



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

Inspekční zpráva

Základní škola Tršice 183, okres Olomouc

783 57 Tršice 183

Identifikátor: 600 140 849

Zřizovatel: Obec Tršice, 783 57 Tršice 50

Školský úřad Olomouc, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc

Termín konání orientační inspekce: 10. - 13. duben 2000

Čj.	132 250/00-11014
Signatura	om2ct109

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Základní škola bez právní subjektivity má ve školním roce 1999/2000 11 tříd a 241 žáků. Kapacita školy je tak využita z 67 procent, průměrný počet žáků ve třídě je 22. Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna.

Výuka ve školní roce 1999/2000:

- v 1. - 8. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2
- v 9. ročníku již končí výuka podle tzv. rozvolněných osnov čj. 18 730/91-20

Povinným cizím jazykem je pro žáky 4. - 9. ročníku anglický jazyk nebo německý jazyk. Nepovinné předměty škola nenabízí a z volitelných předmětů byly s dotací po jedné hodině zavedeny předměty:

- v 7. ročníku technické kreslení a zájmová tělesná výchova
- v 8. ročníku rodinná výchova a pěstitelství
- v 9. ročníku technické činnosti a domácnost

Škola nabízí žákům dostatek zájmových útvarů.

Pro 14 žáků se specifickými vývojovými poruchami učení jsou zavedena reedukační cvičení.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení kvality vzdělávání

Kontrola průběhu a kvality vzdělávání v ročnících 1. a 2. stupně byla zaměřena na výuku v předmětech matematika, fyzika, chemie, přírodopis, přírodověda a výtvarná výchova.

Společná zjištění týkající se plánování a přípravy výuky, personálních, materiálních a psychohygienických podmínek výuky těchto předmětů

Počty hodin stanovených učebním plánem jsou ve všech ročnících dodrženy.

Učitelé mají učivo jednotlivých ročníků a předmětů rozvrženo v tematických a časových plánech, které jsou převážně pouze rámcové. Část plánů, které Česká školní inspekce kontrolovala je sestavena nesprávně podle užívaných učebnic, ne podle osnov deklarovaného vzdělávacího programu. V plánování výuky sledovaných předmětů tak byly zjištěny některé nedostatky: výuka chemie v 9. ročníku neprobíhá podle osnov, v přírodovědě 4. a 5. ročníku schází zařazení části Výchova ke zdraví, v matematice 4. a 5. ročníku bylo naopak zjištěno zařazování učiva, které je obsaženo v užívaných učebnicích, ale ne v osnovách. V matematice tak dochází ke zbytečnému přetěžování žáků probíráním rozšiřujícího učiva na úkor objasňování a procvičování stěžejního učiva. Přestože je v zápisech metodického sdružení plánováno zabývat se koordinací učiva, vzhledem k osnovám a učebnicím, nebyla tato činnost prokazatelně realizována. Plánování výchovně vzdělávací činnosti ve výtvarné výchově postrádá systematickosti v oblasti cílů a prostředků k jejich dosažení. Je zaměřeno především na volbu námětů a technik pro konkrétní výtvarnou činnost.

Velmi dobré jsou podmínky personální. Všichni učitelé sledovaných předmětů splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti. Nekvalifikovaně je vyučována část hodin výtvarné výchovy.

Výuka probíhá v kmenových třídách, nebo v polo odborných učebnách. V budově, kde se učí žáci 1. až 4. ročníku jsou materiálně technické podmínky pro výuku velmi dobré. V budově, kde jsou soustředěny třídy od 5. do 9. ročníku jsou podmínky pro výuku ještě vyhovující, nejsou však pro žáky vzhledem k současným trendům a vlivům dostatečně motivující a podnětné. Nedostatky jsou především ve vybavení učebními pomůckami, značném opotřebením školních tabulí i nábytku a v estetickém vzhledu učeben. Jedna učebna je průchozí a tak dochází k rušivým vlivům někdy i při samotné výuce. Pouze fyzika je vyučována v odborné učebně se základním vybavením. Učebnice přírodopisu nemají žáci IX. A. Učí se ze záznamů v sešitech. Efektivně byly využity starší pomůcky. Pomůcky nové jsou pořizovány v malé míře. Vyučovací hodiny jsou zařazeny do rozvrhu hodin většinou v souladu s psychohygienickými a didaktickými požadavky. Nevhodně je zařazena výuka přírodopisu v 7. ročníku na pondělí a pátek.

