



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-396/10-P

Název školy: **Základní škola Nýrsko, Školní ulice, příspěvková organizace**

Adresa: Školní 429, 340 22 Nýrsko

Identifikátor: 600 068 757

IČ: 43 317 880

Místo inspekce: Nýrsko, Školní 429

Termín inspekce: 3. - 7. května 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného **Základní školou Nýrsko, Školní ulice, příspěvkovou organizací** podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků ve čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola Nýrsko, Školní ulice, příspěvková organizace je úplnou základní školou s 1. až 9. ročníkem. Jejím zřizovatelem je Město Nýrsko se sídlem Náměstí 122, 340 22 Nýrsko. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Původní školní budova rozšířená o novou přístavbu se nachází v samostatném areálu na okraji města. K výuce slouží 21 učeben, z toho 6 kmenových pro první stupeň. Pro žáky druhého stupně jsou k dispozici poloodborné učebny. V budově školy je tělocvična, cvičná

kuchyně a školní knihovna. Pro možnosti pohybových aktivit jsou využívána 2 venkovní hřiště s umělým povrchem, hřiště na softball a atletická dráha.

Od minulé inspekce došlo k vybudování učebny s interaktivní tabulí a nové sborovny. Učebny prvního stupně a sborovna byly vybaveny novým nábytkem. Zakoupena byla nová technika (dataprojektor, televize, DVD, videopřehrávače, radiomagnetofony) a keramická pec.

Kapacita základní školy je 540 žáků. V době konání inspekce se v 11 třídách vzdělávalo celkem 224 žáků. Jejich počet má ve sledovaném období mírně klesající tendenci. Kapacita školní družiny (50 žáků) je plně využita. Školu navštěvují žáci z Nýrska a obcí Bystřice nad Úhlavou, Hodousice, Starý Láz a Hadrava.

Ve škole působí 18 pedagogických pracovníků, z toho 2 vychovatelky školní družiny a jedna asistentka pedagoga. Míra předmětové specializace učitelů činí 77 %, jejich průměrný věk je 40 let.

Vzdělávání probíhá v 1. – 3. a v 6. – 8. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „K+K+K+K = 4 kroky k úspěšnému učení“ (dále ŠVP). Ve zbývajících ročnících se vyučuje dle vzdělávacího programu „Základní škola“, čj. 16 847/96-2. Dva integrovaní žáci 4. ročníku jsou vzděláváni dle „Vzdělávacího programu zvláštní školy“, čj. 22 980/97-22.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocená škola využívá pro zajištění své činnosti financování z několika zdrojů. Nejvýznamnější podíl příjmů tvoří finanční prostředky ze státního rozpočtu přidělované prostřednictvím Krajského úřadu Plzeňského kraje na přímé neinvestiční náklady na vzdělávání, tj. na platy zaměstnanců, zákonné odvody, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů je příspěvek od zřizovatele na provozní náklady, tj. materiální náklady, náklady na energie, opravu, údržbu a služby, který byl ve sledovaném období přidělován s ohledem na zisk z doplňkové činnosti. V letech 2007 - 2009 byly organizaci poskytnuty finance z různých neinvestičních účelových dotací ze státního rozpočtu formou celostátně vyhlášených rozvojových programů. V roce 2007 čerpala prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání. Účelovou dotaci obdržela v rámci rozvojového programu „Na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“ a použila ji na financování služeb za poskytování internetu. V letech 2008 – 2009 organizace čerpala v oblasti přímých neinvestičních výdajů finanční prostředky na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a v roce 2009 na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. V témže roce byla organizaci přidělena dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Pro zajištění činnosti asistenta pedagoga využila v roce 2009 dotaci získanou na základě rozvojového programu k řešení specifických problémů s názvem „Hustota“ a „Specifika“. V rámci rozvojového programu „Podpora aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů“ škola získala finanční prostředky na realizaci projektu s názvem „Mezery překleneme mostem porozumění“. Projekt byl v první části zaměřen na žáky 6. ročníku, kteří se zúčastnili interaktivního zážitkového víkendu, jehož hlavním cílem bylo zlepšení vzájemných vztahů a celkové komunikace v této třídě. V rámci druhé části byly uskutečněny interaktivní semináře pro žáky všech devíti ročníků s názvem „Poznáváme lidi kolem nás“ a „Mezilidské vztahy“, které měly za cíl vytvoření pozitivního sociálního klimatu

