|  |  |
| --- | --- |
| PLÁN DLOUHODOBÝ – KONCEPCE ROZVOJE 2022–2025 | **Strana** |
| [1. Dlouhodobý plán – koncepce rozvoje](#_1._Dlouhodobý_plán) | 2 |

#### 1. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2022–2025

**Analýza současného stavu školy**

Vybavení školy

* Vybavení na velmi slušné úrovni, zastaralé vybavení učebny informatiky

Počty žáků, vývoj, předpoklady, demografické údaje

* Počty žáků jsou dlouhodobě na stejné úrovni, předpoklad je jedna až dvě první třídy na začátek každého školního roku

Vize, dílčí cíle

* Zapojení do výzev a programů (IROP, MAS, JAK – Šablony I,….), více dělených hodin (Aj, Inf, M, Čj,..)

Charakteristika školního vzdělávacího programu

* Od 1. 9. 2022 výuka dle revidovaného ŠVP, výuka informatiky od 4. ročníku

Specifika vzdělávací nabídky

* Dělené hodiny, dramatická výchova,

Klima školy

* Mapa školy: odstranění nedostatků vyplívajících z dotazníkového šetření

Mimoškolní činnost

* Kroužky ve spolupráci s jinými organizacemi. Např. DDM Tábor, DDM Milevsko)

Škola a veřejnost

* Nástěnka Libušina ulice, články do Bechyňského zpravodaje, pomoc při úklidu města a hřbitovů, spolupráce s MŠ Jahůdka, ZŠ Františka Křižíka, SUPŠ Bechyně,

**Oblast řízení a správy**

* vytvořit účinný a srozumitelný systém autoevaluace školy, tak, aby ředitel školy měl na konci každého svého šestiletého „funkčního“ období k dispozici objektivní materiál pro hodnocení své práce, zejména vlastní hodnocení naplňování koncepce rozvoje školy a každoroční výroční zprávy,
* vytvořit a udržovat na škole vstřícný a respektující komunikační systém, zahrnující pedagogy, děti i rodiče a veřejnost,
* spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce,
* pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce, profil regionu),
* zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy,
* zdokonalovat řídící činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy,
* hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP,
* zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úrovně řízení,
* pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury.

**Oblast vzdělávání**

* věnovat pozornost rozvoji čtenářské, matematické a sociální gramotnosti,
* zajistit rovné příležitosti pro všechny děti (žáky), systematicky identifikovat individuální potřeby dětí při vzdělávání, spolupracovat s odbornými pracovišti,
* zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích,
* evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením,
* sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat a sledovat DVPP, zaměřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky,
* průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy,
* systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti,
* výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).
* podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání,
* individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti,

**Oblast sociální**

* vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce, příjemného a bezpečného prostředí pro děti, pracovníky školy a rodiči,
* vytvářet systém efektivních opatření k prevenci všech forem rizikového chování,
* vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě rozvíjet environmentální výchovu,
* dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole,
* trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou,
* zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální),
* odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry,
* zpracovat a vyhodnocovat koncepci domácí přípravy,
* zřídit školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům,
* spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti.

**Cíle**

* rozvoj podmínek ke vzdělávání – ekonomické zdroje, kulturnost a vybavenost prostředí, hygiena,
* preventivně předcházet problémům pomocí neustálé údržby budovy školy,
* zaměřit se na školu a její okolí z hlediska estetické výchovy,
* usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí nejrůznějších projektů a grantů,
* zvýšit objem prostředků získaných vlastní hospodářskou činností a od sponzorů,
* zvyšování kvalifikovanosti pedagogů, rozvoj pedagogických dovedností pedagogů a odborných znalostí pracovníků školy, využívání znalostí ze speciální pedagogiky,
* rozvoj podpůrné, poradenské a konzultační činnosti školy žákům, zákonným zástupcům,
* rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole,
* rozvoj informačního systému a prezentace školy, public relations.

**Strategie**

**Oblast pedagogická**

* systematicky budovat školní poradenské pracoviště, ve kterém budou působit výchovný poradce a školní metodik prevence, usilovat o zajištění odborných služeb dalšími pracovníky,
* zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků,
* posílit kvalitu poskytovaných poradenských služeb zejména zajišťováním součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť,
* poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
* podporovat dovednost samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání
* vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám,
* vytvářet příznivou atmosféru, uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého dítěte, alternativní postupy,
* zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu,
* preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipování problémových dětí, společné působení, včas informovat rodiče,
* zaměřit se na prevenci rizikového chování,

**Oblast materiálně technická**

* každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd,
* ve škole vytvářet pozitivní klima vlastním prostředím, čistotou, estetickou úpravou prostor školy i okolí,
* zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání,
* vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat,
* zajistit obnovu ICT vybavenosti,
* získávání sponzorů na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy,
* zaměřovat se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT.

**Oblast personální**

* zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického týmu,
* podporovat zapojení pedagogů do národních a mezinárodních projektů,
* provádět systematické hodnocení práce pedagogů, zajišťovat jim zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, plánovat jejich profesní rozvoj,
* podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace,
* promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj,
* motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje,
* vypracovaný kontrolní systém uplatňovat ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemnou spolupráci pedagogů,
* v systému odměňování podporovat realizaci ŠVP,
* další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností.

**Oblast ekonomická**

* získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z obecní dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo pro fond odměn pracovníků školy,
* spolupracovat s obcí při financování oprav budovy a zařízení školy,
* zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájem, kurzy).

**Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností**

* spolupráce s okolními školami, výměna zkušeností pedagogů, společné akce,
* vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy,
* identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře,
* zajistit kvalitní a pestrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, výšit počet příspěvků školy do obecního tisku (práce žáků, články pedagogů, školské rady)
* prezentace školy, vytváření image,
* stálá obnova a aktualizace internetových stránek školy,
* vysoká věcná i formální úroveň výstupů ze školy (výroční zprávy, info v tisku, na internetu),
* vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost.

Bechyně 20. 6. 2022

Mgr. Milan Petr

ředitel školy