



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-2756/24-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-584/24

Název	<b>Odborné učiliště a praktická škola Brno, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Lomená 530/44, 617 00 Brno</b>
E-mail	<b>sekretariat@oupslomena.cz</b>
IČO	<b>00 567 213</b>
Identifikátor	<b>600 025 055</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Eva Lebedová</b>
Zřizovatel	<b>Jihomoravský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Lomená 528/38 a 530/44, Komárov, Brno</b>
Inspekční činnost na místě	<b>4. 11. 2024 – 7. 11. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Odborné učiliště a praktická škola Brno, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Škola vzdělává žáky v osmi tříletých oborech středního vzdělávání s výučním listem (33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba, 36-67-E/01 Zednické práce, 75-41-E/01 Pečovatelské služby, 36-57-E/01 Malířské a natěračské práce, 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, 34-57-E/01 Knihařské práce, 29-51-E/01 Potravinářská výroba, 23-51-E/01 Strojírenské práce). Dále jsou nabízeny dva dvouleté obory 29-51-E/02 Potravinářské práce a 65-51-E/02 Práce ve stravování. V letošním školním roce ještě škola realizuje vzdělávání v oboru 78-62-C/002 Praktická škola dvouletá, který se od příštího školního roku nebude vyučovat. Většina těchto oborů umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole ke zvýšení počtu žáků. Ve školním roce 2024/2025 se ve 38 třídách (z nich 24 je zřízeno podle § 16 odst. 9 školského zákona) vzdělává celkem, 343 žáků, z nich je 189 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a devět žáků s odlišným mateřským jazykem.

Vzdělávání žáků je realizováno v několika budovách školního areálu. Praktické vyučování probíhá jak v areálu školy na ulici Lomené, tak na pracovištích smluvních partnerů.

Žáci školy mají možnost se ubytovat v domově mládeže, který je součástí komplexu školních budov. Kromě nich jsou zde ubytováni i žáci jiných středních škol, studenti z vyšších odborných i vysokých škol. Ve školském zařízení bylo k 31. 10. 2024 ubytováno 153 žáků a studentů, kteří jsou rozděleni do šesti výchovných skupin. Z celkového počtu ubytovaných je 32 žáků školy.

Stravování je zajištěno výběrem ze dvou jídel pro vlastní žáky, ale i pro další brněnské školy. Při výdeji obědů je zde umožněn žákům gastro oborů nácvik obslužné praxe. Školní jídelna zajišťuje celodenní stravu žákům ubytovaným v domově mládeže.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla na vedoucí pracovní místo jmenována v červnu 2023, v předchozím období zde působila jako zástupkyně ředitele. Škola nemá zpracovanou promyšlenou koncepci rozvoje a hlavní strategické cíle nejsou pro stávající období jasně stanovené, ředitelka při jejím řízení vychází z koncepčního záměru, předloženého v rámci konkurzu. Odpovídajícím způsobem proto nebyla nastavena pravidla řídicí a kontrolní činnosti a nedaří se zkvalitňovat průběh teoretického vzdělávání ani snižovat výskyt předčasného ukončení vzdělávání žáků. Naopak je škola úspěšná v rozvoji spolupráce se sociálními partnery, díky čemuž došlo ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků vybraných oborů. Celkově ale v řízení školy přetrvávají nedostatky konstatované již při předchozí inspekční činnosti, zejména v systému kontroly průběhu vzdělávání a příliš tradičně pojetém způsobu vzdělávání v teoretické výuce.