Fyzika

Metody a formy výuky sledovaných hodin odpovídaly věku žáků a složení tříd. Výuka byla organizována převážně efektivně, využívány byly dostupné pomůcky demonstrační i pomůcky pro frontální práci žáků. Při výkladu učiva byla vhodně použita audiovizuální technika.

Střídání forem práce a vhodně volené motivační prvky aktivizovaly žáky a udržovaly jejich pozornost. Využito bylo mezipředmětových vztahů (chemie). Žáci se aktivně podíleli na získávání znalostí a dovedností.

V průběhu vyučování byla zaznamenána dobrá atmosféra, přátelské vztahy mezi učitelkou a žáky, vzájemná vstřícnost.

Počet známek z průběžné klasifikace je dostačující, ve druhém pololetí převažuje klasifikace z písemných zkoušek. Záznamy v žákovských sešitech jsou obsahem i rozsahem přiměřené, jejich grafická úroveň je rozdílná, většinou však nízká.

Negativem sledovaných hodin bylo nespisovné vyjadřování učitelky i žáků a užívání neodborné terminologie. Vyjadřovací schopnosti žáků byly na nízké úrovni.

I přes uvedené negativum byla kvalita výuky sledovaných hodin fyziky velmi dobrá.

Chemie

Pro výuku chemie schází odborná pracovna. Vyučuje se v polo odborné pracovně přírodopisu.

Sledované hodiny se vyznačovaly promyšlenou přípravou, zařazeny byly různé formy a metody. Při výuce byly vhodně využity dostupné pomůcky, audiovizuální technika i materiály pro samostatnou práci. Nové učivo navazovalo na dříve nabyté vědomosti se zdůrazněním využití jevů v praxi. Vhodně bylo využito mezipředmětového spojení (přírodopis). Střídání činností dostatečně neaktivizovalo všechny žáky, v jednom případě byla výuka zahájena nemotivujícím způsobem - pokáráním žáků. V průběhu výuky již byla zařazenou pochvala a povzbuzení. Hodnocení je prováděno převážně klasifikací, převažují známky z krátkých písemných testů.

Ve sledovaných hodinách byla dobrá atmosféra, žáci byli ukázněni, ale pasivní. Záznamy v žákovských sešitech mají velmi slabou grafickou úroveň. Učitelkou jsou kontrolovány sporadicky.

Závažným negativním zjištěním je nedodržení osnov v 9. ročníku (viz výše).

Kvalita výuky sledovaných hodin chemie měla dobrou úroveň.

Matematika

Organizace a formy výuky byly více zaměřeny na kvalitu osvojování vědomostí a schopností řešit úkoly na základě algoritmů, než na objasňování vztahů a souvislostí a schopnost praktické aplikace učiva. Pozitivním jevem je vedení žáků k přesnému matematickému vyjadřování a systematickým zápisům v sešitech. Důsledkem omezené možnosti aktivně se podílet na získávání poznatků, hledání různých způsobů řešení a diskutování nad úkoly jsou např. neuspokojivé výsledky prověrek v 6. ročníku, zejména v druhém pololetí letošního školního roku. Preferované ověřování rychlosti provádění výpočtů, používané zejména na prvním stupni, není k motivování všech žáků dostatečně účinné. Pomalejší a přemýšliví žáci jsou tímto do značné míry znevýhodněni. Popsané nedostatky byly zjištěny ve výuce, kde nebyly dodržovány správné pedagogické zásady včetně opomíjení psychohygienických zásad. Vyučování, kde byla mezi žáky a učiteli atmosféra vzájemné důvěry i respektu, dobrá komunikace, pozitivní motivace a kde bylo požíváno vhodných forem práce včetně názornosti, bylo naopak velmi efektivní vzhledem ke stanoveným specifickým cílům předmětu.

