



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-976/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Nárameč, příspěvková organizace
Sídlo	Nárameč 7, 675 03 Budišov
E-mail právnické osoby	ms@naramec.cz
IČO	75 021 811
Identifikátor	600 120 775
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Lenkou Šmídovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Nárameč
Místo inspekční činnosti	Nárameč 7
Termín inspekční činnosti	9. a 10. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem,

písm. d) kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.



Charakteristika

Právnícká osoba se sídlem Nárameč 7 (dále jen škola), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. V místě poskytovaného vzdělávání je stravování dětí zajišťováno dovážením stravy z Mateřské školy Budišov.

K datu inspekce bylo v jedné třídě zapsáno 24 dětí ve věku od 2 do 7 let, z toho je 6 dětí ve věku dvou let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 8 dětí, z nichž dvě mají odloženou povinnou školní docházku. Počet dětí má od poslední inspekční činnosti výrazně rostoucí tendenci.

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Krajina očima dítěte“*.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola se nachází v bezprostřední blízkosti hlavní komunikace, ke své činnosti využívá část budovy Obecního úřadu. Při pobytech venku navštěvuje mimo jiné také obecní dětské hřiště.

Činnost školy probíhá ve třídě v poschodí, která slouží i jako prostor pro odpolední odpočinek dětí. Druhá místnost slouží jako školní jídelna - výdejna. Nábytek je v obou místnostech převážně starší, postupně dochází k jeho obměně. Vybavení pro odpolední odpočinek dětí není zajištěno pro všechny děti. Hračky, pomůcky a spotřební materiál je průběžně doplňovaný, jejich podstatná část je umístěna tak, aby na ně děti viděly a mohly si je samostatně brát. Dětské stoly a židle jsou přizpůsobené ergonomickým požadavkům pouze ve třídě. Vybavení didaktickou technikou je minimální, počítač, který mají učitelky k dispozici je funkční pouze zčásti, není přístup dětem. Čistota vnitřních prostor je nedostatečná.

Při výchově a vzdělávání dětí je nutné dodržovat zvýšená bezpečnostní pravidla vzhledem k umístění sociálního zařízení (nenavazuje na třídu) a šatny (umístěna v přízemí). Bezpečnostním rizikem bylo shledáno nezajištěné schodiště, které se nachází přímo proti třídě a vedle sociálního zařízení (riziko pádu, možný nekontrolovaný pohyb dětí po budově), v době inspekční činnosti nebyla budova uzamčena.

Vstup do budovy je chráněn zvonkem a kamerovým systémem. Bezpečnostní systém je však účinný pouze při vstupu do budovy (koule na vstupní straně). Vzhledem k tomu, že se škola do doby inspekční činnosti neuzamykala, hrozilo riziko možného nekontrolovaného opuštění budovy dítětem.

Děti jsou průběžně poučovány o možných rizicích a úrazech. V posledních letech se stal jeden úraz, který byl odškodněn (školou byl aktualizován v průběhu inspekční činnosti, viz protokol).

Škola umožňuje všem dětem rovný přístup k předškolnímu vzdělání. Rodičovská veřejnost je o přijímacím řízení informována prostřednictvím obecní vývěsky, školní nástěnky, rozhlasem apod.

Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jsou částečně vymezeny ve školním vzdělávacím programu (doplněno v průběhu inspekční činnosti).

Škola nemá promyšlený systém podpůrných a vyrovnávacích mechanismů na základě složení dětí ve škole a jejich potřeb, i když je to vzhledem k současnému složení dětské skupiny žádoucí. V době inspekční činnosti byla patrná snaha pedagogických pracovníků provádět organizační opatření v souvislosti se zajištěním bezpečnosti dětí (překrývání



učitelek nad rámec stanovené přímé vyučovací povinnosti), v případných změnách ve výchově a vzdělávání si nedokázaly poradit.

Spolupráci se školským poradenským zařízením škola dle vyjádření ředitelky a učitelky navázala, nicméně do doby inspekční činnosti se výsledky spolupráce v její činnosti neodrazily. Účinná spolupráce se zákonným zástupcem dvou dětí vyžadujících individuální vzdělávací strategii nebyla do doby inspekční činnosti nastavena. Škola nemá k dispozici asistenta pedagoga, ačkoliv je jeho přítomnost potřebná.

