



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1178/22-S

Název	<b>Základní škola Týnec nad Sázavou, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Komenského 265, 257 41 Týnec nad Sázavou</b>
E-mail	<b>info@zsty nec.cz</b>
IČ	<b>71 004 670</b>
Identifikátor	<b>600042138</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Barbora Hanáková</b>
Zřizovatel	<b>město Týnec nad Sázavou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Komenského 265, Benešovská 23, Týnec nad Sázavou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. – 10. a 13. – 14. června 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny. Ke dni inspekce se v ZŠ vzdělávalo ve 28 třídách 645 žáků 1. – 9. ročníku, včetně 123 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). ZŠ vzdělává 19 žáků

s odlišným mateřským jazykem a jazykovou bariérou. Nejvyšší povolený počet žáků byl naplněn na 96 %. Od roku 2019 funguje ve škole přípravná třída s 12 dětmi v tomto školním roce. Ve školní družině s osmi odděleními se vzdělává 188 účastníků zájmového vzdělávání, tj. 86 % naplněnost. Škola se prezentuje jazykovým zaměřením, od 1. ročníku je zavedena nepovinná výuka anglického jazyka. Školní stravování v areálu školy zajišťuje školní jídelna, která je samostatným právním subjektem.

ZŠ nabízí žákům možnost rozvíjet jejich zájmy a nadání ve volitelných či nepovinných předmětech a kroužcích s různým zaměřením, např. v oblasti sportu, matematiky, jazykového vzdělávání či hudební kroužky.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Koncepční záměry jasně formulují konkrétní cíle a strategii rozvoje školy. Jejich naplňování je úspěšné zejména v komunikaci se všemi aktéry vzdělávání. Nepodařilo se získat větší podíl odborně kvalifikovaných pracovníků.

Organizační struktura a delegování kompetencí na další zaměstnance jsou účinné, odpovídají velikosti školy a vykonávaným činnostem. Zásadní pedagogické a organizační záležitosti projednává ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) účelně v pedagogické radě a na pracovních poradách. Vnitřní informační systém, založený zejména na osobním kontaktu i elektronické komunikaci zaměstnanců, byl v době inspekční činnosti funkční.

Kontrolní a evaluační systém identifikuje některé nedostatky. Opatření k odstranění nedostatků, které ředitelka zjistí, jsou jen částečně účinná nebo nejsou vyžadována. Příležitostí ke zlepšení je např. vypracovat plán hospitační činnosti a důsledně sledovat účinnost zaváděných opatření ke zlepšení stavu. Opatření směřující ke zlepšení prospěchu žáků navrhovaná příslušnými metodickými orgány byla účelná v případech, kdy se žáci nabízeného doučování účastnili. Zlepšení vyžaduje spolupráce vyučujících a sjednocení opatření k odstranění neprospěchu žáků.

Výběr seminářů pro další vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s potřebami školy. Příležitostí ke zlepšení je posílení profesní podpory učitelů především v oblasti diferenciací učebních cílů podle možností a nadání žáků.

Od posledního inspekčního hodnocení se přístavbou výrazně zlepšilo prostorové zázemí a dále materiální vybavení především informačními a komunikačními technologiemi. Sedm oddělení školní družiny má pro svou činnost vlastní herny, jedno oddělení využívá prostory kmenové třídy, které neposkytují optimální podmínky pro relaxační a pohybové aktivity. Škola využívá vhodně zařízený areál školy s množstvím herních prvků a multifunkční hřiště.

Z celkového počtu 33 pedagogů v ZŠ jsou čtyři učitelé bez odborné kvalifikace, tři si potřebné vzdělání doplňují. Z osmi vychovatelek školní družiny jedna nemá požadovanou odbornou kvalifikaci. Z 19 asistentů pedagoga je jeden bez požadované odborné kvalifikace. Ředitelka průběžně usiluje o zabezpečení vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Nekvalifikovanost pedagogů neměla vliv na kvalitu sledovaného vzdělávání.

Vstup do budov je zajištěn telefonem a kamerou. Žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti dodržovány. Počet úrazů v období tří školních roků klesá.

Přenos informací směrem k zákonným zástupcům žáků je vhodně nastaven. O své vzdělávací nabídce a průběžné činnosti škola dostatečně informuje i zákonné zástupce žáků v místním

periodiku, na třídních schůzkách, efektivní je školní elektronická platforma. Škola při naplňování cílů školních vzdělávacích programů aktivně využívá cíleně zaměřený program na spolupráci se zřizovatelem, regionálními partnery a zákonnými zástupci žáků a účastníků vzdělávání. Ve škole působí žákovský parlament jako kvalitní partner pro vedení školy.

