



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-42/13-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Měnín, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
Sídlo:	Měnín 32, 664 57 Měnín
IČO:	70997012
Identifikátor:	600111067
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Zdeňkem Jochmanem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Měnín
Místo inspekční činnosti:	Měnín 32
Termín inspekční činnosti:	14. - 16. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Měnín, okres Brno – venkov, příspěvková organizace (dále „škola“) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 250 žáků a školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 50 účastníků. V průběhu sledovaných tří školních let docházelo k mírnému nárůstu počtu žáků, v letošním školním roce je kapacita ZŠ využívána z 80%.

V době inspekce bylo v 9 třídách školy vzděláváno celkem 198 žáků. Výuka probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále „ŠVP ZV“). V současné době ve škole pracuje 17 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy, asistentek pedagoga a vychovatelek ŠD. Budova školy prošla v uplynulém období rekonstrukcí, kromě kmenových tříd nyní škola disponuje i odbornými učebnami. Na chodbách jsou prezentovány úspěchy žáků, ve vitrínách jsou vystaveny sbírky přírodnin, vkusnou výzdobu doplňují zejména žakovské práce. Výuka tělesné výchovy probíhá ve sportovním areálu a v tělocvičně TJ Sokol Měnín.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Při přijímání žáků postupovala škola v souladu s právními předpisy. O své vzdělávací nabídce informuje běžným způsobem. Výchovné poradenství ve škole zajišťuje výchovná poradkyně. Ta velmi pečlivě vede dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), spolupracuje s poradenskými zařízeními a podílí se na zpracování individuálně vzdělávacích plánů (dále „IVP“). V letošním školním roce byly SVP diagnostikovány 62 žákům, z nich je 12 vzděláváno podle IVP. Na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) jsou 4 žáci vzděláváni s podporou asistenta pedagoga. Z hospitační činnosti, rozhovorů s učiteli a písemných prací žáků vyplynulo, že většina pedagogů upřednostňuje při zohledňování vzdělávacích potřeb těchto žáků individuální pomoc, možnost opravné písemné práce, nabídku doučování a větší časový prostor. V menší míře pedagogové hledají účinné postupy při práci s nimi a nemají vhodně nastavený systém jejich hodnocení. Systém výchovného poradenství není účinný zejména ve vztahu k žákům se SVP a chybí metodické vedení pedagogů při jejich vzdělávání. Kontrolou školní matriky bylo zjištěno, že u některých žáků nebyly uvedeny údaje o jejich SVP, škola tyto nedostatky ještě v průběhu inspekční činnosti odstranila. Kariéerní poradenství je na běžné úrovni. V oblasti prevence rizikového chování žáků pracuje škola s *Plánem prevence sociálně patologických jevů na ZŠ Měnín*, který si klade za cíl podporu zdravého životního stylu a pozitivní klima. Vzhledem k velikosti školy a téměř rodinnému prostředí nemusela v minulých letech řešit závažné projevy rizikového chování žáků. Škola si vytvořila krizový plán šikany, pravidelně mapuje výskyt nežádoucích jevů v třídních kolektivech. Škola vede požadovanou evidenci školních úrazů, jejich počet za poslední tři roky nevykazuje výrazný nárůst, většina z nich se stala při výuce tělesné výchovy. Tvorbou preventivního systému zaměřeného na prevenci školní úrazovosti se dosud nezabývala.

ZŠ naplňuje učební plán ŠVP ZV. Počty vyučovacích hodin jednotlivých tříd, délky přestávek a počty žáků ve třídách a skupinách odpovídaly právním předpisům, drobné formální nedostatky v příslušné dokumentaci byly v průběhu inspekce odstraněny. S ohledem na dopravní obslužnost je začátek výuky stanoven na 7:50 hodin, přestávky mezi vyučovacími hodinami byly z tohoto důvodu nastaveny jako pětiminutové a jedna patnáctiminutová. Organizaci vzdělávání v době inspekce však ČŠI hodnotí jako nevyhovující, a to zejména z hlediska zajištění bezpečnosti žáků při jejich přesunu z budovy školy na výuku tělesné výchovy do budovy tělocvičny a efektivního využití časové dotace pro výuku tělesné výchovy. Po vyučování škola zajišťuje pro žáky různorodou nabídku zájmových činností, pro žáky se SVP nabízí bezplatně dyslektický kroužek.

