezprostřednost a empatie učitelek vytvářely ve výchovně-vzdělávacím procesu přátelské a podporující klima.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Jirkalová	v. r.
Členové týmu	Miroslava Luňáčková	

V Liberci dne 24. června 2004

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 25. června 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Naděna Šikolová

v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Masarykova 28, 460 01 Liberec. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

**Hodnotící stupnice:**

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	9. července 2004	k h4-1278/04-1076
Zřizovatel	9. července 2004	k h4-1278/04-1076

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Č.j. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.