



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3611/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-647/23-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Nečín, okres Příbram
Sídlo	262 13 Nečín 70
E-mail	zs.necin@seznam.cz
IČO	75 033 631
Identifikátor	600 054 519
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jolana Vaněčková
Zřizovatel	obec Nečín
Místo inspekční činnosti	Nečín 70
Inspekční činnost na místě	5., 8. a 9. ledna 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“), školního klubu (dále „klub“) a školní jídelny. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 se výrazně zvýšil počet žáků

v ZŠ, účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) v klubu, došlo k mírnému navýšení počtu dětí v MŠ i účastníků v družině. V devíti třídách ZŠ se vzdělává 160 žáků prvního až devátého ročníku (59,3% naplněnost). ZŠ eviduje 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), jednoho žáka mimořádně nadaného a čtyři žáky s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), kteří nemají jazykovou bariéru. Družina má tři oddělení s 69 účastníky (78,4% naplněnost) a v klubu je 30 účastníků (50% naplněnost). Ve třech třídách MŠ se vzdělává 59 dětí (100% naplněnost). Povinné předškolní vzdělávání plní 16 dětí, z nichž tři mají povolený odklad povinné školní docházky (dále „OPŠD“). MŠ eviduje dvě děti se SVP, z nichž jedno má současně OMJ a vzdělává se povinně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od 1. srpna 2019. Ve spolupráci s pedagogickými pracovníky jednoznačně formulovala srozumitelnou a realistickou koncepci a strategii rozvoje školy na základě evaluace činnosti. Stanovené cíle se jí daří dobře plnit v oblastech materiálních a prostorových podmínek, zlepšování prostředí a vztahů mezi aktéry vzdělávání, spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků a dalšími partnery, prevence rizikového chování žáků aj.

Organizační struktura odpovídá velikosti školy a vykonávaným činnostem. Ředitelka jmenovala zástupkyni, na kterou vhodně delegovala část řídicích kompetencí. Většinu kompetencí v oblasti řízení předškolního vzdělávání má ředitelka. V rámci řízení účelně spolupracuje také s vedoucí vychovatelkou pro zájmové vzdělávání a se členkami školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“). Vnitřní informační systém je funkční, založený zejména na osobním kontaktu zaměstnanců a na využívání školního elektronického systému. Prioritní pedagogické, organizační a metodické záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě a na pracovních poradách.

Kontrolní činnost je sice správně plánována a realizována, ale není dostatečně účinná. Závěry z kontrol nejsou většinou jasně specifikovány, chybí konkretizace stanovených opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Kontrola neidentifikovala např. některé nedostatky v ŠVP klubu, v zabezpečení vchodu do budovy školy proti vstupu neoprávněných osob. Rozšiřující výuku českého jazyka pro dítě s OMJ nesprávně zajišťovala samostatně asistentka pedagoga.

Ředitelka v souladu s potřebami školy účelně plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Semináře nebo studium jsou tematicky zaměřeny na podporu realizace ŠVP i profesní rozvoj vyučujících. Pozitivem je, že se vzdělávají všichni pedagogové. Vzájemně si průběžně předávají poznatky a zkušenosti z praxe či z absolvovaných vzdělávacích akcí. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence jsou aktuálně zapojeny do studia pro získání kvalifikačních předpokladů k výkonu specializovaných činností. Příležitost k dalšímu rozvoji je v systematictější metodickém vedení vyučujících. Např. v oblasti vlastního a vzájemného hodnocení při hospitacích v MŠ, vedení pedagogické diagnostiky a jejího využívání při plánování a realizaci vzdělávání či v oblasti efektivní spolupráce při souběžném působení pedagogů.

