



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1123/20-E

Název	Mateřská škola Čepí, okres Pardubice
Sídlo	533 32 Čepí 83
E-mail	materska.skola@cepi.cz
IČ	75007720
Identifikátor	600095851
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Soňa Kopecká
Zřizovatel	obec Čepí
Místo inspekční činnosti	533 32 Čepí 83
Termín inspekční činnosti	14. a 15. 12. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Čepí, okres Pardubice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětí a zaměstnanců.

Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Barevný rok se sluníčkem* (dále ŠVP PV). V době inspekční činnosti bylo zapsáno 25 dětí (nejvyšší povolený počet), z toho dvě děti s odkladem povinné školní docházky, osm dětí v posledním ročníku před nástupem do základní školy. Dvě děti mají odlišný mateřský jazyk.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svou funkci od srpna 2019, splňuje předpoklady dané právními předpisy. Postupně stanovuje koncepci rozvoje školy vycházející z reálných podmínek, v souladu se zásadami vzdělávání a záměry zřizovatele. Její hlavní vizí je podpora fyzické zdatnosti dětí a výchova ke zdravému životnímu stylu v rodinném prostředí vesnické školy. Uplatňuje aktivní, vstřícný a otevřený styl řízení založený na každodenním kontaktu se zaměstnanci. Je patrné, že sleduje chod celé školy. Procesy hodnocení i kontrolní činnosti přinášejí dílčí údaje, jejichž další využití zatím nemá zcela koncepční podobu (priority, závěry, termíny). Výsledky hospitační činnosti, potřeby školy, ale i osobní zaměření učitelek jsou východiskem při plánování jejich dalšího vzdělávání. Jednání pedagogických rad probíhají pravidelně, řešeny jsou organizační a provozní záležitosti, průběh i podmínky vzdělávání směřující ke zkvalitňování činnosti školy.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a dvě učitelky. Zkrácený úvazek druhé učitelky (0,37) je doplněn úvazkem školního asistenta 0,3 z projektu *Šablony III*. Souběžné působení pedagogů nejen v době pobytu venku, ale i v části dopoledního bloku je vhodně využíváno k zařazování rozšiřujících aktivit (*Dětská jóga v MŠ, Metoda dobrého startu, Spolu si rozumíme* aj.) a k zohledňování potřeb jednotlivých dětí. V průběhu inspekční činnosti byly zřejmé dobré vztahy a vzájemná spolupráce mezi všemi zaměstnanci, což přispívalo k příznivému klimatu školy.

Pro naplňování vzdělávacích záměrů má škola za přispění zřizovatele velmi dobré materiální podmínky. Podporována je také sponzorskými dary od různých firem. V letošním roce proběhla rozsáhlá rekonstrukce vnitřních prostorů školy (podlahové krytiny, hygienické zařízení, elektroinstalace, nová kuchyň, sklady atd.). Zájem zřizovatele nejen o bezproblémový chod školy, ale i průběh vzdělávání, byl zřejmý též v průběhu inspekční činnosti. Dobrá spolupráce s vedením školy je založena na vzájemné komunikaci, respektu a realizaci společných akcí, které podporují sounáležitost s obcí.

Třída, barevně působivá, je tematicky členěna na koutky s dostatečným množstvím podnětných hraček i didaktických pomůcek. Její zadní část je oddělena nábytkem a využívána jako ložnice se stabilně rozloženými lehátky. Stolky a židle jsou částečně přizpůsobeny věkově rozdílnému složení dětí. Uspořádání třídy umožňuje frontální, skupinové i individuální činnosti, méně již aktivity dynamické. K těm je využívána rozlehlá, dobře vybavená zahrada (pružinová houpadla, housenka, pískoviště, altánek, lanová sestava, skluzavka) a multifunkční sál provozovaný zřizovatelem. Pozornost je věnována preventivním opatřením k zajištění zdraví a bezpečnosti dětí. Učitelky přiměřenou formou děti průběžně seznamují se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj.

