



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-261/23-M

Název	Fakultní základní škola a Mateřská škola Olomouc, Holečkova 10, příspěvková organizace
Sídlo	Holečkova 10, 779 00 Olomouc
E-mail	zsholeckova@centrum.cz
IČO	70 631 000
Identifikátor	600 140 636
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Peter Bazger
Zřizovatel	statutární město Olomouc
Místo inspekční činnosti	Holečkova 7, 779 00 Olomouc Holečkova 10, 779 00 Olomouc Rooseveltova 103, 779 00 Olomouc Schweitzerova 12, 779 00 Olomouc Střední novosadská 50, 779 00 Olomouc
Inspekční činnost na místě	14. – 17. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a podle § 176 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Fakultní základní škola a Mateřská škola Olomouc, Holečkova 10, příspěvková organizace (dále také „ZŠ“, „MŠ“, „škola“, nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Součástí subjektu je mateřská škola, která poskytuje předškolní vzdělávání dětem od dvou do sedmi let na čtyřech odloučených pracovištích, z toho je jedno pracoviště součástí budovy základní školy. V termínu inspekční činnosti se ve 13 věkově odlišených třídách vzdělávalo 274 dětí, z tohoto počtu bylo 98 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání včetně 16 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Do předškolního vzdělávání bylo přirozeně začleněno deset dětí s odlišným mateřským jazykem a sedm dětí s priznanými podpůrnými opatřeními. Mateřská škola přijímá ke vzdělávání i děti mladší tří let, aktuálně vzdělávala osm dětí v tomto věku.

V základní škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 677 žáků prvního až devátého ročníku, z toho 109 žáků prvního až pátého ročníku na základní škole Rooseveltova 103, včetně 56 žáků s odlišným mateřským jazykem. Dále škola evidovala 116 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, části z nich je poskytováno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu či s podporou asistenta pedagoga. V přípravné třídě, která je umístěna v budově základní školy Holečkova 10, se vzdělávalo 15 dětí.

Zájmové vzdělávání probíhá v deseti odděleních školní družiny, z toho tři oddělení jsou součástí odloučeného pracoviště základní školy Rooseveltova 103 a sedm oddělení školní družiny tvoří součást základní školy Holečkova 10. K termínu inspekční činnosti školní družina evidovala 262 účastníků zájmového vzdělávání.

Stravování dětí a žáků včetně pitného režimu zajišťuje škola prostřednictvím vlastní školní jídelny a pěti školních jídelen – výdejen. Informace o subjektu jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a na webových stránkách školy (www.zsholeckova.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vytvořená organizační struktura odpovídá charakteru a velikosti vzdělávací instituce. Ředitel školy byl jmenovaný na vedoucí pracovní místo 25. července 2022 bez konkurzního řízení na dobu určitou. Koncepční záměry rozvoje jsou zpracovány jako součástí dokumentů jednotlivých pracovišť, deklarovaná strategie vychází z analýzy současného stavu subjektu a záměrů zřizovatele a týká se především plánu činnosti na daný školní rok. Ředitel školy přistupuje k řízení školy aktivně, uplatňuje při něm své předchozí zkušenosti z pedagogické i řídicí praxe a s osobní invencí operativně řeší především aktuální provozní, personální

i organizační záležitosti. Nastavený systém řízení směřuje ke stabilizaci subjektu v oblasti materiálních a lidských zdrojů, i k realizaci školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání. Vedení školy vytváří podmínky pro příznivé pracovní prostředí, důraz klade především na otevřenou komunikaci mezi zaměstnanci, žáky a zákonnými zástupci. Část svých kompetencí k řízení subjektu ředitel školy delegoval na své zástupce pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání.

Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole k personálním změnám. Předškolní vzdělávání v mateřské škole zajišťuje 26 učitelek, oporou k dětem s příznými podpůrnými opatřeními a dětem mladším tří let je pět asistentek pedagoga a dvě školní asistentky. Ředitel školy pověřil vedením MŠ čtyři zástupkyně pro předškolní vzdělávání, které zodpovídají za chod jednotlivých pracovišť, v jejich kompetenci je rovněž kontrolní a hospitační činnost, realizace přijímacího řízení a zpracování dokumentace související s předškolním vzděláváním. Ředitel školy v současnosti kontrolní a hospitační činnost v subjektu neuskutečňuje, ovšem v rámci pravidelných porad uššího vedení školy získává zpětnou vazbu o činnosti jednotlivých pracovišť. Na jednáních pedagogické rady pro základní školu jsou čtvrtletně projednávány veškeré pedagogické záležitosti, systém přenosu informací probíhá také formou ročních plánů. Společná jednání pedagogické rady základní a mateřské školy nebo vzájemná setkání pedagogických pracovníků MŠ neprobíhají, pedagogická setkání jednotlivých pracovišť mateřské školy jsou realizována odděleně a jsou na nich řešeny spíše organizační a provozní záležitosti. Průběhu a evaluaci předškolního vzdělávání se věnují jednotlivá pracoviště MŠ v různé míře, sdílení poznatků a zkušeností v rámci formálního či neformálního setkávání pedagogického sboru nepostihuje dostatečně všechny stěžejní oblasti vzdělávání. Chybí zde systémová provázanost mezi jednotlivými pracovišti MŠ, vzájemná komunikace a spolupráce včetně předávání zkušeností. Hospitační činnost realizují zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání pravidelně, z hospitačních záznamů však vyplývá nejednotnost v náhledu na současné pojetí předškolního vzdělávání i v metodickém vedení, zejména v zaměření na sebereflexi a další profesní růst pedagogů. Přetrvávající existence několika školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a školních řádů MŠ znesnadňuje řediteli školy kontrolní činnost. Pro zákonné zástupce i potenciale zájemce z laické veřejnosti je rovněž ztěženo základní přístupu k informacím včetně povědomí o předškolním vzdělávání na jednotlivých pracovištích MŠ. Rozsáhlý komplex budov mateřských škol s vysokým počtem tříd i pedagogických pracovníků jednoznačně postrádá jednotné řízení a odborné metodické vedení, zajišťované garantem pro předškolní vzdělávání.

Pedagogický sbor základní školy je stabilizovaný a jeho složení umožňuje naplňovat cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Zástupkyně ředitele, vedoucí metodického sdružení a předmětových komisí jsou zároveň uvádějícími mentory pro pedagogy s krátkou dobou pedagogické praxe v základním vzdělávání, pravidelně s nimi konzultují konkretizaci vzdělávací nabídky vycházející ze vzdělávacích programů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno zejména s ohledem na současné finanční podmínky subjektu a probíhá operativně zejména z vlastní iniciativy pedagogů. Systém dalšího vzdělávání nevyhází důsledně ze závěrů hospitační činnosti vedení školy. Výměna zkušeností mezi pedagogy v subjektu probíhá spíše neformálním způsobem, předáváním námětů a inspirací, vzájemné hospitace jsou realizované jen na některých pracovištích.

I když je současný řídicí systém nastaven způsobem, který postihuje všechny základní oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plnohodnotně funkčně provázat činnost jednotlivých pracovišť. Chybí tak ucelenější systémové uspořádání, které

by podpořilo kvalitní realizaci vytyčených cílů v rámci výchovně vzdělávacího procesu i organizačních záležitostí školy.

Pro zajištění vzdělávání má škola standardní prostorové a materiální podmínky. Budovy subjektu poskytují převážně vhodné podmínky k realizaci pestré vzdělávací nabídky a všestranný rozvoj dětí a žáků. V úzké funkční spolupráci se zřizovatelem a zapojením školy do projektových aktivit se prostředí a vybavení subjektu v posledních letech zásadně modernizovalo, především v oblasti vybudování odborných učeben, obměny nábytku, učebních a didaktických pomůcek. Od poslední inspekční činnosti však přetrvává nedostatek ve vybavení školní jídelny-výdejny na pracovišti Schweitzerova, čímž nejsou vytvořeny vhodné podmínky pro bezpečný a zdravý vývoj dětí. K rozvoji pohybových dovedností dětí slouží tělocvična, která je na jednom pracovišti MŠ součástí budovy, pro ostatní pracoviště je pro děti i žáky k dispozici tělocvična základní školy. Prostory základní školy včetně odborných učeben využívají i účastníci zájmového vzdělávání.

Školní zahrady s herními i environmentálními prvky jsou celoročně využívány ke sportovním, pěstitelským a relaxačním aktivitám. Subjekt disponuje rovněž keramickými dílnami či keramickými pecemi, na jednom pracovišti mateřské školy je vytvořena polytechnická dílna s reálným nářadím. Příjemné prostředí subjektu doplňovala vkusná výzdoba, na které se podílejí děti, žáci i pedagogové. Partnerské vztahy s Pedagogickou fakultou Univerzity Palackého v Olomouci přináší obohacování vzdělávací nabídky a podílí se na zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

