



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-773/17-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Oty Synka 1834, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Oty Synka 10, 708 00 Ostrava-Poruba</b>
E-mail právnické osoby	<b>ms.synka@volny.cz</b>
IČ	<b>70984689</b>
Identifikátor	<b>674000587</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Pavla Kučerová, ředitelka školy</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba, Klimkovická 55/28, Poruba, 708 56 Ostrava</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Oty Synka 1834/10, Poruba, 708 00 Ostrava Ludvíka Podéště 1873/2, Poruba, 708 00 Ostrava Otakara Jeremiáše 1985/34, Poruba, 708 00 Ostrava</b>
Termín inspekční činnosti	<b>11. 5., 12. 5., 15. 5., 16. 5. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Oty Synka 1834, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 272 dětí, který byl v době inspekční činnosti naplněn na 77 %. Čtyřtřídní Mateřská škola Oty Synka, čtyřtřídní Mateřská škola Ludvíka Poděště a dvoutřídní Mateřská škola Otakara Jeremiáše jsou umístěny v sídlištní zástavbě v jednom stavebním obvodu městské části Poruba. Všechny tři budovy jsou architektonicky shodné, zateplené a mají vyměněná okna. Na 100 % byla v uplynulých letech naplněna Mateřská škola na ulici Otakara Jeremiáše. Ke vzdělávání jsou přijímány všechny přihlášené děti, které splňují zákonem dané podmínky. Školní jídelny s nejvyšším povoleným počtu 315 stravovaných sídlí v budovách Mateřské školy Oty Synka a Ludvíka Poděště a školní jídelna - výdejna s nejvyšším povoleným počtem 60 stravovaných v Mateřské škole Otakara Jeremiáše. Školní jídelny a výdejna jsou součástí školy.

Vzdělávání je poskytováno v devíti běžných a jedné třídě s upraveným vzdělávacím programem. Ta je zřízena pro děti s vadami řeči. Dalších devět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je integrováno v běžných třídách. Zahrady jsou upravené, rozlohou vyhovují počtu zapsaných dětí. Vybavení je udržované a postupně obměňované. V Mateřské škole na ulici Otakara Jeremiáše byla vybudována infrasauna s příslušenstvím, kterou využívají všechna pracoviště zejména v době zhoršených rozptylových podmínek, za účelem zvyšování imunitního systému dětí. Zdejší školní zahrada je zařazena do projektu „otevřená zahrada“, který umožňuje využívat vybavení veřejností. Škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Objevujeme svět“ (dále ŠVP PV“), zaměřený na kulturní tradice, region a zdravý způsob života, s mottem „školka plná pohody“, který je zpracován v programu „Začít spolu“.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy stanovila strategie rozvoje školy s ohledem na reálné možnosti. Při svém řízení dokáže respektovat osobnosti zaměstnanců, konkrétně určila jejich kompetence a tím se jí podařilo vytvořit příjemné pracovní klima potřebné pro kvalitní práci s dětmi. Vzdělávání zajišťovalo 18 kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky a jedna učitelka, která si doplňovala odbornou kvalifikaci. Dále byli zaměstnání jeden asistent pedagoga a dvě chůvy. Dvě učitelky jsou pověřeny vedením odloučených pracovišť, jedna je zástupkyní statutárního orgánu. Informace jsou všem zaměstnancům předávány na společné pedagogické radě jednou až dvakrát ročně. Operativní provozní porady jsou svolávány podle potřeby. Kontrolní činnost provádějí vedoucí učitelky na základě ústních pokynů ředitelky školy. Řízení školy v oblasti vzdělávací práce s dětmi bylo ve velké míře delegováno na vedoucí učitelky jednotlivých pracovišť. Ředitelka vychází z jejich informací a nemá vlastní přehled o úrovni vzdělávání jednotlivých pedagogů, neboť odloučená pracoviště navštěvuje jen sporadicky. Hospitační činnost prováděly kromě ředitelky (v Mateřské škole na ulici Oty Synka) vedoucí učitelky (v Mateřských školách na ulici Ludvíka Poděště a Otakara Jeremiáše). Učitelky na jednotlivých pracovištích velmi dobře spolupracují, vzájemně si hospitují a vyměňují si zkušenosti z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ředitelka zajistila v minulých letech prohlubování kvalifikace v rámci projektů „Mateřinky na stážích – výměna zkušeností mezi učitelkami mateřských škol“ a „Dílna techniky ve světě dětí – zážitkové tvůrčí dílny v rozvoji technického myšlení učitelů a dětí v mateřských školách“. Výsledky tohoto vzdělávání jsou v denní praxi s dětmi využívány a výrazně pozitivně obohatily vzdělávací nabídku v rámci třídních vzdělávacích programů. Každá učitelka má možnost ovlivnit výběr vzdělávacích akcí

