



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-54/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-21/25-P

Název	Základní škola Nepomuk, okres Plzeň-jih
Sídlo	Školní 546, 335 01 Nepomuk
E-mail	zsnepomuk@volny.cz
IČO	70 889 414
Identifikátor	600 070 557
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslav Tolar
Zřizovatel	Město Nepomuk
Místo inspekční činnosti	Školní 546, Nepomuk
Inspekční činnost na místě	21. 1. 2025 – 24. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Nepomuk, okres Plzeň-jih (dále také „subjekt“ nebo „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Základní škola (dále také „ZŠ“) ke dni inspekční činnosti vykazala celkem 553 žáků, z toho 72 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“) a 28 s odlišným mateřským jazykem. Subjekt je Plzeňským krajem určenou školou k poskytování bezplatné jazykové přípravy žákům s potřebou vzdělávání v češtině jako druhém jazyce. Poskytované vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále také „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Učíme se žít“.

Zájmové vzdělávání zajišťuje školní družina (dále také „ŠD“), která je členěna na čtyři oddělení s celkovým počtem 109 účastníků, a školní klub (dále také „ŠK“) s 19 zapsanými žáky. Provoz ŠD je rozdělen na ranní a odpolední část tak, aby vyhovoval potřebám žáků i jejich zákonných zástupců.

Podpora rozvoje zdravých stravovacích návyků je realizována prostřednictvím nabízené stravy ve vlastní školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve vedení od školního roku 2021/2022. Na základě kritického zhodnocení koncepce, se kterou vstupoval do funkce, vytvořil v součinnosti s užším vedením a dalšími pedagogy tzv. hodnotovou koncepci. Ta ve své preambuli prezentuje hlavní hodnotový cíl, tj. „Společně vytváříme prostředí, ve kterém se každý cítí respektován, podporován a motivován k osobnímu růstu“. V návaznosti na tento dokument byla zahájena příprava strategického rozvoje školy, a to i ve spolupráci se zřizovatelem.

Vedení školy tvoří ředitel, zástupkyně ředitele pro první stupeň ZŠ a zástupce ředitele pro druhý stupeň ZŠ. Kompetence jednotlivých členů jsou pro konkrétní součásti školy formálně rozdělené a pro zajištění chodu zcela funkční. Vzniklé problémy jsou na všech úrovních rychle a efektivně řešeny. Ředitel při řízení využívá systém pravidelných provozních porad, řádná a mimořádná jednání pedagogické rady a elektronický informační systém, kde mají zaměstnanci školy k dispozici zásadní dokumenty, zápisy a další důležitá sdělení.

Možnost participace na chodu školy má také školní parlament, složený ze zástupců žáků od pátého ročníku. Parlament zasedá minimálně jednou měsíčně, projednává aktuální potřeby žáků, přináší zajímavá témata k obohacení vzdělávací nabídky školy, např. myšlenku pořádat pravidelné vrstevnické učení formou vzájemného doučování žáků pod supervizí pedagogů.

Zákonní zástupci jsou vnímáni jako klíčoví partneři pro uplatňování společného postupu při rozvoji žáků. Škola při komunikaci s rodiči využívá elektronický informační systém, organizuje třídní schůzky, poskytuje individuální konzultace.

Od minulé inspekční činnosti došlo v souvislosti s nárůstem počtu žáků a výraznější heterogenitou jejich složení k navýšení počtu učitelů a asistentů pedagoga. Pedagogický sbor je téměř plně odborně kvalifikovaný. Díky promyšlené personální práci managementu školy je výuka jednotlivých vyučovacích předmětů většinou zajištěna učiteli s potřebnou aprobací, což se pozitivně odráží v její kvalitě. Tým je rozmanitý z hlediska věku i složení, což pozitivně ovlivňuje pedagogický přístup k žákům. Pro začínající učitele má škola připravený adaptační program, který úspěšně realizuje. Aktuální složení pedagogického sboru umožňuje v plné míře naplňovat koncepční záměry školy a cíle realizovaných ŠVP ZV. Vedení školy se snaží vytvořit spolupracující a ke vzdělávání žáků vstřícný kolektiv učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga.

