



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-1054/18-L

Název	Dětský domov, Dubá - Deštná 6, příspěvková organizace
Sídlo	Deštná 6, 472 01 Dubá
E-mail	info@ddduba.cz
IČ	63 778 181
Identifikátor	600 023 141
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeňka Slavíková
Zřizovatel	Liberecký kraj
Místo inspekční činnosti	Deštná 6, 472 01 Dubá
Termín inspekční činnosti	12. 12. 2018 – 18. 12. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu dětského domova a jeho souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Dětský domov Dubá – Deštná 6, příspěvková organizace (dále „školské zařízení“, „zařízení“, „DD“) vykonává činnost v DD a ve školní jídelně (dále „ŠJ“). Kapacita DD je 40 lůžek, v evidenci bylo k datu inspekce 33 dětí, fyzicky bylo přítomno ve čtyřech rodinných skupinách 32 dětí, z toho 13 se zdravotním postižením. Na dohodu zde nepobývalo žádné dítě ani dítě mladší tří let. Děti docházejí do škol mimo DD, šest dětí navštěvuje mateřskou školu, 22 dětí dojíždí do základních škol a pět dětí se vzdělává v odborných učilištích. DD má zpracovaný školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2016. DD poskytuje dětem celodenní stravování.

Informace o školském zařízení lze nalézt na www.ddduba.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení (dále jen „ředitelka“) splňuje podmínky pro výkon funkce. Koncepční záměry stanovila v dokumentu Konceptce rozvoje dětského domova Dubá – Deštná. Vycházela v nich z analýzy podmínek a možností dalšího rozvoje školského zařízení v oblasti výchovy, personalistiky a materiálně technické oblasti. Ve školním vzdělávacím programu DD (dále „ŠVP“) je prioritním cílem především přizpůsobení daného prostředí rodině, příprava dětí pro návrat do rodiny a vytvoření vhodných podmínek pro budoucí samostatný život. Záměry jsou vhodně rozpracovány v ročním plánu výchovně vzdělávací činnosti, v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti a částečně v programech rozvoje osobnosti dítěte. Ředitelka pracuje s metodickým materiálem „Standardy kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy a preventivně výchovné péče“ (dále jen „standardy kvality péče“) a zapracovává je do dokumentů školského zařízení. Ve spolupráci všech aktérů podílejících se na výchově a vzdělávání dětí se daří uvedené strategie v rámci možností DD realizovat a plnit.

Na řízení DD se podílí zástupkyně ředitelky bez pedagogického vzdělání a vedoucí vychovatelka pověřená zodpovědností za výchovu a mimoškolní výchovu. Vzhledem k velikosti zařízení je vhodné zástupcem ředitele jmenovat kvalifikovaného pedagoga. Organizační struktura v organizačním řádu odpovídá typu a velikosti zařízení, je přehledná. Vnitřní informační systém je založen na každodenním kontaktu vedoucích pracovníků s pedagogy a proti poslední inspekční činnosti se zlepšila elektronická komunikace. Evaluačním nástrojem je hospitační a kontrolní činnost ředitelky a vedoucí vychovatelky, která se zaměřuje na hospitační činnost v jednotlivých rodinných skupinách. Záznamy jsou jasné, mapují aktuální stav a výsledky jsou s dotyčnými pracovníky projednávány. Ředitelka ke zkvalitnění práce využívá podněty z porad vychovatelů. Externí supervize realizována není. Pravidla chodu zařízení a komunikace všech aktérů jsou jasně stanovena ve vnitřním řádu. Děti jsou s nimi prokazatelně seznamovány. Některé formulace byly v průběhu inspekční činnosti přehodnoceny a korigovány. V zařízení je zavedena dětská správa, ale setkávání se s vedením DD nejsou pravidelná, dochází k nim pouze, pokud to vyžaduje konkrétní situace. Děti jsou tak méně vedeny k spoluzodpovědnosti za svoji rodinnou skupinu a spolupodílení se na chodu zařízení.

