



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát  
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1739/23-E  
Sp. zn. ČŠIE-245-E/23-E

Název	<b>Dům dětí a mládeže Kamarád, Česká Třebová</b>
Sídlo	<b>Sadová 1385, 560 02 Česká Třebová</b>
E-mail	<b>jana.endysova@ddmkamarad.eu</b>
IČO	<b>72 085 363</b>
Identifikátor	<b>691 002 274</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Jana Endyšová</b>
Zřizovatel	<b>město Česká Třebová</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Sadová 1385, Česká Třebová Na Strouze 1643, Česká Třebová Matyášova 983, Česká Třebová</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5., 8. a 9. 1. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

## Charakteristika

Dům dětí a mládeže Kamarád, Česká Třebová (dále školské zařízení) nabízí pravidelné, příležitostné, osvětové a spontánní činnosti, v době školních prázdnin realizuje příměstské a pobytové tábory. Poskytuje zájmové vzdělávání pro různé věkové skupiny od dětí předškolního věku až po seniory, přičemž největší podíl mají účastníci ve věku 6 až 15 let. Pravidelná zájmová činnost probíhá formou zájmových útvarů (dále ZÚ) s pestrou šíří zaměření. Od minulé inspekční činnosti se zvýšil počet zájmových útvarů (z 85 na 96), stoupl také počet účastníků ze 753 na 827. Školské zařízení eviduje 29 účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou žáky základní školy praktické.

Činnost školského zařízení je realizována podle zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Zájmové aktivity jsou kromě kluboven v hlavní budově poskytovány na řadě dalších míst ve městě a okolních obcích.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení působí ve své funkci dlouhodobě. Řídící i kontrolní činnosti věnuje náležitou pozornost, stanovené koncepční cíle a priority činnosti se jí daří postupně naplňovat. Povinná dokumentace je vedena elektronicky, systematicky a přehledně, včetně přihlašování do zájmových útvarů. Informační systém je provázaný, s interními pracovníky je ředitelka v každodenním kontaktu, organizační záležitosti jsou řešeny na pravidelných čtrnáctidenních poradách. Externí pracovníci jsou informováni zejména prostřednictvím e-mailové či telefonické komunikace. Činnost školského zařízení probíhá podle ročního plánu práce, který je přehledný a konkrétní.

Pedagogický sbor interních pedagogů se v tomto školním roce z poloviny obměnil (dvě nové pracovnice). Zajišťují organizaci zájmových útvarů a komunikaci se 64 externími pedagogy volného času. Část nekvalifikovaných pracovníků si doplnila vzdělání absolvováním příslušných kurzů, přesto přibližně čtvrtina z nich nesplňuje požadavky na odbornou pedagogickou kvalifikaci. Převážně se však jedná o studenty, kteří chtějí pokračovat ve studiu na pedagogických školách či odborníky v oborech podle zaměření zájmových útvarů, které vedou. Kontrolní činnost zajišťují ředitelka i interní pedagogové, osvědčily se hlavně neformální vstupy do zájmových aktivit a rozhovory s vedoucími zájmových útvarů. Ředitelka je vstřícná k požadavkům jednotlivých vedoucích, což se pozitivně odráží ve všech činnostech i celkovém klimatu školského zařízení.

Daší vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka podporuje, ne vždy se však daří všechny pedagogické pracovníky zapojit. Sama se dále intenzivně vzdělává, každoročně absolvuje řadu vzdělávacích akcí. Někteří interní pedagogové se zúčastnili různých kurzů podle svého zájmu a zaměření (např. kurzy anglického jazyka, netradiční výtvarné techniky, jóga), zájem externích pedagogů o vzdělávací akce je rozdílný.

Školskému zařízení se ve spolupráci se zřizovatelem daří výrazné zlepšování prostorového zázemí a materiálního vybavení. Druhým rokem je pro rukodělné a výtvarné kroužky k dispozici opravená budova v sousedství školského zařízení (Paleta) s několika nově zařízenými klubovkami vybavenými přímo pro konkrétní zájmový kroužek. Podařila se také půdní vestavba v hlavní budově, kde kromě nových kluboven vzniklo prostorné zázemí pro pedagogy.

Školskému zařízení se daří zlepšovat finanční rozpočet z různých dotačních programů, které využívá zejména k realizaci různých akcí (např. preventivní programy pro veřejnost, příspěvky na kroužky seniorů).

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Školské zařízení nabízí širokou škálu zájmových aktivit, která je pravidelně obnovována a doplňována tak, aby odpovídala aktuálním trendům a zájmům účastníků i veřejnosti všech věkových kategorií. V tomto školním roce realizuje 96 zájmových útvarů, kromě těch s dlouholetou tradicí (divadelní, letecký modelář) se podařilo otevřít množství nových, o které byl zájem (např. módní návrhář, kroužky pro předškoláky). Každoročně školské zařízení nabízí také individuální aktivity, a to hru na flétnu a klávesy. Z ekonomického hlediska však není tato organizace vzdělávání zcela optimální. Velmi vyhledávanou aktivitou je univerzita třetího věku, která nabízí možnost uspokojování osobních zájmů a rozšíření vědomostí účastníkům v seniorském věku a která je školským zařízením pravidelně uskutečňována.