Kvalitu vzdělávání sleduje a vyhodnocuje ředitel školy spolu s oběma zástupci prostřednictvím hospitací a kratších následků, a to vždy s následnými rozhovory. Názor na očekávanou kvalitu výuky je sjednocen vymezenými znaky, jejichž naplnění je zachyceno v hospitačním záznamu. Výsledky hospitací postrádají sumarizované závěry a doporučení, která by bylo možné v čase sledovat a vyhodnocovat jak za celý pedagogický sbor, tak jednotlivce, a následně využívat pro cílené plánování profesního rozvoje pedagogů podle faktických potřeb.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je postaveno na prioritách školy a zájmu samotných pedagogů. Zahrnuje programy pro celý pedagogický sbor, individuální kurzy a semináře. Vedení školy také podporuje vzájemné hospitace učitelů, jejich využití je ovšem minimální.

Metodické orgány jsou ve škole zřízeny napříč ročníky a předměty. Na svých schůzkách pedagogové konzultují aktuální pedagogické otázky, např. rozvoj funkčních gramotností žáků, naplňování a nutné inovace ŠVP ZV, rozpracování učebních plánů do jednotlivých předmětů a ročníků, přenos inspirací z absolvovaného školení, rovněž i nezbytné organizační a materiální záležitosti. Projednávání problematika hodnocení vzdělávacích výsledků žáků nemá na koncepční pojetí pedagogů pozitivní dopad. V praxi tak dochází k dílčím rozdílům, např. v četnosti podkladů pro hodnocení, náročnosti nastavených kritérií úspěšného plnění aj. Příkladná je aktivita předmětové komise Člověk a zdraví, která se vyznačuje promyšlenou přípravou žáků na přechod z prvního na druhý stupeň.

Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště, které je složené ze dvou výchovných poradkyní (zvláště pro první a pro druhý stupeň), metodičky prevence a školní psycholog. Tito pedagogové se scházejí pravidelně i operativně na schůzkách tzv. PREV týmu, který tvoří nejen výše uvedení členové poradenského pracoviště a vedení školy, ale i další pedagogové dle potřeby. Na základě konkrétních situací bývají k jednání PREV týmu přizváni také zástupci orgánu sociálně-právní ochrany dětí, oddělení školství a volnočasových aktivit Městského úřadu Nepomuk, Dětského domova Nepomuk, Policie ČR i Městské policie Nepomuk. Žákům s odlišným mateřským jazykem je poskytována jazyková příprava podle jejich jazykové úrovně v českém jazyce, o žáky s potřebou podpůrných opatření pečují tým 13 asistentů pedagoga, který koordinuje jedna z asistentek. Pojetí poradenských služeb ve škole účinně napomáhá prevenci a řešení výchovně vzdělávacích problémů žáků.

ŠD a ŠK svým programem vhodně navazují na ŠVP ZV. Obsah je konkretizován jednotným ročním plánem, přičemž každá vychovatelka si samostatně přizpůsobuje činnosti dle potřeb a možností účastníků. Řízením ŠD i ŠK je pověřena zástupkyně ředitele školy pro první stupeň, pod kterou spadá vedoucí vychovatelka. Přenos informací probíhá obousměrně. Hospitační činnost nemá prokazatelné výstupy ani metodická doporučení, je bez vlivu na další vzdělávání pedagogů. Spolupráce se ZŠ, respektive s třídními učiteli je velmi dobrá, probíhá plánování společných programů a akcí. Naopak nedostatečná znalost potřeb konkrétních žáků se ŠVP jako účastníků ŠD omezuje možnosti jejich efektivní podpory a kompenzaci případných obtíží. Zájmové vzdělávání probíhá v samostatných učebnách s možností využití dalších vnitřních i venkovních prostor školy.

Ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně vylepšovány materiální a vzdělávací podmínky. Škola kromě kmenových učeben disponuje odbornými učebnami pro přírodovědné předměty a informatiku, školní dílnou, knihovnou, tělocvičnou a hřištěm s umělým povrchem. Vyhovující je množství moderní audiovizuální techniky, dataprojektorů a interaktivních tabulí, iPadů a notebooků. Finanční prostředky škola získává především ze státního rozpočtu, další zdroje plynou z aktivního zapojení školy do projektů

a grantů. Příjem školy vylepšuje doplňková činnost. Materiálně-technické podmínky školy jsou velmi dobré a umožňují naplňovat školní vzdělávací programy pro základní i zájmové vzdělávání.