V zájmu podpory zdraví škola vede děti a žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků. Odloučená pracoviště mateřské školy disponují samostatnými školními jídelnami – výdejny, ve kterých se stravují děti v průběhu celého dne. Pestrá a vyvážená skladba jídelničky ve školní jídelně účelně přispívá k podpoře zdravého životního stylu žáků, každodenně je jim také formou salátového bufetu poskytována čerstvá zelenina a ovoce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání je realizováno podle čtyř odlišných školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání zpracovaných pro jednotlivá pracoviště MŠ. Plánování vzdělávacího procesu však není dostatečně promyšleno, nastavený režim dne vykazuje značná rizika v souvislosti s realizací nadstandardních zájmových aktivit. Na většině pracovišť mateřské školy narušují četné zájmové aktivity zásadním způsobem průběh povinného předškolního vzdělávání a plynulost i provázanost dalších vzdělávacích činností. Současně není zajištěna ve všech třídách vzhledem ke všem dětem vyváženost spontánních a řízených činností, není vytvořen dostatečný prostor pro přímou pedagogickou práci některých učitelek, a to jak v dopoledním, tak i v odpoledním vzdělávacím bloku. Organizace dne vycházela z časově vymezeného střídání činností, ve všech třídách bylo vytvořeno příjemné prostředí podněcující děti ke vzdělávání. Děti měly prostor pro spontánní hru i navazování kontaktů a učitelky k nim přistupovaly převážně vstřícným a empatickým způsobem. Pozitivně lze hodnotit přirozené zařazení preventivních aktivit do vzdělávacího procesu, které děti vedly k ohleduplnosti, spolupráci a eliminovaly nezdravou soutěživost. Nabízené didakticky zacílené činnosti byly propojené s aktuálním tématem a prolínaly jimi aktivity pro rozvíjení smyslového vnímání včetně grafomotorických cvičení.

V řízených činnostech převažovala spíše frontální forma vzdělávání, méně byly zařazovány práce ve dvojicích nebo skupinách, často chyběla nabídka kooperativních aktivit, různě obtížných úkolů s podporou objevování a vlastního rozhodování, zejména u nejstarších dětí. Vzdělávací obsah byl předmětově orientovaný, směřoval více k danému tématu než

k cílenému respektování individuálních potřeb, aktuálních schopností a dovedností dětí. Děti byly také v menší míře podněcovány k aktivnímu sebepojetí, sebevědomí a sebereflexi, rovněž závěrečná zpětná vazba učitelek k činnostem dětí nebyla vždy důsledná a adresná. Velmi dobrá úroveň předškolního vzdělávání s prvky kooperativního učení a společným řešením úkolů včetně následné sebereflexe dětí byla zaznamenána na pracovišti MŠ Střední novosadská. Fyzická zdatnost a obratnost dětí byla rozvíjena prostřednictvím každodenního zdravotně-preventivního cvičení, pohybových a relaxačních chviliek a při pobytu venku na sportovním hřišti nebo tematických vycházkách do okolí mateřské školy. Na pracovišti MŠ Schweitzerova 12 však obsahová náplň pobytu venku nebyla provázána se vzdělávací nabídkou a organizace pobytu venku vykazovala bezpečnostní rizika. Dvě třídy MŠ společně pobývaly dlouhodobě na otevřeném prostranství v parku, učitelky nevytvořily příležitosti k dalšímu navazujícímu tematickému poznávání a děti rovněž neměly k dispozici vhodné sportovní náčiní a pomůcky k pestřejšímu pohybovému využití. Při odpoledním odpočinku na všech pracovištích MŠ nemohly děti relaxovat podle svých individuálních potřeb. Odpolední klidové činnosti byly narušovány nevhodným časovým nastavením nadstandardních zájmových aktivit.

V přípravné třídě základní školy děti měly dostatek příležitostí k volné hře a vlastním aktivitám. Učitelka účelně ve spolupráci s asistentkou pedagoga vedla děti k rozvoji jemné a hrubé motoriky prostřednictvím manipulačních dovedností i spontánnímu pohybu. V řízených činnostech učitelka vycházela mj. i ze stimulačního programu pro předškoláky s odloženou školní docházkou, který je koncipován tak, aby byla u dětí rovnoměrně posilována složka motorická, grafomotorická a percepční. Tyto aktivity probíhaly převážně v centrech aktivit, byly tematicky provázané, volená motivace podporovala aktivitu dětí a využívala jejich vlastních zkušeností. Realizované činnosti přispívaly také k rozvoji klíčových kompetencí, většinou však byly podřízeny spíše danému tématu než konkrétním vzdělávacím cílům a diferencované podpoře individuálních potřeb a schopností dětí. Kooperativní aktivity byly využívány spíše při spontánních činnostech, méně důsledně byly provázány do aktivit řízených. Dětem byly předávány dovednosti a vědomosti ve čtenářské a matematické gramotnosti, zpravidla děti prokazovaly přiměřené znalosti v oblasti ze světa lidí a přírody. Během sledovaných činností byly děti aktivní a samostatné, měly potřebu komunikovat jak s vyučující či asistentkou pedagoga, tak také se svými kamarády. Projevoval se u nich zájem o nové poznávání. Respektovaly základní společenská pravidla, chovaly se k sobě navzájem přátelsky a ohleduplně. Děti projevovaly náležitou samostatnost v sebeobsluze, hygieně a stolování. Do průběhu vzdělávání v přípravné třídě se dařilo zařazovat relaxaci a pohyb s hudbou. Výuka v přípravné třídě byla podpořena vynikající spoluprací učitelky s asistentkou pedagoga s prvky tzv. párové výuky.

