



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-239/23-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Dolní Loučky, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 207, 594 55 Dolní Loučky
E-mail	reditel@zsdolniloucky.cz
IČO	70877165
Identifikátor	600130118
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Kočková
Zřizovatel	obec Dolní Loučky
Místa inspekční činnosti	č.p. 185, č.p. 207, č.p. 327, Dolní Loučky
Inspekční činnost na místě	8. 2. 2023 – 10. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 ve smyslu odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Dolní Loučky, příspěvková organizace (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Škola vykonává svou činnost na třech pracovištích.

V době inspekční činnosti MŠ poskytovala vzdělávání celkem 117 dětem, z nichž 52 plnilo povinné předškolní vzdělávání, z toho 14 dětí mělo odklad povinné školní docházky. MŠ zajišťovala vzdělávání pěti dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). ZŠ vzdělávala 257 žáků ve 14 třídách, z toho byli 2 žáci s odlišným mateřským jazykem. ZŠ poskytovala 52 žákům se SVP podpůrná opatření různého stupně. Zájmové vzdělávání škola zajišťovala pro 114 účastníků prvního stupně, v případě zájmu i žákům druhého stupně, v pěti odděleních ŠD.

Školní stravování je poskytováno dětem a žákům ve vlastní školní jídelně. Dětem z MŠ na odloučených pracovištích je jídlo vydáváno v příslušné školní jídelně-výdejně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při řízení školy vychází z koncepce rozvoje základní školy, ve které na základě zhodnocení předchozí koncepce rozvoje školy stanovila svoje vize. V současnosti se zaměřuje zejména na zkvalitnění pedagogického procesu, stabilizaci pedagogického sboru a podporu bezpečného a vstřícného prostředí pro žáky i učitele. Některé z těchto vizí se jí již podařilo naplnit např. zajištěním odpovídajícího kvalitního vybavení pro podporu rozvoje digitální gramotnosti a zvýšením úrovně cizojazyčného vzdělávání. Koncepce neobsahuje záměry pro rozvoj předškolního vzdělávání, což je s ohledem na zvyšující se počet dětí v MŠ nezbytné a je tak zřízen strategický rozvoj úrovně předškolního vzdělávání. Část kompetencí k řízení ZŠ ředitelka vhodně delegovala na svého nového zástupce, který se zabývá zejména organizační částí pedagogického procesu. Vedením ŠD je pověřena vedoucí vychovatelka.

Součástí užšího vedení školy je i zástupkyně pro MŠ, která tuto pozici zastává nově od školního roku 2022/2023. Postupnými kroky pomocí kontrolní a hospitační činnosti se jí daří stanovovat cíle pro zlepšování kvality předškolního vzdělávání. Málo pozornosti je věnováno organizaci předškolního vzdělávání. Rezervy v této oblasti přetrvávají od minulé inspekční činnosti. Pedagogické pracovnice se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které se uskutečňuje dle plánu vzdělávání především se zaměřením na oblasti pedagogické diagnostiky, školní zralosti, lokomoce a managementu řízení. Svou vzdělávací činnost a výsledky vzdělávacího procesu učitelky MŠ pravidelně vyhodnocují ve všech oblastech vzdělávání v rámci pedagogických porad, evaluace, průběžného a pololetního hodnocení.

Ředitelka vytvořila funkční systém předávání informací. Aktuálně vzniklé situace řeší se zaměstnanci operativně na krátkých schůzkách, rozsáhlejší vzdělávací či výchovné problémy na jednáních pedagogické rady. Zde se mimo jiné zabývají i výsledky vzdělávání a udělováním případných pochval či kázeňských opatření. Jako metodickou podporu pro pedagogy ředitelka stanovila metodické orgány. Jejich činnost je s ohledem na míru účinnosti metodické pomoci učitelům rozdílná. Některé z nich účelně pracují s výsledky vzdělávání žáků, hledají příčiny a následně přijímají opatření ke zvýšení kvality vzdělávacího procesu, věnují se zavádění moderních metod a forem práce do výuky a plánují projektové aktivity. Jiné se zabývají pouze organizačními záležitostmi např. organizací soutěží. Pedagogové však často spolupracují spíše neformálně a poskytují si navzájem metodickou podporu. Ve škole je dobrým zvykem, že zkušenější učitelé

podporují svoje nové kolegy, což se pozitivně odráží v atmosféře školy. Začínajícím učitelům je podpora poskytnuta formou uvádějícího učitele.