Prostory školy jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob, žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečném chování. Vyšší úrazovost žáků je řešena, škola pravidelně provádí rozbor školní úrazovosti a přijímá nápravná opatření pro předcházení vzniku úrazů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným pozitivním znakem sledované výuky i souvisejících činností byla přátelská atmosféra. Vzájemné vztahy mezi účastníky vzdělávání působily korektně, s respektováním dohodnutých pravidel. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků.

Na prvním stupni byly hodiny velmi dobře připravené, cíleně volené činnosti na sebe plynule navazovaly a vedly k efektivnímu využití času. Promyšlená volba zadávaných úloh vyváženým způsobem zahrnovala získávání nových poznatků, procvičování i prohlubování znalostí. Při jejich plnění žáci dovedli zodpovědně přistupovat k samostatné práci i činnostem vyžadujícím vzájemnou spolupráci. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití především klasických didaktických pomůcek a digitálních technologií (interaktivní tabule, tablety, osobní mobily žáků). Dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení s důrazem na pochvalu a ocenění momentálního výkonu. Pozornost a aktivitu většiny žáků udržovaly motivační prvky, didaktické hry, pestrá nabídka různorodých činností i včasné zařazování relaxačních chvil. Přiměřené a srozumitelně formulované požadavky vycházely z poznatků vyvozených v předchozích hodinách i ze zkušeností získaných v praktickém životě.

Učitelé uplatňovali diferenciaci, nicméně především ve vazbě na potřebu rozdílného tempa žáků. Kognitivně nadaným, potažmo těm, kteří projevují hlubší zájem o téma či předmět, byla pozornost věnována výjimečně. Žáci měli také omezené příležitosti k samostatnému vyhledávání informací z různých informačních zdrojů. Naopak činnostní učení jednoznačně podporovalo jejich aktivní zapojení do výuky. V takových situacích si vzájemně sdělovali poznatky, vyjadřovali svoje myšlenky, bezproblémově spolupracovali, střídali role v týmu, rozvíjeli klíčové kompetence, např. sociální, k řešení problémů.

Vyučující poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu k jejich aktuálnímu výkonu, na závěr moderovali hodnocení hodiny, které bylo zaměřené více na prožitek než na dosažení vzdělávacích cílů. Organizační zvládnutí výuky na prvním stupni bylo kvalitní.

Účelnost spolupráce vyučujících a asistentek pedagoga v jednotlivých hodinách odrážela schopnost společné přípravy, realizace i následného hodnocení výuky. Plánovanou individuální podporu žáků se SVP vyrovnávaly spontánní reakce asistentek na aktuální situaci ve třídě.

Výuka na druhém stupni ZŠ se vyznačovala dodržováním nastavených pravidel. Žáci se do vyučování zapojovali se zájmem, pedagogové uplatňovali respektující partnerský přístup.

Ve všech hospitovaných hodinách humanitních předmětů a výchov vyučující stanovovali cíl hodin s ohledem na potřeby žáků a v závěru hodin jeho splnění vždy společně se žáky vyhodnotili. Byli na hodiny připraveni, promýšleli organizaci hodiny do detailů, v případě potřeby uměli operativně změnit zamýšlené činnosti ve prospěch splnění zadaného cíle hodiny. Využívali vlastní pracovní listy, videa, obrázky, mapy a další zajímavé názorné pomůcky. Žáci byli aktivní, často spontánně diskutovali, argumentovali ve prospěch svého

