



**Česká školní inspekce**  
**Pardubický inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,  
Polička, Čs. armády 485**

**Čs. armády 485, 572 21 Polička**

**Identifikátor: 600 012 735**

**Termín konání inspekce: 6. – 13. duben 2005**

<b>Čj:</b>	J1-1011/05-3405
<b>Signatura</b>	kj4zy530

<b>CHARAKTERISTIKA STŘEDNÍ ODBORNÉ ŠKOLY A STŘEDNÍHO          ODBORNÉHO UČILIŠTĚ, POLIČKA, ČS. ARMÁDY 485 (dále jen škola)</b>
--

Zřizovatel školy:	Pardubický kraj	
Právní forma:	příspěvková organizace	
Škola sdružuje:	Střední odborné učiliště (dále jen SOU)	(kapacita 625 žáků)
	Střední odbornou školu (dále jen SOŠ)	(kapacita 240 žáků)
	Domov mládeže (dále jen DM)	(kapacita 300 lůžek)
	Školní jídelnu (dále jen ŠJ)	(kapacita 350 jídel)
Vyučované obory vzdělání:	<u>SOU</u> - studium denní, délka studia 3 roky	
	29-54-H/002 Cukrář – výroba	
	29-56-H/003 Řezník – uzenář – prodej	
	41-51-H/007 Zemědělec, hospodyňka	
	65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství	
	- studium denní, délka studia 2 roky	
	64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb	
	<u>SOŠ</u> - studium denní, délka studia 4 roky	
	63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost	
Aktuální počet žáků:	celkem .....	519
	z toho v <u>SOU</u> .....	383
	v oborech vzdělání s výučním listem:	
	29-54-H/002 Cukrář – výroba (1. – 3. ročník) .....	116
	29-56-H/003 Řezník – uzenář – prodej (1. – 3. ročník) .....	40
	41-51-H/007 Zemědělec, hospodyňka (2. – 3. ročník) .....	11
	65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství (1. – 3. ročník) .....	161
	v oboru vzdělání s maturitní zkouškou (nástavbový obor)	
	64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb (1. – 2. roč.) ..	55
	v <u>SOŠ</u>	
	v oboru vzdělání s maturitní zkouškou:	
	63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost (1. – 4. ročník) .....	136

Další informace charakterizující školu jsou také uvedeny na webových stránkách školy [www.soupolicka.cz](http://www.soupolicka.cz) a ve veřejně přístupné *Výroční zprávě školy* za školní rok 2003/2004.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální podmínky:

- vzdělávání zejména v předmětech *český jazyk a literatura, německý jazyk, občanská nauka, základy společenských věd, matematika, fyzika* a odborné složce (výběr odborných předmětů včetně *odborného výcviku a praxe*) výše uvedených vyučovaných oborů vzdělání
- výchovně vzdělávací činnosti a ubytování v domově mládeže

Materiálně-technické podmínky:

- vzdělávání zejména ve výše uvedených předmětech vyučovaných oborů vzdělání
- výchovně vzdělávací činnosti a ubytování v domově mládeže

Průběh a výsledky vzdělávání (zejména ve výše uvedených předmětech vyučovaných oborů vzdělání)

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti v domově mládeže

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

Na vzdělávání a činnosti domova mládeže se podílejí celkově fyzicky 62 pedagogičtí pracovníci školy.

Teoretické vyučování zabezpečuje celkem 38 pedagogů, tj. včetně ředitele a jeho zástupce. V tomto počtu je 7 pedagogů, jejichž hlavní pracovní úvazek je realizován ve funkcích učitelů odborného výcviku (dále jen učitel OV) nebo vychovatelů, a také 8 externích učitelů se zkráceným rozsahem přímé vyučovací činnosti. U těchto vyučujících je využíváno zejména jejich odborných předpokladů získaných v různých středoškolských studijních programech nebo také dlouholetou praxí. Tento stav, přes obvykle nesplněné kvalifikační podmínky těchto vyučujících, přispívá k odbornosti výuky a také provázanosti jednotlivých složek vzdělávací a výchovně vzdělávací činnosti. Z 23 pedagogů s běžným nebo vyšším rozsahem přímé vyučovací činnosti získalo 17 odborné předpoklady vysokoškolským vzděláním v akreditovaných studijních programech odpovídajících charakteru vyučovaného předmětu. Skladba úvazků přímé vyučovací činnosti v naprosté většině vyučovaných hodin odpovídá odborným kompetencím vyučujících.

*Odborný výcvik* je zajištěn 22 pedagogy, včetně 2 vedoucích pracovníků, 2 externích pracovníků a 1 pedagoga, jehož hlavní pracovní úvazek je realizován ve funkci vychovatele. Všichni učitelé OV vyučují skupiny žáků dle své odbornosti, avšak pouze 5 z nich splňuje kvalifikační předpoklady v plném rozsahu. Organizačním zajištěním a kontrolou *praxe* je pověřen jeden z učitelů odborných předmětů čtyřletého oboru vzdělání.

Výchovně vzdělávací činnost v domově mládeže zabezpečuje 10 vychovatelů včetně vedoucího vychovatele, z nichž 8 splňuje kvalifikační předpoklady. Počet vychovatelů odpovídá potřebám DM. Určení přímé pedagogické činnosti je směřováno především do hodin, ve kterých jsou těžištěm zájmové činnosti a samostudium. Noční služby jsou zajištěny noční pohotovostí vychovatelů.

Chod školy se opírá o systematicky zpracované vnitroorganizační normy. Ve škole jsou zřízeny poradní orgány, ke kterým patří také metodické komise, jejich činnost přispívá

ke zkvalitňování vzdělávání a výchovně vzdělávací činnosti v domově mládeže. Informační systém školy je funkční.

Perspektivní příprava pedagogů je vedením školy podporována. Pedagogičtí pracovníci jsou dle organizačních možností a nabídky vedení k aktualizaci svých znalostí a dovedností. K doplnění odborné kvalifikace několik pedagogů v současné době studuje nebo se k dalšímu studiu hlásí. Získané znalosti, dovednosti a zkušenosti jsou přínosem pro jejich každodenní práci.

Kontrolní činnost je cíleně prováděna, výsledky jsou analyzovány, jsou přijímána opatření ke zlepšení stavu. Plánování lidských zdrojů je věnována odpovídající pozornost.

***Personální podmínky vzdělávání jsou průměrné. Personální podmínky výchovně vzdělávací činnosti a ubytování v domově mládeže jsou velmi dobré.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY**

V současné době je mimo smluvních pracovišť pro výuku *odborného výcviku a praxe* realizována výuka zejména v objektu školy, kde je v těsné blízkosti nebo i vzájemně propojena či integrována převážná část potřebných součástí školy (prostory pro teoretické vyučování, prostory pro praktické vyučování, domov mládeže i kuchyň se školní jídelnou). V komplexu školy chybí klasická tělocvična s příslušným zázemím. Prostředí školy se vyznačovalo pořádkem, čistotou a estetickým uspořádáním. Prostorové podmínky v objektech školy byly při zavedené organizaci vyučování a vzhledem k počtu žáků dostačující.

Výuka předmětů *český jazyk a literatura, občanská nauka a základy společenských věd* probíhala v kmenových učebnách pro dané předměty nepodnětných. Materiální vybavení ve sledovaných vyučovacích hodinách zpravidla tvořily pouze učebnice, kopírované učební materiály, knižní tituly vztahující se k probíranému tématu literární výchovy a ojedinele kodifikační jazykové příručky. Ve škole funguje pedagogická knihovna a žákovská knihovna v rámci DM.

Pro výuku *německého jazyka* jsou výbavou částečně přizpůsobené dvě malé učebny (televizor, video, výukové přehledy), jejichž prostor příliš neumožňuje změny v uspořádání žákovských míst, a tak omezuje například možnosti práce se třídou v kruhu. Třetí využívaná učebna nebyla určena pouze k výuce německého jazyka a podnětnost pro výuku zde chyběla. Vyučující měli k dispozici běžné pomůcky, které se dařilo v letošním školním roce doplňovat, popř. čerpají z vlastních materiálů, které žákům také kopírují.