Rezervy byly shledány v oblasti hospitační a kontrolní činnosti v ZŠ. Vedení školy má dobrý přehled o úrovni hodin jednotlivých pedagogů, ale jak ze zápisů z hospitační činnosti v ZŠ vyplývá, neposkytuje jim účinnou zpětnou vazbu, která by vedla ke zvyšování kvality pedagogického procesu. S tím souvisí i plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy dbá na odbornou kvalifikovanost učitelů, méně se však zaměřuje na jejich osobní potřeby, které by vycházely ze závěrů z hospitační činnosti. Méně důsledná kontrola ze strany vedení se projevila v nedostacích ve vedení povinné dokumentace a nevhodnou organizací provozu MŠ a ŠD. V době odpoledního provozu v MŠ došlo k překročení povoleného počtu dětí ve třídě při pravidelném spojování dvou tříd v době mezi odpočinkem a odchodem dětí domů a v době ranního provozu ŠD pak k překročení počtu účastníků v jednom oddělení. Jako méně účinný se jeví systém sdílení informací se zákonnými zástupci a širokou veřejností. Prostřednictvím webových stránek školy je veřejnost informována o akcích školy a úspěších dětí a žáků, povinné dokumenty (např. školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní řád základní školy) byly však v době inspekční činnosti na webových stránkách neaktuální a nebyly ani zveřejněny na přístupném místě ve škole. Ředitelka následně tyto zjištěné nedostatky odstranila.

Poradenské služby ve škole jsou realizovány a koordinovány školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“) prostřednictvím výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a speciální pedagožky. Jejich průběžná spolupráce s učiteli umožňuje včasné rozpoznání SVP dětí a žáků a bezodkladné nastavení vhodných podpůrných opatření. Pedagogové jsou o vzdělávacích potřebách dětí a žáků průběžně informováni. Podpůrná opatření některým žákům ZŠ však nebyla poskytována vždy v dostatečném rozsahu. Pedagogové v některých případech při hodnocení žáka nezohledňovali dostatečně doporučení vydaná školskými poradenskými zařízeními, což snižovalo jejich motivaci a zájem o vzdělávání. Jako přínosnou lze hodnotit práci speciální pedagožky v předmětu speciálně pedagogické péče, která jeho prostřednictvím poskytuje dětem a žákům individuální podporu dle jejich specifických potřeb. Potřebná individuální podpora byla účelně poskytována dětem a žákům i prostřednictvím asistentů pedagoga. ŠPP zajišťuje žákům také kariérové poradenství. Žáci a jejich zákonní zástupci jsou informováni o nabídce vzdělávacích oborů a o přijímacím řízení na střední školy. Výchovná poradkyně využívá různé motivační nástroje, pozitivně byly hodnoceny např. besedy s absolventy, kteří ve škole prezentují školy, na kterých aktuálně studují a svým vrstevníkům tak předávají cenné informace přímo ze studia. Náležitá pozornost je věnována také prevenci rizikového chování. Aktivity jsou plánovány a realizovány ve vazbě na aktuální situaci a potřeby školy. V uplynulém období se jejich pozitivní vliv promítl v oblasti kyberšikany a řešení klimatu a vztahů v třídních kolektivech. V oblasti strategie předcházení školní neúspěšnosti vykazuje škola rezervy. Tato strategie je spíše formální. Podpora žákům ohroženým školním neúspěchem je poskytována jednotlivými učiteli. Systém však není jednotný, koordinovaný a v některých případech žákům potřebná podpora poskytnuta nebyla.

Areál školy, ve kterém se nachází hlavní budova školy a budova MŠ, prošel v uplynulém období řadou oprav a modernizací, což mělo pozitivní vliv na zlepšení materiálních podmínek. Škola je díky těmto úpravám v současnosti bezbariérová. Vzhledem k nárůstu počtu žáků a tříd v posledních letech musela škola přistoupit k postupnému rušení odborných učeben a jednotlivá oddělení ŠD přesunout do kmenových tříd. V současnosti škola disponuje jednou plně vybavenou učebnou informatiky, novou učebnou pro přírodovědné vzdělávání, cvičnou kuchyní a tělocvičnou. Prostory školy působí

