



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-74/13-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Tanvald, Sportovní 576, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	Sportovní 576, 468 41 Tanvald
<b>IČO:</b>	43 257 089
<b>Identifikátor:</b>	600 078 493
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Ivana Stěhulovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Tanvald
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Sportovní 576, Tanvald
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	12. – 15. únor 2013

## Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon).
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základního vzdělávání a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání.

## Aktuální stav školy

Základní škola Tanvald, Sportovní 576 (dále škola) vykonává činnost úplné základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD). V budově, kde je zajištěno stravování společností Scolarest, je umístěna ŠD a učebna školních dílen. Velmi dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy zajišťuje sportovní hala propojená s hlavní budovou školy, malá tělocvična, venkovní stadion a možnost zimního sportování v blízkém okolí. Prostor sportovní haly je využíván pro mnoho veřejných akcí.

Kapacita 550 žáků je naplňována od poslední inspekce v průměru okolo 68 %. K úbytku žáků nedochází. Do školy přecházejí žáci z neúplných škol z okolních obcí. Do 6. ročníku přicházejí žáci zaměřeni na sport. Výuku zajišťuje 25 pedagogických pracovníků z 88 % odborně kvalifikovaných, včetně ředitelky a její zástupkyně, která navíc splňuje specializační studium výchovné poradkyně a tuto funkci také zastává.

V letošním školním roce škola eviduje 80 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále SVP) a se 17 z nich pracuje dle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), s jedním z nich s pomocí asistentky pedagoga. Eviduje 5 žáků s cizím původem.

Vzdělávací nabídka vychází ze Školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání běžné třídy a třídy sportovní (dále ŠVP). ŠD pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD). Základní vzdělávání je doplňováno povinně volitelnými předměty, zájmovými kroužky a školními i mimoškolními aktivitami. Výuka anglického jazyka je zařazena již od 1. ročníku využitím disponibilních hodin. Druhým cizím jazykem je němčina.

Od poslední inspekce v roce 2006 se rozšířilo vybavení informační a komunikační technikou (dále ICT). Většina tříd je nyní vybavená interaktivní tabulí, osm z nich díky projektu EU Peníze školám realizovaného od dubna 2011. V rámci tohoto projektu získaná asistentka pedagoga má své působení na škole omezené délkou jeho trvání. Cílem školy je snaha o získání prostředků na její dlouhodobou asistenci. K omlazení sboru přispěl příchod mladých pedagogů. V rámci environmentální výchovy se zdařilo rozšířit sběr odpadu a jeho třídění. Zlepšila se viditelně spolupráce s rodiči problémových žáků díky novému nastavení minimálního preventivního programu a změně systému práce s těmito žáky. Znatelně se snížil počet problémových situací.

V poslední době se podařilo znovu získat tříletou finanční dotaci z AŠSK na projekt Centra sportu splněním podmínek, které jsou vyžadovány. Od 1. 1. 2013 byla jmenována na základně konkurzního řízení nová ředitelka školy, která předtím vykonávala funkci zástupkyně. Zároveň s ní nastoupila i nová zástupkyně ředitelky.

Škola si stanovila trvalý úkol dosahovat dobrých výchovných a vyučovacích výsledků. Úkolem zůstává snaha o zlepšování spolupráce s rodiči s cílem snížit neomluvené hodiny žáků a také důsledné dodržování stanovených pravidel bezpečnosti pohybu žáků vedoucích ke snížení počtu třeba i drobných úrazů.

Informace o škole lze najít na webových stránkách školy [www.zstanvald-sportovni.cz](http://www.zstanvald-sportovni.cz).

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O své vzdělávací nabídce škola informuje na webových stránkách, příspěvky do místního tisku a prostřednictvím Dnů otevřených dveří pro rodiče budoucích prvňáčků a zájemců do sportovních tříd. Vytváří předpoklady i pro vzdělávání žáků s vážnějším handicapem s pomocí asistentky pedagoga. Na 1. stupni tři vyučující zajišťují logopedickou a dyslektickou nápravu.

Školní poradenství je propojeno s kvalitně nastaveným programem minimální prevence. Jeho témata prolínají výukou a součástí je nejen spolupráce s rodiči a odbornými institucemi, ale i další vzdělávání pedagogů v této oblasti. Škola má stanoveny konkrétní postupy k řešení problémových situací. K prevenci šikany napomáhá projekt MIŠ (minimalizace šikany) a také práce úzkého realizačního týmu (URT), který pomáhá projevy šikany aktivně ihned řešit. Podporující je i profesní poradenství, škola využívá nabídky profesních internetových testů.