Činnost školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) je kvalitní. Zavedený elektronický systém předávání informací jednotlivým učitelům o poskytování podpůrných opatření je plně funkční a ta jsou pravidelně vyhodnocována a doplňována podle aktuálních potřeb žáků. Účelné rozdělení činností členů ŠPP umožňuje speciální pedagogy soustředit se na depistáž a prevenci specifických poruch učení žáků. Pracuje také na vztazích kolektivu třídy na základě podnětů třídních učitelů a žáků. Škola poskytuje kvalitní profesní a kariérní poradenství.

Škola plně využívá všech dostupných finančních zdrojů ke zlepšení podmínek vzdělávání, mimo jiné i finanční pomoci Spolku rodičů a přátel dětí školy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací cíle v hospitovaných hodinách byly stanoveny v souladu se školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a v návaznosti na ně byla výuka většinou systematicky promyšlená a připravená. Společnými znaky v hospitovaných hodinách bylo příjemné a esteticky podnětné prostředí. Větší část vzdělávacích cílů byla zaměřena na znalosti a dovednosti, méně na postojovou složku vzdělávání. Příjemné klima ve třídách, vztahy mezi učiteli a žáky vytvářely vhodnou motivaci i přívětivou pracovní atmosféru. Efektivní motivace byla také založena na dalších pozitivních prvcích, jako např. pochvala, povzbuzení, průběžné hodnocení. Míra užívání různých účinných organizačních forem výuky však byla nízká. Pedagogové převážně volili spíše tradiční frontální přístup, který byl zřídka doplňován prací žáků ve dvojicích nebo ve skupinách. Jen v jedné čtvrtině hodin proběhlo funkční vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení. Příležitost ke zlepšení je ve využívání zpětné vazby s cílem poskytnout žákům efektivní informace o tom, co má žák zlepšit. Vyučující dokázali využívat různé didaktické pomůcky, zpestřit výuku formou hry. Procvičování a upevňování učební látky byl většinou věnován dostatek času. Často se vyskytovala efektivní práce s chybou. Mezipředmětové vztahy i návaznost obsahu učiva na praktický život byly převážně vhodně využity. Žáci se nebáli vznášet dotazy a diskutovat v rámci svých zkušeností o probíraných tématech. Jen ojediněle však vyučující žáky vedli k vyhledávání a aplikaci informací z jiných zdrojů, např. z internetu, z encyklopedií. Přestože v hospitovaných třídách byla dostatečná vybavenost digitální technikou, její efektivní využívání bylo zaznamenáno asi v jedné třetině sledovaných hodin. Výuka nebyla většinou dostatečně individualizována podle předpokladů a potřeb všech žáků, chyběla diferenciací zadaných úkolů ať už ve vztahu k žákům se SVP nebo k žákům nadanějším. Efektivnější podpora žáků se SVP byla patrná tam, kde byli přítomni asistenti pedagoga.

Výuka českého jazyka a literatury byla kvalitní, věcně správná, názorná, bohatá svým obsahem při opakování učiva. Žáci si aktivně osvojovali učivo, prezentovali vlastní četbu. Frontálně organizované hodiny se vyznačovaly tradičním obsahovým pojetím s důrazem na osvojení mluvnice a promyšlený rozvoj čtenářské gramotnosti se zaměřením ke komunikační funkci jazyka. Zařazení textových materiálů, pracovních listů a didaktické techniky je v hodinách běžné. Vyučující pravidelně využívali písemné a ústní prověřování znalostí s odpovídající zpětnou vazbou. Zohledňování žáků se SVP, zejména při písemném zadávání cvičení, nebylo vždy zřetelné. Žáci s úspěchem uplatňovali získané komunikační kompetence při projektových dnech a osobním zapojením do různých soutěží, např.

Čtenářský soubor. Žákům se dostávalo průběžné slovní hodnocení během výuky, celkové shrnutí a hodnocení mnohdy zasahovalo do přestávky.