Od předchozí inspekční činnosti se částečně obměnil pedagogický sbor školy a zvýšil se počet jeho členů. Předškolní vzdělávání zajišťuje šest učitelek a dvě asistentky pedagoga, všechny jsou odborně kvalifikované. Rozšířením pedagogického týmu v MŠ se zlepšily podmínky pro souběžnou práci učitelek i pro zajištění vzdělávání v odpoledních hodinách. Pět z patnácti učitelů v ZŠ nemá odbornou kvalifikaci. Všichni asistenti pedagoga v ZŠ jsou odborně kvalifikovaní. Na zájmovém vzdělávání v družině a klubu se podílejí celkem čtyři

vychovatelky, z nichž jedna je odborně kvalifikovaná. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogické pracovníky hledá.

Škola účelně využívá všechny finanční zdroje, je zapojena v řadě projektů pro podporu rozvoje vzdělávání. Od předchozí činnosti se prostorové i materiální podmínky výrazně zlepšily. Školní budova byla zdařile rekonstruována (vstup do školy, vybudovány učebny počítačová a přírodních věd, cvičná kuchyňka) a třídy vybaveny novým nábytkem. Byla provedena přístavba tělocvičny. Vzdělávání je realizováno v esteticky podnětném a vstřícném prostředí. Zlepšil se a rozšířil se fond prostředků digitálních technologií v ZŠ i v MŠ.

Děti, žáci i účastníci jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Dohledy nad žáky byly vykonávány. Zaznamenané úrazy se staly především v hodinách tělesné výchovy. Ředitelka aktivně přijímá účinná opatření ke snížení míry úrazovosti a dbá na zajištění opětovného poučování žáků o bezpečném chování.

Ve ŠPP účelně spolupracují výchovná poradkyně, která se zabývá i kariérovým poradenstvím, a školní metodička prevence. Činnost poradenského týmu je efektivně vykonávána na základě promyšleného programu osobnostního růstu žáků s důrazem na předcházení rizikovému chování. Aktivitu realizované v rámci zapojení ZŠ do mezinárodního programu v oblasti prevence šikany pozitivně posilují sociální vztahy mezi žáky, velmi účinně eliminují projevy šikany. ŠPP společně s ředitelkou garantuje realizaci podpory pro žáky a děti se SVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizované vzdělávání v ZŠ bylo v souladu s cíli ŠVP. Výuka zohledňovala znalosti a zkušenosti žáků. Vyučující kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, poskytovali jim dostatek času na řešení úloh. Vhodně aplikovali mezipředmětové vztahy, podle možností učivo propojovali s poznatky a situacemi z praktického života. K prezentaci učiva a názornosti výuky často pedagogové účelně využívali digitální technologie. Cílené zařazování žákovských činností s různými informačními zdroji a úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky či vedení žáků ke kritickému myšlení však nebylo dostatečně využito. Pedagogičtí pracovníci respektovali individuální pracovní tempo a potřeby žáků se SVP, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim poskytovali vhodnou podporu. Mimořádně nadaný žák dostal k řešení obtížnější matematické příklady.

Výuka předmětů český a anglický jazyk, matematika a člověk a jeho svět na prvním stupni ZŠ probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Byla správně podpořena textovými a obrazovými materiály, přírodninami i dalšími učebními pomůckami. Výkony žáků byly hodnoceny pozitivně. V kvalitně vedených hodinách byli žáci vhodně motivováni a výuka byla funkčně realizována prostřednictvím frontálních a individuálních činností i týmové práce. Účelně byly využity didaktické hry a rozvíjeny mluvní dovednosti žáků. Zdařile byly zařazovány různé relaxační aktivity. Žáci se do vzdělávání zapojovali se zájmem, s učitelkami dobře spolupracovali. V dalších hodinách zvolené činnosti a postupy byly pouze částečně správně realizovány. Výuka na druhém stupni ZŠ byla převážně promyšlená, většinou účelně strukturovaná. Ve třetině hodin byl zaznamenán direktivní přístup vyučujících, který nepodporoval vhodnou motivaci žáků a neumožňoval jim tak zažití úspěchu, a zároveň byla registrována nevhodná komunikace učitelů se žáky. Pouze ojediněle byli žáci vedeni k dialogu.

