OBCHODNÍ AKADEMIE, KOLÍN IV, KUTNOHORSKÁ 41

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Obchodní akademie Kolín

platný od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem
Obchodní akademie, Kolín IV, Kutnohorská 41

Zřizovatel: Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Obor vzdělávání: 63 – 41- M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: 4 roky v denní formě

Zpracoval: kolektiv pedagogických pracovníků OA Kolín ve školním roce 2014/2015
Č.j.: 0832/2015/OAKKO

Schváleno v pedagogické radě dne 31. 8. 2015

Projednáno ve školské radě dne 27. 10. 2015

Dne 31. 8. 2015

Ing. Dušan Zahrádka
ředitel školy

OBSAH

1. PROFIL ABSOLVENTA 1
2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU 4
Další pravidla pro opravnou zkoušku *16*
3. UČEBNÍ PLÁN 18
4. SROVNÁNÍ POČTU VYUČOVACÍCH HODIN ZA STUDIUM 20
5. MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY 21
6. UČEBNÍ OSNOVY 22
ČESKÝ JAZYK A LITERATURA **22**
CIZÍ JAZYK – ANGLICKÝ JAZYK **31**
CIZÍ JAZYK – NĚMECKÝ JAZYK **64**
CIZÍ JAZYK – RUSKÝ JAZYK **81**
DĚJEPIS **92**
HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS **96**
OBČANSKÁ NAUKA **103**
MATEMATIKA **106**
PŘÍRODNÍ VĚDY **117**
ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA **123**
TĚLESNÁ VÝCHOVA **129**
EKONOMIKA **140**
ÚČETNICTVÍ **154**
FINANČNÍ GRAMOTNOST **161**
CVIČENÍ Z ÚČETNICTVÍ **165**
INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE **169**
PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE **179**
PRÁVO **186**
STATISTIKA **192**
OBČANSKÝ ZÁKLAD **195**
SEMINÁŘ Z ANGLICKÉHO JAZYKA **201**
SEMINÁŘ Z NĚMECKÉHO JAZYKA **207**
SEMINÁŘ Z RUSKÉHO JAZYKA **216**
CVIČENÍ Z MATEMATIKY **225**
INFORMAČNĚ TECHNOLOGICKÝ ZÁKLAD **230**
7. DODATEK č. 1 – MATEMATIKA -1. 9. 2016 236
8. DODATEK č. 2 – CVIČENÍ Z MATEMATIKY – 1. 9. 2017 240
9. DODATEK Č. 3 – VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SVP – 1. 9. 2017 243
10. DODATEK č. 4 – MATEMATIKA - 1. 9. 2018 251
11. DODATEK č. 5 - ZPŮSOB UKONČENÍ STUDIA – 1. 10. 2020 262
12. AUTORSKÝ KOLEKTIV 263

1. PROFIL ABSOLVENTA

Název školy:	Obchodní akademie, Kolín IV**,** Kutnohorská 41
Zřizovatel:	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Název ŠVP:	Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost:	od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

1.1 Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru obchodní akademie se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, mzdový referent, účetní asistent, finanční referent, statistik, administrativní pracovník, obchodní zástupce, organizační pracovník, fakturant, rozpočtář, celní deklarant, pracovník marketingu, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích v obchodních firmách a živnostech v pozici zaměstnance i zaměstnavatele.
Absolvent obchodní akademie je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládá programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho odborné dovednosti patří znalost podnikových činností včetně účetnictví. Po složení maturitní zkoušky je absolvent rovněž připraven nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na ekonomických fakultách vysokých škol a na vyšších odborných školách zaměřených na ekonomiku, podnikání, finančnictví, veřejnou správu, služby. Absolvent má rovněž předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

1.2 Výsledky vzdělávání žáka

Vzdělávání v oboru obchodní akademie směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili odpovídající předpoklad jak pro uplatnění v praxi, tak k dalšímu celoživotnímu vzdělávání.
Vzdělávání směřuje k:

- rozvoji základních myšlenkových operací žáků (analýza, syntéza, indukce, dedukce, generalizace, abstrakce, konkretizace, srovnávání, uspořádání, třídění aj.), jejich paměti a schopnosti koncentrace;
- osvojení obecných principů a strategií řešení problémů (praktických i teoretických), stejně jako dovedností potřebných pro práci s informacemi;
- vytvoření – na základě osvojení podstatných faktů, pojmů a generalizací – takové struktury poznání žáků v jednotlivých oblastech středoškolského odborného vzdělávání, na jehož základě lépe porozumí světu, ve kterém žijí, a pochopí nezbytnost udržitelného rozvoje;
- prohloubení a rozšíření vědomostí žáků o světě, který je obklopuje;
- porozumění potřebným vědeckým, technickým a technologickým metodám, nástrojům a pracovním postupům z různých oborů lidské činnosti a poznání (které tvoří obsah středoškolského vzdělávání) a k rozvíjení dovedností jejich aplikace;

- osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce;
- rozvoji dovednosti žáků učit se a být připraven celoživotně se vzdělávat;
- formování aktivního a tvořivého postoje žáků k problémům a k hledání jejich různých řešení;
- adaptabilitě žáků na nové podmínky, k jejich schopnosti tvořivě do těchto podmínek zasahovat, tj. k flexibilitě a kreativitě žáků;
- rozvoji aktivního přístupu žáků k pracovnímu životu a profesní kariéře včetně schopnosti přizpůsobovat se změnám na trhu práce;
- zodpovědnému, tj. cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci;
- vytváření odpovědného přístupu žáků k plnění povinností a k respektování stanovených pravidel;
- tomu, aby žáci uměli správně odhadovat své možností a schopnosti, zvažovali a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí;
- rozvoji dovedností potřebných k vyjednávání, diskuzi, případnému kompromisu, k obhájení svého stanoviska i přijímání stanoviska jiných;
- tomu, aby chápali práci a pracovní činnosti jako příležitost k seberealizaci;
- rozvoji tělesných i duševních schopností a dovedností žáků;
- prohlubování dovedností potřebných k sebereflexi, sebepoznání a sebehodnocení; utváření adekvátního sebevědomí a aspirací žáků;
- utváření a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení žáků, k rozvoji jejich úsudku a rozhodování;
- přijímání odpovědnosti žáků za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění;
- rozvoji kreativity a imaginace žáků;
- rozvoji volních vlastností žáků;
- rozvoji specifických schopností a nadání žáků;
- tomu, aby žáci respektovali lidský život a jeho trvání jako vysokou hodnotu;
- vytváření úcty k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování přírodního a ostatního životního prostředí a k chápání globálních problémů světa;
- prohlubování osobnostní, národnostní a občanské identity žáků, jejich připravenosti tuto identitu chránit, ale současně také respektovat identitu jiných lidí;
- tomu, aby se žáci ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti;
- utváření slušného a odpovědného chování žáků v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování;
- tomu, aby žáci cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a spolupracovat na zachování demokracie a jejím zdokonalování, aby jednali v souladu se strategií udržitelného rozvoje;
- rozvoji komunikativních dovedností žáků a dovedností potřebných pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu.

Žák je veden k tomu, aby:

– komunikoval v cizím jazyce v různých situacích každodenního osobního nebo veřejného i pracovního života, v mluveném i psaném projevu, na všeobecná i odborná témata,

- efektivně pracoval s cizojazyčným textem včetně odborného, uměl jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností,
- využíval jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě,
- se orientoval v činnosti živností, obchodních společností včetně bank, pojišťoven a penzijních fondů,
- uměl prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky, práva a marketingu při řešení ekonomických problémů,
- znal práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců,
- prováděl finanční řízení podniku (finanční plán, zdroje financování, kalkulace, rozpočty),
- prováděl základní činnosti spojené se zabezpečením podniku oběžným majetkem (nákup, evidence, prodej),
- prováděl základní činnosti spojené s dlouhodobým majetkem (pořízení, odepisování, využití kapacity dlouhodobého majetku),
- prováděl základní mzdové výpočty (výpočet hrubé mzdy, čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, daň z příjmů),
- účtoval běžné účetní operace (pohledávky, závazky, náklady a výnosy), zjistil daňovou povinnost k dani z přidané hodnoty a dani z příjmů,
- provedl účetní závěrku a uzávěrku,
- pracoval se zdroji ekonomických a právních informací, vyhledával potřebné informace, pracoval s nimi, správně je interpretoval a využíval pro svoji práci,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- byl schopen posuzovat a prakticky využívat informace z komunikačních technologií,
- komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a offline komunikace,
- ovládal klávesnici počítače a vyhotovoval základní druhy písemností v normalizované úpravě,
- uměl pracovat v týmu, upevňoval interpersonální vztahy a adekvátně jednal s lidmi,
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v ekonomické oblasti,
- sledoval aktuální dění v národní, unijní a světové ekonomice, odhadl dopady opatření hospodářské politiky u nás i v Evropské unii,
- uplatňoval mediální gramotnost při řešení svých profesních úkolů,
- uměl myslet kriticky - tj. dokázal zkoumat věrohodnost informací, tvořil si vlastní úsudek a byl schopen o něm diskutovat s jinými lidmi,
- chápal význam životního prostředí pro člověka a nutnost jeho ochrany,
- dodržoval občanskou a profesní etiku,
- rozvíjel dovednosti potřebné k vyjednávání, diskuzi, kompromisu, k obhájení svého stanoviska, přijímání stanoviska jiných,
- dodržoval zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce, znal pracovní rizika spojená s výkonem svého povolání,
- se adaptoval na nové podmínky, byl schopen tvořivě do těchto podmínek zasahovat, tj. byl flexibilní a kreativní,
- byl připraven celoživotně se vzdělávat,
- dovedl řešit své existenční otázky a hledal uplatnění na trhu práce.

Způsob ukončení studia, stupeň dosaženého vzdělání

Studium je ukončeno maturitní zkouškou. Absolventi obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce. Obsah organizace maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a vyhláškou o ukončování studia

ve středních školách, platných v době konání maturitní zkoušky. Stupeň dosaženého vzdělání je střední vzdělání s maturitní zkouškou.
Podle § 78 Školského zákona

- Společná část maturitní zkoušky se skládá ze 2 zkoušek:
  - český jazyk
  - cizí jazyk nebo matematika
- Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze 3 povinných zkoušek:
  - ústní zkouška z ekonomiky
  - praktická zkouška z odborných předmětů
  - ústní zkouška z účetnictví
- Nepovinná maturitní zkouška
  - ústní zkouška z nabídky předmětů stanovené ředitelem školy

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název ŠVP:	Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost:	od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

2.1 Nezbytné podmínky pro přijetí ke studiu

Přijímání ke studiu je v souladu s § 60 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění a s vyhláškou č. 671/2004 Sb. v platném znění. Podmínkou je absolvování základního vzdělání a vyhovění podmínkám přijímacího řízení podle pravidel stanovených na příslušný školní rok ředitelem školy. Zdravotní způsobilost uchazeče není požadována**.**

2.2 Celkové pojetí vzdělávání v programu

Cílem studia je vybavit žáky kompetencemi nezbytnými pro profesní uplatnění a celoživotní vzdělávání.
Vedle výchovně vzdělávacího procesu věnuje škola pozornost komplexnímu působení na osobnost žáka, na jeho schopnosti stanovit si hodnotový žebříček, rozvíjet osobní záliby, kulturní a sportovní činnost.
Do výchovného plánu školy jsou zařazena témata protidrogové a environmentální vzdělávání, sexuální, mravní a estetická výchova, škodlivost xenofobie a rasismu.
Žáci jsou připravovaní na týmovou práci, na další studium na vysokých školách, vyšších odborných školách a na uplatnění v praxi včetně práce a života po vstupu naší země do EU.
Pro realizaci vzdělávacích cílů a rozvoje kompetencí v ŠVP se preferují metody, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí, k realizaci průřezových témat a kladou důraz na individuální vzdělávací potřeby žáků.
Výuka je systematicky doplňována účastí žáků na různých společenských a prezentačních akcích, což jim umožňuje bezprostřední kontakt s realitou a praxí. Ve 2., 3. a 4. ročníku absolvují odbornou praxi.

V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako například prezentace školy na veřejnosti, dny otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, charitativní akce apod.
Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. Od 3. ročníku mají možnost zdokonalení ve volitelném předmětu Seminář z daného jazyka. To vytváří dostatečný zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.
V předmětu Písemná a elektronická komunikace škola zavedla programovou výuku psaní na PC a od 1. ročníku probíhají přípravy na státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici PC. Při výuce jednotlivých předmětů se uplatňují vazby na související učivo jiných předmětů formou mezipředmětových vztahů a žáci si osvojují učivo ve vzájemných souvislostech prostřednictvím průřezových témat.
Průřezová témata Občan v demokratické společnosti a Člověk a svět práce jsou realizována integrací aktivizačních metod do výuky, odrážejí se v celkovém otevřeném, bezpečném a komunikativním klimatu školy.
Téma Člověk a životní prostředí má své praktické uplatnění v samotném provozu školy – třídění odpadu, bioodpadu, péče o interiér školy. Zároveň je realizováno formou projektů, jak vlastních, tak i uskutečňovaných jinými organizacemi. Je důležitou součástí sportovně-turistických kurzů a školních exkurzí.
Průřezové téma Informační a komunikační technologie je naplňováno v samostatném vyučovacím předmětu Informační technologie, ale proniká i do ostatních předmětů využíváním různých prostředků informačních a komunikačních technologií, které slouží k vyhledávání, zpracování, hodnocení a třídění informací.
Základní filozofií ŠVP je rozšířit pro žáky šance na uplatnění v rámci pracovního trhu v České republice i v dalších zemích EU. Zároveň tento program představuje pro pracovníky školy díky různorodosti metod používaných ve výuce cestu k předání zkušeností, znalostí a postojů, které ve výstupu směřují k vybavení kompetencemi důležitými pro společenské uplatnění našich absolventů.

Strategie výuky
K rozvoji klíčových kompetencí stanovených Rámcovým vzdělávacím programem škola uplatňuje tyto společné postupy:

Odborné kompetence
Základ odborných kompetencí tvoří profil absolventa realizovaný výukou v odborných předmětech, které vytvářejí odborné vědomosti, dovednosti, postoje a hodnoty potřebné pro výkon pracovních činností a uplatnění na trhu práce.

Klíčové kompetence
Navazují na klíčové kompetence pro základní vzdělávání. Zahrnují dovednosti, postoje a hodnoty důležité pro osobnostní rozvoj jedince a celoživotní proces vzdělávání, jsou univerzálně použitelné a rozvíjejí je všeobecné i odborné předměty, včetně praktického vyučování.

<u>Kompetence k učení</u>
V učebním procesu i v době mimo vyučování:
- Učitelé vytvářejí ve třídě prostředí příznivé pro kritické myšlení.
- Žáci jsou vedeni k tomu, aby individuálně nebo ve skupinách sami zaznamenávali svůj pokrok – vedli své osobní portfolio.
- Pro kvalitní osvojení oborových poznatků učitelé využívají metod aktivního učení.
- Učitelé učí žáky pracovat s informacemi, vyhledávat je v různých zdrojích (tištěných, elektronických atd.), třídit je, ukládat a dále zpracovávat.

- Žáci mají k dispozici školní knihovnu a mohou využívat školní počítače s připojením na internet i mimo výuku.
- Škola organizuje tematicky zaměřené exkurze, kde se žáci seznamují s využitím oborových poznatků v praxi.
- Učitelé připravují žáky na účast v soutěžích. Poskytují jim v rámci individuálních konzultací odbornou pomoc při vyhledávání informací v oblastech jejich oborového zájmu.
- Z jednoho maturitního předmětu žáci vypracují seminární práci pod vedením příslušného učitele. Práce vzniká v průběhu posledního ročníku. Tato aktivita vede k osvojení různých forem samostudia, žáci se učí samostatně orientovat v dané problematice, mohou využít své osobní portfolio, připravují se na proces celoživotního vzdělávání a jsou vedeni k zodpovědnosti za svůj vlastní pokrok.

Kompetence k řešení problémů
- Škola zavádí takové formy výuky, při kterých jsou vytvářeny vhodné podmínky pro rozvíjení kompetencí a řešení problémů.
- Ve volitelných předmětech škola organizuje výuku ve skupinách, což podporuje využití vyučovacích metod k řešení problémů.
- Škola organizuje celoškolní projekty, kdy žáci pracují ve skupinách pod vedením učitelů na tématech, která si sami zvolili. Žáci se učí v týmové práci uplatnit vhodné metody myšlení a myšlenkových operací, zároveň volí prostředky a způsoby pro splnění daných aktivit.
- Škola poskytuje nadaným žákům pomoc při účasti v soutěžích odborného i mimooborového charakteru – např. olympiády a SOČ.

Komunikativní kompetence
- Škola žákům umožňuje využití moderních komunikačních technologií.
- Žáci se účastní mezinárodních výměnných seminářů a pracují na mezinárodních projektech.
- Žáci informují o aktivitách školy veřejnost spoluprací s regionálním tiskem.
- Na webových stránkách školy je připraven prostor pro žákovské příspěvky (http://www.oakolin.eu).
- Žáci se aktivně účastní odborných i kulturních akcí, ve kterých vystupují samostatně nebo v týmu.
- Na závěr každého školního roku se žáci podílejí na prezentaci své činnosti v rámci svých projektů.

Kompetence personální a sociální
- Škola organizuje sportovně-turistické a lyžařské kurzy.
- Škola nabízí účast v mimoškolních zájmových aktivitách – např. Klub mladého diváka –které vedou k rozvoji daných kompetencí v oblasti vlastních zájmů.
- Tato kompetence je zároveň rozvíjena při práci na projektech.
- Třídnické hodiny a spolupráce s PPP přispívají k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházejí osobním konfliktům. Jakékoli projevy netolerance, popřípadě agresivity ve vztahu k ostatním jsou ihned po zjištění řešeny v souladu se školním řádem.

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- Žáci se aktivně účastní charitativních akcí.
- Žáci pracují na projektech s ekologickou tematikou.
- Škola podporuje účast žáků na kulturních akcích, a to návštěvou výstav, divadelních a filmových představení.
- Škola pořádá besedy se zajímavými tématy. Zve k debatám významné osobnosti z oblasti sportu, kultury, vědy a politiky.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a k podnikatelským aktivitám
- Pracovní kompetence jsou rozvíjeny především v rámci praxe.

- V ostatních předmětech je naplňují vhodně volené metody činnostního učení, efektivní plnění úkolů a práce na projektech.
- Žáci se seznamují v rámci praxe s praktickými problémy podnikání.
- Škola podporuje účast žáků na akcích a v soutěžích, které ve svém důsledku vedou ke zvyšování jejich kvalifikace a zlepšují uplatnění na trhu práce.

- Matematické kompetence
  - Tyto kompetence jsou realizovány především ve vyučování matematiky a ekonomických předmětů.
  - Následně jsou využívány při práci na projektech a přípravě seminárních prací.
  - Aplikace matematických postupů využívají odborné předměty při řešení různých praktických úkolů z běžného života.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- Realizace je především obsahem samostatného předmětu studia.
- Využití této kompetence souvisí s výše popsanými aktivitami a stává se integrujícím prvkem všech předmětů.

2.3 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Škola integruje žáky s SPU, s tělesným postižením atd. V současné době zajišťují tuto péči výchovný poradce, koordinátor prevence a všichni učitelé. Pedagogové sdílejí filozofii integrace a věnují se dětem se speciálními potřebami, nevydělují tyto žáky a zároveň jim zajišťují potřebnou podporu pro výuku následujícími postupy:
- diagnostika potřeb žáka,
- zajištění potřebné péče ve škole,
- zprostředkování další odborné péče a odborné diagnostiky,
- náprava SPU,
- práce s nadanými žáky,
- poradenství žákům, rodičům a učitelům.

