



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2833/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-598/24-B

Název	Vyšší odborná škola zdravotnická Brno, příspěvková organizace
Sídlo	Kounicova 684/16, Veveří, 602 00 Brno
E-mail	sekretariat@voszbrno.cz
IČO	00 637 980
Identifikátor	600 020 690
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Liana Greiffeneggová
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti	Kounicova 684/16, Brno
Inspekční činnost na místě	12. 11. 2024 – 14. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle akreditovaných vzdělávacích programů.

Charakteristika

Vyšší odborná škola zdravotnická Brno, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost vyšší odborné školy. Vzdělává studenty v oborech vzdělání 53-41-N/11 Diplomovaná všeobecná sestra a 53-41-N/51 Diplomovaná dětská sestra, a to v denní a kombinované formě vzdělávání. Obě formy vzdělávání jsou zastoupeny přibližně stejně. Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2018/2019 se počet studentů mírně zvýšil (o 15 %). Ve škole se k 31. 10. 2024 vzdělávalo ve 22 studijních skupinách 575 studentů, z tohoto počtu zhruba 4 % činili studenti s odlišným mateřským jazykem, studenty se speciálními vzdělávacími potřebami škola aktuálně neviduje.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vizi a strategické cíle rozvoje školy ředitelka školy jasně formulovala ve sdíleném koncepčním dokumentu. Do jeho tvorby byli vhodným způsobem zapojeni také pedagogové. Od poslední inspekční činnosti se podařilo výrazně zlepšit materiální podmínky pro vzdělávání a zefektivnit některé procesy řízení školy, zejména účelným využíváním školního informačního systému, personálním posílením studijního oddělení a jeho úzkou kooperací s vedením školy.

Organizace, řízení a kontrola činnosti školy je ve většině oblastí pedagogického procesu funkční, rezervy byly v průběhu inspekční činnosti zjištěny v práci školního poradenského pracoviště. Ředitelka školy přenesla účelně část řídicích kompetencí především na své dvě zástupkyně a dvě vedoucí oborů. Jejich úkoly a odpovědnost za oblasti vzdělání jasně vymezila. Významnou pozornost věnuje vedení školy především průběžné evaluaci vzdělávacího procesu. Využívá různé účinné nástroje, především průběžnou a systematickou hospitační činnost, ale také dotazníkovou šetření mezi pedagogy a studenty. Prostřednictvím studentské rady, která je aktivní a zapojuje se do života školy, mohou studenti předávat vedení školy své podněty a návrhy. Výsledky evaluačních procesů jsou projednávány na společných poradách i individuálně s jednotlivými pedagogickými pracovníky, kterým je tak poskytována zpětná vazba k jejich práci.

Vedení školy se daří zajistit vhodné personální podmínky pro vzdělávání. Významnou část pedagogického sboru tvoří externí pracovníci, převážně odborníci z praxe, kteří předávají studentům své odborné pracovní zkušenosti a propojují tak výuku s aktuální praxí. K průběžnému profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků jsou ve škole vytvořeny vhodné podmínky. Postupy plánování a realizace dalšího vzdělávání pedagogů jsou jasně stanovené. Vzdělávací aktivity zohledňují nejen zájem jednotlivců, ale také identifikované potřeby školy. V loňském školním roce se pedagogický sbor společně vzdělával v oblasti zajištění bezpečnosti studentů, duševního zdraví a wellbeingu, aktuálně je akcentován rozvoj digitálních kompetencí pedagogů. Systematicky je poskytována podpora začínajícím pedagogům prostřednictvím promyšleného adaptačního plánu. Stanovení jasných cílů, přehledné rozvržení a důsledná realizace řady konzultací s přiděleným mentorem, následků, hospitací a jejich podrobné záznamy s návrhy na zlepšení umožňují sledovat pokrok začínajícího pedagoga a reagovat na jeho potřeby. Vhodnou podporou pedagogického růstu jsou pravidelné evaluační rozhovory pedagogů s ředitelkou školy, které jsou příležitostí k vyhodnocení jejich činnosti a projednání případných podnětů a potřeb. Pedagogové jsou tak motivováni k pravidelné sebereflexi své práce. Spolupráce pedagogického sboru ale není na optimální úrovni. Vzájemné hospitace nebo jiná forma sdílení pedagogické praxe nejsou, s výjimkou začínajících pedagogů, realizovány. Při hospitační činnosti byly zjištěny rezervy ve spolupráci a předávání informací mezi vyučujícími modulu Odborná praxe a modulu

