



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1375/23-M
Sp. zn. ČŠIM-S-239/23-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Kokory
Sídlo	751 05 Kokory 251
E-mail	info@zskokory.cz
IČO	61 985 414
Identifikátor	600 146 464
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zuzana Zikmundová, DiS.
Zřizovatel	obec Kokory
Místo inspekční činnosti	Kokory 251 Kokory 317
Inspekční činnost na místě	22., 25. a 26. 9. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Kokory, (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti se ve dvou převážně homogenních třídách mateřské školy vzdělávalo 42 dětí, z toho dvě děti se speciálními potřebami. Z celkového počtu dětí v mateřské škole byly tři mladší 3 let, 15 plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně jednoho dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky.

Základní škola vzdělávala 10 dětí v přípravné třídě a 138 žáků prvního až devátého ročníku, škola evidovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. K zájmovému vzdělávání ve školní družině bylo zapsáno 51 účastníků. Stravování dětí a žáků včetně pitného režimu bylo zajišťováno prostřednictvím vlastní školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Informace o subjektu jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a na webových stránkách školy (www.zskokory.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje školy jsou zpracovány jako součást jejich vnitřních dokumentů. Deklarovaná strategie je rozpracovaná a týká se především dalšího směřování školy v oblasti výchovně vzdělávací, materiální a personální. Vychází z aktuálního stavu a ze záměrů školy a zřizovatele, plánování objektivně přihlíží k potřebám všech účastníků vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem se prostředí a vybavení subjektu dle aktuálních potřeb průběžně inovuje a modernizuje. Postupně jsou realizovány různě rozsáhlé opravy a údržba školních budov. Přínosná je také spolupráce se školskou radou a institucemi v obci.

Ředitelka školy delegovala část svých kompetencí a odpovědnost za konkrétní úkoly na další pracovníky, především na zástupkyni ředitelky základní školy a zástupkyni ředitelky školy pro předškolní vzdělávání, která byla do pracovní pozice jmenována od školního roku 2022/2023. Na jednáních pedagogické rady mateřské školy byly řešeny spíše organizační a provozní záležitosti, průběh a evaluace vzdělávání či zobecňování závěrů z kontrolní a hospitační činnosti probíhalo pouze okrajově. Nastavení přímé pedagogické činnosti a souběžného působení pedagogických pracovníků přispívá k zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku a převážně i k plynulosti mezi jednotlivými činnostmi v rámci režimu dne. Od poslední inspekční činnosti se však v mateřské škole nepodařilo zajistit alespoň částečně souběžné působení pedagogů v době dopoledních řízených didakticky zacílených činností.

Vedení školy poskytuje pedagogům pravidelně zpětnou vazbu ke kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání, ta však není zatím dostatečně zacílena na všechny učitelky, stanovená doporučení k pedagogické práci některých učitelek byla zatím málo účinná. Hospitační činnost vedení v základní škole neplní požadovanou funkci pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání, není dostatečně zaměřena na uplatňování podpůrných opatření přímo ve výuce a stejně tak není vedením sledována kvalita poskytovaných školských služeb ve školní družině. V praxi se také dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení, ve které není vždy s dostatečnou intenzitou využíváno pestrých forem výuky, diferenciací učiva, chyběla práce žáků s informačními zdroji a stejně tak sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků důležitých pro utváření učení žáků.

Základní škola využívá v plném rozsahu elektronický informační systém. Přenos informací směrem k zaměstnancům, žákům a jejich zákonným zástupcům probíhá převážně s využitím běžných prostředků a spojuje v sobě administrativní a informační funkce (elektronická

žakovská knížka, vzdálené zaslání hromadných informací pro zákonné zástupce žáků, sdílené prostředí pro pedagogy a žáky aj.). Přínosná je úzká součinnost pedagogů školy s pracovníky školního poradenského pracoviště.

Pedagogický sbor je průběžně doplňovaný o nové pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Podporu dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťovaly asistentky pedagoga. V základní škole další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě s ohledem na zvolenou strategii školy, potřeby a zájmy jednotlivých učitelů, finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. V případě pedagogických pracovníků mateřské školy se jejich další vzdělávání uskutečňovalo v posledním období jen ojediněle. Nejsou zde zavedeny ani vzájemné hospitace za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností. Sdílení poznatků z absolvovaných vzdělávacích akcí s ostatními pedagogy v základní škole a vzájemné hospitace s cílem kolegiálního hodnocení, předávání různých přístupů, nápadů, metod a forem při vzdělávání je zavedeno od letošního školního roku.

