



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Speciální školy, Most, Jana Palacha 1534

Jana Palacha 1534, 434 01 Most

Identifikátor školy: 600 023 648

Termín konání orientační inspekce: 20. - 24. května 2002

Čj.	062 113/02 5164
Signatura	of4nv524

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Speciální školy, Most, Jana Palacha 1534 jsou příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení, které vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy pod č.j. 23 593/2000-21 s platností od 1. 9. 2000, subjekt sdružuje zvláštní školu, pomocnou školu, přípravný stupeň pomocné školy, praktickou školu, školní družinu a školní jídelnu. Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19. 12. 2001 byla škole vydána nová zřizovací listina pod č.j. 88/2001. Nové rozhodnutí o zařazení do sítě škol s ohledem na změnu zřizovatele nebylo dosud škole doručeno. Ředitelka školy byla do funkce poprvé jmenována s účinností od 1. 9. 1986. Potvrzena ve funkci ředitelky byla MŠMT k 1. 9. 2000. Kapacita speciálních škol činí 354 žáci, v době konání orientační inspekce bylo vyučováno v 31 třídě 295 žáků. Ve třídách zvláštní a praktické školy jsou vyučováni žáci vždy jednoho ročníku, ve třídách pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy jsou žáci vyučováni v odděleních. Ve školách jsou též vzděláváni žáci se sluchovými a zrakovými vadami a žáci s kombinovanými vadami, zejména kombinace mentálního a tělesného postižení. Rada školy zde nebyla založena, škola v současné době nevzdělává cizince. Žáci jsou vzděláváni podle Vzdělávacího programu zvláštní školy č.j. 22 980/97-22, žáci s těžším mentálním postižením podle Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy č.j. 24 035/97-22, žáci přijatí do praktické školy jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu Praktická škola s dvouletou přípravou č.j. 16 735/93-24. Pro žáky s kombinovaným a smyslovým postižením jsou ve spolupráci s příslušnými speciálně pedagogickými centry vypracovány individuální plány.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Podmínky výuky – celkově

Budova Speciálních škol, Most je účelovou stavbou, má dostatek výukových prostor, které odpovídají nejen psychohygienickým požadavkům, ale umožňují i bezbariérový pohyb žákům s kombinovaným postižením (bezbariérový vstup, výtah, prostorné chodby). Ve škole jsou tři tělocvičny, z nichž jedna je zařízena jako rehabilitační centrum, a odborné pracovny pro výuku prací v domácnosti (cvičná kuchyňka, šicí dílna, prádelna a žehlírna), učebna řečové výchovy, hudebna, počítačová učebna, keramická dílna a dílny pro výuku pracovního vyučování (dvě pro práci se dřevem a jedna pro práci s kovem). Tyto jsou velmi dobře vybaveny potřebným náradím, k dispozici jsou i nejdůležitější stroje. V letošním roce byl zrušen provoz bazénu, který je součástí školy. Byl zde prováděn plavecký výcvik a terapie nejen pro žáky školy, ale i pro žáky ostatních mosteckých škol. Rozsáhlý pozemek školy se dvěma skleníky je vkusně upraven a udržován. Slouží k relaxaci žáků a hlavně k výuce pěstitelských prací v rámci pracovního vyučování ve zvláštní a praktické škole. Většina učeben je vybavena moderním variabilním žakovským i dalším nábytkem. Estetická úroveň interiérů je velmi vysoká. K výzdobě jsou ve značné míře využívány žakovské práce, převážně z keramické dílny, i velké množství názorných prostorových i tabelárních pomůcek, které tvoří nedílnou součást všech tříd. Školní žakovská a učitelská knihovna je pravidelně doplňována, je zde i videotéka a

fonotéka. Moderní didaktická technika je vyučujícími využívána. Prostorné učebny jsou vybaveny koberci a relaxačními pomůckami. Ve třídách pomocné školy jsou vytvořeny i tzv. intimní koutky (dítě může být chvíli samo). Ve třídách praktické školy jsou zařízeny společenské koutky (křesílka a konferenční stůl). Odpočinkové prostory jsou během výuky využívány pro drobná cvičení, v oddechových fázích vyučování a pro skupinovou práci. Žáci i učitelé pracují s učebnicemi a pracovními sešity se schvalovací doložkou, pro zpestření výuky jsou využívány i další moderní pomůcky a nakopírované texty. Personální podmínky jsou průměrné. Z celkového počtu vyučujících ve sledovaných hodinách je v současné době pouze 48,6% odborně a pedagogicky způsobilých. Velmi dobré personální zajištění je na prvním stupni ZvŠ, kde pouze dvě vyučující ze šesti nemají požadované vzdělání. Méně vyhovující podmínky jsou na druhém a třetím stupni ZvŠ. Z šesti vyučujících v pomocné škole mají odbornou a pedagogickou způsobilost pouze dvě vyučující. Ostatní mají kvalifikaci pro jiný typ školy. Absence odborné a pedagogické způsobilosti výrazně negativně neovlivňovala kvalitu výuky. Všichni sledovaní učitelé mají osobnostní předpoklady pro práci s mentálně postiženými žáky. Psychohygienické podmínky výuky jsou vynikající. Učitelé mají se žáky navázan pozitivní vztah. Přístup k žákům je individuální (respektují zvláštnosti žáků a jejich pracovní tempo) jsou střídány činnosti, ale též metody a formy výuky. Všechny sledované hodiny proběhly v přátelské pracovní atmosféře.

Materiální a prostorové zázemí speciálních škol je na vynikající úrovni. Personální podmínky jsou průměrné, učitelé bez odborné a pedagogické způsobilosti si vzdělání doplňují studiem a účastní se dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Psychohygienické podmínky jsou na vynikající úrovni a umožňují kvalitně vzdělávat žáky. Celkově Česká školní inspekce hodnotí podmínky vzdělávání jako velmi dobré.

