



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-7/20-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Horní Počaply
Sídlo	277 03 Horní Počaply 225
E-mail	zs.hpocaply@worldonline.cz
IČ	70997314
Identifikátor	600047555
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Cedrychová
Zřizovatel	Obec Horní Počaply
Místo inspekční činnosti	277 03 Horní Počaply 225
Termín inspekční činnosti	16., 17. a 20. leden 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů, jejich naplňování a souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je poskytováno ve dvou třídách, do kterých jsou děti zařazeny podle věku. MŠ zajišťuje provoz od 6:00 do 16:00 hodin. Nejvyšší povolený počet 48 dětí je téměř využit. Ke dni inspekční činnosti bylo

zapsáno 46 dětí k pravidelné docházce do MŠ, z nich sedm, které nedosáhly k 1. září 2019 věku tří let. Devět dětí plní povinné předškolní vzdělávání včetně jednoho s povoleným odkladem povinné školní docházky. Jedno dítě má jiný mateřský jazyk než český.

ZŠ poskytuje vzdělání žákům prvního až pátého ročníku ve třech třídách. První ročník se vzdělává samostatně, druhý společně se čtvrtým a třetí s pátým. Ke dni inspekční činnosti bylo zapsáno 26 žáků což, je méně než polovina nejvyššího povoleného počtu. Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému poklesu počtu žáků. Z tohoto důvodu zřizovatel školy povolil výjimku z průměrného nejnižšího počtu žáků ve třídě.

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání 22 účastníkům.

Škola eviduje dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým jsou poskytována podpůrná opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od 1. srpna 2012. Od poslední inspekce v roce 2013 si doplnila kvalifikační předpoklady pro její vykonávání. Pedagogický tým tvoří další čtyři učitelé základní školy, čtyři učitelky mateřské školy a jedna vychovatelka školní družiny. S výjimkou jedné učitelky základní školy s částečným pracovním úvazkem pedagogičtí pracovníci splňují předpoklady odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Od poslední inspekce v roce 2013 došlo v personální oblasti ke zlepšení jak v ZŠ, tak v MŠ. Ředitelka prokazatelně hledala odborně kvalifikované učitele.

Část pravomocí pro řízení má vedoucí učitelka MŠ. Kontrolní a evaluační systém v MŠ je jen částečně funkční. Jeho nižší účinnost se projevila v neidentifikování nedostatků v dodržování právních předpisů, které mají negativní vliv na průběh vzdělávání v MŠ (např. nesprávné přerušování provozu, překročení nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídě), ve školním řádu jsou chybně uvedena zejména práva a povinnosti zákonných zástupců. Kontrolní systém v ZŠ a školní družině je funkční.

Pro každý školní rok vyhotovila ředitelka plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Je zaměřen zejména na potřeby zaměstnanců dle aktuálních nabídek seminářů. V uplynulých dvou školních letech se DVPP za účelem doplnění kvalifikačních předpokladů a problematiky výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zúčastnila ředitelka, seminář zaměřený na pedagogiku předškolního věku absolvovala jedna učitelka MŠ. Nízká účast pedagogů na DVPP přetrvává od předchozí inspekční činnosti.

Při inspekční činnosti bylo patrné, že pedagogové uplatňují při komunikaci mezi sebou navzájem, s dětmi a žáky i s jejich zákonnými zástupci respektující a vstřícný přístup. Vnitřní informační systém plní pouze částečně svou funkci, daří se předávat zejména údaje týkající organizace provozu či rozdělení kompetencí. Pedagogická rada MŠ neplní dobře svoji funkci, neprojednává zásadní dokumenty školy ani výsledky vzdělávání dětí.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) je východiskem pro tvorbu podrobně vytvořených třídních vzdělávacích programů. Je velice zdařile doplněn o dílčí programy zaměřené na logopedickou prevenci, environmentální vzdělávání, prevenci sociálně patologických jevů a podporu zdraví. Děti se věnují dentální hygieně, mají možnost účasti v kurzu plavání, pro zájemce škola každoročně pořádá pobyt v přírodě. Občasné kulturní akce či výlety vhodně obohacují vzdělávací nabídku.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) vychází z podmínek školy. Vhodně na něj navazuje školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání.

