

**Výroční zpráva
o činnosti
Základní školy, Brno, Gajdošova 3
za školní rok 2022/2023**
dokument

Číslo jednací:
01.04/20230904

Počet stran: 12
Počet příloh: 0



ZŠ GAJDOŠOVA

Předkládá: Základní škola, Brno, Gajdošova 3

Zpracoval: Mgr. Hana Menšíková

Místo a datum zpracování: 1. 9. 2023 v Brně

Podpis ředitele školy:

Datum schválení školskou radou: 4. 9. 2023

Podpis předsedy školské rady:

Mgr. Pavel Horák v.r.

Tato výroční zpráva o činnosti bude zveřejněna na webových stránkách školy zsgajdosova.cz a současně bude k nahlédnutí v prostorách vřátnice školy. Do výroční zprávy může každý nahlížet a pořizovat si z ní opisy a výpisy, nebo za cenu danou ceníkem obdržet její kopii.

1.0 Základní údaje o škole

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:

Základní škola, Brno, Gajdošova 3

1.1 Místa poskytovaného vzdělávání: Gajdošova 1282/3, 615 00 Brno-Židenice

1.2 Charakteristika školy:

Základní škola, Brno, Gajdošova 3 je úplná progresivní základní škola, která efektivně a úzce spolupracuje s Pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity. Škola se nachází v městské části Brno-Židenice, navštěvují ji především děti z městské části Židenice a část dětí z přilehlých městských lokalit (Vinohrady, Líšeň, Husovice, Maloměřice, Obřany, Brno střed) i děti z okolí Brna, kterým vyhovuje školní vzdělávací program a celková koncepce školy.

Základní škola Gajdošova je držitelem certifikátu řízení kvality ISO 9001:2009 v oblasti vzdělávání. Díky své koncepci a přístupu e vzdělávání žáků patří k vyhledávaným brněnským školám.

Škola má kromě tříd s tradiční výukou i třídy s výukou dle principů Montessori pedagogiky.

Kvalitní je také podpora žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, individuální přístup a práce dle podstat inkluze, kterou zajišťuje školní poradenské pracoviště.

Škola je profilována rozšířenou výukou anglického jazyka na prvním stupni a rozšířenou výukou přírodovědných předmětů, matematiky a informatiky na druhém stupni.

Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

1.3 Zřizovatel školy:

Statutární město Brno,
Městská část Brno – Židenice
Gajdošova 7, 615 00 Brno

1.4 Ředitel školy:

Mgr. Rostislav Novotný, MBA

1.5 Zástupce statutárního orgánu:

Mgr. Pavel Horák

1.6 Kontakty:

telefon: 533440541

e-mail: sekretariat@zsgajdosova.cz

www.zsgajdosova.cz

1.7 Úplná škola

	Počet tříd	Počet žáků	Průměrný počet žáků na třídu	Kapacita dle rejstříku škol a školských zařízení
1.stupeň	17	411	24,2	-
2.stupeň	14	304	21,7	-
Celkem	31	715	23,1	720

1.8 Školská rada

Datum zřízení: 31. 10. 2005

Předseda ŠR: Mgr. Pavel Horák

Funkční období: od 7.9.2020 do 6.9.2023

Členové školské rady:

Za pedagogické pracovníky:

Mgr. Pavel Horák (Předseda školské rady); Mgr. Hana Menšíková; Mgr. Zuzana Beránková;

Za zákonné zástupce: Mgr. Ivana Kittelová; Ing. Lucie Košinarová; Vlastimil Sendler**Za zřizovatele:** Ing. Miroslav Bajbár; Ing. arch. Ondřej Skála; Roman Čáp**1.9 Školní vzdělávací program**

Název vzdělávacích programů	Číslo jednacích	Ročník
SCHOLA APERTA – OTEVŘENÁ ŠKOLA	02.01/20220901	1.- 9.
SCHOLA APERTA – OTEVŘENÁ ŠKOLA MONTESSORI	02.02/20220901	1.- 9. Montessori

Jiné specializace, zaměření:

Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku.

Na druhém stupni je v disponibilních hodinách posílená výuka matematiky, přírodovědných předmětů a informatiky.

Po jedné třídě v 1. – 9. ročníku probíhá výuka s prvky Montessori pedagogiky (přičemž ročníky 1. - 3. fungují systémem tří věkově smíšených tříd).