Vzdělávání na prvním stupni zvláštní školy

V rámci orientační inspekce byla pozornost zaměřena na sledování průběhu vzdělávání v českém jazyce, matematice, pracovním vyučování a v řečové výchově. Hodnocení vzdělávání je souhrnné, kromě hospitací byly zároveň náhodným výběrem kontrolovány sešity, žákovské knížky a informativní notýsky žáků.

Plánování a příprava výuky vychází ze schváleného vzdělávacího programu. Časová dotace ve sledovaných předmětech odpovídá schválenému učebnímu plánu, členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učebními osnovami, které jsou průběžně plněny. Na základě požadavku vedení školy všichni vyučující zpracovali časově tematické plány. Stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu složení tříd, zároveň je zohledňováno mentální postižení a možnosti žáků. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla vždy na vysoké profesionální úrovni.

Organizace, formy a používané metody ve sledovaných hodinách byly celkově na velmi dobré až vynikající úrovni. Výuka v předmětech s převahou naukového charakteru byla vedena jednak formou frontálních činností, ale i ve skupinách. Velká pozornost je věnována rozvoji každého žáka. Učující diferencují náročnost vzdělávání dle schopností a možností žáků. Pozornost je věnována i individuálnímu přístupu k žákům za značné podpory názorných a kompenzačních pomůcek. V nejnižších ročnících jsou účelně využívány piktogramy. Většina sledovaných hodin naukového charakteru byla založena na činnostech, kdy bylo využíváno technik podporujících zapamatování učiva (nejrůznější Kimovy hry, hry na rozvoj sluchového vnímání apod.). Učující vytvářejí prostor pro samostatné a aktivní učení, vhodně využívají

praktických zkušeností žáků.

Organizace výuky umožňuje všem žákům úspěšné uplatnění, zároveň žáci mohou pracovat individuálním tempem. Sledované hodiny s převahou výchovného zaměření byly organizačně promyšlené. Vyučující seznamují žáky s cíli hodin průběžně, po krocích, kdy po splnění dílčího cíle jsou seznámeni s dalším cílem. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, vytrvalosti a pečlivosti. Pestrost forem a metod práce v řečové výchově vedla k nebývalé aktivitě všech žáků, kteří projevovali značný zájem o výuku. Učivo ve všech sledovaných předmětech bylo interpretováno vždy věcně správně.

Motivace a hodnocení bylo součástí všech hodin. Vyučující přikládají význam vstupnímu motivačnímu rozhovoru. Téměř všechny sledované hodiny byly zahajovány zpěvem, říkankou či drobnou pohybovou hrou. V průběhu výuky je využíváno mezipředmětových vztahů (nejčastěji ve spojitosti s prvoukou, přírodovědou, vlastivědou, hudební výchovou apod.). Opakování vždy navazovalo na již probrané učivo, vyučující velmi dobře využívají práce s chybou. Žáci jsou pozitivně motivováni za snahu i vzdělávací výkony. Při řešení složitějších úkolů je žákům ze strany učitelů poskytována pomoc. V závěru hodin je prováděno celkové shrnutí a hodnocení výkonu žáků. Z náhodné kontroly školních sešitů i žákovských knížek (nebo informativních notýsků) je zřejmé, že žáci jsou hodnoceni objektivně a převážně pozitivně. Velmi často se ve sděleních pro rodiče objevují pochvaly, jen minimálně jsou žáci hodnoceni negativně. Motivace a způsob hodnocení jsou na velmi dobré úrovni.

Vynikající úroveň má interakce a komunikace. Osobnost žáka je respektována ve všech směrech. Vyučující vytvářejí prostor pro diskusi a připouštějí různost názorů. Velmi kladně hodnotí ČŠI fakt, že učitelé přikládají značný význam rozhovoru na začátku vyučování, kdy zjišťují psychickou stránku osobnosti žáka. Díky značné empatii vyučujících a pohodové atmosféře ve třídách se podařilo navázat velmi dobrý kontakt mezi učiteli a autistickou žákyní. Navození příjemné atmosféry pak vytváří předpoklad pro pozitivní vztah k výuce. Ve sledovaných hodinách se u žáků nevyskytovaly nežádoucí projevy chování.

Plánování a příprava výuky vychází ze schváleného vzdělávacího programu, učební osnovy jsou plněny. Velmi dobrá organizace, pestrost forem a metod práce motivuje žáky k zájmu o činnosti. Motivace, hodnocení, stejně jako interakce a komunikace jsou na vynikající úrovni.

Vzdělávání na prvním stupni je celkově vynikající.

Vzdělávání na druhém stupni zvláštní školy

Plánování a příprava výuky sledovaných hodin jsou na vynikající úrovni. Pouze v pátém a šestém ročníků zvláštní školy nebyl dodržen počet hodin týdenní dotace učebního plánu. Učitelé byli na sledované vyučovací hodiny připraveni, připraveny měli i vhodné pomůcky

Organizace, formy a metody jsou vynikající. V dostatečné míře je využíváno učebních pomůcek, žáci mají možnost ověřovat si některé skutečnosti v praxi. Učitelé mění dynamiku hodiny dle aktuálního stavu ve třídě, v dostatečné míře užívají povzbuzení a pochvaly, neváhají zařazovat v případě potřeby i relaxační techniky. V oblasti věcné a odborné správnosti výuky nebyly zjištěny žádné nedostatky. Běžně jsou zařazovány práce na koberci, žáci i v těchto případech dodržují dohodnutá pravidla chování.