Způsob zajišťování vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných vychází z vyhlášky MŠMT ČR č. 73/2005 Sb. Jedná se o žáky se zdravotním postižením, zdravotním nebo sociálním znevýhodněním a žáky mimořádně nadané, kteří na škole studují.
Pozornost se věnuje těmto žákům a jejich rodičům, udržuje se stálý kontakt s psychology a speciálními pedagogy příslušné Pedagogicko-psychologické poradny.
Žákům se zdravotním postižením nebo zdravotním znevýhodněním škola umožňuje při studiu individuální přístup vyučujících v jednotlivých předmětech. Žáci se zdravotním postižením jsou plně integrováni. Pro tyto žáky má škola vytvořeny velmi dobré podmínky, škola je plně bezbariérová, vybavena výtahem a schodišťovou plošinou.
U žáků se specifickými vývojovými poruchami učení (dyslexií, dysgrafií, dysortografií aj.) jsou vyučující informováni o možných úskalích ve výuce, o individuálních potřebách konkrétního žáka dle vyjádření Pedagogicko-psychologické poradny. Na základě těchto informací volí vyučující vhodné metody, formy výuky a hodnocení (individuální tempo, nahrazení psaní dlouhých textů testy, speciální formy zkoušení aj.). Výchovný poradce je s těmito žáky v neustálém kontaktu.
Výchovný poradce se v úzké součinnosti s jednotlivými vyučujícími věnuje také žákům s horším prospěchem a pomáhá jim překonat obtíže při jejich vzdělávání. Spolupracuje s třídními učiteli a rodiči na řešení vzniklých problémů.
Škola se věnuje i práci s nadanými žáky. Tato oblast spadá též pod vedení výchovného poradce. Nadaní žáci jsou vytipováni učiteli jednotlivých předmětů a zúčastňují se různých soutěží, olympiád a projektů.

V této oblasti se sledují též žáci ze sociálně slabšího prostředí, je jim umožněno půjčování knih a studijních materiálů pořízených z fondu školy.
Školu navštěvují i žáci z jiného kulturního prostředí, kteří mohou mít např. komunikační problémy (nedostatečné znalosti češtiny, problémy s osvojováním nové slovní zásoby včetně odborné terminologie, s porozuměním výkladu učitele nebo čtenému textu apod.). Chování těchto žáků může být ovlivněno jinými kulturními, náboženskými nebo rodinnými tradicemi, etickými normami a hodnotami. Všichni pedagogičtí pracovníci, ale i ostatní žáci, jsou seznámeni se sociálně kulturními zvláštnostmi žáků, aby lépe pochopili jejich projevy a problémy a zvolili vhodné vyučovací metody a společenský přístup k nim.

2.4 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Neoddělitelnou součástí teoretické i praktické výuky je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany. Ve výchovně vzdělávacím procesu musí výchova k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci vycházet z platných právních předpisů, zákonů, prováděcích vládních nařízení, vyhlášek a norem. Výklad musí směřovat od všeobecného ke konkrétnímu, tj. specifickému pro daný obor vzdělávání. Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci jakož i ověření znalostí žáků musí být prokazatelné.
Prostory pro výuku musí odpovídat požadavkům stanoveným zdravotnickými předpisy. Nácvik a procvičování činností mohou žáci vykonávat při výuce pouze v rozsahu stanoveném učební osnovou a v souladu s požadavky právních předpisů upravujících zákazy prací pro mladistvé a v souladu s podmínkami, za nichž mohou mladiství konat tyto práce z důvodu přípravy na povolání.
Základními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se rozumí:

1. Důkladné a prokazatelné seznámení žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, s protipožárními předpisy a s technologickými postupy.
2. Používání technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům.
3. Používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů.
4. Pro vykonávání stanoveného dozoru je stanoven systém vykonávání dozoru nad žáky při vyučování.

Stupně dozoru jsou vymezeny následovně:

Práce pod dozorem vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů nebo ohrožení.

Při práci s dohledem osoba pověřená dohledem zkontroluje pracoviště před zahájením práce, a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

Stanovení stupně dozoru na konkrétní probírané téma odborného výcviku je povinností vedoucích pracovníků školy v závislosti na charakteru tématu, předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a na podmínkách jednotlivých pracovišť, kde žáci požadavky příslušného celku plní.

2.5 Organizace výuky

Výuka je realizována z velké části v rámci systému vyučovacích hodin. Vyučovací předměty obsahují i větší míru konkrétních praktických poznatků, které je třeba soustavně procvičovat a upevňovat. Některé předměty jsou vyučovány v rozdělených skupinách. Výuka probíhá zpravidla v odborných

učebnách, vybavených potřebnou technikou. Kromě toho jsou do vyučování začleněny další organizační formy. V rámci tělesné výchovy a výchovy ke zdraví jsou to především sportovní výcvikový kurz pro žáky druhého a třetího ročníku .
Výuka je v průběhu studia doplněna systémem exkurzí, výletů a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají poznání reality a odborné i umělecké zážitky žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů. V oblasti estetické výchovy je to systém poznávacích exkurzí do kulturně významných míst České republiky, zejména do Prahy. Exkurze jsou zaměřeny na poznávání architektonicky, kulturně a historicky významných památek a jsou organizovány systematicky podle ročníků. Žáci jsou seznamováni i se zajímavostmi města Kolína, zejména s muzeem, knihovnou a architektonickými památkami. V oblasti výuky cizích jazyků jsou organizovány výukové a poznávací zájezdy. V oblasti přírodovědného vzdělávání je výuka obohacena exkurzemi do míst potravinářských a strojírenských firem, které žákům zprostředkovávají poznání různých technologií. V oblasti ekonomického vzdělávání se jedná o exkurze do peněžních ústavů a místních firem, které žákům umožní lépe poznat systém řízení a financování. Metodické přístupy k výuce v jednotlivých třídách a ročnících jsou průběžně vyhodnocovány a přizpůsobovány konkrétním cílům vzdělávání a úrovni žáků.
Odborná praxe je ve 2. ročníku v rozsahu 5 pracovních dní, ve 3. ročníku v rozsahu 10 pracovních dní, obvykle v období maturitních zkoušek, a 1 týden v listopadu pro 4. ročníky. Cílem praxe je dát žákům možnost ověřit si získané teoretické odborné znalosti v praxi podniků a dalších institucí a prohloubit si potřebné odborné dovednosti.

Organizace provozní praxe je následující:
Žáci si individuálně vyberou firmu v průběhu 1. pololetí školního roku, tato firma obdrží písemnou žádost o konání praxe žáků OA a zhruba měsíc před konáním provozní praxe škola provede smluvní zabezpečení rozesíláním smluv vybraným firmám, popř. firmy dodají vlastní smlouvy odpovídající charakteru dané organizace (zejména banky, nemocnice). Výběr podniků není omezován, může jít o podniky s různou právní formou, předmětem činnosti i sídlem (většinou podle místa bydliště žáka). Přednostně by si žáci měli vybírat firmy s podvojným účetnictvím.

K tradičním firmám, se kterými má OA pravidelné kontakty, patří:

- obchodní banky - zejména KB, a. s. (pobočka Kolín), Česká spořitelna, a. s. (pobočka Kolín a Kutná Hora), ČSOB, a. s., GE Money Bank, a. s.
- pojišťovny - Česká pojišťovna, a. s. (Kolín, Kutná Hora), VZP Kolín
- úřady - Městský úřad Kolín, příslušné obecní úřady
- úřady práce (hlavně Kolín)
- Katastrální úřad Kolín
- Finanční úřad Kolín
- Okresní soud Kolín
- výrobní, stavební, obchodní firmy - Thermo King, s. r. o. Kolín, Obchodní tiskárny Kolín, Kopos, Geosan, Garancia, Dalkia Kolín, Kooperativa, V. d. Uhlířské Janovice, Metalcom Kutná Hora, Paramo, aj.

O průběhu provozní praxe musí žáci vyhotovit předepsanou dokumentaci, která se předkládá i při ústních maturitních zkouškách. Jedná se o deník z provozní praxe, tj. soupis prací vykonaných ve firmě vč. dokumentace, se kterou žák pracoval, a dále zpráva z praxe, ve které žák charakterizuje firmu (právní forma, předmět činnosti, organizační struktura, ekonomické výsledky aj.), ve které pracoval, a zhodnotí průběh provozní praxe.

2.6 Hodnocení žáků a diagnostika

Hodnocení žáků je stanoveno Pravidly hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která v této oblasti vychází z § 69 školského zákona § 3 a § 4 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění a je přílohou tohoto ŠVP. K hodnocení výsledků vzdělávání se využívá tradiční

pětistupňové škály, kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy. Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů středního vzdělávání tak, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a dalších souvisejících normách. Hodnocení je veřejné, učitel známku vždy zdůvodní a žáci mají právo se ke známce vyjádřit.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků

a) Úvod

Tato Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (dále jen Pravidla) vychází z platných zákonů a vyhlášek týkajících se školství, zejména ze Zákona č. 561/2004 Sb. „O předškolním, základním, středním, vyšším odborném vzdělávání“ (dále jen „školský zákon“), ve znění platných předpisů, z vyhlášky č. 13/2005 Sb. „O středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích, ve znění platných předpisů (dále jen „vyhláška o středním vzdělávání“), z vyhlášky č. 672/2004 Sb., kterou se mění vyhl. č. 442/1991 Sb. o ukončování studia na středních školách a učilištích, ve znění pozdějších předpisů, které dále rozvádí a konkretizuje.

Účelem Pravidel je dát vyučujícím, třídním učitelům, předmětovým komisím (dále jen PK) nebo i vedoucím kurzů jisté vodítko, základní linii, která by měla být při tvorbě klasifikace a výchovných opatření respektována.
V oblasti klasifikace prospěchu by měla sloužit jako podklad pro jemnější doladění v rámci specifičnosti jednotlivých předmětů. Každá předmětová komise si vytvoří v odůvodněných případech vlastní klasifikační pravidla, která budou z těchto Pravidel vycházet a budou jejich základní rysy respektovat. Předseda PK bude také, v rámci své komise, kontrolovat jejich dodržování.
Tato Pravidla prošla vnitřním připomínkovým řízením a stávají se závazným materiálem, který bude vyučujícími dodržován.

b) Klasifikace - prospěch

Vyučující je vždy plně zodpovědný za svou klasifikaci. Musí být schopen ji vždy vysvětlit a zdůvodnit řediteli školy, žákům a rodičům.

1. <u>Vzdělávací předměty</u> (včetně volitelných předmětů)

1.a Klasifikační stupně:

stupeň 1 - výborný
2 - chvalitebný
3 - dobrý
4 - dostatečný
5 - nedostatečný

1.b Specifikace

<u>Stupeň 1</u>
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Osvojené poznatky uplatňuje *samostatně, tvořivě a systematicky*.

Případné drobné chyby po upozornění opravuje pohotově a správně. Myslí *logicky* a je schopen *správně vyřešit zadaný problém*. Jeho ústní a písemný projev je *kultivovaný, přesný a výstižný.*

Stupeň 2

Odlišnost od stupně 1 spočívá v drobných, nepříliš podstatných nedostatcích jeho „výkonu", v jeho menší samostatnosti. Vyučující je nucen dávat doplňující otázky, na které ovšem žák vcelku správně reaguje. Drobné chyby, po upozornění, sám opraví, na navádějící otázky dokáže vcelku správně odpovědět.

Stupeň 3

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti s jistými, nepříliš podstatnými mezerami. Vyučující je nucen dávat doplňující otázky, na které ovšem žák reaguje s výraznějšími chybami. Schopnost logického odvození je spíše nedostatečná.

Stupeň 4

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažnější mezery. Není schopen uvažovat systematicky, jeho ústní projev je nevýrazný a nesouvislý. Písemný projev je chaotický, neucelený a nepřesný.

Stupeň 5

Žák má v požadovaných poznatcích závažné a značné mezery. Své vědomosti není schopen uplatnit ani s podněty vyučujícího. Neprojevuje samostatnost v myšlení, logicky uvažuje nesprávně. Písemný projev vykazuje značné nedostatky jak ve správnosti, tak i v přesnosti, výstižnosti i v kultuře projevu.

Před encyklopedickými znalostmi je třeba *preferovat schopnost logické úvahy, dedukce, syntézy, schopnost orientovat se v dané problematice i vzhledem k hledání informačních pramenů.* Tímto směrem je nutné vést zkoušení (zadávat problémové otázky, třeba i s možností využití informačních pramenů).

Pro své osobní poznámky může vyučující používat i mezistupně. V případě, že udělená známka má jinou výpovědní hodnotu (malé známky, známky z kompozic, z celkového opakování apod.), je vyučující povinen o tom informovat žáka.

U vyšších ročníků jsou prověřované opakovací celky rozsáhlejší, větší důraz je kladen také na kultivovanost projevu. Případné seminární práce by měly i po formální stránce odpovídat požadavkům, které na práce tohoto typu kladou školy vysoké.

1.c Četnost klasifikace

V této oblasti je nutné respektovat specifičnost jednotlivých vzdělávacích předmětů i jejich týdenní dotaci. Vzhledem k nutnosti zkvalitňovat i kulturu mluveného projevu se předpokládá, že předměty, jejichž charakter je úzce spjat s kulturou mluveného slova (český jazyk, občanská nauka, dějepis, cizí jazyky,…), dostatečně vymezí prostor pro klasifikovatelné ústní projevy (zkoušení, referáty atd.)

Doporučený počet známek:

		4. r. – 2. pololetí
1 hodina týdně	2 známky za pololetí	dtto
2 – 3 hodiny týdně	4 známky za pololetí	min. 2 známky
4 – 5 hodin týdně	6 známek za pololetí	min. 3 známky

2. Výchovné předměty

2.a Obecné zásady klasifikace

Mezi výchovné předměty patří výchova tělesná. V těchto předmětech se nehodnotí jenom *znalosti a dovednosti,* ale i *přístup k předmětu, stupeň případného zlepšení či zhoršení,*

schopnost pohybového učení (technika) i schopnosti organizační. V celkovém hodnocení žáka se promítají všechna výše uvedená kritéria vyváženě.
Klasifikační stupnice je samozřejmě pětistupňová, ale v praxi se zpravidla klasifikuje neúplnou klasifikační řadou.
Vzhledem ke specifičnosti těchto výchovných předmětů tedy klasifikujeme takto:

Klasifikační stupně:
stupeň 1 - výborný
2 - chvalitebný
3 - dobrý
4 – dostatečný
5 – nedostatečný

2.b Specifikace celkového hodnocení

Stupeň 1
Žák je velmi aktivní, projevuje velký zájem o předmět, jeho projev je výkonnostně i kvalitativně na velmi dobré úrovni, esteticky působivý, originální. Případné dispoziční nedostatky se usilovně snaží nahradit kvalitou ostatních, výše uvedených kritérií. Jeho přístup k zadávaným úkolům je velice pozitivní. Stupeň osobního zlepšení je, adekvátně k jeho dispozicím, zřetelný a trvalý.

Stupeň 2
Odlišnost od stupně 1 je dána menším zájmem o předmět, nižší úrovní výkonu a kvality jeho projevu. Jeho snaha o vykompenzování dispozičních nedostatků není tak usilovná. Stupeň jeho zlepšení není tak výrazný, spíše stagnuje.

Stupeň 3
Žák je v činnostech převážně pasivní, jeho zájem o předmět je minimální. Jeví velmi malou snahu o vykompenzování svých dispozičních nedostatků. Pohybově, tělesně, případně esteticky i znalostmi stagnuje nebo dochází k mírnému zhoršení.

Stupeň 4
Tímto stupněm hodnotíme zcela výjimečně a *vždy mu předchází komisionální přezkoušení*. Žák nejeví zájem o předmět, vyhýbá se výuce, svou činností působí v hodině negativně. Výkonnostní výsledky i znalosti jsou nedostačující, bez snahy o kompenzaci kvalitou ostatních sledovaných kritérií. Celkově dochází ke zhoršování.

Stupeň 5
Žák se vyhýbá výuce, svou činností působí v hodině negativně. Výkonnostní výsledky i znalosti jsou nedostačující, bez snahy o kompenzaci kvalitou ostatních sledovaných kritérií. Celkově dochází k výraznému zhoršování výkonů žáka.

Nehodnocen
Žák není hodnocen v předmětu z důvodu vysoké obsence

Rozložení klasifikačních stupňů, jejich četnost ve skupině by měly odrážet její celkovou úroveň. U lepších skupin převažuje stupeň 1, u slabších stupeň 2. Ve většině případů, až na výjimky, by měl být ve skupině zastoupen i stupeň 3.

2.c Četnost klasifikace

Tady je velmi obtížné, vzhledem k rozmanitosti výchovných předmětů, určovat kvantitu podkladů pro celkovou klasifikaci. Obecně se dá říci, že podkladů musí být tolik, aby postihly s dostatečnou výpovědní hodnotou a četností co nejvíce sledovaných kritérií hodnocení**.**

3.Celkové hodnocení žáka

3.a Celkové hodnocení žáka za příslušné klasifikační období (přičemž klasifikace nepovinných předmětů se do celkového hodnocení nezahrnuje) se vyjadřuje stupni:

a) prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace prospěchu žáka v žádném povinném a volitelném vyučovacím předmětu horší než stupeň 2 - chvalitebný, průměrný prospěch z povinných a volitelných předmětů není horší než 1,50 a chování žáka je hodnoceno jako velmi dobré;
b) prospěl, není-li žák v žádném povinném a volitelném vyučovacím předmětu klasifikován stupněm 5 – nedostatečný;
c) neprospěl, je-li žák v některém povinném a volitelném vyučovacím předmětu klasifikován stupněm 5 – nedostatečný.

3.b Pokud má žák nebo zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti celkové klasifikace, může písemně požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení vzdělávání do tří dnů od data, kdy se o závěrečném hodnocení dozvěděl. Je – li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádá krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

3.c Klasifikace v náhradním termínu může být uzavřena pouze komisí jmenovanou ředitelem školy.

3.d Součástí uzavření hodnocení žáka může být jeho komisionální přezkoušení ústní nebo písemnou formou.

3.e Není-li možno žáka z některého předmětu hodnotit za první pololetí ani v náhradním termínu stanoveném ředitelem školy do dvou měsíců po skončení prvního pololetí, žák se za první pololetí nehodnotí. Součástí hodnocení žáka za druhé pololetí v předmětu, z něhož v prvním pololetí nebyl hodnocen, je přezkoušení z učiva prvního pololetí.

3.f Není-li možno žáka z některého předmětu hodnotit za druhé pololetí ani v náhradním termínu stanoveném ředitelem školy do konce školního roku, nejpozději do konce září následujícího školního roku, žák za druhé pololetí neprospěl. Je-li žák neklasifikován z jednoho nebo více předmětů, vysvědčení se žákovi vydává až po hodnocení v náhradním termínu.

3.g Žák má právo postupu do vyššího ročníku, pokud na konci druhého pololetí má celkové hodnocení prospěchu prospěl s vyznamenáním nebo prospěl.

3.h Pokud žák neprospěl na konci druhého pololetí z jednoho nebo dvou předmětů, má právo konat z těchto předmětů opravnou zkoušku, a to zpravidla v posledním týdnu měsíce srpna v daném školním roce.

3.i Pokud žák neprospěl na konci druhého pololetí ze třech a více předmětů nebo po opravné zkoušce z jednoho předmětu, má právo požádat ředitele školy o povolení opakování ročníku.