Oblast prevence sociálně patologických jevů se škola snaží průběžně začleňovat do vzdělávání. Současná situace v rámci vytváření příznivého sociálního prostředí a upevňování přátelských vztahů mezi dětmi i dospělými je riziková. Klima třídy bylo silně ovlivněno nezvladatelnými dětmi. V době inspekční činnosti nebyla třída pro děti kamarádkým společenstvím, v němž by byly rády, cítily se spokojeně, jistě a bezpečně. Taktéž zaměstnankyně neměly zajištěno psychické bezpečí. Rychlost a efektivnost řešení tohoto aktuálního problému byla do doby inspekční činnosti nedostatečná.

Organizace vzdělávání respektuje psychosociální zásady pouze částečně. Děti pobývají venku pravidelně každý den vyjma nepříznivých klimatických podmínek, avšak biorytmus zejména nejmladších dětí respektován není (ovlivněno pozdním dovozem stravy v době oběda 12:20 - 12:55 hodin).

Školní jídelna – výdejna působí standardním dojmem. Stravování je pro děti a zaměstnance školy zajištěno na základě *Smlouvy o zajištění obědů*. Školní jídelna – výdejna využívá alternativní nabídku ke zlepšení stravovacích návyků ve formě programu *Mléko do škol*. Přímo ve školní jídelně – výdejně jsou připravovány přesnídávky a odpolední svačinky. Do doby konání inspekční činnosti nevznikla potřeba zajišťovat dietní stravování. Denní nabídka stravy je vyrovnaná jak z hlediska nutričního, tak oblíbenosti pokrmů. Netradiční potraviny jako jsou např. nové luštěninové pokrmy (červená čočka, cizrna, mungo apod.) se v podávané stravě objevují, avšak školní jídelna (při Mateřské škole Budišov) si nezjišťuje reakce na zavádění těchto nových pokrmů. Děti nejsou do jídla nuceny, jsou však motivovány k ochutnání každého podávaného jídla. Pitný režim je zajištěn (formou slazeného i neslazeného čaje, šťávy, vody atd.) a dodržován.

Do doby inspekční činnosti nebyly vedeny skladové karty a výdejky potravin (viz protokol).

Při řízení školy vychází ředitelka z krátkodobých plánů a aktuálního stavu. V samostatně zpracované koncepci stanovuje hlavní cíl školy, jímž je zachování existence zařízení v obci. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zhoršení úrovně vedení školy. Nedostatky, které se objevily ve školním řádu, třídní knize a školním vzdělávacím programu, byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Školní vzdělávací program je nepřehledný, neucelený, vyžaduje výrazné formální úpravy. Školní matrika je neúplná (viz protokol), nedostatky se objevily i ve výkaznictví (viz protokol). Komunikace mezi zaměstnanci školy probíhá každodenně, přijímaná opatření ke zlepšení stavu však nejsou vždy účinná (např. školní klima, organizace a průběh vzdělávání, čistota vnitřních prostor).

V oblasti personálního zajištění výuky došlo v letošním školním roce ke zlepšení. Vzhledem k navýšení kapacity školy a vykazovanému počtu dětí jsou oba pedagogické úvazky plné. Nově nastoupivší pedagogická pracovnice je začínající, doplňuje si odbornou kvalifikaci. Ředitelka věnuje pozornost profesnímu rozvoji, v rámci možností se sama vzdělává, podporuje, pomáhá a vede začínající kolegyni.

Škola se snaží o zapojení zákonných zástupců do vzdělávání dětí, nabízí možnost spolupodílení se na akcích školy, pravidelně informuje, poskytuje individuální rozhovory,

organizuje společné tvořivé dílny atd. Zpětná vazba (např. dotazníkové šetření) je školou většinou využívána k dalšímu rozvoji (např. prodloužení provozní doby).

Komunikace se zřizovatelem je konstruktivní, podporuje udržení školy v obci, významné je zapojení do veřejného života např. formou veřejných vystoupení.