Samostatná budova mateřské školy poskytuje vhodné podmínky pro realizaci pestré vzdělávací nabídky a všestranný rozvoj dětí. Třídy jsou částečně členěny do herních koutků, herny jsou využívány k pohybovým činnostem i k odpočinku dětí. Pro rozvoj informační gramotnosti dětí jsou v obou třídách umístěny dataprojektory, učitelky mají k dispozici stolní počítače. Vybavenost učebními pomůckami v základní škole je na standardní úrovni včetně počtu učeben s didaktickou technikou. Škola má z důvodu omezených prostorových podmínek pouze dvě odborné učebny, které využívá pro výuku informatiky a hudební výchovy. Pro rozvoj pohybových aktivit využívají žáci obecní sportovní halu a multifunkční hřiště přímo v areálu školy. Stejně tak je prostor školního dvora a zahrady využíván nejen pro výuku, ale také pro aktivity mateřské školy a školní družiny. Mateřská škola disponuje také venkovním krytým bazénem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávacího procesu vychází pouze částečně z aktualizovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Třídní plánování včetně konkretizace vzdělávacích cílů a prostředků jejich plnění provázaných se vzdělávací nabídkou není dostatečné. Při ranních hrách měly děti odpovídající prostor pro rozhodování při volbě spontánních činností, ve třídě starších dětí však nebyla ze strany učitelky připravena jiná vzdělávací nabídka vztahující se k právě probíhajícímu tématu. Po příchodu si starší děti samy tvořivě rozvíjely konstruktivní nebo námětové hry ve třídě. V průběhu inspekční činnosti nebyla herna v této části dne staršími dětmi vůbec využívána. Až po delším časovém úseku se převážně děti v povinném předškolním vzdělávání postupně zapojovaly do individuální řízené aktivity s učitelkou. Časová dotace sice korespondovala s nastaveným režimem dne stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, avšak realizace těchto individuálních činností nebyla dostačující s ohledem na další průběh vzdělávání. Podporu při plnění zadaných aktivit nacházely děti kromě učitelky také u asistentky pedagoga.

Řízené činnosti byly provázeny ve třídě starších dětí třídním maskotem, v obou třídách rovněž zavedenými rituály, což převážně přispívalo k jejich pocitu jistoty a bezpečí. Nové informace předkládaly učitelky dětem v logických souvislostech, vedly je k dovednostem propojovat je s již upevněnými poznatky. Posilována byla jejich paměť, soustředění, čtenářská, matematická i přírodovědná pregramotnost. Pedagogové uplatňovali při řízených

činnostech pouze frontální formy vzdělávání, přestože byla v obou třídách přítomna asistentka pedagoga. Dětem nebylo umožněno pracovat v menších flexibilních skupinách ani spolupracovat při kooperativních aktivitách nebo ve dvojicích. Děti měly málo příležitostí k řešení problémových úkolů, přirozenému pozorování, zkoumání, objevování, k manipulaci s různým materiálem nebo k práci s knihami a encyklopediemi. Rovněž dostupné dataprojektory ani počítačová technika pro podporu a rozvoj informační gramotnosti a k obohacení obsahové náplně vzdělávání nebyly v průběhu inspekční činnosti využívány. Vzdělávací cíle byly diferencovány pouze částečně v souladu s individuálními možnostmi a schopnostmi jednotlivých dětí. Při rozvoji grafomotoriky byly vhodně využívány nástěnné tabule nebo velké formáty papíru. Zejména ve třídě mladších dětí obě učitelky (logopedické asistentky) pravidelně začleňovaly do vzdělávacího procesu preventivní logopedické chvílky pro rozvoj řečových dovedností dětí. V průběhu vzdělávání poskytovali všichni pedagogové dětem zpětnou vazbu, povzbuzovali je, oceňovali jejich výkony i prosociální chování, avšak cílené zhodnocení ukončeného vzdělávacího bloku, formativní hodnocení vystihující individuální pokrok dětí, sebehodnocení či vrstevnické hodnocení bylo zaznamenáno ojediněle.