Poradenská činnost je účelně zajišťována ředitelkou školy ve funkci výchovného poradce a metodika prevence bez absolvování příslušného studia pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů, speciálním pedagogem a třídními učiteli.

Učebny MŠ i ZŠ dobře vyhovují potřebám školy. Vyučující účelně využívají množství kvalitních moderních didaktických pomůcek a učebnic umožňujících efektivní vyučování a podporující aktivitu a tvořivost žáků. Pro výuku tělesné výchovy využívá tělocvičnu ve fitcentru, které sousedí se školou a nedaleký nový sportovní areál. K budově školy přiléhá zahrada vybavená herními prvky vhodnými pro spontánní pohyb dětí mateřské školy. Školní družina má k dispozici velmi dobře vybavený vlastní prostor s velkým množstvím her a výtvarných potřeb, umožňující tvořivé, pohybové i relaxační činnosti.

Finanční prostředky umožňují vytváření kvalitních personálních a materiálních podmínek pro výuku. Na projekt Modernizace stávajícího vybavení počítačové učebny se vedení školy podařilo získat nadnormativní finanční prostředky.

Škola vytváří bezpečné prostředí. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. S uvedenými pravidly byli prokazatelně seznámeni i zaměstnanci. Míra úrazovosti ve školním roce 2018/2019 proti předchozímu školnímu roku mírně klesla, což je důsledkem pravidelně prováděného rozboru úrazovosti a následného, důsledného a opakovaného preventivního poučování dětí a žáků o pravidlech bezpečného chování ve škole a při akcích pořádaných školou. Vstup do budovy je možný pouze po zvonění, pro zvýšení bezpečnosti je nainstalován videotelefon. Zadní vchod je nepřetržitě uzamčen. Rozpis dohledů nad žáky na chodbách a ve školní jídelně je zveřejněn, v době pobytu inspekčního týmu ve škole bylo ověřeno, že byl vykonáván. Revize tělovýchovného náradí a náčiní jsou prováděny pravidelně, případné nedostatky jsou odstraňovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo správně v souladu s plánováním činností, byl naplňován ŠVP PV, resp. v obou třídách třídní vzdělávací programy. Režimové momenty dne odpovídaly požadavkům příslušného rámcového programu. Poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Realizované zdravotně preventivní cvičení bylo vedeno metodicky správně, významně přispívalo k tělesnému rozvoji dětí. Zavedený a dětmi aktivně využívaný pitný režim, relaxace dle potřeb dětí a způsob stravování podporují získávání dovedností v oblasti správné životosprávy. Při pobytu venku, který byl realizován v přiměřené délce, správně tematicky navazoval na probírané téma, byly uskutečňovány vycházky s pozorováním blízkého okolí MŠ a nácviku bezpečného chování. Děti měly i dostatek příležitostí k rozmanitým spontánním pohybovým aktivitám.

Vzdělávání je v MŠ promyšlené a realizované na základě dosavadních zkušeností dětí i s přihlédnutím k jejich vývojovým předpokladům a specifickým potřebám. Učitelky na základě pedagogické diagnostiky kladou na děti věkově přiměřené a srozumitelné požadavky, cíleně u nich vytvářejí motivaci k učení.

Didakticky zaměřené aktivity řízené učitelkami odpovídaly možnostem a schopnostem dětí, vedly k zacílení jejich pozornosti. Řízená činnost trvala adekvátně dlouho vzhledem k věku dětí, správně účelně byly užity různé metody, střídaly se při ní rozmanité aktivity. Byla

využita skupinová i samostatná práce dětí. Učitelkám se dařilo motivovat je k činnosti zajímavými pomůckami, praktickými činnostmi, podporujícím přístupem.

Vzdělávání bylo správně propojeno s běžnými reálnými situacemi. Přiměřenou formou byly dětem prezentovány nové poznatky, byly využity sociální učení, smyslová cvičení, herní aktivity. Učitelky reagovaly na přání a potřeby jednotlivců, podněcovaly je k vlastní aktivitě a tvoření. Při souběžném působení učitelky výborně spolupracovaly, což příznivě ovlivnilo individualizaci a diferenciaci vzdělávání. Náležitá pozornost v rozvoji funkčních gramotností dětí byla věnována sociální, předčtenářské, předmatematické a přírodovědné gramotnosti nabídkou poutavých aktivit. Děti dostávaly průběžně od učitelek zpětnou vazbu o úspěšnosti svého jednání či znalostech, která byla podporující a motivující k dalším činnostem.

