



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-776/25-K
Sp. zn. ČŠIK-S-147/25-K

Název	Základní škola Dukelských hrdinů Karlovy Vary, Moskevská 25, příspěvková organizace
Sídlo	Moskevská 1117/25, 360 01 Karlovy Vary
E-mail	zsdukla@seznam.cz
IČO	70 933 766
Identifikátor	600 067 441
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Eva Doušová
Žřizovatel	Statutární město Karlovy Vary
Místo inspekční činnosti	Jízdárenská 1242, Karlovy Vary Moskevská 1117, Karlovy Vary Moskevská 2033, Karlovy Vary
Inspekční činnost na místě	22. – 24. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Dukelských hrdinů Karlovy Vary, Moskevská 25, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Do spádové oblasti školy patří velká část lázeňského území města, kde se nacházejí nemovitosti, ve kterých bydlí převážně cizinci.

Vzdělávání se uskutečňuje ve třech budovách, v budově Moskevská 1117 se vzdělávají žáci prvního a druhého stupně základní školy, v budově Moskevská 2033 se vzdělávají žáci prvního ročníku a jedné třídy druhého ročníku a v budově Jízdárenská 1242 se nacházejí dvě přípravné třídy, oddělení školní družiny a školní jídelna.

K datu inspekční činnosti základní škola vzdělává 375 žáků v deseti třídách prvního stupně a osmi třídách druhého stupně, z toho 46 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „žáci se SVP“). Téměř 43 % žáků školy tvoří žáci s odlišným mateřským jazykem, přičemž z této skupiny je cca 70 % žáků ukrajinské národnosti. Ve dvou přípravných třídách se vzdělává 22 dětí, šest z nich tvoří děti s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno v pěti odděleních 150 účastníkům z přípravného ročníku a prvního stupně základního vzdělávání. Vzhledem k nízkému zájmu žáků nebyl ve školním roce 2025/2026 otevřen školní klub.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců zajišťuje vlastní školní jídelna. Škola je zapojená do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále také „ředitelka“) má v oblasti řízení dlouholeté zkušenosti. Na základě analýzy podmínek a potřeb školy vytvořila srozumitelnou a reálnou koncepci rozvoje školy. Z koncepce se postupně daří naplňovat záměry vztahující se k ucelenému adaptačnímu programu pro žáky s odlišným mateřským jazykem (dále „žáci s OMJ“), k modernizaci materiálního vybavení školy a stabilnímu pedagogickému sboru s téměř plnou kvalifikovaností. Další plánované záměry rozvoje, např. aktualizace kontrolního systému školy nebo implementace inovativních metod výuky s důrazem na práci s informacemi a mediální a digitální kompetence se zatím v kvalitě vzdělávání pozitivně odrážejí pouze částečně, což se projevuje např. v omezeném vlivu na výsledky vzdělávání žáků. Škola reagovala na zvýšený zájem zákonných zástupců a na požadavek zřizovatele školy a od školního roku 2022/2023 zřizuje přípravné třídy. Na základě požadavků zákonných zástupců i žáků nabízí škola také zajištění volnočasových aktivit pro žáky druhého stupně ve školním klubu.

Vzdělávací záměry škola promítá do školních vzdělávacích programů, které se vzájemně doplňují. Časové dotace jsou navýšeny prostřednictvím disponibilních hodin především ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a na druhém stupni také ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda. Učitelé zpravidla pracují v průběhu školního roku s detailně časově rozvrženým učivem jen s malou návazností na vzdělávací strategie stanovené ve školních vzdělávacích programech.

Školu po organizační a metodické stránce řídí ředitelka spolu se svojí zástupkyní. Dílčí kompetence spojené s organizací a řízením pedagogického procesu delegovala na vedoucí pracovníky jednotlivých úseků (školní družina, školní jídelna apod.). Žákům s OMJ vytváří

škola systematickou podporu prostřednictvím promyšlené jazykové přípravy. Škola sjednotila systém přenosu informací uvnitř školy, učitelé mají pravidelný přehled o aktuálním stavu dětí a žáků, to vede ke zvyšování kvality pedagogické a diagnostické práce. Nastavené řídicí mechanismy jsou však málo účinné v oblasti práce s výsledky vzdělávání nebo vyhodnocování naplňování školního vzdělávacího programu.

