



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1168/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště automobilní, Kyjov, Nádražní 471
Sídlo	Nádražní 471, Kyjov 697 01
E-mail právnické osoby	info@sossoukyjov.cz
IČO	00838217
Identifikátor	600171094
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Františkem Mazalem, ředitelem školy
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti	Nádražní 471, Kyjov
Termín inspekční činnosti	14. - 16. říjen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření řediteli Střední odborné školy a Středního odborného učiliště automobilního, Kyjov, Nádražní 471, dne 14. října 2014.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště automobilní, Kyjov, Nádražní 471 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. V hodnoceném období došlo rozhodnutím zřizovatele ke změně nejvyššího povoleného počtu žáků ze 420 na 300,



zejména s dopadem na obor vzdělávání Mechanik opravář motorových vozidel. To vedlo k celkovému poklesu počtu žáků školy. V letošním školním roce se k 30. září vzdělávalo v 9 třídách celkem 226 žáků (z toho 144 žáků v oborech ukončených závěrečnou zkouškou a 82 žáků v oboru ukončeném maturitní zkouškou).

Vzdělávání je v aktuálním školním roce realizováno podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) v denní formě v oborech: Karosář 23-55-H/02 (vzdělávání ukončeno závěrečnou zkouškou), Mechanik opravář motorových vozidel 23-68-H/01 (vzdělávání ukončeno závěrečnou zkouškou) a Autotronik 39-41-L/01 (vzdělávání ukončeno maturitní zkouškou). S účinností od 1. září 2014 byl nově do rejstříku škol a školských zařízení zapsán obor Provozní technika 23-43-L/51 (dálková forma nástavbového studia), který má zpracovaný ŠVP, však obor nebyl naplněn a v letošním školním roce není realizovaný.

Školní jídelna má nejvyšší povolený počet 500 strážníků. V loňském školním roce se k 31. říjnu 2013 stravovalo celkem 229 strážníků, z toho 107 strážníků (žáků školy).

Domov mládeže (dále „DM“) disponuje ubytovací kapacitou 96 lůžek. Ke dni 20. června 2014 škola žádala o snížení cílové kapacity DM na 68 lůžek z důvodu poklesu žáků ve škole. Ke dni inspekce bylo ubytováno v DM celkem 32 žáků, z toho 10 žáků školy, ostatní žáci byli z jiných škol v okolí. V DM je celkem 34 dvoulůžkových standardních pokojů a prostory pro odpočinek, tzv. kulturní místnosti s televizí a místnost se dvěma PC. Žákům je k dispozici posilovna a wifi připojení.

Hodnocení bylo prováděno s ohledem na podaný podnět, který poukazoval na nestandardní činnosti domova mládeže. Jednotlivá zjištění jsou součástí textu inspekční zprávy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy byl jmenován do funkce opakovaně na základě konkurzního řízení v roce 2012, splňuje požadované kvalifikační předpoklady. Při řízení školy standardně plní povinnosti, které mu plynou z platných právních předpisů. Vzdělává se průběžně v oblasti manažerských dovedností. Model řízení školy vychází z její organizační struktury. Koncepce rozvoje školy v letech 2012 - 2015 stručně vymezuje okruh zásadních činností školy pro jednotlivé školní roky v oblasti materiálně-technického zabezpečení školy, realizace projektů a spolupráce se sociálními partnery. Škole se podařilo realizovat téměř všechny činnosti stanovené v koncepci. Operativní záležitosti řeší porada užšího managementu školy na svých setkáních 2x měsíčně. Úkoly, které z ní vyplývají, jsou delegovány na třídní učitele nebo na vedoucí tří předměťových komisí. Tento systém víceúrovňového řízení je ve škole využíván dlouhodobě. Kontrolní činnost probíhá na základě plánu, kontrolní mechanismy mají rezervy v oblasti hodnocení činností DM a výchovného poradenství.