Ošetrovateľské postupy pri tvorbe časového rozvrženia obsahu oboch modulů. V dôsledku toho, reálne zařazení odborných výkonů studentů v praktické výuce v některých případech neodpovídalo těmto rozvržením.

Činnost školního poradenského pracoviště je spíše formální. Chybí účelne nastavený systém práce tohoto pracoviště a jasné rozdelení kompetenci, což omezuje efektívne poskytovanie poradenských služeb školy v rozsahu stanoveném právnymi predpismi. Podporu študentům poskytuje školní psychologka a školní metodika prevence prostredníctvom individuálnych konzultáci. Informace o své činnosti predávajú pedagogickému sboru na spoločných poradách. Školní psychologka také spolupracuje se študentskou radou, což umožňuje rýchle riešenie požiadavkų a problémů študentů. Prevážná väčšina činnosti oboch pedagógok je zameraná predovšetkým na riešenie individuálnych a študijných problémů študentů. Poskytovanie podporných opatrení študentům se špeciálnymi vzdelávacími potrebami je pouze nahodilé a probíhá na základe osobného jednání študenta s konkrétnym vyučujícím. Škola nemá jednotnú stratégiu pro práci se študenty s potrebou podporných opatrení a študenty nadanými a dlhodobě je neviduje. Prevence rizikového chování není systematicky realizovaná, pouze některá témata jsou zařazena jako súčasť vzdelávacieho obsahu. Škola prijíma opatrenia jako reakciu na vzniklé problémy, na primárnu prevenciu jejich výskytu se nezameruje. Pravidelne je prováděno dotazování študentů k problematice návykových látok, s jeho výsledky však škola ďalej nepracuje. Chybějící krízové plány a stratégie predchádzania školní neúspešnosti a ďalším prejavům rizikového chování študentů ředitelka školy zpracovala v průběhu inspekční činnosti.

K naplňování akreditovaných vzdelávacích programů má škola veľmi dobré materiálne podmienky. Vedení školy pravidelne hodnotí stav materiálne-technického zázemí a postupne jej obnovuje a modernizuje. Odborné učebny kvalitne vybavené vhodným zariadením, digitálnymi technológiami a dostatkom učebných pomůcek umožňujú študentům osvojovat si potrebné odborné kompetence požadované v praxi zdravotníckych zariadení. Podnetné prostredie školy včetne zón pro relaxaci a študijní prípravu študentů vytvára príjemné vzdelávacie prostredie.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání študentů bylo sledováno v teoretické a praktické príprave, probíhalo v souladu s akreditovanými vzdelávacími programy a smerovalo k naplnění profilu absolventa. Klidná a přátelská atmosféra výuky vytvářela študentům pozitivní vzdelávacie prostredie. Vzájemná komunikace vyučujících a študentů byla založena na respektu a partnerském pristupu. Pedagogové i študenti v průběhu vzdelávání účelne využívali digitálnu technológiu. Ve všech hospitovaných hodinách byla zaznamenaná vysoká účasť študentů.