Výuka českého jazyka byla většinou účelně realizována frontálními formami, doplněna samostatnou či skupinovou prací. Při řešení dílčích úloh byla vhodně rozvíjena cílená spolupráce, při níž mohli žáci uplatňovat různé návrhy řešení. Při výuce gramatiky byl kladen důraz na pochopení probíraných jevů, účinné bylo také propojení s mluvnickými pravidly.

Hospitované hodiny anglického jazyka probíhaly v přívětivé pracovní atmosféře. Většina žáků byla aktivně zapojena do výuky a zdařile plnila zadané úkoly. Vzdělávací cíl byl zaměřen zejména na rozvoj receptivních řečových dovedností žáků, krátké dialogy účinně rozvíjely jejich cizojazyčné kompetence a jazykovou gramotnost. Výuka německého jazyka nebyla realizována v příslušném cizím jazyce. Tato skutečnost neumožňovala žákům účinné rozvíjení cizojazyčných kompetencí. Žáci nebyli vedeni k aktivní komunikaci, pracovní prostředí nepodporovalo jejich účelnou participaci na vzdělávání.

Skupinová práce ve výuce dějepisu vhodně podporovala spolupráci žáků v souvislosti s vyhledáváním a zpracováním informací. Převládající aktivní role vyučující a nerespektující přístup k žákům však neumožňoval bezproblémovou následnou prezentaci jednotlivých skupin a jejich vyjádření k dané problematice. Frontální opakování a samostatná práce žáků v hodinách matematiky správně vycházely z jejich dosavadních znalostí. V polovině hospitovaných hodin však nebyli všichni žáci účelně zapojeni do výuky, což dostatečně nepodporovalo jejich přemýšlení nad řešením zadaných úloh. Při přírodopisu se pozitivně projevila promyšlená struktura hodiny, v níž byly patrné praktické přesahy do reálného života. Převaha frontální organizace vyučování doplněná řízeným rozhovorem byla většinou zdařilá. Při výuce předmětu speciálně pedagogické péče byly účelně a správně zohledňovány individuální potřeby žáků a respektovány jejich osobnostní předpoklady. Účinná motivace podporovala zažití úspěchu žákům se SVP.

Zájmové vzdělávání v družině bylo dobře připraveno a organizováno. Tematicky zaměřené akce, pobyt venku a příjemná atmosféra pozitivně motivovaly účastníky k nabízeným aktivitám. Zaznamenány byly činnosti, které účelně rozvíjely nadání a klíčové kompetence jednotlivců v souladu s cíli stanovenými v příslušném ŠVP. Činnosti realizované v klubu pouze v menší míře přispívaly k osobnostnímu rozvoji účastníků.

Vzdělávání ve všech třídách MŠ probíhalo v souladu s tématem vzdělávacího bloku ŠVP. Nabídka aktivit směřovala k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. V průběhu dne měly děti možnost věnovat se i spontánním hrám, pro které jsou ve třídách vytvářeny vhodné podmínky. Škála hraček a pomůcek je v nich rozmanitá, děti k nim mají převážně volný přístup a mohou se věnovat činnostem s nimi podle své volby samostatně nebo v menších skupinkách s kamarády. Příležitost k rozvoji je ve společném nastavení třídních pravidel, např. formou piktogramů, ke zlepšení orientace dětí v systému uložení pomůcek a jeho samostatném dodržování. V průběhu her pedagogové vhodně s jednotlivými dětmi záměrně navazovali rozhovory a využívali příležitosti pro individuální práci s nimi.

K podpoře sounáležitosti a komunikace učitelky vhodně začleňovaly společný ranní kruh. V jeho průběhu dětem poskytovaly příležitost ke sdílení zážitků a učily je vzájemně si naslouchat. Využívaly ho také pro seznámení dětí s plánovaným programem nebo k opakování, vhodně byla začleněna i preventivně logopedická cvičení.