ve třídách. Všechny poskytnuté dotace byly plně a efektivně využity k účelům, na které byly určeny. V letech 2007 – 2009 přispěly ke zlepšení materiálních podmínek školy finanční dary od oslovených sponzorů. Významným zdrojem příjmů jsou finanční prostředky získané doplňkovou činností (tržby za stravování, za pronájem tělocvičny), kterými organizace posiluje financování hlavní činnosti školy. V roce 2009 organizace investovala do pořízení moderního vybavení školní jídelny, které plně financovala z investičního příspěvku od zřizovatele.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil v letech 2007 až 2009 průměrně 71 %, což svědčí o schopnosti školy získávat k financování svých výdajů i jiné zdroje, než je státní rozpočet. Přímé neinvestiční výdaje na platy byly v roce 2007 a 2009 plně hrazeny ze státního rozpočtu, v roce 2008 byly ze státních prostředků financovány z 98 %. V roce 2009, zejména díky realizovaným rozvojovým programům, měl ředitel školy dostatek finančních prostředků k vyplácení nenárokových složek platů k motivaci svých zaměstnanců formou odměn. Výdaje na ostatní osobní náklady byly ze státních prostředků financovány průměrně z 81 %.

Podíl státního rozpočtu na ostatních neinvestičních výdajích školy činil v letech 2007 až 2009 průměrně 42 %. Výdaje na učební pomůcky a školní potřeby byly financovány ze státního rozpočtu v roce 2007 z 67 %, v roce 2008 ze 44 % a v roce 2009 z 65 %. Výše přidělených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci ONIV na nákup učebnic a učebních pomůcek je velice nízká a neumožňuje optimální materiální rozvoj školy. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v uplynulých třech letech plně financováno z prostředků státního rozpočtu.

Škole se daří získávat finančních zdroje k zajištění realizace ŠVP.

Hodnocení základní školy

O vzdělávací nabídce a činnosti škola informuje na svých webových stránkách, v rámci dne otevřených dveří a příležitostně i články v místním tisku. Žáci jsou vzděláváni na základě rovných příležitostí, škola je vstřícná k jejich individuálním vzdělávacím potřebám. V letošním školním roce jsou pro 15 žáků s diagnostikovanými specifickými poruchami učení (dále SPU) a 2 žáky s mentálním postižením zpracovány individuální vzdělávací plány. Na doporučení pedagogicko-psychologické poradny byla zřízena i pracovní pozice asistentky pedagoga. Její pracovní náplní je zprostředkování výchovné a vzdělávací činnosti oběma žákům s mentálním postižením. Včasné odhalování žáků s riziky neúspěšnosti a jejich podpora je součástí náplně práce každého pedagoga. Zpravidla jsou těmto žákům poskytovány individuální konzultace (doučování) mimo vyučování. Východiska jsou hledána i v součinnosti s jejich zákonnými zástupci.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků a vytváří bezpečné prostředí pro jejich vzdělávání. Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví je zakotvena ve vnitřních dokumentech školy. Dokladem účinnosti zavedeného systému je i skutečnost, že ve sledovaném období míra úrazovosti žáků klesá. Počet úrazů se za poslední 3 roky snížil na polovinu. Výchova ke zdraví je jako samostatný vyučovací předmět začleněna do učebního plánu 8. ročníku, tematicky prolíná i dalšími vyučovacími předměty prvního a druhého stupně. Tato oblast je také podporována organizováním sportovních aktivit (např. projektový den „Škola hrou – sportovní a pohybové soutěže trochu jinak“) a besed s danou tematikou.

K vytváření bezpečného prostředí zásadní měrou přispívá preventivní strategie školy. Poskytováním potřebných informací a vedením žáků k zodpovědnému chování se škola snaží

omezit riziko vzniku a rozvoje sociálně nežádoucího chování. Školní metodik prevence zpracovává na každý rok plán jednotlivých aktivit s ohledem na potřeby žáků.