Na prvním stupni základní školy vytvářeli pedagogové příjemné klima podporující výuku, nedopouštěli se komunikačních chyb, jež by narušovaly partnerský přístup k žákům. Žáci s učitelkami komunikovali otevřeně, nebyly zaznamenány negativní nebo nespolupracující postoje žáků. Vyučující prezentovali učivo srozumitelně a doplňovali ho o zajímavosti z reálného života. Vzdělávací obsah odpovídal učebním osnovám realizovaného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a byl požadovaným způsobem aktualizován v souladu se současným stavem teoretických i praktických poznatků. Výuka se vyznačovala prvky činnostního učení. Žáci nebyli jen pasivními příjemci informací, byli podněcováni k vlastní iniciativě a přemýšlení. Organizace výuky umožňovala žákům pracovat v určitých částech vyučovací jednotky podle vlastního tempa a dle svých individuálních možností a potřeb. Důraz byl ve výuce kladen na pochopení vzdělávacího obsahu v logických vazbách a souvislostech, kdy žáci měli možnost vyvozovat nové poznatky na základě již nabytých znalostí a dovedností. Ve sledovaných vyučovacích hodinách učitelky účelně uplatňovaly

široké spektrum metod a forem práce. Byly využívány kooperativní aktivity podporující týmovou spolupráci, což mělo pozitivní vliv na kvalitu průběhu vzdělávání. Častá práce žáků ve dvojicích a skupinách přispívala k jejich vzájemnému učení, předávání vlastních zkušeností a rozvíjení dovedností pracovat a plnit úkoly v týmu. Učitelky hojně uplatňovaly ve výuce mezipředmětové vztahy a zařazovaly prvky CLIL metody. Důraz ve výuce byl také kladen i na dostatečné procvičení a upevnění osvojených znalostí a dovedností. Žáci měli k dispozici různorodé didaktické pomůcky, prostřednictvím kterých je učitelky vedly k určité míře samostatnosti a zodpovědnosti ve vlastním procesu učení. Názornost byla podpořena četně i audiovizuální didaktickou technikou. Učitelky optimálně střídaly aktivity vyžadující větší míru soustředění s aktivitami vhodnými k odlehčení tak, aby nedocházelo k záměrnému přetěžování žáků, což snižovalo míru jejich unavitelnosti. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, formativní hodnocení vedoucí k posílení jejich motivace k učení bylo využíváno spíše ojediněle.

Hodnocené vyučovací hodiny na druhém stupni základní školy se vyznačovaly příjemnou pracovní atmosférou. Vyučujícím se dařilo vhodně zvolenými činnostmi aktivizovat žáky, účelně zařazovaná práce ve dvojicích či skupinách vedla k rozvoji klíčových kompetencí žáků. V úvodu vyučovacích hodin byla většinou stanovena náplň hodiny, vzdělávací obsah byl prezentován srozumitelně a věcně správně, byl vhodně doplňován názornými pomůckami i využitím didaktické techniky učitelů. Rozvíjeny tak byly především kompetence k učení a řešení problémů. Pedagogové zohledňovali pracovní tempo žáků, přiměřeně podněcovali žáky k individuálnímu výkonu a diskusi, snažili se je povzbuzovat k učení i podnětné debatě o realizovaném vzdělávacím obsahu. Ve většině vyučovacích hodin na obou stupních základní školy však žáci pracovali na úkolech se stejnou mírou obtížnosti, funkční přístupy umožňující diferenciaci a individualizaci výuky s přihlédnutím k rozdílným vzdělávacím možnostem a potřebám jednotlivých žáků nebyly vždy zaznamenány. Pouze v několika vyučovacích hodinách byly žákům nabízeny další úkoly rozvíjející jejich schopnosti a nadání. Efektivita vzájemné spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími byla spíše nízká. Činnost asistentů pedagoga se většinou omezovala na drobnou individuální pomoc při plnění úkolů či manipulaci žáků s pomůckami, jejich činnost byla přínosná jen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, její přínos pro celý kolektiv nebyl patrný. Interakce mezi vyučujícími a asistenty pedagoga nebyla vždy zřejmá. V průběhu ani v závěru většiny vyučovacích hodin nebylo využito formativní hodnocení, sebehodnocení ani vzájemné hodnocení za účelem zhodnocení pokroku žáků a motivace k možnému následnému rozvoji. Jen v některých vyučovacích hodinách bylo v závěru zařazeno shrnutí a zopakování probraného vzdělávacího obsahu učiteli, žáci do této aktivity však nebyli zapojeni, čímž nebyl v dostatečné míře podporován rozvoj jejich schopnosti sebereflexe.