Kvalita sledované výuky měla běžnou, ojediněle, zejména na prvním stupni, velmi dobrou úroveň. Hromadná výuka se střídala nejčastěji se skupinovou a samostatnou prací, občas s individualizovanými činnostmi. Účinné střídání využitých forem a metod výuky zpravidla podporovalo rozvoj osobnosti žáků, jejich individuální možnosti a schopnosti byly většinou respektovány. Žákům se SVP však nebyly zadávány diferencované úkoly, doporučení školských poradenských zařízení nebyla zcela respektována. Celkově mělo vzdělávání pozitivní dopad na rozvoj funkčních gramotností. Od poslední inspekce došlo k zefektivnění podpory rozvoje čtenářské gramotnosti. Cílená podpora matematické a přírodovědné gramotnosti respektovala vzdělávací oblasti ŠVP. Rozvoj cizojazyčné gramotnosti byl ovlivněn nerovnoměrnou podporou řečových dovedností, malou názorností a v některých ročnících používáním zastaralých učebnic, které svým obsahem již neodpovídaly potřebám pro naplňování platného ŠVP (9. ročník). Průběžné hodnocení ze strany pedagogů mělo motivační charakter, žáci byli občas vedeni k hodnocení výsledků své práce. Ve sledované výuce byly vhodně využívány prostředky výpočetní techniky, pro upevňování získaných vědomostí a dovedností a pro rozvoj sociální gramotnosti žáků mělo příznivý dopad zařazování skupinových praktických činností a dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a jeho argumentaci. Atmosféra ve škole byla nejen ve sledovaných hodinách, ale i v době přestávek příjemná a přátelská. Mezi žáky a vyučujícími byla patrná vzájemná důvěra. Pravidla pro hodnocení a klasifikaci chování jsou součástí platného školního řádu, jednotlivé třídní kolektivy si vytvořily vlastní třídní pravidla, jejich dodržováním jsou citlivě posilovány sociální kompetence žáků. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání probíhalo podle zásad a kritérií deklarovaných ve ŠVP. Průběžné slovní hodnocení učebních výkonů bylo adresné, pro žáky povzbudivé. V případě žáků se SVP nebyla zcela respektována doporučení odborníků školských poradenských zařízení. V předmětech výchovného charakteru, zejména v tělesné výchově, byly informace o průběhu a výsledcích vzdělávání nedostatečné. Pro pravidelné systémové hodnocení výsledků vzdělávání má škola má svůj vlastní způsob, ke kterému používá kromě komerčních testů i testy vlastní. Výsledky vzdělávání zveřejňuje ve výroční zprávě, neprovádí však jejich další analýzu a nepřijímá opatření. Hodnocení výsledků vzdělávání tak nemá na zvyšování jejich úrovně v současné době příliš efektivní dopad.

Svého specifika venkovské školy ZŠ efektivně využívá, podporuje a rozvíjí úzkou spolupráci s veřejností a zejména se zákonnými zástupci žáků, sportovními organizacemi a poradenskými zařízeními. Oboustranně prospěšná je spolupráce s místní mateřskou školou. Škola věnuje zvláštní zřetel na adaptaci žáků při zahájení povinné školní docházky. V tomto školním roce je kontakt s rodiči prvňáčků podpořen vytvořením třídního webového portálu Prvňáčci. Na dění ve škole se aktivně podílí *Sdružení rodičů a přátel školy Měnín*, které pomáhá při organizování akcí, jejich personálním a zejména finančním zabezpečení. Prostřednictvím *otevřených dílen* se daří zapojovat do činnosti školy starší spoluobčany.

Spolupráce se zřizovatelem je funkční, pozitivním způsobem se odráží především v postupné inovaci materiálních podmínek vzdělávání. Školská rada se zajímá o dění ve škole, schvaluje a vyjadřuje se k jejím dokumentům. Zákonným zástupcům žáků škola poskytuje informace nejčastěji prostřednictvím žákovských knížek, schůzek s rodiči a občas formou osobních konzultací, nevyužívá však dostatečně možnost informování prostřednictvím webových stránek školy, které neměly v době inspekce dostatečnou vypovídací hodnotu (např. o organizaci vzdělávání v aktuálním školním roce, o konkrétní nabídce možností podpory a péče o žáky se SVP), některé zveřejněné dokumenty nebyly aktuální.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávání žáků probíhá podle aktualizovaného ŠVP ZV. Na základě komparativní analýzy ČŠI z roku 2009 ředitel školy přijal opatření a škola ve svém ŠVP dopracovala oblasti týkající se vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vlastního hodnocení školy. V době inspekce v dokumentu chyběly poznámky k učebnímu plánu, včetně využití disponibilních hodin, nebylo zapracováno zavedení dvouhodinových bloků při výuce tělesné výchovy, u průřezových témat je zapotřebí konkretizovat náměty a činnosti a u některých volitelných předmětů doplnit výchovné a vzdělávací strategie.

