



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-208/18-J

| | |
|---------------------------|--|
| Název | Základní škola a Materská škola Černovice, příspěvková organizace |
| Sídlo | Bělohrobského 367, 394 94 Černovice |
| E-mail | zs.cernovice@worldonline.cz |
| IČ | 62 540 106 |
| Identifikátor | 600 061 337 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Robert Štefánek |
| Zřizovatel | Město Černovice |
| Místo inspekční činnosti | Bělohrobského 367, Černovice |
| Termín inspekční činnosti | 8., 9. a 12. 2. 2018 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Černovice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny (dále ŠJ) a školní jídelny-výdejny.

K 30. 9. 2017 bylo v ZŠ zapsáno 160 žáků. Jejich počet je za poslední 3 roky stabilní, s mírným navýšením od poslední inspekční činnosti.

Kapacita MŠ je 80 dětí. V době inspekční činnosti škola zajišťovala předškolní vzdělávání 63 dětem ve třech věkově rozdělených třídách s celodenním provozem. Před nástupem do ZŠ je evidováno 23 dětí, z toho je 5 dětí s odkladem povinné školní docházky, 3 děti dosáhnou tří let ve druhém pololetí školního roku 2017/2018. Jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytováno podpůrné opatření.

Součástí školního areálu je školní hřiště a vybavená školní zahrada s celoročním využíváním.

V roce 2012 byla škola přijata do sítě programu Škola podporující zdraví. Dlouhodobě je zapojena do programu Ekoškola.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy nastoupil do funkce v roce 2015. Cíle, které nastavil v koncepčních záměrech, navazují na dlouhodobý strategický plán vytvořený bývalým vedením školy, čímž byla zajištěna kontinuita v rozvoji školy. Byl doplněn o některé další konkrétní cíle (např. strategie v oblasti zkvalitňování materiálního zázemí, rozvoj sportovních aktivit, zapojení do mezinárodní spolupráce a v souvislosti s tím strategií v oblasti finančního zajištění). Na tyto záměry navazují roční, měsíční a týdenní plány. Ředitel v řízení školy využívá především příznivou pracovní atmosféru a denní kontakt, což podporuje vzájemnou komunikaci a spolupráci všech zaměstnanců. Součástí kontrolního systému jsou i hospitace, s jejichž závěry jsou učitelé seznámeni. V rámci kontrolní činnosti ředitel školy nezajistil dodržení počtu zapsaných účastníků v jednom oddělení ve školní družině.

Jednání pedagogické rady jsou funkční, pravidelně probíhají také setkávání užšího vedení a krátké porady s pedagogy. Účinné je i nastavení zpětné vazby k práci MŠ (porady vedení, hospitační vstupy do vzdělávací činnosti MŠ). Předávání informací podporuje i elektronický systém a nástěnky ve sborovně.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Zdravá mateřská škola. V letošním školním roce MŠ nabízí dětem aktivity související se zdravým životním stylem (hru na flétnu, předplavecký výcvik, bruslení), s rozvojem jemné motoriky (keramiku) a podporující jejich úspěšnost při přechodu do ZŠ (např. logopedickou péči). Realizované aktivity vycházejí také ze spolupráce a zájmu rodičů. Vzdělávací program tvoří rámec kompetencí osobnostního rozvoje dětí. Jeho stěžejním cílem je naučit děti postojům, které spočívají v úctě k praktickým dovednostem chránící zdraví. Dobře rozpracovává obsah vzdělávací práce a jeho postupné naplňování se promítá v plánech tříd.

Všichni pedagogičtí pracovníci v ZŠ (13) splňují podmínky odborné kvalifikace, pedagogický sbor doplňuje 7 asistentů pedagoga a 2 vychovatelky ve ŠD. Jejich další vzdělávání je plánováno a postupně realizováno. Vychází především z priorit školy a aktivního přístupu pedagogů. Důležitou součástí jsou aktuálně vzdělávací programy v oblasti inkluzivního vzdělávání. Vzájemnou zpětnou vazbu mezi vedením školy a pedagogy podporuje především otevřená a podnětná komunikace.

