



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-715/21-P

Název	<b>Mateřská škola Dlažov, okres Klatovy, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Dlažov 60, 340 21 Janovice nad Úhlavou</b>
E-mail	<b>msdlazov@seznam.cz</b>
IČ	<b>71010688</b>
Identifikátor	<b>600067840</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Petra Šlajchová DiS., ředitelka</b>
Zřizovatel	<b>Obec Dlažov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Dlažov 60, 340 21 Janovice nad Úhlavou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>16. 9. 2021 – 17. 9. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

V jednotřídní mateřské škole (dále „MŠ“) s kapacitou 30 míst je ve školním roce 2021/2022 zapsáno 27 dětí. Sedm 5 - 6letých dětí včetně dvou s odkladem školní docházky má předškolní vzdělávání povinné. Jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami je podporováno asistentem pedagoga. Dvě děti jsou zapsány na tzv. „sdílené“ vzdělávání, tj. mají střídavě rozvrženu docházku do MŠ.

### Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměr a vize školy směřují zejména k aplikaci podnětů alternativní pedagogiky Marie Montessori do běžných vzdělávacích postupů včetně využívání specializovaných vzdělávacích pomůcek. Pro tento vzdělávací směr je ředitelka školy kvalifikovaná, neboť je držitelkou Národního diplomu Montessori.

Ředitelka školy je ve vedení subjektu od roku 2011. Chod školy opírá o převážně kvalitně zpracovanou dokumentaci. Doplnit je třeba školní řád, který neobsahuje některé zákonné oblasti. K přenosu informací dochází prostřednictvím denního kontaktu se všemi zaměstnanci této malé MŠ. Pravidelně se také schází pedagogická rada, která pracuje dle požadavků školského zákona. Ředitelka má nastaven funkční kontrolní a hodnotící systém a vytváří podmínky pro spolupracující, zdravé a bezpečné klima.

Pedagogický kolektiv tvoří ředitelka, učitelka na plný úvazek, nekvalifikovaná učitelka s úvazkem 2,5 hodiny denně a asistentka pedagoga. Učitelka, která nemá odbornou způsobilost, zajišťuje dohled nad dětmi v době pobytu venku. Je průběžně metodicky vedena. Pedagogický personál zároveň v dalších úvazcích zajišťuje úklid budovy a výdej stravy. Pedagogové se průběžně vzdělávají, konzultují novinky ve vzdělávacích strategiích a uplatňují je v praxi. Aktuálně se kvalifikovaná učitelka účastní online kurzu Montessori pedagogiky.

Materiální podmínky pro předškolní vzdělávání jsou vynikající. Vzdělávací prostory jsou zrekonstruované, vkusně a účelně vybavené a podnětně vyzdobené. Montessori pomůcky jsou přehledně a systémově uloženy podle oblastí, které mají rozvíjet. K dispozici je dostatek kvalitních hraček, didaktických nebo konstruktivních her, výtvarného materiálu či cvičebního náčiní. V přízemí budovy se nachází tělocvična. Ke dni inspekce se nevyužívala a tělovýchovné aktivity byly směřovány do venkovního prostředí. Škola zatím nemá vlastní zahradu, denně se proto využívá kvalitně vybavené veřejné hřiště.

### Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání v MŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) „Živý strom a živá voda, to příroda s láskou podá“. Z motivačního názvu vychází jeho zaměření na environmentální vzdělávání v přirozeném venkovském prostředí. Dalším cílem je etická výchova a polytechnické vzdělávání. Hlavním záměrem programu je individualizovaný rozvoj každého dítěte prostřednictvím využívání prvků Montessori pedagogiky. ŠVP je v současné době aktualizován v oblasti vzdělávacího obsahu a podmínek stanovených inovovaným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělání.

Průběh předškolního vzdělávání se vyznačoval příkladnou kvalitou spontánních činností. Děti při nich využívaly bohatou zásobu hraček a pomůcek, rozvíjely hru námětovou i konstruktivní a spolupracovaly s druhými. Některé děti si volily didaktické hry, u kterých učitelky mohly sledovat a dále rozvíjet jejich schopnosti zrakového rozlišování, přemýšlení či grafomotoriky.

Využívány byly také pomůcky Montessori pedagogiky, knihy, tvořivé materiály, pastelky, nůžky a lepidla. Hra byla dostatečně dlouhá, pestrá a vysoce efektivní pro všechny děti.

Řízené činnosti vykazovaly znaky učení činností a prožitkem, což odpovídá nejen zásadám stanoveným v ŠVP, ale i trendům moderního předškolního vzdělávání. Učitelky úspěšně používaly různé aktivizační prvky – říkadla, písničky, loutky. To vedlo k zájmu dětí o činnost, k radosti ze společné práce a uspokojení z vlastních výsledků. Volen byl podporující pedagogický styl s uplatněním zdravé důslednosti k nastaveným pravidlům. Učitelky vhodně ponechávaly velký prostor dětem k objevování, logickému myšlení a vyvozování souvislostí. Systematicky zařazovaly příležitosti k podpoře matematické či předčtenářské gramotnosti a rozvoji smyslů.