podle svého zaměření a společně s vedením školy je pak zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Postupně dochází k modernizaci vybavení a materiálů, které odpovídají současným požadavkům a cílům vzdělávání v oblasti objevování, experimentování a rozvoji znalostí dětí. Všechna pracoviště mají dostatek vybavení k pohybovým činnostem, prezentaci dětských prací, tabulí. Centra pro objevování a pokusy jsou pravidelně doplňována novým materiálem přírodního charakteru, náradím, lupami apod. Nábytek odpovídá antropometrickým a bezpečnostním požadavkům.

Výrobky a práce dětí jsou prezentovány ve společných prostorách i ve třídách. Rodiče mají možnost nahlédnout do portfolií dětí na požádání, v šatnách jsou informace o probíhajícím tématu podle třídních vzdělávacích programů. Prostor pro vzdělávání umožňuje ve třídách činnosti v menších skupinách, takže lze plnit větší množství úkolů. Pomůcky, hračky a didaktický materiál je dostupný všem dětem v dostatečném množství. Prvek jakékoliv diskriminace nebyl zaznamenán.

Školní stravování dětí je organizováno ve třídách s využitím hygienického zázemí výdejen stravy. Po celou dobu pobytu v MŠ mají děti k dispozici nápoje s možností výběru (slazené a neslazené) formou samoobslužného režimu. Děti jsou vedeny k samostatnosti při výběru jídel, ovoce, zeleniny a velikosti porcí dle svých potřeb. Škola zajišťuje stravování dětí s omezením podle dietního režimu (dietní stravování). Školní stravování bylo nedílnou součástí cíleného rozvoje dětí, nenásilně u nich byly vytvářeny zdravé stravovací návyky, dovednosti a pravidla související se stolováním.

Prohlídkou objektů a na základě předložené dokumentace lze konstatovat, že problematice bezpečnosti a zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech je věnována pozornost. Dle záznamů v třídní knize jsou děti pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o možných rizicích. Škola nabízí bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání, zajišťuje dostatečný dohled nad dětmi v budovách školy, na školních zahradách i při akcích pořádaných mimo mateřské školy. Pozitivním důsledkem je dlouhodobě nízká míra úrazovosti dětí. Za školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti MŠ eviduje jeden úraz. Ke zvýšení bezpečnosti dětí přispěla i realizace mechanického a elektronického zabezpečení proti vniknutí cizích osob do budov.

Plnění záměrů školy v oblasti prožitkového a problémového učení podporovalo vícezdrojové financování. Hlavním zdrojem financování byly prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, účelové prostředky z rozvojového programu MŠMT a projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem – projekt „Rozvoj a zkvalitnění předškolního vzdělávání v MŠ Oty Synka (chůva – personální podpora MŠ)“. Škola dále hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele a účelově vymezenými prostředky. Zřizovatel ze svých prostředků poskytl účelové dotace na projekt „Kreativní tvoření s rodiči a dětmi, (odpolední dílny) zaměřený na zapojení rodičů do činnosti mateřské školy. Cílem projektu „Putování krajem“ bylo podpořit a prohloubit zájem u dětí o technické obory. Pro posílení ekologické výchovy u dětí Statutární město Ostrava poskytlo škole účelovou dotaci na projekt „Poznávej přírodu kolem nás“. Vedení školy vhodně využilo příjmy i z jiných zdrojů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity v souladu se ŠVP a s účelem, na který byly poskytnuty.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pedagogický sbor se pravidelně zamýšlí nad vzdělávací nabídkou, kterou je schopen v ucelené míře dětem poskytnout. ŠVP PV je pravidelně aktualizován a podle výsledků vyhodnocení jsou upravovány třídní vzdělávací programy s ohledem na očekávané kompetence v oblasti komunikace, učení a řešení problémů. Organizace činností během

