



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-17-02/09-15

Název školy	Střední škola MESIT, o.p.s.
Adresa:	Družstevní 818, 686 01 Uherské Hradiště
Identifikátor:	600 015 611
IČ:	25 318 390
Místo inspekce:	Družstevní 818, 686 01 Uherské Hradiště
Termín inspekce:	21. - 22. ledna 2009 a 27. ledna 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední školou MESIT, o.p.s. podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Cíl inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole.
Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Střední škola MESIT, o.p.s. je právnickou osobou zřízenou MESIT holding a.s. jako obecně prospěšná společnost. Právnická osoba vykonává činnost střední školy. Nejvyšší povolený počet žáků ve střední škole (dále škola) je 640. Výuka žáků se koná ve dvou místech - Družstevní 818 a Sokolovská 573 v Uherském Hradišti a je zabezpečena stabilizovaným pedagogickým sborem. K nejvýznamnějším změnám realizovaným ve škole během uplynulého tříletého období patřily především oprava střechy, výměna oken, zateplení budovy, rekonstrukce kovárny a učeben pro praktické vyučování elektro oborů, sociálních zařízení ve škole a v dílnách strojírenských oborů, vybavení jazykových učeben a učebny ICT pro CNC technologie, obnova strojního parku a nákup přístrojů, náradí a nástrojů pro dílny elektrotechnických a strojírenských oborů vzdělání.

V letošním školním roce výuka probíhala v pěti oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou (26-43-L/001 Mechanik elektronik, 23-45-L/005 Mechanik číslicově řízených strojů, 26-41-L/501 Elektrotechnika, 64-41-L/524 Podnikání a 23-43-L/506 Provozní technika), čtrnácti oborech vzdělání po jejichž úspěšném ukončení žáci získají střední vzdělání s výučním listem (26-51-H/01 Elektrikář, 26-51-H/02 Elektrikář – silnoproud, 26-51-H/002 Elektrikář - slaboproud, 26-51-H/003 Elektrikář – silnoproud, 23-56-H/001 Obráběč kovů, 23-51-H/001 Zámečnický, 34-57-H/001 Knihař, 31-62-H/001 Kloboučník, 82-51-H/001 Umělecký kovář a zámečnický, 69-55-E/005 Práce ve zdravotnických a sociálních zařízeních – pečovatelské práce, 41-52-E/008 Květinářské práce- květinářské a aranžérské práce, 34-57-E/001 Knihařské práce, 23-51-E/004 Zámečnické práce a údržba a 31-59-E/001 Šití oděvů) a v jednoleté a dvouleté Praktické škole. V době inspekce byla výuka zajištěna 52 pedagogy a v denní formě studia se vzdělávalo 440 žáků.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy hrazených ze státního rozpočtu a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za uplynulé tři roky:

tabulka č. 1

Ukazatel	2006	2007	2008
Celkové neinvestiční výdaje školy	27 134 020	30 335 411	30 880 640
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	23 547 336	25 991 367	27 199 554
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	13 087 057	14 101 915	15 176 825
Ostatní neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	9 912 923	11 319 978	11 464 446
z toho:			
učební pomůcky, učebnice, školní potřeby	1 498 794	1 824 246	1 162 823
další vzdělávání pedagogických pracovníků	41 931	36 174	41 168
Průměrný počet žáků	571	570	555
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	41 239	45 599	49 008
Průměrný přepočtený počet pedagogických zaměstnanců	51,8	49,74	49,75
Průměrný přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců	8,66	7,94	7

Náklady na 1 žáka ze SR měly vzrůstající tendenci. Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu se podílely na celkových neinvestičních výdajích školy v roce 2006 ve výši 87%, v roce 2007 ve výši 86% a v roce 2008 v předpokládané výši 88%. Stanovená kapacita školy byla využita na 89%. Největší podíl dotace ze státního rozpočtu tvořily mzdové výdaje a zákonné odvody. Učební pomůcky hradila škola ze státního rozpočtu, z dotace od zřizovatele, případně z vlastních zdrojů. Účelové dotace na pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky a DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky, které škola obdržela v letech 2006 - 2008, byly čerpány v souladu s jejich určením. Finanční podmínky školy za sledované roky 2006 – 2008 dávají předpoklad pro naplňování stanoveného obsahu vzdělávání.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola dostatečně informovala uchazeče a jejich zákonné zástupce o své vzdělávací nabídce, podmínkách a postupu při přijímání ke vzdělávání na webových stránkách školy, propagací na burze škol, ve dnech otevřených dveří a náborovými akcemi v rámci regionu. Pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání stanovil ředitel školy jednotná kritéria pro všechna kola přijímacího řízení. Zajištění rovného přístupu ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace škola realizovala ve všech formách vzdělávání, které nabízejí rozmanitost vzdělávacích příležitostí. Ředitel školy postupoval v souladu se zákonnými ustanoveními upravujícími podmínky přijímání do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole.

