



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát  
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-2013/25-E  
Sp. zn. ČŠIE-S-325/25-E

|                            |                                                |
|----------------------------|------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola a mateřská škola Stolany</b> |
| Sídlo                      | <b>538 03 Stolany 44</b>                       |
| E-mail                     | <b>zsstolany@seznam.cz</b>                     |
| IČO                        | <b>70 995 354</b>                              |
| Identifikátor              | <b>650 045 475</b>                             |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                  |
| Zastupující                | <b>Mgr. Eliška Roztočilová</b>                 |
| Zřizovatel                 | <b>obec Stolany</b>                            |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Stolany 44</b>                              |
| Inspekční činnost na místě | <b>9., 10. a 13. 10. 2025</b>                  |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání.

### **Charakteristika**

Základní škola a mateřská škola Stolany (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní jídelny a školní družiny.

Mateřská škola eviduje 41 dětí, z celkového počtu bylo 16 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z nich 5 mělo odklad povinné školní docházky o jeden rok. V letošním školním roce se ve škole vzdělává sedm dětí s odlišným mateřským jazykem a jedno se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání probíhá ve dvou smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Cestou za přírodním královstvím* (ŠVP PV již podle nového RVP PV).

Ve dvoutřídní základní škole se vzdělává celkem 25 žáků prvního až pátého ročníku z celkové kapacity 27 žáků. V letošním školním roce jsou evidováni 4 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a 3 žáci s odlišným mateřským jazykem. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola pro život*.

Do školní družiny bylo přihlášeno 21 účastníků zájmového vzdělávání (kapacita 25). Její činnost se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu *Škola pro život*.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Od 1. 8. 2024 došlo ke změně ve vedení školy nástupem nové ředitelky, která postupně realizuje vlastní koncepci rozvoje školy. Řízení školy je plánové a efektivní. Všechny kompetence související s chodem mateřské školy byly delegovány na zástupkyni ředitelky, která je v řídicí práci aktivní. Postupy, které uplatňuje, jsou plánové a vycházejí z evaluačních zjištění. Je patrná snaha o zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Společná pedagogická rada mateřské a základní školy se schází přibližně jedenkrát za dva měsíce. Mateřská škola pořádá navíc vlastní jednání a pravidelně se konají také krátké provozní porady. Ředitelka školy aktivně usiluje o úzkou spolupráci obou součástí školy. Spolupráce s mateřskou školou probíhá oboustranně vstřícně a přispívá k vytváření funkčního pracovního prostředí. Ředitelka konkretizuje vizi směřování školy, stanovuje pravidla a posiluje kontrolní mechanismy s cílem zkvalitnit chod školy. Je patrná snaha o zkvalitnění základního vzdělávání. K prioritám základní školy patří zavádění moderních trendů do výuky. Přenos informací a řešení aktuálních problémů probíhá převážně operativně při každodenním setkávání zaměstnanců. Snahou všech pracovníků je vytváření partnerského prostředí a přátelských vztahů, které podporují příjemné a podnětné učební klima.

Od minulé inspekční činnosti došlo v mateřské škole ke kompletní obměně pedagogického sboru. Tvoří jej čtyři kvalifikované učitelky, z nich jedna působí na pozici zástupkyně ředitelky. V základní škole došlo k personální změně na pozici učitelky prvního a druhého ročníku, která není kvalifikovaná pro daný stupeň vzdělávání, avšak v realizaci výuky nebyly zjištěny nedostatky. Z důvodu spojení tří ročníků v jedné třídě bylo přistoupeno k rozdělení žáků při výuce hlavních předmětů s cílem zajistit efektivní vzdělávání v souladu s jejich vzdělávacími potřebami. Tři asistentky pedagoga významně přispívají k realizaci podpůrných opatření při vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zároveň poskytují podporu i ostatním dětem a žákům.

Škola realizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s koncepcí rozvoje školy. Témata vzdělávání vycházejí z výsledků hospitační činnosti, složení dětí a žáků a jejich specifických potřeb (například vzdělávání nadaných dětí a žáků, dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či odlišným mateřským jazykem, vedení tripartitních schůzek a využití umělé inteligence ve výuce). Pedagogičtí pracovníci se vzdělávají formou webinářů, seminářů a kurzů a škola podporuje rovněž sdílení zkušeností s jinými školami.

obdobného typu. Získané poznatky a dovednosti pedagogové vzájemně sdílí, aplikují do své praxe a přispívají tak k inovování svých výchovně vzdělávacích postupů.

