



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-808/18-H

Název	Mateřská škola Sluníčko, Hradec Králové, Štefánikova 373
Sídlo	Štefánikova 373, 500 11 Hradec Králové
E-mail	info@skolkaslunicko.cz
IČ	71 000 747
Identifikátor	668 000 538
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Kotková
Zřizovatel	statutární město Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	Štefánikova 373, 500 11 Hradec Králové Hradecká 1/66, Třebeš, 500 11 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	30. 10. – 2. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Sluníčko, Hradec Králové, Štefánikova 373 vykonává činnost mateřské školy (dále škola, MŠ), školní jídelny a školní jídelny – výdejny na dvou místech: Štefánikova 373 (dále MŠ Štefánikova) a Hradecká 1/66, Třebeš (dále MŠ Hradecká). Škola je devítitřídní, šest tříd je umístěno v MŠ Štefánikova, další tři třídy jsou zřízeny v MŠ Hradecká. Provoz školy začíná v 6:30 hodin a končí v 16:30 hodin. K datu inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno celkem 236 dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se vzdělávalo 74 dětí, devíti z nich byla docházka do základní školy o jeden rok odložena.

Předškolní vzdělávání je poskytováno za úplatu a uskutečňuje se podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP). Zákonní zástupci mají možnost získat základní informace o MŠ na informačních nástěnkách v budovách školy a prostřednictvím webových stránek www.skolkaslunicko.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své činnosti. Plánování činnosti školy vychází z reálně stanovených koncepčních záměrů, do kterých jsou zahrnuty krátkodobé i dlouhodobé cíle směřující do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu. Ředitelka školy buduje cílevědomě a dlouhodobě image školy. Ve své práci účelně využívá odborné zkušenosti a dlouholetou praxi v oblasti řízení školy a předškolního vzdělávání. Členkami širšího vedení jsou kromě ředitelky školy také její dvě zástupkyně a vedoucí školní jídelny. Ředitelka školy s nimi úzce spolupracuje a operativně svolává porady vedení. V dokumentaci školy jasně vymezila pracovní povinnosti a stanovila požadavky na kvalitní pracovní výkony všech zaměstnanců školy a účelná pravidla pro přenos informací. Povinná dokumentace školy je přehledně a věcně vedena. Jednotlivé dokumenty na sebe navazují a mají velmi dobrou vypovídací hodnotu o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání. Prostřednictvím jednání pedagogické rady ředitelka školy projednává důležitá organizační a pedagogická opatření a základní dokumenty školy. Jejich součástí tvoří i oblast vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání dětí. Autoevaluaci školy věnuje ředitelka školy náležitou pozornost. Jedná se o funkční proces, do kterého je zapojen kolektiv zaměstnanců a zákonní zástupci dětí. Vlastní hodnocení školy zpracované ředitelkou školy vychází z podkladů o průběhu a výsledcích vzdělávání v jednotlivých třídách a je kvalitní oporou pro další práci školy. Kontrolní a hospitační činnost provádí ředitelka školy podle plánu. Vede učitelky k sebehodnocení, kvalifikovaně hodnotí silné a slabé stránky jejich pedagogického působení a systematicky oceňuje jejich práci a dosahované výsledky vzdělávání. Získané informace jí slouží i pro následnou kontrolní činnost a metodickou podporu učitelek, např. při uplatňování prvků alternativního vzdělávacího programu.

Ředitelce školy se podařilo sestavit kvalitní pedagogický sbor. Předškolní vzdělávání zajišťuje 18 kvalifikovaných učitelek. Tři vystudovaly vysokou školu se zaměřením na předškolní vzdělávání, další dvě jsou diplomované specialistky. V letošním školním roce pracuje ve škole jedna začínající učitelka. Ředitelka školy jí přidělila uvádějící kolegyni, která ji odborně a metodicky vede. V prvním pololetí letošního roku a od 1. 11. 2018 ve škole pracuje školní asistentka, na kterou škola získala finanční prostředky z projektu EU. Působí především ve třídě nejmladších dětí.

Ředitelka školy podporuje profesní růst pedagogických pracovníků, ty se aktivně účastní vzdělávacích akcí zaměřených na různé oblasti např. na společné vzdělávání, výuku anglického jazyka, matematickou a čtenářskou gramotnost. Všechny vyučující absolvovaly

seminář zaměřený na práci s interaktivní tabulí. Poznatky získané v průběhu dalšího vzdělávání využívají učitelky v praxi, což se pozitivně odráží na kvalitě předškolního vzdělávání. Část vzdělávacích akcí byla hrazena z projektu EU.