V souvislosti s nástupem nové ředitelky došlo z personálních důvodů ke změně organizační struktury. Na řízení pedagogického procesu ve škole se podílí zástupkyně ředitelky pro teoretické a odborné vzdělávání ve spolupráci s garanty jednotlivých oborů. Rozdělení kompetencí ale není optimálně nastaveno, dochází ke kumulaci funkcí a odpovědnosti, protože zástupkyně jsou zároveň pověřeny výkonem specializovaných činností v oblasti poradenských služeb. Problémy se projeví i v kontrolní činnosti vedení školy, která nebyla efektivní v oblasti organizace vzdělávání. To se projevilo nedostatky ve stěžejních dokumentech školy a překročením maximálního počtu žáků ve skupinách pro výuku

odborného výcviku. Plánování hospitační činnosti a vyhodnocování zjištění z průběhu vzdělávání žáků je využíváno minimálně a nevede k přijímání opatření směřujících ke zlepšení jeho kvality. Vedení školy také nemotivuje učitele k vzájemné spolupráci a výměně zkušeností například formou náledek.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků reflektuje zájem pedagogů, z potřeb školy ale vychází pouze částečně, protože nedostatečná pozornost je věnována vzdělávacím aktivitám v oblasti didaktiky. To se negativně projevilo v průběhu inspekčních hospitací nerespektováním didaktických zásad a minimálním uplatňováním moderních vzdělávacích postupů ve sledované výuce. Pro zpětnou evaluaci k chodu školy jsou využívány formuláře pro pedagogické pracovníky s náměty ke zlepšení procesů školy i samotné sebereflexi vzdělávání, ale zatím se to nepromítá v potřebné míře do chodu školy.

Na jednáních pedagogické rady jsou kromě záležitostí organizačně – provozního charakteru prezentované zprávy třídních učitelů o aktuálních problémech jednotlivých tříd či žáků. Také předmětové komise řeší především organizační záležitosti, menší pozornost věnují uplatnění moderních trendů ve vzdělávání, návaznosti teoretické výuky a odborného výcviku nebo sdílení příkladů dobré pedagogické praxe.

Členové školního poradenského pracoviště při zajišťování poradenských služeb školy úzce spolupracují. Činnost výchovného poradce vykonává zástupce ředitelky, specializovanou činnost školního metodika prevence a školního speciálního pedagoga zajišťuje zástupkyně ředitele pro praktické vyučování. Do její působnosti patří tedy i péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterých škola vzdělává významný počet. Jedná se především o identifikaci a individuální diagnostiku těchto žáků, zajištění spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a komunikaci s žáky a rodiči v otázce poskytování podpurných opatření. Poradenské služby školy dále zajišťují dva školní psychologové, jejichž hlavní náplní činností je individuální poradenství žákům a jejich rodičům a metodická pomoc třídním učitelům při práci s třídními kolektivy v zájmu upevňování pozitivních vztahů. Členové školního poradenského pracoviště aktivně spolupracují při řešení rizikového chování žáků, zejména záškoláctví, nevhodného chování a porušování povinností stanovených školním řádem. Této oblasti je věnována významná pozornost. Škola reaguje na aktuální problémy a ve spolupráci s rodiči, popř. jinými orgány, je řeší. Jednotné postupy v této oblasti, například krizové plány řešení projevů rizikového chování a školní neúspěšnosti však nejsou zpracovány, což představuje možné riziko při zajištění jednotného postupu všech pedagogických pracovníků a snižuje efektivitu jejich řešení. Škola i přes zjištěné dílčí nedostatky zajišťovala poskytování poradenských služeb na potřebné úrovni.

Od poslední inspekční činnosti došlo k částečnému posunu v materiálních podmínkách školy. Ředitelka se věnuje postupnému zlepšení vybavení školy, které je však limitováno charakterem budovy a rozpočtem školy na opravy a investice. Daří se obnovovat a rozšiřovat vybavení školy výpočetní a digitální technikou, daří se modernizovat vybavení učeben, ve kterých probíhá odborný výcvik oborů s gastronomickým zaměřením. Přesto se na dvou místech praktického vyučování technických oborů, které probíhalo v areálu školy, vyskytovalo nepodnětné prostředí pro výuku.

Ubytování žáci mají v domově mládeže dostatek prostoru k přípravě na vyučování i k osobnímu volnu, avšak vnitřní vybavení většiny prostor je zastaralé a méně podnětné. Škola vzhledem ke skladbě žáků dbá odpovídajícím způsobem na zajištění jejich bezpečnosti.