Hospitační činnost vedení školy je systematická a účelně promyšlená. Ředitelka i její zástupkyně poskytují pedagogickým pracovníkům zpětnou vazbu o kvalitě používaných metod a forem práce. Pro svou hospitační činnost si stanovují konkrétní cíle hospitací a tematických vhlédů, které jsou souhrnně vyhodnocovány na pedagogických radách. Některé dokumenty školy byly upraveny v průběhu inspekční činnosti. Bylo by vhodné zesílit kontrolní činnost zaměřenou na jejich aktuálnost a soulad s platnými předpisy.

Třetím rokem probíhá v jedné třídě mateřské školy vzdělávání v souladu s programem *Začít spolu*, tento školní rok se do programu zapojila i druhá třída. Tři učitelky jsou v programu již plně proškolené, jedna studium zahájila. V souvislosti s tímto programem došlo ke změně ve složení tříd. Od letošního školního roku jsou smíšené, což nabízí širší škálu sociálních vazeb a chování. Při sestavování tříd vedení školy přihlíželo k optimální organizaci vzdělávání i k dřívějším vztahům dětí. Škola vnímá u části zákonných zástupců obavy ze zavedených změn a intenzivně s nimi komunikuje (individuální rozhovory, schůzka s rodiči, umožnění vstupu do tříd, organizace akce *Den Začít spolu na vlastní kůži*, kde externí odborník zájemcům program představí v praxi).

Prostory obou tříd mateřské školy byly upraveny na centra aktivit a postupně jsou vybavovány funkčním nábytkem, pomůckami, interaktivní technikou a sportovním náčiním. Od minulé inspekční činnosti bylo pořízeno vybavení do center, reálné nářadí, světelné panely, tablety, stolečky na smyslové hry, robotické pomůcky, sportovní náčiní, knihy, tiskárny a další materiály. K pobytu venku je využívána zahrada (vhodné by bylo doplnit ji prvky ke vzdělávání v souladu s programem *Začít spolu*) i blízké přírodní okolí.

Materiální podmínky školy se ve spolupráci se zřizovatelem daří dále zlepšovat. Škola je vybavena moderními učebními a didaktickými pomůckami, které jsou průběžně doplňovány a inovovány. Pro výuku slouží zahradní domek jako dílna a učebna a dřevěná sdílená knihovna ve tvaru stromu. Byly pořízeny dvě interaktivní tabule, tablety, které podporují moderní výuku a práci s digitálními technologiemi.

Ve školní družině by bylo vhodné doplnit více relaxačních prvků pro odpočinek a pohodu účastníků zájmového vzdělávání.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v jednotlivých třídách vychází z velmi podrobně a promyšleně zpracovaných třídních vzdělávacích programů na nichž se podílí společně učitelky ve třídách, v konkrétních tématech jsou zapracovány i nápady a přání dětí. Stejná pozornost je věnována i evaluaci vzdělávacího procesu, učitelky zpracovávají písemně měsíční, pololetní a závěrečná hodnocení, součástí jsou i pravidelné reflexe s dětmi. Závěry důsledně využívají při dalším pedagogickém působení.

Vzdělávání probíhalo ve velmi přátelské atmosféře, které napomáhal vstřícný a respektující přístup pedagogů. Heterogenní složení tříd podporovalo přirozené učení ve spolupráci starších a mladších dětí prostřednictvím pozorování a napodobování, rozvíjelo vzájemnou pomoc, empatii a toleranci, posilovalo komunikační dovednosti, motivaci a sebevědomí dětí. Program *Začít spolu* se pozitivně odrážel v uplatňovaných metodách práce, upřednostňováno bylo učení prožitkové, dovednostně praktické, situační, prostřednictvím experimentování a bádání nebo řešením problémových otázek. Ranní úkol provázaný s tématem týdne vytvářel příležitost ke spolupráci dítěte s rodičem, usnadňoval mladším