Vedení školy vytvořilo, s finanční podporou zřizovatele, finančních prostředků získaných z projektu EU a z darů od spolku rodičů, kvalitní materiální podmínky pro vzdělávání. Všechny třídy na obou pracovištích jsou esteticky upravené, děti mají k dispozici dostatek učebních pomůcek, hraček, výtvarného a pracovního materiálu, výpočetní techniky, dětské a naučné literatury, hudebních nástrojů a cvičebního nářadí. Množství vzdělávacích podnětů a různorodost hraček dětem umožňuje realizaci mnoha herních i vzdělávacích činností. Didaktické pomůcky jsou vhodně využívány v průběhu vzdělávání na podporu jednotlivých gramotností. Část z nich si učitelky tvořivě zhotovují samy. Průběžně, dle finančních možností, dochází k dovybavení vzdělávacích center a obnově vnitřního zařízení školy. Pro děti mladší tří let škola zakoupila dostatek hraček a pomůcek. Na obou pracovištích jsou školní zahrady, kde děti mají prostor pro sportování, hry a relaxaci. V letošním školním roce byla na zahradách obou pracovišť vybudována dětská hřiště s pryžovým povrchem a venkovní učebny, což vytvořilo nadstandardní podmínky pro realizaci kolektivních sportovních her a také vzdělávacích činností v přírodě, a to nejen v rámci environmentální výchovy. K bezpečnosti dětí v MŠ přispělo elektronické zabezpečení vstupů do obou budov školy.

Škola má propracovaný funkční systém spolupráce s partnery, který má mnohaletou tradici. Zákonní zástupci, kteří se sdružují ve spolku rodičů, se velmi aktivně zapojují do příprav i organizace společných akcí. Vedle standardní formy spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí, ke kterým patří třídní schůzky a tradiční oslavy svátků se škola se velmi aktivně podílí na kulturně společenském životě ve městě (např. vystoupení pěveckého sborečku) a intenzivně spolupracuje s mateřskými i základními školami v Hradci Králové. Z anketního šetření školy vyplývá, že rodiče pozitivně hodnotí kvalitní přípravu svých dětí na základní vzdělávání. Partnerské vztahy se zřizovatelem jsou na dobré úrovni. Spolupráce s dalšími partnery napomáhá k obohacování vzdělávacího programu, škola cíleně rozvíjí kontakty s regionálními organizacemi a institucemi zabývajícími se ekologií a zdravým životním stylem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces vycházel z účelně nastavených integrovaných bloků daných v ŠVP, na něž v rámci třídních vzdělávacích programů navazovaly motivačně provázané tematické celky. Při plánování vzdělávací nabídky učitelky programově vycházely z dílčích cílů a očekávaných výstupů, jež zahrnovaly všechny vzdělávací oblasti uvedené v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Ve třídách starších dětí na obou pracovištích učitelky zároveň cíleně využívaly prvky programu „Začít spolu“, což se pozitivně odráželo v průběhu vzdělávání. Promyšleně stanovená organizace vzdělávání v centrech aktivit učitelkám umožňovala realizaci různorodých vzdělávacích aktivit a vytvářela optimální podmínky k provázání řízených a spontánních činností. Strukturované uspořádání herního prostoru do center aktivit a v tomto smyslu rovněž promyšlené plánování činností vytvářely dětem velmi pestrou vzdělávací nabídku diferencovanou podle jejich zájmu, schopností a dovedností. Ve většině případů se do ní vyučujícím dařilo promítat zjištění ze systematicky prováděného sledování pokroků dětí. Menší míra diferenciací náročnosti zadávaných úkolů s ohledem na potřeby a možnosti dětí se však projevila v rámci některých frontálně řízených aktivit. Záměrně volené činnosti i připravené pomůcky výrazně napomáhaly zejména v rozvoji přírodovědné, čtenářské a informační gramotnosti dětí.

