



Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1493/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Perštejn, okres Chomutov
Sídlo	Hlavní 57, 431 63 Perštejn
E-mail právnické osoby	zsperstejn@seznam.cz
IČO	47 795 603
Identifikátor	600 077 519
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Vlastimilem Hendrychem, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Perštejn, Hlavní 159, 431 63 Perštejn
Místo inspekční činnosti	Hlavní 57, Školní 190, Husova 101, Perštejn
Termín inspekční činnosti	13., 14. a 16. říjen 2015

Inspekční činnost v základní škole a ve školní jídelně byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období: školní roky 2014/2015 a 2015/2016 do data inspekční činnosti.



## Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy, školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ je 180, v době inspekční činnosti bylo v 9 třídách 1. – 9. ročníku vzděláváno 130 žáků, naplněnost dosahuje 72, 2 %. Vzdělávají se zde nejen žáci místní, ale také dojíždějící z okolních obcí. Ve dvou odděleních ŠD bylo zapsáno 45 účastníků zájmového vzdělávání. Škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu a umožňuje jim maximální pohybový rozvoj v mnoha sportovních aktivitách.

Informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách [www.zsperstejn.cz](http://www.zsperstejn.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

System řízení včetně kontrolních činností ředitele školy v základní škole je propracovaný a velmi kvalitní. Řídící práce jsou realizovány dle plánů a pravidelně vyhodnocovány. Při kontrolní činnosti ve školní jídelně však nebyly ředitelem školy odhaleny vyskytující se nedostatky. Zaměstnanci školy se na základě udělených kompetencí aktivně podílejí na strategickém řízení, zajištění chodu školy a zkvalitňování vlastní práce. V koncepci rozvoje školy jsou jasně formulované cíle a záměry, které jsou reálné ve vztahu ke škole a ve spolupráci všech aktérů se je daří naplňovat. V pravidelných intervalech ředitel školy dle kritérií analyzuje splnění priorit, cíle aktualizuje a stanovuje postupy k jejich dosažení. Plnění uložených úkolů je důsledně vyžadováno a hodnoceno. Učitelé spolupracují, účastní se vzájemných hospitací, předávají si zkušenosti a nové poznatky, pracují s vlastním sebehodnocením, zapojují se do mnoha vzdělávacích aktivit se žáky nad rámec výuky a do četné školní projektové činnosti. Vnější i vnitřní informační systém je funkční.

Vzdělávání žáků v ZŠ zajišťuje 13 pedagogických pracovníků, z nich si jedna vyučující doplňuje požadované kvalifikační předpoklady. Ve školní družině působí dvě kvalifikované vychovatelky. Ředitel školy podporuje odborný růst pedagogického sboru, vytváří podmínky a umožňuje další vzdělávání. Stabilizovanost pedagogického sboru má pozitivní vliv na systematickou práci se žáky.

Škola je umístěna v klidném prostředí spádové obce ve dvou budovách. Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek. Hlavní budova byla zateplena a nově omítnuta. Postupně dochází k celkové renovaci vnitřních prostorů (např. modernizace ředitelny a kanceláře, výmalba, oprava omítek, stropů, chodeb a schodiště, rekonstrukce kotelny a částečná úprava půdy). V budově pro 1. až 3. ročník byla odhlučněna stěna mezi třídami. Žákovský nábytek je podle potřeby doplňován. Kmenové třídy 2. stupně jsou vybaveny pro výuku jednotlivých předmětů. Internetové připojení je dosažitelné v celé škole. V každé učebně je umístěna prezentační technika, žáci pracují s interaktivními učebnicemi. Jednu ze dvou počítačových učeben mají možnost využívat i mimo vyučování v odpoledních hodinách. Každý pedagogický pracovník má k dispozici notebook, společně využívají tiskárny a kopírku. V době inspekční činnosti byla renovována školní dílna, která je také vybavena keramickou pecí. Zájmové vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje v jedné vlastní třídě a v jedné učebně 1. stupně. Sportovní a pohybové aktivity žáků jsou realizovány ve dvou tělocvičnách, na volejbalovém a fotbalovém hřišti s běžeckou dráhou, které jsou majetkem obce. Sportovní vybavení v majetku školy umožňuje organizovat vodácké kurzy. Přínosné jsou dary od sponzorů (např. regály do školní dílny, šatní skříňky, program Škola online). Sdružení rodičů a přátel školy zajistilo nové vchodové dveře, bezpečnostní čipový systém pro vstup žáků a pedagogů do školy, čipový systém pro vydávání obědů ve školní jídelně. Materiální



předpoklady poskytují žákům velmi dobré zázemí pro vzdělávání, prostory školy jsou vstřícné a příjemné.