Motivace a hodnocení žáků je na vynikající úrovni. Hodnocení je objektivní, zásadně vychází

z pozitivních zjištění. Nedostatky jsou žákům sděleny pro ně přijatelnou formou. V hodinách pracovního vyučování byly i korekce vyučujícího citlivé a žáky neponižovaly. Vědomosti, dovednosti a návyky žáků jsou na přiměřené úrovni dané věkové kategorie.

Úroveň interakce a komunikace je velmi dobrá. Nejvýznamnějším nedostatkem v této oblasti je absence spisovného jazyka ve verbálním projevu většiny vyučujících. U žáků není cíleně rozvíjena slovní zásoba, není vyžadována výstižná formulace jejich myšlenek. Vynikající je vztah vyučujících i spolužáků k integrovaným žákům s dalším handicapem.

Povinná dokumentace je vedena na vynikající úrovni.

Ve sledovaných ročnících jsou osnovy plněny.

Učitelé přistupují k výuce velmi odpovědně, jejich činnost není limitována absencí speciálně pedagogického vzdělání. V jejich činnosti nebyly zjištěny žádné výraznější nedostatky.

Výsledky vzdělávání korespondují se stupněm postižení jednotlivých žáků a s jejich rodinným zázemím.

Vzdělávání na třetím stupni zvláštní školy

V rámci orientační inspekce se pozornost inspekčního týmu v rámci hospitací zaměřila na hodiny pracovního vyučování, všechny druhy výchov, ale i český jazyk a jeho složky, na matematiku, přírodopis a chemii.

Všechny hodiny byly zodpovědně připravené a promyšlené. Náplň učiva i rozvržení hodin odpovídají deklarovanému vzdělávacímu programu. Porušení osnov nebylo zaznamenáno. Vyučující v maximální možné míře uplatňují informace o žácích v rámci specifických poruch učení a chování. Plánování a příprava výuky jsou velmi dobré.

Struktura hodin odpovídala věku žáků a výukovým cílům. Organizační pokyny v průběhu hodin byly předávány jasně a srozumitelně, přiměřeně možnostem žáků a podle charakteru učiva. Bylo využíváno (vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídách) zejména individuálního přístupu, ale i samostatné a frontální práce. Kladem bylo časté střídání činností, což přinášelo i nezbytnou relaxaci. Ve všech sledovaných hodinách byly respektovány individuální dispozice žáků. Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům, vyučovací čas byl efektivně využit. Organizace výuky, její formy a metody mají velmi dobrou úroveň.

Motivace a hodnocení byly přirozenou součástí vyučovacího procesu, zejména motivace byla vynikající. Stávala se často i přirozenou pobídkou k práci, či jejímu zlepšení. V hojné míře je využíváno pochval. Využita byla nejen motivace vstupní, ale i průběžná, užívalo se i motivačních výzev. Hodnocení bylo věcné, obsahovalo často i analýzu chyb, případně povzbuzení, mnohdy však zasahovalo do přestávek. Kladem je skutečnost, že i klasifikace měla často motivační charakter. Opět i při tomto sledovaném prvku byly respektovány individuální dispozice žáků, byla oceňována snaha o pokrok a zlepšení. Motivace byla vynikající a hodnocení velmi dobré.

V oblasti interakce a komunikace byla respektována osobnost žáka. Komunikace byla oboustranná, přestože aktivnější byli vyučující. Ze strany vyučujících je komunikace spíše verbální. Projevy nežádoucího chování nebyly zaznamenány. Menší důraz byl kladen na rozvoj komunikativních dovedností žáků a zejména na rozvoj jejich slovní zásoby. Interakce a komunikace je na velmi dobré úrovni.

Na základě hospitovaných hodin a popsaných skutečností hodnotí ČŠI kvalitu výuky na třetím stupni zvláštní školy jako velmi dobrou.

Vzdělávání v pomocné škole a v přípravném stupni pomocné školy

V rámci orientační inspekce bylo vzdělávání v pomocné škole a přípravném ročníku pomocné školy sledováno jako celek. Pozornost byla zaměřena na provázanost vzdělávacích předmětů a jednotlivých složek výchov, využívání rozmanitých speciálních metod a forem práce odpovídajících fyzickým, mentálním a psychickým zvláštnostem žáků. Hodnocení vychází nejen z hospitační činnosti, ale i z kontrol žákovské dokumentace (školní sešity, práce žáků, informativní notýsky) a další dokumentace (třídní knihy, časové, tematické a individuální plány).

Výuka v pomocné škole probíhá v pěti třídách a jedné třídě přípravného stupně. V některých třídách jsou vyučováni žáci i dvou stupňů, žáci přípravného stupně mají samostatnou třídu.

Plánování a příprava výuky je na velmi dobré úrovni. Časová dotace odpovídá schválenému učebnímu plánu a posloupnost vyučovacích předmětů odpovídá psychohygienickým i pedagogickým zásadám. Velmi vhodně je využito možnosti výuky v blocích, kdy je možno přizpůsobit délku přímé práce se žáky jejich momentálním schopnostem a žáci ani učitelé nejsou omezováni zvoněním. Učitelé mají vypracovány na doporučení vedení školy tematické plány zaměřené na aktuální specifika jednotlivých žáků a třídy jako celku. Pro žáky se smyslovým postižením a žáky s autismem je vypracován individuální plán a k dispozici je asistent. Bezprostřední příprava učitelů na výuku je na velmi dobré úrovni.

Organizace, formy a používané metody jsou na velmi dobré úrovni. Absence vzdělání vyučujících negativně neovlivňovala úroveň výuky, neboť vyučující mají pedagogické zkušenosti z předešlých zaměstnání a při výuce uplatňují rozmanité metody a formy práce (globální čtení, využívání piktogramů a pod.). Zařazovali též prvky dramatizace, arteterapie a muzikoterapie. Účelně využívali dvoj i trojrozměrné názorné a kompenzační pomůcky profesionálně vyrobené, mnohé si však vyrábějí sami a přizpůsobují je konkrétním potřebám žáků. Struktura hodin, výběr, množství a způsob předávání informací je přiměřený, odpovídá věkovým a mentálním schopnostem žáků i výukovým cílům. Vyučující velmi často uplatňovali individuální práci se žáky, celou výuku provázela potřebná trpělivost, empatie a vřelý vztah vyučujících k žákům.

