



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-240/19-Z

| | |
|---------------------------|--|
| Název | Základní škola a Mateřská škola Vysoké Pole, okres Zlín, příspěvková organizace |
| Sídlo | Vysoké Pole 227, 763 25 Újezd u Val. Klobouk |
| E-mail | zsvyspole@zlinedu.cz |
| IČ | 75021609 |
| Identifikátor | 600114368 |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Lubomír Martinek |
| Zřizovatel | Obec Vysoké Pole |
| Místo inspekční činnosti | Vysoké Pole 227, 763 25 Újezd u Val. Klobouk |
| Termín inspekční činnosti | 5. 3. 2019 – 7. 3. 2019 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole a v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jejich souladu

s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Vysoké Pole, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává nadále v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnosti základní školy (dále i „ZŠ“), mateřské školy (dále i „MŠ“), školní družiny a školní jídelny. V době inspekce se v základní škole vzdělávalo 42 žáků ve 3 třídách (I. třída - 1. ročník, II. třída - 4. ročník a III. třída - 5. ročník). 2. a 3. ročník je v tomto školním roce po domluvě ředitelů kooperujících škol a zřizovatelů vzděláván v základní škole v sousední obci Drnovice. Škola vzdělává i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, žáci cizinci a žáci s odlišným mateřským jazykem evidováni nejsou. Zájmové vzdělávání ve školní družině je realizováno v 1 oddělení. V mateřské škole se v jedné třídě vzdělávalo 28 dětí ve věku tří až sedmi let (v povinném předškolním vzdělávání 11 včetně 1 s odkladem povinné školní docházky, 2 mladších tří let a jednoho se speciálními vzdělávacími potřebami). Stravování dětem, žákům a zaměstnancům školy zajišťuje školní jídelna. Škola klade důraz na poskytování kvalitního předškolního a základního vzdělávání, na bezpečnost při vzdělávání dětí a žáků, vytváření jejich vzájemných pozitivních vztahů a návyků ke spolupráci a toleranci, k ochraně životního prostředí, ke zdravému životnímu stylu a na zkvalitnění propojení vzájemných vzdělávacích činností a akcí mezi mateřskou školou a základní školou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti byly výrazně zkvalitněny podmínky především pro předškolní vzdělávání dětí. Třída i herna byly účelně vybaveny převážně novým dětským nábytkem s dostatečným množstvím hraček a pomůcek, které slouží k rozvoji všech vzdělávacích oblastí a posílení rozvoje elementárních gramotností. Celkové uspořádání interiéru třídy i ostatních prostor vyhovuje současným potřebám na vzdělávání dětí a z pohledu psychohygienických požadavků je na velmi dobré úrovni. Mimo částečnou obměnu žakovského nábytku a pomůcek byly pro potřeby základní školy do všech tří tříd zakoupeny interaktivní tabule nebo dataprojektory, které jsou v průběhu vzdělávání žáků účelně využívány jak pedagogy, tak i žáky. Všem učitelům byly přiděleny notebooky pro zkvalitnění přípravy a samotného průběhu vzdělávání. Stávající vybavení školy sedmi žakovskými počítači a jejich softwarem je však morálně i fyzicky silně zastaralé a ztěžuje vzdělávání žáků v oboru informačních a komunikačních technologií a omezuje dosahování stanovených výstupů. Škola nemá vlastní tělocvičnu, což dlouhodobě negativně ovlivňuje kvalitu naplňování výstupů školního vzdělávacího programu ve vzdělávací oblasti tělesná výchova za nepříznivého počasí a zvláště v zimním období. Významnou kvalitativní proměnou prošlo vybavení školní zahrady a okolí školy, čímž se výrazně zkvalitnily podmínky pro environmentální vzdělávání a herní, sportovní a relaxační vyžití dětí i žáků.

