



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3068/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-633/24 B

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Základní škola a Mateřská škola Habrovany, příspěvková organizace |
| Sídlo | Habrovany č. p. 189, 683 01 Habrovany |
| E-mail | ryskova@zsmshabrovany.cz |
| IČO | 70 993 581 |
| Identifikátor | 600 125 530 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Lenka Ryšková |
| Zřizovatel | obec Habrovany |
| Místa inspekční činnosti | Habrovany č. p. 189 a č. p. 345 |
| Inspekční činnost na místě | 3. 12. 2024 – 5. 12. 2024 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Habrovany, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny,

školní jídelny-výdejny. Vzdělávání je realizováno na dvou místech v obci. Jedna třída mateřské školy a školní jídelna sídlí v budově obecního úřadu, zatímco druhá třída mateřské školy a ostatní činnosti jsou vykonávány v sídle školy.

Dvoutřídní mateřská škola v době inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 39 dětem od tří do šesti let. V roce povinného předškolního vzdělávání jich bylo 15, z nichž dvě měly odklad povinné školní docházky. Nejvyšší povolený počet dětí byl využit 98 %.

Základní škola zajišťovala vzdělávání 86 žákům prvního až pátého ročníku v pěti třídách prvního stupně, z toho osmi žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Nejvyšší povolený počet žáků byl využit na 96 %.

Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 50 účastníkům zájmového vzdělávání ve dvou odděleních. Nejvyšší povolený počet účastníků byl využit na 83 %.

Školní stravování je zajištěno ve školní jídelně na odloučeném pracovišti pro děti z jedné třídy mateřské školy a ve školní jídelně-výdejně v sídle školy pro děti z druhé třídy mateřské školy a žáky základní školy. K podpoře zdravých stravovacích návyků je škola zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) formulovala v koncepci rozvoje školy na období 2024–2029 dlouhodobé cíle vycházející z reálných potřeb školy. Dokument reflektuje podněty pedagogů a závěry z autoevaluačního šetření a pokrývá všechny klíčové oblasti rozvoje. V současnosti se ředitelka zaměřuje na zlepšení materiálních podmínek a zajištění kvalifikovaného a stabilního pedagogického sboru, přičemž tyto priority se jí daří naplňovat. Od školního roku 2024/2025 posílila vedení školy o zástupkyni pro předškolní vzdělávání, což přispělo k vytvoření příznivých podmínek a podporovalo přátelské klima v rámci školy. Díky svému otevřenému přístupu a zapojování pedagogů do plnění úkolů zástupkyně vytvářela klidné a vstřícné prostředí pro vzdělávání dětí. Přestože jsou pracoviště mateřské školy odloučená, intenzivní a konstruktivní komunikace mezi pedagogy se odráží v jednotných postupech při vzdělávání a hodnocení. Nedostatečně promyšlené jsou kompetence zástupkyně pro základní vzdělávání, často se neslučují s reálným stavem, a to se negativně odráželo na efektivitě její práce. Vedení školy nenastavilo systém metodického vedení pedagogických pracovníků, v rámci, kterého by docházelo k cílenému předávání zkušeností, sjednocování se v oblasti vzdělávání žáků a ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Pedagogové spolupracují, pravidelně se scházejí na poradách, avšak konkrétní opatření z těchto setkání nevyplynou. Informace jsou pedagogům předávány ředitelkou prostřednictvím měsíčních plánů a na jednáních pedagogické rady, které se konají pro základní a mateřskou školu zvlášť. Pedagogové se zde zabývají zejména hodnocením vzdělávacího procesu, hodnocením výsledků vzdělávání a organizačními záležitostmi. V rámci evaluačního systému mateřská škola velmi pečlivě sleduje hodnocení a naplňování cílů, která zatím nesměřovala k posouzení účinnosti uplatňovaných metod a forem práce.