Seznamování dětí se zdravým životním stylem probíhalo prostřednictvím pravidelného zařazování zdravotně preventivního cvičení, pohybových her a hudebně pohybových chviliek, ve třídě starších dětí byly zařazovány i prvky jógy. Dostatek pohybu dětí byl zajištěn také při pobytu venku. Učitelky provázaly činnosti venku s aktuálním tématem při motivovaných vycházkách v okolí školy. V průběhu školního roku mají zejména starší děti možnost absolvovat plavecký a lyžařský výcvik. Všechny děti včetně těch nejmladších prokazovaly velkou míru samostatnosti při sebeobsluze, přirozeně zvládaly přesuny v prostorách budovy mateřské školy. Při stravování měly děti možnost volby množství jídla, pitný režim byl k dispozici celý den, k jeho pravidelnému využívání byly ze strany učitelek průběžně podněcovány. Během odpoledního odpočinku byl dětem s menší potřebou spánku poskytován prostor pro postupnou aktivizaci s nabídkou náhradních klidových činností.

V přípravné třídě měly děti před zahájením dopoledního vzdělávacího bloku dostatek příležitostí k volné hře, vlastním aktivitám a vytváření prosociálních vztahů, rozvoji manipulačních dovedností i spontánnímu pohybu. Učitelka pracovala v průběhu celého dne se širokým spektrem didaktických pomůcek, které si ve velké míře vyráběla sama, což svědčilo o její kreativitě a aktivním přístupu ke vzdělávání. Řízené činnosti byly tematicky provázané, volená motivace podporovala aktivitu dětí a využívala jejich vlastní zkušenosti. Do vzdělávání se dařilo začleňovat preventivní logopedické chvílky, rozvoj grafomotoriky i pohybové a relaxační činnosti. Během celého dopoledního vzdělávacího bloku byly děti seznamovány přirozenou a hravou formou s anglickým jazykem.

Realizované činnosti přispívaly k rozvoji klíčových kompetencí, v malé míře však kompetencí sociálních a personálních. Mezi některými dětmi vznikaly v průběhu dne častá nedorozumění, větší i menší konflikty. Učitelka řešila vzniklé situace s respektem k individualitě každého dítěte i prostřednictvím využívání třídních pravidel, avšak s minimálním nebo krátkodobým efektem pro pozitivní posílení jejich vzájemných vztahů. Účelně se dařilo učitelce zhodnotit ukončený vzdělávací blok včetně průběžného aplikování formativního hodnocení. Všechny děti byly rovněž vedeny k sebereflexi, a to zpravidla na konci dopoledního vzdělávacího bloku, vrstevnické hodnocení nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno.

Hodnocené vyučovací hodiny v základní škole byly organizačně i obsahově pečlivě připravené, po odborné stránce byl vzdělávací obsah prezentován bez nedostatků. Pracovní atmosféra byla většinou příjemná, patrný byl vzájemný respekt mezi učiteli a žáky, pracovní tempo odpovídalo schopnostem žáků. Ve vyučovacích hodinách byly vhodně uváděny

příklady z praxe a využití poznatků v běžném životě. Rozdělení rolí mezi asistentkami pedagoga a vyučujícími bylo v hodnocených vyučovacích hodinách patrné. Asistentky pedagoga se podílely na vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními a současně přispívaly k přímému pedagogickému působení na ostatní žáky.