V hospitované teoretické príprave byly využívané různé metodické pristupy, miera aktivního zapojení študentů byla rozdielná a odvíjela se predovšetkým od typu vyučovaného modulu (prednáška alebo cvičenie). Ve sledovaných prednáškach dominoval výklad a prezentace výukového obsahu, väčšinou byla zařazena také řízená diskuze, ktorá sledovala porozumenie novým poznatkům, pochopenie súvislostí a umožňovala študentům uplatnit jejich znalosti a praktické zkušenosti. Ve výuce cizího jazyka se výukové formy a metody vhodne střídaly. Študenti měli vytvorené podmienky pro rozvoj komunikačných dovedností. Diferenciácie výuky, ktorá by zohľadnila individuálnu schopnosť a potreby študentů, nebola väčšinou účelne využita. Dôraz byl kladen na názornosť výuky prostredníctvom vhodných prezentáci, což usnadňovalo študentům pochopenie složitějších témata a fixáciu učiva. Kvalitu vzdelávania zvyšovalo v časti hodín poskytovanie spätnej väzby študentům o jejich učebnom pokroku.

a míře osvojených dovedností, cílené vedení studentů k přemýšlení a hledání souvislostí a propojení s praxí. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení studentů bylo zaznamenáno výjimečně.

Sledované hodiny výuky teoreticko-praktických modulů měly rozdílnou úroveň vzhledem k možnosti studentů prakticky procvičovat jednotlivé výkony. V převážné většině hospitovaných hodin měli studenti příležitost aktivně se zapojit do procesu učení a konfrontovat se s reálnými situacemi z praxe. Upevňovali si teoretické znalosti, procvičovali získané dovednosti, řešili praktické úlohy, nacvičovali komunikaci s pacientem, což přispívalo k získání sebedůvěry při výkonu odborných činností. Pedagogové poskytovali studentům zpětnou vazbu a opravovali chybné postupy. V části výuky modulu Ošetrovatelské postupy nebyli do praktického nácviku výkonů zapojeni všichni studenti. Možnost osvojit si dovednosti důležité pro odbornou praxi ve zdravotnických zařízeních tak měli jen někteří z nich. Aktivita ve výuce byla více na straně vyučujících, studenti se stávali pasivními pozorovateli. Také rozvoji komunikačních dovedností či osvojení správných postupů nebyla v takto vedených hodinách věnována dostatečná pozornost.

Odborná praxe sledovaná ve zdravotnických zařízeních smluvních partnerů byla organizačně dobře zajištěna. Vyučující studenty podporovali, korigovali jejich postupy při procvičování odborných výkonů. Studenti si osvojovali praktické dovednosti, pracovali se zdravotnickou dokumentací, rozvíjeli komunikativní kompetence při práci s pacienty i v rámci ošetrovatelského týmu. Spolupracovali při provádění ošetrovatelské péče. Vhodně byla podporována kooperace a vzájemné sdílení zkušeností mezi studenty – absolventy zdravotnického oboru a studenty – absolventy nezdravotnických oborů středního vzdělávání. V průběhu odborné praxe bylo zaznamenáno, že do její náplně bylo zařazeno také téma, které nebylo součástí časového rozpisu modulu Odborná praxe ani Ošetrovatelské postupy v příslušném zimním období. Nebyla tak zajištěna vhodná návaznost učiva.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Informovanost studentů o všech záležitostech jejich vzdělávání je dobře zajištěna. Na začátku studia získají studenti všechny důležité informace ve formě přehledné brožury Průvodce studiem. S podrobnými požadavky a podmínkami pro hodnocení seznamují studenty jednotliví vyučující v úvodních vyučovacích hodinách. Dále jsou tyto informace k dispozici ve školním informačním systému. Výsledky vzdělávání studentů sledují a evidují jednotliví pedagogové. Vedení školy monitoruje především komisionální zkoušky, které jsou realizovány v případě konání druhých opravných zkoušek. Vyhodnocováním výsledků vzdělávání za jednotlivé studijní skupiny a studenty se cíleně nezabývá. Strategie předcházení školní neúspěšnosti nebyla v době inspekční činnosti systematicky realizována. Případy studentů ohrožených školním neúspěchem, např. z důvodu vysoké absence či neplnění podmínek pro hodnocení, řešili jednotliví vyučující a vedoucí studijních skupin individuálně. Studenti mohou využít stanovené konzultační hodiny pedagogů a v rámci samostudia vzdělávací materiály, které mají k dispozici ve školním informačním systému.