Hospitační činnost vedená převážně ředitelkou je systematicky plánovaná a realizovaná, přičemž záznamy často obsahují doporučení pro zlepšení. Na základě požadavků pedagogů a aktuálních potřeb školy ředitelka plánuje jejich další vzdělávání zaměřené na zkvalitňování vzdělávacího procesu. Promyšlený je systém podpory začínající učitelky v základní škole přidělením uvádějící učitelky, formou hospitačních činností a pravidelných konzultací s ředitelkou. V mateřské škole je pro vedení začínající učitelky jmenován mentor, který se řídí vypracovaným metodickým materiálem. Téměř všichni pedagogičtí pracovníci mají odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Jedna

z vyučujících v základní škole si požadované vzdělání aktuálně doplňuje studiem. Působení nekvalifikované učitelky v předškolním vzdělávání nemělo vliv na kvalitní průběh vzdělávání dětí.

Poradenské služby ve škole zajišťují všem účastníkům vzdělávání metodická prevence a výchovná poradkyně, které mají jasně rozdělené kompetence. Vzniklé problémy řeší za aktivní spoluúčasti všech pedagogických pracovníků školy na poradách a operativně na neformální úrovni. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytuje podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními. Podporu žákům průběžně vyhodnocuje a v případě potřeby ji upravuje. V posledních letech škola nepracovala s žáky mimořádně nadanými a nemá nastavený systém jejich cíleného vyhledávání. Do výuky škola zařazuje vhodné preventivní aktivity odpovídající věkovému složení žáků a aktuálním potřebám. V poslední době byly zaměřeny především na zkvalitňování vzájemných vztahů mezi žáky a na bezpečné pohybování se na internetu. Pedagogickým pracovníkům se svým přístupem k řešení kázeňských problémů daří předcházet závažným formám nevhodného chování žáků.

Od poslední inspekční činnosti se ve spolupráci se zřizovatelem podařilo provést řadu oprav a modernizací, které přispěly ke zlepšení materiálních podmínek. Třídě základní školy jsou moderně, účelně a esteticky zařízené, přizpůsobeny jak vzdělávání, tak odpočinku a relaxaci. Škola disponuje názornými pomůckami, moderní didaktickou a výpočetní technikou včetně interaktivních tabulí, což přispívá ke zkvalitnění výuky. Pro rozvoj digitálních dovedností dětí a žáků škola pořídila díky financování z Národního plánu obnovy programovatelné robotické stavebnice, tablety a notebooky. Škola účelně využívá školní zahradu, s vyvýšenými záhony pro seznamování se s pěstelskými pracemi v rámci pracovních činností. Pro výuku tělesné výchovy slouží sál obecního úřadu a hřiště, které se nachází se v sousedství školy. Školní družina využívá prostorné kmenové třídy základní školy s vhodným vybavením pro řízenou, zájmovou a odpočinkovou činnost. Školní projekty financované z evropských fondů využila škola k realizaci projektových dnů a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem. Vybavení mateřské školy je rovněž na požadované úrovni. Příjemně působící třídy jsou zařízeny s respektem k rozdílným potřebám jednotlivých věkových kategorií dětí. Děti mají k dispozici kvalitní didaktický materiál k rozvoji funkčních gramotností. K tomu škola využívá ve třídě starších dětí také interaktivní tabuli včetně sad interaktivních programů. Školní zahrada je promyšleně vybavena herními prvky. Mateřská škola podporuje vzájemnou komunikaci, otevřenost i vztahy se zákonnými zástupci dětí. Využívá k tomu zejména vhodně volené společné akce a spolupráci s rodiči.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pro úspěšnou realizaci vzdělávání vytvořila mateřská škola bezpečné sociální prostředí. Přispíval k němu zejména pedagogický přístup zajišťující dětem pozvolnou adaptaci na školní prostředí a vytvářející podmínky pro rovný přístup k dětem a jejich začlenění do kolektivu. Integrované bloky ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání jsou východiskem pro uskutečňování vzdělávacího procesu na úrovni třídy. Volba témat reflektuje strukturu třídy a aktuální podmínky a zájmy dětí. Vzdělávací nabídka je dostatečně promyšlena směrem k dílčím cílům vzdělávání. Záznamy o dětech mají jasně formulované závěry, ze kterých vyplývá, zda a v které oblasti dítě potřebuje podporu. Učitelé tyto informace využívají při plánování a vyhodnocování individualizovaného vzdělávání, což následně přispívá ke zlepšení kvality pedagogického procesu. Nabídka činností svým zaměřením a obsahem zohledňuje věkové rozlišení tříd, individuální výsledky dětí a jejich vzdělávací možnosti. V rámci vzdělávací nabídky byla zajištěna cílená podpora

