

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

---

Obchodní akademie

1	Identifikační údaje.....	4
1.1	Předkladatel .....	4
1.2	Zřizovatel.....	4
1.3	Název ŠVP.....	4
1.4	Platnost dokumentu .....	4
2	Profil absolventa .....	5
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi .....	5
2.2	Kompetence absolventa .....	5
2.3	Způsob ukončení vzdělávání .....	7
3	Charakteristika vzdělávacího programu .....	8
3.1	Celkové pojetí vzdělávání.....	8
3.2	Organizace výuky .....	8
3.3	Realizace praktického vyučování .....	18
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie .....	19
3.5	Začlenění průřezových témat .....	21
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou .....	22
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků .....	23
3.8	Organizace přijímacího řízení.....	25
3.9	Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ .....	26
3.10	Volitelné zkoušky společné části MZ.....	26
3.11	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	26
3.12	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných .....	28
3.13	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence .....	29
3.14	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání.....	30
4	Učební plán .....	31
4.1	Týdenní dotace - přehled .....	31
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu .....	32
4.2	Celkové dotace - přehled .....	34
4.3	Přehled využití týdnů .....	36
5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP .....	37
6	Učební osnovy.....	39
6.1	Český jazyk a literatura .....	39
6.2	Anglický jazyk .....	49
6.3	Seminář z anglického jazyka.....	59
6.4	Druhý cizí jazyk.....	65
6.4.1	Německý jazyk .....	65
6.4.2	Ruský jazyk.....	75
6.5	Dějepis.....	85
6.6	Společenskovědní základ .....	90
6.7	Právo .....	103

6.8	Zeměpis.....	109
6.9	Fyzika.....	118
6.10	Chemie .....	121
6.11	Biologie.....	124
6.12	Matematika.....	129
6.13	Tělesná výchova .....	140
6.14	Informační a komunikační technologie.....	152
6.15	Písemná a elektronická komunikace.....	163
6.16	Ekonomika.....	171
6.17	Účetnictví .....	184
6.18	Ekonomická cvičení.....	193
6.19	Cvičná firma .....	198
6.20	Daňová soustava .....	203
6.21	Statistika.....	208
6.22	Praxe .....	211
6.23	Volitelný předmět .....	216
6.23.1	Společenskovědní seminář .....	216
6.23.2	Matematika volitelná .....	225
6.23.3	Seminář k informačním a komunikačním technologiím .....	231
7	Zajištění výuky.....	238
8	Charakteristika spolupráce .....	240
8.1	Spolupráce s dalšími institucemi.....	240
8.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery .....	240
9	Autorský kolektiv.....	242

# 1 Identifikační údaje

## 1.1 Předkladatel

**NÁZEV ŠKOLY:** Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola Blansko, příspěvková organizace

**ADRESA ŠKOLY:** Nad Čertovkou 18, Blansko, 678 01

**JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY:** Ing. Petr Bouda

**KONTAKT:** 516 418 980, 516 418 982, www.skolablansko.cz

**IČ:** 62073176

**IZO:** 102007942

**RED-IZO:** 600013243

**KOORDINÁTOR TVORBY ŠVP:** Mgr. Josef Půlkrábek

## 1.2 Zřizovatel

**NÁZEV ZŘIZOVATELE:** Jihomoravský kraj

**ADRESA ZŘIZOVATELE:** Žerotínovo náměstí 3/5, Brno, 601 82

**KONTAKTY:** 541 651 111

## 1.3 Název ŠVP

**NÁZEV ŠVP:** Obchodní akademie

**KÓD A NÁZEV OBORU:** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**ZAMĚŘENÍ:** všeobecné

**STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ:** střední vzdělání s maturitní zkouškou

**DÉLKA A FORMA VZDĚLÁVÁNÍ:** čtyřleté denní

## 1.4 Platnost dokumentu

**PLATNOST OD:** 1. 9. 2020 počínaje prvním ročníkem

**VERZE ŠVP:** 2

**ČÍSLO JEDNACÍ:** OASZS/442/2020

**DATUM PROJEDNÁNÍ VE ŠKOLSKÉ RADĚ:** 27. 8. 2020

**DATUM PROJEDNÁNÍ V PEDAGOGICKÉ RADĚ:** 24. 6. 2020

## 2 Profil absolventa

**NÁZEV ŠKOLY:** Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola Blansko, příspěvková organizace

**ADRESA ŠKOLY:** Nad Čertovkou 18, Blansko, 678 01

**ZŘIZOVATEL:** Jihomoravský kraj

**NÁZEV ŠVP:** Obchodní akademie

**KÓD A NÁZEV OBORU:** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**PLATNOST OD:** 1. 9. 2020 počínaje prvním ročníkem

**STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ:** střední vzdělání s maturitní zkouškou

**FORMA VZDĚLÁVÁNÍ:** denní

Absolvent oboru vzdělání Obchodní akademie získá při studiu potřebné kompetence pro zahájení vlastního podnikání nebo pro dobré uplatnění na trhu práce. Současně je připraven na další studium, zejména na ekonomických, příp. právnických fakultách vysokých škol a na studium na vyšších odborných školách zaměřených např. na ekonomiku, podnikání, finančníctví, veřejnou správu, služby atd.

### 2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

#### Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent oboru vzdělání obchodní akademie se uplatní zejména v povoláních zaměřených na výkon činností ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních, v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Příkladem jsou povolání (typové pozice): ekonom, mzdový referent, personalista, účetní asistent, statistik, administrativní pracovník, asistent, organizační pracovník, referent ve státní správě a bankovním sektoru, pracovník marketingu, obchodní referent a další.

### 2.2 Kompetence absolventa

#### Klíčové kompetence

- absolventi jsou schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání,
- samostatně řeší běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- vyjadřují se v mateřském i cizím jazyce v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích,

- jednájí v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, se samostatným úsudkem a osobní zodpovědností,
- umí spolupracovat s ostatními, jsou schopni podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo,
- vyrovnají se s různými situacemi a problémy, umí pracovat v týmech,
- jsou připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- uznávají hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržují je, jednájí v souladu s udržitelným rozvojem a podporují hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- jsou schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení,
- využívají matematické dovednosti v různých životních situacích,
- porozumí zadání problému nebo určí jádro problému, navrhnou varianty řešení, zdůvodní je, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu,
- využívají různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí a poznatky si ověřují.

#### **Odborné kompetence**

- absolventi aplikují poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, jsou schopni pracovat s příslušnými právními předpisy,
- provádí typické podnikové činnosti a vhodným způsobem reprezentují firmu a spoluvytvářejí image firmy na veřejnosti,
- pracují s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívají vhodné zdroje informací,
- efektivně hospodaří s finančními prostředky,
- dbají na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, chápou bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků,
- usilují o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, kvalitu chápou jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- jednájí ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, znají význam, účel a užitečnost vykonávané práce a její ohodnocení.

## 2.3 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání na oboru Obchodní akademie se ukončuje maturitní zkouškou. Žák může konat maturitní zkoušku, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělávání. Dokladem o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části. Strukturu i obsah společné i profilové části určuje zákon 561/2004 Sb. o předškolním, školním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky. Společná část maturitní zkoušky se řídí platnou legislativou.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze 3 povinných zkoušek. Součástí je praktická maturitní zkouška z odborných předmětů. Součástí profilové části maturitní zkoušky je dále zkouška z ekonomiky a účetnictví. Obě jsou skládány ústní formou. Žák může dále konat nejvýše 2 nepovinné zkoušky.

## 3 Charakteristika vzdělávacího programu

**NÁZEV ŠKOLY:** Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola Blansko, příspěvková organizace

**ADRESA ŠKOLY:** Nad Čertovkou 18, Blansko, 678 01

**ZŘIZOVATEL:** Jihomoravský kraj

**NÁZEV ŠVP:** Obchodní akademie

**KÓD A NÁZEV OBORU:** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**PLATNOST OD:** 1. 9. 2020 počínaje prvním ročníkem

**STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ:** střední vzdělání s maturitní zkouškou

**FORMA VZDĚLÁVÁNÍ:** denní

### 3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Záměrem vzdělávání je příprava žáků na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život, rozvoj základních myšlenkových operací, jejich paměti a schopnosti koncentrace, osvojení si poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Vzdělávání dále směřuje k vyšší adaptabilitě žáků na nové podmínky a k jejich schopnosti tvořivě do těchto podmínek zasahovat. Neopomenutelným cílem vzdělávání na naší škole je směřování žáků k respektu ze života a jeho trvání jako nejvyšší hodnoty, k vytváření úcty k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování přírodního a ostatního životního prostředí a k chápání globálních problémů světa. Vedeme žáky k slušnému a odpovědnému chování, k tomu, aby se ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti.

Školní vzdělávací program oboru Obchodní akademie se uskutečňuje podle rámcového vzdělávacího programu, což jsou státem stanovené a schválené pedagogické dokumenty, které vymezují závazné požadavky na vzdělávání v jednotlivých stupních a oborech vzdělání, tzn. zejména výsledky vzdělávání, kterých má žák v závěru studia dosáhnout, obsah vzdělávání, základní podmínky realizace vzdělávání. Jsou závazným dokumentem pro všechny školy poskytující střední odborné vzdělávání, které jsou povinny jej respektovat a rozpracovat do svých školních vzdělávacích programů.

### 3.2 Organizace výuky

#### 3.2.1 Metody a formy výuky

Vzdělávací formy zahrnují frontální, individuální, skupinové, týmové a projektové vyučování. Pro naplnění obsahu a rozsahu učiva stanoveného ŠVP se využívají metody frontální výuky, které jsou

vhodně doplňovány aktivizujícími přístupy, prvky a metodami, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí, být aktivní, komunikativní, spolupracovat s ostatními žáky v týmu nebo skupině, sdělovat vlastní myšlenky, popř. postupy. Cílem těchto metod je zaujmout žáky, podnítit jejich aktivitu a angažovanost, vzájemnou spolupráci, usnadnit procesy učení, poskytnout prostor pro individuální tvořivost, rozvíjet u žáků jejich samostatnost a vlastní zodpovědnost, komunikativní, personální kompetence, které jim usnadní rozhodování v pracovních lidských problémech. Projektová výuka dále umožní našim studentům různými postupy hledat fakta, odhalovat vztahy mezi poznatky vyučovacích předmětů a získávat nové poznatky v rámci průřezových témat.

### **3.2.2 Charakteristika vzdělávacích oblastí**

#### **Jazykové vzdělávání**

Je zaměřeno převážně na rozvoj komunikativních dovedností. V českém jazyce učí žáky spisovnému, kultivovanému a výstižnému vyjadřování ústní i písemnou formou, efektivní práci s textem jako zdrojem informací, rozvíjí čtenářskou gramotnost.

Jazykové vzdělávání se realizuje především v předmětech český jazyk a literatura, první cizí jazyk – anglický, druhý cizí jazyk si žák zvolí z nabídky jazyků vyučovaných na škole.

Vzdělávání v cizím jazyce umožňuje žákům řešit běžné každodenní životní situace v cizojazyčném prostředí a užívat jazyk jako prostředek interkulturní komunikace. Poskytuje možnost komunikovat v cizím jazyce částečně také v odborné oblasti v rámci zaměření studovaného oboru.

#### **Společenskovední vzdělávání**

Společenskovední vzdělávání je zaměřeno na kladné ovlivňování hodnotové orientace žáků a usiluje o to, aby byli žáci připraveni na aktivní občanský život i na řešení různých životních situací v osobním životě. Obsahem je učivo vycházející z historie, politologie, sociologie, filozofie, práva, ekonomie a etiky. Vzdělávání se realizuje především v předmětech společenskovední základ, společenskovední seminář, dějepis, zeměpis a ekonomika.

#### **Přírodovědné vzdělávání**

Přírodovědné vzdělávání vede k osvojení důležitých pojmů, veličin a zákonitostí z přírodních věd. Tyto znalosti jsou nutné k pochopení dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě, a žáci si na jejich základě formují žádoucí vztah k přírodě a životnímu prostředí.

Cílem přírodovědného vzdělávání je naučit žáky využívat poznatky z přírodních věd v profesním i každodenním životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Vzdělávání se realizuje především v předmětech fyzika, chemie a biologie.

### **Matematické vzdělávání**

Cílem matematického vzdělávání je podpora všeobecného i odborného vzdělávání, které žáci využijí v různých životních situacích (v osobním životě, v dalším vzdělávání, v zaměstnání, ve volném čase).

Vzdělávání povede ke zvýšenému zájmu o matematiku a její aplikace tak, aby žáci uměli používat získané vědomosti a dovednosti při řešení běžných situací a k tomuto řešení využívat odbornou literaturu, počítač, internet.

Cíle vzdělávání jsou směřovány do předmětů matematika a matematika volitelná, získané poznatky a jejich aplikace žáci využijí i v dalších předmětech (ekonomika, fyzika, chemie, účetnictví, daňová soustava, ekonomická cvičení, statistika).

### **Estetické vzdělávání**

Estetické vzdělávání se uskutečňuje v literárních hodinách českého jazyka, v předmětu písemná a elektronická komunikace, prostřednictvím esteticko-výchovných aktivit školy (např. návštěvy koncertů, výstav, divadelních či filmových představení) a účastí žáků na společenských akcích.

Jedná se o vzdělávací oblast, která umožňuje žákům poznání jednotlivých druhů umění, jejich hlavních vývojových etap a stěžejních uměleckých děl české i světové kultury. Orientuje se přitom na pochopení, prožití a hodnocení obsahu uměleckého díla v procesu jeho recepce. Podílí se tak na formování citění, myšlení, chování a jednání osobností žáků.

Estetické vzdělávání akcentuje především práci s literárním textem. Žáci se učí text interpretovat, tedy vnímat a rekonstruovat jeho význam. Tato činnost vede k prohlubování jejich čtenářských i komunikativních dovedností a ke kultivaci vlastního projevu.

Cílem estetického vzdělávání je vlastní kreativita žáků, jejich čtenářství, zájem o kulturní dění v rámci regionu a schopnost rozpoznávat hodnotu uměleckého díla. Tato oblast také významně posiluje etické a estetické citění žáků, čímž přispívá k utváření nejen individuální, ale i společenské hodnotové orientace.

### **Vzdělávání pro zdraví**

Oblast vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit studenty znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede studenty k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu

proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Vzdělávání pro zdraví se realizuje zejména v tělesné výchově a v biologii. V biologii se studenti seznámí zejména se stavbou a fungováním lidského těla, významem zdravé výživy, principy zdravého životního stylu, základními ekologickými pojmy, vzájemným ovlivňováním člověka a přírody, působením životního prostředí na člověka a jeho zdraví.

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách.

### **Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích**

Cílem této oblasti vzdělávání je připravit žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je používali v průběhu studia při svých přípravách, v soukromém a občanském životě, ale i v praxi po absolvování středoškolského studia. Učivo obsahového okruhu naučí žáky pracovat s příslušným základním a aplikačním programovým vybavením jak na uživatelské úrovni, tak v některých oblastech i na vyšších úrovních.

Důraz je kladen na dovednost práce s informacemi, efektivní a smysluplné využití možností celosvětové sítě Internet, rozvoj dovedností v oblasti počítačové grafiky, kde mají studenti možnost pracovat s profesionálními aplikacemi, a v neposlední řadě také na zvládnutí desetiprstové hmatové techniky a vyhotovování základních písemností v normalizované úpravě. Tato oblast vzdělávání je realizována v předmětech informační a komunikační technologie a písemná a elektronická komunikace.

### **Odborné vzdělávání**

Cílem odborného vzdělávání je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování. Z hlediska obsahu je odborné vzdělávání zaměřeno na osvojování a porozumění základním pojmům, jejich správnému používání. Žáci se učí orientovat se v ekonomických souvislostech a ekonomickému způsobu myšlení. Žáci jsou připravováni nejen pro další studium nebo zaměstnání, ale také na možnost samostatného podnikání. Získávají základní znalosti o hospodaření podniku, vedení evidence a účetnictví, posuzují možnosti získání financí z vlastních a cizích zdrojů. Orientují se v nabídce bankovních a pojistných produktů. Zachycují ekonomické informace podle účetních standardů, umí z výsledků vyvozovat kritické závěry.

Odborné vzdělávání je úzce propojeno s průřezovými tématy Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.

Vzdělání se realizuje v předmětech ekonomika, účetnictví, daňová soustava, informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace, cvičná firma, ekonomická cvičení, zeměpis, statistika, praxe.

### **3.2.3 Začlenění průřezových témat**

#### **Občan v demokratické společnosti**

Výchova k demokratickému občanství prostupuje nejen celým školním vzdělávacím programem, ale i děním na naší škole, protože jejím základním cílem je pozitivně působit na postoje a hodnotovou orientaci mládeže.

Předpokladem úspěšnosti je jednotné působení všech zaměstnanců školy na všechny žáky, protože každý pracovník školy se svým osobním postojem či reakcí na konkrétní problémy a situace podílí na výsledku procesu a spoluvytváří celkové klima školy.

Za priority při naplňování průřezového tématu Občan v demokratické společnosti považujeme:

- ochranu hodnot,
- slušnost, zdvořilost,
- aktivní toleranci,
- informovanost a kritické myšlení,
- sledování nejen osobních, ale i veřejných zájmů – účast na životě společnosti.

Tyto jsou zařazeny do vhodných tematických celků všech předmětů ve všech ročnících včetně praxe, budou součástí jednání v rámci třídnických hodin i studentské rady, dále součástí akcí organizovaných metodikem prevence sociálně-patologických jevů, výchovným poradcem i akcí mimo školu.

Stanovená témata vzdělávání pro výchovu k občanství, což jsou

- osobnostní a sociální výchova, jednání, komunikace,
- společnost, její struktura, kultura, náboženství,
- historický vývoj společnosti (především 19. a 20. stol.),
- stát, politika, politický systém, současný svět,
- morální výchova, praktická etika,
- právní výchova,

budou realizovat především předměty společenskovední základ, dějepis, ekonomika, český jazyk a literatura, cizí jazyky, společenskovední seminář, daňová soustava.

Pro realizaci úkolů vyplývajících z tématu využijeme všech vhodných metod a forem, např. diskuse, řízený rozhovor na aktuální témata a řešení modelových situací a písemné slohové práce (etické a morální okruhy, prosperita, hodnotová orientace), plánované exkurze, besedy a setkání, účast žáků na soutěžích (sportovní soutěže, soutěž první pomoci, olympiády), účast na kulturních (divadelní a filmová představení, ples školy) a sportovních akcích (soutěže, závody).

K posílení multikulturní evropské dimenze využijeme bilaterálních kontaktů školy – výměnné pobyty studentů, výjezdy do evropských zemí. K posílení hodnotového žebříčku přispívá nabídka představení v brněnských divadlech i nabídka filmových cyklů pro středoškoláky. Při dnech otevřených dveří a na burzách středních škol prezentují žáci školu. Tyto akce přispívají i k rozvoji klíčových kompetencí.

### **Člověk a životní prostředí**

Základním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je výchova žáků, kteří cítí odpovědnost za stav životního prostředí a svou činností přispívají k jeho zlepšení.

Realizace tohoto tématu přispívá k tomu, aby žáci:

- pochopili zásadní význam přírody a životního prostředí pro člověka a jiné živé tvory,
- porozuměli přírodním zákonům, jevům a procesům.,
- pochopili zásady trvale udržitelného rozvoje,
- měli povědomí o negativních dopadech činnosti člověka na životní prostředí,
- šetrně využívali materiálové a energetické přírodní zdroje,
- aktivně přistupovali k třídění odpadů a celkové ochraně životního prostředí,
- měli úctu k živé i neživé přírodě,
- jednali hospodárně a přitom zohledňovali nejen ekonomická, ale i ekologická kritéria,
- dbali na zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci,
- zohledňovali dopady své činnosti na životní prostředí,
- uvědomovali si význam zdravé životosprávy a aktivního životního stylu.

Učivo průřezového tématu Člověk a životní prostředí je začleněno především do těchto předmětů: biologie, fyzika, společenskovední základ, zeměpis.

## Člověk a svět práce

Základním cílem je příprava takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

### Škola

- organizuje pro žáky odbornou praxi v reálných pracovních podmínkách,
- pořádá exkurze do organizací, při nichž věnuje pozornost jak odborné činnosti, tak i personálnímu klimatu, organizační struktuře, pracovní náplni pracovníků, kariérovým postupům, odměňování pracovníků, atd.,
- zajišťuje besedy se zástupci z praxe,
- spolupracuje s Úřadem práce Blansko.

### Pedagogové

- vedou žáky k tomu, aby si uvědomovali odpovědnost za vlastní život,
- kladou důraz na význam celoživotního vzdělávání a flexibilitu,
- učí žáky vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávacích a profesních nabídkách,
- vedou žáky ke kritickému hodnocení jejich možností a schopnosti srovnat faktory charakterizující obsah práce s jejich předpoklady,
- seznamují žáky s alternativami profesního uplatnění,
- vysvětlují žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů,
- snaží se zorientovat žáky a ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu,
- učí žáky efektivnímu užití verbální i písemné komunikace a vhodné prezentace sama sebe při vstupu na trh práce.

### Žáci

- řeší konkrétní problémy, pracují s konkrétními informacemi, simulují konkrétní interpersonální situace,
- jsou schopni vyhledávat informace, vyhodnocovat je a činit zodpovědná rozhodnutí.

### Výchovný poradce

- informuje žáky o vzdělávání, nabídce a profesních příležitostech.

Učivo průřezového tématu Člověk a svět práce je začleněno zejména v těchto předmětech: společenskovední základ, český jazyk a literatura, informační a komunikační technologie, ekonomika, písemná a elektronická komunikace, cvičná firma, praxe.

## **Informační a komunikační technologie**

Průřezové téma informační a komunikační technologie (dále IKT) ve vzdělávacím procesu prostupuje všemi vzdělávacími předměty, které využívají prostředků IKT pro svoji činnost. Využívání nových technologií podmiňuje budoucí úspěšnou integraci žáků do společnosti a jejich uplatnění na trhu práce. Základním cílem vzdělávání je praktické a efektivní využívání prostředků IKT v běžném životě a ve studiu.

*Klíčovými kompetencemi* ve vzdělávacím procesu IKT jsou:

- schopnost pracovat s osobním počítačem,
- schopnost pracovat s informacemi,
- schopnost prezentování a publikování svých názorů a výsledků práce,
- schopnost používat běžné aplikace (kancelářské balíčky),
- schopnost používat profesionální aplikace,
- schopnost učit se používat nové aplikace,
- komunikovat pomocí e-mailové pošty,
- efektivně využívat celosvětovou počítačovou síť Internet.

Tyto kompetence žáci získávají výukou samotného předmětu informační a komunikační technologie. Jednotlivé složky IKT rozvíjejí znalosti v oblasti hardwarového a softwarového vybavení moderních počítačů. Po absolvování tohoto předmětu jsou žáci schopni využívat textové editory pro písemný styk s okolním světem, vytvářet tabulky, grafy a aplikovat nejrůznější funkce v tabulkových procesorech, vytvářet obrázky, pracovat s fotografiemi a grafikou obecně, tvořit prezentace a publikovat na webových stránkách. Žáci zvládají internetovou komunikaci, umí se orientovat na webových stránkách, využívají komunikační programy a ovládají práci s elektronickou poštou. Všechny výše uvedené kompetence umožňují integrální začlenění do společnosti, poskytují nezbytná východiska pro práci v ostatních předmětech – zpracování dat, vyhodnocování výsledků, vyhledávání informací na internetu, zjišťování alternativních forem řešení určitých problémů. Výuka IKT orientuje žáky na samostatnou práci, rozvíjí jejich logické myšlení, orientuje je na práci s novými technologiemi a vytváří u nich pozitivní vztah k učení. Schopnost využívat IKT představuje důležitou součást dnes již základních kompetencí všech pracovníků bez ohledu na obor činnosti, kterou daný jedinec vykonává. Z tohoto důvodu je výuka IKT interdisciplinární záležitostí prostupující všeobecně vzdělávacími i odbornými předměty.

### **3.2.4 Organizace výuky**

Výuka je organizována v učebnách školy, v organizacích a institucích pro zajištění odborné praxe, v mimoškolních zařízeních formou exkurzí, soustředění, sportovních kurzů, apod. Exkurze a

mimoškolní aktivity jsou organizovány pro doplnění učiva nebo provádění praktických ukázek, které rozšiřují teoretické poznatky žáků.

Pro zajištění výuky má škola k dispozici kmenové, odborné, multimediální učebny a sportovní zařízení - tělocvičnu, hřiště, posilovnu a malý gymnastický sál. V odborných učebnách a na výuku tělesné výchovy jsou žáci zpravidla rozděleni do skupin. Odbornou praxi absolvují žáci individuálně pod dohledem garanta praxe.

Výuka začíná zpravidla první vyučovací hodinou v 8.00 h. V nutných případech začíná výuka v 7.05 h., nultou vyučovací hodinou. Přestávky jsou desetiminutové s výjimkou svačिनové přestávky po druhé vyučovací hodině, která je 20 minutová a obědových přestávek, které trvají 30 minut.

### **3.2.5 Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy**

#### **Soutěže**

Celostátní soutěž v účetnictví „MÁ DÁTI, DAL“ s možností uznání předmětu účetnictví i v rámci certifikace „Účetní asistent“.

Ekonomický tým

Olympiáda v anglickém jazyku

Olympiáda v českém jazyku a literatuře

Soutěž v první pomoci

Soutěž v psaní na klávesnici

Logická olympiáda

#### **Akreditované zkoušky**

Státní zkouška z kancelářského psaní na klávesnici se skládá ze dvou částí. V první části musí žáci zvládnout 10minutový opis textu, hodnotí se přesnost a počet úhozů za minutu. Ve druhé části zkoušky vyhotovují obchodní dopis a tabulku dle ČSN 01 6910. Účastní se jí žáci třetích, dle zájmu i čtvrtých ročníků.

Žáci mají možnost v průběhu studia složit mezinárodní zkoušky ECDL.

#### **Sportovní aktivity**

Škola je členem Asociace školních sportovních klubů. Žáci se každoročně účastní různých sportovních soutěží – např. okresních přeborů SŠ v atletice, přespolním běhu, odbíjené, kopané,

florbalu, bowlingu. V průběhu školního roku jsou pořádány dva sportovní dny. Tento den si každý žák vybere z nabídky sport, kterému se ten den věnuje. Nejlepší studenti nebo družstva jsou na závěr soutěže oceněni.

Pro žáky 2. ročníku je pořádán lyžařský výcvikový kurz (LVK). LVK bude organizován pouze v případě, pokud tomu nebudou bránit organizační, klimatické, popř. jiné podmínky (nezájem žáků či zákonných zástupců), které by odporovaly efektivnímu, hospodárnému nebo účelnému nakládání s finančními prostředky organizace.

Žáci 3. ročníku se na konci školního roku účastní turistického kurzu. Podle zájmu žáků je pro jednotlivé třídy uspořádána exkurze do lanového centra. Možnost zahrát si squash nebo kuželky je po dohodě možná i v rámci běžné výuky tělesné výchovy.

### **Prevence sociálně patologických jevů**

Realizace Minimálních preventivních programů je od 1. 1. 2001 závazná a podléhá kontrole České školní inspekce. Každoročně je tedy vypracován minimální preventivní program, zaměřený na prevenci sociálně – patologických jevů. Primární prevence je součástí některých oblastí vzdělávání – například společenskovedního vzdělávání (poruchy příjmu potravy, kriminalita mládeže, šikana, rasismus, xenofobie, multikulturní soužití, sekty), přírodovědného vzdělávání (omamné látky a toxické látky), vzdělávání pro zdraví (stres, etika v partnerských vztazích, odpovědný přístup k pohlavnímu životu), informační a komunikační technologie (virtuální závislosti). Dále je organizován adaptační kurz pro žáky prvních ročníků a jednorázové akce formou besed a praktických seminářů.

### **Kariérové poradenství**

Součástí práce výchovné poradkyně je kariérové poradenství. Za tímto účelem spolupracuje škola s úřadem práce, umožňuje žákům návštěvu veletrhu VŠ, pořádá besedy se zástupci VŠ, poskytuje informace o možnostech au-pair pobytů a zahraničních campů. V případě zájmu poskytuje informace pro rodiče, organizuje konzultace pro žáky dle potřeby v konzultačních hodinách výchovné poradkyně, zveřejňuje informační materiály VŠ, jazykových škol, VOŠ a dalších institucí poskytujících vzdělávání absolventů SŠ.

### **Prezentační akce**

Žáci reprezentují školu na dnech otevřených dveří a dále na Burze SŠ v Boskovicích a Blansku. Kromě prezentace vlastních prací podávají žáci informace o podmínkách a průběhu vzdělávání na škole.

## **Exkurze**

V průběhu studia škola v rámci jednotlivých předmětů organizuje dle aktuálních nabídek exkurze do různých organizací a podniků. Jsou to např.: ČNB Praha, Automobilka Mladá Boleslav, TPCA Kolín, Parlament České republiky, Finanční úřad.

## **Společenské a kulturní akce**

- ples školy,
- pravidelné návštěvy filmových představení,
- pravidelné návštěvy divadelních představení.

## **Mezinárodní aktivity**

Naše škola se již mnoho let aktivně zapojuje do různých mezinárodních projektů a aktivit, které přispívají k posílení pocitu evropské soudržnosti, k rozvíjení jazykových schopností a dovedností studentů i pedagogů, k rozšíření využití informační technologie a obohacení studentů o cenné životní zkušenosti, k odstranění xenofobie a předsudků, ke schopnosti přemýšlet v širším kontextu a přitom si uvědomovat své kořeny a podrobněji a blíže poznat náš region, k oceňování odlišností v lidských povahách a názorech, k posílení tolerance a trpělivosti. Díky těmto projektům se rodiče a prarodiče našich studentů více zajímají o život školy. V neposlední řadě vítáme fakt, že vztah učitel-žák získává nový rozměr.

Snažíme se využívat granty nabízené Evropskou unií, Jihomoravským krajem, popř. i jinými institucemi. Spolupracujeme se zahraničními školami v rámci projektů EU.

Podle zájmu studentů organizujeme poznávací zájezdy do zahraničí.

Individuální granty dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků umožňují účastníkům zlepšit jejich odborné znalosti a praktické profesní a jazykové dovednosti a poznat vzdělávací systémy v Evropě.

## **3.3 Realizace praktického vyučování**

Pro žáky druhých a třetích ročníků organizuje škola povinnou celkem čtyřtýdenní praxi. Praxe probíhá ve druhém pololetí 2. ročníku a v prvním pololetí 3. ročníku – tedy ve dvou čtrnáctidenních cyklech. Cílem praxe je, aby žáci aplikovali teoretické poznatky při plnění úkolů v reálném prostředí firmy, aby projevíli svoje rozhodovací, organizační a komunikační schopnosti a dovednosti.

Vztahy mezi školou a organizací, v níž se praxe uskutečňuje, je zajištěna smlouvou o spolupráci při zabezpečení praxe. Odbornou praxi v jednotlivých firmách a institucích odborně vedou garanti praxe.

Klasifikace z předmětu praxe je uvedena na vysvědčení ve 2. a 3. ročníku. Organizace odborné praxe se řídí pokynem ředitele školy platným pro příslušný školní rok.

### 3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
<b>Kompetence k učení</b>	- jsou zařazovány metody podporující aktivitu a zvědavost žáků,- učíme uplatňovat různé způsoby práce s textem, vedeme žáky k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací,- učíme žáky využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,- vedeme žáky ke schopnosti přijímat radu a hodnocení výsledků své práce,- rozvíjíme schopnost žáků písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).
<b>Kompetence k řešení problémů</b>	- rozvíjíme schopnosti porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,- vedeme žáky ke spolupráci při řešení problémů, - učíme žáky získávat informace potřebné k řešení problému, navrhovat a zdůvodnit způsoby jejich řešení.
<b>Komunikativní kompetence</b>	- směřujeme žáky k tomu, aby dokázali formulovat myšlenky srozumitelně a souvisle a to jak ústní tak i písemné podobě,- žáci jsou vedeni k tomu, aby chápali výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění,- metody dialogu, diskuse či skupinové práce u žáků rozvíjí zásady naslouchání, akceptování cizího názoru a smysluplného argumentování,- vedeme žáky k vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování, k dovednosti sebe prezentace,- žáci se učí vhodně a ve správných situacích používat odbornou terminologii.
<b>Personální a sociální kompetence</b>	- učíme žáky odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,- učíme žáky ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,- vedeme je k odpovědnosti ke svému zdraví, k péči o svůj fyzický i duševní rozvoj, uvědomění si důsledků nezdravého životního stylu a závislosti,- učíme je přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,- vedeme žáky k odpovědnému vztahu ke svému zdraví, k uvědomění důsledků nezdravého životního stylu,- žáci se učí řešit a zvládat běžné životní situace, které se dotýkají oblasti využívání finančních zdrojů.
<b>Občanské kompetence a kulturní povědomí</b>	- žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali vlastní kulturní, národní a osobní identitu a tolerantně přistupovali k identitě druhých,- vedeme žáky k aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás a ve světě,- seznamujeme žáky s významem životního prostředí pro člověka, - nabádáme žáky k dodržování zákonů a pravidel chování, respektování práv a osobnosti jiných lidí,- učíme žáky vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,- učíme žáky uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,- vedeme žáky k odpovědnému, samostatnému, aktivnímu, iniciativnímu jednání.

<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	
<b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</b>	- učíme žáky získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb, - učíme žáky komunikovat s potenciálními zaměstnavateli a prezentovat se jim,- seznamujeme se s právy a povinnostmi zaměstnavatelů a zaměstnanců,- vytváříme prostor pro reálnou představu o trhu práce: o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky, o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,- vedeme žáky k osvojení si základních vědomostí a dovedností potřebných pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit,- seznamujeme žáky s právními, ekonomickými, administrativními, osobnostními, etickými aspekty soukromého podnikání.
<b>Matematické kompetence</b>	- učíme žáky pracovat s různými jednotkami a převádět je,- vedeme žáky k přesnému matematickému vyjadřování,- při výuce geometrie rozvíjíme prostorovou představivost a znalosti o základních tělesech,- učíme žáky vytvářet grafy a analyzovat různé formy grafického zadání úlohy (tabulky, grafy, diagramy, apod.),- vedeme žáky k tomu, aby jednoduché výpočty počítali z paměti a ke složitějším výpočtům byli schopni využít kalkulátor,- vedeme žáky ke kontrole výsledku pomocí zkoušky, - učíme žáky provádět odhad výsledku,- při řešení příkladů se žáci učí upravovat vzorce, dosazovat do nich zadané hodnoty.
<b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</b>	- učíme žáky získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet,- vedeme žáky ke kritickému přístupu k získaným informacím,- využíváme pro výuku běžné základní i aplikační programové vybavení a multimediální techniku,- žáci se učí pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, učí se používat nový aplikační software,- efektivně využívají komunikaci elektronickou poštou a využívají další prostředky komunikace on-line,- žáci samostatně zpracovávají odborné práce a projekty a efektivně prezentují výsledky své práce,- žáci se učí využívat prostředky ICT k zefektivnění práce.
<b>Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</b>	- rozvíjíme u žáků získání právního vědomí,- nabádáme žáky k dodržování právních předpisů a norem, - usilujeme u žáků o získání potřebných znalostí a dovedností v jednotlivých právních odvětvích, - žáci jsou vedeni k tomu, aby se orientovali v základních právních aspektech a etických zásadách týkajících se práce s informacemi a výpočetní technikou, jsou vedeni k respektování duševního vlastnictví, copyrightu, osobních dat a zásad správného citování autorských děl,- učíme žáky aplikovat poznatky z právních oblastí do běžných podnikatelských činností.
<b>Provádět typické podnikové činnosti</b>	- vedeme žáky k tomu, aby při jednání s obchodními partnery a při jednáních uplatňovali vhodné komunikační prostředky,- učíme žáky provádět typické podnikové činnosti,- učíme žáky zpracovávat typické písemnosti,- dbáme na to, aby žáci dodržovali jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii při úřední, obchodní i osobní korespondenci,- žáci se naučí provádět základní podnikové

Výchovné a vzdělávací strategie	
	činnosti v oblasti řízení a hospodaření se zásobami a majetkem podniku, - žáci si osvojí dovednosti v oblasti řízení lidských zdrojů – pracovní právní vztahy.
<b>Efektivně hospodařit s finančními prostředky</b>	- žáci se učí hospodařit s finančními prostředky firmy a dále je efektivně využívat k rozvoji jejich podnikatelských záměrů, - žáci se naučí provádět základní podnikové činnosti v oblasti řízení a hospodaření se zásobami a majetkem podniku, - žáci zvládají samostatně určovat základy daní a daňové odvody účetních jednotek a podnikatelských subjektů, výpočty zákonných odvodů zaměstnanců a zaměstnavatelů, zpracování příslušných dokladů a jejich vyhotovování,- žáci znají způsoby zjištění stavu majetku a závazků, nákladů a výnosů, výsledků hospodaření,- žáci jsou vedeni tak, aby si uvědomovali hodnotu půdy, práce a kapitálů a s těmito zdroji dokázali efektivně hospodařit.
<b>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</b>	- vedeme žáky ke znalosti a dodržování základních právních předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,- učíme žáky základům poskytování první pomoci.
<b>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</b>	- vedeme žáky k tomu, aby dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.
<b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</b>	- vedeme žáky, aby znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční i společenské ohodnocení,- pracujeme na rozvíjení schopnosti žáka efektivně hospodařit s finančními prostředky, materiály, energiemi, odpady a s ohledem na životní prostředí.

### 3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Občan v demokratické společnosti	AJ , SAJ , DEJ , SVZ , ZEM , EKO , NJ , RJ	AJ , SAJ , DEJ , SVZ , ZEM , EKO , PRX , NJ , RJ	AJ , EKO , PRX , SVS , NJ , RJ	AJ , PRA , EKO , SVS , NJ , RJ
Člověk a životní prostředí	AJ , SAJ , SVZ , ZEM , FYZ , BIO , EKO	AJ , SAJ , SVZ , ZEM , TEV , EKO	AJ , TEV , EKO , SVS	AJ , PRA , EKO , SVS
Člověk a svět práce	ČJL , AJ , SAJ , SVZ , ZEM , TEV	ČJL , AJ , SAJ , SVZ , ZEM , TEV , UCE , PRX	ČJL , AJ , TEV , EKO , UCE , CVF , DAS , PRX , SVS , NJ , RJ	ČJL , AJ , PRA , TEV , PEK , UCE , EKC , SVS , NJ , RJ
Informační a komunikační technologie	ČJL , AJ , SAJ , SVZ , ZEM , IKT , PEK	ČJL , AJ , SAJ , SVZ , ZEM , IKT , PEK , UCE	ČJL , AJ , IKT , PEK , UCE , CVF , DAS , STA , SVS , SIT	ČJL , AJ , IKT , PEK , UCE , EKC , SVS , SIT

**3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:**

Zkratka	Název předmětu
<b>AJ</b>	Anglický jazyk
<b>BIO</b>	Biologie
<b>ČJL</b>	Český jazyk a literatura
<b>CVF</b>	Cvičná firma
<b>DAS</b>	Daňová soustava
<b>DEJ</b>	Dějepis
<b>EKC</b>	Ekonomická cvičení
<b>EKO</b>	Ekonomika
<b>FYZ</b>	Fyzika
<b>IKT</b>	Informační a komunikační technologie
<b>NJ</b>	Německý jazyk
<b>PEK</b>	Písemná a elektronická komunikace
<b>PRA</b>	Právo
<b>PRX</b>	Praxe
<b>RJ</b>	Ruský jazyk
<b>SAJ</b>	Seminář z anglického jazyka
<b>SIT</b>	Seminář k informačním a komunikačním technologiím
<b>STA</b>	Statistika
<b>SVS</b>	Společenskovědní seminář
<b>SVZ</b>	Společenskovědní základ
<b>TEV</b>	Tělesná výchova
<b>UCE</b>	Účetnictví
<b>ZEM</b>	Zeměpis

**3.6 Přípravné kurzy nabízené školou**

V případě zájmu nabízíme přípravný kurz pro uchazeče o studium. Jedná se o přípravu na jednotné přijímací zkoušky na SŠ z českého jazyka a matematiky.

## 3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

### Kritéria hodnocení

- a) Hodnocení žáka je vyjádřeno klasifikací, prospěchovými stupni 1 – 5.
- b) V případě ústního zkoušení učitel rekapituluje pozitivní a negativní důsledky ústního projevu a jejich vliv na hodnocení daným prospěchovým stupněm.
- c) Učitel se vždy snaží vystihnout kladné stránky žákova ústního projevu.
- d) Učitel dává při hodnocení žákovi prostor k vyjádření k vlastnímu výkonu (sebehodnocení žáka).
- e) Výsledek hodnocení (známka) z ústního nebo písemného zkoušení je zaznamenána do elektronického studijního průkazu. Záznam provádí učitel daného předmětu.
- f) U předmětů s převahou teoretického zaměření - je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah znalostí, schopnost uplatňovat osvojené poznatky při řešení úkolů, kvalita myšlení, aktivita, přesnost a výstižnost.
- g) U teoreticko – praktických předmětů je hodnocen vztah k praktickým činnostem, osvojení praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, kvalita výsledků činností, organizace práce, dodržování předpisů, hospodárnost.
- h) Chování – hodnoceno je chování žáka ve škole a na akcích organizovaných a pořádaných školou. Klasifikace chování odpovídá § 3, odst. 5 vyhlášce 13/2005 Sb.
- i) V případě, že žák neprospěl na konci 2. pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů (popř. žák, který na konci 1. pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v 1. pololetí) – koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu určeném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ředitel školy může stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.
- j) Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k posudku a doporučení školského poradenského zařízení.

Hodnocení žáka je prováděno:

Průběžně – při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka.

Celkově – v jednotlivých vyučovacích předmětech na konci čtvrtletí a pololetí školního roku. Při celkové klasifikaci je možné přihlídnout k věkovým zvláštnostem, k mimořádným okolnostem v rodině nebo životě žáka, k dlouhodobější indispozici žáka vyvolané zdravotním stavem.

Klasifikační stupně:

#### Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované kompetence, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je obsahově správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný. Výsledky jeho činnosti odpovídají soustavně přípravě a porozumění obsahu daného předmětu.

#### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák si osvojil převážnou většinu kompetencí určených učebními osnovami. Požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti dovede interpretovat a používat buď zcela samostatně s malými nepřesnostmi nebo s menší pomocí učitele. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je bez větších nepřesností. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

#### Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných kompetencí, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a motorické činnosti nevykonává vždy přesně a samostatně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný. Podobnými charakteristikami lze hodnotit i jeho grafický projev. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a neprojevuje známky kreativity a samostatnosti. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla

málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní, grafický projev je nepřesný. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované kompetence neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev jsou na nízké úrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

## **3.8 Organizace přijímacího řízení**

### **Podmínky pro přijímání ke vzdělávání**

#### **Zdravotní způsobilost uchazeče**

Uchazeči o studium nejsou omezeni zvláštními požadavky na zdravotní způsobilost. Škola svým vybavením umožňuje vzdělávání žáků s tělesným postižením. Má bezbariérový přístup.

#### **Obsah přijímacího řízení**

Průběh a organizace přijímacího řízení se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 353/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání, a vyhláškou č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků s SVP ve znění pozdějších předpisů.

#### **Kritéria přijetí žáka**

K přijetí ke studiu je nezbytné, aby uchazeč splnil povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončil základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky. Další podmínky pro přijetí stanoví kritéria přijímacího řízení zveřejněná na příslušný školní rok podle platných právních předpisů.

## **3.9 Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ**

popsáno v kap. 2.3 Způsob ukončení vzdělávání

## **3.10 Volitelné zkoušky společné části MZ**

popsáno v kap. 2.3 Způsob ukončení vzdělávání

## **3.11 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory**

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí podle vyhlášky č.27/2016 sb. ve znění pozdějších předpisů a podle školského zákona.

Pokud by u žáka, který není evidovaný ve školském poradenském zařízení (ŠPZ), byly zjištěny příznaky některé z vývojových poruch učení, je nejprve vytvořen plán pedagogické podpory (PLPP) a poskytnuta podpůrná opatření 1. stupně. Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření 1. stupně, doporučí škola žákovi využití poradenské pomoci ŠPZ za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb.

Školské poradenské zařízení projedná před vydáním doporučení návrh doporučených podpůrných opatření se školou, zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka, a povede-li to k naplňování vzdělávacích potřeb žáka, přihlédne k jejich vyjádření. Ředitel školy určí ve škole pedagogického pracovníka, který bude odpovídat za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami. V případě naší školy s ŠPZ komunikuje výchovná poradkyně.

Podpůrná opatření škola poskytuje bezodkladně po obdržení doporučení od ŠPZ a poté, co zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka udělil škole nebo školskému zařízení písemný informovaný souhlas s jejich poskytováním. Všichni vyučující daného žáka jsou seznámeni s podpůrnými opatřeními. K dispozici mají stále tabulku s přehledem všech žáků s podpůrnými opatřeními. Doporučení samo je k nahlédnutí u výchovné poradkyně a ředitele školy. Pokud je doporučena nějaká pomůcka, škola zajistí její pořízení. Výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je dle situace podpořena vytvořením plánem pedagogické podpory (PLPP) nebo individuálním vzdělávacím plánem (IVP).

Vytvoření PLPP je v kompetenci školy. Na tvorbě PLPP se podílí výchovný poradce, třídní učitel a učitelé dotčených předmětů. S obsahem PLPP je seznámen zletilý žák, u nezletilých žáků zákonný zástupce. PLPP se vyhodnocuje 1x za 3 měsíce. ŠPZ ve spolupráci se školou průběžně vyhodnocuje také poskytování podpůrného opatření a to do jednoho roku od vydání doporučení.

Žáky se speciálními výukovými potřebami eviduje výchovná poradkyně, ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů čtvrtletně vyhodnocuje jejich prospěch a vyhodnocení předává ve formě tabulky řediteli školy.

#### **Zásady pro práci se žáky se specifickými výukovými potřebami:**

- dodržovat doporučení ŠPZ,
- kladení reálných cílů,
- možnost využití vhodných pomůcek,
- snaha o aktivizaci a zapojování do výuky,
- vhodné střídání tempa,
- dbát na soustředěnost při práci,
- vytvářet dobrou pracovní atmosféru,
- v případě potřeby individuální vysvětlení učiva.

#### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu**

Individuální vzdělávací plán (IVP) se zpracovává na základě doporučení ŠPZ a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Na tvorbě IVP se podílí výchovný poradce, třídní učitel a učitelé dotčených předmětů. Škola seznámí s IVP všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. ŠPZ ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP.

#### **Pravidla pro poskytování další formy podpory:**

##### **Vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním**

Žáci, kteří jsou zdravotně oslabení, po dlouhodobé nemoci nebo mají lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování jsou zohledněni při vzdělávání. Mají možnost po individuální domluvě navštěvovat konzultační hodiny u vyučujících těch předmětů, ve kterých mají závažnější problémy. Je současně uplatňován i individuální přístup. Lze podpořit vypracováním PLPP.

##### **Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním**

Do okruhu žáků se sociálním znevýhodněním se řadí žáci z prostředí sociálně, kulturně a jazykově odlišného od prostředí, v němž vyrůstají žáci pocházející z majoritní populace.

V případě jakýchkoliv problémů souvisejících se žákem se sociálním znevýhodněním (časté absence, problémy v kontaktu s rodiči, chování apod.) lze spolupracovat dle charakteru situace s pracovníky péče o mládež nebo kurátorem a okamžitě tyto problémy řešit. Lze podpořit vypracováním PLPP.

#### **Vzdělávání žáků s poruchami chování**

Jedná se o žáky hyperaktivní, případně s edukativními problémy, kteří nerespektují některé normy společenského chování, jsou impulsivní, snadno unavitelní. Vzdelávání těchto žáků bude probíhat formou individuální integrace. V procesu vytváření klíčových kompetencí je nutné klást zvýšený důraz na samostatné rozhodování a kritické myšlení. Je třeba tyto žáky vést ke spolupráci s ostatními. Učitel musí stanovit přesná pravidla chování a způsob komunikace ve třídě i mimo vyučování. Lze podpořit vypracováním PLPP.

### **3.12 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných**

#### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory**

Na základě doporučení školského poradenského zařízení může být vytvořen pro mimořádně nadaného žáka plán pedagogické podpory (PLPP). Na tvorbě PLPP se podílí výchovný poradce, třídní učitel a učitelé dotčených předmětů. S obsahem PLPP je seznámen zletilý žák, u nezletilých žáků zákonný zástupce. PLPP se vyhodnocuje 1x za 3 měsíce.

#### **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu**

Na základě doporučení školského poradenského zařízení se může vzdělávání mimořádně nadaného žáka také uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP), který vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Na tvorbě IVP se podílí výchovný poradce, třídní učitel a učitelé dotčených předmětů. Škola seznámí s IVP všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. ŠPZ ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP.

#### **Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných**

Při identifikaci mimořádně nadaných žáků vyučující využívají řadu metod – pozorování žáků, rozbor jejich písemných prací, studijní výsledky, pohovor se žáky, příp. s jejich zákonnými zástupci,... Za mimořádně nadané žáky jsou považováni žáci, kteří se prokazují posudkem specializovaného pracoviště nebo školského poradenského zařízení. Rovněž žáci, kteří mají toto hodnocení ve výstupním hodnocení ze základního vzdělávání.

