



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-147/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Rostěnice-Zvonovice, okres Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	Rostěnice 98, 682 01 Vyškov
E-mail právnické osoby	skolarostenice@seznam.cz
IČ	71001298
Identifikátor	600125696
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Romana Bártová
Zřizovatel	obec Rostěnice-Zvonovice
Místo inspekční činnosti	Rostěnice 98, 682 01 Vyškov
Termín inspekční činnosti	7. 2. 2017 – 9. 2. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Rostěnice-Zvonovice, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 45 žáků, školní jídelny-výdejny (dále ŠJV) s kapacitou 25 strážníků a od roku 2013 i školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 30 účastníků zájmového vzdělávání. V letošním školním roce se ve škole vzdělává ve dvou třídách 31 žáků (I. třída – 1. a 2. ročník, II. třída – 3., 4., 5. ročník) z Rostěnic a okolních obcí, v posledních třech letech se počty žáků zvyšovaly (23, 24, 31 žáků). Podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) jsou vzděláváni tři žáci, další tři mají vypracován plán pedagogické podpory, ostatním žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) je poskytována adekvátní podpora.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD). Ve školní družině bylo k datu inspekce zapsáno celkem 24 účastníků (žáků 1. až 5. ročníku ZŠ). Ranní provoz ŠD nezajišťuje, odpolední provoz je stanoven od 11:40 do 16:00 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání činí 100 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována do funkce v roce 2010 na základě konkurzního řízení. Svoji práci vykonává zodpovědně, její způsob vedení přispívá ke klidné atmosféře ve škole. Koncepční materiály včetně plánů projednává se všemi zaměstnanci, kteří na vzdělávání participují. Plnění stanovených cílů ředitelka školy průběžně sleduje, k získání zpětné vazby využívá náměty od zaměstnanců, informace od žáků i zákonných zástupců. Stálá pozornost je ze strany vedení věnována hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání, personálním podmínkám a zkvalitňování materiálního zabezpečení. Hospitační činnost (přestože je kvůli velké míře vyučovací povinnosti ředitelky školy méně četná) je promyšlená, s jasnými kritérii, doporučeními a závěry poskytujícími relevantní zpětnou vazbu vyučujícím, kteří mají možnost se i formou sebehodnocení k hospitované hodině vyjádřit. Vzájemné hospitace z organizačních důvodů zatím neprobíhaly, přestože zařazení této formy poskytování zpětné vazby je jednou z možných variant ke zkvalitnění výuky (zvláště u jedné z vyučujících). Při předávání informací je kladen důraz na osobní kontakt a každodenní komunikaci, což zajišťuje optimální přenos důležitých sdělení všem zaměstnancům, žákům a zákonným zástupcům. Metodické orgány ve škole nejsou zřízeny, veškeré záležitosti včetně projednávání způsobu adekvátní podpory žáků se SVP plní pedagogická rada. Při každodenním kontaktu vyučující i neformálně reagují na podněty ze strany žáků i vedení školy a řeší podstatné záležitosti týkající se vyučovacího procesu. Výsledky školy jsou prezentovány na webových stránkách a ve výročních zprávách o činnosti školy, které mají požadovanou strukturu. Dokumentace školy je vedena průkazně, větší pozornost je nutné zaměřit na pravidelnou kontrolu žákovských knížek a kvalitu zápisů v sešitech žáků. Vzdělávání žáků zajišťují 3 pedagogické pracovnice (včetně ředitelky školy), z toho 1 vyučující, která pracuje zároveň jako vychovatelka na částečný úvazek, nesplňuje kvalifikační předpoklady pro učitelku prvního stupně. Dvě asistentky pedagoga, které mají odpovídající vzdělání pro tuto činnost, vykonávají svoji práci velmi zodpovědně a jsou velkým přínosem pro žáky i vyučující. Učitelé se dále vzdělávají v souladu s potřebami školy, aktivně spolupracují a podílejí se také na vedení zájmových kroužků (např. hra na flétnu, hra na kytaru, sportovní hry). Poradenskou činnost zajišťuje ředitelka školy spolu se školní metodičkou prevence. Přestože nemají specializační studium pro činnost, kterou vykonávají, nemělo to žádný negativní dopad na kvalitu poradenského systému školy. Vyučující se průběžně vzdělávají, v loňském školním roce především v oblasti inkluzivního