Finanční zdroje získávala škola ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, Evropského sociálního fondu a vlastní činností. Ve sledovaném období účelně využila dotace přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání i finanční prostředky z rozvojových

programů MŠMT na posílení platové úrovně zaměstnanců, výuku plavání a podpůrná opatření. Dotace zřizovatele a vlastní příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání a školní družinu byly čerpány k zabezpečení výdajů souvisejících s běžným provozem školy, nutnými opravami, k obnově a pořízení vybavení. Ke zvýšení úrovně materiálních podmínek a k uskutečnění podporovaných aktivit byly cíleně využívány prostředky poskytnuté z Evropského sociálního fondu. Zisk vytvořený hospodárným využíváním zdrojů v hlavní činnosti byl převeden do fondů a následně využit ke zkvalitnění hlavní činnosti. Škola měla ve sledovaném období dostačující zdroje pro zabezpečení naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Děti i žáci jsou vzděláváni podle vlastních školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání (dále i „ŠVP PV“ a „ŠVP ZV“), které jsou zpracovány v souladu s odpovídajícími platnými rámcovými vzdělávacími programy a s požadavky školského zákona. Školní vzdělávací program školní družiny rovněž splňuje zákonné požadavky, navazuje na ŠVP ZV a vhodně jej rozvíjí.

Ředitel vede školu nepřetržitě od roku 1997. Zpracoval reálnou dlouhodobou koncepci dalšího rozvoje školy, kterou následně rozpracovával na konkrétní školní rok. Za období výkonu své činnosti stanovenou koncepci, s ohledem na finanční a prostorové možnosti, ve většině bodů úspěšně naplňoval. Část svých řídicích kompetencí ve vedení mateřské školy účelně přenesl na jednu z učitelek. Ve sledovaném období prokazatelně realizoval kontrolní a hospitační činnost v mateřské i základní škole a přijímal odpovídající opatření k eliminaci případných negativních zjištění.

Vzdělávání v době inspekce zajišťovalo 6 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků (ředitel školy, dvě učitelky v ZŠ, dvě učitelky v MŠ a jedna vychovatelka ve školní družině). Vychovatelka ve školní družině dále vzdělávala i žáky základní školy v předmětech výchovného zaměření. Ředitel školy doložil aktivní snahu získat pro tuto vzdělávací činnost odborně kvalifikovaného pedagoga, prozatím neúspěšně.

Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vycházela ve sledovaném období z priorit školy. Vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji učitelů a potřebám školy a vzhledem k počtu pedagogických pracovníků byla jejich četnost dostatečná. Pro obohacení vzdělávací nabídky bylo vzdělávání pedagogických pracovníků přínosné a finanční prostředky byly využity účelně, což se převážně pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného vzdělávání dětí i žáků.

Škola včas identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich vzdělávání koordinovala výchovná poradkyně včetně pravidelného vyhodnocování a projednávání účinnosti nastavených podpůrných opatření. O vzdělávacích potřebách těchto žáků byli všichni zainteresovaní vyučující z její strany pravidelně informováni v souladu s jejich vzdělávacími potřebami a s doporučením školských poradenských zařízení jim byla věnována náležitá podpora a pomoc zahrnující zohledňování, speciální pedagogickou péči, individuální vzdělávací plány a vzdělávání za pomoci asistentky pedagoga. V předškolním vzdělávání byla poskytována kvalitní podpora jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Oblast prevence výskytu sociálně patologických jevů je na velmi dobré úrovni zajištěna školní metodickou podle každoročně kvalitně zpracovaného a následně vyhodnocovaného Minimálního preventivního programu. Preventivní strategie se účinně promítla do veškerého dění ve škole formou specifických i nespecifických aktivit prevence (konkrétní předměty, množství školních akcí a volnočasových aktivit).

Poradenská činnost byla školou poskytována pro všechny potřebné aktéry včas a kvalitně. V případě potřeby škola v této oblasti aktivně spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odbornými pracovišti. Systém poradenské činnosti školy je funkčně propracovaný a prokazatelně vede ke zkvalitňování vzdělávání všech, kteří tuto podporu potřebují.

Škola zajišťovala v potřebné míře bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků, kteří byli pravidelně poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při mimoškolních aktivitách. Prostory pro vzdělávání včetně jejich vybavení učebními pomůckami jsou pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány z hlediska bezpečnosti. Evidence úrazovosti odpovídala platným předpisům.

