



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2066/23-T
Sp. zn. ČŠIT-391/23-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Bílovec, Komenského 701/3, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 701, 743 01 Bílovec
E-mail	reditel@zsbkom.cz
IČO	00 848 298
Identifikátor	600 138 429
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Bajnářková
Zřizovatel	město Bílovec
Místa inspekční činnosti	Komenského 701, 743 01 Bílovec Komenského 854, 743 01 Bílovec Bravinné 66, 743 01 Bílovec Stará Ves 144, 743 01 Bílovec Stará Ves 158, 743 01 Bílovec Svobodova 358, 743 01 Bílovec Zahradní 532, 743 01 Bílovec
Inspekční činnost na místě	16. 10. 2023 – 19. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Bílovec, Komenského 701/3, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. V základní škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 514 žáků ve 25 třídách, z toho bylo 69 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (druhého až čtvrtého stupně) a 15 žáků s odlišným mateřským jazykem. Na druhém stupni je vždy jedna třída v ročníku sportovně zaměřená. Pět oddělení školní družiny navštěvovalo 133 žáků. Základní a zájmové vzdělávání probíhá kromě hlavní budovy na dalších dvou místech poskytovaného vzdělávání (dále pracoviště), a to Bílovec, Komenského 854/2 a Stará Ves 144.

Předškolní vzdělávání je uskutečňováno celkem v šesti třídách na čtyřech pracovištích. Dvě třídy se nachází na adrese Zahradní 532/29, dvě třídy jsou na ulici Svobodova 358/6, jedna třída je na odloučeném pracovišti Bravinné 66 a jedna třída využívá budovu ve čtyři kilometry vzdálené Staré Vsi. Třídy jsou věkově smíšené, výjimku tvoří věkově homogenní třídy na pracovišti Svobodova. K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti ve věku od tří let. Ve školním roce 2023/2024 se v mateřské škole vzdělává celkem 129 dětí, 13 z nich má odloženou školní docházku. Škola poskytuje podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Informace o dění v základní a mateřské škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách jednotlivých pracovišť a na internetových stránkách školy www.zsbkom.cz.

Stravování zajišťuje centrální školní jídelna v hlavní budově školy a pěti školních jídeln - výdejen.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od srpna 2012, při vedení organizace vychází z reálné koncepce rozvoje školy a získaných zkušeností a dovedností jako ředitelka školy a zástupkyně ředitele. Aktuální koncepce rozvoje školy se věnuje zejména problematice základní školy. Oblast předškolního vzdělávání je vzhledem k výrazným personálním a částečně i materiálními a prostorovým změnám předmětem diskuse, na základě které vedení školy pracuje na vizi dalšího rozvoje. Vybrané kompetence delegovala na své zástupce pro základní školu, mateřskou školu, ekonomickou zástupkyni a vedoucí vychovatelku ve školní družině. V základní škole funguje tento systém velmi dobře. V mateřské škole došlo k personálním změnám, od září 2022 byla jmenována nová zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Nízká míra kontrolní a hospitační činnosti zatím nepřináší komplexní přehled o celkové úrovni vzdělávacího procesu, v dostatečné míře není vyhodnocována účinnost přijatých opatření. Pedagogické rady jsou svolávány na každém místě poskytovaného vzdělávání samostatně, řeší především organizační záležitosti. Takto nastavený systém prozatím nezajišťuje funkční propojení jednotlivých pracovišť, nevede k efektivní spolupráci, ani ke vzájemnému sdílení pedagogických zkušeností.