K rozvoji osobnosti žáků přispívala činnost školní družiny, která uskutečňuje zájmové vzdělávání v návaznosti na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Činnost školní družiny plně koresponduje s celoročním plánem práce a vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času. Prostřednictvím promyšlených a smysluplných aktivit vytváří vychovatelky podmínky pro účelné využívání volného času účastníků zájmového vzdělávání, čerpání nových zkušeností a vědomostí, ale i pro relaxaci a odpočinek. Vychovatelkám se ve školní družině dařilo účastníky vhodně motivovat k nabízeným činnostem a bylo možné sledovat, jak se do práce zapojují s nadšením. Při výběru činností měli možnost volby a jejich iniciativa byla vždy posilována pochvalou a povzbuzením. Na úkolech pracovali převážně samostatně, ale i do společných aktivit se zapojovali se zájmem, což přispívalo k utváření příznivých vzájemných vztahů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků v MŠ odpovídala vytvořeným podmínkám a uplatňovaným pedagogickým přístupům, věkovým i individuálním odlišnostem dětí. Děti byly samostatné, měly potřebu komunikovat, spolupracovat a projevovaly zájem o připravené aktivity. Přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti, uměly zacházet s výtvarným a polytechnickým materiálem. V denním programu byly také zakotveny prosociální aktivity, které preventivně působily vůči rizikovému chování dětí.

Evaluační předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně, hodnocení reflektuje popisnou formou zejména průběh vzdělávání směrem k dětem, v menší míře sleduje vhodnost a efektivitu využitých metod, forem a pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelky. Individuální vývoj jednotlivých dětí učitelky sledují, k pedagogické diagnostice většiny dětí využívají elektronickou formu záznamů s grafickým zobrazením dosahovaných výsledků. Výstupy záznamů zatím pouze na dvou pracovištích MŠ obsahují konkrétní závěry a východiska potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky a dalších pedagogických postupů zaměřených na individuální vzdělávací potřeby a učební schopnosti jednotlivých dětí. K dispozici jsou sběrná i výběrová diagnostická portfolia dětí, která obsahují jejich kresby a pracovní listy. Plnohodnotné využívání jejich obsahu např. při individuální práci s dítětem či konzultacích se zákonnými zástupci dětí není zatím na všech pracovištích uplatňováno v plné šíři.

Empatický přístup pedagogů a asistentů pedagoga k dětem s přiznanými podpůrnými opatřeními a s odlišným mateřským jazykem umožňuje jejich plynulé začlenění do kolektivu. Vytvořené plány pedagogické podpory, které učitelky vyhodnocují, přispívají k postupnému rozvoji jejich schopností a dovedností v rámci jejich individuálních možností. Mateřská škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními v rámci posuzování školní zralosti a další metodické podpory, učitelky přirozeně začleňují do vzdělávání dechová cvičení na různé úrovni je realizována logopedická prevence. S dětmi před nástupem k povinné školní docházce včetně dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky jsou na všech pracovištích mateřské školy realizovány v odpoledním vzdělávacím bloku pravidelné aktivity zaměřené na zvládnutí nároků základní školy.

Všestranný osobnostní rozvoj dětí je podporován nabídkou mnoha nadstandardních vzdělávacích aktivit v dopoledním i v odpoledním režimu dne. Zájmové aktivity jsou vedeny kmenovými učitelkami i externími placenými lektory. Při realizaci těchto zájmových aktivit je nutné upravit časovou dotaci ve prospěch dětí tak, aby byly v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (realizace povinného předškolního vzdělávání a individuální potřeby spánku a odpočinku).

Vzdělávací proces v mateřské škole vhodně obohacují kulturní a sportovní akce, velkým přínosem pro vzdělávání je aktivní spolupráce se základní školou. Zákonní zástupci jsou o svých dětech pravidelně informováni na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Zpětnou vazbu od zákonných zástupců dostává MŠ i prostřednictvím pravidelného dotazníkového šetření.

Základní škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu, a to zejména s využitím standardních interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Hodnotící systém přípravné třídy sice poskytuje informace o dosažených individuálních výsledcích dětí, ale již neobsahuje konkrétní opatření potřebná

pro následnou přípravu diferencované vzdělávací nabídky zaměřené na efektivní vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí.

V uplatňovaných pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nejsou systematicky stanovena pravidla pro školou využívané různé váhy klasifikačních stupňů pro výpočet váženého průměrného prospěchu. Ve vybraných vyučovacích předmětech učitelé pravidelně zařazují písemné práce většího rozsahu, které umožňují hodnotit pokrok žáka v delším časovém horizontu. Výsledky písemných prací jsou podrobně analyzovány a poskytují tak žákům i učitelům zpětnou vazbu, která je vhodným nástrojem pro eliminaci zjištěných nedostatků a na jejichž základě jsou přijímána vhodná opatření na podporu úspěšnosti žáků. Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Přehledně jsou prezentovány ve výročních zprávách školy. Zákonní zástupci jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím žakovských knížek, elektronické komunikace a na třídních schůzkách.

Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště ve standardním složení včetně speciálního pedagoga. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou definovány a rozpracovány v několika dokumentech, což znesnadňuje efektivní pokrytí celé šíře poskytovaných poradenských služeb.

Stávající rozvržení přímé pedagogické práce školního speciálního pedagoga neumožňuje dostatečně zajišťovat metodickou pomoc pro asistenty pedagoga. Chybí pravidelná systémová podpora učitelů potřebná pro jejich účelnou spolupráci s asistenty pedagoga. Zodpovědnost jednotlivých vyučujících za vedení asistentů pedagoga tak není zcela zřejmá, což se v průběhu hodnocených vyučovacích hodin projevilo nedostatečnou mírou aktivní spolupráce při plánování, průběhu a vyhodnocování vzdělávacího procesu ve vztahu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i celému třídnímu kolektivu. Někteří asistenti vykonávali za žáky činnosti, které by měli zvládat samostatně, případně nebyli do výuky v některých případech učitelem zapojeni vůbec.

Výchovná poradkyně o potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami informuje na jednáních pedagogické rady. Ve škole však nejsou ze strany školního poradenského zařízení systematicky identifikováni žáci s nadáním. Jejich podpora probíhá zejména formou účasti v soutěžích a olympiádách. Žádný systematický koncept práce se žáky s nadáním není zpracován ani realizován. Vyhledávání jsou žáci s rizikem školního neúspěchu, kterým je nabízena podpora formou doučování či individuálních konzultací. Jednotný přístup všech vyučujících k těmto žákům systematicky zajištěn není, konkrétně zpracovaná strategie předcházení školní neúspěšnosti chybí.

Výchovná poradkyně ve spolupráci se zákonnými zástupci vede žáky k promyšlenému výběru dalšího vzdělávání ve středních školách a poskytuje jim dostatek informací pro jejich profesní orientaci. Škola vyhodnocuje úspěšnost žáků při přijetí ke vzdělávání ve středních školách, získává informace prostřednictvím neformálního setkávání s absolventy školy nebo jejich zákonnými zástupci. Tento zavedený a osvědčený způsob jí umožňuje získávat potřebné informace o jejich adaptaci ve středních školách a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného základního vzdělávání.

Školní preventivní strategie se zaměřuje zejména na vytváření příznivého sociálního klimatu, reflektuje potřeby a specifika školy. Rozvoj jednotlivých kompetencí žáků podle jejich individuálních schopností a rozvoj prosociálních vazeb podporují také četné školní a mimoškolní aktivity, které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků a posilují jejich sounáležitost se školou. Primární prevence je hojně doplňována součinností s řadou dalších subjektů. K preventivním aktivitám školy se řadí především akce pro žáky zaměřené na rizikové formy chování prostřednictvím besed a přednášek i pravidelně

organizovaných třídnických hodin. Žákům prvního stupně je usnadněn přechod na druhý stupeň ZŠ prostřednictvím každoročně organizovaného adaptačního programu, adaptační aktivity jsou také realizovány v prvních ročnících. V případě vztahových problémů je realizována okamžitá intervence pracovníků školního poradenského pracoviště, četná je práce s třídním kolektivem i aktivní spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Na chodu školy se žáci mohou podílet prostřednictvím efektivně fungujícího žákovského parlamentu. Individuálně pak mohou své problémy konzultovat osobně nebo prostřednictvím schránky důvěry. Takto nastavený systém žáci dle potřeby aktivně využívají.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na vedoucí pracovní pozici ředitele školy.
- Došlo k rozšíření vzdělávací nabídky o přípravný ročník pro žáky s odkladem povinné školní docházky.
- V součinnosti se zřizovatelem se postupně zkvalitňují materiální, technické i prostorové podmínky pro předškolní i základní vzdělávání.