Pedagogický sbor v MŠ tvoří 5 učitelek, asistentka pedagoga a školní asistentka (všechny jsou odborně kvalifikované). Strategie a plánování MŠ tvoří ucelený systém a má kvalitní úroveň. Promyšleně jsou využívány pracovní úvazky učitelek k zajišťování jejich překrývání ve prospěch individuální práce s dětmi. Otevřený informační systém přispívá k bezproblémovému chodu MŠ. Je podporován i spoluprací učitelek ve třídě, realizací jejich vzájemných hospitací a orientačních vstupů, které jsou analyzovány. Přijatá opatření z hospitací jsou účinná a slouží ke zkvalitnění vzdělávací činnosti školy (metody a formy práce, pedagogická diagnostika, spolupráce učitelky, asistentky a zákonného zástupce). Další vzdělávání učitelek bylo zaměřeno na oblast speciálních vzdělávacích potřeb dětí včetně dětí nadaných a kurz logopedické asistentky. Zdrojem jejich odborného růstu je samostudium. Učitelky využívají knihovnu vybavenou kvalitní současnou literaturou z oblasti psychologie, pedagogiky a metodiky.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a metodička prevence. Spolupráce s vedením školy, třídními učiteli a ostatními pedagogy je podporována pravidelným setkáváním (pedagogické rady, porady užšího vedení) a denním kontaktem, což je využíváno zejména při řešení aktuálních záležitostí. K základním strategickým cílům v oblasti poradenství patří důsledná spolupráce se zákonnými zástupci žáků, komunikace s poradenskými zařízeními a systematické předávání informací mezi všemi účastníky, což podporuje účinnost poradenských služeb. Minimální preventivní program je směřován především k naplňování cílů prevence sociálně patologických jevů, výchově ke zdravému životnímu stylu, osvojování pozitivního sociálního chování a rozvoji osobnosti žáka.

Postupně dochází ke zkvalitňování materiálních podmínek. Vedení školy systematicky vyhodnocuje jejich stav. Průběžně je zlepšováno zázemí a vybavení kmenových i odborných učeben. Strategie v této oblasti směřuje k naplňování programu podpory zdraví (např. k rozšíření relaxačních zón včetně venkovních prostor, v MŠ dětský sedací nábytek umožňující zdravé sezení, herní materiál včetně tělovýchovných pomůcek aj.).

Školní družina využívá vlastní učebny, které jsou vybavené stavebnicemi, společenskými hrami, koberci, pomůckami pro výtvarné a pracovní činnosti. Při svých činnostech využívá i ostatní prostory školy (tělocvičnu, hřiště, žákovskou knihovnu, učebnu výpočetní techniky, školní kuchyňku). Nabízí mnoho zájmových aktivit a kroužků z různorodých oblastí (většinou vedených pedagogy školy). Spolupracuje s MŠ a různými institucemi ve městě. Roční plán vychází ze strategie školy a je zaměřen na konkrétní téma. Má vypracovaný vlastní preventivní program.

Bezpečnost dětí a žáků byla v době inspekční činnosti zajištěna. Během vyučování byl vchod školy zabezpečen. Škola je zapojena do projektů souvisejících s prevencí bezpečnostních rizik a ochranou zdraví.

Žákům je poskytováno školní stravování v nově zrekonstruované ŠJ v ZŠ a dětem ve školní jídelně-výdejně v MŠ. Zdravé stravovací návyky žáků jsou podporovány zapojením školy do projektů Ovoce do škol a Mléko do škol. Školní jídelna se řídila výživovými normami pro školní stravování a při sestavování jídelních lístků věnovala pozornost pestrosti podávaných jídel a zařazování zdravých jídel. Zákonní zástupci dětí a žáků neměli požadavek na dietní stravování.

Škola obdržela v kontrolovaném období dotaci ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojový program Zvýšení platů pracovníků regionálního školství. Zřizovatel poskytl škole dotaci na pokrytí provozních výdajů. Dále jsou využívány vlastní příjmy z hlavní a doplňkové činnosti, jejichž zdrojem je především školné v MŠ a ŠD. Zdrojem doplňkové činnosti je stravování cizích strávníků, pronájem bytů a učeben. V rámci grantového programu byly škole poskytnuty finanční prostředky z Fondu Vysočiny na spolufinancování projektu Modernizace školní jídelny a umývárny.