Výchovný poradce vykonává činnosti poradenské, informační a metodické v oblasti profesní orientace žáků a péče o žáky se specifickými poruchami učení a žáky s výchovnými problémy. Vycházejícím žákům jsou každoročně zadávány „Testy profesní orientace“. Výsledky testů jsou jedním z ukazatelů, který pomáhá žákům při výběru střední školy. Poradce provádí reedukaci některých SPU žáků na obou stupních, zabývá se odhalováním příčin výchovných problémů a pomáhá je řešit.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „K+K+K+K = 4 kroky k úspěšnému učení“ vychází z reálných podmínek a možností školy. Česká školní inspekce provedla srovnávací analýzu uvedeného dokumentu s platným zněním Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ještě před realizací inspekční činnosti. Zjištěné nedostatky byly školou z větší části odstraněny. Zbývá dopracovat konkretizace činností v oblasti průřezových témat pro 1. – 3. a 6. – 8. ročník a sjednotit celkovou strukturu dokumentu po formální stránce.

Škola má zpracovanou koncepci rozvoje, která vychází z vlastního hodnocení školy. Úkoly a cíle pro letošní školní rok jsou konkretizovány v dokumentu „Organizace školního roku“. Z pravidelných porad vedení školy vycházejí týdenní plány. Vnitřní i vnější informační systém je funkční.

Kontrolní činnost vedení školy je vykonávána v souladu s plánem. Systém kontroly není ve všech oblastech dostatečně účinný. Dokladem toho byly nedostatky zjištěné ve vedení povinné dokumentace. U dvou žáků, kteří byli na základě doporučení školského poradenského zařízení ředitelem převedeni (v rámci integrace) do jiného vzdělávacího programu, chyběl písemný souhlas jejich zákonných zástupců a rozhodnutí ředitele. O vzdělávání těchto žáků škola nevedla do termínu inspekce zápisy v třídní knize. V plánu hospitační činnosti jsou stanoveny rámcové cíle bez konkretizace priorit či identifikovaných problémových oblastí z minulého období. Kontrola vzdělávací činnosti tak nepřináší adekvátní podněty, které by vedly k jejímu kvalitativnímu posunu

Ředitel školy splňuje požadavky stanovené pro výkon funkce. Zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří dobré podmínky. Školské radě umožňuje přístup k informacím a dokumentaci o škole.

Personální obsazení vytváří předpoklady pro řádnou činnost školy. Z osmnácti pedagogických pracovníků nesplňuje kvalifikační předpoklady pouze jeden vyučující druhého stupně, který má kvalifikaci pro výuku na prvním stupni. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporováno. Výběr z nabídky akreditovaných vzdělávacích institucí je pedagogům umožněn na základě jejich potřeb i zájmu školy. Při výběru akcí jsou zohledňovány i finanční možnosti školy.

Vzdělávání žáků probíhá v podnětném prostředí. Prostory školy jsou vyzdobené výtvarnými žákovskými pracemi a ukázkami z projektů. Fond učebnic a školních pomůcek je v rámci finančních možností postupně obměňován. Současná úroveň materiálně-technického vybavení školy umožňuje realizaci vzdělávacích programů.

Organizace vzdělávání vychází z materiálních, personálních a prostorových podmínek školy a je v souladu s právními předpisy s výjimkou počtu hodin v rozvrhu dvou tříd. V rozvrhu IV. A třídy pro dva integrované žáky a V. A třídy je zařazeno v dopoledním vyučování v jednom dnu šest vyučovacích hodin místo povolených pěti.

Plánování a příprava ve sledované výuce na prvním stupni byla promyšlená, stanovené výukové cíle i učební osnovy byly plněny. Hospitovaná výuka byla organizačně dobře zvládnuta, bylo podporováno rozvíjení znalostí a dovedností žáků v čtenářské a přírodovědné gramotnosti. V části sledovaných hodin byl kladen důraz na obecné porozumění textu a získávání informací, které žáci následně dokázali samostatně nebo s pomocí učitelky interpretovat. Promyšlená a efektivní byla práce s učebnicemi, encyklopediemi a texty připravenými vyučujícími. Žáci měli o činnosti zájem, spolupracovali, byli aktivní a z úspěchů měli radost. V části hospitovaných hodin byly rezervy v důslednější motivaci žáků, v cíleném rozvíjení zejména komunikativních dovedností, v malé diferenciaci zadávané práce a ve využívání informačních technologií.