Výuka předmětů *matematika a fyzika* probíhala rovněž v běžných učebnách, jejichž výzdoba byla zaměřena spíše na budoucí profese žáků. K dispozici byly pro *matematiku* základní učební pomůcky (rýsovací potřeby na školní tabuli, modely těles a kapesní kalkulátory), které jsou využívány i ve *fyzice*. S ohledem na skutečnost, že je *fyzika* ve škole vyučována pouze v jednom oboru vzdělání s dvouhodinovou týdenní dotací, byly učební pomůcky zastoupeny jen videokazetami staršího data výroby. Pro výuku předmětu *matematika* byli žáci vybaveni učebnicemi a matematickými tabulkami, pro *fyziku* učebnice neměli.

Materiálně-technické vybavení pro odborné předměty bylo minimální. Výuka probíhala zejména v běžných učebnách. Škola nemá, mimo tří učeben výpočetní techniky a dvou učeben techniky administrativy s elektronickými psacími stroji, odborné učebny. Stísněné prostorové podmínky jedné učebny administrativy neumožňovaly vyučující snadný přístup k jednotlivým pracovním místům a průběžnou kontrolu práce žáků. Z didaktické techniky byly pro výuku k dispozici pouze videorekordér a zpětný projektor. Z učebních pomůcek je škola vybavena videofilmy, obrazovým materiálem, odbornými časopisy, odbornou

literaturou a restauračním inventářem. Žáci měli učebnice pouze pro některé předměty. K dispozici je žákům internet, ke kterému mají volný přístup i během dne.

Většina učeben pro praktické vyučování je součástí vzájemně propojeného komplexu budov. Objekty jsou vzhledem k průběžné údržbě poměrně v dobrém provozním stavu. Pro skupinovou výuku *odborného výcviku* oboru vzdělání Cukrář – výroba škola využívá dvě cukrářské výroby a navazující školní prodejnu cukrářských výrobků. Obor vzdělání Kuchař - číšník pro pohostinství je vyučován ve vlastní školní kuchyni s jídelnou, dvou cvičných kuchyních, dvou učebnách stolničení a jedné výrobně studené kuchyně. Na základě dlouhodobé spolupráce je skupinová výuka tohoto oboru též realizována v kuchyni a jídelně základní školy nacházející se v blízkosti školy. Obor vzdělání Řezník - uzenář - prodej je zčásti vyučován ve specializované učebně - výrobně vařených produktů, jejichž výrobky mají odbyt ve vlastní školní prodejně masa a uzenin. Pro *odborný výcvik* dívek v oboru vzdělání Zemědělec, hospodyňka je využívána dílna šití.

Technologické vybavení učeben je dle možností dobře udržované, operativně je doplňováno nákupem nebo zapůjčováním dalších učebních pomůcek, náradí a strojů. Výuka oboru vzdělání Cukrář – výroba je v oblasti materiálně-technických podmínek zajištěna na vynikající úrovni. Pro výuku obsluhy a stolničení v oboru vzdělání Kuchař - číšník pro pohostinství jsou prostorové podmínky skromné, suterénní prostory stísněné a vzhledem k prováděné činnosti žáků bez výchovných estetických prvků. V rámci plánovaného rozvoje školy je však připraveno vybudování moderní učebny stolničení. Značný pozitivní posun v podmínkách výuky oboru vzdělání Řezník - uzenář - prodej nastal po vybudování moderní bourárny masa v objektu školy. Na pracovištích byla věnována velká pozornost čistotě a uplatňování psychohygienických zásad. Škola poskytuje žákům pracovní a ochranné prostředky v souladu s právními předpisy. Vzhledem k počtu žáků bylo materiální zajištění výuky *odborného výcviku* v prostorách školy po kvantitativní i kvalitativní stránce v souhrnu na velmi dobré úrovni.

Škola má uzavřeny smlouvy s jedenácti právními subjekty, v jejichž gastronomických a výrobních provozech také probíhá významná část *odborného výcviku*. Materiální a sociální zázemí v inspektovaných provozech většinou vyhovovalo po stránce estetické a kulturní potřebám výuky. Výjimkou bylo smluvní pracoviště učebního oboru vzdělání Zemědělec, hospodyňka ve Středisku živočišné výroby podniku Agronea, a. s., Polička. Přestože skladba vykonávaných činností pokrývala druhy činností dle učebního dokumentu, prostředí po stránce funkční a estetické neodpovídalo potřebám výuky. V případě, že pro výuku některých témat nejsou na smluvních pracovištích požadované podmínky, umožňuje škola doplnění učiva formou praktických cvičení s přezkoušením žáků ve vlastním objektu.

Domov mládeže je umístěn ve dvou budovách areálu školy. Stavební dispozice obou objektů jsou značně odlišné. Celkově ale poskytují dostatečné podmínky pro ubytování, přípravu na vyučování a pohybové i intelektuální aktivity ubytovaných. Příjemné prostředí převážné části společných prostor a 2 – 3 lůžkových pokojů standardní úrovně v hlavní budově dotváří nové vymalování v pastelových barvách a květinová výzdoba. V tzv. penzionu, který byl původně určen spíše pro přechodné ubytování, je více prostoru pro vlastní tvořivost žáků.

Pro zájmovou činnost jsou k dispozici studovny, klubovny, počítačová učebna s internetovým připojením, kuchyňky, knihovna, herna pro stolní tenis, herna fotbalu a elektronických šipek a hřiště v areálu školy. Smluvně je umožněn v omezeném rozsahu přístup do sportovní haly s posilovnou, plaveckého bazénu a tělocvičny sousedního gymnázia.

Prostory i vybavení jsou s rozmyslem udržovány nebo upravovány, ze strany vedení školy je tvorbě podmínek DM věnována značná pozornost. Na správě vybavení i úklidu prostor se spolupodílejí ubytovaní žáci.

Domov je v provozu ve dnech školní docházky. Neděle je příjezdovým dnem. Celodenní stravování je zajištěno školní jídelnou.

Kontrolní činnost v oblasti materiálně-technických podmínek je uskutečňována, ke zjištěním jsou dle možností přijímána opatření. Koncepční záměry vedení školy jsou zřejmé, postupně se realizují a v závislosti na finančních zdrojích dochází k modernizaci materiálně-technického zázemí i doplňování chybějícího vybavení.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou průměrné. Materiálně-technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti a ubytování v domově mládeže jsou velmi dobré.***

## **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Ve škole jsou vyučovány obory vzdělání v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol. Vzdělávání se řídí platnými učebními dokumenty. Úpravy učebních plánů a učebních osnov byly v rozsahu povolených tolerancí.

Povinná dokumentace je vedena a zachycuje průběh vzdělávání. Kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních osnov je účinná. V rámci inspekční činnosti nebyly zjištěny významné difference v oblasti naplňování učebních osnov hospitovaných předmětů.

Organizace vzdělávacího procesu je v souladu s právními předpisy. Rozvrh hodin až na výjimky respektuje hlavní zásady psychohygieny. Dílčími nedostatky, které ovlivňují i organizaci výuky, jsou případy, kdy výuka předmětu s dvouhodinovou týdenní dotací (např. *obchodní provoz* S2A, S2B) je zařazena dva dny za sebou nebo výuka *administrativy provozu* je ve třídě S1 zařazena v jednom dni 0. a 5. vyučovací hodinu.

Možnost odborné profilace žáků zařazením výběrových předmětů je umožněna. U nástavbového studia tyto navazují na předcházející obor vzdělání a doplňují ekonomický blok učiva. V souladu s dílkou učebních dokumentů je v oboru vzdělání s délkou studia 4 roky zařazena *praxe* na pracovišti smluvního partnera. Ta je organizována jako individuální týdenní praxe v průběhu školního roku (tedy v době teoretického vyučování).

Školní řád, popř. provozní řády odborně zaměřených učeben, jsou zpracovány na základě skutečného stavu a potřeb, konkretizují zásady stanovené právními předpisy na podmínky ve škole. Informační systém ve směru k žákům a jejich zákonným zástupcům využívá obvyklé nástroje a je funkční.

Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami podle odborných posudků z pedagogicko-psychologických poraden (dále jen PPP), pouze jednu žákyni však bylo nutné integrovat a vyučovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který je funkční. Pedagogičtí pracovníci jsou o těchto žácích prokazatelně informováni. Ve výuce však až na výjimky nebylo zaznamenáno, že by tyto informace využívali a žáky zohledňovali. Ve škole nepůsobí speciální pedagog a učitelé neabsolvovali další vzdělávání, jak s těmito žáky pracovat.

Škola monitoruje rozdíly ve znalostech žáků přijatých do 1. ročníku; vyučující některých předmětů, v nichž jsou rozdíly nejviditelnější - *cizí jazyky, matematika*, žáky doučují.

Oblast prevence sociálně patologických jevů zabezpečuje učitelka, která je současně i výchovnou poradkyní. Spolupracuje nejen s PPP a dorostovou lékařkou, ale v oblasti osvěty i s krizovým centrem, pedagogickými centry, občanskou poradnou, službou škole, úřady práce a policií. Kontakt na krizové centrum je vyvěšen na nástěnce. Poradkyně poskytuje žákům, kteří chtějí pokračovat ve studiu, informace o středních, vyšších odborných a vysokých školách; uskutečnila se i návštěva veletrhu pomaturitního vzdělávání Gaudeamus. Ke konzultacím se žáky a jejich zákonnými zástupci je k dispozici učebna angličtiny. Škola

se řídí kvalitním preventivním programem, který má část informační a metodickou. Jeho součástí je např. i monitoring kuřáctví u žáků školy. Při řešení nežádoucích jevů, např. záškoláctví, postupuje škola důsledně dle příslušného metodického pokynu. Výrazným motivačním faktorem pro žáky a současně i prevencí sociálně patologických jevů je řada příležitostí účastnit se nejen soutěží v odborných dovednostech (dále viz Další zjištění), ale i sportovních, méně pak vědomostních. Zájemcům je umožněno zvýšit si kvalifikaci barmanským kurzem. Žáci se rovněž realizují v rámci *odborného výcviku* (dále viz Další zjištění) a při organizování charitativních akcí. Zajímavá je i nabídka volnočasových aktivit, tj. zájmových kroužků, zájezdů na divadelní a filmová představení, společných návštěv knihovny.

## **Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech**

### **Český jazyk a literatura, německý jazyk, občanská nauka, základy společenských věd**

Probírané učivo dle tématických okruhů korespondovalo s plánováním vyučujících. Ve stanovených cílech hodin většinou převažovalo přiměřeně náročné učivo vzhledem k aktuálnímu stavu a složení žakovských kolektivů. Jak již bylo výše uvedeno, o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami jsou učitelé informováni, ale individuální vzdělávací plány nejsou zpracovávány. Vzdělávací potřeby a možnosti těchto žáků nebyly vždy zohledňovány.

Ve vyučování byly nejčastěji využívány standardní učebnice a kopírovaný učební materiál. Slovníky v jazykovém vyučování byly využity ojediněle. Materiální podpora v některých ze zhlédnutých hodin výrazně přispěla k názornosti výuky, její efektivitě i motivaci žáků k práci. Menší část hodin proběhla bez využití učebních pomůcek. S výpočetní technikou nebylo pracováno, didaktická technika byla zařazena výjimečně ve výuce *německého jazyka*.

V úvodních částech některých hodin vyučující vhodně volili řízený rozhovor s aktivní účastí žáků na dané téma. Žáci většinou navazovali na své znalosti, případně zkušenosti.

Ve výuce *občanské nauky a základů společenských věd* zcela převažoval frontální způsob vedení vzdělávacího procesu. Jeden z vyučujících volil přednáškovou metodu výuky, aniž by byl žákům dán prostor pro aktivní účast ve vzdělávacím procesu, sdělení svých zkušeností, názorů a poznatků. Výchovný aspekt předmětu byl zcela potlačen. Ve způsobu organizování a vedení většiny hodin *českého jazyka a literatury* byly uplatněny žakovské kompetence k rozvoji vědomostní i komunikační úrovně. Převládaly tradiční metody a formy práce bez využití činnostního vyučování, práce s chybou či problémového vyučování. Učitelky *německého jazyka* se ve výuce zaměřovaly zejména na slovní zásobu vhodnou pro budoucí praxi žáků podle jednotlivých oborů vzdělání. Pouze v těchto hodinách byla zaznamenána skupinová práce, která podporovala rozvíjení komunikativních dovedností žáků. Chybějící odborná kvalifikace u jedné z nich negativně ovlivnila průběh výuky zejména po stránce metodické. Jazyková správnost a velmi dobrá výslovnost byly zřejmé u všech tří vyučujících.

Občas zařazené hodnocení žáků bylo většinou objektivní a zdůvodněné. Výjimečně byli žáci podněcováni k vyjádření svých názorů a hodnocení hodiny. Psychohygienické zásady byly uplatňovány zřídka.

***Průběh a výsledky vzdělávání ve výše uvedené skupině předmětů byly v souhrnu průměrné.***

### **Matematika, fyzika**

Obsah učební osnovy předmětů *matematika* a *fyzika* byl vyučujícími rozpracován v tematických plánech. Příprava všech učitelů na vyučovací hodiny odpovídala charakteru

sledovaných oborů vzdělání a studijním předpokladům žáků v jednotlivých třídách. Výukové cíle byly v obou předmětech stanoveny promyšleně, v návaznosti na předcházející probraná učební témata.

Odborná kvalifikace všech vyučujících *matematiky* měla ve většině případů pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání. Absence odborné kvalifikace vyučujícího *fyziky* se projevila zejména v některých reakcích na dotazy žáků.

Při výuce *matematiky* byly vhodně využívány učebnice, kapesní kalkulačky, popř. nakopírované materiály některých učitelů. V jedné ze sledovaných hodin *fyziky* byla použita videoprojekce, jejíž některé sekvence nebyly s ohledem na dříve probrané učivo ideálně zvoleny.

Hospitované hodiny obou předmětů byly obvyklým způsobem vnitřně rozčleněny. Po počáteční informaci o průběhu vyučovací jednotky bylo provedeno opakování předchozího učiva frontální formou, následoval srozumitelný výklad nového učiva, jeho procvičení a závěrečné shrnutí hodiny. Učivo, které bylo probíráno v učebních oborech, představovalo rozšíření matematických vědomostí žáků ze základní školy. Učební látka *matematiky* a *fyziky* ve studijních oborech byla žákům předkládána srozumitelně, s logickou návazností a souvislostí s dříve probraným učivem. Nové učivo bylo ve všech případech žákům diktováno k zápisu formou ucelených poznámek.

Ověřování žákovských vědomostí bylo v průběhu hospitací prováděno písemně i ústně. Zadání úloh pro písemnou formu zkoušení bylo v obou předmětech nenáročné, žáci byli seznámeni s kritérii hodnocení prací. Motivační dopad mělo hodnocení skupinové práce žáků v *matematice*.

Komunikace žáků s učiteli byla přirozená, jejich vzájemná spolupráce odpovídala charakteru vyučovaných oborů vzdělání. Výjimka byla zaznamenána při výuce *matematiky* ve třídě prvního ročníku, která je vytvořena ze dvou učebních oborů. Nezájmem o výuku a nerespektováním běžných pravidel komunikace žáci negativně narušovali pracovní atmosféru.

***Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu matematika byly velmi dobré, ve fyzice byly průměrné.***

**Odborná složka oborů vzdělání s maturitní zkouškou 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost a 64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb (předměty: ekonomika, ekonomika podniku, účetnictví, administrativa prodeje, obchodní provoz, práce ve fiktivním podniku a technická dokumentace)**

Po obsahové stránce byly zhlédnuté hodiny dobře připravené. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata a odpovídalo učebním osnovám, které byly rozpracované formou časově-tematických plánů. Při výuce učitelé maximálně využívali povolené 30% úpravy učebních osnov. Menší pozornost při přípravě vyučující věnovali výběru forem a metod práce, odpovídajících aktuálnímu stavu tříd a učebními osnovami předpokládanému pojetí výuky sledovaných předmětů, což se ve svém důsledku odrazilo v nižší efektivitě výuky.