Velmi vhodným způsobem bylo využíváno vstupních motivačních metod a vytváření příjemné atmosféry. Téměř každá hodina začínala konverzací na dané téma, písničkou, básničkou nebo pohybovým a rytmizačním cvičením. Vyučující uplatňovali k udržení pozornosti žáků vnitřní motivace, vlídné slovo, změnu zaměstnání a za vykonaný úkol následovala okamžitá odměna (pochvala, věcná odměna). V průběhu výuky byly uplatňovány mezipředmětové vztahy a učitelé využívali zkušeností žáků z běžného života. Nové učivo a vytváření nových dovedností vždy navazovalo na již zažitá zkušenosti a vědomosti. Motivace a zejména hodnocení je na vynikající úrovni.

Interakce a komunikace je na velmi dobré úrovni. Učitelé se snaží komunikovat s žáky na každém stupni jejich mentální úrovně ať verbálně či nonverbálně pomocí dotyků, posuňků a piktogramů. Učí žáky srozumitelně vyjádřit svá přání a pocity. Vyučující dbají na rozvoj komunikativních dovedností a na kultivovanost ústního projevu žáků. Vedou žáky k dodržování dohodnutých pravidel chování a k respektování se navzájem. Vytvářejí tak vztah

založený na vzájemné důvěře učitel - žák i mezi žáky samotnými.

Plánování a příprava výuky je na velmi dobré úrovni. Stejně tak metody a formy práce lze vzhledem k popsaným skutečnostem hodnotit jako velmi dobré. Vynikajícím způsobem jsou žáci motivováni k daným činnostem a jejich práce je vždy náležitě ohodnocena. Učitelé vytvářejí prostředí vzájemné důvěry a rozvíjejí u žáků komunikativní dovednosti.

Průběh vzdělávání v pomocné škole a přípravném stupni pomocné školy hodnotí Česká školní inspekce jako velmi dobrý.

Vzdělávání v praktické škole s dvouletou přípravou

V průběhu orientační inspekce v praktické škole byla věnována pozornost kvalitě vzdělávání v českém jazyce, matematice, rodinné výchově a přípravě pokrmů. V rámci výuky českého jazyka byly hospitovány hodiny zaměřené na výuku mluvnice, v rámci matematiky byla zhlédnuta jedna její součást - aritmetika. Výuka předmětu příprava pokrmů se uskutečňovala ve cvičné kuchyňce a výuka rodinné výchovy v kmenových třídách. Kromě hospitační činnosti byla namátkově kontrolována žákovská dokumentace (školní sešity, žákovské knížky) a další dokumentace (třídní knihy, časové a tematické plány, učebnice a učební texty).

Sledovaná výuka v praktické škole probíhá podle schválených učebních dokumentů. Časová dotace jednotlivých předmětů odpovídá učebním plánům a členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učebními osnovami, které jsou průběžně plněny. Všichni vyučující na základě požadavku vedení školy mají vypracovány časové a tematické plány, které jsou přizpůsobeny charakteru třídy a specifickým zvláštnostem jednotlivých žáků. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá osnovám a je zajištěna obsahová návaznost. Stanovené cíle odpovídají aktuálnímu složení tříd. Bezprostřední příprava pedagogů je rozdílná, ale je možno ji hodnotit jako velmi dobrou a pečlivou. Plánování a příprava na výuku je ve sledovaných předmětech na velmi dobré úrovni.

Organizace, formy a používané metody jsou u jednotlivých vyučujících též rozdílné. Celkově však sledované hodiny měly velmi dobrou úroveň. V hodinách českého jazyka a matematiky převažovalo frontální předávání informací se střídáním individuální práce u tabule a samostatné práce do sešitu. V prvním ročníku byla v hodinách českého jazyka zaznamenána diferenciací zadávaných úkolů podle schopností žáků a skupinová práce. V hodinách rodinné výchovy byli žáci vedeni k samostatným úvahám a závěrům a byli též vedeni k diskusi na dané téma. Do výuky byly též zařazovány hry a testy. Při výuce předmětu příprava pokrmů bylo ve značné míře využíváno praktických zkušeností žáků, které byly dále rozvíjeny odbornými znalostmi. Tyto hodiny se vyznačovaly promyšlenou organizací, žáci mají navykly pracovní způsob a jsou vedeni k samostatnosti a zodpovědnosti za práci. Výběr, sled a množství informací je přiměřený náročnosti učiva, věkovým a mentálním schopnostem žáků. Nové informace navazovaly na již probrané a většinou žáků zažité učivo, při samostatné práci nechyběla zpětná vazba a práce s chybou. Výuka byla vedena věcně správně.

Většina sledovaných hodin byla zahájena pouhým seznámením žáků s obsahem a cílem hodiny, po kterém následovalo většinou opakování učiva z předešlých hodin. Velmi sporadicky bylo využíváno vstupních motivačních metod a sdělení žákům proč se danou látku učí a jak ji mohou využít v praktickém životě. Za dobré výkony byli žáci průběžně motivováni pochvalou nebo dobrou známkou, byli vždy hodnoceni za snahu a pokrok. Nebyly však dotazeny závěry hodin, kde chybělo shrnutí učiva a nebyly zaznamenány prvky sebehodnocení a hodnocení

samotnými žáky. Učitelé mají dostatek podkladů pro klasifikaci a rodiče jsou o výsledcích výuky informováni prostřednictvím žákovských knížek.