dne na všech pracovištích respektovala potřeby dětí, reagovala na jejich věkové a individuální zvláštnosti a tím jim umožňovala dokončit úkol, splnit cíl své činnosti bez narušení pracovní atmosféry. Hospitacemi na všech mateřských školách bylo shodně zjištěno, že spontánní činnosti rozvíjely schopnosti dětí v oblastech jemné a hrubé motoriky, kognitivních funkcí, práce s knihou, řešení problémů a pozorování. Pro hry měly děti dostatek volně přístupných pomůcek a hraček vhodných pro předškolní věk. Učitelky využívaly přirozených situací k individuální práci s dětmi a upevňování získaných vědomostí a dovedností, dovedly reagovat na aktuální dění ve skupině dětí i vnějším okolí, které je obklopuje. Výrazným prvkem působení učitelek na děti bylo zaměření na řešení úkolů různými způsoby a spolupráce dětí při tvořivých činnostech. Nové informace byly dětem podávány na odborné úrovni, čímž se utvářely správné postoje k realitě. Didakticky zacílené činnosti probíhaly ve všech třídách formou integrovaných bloků se zaměřením na prožitkové učení. Učitelkám se dařilo zaujmout děti vhodnými tématy a vzdělávací nabídkou. Zájem o činnosti byl ze strany dětí optimální a přetrvával díky vhodně volené motivaci, dostatečnému množství pomůcek a promyšlené organizaci. Učitelky připravovaly činnosti s ohledem na zájem dětí, využívaly experimenty, pokusy a dlouhodobá pozorování. Děti byly vedeny k zodpovědnosti za svá rozhodnutí a dodržování stanovených pravidel. Činnosti probíhaly v centrech aktivit, která jsou ve všech třídách velmi dobře vybavena a podporují zájem a zvědavost dětí. Výsledky jednotlivých činností odpovídaly očekávaným kompetencím k učení a řešení problémů. Děti pravidelně získávaly nové poznatky a cíleně byla podporována jejich samostatnost. Všechny učitelky podněcují samostatné myšlení dětí zařazováním „křížovek“, které podporují rozvoj myšlení a předčtenářskou gramotnost. Pohybové aktivity probíhaly denně formou motivované pohybové chvílky v dopoledním vzdělávacím bloku a při pobytech venku, kde probíhaly činnosti k procvičení hrubé motoriky a koordinace pohybů. V Mateřské škole na ulici Oty Synka byla při rekonstrukci vybudována tělocvična, která slouží všem třídám k rozvoji pohybových dovedností dětí. Vybavení náradím i náčiním byla na velmi dobré úrovni. Pohybové hry rozvíjely schopnost dodržovat pravidla a kooperace mezi dětmi. Další pohybové aktivity probíhaly na školních zahradách, které jsou vybaveny vhodným mobiliářem a umožňují dětem dynamické hry i klidnější sezónní činnosti. Třída s upraveným vzdělávacím programem - logopedická třída v Mateřské škole Ludvíka Poděště poskytuje vzdělávání dětem s vadami řeči. Program této třídy byl přizpůsoben realizaci doporučených postupů klinického logopeda pro práci s dětmi s narušenou komunikační schopností. Aktivitami celého dne nenásilně prolínala postupná realizace podpůrných opatření, která jsou nastavena k praktické realizaci speciálního vzdělávání s ohledem na rozsah speciálních vzdělávacích potřeb každého dítěte. Realizovala se jak skupinová, tak i individuální logopedická cvičení. Učitelky dětem poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu a volily účinné postupy, které byly součástí cílené reedukace i společných aktivit dětí. Důraz byl kladen na rozvoj smyslového vnímání, podporu správného dýchání, na motorickou obratnost mluvidel, koordinaci oko-ruka. Spolupráce asistentky pedagoga s učitelkou byla nenásilná, probíhala bez problémů a přispívala ke klidnějšímu průběhu činností během celého dne.