3.j Žák posledního ročníku, který prospěl ve druhém pololetí, má právo vykonat maturitní zkoušku dle platných zákonných předpisů o ukončování studia ve středních školách.

c) Chování

Tato problematika je částečně upravena Školním řádem (ŠŘ). O všech výchovných opatřeních musí být standardní formou informováni zákonní zástupci žáků s jejich kontrasignací. Taktéž je

nutno všechna opatření zaznamenat do příslušné školní dokumentace. Je možné udělovat tato výchovná opatření a snížené stupně z chování:

1. Pochvaly

Pochvala třídního učitele
Uděluje ji třídní učitel ze svého přesvědčení nebo na návrh jiného vyučujícího, popř. vedení školy žákům, kteří se svou činností zasloužili o práci pro třídu, školu nebo o dobrou reprezentaci školy.

Pochvala ředitele školy
Po projednání v pedagogické radě ji uděluje ředitel školy žákům, kteří se jednorázově významně zasloužili o reprezentaci školy, opakovaně dobře školu reprezentovali na veřejnosti nebo svou osobní činností škole jinak významně prospěli.
Dále může být udělena žákům, kteří dlouhodobě vykonávají činnost obecně prospěšného charakteru nebo se zasloužili o záchranu života nebo majetku.

2. Další výchovná opatření

Napomenutí třídního učitele
Uděluje se za méně závažné přestupky proti ŠŘ.

Důtka třídního učitele
Uděluje se za závažnější přestupky proti ŠŘ, za více zápisů v TK po vyhodnocení jejich závažnosti.

Důtka ředitele školy
Uděluje ji ředitel školy, zpravidla po projednání v pedagogické radě, prostřednictvím třídního učitele nebo osobně. Uděluje se za hrubé porušení ŠŘ, popř. za opakovaná porušení ŠŘ ve chvíli, kdy se mírnější výchovná opatření minula účinkem.

Podmíněné vyloučení ze studia

Uděluje osobně ředitel školy, vždy po projednání v pedagogické radě. Podmínka může být stanovena maximálně na dobu jednoho roku. Za účasti třídního učitele a výchovného poradce školy vše projedná se zákonnými zástupci žáka. Toto výchovné opatření ve vždy pojí s 3. stupněm z chování. Uděluje se za velmi hrubé porušení ŠŘ nebo norem chování, které by mohlo vést k ohrožení zdraví, života nebo majetku. Dále v okamžiku, kdy selhaly všechny nižší stupně výchovných opatření, případně i snížená známka z chování.

Vyloučení ze studia
Uděluje osobně ředitel školy, vždy po projednání v pedagogické radě. Za účasti třídního učitele a výchovného poradce školy vše projedná se zákonnými zástupci žáka. Toto výchovné opatření se vždy pojí s 3. stupněm z chování. Zpravidla mu předchází podmíněné vyloučení ze studia, avšak není to podmínkou.
Vyloučení nastává ve chvíli, kdy došlo k přestupku proti ŠŘ ve lhůtě dané podmíněným vyloučením.

3. Klasifikace chování

Ke klasifikaci z chování může dojít pouze na konci klasifikačního období. Klasifikační stupně z chování jsou tyto:

Stupeň 1 - velmi dobré
Udělení tohoto stupně je nutnou podmínkou pro udělení pochvaly.

Stupeň 2 – uspokojivé
Tento stupeň se uděluje za hrubé porušení ŠŘ, popř. za opakovaná porušení ŠŘ ve chvíli, kdy se výchovná opatření minula účinkem.

Stupeň 3 – neuspokojivé

Tento stupeň se uděluje za velmi hrubé porušení ŠŘ nebo norem chování, které by mohlo vést k ohrožení zdraví, života nebo majetku. Dále v okamžiku, kdy selhaly jednotlivé stupně výchovných opatření. Předchozí snížení známky z chování na 2. stupeň není podmínkou. Tento stupeň se zpravidla pojí s podmíněným vyloučením či vyloučením ze studia.

4. Výchovná opatření na akcích mimo školu (výlety, exkurze, kurzy, zájezdy,…)

Na všech akcích platí ŠŘ upravený podle podmínek příslušné akce. V pozitivních případech může být žákům udělena pochvala třídního učitele nebo ředitele školy. V negativních případech může být žákům uděleno výchovné opatření dle bodu 2 nebo:

Podmíněné vyloučení z akce

Podmínka trvá nejdéle do konce akce a podle závažnosti provinění je toto podmíněné vyloučení po návratu doplněno o výchovné opatření nebo o snížení stupně z chování.

Vyloučení z akce

Toto výchovné opatření může být použito pouze v případě, že jeho realizace nenaruší průběh akce a že si žáka převezme na vlastní náklady jeho zákonný zástupce. Toto opatření se vždy pojí s minimálně 2. stupněm z chování.

D) METODICKÝ POKYN KE KOMISIONÁLNÍM ZKOUŠKÁM

Druhy komisionálních zkoušek

Žák vykoná komisionální zkoušku v termínu stanoveném ředitelem školy v případě:

a) koná-li žák opravnou zkoušku z jednoho nebo dvou předmětů,
b) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o přezkoumání výsledků hodnocení vzdělávání z důvodu pochybnosti o správném hodnocení žáka z příslušného předmětu

Pravidla pro obě zkoušky:

1. Zkušební komisi pro komisionální zkoušku jmenuje ředitel školy.
2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
   a) předseda, kterým je ředitel školy, resp. zástupkyně ředitele školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
   b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
   c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti,
3. Výsledek zkoušky již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek zkoušky stanoví komise hlasováním. Známka ze zkoušky je výsledná, vyjádří se slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Předseda komise sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi. V případě změny hodnocení na konci pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
4. O zkoušce se pořizuje protokol (formulář SEVT), který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíší všichni členové komise.
5. Žák může v jednom dni vykonat zkoušku pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním

vzdělávacím programem.
7. Třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.
8. Ke každému protokolu o zkoušce je nutno přiložit vyplněnou a potvrzenou pozvánku. Převzetí pozvánky případně potvrdí student v Protokolu.
9. Vykonáním zkoušky podle bodu b) není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

Další pravidla pro opravnou zkoušku

1. Opravné zkoušky konají:
- žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů na konci druhého pololetí daného školního roku

2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce září následujícího školního roku. Termín opravných zkoušek stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě.
3. Opravné zkoušky jsou komisionální, platí pro ně zásady 1. - 8. výše uvedené.
4. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.
Ředitel školy stanoví žákovi náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku.
5. Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky.
6. Vykonání, popř. nevykonání opravné zkoušky zapíše třídní učitel do třídního výkazu.

e) Přezkoušení
Institut přezkoušení se uplatňuje na:
a) přezkoušení žáka neklasifikovaného na konci pololetí z daného předmětu z důvodu vysoké absence
b) přezkoušení žáka z důvodu rozdílové zkoušky

1. Pro přezkoušení stanoví ředitel školy termín a zkoušejícího (zpravidla učitel daného předmětu) a přísedícího.
2. Přezkoušení může probíhat před žáky ve třídě
3. Z přezkoušení se pořizuje zápis (může být využit tiskopis SEVT).
4. Známka z přezkoušení je pro konečnou klasifikaci rozhodující, s přihlédnutím k předcházející klasifikaci, pokud taková je.

c) přezkoušení žáka v rámci individuálního vzdělávacího plánu
1. Vyučující stanoví pravidla pro hodnocení v rámci IVP. Zkoušet žáka může sám vyučující před třídou, jinak se postupuje jako u přezkoušení dle bodu a), b), s tím, že termín přezkoušení je součástí IVP nebo dohodnut vyučujícím s žákem.

d) hodnocení žáka podle IVP

f) Klasifikace u maturitních zkoušek
Klasifikace u maturitních zkoušek vychází z platných zákonných předpisů „O ukončování studia ve středních školách a učilištích“.

2.7 Charakteristika spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí chodu školy. Zástupci sociálních partnerů se podíleli na tvorbě ŠVP a jeho ověřování a pravidelnými konzultacemi se podílejí na jeho inovaci. Mezi hlavní sociální partnery patří především firmy a instituce, ve kterých pracují absolventi školy, dále zástupci hospodářské komory, Úřadu práce Kolín a dalších institucí. Ti všichni pomáhají vytvořit podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména

tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti jak pro učitele, tak přímo pro žáky, zúčastňují se významných akcí školy, jsou přítomni u maturitních zkoušek, umožňují tematické exkurze pro jednotlivé předměty.
Škola velmi úzce spolupracuje s rodiči, zvláště se Sdružením rodičů a přátel OA, na pravidelných setkáních informuje vedení školy o průběhu výuky a chodu školy, reaguje na připomínky rodičů. Sdružení se významně podílí na vybavování školy a zajišťování praxí a mimoškolních aktivit pro žáky školy.

3. UČEBNÍ PLÁN

Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín

Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie

Délka a forma studia: čtyřleté denní

Způsob ukončení: maturitní zkouška

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

3.1 Učební plán OA Kolín

Předmět	Ročník				Celkem	Pozn.
	1.	2.	3.	4.		
	32/12	31/18	32/22	33/23	128/75	
Povinné vyučovací předměty						
CJL	3	4	3	3/1	13/1	
PCJ	3/3	3/3	3/3	3/3	12/12	1. cizí jazyk
DCJ	4/4	3/3	3/3	3/3	13/13	2. cizí jazyk
DEJ	2	1	-	-	3	
HOZ	3	-	-	-	3	
OBN	1	1	-	-	2	
MAT	3	3	3	3	12	
PRV	3	-	-	-	3	Přírodní vědy
ENV	-	2	-	-	2	Environmen. výchova
TEV	2	2	2	2	8	
EKO	3	2/2	4/4	4/4	13/10	
UCE	-	4/4	4/4	4/4	12/12	
FIG	-	2/2	-	-	2/2	Finanční gramotnost
CVU	-	-	-	2/2	2/2	Cvičení z UCE
INT	2/2	2/2	2/2	1/1	7/7	
PEK	3/3	2/2	2/2	1/1	8/5	
PRA	-	-	-	3	3	
STA	-	-	2	-	2	
Předměty povinného základu	32/12	31/18	28/18	29/19	120/67	
Volitelné předměty						
Celkem			4/4	4/4	8/8	
OBZ	-	-	2/2	2/2	4/4	
SAJ	-	-	2/2	2/2	4/4	
SNJ	-	-	2/2	2/2	4/4	
SRJ	-	-	2/2	2/2	4/4	
CVM	-	-	2/2	2/2	4/4	
ITZ	-	-	2/2	2/2	4/4	

Cizí jazyky: ANJ, NEJ, RUJ Volitelné předměty: žáci si volí dva předměty

3.2 Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku:

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Sportovní výcvikový kurz / *	-	1	1	-
Odborná praxe / **	-	1	2	1
Maturitní zkouška	-	-	-	3
Projektový týden / ***	1	1	1	-
Časová rezerva	5	3	2	3
Celkem týdnů	**40**	**40**	**40**	**37**

/* Sportovní kurz se zařadí podle podmínek – zimní ve 2. ročníku (období leden – březen)
letní ve 3. ročníku (září).

/** Odborná praxe je zařazena v minimálním rozsahu 160 hod. za studium. Uskutečňuje se ve 2. ročníku, ve 3. ročníku v období ústních maturitních zkoušek a ve 4. ročníku v říjnu nebo listopadu.

/*** Zařazení projektového týdne je v kompetenci ředitele školy.

3.3 Poznámky k učebnímu plánu

1) Ve škole se vyučují tři cizí jazyky – anglický, německý a ruský. Prvním cizím jazykem je míněn jazyk, který se žák učil na ZŠ a v jehož studiu pokračuje na škole střední. Dalším cizím jazykem je myšlen jazyk, s jehož studiem žák začíná v prvním ročníku střední školy nebo byl vyučován na ZŠ s menší hodinovou dotací.
2) Dělení hodin ve vyučovacích předmětech je v pravomoci ředitele školy, který musí postupovat v souladu s požadavky BOZP a s předpisy stanovenými MŠMT pro dělení tříd. Číslo za lomítkem udává počet hodin, kdy se třída dělí na skupiny.
3) Výuka je v průběhu celého studia systematicky doplňována zapojováním žáků do reálných akcí odborného charakteru, a to ve spolupráci se sociálními partnery.
4) Do 3. a 4. ročníku jsou podle zájmu žáků zařazeny volitelné předměty: Seminář z anglického jazyka (SAJ), Seminář z německého jazyka (SNJ), Seminář z ruského jazyka (SRJ), Cvičení z matematiky (CVM), Občanský základ (OBZ), Informačně-technologický základ (ITZ).
5) O minimálním počtu žáků ve volitelném předmětu rozhoduje ředitel školy podle hlediska hospodárnosti a podle možností školy. Maximální počet žáků je omezen charakterem předmětu.

4. SROVNÁNÍ POČTU VYUČOVACÍCH HODIN ZA STUDIUM

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet		Vyučovací předmět	Skutečný počet	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Jazykové vzdělávání	23	736		30	992
Český jazyk	5	160	Český jazyk a literatura	5	166
Cizí jazyky	18	576		25	826
			1. cizí jazyk	12	396
			2. cizí jazyk	13	430
Společenskovědní vzdělávání	5	160		6	200
			Občanská nauka	2	68
			Dějepis	3	102
			Právo	1	30
Přírodovědné vzdělávání	4	128		5	170
			Přírodní vědy	3	102
			Environmentální výchova	2	68
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	12	396
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	8	264
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	264
			Sportovně-turistický kurz	x	x
			Lyžařský vých. vzděl. kurz	x	x
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	6	192	Informační technologie	7	234
Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná a elektronická komunikace	8	268
Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku	16	512		17,3	724
			Ekonomika	6,1	208
			Účetnictví	7,5	244
			Právo	2	60
			Cvičení z účetnictví	1,7	52
			Praxe	x	160
Finance, daně, finanční trh	9	288		13,6	444
			Ekonomika	4,8	152
			Finanční gramotnost	2	68
			Účetnictví	4,5	148
			Cvičení z účetnictví	0,3	8
			Statistika	2	68
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160		5,1	168
			Ekonomika	2,1	66
			Hospodářský zeměpis	3	102
Disponibilní hodiny	33	1 056	Volitelné předměty	8	256
Celkem	128	4 096	Celkem	128	4380

5. MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY

Název ŠVP:	Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost:	od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

5.1 Materiální vybavení školy

Škola zahájila svou činnost jako dvouletá obchodní škola v roce 1897. Od té doby doznala mnoha stavebních i organizačních změn. V současné době je ve škole 12 kmenových tříd, 2 učebny pro dělené předměty, 3 odborné učebny pro výuku předmětu Informační technologie, 3učebny pro výuku cizích jazyků, multimediální učebna, 8 kabinetů, žákovská knihovna, studovna, nová moderní tělocvična vybavená na většinu míčových her a posilovna. V prvním poschodí se nachází žákovská knihovna, sborovna, kancelář administrativy, kancelář zástupce ředitele a kancelář ředitele. Nechybí sociální zařízení, šatny, rychlé občerstvení, spisovna, sklad a dílna školníka. Škola má vybudovaný bezbariérový přístup a bezbariérové WC, čímž dává možnost studia handicapovaným uchazečům. Pro výuku je vybavena výpočetní a audiovizuální technikou, která je dle finančních možností modernizována a doplňována. Ve třídách je většinou nový školní nábytek, který se doplňuje a obnovuje. Učebnice a sešity si žáci obstarávají sami. Škola v odůvodněných případech zapůjčuje pomůcky pouze žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotní postižení, zdravotní či sociální znevýhodnění).

Škola nemá ubytovací zařízení, ale po dohodě zajišťuje žákům ubytování v ubytovacím zařízení SOŠ informatiky a spojů a SOU Kolín. Totéž platí o možnosti stravování, které je smluvně zajištěno v SPŠ a JŠ Kolín.

Bezpečnost práce a ochrana zdraví při vzdělávacích činnostech se řídí metodickým pokynem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a žáků ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT – č.j. 37014/2005-25.

5.2 Personální zajištění výuky

V průběhu každého školního roku absolvují pedagogičtí pracovníci v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků řadu vzdělávacích akcí, v nichž aktualizují své metodické a odborné kompetence.

6. UČEBNÍ OSNOVY

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 430 (13)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je:

- vychovat žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a přispět k rozvoji jejich komunikačních schopností a dovedností,
- poskytnout žákům efektivní metody ke zvládnutí studia,
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu,
- pěstovat u co největšího počtu žáků schopnost vyhledávat informace a pracovat s nimi,
- naučit žáky základům hygieny duševní práce,
- poskytnout žákům základy literárního vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch,
- prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných literárních děl se podílet na hodnotové orientaci žáků, utváření jejich morálního profilu a estetického cítění,
- rozvíjet schopnost utvořit si vlastní úsudek, diskutovat o něm, umět myslet kriticky,
- pěstovat u co největší části žáků potřebu číst,
- pomocí znalosti základních literárněvědných poznatků vést žáky k pochopení struktury, významu a funkce literárního díla,
- poskytnout žákům základy jazykovědného vzdělání,
- prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku,
- vést žáky k funkční a mediální gramotnosti.

Charakteristika učiva

- základní poznatky z literární teorie
- vývoj české i světové literatury v kulturních i historických souvislostech
- gramatika
- stylistika
- základy rétoriky a komunikačních dovedností
- základy informační výchovy
- obecné výklady o jazyce
- vývoj českého jazyka a jeho postavení v systému jazyků
- práce s textem – analýza, reprodukce, interpretace

Pojetí výuky

Předmět Český jazyk a literatura je v průběhu studia dotován 13 hodinami rozvrženými následujícím způsobem:

Ročník	LIT	JAZ
1.	2	1
2.	2	2
3.	2	1
4.	2/1	1

(použité zkratky: LIT – literatura, JAZ – jazyk)

Pozn.: Vybrané učivo vzdělávací oblasti Písemná a ústní komunikace je realizováno v rámci souvisejících témat v hodinách českého jazyka. Jedná se zejména o hodiny věnované stylistice (např. pravidla psaní osobního dopisu) a nácviku funkčního čtení a efektivní komunikace (např. sociální psychologie).

Metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog
- samostatná práce individuální i skupinová
- samostatná domácí práce (příprava referátů, mluvních cvičení apod.)
- společná četba literárních textů
- rozbor a interpretace literárních textů
- memorování uměleckých textů
- esteticky tvořivé aktivity (samostatné literární pokusy)
- projektové vyučování
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule)
- exkurze (knihovna, výstavy)
- společná návštěva vybraných filmových a divadelních představení
- gramatická a stylistická cvičení
- diktáty a doplňovací cvičení
- řečnická cvičení
- slohové práce

Hodnocení výsledků žáků

V předmětu Český jazyk a literatura se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném. V projevu písemném je hodnocena i pravopisná správnost. Hodnocení žáků se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- individuální i frontální ústní zkoušení,
- písemné testy nestandardizované i standardizované,
- slohové práce,
- přednes referátů,
- prezentace individuálních i skupinových prací.

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel.

Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žák by měl umět:

- rozebrat a interpretovat text,
- aktivně se účastnit diskuzí,
- formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky ústního i písemného projevu jiných lidí,
- vyjadřovat se v souladu se zásadami kultivovaného projevu.

Personální kompetence

Žák by měl být schopen:

- efektivně se učit a pracovat,
- vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně na ně reagovat,
- přijímat rady i kritiku.