Motivace a hodnocení je na průměrné úrovni.

Učitelé mají k žákům velmi dobrý vztah, respektují jejich osobnost a připouštějí různost názorů, jsou přiměřeně tolerantní. Taktním způsobem od žáků vyžadují dodržování dohodnutých pravidel chování a jednání. Během inspekce nedošlo k vážnějším kázeňským přestupkům.

Plánování a příprava výuky je na velmi dobré úrovni. Používané metody a formy práce hodnotí Česká školní inspekce jako velmi dobré. Motivace a hodnocení je vzhledem k uvedeným skutečnostem na průměrné úrovni. Interakce a komunikace je na velmi dobré úrovni.

Průběh vzdělávání v praktické škole hodnotí Česká školní inspekce jako velmi dobrý.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Střednědobá koncepce speciálních škol (výhledově až do roku 2004) je zpracována a realizována ve vzájemné návaznosti jednotlivých součástí škol a vychází z potřeb vzdělávání těch dětí, které vzhledem k jejich specifickým potřebám a individuálním zvláštnostem se nemohou ani v rámci integrace vzdělávat ve školách běžného typu. Jedná se o děti s těžším mentálním postižením, o děti s kombinovanými vadami a děti s autismem. Tento střednědobý plán je rozpracován za účasti pracovníků školy do celoročních plánů a jednotlivé úkoly jsou konkretizovány a aktualizovány v týdenních plánech. Filosofii školy a jejím cílem je: „Vzdělávat a vychovávat žáky pro život v maximálně možné míře a vytvářet pro každého jedince pocit bezpečí, radosti a lásky. Připravit do života jedince, kteří jsou schopni si najít zaměstnání, sebevzdělávat se a vytvářet hodnoty nejen pro sebe, ale i pro ostatní.“ Strategie koncepčního i operativního plánování je promyšlená a zahrnuje všechny složky výchovně vzdělávacího působení především v oblastech: personálního zajištění výuky (podporovat odborný a pedagogický růst učitelů, účinně je motivovat k doplňování a rozšiřování kvalifikace, získat perspektivní, odborně a pedagogicky způsobilé učitele, navozovat pohodovou atmosféru důvěry, komunikace a kooperace), zajištění materiálně technických podmínek výuky (stavební úpravy a opravy, vybudování bezbariérových zón ve škole, vybavení školy školním nábytkem a moderními učebními pomůckami, zřízení odborných učeben, modernizace relaxačních a rehabilitačních místností pro žáky PŠ), vytváření příznivých psychohygienických podmínek (vytvářet prostor pro dobrý vztah mezi učiteli a žáky, respektování zvláštností mentálně postižených dětí a dbát na aktivní odpočinek a relaxaci, v PŠ - výuka bez zvonění, v oblasti rozvoje osobnosti podněcovat v dětech schopnost sebehodnocení a využívat netradiční formy hodnocení) prezentace školy, školní a mimoškolní aktivity (zapojovat žáky do sportovních soutěží, společenských akcí, motivovat žáky k zapojení se do zájmových útvarů při domu dětí a mládeže a střediska výchovné péče v rámci integrace). Koncepční záměry školy nacházejí podporu u rodičů, zřizovatele i ostatních partnerů, kteří aktivně se školami spolupracují

(Pedagogicko psychologická poradna v Mostě, K - centrum v Mostě, SPC v Praze, Litvínově a Teplicích, Centrum volného času v Mostě, SVP v Mostě)

Výuka ve speciálních školách probíhá dle schválených učebních dokumentů

Organizování

Život škol se řídí kvalitním organizačním a provozním řádem a „nepsanými pravidly“, které dávají prostor pro dobrý vztah nejen mezi všemi zaměstnanci školy, ale i mezi učiteli a žáky. Ve vnitřním řádu školy jsou vymezeny kompetence a pravomoce u jednotlivých profesí pro zajištění plynulého chodu a efektivní řízení škol. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s platnými právními normami, je přehledná, funkční a má dobrou administrativní úroveň. Organizace výuky je stanovena vnitřním řádem škol, v němž jsou zahrnuta i práva žáků a jejich zákonných zástupců. Poradním orgánem ředitele školy je nejen pedagogická rada svolávaná dle ročního plánu, ale i metodická sdružení pro jednotlivé stupně zvláštní školy a pomocnou školu. Jsou ustanoveny i předmětové komise pro pracovní vyučování, řečovou výchovu a výuku žáků s autismem. Vnitřní informační systém je přehledný a účinný, předávání informací má jasná pravidla. Informace jsou předávány prostřednictvím týdenních plánů, nástěnek a pedagogických rad. Využíván je i každodenní osobní kontakt. Předávání informací směrem k zákonným zástupcům funguje systematicky a operativně. Na začátku školního roku jsou všichni zákonní zástupci žáků na společném zasedání informováni o charakteru školy a jsou seznámeni s jejími plány na daný školní rok. Ředitelka školy rodiče podrobně seznámí se školním řádem. Během roku jsou rodiče o prospěchu žáků informováni prostřednictvím informativních notýsků, žákovských knížek a mají možnost po předchozí domluvě školu kdykoliv navštívit a být přítomni i na vyučování. Rodiče jsou též zváni na společenské akce pořádané školou - den otevřených dveří. Spolupráce s rodiči není na požadované úrovni a jen malá část rodičů se zajímá o dění ve škole. Škola pořádá školní akademie a veřejné přehlídky práce školy. Pro žáky organizuje sportovní, dopravní a výtvarné soutěže mezi třídami i ostatními školami. Účastní se meziškolních sportovních klání a soutěží např. zdravotních hlídek, přehlídek dramatické výchovy (Divadélko 2001), organizuje zájezdy, navštěvuje divadlo v Mostě. Keramický kroužek prezentoval své výrobky na městském jarmarku. Škola se neprezentuje na veřejnosti pouze činnostmi žáků, ale i činnostmi v oblasti pedagogické a metodické. Ředitelka školy je členkou poradního orgánu Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy - člen pracovní skupiny pro tvorbu Rámcového vzdělávacího programu pro speciální školy. Učitelé školy se podíleli na tvorbě učebnic: matematika pro 4. a 6. ročník ZvŠ, český jazyk pro 7. ročník ZvŠ a Sbírka úloh z matematiky pro 4. - 6. ročník ZvŠ. Ředitelka vydává jednoznačná, konkrétní a včasná rozhodnutí se všemi náležitostmi. Pro svá rozhodnutí využívá podnětů a připomínek nejen zaměstnanců, pedagogů, ale i orgánů státní správy a ostatních partnerů.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy při vedení a motivování pracovníků vychází z teze koncepce „Úspěch jednotlivce školy kladně reprezentuje celou školu, na čemž by měl mít zájem každý pracovník.“ Tato koncepce je otevřená všem (ped. pracovníci, správní zaměstnanci, rodiče i žáci) kdo přichází s novými zkušenostmi, nápady a cestami jak ji uskutečňovat. Vedení školy v oblasti

