



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1619/19-B

Název	<b>Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Školní 661, 691 10 Kobylí</b>
E-mail	<b>vjanda@zskobyli.cz</b>
IČ	<b>63402939</b>
Identifikátor	<b>600112659</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Vlastimil Janda</b>
Zřizovatel	<b>Obec Kobylí</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 661, 691 10 Kobylí</b>
Termín inspekční činnosti	<b>3. – 4. 10. a 7. – 8. 10. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Kobylí, okres Břeclav, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. V termínu inspekční činnosti plnilo povinnou školní docházku v 1. - 9. ročníku 269 žáků, z toho 59 % žáků z Kobylí a 41 % dojíždějících. Od poslední inspekční činnosti se počet žáků zvýšil o 31 %. Začátek vyučování z důvodu zajištění dopravy dojíždějících žáků škola nastavila na 7:50 hodin a zkrátila délky některých přestávek.

Vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s názvem „Základní škola – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“, který škola doplňuje o dodatky reflektující změny v legislativě a v koncepčních záměrech.

Škola eviduje 39 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) vzdělává 11 žáků, pro 1 žáka škola vypracovala plán pedagogické podpory (dále PLPP). V rámci podpůrných opatření pracují ve třech třídách 3 asistentky pedagoga.

Školní družina poskytuje pravidelnou zájmovou činnost žákům 1. - 5. ročníku podle Školního vzdělávacího programu školní družiny „Hrou za poznáním“. Ve třech odděleních se vzdělává 79 účastníků. Provoz školní družiny je zajištěn ráno od 6:00 do 7:30 hodin, po vyučování do 16:00 hodin. Úplata pro školní rok 2019/2020 činí 100 Kč měsíčně.

Zájmového vzdělávání ve školním klubu se účastní žáci 1. - 9. ročníku. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní klub. Probíhá formou kroužků, které rozvíjí všestranné zájmy žáků a podporují smysluplnost využití volného času. V době inspekční činnosti zahajoval školní klub svoji činnost, upřesňoval počet přihlášených účastníků. Vzdělávání ve většině kroužků je bezúplatné, pouze v kroužcích s vyššími náklady je úplata stanovena ve výši 200 Kč za pololetí.

Školní stravování je zajišťováno vlastní jídelnou a poskytováno také dětem místní mateřské školy, v rámci doplňkové činnosti i cizím strávníkům.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy klade důraz na udržení přátelského klimatu, zkvalitnění materiálního vybavení, pokračuje v prohlubování spolupráce s rodiči i okolními školami, a to v souladu se strategií Koncepčního záměru rozvoje školy 2017-2020. Podkladem pro tvorbu koncepce byly výsledky průběžného vzdělávání žáků, SWOT analýza, dobrá znalost prostředí, regionálních podmínek, dlouholeté zkušenosti ředitele školy (dále ředitel) s vedením. Ředitel delegoval část pravomocí na dvě zástupkyně, a to zástupkyni pro vzdělávání (statutární zástupkyně) a zástupkyni pro věci provozní. Statutární zástupkyně je zároveň výchovným a kariérním poradcem. Ředitel a zástupkyně pro vzdělávání provádějí pravidelnou hospitační činnost, zjištění využívají při výběru témat pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Důraz, od minulé inspekční činnosti, kladli především na vzdělávání se v oblasti posílení zdravého klimatu školy a dále na práci s žáky se SVP, méně pak na oblast didaktiky, využívání různých forem a metod práce, aktivizujících prvků ve výuce, což se projevilo v průběhu hospitovaných hodin.

V pedagogickém sboru došlo během posledních čtyř let k výrazné obměně. Na 1. stupni vyučující spolupracují v rámci metodického sdružení. Na 2. stupni má každý předmět předmětovou komisi, často pouze jednočlennou, což se nejeví efektivní pro zlepšení kvality vzdělávání.