Hodiny tělesné výchovy měly svoji charakteristickou strukturu z hlediska fyzického a psychického zatížení žáků. Dařilo se vzbudit a prohloubit zájem o tělocvičné aktivity, podřídit chování žáků stanoveným pravidlům, vést je k poznávání vlastních pohybových možností. V hodinách nechybělo navození požadované aktivity pro nastávající prováděná cvičení. Žáci vhodně uplatňovali vlastní pohybové dovednosti v rozličných sociálních rolích, rozvíjeli spolupracovali při překonávání zábran, sami rychle rozhodovali, byli si vědomi míry odpovědnosti za zdraví své i svých spolužáků. Učitelé využili maximálně vyučovací čas, průběžně žáky hodnotili a v závěru je stimulovali pro cvičení v následujících hodinách.

Zvolené metody výuky matematiky na 1. stupni měly činnostní a herní charakter. Vyvážené střídání frontální a samostatné činnosti žáků vedlo k jejich trvalé aktivitě. Formy skupinové nebo párové práce rozvíjely spolupráci a cíleně byly zaměřeny na upevnění probíraného učiva. Zájem o učivo vyučující účelně podporovali názornými pomůckami a multimediálními prostředky, které většinou dopomáhaly při procvičování a upevnování učiva. Vyučující účelně a individuálně pomáhali žákům v případě potíží, vhodně zařazovali pohybově-relaxační chvíle. Účelně využívali žákovská portfolia.

Na 2. stupni při výuce matematiky bylo zařazení zefektivňujících metod práce zaznamenáno jen ve čtvrtině hodin, převládala frontální výuka s výkladem, případně řízeným rozhovorem, které nepodporovaly aktivní zapojení žáků. Všichni žáci většinou plnili stejné úkoly. Kladené nároky na žáky byly ve většině případů přiměřené a srozumitelné, a tím se zvyšovala jejich motivace k dokončení zadaných úloh. V závěru hodin chybělo zpravidla vyhodnocení zvládnutí učiva.

Vyučující přírodovědných předmětů na 2. stupni v dostatečné míře využívali přírodniny a další názorné pomůcky. Příležitostí ke zlepšení je ve větší míře tematicky a prostorově umožnit žákům vlastní pozorování a experiment, tzn. aplikovat badatelskou metodu. Ta byla vhodně a efektivně uplatněna ve čtvrtině hodin (přírodopis, chemie). Žáci jsou při vzdělávání v předmětech s integrovanou přírodovědnou tematikou správně vedeni ke zhodnocení některých činností člověka v přírodě.

Vyučující při výuce cizích jazyků na 1. stupni využívala velmi vhodnou motivaci v podobě obrázků a loutek. Jednoduché pokyny v anglickém jazyce byly žákům srozumitelné. Většina žáků se aktivně zapojovala. Činnosti byly pestré. Chybělo vhodné zařazení relaxační chvíle v momentech, kdy byla na některých žácích patrná únava a menší aktivita, zvláště při dlouhé práci s textem.

Výuka ruského jazyka na 2. stupni byla velmi dynamická, s aktivním zapojením všech žáků. Důraz byl kladen na konverzaci, rozvoj slovní zásoby a procvičení azbuky. Ve skupinách probíhaly minirozhovory, učitel žáky vhodným způsobem opravoval.

V hodinách dějepisu byl vhodně podporován zájem žáků o probíraná témata. Žáci prokazovali dobré znalosti a reagovali na otázky učitelů. Velmi efektivní bylo propojení znalostí zeměpisu a dějepisu. Příležitostí ke zlepšení je využívání pestřejší skupinové výuky, činnostního učení a práce s informacemi pro podporu aktivnějšího zapojení všech žáků. Účelná byla prezentace vytvořená žáky. Vrstevnické hodnocení probíhalo podle předem stanovených pravidel.

Výchova ke zdraví seznamovala žáky s různými druhy závislostí. Žáci byli aktivně zapojeni, pracovali ve skupinách, komunikovali a prezentovali své názory. Hodina vhodným způsobem navazovala na preventivní program školy.

Hospitovaná hodina v přípravné třídě měla vysokou úroveň. Učitelka i asistentka pedagoga využívaly individuální přístup k dětem, činnosti byly velmi pestré a směřovaly k rozvoji komunikačních dovedností, sluchové analýzy a nápravě logopedických vad. Děti se zapojovaly s nadšením, velmi pěkně spolupracovaly a plnily zadané úkoly. V závěru vyučovacího bloku byly děti hodnoceny učitelkou, ale také samostatně zvládly zhodnotit svou aktivitu a chování.