esteticky příjemně, chodby školy jsou vyzdobené pracemi dětí a žáků. Žáci mohou během přestávek využít možnosti relaxace ve čtenářských koutcích. O velké přestávce se všichni žáci účastní společného pobytu na venkovním sportovním hřišti. Třídy MŠ umístěné v hlavní školní budově jsou určeny pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání. Nedostatečné prostorové podmínky popsané v minulé inspekční zprávě stále přetrvávají, došlo pouze k obnově staršího nábytku, hraček a didaktického materiálu. Méně vyhovující podmínky jedné ze tříd (nedostačující prostory, vzdálená šatna a hygienické zázemí, společné stolování ve školní jídelně) mají negativní dopad na průběh a organizaci vzdělávání. Další dvě třídy umístěné v areálu školy určené pro mladší děti plně vyhovují nárokům na předškolní vzdělávání. Vzdělávání probíhá v moderním a esteticky příjemném prostředí. Pro venkovní pobyt dětí využívá MŠ školní zahradu, která je vybavena herními prvky a školní hřiště. Nově zřízená třída MŠ nacházející se mimo areál školy je určena pro děti od tříd do šesti let. Třída se nachází v zrekonstruovaných prostorech, materiální podmínky (nedostatek didaktických pomůcek) však nejsou zcela optimální. Díky těsné blízkosti lesa mohou děti trávit přiměřené množství času v přírodě. ŠD vedle kmenových tříd, které nedisponují dostatečným prostorem a nábytkem pro relaxaci, využívá i jednu prostornější hernu, která nabízí více odpočinkových prvků (koberec i sedačku) a rozmanitou nabídku herních prvků pro žáky. Ředitelka školy svým aktivním přístupem zajistila vícezdrojové financování využitě zejména ke zlepšení materiálních podmínek vzdělávání. Školní projekty financované z evropských prostředků byly zaměřené na obnovu výpočetní techniky, nákup robotických učebních pomůcek, vzdělávání pedagogů, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a na personální podporu školního psychologa. Ve výuce žáci využívají některé učebnice, pracovní sešity a výukové programy, které nemají platnou doložku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. O užití těchto materiálů ve výuce rozhodla ředitelka, zákonní zástupci jsou povinni tyto materiály hradit, a to i přes to, že ředitelka nedoložila individuální písemný souhlas zákonných zástupců žáků s poskytnutím finančních prostředků za účelem úhrady nákladů za tyto materiály používané ve výuce. Některé z učebnic a učebních textů, které využívají žáci prvního ročníku, hradí zákonní zástupci i přes to, že mají být tyto materiály žákům poskytnuty zdarma. Ředitelka tak nezajistila bezplatné vzdělávání žáků.

Vedení školy svým přístupem zajišťuje kvalitní podmínky pro spolupráci školy s místními organizacemi a vědeckými institucemi. V prostorách školy působí Základní umělecká škola Tišnov, Středisko volného času Tišnov a různé sportovní kroužky, čímž je zajištěna široká nabídka možností trávení volného času. Díky úzké spolupráci se školskou radou jsou pravidelně organizována zábavná odpoledne pro děti a žáky, čímž je podpořen komunitní charakter školy. Díky spolupráci se Science Centrem VIDA se žáci můžou podílet na tvorbě výukových programů pro jiné školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v MŠ vycházelo ze školního vzdělávacího programu, který je zaměřen na poznávání přírody, ochranu životního prostředí a zdravý životní styl. Tematické plánování třídních vzdělávacích programů umožňovalo a vytvářelo podmínky k prožitkovému a situačnímu vzdělávání, které bylo realizováno prostřednictvím zajímavé a pestré vzdělávací nabídky ze všech oblastí vzdělávání. Vzdělávací nabídka vycházela nejenom z předem plánovaných cílů, ale i z momentální situace a reagovala na nápady a podněty dětí. Vzdělávání bylo zpravidla dobře promyšleno a motivováno tak, že se děti s velkým zájmem účastnily řízených i spontánních aktivit. Velký zájem u dětí vzbudily kreativní aktivity zaměřené na manipulaci s programovatelnými a elektronickými didaktickými pomůckami atd. Velmi přínosné je seznamování dětí s anglickým jazykem. Použité metody a formy práce založené především na principu hry, písniček a říkadel