rozvoje pedagogických pracovníků vytváří podmínky pro stabilizaci personálu školy a zvyšování jeho odborné a pedagogické způsobilosti. Má přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, iniciuje jejich účast na vzdělávacích akcích, klade důraz na týmovou spolupráci a uplatňování participačního stylu řízení. Respektuje specifická zaměření jednotlivých učitelů a využívá jich k přidělování vyučovacích předmětů. Ředitelka školy zaznamenává veškeré iniciativy pedagogů, které jsou nad rámec pracovních povinností, tyto následně oceňuje formou nenárokových složek platu, pro která jsou stanovena kritéria, s nimiž je každý pracovník vždy na začátku roku prokazatelně seznámen. Individuální hodnocení pracovníků probíhá dvakrát ročně. Kritéria hodnocení jsou dodržována.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost je zaměřena na všechny oblasti provozu školy (pedagogická, ekonomická a BOZP) je systematická a vychází z plánu kontrol. Podstatou kontrolní činnosti výchovně vzdělávacího procesu je hospitační činnost, její součástí je i kontrola žákovské dokumentace. Výstupem hospitační činnosti jsou záznamy obsahující cíl, sledování a hodnocení hodiny, závěr, popř. je uvedeno další doporučení. Vyučující svým podpisem potvrdí seznámení s tímto záznamem. Hodnocení úrovně výsledků učení ředitelka školy provádí kontrolou školních sešitů a kontrolních prací žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání.

Strategie koncepčního i operativního plánování je promyšlená a zahrnuje všechny oblasti výchovně vzdělávacího působení, včetně materiálně technického zabezpečení školy. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. V organizační struktuře jsou pro zajištění plynulého chodu vymezeny kompetence a pravomoce u jednotlivých profesí školy, které umožňují i účinné řízení. Vedení a motivování pracovníků je založeno na demokratických principech.

Z předložených materiálů a jejich zpracování je patrná erudovanost ředitelky školy jak v oblasti managementu, tak v oblasti odborného a pedagogického řízení.

Kvalitu podmínek vzdělávání hodnotí Česká školní inspekce jako vynikající.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje (NIV) byly škole stanoveny pro rok 2001 rozpočtem závazných ukazatelů, jehož výše byla v průběhu roku několikrát

upravována. Přidělené finanční prostředky škola použila na mzdy, povinné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje. Kontrolou účetních dokladů za období duben, květen, říjen a prosinec 2001 bylo zjištěno, že škola přidělené prostředky použila uvážlivě, efektivně a hospodárně. Finanční prostředky byly čerpány rovnoměrně, o čerpání je vedena přehledná evidence doložená bankovními výpisy a účetním zpracováním. Všechny kontrolované účetní doklady byly podepsány ředitelkou školy, což svědčí o skutečnosti, že veškeré použití finančních prostředků je odsouhlaseno ředitelkou školy. Přidělené finanční prostředky škola vyčerpala na 99,95 %. Nevyčerpané prostředky na ostatní osobní náklady byly ve stanoveném termínu vráceny zpět do státního rozpočtu, což bylo doloženo výpisem z bankovního účtu. Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových nákladech školy za kontrolované období činil 97,75 %.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele mzdové regulace tj. limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci škola v kontrolovaném období roku 2001 dodržela. Mzdové prostředky byly čerpány ve sledovaném roce rovnoměrně. Údaje ve statistickém výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 za uvedený rok souhlasí na účetnictví a rekapitulace mezd za období 1 - 12 / 2001.

Personální dokumentace je vedena přehledně, obsahuje především pracovní smlouvy, platové výměry, jmenování do funkce ředitelky školy, jmenování do funkce zástupce ředitelky školy, pracovní náplně a kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání. Pracovní smlouvy a platové výměry jsou vyhotovovány v souladu s obecně platnými právními předpisy. Veškerá personální dokumentace je zabezpečena proti požáru a úniku osobních dat.

Při zařazování zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů se vedení školy řídí vnitřním mzdovým předpisem, zpracovaným v souladu s platnými předpisy o odměňování.

Ředitelka školy eviduje záznamové listy lékařských preventivních prohlídek jednotlivých zaměstnanců a sleduje dodržení intervalu 3 let mezi jednotlivými zdravotními prohlídkami.

V souladu s obecně platnými právními předpisy bylo v roce 2001 prováděno proplácení práce přesčas nebo čerpání náhradního volna za tuto práci. Podkladem byla přehledně vedená evidence o přesčasové práci - karty přesčasové práce jednotlivých zaměstnanců, měsíční výkazy a výplatnice.