Z rozpočtu Kraje Vysočina byly škole poskytnuty finanční prostředky na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21 na projekt Učení v pohybu. Kraj Vysočina v roce 2017 poskytl škole tři finanční dary, na dopravní výchovu (koupě jízdních kol s příslušenstvím), volnočasové aktivity a dar pro děti s poruchou učení.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ směřovalo k utváření základů klíčových kompetencí, zejména komunikativních a kompetencí k učení. Podnětné prostředí a způsob uložení rozmanitého didaktického materiálu, hraček a dalších pomůcek vzbuzovalo zájem dětí o činnosti a motivovalo k aktivitám. Rozdílná vospělost dětí vytvářela přirozené prostředí pro rozvoj sociálních vztahů. Děti dodržovaly sjednaná pravidla soužití. Nejstarší děti respektovaly potřeby svých kamarádů, dělily se s nimi o hračky a úkoly. Přiměřeně se prosazovaly a plynule mezi sebou komunikovaly. V pracovních dovednostech byly velmi samostatné. Měly upevněné hygienické návyky. Uměly manipulovat s přiborem a dostatečně využívaly pitný režim. Spontánně využívaly pestrou nabídku tělovýchovných pomůcek, což vhodně přispívalo k jejich zdravému vývoji. Vzdělávání dětí při řízených činnostech probíhalo na základě předávání a přijímání hotových poznatků. Chyběly přímé zkušenosti a zážitky dětí. Učitelky se zaměřovaly více na procvičování vědomostí, než na rozvoj fantazie a tvořivosti. Herní aktivity využívaly pro přirozené učení dětí. Ojediněle dětem poskytovaly zpětné hodnocení a nevedly je důsledně k sebehodnocení.

Všechny hospitované hodiny v ZŠ probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Výuka byla dobře organizačně promyšlená. Zvolené formy a metody vedly k dosažení cílů jednotlivých vyučovacích hodin. Směřovaly většinou k aktivnímu zapojení žáků, k jejich spolupráci a vzájemné pomoci, čehož ale nebylo vždy dosaženo. Převažovalo prohlubování a rozvoj znalostí a dovedností žáků a jejich využívání v praktickém životě. Vyučující se pravidelně ujišťovali o tom, zda žáci porozuměli zadaným úkolům i novým poznatkům. Často byla zaznamenána práce s chybou a hledání dalších možných postupů při řešení problémových úkolů. Rozdílně bylo zaznamenáno využití mezipředmětových vztahů. Vyhodnocování hodin a vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků, které by poskytovalo užitečnou zpětnou vazbu, bylo zaznamenáno ojediněle. Diferenciace výuky vzhledem k individualitě žáka byla uplatněna výjimečně. Rezervy byly shledány ve využívání dostupných didaktických pomůcek za účelem podpory názornosti.

Velmi kvalitně byla nastavena spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga. Asistenti pedagoga poskytovali žákům s potřebou podpůrných opatření účelnou podporu a v příhodných situacích pracovali i s ostatními žáky. Učitelé tak měli také možnost pracovat individuálně s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Nabídka aktivit školní družiny je pestrá a účelně přispívá k všestrannému rozvoji žáka. Zaměřuje se na zdravý způsob života, pohybové aktivity a pobyt žáků mimo učebny. Vychovatelky zaujímaly k žákům vstřícný přístup. Partnerskou komunikací rozvíjely pozitivní mezilidské vztahy, které vytvářely pro zájmové vzdělávání přátelskou atmosféru. Žáci si při hře zábavnou formou rozvíjeli logické myšlení a fantazii či rozšiřovali svou slovní zásobu. Výsledky práce ve školní družině jsou využívány k propagaci a výzdobě školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pravidla pro hodnocení a vzdělávání žáků jsou stanovena ve školním řádu. Výsledky vzdělávání žáků pedagogové průběžně sledují a porovnávají v rámci každodenního

kontaktu. Pravidelné vyhodnocování probíhá na jednáních pedagogické rady. Třídní učitelé ve spolupráci s ostatními vyučujícími operativně a bezprostředně reagují na případné problémy v prospěchu nebo chování. Společně s vedením školy jsou stanovována opatření, jejichž realizace je sledována, ale zatím bez systematického vyhodnocování.

Pro žáky ohrožené školním neúspěchem je organizováno individuální i skupinové doučování. Podpora směřuje i k žákům nadaným. Jedná se např. o realizaci Akce pro nadané děti ve Vodňanech, pomoc při přípravě k přijímacím zkouškám, motivování k účasti v různých soutěžích a olympiádách. Výsledkem je nejen úspěšnost jednotlivých žáků (např. postup do krajského kola v zeměpisné olympiádě a ve vědomostní soutěži Všeználek, účast v celostátním kole v soutěži Eurobus atd.), ale i zvyšující se počet žáků, kteří se do soutěží zapojují. Výuka je vhodně doplňována kulturními programy, exkurzemi a výlety. Výsledky a aktivity školy jsou podrobně zpracovány ve výroční zprávě. K prezentaci školy v této oblasti je využíván místní a regionální tisk. Tradiční jsou mnohé aktivity, výstavy výrobků a vystoupení dětí a žáků pořádané pro veřejnost (např. v Pečovatelském domě, městském úřadu, společné aktivity s Domovem Kopretina apod.).

