



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-738/25-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-172/25-M

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Kostelec na Hané, okres Prostějov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Sportovní 850, 798 41 Kostelec na Hané</b>
E-mail	<b>skola@skolakostelec.cz</b>
IČO	<b>62 858 939</b>
Identifikátor	<b>600 120 490</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Bc. Oldřich Bezdomnikov</b>
Zřizovatel	<b>město Kostelec na Hané</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Sportovní 797, 798 41 Kostelec na Hané Sportovní 850, 798 41 Kostelec na Hané Sokolovna, Tyršova 428, 798 41 Kostelec na Hané</b>
Inspekční činnost na místě	<b>24., 25. a 28. 4. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Kostelec na Hané, okres Prostějov, příspěvková organizace (dále škola, subjekt), vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Čtyřtřídní mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od dvou a půl do sedmi let. Ve věkově částečně odlišených třídách bylo ke dni inspekční činnosti zapsáno 92 dětí, z celkového počtu bylo 33 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání včetně jednoho dítěte vzdělávaného individuálně a šesti dětí s uloženým odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola vzdělává dvě děti s příznými podpůrnými opatřeními. Celodenní strava a nápoje k pitnému režimu jsou poskytovány prostřednictvím školní jídelny – výdejny.

V devíti ročnících základní školy se vzdělávalo celkem 415 žáků včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání je realizováno v pěti odděleních školní družiny s ranním i odpoledním provozem. Aktuálně škola vykázala celkem 120 účastníků zájmového vzdělávání zapsaných k pravidelné docházce. Stravování žáků je realizováno školní jídelnou v budově základní školy.

Podrobnější informace o subjektu jsou dostupné ve vstupních prostorách jednotlivých míst poskytovaného vzdělávání, publikovány jsou prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a také na jejich webových stránkách ([www.skolakostelec.cz](http://www.skolakostelec.cz)).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy naplňuje reálně stanovenou koncepci dalšího rozvoje, která vychází ze SWOT analýzy aktuálního stavu školy a požadavků zřizovatele. Základním nástrojem pro úspěšné provedení vytyčených koncepčních záměrů jsou školní vzdělávací programy, jejichž inovace reagují na legislativní změny a aktuální směry ve vzdělávání. Vzdělávací nabídka umožňuje realizaci výchovně vzdělávacích, kulturně společenských, sportovních a zájmových akcí, které vytvářejí podmínky pro rozvoj osobnosti dětí a žáků, naplňování jejich potřeb a zájmů. Ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením školy do projektových aktivit se prostředí a vybavení subjektu průběžně inovuje a modernizuje.

Stanovená organizační struktura a soubor vnitřních směrnic umožňují účelné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky, určují míru jejich odpovědnosti, zajišťují funkční přenos informací v rámci subjektu, stanovují postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních úkolů a situací. Systém plánování je funkční, adresný, přihlíží k potřebám dětí, žáků i pedagogických pracovníků a umožňuje zpětnou kontrolu plnění úkolů. Výsledky z kontrolní činnosti v celém subjektu jsou nejen projednávány se zodpovědnými pracovníky, ale jsou i účelně zobecňovány na poradách, čímž je učitelům poskytována relevantní zpětná vazba k jejich práci.

Vedením mateřské školy pověřil ředitel školy zástupkyni pro předškolní vzdělávání s dlouhodobou pedagogickou praxí a zkušenostmi s řízením mateřské školy. K jejím kompetencím patří kontrolní a hospitační činnost, zpracování dokumentů související s předškolním vzděláváním a realizace přijímacího řízení. Vzdělávání v mateřské škole zajišťuje sedm kvalifikovaných učitelek s různou délkou pedagogické praxe, jedna je zcela začínající. Personální posilou k dětem s příznými podpůrnými opatřeními je asistentka pedagoga, s organizačním zajištěním pobytu venku vypomáhá školní asistentka. Zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání postavila řízení mateřské školy především na každodenním vzájemném kontaktu, kontrolní a hospitační činnost provádí sdílením

pedagogického procesu, režimovými vzhledy i plánovitou hospitační činností. Ředitel školy se účastní některých jednání pedagogické rady pedagogů mateřské školy, uskutečňuje zde kontrolní i tematické návštěvy a se zástupkyní pro předškolní vzdělávání je v pravidelném kontaktu. Jednání pedagogické rady mateřské školy probíhají pravidelně a jsou na nich řešeny organizační záležitosti a plánování akcí, podrobně se zabývají hodnocením dětí, výsledkům vzdělávání nebo předáváním zkušeností z absolvovaných seminářů. Menší pozornost je zatím věnována analýze pedagogického procesu a objektivnímu hodnocení hospitační činnosti s účinným poskytováním zpětné vazby zejména k užitým metodám a formám a diferenciaci vzdělávání. Pravidelná jednání pedagogické rady základní školy je nástrojem nejen v organizačních záležitostech, ale i platforma pro řešení výchovně vzdělávacích otázek a efektivní podporou řídicím pracovníkům této části subjektu.

