



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-46/20-B

Název	<b>Základní škola, Brno, Kneslova 28, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Kneslova 28, 618 00 Brno</b>
E-mail	<b>reditel@zskneslova.cz</b>
IČ	<b>49466321</b>
Identifikátor	<b>600108473</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Miroslav Hrdlík</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Brno, městská část Brno-Černovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Kneslova 28, Brno</b>
Termín inspekční činnosti	<b>22. 1. 2020 – 24. 1. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola, Brno, Kneslova 28, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny.

V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 322 žáků, z toho téměř pětinu tvořili žáci s odlišným mateřským jazykem. Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 se celkový počet žáků zvýšil o desetinu. Škola vzdělává 67 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), pro 35 z nich vypracovala individuální vzdělávací plán (dále IVP).

K zájmovému vzdělávání ve čtyřech odděleních školní družiny bylo přihlášeno 118 účastníků.

Školní jídelna se zapojuje do programů, které upevňují vhodné a žádoucí stravovací návyky žáků a přispívají k upevňování zásad zdravé výživy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) průběžně naplňuje koncepční záměry rozvoje školy. Zapojením školy do řady projektů a rozvojových programů škola získala finanční podporu, která umožnila zkvalitnit podmínky pro vzdělávání. Podpora byla zaměřena zejména na zvýšení odbornosti učitelů, zlepšení poskytování podpory žákům se SVP a žákům ohrožených školní neúspěšností, dále na vybavení školy moderní didaktickou technikou podporující názornost výuky. Od poslední inspekční činnosti se řediteli dosud nepodařilo vytvořit dostatečně efektivní kontrolní systém. Chybějící analýza výstupů kontrolní a hospitační činnosti, včetně její malé četnosti, neumožňují vedení školy nastavit komplexnější vzdělávání zaměřené na inovaci vzdělávacích postupů a uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů. Pedagogický sbor je stabilní, jeho složení umožňuje naplňovat cíle školních vzdělávacích programů. Pedagogičtí pracovníci se účastní dalšího vzdělávání převážně podle vlastního zájmu, v menší míře podle potřeb školy a v souladu s její strategií. Vzájemné hospitace jako možný zdroj sdílení zkušeností škola využívá jen pro začínající učitele. Vychovatelky ve školní družině se dalšího vzdělávání účastnily v menší míře, což nepřineslo dostatečnou metodickou podporu zejména pro práci se žáky s odlišným mateřským jazykem. Naopak zapojení vedoucí vychovatelky v metodických orgánech na úrovni města podporuje rozvoj činností školní družiny.

Školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) zajišťuje poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům školy. Škola vytváří na podporu vzdělávání žáků s výukovými obtížemi plán pedagogické podpory, na doporučení školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plán (dále IVP). Účelně zajišťuje rovněž další podpůrná opatření, mezi něž patří pedagogická intervence a speciálně pedagogická péče. V době inspekční činnosti škola neměla nastaven funkční systém podpory žáků s odlišným mateřským jazykem a neosvojeným českým jazykem, což se negativně odrazilo při jejich vzdělávání. Pracovníci ŠPP žákům a jejich zákonným zástupcům předávají informace o možnostech jejich podpory jinými organizacemi, zejména při osvojování českého jazyka. Omezená je však podpora těmto žákům samotnou školou. Pouze některým žákům s neosvojeným českým jazykem zabezpečuje školní asistentka cílenou podporu po vyučování. V týmu ŠPP zatím nepracuje školní psycholog, jehož činnost by mohla zvýšit efektivitu poradenských služeb.

Škola má dobře nastavenou strategii předcházení rizikového chování žáků. Ve spolupráci se zákonnými zástupci, v případě potřeby také s odborníky z praxe hledá řešení k jejich

nápravě a odstranění. Metodička prevence na základě šetření konkrétních případů vytyčila v preventivním programu školy cíle zaměřené na rozvoj dovedností, které vedou u žáků k odmítání sebedestruktivního chování, potlačení projevů agresivity, k upevňování zásad zdravého životního stylu. Aktivity rozvíjejí u žáků sociální kompetence a zlepšují jejich informovanost o důsledcích rizikového chování.