Škola doplňuje ŠVP PV spoluprací s vnějšími partnery a tím obohacuje vzdělávací nabídku. Jedná se zejména o besedy v knihovně, návštěvy divadel, stanice přírodovědců a návštěvy dětí v Základní škole na ul. Ivana Sekaniny. Nadstandardní aktivity „Angličtina s úsměvem“ a taneční a pohybový kurz probíhají podle zájmu dětí a jejich zákonných zástupců pod vedením externích lektorů. Jejich průběh nenarušuje denní harmonogram činností a vhodně podporuje rozvoj individuálních schopností dětí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání se pozitivně odrážejí ve schopnosti dětí samostatně řešit problémy, komunikovat, vzájemně spolupracovat a přiměřeně k věku jednat s okolím. Průběžně jsou děti povzbuzovány a motivovány k plnění úkolů, učitelky dostatečně využívají pochvalu. V průběhu dne využívaly sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí pro zvýšení kvality plánování další vzdělávací nabídky. Děti dovedou o činnostech plynule diskutovat, popsat jejich průběh i výsledky. Diagnostické záznamy jsou zpracovávány dle potřeby individuální práce s dětmi. Hodnotí individuální schopnosti a dovednosti maximálně dvakrát ročně jednotným záznamem o vývoji, avšak učitelky dále nepracují na opatřeních k širší individualizaci ve vzdělávací nabídce. Pro zvýšení kvality vzdělávacího úsilí schází stanovení cílů a podpůrných opatření s poznámkami o jejich plnění. Pravidelně je vyhodnocováno vzdělávací úsilí v jednotlivých třídách a učitelky poskytují ředitelce vlastní hodnocení, ve kterém si samy stanovují cíle pro další školní rok. Vzdělávání v logopedické třídě probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou aktualizovány po konzultaci s klinickou logopedkou. Výsledky vzdělávání v této třídě snižuje riziko školní neúspěšnosti. Součinnost všech aktérů vzdělávání (školy, dětí, zákonných zástupců dětí) je prohlubována také na akcích, které škola pravidelně pořádá. Jedná se zejména o výtvarné dílny pro rodiče s dětmi. Informace o dění v mateřské škole jsou pravidelně publikovány na internetových stránkách školy.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Vzdělávací prostředí bylo kultivováno zateplením a výměnou oken ve všech budovách.
- Vybudování infrasauny v mateřské škole na ulici Otakara Jeremiáše přispívá k podpoře zdravého prostředí pro děti všech pracovišť školy.

### Silné stránky

- Vzájemné hospitace mezi pedagogy a zapojení do projektů zvyšuje kvalitu přípravy a průběhu vzdělávání v každodenní praxi.
- Vzdělávací nabídka je podporována velkým množstvím učebních pomůcek, hraček a materiálů v centrech aktivit.
- Učitelky podporují intelektový rozvoj a samostatnost dětí průběžným zařazováním vzdělávacích aktivit s využitím situačního, problémového a kooperativního učení.
- Vzdělávání probíhá s promyšlenou diferenciací nabídky pro různé věkové skupiny. Učitelky využívají široké spektrum metod a forem práce, které vhodně podporuje zájem dětí o zapojení do činnosti.

