



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2033/19-B

Název	Mateřská škola Krásensko, okres Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 73, 683 04 Krásensko
E-mail	mskrasensko@centrum.cz
IČ	71012354
Identifikátor	600125254
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Alena Šebelová
Zřizovatel	Obec Krásensko
Místo inspekční činnosti	č. p. 73, 683 04 Krásensko
Termín inspekční činnosti	16. 1. 2020 – 17. 1 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Krásensko, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Sídlí v jednopatrové budově bývalé základní školy, která v minulosti prošla celkovou rekonstrukcí. Ke škole přiléhá školní zahrada.

V době inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 17 dětem, z toho bylo 8 dětí v roce povinného předškolního vzdělávání, z nichž jedno mělo odklad povinné školní docházky, a tři děti v době inspekční činnosti ještě nedovršily tři let.

Provoz MŠ byl zajištěn od 7:00 do 16:00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena ve výši 400,- Kč.

Finanční podmínky školy umožňují zajistit kvalitní předškolní vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V podmínkách vzdělávání byly zaznamenány od poslední inspekční činnosti pozitivní změny v několika oblastech, z nichž stěžejní bylo řízení školy. Ředitelka na základě výstupů z vlastního hodnocení školy vytyčila krátkodobé i dlouhodobé cíle, srozumitelně formulovala představu o směřování školy a jejím rozvoji s reflexí na požadavky zákonných zástupců a zřizovatele školy. Seznámila s nimi zaměstnance, zákonné zástupce i zřizovatele a pravidelně vyhodnocuje kroky směřující k jejich dosažení. Pečlivě sleduje práci všech zaměstnanců v rámci kontrolní a hospitační činnosti a své poznatky využívá v plánování dalšího vzdělávání. Reaguje při tom i na požadavky a názory učitelek. Vzdělávání je personálně nadstandardně zabezpečeno třemi předškolními pedagogy včetně ředitelky díky projektovému finančnímu posílení a příspěvku od zřizovatele. Při hospitační činnosti je patrné, že ředitelka velmi pečlivě hodnotí školní klima, schopnosti pedagogů a vhodnost využívání metod a forem vzdělávání. Těmito poznatky se zabývaly i jednání pedagogické rady a věnovaly se přípravě i vyhodnocování poskytování prvních podpůrných opatření pro děti, které je potřebovaly. Pro dítě s odkladem školní docházky učitelky vypracovaly plán pedagogické podpory. Veškeré závěry z pedagogické diagnostiky zaznamenávaly v individuálních plánech a důsledně je využívaly pro individualizaci vzdělávání.

Ředitelka ve vnitřních dokumentech školy jasně stanovila pravidla pro zajištění bezproblémového chodu školy a organizování vzdělávacích činností s ohledem na věkovou skladbu dětí a uspokojování jejich potřeb. K tomu přispělo i výrazné zlepšení v oblasti materiálního zabezpečení. Škola prošla celkovou rekonstrukcí, výrazně se zvětšila plocha třídy, což umožnilo její členění na tematická zákoutí. Celá škola byla vybavena novým nábytkem splňujícím antropometrické požadavky a množstvím velmi funkčních učebních pomůcek pro rozvoj všech pěti oblastí s důrazem na polytechnické a environmentální vzdělávání. Celý interiér školy je vzdušný, příjemný a vyzdobený dětskými pracemi. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je věnována ze strany školy velká pozornost, o čemž svědčí nízká úrazovost. Škola má pro vstup do budovy zavedený čipový systém. To vše spolu s kvalitním stravováním, dodržováním délky pobytu venku a dostupným pitným režimem zajišťuje dětem dobré podmínky pro zdravý vývoj.