V rámci reálných možností škola navazuje spolupráci s dalšími školami či dalšími partnery.

Hospodaření školy bylo založeno na finančních prostředcích poskytnutých ze státního rozpočtu, tj. přímých nákladech na vzdělávání, dále pak na finančních prostředcích od zřizovatele a jiných příjmech (poplatky za pobyt v mateřské škole).

Očekávanou úroveň splňují podmínky v oblasti rovného přístupu ke vzdělávání a spolupráce s vnějšími partnery. Úroveň vyžadující zlepšení byla zjištěna v oblasti materiálních podmínek, vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, organizaci vzdělávání a řízení. Nevyhovující podmínky byly shledány v oblasti zajištění bezpečnosti dětí a příznivého sociálního prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Školní vzdělávací program je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Školní akce a volnočasové aktivity jsou přístupné všem dětem, ale v současné době jsou pořádány v minimální míře vzhledem k zajištění bezpečnosti všech dětí (složení třídy dětí).

Hygienické a zdvořilostní návyky byly dle schopností dětí uplatňovány. U stravování se projevovala snaha o samostatnost při sebeobsluze, pitný režim byl zajištěn a využíván.

Okruhy vzdělávacích cílů byly zaměřeny spíše na vědomosti a dovednosti, rozvíjení postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj dětí bylo spíše opomíjeno.

V době inspekčních hospitací probíhala ve třídě výchovně vzdělávací činnost většinou bez aktivního zájmu dětí. Vzdělávání bylo narušováno neustálým napomínáním, křikem a pláčem. Vzhledem ke složení třídy - výrazná skupina dvouletých dětí (v počtu 6), dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání (v počtu 8) a dětí vyžadující zvláštní péči (v počtu 3), nebylo vzdělávání dobře organizačně zvládnuté, stejně jako byla nevhodná volba forem a metod práce.

Dvě z přítomných dětí vyžadujících zvláštní péči mají zdravotní postižení, jedno z nich je medikované psychiatrem. Práce je ztížena a silně narušena jejich hyperaktivitou a nepřetržitými atakami na ostatní děti i pedagogické pracovnice. Ty se snaží nastavit režim a pravidla, ale dotyčné děti nereagují, popřípadě se k nim přidávají i ostatní. Ve stavu aktivního afektu se s nimi velmi těžko spolupracuje. Opakovaně jsou poškozovány zbylé děti, které tím jsou velmi výrazným způsobem stresovány. Pedagogické pracovnice se zaměřovaly spíše na zajištění bezpečnosti než na odpovídající úroveň výchovy a vzdělávání. Věkově přiměřené a srozumitelné požadavky byly uplatňovány pouze v minimální míře, stejně tak jako diferenciací činností. Vzdělávání neposilovalo u dětí pozitivní sebepojetí a sebevědomí, neposkytovalo dostatek prostoru pro jejich iniciativu a aktivitu, nerozvíjelo vzájemnou spolupráci a pozitivní vztahy.

Do doby inspekční činnosti i v jejím průběhu bylo ohroženo úspěšné naplňování školního vzdělávacího programu.

Průběh vzdělávání vykazuje úroveň vyžadující zlepšení.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Úroveň celkových vzdělávacích výsledků dětí vzhledem k očekávaným výstupům dle rámcového vzdělávacího programu nebylo možno posoudit, protože hodnocení integrovaného bloku nebylo zatím ještě provedeno z důvodu jeho trvání.

Vzdělávací nabídka byla do doby inspekční činnosti přizpůsobována dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků v minimální míře.

Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí z různých oblastí potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce jsou na dostatečné úrovni, postoje a hodnoty jsou na úrovni vyžadující zlepšení. Pedagogické pracovnice průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí, mají informace o jejich vzdělávacích pokrocích, avšak ne vždy z nich dokáží podle potřeby přijímat efektivní opatření.

Poskytování účinné podpory všem dětem s potřebou podpůrných opatření vyžaduje zlepšení.

Dle možností dbá škola na sebereprezentaci každého dítěte, což je patrné z prostor školy.