Škola soustavně identifikovala, evidovala a následně zajišťovala odpovídající vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, realizovala podpůrná opatření spojená se vzděláváním žáků s vývojovými poruchami učení. Soustavná identifikace žáků s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání byla školou následně využívána při zohledňování podpory vzdělávacích potřeb jedince prostřednictvím doučování, konzultačních hodin a možností prodloužené klasifikace. Pravidla pro vzdělávání žáků podle jejich vzdělávacích potřeb byla školou zpracována dostatečně.

Rozvoj systému školského poradenství škola na odpovídající úrovni zabezpečovala dvěma výchovnými poradkyněmi, které soustavně spolupracovaly s třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky. Žákům a zákonným zástupcům žáků škola cíleně poskytovala pomoc prostřednictvím krizové intervence, poradenství nebo doporučení odborného pracoviště.

Při poskytování informací žákům a jejich zákonným zástupcům a veřejnosti, poradenské pomoci a zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců byla rovnost příležitostí ke vzdělávání dostatečně uplatňována.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy ve sledované denní formě vzdělávání oborů vzdělání 34-57-H/001 Knihař a 31-62-H/001 Kloboučnick odpovídala podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Vzdělávání se uskutečňovalo podle celostátně stanovených vzdělávacích dokumentů. Při zpracování učebních plánů škola postupovala v rámci schválených a povolených úprav.

Strategie školy jasně stanovovala priority vedoucí ke zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání a k naplňování obsahu vzdělávání. Cíle stanovené v koncepčních záměrech rozvoje školy byly promyšlené a v praxi realizované. Průběžně inovované koncepční dokumenty odpovídající velikosti a typu školy vhodně navazovaly na dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Zlínského kraje především v oblastech přípravy kurikulární reformy, podpory informačních a komunikačních technologií, zvyšování profesionality a zlepšování pracovních podmínek pedagogických pracovníků a tvorby a zavádění systémů kvality, metod hodnocení a vlastního hodnocení školy. Opatření přijímaná ředitelem školy vycházela především z výročních a vyhodnocovacích zpráv a vyhodnocování výchovného poradenství a minimálního preventivního programu.

Ředitel školy splňoval požadované předpoklady pro výkon funkce. Zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti byly s pedagogickou radou a školskou

radou projednávány. Dokumentace školy byla řádně vedena a rozhodovací kompetence vyplývající z funkce ředitele byly plněny.

Systematické řízení odpovídalo velikosti a typu školy. Kvalitně zpracovaná strategie a plánování školy byly hodnoceny jako příkladné.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) bylo funkční, odpovídalo potřebám a velikosti školy. DVPP bylo zaměřeno především na oblast kurikulární reformy ve vzdělávání (tvorba školního vzdělávacího programu, nové maturity). Organizace DVPP vhodně umožňovala profesní rozvoj vyučujících. Způsob podpory začínajícím pedagogickým pracovníkům byl funkční.

Škola zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále BOZ), podporovala jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Podrobnosti k podmínkám zajištění BOZ byly upraveny ve školním řádu a vnitřních směrnících, se kterými byli žáci prokazatelně seznámeni. Úrazy žáků byly evidovány a vyhodnocovány, jejich počet za poslední tři roky odpovídal celkovému počtu žáků ve škole. Formální nedostatky v agendě evidence žákovských úrazů byly v průběhu inspekce odstraněny.

Preventivní strategie školy umožňovala předcházet vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů, zejména šikaně. Problematiku prevence měla škola vhodně zpracovanou a integrovanou do témat společenskovedních předmětů. Koordinační a metodickou činnost v oblasti prevence sociálně patologických jevů zajišťoval školní metodik prevence v úzké spolupráci s výchovnými poradkyněmi a třídními učiteli.

Strategie školy v prevenci sociálně patologických jevů, zdravotních a bezpečnostních rizik včetně šikany byla průběžně kontrolována a vyhodnocována a byla přijímána opatření k minimalizaci těchto jevů a rizik.

