



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4395/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-889/24-S

Název	2. Základní škola Jiráskova 617, Hořovice
Sídlo	Jiráskova 617, 268 01 Hořovice
E-mail	2.zs.horovice@gmail.com
IČO	47 515 597
Identifikátor	600 043 142
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Vavříčka
Zřizovatel	město Hořovice
Místo inspekční činnosti	Jiráskova 617, Hořovice Visecké náměstí 318, Hořovice
Inspekční činnost na místě	4., 5. a 6. prosince 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „družina“).

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2022 se zvýšil počet žáků a účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“). V 18 třídách se k termínu inspekční činnosti vzdělává

423 žáků prvního až devátého ročníku (94% naplněnost). ZŠ eviduje 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž deset se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu, a 37 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“). Pět z nich má značnou a deset částečnou jazykovou bariéru. Družina má v pěti odděleních 148 účastníků (99% naplněnost).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává funkci od 2007. V koncepci rozvoje školy stanovil cíle zaměřené na podporu, tvořivost a aktivitu žáků prostřednictvím kvalitního vzdělávání včetně pravidel společenského chování a jednání. Součástí je také zefektivnění digitální gramotnosti pedagogického sboru i žáků a v oblasti personální dosáhnout plné kvalifikovanosti pedagogů. Vizí je systematická spolupráce s obcí, zákonnými zástupci a veřejností. Postupné naplňování uvedených záměrů vyhodnocuje ředitel SWOT analýzou, rizikem je nedostatečná kvalifikovanost pedagogických pracovníků.

Organizační struktura je funkční, účelně nastavena s ohledem na podmínky a potřeby školy. Část kompetencí delegoval ředitel vhodně na zástupkyni. V rámci řízení spolupracuje také s vedoucí vychovatelkou a s členkami školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Ředitel nově zřídil metodické orgány, jejich činnost však není zatím zcela systematická. Fungují především jako platforma pro organizaci mimoškolních aktivit a sdílení metodických zkušeností ovšem bez jasné koncepce společného vyhodnocování jejich dopadu na vzdělávací proces. Hospitační činnost v ZŠ a družině je realizována, konkrétní závěry a opatření k dalšímu rozvoji jsou většinou vhodně vymezovány, přijímána jsou převážně účinná opatření.

Škola má od předchozí inspekční činnosti zaveden elektronický informační systém. Funkční informovanost je založena zejména na osobním kontaktu zaměstnanců a na elektronické komunikaci. Komunikace se zákonnými zástupci probíhá prostřednictvím výše uvedeného systému, třídních schůzek, osobních setkání a webových stránek školy. Ve škole je zřízen žakovský parlament, který navrhuje realizaci různých aktivit a zprostředkovává např. efektivní komunikaci mezi žáky a vedením školy.

Personální podmínky umožňují realizovat vzdělávání dle příslušných ŠVP. Pedagogický tým se od minulé inspekční činnosti částečně obměnil. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 39 vyučujících a deset asistentů pedagoga. Sedm učitelů nesplňuje předepsané kvalifikační předpoklady. Pouze jeden pedagog si vzdělání studiem doplňuje. V družině působí šest vychovatelek, z toho tři jsou nekvalifikované. Ředitel prokázal, že odborně kvalifikované pedagogy hledá. Zároveň stanovil plán dalšího vzdělávání pedagogů s přihlédnutím k potřebám školy i k zájmu jednotlivců. Do dalších vzdělávacích aktivit se mu však nepodařilo zapojit celý tým. Prioritou zůstává studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Činnost ŠPP zajišťuje výchovná poradkyně, školní metodička prevence a speciální pedagožka, které většinou poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Speciální pedagožka také vyučuje předmět speciálně pedagogické péče. Oblastí ke zlepšení je však praktická realizace strategie předcházení školní neúspěšnosti. ŠPP správně identifikuje projevy rizikového chování, velký důraz je zároveň kladen na jejich prevenci.

Škola účelně využívá disponibilní finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů. V oblasti materiálního vybavení školy se podmínky zlepšily, postupně probíhá jeho modernizace, byly pořízeny nové šatny pro žáky, obměňuje se školní nábytek,