U nadaných žáků nebo žáků se zvýšeným zájmem o určitý předmět rozšiřujeme obsah vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem. Učitelé jednotlivých předmětů aktivně podporují žáky, u nichž se projevuje mimořádné nadání. Oslovují je, aby se účastnili soutěží a olympiád, a pomáhají jim v přípravě na tyto soutěže.

Identifikace sportovně nadaných žáků probíhá na základě rozhovoru se žáky, informací ze ZŠ, v hodinách tělesné výchovy a při přeborech v lehké atletice, které škola pořádá pro první ročníky na začátku školního roku. Žáci se během roku mohou účastnit mnoha sportovních soutěží, např. v lehké atletice, florbalu, malé kopané, košíkové, odbíjené, přespolním běhu.

**Studentům jsou dány na OA a SZŠ Blansko tyto stimuly:**

- podpora účasti na různých soutěžích,
- náročnější obsah výuky a vhodné metody práce,
- podpora aktivního přístupu k předmětu,
- studium odborné literatury či informací na internetu,
- nabídky na pobyty podporující rozvoj jazykových dovedností,
- na škole jsou zveřejňovány nabídky přednášek na VŠ uskutečňovaných v rámci partnerské spolupráce VŠ a SŠ. Studenti jsou informováni o možnostech spolupráce s VŠ na různých programech, středoškolské odborné činnosti,
- informace o možnostech získání certifikátů z cizího jazyka odpovídajících jejich úrovni znalostí,
- studenti v rámci hodiny mohou vést při společné práci skupinky studentů,
- žáci dostávají prostor k prezentaci učiva spolužákům,
- SIC - nabídka výukových materiálů, denního tisku, časopisů, přístup na internet,
- možnost využití služeb Jihomoravského centra pro mezinárodní mobilitu (JCMM).

### **3.13 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

V oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany se škola řídí platnými ustanoveními souvisejících právních předpisů. K tomuto účelu má uzavřenou smlouvu s odborně způsobilou osobou, která pravidelně dohlíží na plnění povinností v oblasti BOZP a PO.

Škola rovněž zabezpečuje hygienická opatření dle platné legislativy a vytváří a dodržuje zvláštní pracovní podmínky pro mladistvé, které jsou určeny právními předpisy k ochraně jejich zdraví.

Žáci jsou poučeni o bezpečnosti práce a požární ochraně na pracovištích, na kterých vykonávají praktické vyučování a odbornou praxi. Ustanovení o dodržování předpisů BOZP a PO a zvláště předpisů vztahujících se na mladistvé jsou uvedeny ve smlouvách o zajištění odborné praxe.

Žáci jsou rovněž pravidelně před odchodem na prázdniny a před konáním aktivit, které probíhají mimo školu instruováni a poučeni o možném ohrožení zdraví.

Žáci jsou na začátku každého školního roku seznámeni se školním řádem, se zásadami bezpečného chování a s tím, co je žákům školy v souvislosti s bezpečností práce a požární ochranou výslovně zakázáno.

Škola podle svých možností organizuje pravidelný nácvik evakuace a podniká opatření, kterými chrání žáky před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy.

Všichni zaměstnanci školy jsou jednou za dva roky proškoleni v oblasti BOZP a PO. Vedoucí zaměstnanci prochází pravidelným školením v oblasti BOZP a PO jednou za tři roky. Všichni zaměstnanci jsou zavázáni v náplni práce k dodržování pravidel, která upravují jejich bezpečnost při práci, ochranu jejich zdraví, podrobují se pravidelným prohlídkám u lékaře pracovně-lékařské služby. Za poskytování 1. pomoci ve škole odpovídá pověřená osoba.

**Ochrana člověka za mimořádných událostí** je upravena tematickým plánem, který vychází z platných právních předpisů. Každý školní rok je do ročního plánu zařazen projektový den, který je zaměřen na vzdělávání v této oblasti. Na škole probíhají za spolupráce různých složek integrovaného záchranného systému (např. HZS Blansko, Policie ČR, ZZS Blansko, atd.) odborné přednášky, ukázky práce a workshopy.

### **3.14 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání**

popsáno v kap. 2.3 Způsob ukončení vzdělávání

## 4 Učební plán

### 4.1 Týdenní dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>Povinné předměty</b>						
<b>Jazykové vzdělávání a komunikace</b>	Český jazyk a literatura	3+1	3+1	2+1	2+1	<b>10+4</b>
	Anglický jazyk	3	3	2+2	2+2	<b>10+4</b>
	Seminář z anglického jazyka	1	0+1			<b>1+1</b>
	Druhý cizí jazyk <ul style="list-style-type: none"> <li>• Německý jazyk</li> <li>• Ruský jazyk</li> </ul>	2+1	2+1	2+1	1+2	<b>7+5</b>
<b>Společenskovední vzdělávání</b>	Dějepis	1	0+2			<b>1+2</b>
	Společenskovední základ	1+1	1+2			<b>2+3</b>
	Právo				2	<b>2</b>
	Zeměpis	2	0+1			<b>2+1</b>
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	Fyzika	1				<b>1</b>
	Chemie	1				<b>1</b>
	Biologie	2				<b>2</b>
<b>Matematické vzdělávání</b>	Matematika	3+1	3+1	2+1	2+1	<b>10+4</b>
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	Tělesná výchova	2	2	2	2	<b>8</b>
<b>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</b>	Informační a komunikační technologie	2	2	1+1	1+1	<b>6+2</b>

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Odborné vzdělávání	Písemná a elektronická komunikace	1+1	1+1	1+1	2	5+3
	Ekonomika	3	3	3	3	12
	Účetnictví		3	3+1	2+1	8+2
	Ekonomická cvičení				3	3
	Cvičná firma			2		2
	Daňová soustava			1+1		1+1
	Statistika			1+1		1+1
	Praxe		2 týdny	2 týdny		4 týdny
<b>Volitelné předměty</b>						
<b>Volitelné předměty</b>			0+2	0+2		<b>0+4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní seminář</li> <li>• Matematika volitelná</li> <li>• Seminář k informačním a komunikačním technologiím</li> </ul>						
<b>Celkem hodin</b>		<b>33</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>32</b>	<b>95+37</b>

#### 4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

1. Disponibilní hodiny byly využity především k posílení hodinové dotace vzdělávacích oblastí, které budou využity k přípravě na maturitní zkoušku, tj. jazykové vzdělávání, společenskovědní vzdělávání, matematické vzdělávání a odborné vzdělávání.
2. Žákům jsou vytvářeny podmínky pro zkvalitňování jazykových znalostí díky realizaci projektů podle aktuální situace.

3. Odborná praxe probíhá ve druhém pololetí 2. ročníku a v prvním pololetí 3. ročníku ve dvou dvoutýdenních cyklech. Odbornou praxi v jednotlivých firmách a institucích odborně vedou garanti praxe. Klasifikace z předmětu praxe je uvedena na vysvědčení ve 2. a 3. ročníku.
4. Ve druhém ročníku je pro žáky organizován lyžařský kurz a ve třetím ročníku turistický kurz. Tyto kurzy jsou realizovány pouze v případě, pokud tomu nebudou bránit organizační, klimatické, popř. jiné podmínky (nezájem žáků či zákonných zástupců), které by odporovaly efektivnímu, hospodárnému nebo účelnému nakládání s finančními prostředky organizace.
5. Adaptační kurz je organizován pro žáky prvního ročníku. Koná se jako třídenní pobyt mimo region bydliště. Hlavním cílem je seznámení se s novými spolužáky a s třídním učitelem. K tomuto je využíváno různých seznamovacích a pohybových aktivit, které používají metod individuální, skupinové i týmové práce.
6. Pokud počet žáků ve třídě nedosáhne alespoň 25, může ředitel školy rozhodnout, že tato třída nebude dělena na výuku odborných nebo všeobecně vzdělávacích předmětů. Rovněž může rozhodnout v případě třídy, ve které počet žáků bude 19 a méně, že tato třída nebude dělena na výuku cizích jazyků.
7. Pokud si určitý volitelný předmět vybere méně než 10 žáků z aktuálního ročníku, pak tento volitelný předmět nemusí být otevřen. Dotčení žáci si pak zvolí jiný volitelný předmět z aktuální nabídky školy. Stejně kritérium platí i pro volbu druhého cizího jazyku.

## 4.2 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>Povinné předměty</b>						
<b>Jazykové vzdělávání a komunikace</b>	Český jazyk a literatura	102+34	99+33	66+33	56+28	<b>323+128</b>
	Anglický jazyk	102	99	66+66	56+56	<b>323+122</b>
	Seminář z anglického jazyka	34	0+33			<b>34+33</b>
	Druhý cizí jazyk <ul style="list-style-type: none"> <li>• Německý jazyk</li> <li>• Ruský jazyk</li> </ul>	68+34	66+33	66+33	28+56	<b>228+156</b>
<b>Společenskovědní vzdělávání</b>	Dějepis	34	0+66			<b>34+66</b>
	Společenskovědní základ	34+34	33+66			<b>67+100</b>
	Právo				56	<b>56</b>
	Zeměpis	68	0+33			<b>68+33</b>
<b>Přírodovědné vzdělávání</b>	Fyzika	34				<b>34</b>
	Chemie	34				<b>34</b>
	Biologie	68				<b>68</b>
<b>Matematické vzdělávání</b>	Matematika	102+34	99+33	66+33	56+28	<b>323+128</b>
<b>Vzdělávání pro zdraví</b>	Tělesná výchova	68	66	66	56	<b>256</b>
<b>Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</b>	Informační a komunikační technologie	68	66	33+33	28+28	<b>195+61</b>
<b>Odborné vzdělávání</b>	Písemná a elektronická komunikace	34+34	33+33	33+33	56	<b>156+100</b>
	Ekonomika	102	99	99	84	<b>384</b>

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Účetnictví		99	99+33	56+28	<b>254+61</b>
	Ekonomická cvičení				84	<b>84</b>
	Cvičná firma			66		<b>66</b>
	Daňová soustava			33+33		<b>33+33</b>
	Statistika			33+33		<b>33+33</b>
	Praxe		60	60		<b>120</b>
<b>Volitelné předměty</b>						
<b>Volitelné předměty</b>				0+66	0+56	<b>0+122</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní seminář</li> <li>• Matematika volitelná</li> <li>• Seminář k informačním a komunikačním technologiím</li> </ul>						
<b>Celkem hodin</b>		<b>1122</b>	<b>1149</b>	<b>1182</b>	<b>896</b>	<b>3173+1176</b>

### 4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Adaptační kurz	1	0	0	0
Lyžařský kurz	0	1	0	0
Turistický kurz	0	0	1	0
Odborná praxe	0	2	2	0
Maturitní zkoušky	0	0	0	4
Časová rezerva	5	4	4	4
Výuka dle rozpisu učiva	34	33	33	28
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

## 5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	23	736	Český jazyk a literatura	5	162
			Anglický jazyk	10	323
			Seminář z anglického jazyka	1	34
			Druhý cizí jazyk	7	228
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Dějepis	1	34
			Společenskovědní základ	2	67
			Právo	1	28
			Zeměpis	1	34
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	1	34
			Chemie	1	34
			Biologie	2	68
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	10	323
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	5	161
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	256
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	6	192	Informační a komunikační technologie	6	195
Odborné vzdělávání	34	1088	Právo	1	28
			Zeměpis	1	34
			Písemná a elektronická komunikace	5	156
			Ekonomika	12	384

RVP			ŠVP					
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium				
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových			
			Účetnictví	8	254			
			Ekonomická cvičení	3	84			
			Cvičná firma	2	66			
			Daňová soustava	1	33			
			Statistika	1	33			
			Praxe	0	120			
			Český jazyk a literatura	4	128			
Disponibilní časová dotace	33	1056	Anglický jazyk	4	122			
			Seminář z anglického jazyka	1	33			
			Dějepis	2	66			
			Společenskovědní základ	3	100			
			Zeměpis	1	33			
			Matematika	4	128			
			Informační a komunikační technologie	2	61			
			Písemná a elektronická komunikace	3	100			
			Účetnictví	2	61			
			Daňová soustava	1	33			
			Statistika	1	33			
			Druhý cizí jazyk	5	156			
			Volitelný předmět	4	122			
			<b>Celkem RVP</b>	<b>128</b>	<b>4096</b>	<b>Celkem ŠVP</b>	<b>132</b>	<b>4349</b>

## 6 Učební osnovy

### 6.1 Český jazyk a literatura

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	4	3	3	14
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Český jazyk a literatura
Oblast	Estetické vzdělávání, Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Český jazyk a literatura je součástí všeobecného vzdělávání a je základem rozvíjení většiny klíčových schopností a dovedností žáků i jejich dobrého uplatnění v životě. Základním cílem předmětu je vychovat žáky ke srozumitelnému, kultivovanému jazykovému projevu, a to jak písemnému, tak ústnímu. Literární složka se podílí jak na rozvoji duchovního života žáků, tak na jejich všeobecném kulturním přehledu.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Předmět Český jazyk a literatura má komplexní charakter. Je rozdělen do tří složek (Komunikační a slohová výchova, Jazyková výchova, Literární výchova). Ve výuce se vzdělávací obsah jednotlivých složek vzájemně prolíná. Složka jazyková společně s komunikační a slohovou výchovou rozvíjejí komunikační schopnosti a dovednosti žáků a učí je užívat jazyk jako prostředek dorozumívání a myšlení. Literární vzdělávání kromě podpory čtenářství, rozborů a interpretací děl či ukázek vede žáky k celkovému přehledu o hlavních proudech a osobnostech české i světové literární historie a kultury vůbec.</p> <p>Předmět je vyučován ve všech čtyřech ročních studia. Výuka předmětu směřuje ke schopnosti a dovednosti mluvit a jednat s lidmi, kultivovaně se vyjadřovat ústně i písemně, používat spisovný jazyk, aplikovat získané poznatky, pracovat s textem a s informacemi. Při rozbořech literárních textů jsou rozvíjeny nejen jazykové a literárněhistorické poznatky, ale i komunikační dovednosti. Výuka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy, rozvíjí je se zřetelem na jejich profesní zaměření.</p> <p>Vedle tradičních metod se využívají metody vstřícného učení a samostatné práce, diskuse, rozhovor na aktuální témata, rozbor nedostatků ve vyjadřování (sebehodnocení), průběžně jsou zařazovány testy,</p>

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	praktický slohový výcvik, diktáty a různé typy pravopisných cvičení (žákům se specifickými poruchami učení je poskytnuto více času na kontrolu jejich práce). Žáci jsou též vedeni ke kulturním aktivitám a zájmu o umění (skrže pravidelné školní kulturní akce a exkurze).
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estetické vzdělávání</li> <li>• Vzdělávání a komunikace v českém jazyce</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní základ</li> <li>• Dějepis</li> <li>• Anglický jazyk</li> <li>• Informační a komunikační technologie</li> <li>• Německý jazyk</li> <li>• Ruský jazyk</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výuka jazyka, slohu i literatury pracuje s metodami podporující zvědavost žáků</li> <li>- práce s jazykem a slohová výchova učí žáky schopnosti porozumět, analyzovat a najít souvislosti</li> <li>- literární výchova vede žáky k osvojení si dovednosti vybrat vhodný zdroj informací a kriticky jej posoudit</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni ke schopnosti naučené vědomosti aplikovat k řešení otázek z oblasti jazykové i literární</li> <li>- žáci jsou vedeni k aplikaci gramatických i stylistických vědomostí na vlastní ústní i písemné projevy</li> <li>- v literární výchově jsou žáci vedeni ke kritickému rozboru, porozumění a posouzení psaných i mluvených projevů</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jazykové, slohové i literární vědomosti rozvíjí kultivovaný projev žáků</li> <li>- žáci jsou vedeni k rozlišování jazykových vrstev a jejich rozdílné funkce v lidské komunikaci a k péči o vlastní projev</li> <li>- metody dialogu, diskuse či skupinové práce u žáků rozvíjí zásady naslouchání, akceptování cizího názoru a smysluplného argumentování</li> </ul> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni k uvědomění, že národní jazyk a literatura jsou zdrojem jejich kulturního dědictví</li> <li>- ovládnutí zákonitostí mateřského jazyka dává žákům předpoklad pro jejich občanské zařazení ve společnosti</li> </ul>

Název předmětu	Český jazyk a literatura
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni písemně a ústně. Písemné zkoušky sestávají z testů, které žáci píšou průběžně a které ověřují jejich vědomosti z jazykové i literární látky, jakož i míru osvojení dovedností aplikovat vědomosti ve vlastním projevu, pracovat s textem, číst s porozuměním, vyložit smysl napsaného. Ústní zkoušení by mělo proběhnout u každého žáka alespoň jednou za pololetí. Ověřuje osvojení teoretických poznatků, dovednosti kultivovaného vyjadřování, v případě recitace také schopnost uměleckého přednesu. Důraz je kladen rovněž na sebehodnocení žáků.

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Jazykové vzdělávání	rozlišuje spisovný jazyk a nespisovný jazyk a jejich útvary, dokáže je charakterizovat a rozpoznat v textu	
- obecné poučení o jazyce	rozlišuje stylově příznakové a nepříznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	
- národní jazyk	řídí se zásadami správné výslovnosti	
- zvuková stránka jazyka	v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	
- práce se slovníky a dalšími materiály	pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	
- procvičování pravopisu	orientuje se v soustavě evropských jazyků a zařadí do ní mateřský jazyk	
- všestranný jazykový rozbor	charakterizuje rysy češtiny	
	odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby v textu	
Komunikační a slohová výchova	vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska	
- základní poučení o slohu	ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi	
- funkční styl prostěsdělovací, jeho charakteristika a útvary	využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat)	
- funkční styl řečnický, jeho charakteristika a útvary	vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, dodržuje normy kulturního vyjadřování a vystupování	
- funkční styl umělecký, jeho charakteristika a útvary	volí vhodný způsob zprostředkování informací	
- tvorba vlastních textů		

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s neuměleckým textem</li> <li>- práce s informacemi</li> </ul>		přednese krátký projev
		rozpozná slohotvorné činitele objektivní a subjektivní a jejich vliv na podobu textu
		vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi
		rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar
		orientuje se ve výstavbě textu
		identifikuje téma textu, vystihne hlavní myšlenku textu, nalezne v textu požadované informace, rozlišuje informace podstatné a nepodstatné
		posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, rozumí obsahu textu i jeho částí
		dokáže vytvořit vlastní text dle zadaných kritérií a vhodnosti vzhledem ke komunikační situaci
		vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary funkčního stylu prostěsdělovacího, řečnického a uměleckého
		zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky, samostatně informace zpracovává
		používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů
		má přehled o knihovnách a jejich službách
		zaznamenává bibliografické údaje
<p>Estetické vzdělávání</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úvod do studia literatury</li> <li>- lidová kultura a lidová slovesnost</li> <li>- nejstarší literatury světa</li> <li>- antika</li> <li>- středověká literatura</li> <li>- renesance a humanismus</li> <li>- barokní literatura</li> <li>- klasicismus, osvícenství a preromantismus</li> <li>- práce s uměleckým textem</li> </ul>		rozezná umělecký text od neuměleckého
		vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi
		text interpretuje a debatuje o něm
		konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů
		při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;
		samostatně vyhledává informace v různých typech katalogů i dalších informačních zdrojích
		identifikuje téma textu, vystihne hlavní myšlenku textu, nalezne v textu požadované informace, charakterizuje jeho jazyk
		dokáže charakterizovat folklor obecně i lidovou slovesnost, orientuje se v žánrech lidové slovesnosti

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
		charakterizuje epochu nejstarších literárních památek světa, antiky, středověku, renesance a humanismu, baroka, klasicismu, osvícenství a preromantismu z hlediska literatury, typické rysy těchto epoch dokáže najít v konkrétních uměleckých textech
		do jednotlivých uměleckých období zařadí typická díla a představitele, charakterizuje je a zhodnotí jejich význam v dané době i pro budoucí literární vývoj
		vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Téma je naplňováno v průběhu celého studia. Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali shromažďovat a zpracovávat informace s využitím informačních technologií		
Člověk a svět práce		
Téma je naplňováno v průběhu celého studia. Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - se dokázali vhodně a kultivovaně písemně i verbálně prezentovat - dokázali uplatnit jazykové i stylistické dovednosti k sebezprezentaci na trhu práce - se byli schopni orientovat v nabídkách práce a porozuměli kompetencím, právům a povinnostem zaměstnance i zaměstnavatele		

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
<p>Jazykové vzdělávání</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nauka o slovní zásobě</li> <li>- slovotvorba</li> <li>- tvarosloví</li> <li>- odborná terminologie</li> <li>- procvičování pravopisu</li> <li>- všestranný jazykový rozbor</li> </ul>	<p>v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví</p> <p>používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie</p> <p>nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak</p> <p>provádí základní morfologický rozbor stavby slova</p> <p>určuje slovní druhy a jejich mluvnické kategorie</p> <p>rozlíší ohebné a neohebné slovní druhy</p> <p>charakterizuje principy české slovotvorby a obohacování slovní zásoby v češtině, v textu nalezne typické příklady</p> <p>má základní přehled o cizích jazycích, které zásadním způsobem ovlivňují slovní zásobu současné češtiny</p> <p>prohlubuje své znalosti základů českého pravopisu</p>	
<p>Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- funkční styl publicistický, jeho charakteristika a útvary</li> <li>- funkční styl odborný, jeho charakteristika a útvary</li> <li>- mezilidská komunikace</li> <li>- masová komunikace</li> <li>- tvorba vlastních textů</li> <li>- práce s neuměleckým textem</li> </ul>	<p>sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka...)</p> <p>odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového</p> <p>pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů</p> <p>vypracuje anotaci</p> <p>má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti</p> <p>vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary funkčního stylu publicistického a odborného</p> <p>prohlubuje své znalosti a schopnosti rozboru textu</p> <p>prohlubuje své znalosti formulace vlastních názorů, argumentace a schopnost vést dialog</p> <p>prohlubuje schopnost vytvořit vlastní text</p>	

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
<p>Estetické vzdělávání</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- romantismus</li> <li>- české národní obrození</li> <li>- májovci, ručovci a lumírovci</li> <li>- realismus a naturalismus</li> <li>- světová moderna</li> <li>- práce s uměleckým textem</li> </ul>		charakterizuje epochu romantismu, českého národního obrození, generace májovců, ruhovců a lumírovců, realismu a naturalismu, světové moderny z hlediska literatury, typické rysy těchto epoch dokáže najít v konkrétních uměleckých textech
		do jednotlivých uměleckých období zařadí typická díla a představitele, charakterizuje je a zhodnotí jejich význam v dané době i pro budoucí literární vývoj
		vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl
		prohlubuje své znalosti literární teorie
		prohlubuje svou schopnost interpretace, rozboru a analýzy uměleckého textu
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Naplňování tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplňování tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Jazykové vzdělávání		uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování
- skladba češtiny		vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny
- nauka o textu		charakterizuje současný vývoj češtiny
- historický vývoj češtiny		provede rozbor věty jednoduché a souvětí (určuje větné členy, rozlišuje věty hlavní a vedlejší, určuje druhy vět vedlejších apod.)
- vývojové tendence současné češtiny		prohlubuje své znalosti základů českého pravopisu
- procvičování pravopisu		
- všestranný jazykový rozbor		
Komunikační a slohová výchova		vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary funkčního stylu administrativního
- funkční styl administrativní, jeho charakteristika a útvary		ovládá způsoby komunikace vhodné pro vstup na trh práce, dokáže sám sebe prezentovat, vytvářet texty adekvátní k dané komunikační situaci (životopis, motivační dopis, průvodní dopis,...)
- komunikace na trhu práce		prohlubuje schopnost vytvořit vlastní text
- tvorba vlastních textů		dokáže text dle zadaných kritérií reprodukovat nebo transformovat do jiné podoby
- práce s neuměleckým textem		
Estetické vzdělávání		charakterizuje českou a světovou literaturu od přelomu 19. a 20. století do 2. světové války, typické rysy těchto epoch dokáže najít v konkrétních uměleckých textech
- česká literatura přelomu 19. a 20. století		do jednotlivých uměleckých období zařadí typická díla a představitele, charakterizuje je a zhodnotí jejich význam v dané době i pro budoucí literární vývoj
- světová literatura 1. poloviny 20. století		vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl
- česká meziválečná poezie		prohlubuje své znalosti literární teorie
- česká meziválečná próza a drama		prohlubuje svou schopnost interpretace, rozboru a analýzy uměleckého textu
- práce s uměleckým textem		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Jazykové vzdělávání  - pravopisný výcvik - všestranný jazykový rozbor - souhrnné opakování k maturitní zkoušce	reflektuje, vysvětlí a na konkrétních příkladech doloží základní problematiku týkající se národního jazyka, jeho útvarů, vztahu k ostatním evropským jazykům, charakteristických rysů, slovní zásoby, slovtvorby a tvarosloví obecně, odborné terminologie a skladby češtiny	
	v textu dokáže příklady výše uvedených témat nalézt, pojmenovat a případně opravit dle normy	
	ovládá pravidla českého pravopisu, umí pracovat se základními normativními příručkami, najde a opraví jazykové nedostatky v textu	
	používá adekvátní slovní zásobu včetně odborné terminologie, běžné cizí slovo je schopen nahradit ekvivalentním výrazem	
	provede rozbor věty jednoduché, souvětí, rozpozná slovní druhy, určí jejich mluvnické kategorie	
Komunikační a slohová výchova  - tvorba vlastních textů - práce s neuměleckým textem - souhrnné opakování k maturitní zkoušce	dokáže vytvořit vlastní mluvený i psaný text, jeho podobu, stylizaci, slovní zásobu dokáže zvolit adekvátně vzhledem ke komunikační situaci, komunikační strategii a příjemci	
	umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi, dodržuje normy kulturního vyjadřování a vystupování	
	vyjádří vlastní názor, dokáže jej argumentačně podpořit, vést dialog a respektovat (odlišné) názory druhých	
	rozdělí mezi jednotlivými funkčními styly, slohovými postupy a slohovými útvary, dokáže je rozeznat v textu i sám tvořit	

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
		<p>orientuje se v textu, rozebere jeho sémantiku, kompozici a styl, vyhledá v něm zadané informace, specifikuje jeho téma a hlavní myšlenku</p> <p>má přehled o různých informačních zdrojích, samostatně vyhledá informace a kriticky je zhodnotí, odliší podstatné informace od nepodstatných</p>
<p>Estetické vzdělávání</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- česká poezie od 2. poloviny 20. století do současnosti</li> <li>- česká próza 2 od 2. poloviny 20. století do současnosti</li> <li>- světová literatura od 2. poloviny 20. století do současnosti</li> <li>- film a literatura</li> <li>- práce s uměleckým textem</li> <li>- souhrnné opakování k maturitní zkoušce</li> </ul>		<p>charakterizuje českou a světovou literaturu od 2. poloviny 20. století do současnosti, typické rysy jednotlivých uměleckých směrů v této době dokáže najít v konkrétních uměleckých textech</p> <p>do jednotlivých uměleckých směrů zařadí typická díla a představitele, charakterizuje je a zhodnotí jejich význam v dané době i pro budoucí literární vývoj</p> <p>rozpozná odraz společenské situace v literárním díle</p> <p>vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl</p> <p>prohlubuje své znalosti literární teorie</p> <p>zdokonaluje svou schopnost interpretace, rozboru a analýzy uměleckého textu</p> <p>reflektuje vztah mezi literaturou, divadlem a filmem, orientuje se v základní problematice adaptace a parafráze, své znalosti je schopen doložit na konkrétních příkladech</p>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.2 Anglický jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	4	4	14
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Anglický jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je neustále prohlubovat znalosti a jazykové dovednosti a zároveň získat žádoucí návyky sloužící k dalšímu rozvíjení angličtiny i po ukončení studia na škole.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Obsahem předmětu je výuka angličtiny na úrovních, jejichž označení vychází z konvence Společného evropského referenčního rámce pro jazyky: vstupní odhadovaná úroveň je A2 a cílová úroveň se má maximálně možné přiblížit úrovni B1.</p> <p>Předmět se vyučuje ve všech ročnících. Žáci jsou rozdělení, pokud to počet studentů dovoluje, do skupin. Učitelé si volí učebnici a další výukové materiály pro danou skupinu tak, aby bylo co nejefektivněji dosaženo požadovaných výstupů. Obsahově je předmět navázán i na předmět Seminář z anglického jazyka. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, dále efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností a v neposlední řadě získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci.</p>
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce</li> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seminář z anglického jazyka</li> <li>• Český jazyk a literatura</li> <li>• Ekonomika</li> <li>• Společenskovední základ</li> </ul>

Název předmětu	Anglický jazyk
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeměpis</li> </ul> <p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky k pozitivnímu vztahu k učení se jazyka</li> <li>- uplatňujeme různé způsoby práce s textem, poslechu s porozuměním</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti nebát se chyb a poučit se z nich</li> <li>- zařazujeme metody podporující zvědavost žáků a jejich motivaci</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti sebehodnocení</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky pracovat s textem například vyhledáváním klíčových informací, myšlenek, apod.</li> <li>- snažíme se žákům vštípit dovednost najít kompromis, dosáhnout shody, vyjádřit návrh, názor, souhlas, nesouhlas, odmítnutí, výhody a nevýhody apod.</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky k umění se vyjádřit vhodnými jazykovými prostředky v různých (komunikačních) situacích</li> <li>- směřujeme žáky k tomu, aby dokázali formulovat myšlenky srozumitelně a souvisle a to jak ústně tak i písemně podobě</li> <li>- uplatňujeme různé metody dosažení jazykové způsobilosti potřebné pro využití odborné kvalifikace</li> <li>- učíme žáky chápat výhody znalosti angličtiny v životě i práci</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky využívat výpočetní techniku k získávání informací, ověřování jazykových nejasností, využívání slovníků, online i offline cvičení, apod. a to jak pro práci ve škole tak i doma</li> </ul>
<p>Způsob hodnocení žáků</p>	<p>K hodnocení žáků jsou využívány písemné i ústní formy zjišťování úrovně jejich znalostí a dovedností. Písemné zkoušky jsou rovněž ve formě didaktických testů a opakovacích souborných písemných prací. Hodnocen je i samostatný ústní projev, interakce či hlasité čtení. Součástí jsou i testy na slovní zásobu, užití jazyka a gramatické jevy.</p> <p>Hodnocení je formou procentuální úspěšnosti. Počet bodů za správné zodpovězení testových úloh se liší v závislosti na typu a formátu úlohy a na důležitosti ověřované dovednosti nebo znalosti. Strukturované písemné práce jsou hodnoceny na základě samostatných kritérií, jako je adekvátnost, věcná správnost, dodržení tématu a stylu, rozsah, logická uspořádanost a srozumitelnost myšlenek. U ústního zkoušení se hodnotí dodržení tématu, rozsah, srozumitelnost, přesnost, plynulost, výslovnost, intonace apod. Nezbytnou sebereflexí žáků je i jejich sebehodnocení.</p>

Anglický jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Komunikační situace - uvítání a rozloučení - představování - stručná charakteristika a popis člověka - vyprávění - omluva - pozvánka - vyplňování dotazníku a formuláře - neformální a formální dopis - lokalizace a směr - popis místa či budovy - telefonní rozhovory - popis prázdnin a zážitků - oslavy významných dnů a svátků - zdvořilé nabídky a žádosti - běžné společenské dotazy - žádost o radu, udělení rady - slavnostní příležitosti - popis a srovnání obrázků - nakupování - stravování - práce s dvojjazyčným slovníkem  Gramatika - sloveso „be“ a „have, have got“ - přivlastňovací zájmena - množné číslo podstatných jmen - číslovky a data	jednoduchým způsobem, písemně i ústně, představí a popíše sebe, své přátele, rodinu, spolužáky, lidi, které zná jednoduše charakterizuje běžná povolání hovoří a diskutuje o běžné náplni dne, o volném čase rozliší jednotlivá čísla, data umí se zeptat na čas vyžádá si po telefonu informace zanechá nebo převezme telefonní vzkaz popíše místo, kde bydlí, a běžné obchody, služby a potřebné instituce v okolí zeptá se na cestu a vysvětlí cestu umí vyjádřit, co kdo umí či neumí umí formulovat zdvořilou žádost, nabídku a omluvu napíše svůj osobní profil napíše pozvánku na společenskou akci napíše pohlednici z prázdnin zeptá se kamaráda, kde strávil prázdniny, a na podobné otázky odpoví jednoduchým způsobem převypráví příběh umí podrobně popsat obrázek je schopen formulovat shodnost a odlišnost objedná si jídlo v restauraci umí použít fráze z oblasti nakupování požádá o radu a sám ji udělí vyjádří plány na víkend je schopen formulovat své dosavadní zkušenosti	

Anglický jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
<ul style="list-style-type: none"> <li>- přivlastňovací pád</li> <li>- přítomný čas prostý</li> <li>- vazba "there is, there are"</li> <li>- předložky místa</li> <li>- ukazovací zájmena</li> <li>- sloveso „can“</li> <li>- minulý čas pravidelných a nepravidelných sloves</li> <li>- časové údaje</li> <li>- spojky a spojovací výrazy</li> <li>- stupňování přídavných jmen</li> <li>- vyjádření budoucnosti</li> <li>- předpřítomný čas</li> <li>- počitatelnost podstatných jmen</li> </ul>		používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
		používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru
		uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
		vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka
		prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země
		uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- se dokázali písemně i verbálně prezentovat</li> </ul>		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokázali jazykově zpracovat tematické okruhy týkající se osobnosti a společnosti</li> <li>- dovedli jednat s lidmi</li> </ul>		
Informační a komunikační technologie		
Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokázali pracovat s informacemi a komunikačními prostředky</li> </ul>		
Člověk a životní prostředí		
Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- hledali souvislosti mezi různými faktory lidského konání a okolním prostředím</li> </ul>		

Anglický jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Komunikační situace		simuluje nakupování
- nakupování		je schopen porovnat různé jevy
- oblečení		sdělí, co má rád a co rád nemá
- preference		vypráví krátký příběh a spojuje jednotlivé události do logického sledu
- popis člověka a místa		hovoří o počasí
- udávání směru		formuluje gramaticky správně, co právě udělal nebo co ještě neudělal
- vztahy mezi lidmi		vyjádří své životní zkušenosti
- srovnání		umí napsat recenzi a novinový článek
- výhody a nevýhody		rozvíjí své dovednosti v oblasti formální a neformální korespondence
- plány do budoucna		popíše svůj denní režim
- počasí		vyjádří své preference
- ochrana životního prostředí		vyjádří svůj názor na globální problémy
- globální problémy		charakterizuje vztahy mezi lidmi
- kriminalita		zamyslí se nad životními hodnotami
- informační technologie		vyjádří, jak přispět k ochraně životního prostředí v běžném životě
- životní zkušenosti		srovná dva jevy a vyjádří jejich výhody a nevýhody
- vyjádření názoru a návrhu		vyjádří své plány do budoucna
- recenze		používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek
- novinový článek		používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru
- vyprávění příběhu		uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
- poznámky		vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka
- formální a neformální dopis		prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně
- cestování		
- sport		
- společenské fráze		
- práce s dvojjazyčným a výkladovým slovníkem		

Anglický jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- počítatelná a nepočítatelná podstatná jména</li> <li>- vyjádření množství</li> <li>- stupňování přídavných jmen</li> <li>- vyjádření budoucnosti</li> <li>- vyjádření povinnosti a nutnosti, přání</li> <li>- kondicionály</li> <li>- příslovce</li> <li>- přízvuk a intonace</li> <li>- členy</li> <li>- slovesné vzorce</li> <li>- antonyma</li> <li>- opakování známých časů</li> <li>- spojky a spojovací výrazy</li> <li>- předpřítomný čas</li> <li>- pasívum</li> <li>- nepřímá řeč</li> </ul>		<p>vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země</p> <p>uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí</p>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Anglický jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Komunikační situace		rozumí zprávám z médií a pracuje s různými informačními technologiemi
- média a informační technologie		zaujme postoj a vyjádří ho
- ochrana životního prostředí		převypráví a napíše příběh
- žádost o informaci a o zaměstnání		popíše sled událostí v minulosti
- přijímací pohovor		přiblíží děj pomocí správně formulovaných časových údajů
- peníze		zjistí chybějící informace
- stravování		odhadne děj podle obrázků
- nakupování		přeformuluje dané věty
- lidské tělo		detailně popíše obrázek
- zdraví a nemoci		vyjádří své představy o zdravém životním stylu
- vyprávění příběhu		popíše lidské tělo
- žádost, nabídka, poptávka		simuluje návštěvu lékaře
- pochybnost, jistota		je schopen informovat o svých zdravotních problémech
- popis a charakteristika člověka		formuluje zdvořilou žádost a nabídku
- ambice, plány a sny		vyjádří pochybnosti a jistotu
- srovnávání		hovoří o své budoucnosti, ambicích, plánech a snech
- životní zkušenosti		vyjádří své pocity
- povinnost a nutnost		vyjádří své životní zkušenosti
- rada		zeptá se na radu a udělí ji
- city a pocity		vyžádá si souhlas
- umění		volí správné prostředky pro vyjádření povinnosti a nutnosti
- diskuse o problému a návrh řešení		vyjádří kritiku či ocenění
- cestování a transport		je schopen formulovat citově zabarvené věty
Gramatika		hovoří o vztazích mezi lidmi i v hypotetické rovině
- slovesné časy v kontrastu		
- předminulý čas		
- pasívum		

Anglický jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
<ul style="list-style-type: none"> <li>- kondicionály</li> <li>- příslovce</li> <li>- časové údaje</li> <li>- počítatelná a nepočítatelná podstatná jména</li> <li>- členy</li> <li>- frázová slovesa</li> <li>- přídavná jména</li> <li>- synonyma, antonyma</li> <li>- odvozování slovních druhů</li> <li>- modální slovesa a jejich opisné tvary</li> <li>- předminulý čas</li> <li>- tázací dovětky</li> <li>- so, such</li> <li>- zvolací věty</li> <li>- vedlejší věty vztahné</li> <li>- gerundium a infinitiv</li> <li>- předložkové vazby</li> </ul>		<p>srovnává výhody a nevýhody různých typů dovolených a dopravních prostředků</p> <p>je schopen poukázat na rizika související s cestováním</p> <p>rozumí hlášení na nádraží nebo letišti</p>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Anglický jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 112
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Kompetence k učení</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Komunikační situace - poznámky a shrnutí - prezentace - výtah, úvaha - CV a přijímací pohovor - motivační dopis - reklamace a stížnost - neformální a formální korespondence - vyhledávání informací v různých zdrojích a jejich ověřování - nápisy a vývěsky na veřejných prostranstvích - významné události v osobním životě - významné dny a svátky Česka a anglicky mluvících zemí - realie Česka, regionu a anglicky mluvících zemí - rozhodování - zvažování pro a proti - argumentace - výpočetní a komunikační technologie - telefonní komunikace - média - věda a technika - generační rozdíly - služby - ochrana životního prostředí - charita a dobrovolnická činnost - globální problémy lidstva - škola a praxe - budoucí kariéra	rozumí běžným i méně běžným nápisům a upozorněním na veřejných místech vystihne důležité informace a podstatu problému ve slyšeném textu napíše strukturovanou úvahu o výhodách a nevýhodách zvoleného tématu diskutuje zaujímá stanovisko a obhajuje je porovná kvalitu a vlastnosti dvou daných položek provede volbu a svou volbu zdůvodní simuluje společenské situace a užívá společenské fráze ve správné intonaci snaží se vyřešit problém poznamená si hlavní body ze slyšené přednášky a reprodukuje je sestaví stručný životopis napíše motivační dopis, reklamaci a stížnost vyhledá informace a prezentuje je samostatně pohovoří na dané specifické či odborné téma shrne faktografické informace umí naplánovat společenskou akci vyjednává a dosáhne konsenzu orientuje se v základní terminologii oboru, který studuje, a aktivně ji užívá umí pomocí definice/ opisu nahradit výraz obšírně reaguje na předem neznámé otázky je schopen aplikovat teoretické znalosti gramatiky v praxi pracuje s různými typy textů osvojuje a upevňuje si vhodné strategie při práci s texty systematicky rozvíjí své poslechové dovednosti	

Anglický jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 112
Gramatika - opakování různých gramatických jevů - koherence, koheze a logická výstavba písemného textu - předložkové vazby - intonace a výslovnost - slovní a větný přízvuk		odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.3 Seminář z anglického jazyka

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	1	0	0	2
Povinný	Povinný			

Název předmětu	Seminář z anglického jazyka
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu, který je nedílnou součástí pojetí výuky anglického jazyka, je upevnit, prohloubit, rozšířit a zdokonalit vědomosti, schopnosti a dovednosti získané v předmětu anglický jazyk. Žák je směřován k praktickému využití osvojených jazykových kompetencí. Tento vyučovací předmět má přispívat značnou měrou ke zlepšování komunikativních kompetencí jak monologickou, tak především dialogickou formou.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Obsah předmětu je koncipován tak, aby žáci dovedli samostatně komunikovat v různých situacích každodenního osobního nebo veřejného života v projevech mluvených i psaných na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky. Žák si upevňuje své znalosti slovní zásoby získané v předmětu anglický jazyk a vhodným způsobem tuto slovní zásobu prohlubuje. Receptivně si žák osvojí další lexikální jednotky, tak aby byl schopen porozumět ústním projevům a psaným textům obsahujícím i nízké procento neznámých výrazů, jejichž význam lze odhadnout z kontextu či situace. Součástí je také odborná slovní zásoba, kterou student získává postupně během celého studia a která svým rozsahem splňuje požadavky dané RVP, a to nejen v minimální míře.</p> <p>Žáci jsou rozdělení, pokud to počet studentů dovoluje, do stejných skupin jako v předmětu anglický jazyk. Učitelé si volí výukové materiály, aby bylo co nejefektivněji dosaženo požadovaných výstupů. Obsahově je předmět provázán s předmětem anglický jazyk.</p> <p>Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, dále efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností a v neposlední řadě získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci.</p>

Název předmětu	Seminář z anglického jazyka
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anglický jazyk</li> <li>• Zeměpis</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky k pozitivnímu vztahu k učení se jazyka</li> <li>- uplatňujeme různé způsoby práce s textem, poslechu s porozuměním</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti nebát se chyb a poučit se z nich</li> <li>- zařazujeme metody podporující zvědavost žáků a jejich motivaci</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti sebehodnocení</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky pracovat s textem například vyhledáváním klíčových informací, myšlenek, apod.</li> <li>- snažíme se žákům vštípit dovednost najít kompromis, dosáhnout shody, vyjádřit návrh, názor, souhlas, nesouhlas, odmítnutí, výhody a nevýhody apod.</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky k umění se vyjádřit vhodnými jazykovými prostředky v různých (komunikačních) situacích</li> <li>- směřujeme žáky k tomu, aby dokázali formulovat myšlenky srozumitelně a souvisle a to jak ústní tak i písemné podobě</li> <li>- uplatňujeme různé metody dosažení jazykové způsobilosti potřebné pro využití odborné kvalifikace</li> <li>- učíme žáky chápat výhody znalosti angličtiny v životě i práci</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky využívat výpočetní techniku k získávání informací, ověřování jazykových nejasností, využívání slovníků, online i offline cvičení, apod. a to jak pro práci ve škole tak i doma</li> </ul>
Způsob hodnocení žáků	<p>Žáci jsou diagnostikováni písemně a ústně. Písemné zkoušky sestávají z testů, strukturovaných písemných prací a esejů. Ústní zkoušení zahrnuje samostatný ústní projev, interakce a hlasité čtení.</p> <p>Hodnocení testů je formou procentuální úspěšnosti. Počet bodů za správné zodpovězení testových úloh se liší v závislosti na typu a formátu úlohy a na důležitosti ověřované dovednosti nebo znalosti. Strukturované písemné práce jsou hodnoceny na základě samostatných kritérií, jako je adekvátnost, věcná správnost, dodržení tématu a stylu, rozsah, logická uspořádanost a srozumitelnost myšlenek. U ústního zkoušení se hodnotí dodržení tématu, rozsah, srozumitelnost, přesnost, plynulost, výslovnost, intonace apod.</p>

Název předmětu	Seminář z anglického jazyka
	V souladu s požadavky Rady Evropy na rozvoj žákovy autonomie a přípravu na celoživotní učení je do hodnocení výsledků v anglickém jazyce zařazeno i sebehodnocení.