1.10 Školní družina, která je součástí základní školy

ŠD	počet oddělení	počet dětí	počet vychovatelů	kapacita
celkem	12	286	fyz. 12 / přepočteno 10,5	300

Z činnosti ŠD:

Akce:

- Návštěva ZOO Brno
- Halloweenská párty
- Vánoční a Velikonoční dílničky
- Dílničky ke Dni matek
- Návštěva výstavy Harry Potter
- Den pro rodiče – ve spolupráci s třídními učitelkami /učiteli – hry, soutěže, tvořivé dílničky
- Noc s Andersenem – ve spolupráci s knihovnou a skautským oddílem Modrý delfín
- Celodenní výlet na hrad Veveří, plavba parníkem
- Celodenní výlet do Moravského krasu, Punkevní jeskyně, propast Macocha, lanovka
- Celodenní výlet do Dino Parku ve Vyškově
- Celodenní výlet do Šmoulí vesničky na Výstavišti v Brně, exkurze do pivovaru Starobruno
- Celodenní výlet do ZOO Brno
- Výstava výtvarných a rukodělných prací dětí v knihovně na Staré osadě
- Adventní prohlídka kostela sv. Cyrila a Metoděje v Židenicích, výstava betlémů
- Záhada hlavolamu s přespáním ve škole
- Návštěva Pávilonie Brno
- Projektový týden
- Školy v přírodě
- Turnaje v deskových hrách, vybíjené, stolním tenise a piškvorkách
- Letní provoz školní družiny

Projekty:

- Svět zvířat
- Cesta kolem světa
- Šňůrka plná písmenek
- Rosteme s knihou

Kroužky:

- Keramika
- Mandala

Spolupráce s jinými organizacemi:

- Knihovna Jiřího Mahena – pobočka Židenice
- 69. skautský oddíl Modrý delfín
- Lipka školské zařízení pro environmentální vzdělávání
- Jezírko školské zařízení pro environmentální vzdělávání

1.11 Školní klub, který je součástí školy

Škola klub neprovozuje.

1.12 Školní jídelna

Typ jídelny-dle výkazu Z 17-01	Počet	Počet strávníků		
		děti a žáci	zaměstnanci školy a vlastní důchodci	ostatní*
L 11 ŠJ úplná	762	660	102	0
L 13 ŠJ výdejna	-	-		-

* Ostatní – ostatní důchodci, zaměstnanci jiných škol, zaměstnanci jiných zaměstnavatelů (firmy)

Počet pracovníků školního stravování (k 1. 10. 2022):

Fyzické osoby	8
Přepočtení na plně zaměstnané	7,5

2.0 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy – údaje o pracovnících školy**2.1 Odborná kvalifikace (dle zákona č. 563/2004 Sb.)**

	Přepočtený / fyzický	%
Celkový počet pedagogických pracovníků	90,4034 / 108	100
z toho odborně kvalifikovaných	2,36/6	2,61% přepočtený

Počet absolventů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 0

Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 4

Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce odešli ze školy: 5

Nepedagogičtí pracovníci-počet: 17,0375/19

2.2 Věkové složení učitelů

Věk	Učitelé	
	Muži	Ženy
do 35 let	6	31
36-50 let	4	24
51 a více	1	9
60 a více	0	1
Celkem	11	65
Rodičovská dovolená	0	11

2.3 Odborní pracovníci školy**Počty odborných pracovníků**

	fyzický počet	kvalifikace, specializace	dosazené vzdělání
výchovný poradce	2: Menšíková Kněžínková	Učitelství VVP: ČJ – TV; 1. stupeň Specializační studium Výchovný poradce Učitelství VVP: RJ, VV, ČJ Specializační studium Výchovný poradce	Vysokoškolské magisterské vzdělání Vysokoškolské magisterské vzdělání
školní metodik prevence	2: Klossová Barochová	Učitelství pro 1. stupeň Specializační studium Metodik prevence Studijní program: Pedagogika Sociální pedagogika a volný čas Probíhající studium Metodik prevence	Vysokoškolské magisterské vzdělání Vysokoškolské bakalářské vzdělání