Škola spolupracuje s mnoha sociálními partnery. Významná je především aktivní spolupráce s řadou zaměstnavatelů pro zajištění praktického vyučování. V průběhu posledních školních let dochází k postupnému navyšování počtu smluvních partnerů. Intenzivní kooperace

umožňuje žákům získat zkušenosti z praxe v reálném prostředí. Atraktivita jednotlivých pracovišť zároveň zvyšuje i motivaci žáků. Aktivní součinnost s občanskými sdruženími pomáhá začleňovat vybrané žáky do běžného života. Spolupráce sociálního partnera se školou, zákonnými zástupci a žáky druhých a třetích ročníků pomáhá zprostředkovat asistenci (pomoc s nastavením pracovních návyků a partnerského dohledu) nad absolventy, tím zvyšuje jejich uplatnitelnost na trhu práce.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Z důvodů nižšího počtu žáků je vzdělávání v prvních a druhých ročnících realizované ve víceoborových třídách. Z inspekčních hospitací v běžných i speciálních třídách všech oborů vzdělávání vyplynulo, že taková organizace vzdělávání má v některých případech negativní vliv na efektivitu výuky, zejména tehdy, když probíhá společná výuka odborných předmětů různých oborů.

V hospitovaném teoretickém vyučování převládala partnerská atmosféra, vyučující s žáky komunikovali vstřícným způsobem, ale i s respektem k jejich osobnosti. Žáci ochotně spolupracovali a většinou dodržovali nastavená pravidla, ale v početnějších třídách, se spojenými obory vzdělávání, se projevovala i nekázeň žáků. V převážné části hodin převládala frontální výuka využívající méně efektivní metodu výkladu, žáci byli spíše pasivními příjemci informací a neměli dostatečný prostor pro aktivitu a iniciativu. Také postupy uplatněné v některých hodinách, při kterých žáci opisovali zápisy z tabule, nebyly s ohledem na jejich možnosti, vzdělávací potřeby a poskytovaná podpůrná opatření vždy vhodné. Vyučující poskytovali žákům dopomoc v případě jejich individuální potřeby, ale chyběla diferenciací učiva s ohledem na individuální schopnosti žáků, zejména ve směru k nadanějším nebo jen aktivnějším žákům. Učitelé v průběhu vzdělávání nedostatečně ověřovali pochopení učiva a méně využívali k zhodnocení vzdělávacího pokroku žáků formativní zpětnou vazbu. Pouze v některých hodinách vyučující využívali pomůcky a digitální technologie pro zvýšení názornosti výuky. Práce s cíli vzdělávání nebyla ve sledovaných hodinách dostatečně využívána nejen v jejich úvodu, ale ani v průběhu nebo v závěrečném vyhodnocování.

V hospitovaných hodinách všeobecně vzdělávacích vyučovacích předmětů bylo sledováno rozdílné zapojení žáků do průběhu výuky. Sledovaná výuka českého jazyka byla organizačně i metodicky dobře nastavená, převažovala aktivnější práce žáků s pracovními listy, které svým atraktivním obsahem posilovaly motivaci žáků k dalšímu učení. Také snaha o zapojení žáků do práce ve skupinách zde probíhala ve zdařilé podobě. Ve sledovaných vyučovacích hodinách společensko-vědních předmětů uplatněný způsob výuky postavený na výkladu vyučujícího neumožnil žákům účelně se zapojit, jen někde se podařilo využít formu řízeného rozhovoru. Žáci po většinu času pasivně poslouchali pedagoga a zapisovali si poznámky dle jeho pokynů. Menší pozornost byla věnována podpoře názornosti výuky využitím praktických ukázek a názorných pomůcek. V hospitovaných hodinách matematiky byli žáci zapojeni do výuky díky možnosti praktických řešení problémových úloh s odpovídající názornou oporou. Žáci reagovali podle svých individuálních schopností a navrhovali způsoby řešení. Ve výuce informatiky byla vhodně využita forma žakovských prezentací, která umožnila aktivní zapojení žáků do vzdělávacího procesu v průběhu kterého museli svou práci obhájit, porovnávat různé návrhy řešení problému i propojovat teoretické znalosti s odbornými, dobře bylo využito hodnocení i vrstevnické sebehodnocení. V tělesné výchově probíhalo kvalitní rozvíjení před samotnou pohybovou aktivitou nácviku míčových her. V průběhu hlavních činností byli žáci vhodně motivováni a podporováni v dodržování základních zásad bezpečnosti.