Seminář z anglického jazyka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Komunikační situace	představí a popíše člověka	
- uvítání a rozloučení	hovoří a diskutuje o běžné náplni dne, o volném čase	
- představování	vede telefonní hovor, zanechá nebo převezme telefonní vzkaz	
- běžné společenské dotazy	rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích	
- zdvořilé vyjadřování (žádost, omluva, nabídka)	rozumí školním a pracovním pokynům	
- problematika denního režimu	popíše místo, zeptá se na cestu a vysvětlí cestu	
- volný čas	umí vyjádřit, co kdo umí či neumí	
- zaměstnání	umí formulovat zdvořilou žádost, nabídku a omluvu	
- schopnosti a dovednosti	porozumí hlavním bodům čteného textu	
- stručná charakteristika a popis člověka	orientuje se v textu	
- vyprávění	vyhledá informace	
- vyplňování dotazníku a formuláře	vyplní dotazník a formulář	
- neformální dopis	napíše krátký formální dopis s žádostí o informaci	
- jednoduchý formální dopis: žádost o informaci	napíše krátký vzkaz známé osobě	
- lokalizace a směr	napíše pozvánku	
- popis místa či budovy	převypráví a napíše příběh a zážitek	
- telefonní hovor	přeloží text	
- žádost o radu, udělení rady	předá základní informace o probíraných anglicky mluvících zemích a Česka	
- reálie anglicky mluvících zemí	má základní přehled o svátcích	
- svátky a tradice anglicky mluvících zemí	přiměřeně reaguje na předem neznámé otázky	
- reálie a svátky Česka		
- krátký monolog na osobní téma		
- vyjádření preferencí, libosti a nelibosti		

Seminář z anglického jazyka	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popis a srovnání obrázků</li> <li>- nácvik správné výslovnosti</li> <li>- práce s překladovým slovníkem</li> <li>- práce s výkladovým slovníkem</li> <li>- práce s časopisem</li> <li>- práce s on-line materiálem</li> <li>- práce s autentickým materiálem</li> <li>- práce s CD-ROM</li> <li>- práce s obrazovým materiálem</li> <li>- práce s mapou</li> </ul>		získá a poskytne informace
		rozvíjí hlasité i tiché čtení textu
		provede písemnou i ústní sumarizaci textu
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- hledali souvislosti mezi různými faktory lidského konání a okolním prostředím		
Informační a komunikační technologie		
Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- dokázali pracovat s informacemi a komunikačními prostředky		
Člověk a svět práce		
Téma je naplňováno průřezově ve všech třech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- se dokázali písemně i verbálně prezentovat		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno průřezově ve všech třech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- dokázali jazykově zpracovat tematické okruhy týkající se osobnosti a společnosti		
- dovedli jednat s lidmi		

Seminář z anglického jazyka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Komunikační situace - stravování - vaření - nakupování - oblečení - ubytování v hotelu - popis člověka a místa - vztahy mezi lidmi - srovnání - výhody a nevýhody - plány do budoucna - počasí - životní zkušenosti - návrhy - cestování - transport - sport - pohlednice - formální dopis: objednávka - společenské fráze - realie anglicky mluvících zemí - svátky a tradice anglicky mluvících zemí - realie a svátky Česka - nácvik správné výslovnosti - popis obrázku a srovnání obrázků - práce s překladovým slovníkem - práce s výkladovým slovníkem - práce s časopisem - práce s on-line materiálem	objedná si jídlo používá vhodné zdvořilostní fráze při stolování napíše recept simuluje nakupování orientuje se v měnách anglicky mluvících zemí je schopen srovnat vyjádří plány do budoucna vypráví krátký příběh a spojuje jednotlivé události do logického sledu hovoří o počasí vyjádří své životní zkušenosti porozumí základním nápisům charakterizuje vztahy mezi lidmi zamyslí se nad životními hodnotami zváží výhody a nevýhody, vyjádří je a zaujme stanovisko napíše pohlednici z výletu či prázdnin diskutuje, argumentuje a dosahuje kompromisu předá základní informace o probíraných anglicky mluvících zemích vyjádří, jak přispět k ochraně životního prostředí v běžném životě přiměřeně reaguje na předem neznámé otázky získá a poskytne informace porozumí hlavním bodům čteného textu orientuje se v textu vyhledá informace napíše objednávku	

Seminář z anglického jazyka	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<ul style="list-style-type: none"> <li>- práce s autentickým materiálem</li> <li>- práce s CD- ROM</li> <li>- práce s obrazovým materiálem</li> <li>- práce s mapou</li> </ul>		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.4 Druhý cizí jazyk

### 6.4.1 Německý jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Německý jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	<p>Výuka německého jazyka jako druhého cizího jazyka předpokládá vstupní znalosti minimálně na úrovni A1/1 – tedy mírně pokročilý v rámci této úrovně.</p> <p>Cílem studia německého jazyka je vytvoření a rozvoj všeobecných a komunikativních kompetencí, které odpovídají minimálně úrovni A2 dle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.</p> <p>Komunikativní kompetence žáků je činí způsobilými zorientovat a vyjádřit se přiměřeně v daném jazykovém společenství, reagovat na konkrétní situace a kultivovat vyjadřovací schopnosti.</p>
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Učivo je koncipováno tak, aby žáci dovedli komunikovat v různých situacích každodenního veřejného a osobního života slovem i písmem. V každém ročníku tomu odpovídá výběr tematických okruhů a gramatického učiva, žáci se učí volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, obsah textů žákům umožňuje získávat i v cizím jazyce nové informace o světě a jiných, nejen německy hovořících, zemích. Tematické okruhy informují a vysvětlují, umožňují chápat a respektovat odlišnosti, tradice, zvyky, jiné sociální a kulturní hodnoty ostatních národů a jazykových oblastí.</p> <p>Žáci jsou vedeni ke správnému užívání řečové etikety v různých životních situacích a stylistických rovinách.</p> <p>Předmět se vyučuje ve všech ročnících. Výuka probíhá především ve třídách a je příležitostně doplněna o různé besedy a kulturní akce.</p>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Český jazyk a literatura</li> <li>• Ekonomika</li> <li>• Zeměpis</li> </ul>

Název předmětu	Německý jazyk
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jsou zařazovány metody podporující aktivitu a zvědavost žáků</li> <li>- na základě práce s textem uplatňují žáci vyhledané informace a učí se s nimi dále pracovat</li> <li>- do výuky zahrnujeme poslech mluvených projevů, z nichž si žáci pořizují poznámky</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ve výuce se často pracuje ve skupinách</li> <li>- žáci jsou vedeni ke srozumitelnému a souvislému vyjadřování myšlenek</li> </ul> <p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky adekvátně reagovat na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku</li> <li>- pracujeme ve skupinách a týmech, v nichž se žáci podílejí na realizaci společných pracovních činností</li> <li>- žáci jsou vedeni k zodpovědnému plnění zadaných úkolů</li> <li>- žáci jsou vedeni k tomu, aby chápali výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění</li> </ul> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali vlastní kulturní, národní a osobní identitu a tolerantně přistupovali k identitě druhých</li> <li>- podporujeme žáky ve vytváření pozitivního vztahu k materiálním a duchovním hodnotám místní, národní a světové kultury</li> </ul>
<p>Způsob hodnocení žáků</p>	<p>Žáci jsou hodnoceni písemně a ústně. Písemné zkoušky se sestávají z testů, které žáci píší průběžně (na slovní zásobu, gramatiku, poslech či čtení s porozuměním), popř. z domácích úkolů. Ústní zkoušení zahrnuje samostatný ústní projev a interakci. Ústní zkoušení by mělo proběhnout u každého žáka alespoň jednou za pololetí. Žáci mohou být dále hodnoceni za zpracování prezentací, projektů, apod.</p>

Německý jazyk	1. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
<p>1. Jazykové prostředky a funkce:</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slovní přízvuk</li> <li>- větná melodie a intonace</li> <li>- výslovnost jednotlivých hlásek</li> <li>- poslech s porozuměním</li> </ul> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdílnost pravopisu a výslovnosti</li> <li>- základní požadavky na psaní dopisu, e-mailu</li> <li>- psaní blahopřání, pohlednice</li> </ul> <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slovní zásoba jednotlivých tematických celků a její využití v běžných řečových situacích</li> </ul> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- časování sloves</li> <li>- osobní zájmena</li> <li>- zápor</li> <li>- slovosled</li> <li>- člen u podstatných jmen</li> <li>- přivlastňovací zájmena</li> <li>- skloňování podstatných jmen a zájmen</li> <li>- způsobová slovesa</li> <li>- předložky</li> <li>- rozkazovací způsob</li> <li>- vybrané slovesné vazby</li> </ul> <p>2. Komunikační situace a funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čtení s porozuměním</li> </ul>		<p>Poslech a čtení s porozumění</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně texty z učebnice</li> <li>- napodobuje výslovnost a intonaci, rozumí jednoduchým pokynům a reaguje na ně</li> <li>- osvojí si imitativním způsobem ústní projev, slovní zásobu, jednoduché morfologické a syntaktické struktury</li> <li>- je schopen přečíst, opsat a napsat krátký text</li> <li>- najde požadovanou informaci v textu z učebnice</li> <li>- rozlišuje výslovnost českých a německých hlásek</li> <li>- podle poslechu napodobuje výslovnost a intonaci</li> <li>- reaguje na pokyny vyučujícího</li> <li>- rozumí jednoduché a zřetelně vyslovované promluvě a konverzaci</li> <li>- čte jednoduchý text srozumitelně se správnou artikulací</li> <li>- snaží se přiblížit autentické výslovnosti</li> <li>- reaguje na otázky související s textem</li> <li>- čte jednoduché texty, vyhledá informace, vybírá hlavní myšlenky</li> <li>- rozumí jednoduchému projevu, který se týká jeho osoby, rodiny a bezprostředního okolí</li> <li>- rozliší podstatné informace od nepodstatných</li> <li>- rozumí jednoduchým návodům</li> <li>- při práci s novou slovní zásobou používá samostatně dvojjazyčný slovník</li> </ul> <p>Ústní a písemný projev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduše představí sám sebe a členy rodiny</li> <li>- pojmenuje své zájmy a činnosti</li> <li>- používá základní zdvořilostní fráze</li> <li>- vyprávění obsahu zadaného textu na zvolené téma</li> <li>- napíše jednoduchý krátký osobní dopis, pozdrav, blahopřání</li> <li>- napíše krátký osobní dopis, pozvánku</li> </ul>

Německý jazyk	1. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- reprodukce poslechoých textů</li> <li>- představování a seznámení</li> <li>- vyjádření souhlasu a nesouhlasu</li> <li>- vyjádření prosby, příkazu a omluvy</li> <li>- podání základních informací na dané téma</li> <li>- vyjádření emočního vztahu ke skutečnosti</li> <li>- vyjádření postoje, názoru, stanoviska</li> <li>- popis, vypravování</li> <li>- telefonický rozhovor</li> <li>- blahopřání</li> <li>- práce s textem</li> <li>- poslech s porozuměním</li> <li>- reprodukce textu</li> <li>- popis</li> <li>- vypravování</li> <li>- vyjádření souhlasu a nesouhlasu</li> <li>- vyjádření prosby</li> </ul> <p>3. Tematické okruhy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobní charakteristika</li> <li>- rodina</li> <li>- domov a bydlení</li> <li>- volný čas a zábava</li> <li>- cestování a doprava</li> </ul> <p>4. Reálie zemí studovaného jazyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní informace o německy mluvících zemích a České republice</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikuje na jednoduché úrovni, informuje o událostech, zážitcích</li> <li>- jednoduše popíše cestu, místo</li> <li>- rozumí pokynům, jak se dostat z jednoho místa do druhého a dokáže si tyto údaje vyhledat</li> <li>- chápe obvyklá označení a nápisy</li> <li>- vyplní jednoduchý formulář obsahující osobní údaje</li> <li>- zvládá předání získaných informací z textu, promluvy (nahrávka) či konverzace</li> <li>- písemně komunikuje na zadané téma (koncipuje sdělení i odpovědi)</li> </ul> <p>Interaktivní řečové dovednosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reaguje správně na pokyny učitele ve třídě</li> <li>- rozumí jednoduchým otázkám a reaguje na ně</li> <li>- vede jednoduchý rozhovor na známé téma (rodina, zájmy, škola aj.)</li> <li>- dokáže vést telefonický hovor</li> <li>- komunikuje na základní úrovni o běžných tématech</li> <li>- do svých výpovědí začleňuje nové jazykové struktury</li> <li>- naváže společenský kontakt</li> <li>- vyjádří svůj souhlasný i opačný postoj</li> <li>- osvojuje si novou slovní zásobu a tím obohacuje svůj cizojazyčný projev</li> <li>- poskytne detailní informace o sobě a své rodině</li> <li>- popíše svoje bydliště</li> <li>- vypráví o volnočasových aktivitách</li> <li>- dokáže se orientovat ve městě</li> <li>- umí se zeptat na informacích, zeptat se na cestu, domluví se v recepci hotelu</li> </ul>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
<p>Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku</li> <li>- dovedli jednat s lidmi a hledat kompromisní řešení</li> <li>- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace</li> <li>- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby</li> </ul>		

Německý jazyk	2. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
<p>1. Jazykové prostředky a funkce:</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování a procvičování výslovnosti jednotlivých hlásek</li> </ul> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upevňování pravopisu na nové slovní zásobě</li> </ul> <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slovní zásoba jednotlivých tematických celků a její využití v běžných řečových situacích</li> </ul> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Způsobová slovesa</li> <li>- Zvratná slovesa</li> <li>- Skloňování podstatných jmen</li> <li>- Stupňování přídavných jmen</li> <li>- Množné číslo podst. jmen</li> <li>- Vedlejší a bezspojkové věty</li> <li>- Spojky souřadící</li> <li>- Slovesa s odluč. a neodluč. předponou</li> <li>- Předložky</li> <li>- Řadové číslovky</li> </ul> <p>2. Komunikativní funkce jazyka a typy textů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřování postoje, názoru a stanoviska, souhlasu a nesouhlasu</li> <li>- rezervace a objednávání</li> <li>- popis, vypravování</li> <li>- stručné zaznamenání čteného a slyšeného textu</li> <li>- vyjadřování žádostí, přání</li> <li>- vyjadřování rozdílů</li> </ul>	<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně</li> <li>- čte i složitější text, kterému nerozumí zcela přesně</li> <li>- rozpozná téma, rozliší hlavní a doplňující informace</li> <li>- pochopí hlavní myšlenku, orientační pokyny</li> <li>- v souvislém projevu rodilého mluvčího pochopí jeho záměr a názor</li> <li>- vyhledá potřebné informace v literatuře nebo na internetových stránkách a pracuje s nimi</li> <li>- při práci s textem používá slovník a internet</li> </ul>	
	<p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše místo, cestu, věc, osobu, děj</li> <li>- souvisle vypráví a popíše své zážitky, pocity a reakce</li> <li>- vyjádří svůj názor a stanovisko bez gramatických chyb</li> <li>- reprodukuje méně náročný autentický text</li> <li>- napíše text na zadané téma v požadovaném rozsahu a obsahu</li> <li>- vyjádří svůj názor, vlastní myšlenky, svou žádost, vyjadřuje se plynule a spontánně</li> <li>- při zpracování písemného projevu využívá překladové slovníky</li> </ul>	
	<p>Interaktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domluví se v běžných každodenních situacích</li> <li>- vyžádá si a ověří potřebné informace</li> <li>- požádá o radu, o pomoc</li> <li>- vyjádří a obhájí svůj názor, pocity</li> <li>- gramaticky správně vyjádří svůj názor a diskutuje na zadané téma</li> <li>- vyjádří svůj souhlasný i opačný postoj</li> <li>- vyjádří, co smí, může, umí a má udělat</li> </ul>	

Německý jazyk	2. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jednoduchý návod</li> <li>- informace z médií</li> </ul> <p>3. Tematické okruhy a komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Každodenní život</li> <li>- Cestování a doprava</li> <li>- Zdraví a hygiena</li> <li>- Stravování</li> <li>- Nakupování</li> <li>- Služby</li> </ul> <p>4. Realie zemí studovaného jazyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní geografické, ekonomické, kulturní a historické realie německy mluvících zemí a srovnání s realiami České republiky</li> <li>- vztahy s ČR</li> <li>- významné osobnosti, jejich díla a úspěchy</li> </ul>		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno obdobně jako v prvním ročníku.		

Německý jazyk	3. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
<p>1. Jazykové prostředky a funkce:</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- další rozvoj výslovnostních návyků, opakování intonačních konstrukcí vět</li> </ul> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upevňování německého pravopisu na nové slovní zásobě</li> </ul> <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slovní zásoba jednotlivých tematických celků a její využití v běžných řečových situacích</li> </ul> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zpodstatnělá přídavná jména</li> <li>- minulý čas sloves</li> <li>- nepřímé otázky</li> <li>- vedlejší věty</li> <li>- zájmenná příslovce</li> <li>- slovesa werden, mögen</li> </ul> <p>2. Komunikativní funkce jazyka a typy textů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřování postoje, názoru a stanoviska, souhlasu a nesouhlasu</li> <li>- popis, vypravování</li> <li>- stručné zaznamenání čteného a slyšeného textu</li> <li>- vyjadřování žádostí, přání</li> <li>- vyjadřování rozdílů</li> <li>- informace z médií</li> </ul> <p>3. Tematické okruhy a komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Volný čas a zábava, kultura</li> <li>- Zeměpis a příroda, město</li> <li>- Společnost</li> </ul>	<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně</li> <li>- v souvislém projevu rodilého mluvčího rozliší hlavní i specifické informace</li> <li>- dokáže vyhledat základní informace v literatuře nebo na internetových stránkách a pracuje s nimi</li> <li>- čte i složitější text, kterému nerozumí zcela přesně</li> <li>- při čtení dokáže podle obsahu rozlišit typ textu a účel čtení</li> <li>- při práci s textem používá slovník a internet</li> </ul>	
	<p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- souvisle vypráví své zážitky, vyjádří svůj názor a stanovisko</li> <li>- reprodukuje méně náročný autentický text</li> <li>- koncipuje text dle zadaných požadavků</li> <li>- jednoduše se písemně vyjádří k různým tématům (referát)</li> <li>- při zpracování písemného projevu využívá překladové slovníky</li> </ul>	
	<p>Interaktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s jistotou a sebedůvěrou se domluví v běžných každodenních situacích</li> <li>- vyžádá si potřebné informace, požádá o radu, o pomoc</li> <li>- vyjádří a obhájí svůj názor a diskutuje na zadané téma</li> <li>- vyjadřuje se gramaticky správně</li> <li>- vyjádří svůj souhlasný i opačný postoj</li> <li>- bez problémů se zapojí do komunikace v hodinách</li> </ul>	

Německý jazyk	3. ročník	
<p>- Práce a povolání, škola</p> <p>4. Realie zemí studovaného jazyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní geografické, ekonomické, kulturní a historické realie německy mluvících zemí a srovnání s realiami České republiky</li> <li>- základní informace o životě v německy mluvících zemích a porovnání s ČR</li> <li>- vztahy s ČR</li> <li>- významné osobnosti, jejich díla a úspěchy</li> </ul>		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
<p>Téma je naplňováno průřezově především ve 3. a 4. ročníku. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokázali se písemně i verbálně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority</li> <li>- uměli vyhledávat a vyhodnocovat informace</li> <li>- uvědomili si zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře</li> <li>- osvojili si pravidla psaní jednoduché úřední korespondence</li> </ul>		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno obdobně jako v prvním ročníku.		

Německý jazyk	4. ročník		
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>		
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>	
<p>1. Jazykové prostředky a funkce:</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- další rozvoj výslovnostních návyků</li> <li>- opakování intonačních konstrukcí vět (přízvuk slovní i větný, rytmus, intonace a melodie)</li> </ul> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upevňování německého pravopisu na nové slovní zásobě</li> </ul> <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládnutí složitějších struktur a textových typů</li> <li>- rozšíření slovní zásoby prací s textem</li> <li>- rozšíření slovní zásoby prací s odborně zaměřeným textem</li> </ul>		<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně náročnější text</li> <li>- rozliší základní informace, postihne specifické informace</li> <li>- v souvislém projevu rodlého mluvčího rozliší hlavní informace, porozumí výstavbě textu</li> <li>- dokáže vyhledat základní informace v literatuře nebo na internetových stránkách a pracuje s nimi</li> <li>- čte i složitější text, kterému nerozumí zcela přesně</li> <li>- při čtení dokáže podle obsahu rozlišit typ textu a účel čtení</li> <li>- při práci s textem používá slovník a internet</li> <li>- rozumí jednoduchým odborným textům a obchodním dopisům</li> </ul>	
<p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- budoucí čas</li> <li>- rod podstatných jmen</li> <li>- minulé časy sloves</li> <li>- podmíňovací způsob přítomný</li> <li>- podmínkové souvětí</li> <li>- způsobová slovesa a sloveso werden</li> <li>- předložky</li> <li>- vedl. věty vztažné a časové</li> </ul>		<p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- souvisle vypráví své zážitky, vyjádří svůj názor a stanovisko bez gramatických chyb</li> <li>- reprodukuje obsah textu nebo promluvy v hlavních bodech</li> <li>- sestaví a přednese referát na dané téma, vysvětlí problém a navrhne jeho řešení</li> <li>- předá získané informace z textu, promluvy (nahrávka)</li> <li>- při zpracování písemného projevu využívá překladové slovníky</li> <li>- zpracuje jednoduchou obchodní korespondenci, vyplní dotazník, formulář, napíše životopis a žádost</li> </ul>	
<p>2. Komunikativní funkce jazyka a typy textů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- životopis, popis, žádost, tel. rozhovor</li> <li>- stručné zaznamenání čteného a slyšeného textu</li> <li>- jednoduchá prezentace</li> <li>- informace z médií</li> <li>- grafická úprava dokumentů (dotazník, formulář, úřední dopis)</li> </ul>		<p>Interaktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domluví se v běžných každodenních situacích, vyžádá si potřebné informace</li> <li>- požádá o radu, o pomoc, vyjádří a obhájí svůj názor</li> <li>- gramaticky správně vyjádří svůj názor a diskutuje na zadané téma, vyjádří svůj souhlasný i opačný postoj a obhájí svůj názor</li> <li>- bez problémů se zapojí do komunikace v hodinách, porovná různé alternativy, rozvine argumentaci</li> <li>- s jistotou sebedůvěry dokáže reagovat v běžných situacích</li> </ul>	

Německý jazyk	4. ročník	
<p>3. Tematické okruhy a komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- člověk ve společnosti, mezilidské vztahy</li> <li>- vzdělávání, příprava na povolání, různé profese</li> <li>- plány do budoucna</li> <li>- člověk a životní prostředí</li> <li>- obchodní korespondence</li> </ul> <p>4. Reálie zemí studovaného jazyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evropa</li> <li>- Česká republika a Evropa</li> <li>- Německy mluvící země</li> <li>- Kultura německy mluvících zemí</li> </ul>		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Téma je naplňováno obdobně jako ve třetím ročníku.		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno obdobně jako v prvním ročníku.		

## 6.4.2 Ruský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Ruský jazyk
Oblast	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Výuka ruského jazyka jako druhého cizího jazyka předpokládá mírně začáteční vstupní úroveň. Vzdělání směřuje k osvojení takového stupně komunikativních jazykových kompetencí, které odpovídá minimálně úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Výuka systematicky rozvíjí všeobecné a komunikativní kompetence žáků, čímž přispívá k rozvoji myšlenkových procesů a kultivaci vyjadřovacích schopností.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Vzdělávací obsah předmětu Ruský jazyk má komplexní charakter. Je rozdělen do čtyř složek (Řečové dovednosti, Jazykové prostředky, Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce a Reálie), které se v procesu výuky vzájemně prolínají. Řečové dovednosti se ve výuce rozvíjejí komplexně na základě osvojování jazykových prostředků, slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o rusky mluvících zemích. V rámci složky Jazykové prostředky si žáci osvojují zvukovou stránku jazyka, ruský pravopis, gramatiku a slovní zásobu včetně odborné terminologie. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce se vztahují k oblastem osobního, společenského a pracovního života. Žáci jsou vedeni ke správnému užívání řečové etikety v různých životních situacích a stylistických rovinách. V Reáliích žáci získávají vědomosti o vybraných poznatcích z kultury, umění a literatury, o národních zvycích a tradicích, rovněž se učí o historii, politice a geografii rusky mluvících zemích. Předmět se vyučuje ve všech ročnících. Výuka probíhá především ve třídách a je příležitostně doplněna o různé besedy a kulturní akce.
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zeměpis</li> <li>• Český jazyk a literatura</li> <li>• Ekonomika</li> </ul>

Název předmětu	Ruský jazyk
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zařazujeme metody podporující zvědavost žáků</li> <li>- uplatňujeme různé způsoby práce s textem a učíme žáky efektivně vyhledávat a zpracovávat informace</li> <li>- do výuky zahrnujeme poslech mluvených projevů, z nichž si žáci pořizují poznámky</li> </ul>
	<p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ve výuce často pracujeme ve skupinách</li> <li>- žáky vedeme ke srozumitelnému a souvislému vyjadřování myšlenek s důrazem na jazykovou správnost</li> <li>- snažíme se, aby žáci chápali výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění</li> </ul>
	<p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ve výuce často pracujeme ve skupinách</li> <li>- žáky vedeme ke srozumitelnému a souvislému vyjadřování myšlenek s důrazem na jazykovou správnost</li> <li>- snažíme se, aby žáci chápali výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění</li> </ul>
	<p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali vlastní kulturní, národní a osobní identitu a tolerantně přistupovali k identitě druhých</li> <li>- podporujeme žáky ve vytváření pozitivního vztahu k materiálním a duchovním hodnotám místní, národní a světové kultury</li> </ul>
<p>Způsob hodnocení žáků</p>	<p>Výsledná známka z předmětu Ruský jazyk zahrnuje výsledky z průběžných písemných zkoušek i z ústního zkoušení. Písemné zkoušky sestávají z testů, které jsou zaměřeny na osvojení slovní zásoby, gramatiku, překlad, poslech či čtení s porozuměním. Při ústním zkoušení je kladen důraz na samostatný ústní projev a interakci.</p>

Ruský jazyk	1. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
<p>1. Jazykové prostředky a funkce:</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slovní přízvuk</li> <li>- větná melodie a intonace</li> <li>- výslovnost jednotlivých hlásek</li> <li>- poslech s porozuměním</li> <li>- rozlišování přízvučných a nepřízvučných slabik</li> </ul> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- azbuka</li> <li>- rozdílnost pravopisu a výslovnosti</li> <li>- základní požadavky na psaní dopisu</li> <li>- psaní blahopřání</li> </ul> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- struktura věty (slovosled)</li> <li>- číslovky a jejich tvoření</li> <li>- skloňování podstatných jmen</li> <li>- životná a neživotná podstatná jména</li> <li>- časování sloves</li> <li>- čas sloves</li> <li>- modální slovesa</li> <li>- způsob u sloves a jeho tvoření</li> </ul> <p>2. Komunikační situace a funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čtení s porozuměním</li> <li>- reprodukce poslechových textů</li> <li>- představování a seznámení</li> <li>- vyjádření souhlasu a nesouhlasu</li> <li>- vyjádření prosby, příkazu a omluvy</li> </ul>		<p>Poslech a čtení s porozuměním</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně texty z učebnice</li> <li>- napodobuje výslovnost a intonaci, rozumí jednoduchým pokynům a reaguje na ně</li> <li>- osvojí si imitativním způsobem ústní projev, slovní zásobu, jednoduché morfologické a syntaktické struktury</li> <li>- seznámí se s tiskací a psací azbukou a osvojí si ji</li> <li>- je schopen přečíst, opsat a napsat krátký text</li> <li>- najde požadovanou informaci v textu z učebnice</li> <li>- rozlišuje výslovnost českých a ruských hlásek</li> <li>- podle poslechu napodobuje výslovnost a intonaci</li> <li>- reaguje na pokyny vyučujícího</li> <li>- rozumí jednoduché a zřetelně vyslovované promluvě a konverzaci</li> <li>- čte jednoduchý text srozumitelně se správnou artikulací</li> <li>- snaží se přiblížit autentické výslovnosti</li> <li>- reaguje na otázky související s textem</li> <li>- čte jednoduché texty, vyhledá informace, vybírá hlavní myšlenky</li> <li>- rozumí jednoduchému projevu, který se týká jeho osoby, rodiny a bezprostředního okolí</li> <li>- rozliší podstatné informace od nepodstatných</li> <li>- rozumí jednoduchým návodům a receptům</li> <li>- při práci s novou slovní zásobou používá samostatně dvojjazyčný slovník</li> <li>- zvládá předání získaných informací z textu, promluvy (nahrávka) či konverzace</li> <li>- písemně komunikuje na zadané téma (koncipuje sdělení i odpovědi)</li> </ul>
		<p>Interaktivní řečové dovednosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reaguje správně na pokyny učitele ve třídě</li> <li>- rozumí jednoduchým otázkám a reaguje na ně</li> <li>- vede jednoduchý rozhovor na známé téma (rodina, zájmy, škola)</li> </ul>

Ruský jazyk	1. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- podání základních informací na dané téma</li> <li>- vyjádření emočního vztahu ke skutečnosti</li> <li>- vyjádření postoje, názoru, stanoviska</li> <li>- popis, vypravování</li> <li>- telefonický rozhovor</li> <li>- blahopřání</li> <li>- práce s textem</li> <li>- porozumění poslechového textu</li> <li>- reprodukce textu</li> <li>- popis</li> <li>- vypravování</li> <li>- vyjádření souhlasu a nesouhlasu</li> <li>- vyjádření prosby</li> </ul> <p>3. Tematické okruhy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- já a moje rodina</li> <li>- já a moje třída</li> <li>- koníčky, volný čas, zájmy</li> <li>- narozeniny – měsíce – datum</li> <li>- vzhled člověka</li> <li>- volný čas, zájmy, záliby</li> <li>- nakupování, oblékání</li> <li>- stravování</li> <li>- svátky a jejich oslavy</li> <li>- příroda a počasí</li> </ul> <p>4. Realie zemí studovaného jazyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní informace o Rusku a České republice</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže vést telefonický hovor</li> <li>- komunikuje na základní úrovni o běžných tématech</li> <li>- naváže společenský kontakt</li> <li>- získá informace o ceně, množství a čase</li> <li>- vyjádří svůj souhlasný i opačný postoj</li> <li>- vyjádří, co smí, může, umí a má udělat</li> </ul>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
<p>Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti</li> <li>- dovedli jednat s lidmi a hledat kompromisní řešení</li> <li>- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace</li> </ul>		

Ruský jazyk	2. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
<p>1. Jazykové prostředky a funkce:</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování výslovnosti jednotlivých hlásek a intonačních konstrukcí vět</li> </ul> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upevňování ruského pravopisu na nové slovní zásobě</li> </ul> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstatná jména</li> <li>- přídavná jména</li> <li>- hodina, datum, letopočet</li> <li>- jednoduché slovesné časy</li> <li>- slovesné vazby odlišné od češtiny</li> <li>- vyjadřování modality</li> <li>- otázka a zápor</li> <li>- základní předložkové vazby</li> </ul> <p>2. Komunikativní funkce jazyka a typy textů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřování postoje, názoru a stanoviska, souhlasu a nesouhlasu</li> <li>- rezervace a objednávání</li> <li>- popis, vypravování</li> <li>- stručné zaznamenání čteného a slyšeného textu</li> <li>- vyjadřování žádostí, přání</li> <li>- vyjadřování rozdílů</li> <li>- jednoduchý návod</li> <li>- informace z médií</li> </ul> <p>3. Tematické okruhy a komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobnost člověka, vlastnosti, charakter</li> </ul>	<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně, čte i složitější text, kterému nerozumí zcela přesně</li> <li>- rozpozná téma, rozliší hlavní a doplňující informace, pochopí hlavní myšlenku, pochopí záměr mluvčího, orientační pokyny</li> <li>- v souvislém projevu rodlého mluvčího pochopí jeho záměr a názor</li> <li>- při práci s textem používá slovník, vyhledá potřebné informace v literatuře nebo na internetových stránkách a pracuje s nimi</li> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně</li> <li>- čte i složitější text, kterému nerozumí zcela přesně</li> <li>- při práci s textem používá slovník a internet</li> </ul> <p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše místo, cestu, věc, osobu, děj, souvisle vypráví a popíše své zážitky, pocity a reakce, vyjádří svůj názor a stanovisko bez gramatických chyb</li> <li>- reprodukuje méně náročný autentický text</li> <li>- napíše osobní dopis v požadovaném rozsahu a obsahu</li> <li>- vyjádří svůj názor, vlastní myšlenky, svou žádost, vyjadřuje se plynule a spontánně</li> <li>- při zpracování písemného projevu využívá slovník</li> <li>- souvisle vypráví své zážitky, vyjádří svůj názor a stanovisko bez gramatických chyb</li> <li>- reprodukuje méně náročný autentický text</li> <li>- koncipuje text dle zadaných požadavků</li> <li>- jednoduše se vyjádří k různým tématům</li> <li>- při zpracování písemného projevu využívá překladové slovníky</li> </ul> <p>Interaktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domluví se v běžných každodenních situacích, vyžádá si a ověří potřebné</li> </ul>	

Ruský jazyk	2. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- režim dne, denní doba</li> <li>- svátky a tradice</li> <li>- město, orientace ve městě, městská doprava</li> <li>- zdraví a péče o zdraví</li> <li>- životní styl, tradice v porovnání s ČR</li> <li>- móda, oblékání, styly oblékání</li> </ul> <p>4. Realie zemí studovaného jazyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní geografické, ekonomické, kulturní a historické realie Ruska a srovnání s realiami České republiky</li> <li>- základní informace o životě v Rusku a porovnání s ČR</li> <li>- vztahy s ČR</li> <li>- významné osobnosti, jejich díla a úspěchy</li> </ul>		<p>informace, požádá o radu, o pomoc, vyjádří a obhájí svůj názor, pocity</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gramaticky správně vyjádří svůj názor a diskutuje na zadané téma</li> <li>- vyjádří svůj souhlasný i opačný postoj</li> <li>- vyjádří, co smí, může, umí a má udělat</li> </ul>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno obdobně jako v prvním ročníku.		

Ruský jazyk	3. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
<p>1. Jazykové prostředky a funkce:</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- další rozvoj výslovnostních návyků, opakování intonačních konstrukcí vět</li> </ul> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upevňování ruského pravopisu na nové slovní zásobě</li> </ul> <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- slovní zásoba jednotlivých tematických celků a její využití v běžných řečových situacích</li> </ul> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skloňování podstatných jmen</li> <li>- stupňování přídavných jmen</li> <li>- číslovky 100-1000, letopočet</li> <li>- vedlejší věty</li> <li>- podmiňovací a rozkazovací způsob</li> <li>- slovesné vazby odlišné od češtiny</li> <li>- neurčitá zájmena a příslovce</li> </ul> <p>2. Komunikativní funkce jazyka a typy textů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřování postoje, názoru a stanoviska, souhlasu a nesouhlasu</li> <li>- popis, vypravování</li> <li>- stručné zaznamenání čteného a slyšeného textu</li> <li>- vyjadřování žádostí, přání</li> <li>- vyjadřování rozdílů</li> <li>- informace z médií</li> </ul> <p>3. Tematické okruhy a komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zájmy a záliby, volný čas, sport</li> <li>- hudba a kultura</li> </ul>		<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně, rozliší základní informace</li> <li>- v souvislém projevu rodilého mluvčího rozliší hlavní i specifické informace</li> <li>- dokáže vyhledat základní informace v literatuře nebo na internetových stránkách a pracuje s nimi</li> <li>- čte i složitější text, kterému nerozumí zcela přesně</li> <li>- při čtení dokáže podle obsahu rozlišit typ textu a účel čtení</li> <li>- při práci s textem používá slovník a internet</li> </ul> <p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- souvisle vypráví své zážitky, vyjádří svůj názor a stanovisko</li> <li>- reprodukuje méně náročný autentický text</li> <li>- koncipuje text dle zadaných požadavků</li> <li>- jednoduše se písemně vyjádří k různým tématům (referát)</li> <li>- při zpracování písemného projevu využívá překladové slovníky</li> </ul> <p>Interaktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domluví se v běžných každodenních situacích</li> <li>- vyžádá si potřebné informace, požádá o radu, o pomoc</li> <li>- vyjádří a obhájí svůj názor</li> <li>- gramaticky správně vyjádří svůj názor a diskutuje na zadané téma</li> <li>- vyjádří svůj souhlasný i opačný postoj</li> <li>- obhájí svůj názor a pocity</li> <li>- bez problémů se zapojí do komunikace v hodinách</li> <li>- s jistotou mírou sebedůvěry dokáže reagovat v běžných situacích</li> </ul>

Ruský jazyk	3. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- film, televize</li> <li>- partnerství a vztahy</li> </ul> <p>4. Realie zemí studovaného jazyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní geografické, ekonomické, kulturní a historické realie Ruska a srovnání s realiami České republiky</li> <li>- základní informace o životě v Rusku a porovnání s ČR</li> <li>- vztahy s ČR</li> <li>- významné osobnosti, jejich díla a úspěchy</li> </ul>		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
<p>Téma je naplňováno průřezově především ve 3. a 4. ročníku. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvědomili si význam vzdělání a celoživotního učení pro život a byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře</li> <li>- dokázali se písemně i verbálně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority</li> <li>- uměli vyhledávat a vyhodnocovat informace</li> <li>- osvojili si pravidla psaní jednoduché úřední korespondence</li> </ul>		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno obdobně jako v prvním ročníku.		

Ruský jazyk	4. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
<p>1. Jazykové prostředky a funkce:</p> <p>Fonetika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- další rozvoj výslovnostních návyků, opakování intonačních konstrukcí vět (přízvuk slovní i větný, rytmus, intonace a melodie)</li> </ul> <p>Pravopis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upevňování ruského pravopisu na nové slovní zásobě</li> </ul> <p>Lexikologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvládnutí složitějších struktur a textových typů</li> <li>- rozšíření slovní zásoby prací s textem</li> <li>- rozšíření slovní zásoby prací s odborně zaměřeným textem</li> </ul> <p>Gramatika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- časování sloves</li> <li>- vedlejší věty</li> <li>- přivlastňovací zájmena</li> <li>- slovesné vazby</li> </ul> <p>2. Komunikativní funkce jazyka a typy textů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- životopis, popis</li> <li>- stručné zaznamenání čteného a slyšeného textu</li> <li>- jednoduchá prezentace</li> <li>- informace z médií</li> <li>- grafická úprava dokumentů (dotazník, formulář, úřední dopis)</li> </ul> <p>3. Tematické okruhy a komunikační situace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- člověk ve společnosti</li> <li>- příprava na povolání, různé profese</li> <li>- plány do budoucna</li> <li>- člověk a životní prostředí</li> </ul>	<p>Receptivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čte nahlas, plynule a foneticky správně náročnější text, rozliší základní informace, postihne specifické informace</li> <li>- v souvislém projevu rodlého mluvčího rozliší hlavní informace, porozumí výstavbě textu</li> <li>- dokáže vyhledat základní informace v literatuře nebo na internetových stránkách a pracuje s nimi</li> <li>- čte i složitější text, kterému nerozumí zcela přesně</li> <li>- při čtení dokáže, podle obsahu rozlišit typ textu a účel čtení</li> <li>- při práci s textem používá slovník a internet</li> <li>- rozumí jednoduchým odborným textům a obchodním dopisům</li> </ul> <p>Produktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- souvisle vypráví své zážitky, vyjádří svůj názor a stanovisko bez gramatických chyb</li> <li>- reprodukuje obsah textu nebo promluvy v hlavních bodech</li> <li>- sestaví a přednese referát na dané téma, vysvětlí problém a navrhne jeho řešení</li> <li>- předá získané informace z textu, promluvy (nahrávka)</li> <li>- při zpracování písemného projevu využívá překladové slovníky</li> <li>- zpracuje jednoduchou obchodní korespondenci, vyplní dotazník, formulář</li> </ul> <p>Interaktivní řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- domluví se v běžných každodenních situacích, vyžádá si potřebné informace</li> <li>- požádá o radu, o pomoc, vyjádří a obhájí svůj názor</li> <li>- gramaticky správně vyjádří svůj názor a diskutuje na zadané téma, vyjádří svůj souhlasný i opačný postoj a obhájí svůj názor</li> <li>- bez problémů se zapojí do komunikace v hodinách, porovná různé alternativy, rozvine argumentaci, s jistou mírou sebedůvěry dokáže reagovat v běžných situacích</li> </ul>	

Ruský jazyk	4. ročník	
- obchodní korespondence  4. Reálie zemí studovaného jazyka: - Evropa - Česká republika a Evropa - Ruská federace - ruská kultura, život v Rusku		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno obdobně jako v prvním ročníku.		
Člověk a svět práce		
Téma je naplňováno obdobně jako ve třetím ročníku.		

## 6.5 Dějepis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	2	0	0	3
Povinný	Povinný			

Název předmětu	Dějepis
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Úkolem výuky dějepisu je vytvářet a kultivovat historické vědomosti žáků a spolu s dalšími společenskovědními předměty vede k celkovému zapojení žáků do společnosti. Výuka systematizuje různé historické informace, se kterými se žáci setkávají a budou setkávat většinou nahodile. Dějepis umožňuje žákům, aby s využitím těchto poznatků hlouběji porozuměli minulosti a v návaznosti na ni i současnosti. Úkolem výuky dějepisu je seznámit žáky s vývojem lidské společnosti od pravěku do současnosti. Žáci si uvědomují vlastní, kulturní, národní a osobní identitu. Důležitá je tolerance k odlišným kulturním hodnotám. Dějepis integruje znalosti z různých vyučovacích předmětů s výrazným zaměřením na dějiny studovaného oboru. Národní dějiny jsou prezentovány v souvislosti s evropskými a světovými dějinami.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět Dějepis se vyučuje v 1. a 2. ročníku. Učivo je rozděleno do hlavních celků podle jednotlivých období (pravěk, starověk, středověk, raný novověk, 19. století, současnost), v nichž jsou sledovány významné události světových (převážně evropských) a českých dějin, které jsou také spojovány do vzájemných souvislostí. Učivo tvoří systémový výběr, zčásti učivo vychází ze znalostí získaných na základní škole. Výuka probíhá především ve třídách, v případě potřeby využití dataprojektoru v učebně výpočetní techniky. Při realizaci výuky budou kombinovány některé z následujících metod: klasický výklad, práce s testovým a obrazovým materiálem, shromažďování a třídění informací, referáty, diskuze o problematice, skupinová práce, práce na projektu. Při naplňování vzdělávacích a výchovných cílů předmětu se rovněž případně využívá exkurzí, besed, filmových představení a dalších akcí.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní vzdělávání</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní základ</li> <li>• Český jazyk a literatura</li> </ul>

Název předmětu	Dějepis
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Právo</li> <li>• Společenskovědní seminář</li> <li>• Zeměpis</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zařazujeme metody podporující zvědavost žáků</li> <li>- učíme žáky hledat souvislosti mezi jevy a propojovat do širších celků poznatky z různých oblastí</li> <li>- učíme žáky vybírat si vhodné zdroje informací, tyto informace zpracovávat a vyvozovat závěry</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- často pracujeme ve skupinách nebo týmech</li> <li>- žáci jsou vedeni ke kultivovanému mluvenému projevu</li> <li>- učíme žáky vhodně diskutovat a respektovat názor ostatních</li> </ul>
<p>Způsob hodnocení žáků</p>	<p>Při hodnocení výsledků se zaměřujeme na schopnost použít naučená fakta, využít mezipředmětové vztahy, vysvětlit základní pojmy (obecně i konkrétně), pracovat s texty i mapou, diskutovat o problematice.</p>

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kompetence k učení</li> <li>Komunikativní kompetence</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Úvod do studia dějepisu - význam studia dějepisu, poznávání dějin - problematičnost periodizace dějin a jejich chronologie		objasní smysl poznávání minulosti a její interpretace
2. Pravěk - dělení pravěku podle materiálu na výrobu nástrojů a způsobu obživy		objasní vztah člověka a přírody před a po neolitické revoluci
3. Starověk - starověké civilizace a jejich dědictví		popíše typy států
4. Středověk - charakter a změny středověké společnosti - raně středověké státy v Evropě - počátky českého státu - románská kultura - český stát za posledních Přemyslovců - český stát za Lucemburků - gotická kultura - města a kolonizace - český stát a husitství		charakterizuje obecně středověk
		objasní přínos christianizace pro vznik států
		popíše počátky a rozvoj české státnosti ve střeoevropských souvislostech
		charakterizuje umění románské a gotické, ideály rytířské kultury
		vyloží program husitství v rámci krize středověké společnosti
5. Raný novověk (16. – 18. století) - humanismus a renesance - český stát v době poděbradské a jagellonské - náboženské války v Evropě - absolutismus a parlamentarismus - baroko, rekatolizace - 18. století – století osvětenství - osvěcenský absolutismus a reformy		charakterizuje a srovná umění renesance a baroka
		objasní nerovnoměrnost evropského vývoje a odlišnost politických systémů
		popíše habsburskou celoevropskou politiku
		srovná středověkou a raně novověkou společnost

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Téma je naplňováno průřezově v obou ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokázali jednat odpovědně ve vlastním i veřejném zájmu, v souladu s morálními principy, dodržovat zákony, respektovat právo a osobnost druhých lidí</li> <li>- dokázali uznávat a chránit hodnoty kulturní, historické i přírodní</li> <li>- dokázali zaujmout, formulovat a argumentačně podkládat kritický postoj ke skutečnostem</li> </ul>		

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Novověk (19. – počátek 21. století)	na příkladech doloží vznik občanské společnosti	
- vznik a rozvoj novověké občanské společnosti	objasní proces formování novodobého českého národa	
- občanská revoluce – americká a francouzská	popíše česko - německé vztahy	
- napoleonská Francie a Evropa	vysvětlí neúspěšné pokusy o vytvoření národních států v Německu a Itálii	
- klasicismus a empír	vysvětlí proces modernizace společnosti, zhodnotí negativní dopady, popíše proměny každodenního života a umění	
- české národní obrození	vysvětlí rozdělení světa v souvislosti s koloniální expanzí mocností a jejich rozpory	
- revoluční rok 1848/9 v Evropě, habsburské monarchii a u nás	objasní vztah mezi rozvojem vědy a techniky a ničivou silou války	
- rakousko-uherský dualismus a jeho důsledky	posoudí první čs. odboj v souvislosti se vznikem republiky	
- liberalismus, nacionalismus, socialismus (ve společnosti i hospodářství)	odlíší státy demokratické a státy s totalitními režimy	
- sjednocení Německa a Itálie	popíše projevy hospodářské krize a posoudí její dopady na světové a československé hospodářství	
- občanská válka v USA	zná válčící strany ve druhé světové válce, orientuje se v jejím vývoji	
- modernizovaná společnost a jedinec, změny v postavení žen	vysvětlí pojmy diaspora, pogrom, ghetto, šoa, konečné řešení	
- věda a kultura na přelomu 19. a 20. století	kriticky posoudí důsledky války a poválečného uspořádání	
- bipolární svět v období světových válek	popíše projevy a důsledky studené války	
- vztahy mezi velmocemi, boj o rozdělení světa	popíše rozpad komunistických režimů v Evropě a jeho příčiny	
- první světová válka, válčící strany, hlavní proudy	posoudí argumenty pro a proti evropské integraci	
- Češi za války, vnitřní a zahraniční odboj		
- revoluce v Rusku		
- bilance světové války		
- poválečné uspořádání Evropy a světa		

Dějepis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vznik a počáteční vývoj ČSR</li> <li>- vývoj v sovětském Rusku a SSSR</li> <li>- fašismus a nacismus</li> <li>- světová hospodářská krize</li> <li>- příčiny zhoršování mezinárodních vztahů ve 30. letech 20. století</li> <li>- kultura a umění mezi válkami</li> <li>- druhá světová válka, válčící strany a jejich cíle, průběh</li> <li>- život v protektorátu, odboj – vnitřní a zahraniční, západní a východní</li> <li>- ukončení války, porážka mocností Osy</li> <li>- bilance a důsledky války</li> <li>- poválečné uspořádání Evropy</li> <li>- poválečné Československo a jeho vývoj</li> <li>- studená válka</li> <li>- třetí svět a dekolonizace</li> <li>- reformní snahy, normalizace v ČSSR</li> <li>- rozpad sovětského bloku – konec bipolárního světa</li> <li>- globalizovaný svět a jeho problémy</li> <li>- politická a hospodářská integrace</li> <li>- moderní ekonomické teorie a dějiny ekonomického školství</li> </ul>		<p>orientuje se v historii, ekonomice, zná mezníky vývoje, umí vysvětlit přínos pro lidskou společnost</p>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.6 Společenskovědní základ

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	3	0	0	5
Povinný	Povinný			

Název předmětu	Společenskovědní základ
Oblast	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p><b>Obecný cíl</b> Společenskovědní základ seznamuje žáka se sociálními, politickými a kulturními aspekty současného života, s psychologickými i etickými souvislostmi mezilidských vztahů. Žák je směřován k praktickému využití osvojených vědomostí a dovedností, tedy k tomu, aby jednal odpovědně, aktivně a tvořivě se vyrovnával s každodenními problémy. Měl by být schopen kriticky myslet a porozumět důležitým pojmům, se kterými se běžně setkává v diskusích nad problémy současné společnosti, zejména ve sdělovacích prostředcích.</p> <p><b>Charakteristika učiva</b> Předmět se zaměřuje na základní společenskovědní disciplíny, seznamuje žáky s pojmoslovím jednotlivých oborů, jejich historickým vývojem a s vývojem základních myšlenek. Dále jednotlivá témata rozvíjí a poukazuje na jejich odraz v současné společnosti. Mezi základní společenskovědní disciplíny, které jsou součástí učiva, patří: sociologie, psychologie, politologie, mezinárodní vztahy, religionistika, filosofie a etika.</p>
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět se vyučuje v 1. - 2. ročníku, kdy jsou postupně probírány jednotlivé společenskovědní disciplíny. Každá společenskovědní disciplína je rozdělena do tematických celků, které na sebe navazují. Tematické celky postupně rozvíjí a prohlubují základní znalosti. Při probírání nového učiva je obvykle volena metoda výkladu doprovázená fotografiemi, praktickými příklady a doplňujícími teoriemi. Frekventovaná je i zvuková, filmovou ukázkou nebo práce s textem. Kromě frontální výuky je využívána forma kooperativního, individuálního i projektového vyučování. Uplatňují se monologické i dialogické slovní metody, např. vyprávění, rozhovor nebo diskuse. Využito je rovněž metody brainstormingu, mentální mapy či řešení problémů prostřednictvím simulace obtížných životních situací. Výuka je doplňována o aktivizační metody,

Název předmětu	Společenskovědní základ
	díky kterým si žák upevňuje osvojené učivo, prohlubuje vědomosti a rozvíjí dovednosti. Výuku doplňují tematické exkurze, besedy, přednášky a žákovské soutěže.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní vzdělávání</li> <li>• Písemná a ústní komunikace</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dějepis</li> <li>• Český jazyk a literatura</li> <li>• Ekonomika</li> <li>• Právo</li> <li>• Biologie</li> <li>• Společenskovědní seminář</li> <li>• Zeměpis</li> <li>• Anglický jazyk</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjíme pozitivní vztah k učení a vzdělávání</li> <li>- učíme uplatňovat různé způsoby práce s textem, vedeme žáky k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací</li> <li>- vedeme žáky k porozumění mluvenému projevu</li> <li>- učíme žáky využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky ke spolupráci při řešení problémů</li> <li>- rozvíjíme zkušenosti a vědomosti nabyté dříve</li> <li>- učíme žáky získávat informace potřebné k řešení problému, navrhnout a zdůvodnit způsoby jejich řešení</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle</li> <li>- učíme žáky diskutovat, formulovat a obhajovat své názory a postoje</li> <li>- vedeme žáky k vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování, k dovednosti sebe prezentace</li> </ul> <p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích</li> <li>- učíme žáky ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí</li> </ul>

Název předmětu	Společenskovední základ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme je k odpovědnosti ke svému zdraví, k péči o svůj fyzický i duševní rozvoj, uvědomění si důsledků nezdravého životního stylu a závislosti</li> <li>- učíme je přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým</li> </ul> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky jednat odpovědně, dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci</li> <li>- vedeme žáky k aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás a ve světě</li> <li>- učíme žáky v rámci multikulturního soužití přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých</li> <li>- seznamujeme žáky s významem životního prostředí pro člověka</li> <li>- vedeme žáky k jednání v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování</li> <li>- vedeme žáky k uplatňování hodnot demokracie</li> <li>- učíme žáky uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu</li> <li>- podporujeme ve výuce hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb</li> <li>- učíme žáky komunikovat s potenciálními zaměstnavateli a prezentovat se jim</li> <li>- seznamujeme se s právy a povinnostmi zaměstnavatelů a zaměstnanců</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet</li> <li>- vedeme žáky k práci s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních)</li> <li>- učíme žáky uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů</li> <li>- vedeme žáky ke kritickému přístupu k získaným informacím</li> </ul> <p><b>Provádět typické podnikové činnosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky k tomu, aby při jednání s obchodními partnery a při jednáních uplatňovali vhodné komunikační prostředky</li> </ul>

Název předmětu	Společenskovědní základ
	<p><b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme je, aby uměli zvážit při plánování určité činnosti možný vliv na životní prostředí, sociální dopady</li> <li>- vedeme žáky, aby nakládali s materiály, energiemi, odpady a vodou s ohledem na životní prostředí</li> </ul>
Způsob hodnocení žáků	<p>Hodnocení je založeno na individuálním přístupu k žákovi. Ověřování znalostí probíhá především písemnou formou, ale hodnocení je i ústní projev. Důraz je přitom kladen především na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat vědomosti v praxi, samostatně pracovat s textem, jasně formulovat svůj názor a nacházet argumenty pro jeho obhajobu. Součástí hodnocení je i kultivovanost verbálního projevu a kvalita písemného zpracování úloh. Využívá klasifikační stupnici.</p>