Zdrojem informací pro žáky byl výklad vyučujících doplněný o zápis na tabuli. Přestože některá probíraná témata nabízela využití didaktické techniky (např. *technická dokumentace*) nebo práci se zdroji informací (např. *obchodní provoz*), nebyly v žádné z hodin využity. Žákům byly neproduktivně diktovány i běžně dostupné informace, což zabíralo čas, který chyběl v závěru některých hodin na opakování. Učebnice žáci využili při *administrativě provozu*, v ostatních předmětech výjimečně, pokud je vůbec měli. Program pro vedení



účetnictví na počítačích byl využíván v rámci výuky *informační technologie* v posledních ročních studia.

Ve všech předmětech bylo žákům učivo předkládáno věcně správně. Efektivita sledovaných hodin však byla rozdílná. Dobrou úroveň vykazovaly hodiny *účetnictví* a *technické dokumentace*. Společným rysem těchto hodin byla klasická struktura (úvod, výklad, procvičení, závěr) s dialogickou metodou výkladu. Účinnost a názornost výuky podpořila práce s předem připravenými materiály. V *účetnictví* byli žáci vedeni ke zdůvodňování účetních případů a chápání vzájemných vztahů a souvislostí. Zařazená samostatná práce s náročným individuálním přístupem ze strany vyučující byla pro žáky efektivní a přínosná. V závěru těchto hodin nechybělo shrnutí a zopakování učiva za aktivní účasti žáků. Hodiny *ekonomiky*, *ekonomiky podniku* a *obchodního provozu* byly vedeny nevýrazně, převažoval slovní projev vyučujícího, stavba hodin nebyla propracovaná. Po úvodním opakování či individuálním zkoušení, při němž ostatní žáci ve třídě nebyli zaměstnání, následoval výklad založený na diktování poznatků z příprav vyučujícího. Učebními osnovami doporučené práce se zdroji informací, řešení problémových situací, vyvozování a formulování vlastních závěrů apod. zařazeny nebyly. V závěru hodin chyběla důsledná zpětná vazba - do jaké míry jsou cíle naplňovány.

Získané teoretické znalosti měli žáci možnost si upevnit a prohloubit v hodinách předmětu *práce ve fiktivním podniku*. Vyučující pracovali se čtyřmi skupinami žáků sestavenými ze dvou tříd posledních ročníků oborů vzdělání s maturitní zkouškou. Absence odpovídajícího vybavení ve stylu kanceláře s psacími stoly, počítači a dalším materiálně-technickým zázemím (např. telefon, fax, kopírka, formuláře, vazače) omezovala možnosti výuky. Ve zhlédnutých hodinách však vládla pracovní atmosféra s viditelným zájmem o řešené úkoly, které simulovaly reálné situace. I přes skromné podmínky a vnitřní průběh měla výuka pro žáky nesporný přínos.

Při výuce *administrativy prodejny* byl vytvořen dostatečný prostor pro procvičování a upevňování znalostí při úpravě písemností dle platné normy. Na žácích bylo patrné, že jsou zvyklí samostatně pracovat, nebyli však vždy vedeni k důslednému psaní desetiprstovou hmatovou metodou. Písemnosti žáků jsou průběžně hodnoceny a v časové posloupnosti zakládány. V hodinách chybělo dodržování psychohygienických zásad (např. zařazení relaxačních chvil). Efektivitu některých hodin snižoval jejich monotematický průběh, který se odrazil v pasivitě a menším zájmu žáků.

Vstupní motivace probíhala sdělením tématu. V dalším průběhu však motivační výzvy často chyběly, pouze někteří vyučující dokázali výuku zpestřit aktualizací učiva a využitím mezipředmětových vztahů.

Vědomosti a dovednosti žáků jsou průběžně ověřovány ústní i písemnou formou. Opakování bylo kromě *účetnictví* většinou zaměřené na pamětní zvládnutí učiva, bez širších souvislostí a možnosti jeho aplikace v konkrétních podmínkách. Výsledná klasifikace byla sdělována bez zdůvodnění hodnocení výkonu žáka. Kromě klasifikovaného zkoušení vyučující oceňovali i aktivní práci žáků v průběhu některých hodin (*obchodní provoz*, *účetnictví*).

Vztahy v hodinách byly bezkonfliktní, chování žáků bylo kultivované. Verbální i neverbální projev vyučujících měl dobrou úroveň. Prostor pro rozvoj komunikativních dovedností žáků byl zúžen užitím frontálních metod s těžištěm práce převážně na vyučujících.

***Průběh a výsledky vzdělávání byly v této skupině předmětů v souhrnu průměrné.***

**Odborná složka oborů vzdělání s výučním listem 29-54-H/002 Cukrář – výroba (předměty: cukrářská výroba, suroviny, technologie, stroje a zařízení, 29-56-H/003 Rezník - uzenář – prodej (předměty: zpracování masa, ekonomika, obchodní provoz, technika administrativy), 41-51-H/007 Zemědělec, hospodyňka (předměty: výživa a krmivářství, výživa, chov zvířat, motorová vozidla, strojnictví, stroje a zařízení), 65-51-H/002 Kuchař - číšník pro pohostinství (předměty: zařízení provozoven, stolničení, speciální obsluha, základy barmanství a sommelierství, technologie, potraviny a výživa)**

Výuka probíhala dle tematických plánů, které byly v souladu s učebními osnovami. Výuka praktických dovedností z předmětů *technologie* a *stolničení* formou laboratorních a praktických cvičení, která je doporučována učebními osnovami oboru vzdělání Kuchař - číšník pro pohostinství, však nebyla v teoretickém vyučování realizována. Učivo na sebe obvykle navazovalo. V úvodu většiny hodin byli žáci seznámeni s cíli a programem hodin. S výjimkou předmětu *ekonomika* byly všechny zhlédnuté hodiny připravené.

Třídy, v nichž byly hospitované hodiny vyučovány, působily estetickým dojmem, byly vyzdobeny umělými květinami, motivační materiál k hospitovaným předmětům však ve většině z nich chyběl. S učebnicemi pracovali pouze žáci oboru vzdělání Cukrář - výroba, a to jak v předmětu *suroviny*, tak i v *cukrářské výrobě a technologii*. Pouze u několika žáků oboru vzdělání Kuchař-číšník pro pohostinství byly zaznamenány učebnice stolničení a receptury teplých pokrmů. Při výuce však s nimi nepracovali. Pozitivní bylo, že alespoň v menší části hospitovaných hodin byla viditelná práce s kopírovanými texty a náčrtý na tabuli. Pouze v jedné ze zhlédnutých hodin byla využita didaktická technika (videorekordér). Učební pomůcky v hodinách většinou chyběly, a to i v takových předmětech, jejichž výuka závisí na názornosti, jako je např. *zařízení provozoven*. Žáci byli často odkázáni pouze na své poznámkové sešity a na tabuli, účelnost jejího využití však byla rozdílná.

Ve všech hodinách byla uplatňována frontální forma výuky. Z vyučovacích metod byl nejčastěji zastoupen řízený rozhovor, jímž se učitelům podařilo aktivizovat podstatně větší část žáků než výkladem. Negativem bylo, že ve většině hodin byly žákům diktovány zápisy do sešitů, a to i v nestrukturované podobě, což snižovalo efektivitu hodin. Pouze žáci oboru vzdělání Cukrář - výroba dostali příležitost třídit informace. Vyhledávání informací však ve většině hodin zaznamenáno nebylo, pouze ve dvou hodinách žáci pracovali s materiálem - přípravou k závěrečným zkouškám. K práci s informacemi dostali žáci příležitost alespoň v některých domácích úkolech. Rozvoj vyjadřovacích dovedností žáků se ve většině hodin neobjevil, neboť učitelé byli dominantní a především hovořili sami. V žádné z hodin nebylo zaregistrováno samostatné mluvní cvičení žáka. Vzhledem ke zvolené formě a metodám výuky byl zřejmý vysoký počet periferních žáků, pro jejichž výuku byly některé fáze hodiny (např. individuální zkoušení), zcela neefektivní. Tempo výuky bylo přiměřené úrovni žáků, nedostatek střídání činností odrážející jednotvárnost většiny hodin byl však z psychohygienického hlediska pro žáky zatěžující. Činnostní výuka nebyla zaznamenána. Výuka byla obvykle věcně a odborně správná. Učitelé využívali odborných termínů a zpětnou vazbou si ověřovali, zda jim žáci rozumí. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami až na výjimku viditelný nebyl. Ve většině hodin bylo provedeno shrnutí učiva.