názoru či postoje. Pedagogové volili různé formy práce se třídou, často zařazovali v motivační části hodin řízený rozhovor a doplňovali jej samostatnou prací. Využívali skupinovou nebo párovou práci, v některých případech dokonce i v průběhu celé vyučovací hodiny. Zpětnou vazbu ke své práci dostávali žáci vždy, hodnocení ze strany učitelů mělo v několika případech formativní charakter. Ve všech hodinách bylo uplatněno sebehodnocení žáků, výjimečně bylo sledováno vzájemné hodnocení. V části hodin byla účelně využita didaktická technika k prezentačním účelům či pro zvýšení názornosti, ve dvou hodinách s ní pracovali sami žáci. Uměli pomocí školních tabletů při hudební výchově vyhledávat potřebné informace ke splnění skupinové práce. Při literární výchově vedl vyučující žáky k práci s různými zdroji informací, využití umělé inteligence, třídění a vyhodnocování pravdivosti nalezených informací (s pomocí vlastních mobilních telefonů). V jedné z hodin gramatiky žáci výborně spolupracovali na zadaných úkolech různé náročnosti, pomáhali si ve skupinách a využívali tak možností vzájemného učení a rozvoje komunikativních kompetencí. Ve druhé sledované hodině gramatiky však byly využity některé méně efektivní i didakticky nevhodné postupy.

Ve výchově k občanství si žáci osvojovali pravidla slušného chování prostřednictvím zajímavě volených činností, uměli diskutovat a prezentovat své názory před kolektivem. Výjimečnou úroveň měla hodina dějepisu, při níž žáci pracovali ve skupinách, společně hledali odpovědi na problémové otázky v diskusi, snažili se samostatně vyvozovat nové poznatky. Vyučující jim byla průvodkyní, směřovala jejich práci pomocí pečlivě připravených materiálů, podporovala formulování jejich postojů k probírané historické etapě a vedla je k uvědomělému propojování souvislostí se současností. Kolektivu třídy byl poskytován dostatečný prostor pro argumentaci, byly vzájemně respektovány a tolerovány různorodé názory jednotlivců.

Výuka anglického jazyka na prvním i druhém stupni a německého na druhém stupni probíhala v příznivé vzdělávací atmosféře. Stavba vyučovacích hodin vycházela ze stanoveného vzdělávacího cíle, který pozitivně ovlivňoval výběr aktivit. Různorodé činnosti na sebe logicky navazovaly. Učitelé využívali účelné formy práce, díky nimž vytvářeli dostatek příležitostí pro učení každého žáka. Hodiny byly většinou zaměřeny na osvojování a upevňování jazykových prostředků. Konverzace v anglickém jazyce, která je nabízena jako volitelný předmět od sedmého ročníku výše, směřovala k rozvoji komunikativní kompetence. Pro zvýšení názornosti, individualizované procvičování i k vyhledávání informací a slovní zásoby byly v hojné míře využívány počítače, tablety, sdílené online prostředí a výukové aplikace. Individuální přístup byl uplatňován vůči žákům s potřebou podpory, byla zaznamenána diferenciací podle pracovního tempa i jazykové úrovně žáků. Učitelé popisným jazykem vyjadřovali, v jaké míře žáci dané učivo zvládli, vytvářeli situace pro žákovské hodnocení vlastního pokroku. Výuka cizích jazyků se vyznačovala vyrovnanou kvalitní úrovní, k dílčím nedostatkům některých hodin patřil způsob formulování instrukcí (v některých případech nejasný nebo převážně v češtině), nedostatečná korekce výslovnosti či jednostranné zaměření hodiny na osvojování jazykových prostředků.

V hodinách matematiky a přírodovědných předmětů byli žáci na začátku hodiny seznámeni s tématem nebo průběhem výuky, méně s konkrétně formulovaným vzdělávacím cílem, jehož závěrečné vyhodnocení často chybělo. V některých hodinách bylo patrné efektivní střídání metod a forem práce, využití pracovních listů, názorných pomůcek a motivace. Díky vysoké odbornosti dvou vyučujících došlo k účelnému propojení teoretického učiva s praxí a rozvoji matematické a přírodovědné gramotnosti.

Hodina informatiky byla názorná, s jasně formulovanými úkoly a důrazem na samostatnost žáků. Efektivní využití robotů, vhodná podpora a okamžitá zpětná vazba od vyučující přispěly k dosažení stanoveného cíle. Výuka podporovala spolupráci a vzájemnou pomoc mezi žáky. Diferencovaný přístup, příjemná pracovní atmosféra a dobře zvolený obsah hodiny umožnily žákům v plné míře rozvíjet digitální kompetence.