Strava poskytovaná školní jídelnou dětem i žákům je pestrá a nutričně vyvážená. K jejich vedení ke zdravým stravovacím návykům a zdravému životnímu stylu smysluplně přispívá zapojení do projektu na podporu konzumace ovoce, zeleniny a mléka.

Škola se systematicky a cíleně věnuje rozvoji partnerství ve prospěch dětí i žáků zejména pro rozvoj své vzdělávací nabídky. Spolupráce se školskou radou je funkční. Škola poskytuje zákonným zástupcům veškeré informace o průběhu i výsledcích vzdělávání dětí i žáků, o aktivitách školy byli zákonní zástupci i veřejnost pravidelně informováni. Na zkvalitnění a inovaci své vzdělávací strategie škola dlouhodobě spolupracuje s okolními obdobně organizovanými školami (setkávání ředitelů a pedagogů s výměnou zkušeností, koordinace společných vzdělávacích a soutěžních akcí). Prioritní je spolupráce s místními organizacemi a spolky. Realizované partnerství bylo pro školu přínosné a pozitivně se odrazilo ve zkvalitnění vzdělávání dětí i žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání dětí v mateřské škole byl uskutečňován s respektem ke specifickým heterogenní třídy a konkrétní skupině dětí. Pedagogický styl a vhodně zvolené metody a formy práce učitelek napomáhaly rozvoji osobnosti dětí a jejich motivaci k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit. Při didakticky řízených činnostech učitelky správně navazovaly na předchozí znalosti jednotlivých dětí a propojovaly učení s reálným životem. Ve třídě vytvářely klima podporující učení, motivovaly děti různými pomůckami, nabízely jim rozmanitou škálu činností. Vhodně byly zařazeny aktivizující, názorně demonstrační, dovednostně praktické metody a komunikativní vzdělávání. Děti měly možnost aktivně tvořit, samostatně rozhodovat o činnostech, kterým se věnovaly vzhledem ke svým aktuálním potřebám. Poměr řízených a spontánních aktivit byl v průběhu dne vyvážený. Organizace dopoledních bloků se zařazováním různorodých aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku. Požadovaná důslednost byla evidentní také v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost dětí. Učitelky průběžně sledovaly v rámci velmi dobré spolupráce se ZŠ úspěšnost dětí při přechodu do první třídy základního vzdělávání. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela kvalitní základy k dalšímu vzdělávání a podporovala všestranný rozvoj předškolních dětí.

Výuka v základní škole byla hodnocena u všech učitelů a ve všech třídách v českém a anglickém jazyce, matematice, prvouce, přírodovědě a tělesné výchově. Ve sledovaných hodinách byly smysluplně využity jak frontální, tak skupinová výuka i individuální práce, řízený rozhovor, mezipředmětové vztahy, relaxační aktivity a účelně byly využity

interaktivní tabule nebo dataprojektory. Žáci při vyučování většinou tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. Komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla většinou soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Klíčové kompetence a prvky jazykové, čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti byly rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Zdůvodněné hodnocení probíhalo v některých hodinách průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Ze strany učitelů i asistentky pedagoga byla všem žákům věnována účinná individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Výuka ve všech hodinách byla ze strany učitelů vhodně v závěru zhodnocena a žákům tak byla poskytnuta potřebná zpětná vazba k úrovni splnění stanovených vzdělávacích cílů.

Vzdělávání v základní škole bylo vhodně rozvíjeno a doplňováno nabídkou zájmových útvarů (kroužků), organizováním různých akcí, jako byly například návštěvy filmových a divadelních představení a jiných kulturních akcí, návštěvy knihoven, besedy k různým aktuálním tématům, exkurze, plavecký výcvik a další.

U dětí i žáků bylo s ohledem na jejich věk účinně rozvíjeno environmentální vzdělávání, výchova a osvěta. Prvky této oblasti byly zařazovány kontinuálně v předškolním i základním vzdělávání a byly součástí mnohých školních akcí a projektů.