vzdělávání, bezpečnosti a ochrany zdraví včetně prevence sociálně-patologických jevů, čtenářské gramotnosti, jedna vyučující absolvovala školení České školní inspekce InspIS ŠVP. Kromě individuálních vzdělávacích plánů škola zpracovala také plány pedagogické podpory, a to nejen pro žáky diagnostikované školním poradenským zařízením, ale i pro žáky, u kterých identifikovala potřebu podpůrného opatření sama škola. O individuálních potřebách žáků se vyučující pravidelně vzájemně informují na jednáních pedagogické rady a v průběhu školního roku okamžitě podle potřeby. Oblasti prevence věnuje škola patřičnou pozornost, přesto se ve škole vyskytly i projevy méně vhodného chování některých žáků včetně náznaků šikany. Škola se před těmito problémy neuzavírá, ale spolu s rodiči a příslušnými institucemi se snaží nalézt adekvátní řešení. Ve školním roce 2015/2016 se škola zaměřila na zlepšení soužití žáků ve třídě, a to především ve vyšších ročnících, kde jsou velké rozdíly ve vývoji tělesném i psychickém. Do výuky jsou proto zařazovány různé situační hry na dané téma, kdy žáci získávají zkušenosti s prožíváním příjemných i nepříjemných pocitů. Škola realizovala výukový program „Nechte mě být“, který je zaměřený na prevenci šikany, alkoholismu a ukazuje dětem, co dělat při pokusu o únos. Vedení školy vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání. Od minulé inspekční činnosti škola ve spolupráci se zřizovatelem (majitelem budovy) provedla výměnu oken celé budovy, rekonstrukci sociálního zařízení, vybavila školní jídelnu-výdejnu novým nábytkem a do školní zahrady zakoupila vybavení pro žáky. Z projektů byla zakoupena ICT technika, obě třídy byly dovybaveny interaktivními tabulemi. Mimo výše uvedené nákupy a rekonstrukce, které proběhly již dříve, zůstal stav materiálních podmínek v budově základní školy stejný jako při předešlé inspekční činnosti, zejména nábytek v obou třídách, dosluhující podlahy a vstupní dveře, které již řádně netěsní, nedoznaly změn.

Škola hospodařila s prostředky státního rozpočtu, dotacemi od zřizovatele, s dotacemi na rozvojové programy vyhlášenými MŠMT, s prostředky ESF a dalšími zdroji (např. úplata za ŠD, dary). Ředitelka školy se zapojila do získávání dalších zdrojů financování. Například v roce 2014 až 2016 obdržela škola z pěti rozvojových programů MŠMT ČR finanční prostředky v celkové výši cca 109,2 tis. Kč zejména na posílení platů. Dále se škola zapojila do dvou projektů ESF Interes a „S Evou a Edou zdravě a bezpečně“, kdy v uvedeném období z projektu Interes vyčerpala celkem cca 167,1 tis. Kč zejména na nákup tabletů, PC a vzdělávání v problematice ICT a z druhého projektu vyčerpala cca 31,2 tis. Kč na sportovní vybavení, a pracovní listy. Škola má dostatek finančních prostředků na realizaci svých ŠVP, finanční podmínky jsou na očekávané úrovni.

Škola věnuje standardní pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při vzdělávání, s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Měla vypracovaný formální rámec (dokumentaci BOZ). Škola pravidelně prováděla nácvik požárního poplachu s evakuací budovy. Zaměstnanci byli pravidelně proškolení v problematice BOZP a PO, rovněž byli proškoleni k poskytnutí první pomoci. Revize tělovýchovného nářadí a hracích prvků i revize elektrických přenosných a zabudovaných zařízení byly platné. Škola má zavedenu knihu úrazů žáků v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů. Ve školním roce 2015/2016 škola evidovala dva úrazy, letos do data inspekční činnosti k úrazu nedošlo.