Nenárokové složky platu - osobní příplatky a odměny, jsou vypláceny na základě odůvodněných návrhů v souladu s vnitřním mzdovým předpisem, který stanoví kritéria pro výplatu těchto složek platu.

Evidence odpracované doby zaměstnanců je ve škole vedena formou měsíčních sestav v docházkovém sešitu a sešitu překážek v práci (nemoc, dovolená, školení, aj.).

Škola má pro rok 2001 zpracovaný rozpočet fondu kulturních a sociálních potřeb včetně zásad pro jeho hospodaření. Příděl do fondu za sledované období byl proveden v souladu s platnou vyhláškou o FKSP. Prostředky fondu škola v kontrolovaném období použila na příspěvky na stravování zaměstnanců na dopravu a nákup vstupenek na kulturní představení, na zlepšení pracovního prostředí, na pořádání sportovních akcí a na nákup vitamínů pro zaměstnance školy v zimním období. O čerpání fondu je vedena přehledná podrobná evidence, čerpání je doloženo seznamy pracovníků s jejich podpisy, kteří se akcí zúčastnili. Kontrolou tvorby a čerpání finančních prostředků FKSP nebylo prokázáno porušení platných předpisů.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Přidělené finanční prostředky na ostatní neinvestiční výdaje škola v kontrolovaném období roku 2001 použila na nákup učebnic, učebních pomůcek, osobních ochranných pomůcek, cestovné, další vzdělávání pedagogických pracovníků a na pokrytí provozních výdajů (el. energie, telefony, teplo, voda, opravy a udržování atd.). Čerpání prostředků na výše uvedené výdaje bylo doloženo účetními doklady, výpisy z bankovních účtů a účetnictvím. Kontrolou nakoupených učebních pomůcek bylo zjištěno, že byly nakoupeny např.: 7 ks relaxačních vaků, 14 ks sad na florbal, stavebnice do školní družiny, potřeby pro pracovní vyučování apod. Namátkovou kontrolou účetních dokladů, týkajících se výše uvedených nákladů bylo zjištěno, že účetní případy byly účtovány podle předložené účtové osnovy a byly zaúčtovány do účetních období, ve kterých vznikly. Kontrolované účetní doklady obsahovaly předepsané náležitosti v souladu s platnými právními normami. Při kontrole nebylo zjištěno porušení obecně závazných předpisů ani neoprávněné použití finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Hodnocení efektivnosti čerpání účelových prostředků

Účelové prostředky byly škole přiděleny na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Podle předložených dokladů se pedagogičtí pracovníci školy zúčastnili v kontrolovaném období vzdělávacích kurzů a seminářů, např.: „Čtení bez nesmyslu“, „Jak příjemně rozvíjet IQ a tvořivost dítěte“, „Výchovné odměny a tresty“, „Syndrom poruchy pozornosti a hyperaktivity“ atd. Byly nakoupeny knihy do učitelské knihovny např.: Logopedický slovník, Pedagogická diagnostika, Strategie a metody, Podpora vzdělávání dětí a žáků s těžkým zdravotním postižením, Autismus, Psychologický slovník, Speciální pedagogika a další. Z výše uvedeného vyplývá, že finanční prostředky byly využity k účelu, na který byly přiděleny. Při kontrole nebylo zjištěno neoprávněné čerpání finančních prostředků.

Hodnocení efektivnosti čerpání investičních prostředků

Výroční zpráva za školní rok 2000/2001 byla zpracovaná v souladu s platnou legislativou a obsahuje veškeré požadované údaje. Součástí výroční zprávy je zpráva o hospodaření za rok 2000.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Na základě kontrolních zjištění v oblasti čerpání neinvestičních prostředků lze konstatovat, že finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na rok 2001 byly vzhledem k účelu

jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům efektivně využity ve všech kontrolovaných oblastech a se státním rozpočtem řádně zúčtovány.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní jídelna

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Školní jídelna je jednou ze součástí, které škola sdružuje, je rozdělena na část výrobní a odbytovou. Stravovací zařízení spadá do kategorie malých kapacit - maximální počet vyráběných jídel je 110. V současné době využívá možnost stravování 53 žáků a 45 zaměstnanců školy a PPP. Hospodářská činnost není prováděna. Provoz zajišťují tři pracovníci (v přepočtu 2,0).

Jídelna je typická, (celkový počet míst u stolu je 68). Dle vyjádření OHS splňuje hygienické požadavky na provoz přesto, že strojové vybavení je zastaralé.

Linkový systém je zaveden, pedagogický dozor je vykonáván dle rozpisu. Pitný režim žáků zajišťují rodiče, dostupné jsou i zdroje kvalitní pitné vody. Škola není zapojena do akce „Školní mléko“.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Dodržování stanovených výživových norem podle vyhlášky o školním stravování

Byly ověřeny výživové normy k propočtům spotřebního koše potravin. Kontrola byla provedena ručním zpracováním podle výdejek potravin za měsíc prosinec 2001 až duben 2002. Porovnáním normativů se skutečně vydanými potravinami jsou procenta výživových dávek plněna přiměřeně k finančnímu normativu a požadavkům strážníků.

Při skladbě jídel je sledováno nejen efektivní využití finančních prostředků pro zajištění kvalitní výživy, ale také pestrost a přitažlivost podávaných jídel. Ovoce a čerstvá zelenina se v jídelníčku objevuje velmi zřídka. Strážníci nemají možnost výběru jídel.

Dodržování technologických postupů při přípravě pokrmů a jejich uvádění do oběhu

Sledováním pracovních postupů bylo zjištěno, že technologické postupy při výrobě pokrmů jsou dodržovány. Teplota vydávané stravy byla po dobu kontroly pravidelně ověřována bodovým teploměrem.