i v odpoledních hodinách. Velký zřetel byl v pedagogickém procesu věnován podpoře samostatnosti, sebeobsluhy a návyků stolování. V jedné třídě měly děti vzhledem k nedostatku prostoru méně možností k pohybovým aktivitám. Mateřská škola tento nedostatek vyvažovala pobytem venku a využíváním sálu obecního úřadu. Převažující individuální přístup ke vzdělávání a práce v malých skupinách podporovaly vnitřní motivaci dětí a vytvářely příležitosti k jejich seberealizaci. Uplatňované metody a formy práce byly účinné z hlediska podpory aktivního učení, samostatného myšlení a hledání vlastních způsobů řešení. Učitelky se snažily u dětí podporovat dovednost sebehodnocení slovní formou. Děti dovedly popsat, co je zaujalo a co se jim líbí, ale nebyly vedeny k hodnocení vlastního pokroku ani k reflexi osobního posunu. K obohacení vzdělávací nabídky škola zařazovala pokusy, experimentování a návštěvy divadla Radost, planetária a zábavného vědeckého parku VIDA.

Vzdělávání žáků v základní škole probíhalo v přátelském a respektujícím prostředí, které podporovalo otevřenou komunikaci a pozitivní klima ve třídách. Učitelky svým vstřícným přístupem přispěly k vytvoření bezpečné atmosféry, která podněcovala partnerské vztahy a motivovala žáky k aktivnímu zapojení do výuky. Vyučující na začátku hodin zařazovaly vstupní motivaci, která společně s průběžnou motivací pozitivně ovlivňovala vzdělávání žáků a přispívala k jejich aktivnímu zapojení do výuky, přičemž žáci převážně dodržovali nastavená komunikační pravidla. Ve vyučování učitelky obvykle žákům sdělily téma hodiny a průběh výuky, ale méně často se zaměřovaly na konkrétní výukový cíl. Cíle hodiny nebyly jasně formulovány, což ovlivňovalo žáky při pochopení očekávaných výsledků a smyslu jednotlivých aktivit. Pro podporu spolupráce a komunikačních dovedností žáků učitelky vytvářely podnětné prostředí a využívaly vhodné metody a formy práce, jako byly aktivity ve dvojicích a časté skupinové úkoly, které posilovaly kooperaci. Tato spolupráce přispívala k rozvoji komunikačních dovedností žáků, podporovala diskusi, prezentaci vlastních myšlenek a vzájemnou toleranci a respekt. Pouze v jedné hodině, vzhledem k zvoleným metodám výuky, žáci neměli příležitost k této formě interakce. Pro udržení pozornosti žáků učitelky převážně střídaly činnosti a pracovní místa během výuky. O probírané učivo projevovali žáci zájem, který učitelky podporovaly vhodně zvolenými učebními pomůckami a výukovými materiály. Didaktickou a výpočetní techniku využívaly převážně učitelky k prezentaci učiva, ojediněle někteří žáci k procvičování učiva. Kvalitně byla zajišťována názornost výuky různým obrazovým materiálem, kartičkami, pracovními listy. V menší míře zařazovaly učitelky mezipředmětové vztahy, což ztěžovalo žákům lepší pochopení vzdělávacího obsahu v jeho širších souvislostech. V hospitovaných hodinách učitelky diferencovaly učivo především ve vztahu k vzdělávacímu tempu žáků, přičemž ojediněle byla pozorována diferenciací ve vztahu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Méně vyučující využívaly úkoly různé náročnosti, včetně gradovaných úkolů, které by umožnily přizpůsobit obtížnost úkolů aktuálním schopnostem a potřebám žáků. Dařilo se i podpoře rozvoje matematické a sociální gramotnosti, kdy žáci byli vhodně vedeni k rozvoji logického myšlení a schopnosti analyzovat různé způsoby řešení zadaných úkolů. Asistentky pedagoga se vhodně zapojovaly do výuky a přizpůsobovaly svou pomoc žákům podle aktuálních potřeb, čímž usnadňovaly průběh výuky a podporovaly, jak žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, tak i ostatní žáky. V závěru hodin učitelky převážně nezařazovaly aktivity zaměřené na ověření naplnění vzdělávacích cílů. Lépe se jim dařilo shrnout práci žáků díky zařazením prvků sebehodnocení, které žáky aktivně zapojovaly do reflexe jejich vlastní činnosti. V rámci tělesné výchovy učitelka rozvíjela pohybové dovednosti žáků. Při realizaci jednotlivých aktivit a během přechodu žáků ze školy do obecního sálu, kde probíhala tělesná výchova, dbala na bezpečnost žáků. Písemnostem žáků učitelky většinou věnovaly pozornost. Prostřednictvím kontroly a oprav jim poskytovaly zpětnou vazbu a převážně je vedly k práci s chybou.