V době inspekční činnosti byl vzdělávací proces v základní i mateřské škole zajištěn adekvátním počtem učitelů, týmy jsou doplněny také asistenty pedagoga, z nichž většina působí na základní škole (v mateřské škole jedna asistentka pedagoga a jedna školní asistentka). Pedagogický sbor základní i mateřské školy umožňuje svým složením plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Začínající učitelé a nově příchozí z jiných škol, mají zajištěnu podporu potřebnou pro adaptaci a mají možnost úzké spolupráce se zkušenějšími kolegy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy je

plánovitě a vychází z potřeb školy i zájmu pedagogů. Kromě oborových didaktik se zaměřilo zejména na problematiku společného vzdělávání, efektivních metod a forem práce a rozvoj digitálních kompetencí. Získané vědomosti a dovednosti proškolení učitelé předávají v rámci metodických orgánů a v menší míře i vzájemných hospitací dalším spolupracovníkům. Učitelky v mateřské škole se průběžně vzdělávají, ale přenos a uplatňování získaných informací v pedagogickém kolektivu a zejména mezi pracovišti není efektivní.

Základní škola disponuje dostatečným počtem odborných a kmenových učeben vybavených vhodným nábytkem a dostatečným množstvím pomůcek a didaktické techniky. Ke škole náleží i sportovní areál (sportovní hala, tělocvična, venkovní sportoviště), který umožňuje kromě běžné výuky tělesné výchovy i práci se sportovními třídami. Prostorové podmínky jsou na jednotlivých budovách mateřské školy odlišné. Některá pracoviště mají k využití více menších, vzájemně propojených místností, jiná disponují prostornějším prostředím. Ve třídách bylo dostatečné množství stavebnic, hraček, didaktických her a výtvarného materiálu. Rezervy má mateřská škola ve vybavení prostředky informačních technologií, které by podpořily rozvoj digitálních kompetencí dětí. Na jednotlivé budovy mateřských škol bezprostředně navazují školní zahrady, které jsou vhodně vybaveny herními prvky podporujícími obratnost dětí.

Školní družina má pro svou činnost k dispozici kmenové třídy, jejichž prostory jsou patřičně vybaveny a přizpůsobeny charakteru volnočasových aktivit, pro pobyt venku mají k dispozici sportovní hřiště a školní zahradu. K rozvoji individuálních zájmů využívají i jiné prostory školy např. tělocvičnu, počítačovou učebnu a cvičnou kuchyňku.

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovnou poradkyní, metodičkou prevence, školní psychologkou a speciální pedagožkou. Od aktuálního školního roku škola získala sociálního pedagoga. Výchovná poradkyně vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a informace o žácích předává učitelům. Tým má vhodně zvolené strategie poradenských a konzultačních služeb pro pedagogy a zákonné zástupce v oblasti podpory žáků s rizikovým chováním nebo ohrožených školním neúspěchem.

Kariérové poradenství je poskytováno účinně a v dostatečné míře výchovnou poradkyní. Prevence sociálně patologických jevů je zajišťována převážně preventivními programy a spoluprací s odborníky. Společně s průběžnou prací činnosti metodika prevence a zejména třídních učitelů přispívají k nízkému výskytu negativních jevů.

Vícezdrojové financování umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Dobrá spolupráce se zřizovatelem a aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků přispívá k rozvoji školy. Škola účelně hospodaří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro děti a žáky, inovaci a modernizaci, což přispívá k vyšší efektivitě výchovy a vzdělávání (modernizace odborných učeben i kabinetů, rekonstrukce a obnova vybavení mateřské školy v Bravinném, celková rekonstrukce školy Stará Ves, vybudování venkovní učebny v atriu atd.).

Škola je zapojena do řady projektů, které jsou cíleně využívány pro motivaci pedagogů, podporu aktivit v oblasti prevence rizikových projevů chování dětí a mládeže“ (financování adaptačních kurzů pro žáky šestých ročníků, besedy a kurzy), Škola je také využívá na financování školního asistenta v mateřské škole (úvazek 0,5), speciálního pedagoga v základní škole (úvazek 0,5) a sociálního pedagoga (úvazek 0,8). Efektivně použila finanční prostředky poskytnuté z Národního plánu obnovy (fondu Evropské unie – Next Generation EU) a pořídila tablety, notebooky a chromebooky, které si žáci mohou zapůjčit. Dále pořídila

učební pomůcky podporující rozvoj informativního myšlení a digitálních kompetencí a realizovala doučování žáků.