Sociální kompetence

Žák bude veden k tomu, aby:

- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly,
- nepodléhal předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

- rozvoj funkční gramotnosti
- úcta k materiálním i duchovním hodnotám
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi
- dovednost jednat s lidmi
- orientace v masových médiích
- rozvoj komunikativních a personálních kompetencí
- práce s informacemi

Informační a komunikační technologie:

- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací

Člověk a životní prostředí

- efektivní práce s informacemi a jejich kritické hodnocení

Člověk a svět práce

- vyhledávání a posuzování informací o profesních záležitostech
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních
- komunikace s potencionálními zaměstnavateli
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi
- spoluutváření obrazu firmy na veřejnosti

Mezipředmětové vztahy:

- dějepis
- hospodářský zeměpis
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace

- informační technologie
- cizí jazyky

Realizace odborných kompetencí

Literatura - 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - chápe umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, - rozezná umělecký text od neuměleckého, brak a kýč, - rozebere umělecký text za použití znalostí z literární teorie, - konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů, - pozná a dovede charakterizovat jednotlivé formy ÚLS, - rozlišuje jednotlivé umělecké směry a zná jejich významné představitele a stěžejní díla, - orientuje se v základních vývojových etapách světové i české literární historie, - umí zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, - zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu jeho vzniku i pro současnost, - umí vyjádřit vlastní prožitek z uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu, výtvarného díla apod.).	**1. Literatura a ostatní druhy umění, ÚLS** **2. Základy literární vědy a poetiky** **3. Literatura starověku** - orientální literatury - bible - antika **4. Literatura raného středověku** - charakteristika období, křesťanství - románský styl - rytířská a dvorská literatura **5. Počátky literatury na našem území - do 13. století** **6. Umění vrcholného středověku** - gotika - literatura 14. a 15. století - období husitského hnutí **7. Renesance** - evropské země **8. Humanismus v Čechách** - latinský - český **9. Baroko, doba pobělohorská** **10. Klasicismus, osvícenství, preromantismus**	**2** **10** **14** **3** **7** **10** **7** **3** **7** **5**

Český jazyk – 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slang, argot, dialekt, - má přehled o jazykových příručkách a umí s nimi pracovat, - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, - chápe rozdíl mezi psaným a mluveným projevem, - řídí se zásadami správné výslovnosti, - rozlišuje funkční styly, je schopen je rozpoznat v projevech mluvených i psaných, - umí vhodně uplatnit slohové postupy, - uplatní charakteristické znaky vypravování při sestavování textů prostého i uměleckého vypravování, - je schopen posoudit slovní zásobu, syntax i kompozici informačních útvarů v médiích, - dokáže sestavit jednoduchý zpravodajský útvar a přednést jej, - umí napsat osobní dopis.	**1. Charakteristika češtiny, řeč a jazyk** **2. Zdroje poučení o jazyce, práce s jazykovými příručkami** **3. Teorie jazykové komunikace** **4. Zvuková stránka jazyka** **5. Grafická stránka jazyka** **6. Obecné poučení o slohu, slohotvorní činitelé** **7. Vypravování** **8. Pojmenování, slovo, slovní zásoba** **9. Projevy stylu prostě sdělovacího, krátké informační útvary** **10. Osobní dopisy** **11. Slohové práce**	**4** **3** **1** **2** **2** **2** **4** **6** **3** **3** **4**

Literatura - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - zná základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a významná díla, - dokáže typická díla zařadit do historických období a uměleckých směrů, - rozezná charakteristické znaky různých literárních textů,	**1. Národní obrození v české literatuře** **2. Romantismus v evropské literatuře** **3. Česká literatura 30. – 50. let 19. století** **4. 60. léta 19. stol. v české literatuře - májovci** **5. Ruchovci a lumírovci**	**12** **11** **11** **7** **7**

- rozebere literární text, přičemž aplikuje znalosti z literární teorie, - interpretuje literární texty, - z vlastní zkušenosti zná některá díla daného období a dokáže vyjádřit zážitek z četby.	**6. Realismus a naturalismus ve světové literatuře** **7. Realismus a naturalismus v české literatuře**	**12** **8**

Český jazyk - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - rozumí zákonitostem tvoření slov v češtině a dokáže je aplikovat na konkrétní lexikální jednotky, - rozpozná dané slohové oblasti a postupy a jejich jazykové prostředky, - vytvoří konkrétní slohový útvar, - rozezná jednotlivé slovní druhy a dokáže určit jejich mluvnické kategorie, - dokáže v písemném projevu uplatnit znalost českého pravopisu.	**1. Pojmenování nových skutečností Tvoření slov** **2. Slohový postup popisný** **3. Tvarosloví (mluvnické kategorie)** **5. Slovní druhy** **6. Funkční styl administrativní** **7. Pravopis – interpunkce, velká písmena** **8. Jazyk a styl žurnalistiky** **9. Slohové práce**	**5** **4** **6** **5** **3** **4** **3** **4**

Jazyk - Funkční čtení a efektivní komunikace - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - je schopen efektivně plánovat domácí přípravu, - osvojí si zásady duševní hygieny, - rozpozná různé druhy textů a dokáže je interpretovat, - dokáže reprodukovat a shrnout podstatné informace z mluveného i písemného projevu, - uvědomuje si strukturu textu, - volí jazykové prostředky	**1. Metody racionálního studia** **2. Duševní hygiena** **3. Metody práce s textem** **4. Četba, interpretace a zpracování různých druhů textů** **5. Psychologické aspekty komunikace** **6. Zátěžové situace při komunikaci a**	**1** **2** **3** **16** **4** **6**

dle situace a funkce projevu, - dokáže přiměřeně reagovat na konfliktní a problémové situace, - ovládá zásady profesního vystupování, - ovládá postupy informační a přesvědčovací prezentace.	**jejich zvládání (konflikt, tréma…)** **7. Etické aspekty profesního vystupování**	**2**

Literatura – 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - zná základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a stěžejní díla, - čte beletrii, interpretuje literární texty a diskutuje o nich, - při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky, - dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl, - umí zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.	**1. Literární moderna ve světové literatuře** **2. Česká literární moderna Generace buřičů** **3. Světová literatura v letech 1900 – 1914** **4. Česká literatura mezi válkami** - legionářská literatura - poezie mezi válkami - próza mezi válkami - drama mezi válkami **5. Pražská německá literatura** **6. Světová literatura mezi válkami**	**5** **9** **5** **31** **3** **15**

Český jazyk – 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - chápe motivaci vzniku vlastních jmen, - chápe funkci frazémů, - se orientuje ve výstavbě textu, - ovládá a uplatňuje základní principy jeho výstavby, - uplatňuje znalosti ze skladby ve svém vyjadřování, - uplatňuje znalosti o kompozici výkladu, - využívá odborné terminologické slovníky, - samostatně zpracovává získané informace,	**1. Onomastika, frazeologie** **2. Základy syntaxe** - druhy vět - výpověď a věta - větné členy - souvětí - aktuální členění	**3** **15**

- uplatňuje argumentační schopnosti při výstavbě úvahy, - pracuje s Pravidly českého pravopisu.	- nepravidelnosti větné stavby **3. Odborný styl** - obecné poučení - hlavní útvary a postupy - stylistické prostředky odborných textů **5. Úvaha, kritika** - obecné poučení - stylistické prostředky, kompozice **6. Pravopis** - interpunkce - procvičení všech probraných pravopisných jevů **7. Slohové práce**	**6** **4** **2** **4**

Literatura – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
. Žák - zná základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a stěžejní díla, - čte krásnou literaturu, interpretuje literární texty a diskutuje o nich, - při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky, - dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, - vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl, - umí zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, - má přehled o kulturním dění ve svém městě i širším regionu, - zkouší vlastní uměleckou tvorbu.	**1. 2. světová válka ve světové literatuře** **2. Česká literatura v letech 1945 - 1958** **3. Světová literatura v letech 1945 -1989** **4. Česká literatura v letech 1958 – 1989** **5. Současná světová literatura** **6. Současná česká literatura**	**1** **9** **20** **23** **2** **5**

Český jazyk – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - má přehled o předmětu zkoumání jednotlivých jazykovědných disciplín a o jejich vývoji, - rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slang a argot, dialekt, - ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní situaci, - pracuje s normativními příručkami českého jazyka, - rozumí obsahu textu i jeho části, - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, - umí se vhodně prezentovat, - má přehled o pravidlech vhodného vyjadřování a vystupování, volí adekvátní komunikační strategie, - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi, - vhodně používá mimojazykové prostředky komunikace, - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, - je schopný přednést krátký projev, - je schopen vyjádřit pozitivní i negativní postoje, - umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska.	**1. Obecná jazykověda** - přehled jazykovědných disciplín - přehled vývoje jazykovědy - vrstvy jazyka - norma a kodifikace **4. Řečnický styl** - historie - druhy řečnických projevů - řečnická cvičení **5. Slohová práce** **6. Rozbory a interpretace uměleckých i neuměleckých textů; nácvik vyjadřování v souladu s jazykovou normou**	**8** **4** **2** **16**

CIZÍ JAZYK – ANGLICKÝ JAZYK

Celkový počet
vyučovacích hodin za studium: 396 (12) 1.cizí jazyk
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.
Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.
Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům, a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka.
Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:
- komunikativní – cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům,
- výchovně vzdělávací – přispívá k formování osobnosti, učí žáky toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Vzdělávání v prvním cizím jazyce navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí A2 Společného evropského referenčního rámce získanou na ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí získaných na ZŠ (znalosti lingvistické, sociolingvistické, pragmatické) a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici B1 - B2 Společného evropského referenčního rámce.
Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí 5-6 lexikálních jednotek za 1 vyučovací hodinu, celkem 500 - 600 lexikálních jednotek za rok) včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka,
- zeměpisných poznatků a jejich porovnání s oblastí reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti

Řečové dovednosti

- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení)
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost)
- emoce (libost, nelibost, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost)
- morální stanovisko (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost)
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, nabídka, výzva, rada, pozvání, doporučení)
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis,
- úřední dopis - žádost, inzerát, strukturovaný životopis, pozvánka, charakteristika)
- delší písemný projev (vypravování, popis, úvaha apod.)
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

Tematické okruhy

- domov, rodina
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení, obchody a služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- podnebí, počasí, roční období
- reálie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice

- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály (encyklopedie, noviny a časopisy, filmy v původním znění, ITC – aktuální internetové stránky)

Tematické okruhy odborné

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis), pracovní hodnocení, nezaměstnanost
- osobní a úřední dopis
- fax, e-mail
- obchod a trh (sjednání a průběh služebního jednání, uzavírání smluv, zápis jednání apod.)
- základní terminologie z oblasti průmyslu, zemědělství, bankovnictví, pojišťovnictví apod. na základě práce s texty

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky je nutné akceptovat individuální vzdělávací potřeby žáků.
Vyučující se budou orientovat na:
- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem,
- sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování - dialogické slovní metody - týmová práce a kooperace, diskuze, panelové diskuze, brainstorming, brainwriting, v receptivních tématech využívání ICT, sebehodnocení žáků prostřednictvím Evropského jazykového portfolia (EJP), to vše za předpokladu, že žáci jsou dostatečně informováni o konkrétním tématu (i na základě autodidaktických metod) a jsou tak schopni naplňovat sociálně komunikativní formy učení v konkrétních hodinách; vyučující pak musí žáky podporovat v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit; vyučující dále kladou důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu,
- motivační činitele - zařazení her a soutěží (vždy s vyhodnocením!), simulačních metod, veřejné prezentace žáků, uplatňování projektové metody výuky, podpora aktivit nadpředmětového charakteru mj. s cílem vypěstovat u co největší části žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z daných jazykových oblastí.

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebeposuzování.
Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení jazykového portfolia, které žákům umožní si relativně přesně ověřit výsledky, kterých v jazykovém vzdělávání dosáhli.
Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, event. procentuálního vyjádření.
Významnější písemné práce:
- 4 za školní rok, resp. 2 za pololetí, z toho 2 písemné práce souvislé, strukturované a 2 testy s poslechovým subtestem.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 až 5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází

z definic Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

Personální kompetence
Žák by měl být připraven:
- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností,
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku, stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace,
dále se vzdělávat.

Sociální kompetence
Žák by měl být schopen:
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
pracovat v týmu,
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění
Žák je veden k tomu, aby:
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

Výuka cizích jazyků přispívá rovněž k realizaci následujících průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby:
- dokázal se orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se odolnosti vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí,
aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby:
- poznával svět a učil se mu rozumět,
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Informační a komunikační technologie
Žák je veden k tomu, aby:
- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti,
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy
- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Rozpis učiva
Anglický jazyk jako první cizí jazyk
základní učební materiály:
- Maturita Solutions PRE-INTERMEDIATE - úroveň A2 – B1 SERR
- Maturita Solutions INTERMEDIATE - úroveň B1 - B2 SERR
- doplňkové studijní materiály:
- časopis Bridge
- výkladové slovníky OUP (Oxford Essentional Dictionary, Oxford Wordpower Dictionary)
- gramatické učebnice (Grammar In Use, Oxford Practise Grammar)
- konverzační učebnice
- reálie anglicky mluvících zemí
- Internet (www.oup.com/elt)
- CD-ROM, filmy anglicky mluvících zemí
- software pro interaktivní tabuli

Anglický jazyk - 1. cizí jazyk
Výchovné a vzdělávací strategie
Vzdělávání v anglickém jazyce se podílí na přípravě k životu v multikulturní společnosti. Vede k získání komunikativních kompetencí pro dorozumění v situacích každodenního života. Připravuje žáky k využívání cizojazyčných informačních zdrojů a tím rozšiřuje jejich znalosti o světě. Učí toleranci k hodnotám jiných národů.
Vzdělávání v anglickém jazyce směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

− komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných;
− pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, uměli jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností;
− získávat informace o anglicky mluvících zemích;
− pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu nebo CD-ROM, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami, využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
− chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů. K podpoře výuky jazyků je vhodné pracovat s multimediálními výukovými programy a internetem. Pro motivaci žáků k učení cizích jazyků je vhodné v případě zájmu žáků organizovat poznávací pobyty v anglicky mluvících zemích.

Kompetence k učení

Učitel

- uvádí žáky do problematiky probírané látky na začátku hodiny navázáním na známé pojmy a připomenutím osvojeného učiva;
- procvičuje se žáky znalosti z gramatiky a ukotvuje u nich osvojení si gramatických pravidel pomocí gramatických tabulek a vhodných cvičení;
- představuje novou slovní zásobu pomocí obrazové nápovědy;
- porozumění textu ověřuje vhodně volenými otázkami a aktivitami, a to ve dvou fázích: porozumění hlavní dějové linii a porozumění nových výrazů a frází;
- dle aktuální potřeby žáků zařazuje do výuky speciální cvičení uspořádaná na konci učebnice k intenzivnímu procvičení gramatiky;
- pravidelně zařazuje do výuky opakovací lekce, při kterých si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky;
- nabízí žákům cvičení z oddílu učebnice zvaného „Příprav se na test“ a vede je tak k rozpoznání úrovně svých aktuálních znalostí z probírané lekce;
- využívá znalostí žáků z ostatních předmětů při porozumění čtení naučně populárních textů;
- vybízí žáky k upevňování slovní zásoby a k pravidelnému sledování jejich pokroku v učení pomocí speciálních cvičení na konci učebnice.

Kompetence k řešení problémů

Učitel

- zadává takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti;
- nabízí žákům texty na jim známá a blízká témata, která souvisí také s jinými předměty;
- zadává simulaci reálných situací, při kterých žáci uplatní nejen znalosti z anglického jazyka, ale i svůj, osobní, kreativní přístup k danému problému;
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač s jeho různými praktickými programy a internet jako zdroj informací;
- zařazuje do výuky úlohy, které typově odpovídají maturitním zkouškám a připravuje tak žáky na tyto zkoušky.

Komunikativní kompetence

Učitel

- zadává žákům střídavě úlohy k procvičování porozumění čtení, poslechu, k nácviku psaní a mluvení a vede je tak k osvojení plynulé a efektivní komunikace;

- procvičuje jazykové funkce v různých receptivních aktivitách, zejména pomocí poslechů audio-nahrávek rodilých mluvčích a čtením autentických textů;
- zadává samostatnou písemnou práci na konci každé lekce, ve které žáci prokážou nejen své jazykové dovednosti, ale také vyjádří svůj názor či postoj k situaci v různých slohových útvarech;
- zařazuje diskuze na aktuální a žákům blízké téma;
- při práci na hodinách používá anglický jazyk i jako jazyk vyučující, instruktážní, aby povzbudil žáky vyjadřovat se na hodinách anglicky;
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač s jeho různými praktickými programy a internet jako zdroj informací.

Kompetence sociální a personální

Učitel

- vyžaduje po žácích pečlivou a zodpovědnou práci s cvičeními na opakování učiva za účelem rozvoje schopnosti sebehodnocení;
- rozvíjí schopnost žáků vyhodnotit chování lidí, zaujmout stanovisko k problematice či situaci čtením článků popisujících skutečnou událost;
- témata pro písemné práce vybírá tak, aby žáci psali o svých názorech a životních postojích;
- představuje jazykové funkce v kontextu příběhu mladých lidi, s nimiž se žák může ztotožnit;
- slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti, a podporuje jejich sebejistotu;
- zadává taková cvičení a úkoly, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat, vyměňovat názory, diskutovat;
- zařazuje diskuze na aktuální a žákům blízké téma;
- zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinkách;
- speciálními cvičeními v oddíle „Připrav se na test“ podporuje u žáků sebedůvěru v jejich schopnosti.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Učitel

- poukazuje na každodenní život lidí na celém světě v diskuzi po přečtení populárně naučných textů;
- seznamuje žáky s kulturou jiných států světa a vhodně volenými otázkami vede žáky ke srovnání různých kultur a k jejich respektování;
- využívá témata textů k podnícení diskuze o událostech a vývoji veřejného života v ČR;
- využívá situační dialogy v učebnici k diskuzi o vztahu mezi osobními zájmy jedince a zájmy širší skupiny.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Učitel

- poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení;
- při práci na úkolech vyžaduje, aby žáci uváděli příklady a poznatky z reálného světa;
- dává jasné pokyny pro práci v hodině, stanovuje dílčí cíle; žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává;
- na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat svoje schopnosti a to, aby byli realističtí při odhadování svých znalostí a schopností;

– po přečtení článku či poslechu ukázky rozhovoru rodilých mluvčích klade otázky k textu tak, aby žáci prokázali nejen porozumění obsahu, ale také aby zaujali stanovisko k problematice se zvážením všech rizik, které by jejich rozhodnutí mohlo přinést.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Učitel

– zadává projekty, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač s jeho různými praktickými programy a internet jako zdroj informací.