Škola informuje o svých oborech vzdělání a o přijímání žáků na webových stránkách, v propagačních materiálech a dnech otevřených dveří, pořádá náborové akce žáků ze základních škol. Do prvních ročníků jsou přijímáni žáci na základě stanovených kritérií. Součástí 1. kola přijímacího řízení do oboru Autotronik byla také přijímací zkouška z českého jazyka a matematiky. Do tříletých oborů ukončených závěrečnou zkouškou byli přijímáni žáci na základě hodnocení ze základní školy, proběhla 4 kola přijímacího řízení pro uchazeče do 1. ročníku ve školním roce 2014/2015. Škola zajišťuje průběh přijímacího řízení na standardní úrovni.

Pro vzdělávací obory Autotronik, Mechanik opravář motorových vozidel a Karosář má škola zpracovány ŠVP, které byly aktualizovány a odpovídají požadavkům školského zákona. Některé oblasti (např. materiální podmínky) je vhodné doplnit o nové skutečnosti, které mají přímý dopad na vzdělávání žáků.



Organizace vzdělávání vychází z rozvrhů hodin pro jednotlivé třídy. Začátek a konec teoretického i praktického vyučování, počty hodin v jednom sledu i délka přestávek odpovídají příslušným ustanovením školských předpisů. V průběhu inspekční činnosti byly doplněny chybějící údaje v třídních knihách, týkající se zejména uvolnění žáků z předmětů a počtu absencí za jednotlivé týdny. Vzhledem k nižšímu počtu žáků v některých vzdělávacích oborech a ekonomickému hledisku byly vytvořeny tři dvouoborové třídy. Výuka odborného výcviku probíhá nadále převážně na cvičných pracovištích v prostorách školy. Žáci učebních oborů, vyšších ročníků absolvují odborný výcvik na smluvně zajištěných pracovištích pod dohledem proškolených instruktorů. Organizace vzdělávání je zabezpečena na standardní úrovni.

Pravidla pro bezpečnost žáků a jejich zdravý vývoj jsou nastavena ve školním řádu a žáci s nimi byli prokazatelným způsobem seznámeni. Škola věnovala problematice bezpečnosti žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech odpovídající pozornost. Prostory školy běžně přístupné žákům nepředstavovaly v souvislosti se zajištěním jejich bezpečnosti

a ochrany zdraví riziko. V některých dílenských provozech nebyly zveřejněny provozní řády pracovišť, v průběhu inspekční činnosti byl tento nedostatek odstraněn. Evidence úrazů byla ve sledovaném období vedena ve čtyřech knihách úrazů za jednotlivé součásti školy. Potřebné zápisy a záznamy o úrazech byly zasílány stanoveným orgánům a institucím. Škola se příčinami úrazovosti zabývá a navrhuje opatření k jejímu předcházení, proto se míra úrazovosti pohybuje na běžné úrovni a nestoupá. Pro realizaci ŠVP zajistila škola bezpečné prostředí.

Ve školním roce 2014/2015 zabezpečuje výuku 25 pedagogických pracovníků, z toho 10 učitelů odborného výcviku a 3 vychovatelé domova mládeže. V souvislosti s poklesem počtu žáků došlo i ke snížení počtu pedagogických pracovníků. Proces výuky je standardně zabezpečen pedagogickým sborem, který splňuje 100 % kvalifikaci pro výuku na střední škole, dva pedagogové však vyučují skupinu předmětů mimo jejich odborné zaměření. Jeden učitel si rozšiřuje odbornou specializaci. Vyučující, kteří vykonávají funkce výchovné poradkyně a metodičky prevence ukončili specializační vzdělávání, to ale rozsahem neodpovídá současnému legislativnímu požadavku. Tato skutečnost se odráží v metodicky nejasných postupech při práci se žáky. Ředitel školy personální situaci sleduje a převážně umožňuje učitelům další profesní růst. V letošním školním roce je plán DVPP zaměřený především na práci s informačními technologiemi ve výuce. Tento záměr odpovídá vybavenosti školy výpočetní technikou i snaze postupně zařazovat inovativní technologie do výuky.