Výsledky vzdělávání jsou na úrovni vyžadující zlepšení.

Závěry

Od poslední inspekční činnosti (2010) došlo k navýšení kapacity školy a jejího naplnění, dále byla na žádost zákonných zástupců prodloužena provozní doba.

Slabou stránkou školy je organizace vzdělávání, řízení, vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a čistota vnitřních prostor.

Zásadním nedostatkem bylo zajištění bezpečnosti dětí v prostorách školy a příznivého sociálního prostředí.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou na úrovni vyžadující zlepšení.

Příležitostí pro zlepšení práce školy je:

- ***zefektivnit podmínky pro bezpečné vzdělávání ve škole,***
- ***zajistit potřebné podmínky na základě aktuálních potřeb dětí, zejména v oblasti integrace,***
- ***navázat úzkou spolupráci se speciálně pedagogickým centrem a zákonnými zástupci,***
- ***školní vzdělávací program zpracovat jasně, přehledně, srozumitelně a kulturní formou,***
- ***na základě vývojové psychologie vytvořit kurikulum pro věkovou skupinu dvouletých dětí,***
- ***rozvíjet efektivní využívání odpovídajících výchovných a vzdělávacích strategií,***
- ***upravit organizaci vzdělávání,***
- ***přijímat efektivní opatření ke zlepšení stavu a ověřovat si jejich účinnost v praxi.***



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 31. 12. 2015 odstranění zjištěných nedostatků v oblasti zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání a příznivého sociálního prostředí a zaslání zprávy o jejich odstranění.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Nárameč, s platností od 1. 1. 2003 na dobu neurčitou, ze dne 6. 10. 2002, včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 19. 10. 2015
3. Výpis správního řízení Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 63920/2015, s účinností od 1. 9. 2015, ze dne 24. 9. 2015
4. Souhlasné stanovisko s navýšením kapacity Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě čj. KHSV/12262/2015/TR/HDM/Špi, ze dne 19. 6. 2015
5. Jmenování do funkce ředitelky školy, s účinností od 1. 7. 2005, ze dne 1. 7. 2005
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání
7. Přehled vzdělávacích seminářů obou pracovnic
8. Přehled pracovní doby zaměstnanců
9. Statistické výkazy ve školním roce 2015/2016
10. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání
11. Školní matrika dětí, školní rok 2015/2016 (v písemné podobě)
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Krajina očima dítěte s platností od 1. 9. 2007, poslední aktualizace k 1. 9. 2015
13. Školní řád Mateřské školy Nárameč, s platností od 1. 9. 2009, poslední aktualizace k 1. 9. 2015
14. Třídní kniha mateřské školy, docházka dětí, školní rok 2015/2016
15. Organizační řád Mateřské školy Nárameč, s účinností od 1. 9. 2008
16. Provozní řád Mateřské školy Nárameč
17. Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání, příloha č. 2 pro školní rok 2015/2016
18. Záznam z hospitace ve školním roce 2014/2015
19. Hodnocení dětí
20. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozních porad
21. Záznamy ze schůzek se zákonnými zástupci
22. Hodnotící zpráva o činnosti školy za období školního roku 2013/2014
23. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v Mateřské škole Nárameč, s účinností od 1. 7. 2014
24. Kniha úrazů, Mateřská škola Nárameč, vedená od školního roku 2007/2008
25. Smlouva o zajištění obědů pro děti a zaměstnance Mateřské školy Nárameč, s účinností od 1. 9. 2014, ze dne 29. 8. 2014, včetně dodatků a kalkulace stravného
26. Zjištění při inspekční činnosti v Mateřské škole Nárameč, příspěvková organizace, ze dne 23. 10. 2015
27. Inspekční zpráva čj. ČŠIJ-307/10-J, ze dne 1. 7. 2010
28. Účetní dokumentace
29. Dotazníky pro rodiče



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Mgr. Pavla Srnská v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Bc. Renáta Hánová v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 23. listopadu 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Lenka Šmídová, ředitelka školy

Lenka Šmídová v. r.

V Náměči dne 26. listopadu 2015