	úvazek	kvalifikace, specializace	dosazené vzdělání
školní psycholog	Nováková – 0,1007 Lněničková – 0,75 Celkem 0,8507	Psychologie Psychologie	Vysokoškolské bakalářské vzdělání Vysokoškolské magisterské vzdělání
školní speciální pedagog	Chudáčková - 0,90	Studijní obor: Učitelství speciální pedagogiky pro ZŠ; učitelství VVP: VV	Vysokoškolské magisterské vzdělání

2.4 Počet školních asistentů

	fyzický počet
asistent pedagoga	fyzicky 31 (celkově úvazků 17,7842)
školní asistent	1 (úvazek 0,7000)
osobní asistent	0

3.0 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Typ vzdělávání	Počet zúčastněných
odborné vzdělávání v rámci pedagogické aprobace učitele	91
studium VŠ s cílem získat plnou pedagogickou kvalifikaci	6
další vzdělávání v oblasti práce vychovatele	8
kurz Montessori	2
kurzy pro asistenta pedagoga	9
kurz zdravotníka zotavovacích akcí	3
vzdělávání v oblasti hodnocení žáků	3
práce třídního učitele (práce s kolektivem apod.)	10
kvalifikační kurz pro specializační činnosti (koordinátoři)	2
další vzdělávání v oblasti mojí specializační činnosti (koordinátoři, výchovní poradci)	33
další vzdělávání v souvislosti s funkcí na škole (manažerská, ekonomická, právní obl.)	3
ostatní	13

3.1 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Zaměstnanci v administrativě absolvovali pravidelná školení související se softwarovými produkty, které jsou využívány ve škole. Zaměstnanci školní jídelny absolvovali školení hygienického minima pro zaměstnance školních jídelen. Kuchařky prošly kurzem moderních trendů ve vaření.

4.0 Výsledky výchovy a vzdělávání**4.1 Celkové hodnocení a klasifikace žáků**

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakuje
1.	81	80	0	1	0
2.	97	92	4	1	1
3.	76	72	4	0	0
4.	85	78	7	0	0
5.	72	59	13	0	0
Celkem za I. stupeň	411	381	28	2	1
6.	75	55	19	1	1
7.	96	67	27	2	1
8.	68	38	30	0	0
9.	65	37	28	0	0
Celkem za II. stupeň	304	197	104	3	2
Celkem za školu	715	578	132	5	3

4.2 Snížený stupeň z chování:

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
2	2	0,28 %
3	0	0

4.3 Celkový počet neomluvených hodin za celý školní rok: 624
průměr na jednoho žáka: 0,87

4.4 Údaje o přijímacím řízení na střední školu:

	Gymnázium			SOŠ a SOU	
	4leté studium	6leté studium	8leté studium	maturitní	učňovské
Počty přijatých žáků	14	8	3	43	5

4.5 Počet absolventů ZŠ

Ročník	Počet žáků	%
9. ročník	65	9,1%
nižší ročník	0	0
Celkem	65	9,1%

4.6 Přestupy žáků mezi ZŠ

Počet žáků, kteří odešli na jinou ZŠ: 40

Důvody:

- stěhování v rámci ČR 12
- odchod na víceletá gymnázia 11
- odstěhování cizince mimo ČR 11
- individuální vzdělávání na jiné škole 1
- potřeba speciální školy 1
- obtížné dojíždění na dlouhou vzdálenost 1
- naše škola nevyhovuje požadavkům zákonného zástupce 3

Počet žáků, kteří přišli z jiné ZŠ: 38

Důvody:

- přijetí azylantů ke vzdělávání 25
- přistěhování do spádové oblasti 4
- naše škola vyhovuje požadavkům zákonného zástupce 9