Problematika bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence je nedílnou součástí vzdělávání, děti a žáci jsou prokazatelně informováni na počátku školního roku i v jeho průběhu v souvislosti s realizovanými činnostmi, při kterých hrozí zvýšené riziko. Dohled nad žáky o přestávkách byl zajištěn. Škola vykazuje dlouhodobě vyšší školní úrazovost převážně při sportovních aktivitách. Ředitelka pravidelně provádí analýzu a přijímá opatření. Nadále je žádoucí se zabývat riziky, věnovat zvýšenou pozornost příčinám a okolnostem vzniku úrazů.

V oblasti školního stravování škola usiluje o naplňování podmínek pro zdravý životní styl dětí a žáků, zaměřuje se především na zásady zdravého stravování. Školní jídelna při sestavování jídelních lístků používá současný trend pestré a nutričně vyvážené stravy s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování. Školní stravování je zajištěno ve stanoveném rozsahu. Individuálně přistupuje škola při stravování dětí, jejichž zdravotní stav to vyžaduje. Nad stanovený rozsah připravuje školní jídelna pro žáky atraktivní dopolední svačinky. Žáci mají možnost jídelniček pravidelně hodnotit. Prostor, ve kterém se žáci stravují, je vybaven vhodným nábytkem a esteticky vyzdoben. Škola zajišťuje rozvoz stravy do jednotlivých školních jídelen – výdejen, zde probíhá stravování dětí většinou ve třídách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost proběhla napříč ročníky na prvním i druhém stupni u přítomných učitelů. Společným znakem výuky i souvisejících činností byl vzájemný respektující vztah mezi vyučujícími a žáky, většinou s důrazem na dodržování dohodnutých pravidel. Výuka byla dobře promyšlená, připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Převažovala frontální výuka prokládaná samostatnou prací, případně i prací ve skupinách a dvojicích. Jen ojediněle byly zařazovány aktivity podporující samostatné bádání a tvoření. Vzdělávací témata byla žákům sdělena v úvodu vyučování, často ale nebyl konkretizován cíl vzdělávání. Metody výuky jejich dosažení podporovaly, vyhodnocování cílů samotnými žáky však nebylo pravidlem. Účelně bylo zařazováno činnostní učení s prvky formativního hodnocení, které upevňovalo již získané vědomosti a dovednosti žáků. V části hodin byla zařazena skupinová práce nebo práce ve dvojicích, která posilovala sociální a komunikativní kompetence žáků a vzájemnou kooperaci. Avšak jen ojediněle byla tato spolupráce využita při závěrečném vzájemném hodnocení.

Při učebních činnostech na prvním stupni bylo dbáno na vytváření a upevňování vhodných pracovních návyků. Vyučující se snažili respektovat tempo žáků a během výuky většinou podněcovali žáky k úsilí plnit úkoly, jejich přiměřené a jasně formulované požadavky vycházely z poznatků vyvozených v předchozích hodinách. Méně často, ale přesto účelně, se dařilo vyučujícím dané znalosti a dovednosti uvádět v kontextu reálných životních situací a využívat mezipředmětové vztahy. Patrný byl důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti napříč ročníky. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků v konkrétních ročnících. Pedagogové poskytovali žákům dostatek času k řešení úloh a často využívali formativní hodnocení. V mnohých případech se dařilo využít chybu jako přirozenou součást vzdělávání a prostředku učení. Názornost učiva vhodně podporovaly didaktické pomůcky a výukové materiály. Didaktická technika byla využita ve většině hodin, ale převážně jen učitelem k prezentaci připravených výukových materiálů. Jen ojediněle však byly zařazeny úlohy na

vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich analýza, třídění a následné využití. V části tříd pracovali společně s učiteli i asistenti pedagoga. Jejich spolupráce byla na velmi dobré úrovni a přínosná nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale pro celou třídu.