spojené s pohybem vedly k podpoře zájmu a motivaci k učení se cizímu jazyku. Promyšlenost cizojazyčného vzdělávání a jeho provázanost s následnou výukou na ZŠ má dobrý vliv na úroveň komunikačních dovedností dětí. Učitelky dbaly na správné držení kreslicích potřeb a příboru při stolování, dostatečnou pozornost věnovaly i nácviku sebeobsluhy. Celková úroveň stolování probíhající ve školní jídelně však byla nízká. Nevhodně byl nastaven i pitný režim, kde měly děti pouze možnost napít se vody přímo z vodovodního kohoutku. Možnost napít se čaje měly až v průběhu svačiny. Pitný režim nebyl dostatečně zajištěn, neboť jej do svačiny děti nevyužívaly. Jako kvalitní lze označit práci speciální pedagožky a asistentek pedagoga, které účinně poskytovaly podporu dětem se SVP a dětem s odlišným mateřským jazykem. Speciální pedagožka dětem zajišťovala individuální péči zejména v oblasti reedukace a logopedické péče. Učitelky k dětem přistupovaly vstřícně a s respektem. Klima ve třídách se vyznačovalo klidnou a pohodovou atmosférou. Děti přirozeně vytvářely při činnostech skupinky nebo dvojice a spontánně si hrály, respektovaly se vzájemně, doplňovaly se v nápadech. Zároveň se uměly domluvit při řešení úkolu a záleželo jim na výsledku kooperativní činnosti. Do námětové hry se promítaly jejich dosavadní zkušenosti ze života. Samotná organizace vzdělávání byla s ohledem na podmínky tří různých pracovišť rozdílná. Jako problematická a v rozporu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání se jevila organizace a průběh vzdělávání ve třídách nacházejících se v hlavní budově ZŠ. Nevhodné prostorové podmínky a s tím spojená organizace často vedly k nevhodnému přerušování činností dětí. Také čas pobytu dětí venku byl výrazně zkracován, což má i s ohledem na neadekvátní prostorové podmínky negativní vliv na jejich psychohygienu. Jako organizačně nežádoucí se ukazuje i spojování dětí z obou tříd. Po odpočinku na lůžku se děti z jedné třídy přesouvaly do druhé ze tříd, kde probíhala společná svačina a odpolední vzdělávání. Tím se výrazně zhoršily jednak podmínky pro vzdělávání, ale i podmínky bezpečnostní. Přetrvávající stav od minulé inspekční činnosti byl zaznamenán v nedostatečném respektování individuální potřeby aktivity a odpočinku jednotlivých dětí. Děti, které neusnuly, byly nuceny ležet na lůžku a nebylo jim vždy umožněno realizovat klidové činnosti mimo lůžko.

Výuka na obou stupních ZŠ byla charakteristická vstřícnou atmosférou. Žáci s vyučujícími komunikovali bez obav a s důvěrou jim sdělovali svoje postřehy. V úvodu hodin byli žáci seznámeni s cílem hodiny, který pedagogové formulovali spíše jako sdělení tématu případně organizaci hodiny. Vyučující průběh hodin promýšleli, uplatňovali pestré formy a metody práce, které účelně kombinovali a u žáků podporovali aktivitu a soustředění. Pro výklad nové látky či opakování učiva byla využívána především frontální výuka a práce ve dvojici. Zařazovány byly i činnosti ve skupinách, které však ne vždy naplňovaly charakteristické znaky kooperativního učení, založené na principu spolupráce s uplatněním prvků komunikace a vzájemného hodnocení. Digitální technologie, které využívali převážně vyučující, byly použity téměř ve všech hodinách, a to převážně pro projekci zápisu. Žáci využívali případně školní tablety zejména k procvičení učiva. Pouze sporadicky žáci sami získávali informace z jiných zdrojů a prezentovali je nebo z nich dále čerpali podklady pro svoje učení. Ne vždy bylo praktikováno propojení učiva s reálnými situacemi ze života žáků a využití jejich dosavadních zkušeností. Učitelé obvykle znali specifické vzdělávací potřeby žáků se SVP, zajišťovali jim podporu při vzdělávání převážně upravenými testy a diktáty či zvýšenou časovou dotací na jejich vypracování, a to pravidelně na druhém stupni, na prvním stupni pouze výjimečně. Ojedinele byla zařazována cílená diferenciací úkolů, která by zohledňovala všechny vzdělávací potřeby žáků, včetně nadání. Asistentky pedagoga plnily v hodinách pomocnou funkci pro žáky se SVP i pro ostatní žáky, jejich působení bylo přínosem pro výuku celé třídy. Vyučující věnovali dostatečný čas v závěru hodin k zhodnocení jejího průběhu, jen ojedinele však

vedli žáky k sebehodnocení ve vztahu ke stanovenému cíli a potřebě reflektovat vlastní rozvoj a pokroky. Vrstevnické hodnocení nebylo zaznamenáno v žádné hodině.