Organizační struktura je vzhledem k velikosti subjektu nastavena jednoduchá, systém řízení školy se jeví jako plně odpovídající. Ředitel školy splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon řídicí činnosti. Ve své funkci působí od roku 2007. Řízení, organizaci a kontrolu průběhu a výsledků vzdělávání realizuje ve spolupráci se zástupkyní ředitele školy, na kterou plně delegoval některé pravomoci, které však nejsou poměrně často sladěny s následnými výkonnými kompetencemi. Koncepční záměry rozvoje školy jsou všeobecně stanoveny do roku 2013, průběžné hodnocení úrovně jejich naplňování se promítá do výročních zpráv o činnosti ZŠ Měnín. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitele školy se zabývá zejména hodnocením výsledků a vzdělávání žáků a jejich chování, poradenský úkol, ve smyslu analyzování situace, projednávání a navrhování opatření ke zlepšení stavu, nenaplňuje. Dokumentace je vedena obecně, zjištěné formální nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. K datu ukončení inspekce nebylo ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení uvedeno místo poskytovaného vzdělání pro výuku tělesné výchovy dle § 144, odst. 1 písm. g) školského zákona, což vyžaduje přijetí opatření.

Po stránce odborné kvalifikovanosti pedagogů má škola velmi dobré personální předpoklady k naplňování platného ŠVP. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti, kterou vykonávají. Pedagogický sbor je v posledním období stabilní, ukazatelem dobrých personálních podmínek je klidné a motivující pracovní klima, které sdílela většina dotazovaných pedagogů. Příznivou roli v této oblasti hraje kromě možnosti účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které je plánované, je zaměřeno na inovace vzdělávání a respektuje potřeby školy a zájem jednotlivých zaměstnanců i spokojenost se zlepšujícími se materiálními podmínkami.

Škola plně respektuje současné trendy ve výuce, v posledních letech je její prioritou zejména dovybavení prostředky ICT. Ve třídách jsou k dispozici dataprojektory, žáci prvního stupně mohou pracovat v nově účelově vybavené interaktivní učebně. Ve třídách,

odborných učebnách, ale i na chodbách a ve společných prostorách školy je umístěno dostatečné množství názorných pomůcek a nástěnných výukových materiálů, na jejichž výrobě se často podíleli i sami žáci a jejich učitelé. V souvislosti s podporou čtenářství a rozvoje čtenářské gramotnosti věnuje škola velkou pozornost vybavování školní knihovny.

Škola měla v období let 2009 až 2011 dostatek finančních prostředků k zajištění vzdělávání žáků podle ŠVP ZV. Ve sledovaném období hospodařila s prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu v průměru okolo 6,72 mil Kč ročně a s příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele ve výši cca 2,22 mil Kč ročně. Obdržené finanční prostředky byly použity na platy, související zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje, které škola použila zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, DVPP a další výdaje související s realizací ŠVP ZV. Škola každoročně získávala prostředky i z projektů vyhlašovaných MŠMT, např. na *Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků*. Z projektu *EU peníze školám* v roce 2011 škola čerpala dotace ve výši 610 tis. Kč.

Závěry

Škola vytváří standardní podnětné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý vývoj. Škola vykazuje riziko v oblasti organizačního zajištění, nezajišťuje bezpečnost žáků při přesunu na výuku tělesné výchovy.

V průběhu vyučovacího procesu byly standardně rozvíjeny klíčové kompetence základního vzdělávání, které směřovaly k podpoře rozvoje funkčních gramotností. Nedostatky se vyskytly v zajišťování rovných příležitostí vzdělávání žáků se ŠVP. Škola pravidelně sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání jednotlivých žáků i jejich celkovou úspěšnost.

ŠVP ZV není v souladu s RVP ZV. V souvislosti s podmínkami pro vzdělávání a jejich aktuálními změnami vyžaduje ŠVP úpravu – viz text.

Úroveň řízení školy odpovídá její organizační struktuře a činnostem. Nedostatek byl zjištěn v dokumentaci školy.