dětem vstup do třídy. K žádoucímu prodloužení času spontánních aktivit, plynulosti vzdělávání i umožnění dětem dokončit započatou práci ve vlastním tempu zavedla škola průběžně organizované svačiny. Děti se samy obsloužily, měly možnost volit si velikost porce. S obsahem a cílem činností v centrech byly seznamovány ve společném ranním kruhu, kde měly také příležitost se navzájem pozdravit, sdílet zážitky, domluvit se na pravidlech. Učitelky jej rovněž vhodně využily k pohybovým hrám s říkadly a písničkami, k práci s kalendářem nebo k práci s čteným textem. Vzdělávací nabídka v centrech odpovídala probíranému tématu a plánovaným cílům, byla rozmanitá, pro děti poutavá a atraktivní, materiálně dobře podpořená, s předpokladem dalšího využití v běžném životě. Vhodná a účinná motivace ze strany učitelek vedla ke zvýšenému zájmu a přiměřené účasti dětí na řešení úkolů, směrem k dětem probíhala konkrétní popisná zpětná vazba, značný prostor byl vytvářen dětem k sebehodnocení, reflexi, prezentaci výstupů práce v centrech a vyjádření jejich názoru na průběh aktivit. Pobyty venku a odpolední aktivity tematicky navazovaly a vhodně doplňovaly plánované cíle. Respektována byla individuální potřeba spánku a odpočinku. Děti byly zapojovány do přípravy činností, výrazně vedeny k samostatnosti a odpovědnosti za vlastní rozhodování a chování. S dětmi s potřebou podpory pracovaly učitelky a asistentka pedagoga ve skupině všech dětí i jednotlivě, při činnostech zohledňovaly jejich individualitu a prokazovaly velkou míru trpělivosti.

Ve všech sledovaných hodinách v základní škole byla patrná přívětivá, vlnná a respektující atmosféra. Žáci s učitelkami přirozeně komunikovali, kladli otázky, odpovídali a byli motivováni a pozitivně podporováni ve svém učení. Tempo výuky bylo přiměřené a žáci měli dostatek času na procvičování a upevňování nabytých vědomostí, což přispívalo k efektivnímu osvojení učiva. Použité metody a formy výuky byly pestré a systematicky podporovaly dosažení stanovených vzdělávacích cílů. Žáci porovnávali a hodnotili různé návrhy řešení úkolů, což rozvíjelo jejich schopnost kritického myšlení a hodnocení různých přístupů k řešení problémů. Častá byla práce ve dvojicích a skupinová práce, která podporovala spolupráci a vzájemnou pomoc žáků. Výuka byla diferencovaná tak, aby umožňovala zapojení žáků s různým pracovním tempem – rychleji pracující žáci měli k dispozici náročnější či doplňkové úkoly, zatímco žáci potřebující více času mohli úkoly dokončit bez stresu nebo časového omezení. Samostatná práce logicky navazovala na přímé činnosti, byla smysluplná a přiměřená schopnostem žáků, což svědčí o zvyku žáků pracovat samostatně a aktivně. V některých hodinách byly využity metody umožňující pohyb po učebně, časté byly aktivity mimo lavice nebo práce v kruhu na koberci, což přispívalo k přirozenému uvolnění žáků a podporovalo jejich aktivní zapojení do výuky. Pozitivním rysem většiny hodin byla práce ve vzájemných mezipředmětových souvislostech a využití poznatků a dovedností v praktických situacích, což zajišťovalo propojení teoretických znalostí s reálným životem. Žáci měli dostatek prostoru pro vlastní vyjádření a sdílení zkušeností, což přispívalo k rozvoji samostatného myšlení a schopnosti komunikace. Nízký počet žáků ve třídách pozitivně ovlivňoval jejich aktivitu, zapojení do výuky a efektivitu vzdělávacího procesu. Komunikace učitelek byla vždy přátelská a povzbuzující. Asistentky pedagoga se aktivně zapojovaly do výuky a poskytovaly podporu žákům s individuálními vzdělávacími potřebami i ostatním žákům podle potřeby. V závěru hodin probíhalo zhodnocení práce žáků. Sebehodnocení bylo častou součástí výuky, zejména k posouzení úrovně porozumění učivu nebo zájmu o probíranou látku. Hodiny byly většinou ukončeny pochvalou všech žáků. Shrnutí učiva se zapojením žáků a vyhodnocením stanovených cílů žáky bylo využito méně často, což nabízí prostor pro další rozvoj zpětné vazby a reflexe u žáků. Didaktická technika byla ve sledované výuce aktivně využívána jak učiteli, tak žáky.

Tento přístup podporoval aktivní zapojení žáků do výuky, zvyšoval interaktivitu a efektivitu vzdělávacího procesu a umožňoval vizualizaci učiva a praktické procvičování.

