

# **HODNOCENÍ MŠ**

## **Školní rok 2017/2018**

### **I. Údaje o zařízení**

**Název**

Základní škola a mateřská škola Pyšel

**Adresa**

Pyšel 1, 675 71 Náměšť nad Oslavou

**Číslo telefonu**

Škola: 568 875 035

**Právní forma**

Příspěvková organizace – právní subjekt od 1. 1. 2003

**Identifikátor zařízení**

600 121 810

**Identifikátor MŠ**

**107 611 988**

**IČO**

71005072

**E-mail**

zspysel@seznam.cz

ms.pysel@seznam.cz

**Ředitelka školy**

Mgr. Bronislava Černá

Husova 551

675 71 Náměšť nad Oslavou

**Vedoucí učitelka MŠ**

Bc. et Bc. Hana Cejpková

Smrk 85

675 01 Vladislav

**Kapacita MŠ**

22 dětí

**Typ MŠ**

celodenní

## **II. Podmínky ke vzdělávání**

### **Materiálně technické podmínky**

Mateřská škola je jednotřídní, s celodenním provozem. Je součástí ZŠ Pyšel od 1. 1. 2003.

Od listopadu 2003 sídlí MŠ ve zrekonstruovaném školním bytě, který je součástí budovy ZŠ. Prostory MŠ a ZŠ jsou vzájemně propojeny, v ZŠ máme k dispozici tělocvičnu, počítačovou učebnu a interaktivní tabuli.

V létě 2010 prošla MŠ opětovnou rekonstrukcí z důvodu navýšení prostor, od školního roku 2010/2011 kapacitně vyhovuje počtu dětí. Zrekonstruována byla herna, která v současné době slouží i jako ložnice. Lehátka jsou uložena na vyhrazeném místě a rozkládají se pouze k odpočinku. Lehátka vyhovují hygienickým požadavkům. V herně jsou umístěny dva pracovní stolky se židličkami, které jsou výškově upraveny podle věku dětí, tento koutek slouží jako ateliér pro výtvarné a pracovní činnosti dětí. Dále je ve školce místnost se stolečky, která současně slouží jako herna i jídelna.

Dětský nábytek je starší, byly zakoupeny nové skříňky na hračky a jedna velká skříň na uložení lůžkovin. Další obměna nábytku závisí na finančních prostředcích školy.

Vybavení hračkami a didaktickými pomůckami stále neodpovídá počtu dětí ani vzdělávacím potřebám, je nutné je postupně dále doplňovat. Vzhledem k přijímání i dětí mladších tří let do MŠ, je nutné nakoupit i hračky a didaktické pomůcky pro tuto věkovou skupinu dětí. Na hračky jsou plastové košíčky, dětem jsou hračky lehce dostupné, mohou si je podle určených pravidel sami vybírat a ukládat zpět.

Mateřská škola nemá vlastní kuchyň, pouze výdejnu jídla. Obědy a odpolední svačinky jsou zajištěny a dováženy ze Školní jídelny ve Vladislavi, ranní svačinku dětem připravuje provozní Jana Jílková ve spolupráci s jídelnou. Dětem je zajištěn dostatečný pitný režim, formou sebeobsluhy. Děti mají na výběr čaj, vodu, džus.

Umývárna a záchody vyhovují všem hygienickým požadavkům.

Součástí ZŠ a MŠ je zahrada, která je vybavena pro potřeby dětí. Jsou zde starší houpačky a klouzačka, dále dřevěný vláček a pískoviště, nový domeček a několik novějších průlezek. Byla pořízena nová lavička a stoleček, některé nové hračky na pískoviště.

### **Závěry**

Obnovování hraček a didaktických pomůcek, dle finančních možností. Obnovení nábytku, lepší rozdělení třídy do koutů dle zaměření. Výhledově nové houpačky a skluzavka na školní zahradu, závisí na finančních prostředcích školy.

## **Personální podmínky**

Pedagogickou práci vykonávaly ve škole dvě kvalifikované učitelky a jedna vychovatelka.

Vedoucí učitelka Bc. et Bc. Hana Cejpková, učitelka Jitka Hrdová a vychovatelka Helena Brustlová. Učitelka Hana Cejpková docházela do mateřské školy v pondělí a v úterý v 9.30 hod a ve středu a ve čtvrtek v 9.00 hod, do té doby byla vždy s dětmi učitelka Jitka Hrdová, poté učitelky pracovaly společně do 12.30 hod. V pátek byly v mateřské škole přítomny Jitka Hrdová a Helena Brustlová.