Vhodné personální podmínky, materiální zabezpečení a podnětné prostředí vytvářejí příznivé předpoklady pro naplňování cílů vzdělávání. Otevřená komunikace s rodiči a partnerská spolupráce pozitivně ovlivňují naplňování ŠVP ZV.

Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, umožnily naplňování ŠVP ZV.

Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy a vyžadují odstranění, se týkají:

- a) efektivity organizace výuky tělesné výchovy ve vztahu k zajištění bezpečnosti žáků***
- b) zápisu údajů o místě poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb do rejstříku škol a školských zařízení***
- c) nastavení jednotného systému podpory a hodnocení žáků se ŠVP***

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina školy ze dne 12. 10. 2009
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení čj. MŠMT-2345/2007-21, ze dne 21. 2. 2007 a čj. JMK-132860/2012, ze dne 6. 12. 2012
3. Zřizovací listina Školské rady při Základní škole Měnín, ze dne 6. 12. 2005
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Měnín, ve školním roce 2012/2013
5. Školní vzdělávací program školní družiny ZŠ Měnín, ve školním roce 2012/2013
6. Školní matrika, ve školním roce 2012/2013
7. Výkaz M3 o základní škole podle stavu k 30. září 2012
8. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2012
9. Finanční rozvaha zaměstnanců na rok 2013
10. Jmenování ředitele školy do funkce, ze dne 5. 2. 2007
11. Osvědčení o absolvování funkčního studia řídicích pracovníků škol a školských zařízení, ze dne 7. 6. 2007
12. Doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání pedagogických pracovníků, ve školním roce 2012/2013
13. Výroční zprávy o činnosti ZŠ Měnín za školní roky 2009/10, 2010/11, 2011/12
14. Koncepce rozvoje školy v letech 2010 – 2013
15. Vlastní hodnocení školy ZŠ Měnín za školní roky 2007/08 a 2008/09, projednané na pedagogické radě dne 22. 10. 2009
16. Zápis z jednání pedagogické rady, ve školním roce 2012/2013, 2011/12 a 2010/2011
17. Zápis se schůzí školské rady při ZŠ Měnín, ve školním roce 2010/2011, 2011/2012. 2012/2013
18. Školní řád, ze dne 1. 9. 2012
19. Rozvrh hodin tříd a pedagogů ve školním roce 2012/2013
20. Soubor směrnic Organizační řád školy 2012/13 ze dne 1. 9. 2012

21. *Plán DVPP, ve školním roce 2012/2013*
22. *Plán práce ZŠ Měnín pro školní rok 2012/2013*
23. *Plán výchovného poradenství, ve školním roce 2012/2013*
24. *Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013*
25. *Vyhodnocení plnění MPP ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012*
26. *Zápisy z hospitační činnosti zástupkyně ředitele školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2011 (11ks)*
27. *Zápisy z jednání humanitní předmětové komise, přírodovědné předmětové komise a metodického sdružení 1. stupně ZŠ*
28. *Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2012/2013 (9 ks)*
29. *Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2012/2013 (9 ks)*
30. *Seznam přijatých žáků do I. třídy pro školní rok 2012/2013*
31. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání od školního roku 2012/2013*
32. *Rozhodnutí o povolení odkladu začátku povinné školní docházky*
33. *Rozhodnutí o povolení přestupu do ZŠ Měnín – školní rok 2011/12, 2012/13*
34. *Seznam žáků a dokumentace žáků se SVP*
35. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle IVP*
36. *Individuální vzdělávací plány zpracované pro integrované žáky ve školním roce 2012/2013 (12 ks)*
37. *Laboratorní práce z přírodovědy a fyziky, ve školním roce 2011/2012*
38. *Čtvrtletní práce z českého jazyka, anglického jazyka, ve školním roce 2012/2013*
39. *Kontrolní práce z matematiky, ve školním roce 2011/2012*
40. *Žákovské knížky, vybraný vzorek*
41. *Testy Calibro pro 5. a 9. ročník, ve školním roce 2010/2011, 2011/2012*
42. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2009, 2010 a 2011*
43. *Účetní závěrka za kalendářní rok zpracovaná k 31. prosinci 2009, 2010 a 2011*
44. *Zkrácená hlavní kniha za rok 2011*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 11. února 2013

Mgr. Andrea Musilová, školní inspektorka

Andrea Musilová, v.r

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

Jana Vágnerová, v.r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

Petr. Zábranský, v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 25. 2. 2013

Mgr. Zdeněk Jochman, ředitel školy

Zdeněk Jochman, v.r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.