V hodnoceném období hospodařila škola především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu dle školského zákona a s prostředky od zřizovatele určenými na běžný provoz. K rozvoji výchovy a vzdělávání a k posílení odměňování zaměstnanců přispěly také finanční prostředky získané v rámci rozvojových programů MŠMT (Zvýšení platů pracovníků regionálního školství, Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství, Program na podporu výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk Rámcového vzdělávacího oboru pro základní vzdělávání v roce 2014) a finanční prostředky získané v rámci partnerství s Univerzitou Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem v projektu „Dotyková zařízení ve výuce“. Škola byla v roce 2015 úspěšná i v žádosti o dotaci a získala finanční prostředky v rámci projektu Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost „Výzva č. 57 – ZŠ a MŠ Perštejn“ pro rozvoj technických dovedností žáků na druhém stupni ZŠ a rozvoj profesních dovedností učitelů pro výuku zaměřenou na zlepšování technických dovedností žáků ZŠ. Finanční příspěvky od zákonných zástupců dětí mateřské školy a žáků ZŠ v rámci úplaty za poskytované vzdělávání a školské služby a finanční prostředky z doplňkové činnosti (hostinská činnost) se staly pro školu dalšími příjmy, které přispěly ke zkvalitnění vzdělávání. Podíl státního rozpočtu na financování celkových neinvestičních výdajů školy (hlavní činnost) byl v roce 2014 cca 88 %. Podíl zřizovatele, který hradí škole všechny energie, byl cca 3 %.

***Řízení školy dosahuje kvalitní úrovně. Personální, materiálně technické a finanční podmínky umožňují naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Vzdělávání žáků v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu „SPOLU“ (dále „ŠVP“), který byl k 1. 9. 2013 aktualizován a je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Škola se zapojila a zpracovává ŠVP do systému InspIS, který poskytuje Česká školní inspekce. Učební plán je dodržen, učební osnovy jsou plněny. Disponibilní hodiny posilují výuku českého jazyka, matematiky, informatiky (od 3. ročníku), anglického jazyka (od 1. ročníku), dalšího cizího jazyka (německého), tělesné výchovy na 2. stupni, občanské výchovy a vzdělávací oblasti Člověk a příroda. Žákům 6. ročníku jsou nabízeny doplňující vzdělávací obory - dramatická výchova a výchova pro život. Mnoho školních a mimoškolních akcí a aktivit zvyšuje úroveň vzdělávání. Škola organizuje tematické exkurze, třídní výlety, kulturní akce a plavecký výcvik. Hojná je účast na sportovních kurzech - lyžařském, vodáckém, turistickém, tábornickém, cyklistickém, které napomáhají nejen ke sportovnímu rozvoji žáků, ale také k upevnování sociálních vazeb. Výuka je obohacována pobytovými zájezdy a mnoha rozmanitými projekty. Kromě přípravy menších projektů v rámci předmětu nebo ročníku pedagogové úzce spolupracují při tvorbě a realizaci celoškolských projektů. Škola je aktivní v oblasti environmentálního vzdělávání, podílí se na přímé ochraně přírody a životního prostředí, zapojuje se do tematických projektů jako je Recyklohraní a Domestos. Výchova ke zdravému životnímu stylu je zaměřena na rozvoj pohybových dovedností, zvyšování tělesné zdatnosti a zlepšení stravovacích návyků. V rámci školního stravování byl žákům zajištěn dostatek mléčných výrobků a luštěnin, méně časté bylo zařazení mléka a čerstvého ovoce jako součást oběda. V odpoledních hodinách se žáci účastní činností v zájmových útvarech - sportovních, hudebních, rukodělných, přípravy k přijímacím zkouškám z matematiky a českého jazyka. Příležitostně pracuje sborový zpěv.



Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Žáci byli seznámeni s obsahem hodiny. Cíl z pohledu žáka nebyl většinou formulován. Důraz kladli vyučující na opakování a upevnění učiva. Upřednostnili frontální způsob výuky, který střídali se samostatnou a na 1. stupni i skupinovou prací žáků. Převažovaly metody výkladu a řízeného rozhovoru obohacené o aktivizující prvky. Objevilo se i problémové vyučování. Diferenciace učiva v požadavcích podle schopností žáků nebyla zaznamenána. V cizojazyčné výuce byly rozvíjeny komunikativní dovednosti s využitím v reálných situacích. Žáci byli dobře motivováni, pozitivně hodnoceni a získávali okamžitou zpětnou vazbu. Ve většině hodin byli aktivní a pracovali se zájmem. Zřídka bylo rozvíjeno jejich sebehodnocení. Shrnutí učiva vyučujícím nebo zhodnocení práce žáků v závěru hodin převážně probíhalo v časové tísní. Využití pomůcek, pracovních sešitů, učebnic včetně interaktivních a prezentační techniky bylo účelné a podporovalo názornost.

***Průběh vzdělávání má očekávanou úroveň. Nadstandardní nabídka školních a mimoškolních aktivit umožňuje profilaci žáků, podporuje rozvoj jejich nadání s ohledem na individuální schopnosti a zájmy.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola o své vzdělávací nabídce velmi podrobně informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím školních webových stránek, článků v tisku, pořádáním akcí pro rodiče a veřejnost. Přijímání k základnímu vzdělávání probíhá podle příslušných právních předpisů, princip rovného přístupu ke vzdělávání je dodržován.

Výsledky vzdělávání jsou průběžně zjišťovány a pravidelně vyhodnocovány. Všichni žáci prospívají, z toho významnou skupinu tvoří žáci s vyznamenáním (66 %). Využívané jsou výsledky externího testování (např. Testování žáků 5. a 9. ročníků, Pilotní testování v rámci přijímacího řízení), které doplňují úplný obraz o celkovém zvládnutí očekávaných výstupů a o dosažené úrovni klíčových kompetencí. V uplynulém školním roce znalosti žáků dosáhly úrovně celostátního průměru, v českém jazyku byly jejich výsledky dokonce lehce nadprůměrné. V tomto směru došlo od poslední inspekční činnosti k výraznému posunu.

Bezproblémový je také přechod žáků z prvního na druhý stupeň. V případě školní neúspěšnosti jsou žákům nabízeny individuální konzultace a doučování. Na základě zpětné vazby, kterou škola získává od svých bývalých žáků, jsou žáci při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání průměrní nebo více úspěšní.

Žáci uplatňují své vědomosti, dovednosti a schopnosti v soutěžích a olympiádách na úrovni školních a okresních kol. Úspěchů dosahují především v regionálních a krajských sportovních soutěžích, ve kterých opakovaně získávají přední místa v přespolním běhu, atletice, florbale a basketbale. Škola má nastaven systém pozitivní motivace s převahou pochval. K aktivitě a k dobrým výsledkům jsou žáci motivováni účastí v celoročním projektu „Šampion školy“ a v kurzu „Osečná“, kterého se mohou zúčastnit ti žáci, kteří ve dvou po sobě následujících letech byli úspěšní ve vědomostních a sportovních soutěžích a zapojovali se do školních akcí.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, poskytuje poradenskou a odbornou pomoc a v nižších ročnících provádí depistáž. Aktuálně je 5 žáků vzděláváno formou individuální integrace s využitím individuálních vzdělávacích plánů, které byly zpracovány v souladu s platnými předpisy. Malé počty žáků ve třídách umožňují cílené a dlouhodobé sledování



individuálních potřeb těchto žáků. V rámci kariérového poradenství poskytuje výchovná poradkyně žákům i jejich zákonným zástupcům informace o možnostech dalšího studia a profesního uplatnění.