Realizace odborných kompetencí

Anglický jazyk - 1. cizí jazyk - 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Receptivní řečové dovednosti Žák - rozumí slyšenému i čtenému popisu charakteru osoby - v slyšeném textu postihne, co mluvčí právě dělají a co dělají pravidelně - postihne hlavní myšlenku v novinovém článku popisující méně obvyklé zájmové aktivity mladých lidí a vyhledá v něm specifické informace - postihne hledané informace v slyšeném rozhovoru mladých lidí o jejich účasti na zájmové akci - s porozuměním zodpoví otázky zábavného kvizu o strachu a odvaze dělat adrenalinové činnosti - rozumí čtenému, populárně-naučnému textu o hudbě a povaze mladých lidí ve spojení s hudbou - doplní text písně podle poslechu **Produktivní řečové dovednosti** Žák - detailně, ale s běžnou slovní zásobou popíše osobnost člověka - strukturovaně, písemně popíše svoji osobu a charakter - ústně sdělí, co by dělal v rámci aktivit zájmové, veřejné akce	**1. Vzhled a charakter osoby, koníčky a zájmy** - Gramatika: přídavná jména, negativní předpony, modifikační příslovce, přítomný čas prostý vs. přítomný čas průběhový, sloveso + infinitiv/gerundium - Výslovnost: intonace v otázkách - Osobní profil	**16**

Interaktivní řečové dovednosti Žák - vyměňuje si názory s kamarádem o charakteru známých lidí - zeptá se kamaráda, co právě dělá a jaké aktivity provozuje během týdne; na stejné otázky odpoví - vymění si s kamarádem informace o svých plánech zúčastnit se méně obvyklé zájmové akce - zeptá se kamaráda na jeho koníčky a na podobné otázky odpoví - vymění si s kamarádem názory na své povahy		
Receptivní řečové dovednosti Žák - s obrazovou nápovědou postihne v slyšeném projevu název běžného i méně běžného sportu - rozumí hlavní myšlence čteného příběhu ze světa sportu a postihne jeho hlavní body - postihne hlavní myšlenku krátkého, čteného i slyšeného článku popisující neobvyklou sportovní událost a vyhledá v něm specifické informace **Produktivní řečové dovednosti** Žák - ústně i písemně sdělí, co dělal v uplynulých dnech - převypráví krátký příběh se sportovní zápletkou - napíše krátký, neformální děkovný dopis **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - povídá si s kamarádem o svých oblíbených sportech **Mediační řečové dovednosti** Žák - prezentuje vyhledané informace o neobvyklé sportovní události	**2. Sport, volný čas** - Gramatika: minulý čas prostý vs. minulý čas průběhový - Výslovnost: koncové „-ed“ - Neformální dopis 1	**20**

- simuluje interview se sportovcem s neobvyklým osobním zážitkem		
Receptivní řečové dovednosti Žák - rozumí podrobnějšímu popisu města či venkova - podle instrukcí najde cíl své cesty - postihne hlavní body čteného novinového článku popisujícího kontroverzní sportovní nebo kulturní činnost - v slyšené reakci lidí na kontroverzní akci postihne jejich názory - pochopí hlavní myšlenku, postihne hlavní body novinového článku o jednom ze způsobů bydlení a obživy a vyhledá v něm specifické informace **Produktivní řečové dovednosti** Žák - podrobně, ale s běžnou slovní zásobou popíše prostředí venkova nebo města - ústně a detailně popíše cestu k místu, které zná - ústně vyjádří svůj názor na kontroverzní akci a reaguje na různé názory ostatních pozorovatelů - sdělí svůj názor k hlavní myšlence novinového článku o jednom ze způsobů bydlení a obživy - vytvoří jednoduchý blog o svém prázdninovém pobytu či výletě **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - zeptá se na cestu a postihne základní informace popisu - zeptá se kamaráda na jeho vztah k běžným aspektům bydlení, způsobu života a vztahů k lidem a na podobné otázky odpoví	**3. Město a venkov, předložky pohybu, složená slova** - Gramatika: počitatelná a nepočitatelná podstatná jména, členy, neurčitá zájmena, vyjádření množství - Výslovnost: určitý člen „the” - Prázdninový blog	**20**

- vyměňuje si s kamarádem svůj názor na obrázek k novinovému článku **Mediační řečové dovednosti** Žák - prezentuje na veřejnosti svoje město		
Receptivní řečové dovednosti Žák - pomocí obrazové nápovědy identifikuje různé filmové žánry - vyhledá v čteném, populárně-naučném textu o filmovém herci - herečce specifické informace - postihne hlavní body čteného novinového článku o historii a současné podobě známého filmového ocenění - postihne hlavní body slyšeného rozhovoru o podobě méně známého filmového ocenění - postihne detailní informace v slyšeném rozhovoru na kvalitu hereckého výkonu různých interpretů - rozumí hlavním bodům čteného, populárně naučného článku o kaskadérských výstupech ve filmu a zaujme k nim svoje stanovisko **Produktivní řečové dovednosti** Žák - běžnou slovní zásobou popíše charakter různých filmových žánrů - podrobněji porovná dva filmy a výkony herců - sdělí důvod, proč nemůže něco udělat nebo někam jít **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - vyměňuje si s kamarádem své názory na filmové žánry, zhlédnuté filmy, jejich kvalitu a výkony herců	**4. Filmové žánry, přídavná jména popisující film, typy TV programů** - Gramatika: přídavná jména zakončená na „-ed" a „-ing", 2. a 3. stupeň přídavných jmen, srovnávání - Výslovnost: oslabená výslovnost slov ve větě - Recenze filmu	**20**

- zamluví a zakoupí si lístky do kina nebo na koncert **Mediační řečové dovednosti** Žák - napíše strukturovanou stručnou kritiku na zhlédnutý film		
Receptivní řečové dovednosti Žák - rozumí hlavním bodům jednoduchého slyšeného rozhovoru v obchodě - postihne hlavní bod čteného, neformálního dopisu popisujícího osobní zážitek - postihne hlavní informaci veřejného hlášení v nákupním středisku - rozumí hlavním bodům čteného, populárně naučného textu o historii a současnosti známého nákupního centra - najde specifické informace v čteném novinovém článku o prodeji neobvyklé věci po internetu **Produktivní řečové dovednosti** Žák - pojmenuje běžné typy obchodů a co se v nich prodává - zeptá se kamaráda, jak dlouho něco trvá - ústně i písemně popíše podrobněji minulou událost **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - diskutuje s kamarádem o tom, jak dlouho něco dělá, vlastní, ví - zeptá se kamaráda, co dělává v nákupně-zábavném centru nejraději a na stejné otázky odpoví - vymění si s kamarádem názory na internetový obchod **Mediační řečové dovednosti** Žák	**5. Nakupování, peníze, zvláštní příležitosti, budovy, v obchodě** - Gramatika: předpřítomný čas, minulý čas vs. předpřítomný čas, otázka „Jak dlouho?“ - Výslovnost: čísla v cenách - Formální dopis	**20**

- reklamuje koupené zboží		
	6. Písemné kontrolní práce, oprava	**6**

Anglický jazyk - 1. cizí jazyk – 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Receptivní řečové dovednosti Žák - v slyšené reklamě na spotřebitelské elektronické přístroje rozpozná, o který jde - postihne názor mluvčího na užívání sociálních sítí - rozumí hlavním bodům čteného textu o užívání sociálních sítí - pochopí hlavní myšlenku v krátkém naučném textu o detektoru lži - postihne detailní informace v novinovém článku o inovacích a vynálezech **Produktivní řečové dovednosti** Žák - jednoduchým způsobem popíše běžné elektrotechnické přístroje - vysvětlí, kterému elektronickému přístroji dává přednost - gramaticky správně formuluje nabídku, slib a rozhodnutí - na základě okolností předvídá vývoj děje - vyvodí ze situace výsledky a pravděpodobné následky činnosti - napíše vzkaz s instrukcemi k běžné činnosti **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - vyměňuje si s kamarádem názor na užívání sociálních sítí - diskutuje s kamarádem, co asi bude nebo nebude dělat - diskutuje s kamarádem o nevšedních inovacích pro užití v běžném životě **Mediační řečové dovednosti**	**1. Elektronické přístroje, místa** - Gramatika: frázová slovesa, vyjádření budoucího děje, nulový člen, vyjádření „snad“, „možná“ - Výslovnost: „going to” - Vzkaz	**16**

Žák - formuluje pozvání a jeho přijetí nebo odmítnutí		
Receptivní řečové dovednosti Žák - porozumí z čteného textu, jak se chovat při stolování v zemi s jinou kulturou - postihne hlavní body čteného textu o oslavách běžného svátku - v slyšeném rozhovoru o dárcích postihne výpovědi jednotlivých mluvčích - postihne obsah pověry - postihne hlavní body populárně-naučného textu o pověrách v různých zemích - postihne hlavní myšlenku novinového článku o kulturních tradicích a vyhledá v textu specifické informace **Produktivní řečové dovednosti** Žák - ústně popíše, jakými způsoby se lidé v různých zemích zdraví - písemně uvede společenská a pracovní pravidla (včetně školních) v naší zemi - gramaticky správně formuluje možné následky budoucí situace - odepíše neformálním způsobem na neformální pozvání **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - povídá si s kamarádem o tom, jak se vítá a zdraví s lidmi - zeptá se kamaráda, jaké dárky dává obvykle svým nejbližším a na stejnou otázku odpoví - zeptá se na informacích na místní turistické atrakce a reaguje na upřesňující otázky	**2. Gesta, sociální aktivity, pozvání** - Gramatika: frázová slovesa, slovesa „muset“, „nesmět“, „nemuset“, podmínkové věty – 1. kondicionál - Výslovnost: „will“, „won´t“ - Pozvánka	**20**

Mediační řečové dovednosti Žák - prezentuje informace o aprílovém žertu, o kterém se dověděl ve sdělovacích prostředcích		
Receptivní řečové dovednosti Žák - v slyšeném rozhovoru několika lidí pozná, o jaké přírodní katastrofě mluví - najde hlavní myšlenku, hlavní body novinového článku o recyklaci a vyhledá v něm konkrétní informace - v slyšeném rozhovoru o recyklaci postihne názory jednotlivých mluvčích - postihne hlavní body populárně-naučného článku o velké přírodní katastrofě a vyhledá v něm podrobnější informace - ve slyšeném sdělení rozumí hlavním důvodům, proč se mluvčí rozhodl pro určitou činnost **Produktivní řečové dovednosti** Žák - v krátké reportáži ústně popíše známou přírodní katastrofu - gramaticky správně formuluje, co by dělal, kdyby nastala nějaká výjimečná situace - sdělí svůj názor k recyklaci - gramaticky správně vyjádří své přání změnit současný stav či situaci - ústně prezentuje pravděpodobné následky velké přírodní katastrofy - vysvětlí své důvody pro konání vybraného typu veřejné sbírky **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - vyměňuje si s kamarádem názory, co by dělali za jistých podmínek či situace	**3. Globální problémy, rady** - Gramatika: přípony podstatných jmen, 2. kondicionál, vyjádření „Kdyby tak“ Výslovnost: „should”, „shouldn´t”, „would”, „wouldn´t” - Esej	**20**

- zeptá se kamaráda, co doma recyklují, a na stejnou otázku odpoví - pohovoří s kamarádem, jak by si přáli změnit současný stav nebo situaci v životě **Mediační řečové dovednosti** Žák - v strukturované písemné práci navrhne, jak zlepšit život lidí v místě, kde bydlí		
Receptivní řečové dovednosti Žák - v čteném popisu příhody postihne sled jednotlivých událostí - postihne hlavní body čteného příběhu legendární postavy a pochopí význam neznámých slov z kontextu - v obsáhlejší novinové zprávě postihne, o jakých zločinech moderní doby zpráva informuje, a vyhledá v ní specifické informace **Produktivní řečové dovednosti** Žák - v základních rysech popíše běžné zločiny a projevy vandalismu - gramaticky správně popíše sled jednotlivých událostí nějaké činnosti nebo příběhu - ve správné souslednosti reprodukuje něčí sdělení - zaujme stanovisko k přečtené zprávě o zločinech moderní doby a sdělí svůj názor na jednotlivé zločiny a míru trestů za ně **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - diskutuje s kamarádem o závažnosti konkrétních trestních činů - nahlásí na policejní stanici krádež - vypovídá na policejní stanici **Mediační řečové dovednosti** Žák - popíše v e-mailu obvyklý zločin, jehož byl na veřejnosti svědkem	**4. Zločin a zločinci, extrémy, výpověď o zločinu** - Gramatika: tvorba podstatných jmen pomocí přípon, hovorové výrazy - Výslovnost: intonace zdůrazněného slova ve větě - E-mail	**20**

Receptivní řečové dovednosti Žák - v slyšeném rozhovoru postihne čtené otázky dotazníku na četbu literárních žánrů - postihne hlavní body čtené biografie známého spisovatele nebo dramatika - ve slyšeném rozhovoru o nácviku divadelní hry rozpozná, o jakou hru jde - postihne hlavní myšlenku krátkého novinového článku o četbě literatury v elektronické podobě - postihne literární žánr dlouhého čteného textu s neobvyklým názvem a vyhledá v něm specifické informace - pochopí hlavní myšlenku a hlavní body textu slyšené a čtené písně - postihne hlavní body obsahu neformální ho dopisu **Produktivní řečové dovednosti** Žák - pojmenuje základní druhy tištěných publikací a stručně je charakterizuje - stručně charakterizuje známého českého spisovatele a jeho tvorbu - vyjmenuje výhody a nevýhody četby literatury v elektronické podobě - formuluje gramaticky správně svou vizi o budoucí podobě života lidí **Interaktivní řečové dovednosti** Žák	**5. Publikace, knihy a texty, fikce, oddělení v knihkupectví** - Gramatika: trpný rod v přítomném čase, trpný rod v ostatních časech - Výslovnost: přízvuk ve slovech - Neformální dopis	**20**

- zeptá se kamaráda, jakou literaturu čte a proč - diskutuje s kamarádem, zda by chtěli být či nebýt spisovateli a proč - po telefonu si domluví schůzku s kamarádem při časově omezených možnostech - v neformálním dopise pozve blízkou osobu na návštěvu a na obdobný dopis reaguje **Mediační řečové dovednosti** Žák - napíše neformální dopis, ve kterém reaguje na osobní události pisatele a na jeho pozvání na návštěvu		
	6. Písemné kontrolní práce, oprava	**6**

Anglický jazyk – 1. cizí jazyk – 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Receptivní řečové dovednosti Žák - podle slyšeného popisu oblečení rozpozná, která z vybraných osob je popisována - z rozhovoru jiných osob rozliší, zda mluví o tom, co právě dělají, nebo co se chystají udělat - v slyšeném rozhovoru dvou lidí rozpozná, kdo z nich má souhlasný a kdo nesouhlasný postoj ke sledování lidí kamerami na veřejnosti - určí styl novinového článku a v textu najde jeho hlavní body - v slyšeném popisu způsobu života vybraného typu lidí rozliší význam dvou podobných slovesných spojení - postihne hlavní myšlenku čteného novinového článku o zrakovém postižení mladého muže, rozumí jeho hlavním bodům a vyhledá v textu konkrétní informace	**1. Oblečení a móda, složená přídavná jména, národnosti** - Gramatika: pořadí přídavných jmen ve větě, přítomný čas, statická a dynamická slovesa, vazba slovesa a infinitivu/ „-ing“ formy - Neformální dopis	**16**

- rozpozná formální a neformální výrazy v osobním dopise **Produktivní řečové dovednosti** Žák - podrobně popíše vzhled a kvalitu oblečení a vyjádří se k němu - s širší, ale běžnou slovní zásobou popíše aktuální a pravidelné činnosti, které vykonává on nebo jeho blízcí - sdělí svůj názor na kamerové sledování na veřejných místech - gramaticky správně formuluje dokonavý a nedokonavý děj - podrobně popíše prostředí, dění a lidi na fotografii - napíše uvádějící dopis studentovi, s kterým se vymění ve škole, představí v něm sebe, svou školu a město a uvede/zeptá se na věci kolem příletu **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - vymění si s kamarádem své názory na módu a oblečení - diskutuje ve skupině vrstevníků otázku kriminality a kamerového sledování na veřejných místech - diskutuje s kamarády o důsledcích zrakového postižení na osobní a pracovní život postiženého a jeho okolí - vymění si s kamarádem názory na práci fotografů pracujících pro tisk a TV a na život celebrit v této souvislosti **Mediační řečové dovednosti** Žák - ústně prezentuje svůj názor na danou problematiku před spolužáky		
Receptivní řečové dovednosti Žák	**2. Pocity, koncovky podstatných jmen, předpony přídavných jmen, vazba přídavného jména a předložky, pořadí**	**20**

- v slyšeném vyprávění zachytí, co se stalo a jak se lidé cítili - postihne hlavní myšlenku v čteném vyprávění osobního zážitku z hudebního koncertu - v rozhlasovém vysílání identifikuje název památného dne, jeho datum a co připomíná - ze slyšeného rozhovoru odvodí pocity mluvčích - v čteném příběhu o amnézii najde podobnost s jiným příběhem, postihne jeho hlavní body a vyhledá specifické informace - v slyšené písni identifikuje hledaná slova - s textovou oporou postihne zápletku slyšeného popisu narozeninového večírku **Produktivní řečové dovednosti** Žák - se slovní nápovědou popíše, jak se lidé cítí v danou chvíli podle jejich výrazu - převypráví svůj nevšední zážitek a sdělí své tehdejší pocity a překvapení z události - popíše památník a vysvětlí jeho význam - pojmenuje známé státní svátky nebo památné dny a stručně vysvětlí jejich vznik - ústně popíše scénu a odvodí, jak se lidé v ní cítí - převypráví, co se přihodilo na večírku nebo soukromé oslavě - sestaví písemné strukturované vyprávění **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - zeptá se kamaráda, jak se cítil v nějaké výjimečné situaci, a na podobné otázky odpoví	**slov, přídavná jména s koncovkou „-ed" a „-ing", frázová slovesa** - Gramatika: minulý čas, vazba „used to", zvolací věty - Výslovnost: „used to" - Vypravování	

- zeptá se kamaráda na jeho dětství, jak se změnil on nebo jeho návyky a na podobné otázky odpoví - diskutuje s kamarádem o následcích svého zapomínání - formuluje doplňující otázky doplňující otázky k zvláštní události, o které slyšel		
Receptivní řečové dovednosti Žák - porozumí náplni práce z obsahu přečteného i slyšeného inzerátu - v čteném, krátkém novinovém článku popisujícím náplň práce neobvyklého povolání vyhledá specifickou informaci - v slyšeném rozhovoru postihne názory mluvčích na univerzitní vzdělání - v čteném novinovém článku identifikuje statistická fakta o současném univerzitním vzdělání - identifikuje podstatné a nepodstatné informace v krátkém, čteném článku popisujícím náplň práce zajímavého člověka - z kontextu popisu práce rozpozná, zda práci vykonává muž, nebo žena - najde hlavní myšlenku a hlavní body v novinovém článku o méně obvyklé profesi pro muže nebo ženu - odvodí, zda se někdo hodí na práci, o kterou žádá, porovnáním jeho zkušeností a vlastností s náplní práce a požadavky zaměstnavatele - ze slyšeného pracovního pohovoru odvodí, o jakou práci jde **Produktivní řečové dovednosti** Žák - vyjmenuje běžná i méně běžná povolání	**3. Povolání a vyjádření rodu, místa a činnosti v práci, popis práce, koncovky podstatných jmen vyjadřující povolání, oddělitelná a neoddělitelná frázová slovesa** - Gramatika: vztažné věty vypustitelné a nevypustitelné - Výslovnost: intonace otázek a zvolacích vět - Žádost o práci	**20**

- odvodí profesi a náplň práce z obrázku/fotografie - sdělí, jaké povolání je mu blízké, vysvětlí proč a své názory podloží jemu dostupnými informacemi - formuluje své stanovisko k obsahu práce neobvyklého povolání a zdůvodní ho - rozvitým způsobem a detailně popíše charakter profese, práce, pracovní pomůcky nebo pracovního prostředí - sdělí, zda plánuje nebo neplánuje pokračovat ve studiu na VŠ a vhodnými argumenty svoje záměry zdůvodní - sestaví fiktivní příběh člověka, který získal práci za neobvyklých okolností, a doplní ho o informace, které příběh dokreslí a zatraktivní - vyjmenuje specifické vlastnosti pro výkon určitých povolání - z textu inzerátu na pracovní pozici odvodí potřebné kvality na danou práci - napíše strukturovanou žádost o inzerovanou práci **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - zapojí se do diskuze o výhodách a nevýhodách univerzitního vzdělání - vyjádří svůj názor k společenským očekáváním/ předsudkům na pohlaví některých povolání a své názory zdůvodní - simuluje se spolužákem pracovní pohovor		
Receptivní řečové dovednosti Žák - v slyšeném rozhovoru pochopí správný význam idiomu, ve kterém je jedním slovem část těla	**4. Části těla, vnitřní orgány, bolesti, symptomy, nemoci** - Gramatika: minulý čas a předpřítomný čas, předpřítomný čas průběhový - Výslovnost: homonyma	**20**