Mateřská škola má pro vzdělávání velmi dobré prostorové podmínky, třídy jsou světlé a vzdušné, příznivý dojem podporuje i výzdoba z tematicky zaměřených dekorací a dětských prací. Dětský nábytek umožňuje otevřený přístup a svobodný výběr hraček a didaktických pomůcek, které mají děti vhodně uspořádány do herních zákoutí. Mateřská škola se nachází v bezprostřední blízkosti základní školy a k pobytu venku je využívána rozlehlá a kvalitně vybavená školní zahrada a okolní prostředí. Rovněž základní škola disponuje adekvátními prostorovými a materiálními podmínkami pro naplňování příslušných vzdělávacích programů.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, průběžně doplňovaný učiteli, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšné adaptaci na reálné podmínky vzdělávacího procesu a bezproblémové začlenění do pracovního kolektivu. K tomu přispívají realizované vzájemné hospitace učitelů, odpovídajícím způsobem tak dochází ke sdílení zkušeností, nápadů a inspirace z pedagogické praxe. Ředitel školy podporuje profesní rozvoj a vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jeho plánování vychází z potřeb a finančních možností subjektu a zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Pedagogové v jednotlivých předmětových komisích efektivně spolupracují s vedením školy nejen v oblasti naplňování školních vzdělávacích programů a organizačních záležitostech, ale i v konzultování a přijímání opatření směřem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

V základním vzdělávání se škole doposud zcela nepodařilo eliminovat některé nedostatky v metodickém vedení výuky. Přestože v rámci hospitační činnosti vedení školy sleduje pedagogicko-didaktické aspekty výchovně vzdělávacího procesu, nebyla v části sledovaných vyučovacích hodin věnována zcela adekvátní pozornost individuálnímu přístupu pedagogů k jednotlivým žákům s ohledem na jejich vzdělávací potřeby, omezenému využívání hodnotících nástrojů důležitých pro utváření učení žáků a v menší míře zastoupeným moderním metodám a formám didaktické práce.

Škola se dlouhodobě podílí na organizování kulturně společenských akcí ve městě, což vytváří žákům dostatečný prostor k prezentaci výsledků práce školy a současně k jejich seberealizaci. K rozvoji osobnosti žáků přispívá partnerství s organizacemi, které zajišťují nebo organizují volnočasové aktivity, kulturní, sportovní a jiné akce v místě nebo okolních obcích. Významná je nadstandardní spolupráce se zahraničními školami v rámci projektu Erasmus (Německo, Španělsko, Chorvatsko), která napomáhá zejména k rozvoji jazykových dovedností žáků, ale i efektivně rozvíjí jejich sociální a komunikační kompetence.

Správný tělesný i duševní vývoj dětí a žáků je podporován zejména organizováním pohybových aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl. Škola také zajišťuje podmínky pro sebezprezentaci dětí a žáků, v termínu inspekce byly společné prostory vhodně vyzdobeny

výtvarnými pracemi a vybaveny nástěnkami, které informovaly žáky a veřejnost o činnostech subjektu.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování a realizace pedagogického procesu vychází ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, dílčí vzdělávací záměry a cíle učitelky přenesly do třídního plánování, doplněného o myšlenkové mapy. Rozdělení tříd podle věku vytvářelo optimální prostředí, respektující věkové zvláštnosti a individuální potřeby dětí, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně a citlivě vnímaly přirozené dětské projevy.