V organizaci, metodách a formách práce jednotlivých učitelů byla zjištěna značně rozdílná kvalita. Celkově jsou zjištěna pozitiva i negativa v rovnováze a proto je úroveň výuky matematiky hodnocena jako průměrná.

Přírodopis a přírodověda

Převážná část sledovaných hodin se vyznačovala dobrou organizací, střídáním metod a forem výuky, které byly přístupny věku žáků, žáci byli vedeni k samostatnému myšlení.

Nenásilná motivace v úvodu i v průběhu hodin žáky aktivizovala, účelné bylo závěrečné zhodnocení práce žáků učitelkami. Přínosné pro sebehodnocení bylo zapojení žáků při navrhování klasifikace zkoušené žákyně.

Vzájemné přátelské vztahy mezi učitelkami a žáky vytvářely pro výuku příznivou pracovní atmosféru. Žáci byli ukázněni a aktivní.

Negativem (přírodověda) bylo neefektivní využití času zdlouhavým čtením nevýznamného textu a odborná chyba, které se učitelka opakovaně dopouštěla. Chybnou odpověď vyžadovala i od žáků. Dalším nedostatkem je nepříznivý časový posun při plnění osnov přírodovědy ve 4. ročníku. Sešity žáků jsou učitelkami kontrolovány velmi málo.

Výjimečně byla zaznamenána velmi mírná klasifikace při zkoušení v přírodopisu, při kterém, prokázala žákyně jen elementární znalosti a jejíž vyjadřovací schopnosti měly nízkou úroveň. Méně vhodný je také způsob zápisů do sešitů diktováním.

Výuka sledovaných hodin měla pozitiva i negativa v rovnováze. Celkově měla průměrnou úroveň.

Výtvarná výchova

Skutečnost, že část hodin je vyučována nekvalifikovaně, neovlivňuje negativně kvalitu výuky po stránce odborné a pedagogické.

Dostatečně motivující pro formování pozitivních postojů k estetickému prostředí zajišťuje žákům pouze výzdoba prostor, kde jsou vyučováni žáci 1. až 4. ročníku. Ve výuce byly motivační prvky, způsob vhodné komunikace a aktivizace více a vhodněji využívány také na 1. než na 2. stupni. Zvolené náměty, techniky i metody a formy práce nebyly s výjimkou výuky ve 4. ročníku dostatečně zajímavé a inspirativní pro všechny žáky. Tyto skutečnosti ovlivňovaly jejich přístup k výtvarné činnosti i výsledky práce. Učitelky správně objasnily žákům úkoly, užívaly konkrétních ukázek postupů práce, vedly je k sebehodnocení, nevyužívaly však dostatečně vhodné dokumentace výtvarné kultury a nevedly dostatečně žáky ke správným zásadám pro zvládnutí výtvarných technik a k dostatečným znalostem zákonitostí výtvarné

tvorby.

Kvalita výuky výtvarné výchovy je celkově ve všech sledovaných oblastech na průměrné úrovni. Značné rezervy jsou zejména ve vybavení pro výuku a působivosti prostředí pro utváření, tříbení názorů a postojů žáků na druhém stupni.

Další zjištění:

Kontrola kvality výuky volitelného předmětu **základy technického kreslení** byla provedena pouze namátkovou kontrolou sešitů a rysů žáků. Lze konstatovat, že tento předmět je vyučován dostatečně kvalitně a jeho zařazování do učebního plánu je efektivní.