Výuka na druhém stupni byla ve větší míře postavena na pestrých metodách a formách práce doplněných frontální komunikací vyučujících se třídou a úkoly pro samostatnou práci žáků. Učitelé podněcovali žáky k úsilí plnit úkoly, většina žáků k nim zodpovědně přistupovala, jejich dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení. Potřebnou názornost vhodně doplňovalo využití didaktické techniky a multimediálních výukových materiálů vyučujícími, což efektivně motivovalo žáky. Příležitosti pro vyhledávání informací z různých zdrojů samotnými žáky však byly ojedinelé. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků v konkrétních ročnících. Podnětné, ale méně časté bylo propojení probíraného učiva v souvislostech s praktickým životem a podněcování žáků ke kritickému myšlení. Diferenciace spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků byla ve sledovaných hodinách uplatněna v menší míře, žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti.

Závěrečné hodnocení výuky na obou stupních školy nebylo vždy funkčně propojeno se stanoveným vzdělávacím cílem a většinou poskytl učitelé jen všeobecné nebo pocitové informace o zvládnutí učiva žáky. Také sebehodnocení žáků mělo převážně formální charakter, vrstevnické hodnocení bylo využito jen výjimečně.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla prováděna zodpovědně, vzdělávací i výchovné strategie byly přizpůsobovány individuálním možnostem žáků v souladu se stanovenými stupni podpůrných opatření. Vyučující dokázali reagovat na aktuální potřeby dotyčných žáků, v konkrétních případech také efektivně využívali spolupráci s asistenty pedagoga. Žáci s odlišným mateřským jazykem byli zapojeni do běžné výuky, jazyková bariéra se podle vyjádření pedagogů při komunikaci se žáky již nevyskytovala.

Činnosti ve školní družině volně navazují na základní vzdělávání. Sledované vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na odpočinkovou a pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity. Příprava na vyučování je účelně soustředěna na rozvíjení různých oblastí. K jednotlivým činnostem byli účastníci vhodně motivováni a byli průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Přístup vychovatelek k nim byl vstřícný. Zapojeni byli i díky práci asistentky pedagoga také žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní družina pořádá časté exkurze, výlety, návštěvy i kulturní akce.

Průběh předškolního vzdělávání byl sledován napříč jednotlivými třídami. Při plánování a realizaci vzdělávací nabídky vycházely učitelky z třídních vzdělávacích programů, které byly zpracovány v souladu se školními vzdělávacími programy. Ty však byly zpracovány pro každé pracoviště zvlášť. Vzhledem k tomu, že žádné z pracovišť není svým zaměřením odlišné od ostatních, je vhodné školní vzdělávací program sjednotit do jednoho dokumentu společného pro celý subjekt. Spontánní činnosti byly ve většině tříd učitelkami vhodně doplňovány částečně řízenými, didakticky zacílenými aktivitami. V některých třídách však nebyla dětem dána možnost volby, k plnění úkolů byly bez jakékoliv motivace vyzvány hned po příchodu do třídy. V ostatních třídách byl dětem ponechán odpovídající prostor pro volnou hru dle vlastního zájmu, děti měly možnost rozvinout námětové hry se sociálním učením i hry konstruktivní. Při řízených činnostech byla často preferována méně efektivní frontální forma práce s dětmi, učitelky nevytvářely v dostatečné míře vhodné podmínky a příležitost pro práci ve dvojicích, kooperativní činnosti, prožitkové učení nebo rozvoj kritického myšlení. Realizované aktivity většinou nebyly nabízeny ve více úrovních

obtížnosti, nezohledňovaly široké věkové rozpětí tříd ani individuální dosažené znalosti, dovednosti a schopnosti dětí zjištěné pedagogickou diagnostikou.