Při řízených didaktických činnostech se pedagogický styl založený na principu vzdělávací nabídky, individualizace a aktivitě dítěte dařil uplatňovat jen v menší míře. Převažovala frontální organizace s dominantní rolí učitelky, která kladla většinou jednoznačné otázky, popř. zadávala úkoly, které s využitím různých pomůcek plnily vyvolané děti nebo odpovídaly všechny společně. Následkem toho byly aktivní jen některé děti a ostatní postupně ztrácely pozornost. Vhodně vytvořené podmínky pro souběžnou práci pedagogů

nebyly ve sledovaném programu účelně využity např. pro práci dětí v menších skupinách nebo k naplňování vzdělávacích záměrů prostřednictvím širší nabídky různě náročných aktivit, ze které by si mohly děti vybrat. Závěrečné hodnocení bylo většinou spíše formální, převažovaly dotazy učitelky, zda se činnosti dětem líbily nebo nelíbily.

Nedílnou součástí vzdělávacího programu byly správně řízené pohybové aktivity. Třídou nejstarších dětí byla vhodně využívána i školní tělocvična. Příležitost ke zlepšení je v nastavení pravidel, jak propojit v této oblasti vzdělávání v MŠ se ZŠ. K rozvoji pohybových dovedností a fyzické zdatnosti dětí přispíval také jejich pobyt venku. Ve třídě nejstarších dětí je přínosem i pravidelné zařazování koordinačně rovnovážných cvičení v rámci stimulačního programu. V době inspekce však byla nevhodně prováděna bezprostředně po obědě.

Při všech činnostech komunikovali pedagogové s dětmi zdvořilým a partnerským způsobem. Respektovali jejich individuální potřeby a vstřícně na ně reagovali, poskytovali jim potřebnou podporu a pomoc. Současně je však cíleně vedli k samostatnosti v sebeobsluze, přijímání odpovědnosti za své chování nebo rozhodnutí a k ohleduplnosti k ostatním. Dbali na dodržování pravidel bezpečnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně a systematicky sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků. Vedení školy shromažďuje informace z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti, od vyučujících a z hospitací. Ve školním roce 2022/2023 prospěly dvě třetiny žáků s vyznamenáním, jeden žák neprospěl. Výkyvy v prospěchu žáků jsou analyzovány, účinná opatření ke zlepšení vzdělávacích výsledků žáků jsou však přijímána pouze částečně. Příležitost ke zlepšení je v eliminaci zhoršeného prospěchu žáků při přechodu z prvního stupně ZŠ na druhý stupeň, zejména v českém a anglickém jazyce a v matematice. Podpora poskytovaná žákům se SVP formou doporučených a realizovaných podpůrných opatření je dle jejich učebních výsledků částečně účinná. Prospěch žáků se SVP je mírně horší než u ostatních žáků.

Do vzdělávání jsou vhodně zařazována témata a činnosti týkající se prevence rizikového chování, dodržování bezpečnosti a zdravého životního stylu. Realizovány jsou různé aktivity, které pozitivně podporují sociální kontakty mezi žáky včetně zapojení do mezinárodního programu pro prevenci šikany. Na posilování příznivých vztahů v rámci třídních kolektivů jsou funkčně nastavena vztahová pravidla. Žáci jsou k dobrému chování motivováni především udělováním pochval, které převažují nad uloženými kázeňskými opatřeními. Ojedinelé se vyskytující projevy nevhodného chování jsou individuálně a bezodkladně řešeny, výrazně se osvědčila aktivní spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků. Přijímána jsou účinná opatření, která zamezují dalším projevům rizikového chování.

Dobrých výsledků dosahují žáci ve školních i mimoškolních aktivitách, které podporují rozvoj různých vzdělávacích kompetencí, specifických zájmů i sociální a osobnostní rozvoj žáků především ve vztahu k environmentálnímu myšlení a životnímu prostředí. Také funkční spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků a dalšími partnery, např. s hasiči, s jinými ZŠ, zapojení do charitativních aktivit nebo do života obce v rámci kulturních akcí má pozitivní vliv na kvalitu a výsledky vzdělávání.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání účelně informováni zejména prostřednictvím elektronických žákovských knížek, při třídních schůzkách a při individuálních konzultacích.