- v krátkém novinovém článku o adrenalinovém sportu postihne jeho hlavní body - v slyšených výpovědích identifikuje názory mluvčích k životosprávě - postihne hlavní myšlenku populárně-naučného článku o vědeckém výzkumu ve spolupráci s mladými dobrovolníky – účastníky pokusu - čte s porozuměním populárně-naučný článek o síle mysli a vyhledá v něm specifické informace - v slyšených výpovědích identifikuje příznaky nemoci mluvčích **Produktivní řečové dovednosti** Žák - podrobně popíše lidské tělo a pojmenuje základní lidské orgány - poskytne informace o nutričním obsahu běžných potravin - přednese souvislý projev o své životosprávě, jak a proč ji změnit nebo nezměnit - formuluje své důvody pro výběr aktivní zábavy nebo odpočinku z dané nabídky - sdělí své názory na účinek různých sportovních aktivit na funkci mysli a těla **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - zeptá se kamaráda na podrobnosti jeho činností v uplynulých dnech a na stejné otázky odpoví - odpoví na otázku, proč se cítí tak, jak se cítí - diskutuje s kamarády otázku sugesce a přenosu myšlenek, své názory podloží argumenty	- Oznámení	

- popíše lékaři své potíže a odpoví na jeho doplňující otázky k příznakům nemoci **Mediační řečové dovednosti** Žák - sestaví tištěnou upoutávku ve formě plakátu na sportovně-zábavnou akci		
Receptivní řečové dovednosti Žák - čte s porozuměním novinový článek o komputerizaci světa a zaujme k hlavní myšlence své stanovisko - v rozhlasovém vysílání o uložení tobolky s poselstvím pro budoucí generace identifikuje předměty v ní uložené a důvody pro jejich zařazení do poselství - čte s porozuměním článek o vzniku nových profesí následkem budoucích změn v životě lidí a zaujme k němu stanovisko - postihne hlavní myšlenku v čteném názoru vědce/odborníka na možnou podobu světa v důsledku současného způsobu života a chování lidí - v slyšeném rozhovoru identifikuje důvod, proč si lidé volají, a odvodí z jejich výrazů, kdo je víc „zapálený“ se sejít - v e-mailové osobní korespondenci rozliší formální a neformální věty **Produktivní řečové dovednosti** Žák - popíše funkce a možnosti moderního osobního telefonu nebo jiného komunikačního přístroje	**5. Počítačová technika** - Předpony podstatných jmen, složená podstatná jména, ustálená spojení slovesa a podstatného jména - Gramatika: tzv. nultý kondicionál, vyjádření spekulace a předpovědi, tzv. první kondicionál, budoucí čas prostý a průběhový, časové věty, slovesa s vazbou s infinitivem - Neformální e-mail	**20**

- gramaticky správně formuluje své názory na pravděpodobnost uskutečnění daných událostí týkajících se jeho osoby nebo událostí majících celosvětový dopad - sdělí své stanovisko k účelu a účelnosti tobolky s poselstvím pro budoucí generace - sestaví písemné sdělení/poselství pro generaci za 1000 let a stručně popíše nejpalčivější problémy současného světa - gramaticky správně formuluje své názory na podobu života lidí za 50 let - zdůvodní svoje stanovisko k možné podobě světa a života lidí za 50 let **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - diskutuje s kamarádem, jak často a k čemu využívají počítač - před vrstevníky přednese své názory na vývoj budoucnosti za určitých podmínek a komentuje názory jiných k dané problematice - navrhne blízké osobě, co dělat o víkendu, akceptuje její návrhy a naopak - napíše e-mail kamarádovi z jiné země, ve kterém mu stručně popíše své plány na léto a naznačí, kdy je nejvhodnější doba pro jeho zamýšlenou návštěvu **Mediační řečové dovednosti** Žák - ústně prezentuje před spolužáky své názory na podobu života lidí v dohledné budoucnosti a reaguje na jejich souhlas/nesouhlas se svou vizí		
	6. Písemné kontrolní práce, oprava	**6**

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Receptivní řečové dovednosti Žák - v slyšeném rozhovoru policejních vyšetřovatelů identifikuje, k jakému kriminálnímu činu došlo a co tomu nasvědčuje - postihne hlavní myšlenku novinového článku o velkém historickém podvodu - z kontextu čteného úryvku kriminálního románu odvodí význam homonyma a důvod chování ústředních postav - postihne hlavní body čteného popisu slavné záhady a odvodí význam nových slovních spojení z kontextu - z titulku novinového článku odvodí pravděpodobný děj popisované události - v slyšeném rozhovoru identifikuje vysvětlení jednotlivých mluvčích pro záhadnou událost nebo příhodu - postihne náplň turistické atrakce z novinového inzerátu a zaujme k ní stanovisko **Produktivní řečové dovednosti** Žák - s obrazovou nápovědou pojmenuje běžné vybavení pokoje a z jakého materiálu jsou jednotlivé předměty vyrobeny - popíše neobvyklý vzhled pokoje a gramaticky správně formuluje, co se mohlo stát - ústně sdělí možný vývoj kriminálního činu - gramaticky správně převypráví něčí příhodu nebo zážitek a zaujme k její pravdivosti negativní stanovisko, které zdůvodní a podloží argumenty	**1. Zločin, složená podstatná jména, frázová slovesa** - Gramatika: vyjádření jistoty nebo pochybnosti pro minulý děj, nepřímá řeč, nepřímá otázka, vazba slovesa na dva předměty - Výslovnost: intonace - Neformální dopis	**16**

- sdělí své pojetí kriminálního románu - odvodí z obrázku nebo živé scény možný následek děje a svůj názor zdůvodní - reprodukuje otázky, které jiní lidé položili - reprodukuje odpovědi, které jiní lidé dali na položené otázky - sdělí svůj názor na vysvětlení záhadné události ze současnosti - napíše formální dotaz na podrobnosti průběhu a zajištění turistické atrakce **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - vyjádří své názory k pravdivosti čteného nebo slyšeného mystického příběhu a komentuje názory jiných - diskutuje s kamarády nad důvody skrývání identity člověka ve filmovém příběhu a ve skutečnosti		
Receptivní řečové dovednosti Žák - ze slyšeného rozhovoru o vztahu dvou lidí vyrozumí, jaký je jejich vztah - postihne hlavní myšlenku čteného novinového článku o komunikaci lidí přes internetové sociální sítě a zaujme k ní své stanovisko - čte s porozuměním nenáročnou poezii o lásce - odvodí význam neznámých, méně užívaných slov z kontextu věty - v rozhlasovém dokumentu o slavném spisovateli identifikuje, kterou části jeho života se dokument zabývá, a postřehne v něm hledané informace - postihne hlavní myšlenku a hlavní body obsáhlejšího novinového článku o seznámení a scházení se	**2. Schůzky a vztahy, časové výrazy, tříslovná frázová slovesa** - Gramatika: 2. a 3. stupeň přídavných jmen a příslovcí, tzv. druhý kondicionál, přací věty, větné dodatky, časové předložky - Esej	**17**

po internetu a vyhledá v něm lexikální detaily - postřehne zápletku slyšené písně o lásce a zachytí v ní hledaná slova - v slyšeném projevu identifikuje, pro které z nabízených restauračních zařízení se mluvčí rozhodla - v čtené úvaze vyhledá argumenty podporující diskutované tvrzení a argumenty proti němu **Produktivní řečové dovednosti** Žák - stručně, ale s rozvinutou slovní zásobou popíše průběh vztahu dvou mladých lidí - porovná zážitky, události, pocity, vlastnosti se svými očekáváními - gramaticky správně formuluje svá reálná přání nebo změny situace a zdůvodní je - porovná prostředí různých typů stejných veřejných místností nebo míst - argumenty zdůvodní výběr restaurace pro speciální příležitost - napíše strukturovanou úvahu na společenské téma, uvede názory pro a proti danému tvrzení a zaujme k němu svoje stanovisko **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - zeptá se kamaráda na jeho vztah k poezii a na stejnou otázku odpoví - zapojí se do diskuze o tom, zda se dostává do konfliktu s rodiči kvůli svému oblečení - diskutuje o výhodách a nevýhodách seznámení a scházení se po internetu		

Receptivní řečové dovednosti Žák - v slyšeném rozhovoru lidí rozpozná, kde se nachází a z jakého důvodu - postihne hlavní body čteného, populárně naučného článku o vývoji a využití šlapacích kol - čte s porozuměním krátký článek o populární cyklistické soutěži - postihne hlavní body delšího novinového článku o dobrodružné výpravě a odvodí význam neznámých slov pomocí výkladového slovníku - postihne specifické informace v slyšeném popisu známé expediční výpravy - čte s porozuměním krátký popis turistické výpravy přátel s neobvyklou zápletkou a zaujme k ní stanovisko - postihne hlavní myšlenku čteného novinového článku, ve kterém autor radí mladým lidem, jak se připravit a chovat na své první dovolené bez rodičů, rozliší jednotlivá témata článku a odvodí význam neznámých slov z kontextu - odvodí kvalitu hotelu podle turistického hodnocení na webových stránkách - v slyšeném rozhovoru hosta a recepční v hotelu identifikuje problém hosta - odvodí význam neznámých slov z kontextu podrobného popisu turisticky zajímavé lokality **Produktivní řečové dovednosti** Žák - se slovní nápovědou vyjmenuje výhody a nevýhody cestování různými dopravními prostředky **Interaktivní řečové dovednosti**	**3. Cestování a doprava, přídavná jména spojená s cestováním, dovolená, výlety a exkurze, turistika, slovesa pojící se s předložkami** - Gramatika: trpný rod, neurčitá zájmena, nepřímé otázky, uvádějící „to“ - Popis	**17**

Žák - využívá širší slovní zásoby v komunikaci při cestování - zapojí se do diskuze o průzkumných expedicích, jakých kvalit člověka je k nim třeba a na jaký typ výpravy by se vydal - naplánuje s kamarády společnou dovolenou - slušným způsobem formuluje svoji nespokojenost s kvalitou hotelové služby a zodpoví doplňující otázky - v roli recepčního hotelu komunikuje s nespokojeným hostem **Mediační řečové dovednosti** Žák - napíše podrobný popis svého kraje do turistického časopis		
Receptivní řečové dovednosti Žák - porozumí významu vývěsek v obchodě nebo u stánku - v slyšeném rozhovoru nakupujících postihne hlavní body jejich rozhovoru - postihne hlavní informaci krátkého, čteného novinového článku, co si popisovaná osoba nechala se sebou udělat - v slyšeném rozhovoru identifikuje názory mluvčích na komerční reklamu a zaujme k nim stanovisko - čte s porozuměním obšírnější novinový článek o vývoji a současných trendech umisťování komerční reklamy - gramaticky správně formuluje sdělení, co by býval udělal za pomyslných okolností - postihne hlavní myšlenku delšího novinového článku o nebývalém štěstí obyčejného člověka	**4. Peníze a platby, malá a velká čísla, ustálená spojení předložky a podstatného jména** - Gramatika: vyjádření „nechat si něco udělat“, zvratná zájmena, tzv. třetí kondicionál, účelové věty - Výslovnost: „have” v různých časech a spojeních - Úvaha	**17**

- pochopí hlavní myšlenku a hlavní body čteného příběhu člověka s neobvyklým štěstím a postihne souvislosti v jednotlivých událostech jeho života - postihne hlavní myšlenku písně a odvodí význam hovorových výrazů z kontextu - identifikuje předmět/důvod telefonního hovoru - popíše svůj vztah k nakupování oblečení a obšírněji ho vysvětlí - postihne stanovisko a závěr autora písemné úvahy na téma peníze a přátelství **Produktivní řečové dovednosti** Žák - obšírněji vypovídá o svých zkušenostech s nakupováním, co rád kupuje, co by si rád koupil a zda si na něco šetří peníze - gramaticky správně formuluje, kde si nechává něco spravit, upravit nebo udělat běžné služby - s širší slovní zásobou vyjádří svůj názor na komerční reklamu a její vliv na lidi - gramaticky správně sdělí, komu by věnoval případnou výhru v loterii - napíše strukturovanou úvahu na zadané téma ze společenské oblasti **Interaktivní řečové dovednosti** Žák - zeptá se kamaráda, zda si někdy nechal udělat něco neobvyklého a na podobnou otázku odpoví - zeptá se kamaráda, co by býval udělal v pomyslné situaci a na stejnou otázku odpoví - aktivně zapojí se do diskuze o nakupování po internetu		

Receptivní řečové dovednosti Žák - porovná svůj názor na technickou stránku fotografie s tištěným, populárně-naučným vysvětlením - postihne hlavní myšlenku a hlavní body novinového článku popisujícího nejpopulárnější hudební festivaly a vyhledá v něm specifická slovní spojení - v slyšené konverzaci identifikuje názory jednotlivých mluvčích na hudební festivaly - v čteném životním příběhu umělce vyhledá požadovanou informaci a identifikuje hlavní události v jeho životě - ze slyšeného rozhovoru identifikuje, jaké umělecké představení si mluvčí vybrali z nabídky - čte s porozuměním recenzi na knihu **Produktivní řečové dovednosti** Žák - vyjmenuje různé hudební žánry, jaké hudební nástroje jsou s nimi spojované a kde je obvykle můžeme slyšet - vysvětlí svůj výběr koncertu nebo druhu hudby - obšírně popíše neobvyklou fotografii - vyjádří svůj vztah k hudebním festivalům a svůj postoj zdůvodní - tlumočí a obšírněji vysvětlí svůj výběr z nabídky výstav nebo uměleckých představení - sdělí, jaké nadání a schopnosti by si přál mít a vysvětlí proč - napíše strukturovanou recenzi na přečtenou knihu **Interaktivní řečové dovednosti** Žák	**5. Výtvarné a divadelní umění, umělci a umělecké činnosti, složená podstatná jména** - Gramatika: příčestí, všeobecná zájmena, tak / takový, - Výslovnost: intonace vět s výrazy „tak“ a „takový“ - Recenze knihy	**17**

- aktivně se zapojí do diskuze o potřebných kvalitách hudebníků - diskutuje a komentuje názory jiných na hudební festivaly a okolnosti s nimi spojené - komentuje názory jiných na možnosti podpory kultury a přednese svoje stanovisko		
	6. Písemné kontrolní práce, oprava	**6**

CIZÍ JAZYK – NĚMECKÝ JAZYK

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 430 (13) 2. cizí jazyk
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování.

Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, protože přispívá k bezprostřední, a tudíž účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům a tím umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost žáka.

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva hlavní cíle:

- komunikativní, cíl hlavní, daný specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům,
- výchovně vzdělávací cíl přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika obsahu učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní i interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí 5-6 lexikálních jednotek za 1 vyučovací hodinu, celkem 500 - 600 lexikálních jednotek za rok) včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka,
- zeměpisných poznatků a jejich porovnání s oblastí reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Řečové dovednosti
- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení)
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost)
- emoce (libost, nelibost, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost)
- morální stanovisko (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost)
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, nabídka, výzva, rada, pozvání, doporučení)
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, úřední dopis - žádost, inzerát, strukturovaný životopis, pozvánka, charakteristika)
- delší písemný projev (vypravování, popis, úvaha apod.)
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce

Tematické okruhy
- domov, rodina
- mezilidské vztahy
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení, obchody a služby
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- věda a technika
- podnebí, počasí, roční období
- reálie České republiky
- reálie zemí příslušné jazykové oblasti
- význam daného jazyka
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice
- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály (encyklopedie, noviny a časopisy, filmy v původním znění, ITC - aktuální internetové stránky)

Tematické okruhy odborné
- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis), pracovní hodnocení, nezaměstnanost
- osobní a úřední dopis
- fax, e-mail

- obchod a trh

Hodnocení výsledků žáků

V souvislosti s RVP je žádoucí zavést takové způsoby hodnocení, které směřují k omezení reproduktivního pojetí výuky. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebeposuzování. Významnou roli hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k identifikaci nedostatků a jejich následnému odstranění. Učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení jazykového portfolia, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých v jazykovém vzdělávání dosáhli.

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, event. procentuálního vyjádření.

Významnější písemné práce:

- 4 za školní rok, resp. 2 za pololetí, z toho 2 písemné práce souvislé, strukturované a 2 testy s poslechovým subtestem.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 až 5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také **rozsah a rozmanitost** používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

Personální kompetence

Žák by měl být připraven:

- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností,
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace,
- dále se vzdělávat.

Sociální kompetence

Žák by měl být schopen:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- pracovat v týmu,
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění
Žák je veden k tomu, aby:
- znal alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost,
- dokázal se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.
Výuka cizích jazyků přispívá rovněž k realizaci následujících průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby:
- se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí,
- aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby:
- poznával svět a učil se mu rozumět,
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Informační a komunikační technologie
Žák je veden k tomu, aby:
- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti,
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy
- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Základní učebnice:

- Klett: Direkt Neu 1
- Klett: Direkt Neu 2
- Dusilová: Sprechen Sie Deutsch? 1
- Dusilová: Sprechen Sie Deutsch? 2
- Höppnerová: Němčina pro jazykové školy 1. a 2. díl

- Kettnerová: Píšeme a telefonujeme německy
- Sachs: Německá obchodní korespondence

doplňkové studijní materiály:

- časopis Freundschaft, JUMA, Spitze, Easy Deutsch
- internet
- konverzační učebnice
- Deutschsprachige Länder

Pojetí výuky

- Větší měrou je třeba prosazovat problémové učení, týmovou práci a kooperaci, diskuzi, zařazovat hry, soutěže, simulační a situační metody, veřejnou prezentaci práce žáků, uplatňovat projektové metody výuky. Proto vyučující budou:
  - vést žáky k rozvíjení *autodidaktických metod,* k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem,
  - využívat *sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování* pro dialogické slovní metody - týmová práce a kooperace, diskuze, v receptivních tématech využívání ICT, sebehodnocení žáků prostřednictvím Evropského jazykového portfolia (EJP), schopnost zobecňovat, srovnávat a hodnotit s cílem vypěstovat u žáků potřebu dorozumět se s mluvčími dané jazykové oblasti,
  - klást důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu,
  - častěji zařazovat *motivační činitele* - hry a soutěže, prezentace žáků, projektové úkoly, podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Výchovné a vzdělávací strategie

Vzdělávání v německém jazyce se podílí na přípravě k životu v multikulturní společnosti. Vede k získání komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního života. Připravuje žáky k využívání cizojazyčných informačních zdrojů a tím rozšiřuje jejich znalosti o světě. Učí toleranci k hodnotám jiných národů.

Vzdělávání v německém jazyce směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

− komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných

− pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, zpracovat jej a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností

− získávat informace o německy mluvících zemích

− pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu nebo CD-ROM, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami, využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností

− chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů. K podpoře výuky jazyků je vhodné pracovat s multimediálními výukovými programy a internetem. Pro motivaci žáků k učení cizích jazyků je vhodné v případě zájmu žáků organizovat poznávací pobyty v německy mluvících zemích.