Silné stránky

- Využití kooperativních činností v základní škole posiluje aktivitu žáků a schopnost jejich vzájemné spolupráce, což přispívá k prohlubování jejich klíčových kompetencí.
- Prostřednictvím vhodných aplikací, výukových programů dochází k propojení digitálních technologií s dalšími činnostmi žáků prvního stupně základní školy a k rozvíjení jejich informační gramotnosti.
- Dlouhodobé funkční partnerství s Pedagogickou fakultou Univerzity Palackého v Olomouci, které má pozitivní dopad na zkvalitnění a inovaci vzdělávací strategie školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Spolupráce mezi jednotlivými pracovišti mateřské školy není vhodně nastavena, chybí systémové metodické vedení s cílem aplikace moderních vzdělávacích trendů do předškolního vzdělávání. Předávání zkušeností mezi jednotlivými pracovišti subjektu není efektivní. Souvisí s tím roztržitost školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a funkčních plánovacích i evaluačních mechanismů.
- Evaluační mechanismy vzdělávacího procesu v mateřské škole se méně zaměřují na sebereflexi učitelek, a to vzhledem k aplikovaným metodám a formám ve vzdělávání a k plánování dalších postupů v pedagogickém procesu.
- Vzdělávací nabídka v mateřské škole byla pouze v malé míře propojena s tematickou evaluací i pedagogickou diagnostikou a diferencována vzhledem k individuálním schopnostem a potřebám jednotlivých dětí. Pouze ojediněle byly nabízeny kooperativní činnosti se situačním učením a další pestré aktivity podporující iniciativu, kladení otázek, objeovávání a experimentování.
- Dětský nábytek na jednom z pracovišť MŠ nepodporuje správné držení těla a neumožňuje dodržování ergonomických zásad práce dětí v sedě.
- Vysoký počet nadstandardních aktivit a jejich nesprávné časové nastavení nevhodně zasahovalo do průběhu dopoledních i odpoledních vzdělávacích činností a neumožňovalo

tak naplňování cílů Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání včetně realizace povinného předškolního vzdělávání.

- Průběžná zpětná vazba směrem k dětem v mateřské škole byla méně konkrétní a adresná, děti byly pouze ojediněle vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Systém pedagogické diagnostiky v předškolním vzdělávání je jen částečně využíván k přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky.
- Ve většině hodnocených vyučovacích hodin nebyla zaznamenána diferenciací vzdělávacího obsahu, která by vycházela z individuálních vzdělávacích potřeb jak žáků s potřebou podpurných opatření, tak žáků nadaných. V závěru vyučovací jednotky často bylo pouze v omezené míře využito motivační zhodnocení práce žáků s využitím prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Nastavený systém poskytování poradenských služeb není koncepční, chybí provázanost mezi jednotlivými činnostmi, komplexní a efektivní spolupráce jednotlivých členů školního poradenského pracoviště ve prospěch žáků nejen s potřebou podpurných opatření.
- Činnost asistentů pedagoga v průběhu vyučovacích hodin vykazovala nízkou míru podpory žáků s potřebou podpurných opatření i všech žáků ve třídě, rozdílnou úroveň měla kvalita a efektivita jejich spolupráce s pedagogy ve výuce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit plnohodnotné funkční provázání činností jednotlivých pracovišť subjektu, které by podpořilo kvalitní realizaci vytyčených cílů v rámci výchovně vzdělávacího procesu i organizačních záležitostí školy. Pravidelně monitorovat a vyhodnocovat pedagogickou práci ve všech částech subjektu.
- Realizovat pravidelná metodická setkání pedagogů mateřské školy. Prostřednictvím odborného garanta se seznamovat s aktuálními trendy v předškolním vzdělávání a na základě pedagogické diskuse sjednotit systém plánování a hodnocení včetně modernizace pedagogického procesu.
- Sjednotit povinnou dokumentaci jednotlivých pracovišť mateřských škol včetně evaluačního systému, zaměřit se na konkrétní hodnocení využitých metod a forem práce s následnou sebereflexí učitelek.
- Nastavit efektivní systém účinných evaluačních mechanismů v hodnocení třídního plánování, pravidelně vyhodnocovat stav ve všech oblastech pedagogických procesů a výsledky následně využívat ke zkvalitnění předškolního vzdělávání.
- Systematicky nastavit realizaci vzájemných hospitací pedagogů s cílem šíření dobré praxe.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogických pracovníků nabídkou dalšího vzdělávání, která bude korespondovat s každoročně zpracovaným plánem dalšího vzdělávání na základě aktuálních potřeb školy vyhodnocených v průběhu kontrolní činnosti.
- Uplatňovat při vzdělávacích činnostech cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí i žáků. Vzdělávací proces obohatit o různé formy kooperativního učení, práci dvojic, společné řešení problémů, bádání a objevování.
- Upravit časovou dotaci nadstandardních zájmových aktivit tak, aby bylo primárně zajištěno kvalitní předškolní vzdělávání v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
- Informace z elektronicky zpracovaných výstupů výsledků vzdělávání dětí cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.