Společenskovědní základ	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>• Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Úvod do studia společenských věd - rozdělení a charakteristika jednotlivých společenských věd	identifikuje jednotlivé společenské vědy	
2. Úvod do sociologie - vymezení pojmu sociologie - vznik sociologie - předmět sociologie: společnost - dějiny sociologie - metody a techniky sociologického výzkumu	uvede hlavní charakteristiky sociologie jako vědní disciplíny (předmět a metody jejího zkoumání, hlavní představitele sociologie, její význam) vysvětlí příčiny vzniku sociologie, potažmo příčiny a důsledky proměny společnosti v 1. polovině 19. století rozliší tradiční a moderní společnost a popíše je	
3. Člověk ve společnosti - proces socializace, resocializace - sociální stratifikace - sociální nerovnost - sociální mobilita	charakterizuje proces socializace a jeho faktory (rodina, škola, vrstevníci, církve, média aj.) zhodnotí význam socializace a resocializace vysvětlí pojmy sociální stratifikace a mobilita uvede stratifikační činitele vyloží problém sociální nerovnosti	
4. Sociální útvary - sociální skupiny - sociální pozice, role, status - rodina jako specifická sociální skupina - další sociální útvary	charakterizuje sociální skupiny a jiné sociální útvary doloží příklady vliv sociálních skupin a jiných útvarů (komunit, davů) na člověka popíše své sociální role, pozice a svůj sociální status vysvětlí funkci rodiny ve vztahu k jedinci i společnosti charakterizuje druhy rodiny	
	uvede příklady formálních a neformálních vztahů	

Společenskovědní základ	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
5. Sociální vztahy - formální a neformální vztahy - sociální konflikt, jeho důsledky a způsoby řešení		uvede příklady sociálních konfliktů charakterizuje typické způsoby prožívání a chování účastníků sociálního konfliktu navrhne varianty řešení sociálního konfliktu
6. Sociální komunikace - vymezení pojmu - význam komunikace - druhy komunikace: verbální a neverbální komunikace - masová komunikace: hromadné sdělovací prostředky a jejich působení		charakterizuje druhy komunikace odhadne význam neverbální komunikace vyjmenuje druhy a funkce masmédií posoudí vliv masmédií ve společnosti, jejich klady a zápory
7. Kultura a civilizace - vymezení pojmů: kultura, subkultura, enkulturace, kulturní difúze a kulturní dědictví - duchovní a materiální kultura - masová kultura - etnocentrismus a multikulturalismus		vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty ilustruje na příkladech duchovní a materiální kulturu doloží příklady pozitiva a negativa masové kultury vysvětlí projev etnocentrismu na konkrétním příkladu posoudí význam vzájemného obohacování kultur uvede příklady objevů převzatých Evropany od jiných kultur
8. Problémy soudobé společnosti - sociálně patologické jevy - sociální problémy české společnosti - globální problémy lidstva		charakterizuje sociálně patologické jevy identifikuje diskriminaci a netoleranci k různým společenským skupinám identifikuje druhy násilí a agresivity a jejich projevy popíše demografický vývoj v ČR, jeho příčiny a důsledky vysvětlí problematiku tzv. krize rodiny vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách
9. Úvod do psychologie - vymezení pojmu psychologie - vznik psychologie - předmět psychologie: prožívání a chování - dějiny psychologie - metody výzkumu psychologie		uvede hlavní charakteristiky psychologie jako vědní disciplíny (předmět a metody jejího zkoumání, základní členění, místo psychologie v systému věd) rozliší hlavní psychologické přístupy k psychice a k osobnosti od 19. století do současnosti
10. Základy psychologie osobnosti - teorie osobnosti - etapy vývoje osobnosti		vysvětlí pojem osobnost a vybranou teorii osobnosti charakterizuje specifika osobnosti v jednotlivých etapách vývoje uvede příklady psychických vlastností, procesů a stavů

Společenskovědní základ	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<ul style="list-style-type: none"> <li>- psychické vlastnosti</li> <li>- psychické procesy</li> <li>- psychické stavy</li> </ul>		zařadí se k příslušnému typu temperamentu, chápe, k čemu je dobré svůj temperament znát a ovládat jeho projevy vysvětlí význam učení pro život; aplikuje efektivní strategie učení, klade otázky vedoucí k sebehodnocení
11. Základy sociální psychologie <ul style="list-style-type: none"> <li>- sociální interakce</li> <li>- sociální percepce</li> </ul>		vysvětlí pojmy sociální interakce a percepce ilustruje na příkladech vybrané charakteristiky sociální interakce a percepce rozliší výhody a nevýhody spolupráce a soutěže vyjmenuje percepční stereotypy a vyloží jejich vliv na poznávání druhých
12. Duševní zdraví a psychohygiena <ul style="list-style-type: none"> <li>- duševní poruchy</li> <li>- druhy zátěžových situací</li> <li>- reakce na náročné životní situace</li> <li>- asertivní jednání</li> <li>- zásady psychohygieny</li> <li>- volný čas a odpočinek</li> </ul>		popíše charakteristické projevy některých psychických poruch identifikuje náročné zátěžové situace a navrhne jejich efektivní řešení identifikuje agresivní, pasivní i manipulativní způsob jednání uvede zásady úspěšné komunikace, na konkrétním příkladě vysvětlí pojem asertivní komunikace rozliší různé možnosti trávení volného času a hodnotí jejich význam pro rozvoj vlastní osobnosti
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
<p>Průřezové téma předmět společenskovědní základ naplňuje v obou ročnících, kdy jsou žáci vedeni k odpovědnosti za stav životního prostředí. V prvním ročníku je spojeno s tématem globalizace a problémů spojených s tímto procesem. V druhém ročníku žáky seznamujeme se vznikem environmentálního hnutí a s mezinárodními i národními organizacemi, které se zasazují o ochranu přírody a získávají vliv i v politickém životě a také je zahrnuto v tématu etika, kdy je posuzován vztah lidské společnosti a přírody z etického hlediska.</p> <p>Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápali souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy</li> <li>- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji</li> <li>- chápali postavení člověka v přírodě</li> <li>- zasazovali se o prosazování principů udržitelného rozvoje v osobním i profesním životě</li> <li>- získali přehled o způsobech ochrany přírody</li> <li>- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů</li> </ul>		
Informační a komunikační technologie		
<p>Průřezové téma prostupuje všemi ročníky. Předmět společenskovědní základ se především snaží naučit žáky pracovat s informacemi, zvažovat výhody i nevýhody, které nám přináší práce masovými komunikačními prostředky. V prvním ročníku je téma rozvíjeno v části věnované komunikaci a masové komunikaci. V druhém ročníku jsou žáci vedeni k pochopení základních práv spojených s komunikací, s porušováním těchto práv v nedemokratických zemích. Komunikace je také podrobena etickému</p>		

Společenskovědní základ	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<p>pohledu, kdy pravda je představena jako základní hodnota poznání. V obou ročnících jsou žáci vedeni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali v průběhu vyučování společenskovědního základu i ke správnému vyhledávání informací na internetu.</p> <p>Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uměli posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů</li> <li>- získali kritický přístup k získaným informacím</li> </ul>		
<p><b>Člověk a svět práce</b></p> <p>Průřezové téma je nejvíce rozvíjeno v prvním ročníku v tématu psychologie osobnosti, kde žáky seznamujeme s dovednostmi a schopnostmi, které jsou obecným předpokladem k úspěšnému vykonávání určité činnosti. Žáci se učí o osobním portfoliu dovedností, které využijí pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. V druhém ročníku svět práce obsahuje téma společenské organizace, kde žáky seznamujeme např. s profesními organizacemi nebo odborovými organizacemi, které jsou důležitým nástrojem prosazování práv zaměstnanců.</p> <p>Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uměli vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností</li> <li>- byli motivováni k celoživotnímu učení pro aktivní osobní rozvoj</li> <li>- zvládli efektivní sebeprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli</li> </ul>		
<p><b>Občan v demokratické společnosti</b></p> <p>Výchova k demokratickému občanství se týká především společenskovědní oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje. Témata jsou zařazena v prvním a druhém ročníku. V prvním ročníku se realizuje v rámci sociologie a tématu globální problémy společnosti. V druhém ročníku se s tématem žáci setkávají v politologii, v tématu mezinárodní vztahy a tématu etika a morálka. Výuka ve všech ročnících přispívá k upevnování postojů a hodnotové orientace žáků potřebné pro fungování demokracie.</p> <p>Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovedli jednat s lidmi, diskutovat a hledat kompromisní řešení</li> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku</li> <li>- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení</li> <li>- hledal kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností</li> <li>- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci</li> <li>- orientovali se v mediálních sděleních, kriticky je vyhodnocovali</li> <li>- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech</li> <li>- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace</li> </ul>		

Společenskovědní základ	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>• Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Úvod do politologie - vymezení pojmu politologie - předmět politologie a okruhy jejího zkoumání - dějiny politologie	uvede hlavní charakteristiky politologie jako vědní disciplíny (předmět jejího zkoumání, základní členění, místo v systému věd) uvede některé významné představitele politologie a stručně charakterizuje jejich koncepce	
2. Stát - vymezení pojmu - znaky, funkce, formy státu - teorie vzniku státu - národ - státní občanství a národnost - multietnicita ve státě	vymezí pojem stát a objasní jeho charakteristické náležitosti charakterizuje utváření států přiřadí různé činnosti státu k jeho jednotlivým funkcím rozliší a porovná různé formy států vymezí pojem národ a objasní jeho charakteristické náležitosti rozliší na konkrétních příkladech pojmy občan státu, obyvatel státu a příslušník národa uvede, jak lze získat a pozbyt české státní občanství vysvětlí pojmy minorita a majorita a vyjmenuje národnosti menšiny v ČR diskutuje o pozitivních i problémech multikulturního soužití	
3. Český stát - historie české státnosti - české státní svátky - státní symboly - právní základy českého státu: Ústava a Listina základních práv a svobod	popíše vznik Československa a samostatné ČR má přehled o všech dosavadních prezidentech Československa a ČR objasní původ a význam státních svátků a státních symbolů ČR charakterizuje obsah Ústavy ČR objasní význam práv a svobod zakotvených v českých zákonech a popíše způsoby, kterými lze lidská práva obhajovat v případech jejich ohrožení	

Společenskovední základ	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<p>4. Státní moc a její složky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zákonodárná, výkonná a soudní moc v ČR</li> <li>- legislativní proces</li> <li>- státní správa a místní samospráva</li> </ul>		<p>popíše dělbu moci v demokratických státech</p> <p>uvede představitele jednotlivých složek státní moci a na základě textu Ústavy ČR charakterizuje jejich činnost</p> <p>vyloží schéma postupu při přijímání zákonů</p> <p>uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy</p>
<p>5. Demokracie, občan a věci veřejné</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demokracie: historie, principy a formy</li> <li>- nedemokratické režimy</li> <li>- volby a volební systémy</li> <li>- občanská společnost: společenské organizace</li> </ul>		<p>charakterizuje demokracii, objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita)</p> <p>srovná formy přímé a nepřímé demokracie</p> <p>demonstruje na příkladech z dějin 20. století klíčové znaky diktatur</p> <p>porovná postavení občana v demokratickém a totalitním státě</p> <p>charakterizuje znaky voleb v demokratických státech</p> <p>vysvětlí klady a zápory poměrného a většinového volebního systému a uvede, jakým způsobem se volí do různých zastupitelských sborů v ČR</p> <p>interpretuje výsledky voleb a volebních preferencí v tabulkách a grafech</p> <p>vyjmenuje prvky občanské společnosti</p> <p>uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu</p>
<p>6. Politika a politické subjekty</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- politické strany</li> <li>- ideologie, ideologické proudy</li> </ul>		<p>srovná priority pravicových a levicových stran, uvede konkrétní příklady těchto stran v parlamentu ČR</p> <p>zařadí výroky k příslušné ideologii, uvede, ke kterým ideologiím se hlásí různé strany politického systému ČR</p>
<p>7. Úvod do mezinárodních vztahů</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- předmět mezinárodních vztahů</li> <li>- formy mezinárodních vztahů</li> </ul>		<p>uvede hlavní charakteristiky mezinárodních vztahů jako vědní disciplíny (předmět jejího zkoumání, subjekty, místo v systému věd)</p> <p>vymezí formy mezinárodní pomoci a spolupráce</p> <p>vysvětlí základní pojmy: integrace, ratifikace, globalizace, embargo, sankce aj.</p>
<p>8. Evropská unie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evropská integrace</li> <li>- principy, cíle, orgány, symboly EU</li> <li>- začlenění ČR do EU</li> </ul>		<p>popíše proces sjednocování Evropy</p> <p>orientuje se v základních ideových východiscích sjednocování Evropy</p> <p>objasní na konkrétních příkladech činnosti orgánů EU, jejich význam a funkce</p> <p>identifikuje symboly EU</p> <p>posoudí na konkrétních příkladech dopady členství ČR v EU</p>
<p>9. Mezinárodní organizace</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OSN: orgány, význam, historie a současnost</li> </ul>		<p>vymezí cíle OSN</p> <p>objasní činnosti a fungování OSN</p>

Společenskovední základ	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<ul style="list-style-type: none"> <li>- NATO: orgány, význam</li> <li>- další významné mezinárodní organizace</li> <li>- členství ČR v mezinárodních organizacích</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje odborné organizace OSN</li> <li>uvede na konkrétních příkladech podíl ČR na činnosti OSN</li> <li>vymezí cíle NATO</li> <li>objasní činnosti a fungování NATO</li> <li>orientuje se v působení NATO ve světě</li> <li>má přehled o úlohách ČR v rámci NATO</li> <li>vyjmenuje další mezinárodní organizace a jejich hlavní cíle</li> <li>rozliší, které aktivity spadají do činnosti jednotlivých organizací</li> <li>vysvětlí význam zapojení ČR do mezinárodních organizací</li> </ul>
<p>10. Religionistika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezení základních pojmů: religionistika, náboženství, teologie, ateismus aj.</li> <li>- judaismus</li> <li>- křesťanství</li> <li>- islám</li> <li>- hinduismus, buddhismus</li> <li>- konfucianství, taoismus</li> <li>- fundamentalismus</li> <li>- náboženské sekty</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí základní pojmy: teologie, ateismus, panteismus, polyteismus, monoteismus aj.</li> <li>posoudí roli náboženství v každodenním životě člověka</li> <li>rozliší podle konkrétních znaků hlavní světová náboženství</li> <li>srovná judaismus, křesťanství a islám, jejich vzájemné vztahy a odlišnost od východních náboženství</li> <li>charakterizuje vybrané náboženské sekty</li> <li>vysvětlí, čím jsou nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus</li> <li>objasní postavení církví a věřících v ČR</li> </ul>
<p>11. Úvod do filosofie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezení pojmu filosofie</li> <li>- význam filosofie</li> <li>- vznik filosofie, mýtus</li> <li>- základní filosofické problémy a disciplíny</li> <li>- hlavní témata jednotlivých etap dějinného vývoje filosofie</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>vymezí pojem filosofie a zhodnotí význam filosofie pro život</li> <li>vysvětlí vznik filosofie v souvislosti s rozkladem mýtu</li> <li>srovná mytický a filosofický pohled na svět</li> <li>převypráví vybraný mýtus</li> <li>uvede některé filosofické problémy a otázky, které si klade</li> <li>rozliší předmět jednotlivých filosofických disciplín</li> <li>charakterizuje základní filosofická paradigmatata v průběhu historie</li> </ul>
<p>12. Povaha skutečnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proměny pojetí skutečnosti v dějinách filosofie</li> <li>- proměny chápání pohybu, prostoru a času</li> <li>- koncepce přírody</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>vymezí smysl tzv. ontologické diference (bytí – jsooucnost)</li> <li>srovná pojetí skutečnosti u vybraných filosofů</li> <li>rozliší různé přístupy k tematizaci kategorií skutečnosti: pohybu, prostoru a času</li> <li>doloží na příkladech, jak se proměňovalo chápání pojmu příroda ve vývoji evropské filosofie</li> </ul>

Společenskovědní základ	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
		objasní na příkladu vybraných filosofů a jimi řešených problémů obsah pojmů: monismus, dualismus, pluralismus, idealismus, materialismus aj.
13. Filosofické problémy poznání - proces poznání - racionalismus a empirismus - pojetí zkušenosti - skepse a její podoby - koncepce pravdy		doloží na příkladech vybraných filosofů základní gnoseologické přístupy srovná radikální a metodickou skepsi rozliší různá pojetí pravdy objasní na příkladu vybraných filosofů a jimi řešených problémů obsah pojmů: racionalismus, empirismus, sensualismus, skepticismus, dogmatismus, agnosticismus aj.
14. Filosofie člověka a dějin - pojetí člověka v dějinách filosofie - existenciální koncepce člověka - smysl dějin		charakterizuje na příkladu vybraných osobností základní způsoby uchopení problematiky člověka v dějinách filosofie vyloží existencialistický přístup k problému člověka rozliší pojmy „dějiny filosofie“ a „filosofie dějin“ ilustruje na konkrétním příkladu dějinnost svého jednání
15. Etika a morálka - vymezení pojmů etika, morálka, mrav - vznik etiky - etické koncepce v dějinách - evropské filosofie - morální hodnoty a normy - význam morálky - svoboda vůle, svědomí a vina - mravní problémy lidského života		rozliší obsah pojmů morálka, mravnost, etika charakterizuje etické koncepce vybraných myslitelů rozliší různé typy etik vysvětlí rozdíl mezi autonomní a heteronomní morálkou doloží příklady význam morálky pro člověka a společnost vymezí vzájemný vztah hodnot a norem, na konkrétních příkladech objasní význam hodnotové orientace pro lidský život uvede filosofická východiska problému svobody (svoboda jako volba, vztah svobody a odpovědnosti) charakterizuje úlohu svědomí v lidském rozhodování a jednání ilustruje na konkrétních příkladech porozumění různým rovinám pojmu viny, zhodnotí význam odpuštění a účinné lítosti pro morálně hodnotný život člověka diskutuje o etických otázkách (ze života kolem sebe, ze známých mediálních kauz, z krásné literatury a jiných druhů umění)
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a životní prostředí		

Společenskovědní základ	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.7 Právo

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Povinný	

Název předmětu	Právo
Oblast	Společenskovědní vzdělávání, Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět právo tvoří spolu s odbornými ekonomickými předměty povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělání. Rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovědních i odborných ekonomických předmětech. Žáci získávají přehled o právním řádu a systému práva. Předmět také přispívá k přípravě žáků ke studiu na vysokých a vyšších odborných školách.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo je rozvrženo do tematických celků podle právních odvětví. Předmět poskytuje přehled o systému práva a právním řádu České republiky. Žáci se seznámí se základními právními pojmy a naučí se orientovat v základních pramenech příslušného právního odvětví. Předmět právo se také zaměřuje na právní aspekty problematiky vyučované v odborných ekonomických a společenskovědních předmětech. Předmět se vyučuje dle povahy učiva v běžné třídě, v učebnách s výpočetní technikou a multimediální technikou, dále příležitostně formou přednášky, besedy, exkurze, soutěže. V hodinách se dle aktuální situace a možností využívají různé metody a formy práce, např.: výklad, řízený rozhovor, názorné vyučování s pomocí vhodných formulářů a dokumentů, samostatná práce, skupinová práce, prezentace, příklady z reálné praxe, projektové vyučování, příležitostně - přednášky, exkurze, besedy, soutěže. Výuka navazuje na texty v učebnicích, učitelem dodané podklady, platné právní normy, veřejně dostupné informace.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní vzdělávání</li> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní základ</li> <li>• Dějepis</li> <li>• Ekonomika</li> </ul>

Název předmětu	Právo
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Účetnictví</li> <li>• Ekonomická cvičení</li> <li>• Cvičná firma</li> <li>• Daňová soustava</li> <li>• Společenskovední seminář</li> <li>• Praxe</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjíme schopnosti porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky</li> <li>- vedeme žáky k efektivnímu učení</li> <li>- vytváříme prostor pro uplatňování různých metod myšlení (logické, matematické) a myšlenkových operací při řešení problémů</li> <li>- pracujeme s prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodnými pro splnění jednotlivých aktivit, stavíme na zkušenostech a vědomostech nabytých dříve</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky ke vhodnému verbálnímu, kultivovanému a přiměřenému vyjadřování svých názorů</li> <li>- v hodinách vytváříme prostor pro sebereprezentaci žáků a pro prezentaci poznatků, které žáci zjistili</li> <li>- učíme žáky zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály</li> <li>- rozvíjíme schopnost žáků písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využíváme pro výuku běžné základní i aplikační programové vybavení a multimediální techniku</li> <li>- vytváříme prostor pro práci s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií</li> </ul> <p><b>Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjíme u žáků získání právního vědomí</li> <li>- nabádáme žáky k dodržování právních předpisů a norem</li> <li>- usilujeme u žáků o získání potřebných znalostí a dovedností v jednotlivých právních odvětvích</li> </ul>

Název předmětu	Právo
	<p><b>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</b>                      - vedeme žáky ke znalosti a dodržování základních právních předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p> <p><b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</b>                      - učíme žáky, aby respektovali hodnoty ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí, respektovali a uplatňovali hodnoty demokracie</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Žáci jsou hodnoceni z ústního a písemného projevu.</p> <p>V ústním projevu je hodnoceno především správné odborné vyjadřování, souvislost a srozumitelnost projevu žáků, schopnost samostatně uvažovat a dávat pojmy do vzájemných souvislostí, schopnost vhodně prezentovat získané vědomosti a informace.</p> <p>V písemném projevu je hodnoceno především správné, přesné, úplné vyjádření odborné problematiky, samostatné i týmové vypracování zadaných prací, jazyková úroveň textu.</p>

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 56
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</li> <li>• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>• Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Základní právní pojmy - zákonnost a právní vědomí - právní systémy, právní odvětví a prameny práva - právní normy - právní vztahy - právní úkony - novelizace, derogace, promlčení a prekluze		vysvětlí základní pojmy
		vysvětlí druhy právních předpisů a vztahy mezi nimi
		vyjmenuje základní právní odvětví včetně základních pramenů práva
		uvede příklady právních vztahů a jejich prvků
		na konkrétních příkladech rozliší platnost a účinnost právních norem
		na příkladech vysvětlí znaky fyzické a právnické osoby
		vysvětlí, kdy je občan způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost
2. Ústavní právo a ochrana lidských práv - Ústava ČR, moc zákonodárná, výkonná a soudní - Listina základních práv a svobod - policie, advokacie, notářství, ombudsman		vyhledá v Ústavě ČR a Listině základních práv a svobod příslušná ustanovení
		vyhledá na internetu informace o jednotlivých subjektech státní moci
		orientuje se v Listině základních práv a svobod
3. Občanské právo - věcná práva - věcná práva k věcem cizím - katastr nemovitostí - závazkové právo - odpovědnost za škodu a bezdůvodné obohacení - ochrana osobnosti - dědické právo		vysvětlí jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví, jejich vznik a zánik
		uvede předpoklady a druhy dědění a vyhledá v občanském zákoníku právní úpravu dědění
		vysvětlí pojmenované a nepojmenované smlouvy, na příkladech rozliší podstatné a nepodstatné části smluv
		posoudí, kdy je možno odstoupit od smlouvy
4. Korporační a živnostenské právo - živnostenský zákon, podnikání - obchodní společnosti - obchodní rejstřík		vysvětlí základní pojmy a dovede je správně používat
		orientuje se ve výpisu z obchodního rejstříku
		popíše a odliší založení a vznik, zrušení a zánik obchodní společnosti
		charakterizuje jednotlivé druhy obchodních společností a družstvo

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 56
		vyhledá příslušná ustanovení v živnostenském zákoně, vysvětlí, co je a co není živnost uvede podmínky provozování živnosti, vymezí překážky provozu živnosti zná označení provozovny na příkladu ukáže postup získání živnostenského oprávnění
5. Správní právo - věci statusové - územně správní členění - přestupky - správní řízení - občanské soudní řízení - účastníci - zahájení řízení - průběh řízení a dokazování - rozhodnutí - opravné prostředky - řízení o přestupcích		na konkrétním případě demonstruje konkrétní správní vztah na příkladu ukáže postup při jednání se státní správou a postup projednávání přestupků chápe význam opravných prostředků, umí sestavit odvolání
6. Pracovní právo - účastníci pracovně právních vztahů, pracovní řád - pracovní poměr (vznik, změna, skončení, pracovní doba, doba odpočinku, překážky v práci) - práce konané mimo PP - odpovědnost za škodu v pracovním právu - odbory, kolektivní vyjednávání, BOZP		vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele popíše podstatné a další náležitosti pracovní smlouvy uvede způsoby skončení pracovněprávního vztahu, na příkladech posoudí oprávněnost důvodů výpovědi a okamžitého zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnavatele i zaměstnance
7. Finanční právo - rozpočtová soustava - státní fondy republiky, účel a způsob jejich vyřizování - struktura příjmů a výdajů obcí a krajů - daně, cla, poplatky - orgány finanční správy		orientuje se v základních pramenech finančního práva (zákon o státním rozpočtu, daňové zákony, zákon o správě daní a poplatků, zákony o pojistném na sociálním a zdravotním pojištění) charakterizuje jednotlivé druhy poplatků
8. Rodinné právo - manželství - rodiče a děti		vyhledá příslušná ustanovení v zákoně o rodině vysvětlí práva a povinnosti mezi manželi a mezi rodiči a dětmi uvede, kde lze nalézt informace nebo pomoc v problémech z rodinného práva

Právo	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 56
<ul style="list-style-type: none"> <li>- náhradní rodinná výchova</li> <li>- vyživovací povinnost</li> </ul>		
<p>9. Trestní právo hmotné a procesní</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trestný čin</li> <li>- skutková podstata</li> <li>- okolnosti vylučující protiprávnost</li> <li>- tresty a ochranná opatření</li> <li>- základní zásady trestního řízení</li> <li>- subjekty trestního řízení</li> <li>- stádia trestního řízení</li> <li>- rozhodnutí a opravné prostředky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>vyhledá příslušnou úpravu v trestním zákoně</li> <li>odliší trestný čin od přestupku</li> <li>vysvětlí protiprávní jednání a právní následky trestní odpovědnosti</li> <li>diskutuje o alternativních trestech, problémech kriminality a vězeňství</li> </ul>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
<p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si uvědomovali význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře</li> <li>- byli seznámeni s právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i základními aspekty soukromého podnikání, uměli pracovat s příslušnými právními předpisy</li> </ul>		
Občan v demokratické společnosti		
<p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.</li> <li>- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní</li> </ul>		
Člověk a životní prostředí		
<p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přijali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a respektovali principy trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti</li> <li>- jednali hospodárně, adekvátně uplatňovali nejen kritérium ekonomicko-právní efektivity, ale i hledisko ekologické,</li> <li>- získali přehled o použití právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje</li> </ul>		

## 6.8 Zeměpis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	1	0	0	3
Povinný	Povinný			

Název předmětu	Zeměpis
Oblast	Společenskovední vzdělávání, Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět zeměpis vede k rozvíjení schopností žáků pochopit vazby lidské společnosti a přírodní sféry, rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro pochopení geografických, politických, kulturních, historických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Žáci jsou seznámeni s jednotlivými regiony světa, získají přehled o možnostech těchto regionů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Předmět zeměpis je vyučován v 1. a 2. ročníku.</p> <p>V 1. ročníku je na úvod zařazeno učivo o znázornění Země na mapách a možnostech jejich využití. Dále je učivo zaměřeno na přehled makroregionů světa, konkrétně charakteristické rysy Evropy, Asie, na jejich ekonomická centra, hospodářskou a politickou situaci a na jejich perspektivu. U České republiky je pozornost věnována hospodářské struktuře, hospodářským oblastem a jejich perspektivě.</p> <p>Ve 2. ročníku pokračuje učivo o zbývajících makroregionech – Austrálii a Oceánii, Africe a Americe a to opět se zaměřením na jejich ekonomická centra, hospodářskou a politickou situaci a na jejich perspektivu. Další učivo je zaměřeno na globální geografické aspekty světového hospodářství, demografii, sociální problémy lidstva, globalizaci, na sektorovou strukturu světové ekonomiky, vztahy politiky a ekonomiky a možnosti vzájemného působení člověka a přírody při zachování principů trvale udržitelného rozvoje životního prostředí. Na závěr je téma aplikované geografie a využití geografických informačních systémů a územní plánování. Učivo je doplňováno jednoduchými výpočty v rámci probírané látky.</p>
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovední vzdělávání</li> <li>• Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dějepis</li> <li>• Společenskovední základ</li> </ul>

Název předmětu	Zeměpis
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomika</li> <li>• Matematika</li> <li>• Anglický jazyk</li> <li>• Seminář z anglického jazyka</li> <li>• Německý jazyk</li> <li>• Ruský jazyk</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b>                      - učitel vybírá způsoby učení s ohledem na stupeň poznání žáků v zeměpisu i ostatních předmětech tak, aby se dílčí poznatky propojovaly navzájem a u žáka vyvolaly komplexnější pohled na přírodní a společenskou realitu                      - učitel nabízí žákům aktivní formy v učení formou zadávání dílčích úloh, referátů nebo prezentací</p> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b>                      - učitel rozvíjí zejména schopnost definování problému, analýzy podmínek, které vedou ke vzniku daného problému na základě žakových znalostí, schopnost hledat možná řešení a podložit obhajobu vybraného optimálního řešení                      - učitel vede žáky ke kritickému myšlení vzhledem k řešeným problémům a předkládá žákům úkoly a otázky, které propojují teoretické poznatky s praxí</p> <p><b>Komunikativní kompetence:</b>                      - učitel vede žáky k osvojení a uplatňování základních pravidel pro písemné i ústní prezentace (zejména logický sled myšlenek, jasnost a jednoznačnost formulací, čistota jazyka, schopnost pracovat s dotazy)                      - učitel vytváří prostor pro interpretaci poznatků a názorů žáků na zeměpisná témata, vede nebo moderuje diskuzi s žáky a vhodnou formou upozorňuje žáky na chyby v komunikaci při jejich prezentacích a vede žáka k jejich odstraňování</p> <p><b>Personální a sociální kompetence:</b>                      - učitel navrhuje a organizuje úlohy, které vyžadují spolupráci žáků v různě velkých skupinách, a tak se podílí na rozvoji týmové práce                      - učitel vede žáky ke kultivované diskuzi o výstupech prezentací a dalších prací spolužáků s cílem nastolení konstruktivní a racionální polohy této diskuze</p> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b>                      - učitel předkládá informace z oblasti geografie obyvatelstva, na jejichž základě si žák uvědomuje a</p>

Název předmětu	Zeměpis
	<p>respektuje kulturní, sociální a náboženskou různorodost lidské populace a odmítá xenofobní nebo rasistické názory</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učitel vede žáky k chápání pojmu lidská práva a předkládá žákům jednotlivé příklady jejich porušování v různých geografických oblastech</li> <li>- učitel vede žáky k chápání podstaty globálních problémů lidstva a jejich řešení s orientací na strategii trvale udržitelného rozvoje</li> <li>- učitel rozvíjí v žácích kladný vztah k životnímu prostředí</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učitel předkládá informace z náplně učiva zeměpisu o struktuře ekonomiky světa, které umožní žákům vytvořit si základní představu o jejich dalším vzdělávání, případně profesi</li> <li>- učitel vede žáky k osvojování si technik práce s mapovými, textovými, statistickými i obrazovými zdroji</li> </ul> <p><b>Matematické kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci provádí v rámci učiva hospodářského zeměpisu na základě podkladů výpočty některých jevů a podle grafů vyhodnocují různé geografické jevy</li> <li>- v části kartografie se učí vypočítat vzdálenosti mezi různými místy na světě podle měřítko mapy</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v části kartografie se žáci učí využívat mapové servery pro získání informací o dané lokalitě</li> <li>- z různých zdrojů získávají informace a podklady pro vypracování zadaných úkolů a prezentací</li> </ul> <p><b>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci se učí dodržovat normy a pokyny, které jsou jim zadány při tvorbě prezentací a při vypracování různých úkolů</li> </ul> <p><b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci se učí vyhodnotit dopad hospodářské činnosti a cestovního ruchu na různé oblasti světa</li> </ul>
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení žáků na základě jejich písemného nebo ústního projevu je kladen důraz na posouzení znalostí, pochopení souvislostí, přesnosti vyjadřování a orientování se v dané problematice. Je také hodnocena práce s mapou.</p> <p>Při hodnocení prezentací je hodnocen výběr zajímavých a důležitých informací, technické zpracování prezentace a slovní projev.</p>

Zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Matematické kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> <li>• Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Kartografie - zobrazení Země na mapách - druhy map - měřítko mapy - zeměpisné souřadnice - praktické využití		pochopí význam map určí zeměpisné souřadnice určí vzdálenosti mezi místy na Zemi vysvětlí možnosti využití map
2. Regionální geografie - světadíly a kontinenty		vysvětlí rozdíl mezi světadílem a kontinentem,
3. Evropa - přírodní podmínky - obyvatelstvo - vymezení regionů		charakterizuje přírodní podmínky Evropy vyhledá informace o struktuře obyvatelstva a náboženství v Evropě v atlase, na internetu vymezí geografickou polohu jednotlivých regionů Evropy
Politický a ekonomický vývoj Evropy		objasní poválečný politický a hospodářský vývoj Evropy vedoucí ke vzniku Evropské unie
Regiony Evropy - historický vývoj a obyvatelstvo - přírodní poměry - ekonomická situace zemí regionu - Západní Evropa - Severní Evropa		posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství jednotlivých regionů srovná hospodářství jednotlivých států Evropy diskutuje o současných problémech jednotlivých států Evropy objasní vliv historického vývoje jednotlivých států Evropy na současnou ekonomickou úroveň sociální úroveň, politickou orientaci, na vznik konfliktů či problémů

Zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jihozápadní Evropa</li> <li>- Jihovýchodní Evropa</li> <li>- Střední Evropa</li> <li>- Východní Evropa</li> </ul>		<p>prezentuje místa zajímavá pro cestovní ruch</p>
<p>4. Česká republika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- historický vývoj</li> <li>- přírodní podmínky</li> <li>- obyvatelstvo a sídla</li> <li>- struktura české ekonomiky</li> <li>- regiony České republiky</li> <li>- zeměpisná charakteristika místního regionu</li> </ul>		<p>posoudí vliv přírodních poměrů na hospodářství ČR</p> <p>vysvětlí přirozenou a územní měnu obyvatelstva</p> <p>uvede průmyslové oblasti s ohledem na zastoupení jednotlivých odvětví průmyslu</p> <p>posoudí vliv přírodních faktorů na zemědělství,</p> <p>vymezí jednotlivé regiony republiky včetně jejich charakteristika zvláštností</p> <p>prezentuje místní region z hlediska přírodních podmínek, hospodářství a cestovního ruchu</p>
<p>5. Asie</p> <p>Jihozápadní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymezení regionu Střední Asie, Zakavkazsko, Arabský poloostrov</li> <li>- historický vývoj a obyvatelstvo</li> <li>- přírodní poměry</li> <li>- ekonomická situace zemí regionu</li> <li>- problémy regionu</li> </ul> <p>Jižní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- historický vývoj, národnostní a náboženské složení</li> <li>- demografická situace</li> <li>- přírodní poměry</li> <li>- hospodářství regionu</li> </ul> <p>Jihovýchodní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přírodní podmínky</li> <li>- obyvatelstvo, historický a politický vývoj</li> <li>- ekonomická situace regionu</li> </ul> <p>Východní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přírodní podmínky</li> <li>- obyvatelstvo</li> <li>- politický a ekonomický vývoj</li> <li>- hospodářská situace regionu</li> </ul>		<p>vymezí oblast jihozápadní Asie</p> <p>posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství jihozápadní Asie</p> <p>diskutuje o ekonomických, náboženských, politických a národnostních problémech regionu</p> <p>dokáže diskutovat o problémech v dané oblasti, prezentuje místa zajímavá pro cestovní ruch</p> <p>prezentuje přírodní podmínky oblasti</p> <p>charakterizuje politický a ekonomický vývoj Asie</p> <p>srovná hospodářství států jižní Asie, prezentuje místa zajímavá pro cestovní ruch</p> <p>vysvětlí vliv politického vývoje na současnou strukturu obyvatelstva, na náboženství a hospodářství zemí jihovýchodní Asie</p> <p>srovná ekonomickou situaci států jihovýchodní Asie, prezentuje místa zajímavá pro cestovní ruch</p> <p>posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství jednotlivých asijských států</p> <p>charakterizuje japonský ekonomický systém</p> <p>srovná ekonomickou a politickou situaci korejských států</p> <p>uvede důležité historické události pro ekonomický vývoj Číny</p> <p>charakterizuje ekonomickou situaci v ostatních státech regionu, prezentuje místa zajímavá pro cestovní ruch</p>

Zeměpis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
<p>Téma je naplňováno průběžně v obou ročnících.                      Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozuměli vlivu člověka na životní prostředí a pochopili důležitost jeho ochrany.</li> </ul>		
Člověk a svět práce		
<p>Téma je naplňováno průběžně v obou ročnících.                      Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život,</li> <li>- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,</li> <li>- ovládali verbální komunikaci při jednáních.</li> </ul>		
Informační a komunikační technologie		
<p>Téma je naplňováno průběžně v obou ročnících.                      Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovali s komunikačními prostředky a informacemi.</li> </ul>		
Občan v demokratické společnosti		
<p>Téma je naplňováno průběžně v obou ročnících.                      Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku,</li> <li>- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,</li> <li>- dovedli diskutovat na rozličná témata,</li> <li>- dovedli se orientovat v masových médiích.</li> </ul>		

Zeměpis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Matematické kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> <li>• Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Austrálie a Oceánie - vymezení regionu - přírodní podmínky - obyvatelstvo - ekonomická situace regionu	vymezí Austrálii a ostrovy v Oceánii posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Austrálie a Oceánie porovná strukturu obyvatelstva Austrálie Nového Zélandu a Oceánie srovná hospodářství Austrálie, Nového Zélandu a Oceánie prezentuje místa cestovního ruchu	
2. Afrika - přírodní podmínky - obyvatelstvo - historický vývoj, konflikty a jejich příčiny - ekonomická situace Afriky	posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství afrického kontinentu charakterizuje strukturu obyvatelstva vymezí subsaharskou a černošskou Afriku srovná hospodářství států ležících při Středozemním moři a saharských států diskutuje o příčinách a důsledcích nepříznivé sociální situace v afrických zemích a jejich důsledcích charakterizuje hospodářství států v černošské Africe objasní výjimečné ekonomické postavení JAR v Africe prezentuje místa cestovního ruchu v Africe	
3. Amerika Americký kontinent - vymezení jednotlivých oblastí - přírodní podmínky	vymezí jednotlivé oblasti Ameriky, provede srovnání hospodářství USA a Kanady charakterizuje hospodářství států pevninské části Střední Ameriky charakterizuje hospodářství států ostrovní části Střední Ameriky posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství států jižní Ameriky	

Zeměpis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
<ul style="list-style-type: none"> <li>- obyvatelstvo</li> <li>Severní Amerika</li> <li>- historický vývoj</li> <li>- ekonomická situace</li> <li>Střední Amerika</li> <li>- historický vývoj</li> <li>- ekonomická situace</li> <li>Jižní Amerika</li> <li>- historický vývoj</li> <li>- ekonomická situace</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje hospodářství států Jižní Ameriky</li> <li>prezentuje místa zajímavá pro cestovní ruch</li> </ul>
<p>4. Globální geografické aspekty světového hospodářství</p> <p>Sociální problémy lidstva</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika demografického vývoje</li> <li>- nerovnoměrné rozmístění obyvatel na Zemi</li> <li>- sídelní aglomerace, konurbace, megalopole</li> <li>- městské a venkovské osídlení</li> <li>- jazyková a náboženská rozmanitost světa</li> <li>- sociální problémy rozvojových států</li> </ul> <p>Světová ekonomika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vliv geografické polohy na hospodářský rozvoj</li> <li>- primární, sekundární, terciární a kvartérní sektor</li> <li>- ekonomické zahraniční vztahy</li> <li>- státy podle stupně rozvoje</li> <li>- jádrové a periferní oblasti</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>uvede základní charakteristiku demografického vývoje</li> <li>uvede příklady sídelních aglomerací, konurbací a megalopolí na světě</li> <li>diskutuje o problémech života obyvatel měst a venkovských obcí</li> <li>charakterizuje náboženskou a jazykovou rozmanitost světa a vyhledá potřebné informace</li> <li>diskutuje o sociálních problémech rozvojových států</li> <li>zhodnotí vliv přírodních faktorů na hospodářství</li> <li>charakterizuje surovinové zdroje</li> <li>diskutuje o využití alternativních zdrojů energie</li> <li>charakterizuje územní a odvětvovou strukturu světového průmyslu</li> <li>prezentuje hlavní části oblasti cestovního ruchu ve světě</li> <li>objasní pojmy vyspělý Sever a nerozvinutý Jih v ekonomické geografii</li> <li>rozdělí svět z ekonomického hlediska na tři hospodářské makroregiony</li> </ul>
<p>Politika a ekonomika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formování politické mapy současného světa</li> <li>- mezinárodní politické a hospodářské organizace</li> <li>- krizové oblasti světa</li> <li>- nezávislý stát, závislá území</li> <li>- státy podle formy vlády, podle územní organizace</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>rozlišuje státy podle formy vlády, způsobu vlády, územní organizace</li> <li>uvede mezinárodní politické a hospodářské organizace</li> <li>objasní problémy v krizových oblastech světa</li> <li>charakterizuje proces zvyšování počtu nezávislých států, vysvětlí význam státní hranice</li> <li>rozlišuje státy podle formy vlády, podle způsobu územní organizace a podle způsobu vlády</li> </ul>

Zeměpis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 33
Člověk a příroda - životní prostředí - porušování ekologické rovnováhy - trvale udržitelný rozvoj		chápe důležitost životního prostředí pro život člověka
		vysvětlí pojem obnovitelné a neobnovitelné přírodní zdroje a uvede jejich příklady
		vysvětlí pojem trvale udržitelný rozvoj
Aplikovaná geografie - územní plánování		charakterizuje územní a strategický plán
	<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>	
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.9 Fyzika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Fyzika
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět fyzika přispívá k pochopení základních přírodních jevů a principů práce přístrojů, se kterými se žáci setkávají v běžném životě. Předmět rozvíjí i matematické kompetence žáků, žáci se učí dosazovat do vzorců, vzorce upravovat a formulovat závěry kvantitativního charakteru.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 1 týdenní hodiny a vychází z varianty C fyzikální složky přírodovědného vzdělávání v RVP. Během výuky se žáci seznámí s různými typy pohybů těles, s tepelnými vlastnostmi látek a s jejich strukturou, s různými typy vlnění, s vlastnostmi světla a zákonitostmi jeho šíření, s elektřinou a magnetismem a stavbou atomu.</p> <p>Vzhledem k hodinové dotaci a k množství učiva je velká část výuky prováděna formou výkladu, do něhož se vyučující snaží žáky aktivně zapojit. Vyučující používá prezentací, názorných pomůcek a demonstračních pokusů k objasnění probírané teorie. Při řešení úloh se žáci na základě ukázkových úloh snaží samostatně nebo ve skupinách řešit další úlohy.</p>
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fyzikální vzdělávání</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chemie</li> <li>Matematika</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky ke schopnosti pracovat s chybou a sledovat pokrok ve své činnosti</li> <li>- učíme žáky pořizovat si poznámky z mluvených projevů</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky analyzovat text slovního zadání a matematicky ho interpretovat</li> </ul>

Název předmětu	Fyzika
	- dáváme žákům prostor k tomu, aby sami navrhli postup řešení úlohy - podporujeme spolupráci a vzájemnou pomoc žáků při řešení úloh
	<b>Matematické kompetence:</b> - učíme žáky pracovat s různými fyzikálními jednotkami a převádět je - při řešení příkladů se žáci učí upravovat vzorce, dosazovat do nich zadané hodnoty
Způsob hodnocení žáků	Znalosti žáků jsou ověřovány písemnou i ústní formou. Při hodnocení je kladen důraz na porozumění učivu, aplikaci teoretických poznatků na konkrétní příklady a správné používání fyzikálních veličin a vzorců. Dále je hodnocena práce žáků.

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Matematické kompetence</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Mechanika - trajektorie, dráha, rychlost a zrychlení hmotného bodu - pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil - tlakové síly a tlak v tekutinách		vysvětlí pojmy: trajektorie, dráha
		rozliší druhy pohybů
		řeší úlohy na rovnoměrný pohyb
		řeší úlohy na výpočet zrychlení a dráhy při rovnoměrně zrychleném pohybu
		určí úhlovou a obvodovou rychlost při pohybu po kružnici
		určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají
		určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly
		vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie
		určí výslednici sil působících na těleso
		řeší úlohy s využitím Pascalova a Archimédova zákona
2. Termika - teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství		vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek
		vysvětlí pojem vnitřní energie tělesa a popíše způsoby její změny
		popíše princip práce zážehového a vznětového motoru
		popíše přeměny skupenství látek
		vysvětlí význam anomálie vody

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
<p>3. Elektřina a magnetismus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče</li> <li>- elektrický proud v látkách, Ohmův zákon, polovodiče</li> <li>- magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce</li> <li>- vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem</li> </ul>		popíše vznik elektrického náboje a druhy elektrických polí
		řeší úlohy s použitím Ohmova zákona
		popíše rozdíly mezi polovodiči a vodiči
		popíše použití diody
		určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem
		vysvětlí, jak vzniká střídavý elektrický proud v elektrárnách
<p>4. Vlnění a optika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mechanické kmitání a vlnění</li> <li>- zvukové vlnění</li> <li>- světlo a jeho šíření, odraz a lom světla</li> <li>- zrcadla, čočky, oko, vady oka</li> <li>- druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření</li> </ul>		rozlíší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření
		charakterizuje základní vlastnosti zvuku
		chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu
		zná souvislost mezi barvou a vlnovou délkou světla
		popíše rychlost šíření světla
		zakreslí odraz světla a lom světla od kolmice i ke kolmici
		popíše vlastnosti obrazu vytvořeného zrcadly nebo čočkami
		popíše optickou funkci oka a korekci jeho vad
		charakterizuje různé druhy elektromagnetického záření
<p>5. Fyzika atomu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- model atomu, laser</li> <li>- jádro atomu, nukleony, radioaktivita, jaderné záření</li> <li>- jaderná energie a její využití</li> </ul>		popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu
		popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony
		vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením
		popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru
<p>6. Vesmír</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sluneční soustava, Slunce, planety a jejich pohyb, komety</li> <li>- hvězdy a galaxie</li> </ul>		charakterizuje Slunce jako hvězdu
		popíše objekty ve sluneční soustavě
		zná příklady základních typů hvězd
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
<p>Téma je rozvíjeno především v tématu Elektřina a magnetismus.                  Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni posoudit ekologičnost výroby elektrické energie u různých typů elektráren.</p>		

## 6.10 Chemie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Chemie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je poskytnout žákům informace, které slouží k hlubšímu pochopení přírodních jevů souvisejících se strukturou látek, k orientaci v periodické soustavě prvků a k získání přehledu o chemických sloučeninách, které se využívají v praktickém životě.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět chemie je vyučován v 1. ročníku. Obsahově vychází z varianty B chemické složky přírodovědného vzdělávání v RVP. Výuka je realizována výkladem učitele doplněným demonstračními pokusy, řízenou diskusí a samostatnou prací žáků, např. při práci s periodickou tabulkou prvků. Žáci jsou vedeni také k samostatnému vyhledávání informací a jejich prezentaci formou referátů.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chemické vzdělávání</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biologie</li> <li>• Fyzika</li> <li>• Matematika</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky pracovat s textem, vyhledávat a zpracovávat informace z různých zdrojů</li> <li>- vedeme žáky k propojování získaných znalostí do širších celků a hledání souvislostí</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni ke kultivovanému mluvenému i psanému projevu, v souladu se zásadami kultury projevu a chování</li> <li>- učíme žáky formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, využívat odbornou terminologii</li> </ul>

Název předmětu	Chemie
	<p><b>Matematické kompetence:</b> - učíme žáky správně používat a převádět běžné jednotky a efektivně aplikovat matematické postupy při řešení příkladů</p> <p><b>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</b> - žáci jsou seznámeni se základními pravidly bezpečnosti při práci s chemikáliemi, dokážou poskytnout první pomoc</p>
Způsob hodnocení žáků	Znalosti žáků jsou ověřovány především písemnou formou. Při zkoušení je kladen důraz na porozumění učivu a aplikaci teoretických poznatků na konkrétní příklady. Dále se hodnotí vypracování a prezentace referátů a také práce a aktivita žáků v hodině.