Výhodou školy je vlastní školní jídelna, která umožňuje čerstvost a rozmanitost přípravy stravy. Při tvorbě jídelních lístků jsou uplatňovány moderní trendy, vhodnou formou jsou zařazovány nové potraviny a recepty podporující zdraví dětí. Děti mají k dispozici po celou dobu jejich pobytu ve škole dostatečné množství nápojů. Návyk doplňování tekutin zatím nemají zautomatizován, proto je třeba je upomínat. Výchovu ke zdraví též posilují kurzy plavání, lyžování a aktivní zapojení do projektu *Se Sokolem do života*.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování tematických celků zahrnuje všechny oblasti vzdělávání s využíváním *Gardnerovy teorie* (osm typů inteligencí). Patrné bylo promyšlené námětové i logické propojení mezi vzdělávacími cíli a nabídkou činností. Hodnocení po ukončení tématu poskytuje zatím jen částečné informace o účelnosti vzdělávacího procesu (účinnost využitých metod, forem, konkrétní závěry pro další práci atd.).

I přes klasický průběh dopoledního bloku (ranní hry, pohybová chvílka, řízené činnosti, svačina) byla vzdělávací nabídka tematicky provázaná a vytvářela dostatek příležitostí pro směřování k dílčím kompetencím dětí věkově smíšené třídy. Aktivity, které si děti volily na základě vlastního zájmu (dřevěné kostky, stavebnice, barevná víčka), rozvíjely motorické schopnosti, představivost, spolupráci a přirozenou komunikaci. Děti měly možnost stavby dokončit, s ohledem na prostorové možnosti je však nemohly uchovat. Většinu dětí zaujaly pracovní a výtvarné aktivity připravené učitelkou (modelování, nalepování, vybarvování, dokreslování). Podporována byla tvořivost, samostatnost při práci, správné pracovní postupy i návyky. Učitelka poskytovala pozitivní zpětnou vazbu, v případě potřeby účelnou podporu. Další nabídka byla zaměřená na zrakovou diferenciaci, logické uvažování a orientaci v ploše (doplňování tvarů, barev, spojování obrázků, labyrinty, přiřazování).

Řízené činnosti podporovaly vztah k tradicím (adventní období, vánoční zvyky, symboly), pocit sounáležitosti a citové prožívání. Používání názorných pomůcek a zařazování praktických ukázek (jmelí, pouštění lodiček z ořechů, krájení jablek) učitelkou děti vhodně motivovalo a částečně přispívalo k prožitkovému způsobu učení. Aktivní zapojení všech dětí, podporu zvědavosti, samostatné uvažování, hledání řešení, spolupráci a vzájemnou komunikaci by lépe umožnilo cílené zařazování různých forem výuky (skupinové, kooperativní, práce ve dvojicích). Vánoční písně s klavírním doprovodem učitelky a cvičení s prvky jógy napomáhaly k vytváření hudebních i tělesných dovedností, estetickému cítění a souladu pohybu s hudbou. Průběžné zařazování dechových a artikulačních cvičení přispívá k rozvoji řečových schopností. V komunitním kruhu děti respektovaly pravidla, samostatně se vyjadřovaly a trpělivě naslouchaly ostatním.

Pravidelný pobyt dětí venku na zahradě i v okolí školy je vhodně využíván k poznávání skutečného přírodního prostředí, experimentování, tvoření, zdokonalování pohybových dovedností, posilování tělesné zdatnosti a otužování.

V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno zdvořilostní chování, děti velmi přirozeně dodržovaly pravidla soužití. Hodnocení ze strany pedagogů probíhalo převážně motivačně, občas byly děti vedeny k sebereflexi, k vzájemnému hodnocení nebyla vytvořena příležitost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání jsou sledovány formou záznamů pedagogické diagnostiky, která poskytuje podrobné informace o dítěti. Její záměrné využívání k tzv. individualizaci zatím není realizováno, probíhá spíše intuitivně.

Ve styku s dospělými i s dětmi byly dodržovány základní formy společenského chování, vzájemná komunikace probíhala přirozeně a bez zábran. Přiměřeně věku a individuálním možnostem děti uměly vést rozhovor, sdělovat myšlenky, formulovat otázky i odpovědi, reprodukovaly krátké texty, říkanky a písničky. Starší děti při volných hrách prokazovaly schopnost spolupráce a domluvy na společném řešení.