V DD působí 12 pedagogů, z toho jsou dva asistenti pedagoga. Tři pedagogové nesplňují pedagogické předpoklady pro přímou pedagogickou činnost. Ředitelka se stavem zabývá a realizuje patřičná opatření, jeden pedagog již studuje. V personální strategii se jí podařilo zajistit mužský vzor chování v každé rodinné skupině, což je pro simulaci rodiny velmi

pozitivní. V rámci projektu působí v DD psychologka, její činnost je pro děti i pedagogy velmi přínosná.

DD vytváří podmínky pro další odborný profesní růst pedagogických pracovníků, pracovníci jsou podporováni v samostudiu i v dalším odborném studiu, např. ke zvýšení kvalifikace. Vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle zpracovaného Dlouhodobého plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. (dále, DVPP“). Pedagogičtí pracovníci se vzdělávají například v oblasti legislativy, první pomoci, prevence, zákonných norem inkluzivního vzdělávání, GDPR v zařízeních ústavní výchovy a v metodice prevence a práce asistenta pedagoga. Vzdělávací akce přispívají ke zlepšení podmínek vzdělávání.

Organizace vzdělávacích činností vychází z potřeb dětí. Formy vzdělávání, služby vychovatelů, rozdělení dětí a počty dětí v rodinných skupinách byly nastaveny v souladu s právními předpisy. Služby vychovatelů jsou ideálně zastoupené ženským a mužským vzorem. Péče o děti v nočních hodinách je zabezpečena asistenty pedagoga a pracovníky v sociálních službách. Denní a týdenní režim respektoval psychohygienické zásady, respektoval věk a potřeby dětí.

S dětmi pravidelně pracuje psychologka, která provádí individuální psychoterapii. V evidenci pedopsychiatra bylo aktuálně 11 dětí, jedno dítě bylo hospitalizováno v léčebně. Děti mají nastaveno užívání potřebných léků a medikací, které jsou jim podle předpisu podávány. DD sleduje a vyhodnocuje změny v jejich chování. Osm dětí je v péči dalších odborníků (logopeda, klinického psychologa). Zařízení vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání dětí včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Dokumentace školského zařízení je přehledná. Osobní dokumentace dětí byla vedena v požadovaném rozsahu. Podklady k dovolenkám dětí a dalším pobytům mimo zařízení ve spolupráci s orgány sociálně-právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) jsou důsledně sledovány a doloženy v osobních spisech dětí, které má na starosti sociální pracovnice. Vzhledem k tomu, že děti jsou přijímány bez etopedické vstupní diagnostiky, vychovatelé vypracovávají iniciativně mimo adaptačního plánu také reedukační plán pro každé dítě a čtvrtletně plán rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“). Na tvorbě PROD se nepodílí žádný odborný pracovník, bylo by vhodné více využít spolupráci s psychologkou. S dětmi jsou PROD probírány méně, z rozhovorů s nimi bylo zjištěno, že o obsahu mají malé povědomí. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti zpracovává každá skupina, činnosti vycházejí ze složení a potřeb dětí ve skupině, na roční plán výchovně vzdělávací činnosti navazuje týdenní program výchovně vzdělávací činnosti. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti mají děti k dispozici na nástěnce ve své rodinné skupině, na jejich plánování se však dle jejich sdělení příliš nepodílejí. Důraz je kladen na přípravu do školy, sebeoblužné dovednosti, individuální práci a smysluplné trávení volného času. V denících rodinných skupin jsou zaznamenány všechny realizované činnosti dne, v knize denní evidence je zanesen veškerý pohyb dětí. Zmíněná dokumentace je vedena elektronicky, což zvyšuje pružnost a efektivnost předávání informací o dětech i o dění v DD.