Hospitační činnost jako kontrolní nástroj průběhu vzdělávání je prováděna systematicky. Závěry z hospitační činnosti vedení školy vyhodnocuje, systematická analýza efektivity používaných strategií práce s cíli nebo se žáky s OMJ zatím chybí. Škole se tak jen v omezené míře daří přijímat opatření, která by přispívala ke zvyšování kvality výuky. Vedení školy podporuje vzájemné hospitace pedagogů jako nástroj profesního rozvoje, avšak dosud nestanovilo konkrétní cíle zaměřené na strategické zlepšování kvality výuky.

Ve škole pracují metodická sdružení prvního stupně a předmětové komise druhého stupně. Metodické orgány se s různou mírou intenzity a kvality zabývají organizačními záležitostmi, popř. tvorbou tematických plánů. Práce s výsledky vzdělávání se omezuje jen na jejich sumarizaci, jen některé předmětové komise se zabývají podporou vzdělávání žáků s OMJ. Vedení školy nevyužívá potenciál metodických orgánů např. v oblasti zavádění moderních metod do výuky nebo v oblasti hodnocení kvality vzdělávání na základě naplňování výstupů školních vzdělávacích programů.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2020 došlo k navýšení počtu pedagogických pracovníků v souvislosti se zřízením přípravných tříd a skokovým nárůstem počtu žáků s OMJ. Pozitivním zjištěním je, že se kvalifikovanost pedagogického sboru postupně zvyšuje, všichni nekvalifikovaní pedagogové si doplňují studiem odbornou kvalifikaci.

Ředitelka školy organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. V plánu personálního rozvoje stanovila ve školním roce 2025/2026 jako klíčové vzdělávání v oblasti cizích jazyků a informační gramotnosti. Priority dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které by reagovaly na aktuální potřeby školy na základě analýzy např. z hospitační a kontrolní činnosti, vedení školy zatím nestanovuje. Učitelé si prohlubovali odbornou kvalifikaci především na základě vlastních potřeb. Organizované vzdělávání pro pedagogický sbor bylo zaměřeno na oblast osobnostního rozvoje, popř. na práci s heterogenní třídou nebo inovativní metody a formy výuky. Získané poznatky a zkušenosti si pedagogové předávají zpravidla neformálně, jejich aplikace do výuky není vedením školy systematicky ověřována.

Škola má kvalitní materiální podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů. Rozvoj klíčových kompetencí žáků v oblasti digitálních technologií umožňují škole pomůcky moderních digitálních technologií pořízené v rámci projektů. V přípravných třídách mají děti k dispozici vhodné didaktické pomůcky, které účelně podporují rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Školní družina je dostatečně vybavena pomůckami pro zájmové vzdělávání.

Fyzické bezpečí aktérů vzdělávání je zajišťováno mj. prostřednictvím videozáznamů, v budovách Moskevská 2033 a Jízdárenská 1242 jsou navíc instalovány kamery. Škole se daří snižovat úrazovost pod úroveň celostátního průměru.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při vzdělávání v přípravné třídě převažovaly manipulační činnosti a činnostní učení, což mělo pozitivní vliv na rozvoj jemné motoriky u dětí, jejich aktivní spolupráci a vzájemnou komunikaci. Učitelky zařazovaly vhodné organizační formy vzdělávání, které systematicky

rozvíjely u dětí percepční funkce, popř. trénovaly koncentraci pozornosti. V komunikaci s dětmi byly důsledně opravovány logopedické vady. Při práci byl uplatňován pozitivní motivační přístup, který navozoval u dětí pocit bezpečí a jistoty i v případě neúspěchu. Děti byly vedeny k samostatnosti, sebehodnocení i naslouchání druhým. Při individuálních úkolech pracovala většina dětí samostatně, chyběla však diferenciací úkolů vzhledem k dosaženým dovednostem.