### Slabé stránky

- Systém zjišťování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání každého dítěte nemá účinnou návaznost na plánování jeho individuálního rozvoje.
- Nízká frekvence hospitační a kontrolní činnosti ředitelky školy na odloučených pracovištích ovlivňuje její zprostředkovanou informovanost o úrovni a výsledcích vzdělávání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Provést revizi účinnosti systému, kterým jsou zjišťovány informace o průběhu a výsledcích vzdělávání každého dítěte a přijmout efektivní opatření.
- Zvýšit frekvenci osobních kontrol, hospitací a metodické podpory ředitelky školy vzhledem k zaměstnancům odloučených pracovišť a vedoucím učitelkám.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Oty Synka 1834, příspěvková organizace, schválená dne 29. 9. 2009 včetně dodatků
2. Jmenovací dekret do funkce ředitelky příspěvkové organizace Mateřské školy, Ostrava-Poruba, O. Synka 1834, příspěvkové organizace ze dne 29. 11. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 94164/2015, ze dne 30. 7. 2015
4. Udělení výjimky ze stanoveného počtu dětí ve třídách Mateřské školy, Ostrava-Poruba Oty Synka 1834, příspěvkové organizace č. POR 26264/2012/hole ze dne 17. 2. 2012 na dobu neurčitou
5. Udělení souhlasu se zřízením třídy s upraveným vzdělávacím programem č. j. MSK 58082/2015, ze dne 4. 5. 2015
6. Dlouhodobý plán školy – koncepční záměry a úkoly v období 2016 – 2020 č. j. 170/2016 ze dne 5. 9. 2016
7. Personální dokumentace vzhledem k ukončenému vzdělání pedagogů a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
8. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017
9. Přehled docházky dětí ve školním roce 2016/2017
10. Školní matrika vedená ve školním roce 2016/2017 (evidenční listy dětí, žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání dítěte se SVP)
11. Plná moc udělená zaměstnavatelem (pověření zastupováním) ze dne 28. 8. 2016 k výkonu funkce zástupce statutárního orgánu s účinností od 1. 9. 2016
12. Plán uvádění do praxe ve školním roce 2016/2017 včetně zápisů ze vzájemných hospitací a následků
13. Zápis z třídních schůzek včetně seznámení zákonných zástupců s vydáním a obsahem školního řádu ze dne 13. 9. 2016, 14. 9. 2016, 15. 9. 2016, 27. 9. 2016
14. Zápis z pedagogických rad ve školním roce 2016/2017
15. Zápis z provozních porad ve školním roce 2016/2017
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2016/2017, hospitační záznamy
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
18. Rozvrh přímé pracovní doby od 13. 2. 2017 – ředitelka MŠ
19. Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2016 čj. MSK 133254/2016 ze dne 19. 10. 2016

20. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 10. 1. 2017
21. Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství - 2. splátka“ (ÚZ 33052) čj. MSK 155293/2016 ze dne 7. 12. 2016
22. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2016 ze dne 2. 2. 2017
23. Rozpis rozpočtu na rok 2016 – stanovení závazných ukazatelů ve smyslu § 14 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech čj. POR 78/2016/Krup. ze dne 4. 1. 2016
24. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16\_022/0000947-01 čj. MSMT-239391/2016-8
25. Výběrové řízení na poskytnutí dotací a příspěvků v oblasti školství pro rok 2016 čj. SMO/157333/16/ŠaS/Kuch ze dne 26. 4. 2016
26. Hlavní kniha účetnictví období 12/2016 tisk 9. 5. 2017
27. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
28. Kniha evidence úrazů dětí na školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti (kniha školních úrazů, kniha úrazů a kniha evidence úrazů)
29. Záznam o úrazu (dítěte, žáka a studenta) evidovaný ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
30. Dokumentace a doklady školních jídelen za školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

*Bc. Alena Žáková, v. r.*

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

*Mgr. Ivana Radová, v. r.*

Bc. Lenka Anežková, odborník pro předškolní vzdělávání *Bc. Lenka Anežková, v. r.*

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

*Ing. Pavel Hon, v. r.*

V Ostravě 7. června 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Pavla Kučerová, ředitelka školy

*Pavla Kučerová, v. r.*

V Ostravě 14. 6. 2017