V úpravách prostředí a materiálního vybavení nastal velký kvalitativní posun. Výrazně se zlepšilo prostředí (rekonstrukce a úpravy některých rodinných skupin, chodeb). Dětem byl vytvořen prostor pro osobní věci a vlastní hračky. Některé děti však neměly uzamykatelné skříňky pro své soukromé věci a vlastní pracovní místo. Obývací kuchyně jsou účelně vybavené nábytkem, elektrospotřebiči a výpočetní technikou. Esteticky působily chodby s vánoční výzdobou. Děti mají dostatek vybavení pro sezónní aktivity. DD získal vícemístný automobil, který denně využívá k přepravě dětí do škol.

DD analyzuje rizika v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (dále „BOZ“). Postup zařízení při zajištění BOZ a prevence rizik při pracovních činnostech je stanoven ve vnitřním řádu a v dokumentaci BOZ. Pedagogičtí pracovníci prokazatelně seznamují děti při nástupu do DD a průběžně během pobytu se základními pravidly bezpečného chování v objektu i mimo něj, při různých akcích a s provozními řády. Ochrana zdraví dětí je zabezpečena celodenním dohledem. V hodnoceném období byly evidovány pouze drobné úrazy. Celý objekt je zabezpečen před vniknutím neoprávněných osob kamerovým systémem a uzamčením. Problematické je zajištění bezpečnosti dětí při volných vycházkách vzhledem k špatné přístupové cestě a navazující nepřehledné hlavní komunikaci u DD.

V roce 2017 byl rozpočet DD pokryt finančními zdroji ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a dvěma rozvojovými programy MŠMT, dále příspěvkem na provoz od zřizovatele a ostatními zdroji, především výnosy z ošetrového, finančními dary a čerpáním fondů. Z úřadu práce získal DD finanční prostředky na plat sociálních pracovníků a ošetrovatelek. Školské zařízení nevyužilo finanční prostředky z ESF, ani neprovozovalo povolenou doplňkovou činnost. Ve sledovaném období byl z investičních prostředků pořízen z bezpečnostních důvodů video zvonek a vybudována pergola při vstupu do školského zařízení.

Celodenní stravování poskytuje vlastní školní jídelna včetně druhé večeře pro děti starší 15 let. Děti se o určeném víkendu podílejí za dohledu vychovatelů na přípravě stravy. Současně se účastní nákupu potravin. Dětský domov získává se souhlasem zřizovatele některé potraviny od Potravinové banky Liberec, tato pomoc obohacuje stravování dětí. Stravovací služby odpovídají zásadám zdravé výživy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Děti byly při přijetí prokazatelným způsobem seznámeny se svými právy a povinnostmi a s režimem zařízení. Při umístování dětí do jednotlivých rodinných skupin ředitelka respektovala sourozenecké vztahy. Sourozenci, kteří byli přechodně rozděleni, nevnímali tuto skutečnost úkorně. V rozhovorech se školními inspektory děti sdělily, že se mohou navštěvovat, vzájemně komunikovat, obracet se se svými problémy na „tetu“ i „středu“ a že jsou zde spokojené. V rodinné skupině jsou děti různého věkového složení, což odpovídá běžné rodině a dává prostor pro komunikaci mezi vrstevníky. V adaptačním období je dítěti přidělen klíčový pracovník, jeho jméno je uvedeno v rodinné skupině na nástěnce.

Realizace výchovně vzdělávacích činností probíhala v souladu ŠVP, je postavena na zásadách rovného přístupu a vytvoření prostředí, které by dítěti umožnilo uspokojování základních materiálních, vzdělávacích, citových i speciálních potřeb. Součástí výchovné práce je naučit děti sebeobsluze, pracovním a sociálním dovednostem a návykům tak, aby se po ukončení ústavní výchovy mohly úspěšně zapojit do společnosti. Výchovně vzdělávací činnosti v zařízení se uskutečňují v průběhu celého roku v různých formách během pravidelných týdenních aktivit, příležitostných, rekreačních a odpočinkových činností, zájmových a individuálních činností a formou přípravy na vyučování. Při hospitační činnosti se děti věnovaly společenským hrám, sledování sociálních sítí, výtvarným a pracovním činnostem, přípravě na vystoupení pro partnery DD a domácím úkolům. Vzhledem k blížícím se vánočním svátkům, byla velká pozornost věnována pečení cukroví. Děti si osvojovaly pracovní postupy i zacházení s elektrickými spotřebiči. Současně diskutovaly o zvycích a tradicích. V rodinných skupinách panovala příjemná atmosféra a bylo vidět, že pedagogové i děti mají k sobě navzájem velmi blízký pozitivní