Průběh aktivit ve všech třídách byl plynulý, vyvážený, vzdělávací nabídka navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí, podporovala rozvoj smyslového vnímání, jemné motoriky, výtvarných a polytechnických dovedností. Vhodně se střídaly skupinové a individuální aktivity s pestrou nabídkou úkolů odpovídajících věku dětí a vztahující se k aktuálnímu tématu. Řízené činnosti probíhaly částečně frontálně, skupinově i formou samostatné práce spojené s praktickou činností. Učitelky aktivně využívaly zejména činnostní učení, vhodně byly vytvořeny příležitosti pro učení hrou, situační učení, pozorování a objevování. Za zdařilé lze považovat i vzdělávání začínající učitelky. Průběžně poskytovaná zpětná vazba byla pro děti motivační, částečně se podařilo i společné hodnocení. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala formou pohybových a relaxačních chvil, pozitivně lze hodnotit pravidelně zařazované intenzivní pohybové aktivity ve sportovní hale umístěné v budově základní školy. Pobyt venku tematicky navazoval na dopolední vzdělávání kombinací vycházek po okolí a pobytem na zahradě, spojeným s pozorováním a objevováním v součinnosti s nabýváním environmentálního povědomí.

V hygieně, sebeobsluze i při stravování děti vykazovaly náležitou samostatnost, všechny děti byly vedeny k úklidu a čistotě prostředí. Pitný režim byl zajištěn po celý den, děti jej využívaly samostatně i za pomoci personálu. Průběh odpoledního odpočinku byl vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí, po krátké relaxaci s poslechem pohádky a hudby, je dětem nabízena svobodná volba výběru klidových činností.

I když byla patrná pozitivní pracovní a sociální atmosféra na obou stupních základního vzdělávání, v některých vyučovacích hodinách vedl vstřícný přístup učitelů u části žáků k občasnému nerespektování stanovených pravidel, na které vyučující nereagovali účinnými a pedagogicky vhodnými postupy. Během výuky žáci neměli obavu vyjádřit svůj vlastní názor. Vzdělávací cíle jednotlivých vyučovacích hodin byly stanoveny v souladu s očekávanými výstupy realizovaného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání i s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Po odborné stránce byly vyučovací hodiny připravené a aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky.

Pedagogické pracovnice na prvním stupni základní školy často využívaly prvky činnostního učení s aktivní účastí žáků, což mělo pozitivní vliv na úroveň výuky i dosahované vzdělávací výsledky. Kvalitu vzdělávacího procesu zvyšovaly střídáním forem a metod práce, ve vyučovacích hodinách vhodně uplatňovaly skupinové a párové aktivity podporující týmovou spolupráci. Nechyběly ani komplexní metody propojující pohybové prvky s aktuálně probíraným učivem. Názornost výuky podporovaly využíváním vhodných didaktických pomůcek, učebních textů a knižních titulů.

Výuka na druhém stupni základní školy byla většinou založena na uplatňování tradičních pedagogických postupů, kdy převažovalo frontálně vedené vyučování kombinované se samostatnou prací žáků nebo společným ústním či písemným procvičením vzdělávacího obsahu. Rovněž kooperativní činnosti ve flexibilních skupinách či práce ve dvojicích přispěly v části hodnocených vyučovacích hodin k rozmanitosti výuky. Pokud ve vyučovacích hodinách převládal výklad učitele, pak pozornost žáků měla zpravidla klesající tendenci. Učitelé pracovali tempem, které většině žáků vyhovovalo, žáci neměli problém si v případě potřeby požádat o prodloužení doby ke splnění zadaného úkolu.

Malý prostor byl věnován modernějším vzdělávacím metodám jako např. problémové výuce, heuristickým metodám či výuce projektové. V některých vyučovacích hodinách cizích jazyků nebyla věnována adekvátní pozornost rozvoji receptivních a produktivních dovedností, práce se vzdělávacím obsahem měla spíše konzervativní charakter. Snaha o uplatňování metod kritického myšlení zejména u starších žáků nebyla vždy dostatečně podpořena využitím jejich práce s různými informačními zdroji či adekvátními metodami přizpůsobené věku a schopnostem žáků, jako např. myšlenková mapa, vyhledávání a porovnávání informací, práce s klíčovými slovy, shrnování poznatků, základy jednoduché argumentace. Tyto formy se ve vyučovacích hodinách vyskytly pouze ojediněle. Počítačová technika byla žáky využívána spíše příležitostně, zpravidla pouze k vyhledání informace, bez cíleného vedení k hlubšímu porozumění tématu a schopnosti propojovat získané poznatky.

Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl uplatňován především formou jejich zohledňování v průběhu samostatné práce. Asistenti pedagoga se v průběhu výuky těmto žákům věnovali, cíleně korigovali a usměrňovali jejich činnosti. Časová a obsahová diferenciací učiva směrem k žákům se zvýšeným zájmem o vzdělávání a rychlejším tempem práce však zaznamenána nebyla.

V závěru vyučovacích hodin byla většinou patrná snaha vyučujících zapojovat žáky do zhodnocení vyučovací jednotky formou sebehodnocení, však často uplatňovaná metoda nebyla přesvědčivá a nepodporovala žáky v rozvoji jejich komunikativních dovedností. Vzájemné a formativní hodnocení, které by podpořilo reflexivní přístup žáků ke vzdělávání, bylo zaznamenáno ojediněle. Málo prostoru bylo rovněž učiteli věnováno zopakování a ověření pochopení vzdělávacího obsahu žáky a následné motivační společné stanovení cílů na příští vyučovací hodinu.

Hodnocené zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo z důvodu rekonstrukce budovy prvního stupně v provizorních podmínkách – v prostorách místní Sokolovny a kmenových třídách druhého stupně základní školy. I přes toto omezení nabízela školní družina žákům dostatečné možnosti k rozvoji jejich pohybových i tvořivých dovedností. Vzdělávání probíhalo v příjemné a přátelské atmosféře, kterou utvářeli jak žáci, tak pedagogické pracovnice svým pozitivním přístupem, vzájemnou tolerancí a pestrou nabídkou aktivit. Odpočinkové, relaxační i zájmové činnosti byly časově vyvážené, žáci pracovali se zájmem, efektivně spolu komunikovali, sdíleli názory a spolupracovali. Všichni žáci měli rovné podmínky pro zapojení do činností a možnost volby podle svých zájmů. Sledované zájmové aktivity tak přispívaly nejen k upevňování sociálních vztahů, ale i k celkovému osobnostnímu rozvoji žáků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Úroveň dosahovaných výsledků v mateřské škole korespondovala s vytvořenými podmínkami a uplatňovanými pedagogickými přístupy a odpovídala věkovým

a individuálním odlišnostem dětí. Děti byly samostatné, měly potřebu komunikovat, spolupracovat a projevovaly zájem o připravené aktivity. Přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti, uměly zacházet s výtvarným a polytechnickým materiálem.

Evaluace předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně, hodnocení reflektuje zejména průběh vzdělávání směrem k dětem, v menší míře sleduje vhodnost a efektivitu využitých metod, forem a pedagogických přístupů s cílem následného plánování a sebereflexe učitelek. Rozvoj jednotlivých dětí mateřská škola monitoruje prostřednictvím zavedeného systému záznamů, ve kterém jsou zapisovány pokroky dětí během školního roku v jednotlivých oblastech s doplňujícími komentáři zaměřenými zejména na chování a emocionální projevy dětí. Záznamy však neobsahují konkrétní postupy a východiska směřující k rozvoji jednotlivých dětí v oblasti dílčích dovedností a psychických funkcí s ohledem na jejich individuální schopnosti a potřeby.

Děti s potřebou podpůrných opatření nebyly v době inspekční činnosti v mateřské škole přítomny, asistentka pedagoga poskytovala podporu ostatním dětem a podle pokynů pedagoga se jim náležitě věnovala při realizovaných činnostech. Pozitivním zjištěním byly činnosti pedagogek pro děti s povoleným odkladem školní docházky.

Bezprostřední blízkost mateřské školy a základní školy v jedné budově zajišťuje vzájemnou spolupráci a plynulý přechod dětí k základnímu vzdělávání. Předškolní vzdělávání vhodně doplňují vzdělávací programy, kulturní a sportovní akce i aktivity pořádané společně s rodiči.

Zpětnou vazbu od zákonných zástupců dětí mateřská škola získává prostřednictvím vzájemné interakce při každodenním předávání dětí a četných společných akcích.

Úspěšnost žáků ve vzdělávání v základní škole je sledována systematicky, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí. Celkové výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, nevykazují závažné odchylky mezi jednotlivými vyučovacími předměty a mají srovnatelnou úroveň.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na využívání standardních evaluačních nástrojů včetně různých forem písemného a ústního ověřování znalostí a dovedností. V některých vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu a zapojuje se do externího zjišťování výsledků vzdělávání. Získaná data jsou analyzována a vyučující na jejich základě navrhuje opatření směřující ke snižování chybovosti a zlepšování výsledků žáků. Interní i externí evaluace aktuálně umožňuje průběžně sledovat úroveň poskytovaného vzdělávání, identifikovat individuální potřeby žáků a dlouhodobě hodnotit jejich pokrok.

