



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-181/14-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Sazovice, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo	Sazovice 78, 763 01 Mysločovice
E-mail právnické osoby	reditelna@zssazovice
IČO	75023067
Identifikátor	618500910
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Věrou Velískovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Sazovice
Místo inspekční činnosti	Sazovice 78, 763 01 Mysločovice
Termín inspekční činnosti	17. a 18. únor 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Sazovice, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), a školní jídelny (dále „ŠJ“). Zřizovatelem školy je Obec Sazovice. Mateřská škola je jednotřídní a má stanovenou kapacitu 28 dětí. V době inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 25 dětí ve věku 3 až 7 let. Vzdělávání v MŠ zajišťovaly dvě pedagogické pracovnice v době od 6:30 do 16:15 hodin. Základní škola je malotřídní neúplnou školou,



ve dvou třídách vzdělává žáky 1. – 4. ročníku. ZŠ má kapacitu 50 žáků. V době inspekční činnosti ZŠ vzdělávala 33 žáků, výuku zajišťovaly 3 pedagogické pracovnice. Počet dětí v MŠ i žáků v ZŠ byl v hodnoceném období poměrně stabilní. Vzdělávání v MŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který si v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání klade jako hlavní cíl všestranný rozvoj osobnosti dítěte. Žáci základní školy jsou vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola základ života“. Prioritou ZŠ je vzdělávat žáky s porozuměním a v souvislostech, vytvářet pozitivní vztah ke vzdělávání a motivovat k sebevzdělávání.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola je situována uprostřed obce v blízkosti hlavní komunikace. MŠ i ZŠ jsou umístěny v jedné budově, společně využívají prostory školní jídelny a tělocvičny. Děti, žáci i pedagogové se tak běžně setkávají. Areál školy tvoří původní dvoupatrová budova se třemi přístavbami, školní dvůr a školní zahrada s veřejným dětským hřištěm. Ve sledovaném období proběhla za finanční podpory kraje a zřizovatele rozsáhlá rekonstrukce školy (výměna podlah, rekonstrukce tělocvičny, vybudování nářadovny, výměna osvětlení, rekonstrukce prostor mateřské školy a sociálního zařízení v ZŠ). Prostory školy jsou podnětné, příjemné a estetické, díky přístupu pedagogů i ostatních zaměstnanců školy a vzhledem k nízkému počtu dětí a žáků má atmosféra ve škole rodinný charakter. Vzdělávání dětí v MŠ bylo realizováno v prostorné třídě, která byla účelně a vkusně zařízena dětským nábytkem. Celkové uspořádání interiéru třídy vyhovovalo současným potřebám na vzdělávání předškolních dětí včetně nabídky různých koutků aktivit. Vybavení třídy MŠ je z pohledu psychohygienických požadavků na dobré úrovni, s dostatečným množstvím hraček a pomůcek, které slouží k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Třídy ZŠ jsou světlé, prostorné, vybavené výškově stavitelným nábytkem, interaktivními tabulemi i žákovskými počítači a množstvím učebních pomůcek. Žáci mají také místo pro relaxační a pohybové aktivity. Část jedné třídy je vhodně upravena a vybavena pro činnost školní družiny.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2011 až 2013. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a z dotací zřizovatele. Dále škola čerpala účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT na školní potřeby pro žáky 1. ročníků a posílení platové úrovně zaměstnanců. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využívány dle poskytnutého účelu a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. Finanční dary místní firmy použila škola k zakoupení interaktivní tabule s příslušenstvím do třídy ZŠ, ze sponzorských darů byly dále pořízeny hračky do MŠ, výpočetní technika, software. Důležitým zdrojem financování školy byl projekt v rámci Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost „EU Peníze školám“. Projekt byl zaměřen na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti, výuku cizích jazyků a ICT. Dalším zdrojem příjmů školy v hlavní činnosti byla úplata za předškolní vzdělávání dětí a poplatky za školní družinu. Účetnictví bylo vedeno tak, aby podávalo věrný a poctivý obraz o finanční situaci školy.

V oblasti řízení školy došlo ve sledovaném období ke změně, ředitelka školy jmenovaná do funkce zřizovatelem na základě konkurzního řízení vede školu druhým rokem.