Škola důsledně sleduje účast studentů v teoretické a praktické přípravě. Školní řád stanovuje jako jednu z podmínek uzavření hodnocení splnění docházky do předmětu (80 % v teoretické výuce, 100 % v odborné praxi). V případě odborné praxe mají studenti možnost chybějící docházku nahradit. Pokud absence studenta v teoretické výuce přesáhne 30 %, může ředitelka školy na základě žádosti studenta stanovit podmínky pro ukončení předmětu. Díky těmto pravidlům se škole daří absenci udržovat na nízké úrovni. Ve školním roce

2023/2024 činila absence 41,5 hodiny na studenta za školní rok. Celkovou absenci často významně ovlivňovaly jednotky studentů, kterým škola zasílá podle pravidel stanovených ve školním řádu výzvu k omluvení absence. Následně je většinou jejich studium přerušeno či ukončeno. K předčasnému ukončení studia dochází v průběhu celého vzdělávání. Ve školním roce 2023/2024 předčasně ukončilo studium přibližně 12 % studentů, nejčastěji z rodinných a pracovních důvodů, část z rozhodnutí školy z důvodu nesplnění podmínek klasifikace.

V průběhu vzdělávání studenti dosahují vyrovnaných studijních výsledků. Průměrný prospěch, do kterého jsou započítané známky ze všech konaných zkoušek a klasifikovaných zápočtů, byl v posledních třech školních letech přibližně 1,8. Druhou opravnou zkoušku konanou formou komisionální zkoušky konalo v letním období školního roku 2023/2024 přibližně 16 % studentů, z nichž uspěla více než polovina. Pozitivem je, že většina studentů, kteří postoupí do posledního ročníku vzdělávání, jej úspěšně ukončí absolutoriem. V průměru za tři uzavřené školní roky úspěšně vykonalo absolutorium 96 % studentů. Absolutorium se skládá z odborných předmětů, z cizího jazyka a z obhajoby absolventské práce. Ve školním roce 2023/2024 dosáhli studenti u absolutoria průměrný prospěch 1,5.

Škole se daří vytvářet široké portfolio smluvních partnerů u nás i v zahraničí. Významná pozornost je věnována především spolupráci se zdravotnickými a sociálními zařízeními, neziskovými organizacemi, školami a jinými organizacemi významnými pro profesní rozvoj studentů při realizaci odborné praxe. Pestrá nabídka těchto organizací umožňuje studentům poznat specifika různých typů pracovišť a rozvíjet požadované odborné, komunikativní a sociální kompetence uplatnitelné v jejich budoucím zaměstnání nebo studiu. Vybraní studenti se každoročně účastní pracovních zahraničních stáží v rámci programu Erasmus, což jim umožňuje poznat jiné kultury, aktivně používat cizí jazyk a získat zkušenosti zvyšující jejich konkurenceschopnost na trhu práce. Škola zapojuje pedagogický sbor i studenty do realizace odborných zdravotnických kurzů a dalších osvětových akcí pro jiné školy a veřejnost (výuka první pomoci, kurzy Zdravotník zotavovacích akcí nebo Člen první pomoci, akce Nemocnice zvířátek, Festival zdraví v Brně), což napomáhá budování dobrých vztahů školy s veřejností a její propagaci v regionu. Studenti se také aktivně zapojují do celé řady charitativních akcí a soutěží. V loňském školním roce proběhly mimo jiné workshopy zaměřené na komunikaci se sluchově postiženými osobami. Účelná je spolupráce se zřizovatelem a složkami integrovaného záchranného systému.