Aktivita žáků byla v jednotlivých hodinách rozdílná, a to i v rámci výuky jednoho učitele. Žáci byli motivováni mezipředmětovými vztahy zvláště s *odborným výcvikem*, rovněž byly aktivizovány jejich zkušenosti z běžného života, a to i s důrazem na bezpečnost práce a hygienu. V několika hodinách byla zaznamenána práce s chybou a také moderní trendy v gastronomii včetně racionální výživy. Rovněž v několika případech bylo uplatněno

průběžné hodnocení, sebehodnocení nebo hodnocení spolužáka zaregistrováno nebylo. U některých pedagogů byl patrný výrazný zájem o předmět, což mělo vliv na kvalitní interakci mezi učiteli a žáky.

Ve všech hospitovaných hodinách bylo příznivé klima, byla akceptována stanovená pravidla komunikace. Vyjadřování vlastního názoru, argumentace a diskuse se ve většině zhlédnutých hodin neobjevila, neboť převažovala pasivní pozice žáků jako pouhých příjemců informací.

***Průběh a výsledky vzdělávání byly v této skupině odborných předmětů v souhrnu průměrné.***

**Odborný výcvik v oborech vzdělání 29-54-H/002 Cukrář - výroba, 29-56-H/003 Řezník - uzenář – prodej, 41-51-H/007 Zemědělec, hospodyňka, 65-51-H/002 Kuchař - číšník pro pohostinství**

Učivo měli učitelé OV rozpracováno v tematických plánech v souladu s učebními osnovami a dle možností s přihlédnutím ke koordinaci učiva s teoretickou výukou. Tematické plány respektovaly složení učebních skupin a technické možnosti pracovišť. Rozšiřující učivo, které naplňuje potřeby trhu práce v regionu, bylo zapracováno v rámci povolených úprav. Plnění tematických celků a témat je sledováno prostřednictvím kontinuálně vedených záznamů v denících evidence odborného výcviku.

Výuka v prostorách školy je organizována skupinovou formou pod vedením učitelů OV, podobně je zajišťována i výuka na významných smluvních pracovištích. Na ostatních smluvních pracovištích byla výuka individuální, vedená instruktorem.

Výuka, po úvodním nástupu žáků, kontrole pracovních oděvů a obuvi, měla dílčí odlišnosti dle probíraného tématu, charakteru pracoviště, oboru vzdělání i osobnostních předpokladů a zkušeností jednotlivých učitelů OV. Obvyklý byl krátký výklad s následným přidělováním pracovních úkolů. Učitelé OV poskytovali žákům příslušnou literaturu (receptury pokrmů, odborné encyklopedie) a vytvářeli prostor pro její samostatné studium. Velmi kvalitní výuka byla pozorována v oboru vzdělání Cukrář – výroba s vedením žáků k samostatnosti i při zapisování poznámek během výkladu učitele OV a s prvky rozvoje komunikativních dovedností. Ve výuce byly využívány mezipředmětové vztahy, výklad obsahoval řadu praktických informací a rad, byl orientovaný zejména na praktickou stránku s mezipředmětovou vazbou na teoretické předměty a vlastní životní zkušenosti žáků. Vyučující následně postupně kontrolovali jednotlivé žáky a usměrňovali je v postupu práce. Žáci pracovali většinou samostatně, občas s pomocí a radou vyučujícího. Zadávané otázky směřovaly k ověření pochopení zadávaných úkolů. Náležitá pozornost byla věnována i každodennímu dodržování zásad bezpečné práce.

Motivačním prvkem byla skutečnost, že zadané úkoly často zahrnovaly komplex různorodých činností směřujících k finálnímu výrobku s konkrétní užitnou hodnotou i skutečnost, že výsledky práce žáků, zejména cukrářské a uzenářské výrobky, jsou předmětem realizačního odbytu ve vlastních školních prodejnách. Pro odměňování žáků za produktivní práci má škola zpracovanou směrnici. Výše vyplacených odměn byly v souladu s ustanovením příslušného právního předpisu.

Ve sledovaných vyučovacích jednotkách byl pozorován obvykle pozitivní vztah žáků k výuce zvoleného oboru. Vedení k rozvíjení jazykových a komunikativních dovedností a k používání odborné terminologie odpovídalo potřebám sledovaných oborů.

***Průběh a výsledky vzdělávání v odborném výcviku byly v souhrnu velmi dobré.***

**Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Ucelený systém pravidelného sebehodnocení školy dosud zaveden není. V rámci zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání však jsou některé segmenty školou zpracovávány

(např. meziroční srovnávací tabulky klasifikace s možností sledování mezioborových rozdílů, vyhodnocování počtů a příčin neprospívajících a neklasifikovaných žáků, vyhodnocování výchovných opatření z hlediska četnosti, meziročního nárůstu a příčin, rozbor přijímacího řízení z hlediska kvantity i kvality přijímaných žáků, vyhodnocení úspěšnosti v odborných žakovských soutěžích, vyhodnocení výsledků dosažených v rámci produktivní činnosti žáků), popř. jsou využívány i jiné informace a zdroje informací (např. informace o podílu absolventů školy na nezaměstnanosti v regionu, získávání informací o úspěšnosti v přijímacím řízení k dalšímu studiu). Dle možností jsou v případech negativních zjištění přijímána opatření ke zlepšení stavu.

## **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

*Průběh a výsledky vzdělávání byly celkově průměrné.*

### **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI V DOMOVĚ MLÁDEŽE**

Domov mládeže neměl v době inspekce zpracován v ucelené formě školní vzdělávací program. Stěžejní body byly ale zřejmé a byly obsaženy v několika vnitřních dokumentech. Cílem je celkový rozvoj osobnosti ubytovaných žáků prostřednictvím:

- a) zájmových a odpočinkových aktivit (využití a organizace volného času jsou převážně ponechány na odpovědnosti a dobrovolnosti žáků, vytvořená nabídka organizovaných i spontánních aktivit odpovídá možnostem a je taktně sledováno její využívání, vychovatelé jsou nejen vedoucími, ale i partnery a účastníky),
- b) důsledného vedení k přípravě na vyučování (studijní klid je dodržován, studijní dobu lze změnit po dohodě s vychovatelem, jsou sledovány studijní výsledky),
- c) vedení k pořádku a dodržování pravidel, na jejichž tvorbě se žáci mohou podílet,
- d) úspěšnou snahou o vytváření pozitivního klima prostředí i vzájemných vztahů,
- e) komunikace se zákonnými zástupci nezletilých žáků o průběhu jejich pobytu v DM (oznamování pochval i výchovných opatření, změn v chování, ověřování správnosti odjezdů a příjezdů, vyžadování souhlasu s některými individuálními činnostmi ap.).

Nebyly pozorovány žádné signály sociálně patologických jevů. Prevence sice není v plánech příliš zdůrazňována, avšak je účinná. Z dokumentace vyplývá užití výchovných opatření v malé míře, častější jsou pochvaly.

Komunikace mezi účastníky života DM (zejména žáky a vychovateli) byla velmi přirozená, otevřená, bez ostychu k diskusi. Vychovatelé se chovali partnersky, zajímali se o problémy ubytovaných.

Názory žáků na průběh pobytu v DM byly převážně pozitivní, na průběhu mohou participovat prostřednictvím žakovské samosprávy i individuálními návrhy. V průběhu inspekce všichni respektovali stanovené zásady režimu i způsobu chování. Žáci se aktivně účastnili nabízených individuálních i kolektivních aktivit, chovali se k sobě ohleduplně a výrazně se podíleli na celkově příjemném klimatu.

*Průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti domova mládeže jsou velmi dobré.*

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

### Doplňková činnost školy

Škola koná doplňkové činnosti: hostinskou činnost, specializovaný maloobchod a pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti.

### Spolupráce školy s praxí

- škola je součástí obecně prospěšné společnosti Agrovenkov pro Pardubický kraj, kde má možnost uplatnit své zkušenosti v oblasti odborné výuky formou pořádání kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- členství v Asociaci číšníků České republiky a v Asociaci kuchařů a cukrářů České republiky a spolupráce s dalšími profesními svazy využívaná např. v přípravě žáků na oborové soutěže nebo vlastní pořádání těchto soutěží
- spolupráce s úřady práce v oblasti rekvalifikací

### Aktivity školy v rámci výuky zejména odborného výcviku a výchovně vzdělávací činnosti domova mládeže

- úspěšná účast v soutěžích odborných dovedností barmanů, kuchařů, číšníků, cukrářů a řezníků (např. zlatý diplom na "Gastro junior NOWACO CUP 2005" v oboru kuchař, vítězství v mezinárodní soutěži "Řeznická sekyra 2004")
- zajištění společenských akcí od rodinných oslav až po státní recepce v rámci výuky témat slavnostní obsluhy (pozn. ve školním roce 2004/2005 obslouženo cca 6500 osob)
- samostatné zajištění kulturních akcí nebo ve spolupráci s Městským úřadem v Poličce, městskou knihovnou a dalšími školami ve městě (např. Maturitní ples, Studentské odpoledne, Masopust, Majáles)

### Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech

V namátkově vybraných oblastech zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech nebylo zjištěno porušení ustanovení právních předpisů.

### Školní stravování

Školní stravování je realizováno v příjemném kulturním prostředí. V namátkově vybraných oblastech zajištění školního stravování nebylo, mimo nedodržení předepsaných hranic spotřeby mléka, ovoce a luštěnin, zjištěno porušení ustanovení právních předpisů.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina*, čj. KH 5574.11/2003/OŠMS, účinnost od 1. května 2003
2. *Změna zřizovací listiny, Dodatek č. 1*, čj. KrÚ/5574.11.1/2003/OŠMS, účinnost od 1. září 2004
3. *Rozhodnutí MŠMT* čj. 31.366/03-21 ze dne 13. ledna 2004
4. *Pedagogické dokumenty učebního oboru*, čj. 807 623/95-74, vydané MH dne 26. června 1995
5. *Učební dokumenty*, čj. 20 737/03-23, schválené MŠMT dne 30. května 2003
6. *Učební dokumenty*, čj. 23 491/04-23, schválené MŠMT dne 23. července 2004

7. *Učební dokumenty*, čj. 809072/95-74, schválené MH dne 17. srpna 1995
8. *Učební dokumenty*, čj. 203351/95-74, schválené MH dne 19. července 1995
9. *Učební dokumenty*, čj. 807075/95-74, schválené MH dne 27. června 1995
10. *Učební dokumenty*, čj. 17 277/93-23, schválené MŠMT dne 25. května 1993
11. *Učební dokumenty*, čj. 14 605/96-23, schválené MŠMT dne 15. února 1996
12. *Učební dokumenty*, čj. 25625/99-22, schválené MŠMT dne 19. července 1999
13. *Učební osnovy všeobecně vzdělávacích předmětů* (učební dokumenty pro tříleté učební obory SOU), svazek I., svazek II., Praha 2003
14. *Učební osnova*, čj. 25 446/2002-22, schválená MŠMT dne 28. srpna 2002
15. *Učební osnova*, čj. 18 396/2002-23, schválená MŠMT dne 29. dubna 2002
16. *Učební osnova*, čj. 22 734/02-23, schválená MŠMT dne 15. července 2002
17. *Učební osnova*, čj. 22 733/02-23, schválená MŠMT dne 15. července 2002
18. *Učební osnova*, čj. 22 065/99-23, schválená MŠMT dne 1. června 1999
19. *Individuál. osnovy předmětu fiktivní podnik* schválené ředitelem školy dne 30. srpna 2000
20. *Katalogy a katalogové listy tříd* (skupin dle oborů) Z2, Z3, Ř1, Ř2, Ř3, C1A, C1B, C2A, C2B, C3A, C3B, K1A, K1B, K2A, K2B, K3A, K3B, S2A, S2B, S3, S4, N1, N2 ve školním roce 2004/2005
21. *Třídní výkaz třídy S1* ve školním roce 2004/2005
22. *Třídní knihy tříd* ve školním roce 2003/2004
23. *Třídní knihy tříd* ve školním roce 2004/2005
24. *Deníky evidence odborné výchovy* všech učebních skupin pro školní rok 2004/2005
25. *Konferenční zprávy*, 1. pololetí, školní rok 2004/2005
26. *Přehled klasifikace*, 1. pololetí, školní rok 2004/2005
27. *Rozvrhy tříd*, školní rok 2004/2005
28. *Úvazky učitelů*, školní rok 2004/2005
29. *Rozvrhy učitelů*, školní rok 2004/2005
30. Kopie dokladů o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
31. *Rozvrhy učeben*, školní rok 2004/2005
32. *Výuka v předmětech*, školní rok 2004/2005
33. *Školní řád - dodatek č. 1*, účinnost od 1. ledna 2005, 4. část *Organizačního řádu školy*
34. *Klasifikační řád - dodatek č. 1*, účinnost od 1. ledna 2005, 38. část *Organizačního řádu školy*
35. *Komisionální zkoušky*, školní rok 2004/2005 (protokoly o komisionálních zkouškách - rozdílové)
36. *Komisionální zkoušky*, srpen 2004 (protokoly o komisionálních zkouškách - klasifikační, opravné, přezkoušení)
37. *Přijímací řízení 2004*, na školní rok 2004/2005 (protokoly o přijímacím řízení, odvolání, přihlášky atd.)
38. *Závěrečné zkoušky*, školní rok 2003/2004 (protokoly, kontrolní listy, písemné závěrečné zkoušky)
39. *Maturitní zkoušky*, školní rok 2003/2004, třída S4 (protokol, témata, přihlášky k volitelným předmětům, písemné práce z českého jazyka a literatury, protokoly o praktické maturitní zkoušce)

40. *Maturitní zkoušky, školní rok 2003/2004, třída N2* (protokol, témata, přihlášky k volitelným předmětům, písemné práce z českého jazyka a literatury, protokoly o praktické maturitní zkoušce)
41. *Tematické plány, školní rok 2004/2005*
42. *Plán práce, školní rok 2004/2005*
43. *Plán třídního učitele, školní rok 2004/2005*
44. *Plán dalšího vzdělávání, účinnost od 1. ledna 2005, 58. část Organizačního řádu školy*
45. *ICT plán školy ze dne 20. prosince 2004*
46. *Metodické komise, školní rok 2004/2005 (plány, zápisy)*
47. *Exkurze, výlety, LVK, školní rok 2004/2005 (zprávy, plány, hodnocení)*
48. *Organizační řád školy, účinnost od 1. září 2004*
49. *Vnitřní řád školy - dodatek č. 1, účinnost od 1. ledna 2005, 1. část Organizačního řádu školy*
50. *Provozní řád školy - dodatek č. 1, účinnost od 1. ledna 2005, 3. část Organizačního řádu školy*
51. *Vnitřní řád domova mládeže, účinnost od 1. září 2004, 19. část Organizačního řádu školy*
52. *Provozní řád k zabezpečení hygieny a ochrany veřejného zdraví ze dne 1. září 2004*
53. *Ubytovací řád domova mládeže ze dne 1. září 2004*
54. *Řád školní jídelny - dodatek č. 1, účinnost od 1. ledna 2005, 6. část Organizačního řádu školy*
55. *Vnitřní kontrolní systém, účinnost od 1. září 2004, 45. část Organizačního řádu školy*
56. *Plán hospitační a kontrolní činnosti, školní rok 2004/2005 (zást. ředitele)*
57. *Plán kontrol a hospitací v SOŠ a SOU Polička, Čs. armády 485, Polička, školní rok 2004/2005 (ředitel)*
58. *Plán kontrol a hospitací - VMV, školní rok 2004/2005*
59. *Plán kontrol a hospitací (vedoucí odborného výcviku, doklad bez bližšího určení)*
60. *Plán kontrol vedoucí školní jídelny ve školní jídelně SOŠ a SOU Polička, Polička, 7. září 2004*
61. *Kontrola TK, KL, TV, TP, školní rok 2004/2005 (zápisy z kontrol)*
62. *Zápisy z provedených kontrol (zápisy včetně zjištěných nedostatků a uložených opatření), školní rok 2004/2005 (zást. ředitele)*
63. *Hospitace (25 ks hospitačních záznamů včetně vyhodnocení, závěrů, opatření), školní rok 2004/2005 (zást. ředitele)*
64. *Kontrola a hospitace 2004/2005 (zápisy včetně zjištěných nedostatků a uložených opatření ředitele)*
65. *Zápisy z provedených kontrol, odborný výcvik, školní rok 2004/2005*
66. *Kontrolní záznamy, výchova mimo vyučování, školní rok 2004/2005*
67. *Kontrola ve školní kuchyni (zápisy), školní rok 2004/2005*
68. *Deník výchovného poradce – školní rok 2004/2005*
69. *Záznam z pohovoru o neomluvené nepřítomnosti žáka, katalogové číslo 20, třída C2A, ze dne 18. října 2004*
70. *Zápis z výchovné komise s řešením neomluvené nepřítomnosti žáka, katalogové číslo 11, třída C1B, ze dne 7. prosince 2004*