Sledovaná výuka odborných předmětů se vyznačovala odlišnou kvalitativní úrovní, která se projevovala zejména v různé míře aktivizace žáků a jejich zapojení do vzdělávacího procesu. Ve větší části sledovaných hodin byl kladen důraz na provazování teorie s praxí. Stanovené vzdělávací cíle respektovaly aktuální skladbu tříd. Ve třídách se spojenými obory měla každá skupina odpovídající odlišné zadání. Potřebný individuální přístup učitele však nebyl obvykle z časových důvodů poskytnutý všem. Ve výuce převládala kombinace výkladu a řízeného rozhovoru se žáky, které se s různou úspěšností dařilo zapojovat do probíraných témat. Didaktická technika byla využívána v menším počtu hodin a spíše jen samotnými učiteli, i když to vzhledem k nastavené výuce a skladbě žáků bylo vhodné pro podpoření probíraných témat. Naopak v hodinách, kde žáci pracovali s názornými předměty, pomůckami nebo natištěnými kartami, byla efektivita výuky podstatně vyšší. Kooperativní práce žáků nebyla většinou využita a tím nedocházelo k posilování jejich komunikativních, pracovních a zejména sociálních kompetencí. Průběžné hodnocení žáků bylo objektivní a zdůvodněné, u většiny žáků s motivujícím dopadem.

V hospitované výuce oboru Praktická škola dvouletá byli žáci aktivně zapojeni po celou dobu výuky. Samostatně či s podporou vyučující plnili zadaný úkol. Měli přesně určený postup práce, který dodržovali. Pro žáky, kteří zvládli úkol splnit dříve, chyběly další činnosti v zájmu efektivního využití vyučovací hodiny a rozvoje jejich dovedností. Chyběla také formativní zpětná vazba žákům ke kvalitě jejich práce.

Odborný výcvik žáků byl sledován na pracovištích školy i na pracovištích smluvních partnerů. Praktické vyučování vhodně navazovalo na teoretické předměty, vycházelo z očekávaných dovedností uvedených ve školním vzdělávacím programu. Plnění jednotlivých úkolů předcházela instruktáž ze strany učitelů, v případě potřeby i opakovaná. V průběhu hodin praktického vyučování žáci pracovali samostatně, nebo v malých skupinkách, používali vhodný pracovní oděv, ochranné pomůcky a dodržovali zásady bezpečnosti a ochrany zdraví. Odborný výcvik a praxe žáků oboru Potravinářská výroba a Potravinářské práce se od poslední inspekční činnosti kvalitativně posunuly díky zlepšení v materiálním zázemí, které modernizovalo výuku a podpořilo edukační proces. Žáci využívali cvičnou kuchyni včetně profesionálního vybavení. Výuka odborného výcviku byla individualizovaná a přinášela možnost dílčího pracovního úspěchu žáků. Na navštívených smluvních pracovištích žáci zodpovědně plnili pracovní úkoly a aktivně se podíleli na produktivní činnosti pod vedením instruktorů a učitelů. Jejich činnost probíhala v reálných provozních podmínkách. Získávali tak odpovídající klíčové kompetence a důležité praktické profesní dovednosti a návyky. Na všech pracovištích byli žáci vedeni k dodržování pořádku. Výuka odborného výcviku v oblasti služeb a všech technických oborů byla dobře organizačně zvládnutá. Žáci byli aktivně zapojeni, pod vedením učitelů plnili zadané úkoly. Vyučující dbali na bezpečnost při práci a dodržování pracovních postupů. K porušování nastavených pravidel chování nedocházelo, žáci se zájmem a ochotně samostatně pracovali. V případě obtíží si dokázali říct o pomoc. Odborný výcvik žáků oboru Zednické práce byl realizován pouze na pracovišti v areálu školy stejně jako při poslední inspekční činnosti, byly zde sledovány cvičné práce, které jsou využívány po převážnou část výcviku žáků tohoto oboru. Chybí jejich větší zapojení do produktivních (reálných činností) při jejich odborném vzdělávání. Hodnocení práce žáků probíhalo průběžně, pochvalou či jiným oceněním. Veškeré aktivity probíhaly v přiměřeném tempu, učitelé vhodným způsobem zohledňovali individuální potřeby žáků.