Práce asistentky pedagoga byla ve třídě přínosem nejen pro integrované dítě, ale i pro děti nejmladší. Svým vlídným a vstřícným působením asistentka přispívala k jejich pocitu bezpečí a jistoty a poskytovala jim včasnou pomoc dle jejich individuálních potřeb. Integrované dítě bylo podporováno v souladu s doporučením školského poradenského zařízení.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Přesto, že inspekční činnost proběhla na počátku školního roku, děti byly již zadaptované, chovaly se klidně a otevřeně, s důvěrou komunikovaly s pedagogy. Prokazovaly schopnost zaujmout se hrou i činností, dokončit ji a samostatně uklidit hračky. Dodržovaly pravidla nekonfliktní spolupráce a komunikace i zásady hygieny a kulturního stolování. Z výsledků činností řízených učitelkami bylo zřejmé, že se orientují v elementárním počtu, rozlišují barvy, symboly a mají adekvátní rozumové dovednosti. Nebojí se experimentovat a komentovat svoji činnost. Jsou pečlivé a šikovné v oblasti jemné motoriky, mají dobré pohybové dovednosti a povědomí o zdravém životním stylu. S přihlédnutím na počátek školního roku sledované výsledky dětí odpovídaly jejich věkovým specifikům i možnostem, což je dokladem individualizovaného přístupu učitelek ke každému jedinci i systematického naplňování očekávaných výstupů stanovených v ŠVP.

V MŠ je nastavena kvalitní pedagogická diagnostika založená na soustavném pozorování a hodnocení výsledků každého dítěte. Jsou stanovována adekvátní opatření. Před vstupem do základní školy je prováděn screening školní zralosti, dle potřeb je poskytováno poradenství v oblasti logopedické prevence. Děti s odkladem školní docházky jsou individuálně podporovány dle doporučení pedagogicko-psychologické poradny. Aktuálně se zpracovává konkrétní písemný plán jejich pedagogické intervence.

Výsledky vzdělávání na úrovni třídy a činnosti celé školy jsou rovněž pečlivě vyhodnocovány a vedou k opatřením pro zkvalitnění činnosti subjektu.

Běžná vzdělávací činnost školy je průběžně doplňována rozličnými kulturními, sportovními a společenskými akcemi, nyní utlumenými z důvodu nákazy Covid. Navázána je funkční spolupráce s odbornými školskými pracovišti, spádovou základní školou a místními spolky. Nabízen je kroužek anglického jazyka. Spolupráci s rodiči hodnotí škola jako efektivní. Mateřská škola příkladným způsobem zajišťovala distanční vzdělávání, videopřenosy jsou přístupné na webových stránkách MŠ

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- od minulé inspekce si ředitelka školy rozšířila kvalifikaci

- výrazný rozvoj zaznamenaly materiální podmínky, v přízemí budovy byla zřízena tělocvična
- zřizovatel zvýšil finanční prostředky na provoz MŠ
- dle doporučení ČŠI byla vhodně upravena délka pobytu dětí venku

#### Silné stránky

- efektivní sebevzdělávání ředitelky a pedagogů přispívá k systémovému zkvalitnění metod vzdělávací práce
- nadstandardní úroveň materiálního vybavení vytváří vynikající předpoklady naplňování ŠVP, pestrost a systematické uložení pomůcek Montessori pedagogiky jsou podnětné pro rozvoj gramotností a kompetencí každého dítěte
- vzdělávání je vhodně orientováno na osobnostní rozvoj dítěte, na podporu jeho přirozeného učení a sledování jeho výsledků.
- vynikající úroveň spontánních činností vedla k všestrannému rozvoji osobnosti dětí
- škola úspěšně realizuje záměry v oblasti zařazování prvků Montessori pedagogiky

#### Slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení

- školní řád vykazuje nedostatky v absenci některých povinných oblastí
- chybějící školní zahrada omezuje možnost plynulé kombinace učení v budově a venku
- stav tělocvičny v současnosti vyžaduje sanaci vlhkého zdiva

#### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- ve spolupráci se zřizovatelem dále rozvíjet podmínky pro vzdělávání v oblasti pohybového rozvoje dětí zprovozněním tělocvičny a vybudováním školní zahrady

#### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, vydala Obec Dlačov, čj. 341/2002-451, dne 27. 11. 2002
2. Jmenování ředitelky Mateřské školy Dlačov ze dne 16. srpna 2018, čj. Dlačov/405/18, s účinností od 17. 8. 2018 na období 6 let
3. Školní řád platný od 2. 9. 2019 včetně dodatku ze dne 31. 8. 2020
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2020
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2020
6. Školní matrika, Evidenční listy, Přehled docházky
7. Udělení výjimky počtu dětí ve třídě ze dne 11. 9. 2021
8. Záznamy pedagogické diagnostiky, Rozhodnutí o odkladu školní docházky
9. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
10. Školní vzdělávací program, třídní vzdělávací program, Třídní kniha

11. Doklady kvalifikace pedagogů, rozpis přímé vzdělávací práce, pracovní povinnosti zaměstnanců MŠ, Organizační řád
12. Záznamy z pedagogických rad a pracovních porad
13. Evaluační zpráva za poslední školní rok
14. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogů
15. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
16. Účetní výkazy k 31. 12. 2020
17. Kniha úrazů, Protokoly a záznamy o provedených kontrolách ve vztahu k řízení školy

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Ivana Bartošová v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

*Ing. Monika Zelená v. r.*

V Plzni 15. 10. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Petra Šlajchová DiS., ředitelka

*Petra Šlajchová DiS, v. r.*

V Dlačově 3. 11. 2021