Přirozené pohybové schopnosti dětí byly podporovány zařazováním cílených pohybových aktivit do denního programu, které byly voleny s ohledem na prostorové podmínky dané třídy. Celkovou zdatnost rozvíjely rovněž při pobytech venku. S ohledem na právě probíhající integrované bloky s podzimní tematikou byly zařazovány převážně vycházky do okolí v kombinaci s volným pohybem v přírodním terénu nebo na školní zahradě.

V průběhu dopoledních aktivit byly ve většině tříd děti učitelkami hodnoceny jen všeobecnou pochvalou. Pouze výjimečně bylo zaznamenáno poskytnutí zpětné vazby s prvky formativního hodnocení, které konkretizovalo pokroky jednotlivců. Ve většině tříd děti nebyly vedeny k sebehodnocení, nebyl jim dán prostor pro uvědomění si nově získaných poznatků, nebo úspěšnosti v jejich snažení. Absence kvalitní zpětné vazby nepřinášela učitelkám informace o efektivitě a atraktivitě jimi nabízených činností.

Osvojené sebeobslužné návyky dětí uplatňovaly především při oblékání a hygieně, mladším dětem učitelky vhodně dopomáhaly. Ve většině tříd však nebyla dostatečně podporována samostatnost při stolování, děti mohly jen omezeně rozhodovat o skladbě i velikosti jídla. Pitný režim nebyl ve většině tříd efektivně využíván, v některých třídách pro něj nebyly vytvořeny vhodné podmínky (nedostatek volně přístupných hrnečků v počtu odpovídajícímu přítomných dětí, využití vlastních lahví na pití umístěných v šatně). Děti nebyly k využití pitného režimu učitelkami vyzývány a motivovány.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola soustavně získává informace o výsledcích vzdělávání žáků a reaguje na ně vhodnými opatřeními. Průběžně sleduje a vyhodnocuje dosažené výsledky i celkovou připravenost žáků k navazujícímu vzdělávání. Pro ověřování jejich dílčích znalostí a dovedností využívají pedagogové standardní hodnotící nástroje (ústní zkoušení, písemné kontrolní práce, ověřování praktických dovedností apod.).

Škola si vytvořila vlastní ucelený systém testování pomocí uvolněných úloh v systému InspiS DATA, kdy probíhá každoročně testování žáků z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka, škola má tak možnost porovnat výsledky žáků. Kromě toho se škola pravidelně účastní výběrového testování. Výsledky se však dlouhodobě pohybují v úrovni průměru a podprůměru. Problematikou se vedení školy zabývá prostřednictvím metodických orgánů a je projednávána na jednáních pedagogické rady. Výsledky se však nedaří výrazněji zlepšit. Žáci s rizikem neúspěšnosti jsou průběžně identifikováni. Zvýšenou pozornost věnují žákům s nedostatečným prospěchem nebo s problémovým chováním. Celkové výsledky vzdělávání žáků měly v posledních třech letech stabilní úroveň. V minulém školním roce 2022/2023 prospělo s vyznamenáním 54 % žáků, neprospělo 11 žáků. V počtu výchovných opatření převažují motivační pochvaly a ocenění (za reprezentaci školy v soutěžích, olympiádách, na akcích pořádaných školou, za aktivní účast ve volnočasových aktivitách).

V rámci strategie předcházení školní neúspěšnosti poskytují pedagogové žákům podporu prostřednictvím doučování ve stěžejních vyučovacích předmětech (český jazyk, matematika, anglický jazyk a přírodovědné předměty) a konzultací. Případným rizikovým chováním žáků se metodička prevence ve spolupráci s vyučujícími bezodkladně zabývá a řeší je v úzké spolupráci s jejich zákonnými zástupci, popřípadě i s odbornými pracovníci. Dodržování třídních pravidel, zařazování programů z oblasti prevence rizikového chování

a zdravého způsobu života do výuky aktivně napomáhají ke zlepšování vztahů mezi žáky. Počet neomluvených hodin je minimální a jedná se jen o individuální případy. Škola cíleně podporuje dobré vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání a prezentuje jejich výsledky prostřednictvím tematicky zaměřených projektů a akcí. Aktivní a dlouhodobá spolupráce se zřizovatelem i společenskými organizacemi s různým zaměřením má významný pozitivní dopad na vzdělávání. Škola se na veřejnosti výrazně prezentuje svým sportovním zaměřením. Její význam v tomto směru přesahuje regionální rozměr (pořádání sportovních akcí a soutěží, sportovní setkávání a nadregionální a mezinárodní spolupráce).