V hospitovaných hodinách na prvním stupni bylo zjištěno, že žáci byli málo účelně vedeni k práci s chybou, kterou někteří vyučující nedokázali v hodině efektivně využít. Také způsob hodnocení výkonů žáků nebyl mezi všemi vyučujícími jednotný. Někteří málo zohledňovali přiměřenost k věku, individuální možnosti žáků a jejich rozdílné podmínky pro vzdělávání a v souladu s nimi nedostatečně uplatňovali motivující hodnocení. Zaznamenán byl nevhodný přístup některých vyučujících k motivaci žáků a formování pozitivního vztahu k učení formou soutěžení a oceňování jen rychlejších a šikovnějších žáků a přísnějšího známkování. Příkladná a inspirativní byla výuka anglického jazyka, žákům byly vytvářeny optimální podmínky pro rozvoj jejich komunikačních dovedností. Výuka byla vedena v cílovém jazyce. Hlavním cílem byl rozvoj slovní zásoby, který se pedagogovi dařil plnit prostřednictvím množství her, využívání výukového programu a celkového vedení hodiny. Převládalo činnostní učení, které udržovalo aktivitu a zájem žáků. Důraz byl kladen i na správnou výslovnost, kterou žáci v přiměřené formě zvládali. V předmětu výtvarná výchova vyučující před začátkem činností žáky vhodně motivovala názorností, vysvětlením úkolu a přesnou instrukcí. Málo příležitostí však měli k uplatnění vlastní tvorby a rozvoji fantazie, o čemž svědčí vystavené práce v prostorách tříd a budovy školy, které vypovídají o jednotvárnosti a absenci uplatnění vlastní kreativity.

V hospitovaných hodinách na druhém stupni ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace prokazovali žáci velmi dobré znalosti nejen v teoretické rovině, ale uměli je správně aplikovat. Během skupinové práce spolu řešili úkoly, čímž byly vhodně podporovány jejich komunikační kompetence. Ve výuce cizího jazyka byli žáci vedeni k aktivnímu užívání cizího jazyka. Motivaci žáků podporovalo i propojení s reálnými situacemi ze života, promyšlené střídání organizačních metod práce a účelné využití digitálních technologií. V hodině dějepisu se vyučující podařilo vhodně využít učiva k podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti, žáci spolupracovali ve skupinách a v závěru hodiny svá zjištění prezentovali před třídou. V hodinách matematiky učitelé dbali na individuální přístup k žákům a systematicky vedli žáky k účinné práci s chybou. Výuka byla zpestřena vhodným využitím mobilní aplikace. V přírodovědných předmětech vyučující zapojila do výuky originální názorné pomůcky a modely pro lepší představu abstraktních pojmů (atomů a molekul). Žáci jsou často ve výuce zapojováni do laboratorních prací, které jsou praktikovány ve spojení s využitím výukových metod zkoumání a bádání. Přírodovědná gramotnost je ve škole vhodně rozvíjena. V předmětech s převahou výchovného zaměření byly cíle orientované více na rozvoj klíčových kompetencí zejména sociálních a komunikačních. Žáci měli možnost volit z úkolů různé náročnosti, učitelé vedli žáky ke vzájemné spolupráci a k respektování pravidel.

V hodinách tělesné výchovy měla případná neaprobovanost vyučujících vliv na kvalitu hodiny. Ve výuce, kterou vedli aprobovaní učitelé, jasně stanovená a dodržovaná pravidla umožňovala využít hodinu účelně, bez prodlev. Zpětná vazba žákům byla cílená, individuálně využitelná k dalšímu učení a pokroku. Žáci projevovali radost z pohybu a měli možnost volit aktivity různé náročnosti, což umožňovalo zažít úspěch všem bez rozdílu nadání a schopností. Vyučujícím, kteří nebyli aprobovaní, se méně dařilo volit vhodné didaktické postupy k dosažení cíle hodiny. Ne vždy vyučující postupovali metodicky správně při nácviku základních herních dovedností v basketbale nebo při nácviku kotoulu vpřed a nekladli dostatečný důraz na prevenci zranění.