Základním nástrojem pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovená pravidla hodnocení, která jsou součástí školního řádu. V těchto pravidlech však chyběly zásady pro určení váženého aritmetického průměru u jednotlivých typů zkoušek, které by zajistily předpoklad pro objektivitu hodnocení žáků.

Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu a zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování nebo realizuje dle jejich individuálních potřeb podporu formou konzultací a doučování. Žáci se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním se pravidelně zapojují do soutěží a olympiád. Cílená podpora jejich účasti na těchto akcích přispívá k rozvoji osobnostního růstu, nadání i studijních předpokladů. Žáci navštěvují vzdělávací a kulturní akce, besedy, pořádané jsou výlety, tematické exkurze a různé

sportovní aktivity. Podporováno je také osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně nabídky zájmových útvarů, které slouží k vhodnému trávení volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti primární prevence.

Hodnocení účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině se zaměřuje především na rozvoj klíčových dovedností, jako je spolupráce, řešení problémů, komunikace a budování sociálních vztahů. Pokrok žáků vychovatelky sledují pravidelným pozorováním, rozhovory a podporou sebereflexe. Získané poznatky využívají k tomu, aby žákům pomáhaly dál rozvíjet jejich schopnosti a podporovaly jejich úspěšnost ve vzdělávání.

Pracovníci školního poradenského pracoviště poskytují v úzké spolupráci s vedením školy vedle poradenských a konzultačních služeb učitelům, žákům a jejich zákonným zástupcům i funkční přenos informací v rámci kolektivu pedagogů. Činnosti pracoviště jsou zaměřeny na péči o žáky s potřebou podpůrných opatření, žáky nadané, žáky s odlišným mateřským jazykem a na kariérové poradenství a realizace aktivit v rámci primární prevence. Škola aktivně identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními nastavuje odpovídající podpůrná opatření pro jejich vzdělávání, jejichž účinnost pravidelně vyhodnocuje. O pokrocích a potřebách těchto žáků diskutují odpovědní pracovníci školy s ostatními pedagogy na neformální úrovni i v rámci jednání pedagogické rady a jednotlivých předmětových komisí. Vhodně při tom využívají dobré znalosti o žákovských kolektivech i jednotlivcích, které získávají díky příznivému sociálnímu prostředí školy.

Kariérové poradenství je zaměřeno na podporu žáků v oblasti orientace na trhu práce i možnosti jejich dalšího studia na středních školách. Škola prostřednictvím neformální zpětné vazby vyhodnocuje úspěšnost svých absolventů v dalším kariéřním vzdělávání.

Odpovídající význam přikládá škola také prevenci rizikového chování žáků, problematika nežádoucích projevů jejich chování prolíná celým vzdělávacím procesem. Škola se v této oblasti spoléhá zejména na svoji strategii stanovenou v programu poradenských služeb, která je pravidelně vyhodnocována a podle potřeby aktualizována. Účinnost prevence je zvyšována organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek a preventivních programů. Působení školy v oblasti primární prevence vede ve většině případů k eliminaci projevů rizikového chování žáků. Účinným nástrojem působení na žáky je zejména včasná intervence školy při prvotních projevech jejich problémového chování realizovaná formou individuálních pohovorů. V případě potřeby škola oslovuje také zákonné zástupce žáků, spolupracuje s příslušnými orgány a institucemi a mapuje stavy klimatu v jednotlivých třídních kolektivech. Informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky byly v době inspekční činnosti žákům dostupné, a to publikováním v prostorách školy a na školních webových stránkách. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími a také prostřednictvím schránky důvěry.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- V době od poslední inspekční činnosti se zlepšila činnost pedagogické rady a metodických orgánů základní školy v oblasti evaluace výsledků vzdělávání žáků.