V plánování a přípravě výuky, v podmínkách pro výuku, v organizaci, metodách a formách výuky kontrolovaných předmětů byla zjištěna rovnováha pozitiv a negativ. Celkově je vzdělávání na průměrné úrovni.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Písemně zpracovanou koncepci, ve které by byl obsažen plán rozvoje školy a záznam o projednání se zřizovatelem školy v oblasti materiálně technického zajištění podmínek pro výuku, škola nemá.

Plánování není uceleným systémem, omezuje se na zajištění provozu školy, nedostatky jsou v plánování výchovně-vzdělávacího procesu. Týdenní plány jsou zpracovány konkrétně s určením termínu splnění a odpovědností.

Formální je plánování práce metodického sdružení a předmětových komisí, které mají v systému řízení plnit funkci poradního orgánu. Plánované akce jsou plněny jen částečně, např. společné hospitace učitelů 1. stupně. Dvě předmětové komise 2. stupně svou činnost do příchodu České školní inspekce neplánovaly.

V plánování výchovně-vzdělávací činnosti a v plánování její kontroly byly zjištěny nedostatky. Celkově je úroveň plánování ještě vyhovující.

Organizování

Organizační struktura řízení školy určuje vztahy nadřízenosti a podřízenosti. Písemně vymezené kompetence mají pouze zástupkyně ředitelky a školník. Kompetence vedoucích poradních orgánů jasně stanoveny nejsou. Důsledkem je nedostatečná funkce těchto orgánů především v oblasti koordinace průběhu a výsledků vzdělávání.

Je zřízená pedagogická rada. Předložené zápisy s přílohami z jejich porad měly informativní charakter - pouze konstatovaly stav. Se zjištěními se pracuje pouze v oblasti výchovné, se zjištěními o výsledcích vzdělávání se dále nepracuje. Není prováděna analýza stavu. Ze zápisů vyplývá, že neúspěchy ve výchovně-vzdělávací práci jsou přisuzovány žákům, ne kvalitě práce učitelů. Formálně chybně vedené zápisy vymezují pedagogické radě kompetence příslušející ředitelce školy (pedagogická rada ukládá sama sobě úkoly).

Povinná dokumentace školy je vedena až na záznamy o zájmových útvarech. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd (s výjimkou přírodopisu v 7. ročníku) včetně délky přestávek odpovídají didaktickým a psychohygienickým zásadám. Odpolední vyučování je zařazeno ve 3. - 6. ročníku jedenkrát týdně a v 7. - 9. ročníku dvakrát týdně. Ředitelka školy byla upozorněna, na

administrativní nedostatky ve vedení katalogových listů žáků a ve vedení protokolů o opravné zkoušce.

S vnitřním řádem školy pro žáky byli prokazatelně seznámeni všichni žáci. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve formulacích některých ustanovení školního řádu (řeší jejich chování mimo školu). Velmi stručně jsou vymezena práva žáků.

Se svými povinnostmi byli seznámeni pedagogové i provozní zaměstnanci.

Značné rezervy má činnost školy v oblasti využívání podnětů k zlepšování podmínek a průběhu vzdělávání. (Reakce na vnitřní i vnější podněty - aktualizace, inovace.)

Vnitřní informační systém je založený především na osobním kontaktu. Funkční je zveřejňování důležitých informací v týdenních plánech. Pozitivní význam mají zveřejňované sportovní výkony a úspěchy žáků.

Vnější informační systém je standardní jak po stránce osobního styku, tak písemností. Spočívá hlavně ve schůzkách s rodiči jednotlivých tříd. Kontrola vybraných žákovských knížek prokázala převahu přiměřených zápisů informativního, především organizačního významu. Systém evidence pochval a nedostatků formou „Výchovných denníků“ vložených do třídních knih a sloužících jako podklad pro udělení výchovných opatření, není efektivní ani motivující.