Kompetence k učení

Učitel

- uvádí žáky do problematiky probírané látky na začátku hodiny navázáním na známé pojmy a připomenutím osvojeného učiva;

- procvičuje se žáky znalosti z gramatiky a ukotvuje u nich osvojení si gramatických pravidel pomocí gramatických tabulek a vhodných cvičení
- představuje novou slovní zásobu pomocí obrazové nápovědy;
- porozumění textu ověřuje vhodně volenými otázkami a aktivitami, a to ve dvou fázích: porozumění hlavní dějové linii a porozumění nových výrazů a frází;
- dle aktuální potřeby žáků zařazuje do výuky speciální cvičení uspořádané na konci učebnice k intenzivnímu procvičení gramatiky;
- pravidelně zařazuje do výuky opakovací lekce, při kterých si žáci ověřují své znalosti a hodnotí svou úroveň zvládnutí dané látky;
- nabízí žákům cvičení z oddílu učebnice zvaném „Pracovní sešit“ a vede je tak k rozpoznání úrovně svých aktuálních znalostí z probírané lekce;
- využívá znalostí žáků z ostatních předmětů při porozumění čtení populárně naučných textů;
- vybízí žáky k upevňování slovní zásoby a k pravidelnému sledování svého pokroku v učení pomocí speciálních cvičení na konci učebnice.

Kompetence k řešení problémů

Učitel

- zadává takové úkoly, které vyžadují různé studijní dovednosti;
- nabízí žákům texty na jim známá a blízká témata, která souvisí také s jinými předměty;
- zadává simulaci reálných situací, při kterých žáci uplatní nejen znalosti z německého jazyka, ale i svůj, osobní, kreativní přístup k danému problému;
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač s jeho různými praktickými programy a internet jako zdroj informací;
- zařazuje do výuky úlohy, které typově odpovídají maturitním zkouškám a připravuje tak žáky na tyto zkoušky.

Komunikativní kompetence

Učitel

- zadává žákům střídavě úlohy k procvičování porozumění čtení, poslechu, k nácviku psaní a mluvení a vede je tak k osvojení si plynulé a efektivní komunikace;
- procvičuje jazykové funkce v různých receptivních aktivitách, zejména pomocí poslechů audio-nahrávek rodilých mluvčích a čtením autentických textů;
- zadává samostatnou písemnou práci na konci každé lekce, ve které žáci prokážou nejen své jazykové dovednosti, ale také vyjádří svůj názor či postoj k situaci v různých slohových útvarech;
- zařazuje diskuze na aktuální a žákům blízké téma;
- při práci na hodinách používá německý jazyk i jako jazyk vyučující, instruktážní, aby povzbudil žáky vyjadřovat se na hodinách německy;
- zadává úkoly, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač s jeho různými praktickými programy a internet jako zdroj informací.

Kompetence sociální a personální

Učitel

- vyžaduje po žácích pečlivou a zodpovědnou práci s cvičeními na opakování učiva za účelem rozvoje schopnosti sebehodnocení;
- rozvíjí schopnost žáků vyhodnotit chování lidí, zaujmout stanovisko k problematice či situaci čtením článků popisující skutečnou událost;

- témata pro písemné práce vybírá tak, aby žáci psali o svých názorech a životních postojích;
- představuje jazykové funkce v kontextu příběhu mladých lidi, s nimiž se žák může ztotožnit;
- slovně povzbuzuje žáky, kteří podceňují své schopnosti a podporuje jejich sebejistotu;
- zadává taková cvičení a úkoly, při kterých žáci mohou spolupracovat a vzájemně si pomáhat, vyměňovat názory, diskutovat;
- zařazuje diskuze na aktuální a žákům blízké téma;
- zařazuje do výuky práci ve dvojicích i v menších skupinkách;
- speciálními cvičeními v oddíle „Pracovní sešit“ podporuje u žáků jejich sebedůvěru ve své schopnosti.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Učitel

- poukazuje na každodenní život lidí na celém světě v diskuzi po přečtení populárně naučných textů;
- seznamuje žáky s kulturou jiných států světa a vhodně volenými otázkami vede žáky ke srovnání různých kultur a k jejich respektování;
- využívá témata textů k podnícení diskuze o událostech a vývoji veřejného života v ČR;
- využívá situační dialogy v učebnici k diskuzi o vztahu mezi osobními zájmy jedince a zájmy širší skupiny.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Učitel

- poskytne žákům přehled látky, který budou v průběhu roku probírat, a tím jim umožní sledovat postupný pokrok v učení;
- při práci na úkolech vyžaduje, aby žáci uváděli příklady a poznatky z reálného světa;
- dává jasné pokyny pro práci na hodině, stanovuje dílčí cíle, žáci tak vědí, co mají dělat a co se od nich očekává;
- na časově nebo obsahově náročnějších úkolech učí žáky nepřeceňovat svoje schopnosti a být realističtí při odhadování svých znalostí a schopností;
- po přečtení článku či poslechu ukázky rozhovoru rodilých mluvčích klade otázky k textu tak, aby žáci prokázali nejen porozumění obsahu, ale zaujali také stanovisko k problematice se zvážením všech rizik, které by jejich rozhodnutí mohlo přinést.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Učitel

- zadává projekty, při jejichž realizaci žák využívá osobní počítač s jeho různými praktickými programy a internet jako zdroj informací.

Realizace odborných kompetencí

Německý jazyk - 2. cizí jazyk - 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Řečové dovednosti: Žák - rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) v běžném řečovém tempu, - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, - dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům probíraných tematických okruhů, - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, - je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného, - formuluje vlastní myšlenky, - domluví se v běžných situacích, umí získat i podat informace, - pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace, - reprodukuje jednoduchý rozhovor - umí přeložit text a používat slovníky, - střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, - umí představit sebe a svoji rodinu, podat základní informace o způsobu života, - umí komunikovat v restauraci, - umí komunikovat při nakupování, - umí popsat své bydliště, - umí napsat jednoduchý osobní dopis. - **Jazykové prostředky** Žák - rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, - má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, - orientuje se v oblasti kultury dané jazykové	**1. Základní informace o německém jazyce** - výslovnost - pravidla výslovnosti - zvláštnosti německého jazyka - pozdravy - obraty při představování -ukázky psaného textu, přiřazování nadpisů -úvodní fonetika - výslovnost ie , ei	**14**
	2. První kontakty - člen určitý a neurčitý - osobní zájmena - časování pravidelných sloves a slovesa *sein* - slovosled ve větě oznamovací a tázací - zdvořilostní forma vykání - kladná a záporná odpověď - tázací zájmeno *wo*, předložka *in* - tázací zájmena *wie* a *was* - počítání 1 – 10 - představení sebe i druhé osoby - osobní údaje -metoda řízeného rozhovoru -získávání a sdělování informací -práce s médii, internet, vyhledávání cizojazyčných informací - výslovnost ö, ä	**24**
	3. Lidé -nepřímý pořádek slov ve větě oznamovací -časování slovesa *haben* -přítomný čas nepravidelných sloves -tázací zájmeno *was* -názvy jazyků -tázací příslovce w*oher* a předložka	**24**

oblasti - odliší tykání a vykání - k základním společenským situacím uvede příklady základních frází - reaguje adekvátně v jednoduché konverzaci - rozliší v mluveném projevu jednotlivé mluvčí, identifikuje různé styly a citová zabarvení promluvy **Země příslušné jazykové oblasti** **Žák** - má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské zvyklosti, geografické a kulturní poznatky o zemích dané jazykové oblasti) v kontextu znalostí o České republice, - má základní informace o jídelních zvyklostech německy mluvících zemí, - orientuje se v oblasti kultury dané jazykové oblasti.	*aus* -určení rodu podstatných jmen -základní číslovky 21 - 2000 -činnosti týkající se zaměstnání -názvy států a jejich obyvatel -osobní a společenský život - projektová činnost, známá osobnost - mezinárodní osobnosti, práce s médii, cizojazyčná komunikace - vedení interview - výslovnost ü	
	4. Rodina -člen neurčitý a určitý -1. a 4. pád neurčitého a určitého členu -přivlastňovací zájmena -1. a 4. pád přivlastňovacích zájmen -zápor *nicht, kein* -množné číslo podstatných jmen -tvar *möcht-* v přítomném čase -pojmenování a představení členů rodiny -vyprávění o své rodině a domácích zvířatech -vyjádření vztahů -vedení školní ankety a její příprava -vyhledávání informací z inzerátů -metoda řízeného rozhovoru -formulace inzerátu - popis obrázku -strom života -zdrobněliny -práce se slovníkem -idiomy	**22**
	5. Škola a víkend - způsobová slovesa - význam způsobových sloves - způsobová slovesa ve větě - žádost o dovolení - vyjádření povinnosti - odmítnutí - plánování - vyjádření prosby o pomoc	**24**

	- vazba *wie geht´s?* - prohlídka města Vídeň - vyplňování dotazníku - metoda plánování - volnočasové aktivity - problémy ve škole - odpověď na e-mail - sdělení vlastních problémů - synonyma	
	6. Stravování -přítomný čas nepravidelných sloves -způsobové sloveso *mögen* -označení míry, hmotnosti a množství -rozkazovací způsob -zápor *nicht, kein, nichts* -složená slova -všeobecný podmět man -přídavná jména odvozená -názvy potravin a hotových jídel -stravovací návyky -objednávání v restauraci -sestavení vlastního menu -řízený rozhovor s argumentací -druhy stravovacích zařízení -rezervace v restauraci -identifikace vlastních potřeb -zvláštnosti a odlišnosti české a německé kuchyně -výslovnost dvojího ch	**22**
	7. Písemná práce a opakování - ohodnocení - práce s chybami	**6**

Německý jazyk - 2. cizí jazyk – 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Řečové dovednosti Žák - rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům probíraných tematických okruhů, - je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného na jemu blízká témata, - formuluje vlastní myšlenky, - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích, - pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace, - umí přeložit text a používat slovníky, - umí hovořit o svých koníčcích, - umí vést dialog u lékaře, - umí se písemně ucházet o pracovní místo, umí sestavit svůj životopis - umí napsat inzerát, - umí vést jednoduchý přijímací pohovor **Jazykové prostředky** Žák - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, - má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie, - dodržuje základní pravopisné normy. **Země německé jazykové oblasti** Žák - má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti, - má faktické znalosti o správním systému Švýcarska.	**1. Opakování učiva prvního ročníku** - přítomný čas pravidelných sloves - přítomný čas nepravidelných sloves - způsobová slovesa - přivlastňovací zájmena - rozkazovací způsob - všeobecný podmět man - řízený rozhovor - situační rozhovor v restauraci, nastínění problému - vyprávění o sobě a své rodině	**6**
	2. Denní rozvrh a volnočasové aktivity - slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou - určování času - předložky se 4. pádem - osobní zájmena ve 4. pádě - tázací zájmeno *wer* - určování času - pojmenování činností každodenního života - popisování průběhu dne - vedení rozhovoru - psaní krátkého sdělení - práce s cizojazyčnými médii – internet, získávání informací a jejich interpretace - intonace	**15**
	3. Kamarádi, partnerské vztahy - 3. pád - přivlastňovací zájmena ve 3. pádě - osobní zájmena ve 3. pádě - 2. pád vlastních jmen - vyprávění o svých zájmech a zájmech jiných osob - vyprávění o plánech do budoucna	**15**

	- popis a charakteristika osob - vyjádření názoru na jiné osoby - způsoby trávení volného času - řízený rozhovor - vyjádření vztahů - psaní soukromého dopisu - práce se zahraničními médii – tvorba elektronické pohlednice - specifikace svátků - výslovnost vokálů – krátké/dlouhé	
	4. Obchody, místa schůzek - předložky se 3. pádem - předložky *in* a *auf* se 3. a 4. pádem - určování času - řadové číslovky - názvy obchodů - identifikace zboží, produktů - plánování nákupů - domluva setkání - popis cesty - řízený dialog v obchodě - formulace pozvánky - rešerše v elektronických cizojazyčných médiích - výslovnost otevřené a uzavřené o - výslovnost otevřené a uzavřené a	**16**
	5. Bydlení, náš dům a naše město - přítomný čas sloves *liegen, stehen* - sloveso *wissen* - předložky se 3. a 4. pádem - popis cesty - názvy míst a institucí ve městě - dopravní prostředky - popis města - popis domu, místností - vyjádření názoru na způsob bydlení - památky v blízkém okolí a České republiky - formulace vzkazu - reprodukce popisu místa - výslovnost i, ie, ei	**16**

	6. Škola - tvorba minulého času préterita a perfekta - vyprávění o škole a třídě - činnosti školního života - znalost školních předmětů, rozvrh hodin - mimoškolní aktivity - řízený rozhovor - formulace e-mailu - typický školní rok v naší škole - výslovnost vokálů, korekce	**28**
	7. Písemné práce - ohodnocení - práce s chybami	**6**

Německý jazyk - 2. cizí jazyk - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
	1.Úvodní opakování – 2. roč.	**2**
Řečové dovednosti Žák - zvládá příslušnou slovní zásobu, hovoří o příslušných tématech, - rozumí složitějším řečovým projevům, - je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, - domluví se v restauraci, - umí podat informace o Praze, - umí pohovořit o zásadách zdravé výživy, - formuluje vlastní myšlenky, vyjadřuje se téměř bezchybně.	**2. Prázdniny a zážitky** - pořádek slov - metoda řízeného rozhovoru - vyprávění - e-mail - osobní a společenský život - minulý čas silných sloves - minulý čas slabých sloves - anketa - interview - rakouská a německá města - diskuze	**17**
Jazykové prostředky Žák - vyslovuje co nejblíže přirozené výslovnosti, - má dostatečnou slovní zásobu frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, - dodržuje základní pravopisné normy. **Země německé jazykové oblasti**	**3. Dopravní nehoda** - minulý čas perfektum - minulý čas sloves s odlučitelnou předponou - minulý čas sloves s neodlučitelnou předponou - perfektum sloves – ieren - popis situace dle obrázků	**13**

Žák - má faktické znalosti o SRN a Rakousku, - má základní přehled o hlavních směrech německy psané literatury, - zná gastronomické zvyklosti dané jazykové oblasti, - umí přečíst s porozuměním německý jednoduchý literární text.	- předložky místa - vyjádření posloupnosti událostí - slohový útvar poznámka - předávání informací k nehodě - bezpečnost silničního provozu - diskuze - organizace výletu, zájezdu	
	4. Dovolená a sport - předložky se zeměpisnými názvy - souvětí podřadné - podřadicí spojky *dass,weil,wenn* - ještě, už + zápor - préteritum způsobových sloves - souvětí souřadné - spojky souřadicí *und, oder, aber, sondern, denn* - anketa - počasí - priority a styl trávení dovolené - cestování a turistika - dopravní prostředky, příroda, památky - diskuze a vysvětlování - formální dopis - plánování cesty	**14**
	5. Zdraví - zvratná slovesa - časové předložky - časový čtvrtý pád - lidské tělo - běžná onemocnění, civilizační choroby - popis problému a návrh jeho řešení - hygiena - zdravá výživa - zdravý životní styl - emoce - vyjádření pocitu - on-line anketa	**14**
	6. Charakteristika a popis, oblékání - stupňování přídavných jmen - skloňování přídavných jmen po členu určitém	**14**

	- skloňování přídavných jmen po členu neurčitém - tázací zájmena *welcher/was für ein* - vyprávění o osobnostech - srovnávání osob a vyjádření vlastního názoru - názvy oblečení - estetické cítění - vnější vzhled, vlastnosti - zaměstnání a jejich činnosti - řízený rozhovor - popisování obrázků, situací - oznámení, inzerát - výslovnost – *ng*, korekce	
	7. Praha a Česká republika - prezentace České republiky - prezentace svého regionu - tradice a zvyky - pamětihodnosti - Královská cesta - speciality a zvláštnosti - kultura a kulturní tradice země a regionu	**10**
	8. Švýcarsko, Rakousko, Německo - geografický a geopolitický profil zemí - vlastní jména - jména měst - významné události z historie - významné osobnosti - pamětihodnosti - kultura - národnosti, jazyk, dialekt - speciality - zvláštnosti	**10**
	9. Písemné práce - ohodnocení a práce s chybami	**6**

Německý jazyk - 2. cizí jazyk - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
	1. Úvodní opakování – 3. ročník	**2**
Řečové dovednosti: Žák - rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, - umí nalézt hlavní myšlenky, - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, - je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, - formuluje vlastní myšlenky, - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích, - střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, - umí popsat systém českého školství, - umí napsat různé druhy obchodních dopisů, - umí vést přijímací pohovor.	**2. Práce a povolání** - sloveso *werden* - vedlejší věty účelové se spojkou *damit*/ konstrukce *um…zu* - závislý infinitiv s „zu“ - zkracování vedlejších vět se spojkami *dass, damit* - názvy zaměstnání a s nimi související činnosti - povahové vlastnosti - výběr povolání a odůvodnění - strukturovaný životopis - podmínky zaměstnání - žádost o brigádu - formální dopis - odpověď na inzerát - vedení diskuze - sebekritika	**20**
Jazykové prostředky Žák - rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, - má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu. **Země německé jazykové oblasti** Žák - má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské, geografické a kulturní poznatky o zemích dané jazykové oblasti), - má znalosti o školských systémech Německa a Rakouska,	**3. Přání a sny** - Konjunktiv II - vedlejší věta podmínková - souvětí souřadné se spojkami *deshalb, darum, deswegen, dann, trotzdem* - Konjunktiv II nepravidelných sloves - Konjunktiv II sloves *sein, haben, werden* - vyjádření svého přání a přání druhého - vyprávění o svých plánech do budoucna - popis svého vysněného domu/bytu - zdůvodňování svých rozhodnutí - řízený rozhovor - výslovnost ü, ä, ö, korekce - rešerše na internetu	**21**

- orientuje se v gastronomických zvyklostech německé jazykové oblasti.	**4. Berlín a Vídeň** - Konjunktiv II způsobových sloves - nepřímá otázka - vedlejší věty časové se spojkami *als, wenn* - préteritum slovesa *wissen* a sloves pravidelných - préteritum nepravidelných sloves - vedlejší věty časové se spojkami *bevor, seitdem, bis* - geografický a geopolitický profil zemí - vlastní jména - jména měst - významné události z historie - významné osobnosti - pamětihodnosti - kultura - národnosti, jazyk, dialekt - speciality - zvláštnosti	**22**
	5. Svět kolem nás - vedlejší věty vztažné - trpný rod - všeobecný podmět man - skloňování přídavných jmen po *kein, mein, dein*… - čtení společenskovědního textu - vyprávění o událostech kolem nás - anketa - média - životní prostředí - článek - věda a technika - nové technologie - diskuze	**20**
	6. Písemné práce	**5**

CIZÍ JAZYK – RUSKÝ JAZYK

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 430 (13) 2. cizí jazyk
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Výuka ruského jazyka jako druhého cizího jazyka bez návaznosti na jeho předchozí studium předpokládá nulovou nebo mírně začáteční vstupní úroveň.
Ve výuce je třeba klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka a připravit jej na život v multikulturní Evropě. Je proto nezbytné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí, v němž je žák většinou pasivní, s reálným prostředím existujícím mimo školu (s využitím multimediálních programů a internetu), navazovat kontakty mezi školami v zahraničí, organizovat výměnné, výukové a poznávací zájezdy, zapojovat žáky do projektů a soutěží, podporovat vedení jazykového portfolia.
Žák si musí osvojit komunikativní jazykové kompetence, aby se dorozuměl v běžných situacích každodenního života. Současně se žák učí toleranci k hodnotám jiných národů, jejich respektování.