Na základě záznamů v třídních knihách o poskytovaném vzdělávání a z výše uvedeného hodnocení lze konstatovat zlepšení oproti zjištění při inspekční činnosti v roce 2013. Třídy se nedělí do skupin, vzdělávání je realizováno správně ve dvou třídách. Vzdělávací nabídka odpovídá příslušnému rámcovému vzdělávacímu programu, je věnována náležitá pozornost rozvoji jazyka a řeči, nabídka pohybových aktivit řízených i spontánních je dostatečná, je efektivně nastavena organizace při stravování dětí. Pobyt venku byl dostatečně dlouhý, všechny děti po obědě relaxovaly.

Všechny hospitované vyučovací hodiny (dále „hodiny“) ZŠ byly připravené a učitelé v nich promyšlenými strategiemi vedli žáky k dosahování vzdělávacích cílů v souladu s příslušným ŠVP.

Hodiny se vyznačovaly příjemným klimatem, pracovní a tvůrčí atmosférou, vzájemným respektem mezi učiteli a žáky a dodržováním nastavených pravidel. K efektivitě výuky a motivovanosti žáků výrazně přispívalo účelné využití názorných pomůcek. Žáci byli vedeni ke spolupráci a sebedůvěře. Výrazným znakem všech hodin byl individuální přístup učitelů k jednotlivým žákům. Diferenciace úkolů, ve vztahu ke vzdělávacím potřebám všech žáků nebyla důsledná, vycházela především z rozdílů v pracovním tempu žáků, nebo z charakteru jejich speciálních vzdělávacích potřeb. Podpůrná opatření spočívající v úpravě metod a organizace výuky byla poskytována v potřebné míře.

V hodinách se uplatňovala zejména frontální forma výuky, která byla v několika případech vhodně doplňována samostatnými činnostmi žáků a skupinovou prací. Efektivní využívání moderních metod a forem výuky bylo zaznamenáno asi v jedné třetině hospitovaných hodin. Účelně byla využita i práce s chybou. Zasazení probíraného učiva do reálného života zvyšovalo motivaci žáků. V prvním ročníku bylo efektivně zařazeno činnostní učení. Často probíhala diskuse k zadanému tématu, v níž většina žáků prokazovala dobré komunikační dovednosti. Důraz byl kladen vedle procvičení a upevnění učiva i na souvislé vyjadřování žáků. Nezařazování relaxačních chvil se u mladších žáků projevilo jejich únavou a následnou nesoustředěností.

Velmi zdařilá byla výuka anglického jazyka. Celá hodina byla vedena v angličtině, v případě potřeby lepšího porozumění při zadávání úkolů využil učitel krátký komentář v češtině. Hodina byla dynamická, žáci aktivně a bez obav využívali své dobré slovní zásoby. Při plnění úkolů spolupracovali. Žákům se v průběhu hodiny dostávalo okamžité zpětné vazby ke splnění zadaného úkolu.

V hodině vlastivědy byla vhodně zařazena práce s didaktickou technikou. Žáci prokazovali dovednost účelného využití internetu jako zdroje informací.

Ve všech hodinách probíhalo průběžné i závěrečné hodnocení směrem ke stanoveným cílům. Ve většině hodin však chybělo sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků.

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání účastníkům ze všech ročníků prvního stupně základní školy. Poskytuje účastníkům tvořivé, pohybové i odpočinkové činnosti. V rámci školní družiny probíhají zájmové kroužky zaměřené na podporu zájmů žáků a zároveň rozvíjející jejich pohybové, kulturní, jazykové a jiné schopnosti a dovednosti.

V souladu s doporučeními školských poradenských zařízení škola vzdělává dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a jednoho podle individuálního vzdělávacího plánu. K péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola přistupuje velmi odborně a využívá účelně a efektivně všechny dostupné nástroje a pomůcky, které má dispozici.

Zodpovědně podle velmi dobře zpracovaného minimálního preventivního programu realizuje škola prevenci rizikových jevů. Zjištěné problémy bezodkladně řeší se žáky a jejich rodiči. Služby výchovného poradenství a prevence pozitivně ovlivňují vzdělávání a výchovu žáků. Efektivní je úzká spolupráce všech pedagogů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola sleduje a vyhodnocuje průběžně.