V době inspekční činnosti probíhaly příkladné přípravy na zapojení školy do projektu na rekonstrukci školní zahrady, na nichž se podílely děti, rodiče i zřizovatel, což je velkým přínosem pro posílení sociálních vztahů v obci. Dalším příkladem je zapojení do projektů „Celé Česko čte dětem“, „Maska“ a spolupráce s místními požárníky i mateřským centrem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola má v ŠVP PV jasně stanovenou koncepci a strategii svého rozvoje, při níž vychází z přirozených potřeb dítěte hrát si a objevovat. Umožňuje mu chápat souvislosti na základě vlastních prožitků, dává mu prostor k tvořivému myšlení, zkoumání. Škola vytváří podnětné prostředí pro přirozený osobnostní rozvoj každého jedince s respektováním jeho individuálních zvláštností. Cílem je položit základy pro další život, probudit aktivní zájem dítěte pozorovat, naslouchat a objevovat. Důraz na osobnostní rozvoj dítěte je zřejmý v plánování, v průběhu vzdělávání i ve vybavení třídy. Vzdělávání velmi příznivě ovlivňuje přívětivé klima, provázené respektujícím přístupem zaměstnanců k dětem, jimž poskytují svým vlastním chováním a komunikačním vzor. Hovoří s dětmi přátelsky a vedou je ke vzájemné ohleduplnosti a tím rozvíjí jejich sociální kompetence. Všechny děti včetně těch nejmenších, které nastupují v průběhu roku, zde nacházejí potřebné zázemí, klid a bezpečí. Plánování činností je promyšlené a důsledně diferencované a vychází z poznatků z pedagogické diagnostiky o individuálních potřebách, úrovni dovedností, schopností i zájmu dětí. Děti jsou na začátku týdne seznámeny s plánovaným programem a dále si samy volí své tempo a čas, kdy se budou nabízené aktivitě věnovat. Mají možnost o programu diskutovat a jejich nápady jsou přijímány. Učitelky využívají svého přehledu o jednotlivých dětech k jejich nenásilnému vedení a k osobnímu poskytování podpůrných opatření. Děti mají vždy dostatek času i podnětů pro hry, které mohou dle svého zájmu a tempa rozvinout i dokončit. Každodenní širokou nabídkou knih a logických her pedagogové promyšleně rozvíjí vhodným způsobem předmatematické a předčtenářské dovednosti dětí. Časté pochvaly a povzbuzování účinně posilují dětskou sebedůvěru a děti se již samy pomocí jednoduchých piktogramů snaží ohodnotit výsledek svého tvoření.

Vhodně zařazovaná individuální práce s nejstaršími dětmi v průběhu dne podporuje jejich přípravu na bezproblémový přechod k základnímu vzdělávání. Pravidelně vedená pedagogická diagnostika a portfolia dětí o nich poskytují ucelený obraz a jsou cenným materiálem pro tvorbu plánů pedagogické podpory u dítěte s odloženou školní docházkou. K úspěšnému přechodu k povinné školní docházce přispívá i spolupráce se základní školou v Podomí, kde mají děti možnost navštěvovat Edukativně stimulační skupinky. Přínosem jsou i pravidelně zařazované prvky logopedické prevence (dechová, artikulační cvičení, gymnastika mluvidel). Pedagogové při práci respektují naladění, unavitelnost dětí a s tím související schopnost soustředit se. Individuální potřeba spánku a odpočinku dětí je vždy zcela respektována.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka školy vytvořila jednoduchý a zcela funkční systém evaluačního procesu a jeho dodržování se pozitivně odráželo, jak v celém průběhu, tak i ve výsledcích vzdělávání.

Průběžné hodnocení se stalo samozřejmou součástí činnosti školy na všech úrovních. Cílem je získat co nejvíce informací vhodných pro objektivní posuzování za účelem dalšího rozvoje školy. Pedagogická diagnostika, hospitační záznamy, hodnocení jednotlivých témat i celoroční hodnocení obsahují výstupy poskytující výpověď o možných nedostatecích a umožňují stanovit cestu pro jejich odstranění. Učitelky hodnotí tematické části směrem ke stanoveným cílům a k vhodnosti využití konkrétních metod a forem vzdělávání. Pro hodnocení osobní úrovně dítěte učitelé využívají vstupní pedagogickou diagnostiku, dětskou kresbu a test školní zralosti, z nichž čerpají základní informace. Na jejich základě postupují při tvorbě individuálního plánu osobního rozvoje s poskytováním vhodných podpůrných opatření u dětí, které to potřebují. Díky vysoké promyšlenosti pedagogického procesu děti o nabízené činnosti projevovaly zájem, byly aktivní a udržely pozornost. Ve třídě mezi sebou bez problémů komunikovaly, pohybovaly se přirozeně, chovaly se zdravě sebevědomě, navazování kontaktů jim nedělalo problém. Projevovaly se klidně, ke svým kamarádům byly ohleduplné a zdvořilé. Dokázaly si velmi pěkně zorganizovat hru a přirozeně do ní promítaly své zážitky a zkušenosti. Hygienické a zdvořilostní návyky měly většinou dobře upevněné, případně starší děti pomáhaly mladším s jejich vytvářením. Výsledky dětí v roce povinného předškolního vzdělávání byly díky individuálnímu přístupu na dobré úrovni potřebné k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání. Děti dosahovaly odpovídajících výsledků v oblasti čtenářské gramotnosti, dokázaly, samostatně řešily některé problémové situace, poznaly základní písmena, ovládaly, orientovaly se v prostoru a uměly vyjmenovat číselnou řadu a porovnat počet prvků. Většinou bez problémů určily hlásku na začátku slova a vytleskaly správný počet slabik ve slově. Byly zručné, uměly postupovat podle pokynů a pracovat většinou bez pomoci dospělých.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazné zlepšení přípravy vzdělávací nabídky vzhledem k individualizaci vzdělávání a využívání vhodných metod a forem v průběhu vzdělávání,
- zlepšení materiálních podmínek: rekonstrukce všech prostor školy a vybavení novými učebními pomůckami,
- instalace čipového systému k zajištění bezpečnosti ve škole,
- personální posílení financované z projektů na překrývání pedagogů při pobytu venku.