Pro svoji činnost škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu ve výši 16,12 mil. Kč, které měly za poslední tři roky mírně klesající tendenci, a to s ohledem na pokles v počtu žáků. Prostředky státního rozpočtu byly použity zejména na mzdy, zákonné odvody a učební pomůcky. Škola dále hospodařila s příspěvkem zřizovatele na provoz, ve výši 5,6 mil. Kč. Jeho výše byla v průběhu posledních tří uzavřených kalendářních let stabilní. Škola jej využívala na zajištění provozu a ke zlepšování materiálních podmínek vzdělávání. Další prostředky škola získávala z vlastní činnosti (produktivní práce žáků) a z hospodářské činnosti, spočívající ve stravování cizích strávníků a v pronájmech nebytových prostor školy. Tyto příjmy byly ve výši cca 2 mil. Kč.

Další finanční prostředky získala škola v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost spolufinancovaného z prostředků EU „Peníze středním školám“. V letech 2012 a 2013 to bylo cca 1,11 mil. Kč. Vzhledem k výše uvedenému lze konstatovat, že škola měla ve sledovaném období dostatek finančních prostředků k zajištění vzdělávání podle ŠVP.



Materiální podmínky zaznamenaly od poslední inspekce v roce 2010 pozitivní posun. Škola využívá nově vybudovanou multimediální víceúčelovou aulu. Se záměrem energetických úspor bylo zrealizováno zateplení školní budovy a dílen. Výuka teoretických předmětů je technicky podpořena prostředky výpočetní techniky (4 interaktivní tabule, 30 žákovských PC v učebně výpočetní techniky). Pro výuku cizích jazyků slouží nově vybudovaná jazyková učebna s moderním vybavením. Specializovaná učebna pro elektroměření je vybavena diagnostickým zařízením na seřizování motoru a dalšími zkušebními prvky. Učebna pro diagnostiku a opravárenství je vybavena panely pro identifikaci poruch motorů. Výuka odborného výcviku je realizována převážně na některém ze školních dílenských pracovišť. V opravárenské hale je sedm boxů a dílny na výuku oprav osobních a nákladních motorů, dále moderní zařízení, např. brzdová stolice pro nákladní vozidla, zařízení na měření geometrie a další vybavení pro opravy převodovek, náprav a podvozků. V servisu osobních vozidel se nachází šest pracovišť, zaměřených na opravu osobních vozidel. K výuce tělesné výchovy škola využívá pronajatou tělocvičnu a hřiště v bezprostředním sousedství školy. Žáci (včetně ubytovaných na DM) mohou využívat školní knihovnu s fondem 1341 položek. Počet výpůjček za školní rok 2013/2014 byl však velmi nízký (10).

K odpočinku žáků během přestávek slouží relaxační zóny na chodbách. Materiální podmínky školy umožňují naplňování vzdělávacího obsahu podle ŠVP.

Činnosti v DM zabezpečují v aktuálním školním roce 3 vychovatelé, kteří splňují kvalifikační předpoklady. Žáci jsou rozděleni do 3 výchovných skupin. ŠVP domova mládeže a vnitřní řád obsahují podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, hygieny a požární prevence. S těmito pravidly jsou žáci prokazatelně seznámeni. Činnosti žáků ubytovaných v DM vycházejí z *Plánu činnosti výchovy mimo vyučování*. Využívání volného času a zájmové činnosti je realizováno především na základě aktuální nabídky. Dlouhodobější, pravidelné a organizované činnosti žáků jsou však minimální. Chybí jasně nastavená pravidla pro práci se žáky se SVP (mentálním postižením), kteří jsou v DM ubytováni. Vychovatelé informují zákonné zástupce ubytovaných žáků v případě řešení incidentů nebo rizikových situací, ale nedaří se vybudovat funkční systém dlouhodobé spolupráce mezi DM a zákonnými zástupci. Kooperace mezi vychovateli a výchovnými poradci škol, jejichž žáci jsou ubytováni v DM, je spíše formální. Vzhledem k tomu, že tito žáci jsou ohroženi rizikovým chováním a oblast prevence rizikového chování je situovaná převážně do výuky, je vhodné posílit cílenými, neformálními aktivitami tuto oblast. Z hodnocení stavu vyplynulo, že jednorázová přednáška na dané téma nebo výchovná opatření nejsou účinnými prostředky v zabezpečení kázně a snížení rizik v chování žáků.