Dalšími aktivitami průběžně zařazovanými do celého průběhu vzdělávání škola na dobré úrovni podporovala a rozvíjela vztah dětí i žáků ke zdravému životnímu stylu.

K rozšíření podpory vzdělávání žáků kvalitně přispívá i činnost školní družiny. Pro její úspěšnou činnost byl vedením školy vyčleněn samostatný prostor, ale vhodně bylo využíváno i ostatní zázemí školy. Svým školním vzdělávacím programem navazuje a rozšiřuje ŠVP ZV. Školní družina úspěšně realizují vlastní zájmové aktivity, projekty a akce, které jsou pro prohloubení vzdělávací nabídky školy obohacující.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV i nastavená pravidla zajišťují všem dětem rovný přístup ke vzdělávání. Škola dostupným způsobem zveřejňuje informace o přijímání dětí a poskytuje podrobné informace o své vzdělávací nabídce. V oblasti realizace vzdělávání se všichni účastníci výchovně vzdělávacího procesu řídí společnými zásadami. ŠVP PV nastavuje ve svém evaluačním systému způsob vyhodnocování naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. O vzdělávacích pokrocích dětí jsou učitelkami průběžně vedeny záznamy, které jsou však pouze formální a postrádají další doporučení jak následně pracovat s dětmi, aby došlo k posunu v jejich všestranném osobnostním rozvoji. Pravidelný řád, který je ve škole zaveden, umožňuje díky vysoké flexibilitě přizpůsobit organizaci činností dětí v průběhu dne jejich potřebám i aktuální situaci. Individuální přístup k dětem byl uplatňován na požadované úrovni s respektem k jejich specifickým zvláštnostem. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla kladný dopad na sebekázeň dětí. Příznivou atmosféru pro vzdělávání dětí podporuje pozitivní přístup učitelek i vzájemná přátelská komunikace. Škola přijímá opatření ke vzdělávání podle potřeb dětí, zohledňuje doporučení školského poradenského zařízení a v rámci svých kompetencí poskytuje poradenský servis rodičům. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni v denním kontaktu,

prostřednictvím nástěnek a na třídních schůzkách. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí odpovídají očekávané úrovni, děti prokazují vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku.

Učitelé v ZŠ průběžně využívali různých forem interního hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. Výsledky těchto testování byly vhodně vyhodnocovány v metodickém orgánu školy. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku bylo projednáváno v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána konkrétní opatření k nápravě případných nedostatků. Dosahování úrovně výstupů stanovených v ŠVP ZV je na požadované úrovni. Ředitel školy a ostatní učitelky se rovněž pravidelně a cíleně zabývali úspěšností svých absolventů při jejich pokračování ve vzdělávání na 2. stupni základní školy. Žáci své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání dostatečně využili především na školní úrovni ve vědomostních, dovednostních, sportovních a uměleckých soutěžích. Jednotlivci a kolektivy dobře reprezentovali školu ve vyšších, především oblastních kolech ve výtvarné a sportovní oblasti.

Děti i žáci každoročně mnohokrát prezentovali výsledky svého vzdělávání a zájmové činnosti vystoupeními na tradičních veřejných akcích a výrazně se podíleli na obohacení společenského a kulturního dění v obci.

Závěry

Vývoj školy

- částečné zlepšení materiálních podmínek pro zkvalitnění vzdělávání žáků
- výrazné zkvalitnění materiálních podmínek pro předškolní vzdělávání
- zlepšení podmínek pro vzdělávací činnost pedagogů
- zajištění pomoci asistenta pedagoga pro podporu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Silné stránky

- oboustranně přínosné propojení vzdělávacích činností a realizace dalších aktivit mezi mateřskou a základní školou vedoucí k posílení vzájemné tolerance, respektu a soužití mezi dětmi a žáky
- výrazný podíl pedagogů, dětí a žáků školy na obohacování společenského a kulturního života v obci
- vytvoření optimálních materiálních podmínek pro realizaci kvalitního výchovně vzdělávacího procesu v předškolním vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečný počet žákovských počítačů a jejich fyzická i morální zastaralost v základním vzdělávání
- absence tělocvičny negativně ovlivňující kvalitu naplňování některých výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ve vzdělávací oblasti tělesná výchova za nepříznivého počasí a zvláště v zimním období

