



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2700/22-S

Název	Mateřská škola Chudíř, příspěvková organizace
Sídlo	Chudíř 16, 294 45 Chudíř
E-mail	Skolkachudir@seznam.cz
IČO	71 294 210
Identifikátor	691 008 418
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Ottová
Zřizovatel	obec Chudíř
Místo inspekční činnosti	Chudíř 16, Chudíř
Inspekční činnost na místě	9. a 10. ledna 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“) a školní jídelny-výdejny. Škola zahájila svou činnost ve školním roce 2015/2016 s jednou třídou, o dva roky později přibyla druhá. Nejvyšší povolený počet dětí 33 byl k termínu inspekční činnosti zcela využit. Pro devět dětí bylo vzdělávání povinné, tři z nich měly odklad povinné školní

docházky. Škola vzdělává jedno dítě s podpurným opatřením a jedno mladší tří let. Stravu dováží externí dodavatel.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od září 2015. Zajišťuje vstřícné pracovní klima a týmovou spolupráci. Podporuje učitelky v jejich tvořivosti, dbá na sjednocování pedagogických postupů i sdílení společných cílů všemi zaměstnanci. Ustanovila pedagogickou radu a její jednání efektivně využívá jako nástroj řízení. Obsahem jednání jsou základní pedagogické dokumenty, plánování vzdělávání, předávání poznatků ze vzdělávacích akcí, hodnocení aktivit a organizační záležitosti. Ve škole působí pět učitelek včetně ředitelky a jedna asistentka pedagoga, všechny splňují odbornou kvalifikaci. V rámci dalšího vzdělávání absolvovali pedagogičtí pracovníci v souladu s potřebami školy semináře v oblasti novel zákonů, sportu, dopravní výchovy, rozvoje řeči nebo Hejného metody v předmatematické výchově.

Hlavním vzdělávacím záměrem uvedeném v ŠVP je připravit dětem vstřícné empatické prostředí pro pobyt ve škole, rozvíjet je ve všech oblastech s důrazem na zdravý životní styl, na zprostředkování porozumění přírodě, posílení ohleduplnosti k ní, k životnímu prostředí, k sobě samým i druhým. Dále je snahou usnadnit dětem počátky jejich životní a vzdělávací cesty s ohledem na jejich potřeby i zájmy. Z hodnocení vzdělávání bylo zřejmé, že se pedagogové úspěšně podílejí na naplňování koncepce školy. Kontrolní a evaluační činnost však není dostatečná. Důsledkem jsou některé nedostatky v organizaci a kvalitě předškolního vzdělávání, např. zkracování pobytu venku, nekomplexní pedagogická diagnostika.

Vstup do budovy je zajištěn proti vniknutí cizích osob. Počet úrazů je v letošním školním roce zatím nulový. Možností ke zlepšení je důkladnější provádění poučení dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví.

Prioritou školy je posilování partnerství se zákonnými zástupci, což účinně napomáhá k navázání vstřícných vzájemných vztahů a nabízí možnosti sjednotit se na společných cílech při vzdělávání dětí. Zákonní zástupci jsou efektivně informováni o činnosti školy na nástěnkách v šatnách školy, na webu školy, osobní i elektronickou komunikací. Škola dětem zdařile nabízí různé aktivity v procesu vzdělávání i ve spolupráci s neziskovými organizacemi.

Spolupráce školy se zřizovatelem je efektivní a přispívá k postupnému zkvalitňování vzdělávání i materiálních podmínek. S jeho pomocí vznikla zahrada vybavená herními prvky. Účelové dotace a sponzorské dary škola využila na nákup digitální techniky, vzdělávání pedagogů, dopravu na kulturní akce a vybudování zvýšených záhonů na školní zahradě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná atmosféra ve třídách a empatický přístup učitelek a asistentky pedagoga vytvořily příznivé psychosociální zázemí při vzdělávání. Během ranních her děti rozvíjely konstruktivní a námětové hry, využívaly různé hračky i didaktické pomůcky vhodné pro rozvoj gramotností předškolního věku. Učitelky sledovaly aktivitu dětí, v případě potřeby je citlivě motivovaly k zapojení do činností. Pro spontánní aktivity byla ve většině případů připravena i kvalitní nabídka provázaná s probíhajícím tématem pohádek. Učitelky

cíleně rozvíjely komunikaci mezi dětmi. Společně organizovaný úklid podporoval jejich dovednosti a vzájemnou spolupráci.

Pohybové aktivity měly vhodnou strukturu, potřebnou dynamiku a přiměřenou fyzickou zátěž. Učitelky využívaly pestré cvičební pomůcky, které zvyšovaly účinnost i atraktivitu prováděných cviků. Pohybové hry byly dobře zvolené, přinesly dětem radost z pohybu a zároveň rozvíjely jejich motorické dovednosti.