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Matematické kompetence</li> <li>• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika a značení - periodická soustava prvků - chemická vazba - směsi a roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii	dokáže porovnávat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek	
	popíše stavbu atomu	
	zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin	
	popíše charakteristické vlastnosti nekovů, polokovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků	
	dokáže popsat vznik chemické vazby a její typy	
	popíše základní metody oddělování složek směsi a jejich využití v praxi	
	vyjádří složení roztoku a je schopen připravit roztok požadovaného složení	
	vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí	
2. Anorganická chemie - anorganické látky, oxidy, kyseliny, - hydroxidy, soli	provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v praxi	
	zná základní vlastnosti anorganických látek	
	tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin	
	charakterizuje vybrané prvky a jejich sloučeniny	

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 34
<ul style="list-style-type: none"> <li>- názvosloví anorganických sloučenin</li> <li>- vybrané prvky, jejich vlastnosti a významné sloučeniny v běžném životě i v odborné praxi</li> <li>- zásady první pomoc při ohrožení života nebezpečnými chemickými látkami</li> </ul>		zhodnotí využití těchto látek v běžném životě i v odborné praxi, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí
		dokáže poskytnout první pomoc při zasažení žíravinou nebo jinou nebezpečnou chemikálií
<p>3. Organická chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vlastnosti atomu uhlíku</li> <li>- základ názvosloví organických sloučenin</li> <li>- rozdělení uhlovodíků i jejich vybraných derivátů a použití v běžném životě a odborné praxi</li> </ul>		charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty
		tvoří jednoduché organické vzorce a názvy
		uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí
<p>4. Biochemie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chemické složení živých organismů</li> <li>- přírodní látky: bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory</li> <li>- základní biochemické děje</li> </ul>		definuje biogenní prvky, jejich vlastnosti a jejich sloučeniny
		charakterizuje nejdůležitější přírodní látky
		popíše vybrané biochemické děje

## 6.11 Biologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Biologie
Oblast	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Biologie rozvíjí vědomosti a znalosti žáků o struktuře a funkci organismů, vede k pochopení jejich vzájemných vztahů a vztahů k neživé přírodě. Směřuje k pochopení základních zákonitostí přírody a jejich respektování. Cílem výuky je formování vztahu k přírodě a její ochraně. Biologie se podílí na vytváření etických hodnot a estetického citění ve vztahu k živým organismům a jejich životnímu prostředí a vede žáky ke zdravému životnímu stylu.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět biologie se vyučuje v 1. ročníku. Výuka je realizována výkladem učitele doplněným vhodnými pomůckami (nástěnné obrazy, modely, fotografiemi živočichů, rostlin a hub) a řízenou diskusí. Žáci jsou vedeni také k samostatnému vyhledávání informací a jejich prezentaci formou referátů, např. u tématu ekologie a ochrana životního prostředí. Výuka je rozšířena pomocí projektových dnů.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biologické a ekologické vzdělávání</li> <li>• Vzdělávání pro zdraví</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chemie</li> <li>• Společenskovední základ</li> <li>• Tělesná výchova</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky pracovat s textem, vyhledávat a zpracovávat informace z různých zdrojů</li> <li>- vedeme žáky k propojování získaných znalostí do širších celků a hledání souvislostí</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni ke kultivovanému mluvenému i psanému projevu, v souladu se zásadami kultury projevu</li> </ul>

Název předmětu	Biologie
	a chování - učíme žáky formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, využívat odbornou terminologii
	<b>Personální a sociální kompetence:</b> - vedeme žáky k odpovědnému vztahu ke svému zdraví, k uvědomění důsledků nezdravého životního stylu
	<b>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</b> - učíme žáky poskytnout první pomoc
	<b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</b> - vedeme žáky k nakládání s materiály a energiemi ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
Způsob hodnocení žáků	Znalosti žáků jsou ověřovány především písemnou, v menší míře ústní formou. Při zkoušení (ústním i písemným) je kladen důraz na porozumění učivu a aplikaci teoretických poznatků na konkrétní příklady. Dále se hodnotí vypracování a prezentace referátů a také práce a aktivita žáků v hodině.

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>• Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Obecná biologie - biologie a biologické vědy - obecné vlastnosti živých soustav - buňka prokaryotická a eukaryotická - vznik a vývoj života na Zemi, geologické éry - taxonomie živých soustav	definuje biologii jako vědu, uvědomuje si její návaznost na ostatní přírodní vědy	
	vyjádří základní vlastnosti živých soustav	
	rozlíší prokaryotickou a eukaryotickou buňku	
	popíše stavbu a funkce buněčných struktur	
	popíše rozdíl mezi buňkami rostlin, hub a živočichů	
	charakterizuje názory na jejich základní rozdělení, vznik a vývoj života na Zemi	
2. Viry a prokaryotické organismy	uvede základní taxony	
	charakterizuje viry a porovná základní vlastnosti virů a buněčných organismů	
	uvede příklady virových onemocnění, hlavně se zaměřením na člověka	
	charakterizuje význam bakterií a sinic	

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		uvede příklady využití bakterií
		uvede příklady bakteriálních onemocnění
3. Prvoci - charakteristika a základní rozdělení - význam		charakterizuje říši Prvoci uvede nejvýznamnější nemoci způsobené prvoky
4. Rostliny - anatomie a morfologie - fyziologie - systém		popíše základní orgány rostlin a jejich funkce popíše princip fotosyntézy uvede základní fyziologické vlastnosti rostlin charakterizuje základní skupiny rostlin (řasy mechorosty, kapraďorosty, přesličky, plavuně, nahosemenné a krytosemenné rostliny) uvede hospodářský a environmentální význam rostlin
5. Houby - obecná charakteristika hub - význam - systém - lišejníky		porovná společné znaky hub, rostlin a živočichů charakterizuje stavbu buňky a těla hub uvede hospodářský a ekologický význam hub rozliší vybrané zástupce jedlých a jedovatých hub popíše stavbu těla lišejníků, jejich význam a výskyt
6. Živočichové - tkáně - orgány a orgánové soustavy - systém		srovná orgánové soustavy u základních skupin živočichů charakterizuje kmeny bezobratlých a uvede jejich významné zástupce uvede příklady parazitických zástupců bezobratlých charakterizuje významné taxony strunatců určí základní zástupce živočišných kmenů na fotografiích
7. Biologie člověka a zdraví - kosterní a svalová soustava - oběhová soustava a imunitní systém - dýchací soustava - trávicí soustava, metabolismus - vylučovací a kožní soustava, termoregulace - kontrolní a řídicí systémy - pohlavní soustava a vývoj jedince po narození - základy první pomoci - činitelé ovlivňující zdraví - výživa a stravovací návyky		popíše základní anatomickou stavbu lidského těla a funkce orgánových soustav poskytne zraněnému předlékařskou první pomoc popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí posoudí vliv zdravotních podmínek a povolání na své zdraví popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus orientuje se v zásadách zdravé výživy diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích a odpovědném přístupu k pohlavnímu životu

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<ul style="list-style-type: none"> <li>- duševní zdraví a rozvoj osobnosti</li> <li>- péče o veřejné zdraví v ČR</li> <li>- partnerské vztahy, lidská sexualita</li> </ul>		
<p>8. Základy genetiky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní genetické pojmy</li> <li>- genetika a lidské zdraví</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v základních genetických pojmech</li> <li>uvede příklady využití genetiky (genetické inženýrství, šlechtitelská genetika a zdraví člověka)</li> </ul>
<p>9. Základy ekologie a ochrana životního prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní ekologické pojmy</li> <li>- abiotické a biotické faktory prostředí</li> <li>- typy krajiny</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí základní ekologické pojmy</li> <li>popíše podstatu oběhu látek v přírodě</li> <li>charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu</li> <li>uvede příklad potravního řetězce</li> <li>charakterizuje různé typy krajiny ve svém okolí a její využívání člověkem</li> <li>má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody</li> </ul>
<p>9.1 Člověk a prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- člověk a vývoj jeho vztahu k přírodě</li> <li>- vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím</li> <li>- globální problémy životního prostředí</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>popíše globální problémy životního prostředí</li> <li>hodnotí vliv různých činností člověka na složky životního prostředí</li> <li>uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu</li> </ul>
<p>9.2 Ovzduší</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- složení a funkce atmosféry</li> <li>- vliv klimatických podmínek na znečištění ovzduší</li> <li>- rizika znečištění atmosféry</li> <li>- způsoby šíření emisí</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>popíše složení a funkci atmosféry</li> <li>zhodnotí vliv klimatických podmínek na lokální znečištění ovzduší</li> <li>zhodnotí rizika plynoucí ze znečištěného ovzduší</li> </ul>
<p>9.3 Voda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přítomnost vody na Zemi a její koloběh</li> <li>- typy vod a jejich znečištění (srážková, povrchová, podzemní)</li> <li>- samočisticí schopnost vody</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>definuje přítomnost vody na Zemi a její koloběh</li> <li>charakterizuje typy vod a jejich znečištění</li> <li>diskutuje o kvalitě pitné vody</li> <li>vysvětlí princip čištění odpadních vod</li> </ul>
<p>9.4 Půda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- složení a význam půd</li> <li>- degradace a poškozování půd</li> <li>- znečištění půd a vliv zemědělství na kvalitu půdy</li> <li>- ochrana půdy</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>popíše složení půdy a zhodnotí její význam</li> <li>vysvětlí možnosti degradace a poškození půdy</li> <li>charakterizuje znečištění půd a vliv zemědělství na kvalitu půd</li> <li>navrhne způsoby ochrany půdy</li> </ul>

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
9.5 Přírodní zdroje energie a surovin - zdroje surovin a energie, obnovitelné a neobnovitelné zdroje - řešení energetických a surovinových problémů		charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti dokáže posoudit vliv člověka na prostředí jeho využíváním
9.6 Odpady - druhy odpadů a nakládání s nimi - separace a recyklace		orientuje se ve způsobech nakládání s odpady
9.7 Ochrana půdy a krajiny - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - chráněná území - ekonomický rozvoj ve vztahu k zachování přírody - přínos jedince k ochraně životního prostředí - šetrné využívání přírodních zdrojů		má přehled o právních informačních a ekonomických nástrojích společnosti na ochranu přírody a prostředí vysvětlí udržitelný rozvoj zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy - osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání - respektovali principy udržitelného rozvoje - osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		

## 6.12 Matematika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	4	3	3	14
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Matematika
Oblast	Matematické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je zprostředkovat žákům potřebný objem matematických poznatků, seznámit je s matematickou terminologií a symbolikou, se základními postupy při řešení matematických úloh, rozvíjet jejich exaktní myšlení, geometrickou představivost, schopnost analyzovat text úloh a hledat cestu k řešení. Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 16 týdenních vyučovacích hodin za studium. Předmět matematika pokrývá celý obsah matematického vzdělávání z RVP. Vyučování probíhá ve všech ročnících. Výuka je většinou prováděna formou výkladu, vysvětlování nových pojmů a početních postupů a řešení ukázkových úloh. Žáci se pak s pomocí učitele snaží samostatně či ve skupinách získané dovednosti využívat při řešení dalších zadaných úloh. Při výuce je kladen důraz především na porozumění učivu, na přesné matematické vyjadřování a na schopnost aplikovat získané poznatky na dalších příkladech a problémových úlohách. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali použít postup popsat a zdůvodnit jeho použití. Pro lepší názornost učitelé při výuce příležitostně využívají prostředky digitálních technologií, zejména při práci s grafy a při řešení úloh z geometrie.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matematické vzdělávání</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matematika volitelná</li> <li>• Chemie</li> <li>• Ekonomika</li> </ul>

Název předmětu	Matematika
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statistika</li> <li>• Fyzika</li> <li>• Účetnictví</li> <li>• Zeměpis</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zadáváním domácích úloh vedeme žáky k průběžné přípravě do výuky</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti pracovat s chybou a sledovat pokrok ve své činnosti</li> <li>- zařazujeme metody podporující zvědavost žáků</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti přijímat radu a hodnocení výsledků své práce</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky analyzovat text slovního zadání a matematicky ho interpretovat</li> <li>- dáváme žákům prostor k tomu, aby sami navrhli postup řešení úlohy</li> <li>- podporujeme spolupráci a vzájemnou pomoc žáků při řešení úloh</li> </ul> <p><b>Matematické kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky pracovat s různými jednotkami délky, plochy, objemu a času a převádět je</li> <li>- vedeme žáky k přesnému matematickému vyjadřování</li> <li>- rozvíjíme schopnost provádět výpočty s různými zápisy reálných čísel</li> <li>- při výuce geometrie rozvíjíme prostorovou představivost a znalosti o základních tělesech</li> <li>- učíme žáky aplikovat matematické postupy při řešení úloh z praxe</li> <li>- učíme žáky vytvářet grafy a analyzovat různé formy grafického zadání úlohy (tabulky, grafy, diagramy, apod.)</li> <li>- vedeme žáky k tomu, aby jednoduché výpočty počítali z paměti a ke složitějším výpočtům byli schopni využít kalkulátor</li> <li>- učíme žáky pracovat s rýsovacími potřebami</li> <li>- vedeme žáky ke kontrole výsledku pomocí zkoušky</li> <li>- učíme žáky provádět odhad výsledku</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky využívat mobilní aplikace k ověření výsledků úloh a k zakreslení grafu funkcí</li> </ul>
<p>Způsob hodnocení žáků</p>	<p>K hodnocení žáků učitelé používají různých forem zjišťování úrovně jejich znalostí, zejména časté menší písemné práce a průběžnou ústní kontrolu znalostí a dovedností žáků během výuky. V každém</p>

Název předmětu	Matematika
	<p>čtvrtletí (kromě 4. čtvrtletí 4. ročníku) je vypracována jedna písemná práce. Na opakování, vypracování a rozbor čtvrtletní práce učitel vyčlení alespoň tři vyučovací hodiny. Dále je hodnocena práce v hodině a domácí příprava žáků.</p> <p>Při hodnocení klademe důraz především na správnou interpretaci zadání, na správnost matematických úprav, logickou návaznost výpočtů, slovní zdůvodnění postupu řešení a na přesnost konstrukcí a grafů .</p>

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Matematické kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ - číselné obory – reálná čísla a jejich vlastnosti - dělitelnost přirozených čísel - aritmetické operace v číselných oborech reálných čísel - různé zápisy reálného čísla - znázornění čísla na číselné ose - užití procentového počtu - slovní úlohy na užití procentového počtu, poměru a trojčlenky		uvádí vztahy mezi číselnými obory určí největší společný dělitel a nejmenší společný násobek užije dělitelnost v jednoduchých slovních úlohách provádí aritmetické operace v množině reálných čísel převede desetinné číslo na zlomek a naopak znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu, poměru a trojčlenky
Množiny a základní poznatky z logiky - základní množinové pojmy - intervaly - absolutní hodnota reálného čísla - operace s číselnými množinami a intervaly (sjednocení, průnik, rozdíl, doplněk) - Vennovy diagramy (pro dvojici a trojici množin)		používá množinovou terminologii a symboliku používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam provádí operace s množinami zapíše a znázorní interval provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik, rozdíl) zařadí prvky množin do jednotlivých částí Vennova diagramu užívá Vennův diagram k výpočtu jednoduchých slovních úloh
Mocniny a odmocniny - mocniny s přirozeným a celočíselným exponentem - zápis čísla ve tvaru $a \cdot 10^n$ - $n$ -tá odmocnina, početní výkony s odmocninami - mocniny s racionálním exponentem a operace s nimi		provádí operace s mocninami interpretuje zápis čísla ve tvaru $a \cdot 10^n$ pro vyjádření velkých a malých čísel a provádí operace s těmito čísly provádí operace s odmocninami částečně odmocňuje převádí odmocninu na mocninu s racionálním exponentem kombinuje pravidla pro počítání s mocninami a odmocninami při řešení úloh dokáže vypočítat libovolné mocniny a odmocniny s použitím kalkulačky
Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy		rozlišuje typy výrazů vypočítá číselnou hodnotu výrazu

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 136
- algebraické výrazy - definiční obor algebraického výrazu - počítání s mnohočleny - úpravy výrazů s využitím vzorců - lomené výrazy - výrazy s mocninami a odmocninami - slovní úlohy		vysvětlí pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu
		provádí operace s mnohočleny (sčítání, násobení, dělení)
		provádí druhou mocninu dvojčlenu pomocí vzorců
		rozkládá mnohočlen na součin pomocí vytýkání a vzorců s druhými mocninami
		sestaví výraz na základě zadání
		provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, odčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení)
		stanoví definiční obor lomeného výrazu a výrazu s odmocninami
		provádí operace s výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny
		modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů
		interpretuje výraz s proměnnými
		dokáže ověřit výsledek s použitím digitálních technologií
Lineární funkce - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - konstantní funkce - lineární funkce, přímá úměrnost - slovní úlohy na funkce		objasní pojem funkce
		určí definiční obor, obor hodnot
		sestrojí graf lineární funkce a dopočítá souřadnici bodu na grafu
		rozliší přímou úměrnost, konstantní a lineární funkci
		určí předpis funkce z daných bodů nebo z grafu funkce
		vyvodí z koeficientů v předpisu funkce vlastnosti lineární funkce
		dokáže přiřadit předpis funkce ke grafu
		dokáže zapsat lineární závislost dvou veličin na základě úloh z praxe
Lineární rovnice a nerovnice - řešení lineární rovnice s jednou neznámou - soustavy lineárních rovnic o dvou a třech neznámých - slovní úlohy - řešení lineární nerovnice - soustavy lineárních nerovnic s jednou neznámou - řešení rovnice a nerovnice v součtovém a podílovém tvaru - řešení rovnice a nerovnice s neznámou ve jmenovateli - vyjádření neznámé ze vzorce - grafické řešení soustavy dvou lineárních rovnic		řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy s využitím ekvivalentních úprav
		určí definiční obor rovnice a nerovnice
		ovládá grafické řešení lineárních rovnic a nerovnic
		rozhodne o výběru vhodné metody při řešení soustav lineárních rovnic
		řeší lineární rovnice s neznámou ve jmenovateli
		užívá lineárních rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů
		řeší rovnice a nerovnice v součtovém a podílovém tvaru
		vyjádří neznámou ze vzorce

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kompetence k učení</li> <li>Kompetence k řešení problémů</li> <li>Matematické kompetence</li> <li>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Kvadratická funkce - kvadratická funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce		specifikuje kvadratickou funkci, určí její definiční obor, obor hodnot sestrojí graf kvadratické funkce, určí vrchol paraboly, průsečíky grafu funkce se souřadnými osami přihradí předpis kvadratické funkce k zadanému grafu
Kvadratické rovnice a nerovnice - řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice - rozklad kvadratického trojčlenu - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - ekvivalentní a neekvivalentní úpravy rovnic - soustava kvadratické a lineární rovnice se dvěma neznámými - kvadratické nerovnice a jejich početní a grafické řešení - slovní úlohy		popíše souvislosti mezi kvadratickou funkcí a kvadratickou rovnicí rozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici, rozhodne o metodě řešení zná vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice, umí rozhodnout o počtu řešení na základě hodnoty diskriminantu uveče vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice a použije jich při řešení úloh převede kvadratický trojčlen na součin lineárních činitelů vytvoří kvadratickou rovnici ze zadaných kořenů rovnice rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní řeší jednoduché slovní úlohy s využitím kvadratických rovnic aplikuje poznatky o kvadratických funkcích při řešení kvadratických nerovnic
Lineární lomená funkce a vlastnosti funkcí - nepřímá úměrnost - lineární lomená funkce - vlastnosti funkcí (rostoucí, klesající, prostá, sudá, lichá, omezená funkce, lokální a globální extrém funkce) - inverzní funkce		sestrojí graf nepřímé úměrnosti, sestrojí graf lineární lomené funkce, určí průsečíky se souřadnicovými osami a hodnotu funkce v libovolném bodě přihradí předpis funkce ke grafu a naopak dokáže zapsat funkční závislosti úloh z praxe rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti určí intervaly monotonie funkce a extrémů funkce, rozhodne, zda daná funkce je sudá, lichá, omezená, prostá vyjádří předpis inverzní funkce k funkcím lineárním a lineárně lomeným

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
<p>Exponenciální a logaritmické funkce a rovnice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- exponenciální a logaritmická funkce</li> <li>- logaritmus, věty pro počítání s logaritmy</li> <li>- úprava výrazů obsahujících exponenciální funkce a logaritmy</li> <li>- exponenciální a logaritmická rovnice</li> </ul>		zakreslí graf logaritmické a graf exponenciální funkce
		určí definiční obor funkcí s logaritmy
		určí průsečíky grafů funkcí s osami souřadnic a hodnotu funkce v libovolném bodě
		přiřadí předpis ke grafu funkce a naopak
		umí vypočítat logaritmus čísel
		využívá logaritmů o různých základech
		charakterizuje dekadický a přirozený logaritmus
		užívá vztah mezi logaritmy o různých základech
		používá vzorce pro počítání s logaritmy
		dokáže upravit výrazy obsahující exponenciální funkce a logaritmy proměnných
		vyčíslí logaritmus o libovolném základu pomocí kalkulačky
		řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice
		použije logaritmus k výpočtu exponenciální rovnice
		použije vhodné digitální aplikace k ověření výpočtu rovnice a k zakreslení grafu funkce
<p>Goniometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oblouková míra úhlu, orientovaný úhel a jeho velikost</li> <li>- goniometrické funkce obecného úhlu, jejich vlastnosti a grafy</li> <li>- vztahy mezi goniometrickými funkcemi</li> <li>- úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce</li> <li>- goniometrické rovnice</li> </ul>		užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu
		rozliší velikost úhlu ve stupňové a obloukové míře
		uvede a použije vztah mezi stupňovou a obloukovou mírou,
		určí základní velikost úhlu
		definuje goniometrické funkce obecného úhlu
		načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich definiční obor, obor hodnot, průsečíky s osami a základní periodu
		určí řešení základních goniometrických rovnic
		užívá vztahů mezi goniometrickými funkcemi při řešení goniometrických rovnic a při úpravě výrazů
		při řešení úloh a ověřování výsledků účelně využívá digitální technologie

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Matematické kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Posloupnosti - definice a určení posloupností (vzorcem pro n-tý člen a rekurentně) - aritmetická a geometrická posloupnost - užití posloupností pro řešení úloh z praxe - slovní úlohy		vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky formuluje a zdůvodňuje vlastnosti studovaných posloupností rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost řeší aplikační úlohy s využitím poznatků o posloupnostech užívá geometrických posloupností v úlohách finanční matematiky k výpočtům dokáže užít kalkulačku a vhodné digitální aplikace či počítačové programy
Planimetrie a trigonometrie - planimetrické pojmy (bod, přímka, polopřímka, úsečka, polorovina, úhel) - polohové vlastnosti rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - dvojice úhlů (vedlejší, vrcholové, souhlasné, střídavé, přilehlé) - trojúhelníky (druhy trojúhelníků, výška, těžnice, střední příčka) - shodnost a podobnost trojúhelníků - Pythagorova věta, Euklidovy věty - trigonometrie pravouhlého a obecného trojúhelníku; sinová věta, kosinová věta, aplikační úlohy - čtyřúhelníky (rovnoběžník, kosodélník, kosočtverec, pravouhelník, obdélník, čtverec; lichoběžník) - pravidelné mnohoúhelníky, konvexní a nekonvexní útvary - kružnice, kruh (tečna, sečna a tětiva kružnice; oblouk, kružnice; středový a obvodový úhel; Thaletova věta) - obvody a obsahy rovinných útvarů - množiny bodů dané vlastnosti; Thaletova kružnice, zorný úhel úsečky; kružnice opsaná a vepsaná trojúhelníku - konstrukční úlohy řešené pomocí množin bodů daných vlastností		správně používá geom. pojmy a vztahy rozlišuje rovnoběžné, různoběžné, kolmé útvary v rovině řeší úlohy na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů (bodů, přímek, polopřímek, úseček, úhlů) užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách graficky rozdělí úsečku v daném poměru graficky změní velikost úsečky v daném poměru s využitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravouhlém trojúhelníku užije sinové a kosinové věty k výpočtu stran a úhlů v obecném trojúhelníku rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah; provádí převody jednotek délky a obsahu využívá náčrt při řešení úloh řeší početní planimetrické úlohy motivované praxí užívá množin všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<p>Shodná a podobná zobrazení</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- shodná zobrazení: osová a středová souměrnost, posunutí, otočení</li> <li>- podobná zobrazení: stejnolehlost</li> <li>- konstrukční úlohy řešené pomocí shodných a podobných zobrazení</li> </ul> <p>Stereometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- volné rovnoběžné promítání</li> <li>- vzájemná poloha dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin (řešení stereometricky)</li> <li>- rovnoběžnost a kolmost přímek a rovin</li> <li>- řez krychle rovinou</li> <li>- metrické vztahy prostorových útvarů řešené stereometricky</li> <li>- tělesa: krychle, kvádr, hranol, jehlan, válec, kužel, komolý jehlan, komolý kužel, koule a její části</li> <li>- sítě těles</li> <li>- výpočet povrchu a objemu těles a složených těles</li> </ul>	rozliší jednotlivá shodná zobrazení	
	sestrojí obraz rovinného útvaru v osově a středové souměrnosti a ve stejnolehlosti	
	řeší konstrukční úlohy pomocí shodných zobrazení a stejnolehlosti	
	určí vzájemnou polohu bodu a přímky, bodu a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin	
	zakreslí řez krychle rovinou	
	zakreslí průsečnici rovin	
	určí vzdálenost dvou bodů, bodu od přímky, bodu od roviny, dvou rovnoběžných útvarů	
	určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin	
	využívá náčrt při řešení prostorového problému	
	v úlohách aplikuje Pythagorovu větu a trigonometrii	
	charakterizuje tělesa	
	načrtne ve volném rovnoběžném promítání hranoly, jehlany, válce, kužele, komolý jehlan a komolý kužel	
	určí počet hran, stěn a vrcholů	
	využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu	
	užívá a převádí jednotky objemu	
určí povrch a objem těles včetně složeného tělesa		
aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách		
při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací		

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kompetence k učení</li> <li>Kompetence k řešení problémů</li> <li>Matematické kompetence</li> <li>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Analytická geometrie v rovině  - souřadnice bodu v rovině - vzdálenost dvou bodů, střed úsečky - souřadnice vektoru - operace s vektory - lineární kombinace vektorů - přímka a její analytické vyjádření - vzájemná poloha přímek - metrické vztahy bodů a přímek v rovině (vzdálenost bodů, bodu od přímky, dvou rovnoběžných přímek; odchylka dvou přímek)		přiřadí obraz bodu v pravouhlé soustavě souřadnic určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky určí souřadnice vektoru, velikost vektoru, souřadnice krajních bodů vektoru při jeho různých umístěních používá zakreslení vektoru do souřadnicové soustavy vysvětlí pojmy: rovnost vektorů, jednotkový vektor, opačný vektor, směrový a normálový vektor přímky, směrnice přímky, směrový úhel přímky provádí operace s vektory (součet a rozdíl vektorů, součin čísla a vektoru, skalární součin vektorů) užije grafickou interpretaci operací s vektory užije vlastností kolineárních a kolmých vektorů zapíše vektor jako lineární kombinaci dvou jiných vektorů vypočítá úhel mezi dvěma vektory rozpoznává různá vyjádření přímky (parametrické vyjádření přímky, obecná rovnice přímky, směrnice tvar rovnice přímky) a používá je při řešení úloh určí polohové a metrické vztahy mezi body a přímkami a aplikuje je v úlohách při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací
Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika - kombinatorika – základní kombinatorická pravidla (pravidlo součtu a součinu), elementární kombinatorické úlohy, - variace, permutace a kombinace (bez opakování), variace a permutace s opakováním, faktoriál - vlastnosti kombinačních čísel - úprava číselných a algebraických výrazů s faktoriály a kombinačními čísly - kombinatorické slovní úlohy		řeší reálné problémy s kombinatorickým podtextem upravuje výrazy s faktoriály a kombinačními čísly využívá vztahy pro počet variací a permutací bez opakování a s opakováním, kombinací bez opakování počítá s faktoriály a kombinačními čísly, využívá vlastností kombinačních čísel užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev, opačný jev, jistý jev, nemožný jev, nezávislost jevů určí pravděpodobnost náhodného jevu

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
<ul style="list-style-type: none"> <li>- náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, náhodný jev</li> <li>- opačný jev, nemožný jev, jistý jev</li> <li>- pravděpodobnost náhodného jevu</li> <li>- pravděpodobnost sjednocení a průniku jevů, nezávislost jevů</li> <li>- aplikační úlohy na pravděpodobnost</li> <li>- absolutní a relativní četnost</li> <li>- charakteristiky polohy (aritmetický průměr, modus, medián)</li> <li>- charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)</li> <li>- statistická data v tabulkách a grafech</li> <li>- aplikační úlohy</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>určí pravděpodobnost opačného jevu, sjednocení nebo průniku jevů</li> <li>řeší reálné úlohy z praxe na pravděpodobnost</li> <li>určí relativní a absolutní četnost hodnoty znaku</li> <li>sestaví tabulku četností</li> <li>vypočítá aritmetický průměr, modus, medián, percentil, rozptyl a směrodatnou odchylku statistického znaku</li> <li>čte a vyhodnocuje statistické údaje z tabulek, diagramů a grafů</li> <li>užije vztah pro aritmetický průměr ve slovních úlohách</li> <li>k výpočtům a k tvorbě tabulek a grafů dokáže užít vhodné počítačové programy</li> </ul>
Opakování ke státní maturitě z matematiky		

## 6.13 Tělesná výchova

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	2	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Tělesná výchova
Oblast	Vzdělávání pro zdraví
Charakteristika předmětu	<p>V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků v tělesné výchově k těmto cílům:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit.</li> <li>- chápat tělesnou zdatnost jako hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života,</li> <li>- osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla,</li> <li>- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví,</li> <li>- využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní oslabení, převažující způsob života a charakter pracovní zátěže (aktuálně i perspektivně),</li> <li>- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech a to i v neznámém prostředí,</li> <li>- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej i k vytváření hodnotných mezilidských vztahů,</li> <li>- samostatně vstupovat do různých rolí a vztahů (hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí, organizátor, divák)</li> <li>- upevňovat vztahy v duchu fair play – i s přesahem do života školy, rodiny atd.,</li> <li>- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž.</li> </ul>
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>1. - 4. ročník      2 hod/ týdně</p> <p>2. ročník      lyžařský výcvikový kurz (LVK)</p> <p>3. ročník      turistický kurz</p> <p>Tělesná výchova si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost. Některé vzdělávací cíle z této oblasti (např. první pomoc, zásady jednání při</p>

Název předmětu	Tělesná výchova
	<p>mimořádných situacích) jsou naplňovány při projektových dnech nebo formou besed či přednášek. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Nezanedbatelné je dodržování zásad bezpečnosti a prevence úrazů při pohybových aktivitách a chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy. V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.</p> <p>Výuka probíhá v prostorách školní tělocvičny, školní posilovny a aerobikového sálu. Na squash a kuželky docházíme do specializovaných hal. V 1. i 2. pololetí organizujeme sportovní den. Studenti si mohou vybrat z aktuální nabídky sportů, kterému se budou v daný den věnovat. LVK probíhá formou pětidenního kurzu na horách. Kurz je určen primárně pro studenty 2. ročníků., v případě zájmu lze doplnit i studenty jiných ročníků. Turistický kurz probíhá rovněž formou pětidenního kurzu, a to ve 3. ročníku. Oba kurzy budou organizovány pouze v případě, že tomu nebudou bránit organizační, klimatické, popř. jiné podmínky (nezájem žáků nebo jejich zákonných zástupců), které by odporovaly efektivnímu, hospodárnému nebo účelnému nakládání s finančními prostředky.</p> <p>Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na ZŠ. Učivo je členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsahem jsou míčové hry (odbíjená, basketbal, florbal, kopaná, nohejbal, netradiční hry), ringo, stolní tenis, atletika, gymnastika, taneční aktivity (zumba, aerobik, arabic dance, hoopdacing), dále orientační běh, rope skipping, úpolové hry, turistický kurz a LVK.</p>
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vzdělávání pro zdraví</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biologie</li> </ul>
Výchové a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k řešení problémů:</b>                      - využitím občasných týmových úkolů (např. formou soutěží s určitým zadáním) se žáci učí spolupracovat při řešení problémů s ostatními žáky. Částečně této kompetenci odpovídá i podstata týmových her, kde je nutno za účelem dosažení souhry týmu spolupracovat.</p> <p><b>Komunikativní kompetence:</b>                      - při vyjadřování se žáci učí používat terminologii vhodnou pro daný předmět a to slovním komentováním činnosti učitelem nebo při samostatném vedení rozcvičky,                      - při různých hrách a činnostech se žáci učí ovládat své emoce a vyjadřovat se přiměřeně situaci, vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury projevu a chování, vyvarovat se nadávek nebo impulsivních projevů</p>

Název předmětu	Tělesná výchova
	<p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na základě reálné pohybové činnosti v hodinách se žáci učí posuzovat své fyzické a duševní možnosti, vidí reálný stav své kondice, mohou posoudit schopnost zvládnout určitou zátěžovou situaci,</li> <li>- prostřednictvím fyzických testů sledujeme aktuální fyzickou kondici a její vývoj,</li> <li>- zdůrazněním významu dobré kondice, prevence svalové dysbalance a učení se správným pohybovým stereotypům se žáci učí mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj.</li> </ul> <p>Prostřednictvím informací o případných zdravotních důsledcích se snažíme o prevenci nezdravého životního stylu</p> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prosazováním fair play jednání podporujeme jednání žáků v souladu s morálními principy,</li> <li>- ohleduplným jednáním vůči ostatním při sportovních činnostech se žáci učí vážit si zdraví ostatních</li> </ul>
Způsob hodnocení žáků	<p>Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojové).</p>

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Teoretické poznatky - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a po jejím ukončení - zátěž a odpočinek	rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností žák rozumí významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy	
2. Pořadová cvičení - nástupové tvary - povelová technika	dokáže zaujmout postavení v daném tvaru používá základní povelů a správně na ně reaguje	
3. Atletika - různé druhy startů - běh – rychlý, vytrvalý - skok do dálky - vrh koulí - běh v terénu	volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti, přizpůsobuje se klimatickým podmínkám zvládá správnou techniku nízkého a vysokého startu rozlišuje vhodnost použití různých druhů startů podle délky tratě zná zásady běhu v terénu	
4. Odbíjená - volejbalový střeh - horní a spodní odbití obouruč, odbití přímo i pod úhlem - podání - hra	ovládá volejbalový střeh ovládá techniku horního odbití obouruč přímo i pod úhlem ovládá techniku spodního odbití obouruč v ose i mimo osu těla techniku spodního podání a umí je zacílit do určitého místa na hřišti zná svou herní roli na různých herních postech zná pravidla a aplikuje je ve hře	
5. Gymnastika - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení – koordinace, síla, rychlost, vytrvalost - akrobatické prvky – kotouly, stoj na rukou, přemet stranou, váha předklonmo - přeskok - cvičení na hrazdě - šplh (tyč, lano)	rozliší správné a vadné držení těla dokáže ovlivnit správné držení těla rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla umí technicky správně kotoul vpřed a vzad – kotoul letmo, kotoul schylmo dokáže bezpečně provést stoj na rukou u stěny nebo ve volném prostoru dopomocí	

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		zvládá základy přemetu stranou zvládá základy přeskočků umí dávat dopomoc jiným žákům při přeskočcích na kruzích zvládá komíhání ve visu umí seskočit v zákmihu a dát dopomoc při seskočcích jiných žáků na kruzích dovede z klidové polohy (svis vznesmo) provést cvik překot vzad snožmo na hrazdě ovládá průvlek vpřed i vzad, výmyk, sešín dokáže dát dopomoc ostatním žákům technicky zvládá šplh na tyči a lanu
6. Košíková - driblink - střelba - přihrávka - obrana - dvojtakt - hra		umí technicky správně ovládat míč – driblink, používá různé druhy přihrávek ovládá střelbu na koš z různých míst a vzdáleností, z místa i z pohybu umí základy dvojtaktu zná základní postoj a postavení při obraně dokáže použít získané dovednosti v herních situacích rozlišuje správné postavení hráče v poli rozumí základním pravidlům hry
7. Florbal - driblink - přihrávka - střelba - hra		ovládá techniku driblinku, přihrávky, střelby participuje na týmových herních činnostech družstva dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání zná základní pravidla hry
8. Badminton, líný tenis, squash - základní údery, podání - pohyb na hřišti		ovládá forehand, backhand, podání zná základní taktiku hry
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Průřezové téma člověk a svět práce naplňujeme ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby pohybovou činnost chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků pracovního zatížení.		

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Teoretické poznatky - terminologie pohybových činností - pojem aktivní zdraví - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech	rozumí a umí používat základní terminologické výrazy používané při pohybových činnostech zná obsah výrazů rychlost, síla, vytrvalost, obratnost, dovede použít vhodné činnosti pro rozvoj jednotlivých pohybových předpokladů chápe pojmy aktivní zdraví a zdravý životní styl, orientuje se v zásadách zdravé výživy a jejich alternativách, dokáže rozlišit, které pohybové činnosti jsou zdraví prospěšné a které jsou zdraví škodlivé rozumí významu hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech v různém prostředí a v různých podmínkách dokáže rychle reagovat a poskytnout první pomoc zejména při úrazech vzniklých při sportu	
2. Atletika - zdokonalování techniky běhu - rozvoj běžecké rychlosti - rozvoj vytrvalosti - běh v terénu, „boj s tuky“ - zdokonalování techniky u skoků, vrhu koulí - štafetový běh	ovládá správnou techniku běhu (práce nohou, paží, rytmus dýchání) ovládá techniku předávky a přebrání štafetového kolíku aplikuje znalost pravidel štafetového běhu v praxi ví, za jakých fyziologických podmínek dochází při běhu ke spalování tuků ovládá správnou techniku hodů, dokáže zejména spojit rozběh s odhodem zvládá techniku skoku do dálky, spojení rozběhu s odrazem dodržuje zásady bezpečnosti	
3. Odbíjená - opakování učiva z 1. ročníku - blokování - útočný úder - hra	prohlubuje dovednosti získané v 1. ročníku technicky správně zvládá blokování a útočný úder zná pravidla odbíjené a používá je ve hře pomocí průpravných cvičení procvičuje různé herní situace a pohyb na hřišti	
4. Košíková - uvolňování s míčem a bez míče - přihrávka – různé druhy	zvládá uvolňování s míčem a bez míče zná různé druhy přihrávek a používá je ve hře technicky správně ovládá dvojtakt a používá jej ve hře	

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<ul style="list-style-type: none"> <li>- doskok</li> <li>- dvojtakt</li> <li>- hra</li> <li>- průpravné hry a modifikovaná hra</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>zařazuje do hry doskok</li> <li>zná pravidla košíkové a používá je ve hře</li> <li>pomocí průpravných her a modifikované hry zlepšuje techniku hry a pohyb na hřišti</li> </ul>
5. Gymnastika <ul style="list-style-type: none"> <li>- cvičení na kladině (dívky)</li> <li>- cvičení se švihadlem (dívky)</li> <li>- cvičení rovnováhy a obratnosti</li> <li>- poskoky a obraty</li> <li>- hrazda – náskok do vzporu, přešvih únožmo, spád, vzepření, podmet, toč jízdo, toč vzad, seskok odskokem,</li> <li>- přeskok – roznožka, skrčka</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ovládá různé druhy chůze, poskoků a obrátů, používá je v prostných i na kladině</li> <li>dle svých možností zvládá jednotlivé prvky na hrazdě a na přeskoku</li> <li>zvládá skákání přes švihadlo</li> </ul>
6. Zdravotní gymnastika (dívky) <ul style="list-style-type: none"> <li>- obličejová gymnastika</li> <li>- protahovací a posilovací cvičení</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>je obeznámen s benefity obličejové gymnastiky, s možnostmi, jak se o pleť starat</li> <li>má zásobu cviků vedoucích k posílení a protažení</li> <li>chápe zdravotní rizika svalové dysbalance</li> </ul>
7. Testy fyzické zdatnosti		<ul style="list-style-type: none"> <li>zjistí svou fyzickou zdatnost</li> </ul>
8. Badminton, squash <ul style="list-style-type: none"> <li>- prohloubení dovedností z 1. ročníku</li> <li>- základní útočné a obranné údery</li> <li>- pohyb na hřišti</li> <li>- hra</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>zlepšuje techniku úderů</li> <li>zná základní útočné a obranné údery</li> <li>ovládá taktiky pohybu na hřišti</li> <li>zná pravidla a aplikuje je ve hře</li> </ul>
9. Florbal <ul style="list-style-type: none"> <li>- prohlubuje dovednosti z 1. ročníku</li> <li>- činnost brankaře</li> <li>- herní kombinace</li> <li>- pravidla</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>pomocí průpravných her procvičuje herní dovednosti z 1. ročníku</li> <li>ovládá činnost brankaře</li> <li>pomocí průpravných her procvičuje vybrané herní kombinace</li> <li>zná pravidla florbalu a aplikuje je ve hře</li> </ul>
10. Kopaná <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedení míče</li> <li>- různé druhy přihrávek</li> <li>- střelba na branku</li> <li>- zpracování míče</li> <li>- tlumení, stažení míče</li> <li>- hlavičky</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>technicky správně ovládá vedení míče za chůze i za běhu</li> <li>ovládá různé druhy přihrávek, zpracování míče, střelbu na branku a používá je ve hře</li> <li>umí technicky správně provést hlavičku</li> <li>zná pravidla kopané a aplikuje je ve hře</li> <li>dbá při hře na svou bezpečnost i bezpečnost ostatních</li> </ul>

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
11. Úpolové hry, sebeobrana - pádová technika - sebeobrana v různých situacích - prevence útoku		ovládá pádovou techniku
		ovládá základní možnosti sebeobranu při různých druzích útoků – při úchopu, facce, kopnutí, ve znevýhodněné poloze
		dokáže poznat blížící se nebezpečí, ví jak se pokusit útok odvrátit
Lyžařský výcvikový kurz - seznámení se s horským prostředím - chování při pobytu v horském prostředí - výzbroj, výstroj, základy techniky sjezdového lyžování - výcvik na sjezdových lyžích		dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru horského prostředí (časté změny počasí, značení horského terénu, teplotní vlivy)
		chová se v přírodě ekologicky, respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze
		rozlíší stupeň závažnosti poranění při pobytu v horském prostředí, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc
		posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu
		bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenášení, nazouvání)
		dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu)
		zvládne sjezd šikmo svahem v základním postoji a plynule navazuje odšlapování ke svahu
		umí zastavit na bezpečném místě
		dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek
		provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedením lyží)
		zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti)
nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
Průřezové téma je naplňováno při lyžařském kurzu. Žáci si na kurzu osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Teoretické poznatky - fair play, sportovní diváctví - rozdíl mezi výkonnostním sportem vrcholovým sportem - negativní jevy ve sportu	chápe význam výrazu fair play, dokáže ho uplatňovat jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, umí potlačit projevy negativních emocí spojených se sportem rozumí rozdílům mezi vrcholovým a rekreačním sportem, dokáže se přizpůsobit úrovni svých spoluhráčů a podat pomocnou ruku slabším vysvětlí pojem doping, uvede příklady z praxe, zná možné následky používání podpůrných látek chápe škodlivost vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnost	
2. Atletika - zdokonalování techniky běhu, nízký start, rozvoj rychlosti - štafeta - hod granátem - rozvoj vytrvalosti, běh v terénu - zdokonalování techniky skoků a vrhu koulí - nácvik odhadu běžeckého tempa - pravidla - měření výkonnosti	technicky zlepšuje techniku předávky štafetového kolíku, uplatňuje pravidla štafetového běhu ovládá techniku skoku vysokého stylem „nůžky“ a „flop“, techniku rozběhu, odrazu, spojení rozběhu s odrazem, dbá zásad bezpečnosti práce při činnosti ovládá techniku vrhu koulí, pravidla vrhu koulí dokáže přizpůsobit běh podmínkám v daném terénu	
3. Košíková - opakování z 1. a 2. ročníku - clonění - doskok - hra - rozhodování	využívá dříve získaných dovedností při hře, snaží se odstranit technické nedostatky ovládá použití clonění a doskok při hře dokáže zorganizovat zápas ovládá techniku a pravidla fresbee, ringa, badmintonu	
4. Netradiční hry - fresbee - ringo - badminton	ovládá techniku a pravidla fresbee, ringa, badmintonu	

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
5. Odbíjená - opakování z 1. a 2. ročníku - průpravné hry - hra		prohlubuje dovednosti získané v 1. a 2. ročníku, uplatňuje je ve hře pomocí průpravných her zlepšuje pohyb po hřišti, techniku úderů dokáže rozhodovat, sleduje výkonnost ostatních i družstva
6. Kopaná - prohlubování dovedností z 1. a 2. ročníku		zvládne základní herní činnosti jednotlivce s míčem i bez něj zvládne základní herní kombinace a dokáže je aplikovat ve hře zná pravidla a používá je ve hře
7. Gymnastika - opakování prvků a vazeb z 1. a 2. ročníku (prostrná, kladina, hrazda, kruhy) - skoky na malé trampolíně - drobné průpravné a soutěživé hry - kruhový trénink - testování tělesné zdatnosti		zlepšuje techniku dříve naučených prvků ovládá techniku různých skoků na malé trampolíně pomocí různých průpravných her, soutěží a kruhového tréninku zvyšuje svou sílu, rychlost, obratnost, vytrvalost
8. Testy výkonnosti		prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií
9. Zdravotní gymnastika (dívky) - powerjoga - cvičení při diagnóze plochá noha - posilovna		dokáže technicky správně provést pozice z powerjogy a spojit je do sestavy má zásobu cviků pro posilování nožní klenby ví jak posilovat různé svalové partie
10. Baseball - házení a chytání míčku - nadhoz - odpal – ze stativu, z nadhozu - pravidla - hra se stativem - hra s nadhazovačem		házení a chytání míčku, nadhoz, odpal ze stativu i z nadhozu chápe činnost hráčů v poli a na pálce zná základní pravidla a aplikuje je ve hře má přehled o potřebném vybavení pro hru
Turistický kurz - seznámení se s prostředím, ve kterém se kurz odehrává, chová-ní při pobytu v tomto prostředí, zásady ekologického chování, výzbroj, výstroj - pěší turistika - hry v terénu		dokáže se orientovat v daném prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.) chová se v přírodě ekologicky, respektuje příkazy ochránců přírody je schopen ochránit sám sebe v nebezpečných situacích aktivně se zapojuje do všech organizovaných činností (hry v terénu, netradiční hry atd.)