Kvalitně stanovená pravidla vzájemného soužití a dětem srozumitelně nastavený řád života ve třídách vytvářely klidnou tvůrčí atmosféru a posilovaly sociální dovednosti jednotlivců. Při vzájemné komunikaci mezi dětmi a dospělými převažoval partnerský přístup, učitelky děti podněcovaly k úvahám i hledání vlastních řešení v běžných situacích. Programově se též zaměřovaly na rozvoj smyslového vnímání, paměti a pozornosti dětí. Realizovaná vzdělávací nabídka výrazně podporovala rozvoj dovedností předcházejících čtení a psaní. Pozitivní adresné hodnocení a poskytování zpětné vazby o vlastní úspěšnosti posilovalo sebedůvěru dětí a vedlo k vytváření základů sebehodnocení i vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Cílená příprava dětí nejstarší věkové skupiny na vstup do základní školy byla efektivní. Kombinace společné práce v menších skupinách se zadáváním individuálních úkolů napomáhala vyrovnávat případné nerovnoměrnosti v jejich vývoji. Pozitivním zjištěním bylo průběžné, přirozenou formou prováděné, seznamování dětí se základy anglického jazyka, jež probíhalo ve většině tříd školy. Učitelky citlivě využívaly anglický jazyk při běžných denních situacích souběžně s českým jazykem, reagovaly na úroveň cizojazyčné znalosti dětí. Učitelky podněcovaly zájem dětí vhodně volenými metodami, např. vyprávěním, rytmizací i melodizací říkanek a řešením problémových otázek. Efektivně zařazovaly činnosti k procvičování jemné motoriky, rozvoji fyzické i psychické zdatnosti, smyslové a psychomotorické hry. Pravidelnou součástí denního programu byly zdravotně zaměřené aktivity (vyrovnávací, dechová a relaxační cvičení s prvky jógy).

Kromě uvedených činností škola v rámci posilování zdravých životních návyků zajišťuje plavecký i lyžařský výcvik, organizuje návštěvy solné jeskyně a výuku základů golfu. ŠVP je výrazně rozšířen o nabídku činností s estetickým zaměřením, např. „Sboreček“, „Výtvarníček“ a „Keramika a glazování“, která je určena všem dětem s nižší potřebou spánku. Škola podporuje zdravý životní styl, v minulých letech získala certifikáty v oblasti zdravé výživy. Zapojila se do projektů na podporu zdravého stravování „Cepík“ a „Zdravá školní jídelna“. Záměry, které si škola v této oblasti stanovila, se odrážejí v pestrém a nutričně vyváženém složení jídelníčku, dětem jsou nabízeny luštěninové pokrmy a dostatečné množství ovoce a zeleniny. Po celou dobu vzdělávání mají děti k dispozici vhodné nápoje poskytované v rámci pitného režimu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ systematicky směřuje k naplňování záměrů stanovených v ŠVP, vytváří kvalitní podmínky pro vzdělávání a systematicky promýšlí průběh vzdělávání s využitím různých metod a forem. Děti dosahují očekávaných výsledků ve všech oblastech stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

V průběhu inspekční činnosti děti přirozeně komunikovaly s vrstevníky i s dospělými. Kladly otázky, sdělovaly své myšlenky, prožitky, spontánně reprodukovaly básně a písně. Nepříliš dobrých výsledků však děti prokazovaly v oblasti výslovnosti. Učitelky zařazují do vzdělávací nabídky skupinově organizované logopedické chvílky. Individuální prevenci náprav řeči škola dětem neposkytuje, protože učitelky nemají absolvovaný logopedický kurz. Rodičům dětí se závažnějšími vadami řeči doporučují návštěvu odborného pracoviště. Děti měly zájem o nové informace, byly zvědavé, jejich znalosti a dovednosti byly odpovídající věku. Starší z nich logicky uvažovaly, experimentovaly, hledaly různé možnosti a varianty řešení problémových situací. Chápaly základní číselné a matematické pojmy, poznávaly číslice a přiřazovaly písmena, uměly se podepsat samostatně nebo s předlohou. Učitelky kladly důraz na správné držení psacího náčiní, v případě chybného úchopu jej trpělivě opravovaly. Z výzdoby MŠ a výtvorů dětí bylo zřejmé, že zvládají rozmanité výtvarné techniky nebo pracovní činnosti, jejichž prostřednictvím projevují svoji

tvorivost a fantazii. Děti byly přiměřeně svému věku samostatné při oblékání, hygieně i stolování. Poznávaly své místo a oblečení, připravovaly si vše potřebné ke stolování. Mladší z nich používaly lžici, všechny starší jedly příborem. Orientaci v prostředí školy děti bezproblémově ovládaly, měly osvojeny základní pohybové dovednosti, byly zručné při manipulaci s pomůckami, náradím a materiály. Sociální dovednosti a společenské návyky dětí byly na dobré úrovni. Respektovaly nastavená třídní pravidla, chovaly se k sobě kamarádsky. Při práci ve skupinách se děti samostatně rozhodovaly, bez obtíží vzájemně spolupracovaly, hledaly společná řešení, některé z nich zvládaly vedoucí role.