zakoupeny byly pingpongové stoly pro podporu pohybových aktivit žáků. K obnově učebních pomůcek přispívá zapojení školy do projektů, pořízeny byly např. prostředky digitálních technologií a lyžařská výstroj s možností zapůjčení žákům.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví stanovil ředitel konkrétní opatření a jasná pravidla. Žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Kontrola nad osobami vstupujícími do školních prostor byla zajištěna. Škola sleduje míru úrazovosti, která je nízká.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo realizováno v souladu se ŠVP. Výuka probíhala v příjemném pracovním, esteticky a komunikačně podnětném prostředí účinně podporujícím rozvoj sociálních kompetencí a personálních dovedností žáků. Vhodně byly uplatněny mezipředmětové vztahy s účelným propojením poznatků z reálného života, včetně zařazení aktuálních společenských jevů. Tyto skutečnosti vhodně přispívaly k lepšímu pochopení a zapamatování si učiva ze strany žáků a efektivně podporovaly uvědomění si významu učiva v širším kontextu. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné. Názornost výuky byla většinou účelně podporována funkčním využitím didaktických pomůcek a prostředků digitálních technologií. Respektováno bylo individuální pracovní tempo žáků se ŠVP, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla poskytnuta vhodná podpora. Ve výuce prvního stupně probíhalo vrstevnické hodnocení při skupinové práci a závěrečné hodnocení proběhlé výuky, případně sebehodnocení jejího přínosu. Systematické zařazování úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky či vedení žáků k aktivitám s různými informačními zdroji však nebylo dostatečně využito. Zaznamenaná nebyla ani práce s nadanými žáky. Oblastí ke zlepšení je také cílené vedení žáků druhého stupně ke kvalitnímu hodnocení, sebehodnocení a hodnocení vrstevníků podle předem známých kritérií.

Hospitované hodiny českého jazyka, matematiky a vlastivědy na prvním stupni byly věcně správné, převážně bohaté svým obsahem i nabízenými aktivitami. Vzdělávání bylo většinou vhodně realizováno prostřednictvím frontálních a individuálních činností a také prací ve skupinách nebo dvojicích. Účelně byla využita metoda učení hrou, zážitková forma učení či myšlenková mapa. Názornost výuky byla vhodně podpořena textovými a obrazovými materiály. Správně byl podporován rozvoj čtenářské gramotnosti a komunikativních dovedností žáků, např. sdílením čtenářských zkušeností. Zařazování relaxačních chviliek účinně přispívalo k opětovné aktivizaci žáků. Výuka tělesné výchovy byla metodicky účelně promyšlena, zařazovány byly různé aktivity zaměřené na všestranný rozvoj pohybových dovedností. Důraz byl kladen na správnou koordinaci pohybů a na bezpečnost při zacházení s cvičebním náčiním. V hospitované výuce byla zřejmá efektivní spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími.

Vzdělávací cíle hospitovaných hodin na druhém stupni reagovaly na potřeby žáků, jejich náplň byla většinou patřičně promyšlena a dvě třetiny výuky byly vhodně podpořeny textovými materiály. V českém jazyce byl kladen důraz na procvičování slohových postupů, či mluvnické učivo. Zdařilá výuka matematiky správně uplatňovala mezipředmětové vztahy, vedla žáky ke spolupráci a k logickému přemýšlení nad řešením zadaných úloh. To účinně podporovalo aktivizaci žáků včetně efektivního využití digitálních technologií, např. při prezentaci vlastních prací. Zvolené aktivity ve výuce anglického, německého a španělského jazyka většinou podporovaly rozvoj receptivních jazykových dovedností žáků a účinně je motivovaly ke spolupráci. Poslechová cvičení příhodně přispívala k vnímání správné výslovnosti rodilých mluvčích. Pouze ojediněle však byla zaznamenána aktivní

komunikace žáků vedoucí k rozvoji jejich cizojazyčných kompetencí. Hospitované hodiny fyziky, chemie, přírodopisu a zeměpisu byly názorné, vhodně byly využity mezipředmětové vztahy. Pestrost výuky patřičně přispívala k motivaci žáků, podporovala jejich kreativitu, účinně rozvíjela kooperativní dovednosti a kritické myšlení. Výuka dějepisu a výchovy k občanství byla vhodně zaměřena na situace v reálném životě. Převažující frontální výuka však nepřispívala k aktivní participaci žáků. Výtvarná výchova, hudební výchova a pracovní činnosti účelně rozvíjely kreativitu žáků a umožňovaly jim zažít úspěchu. Zaznamenány byly efektivní rituály podporující utváření jejich pozitivního vztahu k daným předmětům.

Dobře připravené a organizované zájmové vzdělávání v družině probíhalo v esteticky podnětném prostředí. Účastníci byli účelně vedeni zejména k osvojování výtvarných, rukodělných, pohybových a komunikativních dovedností. Zřejmá byla jejich radost z realizovaných činností, kterou posilovala především účinná motivace a pozitivní hodnocení. Vychovatelky se vhodně zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců s příhodným uplatněním individuálního, vstřícného a respektujícího přístupu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy sleduje a projednává výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. Shromažďuje zejména informace od vyučujících, z výstupů vlastní přímé pedagogické práce a hospitační činnosti.