Součástí školy je školní jídelna-výdejna, která na základě smlouvy mezi ZŠ a MŠ Luleč zajišťuje stravu pro vlastní žáky. Dietní stravování nebylo v roce 2015/2016 ani v současném školním roce požadováno, ani poskytováno. Škola je zapojena do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol, nemá bufet ani automat na prodej potravin nebo nápojů. Ve školní jídelně-výdejně se stravují všichni žáci (nad stanovenou kapacitu), pro všechny je zajištěn pitný režim.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace výuky je nastavena účelně (s výjimkou výuky TV, kde byl překročen nejvyšší stanovený počet žáků ve skupině), v souladu s potřebami žáků a platným ŠVP ZV. Disponibilní hodiny škola využívá např. k posílení vzdělávací oblasti jazykové. Žákům se SVP, kteří mají vypracován IVP, jsou uzpůsobeny podmínky pro jejich vzdělávání a upraven rozvrh s ohledem na jejich možnosti a schopnosti (v souladu s doporučeními z poradenských zařízení). Vzdělávací nabídka obou ŠVP ZV i ŠVP ŠD umožňuje rozvoj klíčových kompetencí žáků, získávání a uplatňování znalostí např. o životním prostředí a jeho ochraně, hlavním cílem je naučit děti dobře číst, psát, počítat, naučit je učit se, orientovat se v textu i v informacích.

Během inspekční činnosti bylo realizováno 8 hospitací v obou třídách (I. třída – spojený první a druhý ročník, II. třída – spojený třetí, čtvrtý a pátý ročník) u všech vyučujících včetně ředitelky školy.

Vzdělávání probíhalo většinou v příjemné atmosféře. Na začátku vyučovacích hodin byli žáci seznamováni se vzdělávacím cílem, záměrná vstupní motivace byla (s výjimkou několika hodin u jedné vyučující) účinná. Průběžná motivace a adresné hodnocení žáků (patrně zvláště českém jazyce a matematice v I. třídě) napomáhaly rozvoji osobnosti každého žáka. Využité metody a formy práce (řízený rozhovor, frontální nebo skupinová práce, práce ve dvojicích, aktivizující metody aj.) byly efektivní tam, kde se vyučujícím dařilo udržet kázeň. Většina vyučovacích hodin byla po stránce metodické a didaktické dobře připravená, žáci projevovali o učení zájem. Pozitivem bylo propojování učiva se situacemi každodenního života. Žáci uměli vyjádřit svůj názor, podpora sociální gramotnosti žáků byla účinná tam, kde žáci znali pravidla slušného chování a kde vyučující dbaly na jejich dodržování (český jazyk a matematika v I. třídě, výtvarná a tělesná výchova) a kde byli žáci vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Obě asistentky pedagoga poskytovaly vyučujícím potřebnou součinnost. Používaly adekvátní nástroje pro začleňování žáků do třídního kolektivu, zaměřovaly se na jejich postupné osamostatňování a zlepšování.

V *českém jazyce* byla úroveň poskytovaného vzdělávání různá. V nižších ročnících se vyučující dařilo žáky vhodně motivovat, zadané úkoly ochotně plnili. Byli úspěšní při upevňování gramatických jevů a získávání čtenářských návyků v rámci svých možností, protože učivo bylo diferencované, skupinová, samostatná nebo práce ve dvojici byla vždy promyšlená a odpovídala věku a schopnostem žáků. Hodnocení, vzájemné hodnocení i sebehodnocení žáků bylo cílené a účelné. Ve vyšších ročnících se toto ve spojené hodině pracovních činností, českého a anglického jazyka dařilo méně, protože vyučující se věnovala převážně žákům, kteří měli anglický jazyk, v českém jazyce stěžejní část výuky spočívala v opisování vyjmenovaných slov a následném samostatném čtení, v pracovních činnostech žáci celou hodinu vybarvovali pracovní list, což nepřispívalo k efektivnímu rozvoji dovedností a znalostí v jednotlivých předmětech.

V *anglickém jazyce* byl (ze strany vyučující) kladen menší důraz na správnou výslovnost, proto si žáci fixovali nesprávné návyky a kopírovali mluvní projev vyučující i s chybami. Někteří žáci byli aktivní a ochotně spolupracovali s vyučující, jiní zadaným úkolům nevěnovali dostatečnou pozornost a nevhodně se chovali. Znalosti žáků nebylo možné diferencovaně posoudit, protože většinu aktivit realizovali společně, bez odstupňování náročnosti.