Platné školní řády MŠ a ZŠ vydané ředitelkou školy jasně stanovují práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání a školní řád ZŠ zahrnuje také podrobně rozpracovaná pravidla



pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Strategický plán rozvoje školy zpracovala ředitelka na období let 2012 – 2016 na základě podrobné analýzy stavu a ve spolupráci se zřizovatelem se jej snaží škola naplňovat. Záměrem vedení je vytvořit školu, která by kvalitou své práce, materiálně technickým vybavením, personálním obsazením i nabídkou mimoškolních aktivit byla konkurenceschopná vzhledem k okolním školám, dětem, žákům i zaměstnancům vytvářela dobré klima, podporovala spolupráci s rodiči, se zřizovatelem i ostatními subjekty v obci. Na řízení školy se na základě ředitelkou delegovaných kompetencí podílí další pedagogičtí pracovníci. Pedagogická rada, na jejíchž jednáních se pravidelně scházejí pedagogové MŠ a ZŠ plní svou funkci jako poradní orgán ředitelky školy. Pečlivě a správně vedená vnitřní dokumentace školy dostatečně podporuje výchovně vzdělávací proces a reflektuje reálné dění ve škole. Systematická kontrolní činnost ředitelky školy, reálné plánování, pravidelné hodnocení a inovace školních aktivit podporují žádoucím způsobem kvalitativní vývoj školy.

V době inspekční činnosti pracovalo ve škole pět pedagogických pracovníků - ředitelka školy, učitelka ZŠ, vychovatelka školní družiny, která byla zároveň učitelkou v ZŠ a dvě učitelky MŠ. Všechny pedagogické pracovnice splňovaly kvalifikační předpoklady stanovené školským zákonem. Výjimku představuje vychovatelka školní družiny, která je nekvalifikovaná pro výuku na 1. stupni základní školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo plánováno s ohledem na reálné potřeby a možnosti školy, zohledňovalo také zájem pedagogických pracovníků rozvíjet a prohlubovat svou odbornost. Ve sledovaném období se DVPP účastnili všichni pedagogičtí pracovníci školy. DVPP bylo zaměřeno především na nové metody a formy pedagogické práce, zajištění bezpečnosti při vzdělávání, studium školské legislativy a prohlubování znalostí výchovné poradkyně. Přínosem pro pozitivní klima a příjemnou pracovní atmosféru ve škole je dobrá spolupráce, otevřená komunikace a vzájemná pomoc mezi ředitelkou a učitelkami ZŠ i MŠ.

Materiální, prostorové i finanční podmínky školy jsou dobrým předpokladem pro realizaci školních vzdělávacích programů. Řídící a kontrolní činnost ředitelky i vedení dokumentace školy je na požadované úrovni. Personální zabezpečení výuky, DVPP a vzájemná spolupráce mezi pedagogy jsou dobrým předpokladem pro naplňování ŠVP PV a ŠVP ZV v praxi.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ŠVP PV velmi přehledně prezentuje vzdělávací nabídku MŠ orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do ucelených částí – integrovaných bloků, které obsahovaly nabídku praktických a intelektových činností k naplňování cílů všech vzdělávacích oblastí.

Kvalitně vypracovaný ŠVP ZV obsahuje všechny aktuální úpravy a změny, a je tak plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského zákona. Organizace vzdělávání a naplňování učebních plánů je v souladu s platnými právními předpisy a realizovaným vzdělávacím programem ZŠ.

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci i veřejnost informována dostatečně a dostupným způsobem na webových stránkách školy a na nástěnkách v MŠ i ZŠ.

Spisy dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání i žáků přijatých k základnímu vzdělávání, spisy žáků s odkladem povinné školní docházky a spisy žáků, kteří přešli k základnímu



vzdělávání v průběhu školního roku z jiných škol, byly ve sledovaném období vedeny se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Škola při vzdělávání dětí a žáků usilovala o vytvoření bezpečného prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Pravidla chování a bezpečnosti obsahoval školní řád, s nímž byli všichni žáci prostřednictvím třídních učitelů vždy na počátku školního roku prokazatelně seznámeni. Škola vedla náležitě knihu školních úrazů, vyhotovovala a zasílala stanoveným institucím záznamy o úrazech. Počet školních úrazů byl úměrný počtu dětí a žáků školy, většina úrazů byla zapříčiněna neobratností zejména při sportovních aktivitách ve výuce tělesné výchovy. Zápisy v třídních knihách ZŠ dokumentují také seznámení žáků s pravidly chování a bezpečnosti při vzdělávacích akcích mimo areál školy. ZŠ zajišťovala potřebný dohled nad žáky.