Správné stanovení finančních normativů na nákup potravin podle vyhlášky o školním stravování

Finanční normativ je v souladu s vyhláškou a pohybuje se téměř na horní hranici rozmezí finančního normativu.

Využití stanovených finančních normativů a tím i poplatků na nákup potravin

Byly porovnány normované náklady na potraviny s cenou skutečně vydaných surovin za měsíc prosinec 2001 až duben 2002 – k 31.12. 2001 byla vykázána malá úspora. Limit, stanovený ředitelkou školy, byl dodržen.

Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotné evidence ve ŠJ dle zákona o účetnictví

Záznamy stravovaných osob a poplatků, skladová evidence a rekapitulace hospodaření jsou ukázkové (zpracováváno na PC). Při výběru stravného jsou používány všechny t.č. dostupné formy plateb.

Výdejky potravin jsou denně zpracovávány, normování pro jednotlivé kategorie strávníků probíhá den předem.

Při kontrole byl sledován provoz školní jídelny za období prosinec 2001 až duben 2002. Byly překontrolovány veškeré doklady týkající se vedení jednotné evidence.

Na základě kontrolního zjištění v oblasti školního stravování lze hodnotit výsledky školní jídelny jako velmi dobré - předpisy jsou dodržovány, čerpání finančních prostředků je hospodárné.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 23 593/2001-21
2. Zřizovací listina vydaná na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č.j. 88/2001 ze dne 19.12.2001
3. Jmenování do funkce ředitele školy k 1.9.2000
4. Evidence žáků 2001/2002
5. Katalogové listy žáků Speciálních škol Most
6. Školní řád na rok 2001/2002
7. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd platné pro školní rok 2001/2002

8. Třídní knihy a třídní výkazy platné pro školní rok 2001/2002 ve všech třídách speciálních škol Most
9. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy, celoroční plán, týdenní plány platné pro školní rok 2001/2002
10. Učební plány školy uplatňované ve školním roce 2001/2002
11. Záписy pedagogických rad ve školním roce 2001/2002
12. Vzorky žákovských knížek, informativních notýsků a sešitů žáků ve školním roce 2001/2002
13. Odborná vyšetření žáků opravňující vřazení do speciální školy, písemné souhlasy zákonných zástupců žáků se zařazením žáků do zvláštní školy a individuální vzdělávací plány žáků se smyslovým postižením a kombinovanými vadami.
14. Rozhodnutí ředitele školy o vřazení žáků do speciální školy
15. Vnitřní řád a organizační řád školy platný pro školní rok 2001/2002
16. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04; výkaz Škol (MŠMT) V 4-01 o speciálních školách včetně příloh, Výkaz o společném stravování dětí a mládeže
17. Rozpočet NIV na rok 2001 včetně úprav
18. Zúčtování se státním rozpočtem za rok 2001
19. Vnitřní směrnice pro vedení účetnictví; rozvaha, výkaz zisku a ztrát; účtový rozvrh pro rok 2001, hlavní účetní kniha za období květen, červen, říjen a prosinec 2001 včetně účetních dokladů za uvedené měsíce
20. Vnitřní mzdový předpis; personální a platová agenda zaměstnanců
21. Tvorba, rozpočet, zásady a čerpání FKSP za rok 2001
22. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2000
23. Provozní řád ŠJ, Výdejky potravin, Jídelní lístky
24. Stanovení výše finančních normativů a poplatků
25. Záznamy stravovaných osob a poplatků
26. Rekapitulace hospodaření
27. Pedagogické dozory ve ŠJ
28. Skladová evidence
29. Dohoda o hmotné odpovědnosti za hodnoty svěřené k vyúčtování

ZÁVĚR

Speciální školy postupně realizují záměry střednědobého koncepčního záměru. Vzdělávání probíhá podle platných učebních dokumentů. Podmínky výuky v oblasti personální jsou průměrné, materiálně technické podmínky výuky, stejně tak podmínky psychohygienické jsou vzhledem k účelovosti stavby na vynikající úrovni a umožňují plně realizovat výchovně vzdělávací činnost dle zvolených vzdělávacích programů.

Kvalita vzdělávání je ve speciálních školách celkově hodnocena jako velmi dobrá. Při vyučování jsou využívány různé metody a formy práce. Škola je vybavena moderní

vyučovací technikou a především názornými a kompenzačními pomůckami, které byly ve sledovaných hodinách většinou učitelů využívány. Motivace a hodnocení má povzbuzující charakter. Vztahy mezi žáky a učiteli jsou založeny na vzájemném respektu.

Organizační struktura a vytváření podmínek vzdělávání vedením školy je v celkovém posouzení na vynikající úrovni. Kontrolní systém je účinný a postihuje všechny oblasti provozu školy.

Finanční prostředky školy přidělené ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období čerpány rovnoměrně a efektivně ve všech kontrolovaných oblastech.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Renata Schejbalová	Mgr. Renata Schejbalová v.r.
Členové týmu	Mgr. Erika Bednářová	.Mgr. Erika Bednářová v.r.
	PaedDr. Pavel Bártík	PaedDr. Pavel Bártík v.r.
	Mgr. Jaroslav Štilip	Mgr. Jaroslav Štilip v.r.
Další zaměstnanci ČŠI	Marie Visingerová Marie Čapková Blanka Zoudunová	

V Litoměřicích dne 19. června 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. června 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Růžena Fesslová

Mgr. Růžena Fesslová v.r.

Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Krajský úřad odbor školství, mládeže a tělovýchovy Velká Hradební 48 400 02 Ústí nad Labem	23. 7. 2002	062 124/02 5164

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	----	Připomínky nebyly podány