71. *Oznámení o zanedbání školní docházky žáka, katalogové číslo 11, třída C1B, ze dne 7. prosince 2004*
72. *Posudek výchovného poradce na žáka, který zanedbal školní docházku, katalogové číslo 11, třída C1B, ze dne 7. prosince 2004*
73. *Jmenný seznam žáků se specifickými poruchami učení – školní rok 2004/2005*
74. *Minimální preventivní program – školní rok 2004/2005*
75. *Problematika kuřáctví – školní rok 2003/2004 (monitoring stavu kuřáctví ve škole)*
76. *Individuální vzdělávací plán žákyně třídy S4, katalogové číslo 24 – školní rok 2004/2005*
77. *Smlouva o zajištění podmínek pro výkon odborné praxe studentů 3. ročníku, Polička, 4. října 2002*
78. *Harmonogram (Odborná praxe studentů v GE MONEY BANK), školní rok 2004/2005*
79. *Smlouvy o poskytování smluvního pracoviště pro odborný výcvik žáků SOŠ a SOU Polička, Čs. Armády 485 uzavřené v období od 31. května 2001 do 30. ledna 2005*
80. *Pověření funkcí instruktora žáka ze dne 26. ledna 2005*
81. *Pověření a pracovní náplň instruktora žáků (dokument bez bližšího určení)*
82. *Rozdělení žáků do učebních skupin školní rok 2004/2005*
83. *Přeřazovací plán pro žáky učebního oboru Kuchař – číšník pro pohostinství pro školní rok 2004/2005*
84. *Pracovní doba dle pracovišť odborného výcviku pro školní rok 2004/2005*
85. *Výplatní listiny žáků konajících produktivní práce za období leden, únor 2005*
86. *Seznam soutěží v odborných dovednostech ve školním roce 2004/2005*
87. *Výroční zpráva školy – školní rok 2003/2004*
88. *Evaluační zpráva, duben 2005 (doklad bez bližšího určení)*
89. *Rozpisy služeb vychovatelů na školní rok 2004/2005*
90. *Rozpis nedělních služeb (vč. rozpisu noční pohotovosti) na únor – červen 2005*
91. *Výchova mimo vyučování – výchovný program Domova mládeže, oddíl v Plánu práce pro školní rok 2004/2005*
92. *Týdenní plány výchovných skupin ve školním roce 2004/2005*
93. *Denní rozpisy činností v domově mládeže na měsíc duben 2005*
94. *Denní záznamy v domově mládeže za školní rok 2004/2005*
95. *Nabídka zájmové činnosti v domově mládeže na školní rok 2004/2005*
96. *Deníky výchovných skupin v domově mládeže ve školním roce 2004/2005*
97. *Osobní spisy (včetně Přihlášek k ubytování) ubytovaných v DM ve školním roce 2004/2005*
98. *Plán práce žákovské samosprávy v domově mládeže na školní rok 2004/2005*
99. *Zápis ze schůzky žákovské samosprávy v domově mládeže ze dne 15. března 2005*
100. *Odjezdové deníky ubytovaných žáků ve školním roce 2004/2005*
101. *Rámcová dohoda o vzájemné spolupráci mezi školou a AGROVENKOV, o. p. s. s účinností od 1. ledna 2005*
102. *Tiskové zprávy, školní rok 2004/2005*
103. *Asociace číšníků České republiky (přihláška, doklad bez bližšího určení)*
104. *Asociace kuchařů a cukrářů České republiky (přihláška), 3. září 2004*
105. *Živnostenský list, čj. ŽÚ/04/P/Ř/1581, ze dne 3. září 2004*



106. *Živnostenský list*, čj. ŽÚ/04/P/L/1582, ze dne 3. září 2004
107. *Živnostenský list*, čj. ŽÚ/04/P/L/1583, ze dne 3. září 2004
108. *Slohové práce (český jazyk a literatura)*, od 1. září 2004
109. *Osnova školení žáků domova mládeže – BOZP + Prezenční listiny* ubytovaných žáků domova mládeže
110. *Žádosti o povolení používat soukromé elektrotechnické spotřebiče v domově mládeže* od všech ubytovaných ve školním roce 2004/2005
111. *Osnova školení pro instruktory žáků z předpisů BOZP a PO* ze dne 28. února a 14. března 2005
112. *Zápis z průvodní instruktáže žáků při nástupu na provozní praxi ve školním roce 2004/2005* ze dne 1. září 2004 včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy 10 žáků, 3. ročník, třída C3A, skupina č. 11
113. *Zápis ze školení (instruktáže) žáků v oblasti BOZP a PO* ze dne 22. února 2005 včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy 9 žáků a záznamem o doškolení chybějících žáků dne 21. března 2005, 3. ročník, třída C3A, skupina č. 11
114. *Zápisníky bezpečnosti práce pro studenty s odbornou praxí* s posledním zápisem ze dne 7. února 2005 a doškolením dne 8., 9., 10. února 2005, 3. ročník, třída C3A, skupina č. 11
115. *Zápis z průvodní instruktáže žáků při nástupu na provozní praxi ve školním roce 2004/2005* ze dne 2. září 2004 včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy 10 žáků, 3. ročník, třída C3A, skupina č. 12
116. *Zápis ze školení (instruktáže) žáků v oblasti BOZP a PO* ze dne 21. února 2005 včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy 10 žáků a záznamem o doškolení chybějících žáků dne 21. března 2005, 3. ročník, třída C3A, skupina č. 12
117. *Zápisníky bezpečnosti práce pro studenty s odbornou praxí* s posledním zápisem ze dne 7. února 2005 a doškolením dne 8., 10., 21. února 2005, 3. ročník, třída C3A, skupina č. 12
118. *Zápis z průvodní instruktáže žáků při nástupu na provozní praxi ve školním roce 2004/2005* ze dne 1. září 2004 včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy 10 žáků, 3. ročník, třída C3B, skupina č. 13
119. *Zápis ze školení (instruktáže) žáků v oblasti BOZP a PO* ze dne 22. února 2005 včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy 10 žáků a záznamem o doškolení chybějících žáků dne 21. března 2005, 3. ročník, třída C3B, skupina č. 13
120. *Zápisníky bezpečnosti práce pro studenty s odbornou praxí* s posledním zápisem ze dne 7. února 2005, 3. ročník, třída C3B, skupina č. 13
121. *Zápis z průvodní instruktáže žáků při nástupu na provozní praxi ve školním roce 2004/2005* ze dne 1. září 2004 včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy 10 žáků, 3. ročník, třída C3B, skupina č. 14
122. *Zápis ze školení (instruktáže) žáků v oblasti BOZP a PO* ze dne 22. února 2005 včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy 10 žáků a záznamem o doškolení chybějících žáků dne 21. března 2005, 3. ročník, třída C3B, skupina č. 14
123. *Zápisníky bezpečnosti práce pro studenty s odbornou praxí* s posledním zápisem ze dne 7. února 2005, 3. ročník, třída C3B, skupina č. 14
124. *Zápis ze školení (instruktáže) žáků v oblasti BOZP a PO* ze dne 11. února 2005 (třída C3A, skupina č. 11, včetně prezenční listiny s podpisy 9 žáků)