Ubytování žáci jsou motivováni k zájmové činnosti, v letošním školním roce se mohou zapojit do činnosti osmi zájmových kroužků. Smysluplné využití volného času ubytovaných žáků podporují vychovatelé také realizací různých sportovních a kulturních akcí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové ověřují znalosti a dovednosti žáků pravidelně, využívají k tomu běžné evaluační nástroje, nejčastěji různé formy ústního, písemného zkoušení a hodnocení praktických činností. Informace o vzdělávacích výsledcích a důležitých školních událostech škola předává zákonným zástupcům žáků prostřednictvím elektronického informačního systému a třídních schůzek.

Vzdělávacími výsledky žáků se pedagogové zabývají pravidelně, a to především na čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Zvýšená pozornost je věnována zejména žákům se slabým prospěchem, vysokou absencí nebo výchovnými problémy. Škola nemá zpracovanou strategii prevence školní neúspěšnosti, při řešení jednotlivých případů postupuje tedy podle posouzení a rozhodnutí třídního učitele. Průběžné výsledky žáků za poslední tři školní roky jsou stabilní. Úspěšnost jednotlivců je často negativně ovlivněna jejich nepravidelnou školní docházkou. Ve školním roce 2023/2024 žáci zameškali průměrně 167 hodin na jednoho žáka, přičemž hodnota neomluvené absence činila průměrně sedm hodin na žáka. Škola usiluje o snížení absence žáků, třídní učitelé jednají s žáky i s jejich zákonnými zástupci, také ve školním řádu je stanovena maximální výše absence, při jejímž překročení mají být žáci v daném vyučovacím předmětu hodnoceni v náhradním termínu po přezkoušení. Vzhledem k tomu, že od poslední inspekční činnosti je hodnota absence na žáka vyšší, nejsou tato opatření dostatečně účinná. Za poslední tři školní roky došlo pouze k poklesu počtu hodin neomluvené absence na žáka.

V minulém školním roce 2023/2024 neprospěla 3 % žáků, většinou je neprospěch spojen právě s vysokou absencí. Podporu žákům s rizikem neúspěchu poskytují pedagogové v rámci výuky individuálně. Doučování v tomto školním roce není realizováno. Konzultační hodiny pedagogů jsou pevně stanoveny, avšak nejsou vždy žáky využívány a ke zlepšení výsledků vzdělávání tak nepřispívají. Pravidla pro udělování výchovných opatření nejsou ve školním řádu stanovena, postupy řešení vysoké absence byly v různých částech školního řádu odlišné a působily zmatečně, což snižovalo účinnost jednotlivých opatření. Z analýzy záznamů ve školním informačním systému, vyplývá, že při udělení napomenutí a důtek nepostupují třídní učitelé jednotně, udělená kázeňská opatření výrazně převyšují nad množstvím udělených pochval a pozitivních hodnocení.

Úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání je za poslední tři uzavřené školní roky srovnatelná, přesto v průběhu prvního pololetí dochází pravidelně k výraznému snížení počtu žáků, a to především prvních a třetích ročníků. Tato hodnota se pohybuje v průměru kolem 32 procentních bodů. Předčasný odchod žáků ze vzdělávání je často spojen s nízkou studijní motivací, minimální podporou zákonných zástupců, předčasným odchodem žáků do zaměstnání nebo se zdravotními důvody. Žáci, kteří ve studiu pokračují, přistupují k závěrečným zkouškám a vykazují vyšší míru úspěšnosti. V posledních třech letech neprospěli pouze jednotlivci, a to u oborů Pečovatelství, Potravinářské práce a Truhlářská a čalounická výroba. Žáci, kteří mají zájem o studium, mohou po ukončení vzdělávání pokračovat na příbuzném oboru a zvýšit si tak svou kvalifikaci a zlepšit uplatnění na trhu práce.

Pocit souzářnosti žáků se školou je podporován pravidelnými třídnickými hodinami, které probíhají ve čtrnáctidenním cyklu. V rámci těchto hodin žáci konzultují s vyučujícími své potřeby a postřehy. V letošním školním roce vypracovala každá třída svůj návrh, jak vybavit odpočinkový prostor ve škole. Škola se zapojuje do různých aktivit, které mají pozitivní dopad na rozvoj znalostí a praktických dovedností uplatnitelných na trhu práce a rozvíjí klíčové a odborné kompetence žáků. Žáky se zvýšeným zájmem o obor škola podporuje jejich zapojováním do soutěží a přehlídek, a to především odborných. V některých z nich se žáci

umístili na předních místech, např. v soutěži „Nechodím zde zbytečně“, v které získali první místo žáci oboru Truhlářská a čalounická výroba, soutěž „Eta do středních škol“ kde získali žáci oboru Potravinářská výroba druhé místo. V dalších oborových soutěžích jsou úspěšní také žáci oboru Malíř a natěrač a Knihařské práce. Realizace školních vzdělávacích programů je vhodně doplňována řadou vzdělávacích exkurzí, výchovných programů a kulturních akcí organizovaných pro žáky mimo školu. Environmentální výchova je uskutečňována ve spolupráci s externí firmou a spočívá především v efektivním nastavení třídění odpadu, do kterého se zapojují žáci ve spolupráci s učiteli jednotlivých tříd.

## Závěry

### Vývoj školy

- Personální změna na vedoucím pracovním místě ředitelky školy i ve vedení školy.
- Vybavení tří učeben novou didaktickou technikou a pořízení gravírovacího laseru do dílen.
- Zřízení pozice školního psychologa.
- Nárůst smluvních pracovišť pro účely praktického vyučování.

