



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1234/24/Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-241/24-Z

Název	Mateřská škola Rychlov, Bystřice pod Hostýnem, Přerovská 51, okres Kroměříž, příspěvková organizace
Sídlo	Přerovská 51, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
E-mail	ms.rychlov.bph@seznam.cz
IČO	70 999 660
Identifikátor	600 118 053
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Andrea Karlíková
Zřizovatel	Město Bystřice pod Hostýnem
Místo inspekční činnosti	Přerovská 51, Bystřice pod Hostýnem
Inspekční činnost na místě	14. 11. 2024 – 15. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola Rychlov, Bystřice pod Hostýnem, Přerovská 51, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále škola nebo MŠ) poskytuje předškolní vzdělávání a služby školního stravování. V době inspekce se ve dvoutřídní mateřské škole vzdělávalo 28 dětí, pro 7 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, 3 z nich měly povolený odklad povinné školní docházky. Ve škole byly také vzdělávány 2 děti s odlišným mateřským jazykem. Stravování ve škole bylo zajišťováno prostřednictvím školní jídelny - výdejny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala koncepci rozvoje školy na základě analýzy podmínek i doporučení, která vzešla z hodnocení školy českou školní inspekcí a byla úspěšná v její realizaci. Významně byl revitalizován a upraven interiér školy a doplněno materiální vybavení, organizace činnosti školy byla upravena v zájmu potřeb dětí i zvýšení efektivity a kvality vzdělávacích procesů. Uspořádání prostor tříd podporovalo klidný průběh činností během dne i možnost vytvoření dostatečného množství center aktivit rozvíjejících spontánní i námětové hry. Vybavení odpovídajícím množstvím kvalitních hraček, didaktických pomůcek a materiálů, které byly dětem volně přístupné, vyhovovalo jejich zájmům a potřebám a vytvářelo optimální podmínky pro jejich rozvoj ve všech oblastech. Pro podporu tělesné zdatnosti je aktivně využívána nově upravená školní zahrada vybavena sportovními a herními prvky. Škola účelně využila mimorozpočtové zdroje k obohacení vzdělávací nabídky v oblasti digitálních pomůcek k rozvíjení smyslového vnímání a logického myšlení.

Nastavená pravidla pro fungování školy byla promyšlená, smysluplná a prokazatelně sdílená všemi zaměstnanci. Pro účinnou realizaci vzdělávacího programu ředitelka zajistila dobré personální podmínky. Dostatečná a smysluplná podpora dalšího profesního rozvoje pedagogických pracovníků vycházela z potřeb školy i zájmu pedagogů, což se zčásti odráželo v kvalitě vzdělávání. Týmová spolupráce a předávání informací probíhaly především formou každodenního kontaktu ve škole, zásadní otázky činnosti školy byly projednávány pedagogickou radou, kterou však ředitelka neefektivně využívala ke zvyšování kvality vzdělávání. Vedení školy nereagovalo dostatečně na nedostatky v průběžném plánování a vyhodnocování vzdělávacího procesu ve třídách. Kontrolní a hospitační činnost byla pravidelně realizovaná, záznamy však neobsahovaly doporučení podporující zkvalitňování vzdělávacích procesů, což se odrazilo především v nedostatecích v průběžné evaluaci a hodnocení vzdělávacích výsledků. Na zvýšení kvality poskytovaného předškolního vzdělávání se významně podílela dobrá spolupráce s místními organizacemi i základní školou.

Dětem je podávána vyvážená strava podporující zdravou výživu v dostatečné míře doplněna čerstvým ovocem a zeleninou. Zajištěný pitný režim ve třídách zatím nebyl dětmi spontánně plně využíván. Školní stravování bylo nedílnou součástí cíleného rozvoje dětí, nenásilně u nich byly vytvářeny zdravé stravovací návyky, dovednosti a pravidla související se stolováním. Dostatečná pozornost je také věnována bezpečnosti a ochraně zdraví dětí. Snížením kapacity školy vytvořila ředitelka školy optimální podmínky pro vzdělávací činnosti a účinně stanovila pravidla k zajištění reálné fyzické bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Aktuálně plánovaná nabídka vzdělávacích činností vycházela ze stanovených vzdělávacích cílů, ale jen částečně zohledňovala průběžné vyhodnocování dosažené úrovně dětí. Diferenciace náročnosti probíhala ve třídě mladších dětí spíše intuitivně, pro děti v povinném předškolním vzdělávání byla nabídka činností plánována s ohledem na jejich individuální vývoj. Při stanovení konkrétních vzdělávacích cílů zatím nebyla dostatečně využita provázanost se závěry pedagogické diagnostiky.