Záměrem školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů je vytvářet dobré vzájemné vztahy a důvěru mezi učitelkami a žáky. Ve spolupráci s rodiči a různými organizacemi (Madio s. r. o., Policie ČR, OSPOD Zlín, středisko volného času Domek Zlín) realizuje škola řadu přínosných aktivit, zajímavých besed a výchovných programů, jejichž cílem je informovat žáky o prevenci rizikového chování, nabídnout možnosti účelného trávení volného času a posilovat kamarádské vztahy mezi žáky. Školní metodička prevence poskytuje rodičům i žákům pravidelné konzultace, žáci mají k dispozici také schránku důvěry umístěnou v koutku prevence.

ZŠ poskytuje prostřednictvím speciální pedagožky poradenské služby v oblasti výchovy a vzdělávání žákům a jejich zákonným zástupcům. Náležitá pozornost je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Integrovaní žáci jsou vzděláváni podle kvalitně vypracovaných individuálních plánů, pedagogové jim věnují dostatečnou individuální nápravnou péči.

ŠVP PV a ŠVP ZV jsou v souladu s Rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání a jsou vypracovány s ohledem na reálné podmínky a možnosti školy. Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání na požadované úrovni. Poradenskou činnost, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců i oblast prevence sociálně patologických jevů škola realizovala na standardní úrovni.

Vzdělávání v MŠ bylo uskutečňováno s respektem ke specifickým heterogenní třídy a konkrétní skupině dětí. Vhodný pedagogický styl, metody a formy práce napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, které byly motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit. Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku. Podpora rozvoje sociální a přírodovědné gramotnosti dětí vhodně prolínala všemi činnostmi během dne. Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl uplatňován na požadované úrovni, s respektem k individuálním zvláštnostem jednotlivých dětí. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně a s velmi dobrými výsledky byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla kladný dopad na sebekázeň dětí a projevy ohleduplnosti. Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV i stanovená pravidla zajišťovala všem dětem rovný přístup ke vzdělávání.

Průběh vzdělávání v MŠ plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce odpovídaly požadavku RVP PV. Škola v rámci počátečního vzdělávání



vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, podporovala rozvoj dětí a prokazatelně vytvářela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě.

V ZŠ byly inspekční hospitace realizovány ve všech ročnících u obou učitelek v předmětech matematika a český jazyk. Sledované hodiny byly charakteristické laskavým a příjemným přístupem učitelek k žákům. V rámci časového prostoru jedné vyučovací hodiny se střídaly rozmanité aktivity, s cílem udržet soustředěnou pozornost žáků po celou vyučovací dobu. Pestrá nabídka činností v hodinách umožňovala vhodně využívat mezipředmětové vztahy a účelně propojit učivo s reálnými životními situacemi. Komunikace mezi učitelkami a žáky byla otevřená a přátelská, žáci byli vedeni k dodržování pravidel zdvořilé komunikace, učitelky poskytovaly žákům dostatek podnětů a prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Vhodně byla zařazena také práce s interaktivní tabulí a samostatné řešení úkolů na počítači. V úvodu i v průběhu hodin byli žáci vhodně motivováni a pozitivním hodnocením povzbuzováni k další práci. Učitelky vedly žáky systematicky k vlastnímu hodnocení i k hodnocení výsledků spolužáků. Výuka ve sledovaných hodinách byla především díky promyšlené a tvořivé práci učitelek velmi podnětná a přínosná, systematicky směřovala k rozvíjení funkčních gramotností a naplňování klíčových kompetencí stanovených ve ŠVP ZV.

Prostřednictvím práce žáků na výukových projektech propojují učitelky efektivně poznatky z různých vzdělávacích oblastí a předmětů. Žáci jsou vedeni k obhajování vlastního názoru a prezentaci výsledků své práce (také s využitím ICT). ZŠ věnuje velkou pozornost rozvoji čtenářské gramotnosti, formou zábavného projektu „Měsíční čtení“ jsou žáci motivováni k vlastnímu čtení knih k danému tématu. Pravidelně jsou do výuky zařazovány prvky Daltonské školy, tvořivého a činnostního učení.

Škola zajišťuje žákům bohatou nabídku aktivit ve školní družině, zájmovou činnost prostřednictvím vlastních kroužků a ve spolupráci s dalšími organizacemi v obci a blízkém regionu.

Průběh výuky v ZŠ zajištěný odborně kvalifikovanými a zkušenými učitelkami, účinná podpora rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností u žáků byla vzhledem k typu školy na příkladné úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

ŠVP PV nastavuje ve svém evaluačním systému funkční způsob vyhodnocování naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny podrobné záznamy.