Výsledky zájmového vzdělávání v družině jsou dobré. Podílí se na nich zejména upevňování kladných postojů účastníků k přírodě, pohybovým a výtvarným aktivitám. Jejich výtvary jsou využity k výzdobě školy a jsou součástí prezentace školních akcí. Rozvoj nadání a účelného využití volného času účastníků je podporován jejich prací v řadě zájmových kroužků nejružnějšího zaměření. Formy komunikace včetně používání nevhodných výrazových prostředků účastníků v klubu jsou však příležitostí ke zlepšení.

Učitelky v MŠ průběžně sledují úroveň rozvoje dovedností dětí v klíčových oblastech a vedou o nich záznamy. Ty vhodně doplňují portfoliem dětských kreseb, popř. pracovních listů. Pro děti se SVP zpracovaly individuální vzdělávací plány podle doporučení školského poradenského zařízení. Příležitost ke zlepšení je v jasném formulování přijatých opatření a dohodnutých postupů k cílené podpoře jednotlivých dětí s ohledem na jejich individuální potřeby, např. v souvislosti s OPŠD a jazykovou bariérou, a v systematickém vyhodnocování jejich účinnosti, popř. v přijetí změn k zefektivnění podpory.

Děti svým chováním, projevy a dovednostmi při hrách nebo řízených didaktických činnostech prokazovaly, že záměry ŠVP jsou naplňovány. Byly samostatné v sebeobsluze, v případě potřeby se s důvěrou obracely na učitelky nebo asistentky pedagoga s žádostí o pomoc. Přirozeně komunikovaly s dospělými i s vrstevníky. Převážně samostatně dodržovaly nastavená pravidla chování a k zajištění bezpečnosti. To se příznivě projevovalo zejména ve školní jídelně, ve které se starší děti bezproblémově samostatně obsluhovaly. Ve sledovaném programu zvládaly děti základní početní dovednosti nebo prokazovaly znalosti o lidském těle a ochraně zdraví. Nejstarší děti podle obrázků i samostatně vymýšlely rýmy či určovaly počet slabik ve slově.

K naplňování záměrů ŠVP a obohacení vzdělávací nabídky v MŠ, např. divadelními představeními, výlety a exkurzemi, vhodně napomáhá spolupráce s dalšími partnery. Pořádání společných akcí dětí a žáků v rámci subjektu účinně přispívá k rozvíjení pozitivních sociálních vztahů a také přípravě dětí z MŠ na roli budoucího školáka.

Informace o vzdělávání dětí poskytují učitelky jejich zákonným zástupcům v běžném denním kontaktu nebo při individuálních schůzkách.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve funkci ředitelky školy.
- Obměnil se částečně pedagogický sbor školy, zvýšil se počet pedagogických pracovníků.
- Zvýšil se výrazně počet žáků, účastníků zájmového vzdělávání ve školním klubu, došlo k mírnému navýšení počtu dětí v mateřské škole i účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině.
- Zlepšily se výrazně prostorové podmínky pro základní a zájmové vzdělávání i materiální podmínky školy (např. v oblasti digitálních technologií); zlepšily se také podmínky pro rozvoj pohybových aktivit dětí, žáků i účastníků zájmového vzdělávání (např. vybudování tělocvičny).
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly převážně odstraněny.