Průběžné sledování výsledků vzdělávání a celkové úspěšnosti žáků je samozřejmostí. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků probíhá nejen vlastními evaluačními nástroji, ale i využitím externích celostátních testů. Účastí v soutěžích a olympiádách žáci reprezentují školu na úrovni okresu i kraje. K rozvoji matematické a finanční gramotnosti žáků přispívá zapojení do zajímavých a elektronických soutěží. Žáci se uplatňují i znalostí tvorby digitální fotografie a vytváření filmu. Sportovní a tělesnou zdatnost nejen u žáků zaměřených na sport podporuje pořádání akademie, která je spojena s vyhlášením Sportovce roku.

Výuka probíhala převážně frontálním způsobem s využitím různých forem a metod práce. Ve velké míře převažovala osobnost učitele, přesné řízení průběhu hodiny, žáci odpovídali na položené otázky. Přiměřeně byla začleněna efektivní skupinová práce, převážně ve dvojicích. V některých hodinách bylo uplatněno činnostní vyučování, nadstandardně v hodině vlastivědy. Názornost výuky doplnilo ojedinělé využití interaktivní tabule, například v hodině přírodopisu. Vyučující viditelně poskytovali žákům individuální podporu a zohledňovali jejich vzdělávací potřeby. Kladem bylo propojení výuky s praxí. Žáci přirozeně komunikovali, vyjadřovali své názory, dokázali formulovat své znalosti na základě praktických zkušeností. Často chyběl prostor pro větší samostatnost, možnost plánování své práce a pro spontánní a tvůrčí aktivitu žáků. Střídání forem a činností žáků s rozvojem komunikačních dovedností bylo zjevně především ve výuce anglického jazyka. Hodnocení žáků slovními pochvalami za provedenou práci bylo velmi časté. Sebehodnocení žáků se téměř nevyskytovalo.

Vzdělávání vede k naplňování očekávaných výstupů, znalosti žáků jsou na standardní úrovni. Rozvoj kompetencí u žáků je též zaměřen na kladné sociální vztahy, osobní slušnost a toleranci, například projektový den „Rytířské hry“ přispívá ke vzájemné spolupráci a dodržování pravidel. Podporu čtenářské gramotnosti naplňuje školní knihovna.

Důležitou součástí života školy je spolupráce s různými partnery. Kromě obvyklé spolupráce se zřizovatelem a školskou radou si škola cení pomoci pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP) a speciálně pedagogického centra. Někteří zákonní zástupci žáků se podílejí na organizačním zajištění sportovních aktivit. Kooperace s asociací školních sportovních klubů v rámci Centra sportu umožňuje škole využívat drahá sportovní zařízení. Úzká spolupráce s DDM a tělovýchovnými jednotami napomáhá k zajištění organizace volnočasových aktivit žáků. Společná účast na akcích s okolními neúplnými školami přispívá k aklimatizaci žáků na 2. stupeň ZŠ. V rámci prevence se velice osvědčila spolupráce s Policií ČR.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola není bezbariérová, předpisy v přijímání žáků dodržuje. Do šestého ročníku provádí výběr talentovaných žáků do sportovní třídy. Správně identifikuje žáky se SVP a na základě doporučení PPP pro ně vypracovává IVP. U žáků sociálně znevýhodněných zohledňuje jejich životní podmínky.

ŠVP vykazují nedostatky v osnovách a v hodnocení vzdělávání žáků. Škola je upravená k souladu s RVP ZV nejpozději k začátku nového školního roku. ŠVP ŠD splňuje zákonné

požadavky. Menší nedostatky ŠVP v učebním plánu byly během inspekční činnosti upraveny tak, aby odpovídaly praktickému naplňování. Disponibilní hodiny jsou věnovány k posílení výuky povinných předmětů a k nabídce předmětů povinně volitelných, u sportovních tříd ke zvýšení dotace na tělesnou výchovu. Pro sportovní třídy jsou pořádány zimní a letní kurzy, pro všechny žáky je nabízena například výuka plavání a seznamovací dvoudenní kurzy pro 6. ročníky.

Ředitelka i přes velmi krátké působení ve funkci má stanoven systém a koncepci, k jejíž realizaci vymezila pravidla. Určila strategii k zajištění kvality výchovy i vzdělávání. Vytváří příznivé klima pro práci celé školy. Delegování pravomocí je účelové a vykazuje výsledný efekt. Škola splňuje požadavky na odborně kvalifikovanou úroveň vzdělávání kromě tří učitelů, z nichž jedna aktuálně studuje pedagogickou fakultu. Kvalitní práci odvádí výchovný poradce i metodik prevence. Další vzdělávání pedagogů je efektivně naplánováno a vychází z potřeb a možností školy. Je široce zaměřené, i když přednost má vzdělávání celého sboru, v současné době hlavně v ICT a k naplnění probíhajícího projektu EU.

Materiální vybavení je pro realizaci ŠVP standardní. Dostatečné prostory školy jsou plně využité. Výuka probíhá v kmenových i odborných učebnách. Dvě počítačové učebny splňují požadavky na výuku informatiky. Pozitivem je rozvíjení pracovních návyků žáků ve školních dílnách. Prostranství chodeb je uzpůsobeno k relaxaci žáků o přestávkách. Umístění školy a školní areál nabízí prostor pro mnoho sportovních činností. Materiální vybavení se dle finančních podmínek školy neustále doplňuje a modernizuje.