Výsledky zájmového vzdělávání korespondují s cíli stanovenými ve školních vzdělávacích programech. Efektivní práce vychovatelek a asistentek pedagoga s žáky ve školní družině s využitím širokého spektra výchovně-vzdělávacích strategií podporuje rozvoj jejich zájmů a nadání. Spolupráce základní školy a školní družiny je kvalitní, vzájemně se doplňují a plynule na sebe navazují při práci s žáky. Školní družina prezentuje výsledky ze zájmové činnosti žáků zejména v prostorách školy.

Dosahované výsledky v předškolním vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným školními vzdělávacími programy. Informace o vývoji dětí jsou zaznamenávány do diagnostických archů pravidelně, ty však nejsou jednotné pro celou organizaci, každá třída využívá jiné. Ve většině z nich jsou hodnoceny posuzované jevy bez ohledu na věk dítěte i jeho fyziologicky dané možnosti. Ve škole tak není nastaven systém, který by přinesl ucelený přehled o postupném upevňování schopností, dovedností a znalostí v průběhu celé docházky dítěte do mateřské školy. Výsledky prováděné pedagogické diagnostiky nebyly následně využity pro plánování a realizaci každodenní vzdělávací nabídky. Nedochovalo tak v dostatečné míře k diferenciaci nabízených aktivit a individuální adekvátní podpoře jednotlivých dětí s ohledem na jejich potenciál.

Atmosféra ve třídách mateřské školy byla přátelská, podporovala u dětí důvěru ke komunikaci mezi sebou i s dospělými. Zaměstnanci se svým přístupem k dětem podíleli na vytvoření příjemného pracovního prostředí. Inspekčním týmem nebyly zaznamenány žádné konfliktní situace, učitelky dokázaly trpělivě, empaticky a vstřícně reagovat na potřeby dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti probíhala postupná modernizace vybavení základní školy, čímž došlo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.
- Výrazná personální obměna v mateřské škole včetně jejího vedení.
- Částečná obměna pedagogického sboru v základní škole Silné stránky.

Mateřská škola

- Empatický a vstřícný přístup pedagogů i ostatních zaměstnanců na jednotlivých pracovištích mateřské školy podporují rozvoj prosociálních kompetencí dětí. (3.2)

Základní škola

- Prezentace školy na veřejnosti, zejména prostřednictvím sportovních a pohybových aktivit (1.5)
- Zapojením do řady projektů škola podporuje a zlepšuje podmínky pro vzdělávání v oblasti materiální a v oblasti inovativních metod práce. (2.4)

- Velmi dobrá práce asistentů pedagoga v základní škole, spolupráce s učiteli a přínosnost nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (3.3)
- Časté zařazování prvků činnostního učení a formativního hodnocení (4.4)
- Podpora názornosti výuky důsledným využíváním didaktické techniky a názorných pomůcek (4.2)

Školní družina / školní klub

- Příkladná spolupráce s partnery podporující sounáležitost žáků s obcí a regionem, rozvíjení individuálního potenciálu jednotlivců. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Kontrolní a řídicí systém není efektivní, nepřináší komplexní přehled o úrovni nabízeného předškolního vzdělávání (2.1)
- Diagnostické záznamy nejsou v dostatečné míře využívány pro plánování a realizaci diferencované a individualizované vzdělávací nabídky. (4.1)
- Preference frontální formy práce s dětmi ve většině tříd mateřské školy neumožňuje dětem spolupracovat, nevede k podpoře divergentního myšlení, práci s chybou. (4.2)
- Poskytování zpětné vazby s prvky formativního hodnocení není běžnou součástí vzdělávacího procesu, děti nejsou vedeny k sebehodnocení. (4.3)