Sledované vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity. Příprava na vyučování je účelně soustředěna na rozvíjení různých oblastí a vhodné podněcování ke kritickému myšlení. Činnost probíhala formou her za účelné pomoci vychovatelek, byla zohledňována individualita účastníků, s možností vybrat si z různých druhů společenských, sportovních či výtvarných aktivit zaměřených na podporu jejich kreativity a tvořivosti. K jednotlivým činnostem byli účastníci vhodně motivováni a byli průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Přístup vychovatelek k nim byl vstřícný. Účastníci byli správně vedeni k vlastnímu vyhodnocování své tvorby.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně sleduje a informuje o nich zákonné zástupce na třídních schůzkách a prostřednictvím školního informačního systému. Úroveň získaných vědomostí a dovedností žáků učitelé průběžně zjišťují a ověřují obvyklými nástroji, např. pedagogickým pozorováním, rozhovorem, ústním zkoušením, písemnými testy, praktickými cvičeními. Každé čtvrtletí školního roku jsou celkové i individuální výsledky vzdělávání projednávány pravidelně v rámci pedagogické rady. Ze zápisů z jednání pedagogické rady není ale patrné, jak s výsledky vzdělávání dále pracuje vedení školy, jednotliví učitelé nebo některé předmětové a metodické komise, nejsou navrhována opatření k odstranění nedostatků s ohledem na potřeby žáků.

Ve školním roce 2020/2021 na 1. stupni prospělo s vyznamenáním 89 % žáků. Významný počet mladších žáků tak měl možnost zažít pocit úspěchu, který je motivuje v další školní práci. Na 2. stupni prospívalo s vyznamenáním přibližně 50 % žáků. Respektování doporučení MŠMT k pozitivnímu hodnocení z důvodů pandemie Covid-19 bylo zřejmé. Vedení školy využívá externí testování v 6. a 9. ročníku s cílem získání zpětné vazby o úrovni vzdělávacích výsledků žáků a srovnání se s jinými školami obdobného typu. Výsledky z hodnocených předmětů jsou spíše podprůměrné v porovnání s podobnými školami v ČR. Příležitostí ke zlepšení je nastavit systém analýzy výsledků testování žáků a provádět účinná opatření ke zvýšení úspěšnosti podprůměrně hodnocených oblastech vzdělávání.

Ředitelka sleduje úspěšnost přechodu žáků na vyšší typy škol v regionu, podle jejího sdělení je většinou dobrá.

Při podrobnější analýze vzdělávacích výsledků žáků se SVP bylo zjištěno, že na 1. stupni jich většina úspěšně prospívá. Na 2. stupni ale polovina z nich patří mezi žáky se školním neúspěchem. Žáci s odlišným mateřským jazykem a jazykovou bariérou jsou efektivně podporováni nejen v rámci povinné výuky, ale také při doučování českého jazyka.

Práce se žáky s rizikem školního neúspěchu je založená na nabídce doučovacích aktivit, poskytování pomoci v hodinách a součinnosti se zákonnými zástupci. Jen u malého podílu doučovaných žáků není patrný zjevný posun ke zlepšení. Z analýzy prospěchu ve školních rocích 2019/2020 a 2020/2021 je zřetelné zhoršení prospěchu při přechodu žáků z 1. na 2. stupeň. Příčinou zhoršení je odlišný styl vedení výuky učiteli, méně časté zařazování prvků aktivního učení, nízká míra diferenciací úkolů a chybějící formativní zpětná vazba.

Nejproblematictějšími předměty z pohledu klasifikace jsou matematika, český jazyk, přírodopis a chemie. Ve srovnání s hodnocením minulou inspekční činností se celkový podíl neprospívajících žáků snížil.

Aktivita zaměřené na předcházení rizikového chování účinně eliminují jeho výskyt, což dokládá nízký počet žáků s hodnocením chování sníženým stupněm nebo s uloženými kázeňskými opatřeními. Preventivně jsou se zákonnými zástupci konzultovány individuální výchovné a vzdělávací potíže jejich dětí v rámci tripartity, případně jim je doporučena návštěva odborného pracoviště. Zjištěné rizikové jevy např. nevhodné chování, fyzické a psychické ubližování byly řešeny účinným způsobem. Z výchovných opatření převažují pochvaly.