Poradenské služby realizuje školní poradenské pracoviště ve složení výchovný karierní poradce, školní metodik prevence, speciální pedagog, kteří navzájem úzce spolupracují. Učitelé využívají při vzdělávání žáků se SVP plány pedagogické podpory, IVP, pedagogickou intervenci a v tomto školním roce i činnost školních asistentek. Mají přehled a informace o těchto žácích, přesto v některých hodinách nerealizovali důsledně doporučená opatření týkající se jejich vzdělávání. Žákům ohroženým školním neúspěchem škola nabízí možnost doučování a konzultací. Karierní poradenství pro žáky končících základní vzdělávání zajišťuje výchovná poradkyně v kooperaci s třídními učiteli a rodiči žáků. Činnost střediska se opírala o vzájemnou spolupráci školy a pracovníků školských poradenských zařízení. Odpovídající pozornost věnuje škola prevenci rizikového chování žáků. Průběžně sleduje projevy nežádoucího chování, snaží se je eliminovat, řešit podle potřeby především v součinnosti se zákonnými zástupci žáků a s odbornými institucemi. V rámci minimálního preventivního programu realizuje vhodné aktivity, které odpovídají aktuálním problematickým jevům vyskytujícím se ve školním prostředí, vedou žáky ke zdravému životnímu stylu, jejich osobnostnímu a sociálnímu rozvoji. V roce 2019/2020 škola zatím neřešila žádný projev rizikového chování žáků. V loňském školním roce se zabývala zejména vztahovými problémy jednotlivých třídních kolektivů, ale i vztahy mezi žáky a učiteli navzájem.

K podpoře zdravého životního stylu přispívá také aktivní přístup školní jídelny, která v rámci své doplňkové činnosti nabízí žákům snídaně, dopolední svačiny, oběd s výběrem dvou hlavních jídel. Škola je zapojena do projektů „Zdravá pětka“, „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. V jarních a podzimních měsících škola umožňuje žákům za příznivého počasí během jedné dopolední delší přestávky pobyt na hřišti, čímž dobře přispívá rozvoji jejich pohybových aktivit.

Pro zajištění bezpečného prostředí jsou stanovena pravidla bezpečnosti žáků ve škole a při školních akcích, se kterými jsou žáci průběžně seznamováni. V minulém školním roce škola zaznamenala zvýšený počet úrazů převážně v hodinách tělesné výchovy. Situaci analyzovala a přijala pro tento školní rok opatření k nápravě k bezpečnému pohybu žáků ve školním prostředí.

Dobrá spolupráce se zřizovatelem se projevuje v materiálních podmínkách. Škola má vhodné podmínky k naplňování školních vzdělávacích programů. Systematická obnova školního nábytku a školního vybavení, pomůcek, estetická výzdoba společných prostor, prezentace výsledků volnočasových aktivit žáků přispívají k vytvoření pohodového školního prostředí. Pro volnočasové aktivity slouží zrekonstruované víceúčelové sportovní hřiště. K rozvoji školy přispěly realizované projekty financované z EU, zejména programy na vybavení školní dílny, dále na podporu profesních dovedností pedagogů v oblasti ICT. Proaktivní přístup v začlenění žáků 5. ročníku přicházejících z okolních spádových obcí se projevuje v zapojení školy do projektu „Z malotřídky do velké školy“ financovaného v rámci Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území obce s rozšířenou působností Hustopeče. Žáci školy se účastní množství kulturních programů, vystoupení (např. s dětským folklorním souborem Slunéčko).

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v klidné atmosféře, kterou vytvářela vstřícná vzájemná komunikace a dodržování nastavených pravidel.

V hospitovaných hodinách na 1. stupni učitelky se žáky komunikovaly respektujícím způsobem. Na výuku byly zodpovědně a pečlivě připraveny. Žáky vhodně motivovaly k učení, čímž si zajistily jejich pozornost po celou dobu vyučovací hodiny. Podle potřeb žáků a druhu aktivit zařazovaly relaxační a oddychové aktivity, zohledňovaly individuální pracovní tempo. K dosažení stanovených výukových cílů volily pestré metody a formy práce, které podporovaly spolupráci a komunikativní dovednosti žáků. Průběh vyučovacích hodin pozitivně ovlivňovaly cíleně zařazené mezipředmětové vztahy, účelné využívání učebních pomůcek, didaktické techniky, včetně interaktivních tabulí. Ze strany učitelek převažovalo formativní hodnocení s pochvalou a motivací žáků ke zlepšení jejich učebních výsledků. Žákům se SVP učitelky uzpůsobovaly tempo výuky, zejména při vypracování samostatně zadaných úkolů jim poskytovaly individuální pomoc. Diferenciace učiva či úkolů podle potřeb jednotlivých žáků pozorována nebyla. Značnou pozornost věnovala škola čtenářské gramotnosti, která byla důsledně rozvíjena při práci s literárním či naučným textem, logických úvahách, vyhledávání a třídění informací. Matematická gramotnost a rozvoj logického myšlení byly podporovány při řešení slovních úloh, při vedení žáků k užívání základní matematické terminologie a upevňování správných algoritmických postupů. Četné byly též aktivity na podporu sociální gramotnosti žáků.