Cíle vyučovacích hodin byly vhodně stanoveny, a to především vzhledem k očekávaným výstupům uvedeným ve školním vzdělávacím programu, ale i k dosavadním vědomostem a dovednostem žáků, většinou byly prezentovány v úvodu vyučovací jednotky, nejpozději na konci vyučovací hodiny byl cíl většinou žáků zřejmý. Zpravidla převažovalo frontální vyučování zaměřené na vysvětlování, opakování a procvičování vzdělávacího obsahu v kombinaci se samostatnou prací žáků. Nedostatečná pestrost uplatňovaných forem ve vyučovacích hodinách nevytvářela žákům příležitosti ke spolupráci, která by rozvíjela týmové dovednosti, schopnosti komunikace při společném řešení problémů a umožnila jim lépe si osvojit získané poznatky nebo vyjádřit svůj názor či si ho obhájit. Potřebnou individuální péči věnovali pedagogové zejména žákům na prvním stupni, u nichž se projeví potíže se splněním nebo pochopením úkolů, v některých vyučovacích hodinách vytvářeli vyučující žákům rychlejší a talentovaným příležitosti pro jejich rozvoj formou rozšířených úloh. Na druhém stupni byla patrná práce žáků na stejných příkladech, diferenciací učiva tak byla využívána v menší míře. Žáci využívali jen v omezené míře při řešení úloh práci s různými informačními zdroji. Názornost výuky byla většinou účelně podpořena vhodnými učebními pomůckami a audiovizuální didaktickou technikou, která však byla na druhém stupni využívána pouze k prezentaci učiva ze strany vyučujících. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, zejména na prvním stupni vyučující zařazovali formativní hodnocení žáků směřující k posílení jejich motivace k učení. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách nebylo zaznamenáno. V závěru vyučovacích hodin často chyběl dostatečný prostor pro motivační shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny vyučujícími společně se zapojením žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v klidné atmosféře, ke které přispěli žáci i pedagogové svým přístupem, vzájemnou tolerancí i nabízenými aktivitami. Žáci měli dostatek prostoru pro vlastní seberealizaci a rozvoj svých zájmů, vhodně byly střídány činnosti relaxační, vzdělávací a volnočasové. Všechny metody a formy zaznamenané v průběhu hodnocených činností respektovaly zájmy žáků, vedly je k samostatnosti, vzájemné spolupráci, společenskému chování, úspěšně rozvíjely jejich tvůrčí myšlení, kreativitu i logické uvažování. Hodnocené zájmové činnosti celkově přispívaly k upevnování sociálních vztahů a napomáhaly žákům k jejich osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Při plánování činností byla využita souvislost vzdělávacího obsahu s reálnými situacemi každodenního života. Děti jsou přirozeně vedeny ke zdravému životnímu stylu a pravidelným pohybovým aktivitám. Mateřská škola má ve svém aktualizovaném školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání evaluační systém nastaven, avšak v praxi není zatím zcela funkční. Sebereflexe učitelek při hodnocení tematických celků není dostatečná, zaměřují se spíše na průběh vzdělávání, nedostatečně analyzují podmínky či efektivitu uplatňovaných metod a forem při vzdělávání dětí.

Zřízení přípravné třídy, úzká spolupráce pedagogů mateřské školy s učitelkami přípravné i první třídy základní školy včetně systematického zjišťování školní zralosti v součinnosti s pedagogicko-psychologickou poradnou, přispívá k prevenci školní neúspěšnosti dětí a zmírnění případných obtíží při přechodu do základního vzdělávání. Pedagogická diagnostika dětí poskytuje učitelkám přehled o jejich vývoji. U dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky se učitelkám ve spolupráci s asistentkou pedagoga cíleně dařilo individualizovat vzdělávací nabídku, sledovat jeho dílčí pokroky, které průběžně vyhodnocovaly. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky ostatních dětí se však v obou třídách v malé míře promítaly do plánování vzdělávacího procesu, přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, a to zejména při řízených didakticky zacílených činnostech. Ve třídách byly k dispozici datované kresby, grafomotorická cvičení i pracovní listy, příležitostí školy je z nich vytvořit všem dětem výběrová portfolia a využívat je jako další prostředek diagnostické činnosti pedagogů.

Mateřská škola organizuje ve spolupráci s klinickou logopedkou depistáž, v případě potřeby je zákonným zástupcům dětí doporučována individuální logopedická intervence. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče dětí informováni na třídních schůzkách nebo při osobním každodenním kontaktu. Individuální konzultace se zákonnými zástupci dětí nejsou mateřskou školou zatím využívány v plné šíři. Mateřská škola v posledním období ani cíleně nezjišťovala jejich postoje ke kvalitě poskytovaného vzdělávání formou dotazníků. Vzdělávání je vhodně doplňováno různými aktivitami v součinnosti se zřizovatelem a dalšími partnery školy, čímž jsou upevňovány vzájemné vztahy a u dětí je posilován pocit souzáležitosti s místem, kde žijí.