Kvalitní materiálně technické podmínky školy (vybavení učeben a zejména vybavení dílen) vzhledem k velikosti a typu školy umožňovaly plnění výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v učebních dokumentech. Vybavení modistické a knihařské dílny učebními pomůckami, nástroji, náradím a pracovním materiálem bylo kvalitní. Nadstandardně byly vybaveny prostory pro výuku oboru vzdělání Kloboučnick.

Dalším vzděláváním pedagogických pracovníků se škola cíleně zabývala, podporovala zdravý, psychický a fyzický vývoj žáků a vytvářela bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků včetně podmínek pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Příkladem dobré praxe bylo materiálně technické vybavení oboru vzdělání Kloboučnick.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Průběh vzdělávání byl sledován v oborech 34-57-H/001 Knihař a 31-62-H/001 Kloboučnick. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách ve sledovaných oborech vzdělání byly v souladu s právními předpisy, nejvyšší stanovené počty žáků ve skupinách odborného výcviku (vhodně byly spojováni žáci i více ročníků) nebyly překročeny.

Během inspekce byla sledovaná výuka tělesné výchovy, fyziky, občanské nauky a odborného výcviku. Výuka předmětu tělesná výchova byla realizována v podnětných prostorách moderní sportovní haly, k žákům vyučující přistupovala diferencovaně dle jejich schopností a možností. Bylo využito vhodně zvolených metod a forem práce podporujících rozvoj

osobnosti. Žákům škola nabízela v oblasti tělovýchovy a sportu další zájmové aktivity. Byly vysledovány projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků v průběhu výuky. Komunikativnost, kultivovanost projevu a vyjadřovací schopnosti byly na úrovni přiměřené věku. V průběhu inspekce bylo patrné slušné chování žáků. Forma frontální výuky občanské nauky s využitím standardní metody výkladu při probírání nové látky zaujala pouze menší část žáků, kteří projevovali samostatný přístup a aktivně se zapojili do dialogu s pedagogem. Komunikace neodpovídala úrovni dané jejich věkem. Výuka fyziky proběhla v pohodové atmosféře, při vzájemném respektování rolí a stanovených pravidel. Metody a formy výuky zvolené zejména při opakování a procvičování učiva nevedly k účelnému využití vyučovacího času. Pro rozvoj osobnosti žáků vyučující vhodně využila propojování teoretických znalostí s praxí a reálným životem, žáky dostatečně vedla k zodpovědnosti za své vzdělávání. Výuka odborného výcviku probíhala v modistické a knihařské dílně, které byly umístěny ve škole. Pro podporu rozvoje osobnosti žáků obě vyučující (učitelka odborného výcviku a instruktorka pro odborný výcvik) především uplatňovaly individuální přístup a využívaly samostatnou praktickou činnost žáků. Realizována byla kooperativní výuka prostřednictvím výkladu a činnostní metody. Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků byly podporovány. Aktivizační formy (např. různost zakázkové výroby, příprava prací na výstavy) přispívaly k efektivitě výuky.

Hodnocení žáků ve výuce sledovaných předmětů bylo prováděno v souladu s pravidly hodnocení žáků ve školním řádu. Ve výuce odborného výcviku obě vyučující odůvodněným hodnocením a využíváním sebehodnocení žáků motivovaly žáky ke zlepšování osobních výsledků, při hodnocení výsledků žáků v tělesné výchově, občanské nauce a fyzice vyučující využívaly především pochval, hodnocení bylo pro žáky motivující.

Během sledované výuky uměli žáci pracovat s textem, dokázali využít práci s informacemi s využitím ICT k učení, byl dán potřebný prostor k rozvoji komunikativních dovedností žáků a k vyjadřování jejich vlastních názorů, dostatečně se projevilo jejich vedení ke kladnému vztahu ke zdraví a k životnímu prostředí. Ve výuce odborného výcviku byly odborné kompetence žáků naplňovány.

Podpora rozvoje osobnosti žáků ve výuce v tělesné výchově, občanské nauky, fyzice a odborném výcviku v oboru Knihař byla na standardní úrovni, v odborném výcviku oboru Kloboučnick byla hodnocena jako nadstandardní. Škola podporovala zvyšování funkčních gramotností a rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Partnerství

Spolupráce se zřizovatelem školy probíhala na nadstandardní úrovni. Dceřiné společnosti zřizovatele školy umožňovaly vykonání maturitních a závěrečných zkoušek žákům technických oborů přímo na jejich pracovištích a sponzorskými dary značně podporovaly další rozvoj školy.

Vzhledem k jedinečnosti realizace oboru vzdělání Kloboučnick v celé republice škola velmi úzce spolupracovala s NÚOV při tvorbě rámcového vzdělávacího programu pro tento obor.