Zájmové vzdělávání ve školní družině přirozeně navazuje na školní výuku a obohacuje ji o další rozvojové a podnětné aktivity. Významně přispívá k rozvoji osobnosti účastníků, jejich individuálních zájmů, tvořivosti i sociálních dovedností. Hospitované činnosti zohledňovaly aktuální potřeby a preference účastníků, včetně nutnosti regenerace po skončení dopolední výuky. Nabídka aktivit byla pestrá a umožňovala účastníkům volit mezi klidovými a aktivními formami trávení času podle jejich zájmů.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Mateřská škola podporuje celkový rozvoj osobnosti dětí, rovnoměrně směřuje k dosahování klíčových kompetencí potřebných pro předškolní věk, vytváří dobrý základ pro další vzdělávání. Z chování i mladších dětí bylo zřejmé, že se ve škole cítí bezpečně, zvládají odloučení od rodičů, vyjadřují svoje potřeby a požadavky. I přes velmi vstřícné a přátelské prostředí se ve jmenovaných oblastech občas projevovaly obtíže u dětí s odlišným mateřským jazykem. Při výběru činností i jejich realizaci byly děti aktivní a nezávislé, dokázaly se při nich přiměřenou dobu soustředit a dokončit je i bez pomoci učitelky. K sobě navzájem se chovaly převážně kamarádsky, k dosažení společného cíle vzájemně spolupracovaly, dodržovaly třídní pravidla. Z jejich projevů vyplývaly odpovídající vědomosti o okolním světě, kulturním, společenském a technickém prostředí, nadstandardní znalosti prokazovaly v oblasti přírodovědné gramotnosti. Časté zařazování manipulačních, pracovních a výtvarných aktivit vede k rozvoji hrubé i jemné motoriky. Děti si volily pro práci vhodné nástroje, náradí a pomůcky, zvládaly a komentovaly jednoduché pracovní postupy potřebné pro běžný život, problémy řešily tvůrčím způsobem. Dokázaly samostatně vyvodit závěry z aktivit či experimentování.

Učitelky věnují výraznou pozornost vstupní, průběžné i výstupní pedagogické diagnostice. Jedná se o promyšlený a funkční systém diagnostických záznamů, který podává přehledně a srozumitelně informace o individuálním rozvoji znalostí, dovedností a sociálním zrání dětí. Umožňuje včas odhalit případné potíže a poskytnout dětem potřebnou podporu, slouží učitelkám k nastavení dalších vzdělávacích strategií. Poznatky jsou rovněž využívány ke komunikaci s rodiči, škole se daří získávat zákonné zástupce k účasti na hodnocících schůzkách, tzv. triádách. Potenciál diagnostiky není prozatím plně využíván v oblasti vedení a práce s dětskými portfolii. K úspěšnému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání a eliminaci rizik školní neúspěšnosti směřuje intenzivní spolupráce se základní školou, vliv na rozvoj klíčových kompetencí dětí má rovněž obohacování vzdělávací nabídky různorodými projekty a aktivitami v součinnosti s rodiči a mnoha dalšími partnery.

V základní škole celkové i individuální výsledky vzdělávání žáků sledují učitelky průběžně, vyhodnocují je za každé čtvrtletí školního roku zejména při jednáních pedagogické rady. V hospitovaných hodinách byli žáci hodnoceni převážně slovně, převládala snaha o pozitivní motivační působení. Informovanost rodičů zajišťují učitelky zejména prostřednictvím elektronické žákovské knížky či telefonicky, často také osobním kontaktem. Několikrát ročně probíhají třídní schůzky, jichž se téměř všichni zákonní zástupci pravidelně zúčastňují. Ročníkové výsledky žáků jsou velmi dobré, za poslední školní rok 2024/2025 bylo příznivým zjištěním vyznamenání většiny z nich. Žáci ohrožení školní neúspěšností ve škole nejsou. Stálý dohled a vhodná preventivní opatření přispívají ke snížení rizikového chování žáků a minimalizaci počtu udělených kázeňských opatření. Výchovná poradkyně (ředitelka školy) spolupracuje s odbornými pracovišti, s jejich doporučeními seznamuje

učitelky, sleduje práci s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Preventivní opatření jsou zaměřena zejména na předcházení rizikových jevů a jejich eliminaci již v začátku, výchovu ke zdravému životnímu stylu, vytváření pozitivní atmosféry se vzájemnou komunikací mezi dětmi, žáky, pedagogickými pracovníci a zákonnými zástupci. Na prevenci rizikového chování jsou zaměřeny také různé aktivity, besedy a přednášky s odborníky.