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
Průřezové téma je naplňováno při turistickém kurzu. Žáci si na kurzu osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 56
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Teoretické poznatky - oblast zdraví a pohybu - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci - činnost státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	zná informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, analyzovat je a hodnotit	
	rozumí významu pohybových činností (zejména kondičních, kompenzačních a relaxačních) pro zdraví	
	ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, a to zejména vzhledem k požadavkům budoucího povolání	
	uplatňuje osvojené způsoby relaxace	
	popíše činnost státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	
2. Atletika - zdokonalování techniky běhu, rozvoj rychlosti a vytrvalosti, rozvoj odrazové síly - zdokonalování štafetové předávky - rozvoj dynamické síly horních končetin - zdokonalování techniky vrhu koulí, hodů granátem, skok vysoký - pravidla jednotlivých disciplín	uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem zvýšit svoje výkony	
	zlepšování technického provedení u jednotlivých disciplín	
3. Kalanetika (dívky) - posilovací cvičení - relaxace, dýchání	dokáže technicky správně provést posilovací cvičení	
	rozumí pojmu plný dech a dokáže jej provést	
	ovládá strečinková cvičení, relaxační cvičení	

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 56
4. Sportovní hry - košíková - odbíjená - florbal - fresbee - kopaná		ovládá technicky správně jednotlivé prvky hry, používá je ve hře
		ovládá vybrané herní kombinace
		zná pravidla a aplikuje je ve hře
		zvládá v rámci možností roli rozhodčího
5. Taneční workouty, hoopedancing, rope skipping - základní kroky a vazby		snaží se zlepšit pomocí různých workoutů koordinaci pohybů a sladění pohybu s hudbou
		ovládá skákání přes švihadlo
		zvládá základní prvky cvičení s obručí
6. Posilovna, squash, kuželky - prohlubování dovedností z předešlých ročníků		technicky správně ovládá posilování na jednotlivých posilovacích strojích a s činkami
		zná princip postupného zvyšování zátěže při posilování
		zdokonaluje se ve squashi - v technice úderů, pohybu na hřišti, taktice hry
		ovládá základní techniku hry "kuželky"
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.14 Informační a komunikační technologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	2	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
Oblast	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Charakteristika předmětu	<p>Předmět Informační a komunikační technologie umožňuje všem žákům dosáhnout základní úrovně informační gramotnosti – získat elementární dovednosti v ovládnutí výpočetní techniky a moderních informačních technologií, orientovat se ve světě informací, tvořivě pracovat s informacemi a využívat je při dalším vzdělávání i v praktickém životě. Získané dovednosti jsou v informační společnosti nezbytným předpokladem uplatnění na trhu práce i podmínkou k efektivnímu rozvíjení profesní i zájmové činnosti.</p> <p>Dovednosti získané v předmětu Informační a komunikační technologie umožňují žákům aplikovat výpočetní techniku s bohatou škálou vzdělávacího software a informačních zdrojů ve všech vzdělávacích oblastech celého základního vzdělávání.</p> <p>Předmět Informační a komunikační technologie prohlubuje u žáka schopnost tvůrčím způsobem využívat informační a komunikační technologie, informační zdroje a možnosti aplikačního programového vybavení s cílem dosáhnout lepší orientaci v narůstajícím množství informací při respektování právních a etických zásad používání prostředků ICT. Žák je veden ke schopnosti aplikovat výpočetní techniku s využitím pokročilejších funkcí k efektivnímu zpracování informací a přispět tak k transformaci dosažených poznatků v systematicky uspořádané vědomosti. Dynamický rozvoj oblasti ICT vyžaduje od žáka flexibilitu při přizpůsobování se inovovaným verzím digitálních zařízení a schopnost jejich vzájemného propojování.</p> <p>V rámci předmětu Informační a komunikační technologie se žák seznámí se základy informatiky jako vědního oboru, který studuje výpočetní a informační procesy z hlediska používaného hardwaru i softwaru, a s jejím postavením v moderním světě. Cílem je zpřístupnit žákům základní pojmy a metody informatiky, napomáhat rozvoji abstraktního, systémového myšlení, podporovat schopnost vhodně vyjadřovat své myšlenky, smysluplnou argumentací je obhajovat a tvůrčím způsobem přistupovat k řešení problémů. Žák se seznámí se základními principy fungování prostředků ICT a soustředí se na pochopení podstaty a průběhu</p>

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	<p>informačních procesů, algoritmického přístupu k řešení úloh a významu informačních systémů ve společnosti.</p> <p>Předmět Informační a komunikační technologie vytváří platformu pro ostatní vzdělávací oblasti i pro mezipředmětové vztahy, vytváří žákovi prostor pro tvořivost, vlastní seberealizaci i pro týmovou spolupráci, zvyšuje motivaci k tvorbě individuálních i skupinových projektů, vytváří příležitost k rozvoji vlastní iniciativy žáků, prohlubuje jejich smysl pro inovativnost a iniciuje využívání prostředků výpočetní techniky a internetu k přípravě na vyučování a k celoživotnímu vzdělávání.</p>
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	<p>Předmět Informační a komunikační technologie probíhá od 1. do 4. ročníku 2 hodiny týdně. Výuka je realizována v odborných učebnách plně vybavených výpočetní a projekční technikou. Každý žák má k dispozici vlastní pracovní stanici s možností využití internetu. Studenti aktivně používají veškeré dostupné hardwarové vybavení.</p> <p>Na předmět navazuje volitelný předmět Seminář z informačních technologií.</p> <p>V prvním ročníku jsou žáci vedeni k tomu, aby rozuměli základním pojmům v oblasti ICT, zdokonalují se v ovládání operačního systému. Získávají povědomí o právních aspektech používání různých licencí softwaru a sdílení souborů. Učí se aktivně používat internet při řešení různých úloh běžných v každodenním životě (vyhledávání informací a jejich ověřování, komunikace, stahování a sdílení souborů, aktualizace softwaru apod.) a počítačových sítí. Učí se používat komunikační programy a pracovat v prezentačních programech. Ve výuce klademe důraz na rozvíjení komunikativních dovedností žáků, prezentování prací před třídou, čímž se učí obhajovat své vlastní názory, argumentovat a vyvozovat správné závěry.</p> <p>Druhý ročník je zaměřen na zpracování textu. Při tvorbě dokumentů se řídí základními typografickými a estetickými pravidly. Učí se pečlivě vyhodnocovat nutnost tisku konkrétního dokumentu a tiskovou úlohu následně pečlivě nastavovat mimo jiné s ohledem na ekonomičnost tisku a ohleduplnost vůči životnímu prostředí.</p> <p>Třetí ročník je věnován tabulkovému procesoru a orientaci v základních pojmech při práci s grafickými editory. Žáci aktivně používají grafický program na zpracování vektorové grafiky.</p> <p>Čtvrtý ročník je zaměřen na databázové programy. Žák je veden k tomu, aby zejména sbíral a třídil informace např. ze zdrojů dostupných prostřednictvím internetu, uměl vyhodnocovat věrohodnost a společenskou nebezpečnost takto získaných informací, uměl takto získané informace zpracovat a používat nejenom v ostatních předmětech, ale i v běžném životě. Část výuky je věnována zpracování rastrové grafiky a práci v bitmapovém editoru s důrazem na kompletní zpracování digitálních fotografií.</p> <p>Výklad učiva je doplňován názornými ukázkami pomocí projekční techniky a vlastním procvičováním učiva přímo na počítačích. Do výuky jsou zařazeny samostatné problémové úlohy, žáci jsou vedeni k práci na</p>

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	projektech v rámci probíraných okruhů či aplikací. Způsob výuky volí vyučující vždy s ohledem na probírané učivo, schopnosti žáků a také pojetí studijního oboru. Ve výuce jsou využívány dostupné moderní výukové technologie.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Český jazyk a literatura</li> <li>• Písemná a elektronická komunikace</li> <li>• Účetnictví</li> <li>• Ekonomická cvičení</li> <li>• Statistika</li> <li>• Seminář k informačním a komunikačním technologiím</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zařazujeme metody podporující schopnost kriticky posuzovat a získané výsledky porovnávat, vyvozovat z výsledků své práce závěry pro využití v budoucnosti,</li> <li>- učíme žáky operovat s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádět věci do souvislostí, propojovat do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí,</li> <li>- učíme žáky vyhledávat a třídit informace, efektivně využívat informace v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě, kriticky přistupovat ke zdrojům informací, tvořivě zpracovávat informace, využívat získané informace ke svému studiu a praxi,</li> <li>- vedeme žáky k tomu, aby uměli kriticky hodnotit výsledky svého učení a diskutovat o nich, uměli přijímat ocenění, radu i kritiku ze strany druhých.</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni k tomu, aby byli přístupni řešení problémů pomocí různých postupů, aby nahlíželi na problém z různých stran, zvažovali klady a zápory jednotlivých variant řešení problému, domýšleli možná rizika a důsledky jednotlivých variant řešení problému,</li> <li>- žáci se učí uplatňovat při řešení problémů vhodné metody a dříve získané vědomosti a dovednosti, využívají tvořivé myšlení, představivost, samostatně řeší problémy a volí vhodné způsoby řešení, využívají analytické a kritické myšlení,</li> <li>- žáci jsou podporováni v tom, nenechat se odradit případným nezdarem a vytrvale hledat konečné řešení problému, sledovat vlastní pokrok při zdolávání problémů a uvědomit si výlučnou zodpovědnost za svá rozhodnutí.</li> </ul>

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	<p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky aktivně využívat informační technologie, účinně komunikovat s okolním světem za pomoci všech běžně dostupných prostředků,</li> <li>- vedeme žáky k tomu, aby kompetentně používali odbornou terminologii, s porozuměním užívali různé grafické a symbolické prostředky odborné komunikace,</li> <li>- žáci se učí efektivně využívat dostupné komunikační prostředky, zohledňovat situaci a ostatní účastníky komunikace, ke komunikaci v závislosti na situaci využívat i neverbální, symbolické a grafické vyjádření informací, prezentovat vhodným způsobem svou práci i sám sebe před známým publikem i před neznámým publikem.</li> </ul> <p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky účinně pracovat ve skupině, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,</li> <li>- žáci jsou vedeni k tomu, aby podněcovali práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovali návrhy druhých, přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí a adekvátně na ně reagovali, přijímali radu i kritiku.</li> </ul> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci se učí chápat základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy,</li> <li>- jsou vedeni být si vědomi práv a povinností ve škole i mimo ni.</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni usilovat o dosažení stanovených cílů,</li> <li>- zaměřujeme se na průběžnou kontrolu a kritické hodnocení dosažených výsledků a korigujeme další činnost s ohledem na stanovený cíl,</li> <li>- žáci se učí dokončit zahájené aktivity a motivovat se k dosahování úspěchu, dodržovat bezpečnostní a jiná vymezená pravidla, plnit povinnosti a závazky, adaptovat se na změněné nebo nové pracovní podmínky.</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci se učí pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, učí se používat nový aplikační software,</li> <li>- žáci zvládají práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,</li> <li>- žáci se učí získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, zpracovávají, analyzují a prezentují informace s využitím prostředků ICT,</li> <li>- efektivně využívají komunikaci elektronickou poštou a využívají další prostředky komunikace on-line.</li> </ul>

Název předmětu	Informační a komunikační technologie
	<p><b>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</b>                      - žáci jsou seznámeni se základními právními předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</p> <p><b>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</b>                      - žáci jsou vedeni k tomu, aby se orientovali v základních právních aspektech a etických zásadách týkajících se práce s informacemi a výpočetní technikou, jsou vedeni k respektování duševního vlastnictví, copyrightu, osobních dat a zásad správného citování autorských děl.</p>
Způsob hodnocení žáků	Ověřování znalostí a dovedností probíhá ústní, písemnou i elektronickou formou. Klademe důraz na pečlivost odevzdávaných prací a správnost aplikace zvolených postupů řešení. Do hodnocení se zahrnuje také kvalita a způsob zpracování prací, hloubka porozumění učivu a jeho aplikace v praxi, aktivní práce ve výuce a individuální přístup žáků.

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Základy informačních a komunikačních technologií - základní pojmy, historie, vývoj a rozdělení počítačů, oblasti použití osobních počítačů - teorie informace, jednotky informace, binární soustava - ergonomie a hygiena práce s výpočetní technikou	uvědomí si přínos prostředků informačních a komunikačních technologií v běžném životě uvede příklady využití výpočetní techniky v praxi a dokáže vhodně umístit prostředky výpočetní techniky	
Hardware počítače, počítačové komponenty, periferní zařízení - počítač, jeho komponenty a periferní zařízení – principy fungování, digitální záznam informací, propojení počítače s dalšími (digitálními) zařízeními	samostatně používá počítač a jeho periferní zařízení v základních činnostech popíše hardware počítače rozebere počítač na jednotlivé komponenty a zpětně ho sestaví popíše jednotlivé komponenty a vysvětlí jejich význam pro práci počítače připojí a nainstaluje ovladače pro jednotlivá vstupní a výstupní zařízení	
Programové vybavení počítače - základní pojmy – data, soubor, formáty souborů, komprese dat - základní rozdělení programových prostředků - způsoby pořízení SW - ochrana autorských práv - práce s daty, ochrana a zabezpečení dat - operační systémy – historie, charakteristika, funkce, vlastnosti, ovládání, možnosti nastavení, práce s daty - vývojové diagramy, algoritmus	je si vědom rozdílů mezi souborem a složkou na základě přípony souboru umí rozeznat formát souboru a určit aplikační software pro jeho editaci chápe výhody využívání legálního SW a zná důsledky využívání nelegálního aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se ve struktuře adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání)	

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
		umí posoudit HW nároky na instalaci systému zvládá aktualizaci ochranných prostředků počítače umí zálohovat a obnovovat data využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh
Celosvětová počítačová síť Internet, lokální síť, elektronická pošta, bezpečné používání IT - Internet – struktura, fungování a přehled využití - služby internetu – WWW, e-mail, on-line komunikace, bezpečná komunikace - hledání informací na internetu - zásady bezpečného využívání internetu - síť LAN, MAN, WAN - topologie sítí, komunikace v počítačové síti - infrastruktura počítačové sítě, síť typu peer to peer, síť typu server klient - aktivní prvky sítě (repeater, hub, switch, router, síťová karta aj.)		volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání využívá další pokročilé funkce poštovního klienta (organizování, plánování) ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání je si vědom možností a výhod, ale i rizik zabezpečení dat před zneužitím v rámci používání sítě Internet připojí počítač do internetu popíše způsob toku dat v internetu, způsob vyhledávání a stahování dat nastavuje účet elektronické pošty vyhledává požadované informace na Internetu, třídí informace, odesílá a přijímá e-mail, komunikuje na internetu prostřednictvím on-line aplikace popíše síť LAN, MAN a WAN popíše a vysvětlí různé typy propojení počítačů v síti (sběrnice, kruh, hvězda, strom) a komunikaci v síti
Software na tvorbu prezentací - prostředí programu - pravidla tvorby prezentací - vkládání obrázků, použití vlastních animací - tvorba a časování snímků, použití efektů animace, tlačítka - práce se šablonou, tvorba tabulek a grafů - vkládání objektů z jiných aplikací		podle zásad tvorby prezentací vytváří jednotlivé snímky prezentace s využitím šablon, připravených textů a tabulek vkládá grafiku a vytváří vlastní animace v prezentaci používá přechodová tlačítka nastavuje vlastnosti prezentace vystupuje s vlastní prezentací před třídou využívá prezentace při tvorbě SOČ, referátů, zpracování projektů, obhajobě závěrečných prací z praxe

Informační a komunikační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Předmět informační a komunikační technologie představuje sám o sobě průřezové téma zasahující do všech vyučovacích předmětů i do všech oblastí života člověka. Z tohoto důvodu je dokonalé zvládnutí předmětu nezbytným východiskem pro další úspěšný rozvoj osobnosti žáka a jeho další profesní růst.		

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>• Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Textové editory		vytvoří a na požadované místo uloží textový dokument
- základní funkce editoru: otevření a uložení dokumentu, popis pracovní plochy		nastaví parametry stránky
- šablony, příprava a nastavení stránky		formátuje text s využitím odrážek, číslování
- číslování a odrážení, odstavce		připraví stránku k tisku
- příprava tisku a tisk dokumentu		vkládá do dokumentu obrázky, grafy, odkazy
- vkládání grafických objektů, obsah a rejstřík		formátuje text pomocí odstavcových stylů
- odstavcové styly		vytváří a formátuje tabulky
- tabulky – vytvoření tabulky více možnými postupy, formátování tabulky, vzorce		používá editor rovnic k psaní matematických výrazů a dokáže vytvořit organizační schéma
- dělení slov, kontrola pravopisu		vytváří dokumenty s hromadnou korespondencí
- editor rovnic, organizační schéma		zautomatizuje práci pomocí maker
- hromadná korespondence		
- automatizovaná tvorba postupů - makra		
DTP software		vytváří nejrůznější propagační materiály, letáky, plakáty
- prostředí programu		umí využít program k psaní výročních a závěrečných zpráv

Informační a komunikační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- nástroje aplikace - práce s paletkami - základy tvorby dokumentů, využití vzorové stránky - práce s objekty, křivky, vzkládání obrázků - tvorba tabulek		zná základní pravidla práce pro sazbu a tisk
		převádí dokumenty do PDF formátu
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>• Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Tabulkové editory - prostředí programu, soubor - uložení, otevření - základní operace s buňkami, formát buňky - vzorce, podmíněné formátování, absolutní a relativní adresování - operace s řádky a sloupci, filtry, práce s listy, příprava tisku, tisk - základní logické, statistické, ekonomické a matematické funkce - tvorba a práce s grafy - souhrny a seznamy - import a export dat - kontingenční tabulky		vytvoří a zformátuje tabulku
		upraví buňky a nastaví vhodný formát buněk
		používá vzorce, funkce, odkazy pro práci v tabulkovém editoru
		pracuje s tabulkami, propojuje data mezi listy sešitu, tvoří a upravuje grafy a tiskne je
		vytváří přehledné seznamy dat, dokáže pracovat se souhrny
		pomocí filtrů vybírá data podle zvolených kritérií
		vytvoří různé typy grafů ze zdrojových dat
		dokáže vhodně využít výhod zpracování kontingenčních tabulek
	využívá funkcí tabulkové editoru k usnadnění a zefektivnění práce	

Informační a komunikační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
		používá tabulkový editor jako prostředek ke zpracování seminárních a závěrečných prací z ostatních předmětů
<p>Vektorová grafika, aplikace na tvorbu vektorové grafiky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní pojmy vektorové grafiky</li> <li>- objekty vektorové grafiky</li> <li>- popis programu, uživatelské prostředí</li> <li>- tvorba základních vektorových objektů – geometrické tvary, křivky, cesty</li> <li>- grafické nástroje programu</li> <li>- výplně, přechody, tahy, logické operace, transformace, stínování</li> <li>- práce s textem</li> <li>- vektorizace</li> <li>- pokročilé grafické úpravy – efekty, 3D efekty</li> <li>- převod do různých grafických formátů</li> <li>- spolupráce s ostatními aplikacemi na tvorbu grafiky</li> </ul>		<p>zná základní typy vektorových grafických souborů a zná jejich výhody a nevýhody</p> <p>samostatně vytvoří rozmanité vektorové kresby</p> <p>navrhuje a vytváří plakáty, grafické materiály, loga a propagační materiály</p> <p>aktivně používá aplikaci ke tvorbě objektů s využitím v seminárních i závěrečných pracích a v praxi</p> <p>aktivně využívá vektorový editor k tvorbě vizitek, hlavičkových papírů, propagačních a firemních materiálů</p> <p>samostatně navrhuje a zpracovává logo firmy</p>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Informační a komunikační technologie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 56
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>● Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Databázová aplikace - teorie databází, rozdělení a typy databází - prostředí programu na tvorbu databází - tvorba databázových tabulek - import a export zdrojových dat - datové typy, pole tabulek, konfigurace polí, ukládání záznamů - tvorba relací mezi tabulkami, tvorba dotazů (výběrové, křížové) - tvorba formulářů (vázaný, nevázaný a výpočtový ovládací prvek formulářů) - tvorba sestav, tvorba datových stránek	vytváří databázové tabulky, formuláře, sestavy, upravuje pole tabulky, vytváří relace mezi tabulkami, vytváří dotazy ovládá import a export databází z i do jiných programů	
Rastrová grafika, aplikace na tvorbu rastrové grafiky - základy a možnosti využití rastrové grafiky, barevné modely - výpočty a práce s jednotkami dat - základní typy rastrových souborů - prostředí programu - základní úpravy grafických souborů	dokáže vhodnými nástroji grafických editorů upravovat a editovat rastrové soubory odstraňuje nedostatky a vylepšuje fotografie vytváří vlastní obrázky použitelné v prezentacích, seminárních pracích apod.	
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.15 Písemná a elektronická komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	2	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vyučovací předmět je zaměřen na získání potřebné dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, což je základním předpokladem pro efektivní ovládání počítače. Žáci vyhotovují na počítači vybrané druhy písemností v normalizované úpravě, popřípadě s využitím šablon dopisních předtisků, získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci obchodních dopisů. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev. Žáci jsou vedeni k efektivní práci s informacemi, ke zvládnutí kultivovaného písemného projevu. Získané znalosti a dovednosti jsou součástí praktické maturitní zkoušky.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět se vyučuje v učebnách s výpočetní technikou. V prvním ročníku žáci získávají dovednost ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Při výuce se využívá vhodných výukových programů a aktuální programové vybavení. Žáci opisují texty dle předlohy, diktátu, používají korekturní značky, zvládnou opis cizojazyčných textů. V dalších ročnících zdokonalují výcvik, tvoří tabulky a písemnosti dle ČSN 01 6910 v MS WORD a EXCEL. Při vyhotovování písemností se využívá znalostí získaných v českém jazyce, v odborných předmětech a trvale se posiluje mezipředmětová vazba na výuku předmětu informační a komunikační technologie. V oblasti elektronické komunikace jsou žáci vedeni k jejímu racionálnímu využívání, pracují s webovými stránkami. Každý rok probíhá školní kolo soutěže v psaní na klávesnici, vybraní studenti se mohou zúčastnit krajské soutěže v psaní na klávesnici nebo složit Státní zkoušku z psaní na klávesnici. Výklad nového učiva je prováděn formou vysvětlování učiva současně s odvozováním vztahů, aplikace na příkladech z praxe. Kromě metod motivačních se využívají i metody expoziční, práce s učebnicí, dataprojektorem, metody fixační formou nácviku dovedností, písemného opakování učiva a vyhotovením domácích prací. Získané dovednosti a znalosti si ověřují a prohlubují během odborné praxe.

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Písemná a ústní komunikace</li> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praxe</li> <li>• Ekonomika</li> <li>• Informační a komunikační technologie</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky ke schopnosti porozumět zadanému úkolu</li> <li>- učíme žáky zpracovávat typické písemnosti</li> <li>- dbáme na to, aby žáci dodržovali jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii při úřední, obchodní i osobní korespondenci</li> <li>- vedeme žáky ke srozumitelnému a přehlednému formulování myšlenek v písemném projevu</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením</li> <li>- vedeme žáky k tomu, aby dokázali pracovat s elektronickou poštou a získávat informace z Internetu</li> </ul> <p><b>Provádět typické podnikové činnosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky vyhotovovat typické písemnosti v normalizované úpravě, zpracovávat písemnosti související se uzavíráním a porušováním kupních smluv, personální, právní a vnitropodnikové písemnosti</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti využívat znalostí z ekonomiky, práva a jiných odborných předmětů</li> </ul>
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Klasifikuje se i úroveň vypracování tabulek.

Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Úvod, seznámení s osobním počítačem, klávesnicí, zásady bezpečnosti práce		seznámí se s osobním počítačem uplatňuje zásady bezpečnosti práce
2. Nácvik písmen na střední a horní písmenné řadě - psaní na klávesnici hmatovou metodou všemi deseti - důraz na správné držení těla		ovládá hmatovou metodou písmena na střední a horní písmenné řadě
3. Nácvik písmen na dolní písmenné řadě, velké písmena, tečka, pomlčka, spojovník, dělení slov - psaní na klasické a slepé klávesnici hmatovou metodou všemi deseti - důraz na správné držení těla		ovládá písmena dolní písmenné řady, velká písmena, tečku, pomlčku, spojovník; používá dělení slov
4. Nácvik písmen na číselné řadě - psaní na klasické a slepé klávesnici hmatovou metodou všemi deseti - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní		ovládá písmena na číselné řadě a zvyšuje svoji přesnost a rychlost psaní
5. Nácvik diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek - psaní na klasické a slepé klávesnici hmatovou metodou všemi deseti - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní		ovládá psaní diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek; zvyšuje svoji přesnost a rychlost psaní ovládá numerickou klávesnici
6. Psaní textu podle předlohy, psaní podle diktátu, nácvik úpravy textu, korektura textu, opisy cizojazyčných textů - důraz na úpravu, pečlivost při zpracování textu - základní zásady formátování textu v MS Wordu		píše texty podle předlohy píše texty podle diktátu používá korekturní znaménka, v textu provádí vyznačené korektury opisuje texty v cizím jazyce ovládá základní funkce MS Wordu pro úpravu textu
7. Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní pomocí vhodných výukových programů - příprava na školní kolo soutěže v psaní na klávesnici		seznámí se s výukovým programem, přihlásí se do sítě, volí si individuální postup nacvičuje písmena podle jednotlivých lekcí zvyšuje svoji přesnost a rychlost při ovládnutí písmen střední, horní, dolní písmenné řady, ovládá velká písmena na číselné řadě, diakritická a interpunkční znaménka, číslice a značky

Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 68
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- dokázali efektivně použít prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě i profesní kariéře.		

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Zdokonalovací výcvik - zvyšování výkonnostních limitů, zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - opis cizojazyčných textů	zvyšuje rychlost a přesnost psaní, volí si různé techniky nácvičku využívá počítačových programů pro psaní všemi deseti	
2. Korektury - korektura textu pomocí korekturních znamének	v textu používá vybraná korekturní znaménka upravuje text podle vyznačených korektur	
3. Psaní podle diktátu - gramatická a pravopisná cvičení - důraz na pečlivost, přesnost	pořizuje záznam podle přímého diktátu, dodržuje gramatická a pravopisná pravidla dodržuje zásady formátování textu	
4. Tabulky v MS Word - náležitosti a druhy tabulek podle ČSN (tabulky s jednoduchým i složitým záhlavím) - komplexní formátování tabulek v textovém procesoru MS Word - tvorba tabulek podle textového zadání	zpracuje tabulku s dodržением zásad jejich úpravy na počítači vyhotoví tabulku s jednoduchým a složitým záhlavím dokáže vypracovat tabulku podle textového zadání vyhotovuje adresy v dopisech a na obálkách podle zásad psaní adres	
5. Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910) - druhy, velikosti obálek a papírů - psaní poštovních adres na obálkách a v dopisech (odesílatel, adresát) - úprava obchodních a úředních dopisů, náležitosti dopisu - úprava obchodních a úředních dopisů s předtištěnými odvolacími údaji - několikastránkové dopisy - zásady stylizace obchodních a úředních dopisů - úprava dokumentu posílaného elektronickou poštou podle ČSN	dodržuje podstatné formální náležitosti při psaní obchodních a úředních dopisů (zpracuje dopis podle zásad ČSN) upravuje dopis na předtisku, pracuje s dopisní šablonou dodržuje základní stylizační pravidla pro psaní obchodních a úředních dopisů vyhotoví podle normy dokument posílaný e-mailovou poštou prakticky zakládá a eviduje doklady své školní činnosti	

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
6. Zvyšování rychlosti a přesnosti psaní - české a cizojazyčné texty		zvyšuje svoji rychlost a přesnost psaní opisováním českých a cizojazyčných textů
7. Dopisy do zahraničí - úprava dopisů do zahraničí, poštovní adresy		dokáže formálně zpracovat dopis do zahraničí a upravit poštovní adresu
8. Zpracování textu v textovém procesoru MS Word - zpracování a úprava rozsáhlých dokumentů s využitím složitějších úprav		dokáže efektivně upravit rozsáhlý textový dokument podle požadavků
		dodržuje typografická pravidla
		využívá funkcí MS Word pro úpravu textu
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
<p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokázali efektivně použít prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě i profesní kariéře.</li> </ul>		

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Založení dokumentace, zásady psaní písemností dle ČSN - ukládání školních písemností a elektronických dokumentů - pravidla doporučené normalizované úpravy písemností a adres		založí a vede dokumentaci svých písemných prací ovládá pravidla normalizované úpravy písemností a adres, manipuluje s elektronickými dokumenty
2. Písemnosti při uzavírání kupních smluv - předmluvní jednání (poptávka, nabídka) - uzavírání kupních smluv (objednávka, potvrzení objednávky) - kupní smlouva		zpracuje na počítači poptávku, vyžádanou nabídku (odpověď na poptávku), nevyžádanou nabídku (inzerát, obchodní dopis), odpovědi na uvedené písemnosti dokáže vypracovat objednávku, potvrzení objednávky orientuje se v kupní smlouvě
3. Písemnosti při plnění kupních smluv - dodatečné dispozice ke kupní smlouvě (odvolávka a přepravní dispozice) - přepravní doklady (železniční a silniční doprava, poštovní přeprava) - návěští - dodací list - faktura, zaplacení faktury		nastylizuje a vyhotoví odvolávku a přepravní dispozici charakterizuje způsoby přepravy a orientuje se v přepravních dokladech vyhotoví návěští zásilky charakterizuje náležitosti faktury, dokáže vystavit fakturu, dodací list, využívá předtisků umí vyplnit příkaz k úhradě, příkaz k inkasu
4. Písemnosti při porušení kupních smluv - reklamace, odpověď na reklamaci - urgence - upomínka		vyhotoví na počítači reklamaci nastylizuje a vytvoří urgenci a upomínku sestaví odpovědi na tyto písemnosti
5. Příprava na státní zkoušku z psaní na klávesnici - zvyšování rychlosti a přesnosti psaní - tvorba tabulek v MS Excel		zvyšuje rychlost a zlepšuje přesnost v psaní na klávesnici, splní limity stanovené NÚOV vytvoří tabulku v programu MS Word nebo MS Excel a vypracuje obchodní dopis podle pravidel NÚOV ke státním zkouškám
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali efektivně použít prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě i profesní kariéře.		

Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 56
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Vnitropodnikové písemnosti - organizace porad a jednání (pozvánky na porady, prezenční listina, zápisy z porad) - písemnosti při pracovních cestách - písemnosti při organizaci a řízení podniku (příkaz, směrnice, oběžník)		stylizuje a zpracuje na počítači pozvánku na poradu, vytvoří prezenční listinu, vyhotoví přehledný zápis z porad  orientuje se v předpisech týkajících se cestovních náhrad, vyplní cestovní příkaz (náležitosti před a po návratu z pracovní cesty), vyúčtuje cestovní příkaz, pomocí internetu vyhledá a zpracuje potřebné aktuální údaje  zpracuje na počítači příkaz ředitele, směrnici, oběžník
2. Osobní dopisy vedoucích pracovníků - blahopřejné a děkovné dopisy - zvací a omluvné dopisy - doporučující dopisy		vhodně stylizuje a napíše na počítači osobní dopis ke zvláštním příležitostem
3. Personální písemnosti - žádost o místo - životopis - pracovní smlouva - dohoda o hmotné odpovědnosti - dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) - skončení pracovního poměru - pracovní posudek		seznámí se s úpravou personálních písemností, vhodně upraví personální písemnost na čistopis bez dopisního předtisku  stylizuje žádost o místo a vypracuje strukturovaný životopis včetně životopisu podle evropských parametrů  seznámí se s náležitostmi a formální úpravou pracovní smlouvy a dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr  obeznámí se s formami skončení pracovního poměru, dokáže napsat dohodu, výpověď z pracovního poměru, zrušení ve zkušební době
4. Dopisy fyzických osob právnickým osobám - dopisy občana organizaci - stížnost, žádost, odvolání		vyhotoví na počítači žádost, stížnost nebo odvolání jako fyzická osoba osobě právnické
5. Právní písemnosti - plná moc (zmocnění), prokura - dlužní úpis, potvrzenka, směnka - žaloba k soudu		orientuje se v právních písemnostech  dokáže vyhotovit plnou moc, prokuru, dlužní úpis, potvrzenku  seznámí se se zákonem, požadovanými náležitostmi směnky  vyhotoví různé druhy směnek  seznámí se s formální úpravou žaloby

Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 56
6. Písemnosti ve styku s bankami - výběr hotovosti z běžného účtu (výběrní lístek), šek - složení hotovosti na účet (pokladní složenka) - bezhotovostní platební styk - poštovní poukázky		žák se orientuje v hotovostním a bezhotovostním platebním styku
		vyplní výběrní lístek, pokladní složenku, poštovní poukázku
		obeznámí se s náležitostmi šeku
7. Příprava k praktické části maturitní zkoušky		vyhotovuje jednotlivé druhy písemností na praktických příkladech
8. Manipulace s písemnostmi - spisový řád - příjem, zapisování, vyřizování, odesílání, ukládání a vyřazování písemností		seznámí se s knihou přijaté a odeslané pošty a doporučených zásilek, seznámí se se způsoby přijímání, zapisování, vyřizování, odesílání, ukládání a vyřazování písemností
		prakticky zakládá a eviduje doklady své školní činnosti
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - si osvojili kompetence k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře, - si uvědomili významu vzdělání pro život.		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali efektivně použít prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě i profesní kariéře.		

## 6.16 Ekonomika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Ekonomika
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět ekonomika vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet, je s ostatními ekonomickými předměty základem odborného vzdělání. Učí žáky uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Předmět učí žáky základním ekonomickým dovednostem, které pak využívají v praxi.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět Ekonomika je stěžejním předmětem odborného vzdělávání. Obsahuje učivo ze vzdělávacích oblastí: Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku; Finance, daně, finanční trh; Tržní, národní a světová ekonomika. Předmět se vyučuje dle povahy učiva v běžné třídě, v učebnách s výpočetní technikou a multimediální technikou, dále příležitostně formou přednášky, besedy, exkurze, soutěže. V hodinách ekonomiky se dle aktuální situace a možností využívají různé metody a formy práce, např.: výklad, řízený rozhovor, názorné vyučování s pomocí vhodných formulářů a dokumentů, samostatná práce, skupinová práce, prezentace, příklady z reálné praxe, projektové vyučování, příležitostně - přednášky, exkurze, besedy, soutěže. Výuka navazuje na texty v učebnicích, učitelem dodané podklady, platné právní normy, veřejně dostupné informace.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika</li> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> <li>• Finance, daně, finanční trh</li> <li>• Společenskovední vzdělávání</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovední základ</li> <li>• Právo</li> <li>• Písemná a elektronická komunikace</li> </ul>

Název předmětu	Ekonomika
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Účetnictví</li> <li>• Praxe</li> <li>• Matematika</li> <li>• Daňová soustava</li> <li>• Cvičná firma</li> <li>• Ekonomická cvičení</li> <li>• Statistika</li> <li>• Společenskovední seminář</li> <li>• Zeměpis</li> <li>• Anglický jazyk</li> <li>• Německý jazyk</li> <li>• Ruský jazyk</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjíme schopnosti porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky</li> <li>- vedeme žáky k efektivnímu učení</li> <li>- vytváříme prostor pro uplatňování různých metod myšlení (logické, matematické) a myšlenkových operací při řešení problémů</li> <li>- pracujeme s prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodnými pro splnění jednotlivých aktivit, stavíme na zkušenostech a vědomostech nabytých dříve</li> <li>- vedeme žáky při řešení problému k týmové práci</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky ke vhodnému verbálnímu, kultivovanému a přiměřenému vyjadřování svých názorů</li> <li>- v hodinách vytváříme prostor pro sebezprezentaci žáků a pro prezentaci poznatků, které žáci zjistili</li> <li>- učíme žáky zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály</li> <li>- rozvíjíme schopnost žáků písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)</li> </ul> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky k odpovědnému, samostatnému, aktivnímu, iniciativnímu jednání</li> </ul>

Název předmětu	Ekonomika
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nabádáme žáky k dodržování zákonů a pravidel chování, respektování práv a osobnosti jiných lidí</li> <li>- podporujeme u žáků zájem o společenské a politické dění u nás i ve světě</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytváříme prostor pro reálnou představu o trhu práce: o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky, o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,</li> <li>- učíme žáky získat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb, umět vhodně verbálně komunikovat při jednáních</li> <li>- učíme žáky znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků</li> <li>- vedeme žáky k osvojení si základních vědomostí a dovedností potřebných pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit</li> <li>- seznamujeme žáky s právními, ekonomickými, administrativními, osobnostními, etickými aspekty soukromého podnikání</li> <li>- učíme žáky aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umožňujeme žákům pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,</li> <li>- využíváme pro výuku běžné základní i aplikační programové vybavení,</li> <li>- vytváříme prostor pro práci s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií</li> </ul> <p><b>Provádět typické podnikové činnosti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky provádět typické podnikové činnosti</li> </ul> <p><b>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky ke znalosti a dodržování základních právních předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci</li> </ul> <p><b>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky k tomu, aby dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti</li> </ul> <p><b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky, aby znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční i společenské ohodnocení</li> </ul>

Název předmětu	Ekonomika
	- pracujeme na rozvíjení schopnosti žáka efektivně hospodařit s finančními prostředky, materiály, energiemi, odpady a s ohledem na životní prostředí
Způsob hodnocení žáků	Žáci jsou hodnoceni z ústního a písemného projevu. V ústním projevu je hodnoceno především: správné odborné vyjadřování, souvislost a srozumitelnost projevu žáků; schopnost samostatně uvažovat a dávat pojmy do vzájemných souvislostí, schopnost vhodně prezentovat získané vědomosti a informace. V písemném projevu je hodnoceno především: správné, přesné, úplné vyjádření odborné problematiky, samostatné i týmové vypracování zadaných prací, jazyková úroveň textu.

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>● Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>● Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> <li>● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Cíle a základy hospodaření - potřeby, statky, služby, životní úroveň - výrobní faktory, hospodaření, efektivnost, dělba práce - trh, tržní mechanismus, národní hospodářství	aplikuje základní pojmy na příkladech z běžného života, dokumentuje rozmanitost a vývoj potřeb, uvádí příklady uspokojování potřeb statky a služby, pracuje s jednoduchými statistickými údaji vymezí výrobní faktory pro určité činnosti srovnává hospodárné a nehospodárné počínání ukazuje nutnost volby z několika alternativ demonstruje dělbu práce na příkladech z praxe zná výrobní faktory, hospodaření efektivnost, dělbu práce dokáže vysvětlit nabídku, poptávku, cenu, trh posuzuje dopad typických událostí na změnu nabídky, poptávky, ceny a interpretuje údaje na grafu N a P uvede příklady úlohy státu v tržní ekonomice	
2. Podnik, podnikání jako základ tržní ekonomiky - náklady, výnosy, zisk - podnikání - obchodní korporace - ziskové a neziskové organizace - podnik - zrušení a zánik podniku	definuje základní pojmy, aplikuje je na příkladech vysvětlí pojmy náklady, výnosy, zisk vymezí podnikání a charakterizuje jednotlivé právní formy podnikání s pomocí Zákona o obchodních korporacích porovná obchodní korporace odlišuje ziskové a neziskové organizace vyjmenuje a stručně popíše funkce podniku zná pojem řízení, složky řízení	

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
<p>3. Podnikové činnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hospodaření s dlouhodobým majetkem</li> <li>- hospodaření s oběžným majetkem</li> <li>- hospodaření se zaměstnanci podniku</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>odlišuje možnosti zrušení a zániku podniku</li> <li>odliší základní druhy dlouhodobého majetku</li> <li>provádí výpočty kapacity a jejího využití, interpretuje výsledky</li> <li>vyjmenuje způsoby pořízení dlouhodobého majetku</li> <li>rozliší odpisy daňové a účetní</li> <li>definuje pojmy vstupní cena, odpisy, oprávky, zůstatková cena</li> <li>charakterizuje způsoby vyřazení a evidenci dlouhodobého majetku</li> <li>hospodaření s dlouhodobým majetkem</li> <li>rozlišuje složky oběžného majetku</li> <li>provádí základní propočty při plánování materiálu</li> <li>vysvětlí způsoby pořízení materiálu</li> <li>na příkladech charakterizuje postup při pořízení materiálu (včetně dokladů)</li> <li>objasní skladování, výdej do spotřeby a evidenci materiálu</li> <li>objasní hospodaření s oběžným majetkem</li> <li>definuje skupiny zaměstnanců a kvalifikaci</li> <li>vymezí možnosti získávání a výběru zaměstnanců</li> <li>vysvětlí strukturu mzdy</li> <li>chápe jednoduché výpočty mzdy</li> <li>orientuje se v možnostech ukončení pracovního poměru</li> <li>orientuje se v hospodaření se zaměstnanci</li> </ul>
<p>4. Základy finančního hospodaření</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- náklady</li> <li>- cena</li> <li>- výnosy</li> <li>- hospodářský výsledek</li> <li>- daně</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje druhy nákladů, způsoby snižování nákladů včetně jednoduchých výpočtů</li> <li>vysvětlí způsoby stanovení ceny</li> <li>charakterizuje druhy výnosů, způsoby zvyšování výnosů včetně jednoduchých výpočtů</li> <li>provede jednoduchý výpočet výsledku hospodaření</li> <li>je schopen odlišit daň z příjmů, DPH a ostatní daně</li> </ul>

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 102
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
<p>Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přijali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a respektovali principy trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti,</li> <li>- jednali hospodárně, adekvátně uplatňovali nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické,</li> <li>- vážili si dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.</li> </ul>		
Občan v demokratické společnosti		
<p>Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících. Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se orientovali v informačních médiích, uměli je využívat a kriticky hodnotit,</li> <li>- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.</li> </ul>		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>• Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> <li>• Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Národní a světové hospodářství - odvětví a sektory národního hospodářství - ukazatele vývoje ekonomiky	uvádí příklady podniků podle jednotlivých odvětví zaujme stanovisko k úloze velkých podniků v ekonomice státu vysvětlí nejdůležitější ukazatele vývoje ekonomiky chápe měření výkonnosti národního hospodářství vysvětlí hospodářskou politiku vlády chápe mezinárodní vazby hospodářství ČR a integrační proces ČR	
2. Cenné papíry - finanční trh - základní druhy cenných papírů - trh a obchodování s CP - úročení a diskontování CP	vysvětlí princip fungování finančního trhu, rozdělí finanční trh peníze a jejich funkce, členění finančního trhu charakterizuje podstatu a druhy CP, jejich využití podle zadání vyhotoví směnku popíše náležitosti na konkrétních ukázkách CP orientuje se v trhu s CP vysvětlí základní pojmy, obchodování na BCPP, porovná RM-systém a burzu odliší úročení a diskontování, provádí výpočty jednoduchého i složeného úročení a diskontování	
3. Bankovníctví - bankovní soustava - otevření a vedení účtů - platební styk - vkladové služby	odliší poslání centrální a komerčních bank pracuje se základními bankovními dokumenty při platebním styku (hotovostním i bezhotovostním) orientuje se v platebních kartách, typických vkladových produktech, typických úvěrových produktech a v možnostech zajištění úvěrů	

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<ul style="list-style-type: none"> <li>- úvěrové obchody</li> <li>- devizové a směnářské služby</li> <li>- ostatní bankovní služby</li> <li>- ostatní bankovní služby a činnosti</li> </ul>		orientuje se v moderních metodách komunikace s bankou
		používá kurzovní lístek – základní propočty valut a deviz včetně poplatků (využití internetu)
		vyjmenuje, popřípadě vyhledá (za použití internetu) nejvýznamnější mezinárodní finanční instituce
<p>4. Pojišťovnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- předmět a význam podnikání v pojišťovnictví</li> <li>- formy pojištění</li> <li>- druhy pojištění</li> <li>- pojistné smlouvy</li> <li>- podstata výpočtu pojistného</li> </ul>		orientuje se v nabídce pojišťovacích produktů
		zná pojišťovny (komerční pojištění)
		charakterizuje investiční společnosti, penzijní fondy, stavební spořitelny
		orientuje se na internetu v nabídce pojišťoven
provede jednoduché srovnání výhodnosti penzijního připojištění a stavebního spoření s jinými možnostmi uložení peněz (využití internetu)		
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>● Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>● Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> <li>● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Vnitrostátní a zahraniční obchod - vnitřní obchod - obchodní činnosti - mezinárodní obchod - formy mezinárodního obchodu - význam zahraničního obchodu pro národní hospodářství ČR - vrcholné bilance v mezinárodním obchodu - kupní smlouva - dodací podmínky - platební podmínky cla a celní politika	zná pojem vnitrostátní obchod charakterizuje velkoobchod, druhy velkoobchodu vysvětlí formy prodeje, maloobchodní činnosti orientuje se ve formách mezinárodního obchodu (export, import, reexport, dodání, pořízení) chápe význam mezinárodního obchodu vysvětlí druhy bilancí v mezinárodním obchodě zná způsoby uzavření kupní smlouvy a její náležitosti chápe význam cel a celního řízení orientuje se v celní politice vyhledává na internetu aktuální informace o vnitřním a zahraničním obchodu	
2. Hospodaření s dlouhodobým majetkem - rozdělení dlouhodobého majetku - opotřebenění a odpisy - evidence - výrobní kapacita - investování a efektivnost investic - zdroje financování majetku	charakterizuje jednotlivé druhy dlouhodobého majetku definuje pojmy vstupní cena, odpisy, oprávky, zůstatková cena vypočítá kapacitu a její využití, navrhne vhodná opatření ke zvýšení kapacity vysvětlí důvody investování hodnotí efektivnost investic a možnosti rizik při investování zhodnocení efektivnosti investic provádí na praktických příkladech srovnává vlastní a cizí zdroje financování	

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
3. Hospodaření s oběžným majetkem - členění oběžného majetku, zásob - koloběh a obrat zásob - plánování, pořizování materiálu - spotřeba materiálu - metody řízení zásob - logistika - skladování materiálu		dovede rozčlenit oběžný majetek, zásoby
		vysvětlí koloběh zásob
		vypočítá ukazatele obratu zásob
		sestaví bilanci materiálu
		orientuje se v jednotlivých metodách řízení zásob
		vysvětlí pojem logistika
		rozdělí druhy skladování
4. Lidské zdroje v podniku - personální práce - stanovení potřebného počtu a kvalifikace zaměstnanců - trh práce - získávání zaměstnanců - pracovněprávní vztah - odměňování zaměstnanců		charakterizuje personální práce a trh práce
		charakterizuje způsoby výběru zaměstnanců, vzniku pracovního poměru
		odliší pracovní smlouvu a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr
		charakterizuje způsoby odměňování zaměstnanců
		rozdělí jednotlivé způsoby rozvázání pracovního poměru, skončení pracovního poměru
		orientuje se pomocí internetu v příslušných zákonech z oblasti personalistiky
5. Odbytové činnosti - činnost odbytového útvaru - plánování prodeje - personální zajištění prodeje - jednání s odběrateli, expedice, fakturace - evidence odbytu		popíše činnost odbytového útvaru
		sestaví plán prodeje, provede jednoduché výpočty, interpretuje výsledek
		uvede způsoby personálního zajištění prodeje, způsoby získávání zákazníků
		popíše jednotlivé fáze průběhu prodejní činnosti – uzavření kupní smlouvy, realizace dodávky, platba, reklamace
6. Financování podniku - pojem, formy financování - finanční řízení podniku - krátkodobé financování - dlouhodobé financování - vlastní a cizí zdroje financování - rating		objasní pojem financování
		definuje nástroje finančního řízení
		rozdělí krátkodobé a dlouhodobé financování, vlastní a cizí kapitál
		zhodnotí vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů, zisku
		orientuje se v hodnocení podniku
		uvědomuje si význam ratingu pro firmu, na internetu vyhledá ratingové agentury, provede zhodnocení
7. Finanční gramotnost - Osobní (domácí) rozpočet - Přebytek domácího rozpočtu - Deficit domácího rozpočtu - Osobní majetek a závazky		umí vytvořit domácí rozpočet a finanční plán domácnosti
		dokáže nakládat s přebytkem domácího rozpočtu
		chápe důsledky a příčiny vzniku deficitu domácího rozpočtu
		má přehled o osobním majetku a závazcích

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- si uvědomovali význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře,</li> <li>- uměli vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu,</li> <li>- byli seznámeni s právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i základními aspekty soukromého podnikání, uměli pracovat s příslušnými právními předpisy.</li> </ul>		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>• Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> <li>• Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Cestovní ruch - význam a druhy cestovního ruchu - cestovní kanceláře - služby cestovního ruchu - pojištění cestovního ruchu	vysvětlí význam cestovního ruchu	
	charakterizuje cestovní kanceláře a cestovní agentury	
	orientuje se ve službách cestovního ruchu a průvodcovské službě	
	charakterizuje druhy pojištění	
2. Hospodářská a sociální politika státu - nositelé hospodářské politiky státu - nástroje hospodářské politiky státu	má přehled o nositelích hospodářské politiky	
	orientuje se v důchodové, cenové, zahraničně obchodní politice státu	
	rozdělí příjmy a výdaje státního rozpočtu	

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
<ul style="list-style-type: none"> <li>- státní rozpočet</li> <li>- daňový systém v ČR</li> <li>- přímé daně</li> <li>- nepřímé daně</li> <li>- dávky státní sociální podpory</li> <li>- podpora v nezaměstnanosti</li> </ul>		vyhledává aktuální informace o státním rozpočtu na internetu
		orientuje se v daňovém systému
		má přehled o přímých a nepřímých daních
		využívá příslušných zákonů na internetu
		má přehled o dávkách státní sociální podpory, o možnostech podpory nezaměstnaných
<p>3. Management</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem - management</li> <li>- styly řízení</li> <li>- manažerské funkce</li> </ul>		chápe význam řízení ve firmě
		má přehled o stylech řízení firmy
		je schopen rozlišovat jednotlivé manažerské funkce
<p>4. Opakování k ústní maturitní zkoušce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opakování maturitních okruhů probíraných v předcházejících ročnících</li> <li>- diskuse na aktuální téma národní i světové ekonomiky</li> <li>- prezentace s aktuální tematikou</li> </ul>		je schopen samostatně diskutovat na zadané téma
		formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle
		dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
		sleduje aktuální dění v oblasti národní i světové ekonomiky
		zpracovává prezentace na aktuální téma
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno v prvním ročníku.		