V rámci odborné praxe žáků škola spolupracovala s množstvím subjektů dle zaměření jejich vzdělávání především s Okresní správou sociálního zabezpečení v Uherském Hradišti, Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně, zlínským a brněnským divadlem a folklorními soubory.

Ve spolupráci se společností MARLIN s.r.o. byla škola jako partner účastna několika projektů v rámci kraje i ČR při rekvalifikaci pracovníků a nezaměstnaných.

Pro spolupráci se zákonnými zástupci žáků škola vytvářela dobré podmínky pravidelným pořádáním třídních schůzek, zajišťováním individuálních konzultačních hodin pro ně i žáky a provozem webových stránek školy. Zákonní zástupci žáků měli možnost vyjadřovat se ke

vzdělávacím podmínkám školy. Školská rada byla ustanovena a plnila povinnosti uložené školským zákonem.

Oblast partnerství byla na standardní úrovni. Spolupráce se zřizovatelem školy byla nadstandardní.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Počty svých absolventů pokračujících ve studiu na vyšším stupni vzdělávání, případně jejich uplatnění v praxi škola přehledně evidovala.

Ve sledovaném období tří let se škola pravidelně zapojovala do sportovních soutěží v rámci regionu, žáci se účastnili odborných soutěží v rámci školy i v celorepublikových kolech. Řada žáků reprezentovala školu svou činností ve folklorních souborech.

Úspěšnost žáků byla průběžně sledována a porovnávána (vlastní hodnocení školy, výroční zpráva, soutěže, externí hodnocení, produktivní činnosti žáků v odborném výcviku) a pravidelně prověřována prostřednictvím seminárních a ročníkových prací a externích srovnávacích testů.

Úspěšnost žáků škola pravidelně sledovala a vyhodnocovala.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola systematicky umožňovala rovnost přístupu ke vzdělání, účelně využívala finanční zdroje a prostředky a vhodně zajišťovala bezpečnost žáků. Realizovaný obsah vzdělávání byl v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona. Osobnost žáka byla cíleně rozvíjena. Jako příklad dobré praxe byly hodnoceny oblasti strategie a plánování vedení školy, materiální podmínky a průběh vzdělávání žáků v oboru vzdělání Kloboučnick a spolupráce se zřizovatelem školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zakládací listina obecně prospěšné společnosti Střední škola MESIT, o.p.s. ze dne 1. 10. 1996 – znění platné ke dni 1. 8. 2006
2. Statut obecně prospěšné společnosti Střední škola MESIT, o.p.s. ze dne 1. 2. 2007
3. Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl O, vložka 14, číslo výpisu 1699/2008 ze dne 7. 1. 2008
4. Usnesení o návrhu na zápis změny do rejstříku obecně prospěšných společností Krajského soudu v Brně oddíl O, vložka 14 ze dne 4. 12. 2008
5. Rozhodnutí o změně ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 18470/2008 ze dne 26. 3. 2008 s účinností od 1. 9. 2008, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
6. Výpis změnového řízení čj. 3870/2008-21 ze dne 22. 2. 2008
7. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3870/2008-21 ze dne 22. 2. 2008 s účinností od 1. 9. 2008, vydané MŠMT
8. Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl O, vložka 14, ověřeného pod pořadovým číslem 611016-001863/1 ze dne 28. 1. 2009
9. Podnikatelský záměr na rok 2009 ze dne 30. 11. 2008
10. Podnikatelský záměr na rok 2008 ze dne 30. 11. 2007
11. Podnikatelský záměr na rok 2007 ze dne 30. 11. 2006
12. Strategický plán rozvoje společnosti na období 2008 – 2012 ze dne 31. 3. 2008
13. Organizační řád školy ze dne 27. 11. 2007
14. Celoroční plán Střední školy MESIT, o.p.s. ve školním roce 2006/2007
15. Celoroční plán Střední školy MESIT, o.p.s. ve školním roce 2007/2008
16. Celoroční plán Střední školy MESIT, o.p.s. ve školním roce 2008/2009
17. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
18. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
19. Zápisy ze schůzek vedení školy s předsedy předmětových komisí ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
20. Zápisy ze schůzek porady vedení školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
21. Zápisy z jednání školské rady za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
22. Přehledy vzdělávání pedagogických zaměstnanců v roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
23. Studující pedagogičtí zaměstnanci ve školním roce 2008/2009
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
25. Autoevaluační plán školy pro roky 2006 a 2007
26. Autoevaluační plán školy pro roky 2007 a 2008
27. Vyhodnocovací zpráva v rámci autoevaluace školy za školní rok 2005/2006
28. Vyhodnocovací zpráva v rámci autoevaluace školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
29. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2006/2007
30. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2007/2008
31. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2008/2009
32. Pokyny pro kontrolní činnost ve škole pro školní rok 2007/2008 ze dne 3. 9. 2007