V hospitovaných hodinách na druhém stupni učitelé volili metody a formy práce, které žáky podněcovaly k aktivní spoluúčasti na učebních činnostech. Vytvářeli dostatek prostoru pro komunikaci, prezentaci vlastních postojů a práce žáků. Kladli důraz na samostatnost ve vyhledávání a zpracovávání informací, vedli žáky k odpovědnosti za vlastní výkon a k sebehodnocení. Důsledně využívali mezipředmětové vztahy. Efektivita vzdělávání byla podpořena i využitím auditivní techniky, interaktivní tabule a řadou vhodně didakticky upravených materiálů.

Informace zákonným zástupcům žáků škola poskytuje standardním způsobem. Rodičovská veřejnost se sdružuje v Radě rodičů, která finančně podporuje různé akce pořádané pro žáky. Škola spolupracuje s různými institucemi a organizacemi (např. pedagogicko psychologická poradna, Policie ČR, Muzeum Královského hvozdu v Nýrsku, Městská knihovna, DDM, MŠ).

V oblasti čtenářské gramotnosti jsou formou různých akcí (např. „Kniha pro prvňáčka“, „Šumava známá i neznámá“, „Únor, měsíc pověstí o Klatovech“) rozvíjeny komunikativní dovednosti žáků a vytvářen kladný vztah ke knihám. Všichni žáci mají možnost půjčovat si knihy různých titulů, slovníků, encyklopedií i mimočítankové četby ve školní knihovně. Zapojují se do čtenářské soutěže, využívají nabídky výukových pořadů Městské knihovny v Nýrsku, seznamují se s fungováním knihovny v Klatovech a Studijní a vědecké knihovny v Plzni. Všestranný rozvoj osobnosti žáků je podporován i různými kulturními akcemi, návštěvami koncertů, výstav, divadelních a filmových představení. Výrazným úspěchem je vítězství žáka školy v krajském kole celostátní soutěže v umění komunikace „Mladý Démósthénés“ a také třetí místo v krajském kole konverzační soutěže v anglickém jazyce.

Posuzování výsledků vzdělávání pomocí standardizovaných testů využívá škola příležitostně, obvykle v rámci celostátního zadávání. Při posledním měření úrovně dovedností žáků 9. ročníku v českém jazyce, matematice a obecných dovednostech ve školním roce 2007/2008 se výsledky žáků školy pohybovaly téměř ve všech oblastech měření v pásmu nadprůměru škol celé ČR. Sledována je úspěšnost žáků při přijímání na střední školy a jejich umístění ve vyšších kolech vědomostních soutěží. Ve školním roce 2008/2009 bylo ze 40 přihlášených žáků k dalšímu studiu přijato 25 na střední školy se zakončením studia maturitní zkouškou a 15 do středních odborných učilišť se zakončením studia závěrečnou zkouškou s výučním listem.

Výsledky základního vzdělávání prokazují naplňování příslušných školních vzdělávacích programů.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Žákům umožňuje rovný přístup ke vzdělávání. Vytváří jim bezpečné prostředí a přijímá opatření k minimalizaci projevů rizikového chování. Hospodárně využívá finanční zdroje a prostředky.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován s výjimkou oblastí průřezových témat podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Rezervy byly zjištěny v kontrolní činnosti vedení školy.