### **Silné stránky**

Mateřská škola

- V rámci plynulého přechodu dětí k vyššímu stupni vzdělávání má mateřská škola velmi dobře nastavenou spolupráci se základní školou. (1.5)
- Podnětné prostředí, podporující pedagogický styl a přátelský způsob komunikace s dětmi i zákonnými zástupci navozuje příznivou atmosféru a podněcuje pozitivní vztah ke vzdělávání. (2.4)

#### Základní škola

- Nadstandardní spolupráce se zahraničními partnerskými školami v rámci projektu Erasmus. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### Mateřská škola

- Evaluace realizovaných tematických celků je méně efektivní vzhledem vyhodnocování aplikovaných metod a forem ve vzdělávání, následné sebereflexi pedagogů a stanovení dalších kroků v pedagogickém procesu. (3.5)
- Systém pedagogické diagnostiky je méně efektivní vzhledem k plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3)
- Průběžná a adresná zpětná vazba směrem k dětem byla méně zřetelná, děti byly pouze ojediněle vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. (4.4)

#### Základní škola

- V některých vyučovacích hodinách byly v omezené míře uplatňovány rozmanité didaktické formy a metody výuky. V malé míře byly zaznamenány činnosti vedoucí k objevování, experimentování a rozvoji kritického myšlení žáků. Žáci ojediněle pracovali s různými informačními zdroji. (4.2)
- V části hodnocených vyučovacích hodin chyběla diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit pro optimální naplnění individuálních vzdělávacích potřeb žáků. (4.2, 6.2)
- Závěry většiny vyučovacích hodin postrádaly motivační shrnutí a zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu. Často chyběla příležitost pro efektivní formu sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Učitelé nevytvářeli příležitosti pro účelné využití formativního hodnocení žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Pravidelná jednání pedagogické rady v mateřské škole využívat k hodnocení závěrů hospitační činnosti a cílené pedagogické diskusi s předáváním zkušeností se vzájemných hospitací a poznatků ze vzdělávacích akcí.
- V mateřské škole důsledně rozvíjet profesní kompetence vyučujících s cílem vyhodnocování účinnosti využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků.
- Uplatňovat při všech aktivitách cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.



- Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a výsledky cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.
- Zaměřit se na adresné poskytování zpětné vazby prostřednictvím formativního hodnocení, vést děti ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení pomocí vhodně volených otázek, vizualizace apod.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Zejména na druhém stupni upřednostňovat slovní formy sebehodnocení podporující reflexivní a komunikační dovednosti žáků.
- Do výuky cizích jazyků zařazovat i moderní a interaktivní formy výuky podporující efektivní rozvoj receptivních a produktivních dovedností.
- Důsledněji diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální možnosti a potřeby. Identifikovat také žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech a zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacováním vzdělávacího obsahu, zadáváním specifických úkolů aj.).
- Ve školním řádu základní školy vytvořit transparentní zásady pro stanovování váženého aritmetického průměru jednotlivých typů zkoušek.
- Účinnými opatřeními motivovat žáky k dodržování pravidel nastavených školním řádem a třídními samosprávami.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Základní škola a mateřská škola Kostelec na Hané, okres Prostějov, příspěvková organizace, ze dne 24. 4. 2025
2. Koncepce rozvoje Základní školy a mateřské školy Kostelec na Hané na období 2023 – 2026
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024, 2024/2025 vedená k termínu inspekční činnosti
4. Třídní vzdělávací plány MŠ včetně evaluace, vedené k termínu inspekční činnosti
5. Pedagogická diagnostika vedená v MŠ, k termínu inspekční činnosti
6. Hospitační záznamy (vedení školy, vzájemné hospitace učitelů, pracovníků ŠPP), školní roky 2023/2024, 2024/2025

7. Výsledky z externího testování žáků školy, školní rok 2024/2025, namátkový výběr
8. Výchovně vzdělávací a organizační plán školy, školní rok 2024/2025
9. Písemné práce žáků (výběr), školní rok 2024/2025
10. Zápisy metodických orgánů a předmětových komisí, školní roky 2023/2024, 2024/2025
11. Souhrnné přehledy prospěchu, absence a výchovných opatření žáků, školní roky 2023/2024, 2024/2025
12. Plán DVPP, školní roky 2023/2024, 2024/2025
13. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní roky 2023/2024, 2024/2025
14. Záznamy z třídních konzultací a třídních schůzek, školní rok 2024/2025
15. Souhrnná dokumentace výchovně vzdělávací práce (školní družina), školní rok 2024/2025
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1305/18-M, ze dne 16. 11. 2018
17. Opatření k odstranění nedostatků k inspekční zprávě čj. ČŠIM-1305/18-M, ze dne 13. 12. 2018
18. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků
19. Doklady vztahující se k oblasti školního stravování
20. Webové stránky školy (www.skolakostelec.cz), k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

20. 5. 2025