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vybavit školu dostatečným počtem žákovských počítačů nebo notebooků se současným standardizovaným softwarovým vybavením
- zefektivnit získávání a zaznamenávání informací o schopnostech a pokrocích jednotlivých dětí v mateřské škole, které by důsledně vedly k individualizaci jejich vzdělávání

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 41791/2007 ze dne 4. 7. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 5 770/2007-21 ze dne 4. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 36 695/2005-21 ze dne 30. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 23 364/2005-21 ze dne 7. 7. 2005 s účinností od 1. 9. 2005
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 13 156/03-21 ze dne 25. 2. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
6. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Vysoké Pole, okres Zlín, příspěvková organizace ze dne 10. 6. 2005 s Dodatkem č. 1 ze dne 8. 3. 2005 a Dodatkem č. 2 ze dne 10. 6. 2005
7. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2016, 2017 a 2018
8. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2018
9. Dlouhodobý plán rozvoje školy na období 2012 – 2018 včetně zhodnocení
10. Koncepce rozvoje školy ze dne 8. 5. 2018
11. Měsíční a týdenní plány práce na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
12. Roční plány práce školy na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
13. Rozvrh hodin v základní škole za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
14. Rozpis dohledů nad žáky za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti vedení školy na školní rok 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
16. Záznamy z vyhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
17. Zhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
18. Plán DVPP na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019

19. Přehled vzdělávacích akcí v rámci DVPP za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2018/2019 k datu inspekce
20. Vnitřní směrnice školy platné k datu inspekce
21. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
22. Záznamy z programu třídních schůzek v mateřské škole a v základní škole ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
23. Záznamy z jednání školské rady za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
24. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
25. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2018
26. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2018
27. Seznámení nepedagogických pracovníků školy se školním řádem mateřské školy a školním řádem základní školy ze dne 29. 8. 2018 (písemný dokumenty s podpisy)
28. Žákovské knížky ve školním roce 2018/2019 (vzorek) k datu inspekce
29. Třídní knihy v mateřské škole a v základní škole ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
30. Třídní výkazy v základní škole k datu inspekce
31. Katalogové listy žáků k datu inspekce
32. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k datu inspekce
33. Dokumentace ředitele školy prokazující snahu získat odborně kvalifikovaného pedagoga k datu inspekce
34. Spisy dětí a žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
35. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
36. Spisy dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
37. Spisy žáků, kteří přišli k základnímu vzdělávání z jiné školy a spisy žáků, kteří odešli k základnímu vzdělávání na jinou školu za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
38. Školní matrika dětí a žáků k datu inspekce
39. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2018
40. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2018
41. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) platný od 1. 9. 2018
42. Plány práce metodického sdružení 1. stupně na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
43. Záznamy z jednání metodického sdružení 1. stupně na školy za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
44. Plán práce výchovného poradce na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
45. Zhodnocení výchovného poradenství za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
46. Vnitřní řád školní družiny platný od 3. 9. 2018
47. Plán práce školní družiny na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
48. Hodnocení činnosti školní družiny za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
49. Zápisní listky do školní družiny na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
50. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině za školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
51. Plán práce školního metodika prevence na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019

52. Minimální preventivní program na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
53. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
54. Vyhodnocení preventivních aktivit rizikového chování za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
55. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání k datu inspekce
56. Záznamy o rozvoji dítěte v mateřské škole za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
57. Dlouhodobý plán ICT na období 2016 - 2022
58. Plán EVVO na školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
59. Podklady a vyhodnocení z interního testování žáků školní roky 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
60. Kniha úrazů za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
61. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
62. Dokumentace ke školnímu stravování za školní rok 2018/2019 k datu inspekce
63. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy za roky 2016, 2017 a 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivo Suchý v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v. r.

Zlín 13. 3. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lubomír Martinek, ředitel školy

Mgr. Lubomír Martinek v. r.

Vysoké Pole 15. 3. 2019