Silné stránky

- Mateřská škola
- Vstřícné, komunikačně i materiálně podnětné prostředí podporuje rozvoj sociálních kompetencí dětí. (2.2)
- Spolupráce mezi mateřskou školou a základní školou prostřednictvím společných aktivit vhodně napomáhá vzájemnému sdílení zážitků dětí a žáků, rozvíjení pozitivních vztahů v rámci subjektu a přípravě dětí na přechod do základní školy. (2.2)
- Základní škola
- Základní vzdělávání je realizováno v esteticky i materiálně podnětném prostředí, což podporuje rozvoj sociálních kompetencí žáků. (2.2)
- Aktivity realizované v rámci zapojení základní školy do mezinárodního programu v oblasti prevence šikany pozitivně posilují sociální vztahy mezi žáky. (1.5)
- Spolupráce mezi mateřskou školou a základní školou prostřednictvím společných aktivit vhodně napomáhá vzájemnému sdílení zážitků dětí i žáků a rozvíjení pozitivních vztahů v rámci subjektu. (2.2)
- Školní družina
- Zájmové vzdělávání je realizováno ve vstřícném, komunikačně i esteticky podnětném prostředí. (2.2)
- Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Příležitost ke zlepšení je v oblasti účinnosti kontrolního systému. (2.1)
- Vhodně vytvořené podmínky pro souběžnou práci učitelek nejsou plánovitě využívány k realizaci vzdělávání metodami a formami deklarovanými ve školním vzdělávacím programu a k diferenciaci jeho obsahu podle individuálních potřeb a možností dětí. (4.2)
- Příležitost ke zlepšení je v oblasti pedagogické diagnostiky, zejména v systematickém vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí a účinnosti poskytované podpory v souvislosti s jejich jazykovou bariérou nebo odkladem povinné školní docházky. (5.1)
- Základní škola
- Příležitost ke zlepšení je v oblasti účinnosti kontrolního systému. (2.1)
- Příležitost ke zlepšení je v cíleném vedení žáků k práci s různými informačními zdroji při výuce. (4.2)
- Příležitost ke zlepšení je v zařazování úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky. (4.3)
- Školní klub
- Příležitost ke zlepšení je v oblasti účinnosti kontrolního systému. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolního systému pro zkvalitnění vzdělávání, realizovat účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků.
- Zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností, vést žáky k využívání různých informačních zdrojů a ke spolupráci.
- Eliminovat zhoršení prospěchu žáků při přechodu z prvního stupně základní školy na druhý stupeň.
- Využívat při řízených činnostech v mateřské škole efektivně souběžné působení pedagogů pro realizaci vzdělávání prostřednictvím širší nabídky aktivit s rozdílnou náročností.
- Zlepšit oblast pedagogické diagnostiky, zejména v systematickém vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí a účinnosti poskytované podpory v souvislosti s jejich jazykovou bariérou nebo odkladem povinné školní docházky.
- Zaměřit se na zkvalitňování metodického vedení pedagogů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování ředitelky, výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
2. ŠVP pro ZŠ, MŠ a pro zájmové vzdělávání ve školní družině, ŠVP pro zájmové vzdělávání ve školním klubu, platnost k termínu inspekční činnosti
3. Školní řád ZŠ, školní řád MŠ, vnitřní řád družiny a vnitřní řád klubu, platnost k termínu inspekční činnosti
4. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a pedagogů, školní rok 2023/2024
5. Doklady o přijímání ke vzdělávání, školní rok 2023/2024 – vzorek
6. Dokumentace k řízení školy – soubor dokumentů, k termínu inspekční činnosti
7. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika ZŠ, MŠ, družiny a klubu, školní rok 2023/2024 – vzorek
9. Třídní knihy ZŠ a MŠ, přehledy výchovně vzdělávací práce družiny a klubu, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti

11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, plány dalšího vzdělávání), školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace zjišťující a hodnotící výsledky vzdělávání v ZŠ a MŠ, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
13. Inspekční zpráva, čj. ČŠIP-143/17-P, z 16. března 2017
14. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – vzorek, kniha úrazů, školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
16. Webové stránky školy: <http://www.zsnecín.cz>
17. Účetní závěrka za rok 2022 a k 30. září 2023, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2022, Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2022 a 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

12. února 2024