V *matematice* žáci zvládali základní početní operace, rozvoj logického myšlení žáků byl dobře podpořen řešením slovních úloh zvláště v I. třídě, kde vyučující precizně promyslela cíl hodiny a rozdělila úkoly s přihlédnutím ke schopnostem a možnostem jednotlivých žáků. Výraznou oporou v průběhu vzdělávání byla asistentka pedagoga, která k žákům

přístupovala velmi citlivě a vhodným způsobem je vedla k tomu, aby dokázali zadaný úkol správně splnit.

V *hudební výchově* se vyučující velmi obtížně dařilo udržet pozornost žáků, někteří byli neukázněni a opakovaně narušovali výuku. Zvolené aktivity (stejně pro první i druhý ročník) nebyly vhodné vzhledem k nutnosti diferencovaného přístupu, který nebyl patrný v žádné ze zvolených činností. Při zpěvu nebyly dodržovány základní zásady (správné dýchání, rozezpívání, rytmizace textu apod.). Vzhledem k tomu, že někteří žáci (zvláště prvního ročníku) nedokázali text nové písně přečíst, nezapojovali se následně ani do jejího nácviku. Takto vedená hodina nevedla k rozvoji hudebních (např. vokálních, poslechových aj.) dovedností žáků, hodnocení nebo sebehodnocení zařazeno nebylo.

Ve *výtvarné výchově* se vyučující dařilo motivovat a zaujmout všechny žáky tak, že ochotně a s nadšením pracovali na zadaném úkolu. Příjemná pracovní atmosféra byla podpořena využitím ICT techniky, kdy vyučující propojila výtvarný a hudební prožitek poslechem velmi vhodně zvolené hudební ukázky a vlastním výtvarným zpracováním abstraktního prvku.

V *tělesné výchově* žáci projevovali radost z pohybu při kondičním a vyrovnávacím cvičení i v rušnější části hodiny. Účelově zvolený kruhový trénink podpořil rozvoj tělesné zdatnosti žáků.

Rezervy jsou ve využívání učebních pomůcek a ICT techniky v některých předmětech (např. hudební výchova), v absenci hodnocení a sebehodnocení v některých třídách a předmětech. Pro zvýšení zájmu některých žáků o výuku je potřeba sjednotit pravidla slušného chování, nastavit jednotná kritéria a důsledně vyžadovat jejich dodržování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola spolupracuje s okolními mateřskými a základními školami, s OÚ Rostěnice-Zvonovice, DDM Vyškov, PPP Vyškov, SPC Brno, Policií ČR, ČČK Vyškov, MÚ Vyškov, umožňuje žákům smysluplně trávit svůj volný čas činnostmi v zájmových kroužcích, a podporuje tak jejich osobnostní rozvoj. Škola nabízí žákům i další aktivity – návštěvy divadelních a filmových představení, plavání, výstavy, sportovní akce apod., realizuje různé projekty (např. Ekoklání, Recyklohraní, Celé Česko čte dětem, Čtení pomáhá), pořádá různé akce (např. jarní a podzimní sběr papíru, Dýňování, Mikuláš, Vánoční jarmark, Zimní ozdravný pobyt a Jarní ozdravný pobyt (spolupráce s obcí), Vánoční besídka a besídka na konci školního roku, Kouzelnou noc – Vánoce, Velikonoční dílničku, Dětský den u vojáků ve Vyškově, Zdravá 5 – projekt o zdraví, dopravní hřiště, výlet na Větrník, Hudební divadélko). Žáci školy se pravidelně zúčastňují školních kol olympiád a soutěží (např. matematického klokana). Spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je v mnoha ohledech funkční, na jednáních jsou projednávány důležité dokumenty školy.

Vedení se hodnocením výsledků vzdělávání žáků průběžně zabývá spíše na úrovni školy, externího zjišťování výsledků vzdělávání škola cíleně nevyužívá, protože žáci dosahují většinou dobrých výsledků. Ve školním roce 2015/2016 z celkového počtu 24 žáků jich bylo 22 hodnoceno s vyznamenáním, ostatní prospěli. Snížený stupeň z chování nebyl udělen nikomu. Znalosti žáků jsou ověřovány ústně, formou testů, diktátů nebo prověrek. Žáci jsou hodnoceni známkami. Výsledky žáků jsou podrobně rozebírány na jednáních pedagogické rady, pokud mají žáci problémy, jsou tyto řešeny individuálně ve spolupráci s rodiči a případně s pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími institucemi.