Žáci jsou účelně motivováni k účasti v soutěžích, z nichž některé škola sama pořádá. Nejlepší z nich se pak pravidelně účastní okresních a krajských kol předmětových olympiád a znalostních soutěží (český a anglický jazyk, matematika, dějepis). Úspěšně si vede škola v okresních sportovních soutěžích – např. házená, florbal, atletická všestrannost.

Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou účelně využívány k propagaci školy, výzdobě její budovy a prezentovány formou různých aktivit. Pravidelné akce pro veřejnost korespondují se stanovenými cíli školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání společně s individuálními možnostmi jednotlivců. Účastníci jsou také systematicky vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů, což je zřejmé z výsledků především výtvarných, ekologických i kulturních akcí.

## Závěry

### Vývoj školy

- Část nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti škola odstranila, od minulé inspekční činnosti přetrvává nedostatečná diferenciací učiva podle schopností a potřeb žáků.
- Zkvalitnily se materiální podmínky pro vzdělávání.

### Silné stránky

- Systém primární prevence je funkčně nastaven, výskyt projevů rizikového chování je dlouhodobě nízký.
- Velmi kvalitní je průběh vzdělávání ve školní družině, vhodně byla zohledňována individualita účastníků s možností vybrat si z různých druhů aktivit zaměřených na podporu jejich kreativity a tvořivosti.
- Škola při naplňování cílů školního vzdělávacího programu aktivně využívá cíleně zaměřený program spolupráce se zřizovatelem, regionálními partnery a zákonnými zástupci žáků a účastníků vzdělávání.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká je míra užívání různých efektivních organizačních forem výuky.
- Příležitost ke zlepšení je v zadávání diferencovaných a individualizovaných úkolů podle náročnosti v návaznosti na vzdělávací potenciál žáků včetně žáků nadaných.
- V důležitých oblastech kontroly vzdělávání škola vyhodnocuje stav nesystematicky a s výsledky se dále dostatečně nepracuje.
- Procesy řízení i vyhodnocování výsledků vzdělávání jsou prováděny jen částečně a jen s malým dopadem na možnost zkvalitňování vzdělávání každého žáka.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Využívat různé organizační formy výuky, včetně činnostního učení a informačních zdrojů.
- Zadávat diferencované a individualizované úkoly podle náročnosti v návaznosti na vzdělávací potenciál žáků.
- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost důsledným přijímáním, realizací a vyhodnocováním účinnosti navazujících opatření
- Zavést systém autoevaluace školy a účinná preventivní opatření předcházení neprospěchu žáků.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu cs.i.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a Školní vzdělávací program pro školní družinu, účinný od 1. září 2021
2. Školní řád ZŠ, účinný od 1. září 2021, vnitřní řád školní družiny, účinný od 1. září 2021
3. Třídní knihy ZŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině, školní rok 2021/2022
4. Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, zřizovací listina, webové stránky školy)
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně jmenování, stanovení přímé pedagogické činnosti, aktuální stav
6. Rozvrh vyučovacích hodin tříd, školní rok 2021/2022
7. Koncepce rozvoje školy pro období 2018-2022
8. Dokumentace výchovného poradenství, prevence rizikových jevů a školního poradenského pracoviště, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
9. Školní informační systém, školní matrika ZŠ a školní družiny, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 – vzorek
10. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 ke dni inspekce a zápisy z jednání metodických orgánů, plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
11. Přehledy prospěchu žáků a výsledky testování, evaluační materiály, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-533/15-S z 23. března 2015, výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2020/2021

13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků-kniha školních úrazů, revizní zpráva o kontrole elektrických přístrojů, tělocvičného nářadí a herních prvků platné ve školním roce 2021/2022
14. Ekonomická dokumentace-závazné ukazatele rozpočtu za rok 2021, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2021, účetní závěrka k 31. prosinci 2021
15. Doklady o přijímání k základnímu a zájmovému vzdělávání ve školním roce 2021/2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	Antonín Smrž v. r.
Mgr. Václav Zemek, školní inspektor	Václav Zemek v. r.
Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka	Blanka Šebestová v. r.
Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice	Hana Borůvková v. r.
Mgr. Helena Zahradníčková, odborník na základní a zájmové vzdělávání	Helena Zahradníčková v. r.

V Praze 28. června 2022

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Barbora Hanáková, ředitelka školy	Barbora Hanáková v. r.
---	------------------------

V Týnci nad Sázavou 15. července 2022