Silné stránky

- Četnost a účelnost učebních pomůcek podporující rozvoj dětí ve všech oblastech s důrazem na polytechnické a environmentální znalosti a dovednosti,
- vedení pedagogické diagnostiky s jasně formulovanými závěry důsledně využívanými při přípravě individualizované vzdělávací nabídky,
- plynulost a provázanost průběhu vzdělávání s využitím účinných metod a forem,
- zapojení široké veřejnosti do plánování návrhů rekonstrukce školní zahrady.

Příležitosti ke zlepšení

- Realizace projektu na rekonstrukci školní zahrady ve spolupráci školy, zákonných zástupců i zřizovatele směřující k vytvoření optimálních podmínek pro environmentální vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využití podnětných návrhů dětí i zákonných zástupců pro zřízení přírodní zahrady k podpoře environmentálního vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Mateřská škola IZO: 108045391 a Školní jídelna - výdejna IZO 119200392, tisk ze dne 15. ledna 2020
2. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2019 ze dne 2. října 2019, Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 Školní jídelna - výdejna podle stavu k 31. 10. 2019 ze dne 11. listopadu 2019
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřská škola Krásensko, okres Vyškov, příspěvková organizace, s platností od 1. září 2017 č. j. 60/17
4. Školní řád Mateřské školy čj. Ř 2/2017 ze dne 21. srpna 2017 s účinností od 1. září 2017, seznámení se školním řádem všech zaměstnanců - doloženo podpisy
5. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem doloženo na podpisových arších
6. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2019/2020
7. Směrnice čj. SM 3/2019 ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole pro školní rok 2019/2020 ze dne 17. června 2019
8. Vnitřní řád mateřské školy, Organizační řád ze dne 20. srpna 2019, Provozní řád venkovních hracích ploch
9. Třídní kniha pro mateřskou školu vedená ve školním roce 2019/2020
10. Plánování: Koncepce rozvoje školy 2018-2024, Třídní vzdělávací plány, Plán DVPP, Plán hospitací, IVP, PLPP
11. Evaluační nástroje: Zpráva o činnosti školy, Hodnocení třídního vzdělávacího plánu dle období, Portfolia, Záznamy o pedagogické diagnostice – Klokánův kufr, dětská kresba,
12. Pedagogické a provozní porady – zápisy z jednání předložené za školní rok 2018/2019 a 2019/2020
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
14. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
15. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2019/2020
16. Seznam dětí ve školním roce 2019/2020
17. Přehled docházky vedený ve školním roce 2019/2020
18. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy (17 kusů)

19. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (17 kusů)
20. Dohoda o docházce dítěte v MŠ (17 kusů)
21. Školní matrika vedená ve školním roce 2019/2020 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole a vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (17 kusů)
22. Dokumentace ekonomická a finanční
23. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí
24. Dokumentace k činnosti školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

Ing. Vladimír Holuša v. r.

V Brně dne 16. února 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Alena Šebelová, ředitelka školy

Alena Šebelová v. r.

V Krásensku dne 18. února 2020