vztah. Při zadávání a kontrole úkolů byli vychovatelé důslední, při plnění úkolů povzbuzovali děti pochvalou a pobídkou. Vychovatelé společně s dětmi realizovali aktivity, pomocí kterých docházelo k naplňování jednotlivých kompetencí, cíleně je plánovali a někdy je zařazovali operativně. Ve všech realizovaných činnostech bylo patrné propojení s reálným životem. Při přípravě na vyučování vychovatelé vhodně zařazovali individuální i skupinové formy práce, ponechávali dětem dostatek prostoru pro samostatné řešení úloh. Děti byly při plnění zadaných úkolů soustředěné a pozorné. Dostatek času i prostoru měly děti k relaxaci ve formě volných her nebo činností, k zájmovým činnostem a sportovnímu vyžití a možnosti samostatných vycházek. Vzdělávání dětí bylo ve shodě s deklarovanými cíli v ŠVP i s týdenními programy výchovně vzdělávací činnosti a podporovaly rozvoj kompetencí vedoucí k celkovému rozvoji osobnosti dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání

DD nevyužívá nástroj výchovných opatření, nejsou zaznamenávány ani žádné sankce, ale ani žádné odměny v tomto smyslu. Výchova je pojímána na základě pozitivního vztahového rámce dospělých k dětem, s nekonečně opakovanými šancemi pro děti i v případě problémového chování dětí, nepracuje se se zásluhovostí. Hodnocení dětí probíhá v rodinných skupinách formou diskuse převážně v podvečerních hodinách, kdy se sejdou všechny děti. Absence motivačního systému hodnocení snižuje šance dětí obstát v reálném životě. Dětem je vypláceno kapesné v plné výši. Děti jsou vychovatelem hodnoceny a na základě hodnocení jsou seznámeny i s navrhovanou částkou k výplatě. Vzhledem k tomu, že se s kapesnou částkou nepracuje, je hodnocení dětí v tomto smyslu zbytečné. Vychovatelé vedou děti k hospodaření s penězi, děti poznávají hodnotu peněz při společných nákupu, čímž je podporována finanční gramotnost. Znají ceny běžného zboží. Dostávají též osobní dary a peněžité příspěvky k různým příležitostem. Jedno dítě, které dosáhlo v měsíci listopadu zletilosti, obdrželo od DD jednorázový peněžitý příspěvek a věcnou pomoc podle kritérií stanovených vnitřním řádem. Děti si mohou vybrat školu po ukončení ZŠ, starší děti jsou ubytovávány i na internátech.

Ve sledovaných činnostech bylo zjištěno, že děti jsou vedeny k hygienickým a pracovním návykům, sociální kompetence odpovídají jejich věku a možnostem. V rozhovorech uváděly, že se neseťkaly s žádným ponižováním ani fyzickým trestáním či agresí. Aktivně je podporován jejich osobní kontakt nebo telefonický kontakt se zákonnými zástupci. Záměrem vedení DD je vybavit dojíždějící děti do škol mobilním telefonem.

PROD jsou vedeny v souladu s požadavky standardů kvality péče. Záznamy byly provázány se záznamy v týdenních programech a denních hlášeních. Na vytváření PROD se děti nepodílely a u některých chyběl podpis, že s ním byly seznámeny.