Rízení, plánování, informační systém a organizace vzdělávání je na standardní úrovni. Rezervy má vnitřní kontrolní mechanismus ve vztahu k hodnocení činností DM. Realizované školní vzdělávací programy jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Bezpečnost žáků je v průběhu vzdělávání zajištěna. Personální podmínky vytvářejí dobré předpoklady pro naplňování vzdělávacích potřeb žáků s výjimkou specializovaných funkcí. Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP. Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí výdajů pro naplňování ŠVP. Volnočasové aktivity žáků ubytovaných v DM jsou zpravidla nahodilé, rezervy jsou v užší spolupráci s odborníky, kteří vykonávají specializované funkce.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Hospitační činnost byla realizována ve čtyřech hodinách anglického jazyka a dvou hodinách českého jazyka. V hodinách angličtiny, kde se žáky dařilo kázeňsky zvládat (ve



třídách s menším počtem žáků), vládla příjemná a tvůrčí pracovní atmosféra. Žáci pracovali samostatně nebo ve dvojicích, reagovali na otázky vyučujících, uměli na ně většinou bez gramatických chyb a se správnou výslovností odpovědět. Učitelky podporovaly sociální gramotnost žáků, velmi vhodně žáky motivovaly. Do výuky byl také zařazován poslech, práce s textem byla efektivně střídána s mluvenými aktivitami.

Hodiny českého jazyka a literatury vedla zkušená vyučující, které je měla po obsahové stránce velmi dobře připraveny. V hodině jazyka, kde žáci probírali obecné informace, se zapojovali do výuky, byli aktivní a dokázali reagovat na kladené dotazy vyučující. Velmi vhodně byla zařazena poslechová ukázka mluveného projevu, se kterým žáci dále pracovali a rozebírali jej. Hodina literatury byla vedena frontálním způsobem, vyučující předávala žákům informace o literárních směrech a vybraných autorech, žáci si zapisovali získané poznatky do sešitů. Práce s učebnicí spočívala v hlasitém čtení žáků a zodpovězení otázek, které souvisely s textem, tím způsobem vyučující podporovala čtenářskou gramotnost. Slabší stránkou v hodinách českého i anglického jazyka bylo hodnocení, které často nebylo odůvodněné, vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení nebylo zařazeno vůbec, závěry hodin byly spíše shrnutím probíraného učiva, většinou až po zvonění.

Příznivá pracovní atmosféra v hospitovaných hodinách některých přírodovědných předmětů vycházela ze vstřícného a tolerantního přístupu učitelů k žákům a z oboustranně otevřené komunikace. V průběhu vyučovacích hodin žáci respektovali stanovená pravidla a chovali se přirozeně. Ve výuce se střídaly různé formy práce. Při frontálním způsobu vzdělávání byli žáci méně zapojováni do výuky, vyučující je motivovali např. příklady z praxe. Někdy byla výuka podpořena projekcí textu. V jedné vyučovací hodině byla využita samostatná práce žáků s výpočetní technikou a interaktivní tabulí, avšak tato výuka nebyla dostatečně podnětná pro rozvoj klíčových kompetencí. Zvolená metoda výuky neaktivizovala žáky, kteří pokynům učitele nevěnovali dostatečnou pozornost. Závěrečné shrnutí učiva

a zhodnocení práce žáků, které by jim poskytlo účinnou zpětnou vazbu, ve sledované hodině chyběly.

Teoretická výuka odborných předmětů byla vedena převážně frontálním způsobem bez významné podpory inovativních metod vzdělávání. Neefektivní způsob přenosu informací směrem k žákům kladl nároky na udržení jejich pozornosti, komunikační dovednosti byly potlačovány na úkor zachování kázně, pro vyvozování logických úvah neměli žáci dostatek prostoru. Podpora rozvoje osobnosti žáka a jeho kompetencí k učení byla minimální.