Výuka na 2. stupni byla zaměřená na prohlubování dovedností a znalostí, zcela ojediněle se vyskytlo vzdělávání podporující rozvíjení postojů žáků. V úvodu hospitovaných hodin většinou pedagogové spíše sdělovali obsah, neuváděli výukové cíle. Motivovali žáky k jednotlivým činnostem, z velké části využili tradiční metody vzdělávání, které vhodně doplňovali samostatnou prací žáků. Zřídka zařadili aktivní metody učení, práci žáků ve dvojicích či skupinách, přispívající k rozvoji jejich sociálních kompetencí. Efektivitu vzdělávání vhodně podpořili využitím názorných pomůcek, pracovních listů a didaktické techniky jen ze strany učitele. V průběhu vyučovacího procesu pedagogové realizovali diferenciaci výuky pouze směrem k žákům se SVP, podpořenou spoluprací s asistentkou pedagoga. Při vzdělávání ostatních žáků ji neuplatňovali. Během vyučování používali hodnocení výsledku, výjimečně se objevovalo motivační hodnocení, nebo klasifikace. Rezervy se projevily v poskytování zpětné vazby žákům v některých jejich písemnostech, kdy nebyli žáci vedeni k práci s chybou. V závěru některých vyučovacích hodin se pedagogům dařilo provést shrnutí učiva. Zhodnocení práce žáků mělo spíše formální úroveň. Žákovské sebehodnocení se objevilo zřídka. V rámci vyučování českého jazyka a literatury, cizího jazyka (anglického a německého) byla u žáků rozvíjena čtenářská a jazyková gramotnost s důrazem na rozvoj komunikativních dovedností, osvojení si mluvnických kategorií a práce s literárním textem. Vzdělávání v anglickém jazyku vedly učitelky v daném jazyku. Kvalitu výuky německého jazyka snižovalo její vedení v českém jazyce. Ve výuce dějepisu a zeměpisu učitelé cíleně vedli žáky k postupnému vyvozování a osvojování si nových znalostí ve spojitosti s již získanými vědomostmi také z ostatních vzdělávacích oblastí. Vhodně zařazovali problémové otázky a učení v souvislostech. V hodinách matematiky a přírodovědných předmětů žáci plnili stejné typy úkolů, většinou doplňovali pracovní listy. Vyučující cíleně zařazovali pokusy, pro posílení názornosti uváděli příklady z běžné praxe. Žáci byli ve výuce aktivní, byli vedeni k samostatnosti a sebekontrolě, při osvojování a procvičování učiva využívali svých dosavadních znalostí. V průběhu vzdělávání měli zejména žáci 2. stupně omezenou možnost vzájemně spolupracovat, diskutovat, vytvářet si vlastní postoje a názory, využívat prostředky ICT k práci s informacemi. Environmentální výchova je začleněna do běžného života školy

mimo jiné demonstrací výroby elektrické energie ze slunečního záření prostřednictvím fotovoltaického panelu, tříděním odpadu a využíváním přírodní učebny na školní zahradě. Její prostor je průběžně upravován, flóra doplňována o nové dřeviny s důrazem na výsadbu rostlinných druhů v minulosti významných a charakteristických pro region.

Činnosti školní družiny provázela klidná atmosféra. Pedagogické řízení sledovaného vzdělávání respektovalo specifika zájmového vzdělávání. Žáci měli možnost podílet se na skladbě programu, v případě nutnosti jejich aktivity vychovatelky vhodně koordinovaly, vždy však respektovaly jejich individuální potřeby. Společenské hry a vzájemná komunikace podporovaly vyjadřovací schopnosti žáků, jejich sociální kompetence a schopnost spolupráce. Při pracovních a výtvarných činnostech byla účinně rozvíjena tvořivost a pracovní kompetence. Žáci se chovali slušně, byli cíleně vedeni ke vzájemné pomoci, toleranci a rozvíjení sociálních kompetencí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola zjišťuje úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání žáků běžně uplatňovanými metodami ústního a písemného zkoušení, praktickým ověřováním žákovských dovedností. Využívá také možnosti srovnávání výsledků vzdělávání žáků prováděných Českou školní inspekcí na celostátní úrovni. Zabývá se jimi na pravidelných jednáních pedagogické rady konaných minimálně jednou měsíčně. Žákům ohroženým školní neúspěšností poskytuje podporu formou individuálních konzultací nebo doučování. Dostatečnou pozornost věnuje vedení školy výsledkům žáků při přijímacím řízení na střední školy, což dokazuje jejich úspěšnost u jednotné přijímací zkoušky ve školním roce 2018/2019. Příležitost ke zlepšení kvality vzdělávacího procesu se jeví v práci jednotlivých metodických orgánů především na 2. stupni, kde učitelé cíleně nepracují s výsledky individuálního pokroku všech žáků