Výsledky vzdělávání dětí v přípravné třídě byly na požadované úrovni. Děti prokazovaly odpovídající znalosti z oblasti světa lidí, přírody a techniky, uměly tvořivě pracovat s nabízeným výtvarným i netradičním materiálem, zpravidla projevovaly aktivní zájem o nabízené činnosti. Zvládaly přiměřené jazykové, řečové a částečně i komunikativní dovednosti, rozlišovaly zrakové a sluchové vjemy. Chápaly základní číselné a matematické pojmy a podle potřeby je dokázaly prakticky využívat. Prokazovaly také náležitou samostatnost v sebeobsluze, hygieně či při stolování. Pestrá diferencovaná vzdělávací nabídka a využívání širokého spektra účinných vzdělávacích strategií přispívala k rozvoji dovedností dětí potřebných ke zvládnutí nároků základního vzdělávání. Učitelka postupně získává informace o vzdělávacích pokrocích dětí na základě jejich přirozeného projevu, nastavený systém pedagogické diagnostiky bude v tomto školním roce ověřován v praxi.

Základní škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu, a to zejména s využitím standardních interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu. V uvedeném dokumentu však nejsou systematicky stanovena pravidla pro školou využívané různé váhy klasifikačních stupňů pro výpočet váženého průměrného prospěchu. Žákům a jejich zákonným zástupcům tak nejsou poskytovány ucelené informace o průběhu a výsledcích vzdělávání. Ve vybraných vyučovacích předmětech učitelé pravidelně zařazují písemné práce většího rozsahu, které umožňují hodnotit pokrok žáka v delším časovém horizontu. Výsledky písemných prací jsou podrobně analyzovány a poskytují tak žákům i učitelům zpětnou vazbu, která je vhodným nástrojem pro eliminaci zjištěných nedostatků a na jejichž základě jsou přijímána vhodná opatření na podporu úspěšnosti žáků. Významným zdrojem informací pro školu v této oblasti je také úspěšnost žáků při přijetí k dalšímu studiu na středních školách a sledování jejich výsledků v tomto studiu. Škola průběžně identifikuje

žáky s rizikem školního neúspěchu především prostřednictvím třídních učitelů, jejich výsledky jsou předmětem jednání pedagogické rady, případně také školního poradenského pracoviště. Vzniklé prospěchové problémy škola bezodkladně řeší a projednává se zákonnými zástupci žáků. Všem žákům s rizikem školního neúspěchu je nabízena možnost doučování kolektivně i formou individuálních konzultací podle jejich zájmu a na základě doporučení jednotlivých vyučujících. Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a v jednotlivých předmětových komisích. Přehledně jsou prezentovány ve výročních zprávách školy. Zákonní zástupci jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím elektronické komunikace, na třídních schůzkách a konzultacích. Zpětnou vazbou pro školu je i úspěšnost žáků ve vědomostních a dovednostních soutěžích, do kterých zapojuje maximum žáků s ohledem na jejich možnosti, zájmy, nadání i jejich další profesní rozvoj. Všichni žáci mají možnost výsledky své práce ve škole prezentovat. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích a pestrá zájmová činnost školy pomáhají formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady.

Školní poradenské služby zajišťují výchovná poradkyně, školní metodička prevence, školní psycholožka a ředitelka školy, která je speciální pedagog. Ve spolupráci s ostatními pedagogy se společně zaměřují na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství a prevenci rizikových jevů. O individuálních vzdělávacích potřebách žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními jsou všichni vyučující pravidelně informováni, uplatňování podpůrných opatření přímo ve výuce ale vedení školy prostřednictvím cílené hospitační činnosti dostatečně nesleduje. Prevence rizikového chování žáků prolíná celým vzděláváním. V souladu s nastavenými koncepčními záměry škola systematicky usiluje o budování příznivého sociálního klimatu. K jeho formování účinně napomáhají dlouhodobě zavedená pravidelná společná setkávání žáků, cíleně zaměřené třídní a školní akce, vhodně organizované třídnické hodiny a komunitní kruhy, adaptační den pro žáky šestého ročníku, spolupráce žáků napříč ročníky při projektových dnech i podpůrné a preventivní programy vedené školní psycholožkou. Pestrá nabídka zájmových útvarů umožňuje žákům nejen smysluplné trávení volného času, ale také další příležitosti k vzájemnému poznávání a posilování jejich sociálních a personálních dovedností.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedoucí pracovní pozici ředitelky školy.
- Od školního roku 2022/2023 byla nově ustanovena pracovní pozice zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání.
- Od školního roku 2023/2024 byla ve škole zřízena přípravná třída.