Informace o výsledcích vzdělávání žáků mají možnost rodiče získat na konzultačních hodinách, na třídních schůzkách nebo prostřednictvím žákovských knížek a deníčků. Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že žáci neměli zapsány známky za 1. pololetí v předmětu hudební a tělesná výchova, rovněž bylo zjištěno, že jsou v žákovských knížkách

často také známky s mínusy a hvězdičkami, což není v souladu s pravidly pro hodnocení žáků vydanými školou. Větší pozornost v rámci kontrol pedagogického procesu je nutné zaměřit na důslednější opravování chyb v některých sešitech žáků ze strany vyučujících, protože nepravdělná a málo důsledná kontrola a menší důraz na estetiku zápisů v sešitech, neúhledné a málo čitelné písmo snižuje kvalitu výstupů žáků. K tomuto zjištění je nutné přijmout opatření.

Další zjištění

Škola zajišťuje realizaci volnočasových aktivit prostřednictvím zájmového vzdělávání, které má pro svou činnost k dispozici vyhrazenou jednu kmenovou třídu.

Žáci školy mohou navštěvovat školní družinu v odpoledních hodinách, nadstandardně škola nabízí žákům možnost být ve škole 60 minut před zahájením výuky, těmto dětem je věnována také náležitá péče. Ve standardně vybavené třídě s členěním na relaxační a pracovní zóny žáci tráví smysluplně svůj volný čas. Velmi přínosná pro motivaci žáků je i pohybová výchova, žáci se mohou věnovat sportovním aktivitám pod vedením vyučující tělesné výchovy nad stanovený rámec. Sociální kompetence žáků jsou dobře podpořeny. V průběhu školního roku nabízí ŠD žákům také řadu příležitostných činností.

V rámci hospitační činnosti ve školní družině bylo zjištěno, že náplň rovnoměrně rozložených společných i individuálních činností je velmi rozmanitá a pestrá, zahrnovala cílevědomé aktivity s ohledem na individuální potřeby žáků a rozvoj jejich zájmů. Důraz byl kladen na rozvíjení pohybových dovedností, žáci se mohli rozhodnout, jaké aktivity se chtějí věnovat, cíleně byla podporována kreativita a manuální zručnost žáků (malování, kreslení, stříhání, lepení, vybarvování), zřejmá byla i efektivní podpora čtenářství a naukových prvků (např. vypracování domácích úkolů apod.).

Závěry

Hodnocení vývoje od poslední inspekční činnosti v roce 2010

- v roce 2010 nastoupila stávající ředitelka školy, což se příznivě projevilo v kvalitě poskytovaného vzdělávání a v celkovém chodu školy – pozitivních změn doznala komunikace se zákonnými zástupci žáků, byly zavedeny plány pedagogické podpory, čímž se zvýšila participace žáků a zákonných zástupců na řešení problémů
- v roce 2013 došlo ke zřízení jednoho oddělení školní družiny, což přispělo k širší nabídce vzdělávání a školských služeb ve škole

Silné stránky

- aktivní zapojování do projektů a různých aktivit přispívá ke zlepšení podmínek a průběhu realizace školních vzdělávacích programů
- spolupráce školy s mnoha organizacemi a institucemi příznivě obohacuje vzdělávací nabídku
- pestrá nabídka činností ve školní družině včetně vhodně zvolených aktivit vedou k cílenému rozvoji sociální gramotnosti žáků, k rozvoji jejich pohybových a motorických dovedností

Slabé stránky

- chybějící zapsané místo poskytovaného vzdělávání v rejstříku škol a školských zařízení pro výuku tělesné výchovy
- překročení počtu stravovaných žáků nad stanovenou kapacitu

- vyšší počet žáků ve skupině při výuce tělesné výchovy než umožňuje legislativa
- nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání nebyla plně respektována, zejména v některých předmětech výchovného zaměření (chybějící známky v žákovských knížkách z hudební a tělesné výchovy, mínusy, hvězdičky)
- neopravené chyby v některých sešitech žáků, málo důsledná kontrola sešitů, menší důraz na estetiku zápisů v sešitech, neúhledné a méně čitelné písmo
- méně diferencovaný přístup ve spojených ročnících (a zároveň i předmětech) a s tím související málo promyšlený způsob vedení výuky zvláště ve vyšších ročnících