Svémi reakcemi děti prokázaly odpovídající poznatky o okolním prostředí. Velmi dobře zvládaly základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru, vědomě napodobily pohyb podle vzoru. Uměly pracovat s výtvarnými pomůckami a materiálem, dodržovaly pracovní postupy. Při jídle uplatňovaly hygienické a společenské návyky.

Starší děti řešily logické úkoly a problémové situace, hledaly způsoby, rozvíjely prostorovou představivost, chápaly časové pojmy, prokazovaly číselnou a písmennou představivost. Většinou měly upevněno správné držení tužky, ovládaly koordinaci ruky a oka, přiměřeně se soustředily na činnost.

Zvláštní pozornost je věnována podpoře dětí v povinném předškolním vzdělávání. Pravidelně konaná cvičení a postupy *Metody dobrého startu* (zrakově pohybová koordinace, rozvoj řeči, utváření sociálních vztahů, vnímání tělesného schématu, pravolevá orientace na těle i v prostoru) usnadňují přechod do školy základní. Pro děti s odkladem školní docházky a s odlišným mateřským jazykem jsou zpracovány plány pedagogické podpory, které formou individuálně plánovaných a realizovaných opatření napomáhají vyrovnávat dílčí oslabení.

Výsledky své práce děti prezentují při slavnostních příležitostech v obci (*Vítání občánků*, vánoční zpívání, oslavy obce, ples školky, *Dětský den*). Důraz je kladen na spolupráci s rodiči. Součástí spolupráce jsou různé akce, do kterých se rodiče aktivně zapojují (např. tematické dílny a slavnosti, pomoc při údržbě zahrady, projekt *Celé Česko čte dětem*). O aktuálním dění, probíraném obsahu výuky a individuálních pokrocích dětí jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím nástěnek, při každodenním kontaktu, na *Facebooku* i na dohodnutých schůzkách.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky,
- k výraznému zlepšení materiálního prostředí školy,
- ke zvýšení aktivní spolupráce a komunikace se zřizovatelem,
- přetrvává nižší míra vedení dětí k sebehodnocení a využívání kooperativního učení.

Silné stránky

- Podnětné prostředí, příjemná a tvořivá atmosféra, přátelský a podporující pedagogický styl přispívají k vytváření pozitivního klimatu vzdělávacího procesu,
- systematický rozvoj motorických dovedností, pravidelný pobyt venku a zařazování pohybových aktivit podporují tělesnou zdatnost dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší uplatňování kooperativních a skupinových forem vzdělávání podporujících spolupráci, komunikativní dovednosti, sebereflexi a vzájemné hodnocení dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat různé formy práce, především u starších dětí častěji využívat kooperativní a skupinové činnosti k podpoře spolupráce, vlastního objevování a komunikace,
- vytvářet vhodné příležitosti k dovednosti sebereflexe a vrstevnickému hodnocení, využívat k tomu různé formy a techniky,

- využívat výsledky pedagogické diagnostiky při plánování a individualizaci vzdělávací nabídky,
- věnovat větší pozornost hodnotícím procesům na úrovni školy i třídy,
- připomínat dětem pravidelné využívání nabídky nápojů a dodržování pitného režimu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 11. 2020
2. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2019
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Barevný rok se sluníčkem* platností od 1. 12. 2020
4. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2020
5. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2020/2021 (výběr z dokumentace)
6. Školní matrika, školní rok 2020/2021 (výběr z dokumentace)
7. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2020/2021
8. Třídni knihy, školní rok 2020/2021
9. Přehled docházky, školní rok 2020/2021
10. Přehledy o individuálním rozvoji dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2020/2021
11. Plány pedagogické podpory pro děti s potřebou podpůrných opatření na školní rok 2020/2021
12. Hodnocení školy za školní rok 2019/2020
13. Záznamy z jednání pedagogické rady a provozní porady, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
14. Záznamové archy hospitační činnosti, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
15. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-57/15-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Dvořáková v. r.

Bc. Jan Kozák, kontrolní pracovník

Bc. Jan Kozák v. r.

V Pardubicích 22. 12. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Soňa Kopecká, ředitelka školy

Bc. Soňa Kopecká v. r.

V Pardubicích 22. 12. 2020