Na veřejnosti se škola prezentuje výstavkami žákovských prací v obci, účastí v soutěžích oblastního nebo okresního kola, připravenými programy pro rodičovskou a občanskou veřejnost a zprávami o některých akcích školy ve vesnickém časopise. Nejúspěšnější jsou žáci školy ve sportovních soutěžích. Ředitelka školy využila návrhů rodičů na spolupořádání některých akcí pro žáky a jejich rodiče.

Výroční zpráva je pouze částečným zdrojem informací pro sebehodnocení a následné přijímání opatření ke zlepšení práce školy.

V organizování výchovně-vzdělávacího procesu jsou pozitiva a negativa v rovnováze. Celková úroveň této oblasti řízení je průměrná.

Vedení a motivování pracovníků

Vzhledem ke stabilizovanému pedagogickému sboru (většina učitelů je místních a působí ve škole dlouhou dobu) je řízení jejich výchovně vzdělávací práce omezeno na namátkové hospitace s prováděním rozborů a bez radikálního zasahování do stylu jejich práce. Pracovníkům je dávána volnost při tvorbě plánů výuky, ve volbě forem výuky a v působení na žáky.

Kriteria pro určování nadtarifních složek platů jsou stanovena a dodržována, nejsou však dostatečným motivačním prostředkem pro zlepšování podmínek a průběhu výuky a pro tvořivost a iniciativu pracovníků.

Velká pozornost je věnována dalšímu vzdělávání učitelů. Zájem o vzdělávání je patrný především u učitelů cizích jazyků, učitelů, kteří se věnují reedukačním cvičením pro žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, i dalších učitelů, kteří se účastní akcí pořádaných Střediskem informatiky a služeb školám v Olomouci. Efektivní je nákup odborné literatury a časopisů podle zájmu učitelů.

Začínající učitelce je přidělena uvádějící učitelka. Negativem je absence vzájemných hospitací. Při vedení a motivování pracovníků není dostatečně využita možnost sebehodnocení.

Vedení a motivování pracovníků je na běžné, průměrné úrovni.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém spočívá především v kontrole kvality vzdělávání, kterou provádějí ředitelka školy i zástupkyně ředitelky hospitacemi. S výsledky hospitací jsou učitelé prokazatelně seznamováni. Opakované zjištění užívání nevhodných metod výuky a nevhodného přístupu k žákům bylo ředitelkou školy řešeno zápisem. Personální změny nejsou v kompetenci ředitelky školy, která nemá právní subjektivitu.

Nedostačující je kontrola výsledků vzdělávání a kontrola plnění osnov. Ředitelka školy je o výsledcích vzdělávání informována čtvrtletně především při pedagogických poradách, ale výsledky vzdělávání dostatečně neanalyzuje a nepřijímá opatření ke zlepšení stavu. Např. nebyla provedena analýza nízkého hodnocení prospěchu žáků všech ročníků 2. stupně v předmětu občanská výchova. Touto skutečností se nezabývala ani předmětová komise.

Pravidelně je prováděna kontrola dokumentace třídních učitelů a kontrola kvality práce správních zaměstnanců.

V kontrolním systému byly zjištěny nedostatky. Celkově má tato oblast řízení ještě vyhovující úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Způsob řízení je stereotypní udržující kvalitu vzdělávání na průměrné úrovni. Nezajišťuje dostatečnou modernizaci a aktualizaci podmínek, metod a forem práce formujících osobnosti a činnosti žáků.

Celkově je řízení školy na ještě vyhovující úrovni.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Nedostatky ve vedení katalogových listů žáků: schází vyznačení odkladu školní docházky, u většiny tříd na 2. stupni scházejí listy se záznamy z 1. stupně, u žáka zdravotně postiženého, který byl hodnocen z českého jazyka slovně schází kopie slovního hodnocení i hodnocení známkou.
- Protokoly o opravných zkouškách z let 1995 a starší nejsou vedeny na předepsaných tiskopisech.
- Žákům školy je věnována velká péče v oblasti tělovýchovy. Významné jsou opakované úspěchy ve sportovních soutěžích, např. v atletice a basketbalu na okresní i republikové úrovni. V posledních letech byli žáci školy velmi úspěšní v celostátní soutěži Zdatné děti.
- Namátkovou kontrolou nebylo zjištěno neoprávněné čerpání finančních prostředků v oblastech, které byly předmětem kontroly při inspekční činnosti. Přidělené finanční prostředky jsou využívány k účelu, pro který byly určeny - k zajištění zvoleného vzdělávacího programu.