33. Pokyny pro kontrolní činnost ve škole pro školní rok 2008/2009 ze dne 3. 9. 2008
34. Kontrolní činnost vedení školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
35. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
36. Personální dokumentace ředitele školy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
37. Rozhodnutí ředitele školy ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
38. Personální dokumentace pedagogů ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
39. Jmenovací dekret do funkce ředitele obecně prospěšné společnosti Středního odborného učiliště, Odborného učiliště a Praktické školy – ŠKOLA MESIT o.p.s. se sídlem Uherské Hradiště, Družstevní č. 818 ze dne 18. 11. 1997 s účinností od 1. 12. 1997
40. Změna jmenovacího dekretu do funkce ředitele školy ze dne 1. 1. 2007 s účinností od 1. 1. 2007
41. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
42. Vybrané třídní knihy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
43. Deníky evidence odborného výcviku 1. Z, 2. Z, 1 K2, 3. K2 pro školní rok 2008/2009 k datu inspekce
44. Žákovské knížky skupiny žáků 3. K2 ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
45. Tematické plány v oborech Kloboučnick a Knihař – školní rok 2008/2009
46. Vybrané katalogy a katalogové listy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
47. Zpracované učební plány oborů 34-57-H/001 Knihař a 31-62-H/001 Kloboučnick ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
48. Školní řád ze dne 11. 11. 2008
49. Kriteria pro přijímací řízení pro školní rok 2008/2009
50. Rámcový plán činnosti výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
51. Školní preventivní strategie pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
52. Seznámení žáků se školním řádem ve školním roce 2008/2009
53. Poučení o bezpečnosti, chování a hygieně žáků v hodinách tělesné výchovy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
54. Poučení o bezpečnosti a chování žáků na akcích mimo školu pořádaných školou ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
55. Poučení o bezpečnosti a chování žáků na mimoškolních akcích pořádaných jinými organizacemi ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
56. Školní preventivní strategie pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
57. Směrnice o poskytování osobních ochranných pracovních prostředků ze dne 1. 8. 2005
58. Pracovní řád s účinností od 1. 4. 2007
59. Traumatologický plán pro školní rok 2008/2009 ze dne 3. 9. 2008
60. Požární poplachové směrnice k datu inspekce
61. Kniha úrazů – evidence žáků a studentů ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
62. Kniha úrazů – evidence pracovních úrazů ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
63. Záznamy o úrazech žáků za školní rok 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
64. Zápisník bezpečnosti práce žáka v odborném výcviku ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
65. Výkazy o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
66. Mapa školy, výsledky dotazníkového šetření - leden 2007
67. Mapa školy, výsledky dotazníkového šetření - únoru 2008
68. Vektor M3, výsledky výstupního testování 2. ročníků střední školy - říjen 2006

69. Vektor M3, výsledky výstupního testování 2. ročníků střední školy - říjen 2007
70. Vektor M3, výsledky výstupního testování 2. ročníků střední školy - říjen 2008
71. Maturita nanečisto – souhrnné výsledky školy - říjen 2007
72. Srovnávací testování 2. ročníků střední školy ze dne 28. 6. 2007
73. Srovnávací testování 2. ročníků střední školy ze dne 21. 3. 2008
74. Vybrané ročníkové a seminární práce žáků 3. a 4. ročníků ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
75. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008
76. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 12. 2006, 2007, 2008
77. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007, 2008
78. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007
79. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007, 2008
80. Rozhodnutí MŠMT čj. 7 944/2006-551 o poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních technologií ve školách v roce 2006
81. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí účelové dotace čj. 26 475/2007-25 ze dne 4. 12. 2007
82. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT čj. 24755/2007-25 na DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena nadprůměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v. r.
Mgr. Věra Víchová	Věra Víchová v. r.
PhDr. Josef Hitmár	Josef Hitmár v. r.
Mgr. Zdeněk Ševela	Zdeněk Ševela v. r.
Mgr. Jana Chodníčková	Jana Chodníčková v. r.
Bc. Marie Grebeníčková	Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně dne 5. 2. 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy.

Ve Zlíně dne 9. 2. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Zdeněk Hrdina	Zdeněk Hrdina v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.