### Silné stránky

- Zajištění odborného výcviku u profesních partnerů včetně spolupráce s neziskovými organizacemi podporuje rozvoj odborných kompetencí žáků a pomáhá jim při přípravě na jejich budoucí uplatnění na trhu práce. (1.5)
- Výsledky žáků některých oborů v odborných soutěžích zvyšují motivaci ke studiu a podporují rozvoj jejich klíčových kompetencí. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém řízení a kontrolní činnosti vykazuje nedostatky, které se projevily zejména v oblasti organizace vzdělávání, formální přístup vedení školy k hospitační činnosti nevedl ke zvýšení kvality vzdělávání prostřednictvím účinné zpětné vazby a podpory sdílení příkladů pozitivní pedagogické praxe. (2.1)
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zejména v oblasti teoretické výuky neodpovídá potřebám školy. (2.3)
- Nebyl kladen dostatečný důraz na práci se vzdělávacími cíli v hodinách včetně motivace a vyhodnocování cílů žáky v závěru hodin. (4.1)
- V teoretické výuce chybělo větší využívání aktivizačních metod a kooperativních činností, v omezené míře byly žáky využívány digitální technologie. (4.2)
- U žáků s rychlejším pracovním tempem nebyly dostatečně zohledňované jejich aktuální vzdělávací možnosti prostřednictvím individualizace vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit řídicí činnosti a kontrolní mechanismy nastavit ve škole podle aktuálních potřeb, toto následně analyzovat a hledat účinné cesty ke zvýšení kvality vzdělávání.
- Přehodnotit delegování kompetencí na řídicích pozicích, nekumulovat funkce a odpovědnost, aktivně využívat vzdělávání vedoucích pracovníků v oblasti školské legislativy.
- Využívat aktivně hospitace vedením školy a vzájemné naslechy pedagogů jako nástroj k posunu kvality vzdělávání, pro inspiraci a sdílení zkušeností.
- Další vzdělávání pedagogů zaměřit na práci se vzdělávacími cíli ve výuce, použití aktivizačních metod a forem práce.
- Více využívat individualizaci výuky – upravovat zadání podle potřeb a možností jednotlivých žáků, více učivo vizualizovat pro jeho pochopení a upevnění, zaměřit se na formativní hodnocení žáků.
- Vypracovat strategii prevence školní neúspěšnosti a důsledněji ověřovat účinnost stanovených opatření přijatých v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků.
- Zavést podrobnější vyhodnocování výsledků žáků s ohledem na neúspěšnost v jednotlivých předmětech, projednávat získané informace na předmětových komisích a realizovat účinná opatření.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Jmenovací dekret čj. JMK 69979/2023 ze dne 31. 5. 2023 s účinností od 1. 6. 2023
2. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
3. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek, bezpečnosti a školního stravování
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Střední škola IZO: 110 025 857, Domov mládeže IZO: 110 250 036, Školní stravování IZO: 110 250 044 tisk ze dne 4. 11. 2024
5. Školní řád vydaný 1.9. 2024 s platností od 23. 10. 2024
6. Vnitřní řád domova mládeže vydaný 1. 9. 2023, čj. 351/2023/OU a přš
7. Školní vzdělávací programy jednotlivých oborů vzdělávání platné ve školním roce 2024/2025
8. Školní vzdělávací program domova mládeže platný pro školní rok 2024/2025
9. Školní matrika vedená elektronicky (Přehledy prospěchu vedené za jednotlivé třídy, přehledy počtu žáků ve třídách a ve skupinách odborného výcviku, výpisy udělených



- výchovných opatření žákům, rozvrhy hodin, rozdělení žáků do skupin) vedený ve školním roce 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025
10. Přehledy prospěchu závěrečných zkoušek, vedené za jednotlivé třídy ve školním roce 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
  11. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2022/2023, 2023/2024
  12. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
  13. Zápisy z jednání výchovných komisí vedených ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
  14. Plán práce metodických sdružení pro školní rok 2023/2024 a 2024/2025
  15. Zápisy z metodických sdružení zřízených podle jednotlivých oborů vedené školním roce 2023/2024 a 2024/2025
  16. Zprávy třídních učitelů pro čtvrtletní a pololetní jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
  17. Správní rozhodnutí ředitelky školy o povolení opakování ročníků vedené ve školním roce 2023/2024 (3 vzorky)
  18. Korespondence o zanechávání vzdělávání vedené ve školním roce 2023/2024 (z důvodu nezájmu o obor, zdravotní důvody, vysoká absence, nástup do zaměstnání)
  19. Výkaz produktivní práce žáků za měsíc říjen ve školním roce 2024/2025
  20. Písemné práce a projekt žáků (vzorek)
  21. Dokumentace školního poradenského pracoviště (minimální preventivní program, náplně práce, plány práce, zápisy z jednání, zápisy z výchovných komisí aj.) vedená ve školním roce 2024/2025 ke dni inspekční činnosti
  22. Osobní dokumentace vybraných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 ke dni inspekční činnosti
  23. Deníky evidence odborného výcviku vedené ve školním roce 2024/2025
  24. Zájmová činnost domova mládeže, školní rok. 2024/2025
  25. Deníky výchovných skupin I. – VI. – vedené ve školním roce 2024/2025 v domově mládeže
  26. Plánované mimoškolní aktivity Domova mládeže ve školním roce 2024/2025
  27. Příjímání řízení – soubor dokladů k přijímání žáků pro školní rok 2024/2025, včetně kritérií, dopisu, informací pro žáky a zákonné zástupce, přehled žáků přijatých ke vzdělávání
  28. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-955/19-B

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

6. 12. 2024