Silné stránky

Mateřská škola

- Úzká spolupráce pedagogů mateřské školy s učitelkami přípravné i první třídy základní školy včetně systematického zjišťování školní zralosti v součinnosti s pedagogicko-psychologickou poradnou, přispívá k prevenci školní neúspěšnosti dětí. (5.3)

Základní škola

- Podpora utváření přátelských vztahů mezi žáky různých ročníků s pozitivním dopadem na účinný rozvoj jejich sociálních, komunikativních a občanských kompetencí realizovaných prostřednictvím společných aktivit, které tak významně přispívají k posilování sounáležitosti se školou (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Pedagogická rada není smysluplně využívána v plné šíři, průběh a evaluace vzdělávání či zobecňování závěrů z kontrolní a hospitační činnosti probíhalo okrajově. (2.1)
- V mateřské škole nejsou zavedeny vzájemné hospitace všech učitelek za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností s cílem dalšího profesního růstu pedagogických pracovníků. (3.3)
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy se uskutečňovalo v posledním období ojediněle. Vyhodnocování realizovaných témat se zaměřuje spíše na průběh vzdělávání, v malé míře však na sebereflexi učitelek ve vztahu k podmínkám vzdělávání, ale i metodám a formám aplikovaným v předškolním vzdělávání. (3.5)
- Plánování vzdělávacího procesu vychází pouze částečně z aktualizovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Třídní plánování včetně konkretizace vzdělávacích cílů a prostředků jejich plnění provázaných se vzdělávací nabídkou není dostatečné. (4.1)
- Nedostatečné začleňování preventivně logopedických aktivit, kooperativních činností ve flexibilních skupinách či práce ve dvojicích do řízených didakticky zacílených činností zejména ve třídě nejstarších dětí. (4.2)
- Nedůsledné poskytování zpětné vazby od pedagogů směrem k dětem na konci vzdělávacího bloku, děti byly v malé míře vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. (4.3)
- Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky dětí se v malé míře promítaly do plánování vzdělávacích aktivit, přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, a to zejména při řízených didakticky zacílených činnostech. (5.1)

Základní škola

- V základní škole není hospitační činnost ředitelky školy dostatečně zaměřena na kontrolu uplatňování podpurných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami při výuce. V předškolním vzdělávání byla stanovena doporučení vedení školy k pedagogické práci některých učitelek zatím méně účinná. (2.1)
- Vzdělávací proces v základní škole postrádal častější využití pestrých a efektivních forem práce, které by umožňovaly rozvoj spolupráce žáků. Ve výuce byla minimálně využívána práce žáků s různými informačními zdroji. (4.2)
- Nebyly vytvářeny příležitosti k vzájemnému hodnocení včetně sebehodnocení. V závěru vyučovací hodiny nebylo často využito motivační zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu. (4.3) Zejména na druhém stupni byla v menší míře využívána diferenciacce učiva. (6.2)
- Neefektivní využívání pravidel přípravné třídy, průběh vzdělávání byl negativně narušován četnými nedorozuměními i různou mírou konfliktů mezi některými dětmi. (4.4)

Školní družina

- Chybí pravidelná hospitační činnost vedení školy v zájmového vzdělávání ve školní družině. (2. 1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit systém kontrolní a hospitační činnosti vedení školy, vyhodnocovat pedagogickou práci všech učitelek včetně důsledného ověřování účinnosti stanovených doporučení pro zefektivnění vzdělávání v mateřské škole. Hospitační činnost vedení školy zaměřit na cílenou kontrolu uplatňování podpurných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve výuce i v zájmovém vzdělávání ve školní družině.
- Na jednáních pedagogické rady mateřské školy neopomíjet projednávat zjištění z kontrolní a hospitační činnosti, zabývat se pravidelně podmínkami, průběhem i výsledky vzdělávání, vyvozovat potřebné závěry pro další zefektivnění předškolního vzdělávání.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů mateřské školy realizací vzájemných hospitací. Navázat užší spolupráci s mateřskými školami v okolí s cílem rozvíjet jejich kolegiální hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Pravidelně realizovat různé formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v předškolním vzdělávání podle jejich aktuálních potřeb či potřeb školy.
- Při plánování vzdělávacího procesu vycházet z aktualizovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Třídní plánování včetně konkretizace vzdělávacích cílů a prostředků jejich plnění důsledněji provázet se vzdělávací nabídkou.
- Rozvíjet profesní kompetence všech učitelek mateřské školy prostřednictvím vyhodnocování podmínek vzdělávání i účinnosti aplikovaných metod a forem při vzdělávání dětí. Zefektivnit v předškolním vzdělávání plánování vzdělávací nabídky četnějšími zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách či ve dvojicích. Podporovat iniciativu dětí prostřednictvím aktivit umožňujících

experimentování, objevování a řešení problémů. Vzdělávací činnosti rovněž obohacovat četnějším využíváním dostupných dataprojektorů a počítačové techniky.