V mateřské škole došlo od předchozí inspekční činnosti v zaznamenávání vzdělávacích pokroků dětí sice k mírnému zlepšení, záznamy jsou ale funkční pouze částečně. Týkají se všech vzdělávacích oblastí, ovšem písemné vyhodnocování pokroků a následné stanovení vhodného pedagogického působení není uvedeno. To je obsahem evaluace po ukončení tematického celku, kde jsou hodnoceny činnosti, jejich vhodnost, sebereflexe učitelů i návrhy pedagogických postupů pro některé děti. Z rozhovorů inspektorky s učitelkami a z pozorování průběhu vzdělávání je zřejmé, že pedagogové mají přehled o vývoji jednotlivých dětí a při vzdělávání převážně dbají na rozvoj jejich individuálních potřeb.

Z předložených hodnoticích materiálů a z inspekčních hospitací vyplynulo, že nejmladší děti se orientují v programu dne, postupně se zapojují do činností, dokáží slovně vyjádřit své potřeby i zážitky prostřednictvím výtvarných technik, dodržují nastavená pravidla společného soužití. Nejstarší mají základní matematické, čtenářské, přírodovědné a sociální dovednosti.

Hlavní cíl MŠ, kterým je naplňování cílů zdravé mateřské školy, tedy vytváření prostředí přátelského vůči všem přirozeným potřebám dětí, učitelů, provozních zaměstnanců i rodičů, rozvíjení úcty ke zdraví a k životu ve všech jeho formách, vytváření atmosféry důvěry, porozumění, přátelství a spolupráce, dovést každé dítě k plnému rozvoji všech jeho schopností cestou přirozené výchovy, se škole postupně daří realizovat.

Celkově žáci dosahují ve vzdělávání dobrých výsledků, ve školním roce 2018/2019 prospěli všichni, více než polovina jich prospěla s vyznamenáním. Výsledky vzdělávání škola pravidelně analyzuje a vyhodnocuje na pedagogických radách. Ředitelka shromažďuje informace od vyučujících a třídních učitelů, z hospitací a z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti. Ke zlepšení jejich prospěchu jsou přijímána účinná opatření (individuální práce s žáky konzultace s vyučujícími, doučování ve všech ročnících, spolupráce se zákonnými zástupci nebo předmět speciální pedagogické péče). Všechny uvedené skutečnosti účinně přispívají k tomu, že žáci jsou vzdělávání podle svých aktuálních potřeb a jejich podpora přispívá nejenom k jejich dobrému začlenění do školního prostředí ale i k jejich vzdělávacím výsledkům, které jsou stabilní, nebo mírně se zlepšující. Pomoc poskytovaná žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je podle jejich současných učebních výsledků efektivní, podpůrná opatření jsou naplňována a systematicky vyhodnocovány. Škola sleduje úspěšnost žáků i po jejich přestupu do jiných škol.

Výsledky vzdělávání ve školní družině jsou průběžně vyhodnocovány posouzením verbálních i praktických činností žáků. Výtvarné práce jsou vhodně prezentovány v prostorách školy. Chování účastníků zájmového vzdělávání, jejich úspěšnost ve vzdělávání i aktivita jsou cíleně sledovány. V případě potřeby jsou přijata vhodná opatření, která jsou projednána se zákonnými zástupci.

Škola prezentuje vzdělávací výsledky dětí a žáků prostřednictvím výstavy prací v prostorách školy, společných akcí s rodiči dětí, účastí na společenském životě v obci. Zákonní zástupci dětí jsou o výsledcích vzdělávání jejich dětí informováni přirozeně v rámci denních kontaktů v MŠ, zákonní zástupci žáků prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Souhrnné výsledky vzdělávání za školní rok jsou zveřejňovány ve výročních zprávách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Všechny učitelky mateřské školy splňují požadavky odborné kvalifikace.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti týkající se průběhu vzdělávání v mateřské škole byly většinou odstraněny. Přetrvávají nedostatky v řízení školy a v nestanovování pedagogických záměrů na základě pedagogické diagnostiky jednotlivců.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému snížení počtu žáků v základní škole.