Zpětnou vazbou je i úspěšnost žáků v dalším studiu, kterou škola získává od absolventů. Se středními školami v této oblasti nespolupracuje.

Ke zkvalitňování vzdělávacích výsledků škola využila i grantové programy. Jednalo se např. o zkvalitňování jazykových dovedností (studijní stáž pedagogů a žáků v Anglii), rozvoj čtenářské gramotnosti (realizace čtenářských dílen). K podpoře čtenářské gramotnosti směřuje i např. pravidelně realizovaný školní projekt Březen - měsíc knihy a internetu. Ve spolupráci se všemi učiteli je zaměřen mj. na práci s textem ve všech předmětech, což umožňuje v rámci mezipředmětových vztahů zaměřit se na metody podporující porozumění textu atd. Přínos tohoto projektu zvyšuje způsob jeho vyhodnocení.

Výsledky vzdělávání žáků lze hodnotit i z výstupů dalších různorodých projektů, které škola organizuje. Jedná se o projekty krátkodobé, celoroční, dlouhodobé, čímž se vyučujícím daří rozvíjet klíčové kompetence žáků, např. k učení, sociální, k týmové spolupráci, k řešení problémů atd. Realizovány jsou nejen projekty a aktivity, které naplňují strategii ekologické a zdravé školy (např. Den Země, Čistá Vysočina, Ochrana člověka, První pomoc do škol, projekty dopravní výchovy), ale i projekty směřující k dalším vzdělávacím obsahům (např. projekt Žárovka – školní rozhlasové vysílání, Olympiáda ducha – srovnávání vědomostí a dovedností, sportovní aktivity atd.). Jejich rozsah a rozmanitost jsou vzhledem k typu a velikosti školy nadprůměrné.

Zároveň také dochází k propojení se strategií v oblasti prevence, která cíleně směřuje k účelnému trávení volného času žáků, což dokládají další různorodé aktivity (např. projekt Hrdá škola), které jsou ve škole realizovány včetně společných akcí se zapojením rodičů. Cíle také směřují k utváření dobrých vztahů mezi spolužáky a spolupráci tříd, což se daří úspěšně realizovat zejména i přes činnost žákovské samosprávy. Tento cíl je konkrétně rozpracován v celoročním programu, na jehož vytváření a realizaci se žáci podílejí (kontrola úklidu ve třídách a šatnách, výukové lekce pro první stupeň na téma třídění odpadu, tvorba nástěnek, pomoc při organizaci dohledu ve ŠJ, žáci podávají návrhy na zlepšení, ale radí se také o tom, jak nedostatky odstranit).

Případy rizikového chování škola řeší dle nastavených pravidel. Při řešení problému v jedné třídě druhého stupně týkající se především vzájemného chování mezi spolužáky byly nyní zaznamenány pozitivní výsledky především díky důsledné práci třídní učitelky (zejména dosažení zlepšení spolupráce s rodiči a jejich aktivní účasti při řešení problému)

a ve spolupráci s vedením školy a poradenským zařízením ve škole a mimo školu. I přesto zůstává problém stále aktuální, k čemuž škola zvolila konkrétní strategii.

Pro zjišťování kvality poskytovaného vzdělávání škola využívá i externí testování. Pro ověřování výsledků žáků a posuzování relevance hodnocení má škola k dispozici závěry z výběrového zjišťování výsledků žáků České školní inspekce, které byly na pedagogické radě vyhodnoceny.

Pravidelně také probíhá hodnocení celkových výsledků MŠ. Cíleně se sleduje úspěšnost dětí při jejich přechodu z MŠ do ZŠ. V případě možného rizika jejich školní neúspěšnosti je jim zajištěna včasná podpora. V této problematice úzce MŠ spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (Speciálně pedagogické centrum Jihlava a Speciálně pedagogické centrum Březejc). Identifikuje děti s nesprávnou výslovností, provádí preventivní logopedická cvičení a zákonným zástupcům včas doporučuje využití logopedických odborníků. Pro děti s odkladem povinné školní docházky vede podrobně zpracované individuální vzdělávací plány. Hodnotící nástroje využívané pro sledování úrovně individuálních výsledků dětí zachycují jejich pokroky v učení a rozvoji. Mateřská škola je využívá pro přípravu vlastní vzdělávací nabídky. Nedostatky byly shledány v oblasti vedení dětí k sebehodnocení.