Zájmové vzdělávání ve ŠD probíhalo v příjemné a pohodové atmosféře. Vychovatelky přihlížely k individuálním potřebám žáků a poskytovaly jim dostatek příležitosti

k seberealizaci při kreativně-výtvarné činnosti, samostatné hře nebo s ostatními. Účastníci se ochotně zapojovali do společných aktivit i na školním hřišti, čímž byly vhodně rozvíjeny i kompetence sociální a komunikativní.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky v MŠ pravidelně vyhodnocují, zda celkové výsledky předškolního vzdělávání odpovídají očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Nejednotnost se projevila v evaluaci pedagogické práce. Většina učitelek dokázala formou sebereflexe zhodnotit efektivitu užitých forem a metod práce, avšak s výsledky nedokázaly adekvátně pracovat. Rezervy byly zjištěny v realizaci pedagogické diagnostiky. Učitelky děti pozorovaly a spíše formálně výsledky jejich rozvoje a pokroků zaznamenávaly. Průběžné hodnocení postrádalo závěry k dalšímu rozvoji a učení dětí, které by byly využívány pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky. Práce dětí byly bez dalšího využití shromažďovány ve sběrných portfoliích. Učitelky děti chválily a oceňovaly jejich výkony pochvalou, méně je však vedly k sebereflexi a vzájemnému hodnocení, které by jim poskytovalo zpětnou vazbu k jejich pokrokům. Celkové vstřícné klima a přátelské vztahy mezi učitelkami a dětmi měly pozitivní dopad na výsledky předškolního vzdělávání. Děti se v prostředí školy cítily dobře, navazovaly vztahy a zapojovaly se do společných činností. Vzhledem k jejich věku a individuálním možnostem měly osvojeny hygienické návyky i základní pravidla společenského chování. Orientovaly se v prostorách třídy, dodržovaly nastavená pravidla a aktivně projevovaly zájem o nové poznatky. Projevovaly dobré pracovní úsilí a vytrvalost při dokončení úkolu. Děti prokazovaly bohaté znalosti o přírodním prostředí a aktivitách vedoucích k jeho ochraně. Úroveň rozvoje dětí svědčila o dobrých předpokladech k utváření klíčových kompetencí předškolního vzdělávání.

Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání žáků ZŠ a jejich vzdělávací pokrok pedagogové průběžně sledují a pravidelně ověřují. Znalosti a dovednosti žáků hodnotí většinou na základě běžných evaluačních nástrojů (různé druhy zkoušek) a soustavného sledování jejich výkonů a aktivity. Jen v menší míře využívají pedagogové portfolia prací žáků jako podkladu pro jejich hodnocení. Sebehodnocení žáků je v procesu hodnocení výsledků vzdělávání také uplatňováno spíše okrajově. Rezervou je zřídka využívané formativní hodnocení průběžných výkonů všech žáků, které by zaznamenalo jejich vlastní pokrok a podporovalo motivaci k dalšímu učení. Z předložených písemností žáků bylo zjištěno, že při zadávání úkolů a testů i jejich hodnocení nejsou dostatečně využívány možnosti diferenciací podle jejich vzdělávacích potřeb. Informace o průběžném i celkovém hodnocení výsledků žáků jsou snadno dostupné pedagogům, žákům a jejich zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického informačního systému. Škola se výsledky vzdělávání žáků zabývá, využívá mj. externí nástroje pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků. Pedagogové se výsledkům vzdělávání věnují na čtvrtletních jednáních pedagogické rady spíše sumativně. Na úrovni předmětových komisí s výsledky pracují jen v případě přírodovědných předmětů, ve kterých škola využívá i interní nástroje pro hodnocení výsledků vzdělávání ve formě srovnávacího testování. Účinnou formou eliminace zaostávání žáků při zvládnutí vzdělávacího obsahu je jejich zapojení do různých forem doučování, které škola aktuálně realizuje. Pedagogové nejsou v průběžném hodnocení jednotní, ne vždy důsledně dodržují nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Jejich průběžné i závěrečné hodnocení nemá v některých případech motivační charakter, a to především v předmětech s převahou výchovného zaměření. V horizontu posledních tří let jsou výsledky meziročně srovnatelné, v tomto sledovaném období škola neevidovala neprospívající žáky. V posledních třech letech škola hodnotila žáky sníženými stupni z chování jen ojediněle a počet udělených pochval výrazně převyšuje udělování výchovných opatření. Dobrou úroveň dosahovaných vzdělávacích výsledků prokazují žáci