V některých hodinách uplatnili vyučující motivační hodnocení. Sebehodnocení, ani vzájemné hodnocení využito nebylo.

V hodinách odborného výcviku se žáci prvního ročníku seznamovali se zásadami práce při ručním obrábění. Ve druhém a třetím ročníku již žáci pracovali samostatně pod dohledem vyučujících na náročnějších zadáních jako například na diagnostikování závad, seřizování a opravách jednotlivých agregátů osobních nebo nákladních vozidel a spolehlivě využívali pracovní nástroje a zařízení. Spoluprací ve dvojicích nebo ve skupinách si žáci osvojovali komunikační dovednosti. Odborné znalosti a dovednosti žáků byly v rámci praktických činností na požadované úrovni.

Průběh a výsledky vzdělávání v anglickém jazyce zaznamenaly pozitivní posun od poslední inspekce. Hodiny českého jazyka a literatury byly celkově na požadované úrovni.

Cílené formování klíčových kompetencí u žáků v oblasti přírodovědných předmětů záviselo na využití forem a metod práce, v některých případech nebyla výuka dostatečně podnětná. Někteří vyučující aktivizovali žáky využitím inovativních metod, ty však nebyly vždy přínosem pro daný obsah hodiny. Rozvoj odborných kompetencí u žáků v rámci odborného výcviku byl na požadované úrovni. Rezervy jsou ve využívání inovativních



metod v teoretické výuce odborných předmětů a v zařazení hodnocení a sebehodnocení žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vzdělávací výsledky školy jsou ovlivňovány spíše stagnujícím systémem výchovného poradenství a preventivní strategie. Prevence sociálně patologických jevů (dále „SPJ“) je v obecné rovině vypracována, v rámci ní jsou žákům nabízeny různé besedy a další akce,

o které dle sdělení metodičky prevence žáci často neprojevují zájem, zvláště jsou-li placené. Vyučující se v této oblasti průběžně vzdělávají, absolvovali školení k výchovným problémům žáků, přesto jsou v některých třídách problémy s udržení kázně.

Ve škole pracuje výchovná poradkyně, která eviduje žáky se SVP. V následném předávání informací směrem k ostatním vyučujícím selhává komunikace, a proto bylo povědomí některých učitelů o vzdělávacích potřebách těchto žáků minimální. Školu navštěvují v tomto školním roce 3 cizinci, z toho 2 s trvalým pobytem na území České republiky a 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho jeden integrovaný žák se zdravotním postižením, kterému škola umožňuje využití kompenzačních pomůcek. Žádný z žáků školy se ke dni inspekce nevzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Spolupráce mezi výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence SPJ se realizuje pouze v nutných případech, spíše neformálním způsobem. Společně řeší některé výchovné problémy žáků, přesto se škola opakovaně potýká s vysokou absencí (omluvenou i neomluvenou). Podíl zameškaných hodin byl v uplynulém období nadprůměrný: 2011/2012 (300 žáků) – 62 786 vyučovacích hodin, 2012/2013 (268 žáků) - 60 651 vyučovacích hodin, 2013/2014 (240 žáků) – 47 800 vyučovacích hodin. Tento stav se negativně promítl do průběžných výsledků vzdělávání žáků.

V udělení výchovných opatření převažují důtky a napomenutí nad pochvalami, ojediněle se vyskytuje podmíněčné vyloučení. V hodnocení chování jsou ve škole využívány všechny tři stupně. Dopad na žáky však není příliš účinný. Oblast výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů vyžaduje změnu v nastavení a výkonu činností, které vyplývají z těchto specializovaných funkcí.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání žáků podle nastavených pravidel. Tato pravidla byla zveřejněna ve školním řádu. Škola zjišťuje výsledky vzdělávání vlastními testy. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se průběžně zabývá pedagogická rada.

Dosažené celkové výsledky u státní maturitní zkoušky vykazovaly v posledních letech mírně se zlepšující tendenci. Výsledky žáků dosažených u závěrečných zkoušek jsou v posledním tříletém období na téměř vyrovnané úrovni.