Finanční prostředky jsou využívány účelně. Efektivnost vynaložených finančních prostředků je vzhledem ke kvalitě vzdělávání a výchovy na průměrné úrovni.

Vzhledem k uvedeným zjištěním je kvalita výchovně-vzdělávací činnosti školy hodnocena celkově jako dobrá - průměrná.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Podkladová inspekční dokumentace a dotazník pro ředitele školy
- Rozhodnutí Školského úřadu Olomouc o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. 9. 1998 čj.373-02-02
- Inventurní seznamy kabinetu matematiky, fyziky a výtvarné výchovy
- Zápisy z pedagogických porad za školní roky 1998/1999 a 1999/2000
- Zápisy ze schůzek metodického sdružení za školní roky 1997/1998, 1998/1999 a 1999/2000
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 a výroční zpráva o hospodaření za rok 1999

Dokumentace školního roku 1999/2000

- Rozvrhy hodin, tematické a časové plány sledovaných předmětů
- Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 258/1996 Sb., o soustavě základních škol středních škol a vyšších odborných škol (třídní knihy tříd: IV., V., VI.A, VI.B, VII., VIII., IX.A, vybrané třídní výkazy, vybrané katalogové listy žáků, vnitřní řád školy pro žáky, vnitřní řád školy pro pracovníky, personální dokumentace učitelů sledovaných předmětů)
- Klasifikační záznamy učitelů hospitovaných předmětů
- Písemné žákovské práce z matematiky tříd IV., V., VI.A, VI.B, VII., VIII., IX.A
- Sešity a rysy z technického kreslení žáků VII. třídy.

ZÁVĚR

- *Ve škole se vyučuje podle schválených učebních dokumentů. Učební plán je dodržen, učební osnovy nejsou plněny v chemii 9. ročníku. Důležitější nedostatky byly zjištěny v zařazování rozšiřujícího učiva na úkor základního učiva v matematice ve 4. a 5. ročníku a v plánování učiva přírodovědy ve 4. a 5. ročníku, kde scházelo zařazení části Výchova ke zdraví.*
- *U většiny předmětů, které byly kontrolovány, byl zjištěn dostatečně kvalitní průběh vzdělávání. Některé používané metody výuky však nejsou dostatečně efektivní zejména vzhledem k potřebě aktivního učení žáků.*
- *Výuka sledovaných předmětů je v naprosté většině zajištěna pedagogickými pracovníky s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Personální podmínky pro výuku předmětů matematika, fyzika, chemie, přírodopis, přírodověda, základy technického kreslení a výtvarná výchova jsou velmi dobré.*
- *Materiálně technické podmínky jsou velmi dobré ve školní budově pro první stupeň. Pro druhý stupeň jsou ještě vyhovující.*
- *V zavedeném systému řízení školy jsou nedostatky především v plánování řídicí činnosti, v kontrolní činnosti a v dodržování obecně závazných předpisů.*

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Sylva Fitříková	Sylva Fitříková v.r.
Člen týmu	Mgr. Miroslav Straka	Miroslav straka v.r.

V Olomouci dne 10. května 2000

Přílohy

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. 5. 2000

Razítko

Mgr. Miloslava Minářová

Miloslava Minářová v.r.
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Olomouc	2000-06-05	Mazačová v.r.
Zřizovatel obec Tršice	2000-06-05	132 295/00

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Bez připomínek