Naplňováním cílů vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů podporuje škola rozvoj osobnosti žáků. Průběh a výsledky vzdělávání byly na standardní úrovni. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání byla dodržována.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Nýrsko, Školní ulice, příspěvkové organizace vydaná Městským úřadem v Nýrsku dne 20. 11 1992, s účinností od 1. ledna 1993 včetně dodatků č. 1, 2, 3, 4
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 8736/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby Základní školy Nýrsko, Školní ulice, příspěvkové organizace s účinností od 1. září 2007
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Nýrsko, Školní ulice, příspěvkové organizace s platností od 1. února 2003 vydané Městem Nýrsko ze dne 29. ledna 2003
4. Osvědčení o absolvování funkčního školení pro vedoucí školské pracovníky vydané KPÚ v Plzni, čj. 464-K7-90 ze dne 12. prosince 1990
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 4 2007
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „K+K+K+K = 4 KROKY K ÚSPĚŠNĚMU UČENÍ“ platný od 30. srpna 2007
7. Učební plány platné ve školním roce 2009/2010
8. Koncepce rozvoje školy na roky 2008 – 2011 ze dne 9. 1. 2008
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
11. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/06, 2006/07
12. Výkazy o ředitelství R 13-01 škol podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
13. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
14. Sdělení ČŠI o hodnocení školního vzdělávacího programu ze dne 7. září 2009, čj. 1365/09-04
15. Školní řád ze dne 15. 3 2005, čj. 3/05
16. Organizační řád školy ze dne 30. 8 2007, s účinností od 1. 9. 2007, čj. neuvedeno
17. Rozvrh hodin platný od 1. září 2009
18. ICT plán školy na období 2009/2010
19. Zápis z jednání pedagogické rady za školní rok 2009/2010
20. Třídní výkazy a katalogové listy žáků pro školní rok 2009/2010
21. Školní matrika školy vedená v elektronické podobě
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce - doklady o vzdělání

23. Třídní knihy hospitovaných tříd, žákovské knížky namátkově
24. Plán hospitační činnosti na školní rok 2009/2010 ze dne 7. 9. 2009
25. Plán kontrol pro školní rok 2009/2010 ze dne 30. 8. 2009
26. Zápisy z kontrol za školní rok 2009/2010
27. Kniha úrazů vedená od školního roku 2007/2008 do doby inspekce
28. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
29. Vyhodnocení úrazovosti za školní roky 2006/2007 – 2008/2009 ze dne 4. 5. 2010
30. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání platná pro školní rok 2009/2010
31. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky platná pro školní rok 2009/2010
32. Plán práce výchovného poradce – školní rok 2009/2010
33. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2009/2010
34. Individuální vzdělávací plány - integrování žáci ve školním roce 2009/2010
35. Náprava SPU – záznamy ve školním roce 2009/2010
36. Minimální preventivní program školy
37. Vnitřní předpis organizace – Popis pracovní činnosti pedagogického pracovníka
38. Zápisy z jednání školské rady ve sledovaném období
39. Organizace školního roku 2009/2010
40. Týdenní plány ve školním roce 2009/2010
41. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2007, 31. 12. 2008, 31. 12. 2009 ze dne 21. 1. 2008, 20. 1. 2009, 27. 1. 2010
42. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009 ze dne 8. 1. 2008, 19. 1. 2009, 8. 1. 2010 (Škol (MŠMT) P 1 – 04)
43. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2007, 2008, 2009 – úprava ze dne 25. 10. 2007, 30. 11. 2008, 15. 10. 2009
44. Rozvojový program „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007“ ze dne 18. 12. 2007
45. Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 2. 9. 2008
46. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy rozvojového programu MŠMT na rok 2009 „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 24. 4. 2009
47. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy rozvojového programu MŠMT na rok 2009 „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ze dne 1. 6. 2009
48. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy pokračování rozvojového programu „Hustota“ a „Specifika“ na rok 2009 ze dne 23. 11. 2009
49. Přidělení dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009 ze dne 8. 6. 2009
50. Oznámení o přidělení finanční dotace z programu „Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními v roce 2009“ ze dne 16. 6. 2009
51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2007 ze dne 13. 1. 2008
52. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze – Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2008 ze dne 13. 1. 2009
53. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo obcím, dobrovolným svazkům obcí prostřednictvím kraje – Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2009 ze dne 15. 1. 2010
54. Příspěvek na rok 2007, 2008, Změna rozpočtu – příspěvek na rok 2009 ze dne 5. 1. 2007, 4. 1. 2008, 21. 9. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 28. června 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislava Majerová	Majerová v . r.
PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r.
Mgr. Šárka Kollerová	Kollerová v. r.
Mgr. Darina Motlíková	Motlíková v. r.

V Klatovech dne 24. května 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Nýrsku dne 28. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Emil Mašek	Mgr. Emil Mašek v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.