Silné stránky

- Zájmové vzdělávání využívá pro svou činnost velmi dobře vybavené samostatné prostory školní družiny.
- Časté a efektivní využití individuálního přístupu k žákům.

Slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatky v řídicí činnosti se projevují pochybeními v dodržování právních předpisů v praxi (přerušování provozu mateřské školy, nesprávné údaje ve školním řádu, překročení počtu dětí ve třídě).
- Chybí součinnost pedagogických pracovníků při hodnocení výsledků vzdělávání mateřské a základní školy.
- Příležitost ke zlepšení je ve zvýšení funkčnosti záznamů o pokrocích každého dítěte.
- Pro vykování funkcí výchovného poradce a metodika prevence chybí pedagogům splnění dalších kvalifikačních předpokladů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost řídicí činnosti, identifikovat případné nedostatky a přijímat účinná opatření k jejich odstranění, důsledně dodržovat právní předpisy.
- Projednávat s pedagogickou radou zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se výsledků vzdělávání dětí, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Vyvozovat z pedagogické diagnostiky závěry pro další individualizaci vzdělávání dítěte a přijímat opatření k jeho rozvoji.

- Doplňt si další kvalifikační předpoklady pro vykonávání činností výchovného poradce a metodika prevence.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Horní Počaply, vydaná dne 27. října 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekce
3. Jmenování na pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Horní Počaply z čj. Jmen/07/2012 vydané dne 13. července. 2012 s účinností od 1. srpna 2012
4. Pověření vedoucí učitelkou mateřské školy ze dne 31. srpna. 2012, s účinností od 1. září 2012 vydané ředitelkou ZŠ a MŠ Horní Počaply
5. Povolení výjimky z počtu žáků v Základní škole Horní Počaply pro školní rok 2019/2020 čj. ZŠ/výj/2019 ze dne 28. srpna
6. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2018 a 2019, Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2018 a 2019, Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. září 2018 a 2019 a Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2018 a 2019
7. Nabídka práce pro kvalifikovaného učitele/ku pro 1. stupeň ZŠ uveřejněná na webových stránkách školy v srpnu 2018 a červnu 2019
8. Plán DVPP na školní rok 2019/2020 ze dne 27. srpna 2020 a na školní rok 2018/2019 ze dne 26. srpna 2018
9. Účetní závěrka za rok 2018 a 2019
10. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2019., tabulka č. 1 ze dne 14. ledna 2020
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2018/2019 ze dne 14. října 2019
12. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 2014
13. Dokumentace k zajištění BOZ žáků: Interní směrnice a pokyny k poučení dětí a žáků a zajištění BOZ ve škole a na akcích pořádaných školou, řády odborných učeben, rozpis dohledů nad žáky, rozborů školní úrazovosti za uplynulé dva školní roky, školení zaměstnanců o BOZP
14. Protokoly o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a revize dětského hřiště za roky 2018 a 2019

15. Doklady o přijímání vzdělávání v mateřské škole, základní škole a školní družině, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
16. Evaluační materiály – hodnocení tematických celků v mateřské škole, školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
17. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2183/13-S, dne 16. listopadu 2013
18. Pedagogická diagnostika mateřské školy (vzorek), školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
19. Personální dokumentace, školní rok 2019/2020
20. Stanovení týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020
21. Školní matrika MŠ, ZŠ a školní družiny, školní rok 2019/2020
22. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání účinný od 1. září 2017
23. Školní řád mateřské školy účinný od 1. září 2018
24. Školní řád základní školy účinný od 1. září 2018
25. Vnitřní řád školní družiny účinný od 3. září 2019
26. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a školní družiny, školní rok 2019/2020
27. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život, abychom si v životě věděli rady“ účinný od 1. září 2016
28. Školní vzdělávací program školní družiny účinný od 31. srpna 2019
29. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
30. Vyjádření ředitelky školy ze dne 17. ledna 2020
31. Webové stránky školy <https://www.zshornipocaply.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Blanka Šebestová v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Halvová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Orthoberová v. r.

Leona Kyselá, odborník pro předškolní vzdělávání

Leona Kyselá v. r.

V Praze 12. února 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Cedrychová v. r.
ředitelka školy

V Horních Počáplech 24. února 2020