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit soulad údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností
- zefektivnit kontrolní systém řízení školy, ke zjištěným nedostatkům důsledně přijímat opatření a jejich účinnost vyhodnocovat
- zaměřit se na hodnocení kvality průběhu vzdělávání v některých předmětech zvláště ve vyšších ročnících, průběžně monitorovat efektivní uplatňování diferencovaného přístupu ve spojených ročnících a předmětech
- zapojovat žáky více do procesu hodnocení výsledků vzdělávání, vést je k umění sebehodnocení a vzájemného hodnocení i ve vyšších ročnících

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Rostěnice-Zvonovice ze dne 5. října 2009
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace obce Rostěnice-Zvonovice vydané dne 5. října 2009 ze dne 28. března 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, tisk ze dne 30. ledna 2017
4. Jmenování ředitelky školy do funkce s účinností od 16. září 2010 ze dne 16. září 2010
5. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia – Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 3. března 2011
6. Organizační řád školy platný od 1. ledna 2016, aktualizován dne 17. srpna 2016
7. Školní řád platný od 1. září 2015, aktualizován dne 17. srpna 2016, projednán na pedagogické radě dne 29. srpna 2016
8. Klasifikační řád platný od 1. září 2015
9. Provozní řád ze dne 1. dubna 2016, aktualizován dne 28. srpna 2016
10. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2016
11. Roční plán práce 2016/2017 projednán a schválen na pedagogické radě dne 29. srpna 2016 včetně Plánu kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2016/2017 ze dne 22. srpna 2016

12. Plán DVPP pro školní rok 2016/2017 ze dne 18. srpna 2016
13. Personální dokumentace – spisy pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2016/2017
14. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2016/2017
15. Koncepce rozvoje školy na školní roky 2016 – 2020 ze dne 24. srpna 2016 s účinností od 1. září 2016
16. Hospitační činnost – školní rok 2016/2017 (3 hospitace)
17. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016 ze dne 10. října 2016
18. Matrika školy vedená v listinné a elektronické podobě ve školním roce 2016/2017
19. Z 2-01 Výkaz o školním družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 8. listopadu 2016
20. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině – seznam přihlášených žáků ve školním roce 2016/2017
21. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 8. listopadu 2016
22. Školní matrika, seznam žáků pro školní rok 2016/2017 a současně strážníků školní jídelny-výdejny (31 stravovaných)
23. Doklady k problematice finančních předpokladů školy (Účetní závěrky k 31. prosinci roku 2014 až 2016 včetně příloh, výpisy zkrácené hlavní knihy, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům s podklady k projektům EU)
24. Podkladové materiály k problematice BOZ (Směrnice k BOZ a PO, Provozní řády, Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události, Požární kniha včetně zápisu o provedeném požárním poplachu, Kniha úrazů, školení, revize aj.)
25. Podkladové materiály k problematice školní jídelny (evidence školní jídelny))
26. Smlouva o zajištění školního stravování ze dne 26. června 2016
27. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017
28. Osobní spisy žáků se SVP ve školním roce 2016/2017 včetně Individuálních vzdělávacích plánů a Plánů pedagogické podpory
29. Minimální preventivní program ve školním roce 2016/2017 včetně dokumentace vedené školní metodičkou prevence ve školním roce 2016/2017
30. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2016/2017
31. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Jsme na jedné lodi platný od 1. září 2016
32. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. září 2016
33. Rozvrhy hodin ve školním roce 2016/2017
34. Dohledy nad žáky ve školním roce 2016/2017
35. Přihláška do školní družiny pro školní rok 2016/2017 – vybraný vzorek
36. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2014/2015, 2013/2014
37. Prověrky a testy vedené ve školním roce 2016/2017 – vybraný vzorek
38. Sešity žáků vedené ve školním roce 2016/2017 – vybraný vzorek
39. Žakovské knížky vedené ve školním roce 2016/2017 – vybraný vzorek
40. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školním roce 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka

PhDr. Renata Horáková v. r.

Mgr. František Píštěk, kontrolní pracovník

Mgr. František Píštěk v. r.

V Hodoníně dne 10. února 2017

Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Romana Bártová, ředitelka školy

Mgr. Romana Bártová v. r.

V Rostěnicích dne 24. února 2017