Vzdělávací cíle ve sledovaných hodinách na prvním stupni vycházely ze školního vzdělávacího programu, přičemž převládala znalostní složka nad dovednostní a postojoyou. Výuka ve všech zhlédnutých hodinách byla pečlivě připravená a vedla k aktivnímu zapojení žáků do vzdělávacího procesu. Žáci respektovali dohodnutá pravidla, v hodinách panovala přátelská atmosféra, vyučující podporovali zapojení žáků do aktivního učení. Oproti vyšším ročníkům, kde se dařilo střídat činnosti podporující kooperativní metody a práci ve skupinách, ve třídách mladších žáků učitelky častěji volily řízené formy vzdělávání, které byly pro žáky mnohdy zdlouhavé. V některých třídách učitelky opomíjely zařazovat relaxační prvky na odreagování. Jen v některých hodinách byly zařazeny např. prvky nebo aktivity podporující argumentaci, které by vedly žáky k obsahově náročnější komunikaci a podpoře jejich aktivního zapojení do výuky. Učitelky se často důsledně zaměřovaly na zvládnutí učiva všemi žáky, což vedlo k tomu, že ve výuce nebyla uplatňována dostatečná míra diferenciací vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků. Pokud se vyskytla práce s chybou, pak vedla žáky k obhajobě vlastního názoru a ověřování tvrzení. Pro názornost a upevnění učiva byly efektivně využívány učební pomůcky. Prostředky informačních a komunikačních technologií byly ve sledovaných hodinách využívány pouze ojediněle. Ve všech hodinách učitelky reflektovaly s žáky průběh hodiny nebo jejich spokojenost, systematické vedení žáků ke zhodnocení míry vlastního vzdělávacího pokroku bylo sledováno jen ojediněle.

Vyučující se na druhém stupni zaměřovali zejména na znalostní, méně již na dovednostní složky cíle. Postojoyá složka cíle se v hodinách téměř nevyskytovala. Konkrétně formulovaný vzdělávací cíl byl často nahrazen jen sdělením tématu hodiny a jen někteří vyučující účelně pracovali s cílem hodiny. Většinou učitelé kombinovali frontální výuku se samostatnou prací žáků nebo prací ve skupině či dvojicích. Při práci ve skupinách žáci používali pro argumentaci obsahově náročnější komunikaci, aktivně se podíleli na procesu učení a efektivně rozvíjeli klíčové kompetence. V jedné hodině neměla zařazená skupinová práce předem daná pravidla a vykazovala spíše znaky samostatné práce, neboť žáci vzájemně nekomunikovali. Učitelé jen ojediněle kladli problémové otázky, které by podporovaly u žáků kritické myšlení, nevytvářeli pro žáky situace, které by je vedly ke zvažování různých postupů nebo využívání různých informačních zdrojů. Ve sledovaných hodinách cizích jazyků vyučující používali metody zaměřené na aktivní činnosti žáků a rozvoj jejich jazykových gramotností. Stejně jako na prvním stupni, chyběla diferenciací výuky vzhledem k rozdílné úrovni znalosti českého jazyka žáků s OMJ, vzdělávacím potřebám i osobnímu tempu žáků. Vyučující používali prostředky informačních a komunikačních technologií pro zvýšení názornosti, jen v některých případech žáci vyhledávali a třídili informace, popř. pracovali v digitálním prostředí. Vyučující využívali vhodné příklady využití znalostí a dovedností z předmětu v reálné situaci. Při výskytu chyby byla většinou zjišťována její příčina a byla patrná snaha o její odstranění. V hodinách vládla příjemná atmosféra, žáci se nebáli komunikovat. Zhodnocení hodin proběhlo většinou ze strany vyučujícího a mělo převážně formální charakter. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků pro posilování pozitivního sebepojetí a sebevědomí žáka většinou zařazováno nebylo.

Spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími byla v jednotlivých hodinách různorodá. V některých hodinách asistenti aktivně podporovali žáky i průběh výuky, v jiných byla jejich činnost omezena převážně na dohled nad třídou a pomoc při procvičování učiva. Efektivní spolupráce byla sledována zejména v některých hodinách cizích jazyků, kde si asistenti a vyučující přirozeně střídali role, což vedlo k intenzivnějšímu zapojení žáků do výuky.