5.0 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

- Motivace pro celoživotní učení, osvojování si strategií učení – střídání metod výuky, výuka v moderně vybavených učebnách, podpora vlastní odpovědnosti
- Podněcování žáků k tvořivému myšlení, logickému myšlení a k řešení problémů – zařazování projektové výuky, kooperativní metody výuky
- Všestranná a účinná a otevřená komunikace – podpora e-learningové výuky, individuální nabídka konzultačních hodin
- Schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastních i druhých – zařazování projektové výuky, týmové práce vedoucí k vzájemné pomoci, sounáležitosti a vzájemnému respektu
- Příprava žáků na utváření jejich osobnosti, příprava na uplatňování jejich práv a naplňování jejich povinností – důraz na všeobecné a rovné vzdělání pro všechny, neboť pro úspěšný rozvoj dítěte má velký význam život v populačně přirozené skupině
- Rozvoj vnímavosti a citlivých vztahů k lidem, prostředí i přírodě – inkluzivní vzdělávání, přírodovědné projekty
- Aktivní rozvoj, a ochrana fyzického, duševního a sociálního zdraví, odpovědnost za ně – velká nabídka volnočasových aktivit, organizace výletů a škol v přírodě, podpora zdravého životního stylu
- Tolerance a ohleduplnost k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, vzájemné soužití – podpora společného vzdělávání žáků ve třídě se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, důraz na všeobecné a rovné vzdělání pro všechny
- Poznávání a rozvíjení vlastních schopností v souladu s reálnými možnostmi, rozhodování se o vlastní životní a profesní orientaci – soustředíme se na činnostní učení se zaměřením na praxi
- Orientace v digitálním prostředí, bezpečné, sebejisté, kritické a tvořivé využívání digitálních technologií při práci, učení, ve volném čase i při zapojování do běžného života – výuka informatiky od 4. ročníku, využívání výpočetní techniky ve všech předmětech, podpora výuky na počítačích a jejich využívání

6.0 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

6.1 Inspekční a kontrolní činnost provedená Českou školní inspekcí:

30.1. a 31.1.2023 šetřila ČŠI sérii anonymních stížností, z nichž většina nespadala do kompetence ČŠI, protože se týkaly pracovněprávní oblasti. ČŠI se zaměřila na prošetření činnosti ředitele, a konstatovala, že stížnost na nečinnost ředitele ve věci chování jednoho z pedagogů je důvodná.

V březnu 2023 se stížnostmi zabýval oblastní Inspektorát práce a po prošetření celé záležitosti naopak konstatoval, že ředitel školy učinil všechny potřebné kroky a nepochybil.

6.2 Opatření zavedená na základě zjištění České školní inspekce:

Vedení školy pracovalo s výsledkem šetření ČŠI jako s námětem pro zlepšení, a proto byla vypracována nová a přehledná směrnice pro podávání podnětů a stížností, která byla ještě doplněna o elektronickou anonymní schránku důvěry na webu školy.

Poté, co ČŠI odmítla řediteli dát k dispozici znění stížností, dostal je ředitel od svého zřizovatele. Jedna ze stížností obsahovala konkrétní údaje, na základě nichž ředitel provedl konkrétní šetření a z výsledků šetření vyvodil důsledky v oblasti personální.

Zřizovatel kroky vedení školy považuje v této věci za dostatečné.

7.0 Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

7.1 Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

	Počet rozhodnutí	Počet odvolání
Přijetí do 1. tříd (dubnový zápis do ZŠ)	81	0
Přijetí k základnímu vzdělávání (do všech ročníků ZŠ v průběhu školního roku)	37	0
Nepřijetí do 1. tříd (dubnový zápis do ZŠ)	20	1
Odklad povinné školní docházky	18	0
Dodatečné odložení povinné školní docházky	0	0
Jiné	1	0

Celkový počet odvolání v rámci přijímacího řízení – zápis do 1. tříd (dubnový zápis do ZŠ)	1
z toho vyřešeno autoremedurou	1
z toho postoupeno krajskému úřadu	0

8.0 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové příprav

Na škole probíhaly preventivní programy zaměřené na prevenci:

- projevů šikany a agrese
- kyberšikany
- záškoláctví
- rasismu a xenofobie
- rizikového sexuálního chování
- užívání tabáku, alkoholu a dalších návykových látek
- kriminálního chování
- duševního onemocnění a psychických problémů
- rizikového chování v dopravě

Preventivní programy organizujeme ve spolupráci s různými organizacemi. Nejvíce jsme spolupracovali s PPP Sládkova. Nedílnou součástí je spolupráce s MP Brno. Ta se zaměřuje na prevenci rizikového chování v dopravě a kriminálního chování. Velmi důležitou roli hraje spolupráce s OSPOD, se kterým spolupracuje sociální pedagožka působící na škole.