125. *Zápis ze školení (instruktáže) žáků v oblasti BOZP a PO ze dne 21. února 2005 (třída C3A, skupina č. 12, včetně presenční listiny s podpisy 9 žáků)*
126. *Zápis ze školení (instruktáže) žáků v oblasti BOZP a PO ze dne 22. února 2005 (třída C3B, skupina č. 13, včetně presenční listiny s podpisy 10 žáků)*
127. *Zápis ze školení (instruktáže) žáků v oblasti BOZP a PO ze dne 22. února 2005 (třída C3B, skupina č. 14, včetně presenční listiny s podpisy 10 žáků)*
128. *Pokyny k pohybu žáků mimo školu ze dne 25. srpna 2004*
129. *Kniha všech úrazů žáků vedená od 21. února 2005 s posledním zápisem ze dne 4. dubna 2005 (nová kniha pro domov mládeže)*
130. *Kniha všech úrazů žáků vedená od 28. února 2005 s posledním zápisem ze dne 22. března 2005 (nová kniha pro školu)*
131. *Kniha všech úrazů žáků vedená od 9. února 2005 s posledním zápisem dne 15. února 2005*
132. *Identifikace a hodnocení rizik hlavního možného ohrožení bezpečnosti práce a zdraví zaměstnanců a žáků s platností od 20. dubna 2004*
133. *Místní provozní bezpečnostní předpis pro manipulaci a používání nožů ze dne 19. dubna 2004*
134. *Řády odborných učeben a pracovišť (počítačová učebna, cvičná kuchyňka, studená kuchyně, prodejna – cukrárna, prodejna – řeznictví, masná výroba, cukrářská výroba, cvičebna, posilovna), část 5. Organizačního řádu školy*
135. *Plán krizové připravenosti ze dne 25. srpna 2004*
136. *Záznam v požární knize o provedeném nácviku mimořádné události dne 19. listopadu 2004*
137. *Traumatologický plán s účinností od 10. února 2005, část 46. Organizačního řádu školy, včetně obsahové náplně a umístění lékárniček*
138. *Směrnice č. 18/2004 Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků včetně mycích, čistících a dezinfekčních prostředků a ochranných nápojů ze dne 1. ledna 2005*
139. *Presenční listina s podpisy žáků dle jednotlivých skupin o přidělení OOPP ve školním roce 2002/2003 (současný 3. ročník oboru vzdělání 29-54-H/002 Cukrář – výroba, skupiny č. 11, 12, 13, 14)*
140. *Kontrola elektrických a plynových spotřebičů během jejich používání ze dne 1. října 2004*
141. *Karty protokolů o kontrole jednofázového elektrického spotřebiče elektrických spotřebičů na pracovištích odborného výcviku oboru vzdělání 29-54-H/002 Cukrář - výroba s posledním zápisem dne 6. května 2004 (5x lednice, 3x šlehač, 4x robot malý, robot, 2x varná konvice, 2x chladicí box, topný panel, chladicí vitrína, průtokový ohříváč, rozpouštěcí vana, meanžer válečky, automatická pračka)*
142. *Zpráva o revizi elektrického zařízení vykonané v květnu 2004 (budova odborného výcviku, prodejna cukrárny a masny)*
143. *Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně hodnocení rizik a navržení opatření pro jejich minimalizaci působení na zaměstnance i žáky ve školním roce 2003/2004 uskutečněná dne 7. června 2004*
144. *Záznamy stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2004*
145. *Výdejky potravin ze dnů 13., 16. a 21. prosince 2004*
146. *Receptury pokrmů pro školní stravování (doklad bez bližšího určení)*
147. *Jídelní lístky za období říjen až prosinec 2004*
148. *Přehled spotřebního koše potravin za období říjen až prosinec 2004*

149. *Stavy žáků a zaměstnanců ve dnech 13., 16. a 21. prosince 2004*  
 150. *Finanční normativy žáků od 1. září 2004*  
 151. *Kalkulace jídel pro žáky od 1. září 2004*

## ZÁVĚR

*Personální a materiálně-technické podmínky jsou v současné době uvážlivě budovány a vylepšovány. Přesto, že pouze část pedagogických pracovníků školy splňuje kvalifikační požadavky, jejich skutečné odborné předpoklady získané v rámci dalšího vzdělávání nebo dlouholetou praxí umožňují realizovat na poměrně dobré úrovni vzdělávání nebo výchovu v rámci stanovených úvazků přímé pedagogické činnosti. Vedení školy sleduje a podporuje profesní rozvoj pedagogů, z kontrol a hospitací vyvozuje konkrétní závěry a opatření vedoucí k odstranění případných nedostatků.*

*Období minimálního materiálně-technického rozvoje školy bylo překonáno, započal proces inovace a maximálního rozšiřování fondu materiální podpory výuky v rozsahu daném finančními možnostmi školy. Skromné materiálně-technické podmínky teoretického vyučování jsou kompenzovány zejména praktickými zkušenostmi vyučujících a také obvykle kvalitním zázemím odborného výcviku a efektivní spoluprací s dalšími smluvními partnery školy. Vedení školy má v oblasti materiálně-technických podmínek stanoveny priority.*

*Výuka byla realizována v souladu se schválenými učebními dokumenty a právními předpisy. Vyučující měli obvykle jasně vymezené vzdělávací cíle navazující na předcházející učivo a odpovídající aktuálnímu stavu znalostí žáků a složení tříd nebo skupin. V teoretickém vyučování převládal spíše frontální styl práce limitovaný materiálně-technickým zázemím. Činnostní pojetí výuky, kooperace žáků nebo skupinová práce byly zaznamenány pouze v některých předmětech, a to zejména v prakticky orientovaných. Významným motivačním faktorem je pro žáky především konání produktivních prací při realizaci odborného výcviku. Klima ve škole i v rámci hospitovaných hodin mělo obvykle přátelskou pracovní atmosféru. Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Významná pozornost je věnována prevenci sociálně patologických jevů.*

*Domov mládeže se podílí na celkovém profilu školy. Formy výchovně vzdělávací činnosti zapadají do celkového pojetí vzdělávání subjektu školy a mají kladný vliv na rozvoj osobnosti ubytovaných.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Jan Černý	Ing. Jan Černý v. r.
Člen týmu	Jan Bakeš	Jan Bakeš v. r.
Člen týmu	Mgr. Vladimír Bláha	Mgr. Vladimír Bláha v. r.
Člen týmu	Ing. Vilém Dostál	Ing. Vilém Dostál v. r.
Člen týmu	Ing. Václav Groušl	Ing. Václav Groušl v. r.
Členka týmu	Ing. Zdeňka Hájková	Ing. Zdeňka Hájková v. r.
Členka týmu	RNDr. Radmila Hýblová	RNDr. Radmila Hýblová v. r.
Členka týmu	Jitka Chalupníková	Jitka Chalupníková v. r.
Členka týmu	Miluše Jasanská	Miluše Jasanská v. r.
Členka týmu	Ing. Helena Koudelková	Ing. Helena Koudelková v. r.
Členka týmu	Mgr. Jana Richterová	Mgr. Jana Richterová v. r.
Členka týmu	Mgr. Eva Škodová	Mgr. Eva Škodová v. r.
Členka týmu	Mgr. Marie Veisová	Mgr. Marie Veisová v. r.

V Chrudimi dne 30. května 2005

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Čáslavská 973, 537 02 Chrudim. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 13. června 2005

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Boris Preissler

Mgr. Boris Preissler v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-06-28	J1-1011/05-3405

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.