V průběhu spontánní hry dětí ve škole převažovala příjemná, vstřícná a klidná atmosféra, k čemuž přispělo bezpečné a připravené prostředí s nabídkou rozmanitých činností k aktuálnímu tématu podporujících aktivitu dětí. Děti komunikovaly mezi sebou i

s dospělými s důvěrou, dle zájmu si vybíraly z dostatečného množství hraček a didaktických pomůcek. Ve sledovaném vzdělávání řízeném učitelkami byla dětem nabízena pestrá a různorodá nabídka aktivit, které účelně integrovaly rozvoj všech vzdělávacích oblastí. Uplatňované formy vzdělávání byly dostatečně efektivní s ohledem na různý věk dětí i jejich individuální možnosti a potřeby. Převažovalo frontální vzdělávání se zařazením samostatné práce dětí, účelně byla využita i dramatizace příběhu. Ve třídě starších dětí byl v didakticky zaměřených činnostech plněn konkrétní vzdělávací cíl formou záměrného i spontánního učení, které bylo založeno na spolupráci dětí, smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení organizovaném zpravidla ve skupinách nebo individuální formou. Pestrá vzdělávací nabídka cíleně rozvíjela elementární dovednosti dětí podporující budoucí čtení, psaní a počítání, podporovala rozvoj jejich řečových schopností a jazykových dovedností. Pro účinný rozvoj logického myšlení, zpestření a obohacení výuky dětí byly účelně využívány různorodé moderní informační technologie podporující také rozvoj divergentního myšlení.

Vhodnými činnostmi byla u všech dětí zdárně rozvíjena jemná a hrubá motorika, procvičením mluvidel a dechovým cvičením podporována logopedická prevence. Pobyt venku logicky navazoval na stanovené téma s využitím pozorování a podporou rozvoje fyzické aktivity dětí. Průběžné pozitivní individuální hodnocení a ocenění jednotlivých dětí posilovalo jejich sebevědomí, starší děti měly možnost vyjádřit se ke svému úkolu a zhodnotit svůj výkon. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení u dětí v povinném předškolním vzdělávání bylo využíváno efektivně. Společné zhodnocení většinou probíhalo formou hromadné pochvaly bez cílené zpětné vazby o úspěšnosti splnění cíle a poučení z případných chyb.

Uspořádání činností v průběhu dne podporovalo plynulé vzdělávání s respektem k biologickým i psychickým potřebám dětí. V průběhu vzdělávání byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Děti byly vedeny k samostatnosti při sebeobsluze a hygieně, dále k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování a požadovaná důslednost byla uplatňována v oblasti společenských návyků. Z chování dětí byla zřejmá spokojenost při pobytu v MŠ.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí na velmi dobré úrovni odpovídaly stanoveným cílům předškolního vzdělávání. Děti účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, spolupracovaly při hře, byly aktivní v činnostech řízených učitelkou, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Postupně osvojovaná a přijatá pravidla, schopnost přirozené spolupráce a samostatnost dětí byly na velmi dobré úrovni. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání dokázaly samostatně rozvíjet hru, uměly se soustředit na zadávané úkoly, přiměřeně řešit problémy a přirozeně komunikovat mezi sebou navzájem a i s dospělými, prokazovaly velmi dobré poznatky i dovednosti, které jsou potřebné pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky škola velmi dobře koordinovala svoji činnost se školským poradenským zařízením, pravidelně vyhodnocovala a projednávala účinnost nastavených podpůrných opatření.

Učitelky průběžně sledovaly projevy dětí a jejich rozvoj ve všech oblastech předškolního vzdělávání, ke zjištěným výsledkům však nebyly stanoveny žádné závěry a doporučení pro další postup ve vzdělávání. Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Pro

kvalitu vzdělávání byla přínosná dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří byli o průběhu a výsledcích vzdělávání dostatečně informováni při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a dále na třídních schůzkách.

Závěry

Vývoj školy

- Snížením kapacity školy došlo k zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí.
- Zkvalitnění materiálních podmínek a posílení bezpečnosti dětí úpravami vnitřních prostor školy i školní zahrady.

Silné stránky

- Na základě analýzy podmínek školy se dařilo úspěšně realizovat stanovenou koncepci dalšího rozvoje školy, což se projevilo zvýšením kvality předškolního vzdělávání. (1.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy nereagovalo dostatečně na nedostatky v průběžném plánování a vyhodnocování vzdělávacího procesu ve třídách. (2.1)
- Plánování vzdělávacího procesu ve třídách nebylo dostatečně provázáno se záznamy z hodnocení individuálních vzdělávacích výsledků dětí. (4.1)
- Hodnocení vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí neosahovalo závěry a doporučení pro další postup ve vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při plánování i realizaci vzdělávání diferencovat náročnost vzdělávací nabídky v návaznosti na znalosti a dovednosti jednotlivých dětí na základě jejich hodnocení.
- Průběžně vyhodnocovat aktuálně stanovené konkretizované vzdělávací cíle, poskytovat dětem srozumitelnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje mateřské školy 2023 – 2027 k datu inspekce
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekce
3. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025, k datu inspekce
4. Kontrolní činnost a zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k datu inspekce
5. Individuální záznamy o dětech vzdělávaných v MŠ k datu inspekce
6. Dokumentace k hodnocení finančních, materiálních a podmínek k zajištění bezpečnosti a zdraví dětí, dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Lea Bodřová, školní inspektorka

02. 12. 2024