Zájmové vzdělávání probíhalo na velmi dobré úrovni. Vychovatelky vytvářely pro účastníky vhodné podmínky pro relaxaci, během které měli možnost vybrat si odpočinkové aktivity podle vlastního zájmu a potřeby. Účastníci se věnovali společným hrám či individuálně voleným činnostem. Při řízených aktivitách vychovatelky účastníkům vzdělávání poskytovaly prostor pro diskusi a zároveň podporovaly rozvoj jejich komunikačních, sociálních, pohybových a výtvarných dovedností. Do nabízených aktivit se účastníci zapojovali se zájmem a projevovali při pobytu ve školní družině spokojenost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Mateřská škola zjišťuje úroveň znalostí a dovedností dětí, má vytvořený vlastní evaluační systém, kterým hodnotí naplňování školního vzdělávacího programu. Učitelky provádí hodnocení týdenních plánů a integrovaných bloků, které reflektuje vzdělávání na úrovni znalostních, dovednostních a osobnostních cílů. Pedagogové podporují rozvoj osobnosti dětí, informace o jejich vzdělávacích pokrocích získávají na základě jejich přirozeného projevu. K pedagogické diagnostice využívají také grafické práce dětí. Jejich vývoj učitelky cíleně sledují, do zpracovaných archů zaznamenávají pokroky v průběhu celého školního roku. Na základě zjištěných výsledků stanovují konkrétní záměry, jejichž provázanost s plánováním vzdělávacího procesu a přípravou individualizované a diferencované vzdělávací nabídky byla zřejmá. Výsledky vzdělávání nejstarších dětí byly na úrovni potřebné k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání. Měly dostatečné množství i úroveň vědomostí, rozvinutou jemnou motoriku, uměly se soustředit na určitou dobu, postupovat podle pokynů a pracovat bez pomoci dospělých. Děti bez obtíží řadily, třídily a přiřazovaly předměty podle zadání, obvykle se správně orientovaly v číselné řadě, měly osvojeny početní představy a poznávaly některé číslice. Byly pohybově zdatné, vytrvalé a hbité, dokázaly koordinovat své pohyby v rytmu hudby, v rámci pohybových her i na základě instrukcí dospělého. Uplatňovaly svoji představivost při stavbách náročnějších konstrukcí z různých typů stavebnic. Grafomotorické dovednosti byly u většiny dětí na dobré úrovni. Měly upevněny stravovací návyky, byly samostatné v sebeobsluze při stolování, uplatňovaly vhodné kulturní návyky a dovednosti, běžně používaly příbor. Přiměřeně samostatné byly děti též při hygieně a oblékání, v případě potřeby uměly požádat dospělého o pomoc.