Hodina finanční gramotnosti svojí strukturou a kvalitní realizací podpořila spolupráci mezi žáky, kteří při efektivní skupinové práci sami vyvozovali závěry, obhajovali svoje názory a postoje. Zároveň se učili pracovat s chybou a dodržovat stanovená pravidla. Výuka byla velmi přínosná, s důrazem na sociální a osobnostní rozvoj žáků.

Vysokou profesní úroveň vyučujících vykazovala výuka tělesné výchovy. Kvalitně a efektivně vedené hodiny s dobře nastavenými pravidly, motivací žáků k pohybu vlastním příkladem, názorným a jasným zadáním aktivit vedly k naplnění daného cíle. V průběhu hodin, nebo na závěr, proběhlo formativní hodnocení. Působení pedagogů směřovalo ke zdravému vývoji žáků a podpoře sportovních talentů.

Při výuce předmětu člověk a svět práce vyučující efektivně využíval kvalitní učební pomůcky a správně aplikoval odbornou terminologii. Žáci byli podporováni v kooperaci i samostatnosti a vedeni k upevňování dobrých pracovních návyků.

Celkově se výuka na prvním i druhém stupni ZŠ vyznačovala relativně vyrovnanou kvalitou v jednotlivých fázích výuky, tj. v pečlivé přípravě a promyšlenosti, uplatňovaných výchovně-vzdělávacích strategiích, sledování aktuálního výkonu žáků i jejich osobnostního rozvoje. V pedagogickém sboru školy působí učitelé s vysokou erudiicí a potenciálem inspirovat další kolegy.

Průběh sledovaných aktivit ve ŠD a ŠK byl pozitivně ovlivněn příjemnou atmosférou a vřelým, empatickým přístupem vychovatelek, které podporovaly zájem účastníků o nabízené činnosti. Vzdělávací nabídka byla promyšlená a optimálně časově vyvážená. Žáci měli dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní aktivity i možnost volby řízených činností. Mohli se věnovat četbě, hraní společenských her, výtvarným činnostem, nebo relaxaci. K velmi oblíbeným patřily aktivity v přírodě v okolí školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola sleduje výsledky vzdělávání žáků s využitím standardních interních nástrojů (pozorování, písemný a ústní projev, projektové práce). Výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny klasifikací, případně v kombinaci se slovním hodnocením, jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady a zveřejňovány ve výročních zprávách.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni na pravidelných třídních schůzkách, konzultacích a prostřednictvím školního informačního systému. Případné výkyvy v učení nebo chování projednávají pedagogové i vedení školy se zákonnými zástupci při osobních schůzkách.

Důsledné sledování učebního pokroku žáků a stanovování individuálních vzdělávacích cílů na základě jejich dlouhodobých i aktuálních vzdělávacích potřebách není ze strany školy systematické. Žáci školy, konkrétně pátých a devátých ročníků, se v posledních devíti letech účastnili výběrového testování ČŠI, ve kterém dosahovali průměrných výsledků v matematice, českém jazyce, anglickém jazyce nebo tzv. dovednostech usnadňujících učení ve srovnání s dalšími zúčastněnými školami v ČR. Škola na tento stav adekvátně nezareagovala – neprovedla hlubší analýzu výsledků, včetně kritického porovnání

s hodnocením školy / jednotlivých vyučujících, nevyužila jiné zdroje relevantních dat, ať už interní (např. srovnávací testy, písemné práce), nebo externí od dalších subjektů. Nepřijala opatření k dosažení vyšší/optimální úrovně výsledků žáků v závislosti na jejich potenciálu.

Účast v soutěžích a olympiádách kognitivního charakteru, stejně jako významnější umístění žáků minimálně na úrovni okresních kol není četná. Systém podpory nadání v rámci výuky, případně specifická péče o žáky, kteří vykazují vyšší úroveň v oblastech rozumových schopností, intelektových činností nebo v manuálních či uměleckých dovednostech, není kromě pohybového zaměření rozvinutá. Ve sportu naopak škola dosahuje vynikajících výsledků.