také při přijímacích zkouškách na střední školy. Výsledky žáků u této zkoušky opakovaně mírně převyšují celorepublikový průměr, a to jak v matematice, tak v českém jazyce. Úspěšnost žáků závěrečných ročníků škola sleduje, pravidelně je většina z nich přijata ke střednímu vzdělávání ukončenému maturitní zkouškou.

Škola se zaměřuje na podporu nadání a zájmu žáků v různých oblastech vzdělávání. Zapojuje žáky do olympiád a soutěží s všestranným zaměřením a jejich často výborné úspěchy vhodně prezentuje a oceňuje. Vzdělávání žáků je dále doplňováno organizací různorodých aktivit, které umožňují rozvoj jejich klíčových kompetencí a propojení vzdělávacího obsahu s běžným životem. K naplňování školního vzdělávacího programu dále napomáhají exkurze, besedy s rozmanitou tematikou, výstavy, koncerty a další vzdělávací aktivity, které jsou uskutečňovány průřezově ve všech ročnících. Rozvoj čtenářské gramotnosti je vhodně podpořen i vydáváním tradičního školního časopisu Palouček.

Účastníci ŠD dosahovali velmi dobrých výsledků zejména v klíčových kompetencích pracovních, sociálních a komunikačních, což se pozitivně projevilo také jejich zapojením do akcí, které se zde pravidelně realizují.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení povoleného počtu žáků v mateřské škole a školní družině a snížení povoleného počtu žáků základní školy.
- Nové místo poskytovaného předškolního vzdělávání na adrese Dolní Loučky 185.
- Obměna ve vedení školy na pozici zástupce ředitelky pro základní školu a zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu.
- Zkvalitnění materiálních podmínek.

Silné stránky

- Škola pro žáky realizuje množství mimoškolních aktivit, které výrazným způsobem podporují formování jejich klíčových kompetencí. Spolupráce s místními a vědeckými institucemi umožňuje škole rozšířit svou nabídku činností, motivovat žáky a rozvíjet jejich další zájmy.
- Promyšlená výuka anglického jazyka prostupující všemi stupni vzdělávání má pozitivní vliv na úroveň jazykových kompetencí dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně důsledná kontrolní činnost vedení školy se projevila v nedostacích ve vedení povinné dokumentace a špatnou organizací při zajištění provozu v mateřské škole a školní družině.
- Systém hodnocení žáků nezohledňuje v dostatečné míře individuální vzdělávací potřeby žáků, dostatečně nezohledňuje doporučení vydaná školským poradenským zařízením a svým nastavením žáky méně motivuje k dosahování úspěchu.
- Pedagogická diagnostika v předškolním vzdělávání neobsahuje závěry potřebné pro cílenou diferenciaci a individualizaci vzdělávacího procesu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zpracovat koncepční záměry rozvoje školy tak, aby zohledňovaly i rozvoj předškolního vzdělávání.