- Při vytváření klíčových kompetencí, zejména personálních, osobnostních a občanských, posilovat základy elementárního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí prostřednictvím vhodně volených otázek, vizualizace nebo pohybu.
- Propojit třídní plánování v přípravné třídě s evaluací pedagogického procesu i pedagogickou diagnostikou a výstupy využít při přípravě vzdělávací nabídky.
- Hospitační činnost vedení školy, případně i členů školního poradenského pracoviště, zaměřit na cílenou kontrolu uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce.
- Vést žáky druhého stupně k většímu aktivnímu zapojení do výuky, k samostatnému objevování poznatků a kritickému myšlení. Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji.
- Nastavit funkční systém shrnutí vyučovací hodiny na druhém stupni základní školy. Do hodnocení zapojovat i žáky tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit. K posílení sociálního rozvoje a komunikačních kompetencí žáků uplatňovat ve výuce častěji sebehodnocení žáků.
- Záznamy o výsledcích vzdělávání dětí v přípravné třídě nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí.
- V rámci jednotného přístupu všech vyučujících konkretizovat strategii předcházení školní neúspěšnosti, práce se žáky nadanými a žáky s odlišným mateřským jazykem.
- Metodicky vhodně vést asistenty pedagoga i vyučující v oblasti práce se žáky s potřebou podpůrných opatření, ale také s celým třídním kolektivem.
- Provést důkladnou analýzu činností, které vykonává školní speciální pedagog a v návaznosti na to posílit jeho úvazek.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků v otázkách spolupráce učitele a asistenta pedagoga.
- V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků upřesnit kritéria pro použití váženého průměru při hodnocení žáků.
- Podpořit pořádání společných akcí pro účastníky zájmového vzdělávání na obou pracovištích školní družiny s cílem větší provázanosti mezi odděleními.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 2. 2023
2. Pověření řízením školy na období od 25. 7. 2022 do 24. 7. 2023
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště Schweitzerova, s motivačním názvem „Rok v přírodě“, platnost od 1. 9. 2022 včetně příloh
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště Střední novosadská, s motivačním názvem „Podej mi ruku, budeme poznávat svět...“, platnost od 1. 9. 2022 včetně příloh
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště „Mozaika“, Holečkova 7, s motivačním názvem „Barevný den“, platnost školní rok 2022/2023 včetně příloh
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště „Štístko“, Holečkova 10, s motivačním názvem „Můj dětský svět“, platnost od 1. 9. 2022 včetně příloh
7. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu s motivačním názvem „Mámo, táto – chystáme se do světa!“, platnost od 1. 9. 2019
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Holečkova 10 a Rooseveltova 103, platnost od 1. 9. 2019
9. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2022 (platný pro všechny čtyři pracoviště)
10. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2022, ze dne 27. 6. 2022 včetně přílohy Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, platnost od 1. 9. 2018
11. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2022
12. Provozní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2022
13. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny, platnost od 1. 9. 2022
14. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2022
15. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družinu) s motivačním názvem „V družině se máme rádi, jsme tu všichni kamarádi“, platnost od 1. 9. 2022
16. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině za 10 oddělení, školní rok 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
17. Záznamy z hospitační činnosti jednotlivých pracovišť mateřské školy, školní rok 2022/2023
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2022/2023, ze dne 30. 8. 2022
19. Plán hospitační činnosti vedení základní školy Rooseveltova včetně záznamů z jednotlivých hospitací, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
20. Záznam z pedagogické porady mateřské školy, pracoviště Schweitzerova 12, ze dne 22. 8. 2022
21. Složka: Zápisy z jednání pedagogické rady ze základní školy Rooseveltova, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
22. Složka: Zápisy z jednání metodického sdružení prvního stupně pro obě pracoviště, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
23. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
24. Celoroční plán práce pro školní rok 2022/2023, platnost od 1. 9. 2022
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze základní školy Rooseveltova pro školní rok 2022/2023

26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2022–2024, ze dne 1. 9. 2022
27. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2022/2023
28. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená k termínu inspekční činnosti včetně dokumentace dětí z přípravné třídy
29. Školní matrika jednotlivých pracovišť mateřské školy, školní rok 2022/2023
30. Školní matrika dětí přípravné třídy základní školy Holečkova, žáků základní školy Holečkova a Rooseveltova, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, vedená k termínu inspekční činnosti
31. Třídní vzdělávací programy jednotlivých pracovišť mateřské školy, školní rok 2022/2023
32. Třídní knihy jednotlivých pracovišť mateřské školy, školní rok 2022/2023
33. Elektronické třídní knihy základní školy, školní rok 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
34. Přehledy docházky tříd jednotlivých pracovišť mateřské školy, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
35. Deníčky a žákovské knížky pro žáky základní školy (vedené v listinné podobě), pracovní sešity, písemné práce, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (stanovený vzorek)
36. Protokoly o komisionálních zkouškách, školní rok 2021/2022
37. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí jednotlivých pracovišť mateřské školy, školní rok 2022/2023
38. Evaluační výstupy jednotlivých pracovišť mateřské školy, školní rok 2022/2023
39. Dokumentace dítěte nadaného a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami v MŠ, školní rok 2022/2023
40. Dokumentace dětí s odlišným mateřským jazykem, školní rok 2022/2023
41. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022
42. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
43. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb.
44. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy
45. Doklady vztahující se k zajištění školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Mgr. Iva Pospíšilová, MBA, školní inspektorka

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

PaedDr. Pavlína Baslerová, speciální pedagožka

V Olomouci 14. 3. 2023