## 6.17 Účetnictví

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	3	4	3	10
	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Účetnictví
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Cílem předmětu je rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků, naučit žáky ekonomicky myslet a chovat se racionálně v osobním i profesním životě. Předmět účetnictví vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací, k samostatnosti uvažování a hodnocení ekonomických jevů, k efektivní práci s informacemi, k využívání informačních a komunikačních technologií. Nedílnou součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování.</p> <p>Cílem předmětu je vypěstovat v žácích schopnosti hodnotit číselné údaje získané účetnictvím pro podnikatelské rozhodování a vybudovat návyk kontroly výsledků své práce.</p>
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Vzdělávací obsah předmětu účetnictví je zaměřen především na poznatky dlouhodobější platnosti, aby tak z něho mohli žáci při své činnosti vycházet a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Obsahově se vychází z platných zákonných norem, kterými se podnikatelské subjekty v ČR řídí. Jedná se převážně o daňové zákony, zákon o účetnictví, účetní standardy a další právní normy.</p> <p>Předmět Účetnictví je vyučován od 2. do 4. ročníku:</p> <p>2. ročník (3 hodiny týdně)  Učivo druhého ročníku se zabývá podstatou účetnictví. Úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady, např. pokladni doklady, faktury, výpisy z bankovních účtů. Učivo směřuje ke zvládnutí základů účtování na syntetických účtech v oblastech finančního majetku, dlouhodobého majetku, zásob a mezd.</p> <p>3. ročník (4 hodiny týdně)</p>

Název předmětu	Účetnictví
	<p>Učivo objasňuje detailnější účtování zásob, dlouhodobého majetku, krátkodobého finančního majetku a krátkodobých finančních zdrojů, zúčtovacích vztahů, kapitálových účtů, nákladů a výnosů. Učivo rozvíjí účtování časového rozlišení nákladů a výnosů.</p> <p>4. ročník (3 hodiny týdně)</p> <p>Učivo vyúsťuje do problematiky zpracování účetní uzávěrky, účetní závěrky a finanční analýzy. Dále se žáci věnují sestavováním kalkulací, účtování v různých formách účetních jednotek a také daňové evidenci.</p> <p>Od 3. ročníku jsou dovednosti žáků zdokonalovány také na praktických příkladech, které zpracovávají s využitím účetního softwaru. Je tak simulováno reálné pracovní prostředí a reálné příklady z praxe. Každý žák má k dispozici svoje pracoviště a má tak vytvořené co možná nejlepší podmínky pro ověření svých znalostí a dovedností v praktických činnostech.</p> <p>Ve výuce jsou často využívány různé formy a metody. Žák pracuje s řešením praktických příkladů, využívá prostředky ICT, pracuje jak ve skupinách, tak také samostatně. Výsledky svých závěrů často diskutuje, obhajuje či vysvětluje.</p>
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finance, daně, finanční trh</li> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomika</li> <li>• Ekonomická cvičení</li> <li>• Informační a komunikační technologie</li> <li>• Daňová soustava</li> <li>• Právo</li> <li>• Cvičná firma</li> <li>• Matematika</li> <li>• Praxe</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b> - ve výuce jsou využívány takové metody a formy vzdělávání, které podporují schopnost umět efektivně pracovat s různými informačními zdroji.</p> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b> - žáci jsou vedeni tak, aby k řešení praktických problémových situací dokázali využívat různé informační zdroje (práce se zákonnými normami), - žáci efektivně využívají k řešení problémů spolupráci s ostatními.</p>

Název předmětu	Účetnictví
	<p><b>Komunikativní kompetence:</b>                      - učíme žáky správně a efektivně formulovat své názory, myšlenky a postoje a vyjádřit je písemným i slovním projevem,                      - žáci se učí vhodně a ve správných situacích používat odbornou terminologii,                      - zaměřujeme se na argumentaci a diskusi ve skupinách.</p> <p><b>Personální a sociální kompetence:</b>                      - učíme žáky pracovat v týmu a podněcovat práci týmu vlastními názory,                      - žáci jsou vedeni ke kritickému zvažování názorů a postojů ostatních,                      - žáci se učí řešit a zvládat běžné životní situace, které se dotýkají oblasti využívání finančních zdrojů.</p> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b>                      - žáci získávají řešením praktických příkladů reálnou představu o jejich pracovním uplatnění, o stavu na trhu práce v jejich oboru, o hodnotě práce a požadavcích zaměstnavatelů na pracovní pozici.</p> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b>                      - žáci se učí získávat, zpracovávat, analyzovat a prezentovat informace s využitím prostředků ICT,                      - žáci se učí využívat prostředky ICT k zefektivnění práce.</p> <p><b>Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti:</b>                      - učíme žáky aplikovat poznatky z právních oblastí do běžných podnikatelských činností</p> <p><b>Provádět typické podnikové činnosti:</b>                      - žáci se naučí provádět základní podnikové činnosti v oblasti řízení a hospodaření se zásobami a majetkem podniku</p> <p><b>Efektivně hospodařit s finančními prostředky:</b>                      - žáci zvládají samostatně určovat základy daní a daňové odvody účetních jednotek a podnikatelských subjektů, výpočty zákonných odvodů zaměstnanců a zaměstnavatelů, zpracování příslušných dokladů a jejich vyhotovování,                      - žáci jsou vedeni tak, aby si uvědomovali hodnotu půdy, práce a kapitálů a s těmito zdroji dokázali efektivně hospodařit.</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení je kladen důraz převážně na schopnost žáků aplikovat svoje teoretické znalosti do praktického řešení účtování hospodářských operací účetních jednotek.</p> <p>Při ověřování těchto schopností se využívá písemného i ústního projevu. Oba způsoby jsou často doplněny praktickým ověřováním s využitím prostředků ICT. Při hodnocení žáků se přihlíží také ke schopnostem řešit problematické úlohy, pečlivosti práce, schopnosti pracovat v týmu i samostatně.</p>

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>• Efektivně hospodařit s finančními prostředky</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Podstata účetnictví - podstata, funkce a význam účetnictví	chápe funkci informací v řízení organizace rozumí podstatě zpracování informací v účetnictví	
2. Účetní doklady - podstata a význam - druhy, náležitosti, vyhotovování, oběh	ověří náležitosti umí třídít účetní doklady provede likvidaci účetních dokladů	
3. Základy účetnictví - rozvaha - vznik rozvahových účtů - vznik výsledkových účtů - metoda podvojného zápisu - syntetická a analytická evidence	chápe jednotlivé formy majetku a jeho zdroje financování sestaví jednoduchou rozvahu chápe vztahy mezi aktivy a pasivy zachytí změny na účtech pochopí podstatu podvojného zápisu	
4. Základy účtování na syntetických účtech - finanční majetek - materiál a zboží - dlouhodobý majetek - účtování mezd - výkony podniku - náklady a výnosy	chápe podstatu inventarizace chápe postup účtování během účetního období řeší jednoduchý příklad chápe účetní doklad jako zdroj informací umí vyhotovit odpovídající účetní doklady účtuje základní operace v syntetické evidenci rozumí základní analytické evidenci	

Účetnictví	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 99
5. Informační systém podniku - základní právní normy v účetnictví - účetní zápisy, účetní knihy - kontrola správnosti účetních zápisů - opravy účetních zápisů - souvislý příklad		orientuje se v právních normách o účetnictví
		pracuje s účtovou osnovou
		chápe význam kontroly formální a věcné správnosti účetnictví
		provádí opravy účetních zápisů v souladu se zákonem o účetnictví
		umí kompletně zpracovat účetní agendy podle účetních dokladů
		je schopen poskytnout informace pro řízení podniku
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících výuky. Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií při své práci i v systému vzdělávání, - uměli pracovat s účetním a kancelářským softwarem, - využívali prostředky informačních a komunikačních technologií k prezentaci výsledků své práce.		
Člověk a svět práce		
Téma je naplňováno průřezově ve všech ročnících výuky. Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - dokázali svoje myšlenky a postoje prezentovat verbálně i písemně, - se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech a dokázali se v nich orientovat a vytvářet si o nich základní představu, - znali práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů, - znali základní aspekty pracovního poměru i základní aspekty soukromého podnikání, a uměli pracovat s příslušnými právními předpisy, - se dokázali zorientovat ve službách zaměstnanosti.		

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</li> <li>● Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>● Efektivně hospodařit s finančními prostředky</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Právní úprava účetnictví - zákon o účetnictví a další předpisy upravující účtování - mezinárodní a české účetní standardy		orientuje se v předpisech upravujících účetnictví orientuje se v základních principech účetnictví v EU
2. Zásoby - oceňování - materiál - zboží - zásoby vlastní výroby		účtuje způsobem A i B podle dokladů v české a cizí měně posoudí vhodnost volby způsobu účtování a oceňování zásob vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci
3. Dlouhodobý majetek - oceňování - dlouhodobý hmotný majetek - dlouhodobý nehmotný majetek - dlouhodobý finanční majetek - technické zhodnocení		účtuje podle dokladů – pořízení, vyřazení posoudí vhodnost volby způsobu odepisování umí rozlišit technické zhodnocení a opravu a zaúčtovat vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci
4. Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé finanční zdroje - pokladna a ceniny - bankovní účty a úvěry - krátkodobý finanční majetek		účtuje podle výpisů z bankovních účtů, úvěrových účtů a pokladních dokladů v české a cizí měně včetně plateb zálohových vypočte a zaúčtuje kurzové rozdíly účtuje nákup a prodej krátkodobých cenných papírů
5. Zúčtovací vztahy - účtování krátkodobých pohledávek a závazků z obchodního styku		zpracuje a účtuje faktury včetně zálohových účtuje nákup a prodej v cizí měně

Účetnictví	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 132
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zaměstnanci</li> <li>- účtování daní a dotací</li> <li>- pohledávky a závazky ve vztahu ke společníkům</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>účtuje DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmi</li> <li>účtuje další závazky a pohledávky z obchodního styku</li> <li>vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd</li> <li>účtuje mzdy, zákonné pojištění a daň z příjmů ze závislé činnosti</li> <li>chápe vazby na státní rozpočet</li> <li>účtuje daňové povinnosti a jejich úhrady</li> <li>rozliší zaměstnance a společníka</li> <li>podle obsahu je schopen určit pohledávku či závazek</li> </ul>
<p>6. Kapitálové účty</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika vlastních a cizích zdrojů financování</li> <li>- změny základního kapitálu</li> <li>- rozdělování výsledku hospodaření</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže pochopit význam vlastních a cizích zdrojů a důsledky jejich použití pro financování</li> <li>účtuje rozdělení hospodářského výsledku, zvýšení základního kapitálu</li> <li>aplikuje ustanovení příslušné právní normy</li> <li>vypočte výši vlastního kapitálu</li> </ul>
<p>7. Náklady a výnosy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- účtování nákladů a výnosů</li> <li>- podstata časového rozlišení nákladů a výnosů</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>aplikuje zásady účtování nákladů a výnosů</li> <li>účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví</li> <li>posoudí náklady a výnosy z hlediska daňového a vyhledá v zákoně o daních z příjmů</li> <li>pochopí význam časového rozlišení nákladů a výnosů</li> <li>účtuje tvorbu a čerpání rezerv, dohadných položek</li> </ul>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v druhém ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v druhém ročníku.		

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>• Efektivně hospodařit s finančními prostředky</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Časové rozlišení nákladů a výnosů	účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů účtuje finanční leasing	
2. Účetní uzávěrka - inventarizace - uzávěrkové operace - zjištění výsledku hospodaření - výpočet daňové povinnosti - uzavření účtů	chápe inventarizaci jako nástroj kontroly věcné správnosti účetnictví při určování uzávěrkových operací respektuje obecné účetní zásady provádí účetní uzávěrku vypočte hrubý účetní výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy transformuje účetní výsledek na daňový základ a dále upravuje základ daně účtuje tvorbu hospodářského výsledku uzavře rozvahové a výsledkové účty	
3. Účetní závěrka - účetní výkazy - příloha k účetním výkazům	orientuje se v účetních výkazech sestaví účetní výkazy ve zjednodušeném rozsahu	
4. Finanční analýza - ukazatele finanční analýzy	umí vypočítat vybrané ukazatele interpretuje vypočtené výsledky chápe jejich využití pro řízení	
5. Daňová evidence - evidence příjmů a výdajů	určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci vede daňovou evidenci vypočte daň z příjmů fyzických osob	

Účetnictví	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
6. Formy podnikání z účetního a daňového hlediska - akciová společnost - společnost s ručením omezeným - veřejná obchodní společnost		chápe rozdíly účtování v jednotlivých podnicích podle právní formy podnikání
7. Manažerské účetnictví - hospodářská střediska - kalkulace a rozpočty - vnitropodnikové účetnictví		chápe význam manažerského účetnictví jako zdroje informací pro management sestaví kalkulaci a jednoduchý rozpočet účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek zjišťuje vnitropodnikové výsledky hospodaření
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno v druhém ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno v druhém ročníku.		

## 6.18 Ekonomická cvičení

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	3	3
			Povinný	

Název předmětu	Ekonomická cvičení
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět Ekonomická cvičení představuje systém vzájemně propojených poznatků z odborných i všeobecných předmětů všech ročníků. Poskytuje žákům potřebné dovednosti nezbytné k ovládnutí ekonomického softwaru při řešení souvislých úloh, vyhotovování, používání a zpracování účetních a platebních dokladů, vyhledávání, sledování a využití aktuálních informací. Žáci jsou vedeni k dovednosti aplikovat již osvojené poznatky z oblasti ekonomiky, účetnictví, právních předpisů, informačních a komunikačních technologií. Významnou součástí dosažených kompetencí je plné zvládnutí práce s informacemi v prostředí lokální sítě a v síti internet.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>V předmětu je klíčovou metodou využití teoretického základu všech ekonomických předmětů při zpracovávání konkrétních účetních, popř. platebních dokladů, při zpracování vnějších dokladů, např. faktury, bankovního výpisu apod. Všechny účetní zápisy jsou prováděny pomocí účetního softwaru, související písemnosti žáci zpracovávají výhradně pomocí prostředků výpočetní techniky.</p> <p>Žáci řeší souvislé příklady pomocí účetních programů (účetní část), textového editoru (písemnosti), tabulkového kalkulátoru (ekonomické výpočty, tabulky).</p> <p>Žáci hledají aktuální předpisy s využitím databanky zákonů, využívají internet, zejména webové stránky Ministerstva financí ČR a Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a ČNB. Používají dostupné kalkulátory pro výpočet mezd, daní, úroků.</p> <p>Předmět Ekonomická cvičení je vyučován ve 4. ročníku:</p> <p>4. ročník (3 hodiny týdně)</p> <p>Náplň výuky a jednotlivých hodin je především praktické procvičování příkladů z reálné praxe. Žáci se zaměřují na problematiku zpracování mezd, vedení mzdové agendy, zpracování výkazů pro odvody sociálního a zdravotního pojištění, vyplnění daňových přiznání (daň z příjmů, DPH, daň silniční, atd.), vedení</p>

Název předmětu	Ekonomická cvičení
	skladového hospodářství atd. Ve všech případech se žáci učí využívat prostředků výpočetní techniky a příslušného účetního softwaru. Snahou je co možná nejvíce přiblížit výuku reálnému prostředí. Každý žák má k dispozici svoje pracoviště a má tak vytvořené co možná nejlepší podmínky pro ověření svých znalostí a dovedností v praktických činnostech.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomika</li> <li>• Účetnictví</li> <li>• Právo</li> <li>• Cvičná firma</li> <li>• Informační a komunikační technologie</li> <li>• Daňová soustava</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ve výuce jsou využívány takové metody a formy vzdělávání, které podporují schopnost umět efektivně pracovat s různými informačními zdroji,</li> <li>- žáci jsou vedeni tak, aby si osvojovali návyky soustavné kontroly a pečlivosti.</li> </ul>
	<p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni tak, aby k řešení praktických problémových situací dokázali využívat různé informační zdroje (práce se zákonnými normami),</li> <li>- žáci efektivně využívají k řešení problémů spolupráci s ostatními,</li> <li>- žáci získané výsledky práce dokáží kriticky posoudit a využít k dalšímu rozhodování.</li> </ul>
	<p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky správně a efektivně formulovat své názory, myšlenky a postoje a vyjádřit je písemným i slovním projevem,</li> <li>- žáci se učí vhodně a ve správných situacích používat odbornou terminologii,</li> <li>- zaměřujeme se na argumentaci a diskusi ve skupinách.</li> </ul>
	<p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky pracovat v týmu a podněcovat práci týmu vlastními názory,</li> <li>- žáci jsou vedeni ke kritickému zvažování názorů a postojů ostatních,</li> <li>- žáci se učí řešit a zvládat běžné životní situace, které se dotýkají oblasti využívání finančních zdrojů.</li> </ul>

Název předmětu	Ekonomická cvičení
	<p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b>                      - žáci získávají řešením praktických příkladů reálnou představu o jejich pracovním uplatnění, o stavu na trhu práce v jejich oboru, o hodnotě práce a požadavcích zaměstnavatelů na pracovní pozice.</p> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b>                      - žáci se učí získávat, zpracovávat, analyzovat a prezentovat informace s využitím prostředků ICT,                      - žáci se učí využívat prostředky ICT ke zefektivnění práce.</p> <p><b>Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti:</b>                      - učíme žáky aplikovat poznatky z právních oblastí do běžných podnikatelských činností</p> <p><b>Provádět typické podnikové činnosti:</b>                      - žáci se naučí provádět základní podnikové činnosti v oblasti řízení a hospodaření se zásobami a majetkem podniku</p> <p><b>Efektivně hospodařit s finančními prostředky:</b>                      - žáci zvládnou samostatně určovat základy daní a daňové odvody účetních jednotek a podnikatelských subjektů, výpočty zákonných odvodů zaměstnanců a zaměstnavatelů, zpracování příslušných dokladů a jejich vyhotovování,                      - žáci znají způsoby zjištění stavu majetku a závazků, nákladů a výnosů, výsledků hospodaření.</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení je kladen důraz převážně na schopnost žáků aplikovat svoje teoretické znalosti do praktického řešení zadaných úkolů. Posuzuje se především správnost, přesnost a pečlivost prováděných výpočtů a řešení. Provádí se také srovnávání těchto výsledků práce s dopady na reálné prostředí (finanční postihy, pokuty, penále). Žáci si uvědomují důsledky svých chyb v reálném životě. Při ověřování těchto schopností se využívá převážně písemného projevu.</p>

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</li> <li>● Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>● Efektivně hospodařit s finančními prostředky</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Pokladna - příjmové a výdajové pokladní doklady - pokladní kniha - inventarizace v pokladně - likvidita ve finančním řízení	zadá data pro vyhotovení a zpracování pokladních dokladů vyhotoví pokladní doklady, pokladní složenku, výběrní lístek umí využít funkce softwaru pro účtování pokladních dokladů chápe podstatu cash-flow a interpretuje výsledky	
2. Fakturace - evidence došlých faktur - úhrady faktur - doklady při prodeji - knihy faktur přijatých a vydaných	zpracuje přijaté faktury vyhotoví příkazy k úhradě zadá podklady pro vystavení faktur a faktury vyhotoví vede knihy faktur umí využít funkce softwaru pro účtování přijatých a vystavených faktur kontroluje správnost zadaných údajů vzhledem k evidenci DPH	
3. Bankovní operace - úhrady závazků a pohledávek - finanční náklady a finanční výnosy - kontrola zůstatků bankovních účtů	účtuje podle výpisů z bankovních účtů při zadávání vstupních údajů kontroluje jejich úplnost, správnost a návaznost na související agendy využívá analytickou evidenci k posouzení včasnosti úhrad orientuje se v souhrnných sestavách a vyhledá požadované informace	
4. Materiál, zboží - obrat zásob, spotřeba materiálu - příjemky, výdejky - skladní karty	umí propočty optimalizace zásob a nákupu, komentuje výsledky vyhotoví příjemky, výdejky, vede karty zásob účtuje o zásobách s využitím programu	

Ekonomická cvičení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 84
5. Dlouhodobý majetek - dlouhodobý majetek hmotný a nehmotný - odpisy účetní a daňové - pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku - efektivnost investic		vyplní inventární kartu dlouhodobého majetku včetně zadání podkladů pro výpočty účetních a daňových odpisů
		umí využít funkce softwaru pro účtování, zařazení a vyřazení majetku v pořizovací ceně
		provádí jednoduché výpočty spojené se snižováním nákladů při pořízení dlouhodobého majetku
6. Mzdy - personalistika - měsíční mzdy - účtování mezd - úhrady závazků z mezd - formuláře pro instituce sociálního, zdravotního pojištění a daňové účely		zadá personální údaje
		zadá údaje pro výpočty měsíčních mezd, náhrad mezd
		použije funkce softwaru pro výpočet mezd, účtování
		využije funkce softwaru pro tisk povinných sestav: výplatní pásky, pojištění zaměstnanců, daně z příjmů
7. Daňová evidence - deník příjmů a výdajů - ostatní pomocné knihy		určí subjekty, které vedou daňovou evidenci
		vede deník příjmů a výdajů
		využije funkce softwaru pro vedení daňové evidence
		stanoví daňové povinnosti subjektu
8. Souvislé příklady		soustavně provádí logickou a obsahovou kontrolu výsledků, vyvozuje závěry
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokázali svoje myšlenky a postoje prezentovat verbálně i písemně,</li> <li>- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech a dokázali se v nich orientovat a vytvářet si o nich základní představu,</li> <li>- znali práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů,</li> <li>- znali základní aspekty pracovního poměru i základní aspekty soukromého podnikání, a uměli pracovat s příslušnými právními předpisy,</li> <li>- se dokázali zorientovat ve službách zaměstnanosti.</li> </ul>		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií při své práci i v systému vzdělávání,</li> <li>- uměli pracovat s účetním a kancelářským softwarem,</li> <li>- využívali prostředky informačních a komunikačních technologií k prezentaci výsledků své práce.</li> </ul>		

## 6.19 Cvičná firma

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Povinný		

Název předmětu	Cvičná firma
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	<p>Předmět umožňuje žákům i pedagogům dynamickým a praktickým způsobem se seznámit s finančním a ekonomickým řízením firmy. Žáci si v průběhu jednoho školního roku osobně vyzkouší start v podnikání od vlastního založení cvičné firmy, přes její rozjezd, překonání počátečních obtíží v zahájení podnikání, dosažení rozvoje cvičné firmy a aktivity spojené s udržení činnosti cvičné firmy ve formě inovací až po její likvidaci (ukončení činnosti, rozdělení zisku a sestavení výroční zprávy). Žáci zakládají reálnou žákovskou firmu a prožijí její celý životní cyklus, seznámí se s jejím chodem v různých fázích životního cyklu, s organizací a pravidly řízení. Jedná se o reálnou studentskou společnost vycházející z Modulárního školního vzdělávacího systému akreditovaného MŠMT, který zaštiťuje Junior Achievement, o. p. s.</p> <p>Junior Achievement, o. p. s. je nezisková vzdělávací organizace, která poskytuje mladým lidem praktické a finanční vzdělávání. Rozvíjí jejich znalosti a dovednosti, inspiruje je a podporuje v aktivním přístupu k životu tak, aby se dovedli prosadit, na trhu práce a byli dobře připraveni a úspěšně se uplatnili v navazujícím studiu nebo při vstupu na trh práce.</p> <p>Předmět dává žákům možnost pochopit principy podnikání a dopady různé úrovně finančního řízení od vzniku, rozvoje cvičné firmy až do jejího zániku. Žáci mají příležitost vyzkoušet si prakticky náplň činnosti na různých firemních pozicích, naučí se řídit porady, komunikovat na úrovni managementu firmy, ověřit si úskalí v interní komunikaci cvičné firmy, seznámí se se zodpovědností pracovníků v rámci organizační struktury cvičné firmy, seznámí se s denním fungováním cvičné firmy, s důležitostmi vývoje nových produktů a služeb, s orientací na klienty, s řízením marketingové strategie, obchodní činností i likvidací firmy.</p> <p>Tento předmět podporuje přístup žáků k podnikavosti a prakticky jim ukazuje výhody či nevýhody spojené se zakládáním a vedením firmy.</p>

Název předmětu	Cvičná firma
	<p>Hlavním cílem je, aby žáci pochopili fungování cvičné firmy, naučili se prakticky řešit nejrůznější situace vznikající při zakládání, chodu a likvidaci firmy a využili těchto poznatků pro své profesionální zaměření. Práce ve cvičné firmě poskytuje praktické znalosti firemního života i v tom smyslu, že žáci musí zodpovědně v každodenním finančním řízení řešit otázky kolik, kam, kdy a proč investovat a dbát na to, aby se uměli správně rozhodnout o formě získání prostředků (banka, vlastní vklady, sponzoři atd.).</p>
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	<p>Žáci si praktickou činností ověří informace získané v ostatních předmětech, přesvědčí se o tom, že svět podnikání a financí má svoje pravidla a zákonitosti, které je třeba dodržovat a vnímat v širších vazbách a souvislostech.</p> <p>Cvičná firma umožní žákům aplikovat základní informace o založení firmy, zahájení její činnosti, interně řídit procesy probíhající ve cvičné firmě, jako je např. řídit výrobu, obchod, finance, investovat, rozvíjet cvičnou firmu a jednat s finančními institucemi a sponzory. Žáci jsou vedeni k tomu, aby při likvidaci cvičné firmy, především při rozdělování zisku, rozvíjeli své sociální cítění a část zisku věnovali na charitativní účely.</p> <p>Předmět Cvičná firma je vyučován ve 3. ročníku 2 hodiny týdně.</p>
<p>Integrace předmětů</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> </ul>
<p>Mezipředmětové vztahy</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomika</li> <li>• Ekonomická cvičení</li> <li>• Účetnictví</li> <li>• Praxe</li> <li>• Právo</li> <li>• Daňová soustava</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni tak, aby k řešení praktických problémových situací dokázali využívat různé informační zdroje (práce se zákonnými normami),</li> <li>- žáci efektivně využívají k řešení problémů spolupráci s ostatními.</li> </ul> <p><b>Komunikační kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci se učí odborně vyjadřovat k problematice zejména manažerského a finančního řízení firmy, formulovat svoje přání, požadavky a dotazy vztahující se k fungování firmy z různých úhlů pohledu (obchodu financí, výroby, marketingu)</li> <li>- učíme žáky správně a efektivně formulovat své názory, myšlenky a postoje a vyjádřit je písemným i slovním projevem,</li> </ul>

Název předmětu	Cvičná firma
	<p>- žáci se učí vhodně a ve správných situacích používat odbornou terminologii, - zaměřujeme se na argumentaci a diskusi ve skupinách.</p> <p><b>Personální a sociální kompetence:</b> - žáci se naučí týmově spolupracovat a činit rozhodnutí a nést za ně zodpovědnost, obhájit a zdůvodnit svoje rozhodnutí, přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů rozhodování, adekvátně na ně reagovat, přijímat jiný názor, kritiku i od svých spolužáků - učíme žáky pracovat v týmu a podněcovat práci týmu vlastními názory, - žáci jsou vedeni ke kritickému zvažování názorů a postojů ostatních, - žáci se učí řešit a zvládat běžné životní situace, které se dotýkají oblasti využívání finančních zdrojů.</p> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b> - žáci se vedením cvičné firmy naučí využít získaných vědomostí a znalostí jako podnět při volbě profesní specializace, využít praktické dovednosti ke komunikaci i v rámci studia, případně s budoucími zaměstnavateli, využívat základní znalostí financí a získané praktické dovednosti pro jakoukoliv profesi včetně vlastního podnikání - žáci získávají řešením praktických příkladů reálnou představu o jejich pracovním uplatnění, o stavu na trhu práce v jejich oboru, o hodnotě práce a požadavcích zaměstnavatelů na pracovní pozice.</p> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b> - žáci se učí získávat, zpracovávat, analyzovat a prezentovat informace s využitím prostředků ICT, - žáci se učí využívat prostředky ICT k zefektivnění práce.</p> <p><b>Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti:</b> - učíme žáky aplikovat poznatky z právních oblastí do běžných podnikatelských činností</p> <p><b>Provádět typické podnikové činnosti:</b> - žáci se naučí provádět základní podnikové činnosti v oblasti řízení a hospodaření se zásobami a majetkem podniku - žáci si osvojí dovednosti v oblasti řízení lidských zdrojů – pracovní právní vztahy</p> <p><b>Efektivně hospodařit s finančními prostředky:</b> - žáci se učí hospodařit s finančními prostředky firmy a dále je efektivně využívat k rozvoji jejich podnikatelských záměrů</p>
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení žáků se vychází z výsledků plnění jednotlivých zadání a fází životnosti cvičné firmy. Předmětem hodnocení jsou např. vypracované firemní materiály, zvládnutí vedení hospodářských operací firmy,

Název předmětu	Cvičná firma
	výkaznictví, správnost vedení mzdové agendy, atd. Některé výsledky práce jsou hodnoceny skupinově a některé také individuálně.

Cvičná firma	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>• Efektivně hospodařit s finančními prostředky</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Organizace - založení společnosti - výběr právní formy - výběr obchodního názvu - zavedení účetnictví - základní podnikatelský záměr firmy - průzkum trhu	dokáže pracovat se základními právními normami, jako je obchodní zákoník, finanční zákony, živnostenský zákon	
Sestavení podnikatelského plánu - sestavení struktury v kontextu podnikatelského záměru - plán příjmů - plán výdajů - rozpočet cash flow	dokáže sepsat základní podnikatelský záměr a prezentovat ho, dokáže připravit a provést průzkum trhu a vyvodit závěry včetně interpretace prezentace výsledků, dokáže sestavit plán příjmů a výdajů	
Činnost a řízení cvičné firmy - zahájení výroby/služeb - zahájení a organizace prodeje - organizace výroby - organizace prodeje - organizace finančního řízení	dokáže volit různou míru detailu, demonstruje sestavení rozpočtu i cash flow interpretuje organizaci výroby, prodeje a služeb dokáže řídit interní procesy ve cvičné firmě dokáže pracovat s interním manažerským systémem - aplikuje řízení cash flow formuluje klientskou strategii firmy interpretuje vztah manažerského a finančního účetnictví	

Cvičná firma	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace komunikace mezi výrobou, obchodem a financemi</li> <li>- cesta k finanční prosperitě firmy</li> <li>- obchodní strategie</li> <li>- externí komunikace</li> </ul>		
<p>Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podstata marketingu</li> <li>- průzkum trhu</li> <li>- marketingový mix</li> </ul>		<p>vysvětlí jednotlivé složky marketingového mixu</p> <p>aplikuje znalosti o nástrojích marketingu</p> <p>je schopen samostatně nebo ve skupině zpracovat jednoduchý marketingový projekt nebo průzkum trhu.</p>
<p>Ukončení činnosti cvičné firmy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokončení výroby</li> <li>- dokončení prodejů</li> <li>- uzavření firemní dokumentace</li> <li>- provedení likvidace cvičné firmy</li> <li>- sepsání výroční zprávy</li> </ul>		<p>dokáže uzavřít společnosti z pohledu právního, organizačního, finančního, účetního</p> <p>dokáže spolupracovat s externími subjekty</p>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
<p>Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokázali svoje myšlenky a postoje prezentovat verbálně i písemně,</li> <li>- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech a dokázali se v nich orientovat a vytvářet si o nich základní představu,</li> <li>- znali práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů,</li> <li>- znali základní aspekty pracovního poměru i základní aspekty soukromého podnikání, a uměli pracovat s příslušnými právními předpisy,</li> <li>- se dokázali zorientovat ve službách zaměstnanosti.</li> </ul>		
Informační a komunikační technologie		
<p>Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií při své práci i v systému vzdělávání,</li> <li>- uměli pracovat s účetním a kancelářským softwarem,</li> <li>- využívali prostředky informačních a komunikačních technologií k prezentaci výsledků své práce.</li> </ul>		

## 6.20 Daňová soustava

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Povinný		

Název předmětu	Daňová soustava
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vzdělávání v předmětu Daňová soustava směřuje k tomu, aby žáci znali princip a smysl daňové soustavy, princip daňové solidarity, sociální únosnost daní, ekonomická a technická kritéria vymahatelnosti daní a také důvod sjednocování daní s ostatními zeměmi. Žáci si osvojují vědomosti o struktuře daní, umí vysvětlit jednotlivé druhy daní, chápou základní pojmy, např. poplatník, plátce, základ daně, sazba daně, daně majetkové, daně univerzální, daně selektivní.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Učivo je zaměřeno tak, aby se žáci uměli orientovat v daňových zákonech, byli schopni posoudit dopad na hospodářský výsledek, vypočítali základ daně, zvolili možnost uplatnění výdajů procentem z příjmů, našli potřebné údaje v daňových zákonech, vypočítali výši daní, posoudili úplnost a náležitosti daňových dokladů, uměli sestavit daňová přiznání a příslušné výkazy.</p> <p>V hodinách žáci často pracují s internetem a s daňovými zákony, které jim slouží jako stěžejní informační zdroje. Tyto zdroje se učí efektivně využívat a orientovat se v nich. Zjišťované výsledky posuzují a umí uplatnit při řešení praktických úloh. Ve výuce se střídají různé formy a metody práce. Žáci pracují jak samostatně, tak také ve skupinách či týmech. Učí se návykům být zodpovědný za výsledky své práce, být součástí týmových řešení, hodnotit práci ostatních, prezentovat výsledky a týmově spolupracovat.</p> <p>Předmět Daňová soustava je vyučován ve 3. ročníku:</p> <p>3. ročník (2 hodiny týdně)</p> <p>Žáci se učí zvládat problematiku daňové soustavy v ČR se zaměřením na základní přímé a nepřímé daně (daň z příjmů fyzických i právnických osob, daň z přidané hodnoty, daň silniční). Žáci se naučí rozeznávat příjmy, které podléhají zdanění, úpravy základů daní o nezdanitelné položky, uplatnění slev na dani, vyplňovat daňová přiznání a hlášení v elektronické i papírové podobě.</p>

Název předmětu	Daňová soustava
	Ve výuce jsou často využívány různé formy a metody. Žák pracuje s řešením praktických příkladů, využívá prostředky ICT, pracuje jak ve skupinách, tak samostatně. Výsledky svých závěrů často diskutuje, obhájí či vysvětluje.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finance, daně, finanční trh</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomika</li> <li>• Účetnictví</li> <li>• Ekonomická cvičení</li> <li>• Cvičná firma</li> <li>• Právo</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <p>- ve výuce jsou využívány takové metody a formy vzdělávání, které podporují schopnost umět efektivně pracovat s různými informačními zdroji.</p>
	<p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <p>- žáci jsou vedeni tak, aby k řešení praktických problémových situací dokázali využívat různé informační zdroje (práce se zákonnými normami),</p> <p>- žáci efektivně využívají k řešení problémů spolupráci s ostatními.</p>
	<p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <p>- učíme žáky správně a efektivně formulovat své názory, myšlenky a postoje a vyjádřit je písemným i slovním projevem,</p> <p>- žáci se učí vhodně a ve správných situacích používat odbornou terminologii,</p> <p>- zaměřujeme se na argumentaci a diskusi ve skupinách.</p>
	<p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <p>- učíme žáky pracovat v týmu a podněcovat práci týmu vlastními názory,</p> <p>- žáci jsou vedeni ke kritickému zvažování názorů a postojů ostatních,</p> <p>- žáci se učí řešit a zvládat běžné životní situace, které se dotýkají oblasti využívání finančních zdrojů.</p>
	<p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b></p> <p>- žáci získávají řešením praktických příkladů reálnou představu o jejich pracovním uplatnění, o stavu na trhu práce v jejich oboru, o hodnotě práce a požadavcích zaměstnavatelů na pracovní pozici.</p>

Název předmětu	Daňová soustava
	<p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b>                      - žáci se učí získávat, zpracovávat, analyzovat a prezentovat informace s využitím prostředků ICT,                      - žáci se učí využívat prostředky ICT k zefektivnění práce.</p> <p><b>Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti:</b>                      - učíme žáky aplikovat poznatky z právních oblastí do běžných podnikatelských činností</p> <p><b>Provádět typické podnikové činnosti:</b>                      - žáci se naučí provádět základní podnikové činnosti v oblasti řízení a hospodaření se zásobami a majetkem podniku,                      - žáci zvládají samostatně určovat základy daní a daňové odvody účetních jednotek a podnikatelských subjektů, výpočty zákonných odvodů zaměstnanců a zaměstnavatelů, zpracování příslušných dokladů a jejich vyhotovování</p> <p><b>Efektivně hospodařit s finančními prostředky:</b>                      - žáci jsou vedeni tak, aby si uvědomovali hodnotu půdy, práce a kapitálů a s těmito zdroji dokázali efektivně hospodařit</p>
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení je kladen důraz převážně na schopnost žáků aplikovat svoje teoretické znalosti do praktického řešení účtování hospodářských operací účetních jednotek.</p> <p>Při ověřování těchto schopností se využívá písemného i ústního projevu. Oba způsoby jsou často doplněny praktickým ověřováním s využitím prostředků ICT. Při hodnocení žáků se přihlíží také ke schopnostem řešit problematické úlohy, k pečlivosti práce, ke schopnosti pracovat v týmu i samostatně.</p>

Daňová soustava	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
Výchovné a vzdělávací strategie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti</li> <li>• Provádět typické podnikové činnosti</li> <li>• Efektivně hospodařit s finančními prostředky</li> </ul>	

Daňová soustava	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
1. Daňová soustava České republiky - daňová soustava v tržní ekonomice - funkce daňové soustavy - struktura daňové soustavy - právní úprava daňové soustavy - základní pojmy daňové soustavy		chápe funkci daní odliší princip přímých a nepřímých daní charakterizuje jednotlivé typy daní
2. Daňový řád - základní zásady daňového řízení - místní příslušnost - daňová kontrola - registrační povinnost - daňové přiznání a hlášení - placení daní a způsob placení - zálohy		orientuje se v základních daňových pojmech určí místní příslušnost vyhledá potřebné údaje v daňových zákonech chápe registrační povinnost určí podmínky pro placení zálohy na daň
3. Zákon o daních z příjmů Daň z příjmů fyzických osob - poplatníci daně z příjmů fyzických osob - předmět daně - osvobození od daně z příjmů - základ daně a daňová ztráta - nezdanitelná část základu daně - výdaje vynaložené na dosažení, zajištění a udržení příjmů - neuznatelné výdaje - položky odčitatelné od základu daně - sleva na dani - zvláštní sazba daně - daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob		orientuje se v zákoně o daních z příjmu fyzických osob rozlišuje dílčí základ daně a zvláštní sazbu daně, určí na typických příkladech vypočítává základ daně posoudí položky snižující základ daně využije slevy na dani posoudí výdaje z hlediska daňového uplatňuje výdaje procentem sestaví daňové přiznání
4. Daň z příjmů právnických osob - poplatníci daně z příjmů právnických osob - předmět daně - osvobození od daně - základ daně a položky snižující základ		orientuje se v zákoně o dani z příjmu právnických osob chápe pojem poplatník daně, předmět daně, osvobození od daně, základ daně vypočítá základ daně sestaví daňové přiznání

Daňová soustava	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<ul style="list-style-type: none"> <li>- daně, sazba daně</li> <li>- daňové přiznání k dani z příjmu právnických osob</li> </ul>		
5. Zákon o dani silniční <ul style="list-style-type: none"> <li>- předmět silniční daně</li> <li>- poplatníci silniční daně</li> <li>- osvobození od silniční daně</li> <li>- základ silniční daně</li> <li>- sazby silniční daně</li> <li>- vznik a zánik daňové povinnosti, placení daně</li> <li>- daňové přiznání</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>určí předmět silniční daně</li> <li>vymezí poplatníky silniční daně</li> <li>vypočítá výši silniční daně</li> <li>určí vznik a zánik daňové povinnosti</li> <li>sestaví daňové přiznání</li> </ul>
6. Zákon o DPH <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem přidaná hodnota a DPH,</li> <li>- předmět DPH, základní pojmy</li> <li>- osoby povinné k dani</li> <li>- osoby osvobozené od uplatňování daně</li> <li>- uskutečnění zdanitelného plnění a daňová povinnost</li> <li>- daňové doklady</li> <li>- základ daně, výpočet daně</li> <li>- daňový dobropis a vrubopis, sazby daně</li> <li>- odpočet daně</li> <li>- vyhotovení daňového přiznání</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>posoudí vhodnost být plátcem DPH</li> <li>vypočítá DPH při prodeji, nákupu a určí daňovou povinnost</li> <li>chápe pojem uskutečnění zdanitelného plnění</li> <li>určí význam daňových dokladů a jejich náležitosti</li> <li>vypočítá základ daně a DPH shora i zdola, na vstupu i na výstupu</li> <li>sestaví daňové přiznání</li> </ul>
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokázali svoje myšlenky a postoje prezentovat verbálně i písemně,</li> <li>- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech a dokázali se v nich orientovat a vytvářet si o nich základní představu,</li> <li>- znali práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů,</li> <li>- znali základní aspekty pracovního poměru i základní aspekty soukromého podnikání, a uměli pracovat s příslušnými právními předpisy,</li> <li>- se dokázali zorientovat ve službách zaměstnanosti.</li> </ul>		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií při své práci i v systému vzdělávání,</li> <li>- uměli pracovat s účetním a kancelářským softwarem,</li> <li>- využívali prostředky informačních a komunikačních technologií k prezentaci výsledků své práce.</li> </ul>		

## 6.21 Statistika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Povinný		

Název předmětu	Statistika
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem je seznámit žáky s podstatou vybraných statistických metod a ukazatelů, které lze využít k provádění statistických prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je zařazen do 3. ročníku v týdenní hodinové dotaci jedné vyučovací hodiny. Učivo zahrnuje úvod do statistiky, základní statistické pojmy, statistické výpočty, etapy statistických prací. Používají se výkladové metody bohatě doplněné o využití výpočetní techniky – tabulkový editor, internet. Výkladové metody se vhodně doplňují a střídají s jinými metodami - tvorba projektů (statistický průzkum pomocí dotazníku, jeho vyhodnocení a zpracování), tvorba referátů (práce s tiskem, internetem), práce s PC (funkce, databáze, filtry, grafy...).
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> <li>• Matematické vzdělávání</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomika</li> <li>• Matematika</li> <li>• Informační a komunikační technologie</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<p><b>Matematické kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích</li> <li>- vytváříme různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy,...)</li> <li>- rozvíjíme logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukci, abstrakci</li> <li>- provádíme reálný odhad výsledků řešení dané úlohy</li> </ul>

Název předmětu	Statistika
	<p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umožňujeme žákům pracovat s osobním počítačem, využívat základní i aplikační programové vybavení, získávat informace z otevřených zdrojů s využitím sítě Internet</li> <li>- učíme žáky pracovat s informacemi, kriticky je vyhodnocovat, uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních činností</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti vlastního úsudku, provádění reálného odhadu při řešení praktického problému, dovednosti aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání</li> </ul>
Způsob hodnocení žáků	<p>K hodnocení žáků se používá zejména písemné zkoušení doplněné v teoretických částech o ústní zkoušení. Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací. Hodnotí se správnost, přesnost a pečlivost při výpočtech, správná interpretace odpovědí, vyvození patřičných závěrů.</p>

Statistika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matematické kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Úvod do statistiky - postavení a úkoly statistiky - organizace statistické služby - zdroje dat	uvědomí si důležitost pro rozhodování	
	posoudí výhody a nevýhody primárních a sekundárních dat	
	rozhodne se pro optimální zdroj a vyhledá v něm data	
	má povědomí o činnosti státní statistické služby	
	zná základní zdroje statistických dat	
2. Základní statistické pojmy - statistický soubor, jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku	užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, hodnota znaku	
	určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku	
	sestaví tabulku četností	
	graficky znázorní rozdělení četností dat	
3. Presentace dat - slovní popis	vyhledaná data umí publikovat pomocí slovního popisu, tabulek a grafů	
	čte a vyhodnotí statistické údaje pomocí slovního popisu, tabulek, diagramů a grafů	

Statistika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 66
- tabulky - grafy		pracuje s prostředky ICT při prezentaci dat
4. Etapy statistických prací - statistické zjišťování - statistické zpracování - statistický rozbor		chronologicky seřadí činnosti statistických prací získá, shromáždí a prověří údaje provede třídění údajů určí vhodné ukazatele a provede jejich výpočet
5. Statistické výpočty - charakteristiky polohy - střední hodnoty - charakteristiky úrovně a variability - poměrní ukazatelé - indexní analýza - časové řady		umí charakterizovat a vypočítat aritmetický průměr jako hodnotu znaku umí určit a vypočítat charakteristiky polohy: aritmetický průměr, medián, modus, percentil určí a vypočítá charakteristiky variability: rozptyl, směrodatná odchylka, variační koeficient chápe význam a umí vypočítat: poměrné ukazatele vývoje, struktury a splnění plánu dokáže vypočítat indexy individuální, složené a souhrnné a zná jejich použití v praxi chápe význam a druhy časových řad, umí určit jejich kumulaci, průměry, dokáže vyrovnat časové řady a měřit jejich sezónnost
6. Aplikační úlohy a závěrečná práce		při řešení konkrétních úloh využívá digitální technologie a zdroje informací výsledky publikuje pomocí tabulek a vhodných grafů - provede statistický rozbor
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou ve výuce vedeni k tomu, aby: - efektivně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií při své práci i v systému vzdělávání - využívali prostředky informačních a komunikačních technologií k prezentaci výsledků své práce		

## 6.22 Praxe

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2 týdny	2 týdny	0	4 týdny

Název předmětu	Praxe
Oblast	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět doplňuje teoretickou výuku nácvikem praktických odborných činností v reálném prostředí skutečných firem a organizací. Předmět praxe propojuje odborné i sociální dovednosti žáka z různých vyučovacích předmětů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Praxe probíhá ve druhém pololetí 2. ročníku a v prvním pololetí 3. ročníku ve dvou dvoutýdenních cyklech. Odbornou praxi v jednotlivých firmách a institucích odborně vedou garanti praxe. Praxe využívá znalosti a dovednosti žáků získané v různých vyučovacích předmětech, převážně v odborných ekonomických předmětech. Žáci plní konkrétní úkoly v reálném prostředí, které jim na pracovišti zadává garant praxe. Žáci operativně pracují s novými informacemi, adaptují se na nové pracovní podmínky. Praxe klade důraz především na aktivitu a samostatnost ze strany žáka. Obsah tématu Bezpečnost a ochrana zdraví při práci naplňujeme během projektového dne Ochrana člověka za mimořádných událostí, při soutěži v první pomoci a na začátku školního roku při poučení žáků o pravidlech BOZP.
Integrace předmětů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku</li> </ul>
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Písemná a elektronická komunikace</li> <li>• Ekonomika</li> <li>• Cvičná firma</li> <li>• Účetnictví</li> <li>• Právo</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	<b>Kompetence k učení:</b> - vytváříme žákovi prostor pro sledování a hodnocení pokroku při dosahování cílů svého učení, pro přijímání výsledků hodnocení svého učení od jiných lidí;

Název předmětu	Praxe
<p>jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjíme uplatňování různých způsobů práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), podporujeme dovednost efektivně vyhledávat a zpracovávat informace</li> <li>- vybízíme žáka k získávání informací nutných ke splnění úkolu a k samostatnému vzdělávání se</li> <li>- při praxi žáci využívají ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- umožňujeme žákovi spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)</li> <li>- učíme žáky volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve</li> <li>- posilujeme odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů</li> <li>- přispíváme k tvorbě vlastního názoru žáka</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky ke vhodnému verbálnímu, kultivovanému a přiměřenému vyjadřování svých zkušeností a názorů</li> <li>- vytváříme prostor pro sebeprezentaci žáků a jejich poznatků</li> <li>- učíme žáky zpracovávat do souvislé podoby texty a odborná témata, využívat různé pracovní materiály</li> </ul>
<p>Způsob hodnocení žáků</p>	<p>Žáci jsou hodnoceni z písemného zpracování závěrečné práce z praxe a její ústní prezentace před komisí učitelů.</p> <p>V průběhu realizace odborné praxe si žák samostatně zvolí vlastní odborné téma, na které písemně zpracuje souvislou závěrečnou práci. Toto téma by mělo vycházet z náplně práce, kterou na praxi vykonával. V závěrečné práci učitel hodnotí především: obsahovou stránku práce – např. využití aktuálních poznatků z praxe a jejich aplikace v práci, deník praxe; formální, jazykovou úroveň textu a vyvození vlastního závěru práce. Součástí hodnocení je také hodnocení odborné praxe žáka firmou.</p> <p>Při ústní prezentaci práce je žák schopen před komisí obhájit a vysvětlit obsah své práce, uvést zdroj informací, zodpovědět otázky komise a reagovat na připomínky. Při ústní prezentaci se posuzuje kultivovanost a schopnost samostatného ústního projevu, kultura vystupování a použití požadovaných znalostí z předmětu informační a komunikační technologie. Celková klasifikace žáka je stanovena klasifikačním stupněm, vychází z dílčího hodnocení závěrečné práce a obhajoby závěrečné práce. Na výsledné klasifikaci se obě hodnocení podílejí stejnou váhou (50 %).</p>

Praxe	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Aplikace teoretických poznatků v reálném prostředí Bezpečnost a ochrana zdraví při práci Nácvik praktických činností Propojení vědomostí a dovedností získaných během studia v různých předmětech Plnění konkrétních úkolů Získávání informací ke splnění úkolů, jejich vyhledávání a zpracování Využívání prostředků informační technologie Vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování Využívání zkušeností lidí na pracovišti Nacházení souvislostí učiva s děním na praxi  Zpracování: Deníku praxe Závěrečné práce Prezentace závěrečné práce	dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu uvede příklady bezpečnostních rizik, event nejčastější příčiny úrazů a jejich prevence uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP přijímá a odpovědně plní úkoly zvolí prostředky a způsoby pro efektivní splnění úkolů přijímá hodnocení své práce a adekvátně na ně reaguje pracuje s konkrétním programovým vybavením hledá souvislosti při řešení praktických úkolů zvažuje návrhy druhých získává přehled o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky seznámí se s právy a povinnostmi zaměstnavatelů a pracovníků odpovědně, samostatně a iniciativně jedná dodržuje pravidla chování uvědomuje si význam vzdělání pro život vyjadřuje se přiměřeně situaci a vhodně prezentuje školu	
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Občan v demokratické společnosti Žáci jsou vedeni k tomu, aby: <ul style="list-style-type: none"> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti</li> <li>- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení</li> </ul>		

Praxe	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
<p>Člověk a svět práce</p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- byli seznámeni s právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i základními aspekty soukromého podnikání, uměli pracovat s příslušnými právními předpisy</li> <li>- znali práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele</li> <li>- se dokázali písemně i verbálně prezentovat</li> </ul>		

Praxe	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kompetence k učení</li> <li>Kompetence k řešení problémů</li> <li>Komunikativní kompetence</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Aplikace teoretických poznatků v reálném prostředí		dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci		poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti
Nácvik praktických činností		uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu
Propojení vědomostí a dovedností získaných během studia v různých předmětech		uvede příklady bezpečnostních rizik, event nejčastější příčiny úrazů a jejich prevence
Plnění konkrétních úkolů		uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování
Získávání informací ke splnění úkolů, jejich vyhledávání a zpracování		vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP
Využívání prostředků informační technologie		přijímá a odpovědně plní úkoly
Vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování		zvolí prostředky a způsoby pro efektivní splnění úkolů
Využívání zkušeností lidí na pracovišti		přijímá hodnocení své práce a adekvátně na ně reaguje
Nacházení souvislostí učiva s děním na praxi		pracuje s konkrétním programovým vybavením
Zpracování:		hledá souvislosti při řešení praktických úkolů
Deníku praxe		zvažuje návrhy druhých
Závěrečné práce		získává přehled o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky
Prezentace závěrečné práce		seznájí se s právy a povinnostmi zaměstnavatelů a pracovníků
		odpovědně, samostatně a iniciativně jedná
		dodržuje pravidla chování
		uvědomuje si význam vzdělání pro život
		vyjadřuje se přiměřeně situaci a vhodně prezentuje školu
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a svět práce		
Naplňování tématu je popsáno v druhém ročníku.		
Občan v demokratické společnosti		
Naplňování tématu je popsáno v druhém ročníku.		