Péče o žáky se SVP je funkčně a účelně nastavena. Výchovné poradkyně spravují databáze žáků, které průběžně aktualizují, zajišťují komunikaci s příslušnými školskými poradenskými zařízeními. K přenosu informací napříč pedagogickým sborem, kromě školní družiny, využívají nejen porady, ale též sdílené online prostředí. Metodicky vedou učitele při poskytování podpůrných opatření, která jsou průběžně vyhodnocována. V případě zjištěných obtíží jsou ve spolupráci s externími odborníky i školní psycholožkou hledány účinnější způsoby, jak žáky vzdělávat. Škola vypracovala strategii předcházení školní neúspěšnosti, podle níž učitelé jednotně postupují. K využívaným opatřením patří individuální přístup během vyučování, součinnost se zákonnými zástupci, možnost konzultací i nabídka doučování ve škole či ve volnočasovém centru Fénix Nepomuk. Počet neprospívajících žáků v uzavřeném školním roce (2023/2024) byl nízký. Výchovná poradkyně pro druhý stupeň pomáhá žákům a jejich zákonným zástupcům s optimálním výběrem budoucí vzdělávací cesty. Informace o úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání škola získává prostřednictvím četného osobního kontaktu, deklaruje, že zpětná vazba absolventů je v těchto případech pozitivní.

Program preventivních aktivit je sestaven tak, aby reagoval na potřeby třídních kolektivů, jednotlivců i momentální situaci ve škole. Prioritně je zaměřen na prevenci školní neúspěšnosti, předcházení rizikovým projevům chování žáků či edukaci v návaznosti na zaznamenaný výskyt. Podstatným znakem je vedení žáků k osvojování kompetencí pro vytváření zdravého sociálního klimatu. Preventivní témata jsou běžnou součástí vyučování na obou stupních. Ve spolupráci s externími odborníky pedagogové organizují specificky zaměřené besedy, přednášky, interaktivní diskuze, nácvik a trénink dovedností. Na problematiku prevence a nastavování prosociálních vztahů v kolektivech jsou zaměřeny pravidelné třídnické hodiny. S cílem podpořit dobré vztahy škola vždy na začátku školního roku organizuje adaptační dny pro všechny třídy, pro žáky šestého ročníku se tradičně realizuje výjezdový kurz. Pedagogové svědomitě monitorují klima ve třídách, projevy nežádoucího chování žáků i jejich případné zaostávání během vzdělávání. Ve všech zjištěných případech je situace písemně podchycena do Záznamu jednání s žákyní/žákem, projednána příslušným učitelem s pracovníky školního poradenského pracoviště, následně je vyvolána schůzka se zákonným zástupcem. Jsou stanovena konkrétní opatření, jejichž účinnost je v určené lhůtě vyhodnocena. V případě pokračujících obtíží pedagogové využívají formát výchovných komisí.

Výsledky zájmového vzdělávání směřují k naplňování cílů vzdělávacího programu a smysluplnému trávení volného času účastníků. Ve škole existuje bohatá nabídka zájmových kroužků, kdy se lektory stávají samotní pedagogové školy, např. pěvecký sbor, dramatický kroužek Johánek, klub zábavné logiky deskových her, německý jazyk, nebo náboženství a řada sportovních, jako je basketbal, volejbal, parkour aj. Pro umělecky zaměřené žáky je také otevřená nabídka základní umělecké školy, která sídlí na stejné adrese.

Důležitým partnerem školy je Místní akční skupina sv. J. Nepomuckého. V součinnosti s tímto uskupením jsou pořádány akce pro vedení škol, pedagogy i žáky škol v daném regionu. Výborně také funguje spolupráce s místní mateřskou školou.

Nedílnou součástí života školy je řada již tradičních kulturních a společenských akcí. Výrazně přínosná pro školu je spolupráce se zřizovatelem. Veřejnost je o dění ve škole pravidelně informována na webových stránkách, školním profilu vybrané sociální sítě a také v Nepomuckých novinách.