Zájmové vzdělávání probíhá ve třech samostatných, dobře vybavených prostorách s množstvím her, stavebnic. Jedno oddělení školní družiny realizuje svoji činnost ve vhodně uzpůsobené kmenové třídě. Prostory umožňují účastníkům relaxaci i aktivní odpočinek.

Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem se odráží v materiálním zabezpečení výuky. Vybudované víceúčelové hřiště zvýšilo nabídku různých sportovních aktivit uplatňovaných ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

K vytváření bezpečného prostředí pro žáky a snížení počtu úrazů zejména v tělesné výchově napomáhaly zlepšené materiální podmínky kompletně zrekonstruovaného školního hřiště a tělocvičny, dále škola zabezpečila vstup do budovy videotelefonem.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola v pohybu“ zaměřený na všestranný osobnostní rozvoj a vzájemnou spolupráci žáků. Ve všech hospitovaných hodinách převládala příznivá pracovní atmosféra s respektem k nastaveným pravidlům. Vyučující učivo často vhodně propojovali s reálnými situacemi. Při vzdělávání uplatňovali zejména frontální výuku. V některých třídách byli přítomni asistenti pedagoga, kteří se aktivně podíleli ve spolupráci s vyučujícím na vzdělávání, a s jejich pomocí žáci (především se SVP) dobře plnili zadané úkoly. Téměř všichni vyučující věnovali pozornost písemnostem žáků, které pravidelně opravovali, vyhodnocovali, nedůsledně však vedli žáky k práci s chybou. Méně zdařilé byly závěry vyučovacích hodin, kdy vyučující nedostatečně shrnuli probírané učivo a práci žáků. Žáci byli vedeni k sebehodnocení převážně formálním způsobem, který neposkytoval zpětnou vazbu o tom, zda se podařilo splnit stanovené cíle.

Pedagogové většinou zohledňovali žáky se SVP, přizpůsobovali činnosti jejich schopnostem a možnostem. Výjimkou bylo vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem, kteří neměli osvojen český jazyk. Byly jim zadávány nepřiměřené úkoly, které žáci nebyli schopni samostatně plnit. Nevhodnými postupy byli vedeni k rozšiřování slovní zásoby v českém jazyce. Ojedinele vyučující využili možnost s těmito žáky komunikovat v anglickém jazyce, který většina z nich alespoň částečně ovládala.

Na prvním stupni se vyučujícím převážně velmi dobře dařilo úvodní i průběžné motivování žáků, kteří se zájmem plnili zadané úkoly. Učitelé, zejména v nižších ročnících, činnosti často střídali, čímž předcházeli únavě žáků. Zaujmout jejich pozornost se učitelům dařilo i díky častému střídání pracovních míst při plnění zadaných úkolů. Žáci měli dostatek příležitostí pro vyjádření svého názoru a při řízeném rozhovoru rozvíjeli své vyjadřovací schopnosti.

Učitelé na druhém stupni zaměřili výuku na osvojování a procvičování vědomostí žáků, malý důraz kladli na práci s konkrétními cíli, aktivizaci, rozvoj komunikačních schopností a cílenou podporu kooperativních dovedností žáků. V řízených diskusích zpravidla neměli žáci dostatečný prostor pro formulování vlastních myšlenek, často doplňovali pouze dobře osvojené konkrétní pojmy. Žáci plnili většinou stejné úkoly, nebyla zaznamenána diferenciací zadání podle individuálních schopností a předpokladů žáků. Výjimečně se vyskytla zdařilá skupinová práce a práce ve dvojicích. Moderní didaktická technika nebyla

dostatečně efektivně využívána pro zvýšení názornosti, byla často využívána pouze jako předloha a k zadání úkolů.

Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace žáci byli vedeni ve výuce mateřského jazyka k prezentaci své práce, k vyjádření a obhájení svého názoru, pracovali i s uměleckým textem. Ve vyučovacích hodinách cizích jazyků učitelé komunikovali převážně v příslušném jazyce, přesto žáci jen ojedinele dostávali příležitost ke vzájemné komunikaci. Převažoval řízený rozhovor, kdy žáci na učiteli kladené otázky většinou odpovídali jednoslovně nebo krátkými větami a ne všichni k tomu měli dostatek příležitosti. K rovnoměrnému rozvoji všech jazykových dovedností (čtení, psaní, poslech, mluvení) nedocházelo.