## 6.23 Volitelný předmět

### 6.23.1 Společenskovední seminář

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Společenskovední seminář
Oblast	
Charakteristika předmětu	<p><b>Charakteristika předmětu</b></p> <p>Předmět upevňuje, prohlubuje a rozšiřuje žákovy vědomosti a dovednosti získané v předmětech společenskovední základ, dějepis a ekonomika. Seznamuje žáka se sociálními, politickými, ekonomickými a kulturními aspekty současného života a jejich historickými kořeny, s psychologickými a etickými souvislostmi mezilidských vztahů. Žák je směřován k praktickému využití osvojených vědomostí a dovedností, tedy k tomu, aby jednal odpovědně a aktivně ve vlastním zájmu a zájmu celé společnosti a tvořivě se vyrovnával s každodenními problémy. Měl by být schopen porozumět důležitým pojmům a diskutovat o nich. Předmět formuje žákovy postoje ve smyslu morálně odpovědného jednání.</p> <p><b>Obecný cíl</b></p> <p>Předmět v několika okruzích rozšiřuje témata společenskovedního základu. V rámci tématu duševního zdraví vede žáka k reálnému sebepojetí, sebehodnocení a k sebevýchově. Další z témat, který se věnuje rozvojové spolupráci, analyzuje problémy rozvojového světa, lidskoprávní tematiku a různé podoby diskriminace. Žáci jsou vedeni k uvědomění si vlastních možností pomoci rozvojovým zemím a dále k tomu, aby respektovali práva a osobnosti jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii i diskriminaci. Téma věnované médiím a jejich roli v současném světě učí žáka především kriticky přistupovat k masmédiím. Další téma poskytuje orientaci v pracovní sféře, v situacích volby povolání či ztráty zaměstnání. Téma novodobých dějin interpretuje významné události 19. a 20. století v příčinných souvislostech s jevy dneška a směřuje žáka k jejich hlubšímu pochopení. Téma filosofie obohacuje žákovy poznatky o historickou dimenzi této společenské vědy a nastoluje některá morální dilemata současnosti.</p>

Název předmětu	Společenskovědní seminář
<p>Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)</p>	<p>Předmět společenskovědní seminář je vyučován ve 3. a 4. ročníku. Výuka předmětu přispívá k upevňování postojů a hodnotové orientace žáků potřebné pro fungování demokracie. Podporuje schopnost kolektivní spolupráce a udržování zdravých mezilidských vztahů. Rozvíjí komunikační dovednosti, vede k efektivnímu využívání informačních prostředků a komunikačních technologií a ke kritickému posuzování informací. Předmět učí žáka využívat nabytých vědomostí a dovedností při řešení problémů, které se v jeho okolí vyskytnou. Projektová a problémová výuka umožňuje žákovi hledat fakta a souvislosti a získávat poznatky v rámci průřezových témat. Do výuky jsou zařazena všechna průřezová témata.</p> <p>Výuka zahrnuje formy frontálního, kooperativního, individuálního i projektového vyučování. Uplatňují se monologické i dialogické slovní metody, např. výklad, vyprávění, rozhovor nebo diskuse. Frekventovaná je práce s textem, fotografií, zvukovou nebo filmovou ukázkou. Využito je rovněž metody brainstormingu, mentální mapy, časové osy. Aktivní účastí ve výuce si žák upevňuje osvojené učivo, prohlubuje vědomosti, rozvíjí dovednosti a kritické myšlení. Výuku doplňují tematické exkurze, besedy, výstavy, filmová představení a přednášky.</p>
<p>Mezipředmětové vztahy</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Společenskovědní základ</li> <li>• Dějepis</li> <li>• Právo</li> <li>• Ekonomika</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjíme pozitivní vztah k učení a vzdělávání</li> <li>- učíme uplatňovat různé způsoby práce s textem, vedeme žáky k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací</li> <li>- vedeme žáky k porozumění mluvenému projevu</li> <li>- učíme žáky využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky ke spolupráci při řešení problémů</li> <li>- rozvíjíme zkušenosti a vědomosti nabyté dříve</li> <li>- učíme žáky získávat informace potřebné k řešení problému, navrhnout a zdůvodnit způsoby jejich řešení</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle</li> <li>- učíme žáky diskutovat, formulovat a obhajovat své názory a postoje</li> </ul>

Název předmětu	Společenskovědní seminář
	<p>- vedeme žáky k vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování, k dovednosti sebe prezentace</p> <p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích</li> <li>- učíme žáky ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí</li> <li>- vedeme je k odpovědnosti ke svému zdraví, k péči o svůj fyzický i duševní rozvoj, uvědomění si důsledků nezdravého životního stylu a závislostí</li> <li>- učíme je přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým</li> </ul> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky jednat odpovědně, dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci</li> <li>- vedeme žáky k aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás a ve světě</li> <li>- učíme žáky v rámci multikulturního soužití přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých</li> <li>- seznamujeme žáky s významem životního prostředí pro člověka</li> <li>- vedeme žáky k jednání v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování</li> <li>- vedeme žáky k uplatňování hodnot demokracie</li> <li>- učíme žáky uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu</li> <li>- podporujeme ve výuce hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb</li> <li>- učíme žáky komunikovat s potenciálními zaměstnavateli a prezentovat se jim</li> <li>- seznamujeme se s právy a povinnostmi zaměstnavatelů a zaměstnanců</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet</li> <li>- vedeme žáky k práci s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních)</li> <li>- učíme žáky uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů</li> <li>- vedeme žáky ke kritickému přístupu k získaným informacím</li> </ul>

Název předmětu	Společenskovědní seminář
	<p><b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme je, aby uměli zvážit při plánování určité činnosti možný vliv na životní prostředí, sociální dopady</li> <li>- vedeme žáky, aby nakládali s materiály, energiemi, odpady a vodou s ohledem na životní prostředí</li> </ul>
Způsob hodnocení žáků	<p>Je založeno na individuálním přístupu k žákovi. Zahrnuje jednotlivé i kolektivní hodnocení a také sebehodnocení výsledků vlastní práce žáka. Využívá klasifikační stupnici. Znamka je doplněna slovním hodnocením. Důraz je přitom kladen především na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat vědomosti v praxi, samostatně pracovat s textem, jasně formulovat svůj názor a nacházet argumenty pro jeho obhajobu. Součástí hodnocení je i kultivovanost verbálního projevu a kvalita písemného zpracování úloh.</p>

Společenskovední seminář	3. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Osobnost a duševní zdraví - opakování učiva z prvního ročníku - sebepojetí, sebehodnocení, sebevýchova - psychotesty - techniky asertivní komunikace - relaxační techniky - rizikové faktory poškozující zdraví - vliv návykových látek - poradenská a krizová centra	zhodnotí silné a slabé stránky vlastní osobnosti a navrhne strategie vedoucí k rozvoji pozitivních složek osobnosti charakterizuje vlastní hodnotový žebříček vyjmenuje různé typologie osobnosti, odhadne zařazení vlastní osobnosti podle nich využívá techniky asertivní komunikace praktikuje jednoduché relaxační techniky posoudí vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a navrhne způsoby kompenzace jejich nežádoucích důsledků doloží příklady vliv návykových látek na zdraví organismu vysvětlí význam odborné psychologické pomoci a uvede poradenská psychologická zařízení ve svém okolí	
2. Člověk a soudobý svět - lidská práva a jejich ochrana - různé podoby diskriminace - problémy rozvojového světa - rozvojová pomoc a humanitární organizace	popíše na příkladech diskriminaci vůči jiným skupinám, náboženstvím, kulturám, cizím etnikům, jiným sexualitám, ženám (sexismus), handicapovaným, starým lidem charakterizuje instituce, na něž se lze obrátit, jsou-li porušována lidská práva uvede na konkrétních příkladech ze současnosti nejdůležitější problémy rozvojového světa a diskutuje o možnostech jejich řešení charakterizuje vybranou humanitární organizaci	
3. Média a život v medializovaném světě - role masmédií v současném světě	diskutuje o roli masmédií v současném světě je schopen kriticky přistupovat k masmédiím a pozitivně využívat jejich nabídky	

Společenskovední seminář	3. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- interpretace mediálního sdělení</li> <li>- etika a média</li> <li>- reklama</li> </ul>		rozpozná na konkrétním příkladu mediálního sdělení fakta od názoru
		uvede příklady manipulace lidmi prostřednictvím médií a navrhne způsoby, jak jí čelit
		analyzuje vybranou reklamu
		interpretuje tabulky, grafy a jiné ikonické texty
<p>4. Člověk ve sféře práce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kariéra</li> <li>- trh práce</li> <li>- informační, poradenské a zprostředkovatelské služby v oblasti volby povolání, hledání zaměstnání, rekvalifikací</li> <li>- zaměstnání a podnikání</li> <li>- osobní finance</li> <li>- rozpočet domácnosti</li> <li>- zodpovědné hospodaření</li> </ul>		vyhodnotí nabídku různých pracovních příležitostí
		identifikuje potřebné předpoklady k získání určitého zaměstnání (zdravotní, osobnostní, kvalifikační)
		porovná na konkrétních příkladech zaměstnání s podnikáním
		orientuje se v situaci ztráty zaměstnání
<p>5. Novodobé dějiny</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizace společnosti v 19. století</li> <li>- koloniální expanze</li> <li>- evropské revoluce 1848-49</li> <li>- politický vývoj habsburské monarchie ve 2. polovině 19. století</li> <li>- 1. světová válka</li> <li>- vznik ČSR, vývoj mezi válkami</li> <li>- světová hospodářská krize a vzestup totalitních režimů v Evropě</li> <li>- 2. světová válka a holocaust</li> <li>- vznik bipolárního světa, studená válka</li> <li>- dekolonizace</li> <li>- izraelsko-arabský konflikt</li> <li>- komunistická diktatura v Československu a její vývoj</li> <li>- zánik sovětského bloku, sametová revoluce a rozpad Československa</li> <li>- významné události a válečné konflikty ve světě po roce 1990</li> </ul>		orientuje se v událostech novodobých dějin
		přiřadí k vybraným mezníkům 19. a 20. století konkrétní časové údaje
		vysvětlí jednotlivé události z hlediska vztahů příčina-následek
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Průřezové téma prostupuje oběma ročníky, kdy snažíme naučit žáky pracovat s informacemi, zvažovat výhody i nevýhody, které nám přináší práce masovými komunikačními prostředky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali v průběhu		

Společenskovední seminář	3. ročník	
<p>vyučování i ke správnému vyhledávání informací na internetu. Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uměli posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů</li> <li>- získali kritický přístup k získaným informacím</li> </ul>		
<p>Člověk a životní prostředí</p>		
<p>K průřezovému tématu se společenskovední seminář vrací a rozvíjí ve třetím ročníku v tématu rozvojové spolupráce a ve čtvrtém ročníku se problematice životního prostředí a udržitelného rozvoje žáci opakovaně věnují jako jedné z oblastí etiky. Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápali souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy</li> <li>- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji</li> <li>- chápali postavení člověka v přírodě</li> <li>- zasazovali se o prosazování principů udržitelného rozvoje v osobním i profesním životě</li> <li>- získali přehled o způsobech ochrany přírody</li> <li>- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů</li> </ul>		
<p>Občan v demokratické společnosti</p>		
<p>Výchova k demokratickému občanství navazuje a rozvíjí nabyté vědomosti z prvních dvou ročníků. Je realizována především v tématu rozvojová spolupráce, mediální obraz světa a novodobé dějiny. Důraz na možnost svobodného rozhodování, kterou nám poskytuje demokratická společnost, se promítá do tématu současných etických problémů. Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovedli jednat s lidmi, diskutovat a hledat kompromisní řešení</li> <li>- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku</li> <li>- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení</li> <li>- hledal kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností</li> <li>- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci</li> <li>- orientovali se v mediálních sděleních, kriticky je vyhodnocovali</li> <li>- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech</li> <li>- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace</li> </ul>		
<p>Člověk a svět práce</p>		
<p>Průřezové téma je samostatným tématem třetího ročníku, kde se žáci učí hledat nabídky na pracovním trhu, seznamujeme se s pravidly přijímacího řízení a sebe prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli. Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uměli vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností</li> <li>- byli motivováni k celoživotnímu učení pro aktivní osobní rozvoj</li> <li>- zvládli efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli</li> </ul>		

Společenskovední seminář	4. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
1. Etika - opakování učiva z třetího ročníku - otázky praktické etiky: eutanazie, interrupce, trest smrti, asistovaná reprodukce, klonování, etika a ekologie, profesní etika	charakterizuje specifika jednotlivých způsobů přístupu člověka ke světu uvede argumenty pro a proti ve sporných otázkách (eutanazie, trest smrti, klonování aj.) objasní různé přístupy k této problematice v jiných evropských státech a ve světě vysvětlí souvislosti mezi ekologickými problémy ve světě a etikou; charakterizuje mravní problémy, se kterými se při své práci setkávají pracovníci různých profesí (lékaři, politici, žurnalisté) používá vybraný pojmový aparát který byl součástí učiva pracuje s jemu obsahově a formálně dostupnými texty	
2. Filosofie - opakování učiva ze třetího ročníku - proměny filosofického myšlení v dějinách lidstva - vybrané filosofické problémy - interpretace filosofických textů	charakterizuje nejdůležitější mezníky ve vývoji lidského myšlení od starověku do 19. století, především v oblasti ontologie, gnoseologie a filosofické antropologie srovná antický, středověký a novověký obraz světa objasní příčiny proměny filosofických paradigmat v průběhu historie a zhodnotí jejich důsledky uvede základní znaky filosofických směrů 20. století aplikuje vybraný pojmový aparát filosofie pracuje s jemu obsahově a formálně dostupnými filosofickými texty	
3. České filosofické myšlení - vybrané problémy a osobnosti z dějin české filosofie	objasní počátky českého filosofického myšlení v období husitství vysvětlí myšlenku pansofie a zhodnotí význam Komenského	

Společenskovední seminář	4. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jan Ámos Komenský</li> <li>- český pozitivismus</li> <li>- Tomáš G. Masaryk</li> <li>- současná česká filosofie</li> </ul>		charakterizuje počátky české pozitivistické filosofie a jmenuje osobnosti s ní spojené
		vysvětlí základní pojmy filosofie Tomáše G. Masaryka a interpretuje jeho názory na politiku a společnost
		popíše vývoj českého filosofického myšlení ve 20.století
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Člověk a životní prostředí		
Naplnění tématu je popsáno ve třetím ročníku.		
Informační a komunikační technologie		
Naplnění tématu je popsáno ve třetím ročníku.		
Občan v demokratické společnosti		
Naplnění tématu je popsáno ve třetím ročníku.		
Člověk a svět práce		
Naplnění tématu je popsáno ve třetím ročníku.		

## 6.23.2 Matematika volitelná

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Matematika volitelná
Oblast	
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je zprostředkovat žákům matematické poznatky potřebné v dalším vzdělávání, především při studiu na vysoké škole. Výuka slouží k rozvíjení intelektových vlastností žáků a analytického a logického myšlení žáků, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce. Cíleně se zaměřujeme na schopnost žáka popsat postup řešení, správně se matematicky vyjadřovat a dávat do souvislosti různé matematické disciplíny.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Tento vyučovací předmět je volitelný, a proto se zaměřuje na rozšiřující učivo, které není součástí RVP (Komplexní čísla, Diferenciální a integrální počet, Analytická geometrie v prostoru, aj.). Učební osnova je zpracována v rozsahu 2 týdenních hodin ve 3. a 4. ročníku. Výuka je většinou prováděna formou výkladu, vysvětlování nových pojmů a početních postupů a řešení ukázkových úloh. Žáci se pak s pomocí učitele snaží samostatně či ve skupinách získané dovednosti využívat při řešení dalších zadaných úloh. Při výuce je kladen důraz především na porozumění učivu, na přesné matematické vyjadřování a na schopnost aplikovat získané poznatky na dalších příkladech a problémových úlohách. Pro lepší názornost učitelé při výuce příležitostně využívají prostředky digitálních technologií, zejména při učivu o funkcích.
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matematika</li> </ul>
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	<b>Kompetence k učení:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zadáváním domácích úloh vedeme žáky k průběžné přípravě do výuky</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti pracovat s chybou a sledovat pokrok ve své činnosti</li> <li>- zařazujeme metody podporující zvědavost žáků</li> <li>- vedeme žáky ke schopnosti přijímat radu a hodnocení výsledků své práce</li> </ul>

Název předmětu	Matematika volitelná
	<p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky analyzovat text slovního zadání a matematicky ho interpretovat</li> <li>- rozvíjíme schopnost algoritmizovat postup řešení</li> <li>- dáváme žákům prostor k tomu, aby sami navrhli postup řešení úlohy</li> <li>- podporujeme spolupráci a vzájemnou pomoc žáků při řešení úloh</li> </ul> <p><b>Matematické kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedeme žáky k přesnému matematickému vyjadřování, ke schopnosti dávat do souvislostí jednotlivé matematické disciplíny</li> <li>- rozvíjíme schopnost žáků zdůvodnit postup řešení a srozumitelně jej popsat</li> <li>- učíme žáky používat matematickou terminologii a symboliku</li> <li>- učíme žáky vytvářet grafy a analyzovat je</li> <li>- rozvíjíme schopnost žáků počítat jednoduché výpočty bez kalkulátoru</li> <li>- zařazením učiva limit a řad rozvíjíme abstraktní myšlení žáků</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky využívat mobilní aplikace k ověření výsledků úloh a k zakreslení grafu funkcí</li> </ul>
Způsob hodnocení žáků	<p>Při hodnocení klademe důraz především na správnou interpretaci zadání, na správnost matematických úprav, logickou návaznost výpočtů a srozumitelné slovní zdůvodnění postupu řešení . Podkladem pro hodnocení žáků jsou především písemné práce. Dále je hodnocena práce v hodině, úroveň ústního projevu a domácí příprava žáků.</p>

Matematika volitelná	3. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Matematické kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Komplexní čísla - algebraický tvar komplexního čísla - Gaussova rovina - operace s komplexními čísly - absolutní hodnota komplexního čísla - lineární a kvadratické rovnice v oboru komplexních čísel - goniometrický tvar komplexního čísla - Moivreova věta - binomické rovnice v oboru komplexních čísel		určí komplexně sdružené číslo znázorní komplexní číslo v Gaussově rovině sčítá, odčítá, násobí a dělí komplexní čísla v algebraickém tvaru určí absolutní hodnotu komplexního čísla řeší lineární rovnice s komplexními čísly užitím operací s komplexními čísly nebo porovnáním reálných a imaginárních částí komplexních čísel řeší kvadratické rovnice s reálnými koeficienty v $\mathbb{C}$ převede komplexní číslo z algebraického tvaru do goniometrického a naopak násobí, dělí, umocňuje a odmocňuje komplexní čísla v goniometrickém tvaru
Limita posloupnosti, nekonečná geometrická řada - limita posloupnosti, konvergentní a divergentní posloupnost - nekonečná geometrická řada a její součet		vysvětlí pojem limita posloupnosti rozliší konvergentní a divergentní posloupnost a odhadne její limitu určí limity geometrických a "racionálně lomených" posloupností zná podmínku konvergence nekonečné geometrické řady a umí určit její součet převede periodické desetinné číslo na zlomek užitím řad aplikuje součet geometrických řad v rovnicích a výrazech
Opakování učiva o funkcích - definice funkce, vlastnosti funkce, definiční obor, obor hodnot - mocninné funkce - inverzní funkce - prohlubování učiva o exponenciálních a logaritmičkových funkcích		určí definiční obor z předpisu i z grafu funkce určí obor hodnot z grafu funkce rozliší jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti (monotonie, extrémy, sudá, lichá, prostá) načrtne graf základní i posunuté mocninné funkce, určí její vlastnosti a průsečíky se souřadnicovými osami vyjádří předpis inverzní funkce, její definiční obor a obor hodnot a sestrojí její graf načrtne graf základní i posunuté exponenciální funkce (včetně základu $e$ ), určí její vlastnosti a průsečíky se souřadnicovými osami

Matematika volitelná	3. ročník	
		načrtne graf základní i posunuté logaritmické funkce (včetně přirozeného logaritmu), určí její vlastnosti a průsečíky se souřadnicovými osami
Lineární funkce, rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - opakování učiva o absolutních hodnotách, lineárních funkcích, rovnicích a nerovnicích - lineární funkce s absolutní hodnotou - graf funkce s absolutní hodnotou - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou		načrtne graf lineární funkce s jednou nebo dvěma absolutními hodnotami, určí její obor hodnot a průsečíky se souřadnicovými osami
		zakreslí graf funkce vložené do absolutní hodnoty
		určí řešení lineárních rovnic a nerovnic s jednou nebo dvěma absol. hodnotami
Limita funkce - vysvětlení pojmu limita - vlastní limita funkce - nevlastní limita funkce - užití limit k výpočtu asymptot funkce		určí limitu funkce z grafu
		vypočítá vlastní limitu funkce pomocí dosazení, dělení mnohočlenů, krácení a rozšiřování zlomků
		vypočítá limitu racionální lomené funkce v nekonečnu a jednostranné limity v bodech nespojitosti této funkce
Diferenciální počet - definice derivace funkce v bodě a její geometrický význam - derivace elementárních funkcí - derivace součtu, součinu a podílu funkcí - derivace složené funkce - užití diferenciálního počtu		chápe geometrický význam derivace funkce
		zná a používá vztahy pro derivaci elementárních funkcí
		používá pravidla pro derivování součinu a podílu funkcí a pro derivování složených funkcí
		určí pomocí 1. derivace funkce intervaly monotónnosti a lokální extrémů polynomických funkcí
		určí rovnici tečny v bodě dotyku
		určí pomocí 2. derivace funkce intervaly konvexnosti a konkávnosti a inflexní body polynomických funkcí
		ze získaných údajů načrtne graf polynomické funkce
Integrální počet - primitivní funkce, neurčitý integrál funkce - základní vzorce pro výpočet neurčitého integrálu - metoda per partes - metoda substituce - geometrický význam a výpočet určitého integrálu - užití určitého integrálu		chápe vztahy mezi primitivní funkcí, derivací funkce a neurčitým integrálem funkce
		zná a používá vzorce pro výpočet neurčitého integrálu
		používá metody per partes a substituční metody k výpočtu neurčitého integrálu
		vypočítá určitý integrál funkce
		použije určitý integrál k výpočtu obsahu ploch ohraničených jednoduchými křivkami

Matematika volitelná	4. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Matematické kompetence</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Opakování množin, výroková logika - množinové operace (průnik, sjednocení, rozdíl) - podmnožina a její doplněk - výrok (jednoduchý, složený) - negace výroku - pravdivostní hodnota složených výroků - kvantifikované výroky		provádí operace s množinami a intervaly zadanými výčtem prvků, pomocí rovnic, nerovnic i absolutních hodnot rozliší podmnožinu a určí její doplněk vysvětlí pojem výrok určí pravdivostní hodnotu a negaci jednoduchých i složených výroků interpretuje a formuluje věty s využitím logických spojek a kvantifikátorů užívá výrokovou symboliku určí negaci výroků s kvantifikátory
Algebraické výrazy - mnohočleny - lomené výrazy - výrazy s mocninami a odmocninami		určí hodnotu výrazu provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy a s výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny stanoví definiční obor výrazu
Iracionální rovnice - opakování kvadratických rovnic a nerovnic, nerovnic v součinném a podílovém tvaru - rovnice s neznámou pod odmocninou		řeší kvadratické rovnice s reálnými koeficienty v C řeší kvadratické nerovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru použije vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu při řešení iracionálních rovnic rozlišuje ekvivalentní a neekvivalentní úpravy ověří řešení rovnice zkouškou
Analytická geometrie v prostoru - souřadnice bodu v prostoru - vzdálenost dvou bodů v prostoru - analytické vyjádření přímky v prostoru - vektorový součin - analytické vyjádření roviny - vzájemná poloha přímky a roviny		vytvoří parametrické rovnice přímky v E3 určí vektorový součin vektorů a použije ho k určení normálového vektoru a k určení obsahu rovnoběžníku a trojúhelníku vytvoří parametrické rovnice a obecnou rovnici roviny a převede je mezi sebou popíše vzájemnou polohu mezi dvěma přímkami, přímkou a rovinou a mezi dvěma rovinami určí průsečnici dvou rovin

Matematika volitelná	4. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vzájemná poloha rovin</li> <li>- metrické vztahy bodů, přímek a rovin</li> </ul>		určí vzdálenost mezi dvěma body, bodem a rovinou, dvěma rovnoběžnými rovinami
		určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin
Analytická geometrie kuželoseček <ul style="list-style-type: none"> <li>- definice kuželoseček (kružnice, elipsa, hyperbola, parabola)</li> <li>- rovnice kuželoseček s osami rovnoběžnými se souřadnicovými osami</li> <li>- obecná rovnice kuželosečky</li> <li>- vzájemná poloha přímky a kuželosečky</li> </ul>		charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice
		vypočítá důležité charakteristiky kuželosečky a graficky ji znázorní
		převéde obecnou rovnici kuželosečky na středový nebo vrcholový tvar
		řeší úlohy o vzájemné poloze přímky a kuželosečky
Opakování logaritmických a exponenciálních rovnic a nerovnic <ul style="list-style-type: none"> <li>- věty o logaritmech</li> <li>- substituce v logaritmických a exponenciálních rovnicích</li> <li>- exponenciální a logaritmické nerovnice</li> </ul>		užívá věty o logaritmech a vhodné substituce v náročnějších exponenciálních a logaritmických rovnicích
		řeší jednoduché logaritmické a exponenciální nerovnice
Opakování goniometrie <ul style="list-style-type: none"> <li>- grafy goniometrických funkcí</li> <li>- goniometrické vzorce</li> <li>- goniometrické rovnice</li> </ul>		načrtne graf goniometrické funkce s posuny i změnou periody
		užije goniometrické i klasické vzorce k úpravě výrazu s goniometrickými funkcemi
		užije substituci při řešení goniometrických rovnic

### 6.23.3 Seminář k informačním a komunikačním technologiím

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Seminář k informačním a komunikačním technologiím
Oblast	
Charakteristika předmětu	Předmět Seminář k informačním a komunikačním technologiím umožňuje žákům zdokonalit a prohloubit klíčové kompetence v oblasti práce s ICT. Žáci získají znalosti a dovednosti v práci s výpočetní technikou na pokročilé úrovni, která jim umožní jejich využití v širším spektru práce s výpočetní technikou. Seminář k informačním a komunikačním technologiím zvyšuje úroveň znalostí a dovedností v oblasti hardwarového a softwarového vybavení počítačů., rozvíjí kompetence v oblasti tvorby webových stránek, bezpečnosti používání IT.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	<p>Předmět Seminář k informačním a komunikačním technologiím je volitelným předmětem, a proto se zaměřuje na učivo, které není součástí RVP. Výuka probíhá ve 3. a 4. ročníku 2 hodině týdně. Výuka je realizována v odborných učebnách plně vybavených výpočetní a projekční technikou. Každý žák má k dispozici vlastní pracovní stanici s možností využití internetu. Studenti aktivně používají veškeré dostupné hardwarové vybavení.</p> <p>Ve třetím ročníku je učivo věnováno základům tvorby webových stránek a pokročilým technikám úpravy a tvorby dokumentů v textovém a tabulkovém procesoru. Žáci jsou vedeni k práci na projektech v rámci probíraných okruhů či aplikací. Způsob výuky volí vyučující vždy s ohledem na probírané učivo a schopnosti žáků.</p> <p>Čtvrtý ročník klade důraz na bezpečné používání IT. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali spolupracovat na internetu, užívali vhodné nástroje spolupráce na internetu a mobilních zařízeních.</p> <p>Výklad učiva je doplňován názornými ukázkami pomocí projekční techniky a vlastním procvičováním učiva přímo na počítačích. Do výuky jsou zařazeny samostatné problémové úlohy, žáci jsou vedeni k práci na projektech v rámci probíraných okruhů či aplikací. Způsob výuky volí vyučující vždy s ohledem na probírané</p>

Název předmětu	Seminář k informačním a komunikačním technologiím
	učivo, schopnosti žáků a také pojetí studijního oboru. Ve výuce jsou využívány dostupné moderní výukové technologie.
Mezipředmětové vztahy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informační a komunikační technologie</li> </ul>
<p>Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků</p>	<p><b>Kompetence k učení:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zařazujeme metody podporující schopnost kriticky posuzovat a získané výsledky porovnávat, vyvozovat z výsledků své práce závěry pro využití v budoucnosti,</li> <li>- učíme žáky operovat s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádět věci do souvislostí, propojovat do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí,</li> <li>- učíme žáky vyhledávat a třídit informace, efektivně využívat informace v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě, kriticky přistupovat ke zdrojům informací, tvořivě zpracovávat informace, využívat získané informace ke svému studiu a praxi,</li> <li>- vedeme žáky k tomu, aby uměli kriticky zhodnotit výsledky svého učení a diskutovat o nich, uměli přijímat ocenění, radu i kritiku ze strany druhých.</li> </ul> <p><b>Kompetence k řešení problémů:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni k tomu, aby byli přístupni řešení problémů pomocí různých postupů, aby nahlíželi na problém z různých stran, zvažovali klady a záporné stránky jednotlivých variant řešení problému, domýšleli možná rizika a důsledky jednotlivých variant řešení problému,</li> <li>- žáci se učí uplatňovat při řešení problémů vhodné metody a dříve získané vědomosti a dovednosti, využívají tvořivé myšlení, představivost, samostatně řeší problémy a volí vhodné způsoby řešení, využívají analytické a kritické myšlení,</li> <li>- žáci jsou podporováni v tom, nenechat se odradit případným nezdarem a vytrvale hledat konečné řešení problému, sledovat vlastní pokrok při zdolávání problémů a uvědomit si výlučnou zodpovědnost za svá rozhodnutí.</li> </ul> <p><b>Komunikativní kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky aktivně využívat informační technologie, účinně komunikovat s okolním světem za pomoci všech běžně dostupných prostředků,</li> <li>- vedeme žáky k tomu, aby kompetentně používali odbornou terminologii, s porozuměním užívali různé grafické a symbolické prostředky odborné komunikace,</li> <li>- žáci se učí efektivně využívat dostupné komunikační prostředky, zohledňovat situaci a ostatní účastníky komunikace, ke komunikaci v závislosti na situaci využívat i neverbální, symbolické a grafické vyjádření</li> </ul>

Název předmětu	Seminář k informačním a komunikačním technologiím
	<p>informací, prezentovat vhodným způsobem svou práci i sám sebe před známým publikem i před neznámým publikem.</p> <p><b>Personální a sociální kompetence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- učíme žáky účinně pracovat ve skupině, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,</li> <li>- žáci jsou vedeni k tomu, aby podněcovali práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovali návrhy druhých, přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí a adekvátně na ně reagovali, přijímali radu i kritiku.</li> </ul> <p><b>Občanské kompetence a kulturní povědomí:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci se učí chápat základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy,</li> <li>- jsou vedeni být si vědom práv a povinností ve škole i mimo ni.</li> </ul> <p><b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni usilovat o dosažení stanovených cílů,</li> <li>- zaměřujeme se na průběžnou kontrolu a kritické hodnocení dosažených výsledků a korigujeme další činnost s ohledem na stanovený cíl,</li> <li>- žáci se učí dokončit zahájené aktivity a motivovat se k dosahování úspěchu, dodržovat bezpečnostní a jiná vymezená pravidla, plnit povinnosti a závazky, adaptovat se na změněné nebo nové pracovní podmínky.</li> </ul> <p><b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci se učí pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, učí se používat nový aplikační software,</li> <li>- žáci zvládají práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,</li> <li>- žáci se učí získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, zpracovávají, analyzují a prezentují informace s využitím prostředků ICT,</li> <li>- žáci efektivně využívají komunikaci elektronickou poštou a využívají další prostředky komunikace on-line.</li> </ul> <p><b>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou seznámeni se základními právními předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> </ul> <p><b>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- žáci jsou vedeni k tomu, aby se orientovali v základních právních aspektech a etických zásadách týkajících se práce s informacemi a výpočetní technikou, jsou vedeni k respektování duševního vlastnictví, copyrightu, osobních dat a zásad správného citování autorských děl.</li> </ul>

Název předmětu	Seminář k informačním a komunikačním technologiím
Způsob hodnocení žáků	Ověřování znalostí a dovedností probíhá ústní, písemnou i elektronickou formou. Klademe důraz na pečlivost odevzdávaných prací a správnost aplikace zvolených postupů řešení. Do hodnocení se zahrnuje také kvalita a způsob zpracování prací, hloubka porozumění učivu a jeho aplikace v praxi, aktivní práce ve výuce a individuální přístup žáků.

Seminář k informačním a komunikačním technologiím	3. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetence k učení</li> <li>• Kompetence k řešení problémů</li> <li>• Komunikativní kompetence</li> <li>• Personální a sociální kompetence</li> <li>• Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>• Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>• Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>• Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> </ul>	
<b>Učivo</b>		<b>ŠVP výstupy</b>
Tvorba webových stránek - koncepce webu - jazyk HTML - tvorba webové stránky - práce s objekty - styly - příprava publikování - základy práce s freewarovými - editory - tvorba vlastních webových stránek		rozumí principům a základním pojmům spojeným s webovými stránkami zná základní principy jazyka HTML a používá základní HTML značky (tagy) pro úpravu rozložení webové stránky používá aplikace pro návrh a formátování webových stránek, formátování textu a práci s odkazy a tabulkami zná a umí používat vhodné formáty obrázků a vytváří webové formuláře na webové stránce rozumí principům kaskádových stylů a umí je použít připraví webové stránky pro publikování na webovém serveru
Word Processing - formátování - odkazy (titulky, poznámky pod čarou, rejstříky a seznamy, křížové odkazy a záložky)		používá pokročilé formátování textu, odstavců, sloupců a tabulek, převádí text do tabulek a naopak pracuje s titulky, poznámkami pod čarou a vysvětlivkami, vytváří obsahy, rejstříky a křížové odkazy.

Seminář k informačním a komunikačním technologiím	3. ročník	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvýšení produktivity (použití polí, formuláře a šablony, propojení a vazby, hromadná korespondence, automatizace dokumentu)</li> <li>- spolupráce při úpravách (sledování změn a revize, hlavní dokumenty, bezpečnost)</li> <li>- příprava výstupů</li> </ul>		zvýšuje produktivitu práce použitím polí, formulářů a šablon
		používá pokročilé techniky hromadné korespondence a pracuje s možnostmi automatizace, například s makry
		používá rozšířené možnosti pro vkládání dat z jiných zdrojů, propojuje data s jejich zdrojem.
		využívá nástroje pro týmovou práci při úpravách dokumentů. Umí pracovat s hlavním a vnořenými dokumenty, využívá možnosti zabezpečení dokumentů
		umí pracovat s vodotiskem, oddíly, záhlavím a zápatím dokumentů
<p>Pokročilá práce s tabulkami</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formátování</li> <li>- funkce a vzorce</li> <li>- grafy</li> <li>- analýza (analýza tabulek, řazení a filtrace, scénáře)</li> <li>- ověřování a sledování</li> <li>- zvýšení produktivity</li> </ul>		využívá pokročilé možnosti formátování
		používá takové funkce, které jsou spojeny s logickými, statistickými, finančními a matematickými operacemi
		vytváří grafy a využívá pokročilé možnosti formátování grafů
		umí analyzovat, filtrovat a řadit data v tabulkách a seznamech, vytvářet a používat scénáře
		umí ověřovat vstupní data v tabulkách a sledovat závislosti dat.
		umí zvyšovat produktivitu práce používáním pojmenovaných oblastí buněk, maker a šablon
		používá propojování tabulek s daty, vkládá a importuje data
		umí spolupracovat při revizích tabulek a využívá možnosti zabezpečení
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Tento předmět je plně zaměřen na rozvíjení průřezového tématu Informační a komunikační technologie a rozvíjí schopnosti potřebné ve všech vyučovacích předmětech i mnoha oblastech života člověka. Zvládnutí předmětu slouží k osobnímu i profesnímu růstu žáka.		

Seminář k informačním a komunikačním technologiím	4. ročník	
<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kompetence k učení</li> <li>● Kompetence k řešení problémů</li> <li>● Komunikativní kompetence</li> <li>● Personální a sociální kompetence</li> <li>● Občanské kompetence a kulturní povědomí</li> <li>● Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</li> <li>● Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</li> <li>● Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</li> <li>● Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</li> </ul>	
<b>Učivo</b>	<b>ŠVP výstupy</b>	
Bezpečné používání IT - koncepce bezpečnosti (ohrožení dat, hodnota informací a dat, osobní bezpečnost, bezpečnost souborů) - škodlivé programy - bezpečnost počítačových sítí - řízení přístupu k síti - bezpečné využívání webových stránek - komunikace - bezpečná správa dat	pochopí, že je důležité udržet informace a data zabezpečené, zná základní způsoby ochrany osobních údajů a dat a ovládá principy zálohování a přístupu k datům. uvědomuje si, že využívání internetových úložišť a řady dalších služeb na internetu je spojeno s rizikem zneužití osobních údajů a dat. používá přístupová hesla a šifruje soubory s daty nebo dokumenty chápe, že počítače, mobilní zařízení i sítě mohou být napadeny škodlivými programy a zná základní typy škodlivých programů. ví, co je počítačová síť, zná základní způsoby zabezpečení bezdrátových sítí a používá osobní firewall a hotspot. chrání počítač nebo mobilní zařízení před neoprávněným přístupem a je schopen bezpečně spravovat hesla. umí nastavit a bezpečně používat internetový prohlížeč a ověřovat bezpečnost webových stránek pochopí bezpečnostní problémy komunikace po internetu, které mohou nastat při používání e-mailu, sociálních sítí a mobilních zařízení. umí zálohovat a obnovit data na libovolné zařízení nebo internetové úložiště a bezpečně data smazat	
Spolupráce a výměna informací na internetu - principy spolupráce na internetu (základní pojmy, Cloud Computing) - příprava spolupráce na internetu (možnosti nastavení)	chápe základní principy spolupráce a sdílení informací, technických a programových prostředků na internetu umí nastavit uživatelské účty pro přístup ke sdíleným informacím na internetu	

Seminář k informačním a komunikačním technologiím	4. ročník	
- užívání nástrojů pro spolupráci na internetu (webová úložiště a aplikace, webové kalendáře, konference, výukové prostředí sociální média) - mobilní spolupráce (základní pojmy, používání mobilních zařízení, mobilní aplikace, synchronizace)		používá webové úložiště a webové aplikace
		používá webové a mobilní kalendáře ke správě a plánování aktivit
		spolupracuje s využitím sociálních sítí, blogů a wiki webových stránek
		plánuje a svolává webové konference a používá webová výuková prostředí
		rozumí základním principům mobilních technologií a umí používat nástroje pro komunikaci a synchronizaci dat
<b>Průřezová témata, přesahy, souvislosti</b>		
Informační a komunikační technologie		
Tento předmět je plně zaměřen na rozvíjení průřezového tématu Informační a komunikační technologie a rozvíjí schopnosti potřebné ve všech vyučovacích předmětech i mnoha oblastech života člověka. Zvládnutí předmětu slouží k osobnímu i profesnímu růstu žáka.		

## 7 Zajištění výuky

### Popis materiálního zajištění výuky

Budova školy byla postavena v letech 1995 – 1996. Poskytuje veškeré materiální zázemí pro výchovu a vzdělávání.

V budově školy se nachází kmenové učebny a odborné učebny, z nichž jsou pro účely vzdělávání v oboru Obchodní akademie využívány:

- odborné učebny IKT pro výuku předmětů informační a komunikační technologie, písemná elektronická komunikace, účetnictví atd.,
- multimediální učebny vybavené interaktivní technikou,
- jazykové učebny.

Ve čtyřech patrech budovy je 13 kabinetů, které plně zajišťují potřebné zázemí všem učitelům odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů. Ve 2. NP je sborovna školy, která plní funkci konferenční místnosti, dále slouží pro zveřejňování informací o průběhu a organizaci pedagogického procesu, pro ukládání pedagogické dokumentace, pošty atd. V tomto patře se nachází i kanceláře pro zajištění administrativních a správních činností.

Počítače užívané žáky, učiteli, vedením školy i administrativou jsou zapojeny do sítě a připojeny na Internet. Rychlý, účelný a efektivní přenos informací je mj. zajištěn tak, že všechny fyzické osoby získají po dobu působení v zaměstnaneckém poměru nebo jako žáci školy vlastní osobní e-mailovou adresu. Pravidla přístupu do počítačové sítě a disponování s osobní emailovou adresou jsou upraveny organizační směrnici.

Žáci i učitelé mají po zakoupení nebo získání kreditů na kopírování přístup k víceúčelovým kopírkám umístěným na chodbě ve 2. nadzemním patře (dále jen NP), které mohou využívat jako kopírky, tiskárny nebo scanner. Kancelářská technika je rovněž součástí vybavení Studentského informačního centra. Tuto techniku mohou využívat žáci dle stanovených pravidel.

Ve 4. NP bylo z části chodby tohoto patra v roce 2008 vybudováno studentské informační centrum, které poskytuje zázemí cca 15 žákům, kteří mohou využít jeho služby pro samostudium, vyhledávání informací, studium odborné a jiné literatury, časopisů, dále pro týmovou nebo skupinovou práci v průběhu výuky a rovněž jako prostor pro vhodné trávení volného času a mimoškolní aktivity realizované v prostorách školy. Součástí vybavení je výpočetní a kancelářská technika, CD přehrávač, denní tisk, odborný tisk, učebnice a literatura.

Tělocvična byla postavena v roce 2002. Nachází se tu hlavní sportovní sál, posilovna, malý sportovní sál a na přilehlých pozemcích rovněž víceúčelové hřiště pro realizaci venkovní tělesné výchovy.

Zaměstnancům a žákům školy je k dispozici vlastní jídelna nacházející se v budově Základní školy Nad Čertovkou 17. Přístup do jídelny je bezbariérový a je v podzemním patře budovy školy. V tomto patře je umístěno veškeré technické zázemí školy – kotelna, rozvodna, sklady, dílna, strojovna výtahu a další.

Vstup do budovy je pro zaměstnance a žáky umožněn přes elektronický systém prostřednictvím vstupního čipu. Tento systém zaznamenává příchody a odchody jednotlivých žáků a je automaticky přenášen do elektronické třídní knihy. Návštěvám je umožněn vstup prostřednictvím videozvonku.

Budova školy je vybavena elektronickým zabezpečovacím systémem a systémem protipožární ochrany, které jsou napojeny na pult bezpečnostní agentury 24 hodin denně.

Materiální vybavení školy umožňuje velmi dobře, moderně a účelně plnit hlavní poslání všech, kteří se podílejí na pedagogickém a výchovném procesu daného oboru.

### **Popis personálního zajištění výuky**

Teoretická výuka odborným a všeobecně vzdělávacím předmětům a praktické vyučování jsou zajišťovány cca 30 pedagogickými pracovníky. Snahou vedení školy je, aby pedagogickou činnost vykonávaly osoby, které splňují požadavky dle zákona 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění, tedy lidé, kteří mají potřebnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost.

Všichni zaměstnanci školy jsou motivováni k dalšímu vzdělávání, které pomáhá udržovat soulad mezi jejich teoretickou připraveností a moderními postupy, metodami a přístupy. Ročně se zaměstnanci školy zúčastní mnoha vzdělávacích seminářů, které vedou k rozšíření odborných nebo pedagogických kompetencí.

Ve škole působí výchovný poradce a metodik prevence. Oba mají vzdělání potřebné k realizaci práce na úrovni předepsané zákonem 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění.

Pět zaměstnanců školy vykonává administrativní, technické a správní činnosti.

## 8 Charakteristika spolupráce

### 8.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí průběhu vzdělávání žáků školy. Může se jednat o pravidelnou nebo příležitostnou spolupráci. Příležitostnou spolupráci škola uskutečňuje při naplňování mimořádných úkolů nebo aktivit, kterými mohou být kulturní a společenské akce, soutěže a prezentace organizované školou.

Významnými partnery pravidelné spolupráce školy je Město Blansko, které pomáhá při realizaci společenských a kulturních akcí, dále Kino Blansko a Kulturní středisko města Blanska při zabezpečení estetického vzdělávání našich žáků.

Další pravidelnou spolupráci se sociálními partnery uskutečňuje škola při organizování a zabezpečení odborné praxe. Tato praxe je realizována v městských, státních a soukromých organizacích a i institucích blanenského regionu a Jihomoravského kraje. Spolupráce se sociálními partnery neodmyslitelně patří do obsahu a průběhu vzdělávání na naší škole, máme s touto spoluprací velmi dobré zkušenosti, existuje propracovaný systém navazování spolupráce a je vítanou složkou, která doplňuje vzdělávání.

### 8.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Před zahájením studia žáků na naší škole je pro jejich zákonné zástupce a zletilé žáky pořádání úvodní informativní schůzka s třídním učitelem a vedením školy. Zde jsou zákonní zástupci a zletilí žáci seznámeni s průběhem výuky na škole, s pravidelnými školními akcemi, se školním řádem a dalšími důležitými dokumenty. Minimálně třikrát ročně probíhají třídní schůzky, které jsou společné nebo ve formě individuálních konzultací. Na těchto schůzkách jsou podávány informace o studijních výsledcích žáků, o akcích pořádaných školou a prostřednictvím třídních učitelů je možné dávat podněty k činnosti školy. Rodiče žáků mají také umožněn dálkový přístup k informačnímu systému školy, který jim nabízí možnost získávání informací o rozvrhu žáka, jeho přítomnosti ve škole, průběhu a výsledcích vzdělávání.

Každý zákonný zástupce nebo zletilý žák se může stát členem Sdružení rodičů a přátel při Obchodní akademii a SZŠ Blansko (SRPŠ). Rozhodujícím orgánem tohoto sdružení je Rada SRPŠ. Do této rady nominují zákonní zástupci žáků a zletilí žáci každé třídy jednoho člena. Rada SRPŠ rozhoduje o výši finančního příspěvku od každého žáka do rozpočtu SRPŠ a o využití vybraných finančních prostředků. Rada SRPŠ se spolu s učiteli školy a žáky maturitního ročníku podílí na organizaci plesu

školy. Rada SRPŠ se schází minimálně dvakrát ročně. Jednou za rok svolává Rada SRPŠ Valnou hromadu SRPŠ, kde jsou členové SRPŠ informováni o hospodaření a činnosti SRPŠ v uplynulém roce a o výši aktuálního příspěvku do SRPŠ.

Při škole je zřízena také Školská rada. Členy Školské rady jsou 3 zástupci pedagogických pracovníků školy, 3 zástupci zřizovatele a 3 zástupci zákonných zástupců a zletilých žáků školy. Pravomoci školské rady a průběh voleb členů školské rady se řídí školským zákonem.

## 9 Autorský kolektiv

### **Koordinátor tvorby ŠVP:**

Mgr. Josef Půlkrábek

### **Autoři obsahu jednotlivých vzdělávacích oblastí:**

#### **Jazykové vzdělávání a komunikace, Estetické vzdělávání – český jazyk a literatura**

ČJL - Mgr. Ondřej Bláha, Ph.D., Mgr. Lukáš Vladík

#### **Jazykové vzdělávání a komunikace – cizí jazyk**

AJ, SAJ - Mgr. Milan Šoba

NJ - Mgr. Květoslava Klementová

RJ - Mgr. Soňa Vojáčková

#### **Společenskovědní vzdělávání**

SVZ - PaedDr. Roman Gregor, Mgr. Zdenka Bártová

DEJ - Mgr. Květoslava Klementová

PRA - Ing. Hana Horáková

ZEM - PaedDr. Roman Gregor

#### **Přírodovědné vzdělávání**

FYZ - Mgr. Josef Půlkrábek

BIO, CHE - Mgr. Jan Pařízek

#### **Matematické vzdělávání**

MAT - Mgr. Josef Půlkrábek

#### **Vzdělávání pro zdraví**

TEV - PaedDr. Roman Gregor, Mgr. Ivana Brodecká

#### **Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích**

IKT - Mgr. Jana Menšíková

#### **Odborné vzdělávání**

PRA, EKO, PRX, PEK - Ing. Hana Horáková, Ing. Olga Hotová

UCE, EKC, DAS, STA - Ing. Irena Hasoňová, Ing. Petr Bouda

CVF - Ing. Petr Bouda

#### **Volitelný předmět**

SVS - Mgr. Zdenka Bártová

MAV - Mgr. Josef Půlkrábek

SIT - Mgr. Jana Menšíková