V oblasti přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami hraje naprosto klíčovou roli naše školní poradenské pracoviště v čele se zástupcem ředitele pro inkluzivní vzdělávání dále metodiky prevence, výchovné poradkyně, školní psycholožka a několik speciálních pedagogů. Tento rok jsme zavedli i pozici sociálního pedagoga. Tato pozice se velmi osvědčila. Účelem poradenských služeb ŠPP je přispívat zejména k vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný a psychický vývoj žáků, pro jejich sociální vývoj, pro rozvoj jejich osobnosti, naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů v průběhu vzdělávání, prevenci a řešení výukových a výchovných obtíží, projevů různých forem rizikového chování a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací a vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Během letošního školního roku jsme se na naší škole více zaměřili na vzdělávání žáků nadaných. Žáci pro tento individuální přístup vzdělávání byli vybráni na základě testování systémem Invenio, který nám na konci školního roku 2021/2022 poskytla zdarma Masarykova univerzita pro 4. a 5. roč.

Na základě výsledků tohoto testování byli ve školním roce 2022/2023 vybrány 2 žákyně 5. tříd a 6 žáků 6. tříd, kteří v rámci disponibilních hodin rozvíjeli pod vedením speciálního pedagoga své dovednosti v oblasti logického myšlení, paměti, prostorové orientaci, pozornosti, ale také například v sociálních kompetencích. Ve 2. pololetí začal s těmito žáky pracovat proškolený pracovník pomocí Metody instrumentálního uvědomování, která vychází z Feuersteinova instrumentálního obohacování, které zvyšuje a zlepšuje kognitivní funkce a vede žáky ke kompetencím k řešení problémů a hlubšího přemýšlení.

V přístupu k žákům s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ) jsme také udělali kus práce. Nově jsme byli určeni JmK jako škola poskytující výuku českého jazyka pro žáky s OMJ. Kurz tento školní rok dokončilo 27 žáků – cizinců. Podařilo se nám nastavit pravidla a metodicky výuku zvládnout díky specialistům v oboru působících na naší škole. K podpoře vzdělávání žáků s Ukrajiny naplno využíváme možnosti zaměstnat tzv. ukrajinské asistentky, které jsou pro naši školu velkým přínosem. Pro další podporu žáků z Ukrajiny využíváme různých dotací např. nadace Terezy Maxové nebo pro jejich podporu s další nadací proběhla veřejná aukce obrazů, které žáci z Ukrajiny namalovali.

Vzdělávání žáků se SVP

	Žáci s podpůrnými opatřeními
1. stupeň	18
2. stupeň	102
3. stupeň	38
4. stupeň	4
5. stupeň	0
Celkem	162

9.0 Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy/zařízení na veřejnosti

- vynikající umístění v soutěžích brněnských škol a reprezentace v těchto sportovních aktivitách: florbal, skok vysoký, adventure golf (organizace turnaje základních škol Lišně, Židenic a Vinohrad v adventure golfu), bowling
- realizace grafické výzdoby podchodu na Starou osadu (spolupráce žakovského parlamentu a zřizovatele)
- ve spolupráci s nadací Niké charitativní akce na podporu vzdělávání ukrajinských žáků formou dražby obrázků žáků z Ukrajiny
- sbírka potravin do potravinové banky s následnou přednáškou pro žáky
- Zapojení do projektů: projekt DofE absolvovalo hned 15 žáků devátého ročníku; dvě skupiny žáků 8.ročníků se zapojily do projektu "Paměti národa" nadace Post Bellum
- Otevřené školy
- Angličtina do škol
- projekt MAP MMB
- Šablony IV z programu OP JAK
- v alternativní výuce Montessori-inspirace pro jiné školy z celé republiky
- jsme lídry v oblasti zavádění "nové" informatiky do výuky
- organizace školního plesu
- závěrečné slavnosti s rodiči-jednotlivé třídy na závěr školního roku

Chod školy začal tentokrát jako obvykle, letos přesně 1. září, slavnostním zahájením na školním dvoře. Nechybělo přivítání prvňáčků i ostatních žáků i učitelů.

V následujících měsících jsme se snažili o co nejhladší průběh výuky. Pokračovali jsme na započaté práci z uplynulého období. Týdenní plány s přehledy práce a výuky v jednotlivých předmětech, e-mailové adresy žáků, Google účty a jejich kalendáře apod.