V předmětech oblasti Člověk a příroda učitelé vedli žáky k užívání vhodné odborné terminologie, na příkladech z praxe propojovali teorii a zkušenosti žáků. Při laborování v odborné přírodovědné učebně si žáci prakticky ověřovali dříve získané znalosti, vyvraceli nebo potvrzovali vyslovené hypotézy k předloženým úlohám.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v klidné a přátelské atmosféře. Plynulý, velmi kvalitní průběh relaxačních činností i řízených aktivit byl umožněn zejména jejich promyšlenou organizací a náplní s akceptováním dobře nastavených pravidel všemi aktéry zájmového vzdělávání. Žáci si uměli zvolit z nabízených aktivit, ochotně se zapojovali do společných činností, čímž byly vhodně rozvíjeny především jejich kompetence sociální, komunikativní a kompetence k trávení volného času. Žákům je ve škole nad rámec činnosti školní družiny nabízena řada pestrých zájmových aktivit, organizace zájmového vzdělávání je dobře přizpůsobena hojnému zapojení účastníků školní družiny v nich.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání svých dětí informováni prostřednictvím školního elektronického systému, třídních schůzek a v případě potřeby také individuálních konzultací. Široká veřejnost může získat informace o aktuálním dění ve škole na kvalitně zpracovaných webových stránkách školy.

K ověřování dosahované úrovně výsledků žáků využívá škola běžné nástroje, zejména písemné zkoušení, případně praktické či pohybové ověřování jejich vědomostí a dovedností. K ústnímu ověřování znalostí žáků učitelé přistupují v mnohem menší míře, než by bylo vzhledem ke složení žáků a jejich vzdělávacím potřebám vhodné. Pravidelné vyhodnocování úspěšnosti žáků probíhá na jednáních pedagogické rady a ve výroční zprávě o činnosti školy, částečně také při jednání předmětových komisí. Jiné evaluační nástroje, např. formou systematického interního či externího testování (s výjimkou výběrového testování Českou školní inspekcí) škola nevyužívá. Na hodnocení vlastních výsledků se žáci podílí jen částečně. Celkové výsledky žáků měly v posledních třech letech srovnatelnou úroveň. Neprospívajících žáků mírně přibývalo. Ve školním roce 2018/2019 prospěla s vyznamenáním více než polovina žáků, 12 žáků neprospělo. V případě zjištění rizika neúspěšnosti žáků přijímají pedagogové opatření, zejména formou individuálního přístupu. Žáci mohou využít také individuální konzultace u vyučujících. Vybraným žákům ohroženým školním neúspěchem nabízí škola podporu v rámci projektu „Prevence školní neúspěšnosti na základních školách ve městě Brně“. Škole se v posledním období velmi obtížně daří motivovat některé žáky – cizince a jejich zákonné zástupce k aktivnímu přístupu k výuce českého jazyka, což má za důsledek zhoršující se jejich celkové výsledky i v ostatních předmětech. Účinnost přijímaných opatření k dosažení optimálních výsledků všech žáků je vyhodnocována většinou jen na úrovni každého vyučujícího, případně předmětových komisí. Pedagogové rovněž žáky motivují k zapojení se do vědomostních a dovednostních

soutěží na školní i vyšší úrovni. V průběhu školního roku je naplňování očekávaných výstupů ŠVP ZV promyšleně podporováno nabídkou vhodných odborných i kulturních exkurzí, výukových programů a ekologických aktivit.

Škola podporuje aktivní vyžití volného času žáků po vyučování, který mohou trávit v mnoha kroužících různého zaměření vedených převážně externisty. Škola spolupracuje s mnoha sportovními organizacemi, kterým poskytuje prostory pro konání různých soutěží regionálního i nadregionálního významu. Školní družina úzce spolupracuje s dalšími zařízeními zájmového vzdělávání v městě Brně, včetně organizování společných akcí.

Pro děti z nejbližších mateřských škol je každoročně připravován projektový den „Kneslova je naše srdcovka“, který přispívá k rozvoji sociálních kompetencí žáků základní školy, kteří se aktivně akce účastní.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- došlo ke zvýšení počtu žáků, tříd i účastníků zájmového vzdělávání
- zkvalitnily se materiální podmínky pro vzdělávání
- zavedením elektronického školního systému se zlepšila vzájemná informovanost mezi školou a zákonnými zástupci žáků.