Vyučující využívají k ověření vzdělávacích výsledků žáků běžné interní nástroje a mají přehled o úrovni jejich znalostí a dovedností. Výsledky analyzují na jednáních pedagogické rady, avšak se závěry dále systematicky nepracují a nepřijímají účinná opatření, která by vedla ke zlepšení vzdělávacích výsledků. Méně se daří využívat efektivní přístupy, které by umožnily žákům dostatečně reflektovat jejich práci a dosažený pokrok v učení. Kromě výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků organizovaného Českou školní inspekcí se škola z vlastní iniciativy do externího testování nezapojuje. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání ve všech vyučovacích předmětech prostřednictvím žákovských knížek, které poskytují podrobný přehled o výkonech žáků. S výsledky vzdělávání jsou také zákonní zástupci pravidelně seznamováni na třídních schůzkách a během tripartitních setkání. V posledních třech letech jsou výsledky žáků stabilní a většina z nich prospívá s vyznamenáním. Pro žáky s výukovými obtížemi je zajištěno doučování a pro žáky, kteří se hlásí na osmiletá gymnázia, škola organizuje přípravu zaměřenou na rozvoj dovedností a znalostí potřebných pro přijetí. Výchovná poradkyně sleduje úspěšnost žáků pátého ročníku při přechodu na osmiletá gymnázia nebo do matematické třídy na druhém stupni. Tato zpětná vazba poskytuje škole přehled o jejich připravenosti a úspěšnosti

v dalším vzdělávání. Kázeňská opatření jsou udělována častěji ve vyšších ročnících za nevhodné chování, přičemž pochvala na vysvědčení nebyla v posledních dvou letech udělena. Zájmy žáků a jejich nadání je podporováno zapojováním do různých soutěží, pravidelně se účastní celorepublikové soutěže Matematický klokan a Mateso. Škola nabízí různé zájmové kroužky zaměřené na rozvoj hudebních a manuálních dovedností a ve spolupráci s externími organizacemi zajišťuje pro žáky zájmové útvary rozvíjející jejich logické myšlení a zájem o sport. Tyto aktivity nejen obohacují schopnosti žáků, ale také přispívají k rozvoji klíčových kompetencí, které jsou nezbytné pro jejich osobní růst

Vzdělávání dětí a žáků je příznivě ovlivněno spoluprací s partnery školy. Pro navázání vstřícných vztahů se zákonnými zástupci dětí a žáků, ale i širší veřejností škola ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně organizuje kulturní akce (školní ples, svátek matek, školní jarmark, lampionový průvod, vystoupení pro seniory a pro klienty ústavní péče v Habrovanském zámku apod.). Zákonní zástupci se mohou rovněž zúčastnit vzdělávání žáků v rámci dne otevřených dveří, který škola pravidelně pořádá. Má navázány velmi dobré vztahy s místními hasiči, myslivci a spolkem TJ Habrovany. Žáci se účastní projektových dnů, které pořádá spádová základní škola. Pro děti z Mateřské školy Olšany pořádá zábavně naučný den otevřených dveří, a pro ně i pro děti z místní mateřské školy organizují edukativně stimulační skupiny.

Závěry

Vývoj školy

- Přetrvává nedostatečné využívání prostoru třídy mateřské školy v budově základní školy, jídelna je pro děti vybavená antropometricky nevhodným nábytkem.
- Došlo ke zkvalitnění vybavení učebními pomůckami a digitálními technologiemi.
- Pedagogický tým mateřské školy prošel personální obměnou.
- Navýšení nejvyššího povoleného počtu účastníků zájmového vzdělávání, což vedlo k navýšení počtu oddělení školní družiny.
- Zvýšil se počet žáků.