Při sledování průběhu vzdělávání byla hospitována pravidelná zájmová činnost. Náplň hodin vycházela z pracovních plánů a navazovala na předcházející činnosti. Výchovně vzdělávací proces byl zaměřen na individuální podporu a rozvoj každého účastníka podle jeho schopností, odpovídal zásadám rovného přístupu. Vedoucí kroužků nabízeli tematicky zaměřené činnosti, podporovali rozvoj jednotlivce, podněcovali ke komunikaci a pomáhali rozvíjet vzájemnou spolupráci. Pozitivní motivací vedli k rozvoji dovedností a efektivitě realizovaných činností. Smyslem činností bylo aktivní zapojení všech účastníků, pocit vlastního úspěchu a sounáležitosti. Sledované činnosti byly ze strany pedagogů připravené, probíhaly v přátelské atmosféře. Komunikace mezi účastníky a pedagogy byla v rovině vzájemného respektu a porozumění. Bylo patrné, že zvolené aktivity přinášejí potěšení, pedagogové účastníky vhodně povzbuzovali pochvalou. Vytvářeli tak předpoklady zejména k rozvoji kompetencí a ke smysluplnému trávení volného času. Všichni vedoucí se účastníkům věnovali se značným nasazením, naplňovali zásady zájmového vzdělávání. Nabízeli zajímavé kreativní činnosti, podporovali nadání, rozvoj a estetické cítění účastníků, podněcovali k tvořivosti, upevňovali vzájemnou spolupráci. Účastníci při práci otevřeně komunikovali, dokázali si organizovat práci a dokončit stanovené úkoly. Získávali znalosti a dovednosti v rozsahu vzdělávacího obsahu zájmového útvaru, konzultovali postup své práce s vedoucími, pracovali se zaujetím pro vlastní činnost.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

O kvalitě poskytovaných činností školského zařízení svědčí dlouhodobě vysoký zájem účastníků. Výsledky vzdělávání sledují a vyhodnocují vedoucí kroužků po celou dobu docházky účastníků do zájmových kroužků, průběžně jim poskytují zpětnou vazbu. Při sledovaných činnostech mělo hodnocení vždy výraznou motivační roli, příznivě ovlivňovalo rozvoj zdravého sebevědomí účastníků. Bylo zaměřeno především na ovládnutí základních komunikačních prostředků, na projevy samostatného a logického myšlení, pohybových a kreativních dovedností, tvořivosti, na využívání získaných vědomostí a dovedností. Školské zařízení pravidelně vyhodnocuje svoji činnost, výsledky každoročně zveřejňuje ve výroční zprávě, která podporuje prezentaci zařízení. Svoji činnost představuje na svých webových stránkách, v místním tisku, regionální televizi, ve vývěsních skříňkách, informačním centru. Osvědčily se také návštěvy pedagogů ve školách začátkem školního roku s nabídkovými letáky. Výraznou propagační činností školského zařízení je organizace řady akcí s bohatou účastí veřejnosti. Každoročně probíhá bohatá prázdninová táborová činnost, zvýšil se zejména zájem o tábory příměstské.

Školské zařízení se aktivně zapojuje do života města, spolupracuje se školami, kulturními a sportovními a dalšími organizacemi ve městě. Činnost škol obohacuje nabídkou tematicky zaměřených programů (vánoční, velikonoční tvorba), tradici mají divadelní vystoupení v Malé scéně či závěrečná besídka s ukázkami práce zájmových kroužků. Výsledkem spolupráce je podpora účastníků ve vztahu k regionu a místu, kde žijí, k historii a tradicím a ke vzájemnému setkávání s cílem posilovat vzájemné vztahy. K tomu přispívá i propagace činnosti školského zařízení ve vývěsních skříňkách ve městě. Výsledky své činnosti mají účastníci možnost porovnat při různých soutěžích, zájem je o výstavy prací výtvarných kroužků a univerzity třetího věku.

## Závěry

### Vývoj školského zařízení

- Výrazné zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání účastníků,
- získání další budovy pro činnost rukodělných a výtvarných kroužků,
- nové prostory pro pedagogy v půdní vestavbě.

### Silné stránky

- Aktivní řídicí činnost a snaha o rozvoj činnosti školského zařízení (2.1),
- přátelská a vstřícná atmosféra školského zařízení (2.2),
- velmi dobré prostorové podmínky pro činnost zájmových útvarů (2.4),
- bohatá nabídka zájmové činnosti pro široké spektrum účastníků ve městě i okolí, inovace zájmových útvarů podle aktuálních trendů (4.1),
- realizace příležitostných, osvětových a spontánních činností se zapojením velkého počtu účastníků, táborová činnost (4.2),
- organizace soutěží a akcí pro školy a veřejnost, prezentace ve městě (5.4),
- provázaná spolupráce se školami, sportovními organizacemi, se zřizovatelem (1.5).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Chybějící odborná kvalifikace části externích pedagogů volného času (2.3),
- menší zájem některých pedagogických pracovníků o další vzdělávání (3.5).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Více motivovat externí pedagogy k doplnění kvalifikace,
- podpořit další vzdělávání pedagogických pracovníků nabídkou konkrétních akcí,
- zvážit potřebu a efektivitu organizace zájmových útvarů formou individuální výuky.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 12. 2023
2. Koncepce rozvoje ze dne 4. 4. 2020
3. Vnitřní řád s účinností od 1. 1. 2024
4. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ze dne 1. 1. 2024
5. Výroční zpráva o činnosti školského zařízení za školní rok 2022/2023
6. Plán činnosti na školní rok 2023/2024
7. Rozvrh kroužků, školní rok 2023/2024
8. Deníky zájmových útvarů, školní rok 2023/2024 (výběr)
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2023
10. Výkaz o činnosti střediska volného času k 31. 10. 2023
11. Přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2023/2024
12. Personální dokumentace, školní rok 2023/2024 (výběr)
13. Kniha úrazů, školní roky 2022/2023 a 2023/2024

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

24. 1. 2024