Jazykovou gramotnost rozvíjí škola také prostřednictvím pobytů žáků v Anglii a Rakousku. Učitelé žáky motivují k účasti v různých vědomostních, dovednostních i sportovních soutěžích, olympiádách na školní a okresní úrovni. Pravidelně pořádají pro žáky okolních škol řadu sportovních klání a předmětových přehlídek (např. fyzikální a chemické pokusy). Rozvíjí u žáků sounáležitost k místním lidovým tradicím činností folklórních kroužků.

Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky, v prvním až třetím ročníku běžnou žákovskou knížkou a deníčků. Dále v průběhu školního roku mohou využít dle domluvy individuálních konzultací a rodičovských schůzek. O výsledcích vzdělávání, aktivitách, plánech atd. škola informuje veřejnost ve výročních zprávách o činnosti školy, na webových stránkách a v místním regionálním tisku.

Zájmové vzdělávání svým rozsahem a pestrostí vede účastníky k aktivnímu využívání volného času, rozvoji jejich talentu a individuálních schopností a dovedností.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od inspekční činnosti v roce 2013

- zkvalitnily se materiální podmínky pro vzdělávání žáků
- zvýšil se počet žáků, především dojíždějících.

### **Silné stránky**

- partnerství školy se subjekty podporujícími vzdělávání žáků
- posilování sounáležitosti žáků s regionem.

### **Slabé stránky a/nebo příležitost ke zlepšení**

- v nižší míře uplatňovaná diferenciacce učiva a obsahu vzdělávání vzhledem k individuálním potřebám, možnostem a schopnostem všech žáků
- nízká četnost a pestrost užívání různých forem, metod práce v průběhu výuky na 2. stupni, omezené využití didaktické techniky a prostředků ICT žáky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- ve výuce na 2. stupni pracovat s chybou v písemnostech žáků a častěji zařazovat kooperativní formy práce s žáky
- vést žáky k formativnímu způsobu sebehodnocení a vzájemného hodnocení
- podpořit názornost výuky, efektivněji využívat dostupnou didaktickou techniku
- vést výuku v souladu s individuálními potřebami všech žáků
- zefektivnit práci metodických orgánů, především na 2. stupni
- zaměřit další vzdělávání pedagogů na využívání moderních metod a forem práce pro zkvalitnění výuky.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu cs.i.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Kobyly, okres Břeclav, příspěvková organizace ze dne 25. července 2014
2. Zápisy z jednání pedagogické rady, zápisy z jednání metodických orgánů ve školním roce 2018/2019, 2019/2020
3. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2019/2020, 2018/2019
4. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2017/2018, 2018/2019
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, tisk ze dne 1. 10. 2019
6. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2018
7. Výkaz M3a o základní škole, podle stavu k 31. březnu 2019
8. Školní vzdělávací program školní družiny „Hrou za poznáním“ platný od 1. září 2013, včetně upravené verze platné od 7. října 2019
9. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 30. srpna 2007
10. Školní vzdělávací program „Základní škola – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“ platný od 1. září 2016
11. Rozvrhy tříd ve školním roce 2019/2020
12. Plán DVPP 2018/2019
13. Písemná práce z českého jazyka ve školním roce 2018/2019 (vzorek), sešity žáků (vzorek), žákovský deník žáka ZŠ Kobyly, deničky žáků (vzorek)
14. Obecní zpravodaj Kobyly, dědina č. 1/2019
15. Koncepční záměr rozvoje školy 2017 - 2010
16. Elektronická žákovská knížka (vzorek)
17. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2019/2020: Minimální preventivní program, Program proti šikanování, seznam žáků se SVP, individuální vzdělávací plány (vzorek), plány pedagogické podpory (vzorek)
18. Dokumentace školní družiny ve školním roce 2019/2020: Plán činností školní družiny, přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, třídní kniha školní družiny, zápisy z porad školní družiny (vzorek).

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D. v. r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Mgr. Regina Smíšková v. r.

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Bc. Olga Karmazínová v. r.

V Brně 29. září 2019

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vlastimil Janda, ředitel školy

Mgr. Vlastimil Janda v. r.

V Kobylí 22. listopadu 2019