Před Vánoci se uskutečnily tradiční sportovní události (Mikulášská laťka, fotbalový a florbalový turnaj) a také vánoční výtvarné dílničky. Vánoční stromek jsme rozsvítili na školním dvoře za zpěvu koled a za přítomnosti předškoláků z židenických mateřských škol.

V lednu velmi ocenili naši ukrajinští žáci a pedagogové uspořádat oslavu svých Vánoc, možnost zazpívat si koledy a vše představit svým nejbližším. Akce se velmi vydařila.

Velké veselí vyvolala možnost zorganizovat lyžařské výcvikové kurzy, letos poprvé i v zahraničí – konkrétně v Rakousku v lyžařském středisku Lachtal. Akce se zdařily, počasí vyšlo, sněhové podmínky byly dobré a účastníci se vrátili spokojení.

Jsme rádi, že jsme mohli nabídnout programy pro předškoláky-Pohádkovou školu a Klubík Montessori. Zápis do 1. ročníků proběhl v dubnu-jedná se o formální podání žádostí (zákonní zástupci měli možnost zaslat přihlášku datovou schránkou, poštou, případně osobně donést do školy) a u této podoby škola setrvá i v následujícím školním roce.

Žáci devátých ročníků nacvičovali předtančení na školní ples. A protože se nám v loňském roce osvědčil květnový termín, i letos jsme ples uspořádali ke Dni matek. Akce byla opět vydařená a zůstává tradicí do dalších let.

V květnu se také konal Přírodovědný týden. Žáci druhého stupně vyzkoušeli tematicky zaměřenou projektovou výuky s mnoha zajímavými aktivitami, které pro ně vyučující nachystali. První stupeň absolvoval školy v přírodě, nebo příměstský týden mimo školu.

V závěru školního roku již obvyklým způsobem probíhaly akce jednotlivých třídních kolektivů. Jsme rádi, že všechny naplánované akce proběhly v termínech a mohli jsme se rozloučit na školním dvoře s deváťáky a vyslechnout si jejich slova poděkování.



10.0 Základní údaje o hospodaření školy

Jako údaj o hospodaření školy uvádíme schválenou výroční zprávu o hospodaření za rok 2022.

1. Hospodaření s prostředky ze státního rozpočtu			
	rozpočet	čerpání	zůstatek
SR - přímé náklady	67 407 772,00 Kč	67 407 772,00 Kč	- Kč
SR - NPO	1 209 400,00 Kč	1 209 400,00 Kč	- Kč
ESF JAK	5 384 818,00 Kč	628 933,24 Kč	4 755 884,76 Kč
ESF OPVVV	201 519,74 Kč	201 519,74 Kč	- Kč

2. Hospodaření s prostředky od ÚSC			
	rozpočet	čerpání	Zůstatek
na provoz	6 830 000,00 Kč	6 442 945,53 Kč	387 054,47 Kč
na plavání	250 000,00 Kč	27 063,50 Kč	38 352,50 Kč

3. Ostatní prostředky a příspěvky			
	rozpočet	čerpání	Zůstatek
Plavání	46 000,00 Kč	46 000,00 Kč	- Kč
Angličtina	187 000,00 Kč	187 000,00 Kč	- Kč
Edinburgh	72 000,00 Kč	72 000,00 Kč	- Kč
Otevřená škola	84 000,00 Kč	84 000,00 Kč	- Kč
Peněžní dary	1 290 112,46 Kč	773 400,68 Kč	516 711,78 Kč

4. Vedlejší hospodářská činnost			
	výnosy	náklady	Zůstatek
	1 589 167,65 Kč	1 340 685,29 Kč	248 482,36 Kč

5. Hospodářský výsledek roku 2022			
HV roku 2022	673 889,33 Kč		

6. Zůstatky fondů k 31. 12. 2021			
Fond odměn	423 197,00 Kč		
Fond rezervní	853 968,29 Kč		
Fond investiční	24 158,46 Kč		
FKSP	265 506,19 Kč		

Výroční zpráva o hospodaření byla zpracována na základě podkladů účetní závěrky, hlášení P1-04, státního rozpočtu a rozpočtu ÚSC. S přidělenými finančními prostředky hospodařilo vedení školy zodpovědně a maximálně účelně.