V předmětu speciálně pedagogické péče kombinovala vyučující různé metody práce, zaměřovala se na rozvoj jednotlivých perceptů žáků v souladu s jejich doporučením ke vzdělávání žáků se SVP. K tomu využívala různé kompenzační pomůcky nebo manipulační pomůcky zaměřené na rozvoj jemné motoriky ruky. Žáci dostávali podněty podporující jejich aktivní zapojení do činností, zároveň procvičovali a upevňovali potřebné dovednosti a znalosti. Žáci byli efektivně vedeni ke zhodnocení svého učebního pokroku prostřednictvím reflexe svých činností. V hodině jazykové přípravy pro žáky s OMJ využívala vyučující názorné dvoj- nebo trojrozměrné pomůcky pro lepší fixaci slovní zásoby ze vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. V interakci se žáky vyžadovala vyučující obsahově náročnou komunikaci, dbala na správnou výslovnost a gramatickou správnost českého jazyka. Promyšlené střídání výukových metod přispívalo k efektivnímu osvojování jazykových kompetencí v českém jazyce.

Průběh zájmového vzdělávání ve školní družině byl sledován při ranních i odpoledních činnostech, zejména při odpočinkových a rekreačních aktivitách probíhajících ve třídách. Přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný, žáci měli prostor pro volbu činností dle vlastního zájmu. Důraz byl kladen na aktivní zapojení všech žáků. Výtvarné činnosti rozvíjely praktické dovednosti, tvořivost a estetické cítění žáků. Společná četba a řízený rozhovor rozvíjely čtenářskou gramotnost, komunikativní a sociální dovednosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové průběžně sledují a vyhodnocují individuální výsledky vzdělávání žáků, využívají k tomu různé nástroje interního ověřování znalostí a dovedností (pisemné, ústní, grafické, praktické, pohybové). Informace o dosahovaných výsledcích vzdělávání poskytují vyučující žákům a jejich zákonným zástupcům průběžně prostřednictvím dálkově přístupného elektronického systému a na třídních schůzkách, v případě potřeby při individuálních pohovorech zákonných zástupců a pedagogů. Učitelky přípravné třídy na konci druhého pololetí zpracovávají zprávu o průběhu předškolní přípravy dítěte. Zprávy však postrádají doporučení, která by poskytla podklady pro diferenciaci v jejich následném vzdělávání.

V oblasti práce s výsledky vzdělávání došlo od předchozí inspekční činnosti v roce 2020 jen k částečnému zlepšení, a to v matematickém vzdělávání, kdy škola upravila učební osnovy školního vzdělávacího programu tak, aby nabídka rozšiřujícího učiva směřovala k žákům, kteří zvládají aplikaci základních matematických dovedností. Přijatá opatření nebyla účinná v předmětu dějepis, ve kterém žáci dosahují stále nejslabších výsledků. Z analýzy výsledků vzdělávání vyplynulo, že u některých žáků hodnocení výsledků vzdělávání v dějepise mělo výrazný vliv na celkové hodnocení na vysvědčení. Ve školním roce 2024/2025 na prvním stupni prospělo s vyznamenáním téměř 80 % žáků, na druhém stupni pouze 17 %, po opravných zkouškách neprospěla 4 % žáků. Neprospěli nebo komisionální zkoušky konali především žáci s OMJ. V případě komisionálních opravných zkoušek se jednalo ve většině případů o dějepis, kdy obsah zkoušek neodpovídal vzdělávacím možnostem a jazykovým schopnostem žáků s OMJ. Analýzou výsledků vzdělávání bylo dále zjištěno, že přetrvává zjištění z předchozí inspekční činnosti v roce 2020, kdy k výraznému zhoršení výsledků

vzdělávání dochází téměř u všech žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň, v některých případech i o více než jeden klasifikační stupeň. Zaznamenán byl také významný rozdíl mezi celkovým hodnocením žáků na vysvědčení v jednotlivých třídách na prvním stupni. Z uvedeného vyplývá, že systém průběžného hodnocení není na prvním stupni a na druhém stupni, především u žáků s odlišným mateřským jazykem, vzhledem k očekávaným výsledkům vzdělání nastaven optimálně a neodráží vždy reálné znalosti a dovednosti žáků. Do externího hodnocení, které by škole pomohlo získat objektivní zpětnou vazbu o dosahovaných výsledcích vzdělávání, se škola nezapojuje.