Silné stránky

- Mateřská škola má efektivní hodnotící systém s jasnými závěry využitelnými pro plánování dalšího zkvalitnění vzdělávání dětí. (2.1)
- Vzdělávání v mateřské škole je organizačně výborně zvládnuté se zastoupením účinných forem a metod. (4.2)
- Děti jsou vedeny na příkladné úrovni ke spolupráci, vyjednávání a hledání kompromisů. (4.4)
- Individualizace vzdělávání vychází z podrobně vedené pedagogické diagnostiky dětí s konkrétními závěry a jejího systematického vyhodnocování. (5.1, 5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Učitelky základní školy nevěnovaly dostatečnou pozornost práci s cíli hodiny, a to jak v průběhu výuky, tak při jejím vyhodnocování. (4.3)

- Učitelky základní školy systematicky nepracují se závěry vzdělávacích výsledků a ke zjištěním nepřijímají účinná opatření. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na využívání celého prostoru třídy pro předškolní vzdělávání s označením Včelíčky pro konstruktivní hry a rozvoj hrubé motoriky.
- Zaměřit se na hodnocení a zřetelné formulování posunu jednotlivých dětí, postupně využívat vzájemné hodnocení a sebehodnocení.
- Zavést systém identifikace nadaných žáků a cíleně rozvíjet jejich nadání.
- Do vzdělávacího procesu zařazovat práci s více zdroji informací, při vzdělávání žáků využívat dostupnou didaktickou a výpočetní techniku.
- V rámci metodického vedení se ve vzdělávacích postupech sjednocovat a předávat si příklady inspirativní praxe uplatňované při vzdělávání žáků.
- Provádět zápisy z porad, ve kterých je projednávána podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a realizováno metodické vedení pedagogických pracovníků.
- Nastavit kompetence pro zástupkyni ředitelky školy pro základní vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2024, Výkaz o ředitelství R13-01, Výkaz o školní družině Z2-01
2. Školní řád s platností od 2. 9. 2024
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola, která baví“ s platností od 1. 9. 2017
4. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků, Osvědčení z dalšího vzdělávání
5. Plán DVPP 2024/2025, Plány uvádění začínajících učitelek
6. Hospitační záznam výuky ZŠ ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
7. Rozvrh hodin všech tříd a učitelů platný ve školním roce 2024/2025
8. Třídní výkazy, katalogové listy v listinné podobě vedené ve školním roce 2024/2025
9. Třídní knihy tříd vedené v listinné podobě ve školním roce 2025/2024 (vzorek)
10. Žákovské knížky ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
11. Vnitřní řád školní družiny účinný od 1. 9. 2024

12. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 4. 2024
13. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2024/2025
14. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025
15. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
16. Dokumentace týkající se přijímání žáků do prvního ročníku ve školním roce 2024/2025
17. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
18. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2023/2024
19. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Společně krok za krokem celým rokem“ platný od 1. 9. 2024
21. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2024
22. Pracovní náplně pedagogických pracovníků, pracovní doba pedagogických pracovníků mateřské školy, rozpis přímé pedagogické činnosti
23. Plánování v mateřské škole: Třídní vzdělávací plány, Roční plán, Plán akcí školy
24. Třídní knihy pro mateřskou školu vedené ve školním roce 2024/2025
25. Evaluační nástroje: Pedagogická diagnostika, Hodnocení témat, Hodnocení integrovaných bloků, Vyhodnocování naplňování cílů za školní rok 2023/2024, Dotazník pro rodiče, Záznamové archy hospitační činnosti, Portfolia
26. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2024/2025: Evidenční list pro dítě v mateřské škole
27. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Zámečnicková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Mgr. Jan Dušík, školní inspektor

18. 12. 2024