Pro prevenci rizikového chování dětí byl kvalitně zpracován minimální program prevence na školní rok 2018/2019. Vychází z charakteristiky zařízení, z možností ohrožení, vytyčuje cíle, oblasti a podrobné postupy využitelné v případě výskytu rizikového chování. Doplňuje ho plán konkrétních společných akcí. Oblast prevence zajišťuje metodik prevence, který má vystudováno specializační studium. Při řešení nevhodného až rizikového chování využívá zařízení spolupráce s dětskými lékaři, externími odborníky v diagnostickém ústavu a školských poradenských zařízeních, kteří pomáhají vychovatelům zvládat problematiku chování dětí (odpovídajícími terapiemi, medikamentózní léčbou). Některé děti byly v péči střediska výchovné péče, v případě výskytu příznaků psychiatrických onemocnění je využíváno služeb dětské psychiatrické léčebny. Útěky dětí se téměř nevyskytují, děti se vyjadřovaly, že nemají potřebu utíkat. Problém zařízení tkví v kouření dětí, děti samy doznaly, že ke kouření využívají krátké

vycházky v průběhu dne. Tuto situaci nutno řešit a zaměřit se na účinná preventivní opatření.

V rámci podpory integrace do společnosti navštěvují děti zájmové aktivity pořádané jinými subjekty. Účastnily se aktivit projektu „Rovné příležitosti pro děti z dětských domovů“, které přispívaly ke kompenzaci sociokulturního znevýhodnění dětí. DD navrhuje děti na dlouhodobé dovolenky, v předcházejícím roce se podařilo vrátit do rodiny osm dětí, což je velmi pozitivní.

Školské zařízení má vytvořeny účelné vazby s okolním sociálním a pracovním prostředím. Poskytuje možnost studentům středních i vysokých škol vykonávat pedagogickou praxi. Sociálními partnery dětského domova jsou především zákonní zástupci dětí, dále sociální pracovníci a kurátoři místně příslušných OSPOD, Město Dubá, úřad práce, školská poradenská zařízení, policie, vrstevníci dětí a občané okolních obcí, školy, které děti navštěvují. Díky velkému počtu sponzorů je dětský domov schopen poskytnout bohatou činnost mimo zařízení. Jedná se o prázdninové pobyty a o účast na sportovních i kulturních akcích. Prázdniny děti tráví v letních táborech v řadě míst České republiky. Ze sportovních akcí se uskutečnily například Judo show cup Praha, DD cup Lipová, a kulturní zážitky reprezentovala divadelní představení v Praze a v Novém Boru. Dětský domov pořádal již tradičně Deštenský běh. Jedná se o sportovní akci, která je prioritně zaměřena na setkání dětí z jiných dětských domovů, mateřských škol a základních škol z blízkého okolí. Každoročně si přijede zaběhat do přilehlého prostoru dětského domova až stovka dětí.

Dětský domov je dlouhodobě zapojen do projektů. Projekt Bertík poskytuje terapeutickou pomoc dětem dle jejich potřeby. Společně s nadací Terezy Maxové jsou děti doučovány, především v případě, když mají pokračovat ve studiu na středních školách. Projekt Partner je zaměřen na ovlivňování dětí pozitivními vzory dospělých. Zařízení podporuje rozvoj zájmů dětí navštěvováním zájmových kroužků v DD (keramika, zpívání) i mimo zařízení (oddíly kopané tělovýchovných jednot a kroužky při základních školách).

Zařízení aktivně podporuje, napomáhá a sleduje ve spolupráci s OSPOD styk se zákonnými zástupci, spolužáky, kamarády i jinými blízkými osobami, které jsou ve vztahu k dítěti. Zaměstnanci školského zařízení se také aktivně zajímají o chování dítěte v průběhu dovolenek, o problémy v rodině, které by mohly mít na dítě vliv. K telefonickým kontaktům mohou děti využívat vlastní nebo služební mobilní telefon. Ředitelka i po odchodu dítěte sleduje životní úspěchy svých absolventů, někteří DD navštěvují z důvodu prezentace svého úspěchu nebo žádostmi o pomoc a radu. Výsledky své výchovně vzdělávací činnosti dětský domov prezentuje na svých webových stránkách.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Vedení školského zařízení zajistilo optimální zastoupení pedagogické sboru.
- Pokračuje efektivní sponzorská činnost.
- Zlepšuje se prostředí pro pobyt dětí.