V posledních letech se škole daří předcházet rizikovému chování. Přínosem v této oblasti je zavedený elektronický informační systém mezi školou a zákonnými zástupci. V uplynulém školním roce bylo řešeno jen minimum neomluvených absencí. Nastavené preventivní systémy jsou účinné. Prioritně jsou zaměřeny na primární prevenci - předcházení projevům sociálně patologického jednání žáků. Posilovány jsou zejména vzájemné vztahy mezi žáky napříč věkovými skupinami, ale i mezi žáky a učiteli. Sociální dovednosti jsou rozvíjeny také ve výuce. Dle potřeby je příležitostně prováděno sociometrické šetření, žáci mohou využívat schránku důvěry. Především pro žáky druhého stupně jsou organizovány společné sportovní a kulturní aktivity. Jako nástroj prevence je vnímán také školní řád. Jednou ročně je vyhodnocován Minimální preventivní program, jehož cílem je zlepšení školního klimatu ve třídách, předcházení závislostnímu chování a výchova ke zdravému životnímu stylu.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech je zajišťována. Prokazatelným způsobem jsou poučováni o ochraně zdraví a dodržování zásad bezpečnosti pravidelně na začátku i v průběhu školního roku. Stanovené dohledy nad žáky byly v průběhu inspekční činnosti vykonávány. Počet úrazů je minimální, dochází k nim především při tělovýchovných činnostech. Přijatým opatřením je opakované poučování žáků. Kniha úrazů byla v průběhu inspekční činnosti doplněna o některé potřebné údaje a uvedena do souladu s platným právním předpisem. Vyhotovené záznamy o úrazech a jejich aktualizace byly v hodnoceném období odesílány České školní inspekci.

Kvalitní úroveň partnerských vztahů je pro školu přínosem. Důležitým partnerem kromě zřizovatele jsou i obce, odkud dojíždějí žáci. Zřizovatel zajišťuje bezproblémový provoz školy a podporuje její činnost. Škola se pravidelně prezentuje v tradičních akcích pořádaných v obci. Sponzoři přispívají ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. Přínosná je spolupráce se školskou radou, sdružením rodičů a přátel školy a místními organizacemi. Hlavním organizátorem sportovních akcí je Školní sportovní klub. Rozvíjena je aktivní spolupráce se základními školami v Březně a Osečné.

Škola hledá nové možnosti spolupráce a zapojení zákonných zástupců do školních aktivit. Vytváří velmi dobré podmínky pro komunikaci, hojně využívá elektronickou cestu. O výsledcích vzdělávání žáků i o činnostech školy jsou zákonní zástupci pravidelně a prokazatelně informováni prostřednictvím elektronických žakovských knížek, na třídních schůzkách, při individuálních jednáních a při dnech otevřených dveří. Kromě toho jsou rodičům na začátku školního roku písemně poskytnuty základní informace o průběhu školního roku a jsou seznámeni se školním řádem. Navštívit školu mohou kdykoliv po vzájemné dohodě. Za partnerskou a přátelskou komunikaci získala škola certifikát „Rodiče vítáni“.

***Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, které celkově dosahují standardní úrovně. Velmi úspěšní jsou žáci ve sportovních aktivitách. Spolupráce s partnery pozitivně ovlivňuje rozvoj činnosti školy.***



## Závěry

### 1. Silné stránky školy:

- a) Systematická řídicí práce dosahující kvalitní úrovně.
- b) Stabilizovaný pedagogický sbor se zájmem o spolupráci.
- c) Příležitosti k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků.
- d) Daří se maximální zapojení žáků do nabízených aktivit a pozitivní motivace podporuje zlepšení jejich úspěšnosti.
- e) Účinná prevence rizikového chování.
- f) Velmi dobré prosociální vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání a podílejícími se aktéry.
- g) Partnerské vztahy podporující rozvoj školy.
- h) Trvalé zkvalitňování materiálně technických podmínek.
- i) Prezentace činnosti školy na veřejnosti.