Porovnání hodnocení maturitních zkoušek po podzimním termínu					
Školní rok	celkem žáků	Neukončili řádně závěrečný ročník	prospěli	prospěli s vyznamenáním	neprospěli
2011/2012	42	14,5 %	69,4 %	0 %	30,6 %
2012/2013	29	3,4 %	71,4 %	0 %	28,6 %
2013/2014	31	0 %	74,2 %	9,7 %	16,1 %

Porovnání hodnocení závěrečných zkoušek po podzimním termínu					
Školní rok	celkem žáků	Neukončili řádně závěrečný ročník	prospěli	prospěli s vyznamenáním	neprospěli
2011/2012	53	5,7 %	92 %	6 %	2 %
2012/2013	60	6,7 %	85,7 %	8,9 %	5,4 %



2013/2014	56	5,3 %	88,7 %	7,5 %	3,8 %
-----------	----	-------	--------	-------	-------

Škola využívá spolupráce s institucemi a firmami v regionu s cílem řešit připomínky k odbornému profilu absolventa a inovaci obsahu učiva jednotlivých odborných předmětů. Někteří odborníci z praxe byli přítomni např. u závěrečných zkoušek oboru Automechanik opravář motorových vozidel. Pracoviště firem jsou smluvně využívána pro praktickou výuku žáků v reálných podmínkách. Škola úzce spolupracuje s partnerskou odbornou školou

ve městě Kyjově a také s Úřadem práce za účelem sledovat uplatnění žáků na trhu práce. Je členem Svazu prodejců a opravářů motorových vozidel ČR, Asociace dopravních, spedičních a servisních firem Čech, Moravy a Slezska. Je také školicím střediskem pro pracovníky stanic technické kontroly a měření emisí. Podílí se na technickém projektu s Masarykovou univerzitou Brno v rámci připojení internetu a systému Moodle. Škola vytváří podmínky pro spolupráci se školskou radou a umožňuje jí podílet se na správě školy. Samosprávný orgán žáků ve škole není ustanovený. Zákonní zástupci žáků jednají s vedením školy prostřednictvím schůzek nebo někteří reagují na vyzvání školy. Podle sdělení ředitele školy je obtížné vést některé zákonné zástupce žáků k trvalejšímu kontaktu se školou. Spolupráce s firmami a profesními svazy přispívá ke zkvalitňování procesu vzdělávání.

Oblast výchovného poradenství a metodiky prevence rizikového chování žáků má nedostatky, které vyžadují změnu v organizování specializovaných činností. Systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků školy byl nastavený na požadované úrovni, rezerva je ve zdůvodněném hodnocení a sebehodnocení. Vysoká absence žáků se negativně odráží v jejich prospěchu v průběhu vzdělávání. Spolupráce se sociálními partnery je pro školu přínosem zejména z odborného hlediska.

Závěry

- ***Silné stránky:*** škola zaznamenala pozitivní posun v oblasti materiálně-technické zabezpečení (zateplení budov, obnova PC). Výuka anglického jazyka podporuje rozvoj osobnosti žáků. Pozitivem je rozvoj odborných kompetencí žáků v rámci odborného výcviku.
- ***Slabé stránky:*** snížení cílové kapacity žáků se odrazilo v nižším počtu žáků ve škole i v DM. Proces teoretické výuky odborných předmětů probíhá zpravidla bez využití inovativních přístupů ke vzdělávání. Organizace volnočasových aktivit žáků ubytovaných v DM je aktuálně nekonceptní. Chybí nastavení pravidel pro práci se žáky se SVP v rámci DM. Významným nedostatkem je vysoká absence žáků, kterou škola řeší individuálně, ale nepostupuje vždy jednotně podle pravidel nastavených ve školním řádu. Systém výchovného poradenství postavený na kázeňských výchovných opatřeních není účelný. V oblasti výchovného poradenství nejsou využívány efektivní postupy.
- ***Příležitosti k dalšímu rozvoji:*** předpokladem ke zlepšení stavu je účelnější a častější využívání nových výukových prostředků a postupů. Zavedení podpory zdůvodněného hodnocení žáků, vzájemného hodnocení a sebehodnocení. Předpokladem pro zlepšení je podpora změny v organizaci volnočasových aktivit žáků ubytovaných v DM. Aktivnější součinnost výchovného poradce a metodika prevence SPJ s vychovateli a žáky v DM. Situace v DM vyžaduje důraznější zpětnou vazbu v rámci vnitřního



kontrolního mechanismu. Důsledné dodržování nastavených pravidel pro omlouvání absencí žáků a současné posílení kázně ve výuce.