Ve všech třídách jsou výsledky vzdělávání pravidelně sledovány a několikrát ročně vyhodnocovány v diagnostickém záznamovém archu. Každé dítě má zavedené portfolio, do kterého je zařazován vstupní dotazník pro rodiče zachycující charakteristiku jejich dítěte. Součástí je také diagnostická kresba lidské postavy s podrobným rozбором, vyhodnocením a definováním záměrů pro individuální práci s dítětem. Učitelky ve třídách zpracovávají dětem s odkladem školní docházky a s potřebou podpůrných opatření plán pedagogické podpory, jehož naplňování ve stanovené lhůtě zpravidla vyhodnocují.

Úspěšnost dětí v posledním roce před zahájením školní docházky škola sleduje zejména při jejich přechodu do základního vzdělávání. Vzdělávací výsledky svých absolventů škola zjišťuje a vyhodnocuje při vzájemném setkávání s učitelkami základních škol.

Prezentace výsledků vzdělávání je na vysoké úrovni vně i uvnitř školy. Rodiče mají možnost sledovat výtvarné práce a pracovní výrobky svých dětí v šatnách a na chodbách obou budov škol. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jim poskytuje školní časopis „Občasníček“. Škola se pravidelně a úspěšně prezentuje na sportovních, pěveckých, hudebních a výtvarných soutěžích, ve kterých děti získaly řadu ocenění (např. první místa v pěvecké soutěži Novopacký slavíček, ve výtvarné soutěži Školka plná dětí).

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k řadě změn v materiální oblasti. Byla zhotovena nová střecha a vnější omítka na budově MŠ Hradecká. Na obou školních zahradách byla vybudována dětská hřiště s pryžovým povrchem a venkovní učebny. Škola se zapojila do projektu EU, pomocí kterého získala finanční prostředky na plat školní asistentky, úhradu akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a pořízení interaktivních tabulí. Dále se zapojila do projektů na podporu zdravého životního stylu „Cepík“ a „Zdravá školní jídelna“.

Silné stránky

- Ředitelka školy provádí systematické hodnocení práce učitelek a aktuálně jim poskytuje užitečnou zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. To má efektivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí i celkový rozvoj školy.
- Vedení školy se s výraznou podporou kolektivu zaměstnanců na obou pracovištích daří pozitivně ovlivňovat vzdělávání dětí, zejména v souvislosti s využíváním alternativních prvků programu „Začít spolu“, což se projevilo zejména v pravidelném zařazování skupinových a kooperativních forem práce.
- Cílená pestrá vzdělávací nabídka výrazně podporovala všestranný osobnostní rozvoj dětí, a to především v oblastech pohybových, hudebních, výtvarných a pracovních dovedností.

- Pestré formy spolupráce s partnery a zájem pedagogického sboru o život školy se pozitivně odrážejí v šíři různorodých aktivit a příkladné prezentaci výsledků vzdělávání.
- Ucelený jednotný systém k získávání informací o vzdělávacích výsledcích dětí a sledování jejich individuálního pokroku je východiskem pro plánování vzdělávací nabídky a její individualizaci.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Škola věnuje nižší pozornost prevenci řečových vad dětí formou individuální péče.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit systematickou péči v oblasti podpory řečových dovedností dětí, proškolit učitelky v oblasti logopedické prevence, navázat užší spolupráci s logopedem.
- Důsledněji diferencovat vzdělávací nabídku v rámci frontálně řízených aktivit.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatku zjištěného při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná statutárním městem Hradec Králové s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 7. 10. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 1. 8. 2018, ze dne 27. 3. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 10. 2018
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 10469/SM/2015-5, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 5. 2015, ze dne 16. 4. 2018
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2018/2019
6. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě platné od 1. 9. 2018
7. Školní řád mateřské školy, vnitřní řady školní jídelny a školní jídelny – výdejny, platné ve školním roce 2018/2019
8. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek platný pro školní rok 2018/2019
9. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
10. Organizační řád MŠ platný pro školní rok 2018/2019
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a plán osobnostního rozvoje pedagogů pro školní rok 2018/2019

12. Záznamy z jednání pedagogické rady MŠ ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
13. Záznamy z provozních porad ve školním roce 2017/2018
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019
15. Školní matrika dětí MŠ vedená ve školním roce 2018/2019
16. Docházka dětí vedená ve školním roce 2018/2019
17. Záznamy ředitelky školy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2017/2018
18. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019
19. Záznamy o dětech ve školním roce 2018/2019
20. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí pro školní rok 2018/2019 (včetně knihy úrazů vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019)
21. Hodnotící dokumentace školy pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019
22. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Maňáková v. r.
Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková, školní inspektorka	Zahradníková v. r.
Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice	Jiráňková v. r.
Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka	Koutníková v. r.

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Bartošová v. r.

V Hradci Králové 20. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Kotková, ředitelka školy

Kotková v. r.

V Hradci Králové 22. 10. 2018