MŠ přijímala opatření ke zkvalitnění vzdělávání podle individuálních potřeb dětí, zohledňovala doporučení školského poradenského zařízení a v rámci svých kompetencí poskytovala poradenský servis rodičům. Přirozenou součástí vzdělávání byla logopedická prevence, která byla zajišťována pedagogickými pracovníky ve spolupráci se Speciálně pedagogickým centrem ve Zlíně. Formou kroužku probíhá jednou týdně výuka angličtiny u nejstarších dětí v MŠ. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni v denním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a na schůzkách rodičů.

Učitelky MŠ sledovaly úspěšnost dětí při přechodu k základnímu vzdělávání a dobře spolupracovaly s pedagogy základní školy. Dle předložených záznamů byly podklady úspěšnosti vyhodnocovány na úrovni individuální, skupinové i celkové. Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí bylo vedeno prokazatelným způsobem v souladu s evaluačním systémem v ŠVP PV. Na základě hospitací lze konstatovat, že děti



prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky, odpovídající jejich věku a osobnostním předpokladům.

Učitelky ZŠ získávaly podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků prostřednictvím různých zdrojů. Na úrovni školy realizovaly průběžné hodnocení formou čtvrtletních a pololetních písemných prací. Výsledky testů v rámci metodického sdružení následně vyhodnocovaly, porovnávaly a přijímaly účinná opatření k nápravě. Ve sledovaném období prospěla většina žáků s vyznamenáním. Nikdo z žáků neprospěl či nebyl hodnocen. Neomluvená absence se nevyskytla. Nebyla udělena žádná negativní výchovná opatření, pochvaly učitelky udělovaly žákům pravidelně v průběhu školního roku a posilovaly tak vždy pozitivní chování žáků. Jako konkrétní podklad individuálního pokroku žáků slouží jim samotným, pedagogům a rodičům žakovská portfolia, která dokumentují rozmanitost činností ve škole a dovednosti a znalosti žáků. Škola prezentuje výsledky práce svých žáků také na webových stránkách školy, ve školním časopise, při výzdobě školy, v obci a účasti v různých soutěžích. Žáci úspěšně reprezentovali školu především v recitačních, pěveckých, matematických, výtvarných a literárních soutěžích. ZŠ využívala možnosti srovnávání výsledků vzdělávání svých žáků s výsledky žáků ze škol z blízkého okolí, především ze spádové školy v Mysločovicích. Ředitelky škol i metodická sdružení se pravidelně scházejí, vyměňují si čtvrtletní písemné práce, konzultují výsledky a spolupracují při tvorbě učebních dokumentů.

V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola ve školním roce 2012/2013 zúčastnila komerčního standardizovaného testování znalostí žáků 3. ročníku. Výsledky tohoto testování z matematiky, českého jazyka, anglického jazyka byly nadstandardní a dokládají, že studijní potenciál žáků je vyučujícími v jednotlivých předmětech většinou optimálně využíván. Výsledky interního i externího testování se pedagogové školy zabývali v rámci metodického sdružení a na jednáních pedagogické rady a přijímali opatření ke zkvalitnění výsledků žáků.

Škola se věnovala výsledkům vzdělávání dětí a žáků na příkladné úrovni.

Závěry

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Materiální a finanční předpoklady pro činnost školy byly na standardní úrovni, umožňovaly naplňování cílů ŠVP PV a ŠVP ZV.

Řídící, kontrolní a organizační činnost ředitelky školy, její spolupráci se zřizovatelem lze hodnotit jako velmi dobrou.

Škola vytvářela dětem a žákům bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání.

Odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků, týmová spolupráce pedagogického sboru i demokratický styl řízení školy velmi příznivě ovlivňují průběh vzdělávání.

Kvalitně zpracované ŠVP PV a ŠVP ZV zohledňovaly reálné možnosti školy a prostřednictvím rozmanitých vzdělávacích aktivit, zodpovědné a tvořivé práce pedagogů byly smysluplně realizovány v praxi. Průběh výuky v ZŠ, účinná podpora rozvoje



klíčových kompetencí a funkčních gramotností u žáků byla vzhledem k typu školy na příkladné úrovni.

Škola systematicky umožňovala rovný přístup ke vzdělávání dětem i žákům, speciální vzdělávací potřeby dětí a žáků byly náležitě zohledňovány. Poradenská činnost školy byla hodnocena jako standardní.