Ve školním roce 2023/2024 prospěly dvě třetiny žáků s vyznamenáním, ostatní žáci prospěli. Z analýzy prospěchu vyplývá, že počet žáků prospívajících s vyznamenáním je na prvním stupni ZŠ cca o polovinu vyšší než na druhém stupni. Výsledky žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň jsou u třetiny žáků zhoršené, zejména v českém jazyce a v matematice. Systém podpory žáků s riziky neúspěchu je většinou funkční. Nedostatky se však vyskytují v praktické realizaci strategie předcházení školní neúspěšnosti u žáků devátého ročníku, u nichž převažují v průběžném hodnocení známky dostatečné a nedostatečné, např. v matematice. Výkyvy v prospěchu žáků ostatních ročníků jsou většinou analyzovány a jsou přijímána účinná opatření ke zlepšení jejich vzdělávacích výsledků, např. prostřednictvím individuálních konzultací, přípravou na přijímací zkoušky a doučováním. Podpora poskytovaná žákům se SVP formou doporučených a realizovaných podpůrných opatření je většinou účinná, jejich prospěch je převážně srovnatelný s ostatními žáky. Škola sleduje úspěšnost žáků v průběhu a při ukončování vzdělávání, nevyužívá však systém nezávislého porovnávání výsledků vzdělávání.

Do vzdělávání jsou vhodně zařazována témata a činnosti týkající se prevence rizikového chování, dodržování bezpečnosti a zdravého životního stylu. Na posilování pozitivních vztahů v rámci třídních kolektivů jsou zaměřeny různé aktivity. Jednotlivé případy nevhodného chování jsou individuálně řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči i žáky a jsou většinou přijímána účinná opatření.

V rámci mezinárodního partnerství spolupracuje škola se sdružením obcí ve spolkové zemi Porýní-Falc. Realizovány jsou výměnné pobyty žáků a učitelů s cílenými aktivitami zaměřenými zejména na reálie obou zemí a na rozvoj komunikačních dovedností v cizím jazyce.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v družině odpovídají cílům stanoveným v příslušném ŠVP i jejich individuálním schopnostem. Vychovatelky cíleně sledují a projednávají s ředitelem chování účastníků, jejich úspěšnost při vzdělávání i aktivitu. Výsledky práce jsou vhodně prezentovány zejména ve školních prostorách.

Na dosahování dobrých vzdělávacích výsledků školy má pozitivní vliv i široká nabídka zájmových kroužků. ZŠ příkladně rozvíjí pohybové dovednosti žáků realizací četných sportovních kurzů a organizací soutěží v regionu. Stabilní a funkční je také spolupráce se zákonnými zástupci, se zřizovatelem a ostatními sociálními partnery zejména prostřednictvím mimoškolních aktivit.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet žáků školy a účastníků zájmového vzdělávání.
- Zlepšily se materiální podmínky školy, zejména v oblasti digitálních technologií.
- Odstraněna byla většina nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti, přetrvává chybějící systém nezávislého porovnávání výsledků vzdělávání žáků a chybí kvalitní sebehodnocení a vrstevnické hodnocení.

Silné stránky

- Škola příkladně rozvíjí pohybové dovednosti žáků realizací sportovních kurzů, organizací soutěží v regionu, čímž účelně podporuje jejich osobnostní rozvoj, cíleně přispívá ke spolupráci s vnějšími partnery a k prezentaci školy na veřejnosti. (1.5)
- Vstřícné, komunikačně podnětné prostředí účinně podporuje rozvoj sociálních kompetencí a personálních dovedností žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Chybějící cílené vedení žáků ke kvalitnímu sebehodnocení a hodnocení vrstevníků podle předem známých kritérií. Oblastí ke zlepšení je práce s nadanými žáky, zařazování úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést žáky ke kvalitnímu sebehodnocení a k hodnocení vrstevníků podle předem známých kritérií.
- Využívat příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů podle náročnosti, zefektivnit práci s nadanými žáky.
- Podporovat práci žáků s informačními zdroji.
- Zvyšovat kvalifikovanost pedagogického sboru, zapojit do dalšího vzdělávání všechny pracovníky, prohloubit jejich spolupráci v metodických orgánech a získané poznatky přenést do průběhu vzdělávání.
- Využívat systém nezávislého porovnávání výsledků vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Informace z webových stránek školy www.2zshorovice.cz
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka

Mgr. Zdeněk Dolanský, školní inspektor

PhDr. Vladimíra Zikmundová, Ph.D., školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

3. ledna 2025