Své priority si škola stanovuje podle rozpočtových možností vycházejících z finančních prostředků ze státního rozpočtu, prostředků přidělených zřizovatelem a doplňkové činnosti. Žáci se podílejí na třídním sběru papíru. Škola se snaží využít přístupných projektů, bezplatných nabídek i ochoty rodičů pro podporu svých aktivit za co nejmenších nákladů. Využití prostředků z projektu EU přispělo k modernizaci výuky.

## Závěry

***Škola má pro činnost, kterou realizuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení vytvořeny potřebné předpoklady. Profiluje se rozšířenou výukou tělesné výchovy.***

***Kvalitně je zajišťována oblast prevence sociálně patologických jevů. Bezpečností pohybu žáků se škola aktivně zabývá, za cíl si klade snížit úrazovost. Vzdělávací potřeby jednotlivce jsou plně respektovány a poradenská péče je na dobré úrovni.***

***Vytvořené materiální zázemí, finanční a personální zabezpečení vytváří vhodné předpoklady pro naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Prostřednictvím projektu v rámci EU se zlepšilo ICT vybavení ve třídách a také znalost v jeho využití pedagogy díky dalšímu vzdělávání. Partnerství školy jsou prospěšná a podporující.***

***Vzdělávání směřuje k naplňování klíčových kompetencí. Nároky na aktivní spoluúčast žáků jsou poněkud v pozadí díky využití převážně frontálního vyučování se střídáním forem samostatné práce. Prvky činnostního učení byly zaznamenány v menší míře. Znalosti žáků vykazovaly průměrnou úroveň.***

***Vedení školy je zaměřené na kvalitu podmínek vzdělávání a podporu zdravého pohybu u všech žáků. I přes krátké působení ve funkci se ředitelka orientuje v problematice, stanovila koncepci rozvoje školy, je si vědoma případných negativ a spolu se svou zástupkyní má dobré předpoklady ke zdárnému řízení školy.***

**Zjištěné nedostatky:**

- a) ŠVP není v souladu s RVP ZV podle § 5 odst. 1 školského zákona v oblasti osnov a hodnocení vzdělávání žáků – termín odstranění – 30. 8. 2013

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. 8. 2013 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina ze dne 16. 10. 2009 s účinností od 1. 11. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 1625/2007-21 ze dne 7. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MŠMT-4708/2013-62 ze dne 5. 2. 2012 s účinností od 5. 2. 2013
4. Usnesení Krajského soudu o zápisu změny v obchodním rejstříku Pr 541-RD2/KSUL ze dne 4. 1. 2013
5. Jmenování ředitelky ze dne 3. 12. 2012 s účinností od 1. 1. 2013 na dobu 6 let
6. Zápisy z jednání pedagogické rady za poslední tři roky
7. Školní řád s přílohou č. 1 - Pravidla hodnocení prospěchu a chování žáků ze dne 29. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
8. Postup školy při výskytu a při podezření na užití návykových, omamných a psychotropních látek žákem, při krádežích a vandalizmu
9. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010 ze dne 15. 9. 2010, 2010/2011 ze dne 30. 9. 2011 a 2011/2012 ze dne 30. 9. 2012
10. Kniha úrazů od 8. 2. 2011
11. Minimální preventivní program školní rok 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012
12. Organizační řád ze dne 1. 1. 2013 s účinností od 1. 2. 2013
13. Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2012/2013
14. Zápisy z jednání školské rady za poslední tři roky
15. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012
16. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č.3255/21/7.1.4/2011 ze dne 28. 2. 2011
17. Individuální vzdělávací plány – 17 žáků
18. Zpráva z vlastního hodnocení školy 2007 – 2010 ze dne 10. 10. 2010
19. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 1. 2013
20. Plán personálního rozvoje a DVPP na rok 2012/2013 ze dne 10. 9. 2012
21. ŠVP ZV verze 2008 s platností od 1. 9. 2008
22. ŠVP ZV verze 2008 – ST s platností od 1. 9. 2008
23. ŠVP ŠD ze dne 1. 9. 2012
24. Rozvrh hodin na školní rok 2012/2013
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
26. Žákovské knížky - vzorek
27. Třídní knihy pro školní rok 2012/2013
28. Třídní výkazy a katalogové listy žáků
29. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012
30. Hlavní účetní kniha účetnictví rok 2012
31. Výkaz o základní škole M3

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Liberci dne 4. 3. 2013

(razítko)

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Hornová v. r.

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Machačný v. r.

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Tanvaldu dne 11. 3. 2013

(razítko)

Mgr. Ivana Stěhulová, ředitelka školy

Stěhulová v. r.