Chování žáků v průběhu školního roku hodnotí většinou třídní učitelé. Škola nemá nastavený systém pro vyhodnocování četnosti a důvodů uložených kázeňských opatření, jehož analýza by sloužila k přijímání preventivních nebo nápravných opatření. K pozitivní motivaci jsou využívány pochvaly. Počet udělených pochval převyšuje počet uložených kázeňských opatření.

S ohledem na výrazné zvýšení počtu žáků s OMJ škola posílila složení školního poradenského pracoviště o dalšího výchovného poradce, kariérního poradce a speciálního pedagoga. Do konce minulého školního roku působil ve škole také koordinátor pro ukrajinské žáky. Spolupráce všech členů školního poradenského pracoviště je funkční, systém poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je efektivně nastaven. Příliv žáků především ukrajinské národnosti v průběhu celého školního roku klade zvýšené nároky na organizaci vzdělávání. Škole se daří integrovat tyto žáky do základního vzdělávání na základě systematické a intenzivní práce. Počáteční kvalitní a cílená podpora však není dále rozvíjena v průběhu výuky. Pod školní poradenské pracoviště spadají také asistenti pedagoga. Koordinovat a metodicky vést je tak, aby byl využit jejich potenciál pro podporu všech žáků ve třídě, se daří školnímu poradenskému pracovišti zatím jen v malé míře.

Aktivity primární prevence jsou začleněny do výuky předmětů, některá témata jsou rozšířena besedami a přednáškami. Škola sleduje vývoj sociálních vztahů ve třídách, pravidelně organizuje pro žáky adaptační a socializační aktivity. V průběhu školního roku jsou v práci se třídami využívány diagnostické nástroje pro posilování sociálních a personálních dovedností. Informace z těchto aktivit využívá škola v práci se školním klimatem v jednotlivých třídách.

Ve škole není zřízena žakovská samospráva, žáci se však aktivně zapojují do života školy zejména prostřednictvím třídních učitelů. Podílejí se na tvorbě pravidel a participují na chodu školy. Škola efektivně využívá jejich potenciál k posilování sounáležitosti se školou.

Škola sleduje uplatnění a úspěšnost svých žáků ve středním vzdělávání, kdy více než dvě třetiny žáků pokračují studiem v oborech vzdělání s maturitní zkouškou. V předchozím školním roce pokračovala desetina žáků po absolvování 5. ročníku ve vzdělávání na osmiletém gymnáziu.

Škola podporuje zapojování žáků do soutěží a olympiád, v nichž žáci mohou porovnat své znalosti a dovednosti se svými vrstevníky. Do aktivit se zapojují spíše žáci prvního stupně. Podporu rozvoje výtvarného nadání poskytuje účastníkům školní družiny výtvarný kroužek, pestrá nabídka kroužků organizovaných školou i externími partnery v prostorách školy umožňuje smysluplné využití volného času i rozvoj dovedností a zájmů žáků školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2020 výrazně narostl počet žáků s odlišným mateřským jazykem. Tito žáci tvoří téměř 43 % žáků školy.
- Škola reagovala na zájem zákonných zástupců a zřizovatele školy a od školního roku 2022/2023 vzdělává děti v přípravných třídách.
- V souvislosti s nárůstem žáků s odlišným mateřským jazykem a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami rozšířila škola školní poradenské pracoviště o další členy.
- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2020 došlo jen k částečnému zlepšení v práci s výsledky vzdělávání. Opatření přijatá k některým nedostatkům, např. v oblasti výsledků vzdělávání, byla účinná jen částečně.