Škola klade důraz na spolupráci s rodiči. Je vytvořen informační systém, a to formou vzájemné ústní komunikace, pravidelných schůzek, webových stránek školy, veřejně přístupných dokumentů a nástěnek ve škole, elektronický systém *EduPage* (elektronická žákovská knížka, oznámení, události). Z otevřeného zaměření školy vycházejí rovněž pořádané akce podporující soudržnost školy s širší veřejností a obcí. Důležitou součástí života školy je účast žáků v různých soutěžích např. *Krajské kolo orientačního běhu* a *Krajské kolo sportovních her* a její prezentace na veřejnosti.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna na pozici ředitelky školy i zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu ,
- obměna pedagogického sboru v mateřské škole a částečně i v základní škole,
- zavedení programu *Začít spolu* a heterogenní složení tříd pozitivně ovlivňují organizaci a kvalitu vzdělávacího procesu,
- vyšší počet žáků a účastníků zájmového vzdělávání.

### **Silné stránky**

#### **Základní škola**

- Podnětné prostředí a příznivá rodinná atmosféra školy vytváří vstřícné a bezpečné místo pro vzdělávání žáků (1.4),
- aktivizující formy a metody práce ve výuce, praktické činnosti s využitím názorných pomůcek a digitálních technologií pozitivně ovlivňují zájem žáků o vzdělávání (4.1),
- pozitivní a motivační hodnocení žáků podporující jejich snahu, pokrok a další učení (4.1),
- systematické využívání mezipředmětových vztahů ve výuce, které podporuje propojení znalostí žáků a rozvoj jejich komplexního myšlení (4.2).

#### **Mateřská škola**

- Aktivní přístup učitelů k dalšímu vzdělávání, získávání a sdílení nových poznatků a jejich přenos do praxe s příznivým dopadem na celkovou úroveň vzdělávacího procesu (2.3),
- vstřícný, respektující a podporující přístup k dětem posiluje harmonický rozvoj dětské osobnosti (3.2),
- vzdělávání je pozitivně ovlivněno realizací programu *Začít spolu*, což se projevuje promyšlenou a rozmanitou nabídkou činností, uplatňováním aktivizujících metod práce s využitím široké škály podnětných pomůcek včetně interaktivních, využíváním zejména prožitkového učení s přesahem do běžného praktického života (4.2),
- vytváření vhodných příležitostí k vlastní iniciativě dětí, samostatnosti, sociálních dovedností a řešení problémových situací tvůrčím způsobem (4.4).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](https://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### **Základní škola**

- Chybějící prostor v závěru hodin na shrnutí učiva a vyhodnocení dosažení cíle se zapojením žáků (4.3).

#### **Mateřská škola**

- Portfolia dětí neplní prozatím dostatečně diagnostickou, komunikační ani motivační funkci (5.1).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](https://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Pokračovat v komunikaci se zákonnými zástupci o pozitivních zaváděných změn,
- rozvíjet diagnostickou funkci portfolií dětí a do jejich tvorby zapojit všechny účastníky edukačního procesu, aktivně s nimi v průběhu roku pracovat, využívat je k motivaci dětí, rozvoji jejich sebereflexe a aktivní účasti na vlastním učení,
- věnovat nadále pozornost adaptaci dětí s odlišným mateřským jazykem, hledat možnosti další podpory a překonávání jazykové bariéry.
- pravidelně uzavírat hodiny shrnutím učiva a reflexí dosažení cílů za aktivní účasti žáků.
- posílit interní kontrolní mechanismy školy s cílem zajistit aktuálnost dokumentů a jejich plný soulad s platnými právními předpisy,
- doplnit více relaxačních prvků pro odpočinek a pohodu účastníků zájmového vzdělávání.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 10. 2025
2. Jmenování do funkce ředitele školy s platností od 1. 8. 2024
3. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2024/2025 (výběr z dokumentace)
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro život*, platný od 1. 9. 2016, s dodatkem platným od 1.9.2025
5. Školní vzdělávací programu pro předškolní vzdělávání *Cestou za přírodním královstvím*, platný od 1. 9. 2025

6. Koncepce rozvoje mateřské školy a základní školy Stolany pro období 2024-30
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu *Škola pro život*, platný od 1. 9. 2025
8. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2025
9. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2025
10. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2025
11. Třídní knihy, školní roky 2024/2025, 2025/2026
12. Portfólia a individuální záznamy o pokrocích dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2025/2026 (výběr)
13. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2024/2025, 2025/2026
14. Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2025/2026
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026 (výběr)
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2025/2026
17. Dokumentace školní družiny, školní roky 2024/2025, 2025/2026
18. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2025/2026
19. Minimální preventivní program pro školní rok 2025/2026
20. Knihy úrazů, školní roky 2024/2025, 2025/2026
21. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2024/2025, 2024/2025

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Erik Landecký, LL.M., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Káráská, DiS., školní inspektorka

6. 11. 2025