Základní škola

- Nízká míra diferenciací při výuce v základní škole zejména ve vztahu k nadaným žákům. (4.1)
- Omezené využívání dalších zdrojů informací (4.3)
- Dlouhodobě průměrné až podprůměrné výsledky žáků při výběrovém zjišťování výsledků. Přijímaná opatření a kontrolní systém nastavený ředitelkou školy není v této oblasti efektivní (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zintenzivnit práci s cíli vzdělávání, diferenciací s ohledem na nadané žáky a využívání dalších zdrojů informací. Tímto směrem zaměřit i další vzdělávání pedagogických pracovníků a výměnu poznatků a zkušeností.
- Zaměřit se v kontrolní činnosti vedení školy a činnosti metodických orgánů na zlepšení výsledků vzdělávání v rámci výběrového zjišťování.
- Analyzovat ředitelkou nastavený kontrolní a řídicí systém, přijmout adekvátní opatření pro efektivní vedení školy a ke zkvalitňování pedagogického procesu v mateřské škole.
- Zvýšit četnost hospitační činnosti zástupkyně pro předškolní vzdělávání pro větší přehled o úrovni realizovaného vzdělávání, provádět následnou kontrolu zavedení doporučení z hospitací při další práci pedagogických pracovníků.

- Nastavit ucelený systém pedagogické diagnostiky v mateřské škole, jednotný pro všechna pracoviště, který by reflektoval specifika jednotlivých věkových kategorií. Výsledky pedagogické diagnostiky využívat v každodenní práci s dětmi pro jejich maximální podporu.
- Promýšlet vzdělávací nabídku v mateřské škole ve více úrovních obtížnosti jednotlivých aktivit, nabízet činnosti odpovídající věkovému složení tříd.
- Zařazovat cíleně do vzdělávání v mateřské škole aktivity v menších skupinách, vytvářet příležitost pro podporu spolupráce dětí.
- Poskytovat dětem zpětnou vazbu popisným jazykem, vést děti vhodnou formou k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.
- Zvat na jednání pedagogické rady všechny pedagogy mateřské školy pro zajištění účelného propojení všech pracovišť, sdílení zkušeností z praxe a maximální podporu začínajících učitelek. Společně vytvořit jednotný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání.
- Vytvořit v jednotlivých třídách mateřské školy vhodné podmínky pro zajištění celodenního pitného režimu, vlastním příkladem děti motivovat k jeho využití.
- Podpořit ve vyšší míře samostatnost dětí v mateřské škole při stravování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program po základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2023
2. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině s platností od 1. 9. 2020
3. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání platné ve školním roce 2023/2024 na jednotlivých pracovištích mateřské školy
4. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 9. 2020
5. Plán práce pro školní rok 2023/2024 schválený dne 31. 8. 2023
6. Výroční zprávy za školní rok za školní rok 2021/2022 a 2022/2023
7. Zápisy z pedagogických rad základní školy a mateřské školy ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
8. Dokumentace metodických orgánů základní školy vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
9. Rozvrh hodin základní školy ve školním roce 2023/2024

10. Dokumentace vedení školy k realizované kontrolní a hospitační činnosti v základní škole, mateřské škole a školní družině ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
11. Třídní knihy základní školy v elektronické podobě zavedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce v elektronické podobě platné ve školním roce 2023/2024
13. Matrika základní školy a mateřské školy (vzorek)
14. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024
16. Přehled akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
17. Diagnostické záznamy o dětech a portfolia dětí ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
18. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
19. Dokumentace vztahující se k finančním a materiálním podmínkám školy pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
20. Dokumentace ke školnímu stravování za duben, květen, červen a září 2023 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

12. 11. 2023