Řízené činnosti byly pečlivě připraveny a korespondovaly s tématem ŠVP. Pokud dbaly učitelky na přiměřenost zadávaných úkolů vývojovým možnostem dětí, byly činnosti zdařilé a efektivně rozvíjely pestré spektrum dovedností. Kladení problémových otázek, vedení k vyvozování poznatků při rozlišování dobra a zla v pohádkách, nabídka hudebních aktivit děti vhodně motivovaly a aktivizovaly. V některých případech ale činnosti obsahovaly prvky neúměrné schopnostem dětí. Cíle dosahované stejnými prostředky všemi dětmi postrádaly individualizaci, pro některé děti nebyly přínosem a ztrácely atraktivitu. Pozornost dětí naopak podporovalo zařazování písniček s doprovodem na kytaru, s pohybem nebo s rytmičností či hrou na tělo. Učitelky většinou dbaly na poskytnutí závěrečné zpětné vazby dětem, vedení k sebehodnocení se však nevyskytlo. Tím učitelky neposkytovaly dětem možnost uvědomit si vlastní dosažené výsledky.

Zvolené činnosti a cviky pro uvolnění ruky s přizpůsobením nabídky výtvarných pomůcek vhodně podporovaly správný úchop psacího náčiní a rozvoj jemné motoriky. Při seznamování s hrou na zobcovou flétnu byly respektovány požadavky na učení v tomto věku. Nabídka byla efektivně založena na aktivní účasti dítěte, na smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení, na zdařilém činnostním vzdělávání obsahujícím prvky hry a tvořivosti. Dětem byla účelně při sebeobslužných činnostech umožněna přiměřená míra samostatnosti, respektováno bylo jejich individuální tempo.

Děti měly při pobytu venku prostor pro volnou hru i pohybové aktivity. Pobyt však nebyl realizován v dostatečném rozsahu. Využívání pitného režimu bylo ze strany učitelek účinně podněcováno. Při odpoledním odpočinku byly vytvořeny vhodné podmínky pro děti s nižší potřebou spánku prostřednictvím činností v klidovém režimu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Obsahově bohaté vzdělávací prostředí s dostatečnou nabídkou činností je pro děti potřebně motivující. Většina dětí adekvátně reaguje na pokyny pedagogů, respektuje pravidla soužití v kolektivu a zapojuje se do nabízených činností. Mladší děti více využívají podporu ze strany učitelek i asistentky, z jejich projevů bylo patrné, že se na ně obrací s důvěrou. Většina dětí projevuje velmi dobré pohybové i sebeobslužné dovednosti. Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou cíleně připravovány na úspěšný vstup do základní školy prostřednictvím aktivit zaměřených na podporu rozvoje klíčových kompetencí odpovídajících předškolnímu věku.

V oblasti hodnocení školní zralosti či řešení vzdělávacích potíží dětí škola efektivně kooperuje s odborníky z různých školských poradenských zařízení, s organizacemi, mateřskou a základní školou z nedaleké obce. V případě řečových odchylek dětí doporučuje rodičům konzultace s klinickým logopedem.

Pedagogická diagnostika není využívána při plánování individualizace vzdělávání. Je vedena pomocí stručných formulářů, do kterých učitelky zaznamenávají zjištění o dětech. Pro další pedagogické působení nejsou systematicky vytyčovány individuální vzdělávací cíle, což snižuje možnosti pedagogické intervence.

Závěry

Silné stránky

- Vstřícný a empatický přístup učitelek k dětem vytváří optimální vzdělávací podmínky.
- Účelné zařazování činností zaměřených na samostatnost a sebeobsluhu dětí vede k úspěšnému naplnění tohoto cíle předškolního vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nesystematická kontrolní a evaluační činnost snižuje kvalitu předškolního vzdělávání.
- Systém pedagogické diagnostiky neumožňuje efektivní nastavení konkrétních opatření k postupnému rozvoji schopností jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat systematickou kontrolní a evaluační činnost.
- Zaměřit se na zkvalitnění pedagogické diagnostiky pro individualizované plánování činností a systematický rozvoj schopností jednotlivých dětí, diferencovat vzdělávací nabídku ve shodě s jejich individuálními potřebami.
- Využívat zpětnou vazbu, vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (kniha úrazů, sešit pro zapisování úrazů), školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
2. Ekonomická dokumentace školy (finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2021, závazné ukazatele rozpočtu 2021, účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2021)
3. Evaluační materiály (hodnocení školy, hodnocení po ukončení tematických celků, záznamy z hospitační činnosti), školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
4. Informace o škole (zřizovací listina, účinná od 21. ledna 2015, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy), ke dni inspekce
5. Pedagogická diagnostika dětí včetně portfolia, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
6. Personální dokumentace (jmenování ředitelky školy, vzorek dokladů o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvržení přímé pedagogické činnosti), ke dni inspekce
7. Školní matrika včetně dokladů o přijímání dětí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023

8. Školní řád, čj. SCH/10/2021, účinný od 1. října 2020
9. Školní vzdělávací program, čj. SCH/17/2020, účinný od 1. září 2020
10. Třídní knihy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
11. Zápis s ředitelkou školy z 9. ledna 2023
12. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.