### 2. Doporučení ke zlepšení stavu:

- a) Cíl vyučovací hodiny formulovat směrem k očekávaným výstupům žáka a ověřit si jeho naplnění prostřednictvím žáků.
- b) Do výuky zařazovat formy a metody umožňující rozvoj kritického myšlení, problémového učení a kooperativní výuky. Diferencovat požadavky a učivo dle schopností žáků.
- c) Pravidelně rozvíjet sebereflexi, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- d) Zkvalitnit organizaci závěrečných částí vyučovacích hodin.
- e) Kontrolní činnost ředitele školy zaměřit na oblast školního stravování.

### 3. Zhodnocení vývoje školy od poslední inspekční činnosti:

- a) Daří se udržet stabilní počet žáků.
- b) Výsledky vzdělávání žáků v realizovaných externích hodnoceních se zlepšily.
- c) Zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit působí pozitivně na všestranný rozvoj jejich osobnosti.
- d) Aktivní účast školy v rozvojových programech a projektové činnosti zvyšuje kvalitu vzdělávání.
- e) Materiálně technické a bezpečnostní podmínky pro vzdělávání se výrazně zlepšily.
- f) Elektronický informační systém zefektivnil komunikaci se zákonnými zástupci i se zaměstnanci.
- g) Systém řízení je komplexní, prováděné vlastní hodnocení má reálnou vypovídající hodnotu a pozitivní vliv na zkvalitňování činnosti školy.

### Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- přijmout preventivní opatření ke zjištěným uvedeným v závěru v odst. 2 a zaslat zprávu o přijatých opatřeních ve lhůtě do 30 dnů ode dne převzetí inspekční zprávy.

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny vydaná obcí Perštejn s účinností od 1. 10. 2009 (ze dne 14. 9. 2009)
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j.: 2276/SMT/2014/4 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2015
3. Jmenovací dekret vydaný obcí Perštejn na pracovní místo ředitele na období 6 let s účinností ode dne 1. 8. 2013 (Č. j.: ObP/431/013/JOr, ze dne 16. 4. 2013)
4. Povolení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2015/2016 (ze dne 14. 9. 2015)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách www.msmt.cz dne 5. 10. 2015
6. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015
7. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015
8. Výroční zpráva za školní rok 2013/2014, 2014/2015
9. Koncepce školy ze dne 1. 9. 2013
10. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2013 - 2018
11. Plán práce pro školní rok 2015/2016
12. SWOT za školní rok 2014 - 2015
13. Zápis z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2014/2015
14. Plány hospitační činnosti ředitele školy na školní roky 2014/2015 a 2015/2016
15. Záznamy z hospitací 2014/2015, 2015/2016
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „SPOLU“ s platností od 1. 9. 2013, verze 3.0
17. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015
18. Třídní knihy ze školního roku 2014/2015 a 2015/2016
19. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd a pedagogů ZŠ platné ve školním roce 2015/2016
20. Dohledy platné ve školním roce 2015/2016
21. Školní preventivní strategie Základní a mateřské školy
22. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016
23. Plán výchovného poradenství na školní rok 2015/2016
24. Individuální vzdělávací plány, školní roky 2014/2015, 2015/2016
25. Dokumentace k přijetí žáků k základnímu vzdělávání pro školní roky 2014/2015, 2015/2016
26. Školní matrika v elektronické podobě
27. Zápis z jednání školské rady ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
28. Kniha úrazů vedená ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
29. Záznamy o úrazech žáků ze školních roků 2014/2015 a 2015/2016
30. Rámcový plán v oblasti DVPP na roky 2013 - 2018
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o vzdělání; potvrzení z DVPP 2014/2015; stanovení přímé pedagogické činnosti)
32. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy – roky 2014, 2015 do data kontroly
33. Dokumentace k rozvojovým programům MŠMT, k projektům financovaných z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost – roky 2014, 2015 do data kontroly



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

J. Hornová v. r.

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

J. Boudová v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

Pilousová v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Zoudunová v. r.

V Lounech dne 3. listopadu 2015

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Vlastimil Hendrych, ředitel školy

Hendrych v. r.

V Perštejně dne 11. 11. 2015