### **Silné stránky**

- velmi dobré podmínky zájmového vzdělávání, promyšlená organizace a pravidelná metodická spolupráce se zařízeními stejného typu v lokalitě umožňují žákům svou pestrostí efektivní využití volného času.

### **Slabé stránky**

- kontrolní činnost vedení školy není efektivně provázána s hodnocením výsledků vzdělávání a neumožňuje zvyšovat kvalitu výuku přijímáním účinných opatření
- škola nemá vypracovaný funkční systém vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem, čímž je u těchto žáků negativně ovlivněno osvojování si znalostí a dovedností
- získávání informací o výsledcích každého žáka a jejich individuálních posunech ve vzdělávání není dostatečně nastaveno a nepodporuje individuální přístup.
- ve vyučovacích hodinách na druhém stupni základní školy byly v omezené míře uplatňovány pestré organizační formy a metody
- k podpoře názornosti výuky převážně na druhém stupni pedagogové nevyužívají dostatečně efektivně učební pomůcky a dostupnou didaktickou techniku.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- vytvořit funkční systém podpory vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem a neosvojeným českým jazykem
- zefektivnit kontrolní a hospitační činnost vedení školy a využívat zpětné vazby metodických orgánů školy
- nastavit evaluační mechanismy pro vyhodnocování výsledků vzdělávání a potřeb školy
- poskytovat žákům efektivní zpětnou vazbu vedoucí ke zvýšení kvality výsledků vzdělávání
- podpořit názornost výuky vhodným využíváním didaktické techniky
- plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s koncepčními záměry školy, dílčími cíli a výsledky vzdělávání.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školy: Základní škola IZO: 049 466 321, Školní družina IZO: 118 200 381, Školní jídelna IZO: 103 067 078, tisk ze dne 17. ledna 2020
2. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2019, Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2019, Z-017-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování
3. Personální dokumentace vybraného vzorku pedagogických pracovníků – školní rok 2019/2020
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola v pohybu“ včetně přílohy č. 1 aktualizovaný k 1. září 2018
5. Školní řád aktualizovaný k 24. lednu 2020
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020
7. Zápis z jednání pedagogické rady od školního roku 2018/2019
8. Výroční zpráva o činnosti školy 2017/2018, 2018/2019
9. Školní matrika ve školním roce 2019/2020 vedená v elektronické podobě
10. Zápis z jednání předmětových komisí ve školním roce 2019/2020

11. Rozvrh hodin podle tříd a podle učitelů pro školní rok 2019/2020
12. Plán práce školního poradenského pracoviště na školní rok 2019/2020
13. Plán výchovného poradce pro školní rok 2019/2020
14. Preventivní program školy pro školní rok 2019/2020
15. Program proti šikanování (nedatováno)
16. Zápisy z pohovorů se zákonnými zástupci provedené ve školním roce 2019/2020
17. Záznamy výchovné poradkyně a metodičky prevence ve školním roce 2019/2020
18. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2019/2020
19. Písemnosti a práce žáků ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
20. Vnitřní řád školní družiny při ZŠ Kneslova 28 Brno vydaný 11. června 2014
21. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2019/2020 (4 oddělení)
22. Příloha 2 Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Program zájmového vzdělávání ve školní družině vydaná 1. září 2007, aktualizovaná 30. srpna 2019, její Dodatek ze dne 22. ledna 2020
23. Dokumentace k ekonomickému hodnocení školy
24. Dokumentace k hodnocení BOZ
25. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy
26. Kniha zápisů z jednání metodického sdružení školní družiny

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Anna Bayerová, školní inspektorka, Ph.D., vedoucí inspekčního týmu	<i>RNDr. Anna Bayerová, Ph.D. v. r.</i>
---	---

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor	<i>Mgr. Jan Dusík v. r.</i>
----------------------------------	-----------------------------

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka	<i>Mgr. Marcela Hanáková v. r.</i>
---	------------------------------------

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka	<i>Mgr. Jana Vágnerová v. r.</i>
---	----------------------------------

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

*Ing. Jiří Koc v. r.*

V Brně 28. února 2020

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Miroslav Hrdlík, ředitel školy

*Mgr. Miroslav Hrdlík v. r.*

V Brně 11. března 2020