Výsledky vzdělávání se škola pravidelně zabývala, výsledky vzdělávání dětí i žáků a podpora žákům s riziky školní neúspěšnosti byly na požadované úrovni.

Od data konání poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v činnosti školy. Nová ředitelka školy zabezpečila výuku kvalifikovanými pedagogickými pracovníci a nastavila funkční řídicí a kontrolní systém. Díky výborné spolupráci se zřizovatelem se výrazně zkvalitnily materiální podmínky školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Jmenování ředitelky školy ze dne 2. 5. 2012 vydané Obcí Sazovice č. j. 01/280/a/2012
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 70 028/2013 ze dne 1. 11. 2013 s účinností od 1. září 2014
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 70 029/2013 ze dne 1. 11. 2013 s účinností od 1. září 2014
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT – 37332/2012/62 ze dne 7. 9. 2012 s účinností od 7. 9. 2012
5. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Sazovice, okres Zlín, vydaná Obcí Sazovice dne 29. 10 2002
6. Školní řád základní školy, platnost od 1. 9. 2013
7. Školní vzdělávací program pro ZV „Škola základ života“ platnost od 1. 9. 2013
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu platnost od 1. 9. 2012
9. Vnitřní řád školní družiny platnost od 1. 9. 2013
10. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Základní škola Sazovice, vydaný Obcí Sazovice 6. 2. 2003
11. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Základní škola Sazovice, vydaný Obcí Sazovice v červnu 2003
12. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Základní škola Sazovice, vydaný Obcí Sazovice 1. 9. 2003
13. Dodatek č. 4 ke Zřizovací listině Základní škola Sazovice, vydaný Obcí Sazovice 15. 12. 2003
14. Dodatek č. 5 ke Zřizovací listině Základní škola Sazovice, vydaný Obcí Sazovice 14. 9. 2005
15. Dodatek č. 6 ke Zřizovací listině Základní škola Sazovice, vydaný Obcí Sazovice 14. 10. 2005



16. Dodatek č. 7 ke Zřizovací listině Základní škola Sazovice, vydaný Obcí Sazovice 28. 10.2009
17. Dodatek č. 8 ke Zřizovací listině Základní škola Sazovice, vydaný Obcí Sazovice 25. 11. 2013
18. Zápisy z jednání školské rady 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
19. Zápisy z třídních schůzek 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
20. Zápisy z jednání pedagogické rady 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
21. Třídní knihy 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
22. Třídní výkazy 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
23. Kniha školních úrazů platnost od 1. 9. 2012
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekce
25. Výroční zprávy o činnosti školy 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
26. Strategický rozvoj školy pro období 2012- 2016
27. Strategický rozvoj školy - hodnocení 2012/2013
28. Zápisy z metodického sdružení 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
29. Plán práce školní rok 2012/2013, 2013/2014
30. Minimální preventivní program 2012/2013, 2013/2014
31. Hodnocení minimálního preventivního programu 2013/2014
32. Plán práce výchovné poradkyně 2012/2013, 2013/2014
33. Výkaz činnosti výchovného poradce školní rok 2013/2014
34. Spisové složky integrovaných žáků 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
35. Zpráva z testování žáků 3. ročníku školní rok 2012/2013
36. Testování čtenářské gramotnosti školní rok 2012/2013
37. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
38. Žákovská portfolia, školní roky 2012/2013, 2013/2014
39. Plán DVVP 2013/2014 a Dlouhodobý plán DVPP
40. Dokumentace žáků se SVP školní rok 2013/2014 k datu inspekce
41. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání školní rok 2012/2013, 2013/2014
42. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2015 č. j. 99/2012
43. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2012
44. Třídní knihy mateřské školy, školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce
45. Vyhodnocení rizik bezpečnostních, sociálních a zdravotních dětí MŠ, školní rok 2013/2014 k datu inspekce
46. Plán akcí MŠ Sazovice na školní rok 2013/2014



47. Školní matrika mateřské školy k datu inspekce
48. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014
49. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014
50. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Zlínský inspektorát, *Zarání 88, P.O. Box125, 760 01 Zlín* případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka

Hana Štefková v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

Eva Jurášková v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Marie Janáčková v. r.

Ve Zlíně 7. 3. 2014

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí
inspekční zprávy**

Mgr. Věra Velísková, ředitelka školy

Věra Velísková v. r.

Ve Zlíně 7. 3. 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky byly podány.