Dopoledne pracovaly obě učitelky, jedna vedla skupinu starších dětí (částečně řízené činnosti dle Gardnerovy teorie mnohočetných inteligencí) a druhá se věnovala dětem dvouletým.

Provozní záležitosti zajišťovala jedna pracovní síla – paní Jana Jílková, která současně pracovala i jako topič a školnice základní školy.

## **Závěry**

Učitelky by měly více spolupracovat, více se zaměřit na částečně řízené činnosti. Dbát na dodržování stanovených pravidel. Bude potřeba i nadále pracovat společně na přípravách, společně hodnotit svou práci, získávat zkušenosti při vzájemných hospitacích, více se zaměřit na sebevzdělávání, navštěvovat vhodné semináře.

## **Ekonomické podmínky**

Prostředky na provoz jsou i nadále v omezeném množství.

Mateřská škola pořizuje většinu hraček a didaktických pomůcek ze zdrojů získaných od rodičů – úplata za předškolní vzdělávání bylo ve výši 150 Kč. Tato částka je dostačující na nákup např. výtvarných potřeb a menších hraček např. na Vánoce. Mateřská škola v tomto roce obdržela finanční prostředky od obce Zahrádka, za které byly pro děti nakoupeny dražší a kvalitnější hračky. Dražší stavebnice a sady didaktických pomůcek pořídila mateřská škola z financí na provoz školy. Stále je v mateřské škole nedostatek kvalitních hraček a didaktických pomůcek, postupně se hračky dokupují a obnovují. Do mateřské školy byl začátkem roku pořízen nový stůl pro vedoucí učitelku a stolní počítač.

Také vybíráme od rodičů poplatek na zajištění pitného režimu 2 Kč za den.

## **Závěr**

Využití sponzoringu. Využití projektu Šablony.

## **III. Průběh a výsledky vzdělávání**

Ve školním roce mateřskou školu navštěvovalo od září 19 dětí ve složení 11 chlapců a 8 dívek ve věku 2-7 let. K zápisu do ZŠ se hlásilo 6 dětí, 3 děti nastoupí do ZŠ Pyšel a 3 děti zůstávají v MŠ, z důvodu odložené školní docházky.

K předškolnímu vzdělávání pro rok 2018/2019 bylo přijato 7 dětí.

Předškolní vzdělávání probíhá prostřednictvím Třídního vzdělávacího programu „**Kašpárkovy kouzelné kostičky**“.

Je součástí Školního vzdělávacího programu „**Já jsem já, ty jsi ty a poznáváme svět!**“

Třídní program je otevřený dokument, se kterým jsme v průběhu roku pracovaly, doplňovaly a upravovaly dle možností a schopností dětí. Skládá se z integrovaných bloků, zpravidla týdenních.

Formy vzdělávání se uskutečňovaly během celého dne ve všech činnostech a situacích, které se v mateřské škole naskytanou.

Jsou založeny na přímých zážitcích dítěte, na vyváženosti spontánních aktivit a částečně řízených činností, vycházejí z volby dětí, z jejich zvědavosti a potřeby poznávat nové.

Mají charakter hry, zábavy a zajímavých činností pro děti. Probouzejí aktivní zájem v dítěti a chuť dívat se kolem sebe, naslouchat a objevovat.

Průběh a výsledky vzdělávání hodnotíme jako uspokojivé, plnily jsme úkoly dané ŠVP. ŠVP byl v tomto školním roce pozměněn a doplněn, tvořily jej společně všechny pedagogické pracovnice MŠ. Vycházely jsme především z manuálu Rámcového vzdělávacího programu pro tvorbu ŠVP. V edukaci dětí využíváme některé prvky z programu Začít spolu a pokračujeme v projektu Zdravá záda.

Do týdenních plánů průběžně doplňujeme aktuální změny, reagujeme na nabídky, možnosti, vzniklé příležitosti a situace.

V předškolním věku se snažíme sledovat a hodnotit individuální vzdělávací posun každého dítěte. Výsledky vzdělávání jsou průběžně konzultované na pedagogických radách. Pravidelně hodnotíme individuální vzdělávací potřeby dětí. Každé dítě mělo své portfolio, kde byly ukládány fotografie z akcí a nejlepší výtvořky dětí, na konci roku si dítě odneslo portfolio domů, během roku děti s portfoliem pracovaly, nahlížely do něj a doplňovaly jej. Diagnostické portfolio, které se skládá z hodnotících listů, pracovních listů a některých obrázků má vedoucí učitelka u sebe po celou dobu docházky dítěte.