Silné stránky

- Nově založený elektronický systém umožňuje kvalitní vnitřní vzájemnou informovanost.
- Školské zařízení má dlouhodobou spolupráci se širokou sítí sponzorů, kteří umožňují dětem nadstandardní činnosti.

- V každé rodinné skupině současně působí vychovatelka i vychovatel, čímž je rovnoměrně zastoupen mužský a ženský vzor.
- Život v rodinných skupinách je založený na pozitivních vztazích mezi dětmi a pedagogy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Programy rozvoje osobnosti dětí nejsou s dětmi dostatečně probírány.
- Prevence v oblasti kouření není účinná.
- Chybí motivační systém hodnocení a větší příprava na realitu života.
- Děti se na chodu zařízení podílejí minimálně, chybí funkční spolupráva
- Špatná přístupová cesta vedoucí ke komplikované nepřehledné hlavní komunikaci. Omezuje tím volný a bezpečný samostatný pohyb dětí.

Příklady inspirativní praxe

- Rovnoměrné zastoupení mužského a ženského vzoru ve všech rodinných skupinách.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Jmenovat zástupcem ředitelky kvalifikovaného pracovníka.
- Zapojit děti do plánování týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti.
- Vést ke spolupráci dítěte při tvorbě PROD.
- Realizovat motivační systém hodnocení.
- Vytvořit funkční spoluprávu.
- Využít podnětů psycholožky pro PROD i v prevenci kouření.
- Důsledně realizovat prevenci kouření.
- Dovybavit pokoje pro starší děti pracovními stoly a uzamykatelnými skřínkami.
- Zabývat se přístupovou komunikací k budově DD a pokračovat v řešení rizik hlavní komunikace.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č. j.: ZL-8/17-Š vystavená zřizovatelem Libereckým krajem dne 30. 5. 2017, s účinností od 1. 9. 2017
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 14. 5. 2014, s účinností od 1. srpna 2014 na dobu šesti let

3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 8. 2014
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 17 398/2010-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 6. 2010, s účinností od 28. 6. 2010
5. Výpis MŠMT č. j. MSMT-30356/2014-2 ze dne 26. 8. 2014, s účinností od 1. 8. 2014 – změna jmenování do funkce ředitelky DD
6. ŠVP platný od 1. 9. 2016
7. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti školní rok 2018/2019
8. Vnitřní řád platný pro školní rok 2018/2019
9. Vnitřní řád ŠJ
10. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti-listopad, prosinec 2018
11. Kniha denní evidence
12. Deníky rodinných skupin
13. Spisy dětí
14. PROD
15. Adaptační plány
16. Reedukační plány
17. Kniha úředních návštěv, Kniha ostatních návštěv
18. Zápisy z porad vychovatelů (školní rok 2018/2019)
19. Kontrolní činnost vedoucích pracovníků
20. Kniha útěků
21. Kniha stížností
22. Osobní složky pedagogických a nepedagogických zaměstnanců DD ke dni kontroly
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v Dětském domově Dubá - Deštná
24. Dokumentace k posouzení ekonomických podmínek DD
25. Stanovení rozsahu přímé výchovné činnosti vedoucím pracovníkům ve školním roce 2018/2019 ze dne 3. 9. 2018 (vedoucí vychovatelka a ředitelka DD)
26. Organizační řád DD Dubá - Deštná
27. Dokumentace k posouzení BOZ
28. Kniha úrazů založena dne 1. 1. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní

inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu Paclíková v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní inspektorka Rozkovcová v.r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice Kopčanová v. r.

PhDr. Božena Lányová, odborník na speciální
vzdělávání Lányová v. r.

V Liberci 16. 1. 2019

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Slavíková, ředitelka školského zařízení Slavíková v. r.

V Dubé-Deštné 16. 1. 2019