Silné stránky

- Škola aktivně vytváří žákům i pedagogům bezpečné místo pro vzdělávání. Škole se daří uplatňovat principy podpory pozitivního chování do chodu školy. (1.4)
- Školní poradenské pracoviště poskytuje kvalitní poradenské služby dostupné všem dětem i žákům školy. Systém práce s dětmi a žáky s různými vzdělávacími potřebami je promyšlený. Škole se daří integrovat děti a žáky s odlišným mateřským jazykem. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nastavené kontrolní mechanismy nejsou dostatečně účinné, což se odráží především v práci s výsledky vzdělávání. (2.1)
- Ve sledovaných hodinách se jen ojediněle dařilo pracovat s cílem hodiny ve vztahu k jeho vyhodnocení. Vyučující kladli převážně důraz na předávání znalostí a informací, jen v malé míře využívali metody, které podporovaly aktivitu žáků a posilovaly jejich odpovědnost za vlastní vzdělávání. Ve sledovaných hodinách bylo jen málo využíváno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků založené na převzetí odpovědnosti za vlastní učení. (4.2)
- Vyučujícím se nedařila diferenciací výuky dle potřeb a možností žáků, nebyla zohledňována jazyková bariéra žáků s odlišným mateřským jazykem. Vyučující nevyužívali potenciál asistentů pedagoga pro práci s různými skupinami žáků. (4.3)
- Škola systematicky nepracuje s výsledky vzdělávání, nevyhodnocuje a nehledá možné souvislosti mezi výsledky vzdělávání žáků a průběhem vzdělávání, nevyužívá externí hodnocení pro porovnání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Analyzovat výsledky vzdělávání na úrovni jednotlivých tříd a předmětů a srovnávat je s celkovými výsledky vzdělávání ve škole. Hledat souvislosti mezi výsledky žáků a průběhem vzdělávání na základě využívaných metod a forem výuky a podpory všech žáků. Porovnávat interní výsledky s externími zdroji hodnocení a přijímat opatření, která povedou ke zkvalitňování vzdělávání.

- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na práci s cílem hodiny. Při hospitační činnosti vést učitele k reflexi vzhledem k naplnění cílů hodin a využívání formativního hodnocení.
- Využívat průběžné sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků pro podporu obhajování vlastního názoru a formativní hodnocení zejména ve vztahu k učebnímu pokroku žáků s odlišným mateřským jazykem.
- Opět obsadit funkci koordinátora žáků s odlišným mateřským jazykem, který by sledoval jejich začlenění do vzdělávacího procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 4. 9. 2025
2. Zřizovací listina z 30. 3. 2018 včetně příloh a dodatků
3. Potvrzení ředitelky školy ve funkci Usnesením č. RM/169/2/24 z 6. 2. 2024
4. Souhlas se zřízením přípravné třídy základní školy udělený Krajským úřadem Karlovarského kraje z 11. 4. 2024 včetně žádosti o zřízení přípravných tříd z 26. 2. 2024 na školní rok 2024/2025
5. Souhlas se zřízením přípravné třídy základní školy udělený Krajským úřadem Karlovarského kraje z 4. 4. 2025 včetně žádosti o zřízení přípravných tříd z 28. 2. 2025 na školní rok 2025/2026
6. Schválení výjimky z počtu dětí v přípravných třídách pro školní rok 2024/2025 z 28. 5. 2024
7. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich nejvyššímu dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
9. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školní rok 2025/2026 účinný od 1. 9. 2025
10. SWOT Analýza školy, 2024
11. Zhodnocení koncepce rozvoje školy a plán na následující období, leden 2024
12. Organizační struktura školy bez datace
13. Rozvrhy hodin vedených ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
14. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2024/2025
15. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti

16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem Start, verze č. 5, platný od 1. 9. 2023
17. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu s názvem připravujeme se na Start, platný od 1. 9. 2021
18. Školní vzdělávací program školní družiny platný pro školní rok 2025/2026
19. Školní řád s platností od 19. 9. 2024
20. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu účinný od 1. 9. 2024
21. Inspekční zpráva čj. ČŠIK – 124/20-K ze dne 22. 4. 2020
22. Hospitační záznamy vedení školy vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
23. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
24. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
25. Zprávy o průběhu předškolní přípravy dítěte ve školním roce 2024/2025
26. Záznamy z jednání metodických sdružení vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
27. Záznamy o práci v zájmových útvarech vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
28. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
29. Dokumentace školy k přijímání žáků do prvních ročníků a rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Pavla Ďurkovová, školní inspektorka
Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka
Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka
Mgr. Jana Vrbová, školní inspektorka
Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

21. 11. 2025