- Dbát na soulad dokumentů školy s platnými právními předpisy.
- Sjednotit činnost jednotlivých metodických orgánů školy a poskytovat cílenou metodickou podporu neaprobovaným vyučujícím pro výuku daného předmětu.
- Strategii předcházení školní neúspěšnosti realizovat efektivněji zejména ve fázi identifikace žáků a hodnocení její účinnosti.
- Hospitační činnost v základní škole nastavit tak, aby reagovala na aktuálně identifikované situace a dlouhodobé vzdělávací cíle a na základě těchto zjištění plánovat další vzdělávání pedagogických pracovníků. Hospitační činnost realizovat s cílem metodické podpory pro výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Zapojit do těchto hospitací i členy školního poradenského pracoviště.
- Při hodnocení žáků využívat motivační složku hodnocení, a to zejména v předmětech s převahou výchovného zaměření.
- Podpůrná opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovat důsledně včetně přiměřeného hodnocení s důrazem na jeho formativní a motivační složku, v odůvodněných případech zvážit zařazení slovního hodnocení.
- Ve výuce na základní škole se více zaměřit na diferenciaci a individualizaci vzdělávání vzhledem k individuálním potřebám žáků. Žákům nabízet možnost výběru úloh gradovaných podle obtížnosti, a tím maximálně využít jejich potenciálu. Zapojit metody kritického myšlení a podporovat práci s informacemi z různých zdrojů. Vést žáky k pochopení souvislostí a podporovat mezipředmětové vztahy.
- V rámci zkvalitňování průběhu vzdělávání v základní škole je třeba cíleně se zaměřit na efektivitu závěru vyučovacích hodin, uplatňování sebehodnocení vedoucího k plánování dalšího učení, vrstevnického hodnocení a formativního hodnocení.
- Organizaci v mateřské škole zajistit tak, aby nebyl zkracován pobyt dětí venku a aby nedocházelo k nevhodnému spojování tříd.
- Při plánování a realizaci předškolního vzdělávání vycházet ze znalostí aktuálního stavu vývoje dětí a jejich konkrétních vzdělávacích potřeb.
- Respektovat individuální potřebu aktivity a odpočinku jednotlivých dětí. Dětem, které neusnou, nabízet klidové aktivity mimo lůžko. Rozšířit nabídku nápojů pro děti v mateřské škole a dbát na dodržování pitného režimu po dobu provozu školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2022 odeslaný správnímu úřadu 7. 10. 2022

2. S1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022 odeslaný správnímu úřadu 5. 10. 2022
3. Z 2-01 Výkaz o školní družině a školním klubu podle stavu 31. 10. 2022 odeslaný správnímu úřadu 8. 11. 2022
4. Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 30. 10. 2022 odeslaný správnímu úřadu 14. 11. 2022
5. Souhlasné stanovisko zřizovatele s udělením výjimky z povoleného počtu dětí v MŠ z 1. 9. 2022
6. Koncepce rozvoje Základní školy Dolní Loučky pro období 2020-2025
7. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1120/14-B
8. Výroční zpráva o činnosti školy ze školních let 2021/2022 a 2022/2023
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Most“ platný od 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2022
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Duhový strom“ platný od 1. 9. 2022
12. Školní řád platný od 1. 9. 2022
13. Klasifikační řád platný od 1. 9. 2022
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2022/2023
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023
16. Záznamy z hospitační činnosti realizované ve školním roce 2022/2023
17. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
18. Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
19. Školní matrika, přehled klasifikace žáků a třídní knihy vedené v elektronickém školním informačním systému – aktuální školní rok
20. Rozvrh hodin tříd a vyučujících pro školní rok 2022/2023
21. Písemnosti a písemné práce žáků vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
22. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2022/2023 obsahující seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, jejich osobní dokumentaci (vzorek), záznamy z předmětu speciálně pedagogické péče, přehled realizované pedagogické intervence a minimální preventivní program
23. Vnitřní řád školní družiny platný od 14. 9. 2018
24. Dokumentace ŠD spojená s docházkou ve školním roce 2022/2023
25. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2022
26. Dokumentace MŠ spojená s plánováním (dlouhodobý plán, roční plán, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ, plán hospitační činnosti v MŠ v roce 2022/2023, záznamy z hospitací ve škol. roce 2022/2023
27. Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd v MŠ ve školním roce 2022/2023
28. Třídní knihy pro MŠ jednotlivých tříd vedené ve školním roce 2022/2023
29. Školní matrika MŠ vedená v listinné podobě a dokumentace související s přijímáním a docházkou dětí
30. Dokumentace dětí se SVP (vzorek)
31. Pedagogická diagnostika jednotlivých tříd, zápisy o rozvoji a průběhu vzdělávání
32. Pracovní náplň zástupkyně pro předškolní vzdělávání a pracovní doba pedagogických pracovníků MŠ pro školní rok 2022/2023
33. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti žáků a školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zora Spurná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Mgr. Dagmara Mácová, školní inspektorka

Mgr. Jakub Mojžíš, školní inspektor

Mgr. Danuše Komárková, školní inspektorka

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.