Škola je také poskytovatelem pedagogických praxí pro studenty vysokých škol připravujících učitele.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitel školy působí ve funkci od 1. 9. 2021.
- Došlo k navýšení počtu žáků školy (z původních 502 na 553), žáků s SVP (z původních 27 na 72) a žáků s odlišným mateřským jazykem (ze 4 na 27).
- Nárůstu počtu žáků odpovídá zvýšený počet pedagogů a asistentů pedagoga. Pedagogický sbor prochází přirozenou personální obměnou a díky promyšlené personální práci dosahuje téměř 100% kvalifikovanosti, potažmo aprobovanosti.
- Škola rozšířila možnost zájmového vzdělávání i pro starší žáky, od školního roku 2023/2024 zřídila školní klub.
- Zavedení elektronizace vnitřního i vnějšího informačního systému i sdílené elektronické prostředí usnadňují řídicí procesy, vzájemnou komunikaci a přenos informací mezi pedagogy i zákonnými zástupci.
- V závislosti na aktuálním i očekávaném zvyšujícím se počtu žáků se průběžně zkvalitňovaly prostorové a materiální podmínky. V úzké spolupráci se zřizovatelem jsou realizovány další investiční projekty, aktuálně probíhá výstavba odborných učeben a modernizace školní kuchyňky.

Silné stránky

- Pedagogové školy jsou odborně kvalifikovaní a svou erudici aktivně využívají. Pracují profesionálně, vedou kvalitní výuku, se žáky komunikují konstruktivně a s respektujícím přístupem. (3.1)
- Výuka byla organizačně dobře zvládnutá, vedená motivujícím způsobem. Pedagogové většinou používali efektivní výchovně-vzdělávací strategie směřující k plánovanému cíli hodiny, účelně rozvíjeli digitální kompetence žáků i jejich čtenářskou gramotnost jako základ učení (se). (4.2)
- Škola aktivně používá nástroje zaměřené na vzájemné poznávání a posilování sociálních a personálních dovedností, akcentuje hodnotovou vizi školy. Pedagogové přizpůsobují prostředí třídy a učební aktivity tak, aby se každý žák cítil být přijímán. Žáci školy dodržují nastavená pravidla chování. Škola pro svoje žáky vytváří pestrout nabídku volnočasových aktivit. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém sledování a vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků, tříd a jednotlivých ročníků není sjednocený, dostatečně nemapuje učební pokrok žáků, nepřináší potřebné impulsy pro zvyšování úspěšnosti všech žáků. Chybí systém péče o žáky nadané, s hlubším zájmem o konkrétní obor/předmět. Identifikaci těchto žáků je věnována menší pozornost. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit sledování kvality poskytovaného základního i zájmového vzdělávání. Při hospitační činnosti klást důraz na závěrečné vyhodnocení a identifikaci potřebných pedagogických kompetencí pro kvalitní výuku. Naplňování potřeb následně promítnout do plánu dalšího vzdělávání pedagogů. V navazujících vstupech do výuky ověřovat účinnost opatření, o nápravě cíleně komunikovat s dotčenými pedagogy.
- Při výuce posílit diferenciaci, individualizovat vzdělávací cíle a obsahy, zadávat úkoly s různou kognitivní náročností a gradací. Proměny výuky sledovat a vyhodnocovat.
- Sjednotit systém získávání informací o vzdělávacích výsledcích, sbírat průkazné doklady o výkonu žáků, výsledky kriticky porovnávat. Přijímat opatření s dlouhodobým dopadem, např. využít dostupné srovnávací testy, vzájemné písemné práce, výstupové práce v uzlových bodech vzdělávání, zvážit zavedení žakovských portfolio, nebo map učebního pokroku.
- Posílit pedagogické diagnostikování a výukovou pozornost žákům nadaným, s hlubším zájmem o konkrétní obor/předmět. Zaměřit se na zapojování žáků do soutěží a olympiád.
- Do informačního systému školy v oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zapojit vychovatelky školní družiny a školního klubu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování Rady města Nepomuk na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy Nepomuk, okres Plzeň-jih na dobu neurčitou s účinností od 1. 9. 2021
2. Studium pro ředitele škol a školských zařízení vydané Českomoravskou vzdělávací s.r.o. z 6. 1. 2017
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025

4. Zápisy z metodických orgánů školy za školní rok 2024/2025
5. Další dokumentace školy vedená dle § 28 odst. 1 školského zákona vztahující se ke kontrolovanému období

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Gabriela Kotorová, školní inspektorka

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

Mgr. Marie Svejková, školní inspektorka

Mgr. Kristýna Šimůnková, školní inspektorka

Mgr. Alena Wirthová, školní inspektorka

17. 2. 2025