Závěry

Vývoj školy

- Personální změny ve vedení školy včetně vedoucího pracovního místa ředitelky školy.
- Mírné zvýšení počtu studentů.
- Výrazné zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání.
- Zefektivnění informačního systému školy.
- Opakované obhájení Certifikátu Světová škola udělovaného neziskovými organizacemi.

Silné stránky

- Široké portfolio smluvních partnerů včetně zahraničních, na jejichž pracovištích je realizována odborná praxe, umožňuje studentům získávat důležité pracovní zkušenosti a odborné kompetence uplatnitelné v jejich budoucím zaměstnání. (1.5)

- Škola vytváří pedagogům vhodné podmínky pro jejich profesní rozvoj a motivuje je k průběžnému dalšímu vzdělávání. Začínajícím pedagogům poskytuje systematickou podporu v jejich adaptačním období. (2.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Činnost školního poradenského pracoviště má spíše formální charakter. Chybí jasné nastavení systému poskytování poradenských služeb, není realizována jednotná strategie práce se studenty s potřebou podpůrných opatření nebo s rizikem školní neúspěšnosti, prevence rizikového chování je spíše nahodilá. (2.1, 6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ukotvit činnost školního poradenského pracoviště, stanovit konkrétní náplň práce jednotlivým poradenským pracovníkům tak, aby byly zajištěny všechny potřebné standardní činnosti s ohledem na specifika vyššího odborného vzdělávání. Činnost školního poradenského pracoviště sledovat a vyhodnocovat. Formulovat a koordinovat postupy vzdělávání studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a studentů nadaných.
- Informovat studenty o službách školního poradenského pracoviště prostřednictvím zavedených informačních kanálů.
- Vytvářet vhodné podmínky a příležitosti pro spolupráci pedagogického týmu, sdílení pedagogické praxe a předávání informací. Podporovat společné projekty, vzájemné hospitace či náslechy, týmové řešení problémů.
- V průběhu vzdělávání více využívat možnosti diferenciací výuky podle individuálních potřeb a schopností studentů. Vést studenty k sebereflexi své práce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výkaz M10 o vyšší odborné škole podle stavu k 31.10. 2024
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 10. 2024
3. Školní a studijní řád včetně příloh účinný od 1. 11. 2020, aktualizovaný 12. 11. 2024
4. Akreditované vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
5. Vize školy pro roky 2023 – 2025, SWOT analýza

6. Dokumentace vedení školy (náplně práce pracovníků, organizační řád, plány práce, hospitační záznamy, adaptační plány, pokyny pro další vzdělávání pedagogů)
7. Školní elektronický informační systém (školní matrika, výsledky vzdělávání studentů za školní roky 2021/2022 až 2024/2025 ke dni inspekční činnosti)
8. Zápisy z porad pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
9. Personální dokumentace – vzorek (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, individuální plány dalšího vzdělávání)
10. Dokumentace k odborné praxi ve školním roce 2024/2025 – vzorek (deníky odborné praxe, rozpis odborné praxe zimního období, smlouvy k zajištění odborné praxe)
11. Časové rozvržení témat k modulům vyučovaným v zimním období školního roku 2024/2025 – vzorek
12. Podmínky pro ukončení předmětu včetně rozpisu povinných témat – vzorek
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště platná ve školním roce 2024/2025 (pracovní náplň školního psychologa a školního metodika prevence, Minimální preventivní program v elektronické podobě, Strategie předcházení a řešení školní neúspěšnosti ze strany školy ze dne 8. 11. 2024, Krizový plán školy ze dne 8. 11. 2024 s účinností od 1. 12. 2024)
14. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví studentů
15. Zápis z jednání o zjištěných skutečnostech v průběhu inspekční činnosti ve škole ze dne 14. 11. 2024
16. Inspekční zpráva č.j. ČŠIB-1921/18-B ze dne 19. 1. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Veselá, školní inspektorka

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka

2. 12. 2024