- Do vzdělávacího procesu třídy starších dětí pravidelně začleňovat preventivní logopedické aktivity jako běžnou součást portfolia pedagogických dovedností.
- Pedagogickou diagnostiku v mateřské škole cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k individualizované a diferencované vzdělávací nabídce.
- Vytvořit všem dětem mateřské školy výběrová portfolia, využívat je při individuální práci s nimi v rámci uplatňování formativního hodnocení, prvky formativního hodnocení zařazovat do všech vzdělávacích činností. Systematicky vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji.
- Promyslet nastavení přímé pedagogické činnosti učitelek v mateřské škole tak, aby bylo alespoň částečně zajištěno jejich souběžné působení a zefektivnit tak průběh dopoledních řízených didakticky zacílených činností.
- Při vzdělávání dětí v mateřské škole využívat během ranních činností v plné šíři také hernu, již od začátku těchto aktivit mít pro děti připravenou dostatečnou vzdělávací nabídku.
- O průběhu a výsledcích vzdělávání dětí v mateřské škole informovat zákonné zástupce rovněž formou individuálních konzultací.
- Častěji ve výuce uplatňovat pestré formy práce umožňující kooperaci žáků ve dvojicích či skupinách, do výuky zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji a vést je k samostatnému objevování poznatků.
- Pravidelně vést děti a žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení.
- Promyslet a důsledněji využívat výchovně vzdělávací strategie, které pomohou vytvořit v přípravné třídě pozitivní vztahy mezi dětmi, cíleně je vést k vzájemné spolupráci a respektu.
- Diferencovat výukové aktivity podle aktuálních schopností, učebních dovedností a potřeb všech žáků. Poskytovat žákům rozšiřující učební materiál, zadávat jim problémové nebo gradované úlohy, které by přispívaly k podpoře jejich nadání a zájmu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a mateřské škole, ze dne 6. 9. 2023

2. Koncepce rozvoje školy, ze dne 12. 6. 2022
3. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2021/2022 a 2022/2023
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, č.j. 74/2020, platný od 1. 9. 2020, aktualizovaný od 1. 9. 2023
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2023
6. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu, s platností od 1. 9. 2023
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. 9. 2022
8. Školní řád mateřské školy, č.j. 73/2020, platný od 1. 9. 2020, aktualizovaný od 1. 9. 2023
9. Školní řád základní školy, č.j. 60/2023, s účinností od 1. 9. 2023
10. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2022
11. Školní matrika mateřské školy, školní rok 2023/2024
12. Školní matrika vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti
13. Třídní knihy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
14. Třídní vzdělávací programy obou tříd mateřské školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
15. Evaluační výstupy obou tříd mateřské školy, školní rok 2022/2023
16. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní rok 2023/2024
17. Dokumentace dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky k termínu inspekční činnosti
18. Plán a záznamy z kontrolní činnosti zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2022/2023
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2022/2023 a 2023/2024, ze dne 30. 9. 2022 a 28. 8. 2023
21. Plán akcí mateřské školy; Plán spolupráce mateřské školy s přípravnou třídou; Plán spolupráce mateřské školy s první třídou základní školy, školní rok 2023/2024
22. Týdenní plány základní školy, školní rok 2022/2023 a 2023/2024
23. Složky: Zápisy z metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
24. Záznamy z jednání pedagogické rady mateřské školy a základní školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
25. Složka: Písemné práce z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka (namátkový výběr), školní rok 2022/2023
26. Inspekční zpráva, č.j. ČŠIM-480/15-M, ze dne 11. 5. 2015
27. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině, školní rok 2023/2024
28. Přihlášky do školní družiny, školní rok 2023/2024
29. Seznam dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k termínu inspekční činnosti
30. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2023/2024
31. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2023/2024
32. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2022

33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
34. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

20. 10. 2023