Účinná a pravidelná spolupráce probíhá se zřizovatelem. Užitečnou zpětnou vazbu poskytuje škole také školská rada. Důraz je kladen na spolupráci s rodiči, což je promyšleně rozvíjeno. Je jim nabízena možnost ovlivňovat život školy, spolupodílet se na řešení problémů školy a na tvorbě dokumentů. Pro navázání vstřícných vztahů jsou organizovány pro rodiče a jejich děti akce zaměřené na oslavu tradic a zvyků. Někteří z rodičů se podíleli na organizaci soutěží a akcí pro žáky. Rodičům je umožněno pobývat v MŠ se svým dítětem a konzultovat svoje názory s učitelkami, čímž vytváří optimální prostor pro sjednocování společných cílů a postupů, které mají vliv na kvalitu fyzického, sociálního a psychického zdraví dětí. Přínosná je součinnost MŠ se ZŠ. Mateřská škola iniciuje spolupráci, zajímá se o způsob výuky, zajišťuje pravidelné schůzky rodičů s učiteli prvního ročníku ZŠ a odborníky školského poradenského zařízení. Významnými partnery podporujícími výchovné a vzdělávací aktivity školy jsou mnohé organizace a instituce ve městě a okolí.

Závěry

Hodnocení vývoje

- ředitel školy působí ve funkci od roku 2015
- průběžně dochází ke zlepšování materiálně technických podmínek pro realizaci výchovně vzdělávacího procesu

Silné stránky

- široká nabídka zájmových útvarů, aktivit a realizace různorodých projektů přispívá ke smysluplnému prožívání volného času a rozvoji zdravého životního stylu žáků a zároveň cíleně směřuje ke zkvalitňování jejich vzdělávacích výsledků
- dosahování vzdělávacích výsledků dětí a žáků podporuje účinná spolupráce mezi všemi součástmi školy

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- při výuce nebyl dětem a žákům poskytován dostatek příležitostí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení
- ve většině hodin chyběla diferenciací výuky vzhledem k individualitě žáka

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- poskytovat příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dětí a žáků
- zařazovat diferenciaci výuky vzhledem k individualitě žáka

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatek zjištěný při inspekční činnosti (překročení počtu účastníků v oddělení školní družiny) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 16. 7. 2013
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy a Mateřské školy Černovice, s účinností od 1. 8. 2015, ze dne 18. 6. 2015
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 29. 1. 2018
4. Strategický plán rozvoje školy 2013-2018
5. Koncepce rozvoje a řízení Základní školy a Mateřské školy Černovice 2015-2021
6. Organizační řád školy, ze dne 1. 9. 2011
7. Roční plán školy 2017/2018
8. Školní vzdělávací program EKOŠ zpracovaný podle RVP ZV, verze č. 8, září 2016
9. Školní vzdělávací program Zdravá mateřská škola, ze dne 1. 9. 2017
10. Vzdělávací program školní družiny, ze dne 1. 9. 2013
11. Školní řád mateřské školy, ze dne 1. 9. 2017
12. Školní řád základní školy, čj. ŠŘ02/2012, účinnost včetně změn od 1. 9. 2017
13. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2017
14. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 1. 2018
15. Výroční zpráva o činnosti školy 2016/2017
16. Plán personálního rozvoje a DVPP pro rok 2017/2018
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
18. Zápisy z pedagogické rady a porad ve školním roce 2017/2018
19. Preventivní program školy pro školní rok 2017/2018
20. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2017/2018, ze dne 4. 9. 2017
21. Hodnotící zprávy výchovného poradenství
22. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2017/2018, ze dne 9. 9. 2017
23. ICT plán pro školní rok 2017/2018, 4. 9. 2017
24. Zdravá škola, Ochrana člověka pro školní rok 2017/2018, ze dne 15. 9. 2017
25. Třídní knihy, školní rok 2017/2018
26. Školní matrika
27. Rozpis dozorů pro školní rok 2017/2018

28. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd, školní rok 2017/2018
29. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
30. Kniha úrazů, s platností od 5. 3. 2015
31. Záznamy o úrazech (dítěte, žáka) ve školním roce 2017/2018
32. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině
33. Roční plán školní družiny 2017/2018 Za zábavou do cirkusu, ze dne 1. 9. 2017
34. Preventivní program školní družiny Aby cirkus dobře fungoval 2017 – 2018
35. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2017, ze dne 15. 11. 2017
36. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování
37. Výroční zpráva o hospodaření Základní školy a Mateřské školy Černovice za kalendářní rok 2016, ze dne 28. 2. 2017
38. Statistické výkazy školy k 30. 9. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Ludmila Slánská v. r.

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

Pavel Hudeček v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Hana Vejvodová v. r.

V Jihlavě 28. února 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Robert Štefánek, ředitel školy

Robert Štefánek v. r.

V Černovicích 14. března 2018