Učitelky evaluují i svoji práci. Důležitá je i komunikace a spolupráce s rodiči.

Za důležité považujeme jednotné působení pedagogických pracovníků a vzájemnou spolupráci všech pracovníků MŠ a ZŠ.

Adaptace nových dětí probíhala ke spokojenosti MŠ i rodičů (v adaptačním období měli rodiče možnost pobytu dětí na školní zahradě i v MŠ).

Během školního roku probíhala předškolní příprava – Předškoláček.

Děti se také zúčastnily předplaveckého výcviku v plavecké škole Laguna Třebíč.

Plánované akce MŠ a výlety se dětem líbily, některé akce byly zařazeny aktuálně, některé v jiném termínu.

*Přehled konaných akcí:*

1. **Bramborování** – spolupráce se ZŠ – zábavné odpoledne pro děti a rodiče (21. 9. 2017)



2. **Vítání občánků na OÚ v Pyšele**

3. **Exkurze do ESKO-T a na skládku Petřůvky (4. 10. 2017)**



4. **Výlet Náměšť nad Oslavou** – představení Divadla Věž, návštěva policejní stanice, návštěva knihovny (23. 10. 2017)



5. **Mikulášské putování** – cesta s úkoly za Mikulášem, čertem a andělem – mikulášská nadílka



6. **Vánoční fotografování dětí**

7. **Vystoupení kouzelníka** (21. 12. 2018)



8. **Vánoce v mateřské škole** – vánoční nadílka, povídání o vánoční tradici, vaření punče, ochutnávka cukroví, vánoční zvyky



9. **Plavecký výcvik se ZŠ**



10. **Karneval**



11. **Velikonoční tvoření dětí**

12. **Návštěva předškoláků 1. ročníku ZŠ** (oboustranná spolupráce)

13. **Výlet ZOO Jihlava**



14. **Čarodějnické dopoledne na ŠZ** – spolupráce se ZŠ



15. **Slavnostní vystoupení ke Dni matek**



16. **Zápis do MŠ – den otevřených dveří**

17. **Vystoupení dětí na akci Odpoledne při muzice**



18. **Výlet Náměšť nad Oslavou** – divadelní představení na zámku Princ Bajaja, návštěva cukrárny



19. **Den dětí** – soutěže a hry v tělocvičně

20. Výlet ZŠ na Macochu a do zábavního parku Bongo v Brně – účast některých předškoláků
21. Společné fotografování dětí – tablo
22. Slavnostní rozloučení s předškoláky – piknik v přírodě, pasování předškoláků, poslech písniček



23. Návštěva Aquaparku Laguna Třebíč

V době letních prázdnin byl provoz MŠ přerušen.

### **Závěry**

Prizpůsobit vzdělávací program více složení třídy, hlavně věku.

Sledovat vývoj u předškolních dětí, k dětem s problémy posílit individuální přístup.

Do vyhodnocování zapojit děti. Více spolupracovat s rodiči a učitelkami ze ZŠ. Zapojit děti do plánování.

## **IV. Spolupráce s rodiči**

Považujeme za nutnou spolupráci s rodiči a nepedagogickými pracovníky mateřské školy. Jsme škola otevřená – rodič může kdykoliv vstoupit, pozorovat a být se svým dítětem, hovořit s učitelkou. Schůzka s rodiči proběhla jednou ve školním roce, rodiče měli možnost vyjádřit svůj názor, připomínky, nápady, zkušenosti, tyto možnosti však mají kdykoli během celého roku (komunikace emailem, osobně, telefonicky). Rodiče měli každý den možnost individuální konzultace s učitelkami.

Rodiče hodnotili vybavení MŠ i práci učitelek pozitivně.

Přístup rodičů ke škole je přátelský a vstřícný, mají zájem spolupracovat i komunikovat. Připomínky učitelek nebo rodičů jsou řešeny formou vzájemné domluvy. Rodiče upřednostňují individuální komunikaci.

Další možnosti zlepšování kontaktů a komunikace nabízí společné akce pro rodiče a děti.

### **Závěry a opatření**

Při kontaktech s rodiči a na třídních schůzkách zdůrazňovat nutnost komunikace rodičů a učitelek o dítěti. Snažit se rozvíjet nejen přímou spolupráci, ale i elektronickou komunikaci mezi školou a rodiči, e-mailová adresa [ms.pysel@seznam.cz](mailto:ms.pysel@seznam.cz). Prezentovat práci školy i mezi širokou veřejností.