- **Zhodnocení vývoje od poslední inspekce:** v oblasti materiálního vybavení a vybavení informačními technologiemi došlo k pozitivnímu posunu. V oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků došlo ke zhoršení stavu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, č. j. 98/166 (včetně dodatků 1 a 2), ze dne 16. června 2005
2. Rozhodnutí o stanoveném počtu čj. JMK 16456/2014, ze dne 20. února 2014
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku čj. MSMT-46366/2013-1
4. Jmenovací dekret ředitele, č. j. JMK 46946/2012, ze dne 24. dubna 2012, s účinností od 1. srpna 2012
5. Žádost o zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. června 2014
6. Osvědčení – Kurz pro řídicí pracovníky středních odborných učilišť a středisek praktického vyučování, ze dne 28. května 1993
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 30. září 2014
8. Školní vzdělávací program pro domov mládeže, s platností od září 2011
9. Vnitřní řád domova mládeže, ze dne 21. listopadu 2012
10. Seznam žáků ubytovaných na domově mládeže ve školním roce 2014/2015
11. Seznámení žáků ubytovaných na domově mládeže s BOZ, vnitřním řádem a PO ve školním roce 2014/2015
12. Výchovná opatření – důtka ředitele (DM), dopis zákonným zástupcům školní rok 2014/2015, 8 kusů
13. Rozhodnutí ředitele školy o podmíněčném vyloučení z domova mládeže, 4 kusy, různá data ve školním roce 2013/2014
14. Denní záznam (DM), vedený ve školním roce 2013/2014
15. Deník výchovné skupiny, vedený ve školním roce 2014/2015
16. Deník evidence odborného výcviku, vedený ve školním roce 2014/2015 pro třídu 1. B (I. a II. skupina) a třídu 2.AK
17. Zápisník bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – žáci, vedených ve školním roce 2014/2015, 15 kusů, různé ročníky (odborný výcvik)
18. Pedagogicko-organizační opatření školního roku 2014/2015 a celoroční plán práce výchovně vzdělávacího procesu, září 2014
19. Školní řád, s účinností od 1. března 2014
20. Koncepce rozvoje školy v letech 2012 – 2015, bez uvedení data
21. Školní vzdělávací program oboru 23-43-L/51 Provozní technika, dálková forma, č. j. ŠVP/04/1-14/H1 2014-2015, platný od 1. 9. 2014 počínaje 1. ročníkem (MZ) – nerealizuje se
22. Školní vzdělávací program oboru 39-41-L/01 Autotronik, denní forma, č. j. ŠVP/04/2-10/H1 2014-2015, platný od 1. 9. 2010 počínaje 1. ročníkem (MZ)
23. Školní vzdělávací program oboru 23-55-H/02 Karosář, denní forma, č. j. ŠVP/04/3-09/H1 2014-2015, platný od 1. 9. 2009 počínaje 1. ročníkem (ZZ)
24. Školní vzdělávací program oboru 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel, denní forma, č. j. ŠVP/04/1-08/H1 2014-2015, platný od 1. 9. 2008 počínaje 1. ročníkem (ZZ)



25. Třídní knihy všech tříd, vedené ve školním roce 2014/2015
26. Školní matrika v elektronické a listinné podobě, vedená ve školním roce 2014/2015
27. Zápisy z pedagogické rady, vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
28. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014
29. Webové stránky školy, ve školním roce 2014/2015
30. Přijímací řízení – složka materiálů vedených školou ve školním roce 2014/2015
31. Minimální preventivní program - školní rok 2014/2015
32. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2014/2015
33. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2014/2015
34. Seznámení žáků se školním řádem platným pro školní rok 2014/2015 (archy s podpisy žáků všech 9 tříd), ze dne 2. září 2014
35. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013

36. Organizační řád školy (včetně organizačního schématu)
37. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
38. Personální dokumentace, vedená ve školním roce 2014/2015 (včetně seznamu pedagogických pracovníků a jejich dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání)
39. Plán DVPP ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
40. M8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2012, 2013, 2014, ze dne 15. října 2012, 10. října 2013, 13. října 2014,
41. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2012, 2013, 2014, ze dne 9. října 2012, 2. října 2013 a 10. října 2014
42. Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. říjnu 2012, 2013, ze dne 9. listopadu 2012, 7. listopadu 2013
43. Z 17-01 Výkaz o zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2012, 2013, ze dne 9. listopadu 2012, 7. listopadu 2013
44. Smlouva o nájmu nebytových prostor uzavřená mezi Domem dětí a mládeže Kyjov, okres Hodonín a Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm automobilním, Kyjov, Nádražní 471, ze dne 17. října 2013
45. Smlouva na pronájem tělocvičny ve školním roce 2013/2014 uzavřená mezi Tělocvičnou jednotou Sokol Kyjov a Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm automobilním Kyjov na dobu od 1. listopadu 2013 do 30. dubna 2014
46. Dopis – Manuál - náměstka ústředního školního inspektora České školní inspekce o změně ve vyplňování záznamů o úrazech a jejich zasílání České školní inspekci prostřednictvím systému iEPIS, s účinností od 1. září 2014
47. Záznamy o provedeném školení BOZP (pro žáky – s uvedením podpisů), ze dne 1. září 2014
48. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2013/2014
49. Směrnice číslo 1/2008 pro školení zaměstnanců v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
50. Směrnice č. 2/2012 – Pracovně lékařská služba a kategorizace prací, s platností od 1. května 2012
51. Směrnice č. 4/2012 – Informace pro žáky z hlediska BOZP a PO, s platností od 31. 8. 2012
52. Směrnice č. 5/2012 – Zajištění prověrek BOZP, s platností od 1. 11. 2012
53. Rozbor o školní úrazovosti dětí, žáků a studentů od 1. 9. 2010 do 31. 8. 2011, ze dne 23. dubna 2012, od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012, ze dne 6. února 2013
54. Úrazy 2014 – přehled evidovaných úrazů za rok 2014 – doklad bez uvedení data vystavení



55. Záznamy o úrazech – školní rok 2012/2013 (6 záznamů), školní rok 2013/2014 (10 záznamů)
56. Kniha úrazů – servis – vedená od prosince 2007 školní rok 12/13 jeden úraz, 13/14 – jeden úraz,
57. Kniha úrazů domov mládeže – vedená od března 2008, 2011/12 – 4 úrazy, 12/13 – 1 úraz, 13/14 – 2 úrazy
58. Kniha úrazů – škola - vedená od října 2003 2012/13 – 4, 2013/14 – 7 úrazů,
59. Kniha úrazů – hala – vedená od září 2005 2012/13 – 3, 2013/14 – 9 úrazů,
60. Účtová osnova – rok 2011, 2012 a 2013
61. Škol (MŠMT) P 1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí roku 2011, 2012 a 2013
62. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, Rozvaha - Bilance – tisk, ze dne 28. ledna 2014
63. Přehled o plnění rozpočtu v roce 2011, 2012 a 2013
64. Výsledovka, Předvaha (obratová) – rok 2011, 2012, 2013
65. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům rok 2011, 2012 a 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ing. Ivana Fischerová v. r.

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka

PhDr. Renata Horáková v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková v. r.



Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová, v. r.

Ing. Martina Zahnášová, odborník v oblasti odborného
vzdělávání

Ing. Martina Zahnášová, v. r.

V Brně 3. listopadu 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. František Mazal, ředitel školy

Ing. František Mazal, v. r.

V Brně 13. listopadu 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.