Charakteristika obsahu učiva:
Obsah učiva je rozdělen do čtyř složek:
- řečové dovednosti: rozvíjejí se komplexně na základě osvojování jazykových prostředků, slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o zemi studovaného jazyka
- jazykové prostředky: zvuková stránka jazyka, pravopis, slovní zásoba a gramatika
- tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: vztahují se k oblastem osobního, společenského a pracovního života; jedná se o vyjadřování řečové etikety v různých životních situacích a stylistických rovinách
- reálie: poznatky z kultury, národních zvyků a tradic, historie, politiky, geografie

Řečové dovednosti jsou rozvíjeny formou receptivní, produktivní a interaktivní jako:
- poslech s porozuměním monologických i dialogických textů
- čtení textů včetně textů odborných
- samostatný projev ústní a písemný s tematicky i situačně zaměřeným vyjadřováním
- aktivní vedení dialogu, osvojení strategie zahájení, vedení a ukončení rozhovoru
- reprodukce textu, výpisky, překlad
- vytváření jednoduchých písemností dle zásad formální úpravy obchodního dopisu s využitím základní frazeologie obchodní korespondence (obchodní dopis, fax, e-mail, poptávka a nabídka, odpověď na nabídku, objednávka, potvrzení objednávky, vyřízení objednávky, avízo, reklamace, vyřízení reklamace)

Pojetí výuky

Větší měrou je třeba prosazovat problémové učení, týmovou práci a kooperaci, diskuzi, zařazovat hry, soutěže, simulační a situační metody, veřejnou prezentaci práce žáků, uplatňovat projektové metody výuky. Proto vyučující budou:

- vést žáky k rozvíjení *autodidaktických metod,* k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem,
- využívat *sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování* pro dialogické slovní metody - týmová práce a kooperace, diskuze, v receptivních tématech využívání ICT, sebehodnocení žáků prostřednictvím Evropského jazykového portfolia (EJP), schopnost zobecňovat, srovnávat a hodnotit s cílem vypěstovat u žáků potřebu dorozumět se s mluvčími dané jazykové oblasti.
- klást důraz na potřebu kultivovaného mluveného i písemného projevu,
- častěji zařazovat *motivační činitele* - hry a soutěže, prezentace žáků, projektové úkoly, podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Hodnocení výsledků žáků:

Důraz bude kladen na všechny řečové dovednosti, porozumění rodilému mluvčímu, porozumění textu, dovednosti interpretovat text, vyměňovat si informace v rozhovorech, schopnost aplikovat osvojené společenské fráze v rozhovoru, na slovní zásobu, správnost užití osvojených gramatických struktur uplatněných v písemném projevu.

V každém ročníku budou zařazeny písemné kontrolní práce (nejméně dvě v každém ročníku, další může být domácí) a alespoň 2 kontrolní testy na poslech s porozuměním.

Žáci se specifickými poruchami učení budou nadále zohledňováni zejm. volbou vhodné strategie, aby byli vedeni k úspěšným výsledkům v učení.

Klasifikace je vyjádřena známkami 1 – 5 dle Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Hlavní kritéria hodnocení:

- úroveň komunikačních schopností odpovídající stupni osvojovaných znalostí a splnění komunikační funkce projevu
- kultura mluveného a písemného projevu
- lexikálně – gramatická správnost vyjadřování
- výsledky v didaktických testech včetně poslechových subtestů

Přínos jazykového vzdělávání pro rozvoj klíčových kompetencí

Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí mj. právě s využitím průřezových témat. V této oblasti je vhodná aplikace multimediálních programů a vyhledávání informací na internetu, péče o rozvoj verbální komunikace při důležitých jednáních, diskuze o významu vzdělávání pro život, o orientaci v globálních problémech lidstva, rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí.

Žák s náležitě rozvinutými klíčovými kompetencemi by měl být schopen:

** z hlediska komunikativní kompetence:*

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, jazykově správně, v písemné podobě přehledně,
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat názory a postoje, respektovat názory druhých,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- zpracovávat přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

**z hlediska personální kompetence*

- efektivně se učit a pracovat, využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností
- sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku, přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností a zájmové a pracovní orientace a dále se vzdělávat.

**z hlediska sociální kompetence*

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, umět pracovat v týmu
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.

**z hlediska kompetence k pracovnímu uplatnění*

- znát alternativy uplatnění jazykového vzdělání na trhu práce a požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost a dokázat se písemně i verbálně seberealizovat při vstupu na trh práce.

Účelné zapracování průřezových témat do výuky cizího jazyka povede žáka k tomu, aby:

**jako občan v demokratické společnosti*

- se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí,
- aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

**jako bytost existenčně odkázaná na přijatelné životní prostředí a odpovědná za jeho stav*

- poznával svět přírody a učil se mu rozumět,
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

**jako ekonomicky aktivní občan*

- dokázal uplatnit své jazykové vzdělání na trhu práce a splňoval požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost, případně dokázal rozvinout svou vlastní ekonomickou aktivitu.

**jako uživatel informačních a komunikačních technologií*

- efektivně používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společenského, politického a kulturního dění ruské jazykové oblasti,
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Základní učebnice:

- Jelínek a kol. [Raduga po-novomu]
- Obchodní korespondence v ruštině
- popř. jiné učebnicové řady se schvalovací doložkou MŠMT

Doplňkové studijní materiály:

- reálie rusky mluvících zemí
- internet

- audionahrávky
- konverzační učebnice
- gramatické cvičebnice

Mezipředmětové vztahy
- český jazyk a literatura
- dějepis
- občanská nauka
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Realizace odborných kompetencí

Ruský jazyk – 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - ovládá první písmena azbuky v grafické i psané podobě, - rozlišuje ruskou intonaci tázacích a oznamovacích vět, - chápe důležitou roli ruského přízvuku, - dokáže se zeptat na jméno a představit se, - formuluje jednoduché dotazy a odpovědi.	**Osobní údaje** - přízvučné a nepřízvučné slabiky - věty typu: Kdo je to? - To je (není) moje matka. - To není Anna, ale Táňa. - písmena: a, k, m, t, o, b, z, e, v, n, u, je, ja -vyjádření protikladu	**22**
Žák: - reprodukuje jednoduchý telefonický rozhovor, - umí pozdravit a přivítat druhou osobu, - dokáže sjednat schůzku, - umí počítat do 10, - použije oslovení se jménem po otci, - rozlišuje tykání a vykání, - demonstruje různé řečové situace, např.: jak představit své nové kamarády, jak se rozloučit s rodiči.	**Dům a domov** - číslovky 1 – 10 v 1. pádě - 1. pád podst. jmen v oslovení - písmena: g, d, i, j, l, p, č, š, y, r, s, měkký znak - uctivé a oficiální oslovení dospělých	**15**
Žák: - charakterizuje krátce jednotlivé osoby, - dokáže vyplnit dotazník, - přiřadí text k obrázkům, - má základní představu o typických jídlech, např. piroţky, boršč, šči.	**Každodenní život** - písmena ž, f, c, šč, ch, jo, ju, tvrdý znak - dvojí funkce jotovaných písmen - časování sloves žiť, znať, govoriť - pozvání na návštěvu	**15**

	- poděkování, omluva - psaní záporu - pravopis jmen příslušníků národů	
Žák: - dokáže vyplnit dotazník do kurzu RJ, - sestaví krátký strukturovaný sloh dle zadaných bodů, - telefonicky i písemně pozve přátele na oslavu narozenin, - dokáže odstraňovat jazyková nedorozumění.	**Mezilidské vztahy** - ot./odpovědi: jak se řekne rusky - nepřízvučné o, a - souhrnné opakování azbuky - číslovky 30 – 100 v 1. pádě - osobní zájmena - budoucí čas - pozvání na návštěvu, poděkování, omluva	**16**
Žák: - dokáže pohovořit o členech rodiny, - sdělí posluchači základní informace o životě, věku, bydlišti, místě výkonu povolání členů rodiny, - zvládne napsat několik souvislých vět k tématu.	**Moje rodina** - vyjádření souhlasu, nesouhlasu, souhlasu s výhradou a doplněním - slovesa rabotať, učiťsja - definiční věty beze spony - vyjádření „mít“, 6. pád podst. jm. - os. zájmena ve 2. a 3. pádě	**16**
Žák: - čte s porozuměním a odhaduje význam neznámých slov, - diskutuje na téma rodina, - dokáže s ostatními žáky připravit interview, - má základní představu o osobnostech z uměleckého, politického, vědeckého života, např. Puškin, Repin, Čajkovskij, - rozumí poslechovým textům a umí vybrat základní informace.	**Zaměstnání** - dotazy a odpovědi o profesích v rodině - rozhovory o tom, čím kdo je, čím chce být - dialogy na téma, co koho zajímá - 7. pád podstatných jmen - nepřízvučné e - přivlastňovací zájmena - časování slovesa choteť, nráviťsja, interesovať	**16**
Žák: - diskutuje o svých koníčcích, - pohovoří o koníčcích členů rodiny, - formuluje ot./odpovědi o zálibách přátel, - dokáže pozvat kamaráda do kina, divadla či na koncert, - sdělí náplň volného času, zábavy, - dokáže vyprávět o zajímavém člověku, - přijme s díky pozvání, vyjádří potěšení, - seznámí se s B. Pasternakem a s L. N. Tolstým a využije znalostí z literatury, - zvládá odmítnutí pozvání s omluvou,	**Volný čas, rodina, zábava** - I. a II. časování sloves - pozvání do kina, divadla - přání - dotazy a odpovědi o tom, co a kdo z přátel rád dělá - týdenní program - zakončení zvratných sloves -slovesa se změnou kmenové souhlásky pisať, chodiť - vazby: intěresovaťsja, uvlekaťsja, rabotať kem	**16**

- chápe úlohu přátelství v životě, - rozumí motivu písně B. Okudžavy.		
Žák: - dovede formulovat inzerát – oznámení s uvedením důležitých osob. údajů, - zvládá rozdílné psaní české a ruské adresy, - dokáže koupit lístky na divadelní představení, - dokáže odpovědět na seznamovací inzerát z novin, - navrhuje program na víkend, - umí přeložit krátký text s využitím slovníku.	**Seznamka a dopisování** - další slovesa se změnou v kmeni iskať, skazať - spojení se slovesem katať sja - os. zájmena všech pádů - rozšiřující slovní zásoba pro doplňkové poslechové texty a texty ke čtení	**20**

Ruský jazyk - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - umí formulovat svůj zájem o přijetí do kurzu, - orientuje se ve školním chodu pomocí otázek na rozvrh, začátky hodin, polohu učeben, - umí vyjádřit datum, zjistit otázkou, kolikátého je.	**Kultura a vzdělávání** - řadové číslovky v 1. a 6. p. - vyjadřování a zápis data - minulý čas - skloňování podstatných jmen - slovní zásoba z oblasti školství a povolání	**18**
Žák: - popíše školní budovu, - komentuje rozvrh hodin, - diskutuje o výuce v kurzu ruského jazyka, o škole, předmětech, o známkách, - pohotově řeší standardní řečové situace týkající se vzdělávání, školního prostředí.	**Studium a školní život** - předložkové vazby po, posle - skloňování zájmen kto, čto - skloňování podstatných jmen magazin, portfeľ, škola, nědělja, fotografija	**18**
Žák: - porovná české a ruské metro, - dokáže vést dialog při nákupu jízdenky, - ptá se na cestu a umí popsat cestu návštěvníkům města, - orientuje se v plánku města, - podle obrázku rozehraje řečové situace, - svede popsat dopravní prostředky s uvedením (ne)výhod při cestování různými druhy dopravních prostředků.	**Cestování – orientace ve městě** - výslovnost předložkových spojení - slovesa jechať, pomoč, popasť - infinitivní věty	**17**
Žák: - umí v komunikaci vhodně uplatnit vybraná sociálně kulturní specifika země,	**Móda a nákupy v obchodním centru** -časování sloves kupiť, sprosiť, vzjať -skloňování typu magazin, portfeľ	**17**

- uspořádá anketu o nákupních zvyklostech a diskutuje o módě; - vyjádří se, zda oděv sluší, - domlouvá si telefonicky schůzku na inzerát, zjistí cenu, podmínky prodeje.	- pohyblivé –o – , – e – u podst. jm. - podst. jména neživotná a životná v 1., 2. a 4. pádě	
Žák: - popisuje významné památky Moskvy, Petrohradu, - orientuje se ve městě, - navrhne týdenní program zájezdu pro žáky, - napíše seznamovací inzerát, odpoví na něj, - obhajuje své názory, - dokáže pracovat s plánkem města.	**Země jazykové oblasti - Rusko** - intonace souvětí - vazby s předložkami - nesklonná podstatná jména a spojky - věty se spojkou protože - vyplňování dotazníku - odlišné vazby od češtiny - skloňování přídavných jmen - zařazení rozšiřujících liter. textů	**16**
Žák: - umí reprodukovat hlavní informace textu, - porovnává ruské a české literární texty, - dokáže vést dialogy na téma prázdniny, - dokáže navrhnout program procházky po pamětihodnostech Prahy, KO, KH, Poděbrad (lázně), - odhaduje reakci různých národů na danou situaci, - analyzuje charakteristické rysy národů.	**Mezilidské vztahy, turismus v ČR** - procvičení a upevnění učiva - formulace pozvání do ČR - skloňování některých typů podst. jmen v plurálu -skloňování podst. jmen všech probraných typů v množném čísle	**16**

Ruský jazyk - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - je schopen vyjádřit potěšení ze setkání po delší době, - zjišťuje, jak se partnerovi daří, co je u něho nového, - dokáže formulovat otázky, kterými zjistí podrobnosti o činnosti partnera v daném období mezi setkáními.	**Setkávání** - sociokulturní rozdíly při styku lidí - sloveso vernuťsja - vazba typu mně priďotsja/prišlos´ - negace v min. čase né bylo čego	**16**
Žák - je schopen poskytnout popis hlavních vnějších rysů konkrétního člověka/osoby na uměleckém portrétu, - umí formulovat důvod, proč na vzhledu často hodně záleží, - dokáže vyjádřit, kdo je komu podobný, - umí poradit, jak se upravit ke konkurzu.	**Portrét - lidský zevnějšek** - vyjádření podobnosti pochož na - skloňování adj. typu novyj - skloň. řadových číslovek – yj/-oj - vyjádření data (konkurs sostoitsja 5-ogo marta), kakoje číslo – 5-oje - portretizace postav v jaz./umění	**16**

Žák - dokáže komentovat styl oblékání osob ve svém okolí, - je schopen porozumět sdělením při módní přehlídce (smotr-konkurs), - formuluje doporučení, co si obléknout s ohledem na situaci, počasí, příležitost, - ovládá užití kakoj/kotoryj a další slovní zásoby k tématu.	**Móda a oblékání** - vazba učiťsja na kogo -vyjádření vzájemnosti (drug drugu) - užití kakoj/kotoryj - větný typ Na něj (bylá) koftočka. - časování oděťsja, nadeť, snjať - předložka dlja - typ Mně nužný očkí - lidové kroje	**17**
Žák: - je schopen vyjadřovat názory na osobní vlastnosti lidí, - formuluje příčiny vzniku dané situace, zdůvodňuje vlastní stanoviska, - ovládá vyjadřování vzájemnosti, nutnosti, možnosti, - dokáže vyjádřit omluvu a politování, - vyjádří ne/souhlas s jednáním.	**Vlastnosti lidí a jejich vztahy** - zpodstatnělá přídavná jména - tázací zájmena - slovesné vazby odlišné, ponimať, ždať - psaní data - výrazy potomu čto, poetomu - vyjádření modálních významů: je třeba, musí se, musím, mám, (ne)smí se, (ne)smím, je možno	**18**
Žák: - vyjádří jaké bylo/je/bude počasí, - orientuje se ve vlivu počasí na turistiku a cestování, - charakterizuje počasí v různých ročních obdobích, - určí časové údaje i vzhledem k časovým pásmům, - dokáže vést dialog o předpovědi počasí, - promluví o riziku náhlých změn v počasí (např. na horách).	**Počasí, roční období a cestování** - získávání a předávání informací, např. o předpovědi počasí - sestavení nabídky cestovní kanceláře na léto a zimu - datum a letopočet, hodiny - skloňování měkkých přídav. jmen typu letnij - krajinomalba v literatuře a malířství	**18**
Žák: - zná nejvýznamnější památky Ruska, Sibiře, - charakterizuje podnebí oblasti Sibiře, - chápe prostorové dimenze regionu, - pojmenuje základní prvky sibiřské přírody a surovinové zdroje, - chápe roli Ruska v současném světě, - chápe význam trasy Transsibiřská magistrála, - zná základní smysl článku „T. G. Masaryk a ruský problém“.	**Rusko – Sibiř** - informace ze sociokulturního prostředí v kontextu zeměp. znalostí - vazby odlišné od češtiny - vyjádření přibližnosti - číslovky nad 100 - vyjadřování slož. superlativu samyj + novyj - určování hodin	**17**

Ruský jazyk - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - umí formulovat názor na soulad života člověka s přírodou, - umí vyjádřit problémy řešené ekologií, - je schopen charakterizovat hlavní ekologické problémy současnosti, - dokáže vyjádřit postupy, opatření k ochraně životního prostředí, - umí se vyjádřit ke svému osobnímu přínosu k ochraně prostředí.	**Ekologie** - slovesné vazby účastvovať v čom, prinimať účastije - časování davať atp. - skloňování subst. typu tetraď - literární čtení Astafjev	**17**
Žák - je schopen objednat nocleh v hotelu, - dokáže komunikovat v různých situacích na letišti, na nádraží, při celní a pasové kontrole, - zvládá komunikaci při uvítání a odjezdu hosta v hotelu, rezervaci, - zajistí dohledání zavazadel, - ovládá psaní SMS-zprávy, e-mailu – upřesnění/odvolání schůzky, náhradní řešení apod.	**Cestování – letiště, nádraží** - vazba blagodariť kogo za čto - časování sloves otkryť, zakryť - vyjadřování času (pokrač.) - vyjadřování českého musím - podmiňovací způsob - použití spojek li, jesli, jesli by	**17**
Žák - je schopen komunikovat v jídelně, v bufetu, při nákupu potravin a při stolování, - umí popsat postup/recept přípravy jídla, - hraje scénky z restaurace, - dokáže hovořit o jídlech k určitým příležitostem a sestavit jídelníček.	**Služby a stravování** - získávání a předávání informací týkajících se jídla a zdravé výživy - obraty při popisu receptu, obraty při stolování, názvy jídel a nápojů - tvoření rozkazovacího způsobu - spojka čtoby - časování sloves jesť, piť - literární čtení Gogol (Revizor)	**17**
Žák - umí se zamyslet nad tím, kdo ne/žije jednotvárně a navrhnout, jak se stereotypu všednosti ubránit, - dokáže poradit, doporučit, rozmluvit určité postupy pro překonávání nudy, stereotypu, splínu/chandry,	**Všední dny a svátky** - slovesné vazby radovaťsja čemu, vspominať o kom/kogo - neurčitá zájmena a příslovce s příp. –to a –nibuď - vybrané tvary 2. stupně příd. jm. a příslovcí	**17**

- je schopen zformulovat zdroje drobných denních radostí a uvést konkrétní příklady ze svého okolí, - rozlišuje výhody a zápory bydlení ve městě či na venkově, - dokáže popsat vybavení bytu, - umí zaujmout kritický postoj k reklamě a uvést příklady pozitivní/negat. reklamy.	- čtení: Meňa spasla ljubov´	
Žák: - orientuje se v obchodování, obch. střediscích, v problematice koupě a prodeje, poskytování služeb, - umí dohledat obchodního partnera - umí napsat žádost, poptávku, nabídku, objednávku, reklamaci, - umí vést reklamační rozhovor z pozice zákazníka i prodejce, - umí provést zahran. hosty objektem: firmou, školou, veletrhem, městem, - dokáže porovnat současný stav firmy/školy s předešlým, - dokáže informovat skupinu posluchačů o připravované akci/schůzce/jednání/přijetí na radnici apod., - je schopen hosty seznámit s průběhem služební cesty, firemní oslavy, - umí podat zprávu o své denní pracovní činnosti (odborná praxe), - dokáže zajistit pro hosty pobytové služby - umí sestavit náborový inzerát a sepsat žádost o pracovní pozici - umí připravit pro hosty procházku po pamětihodnostech města.	**Obchodní styk a služby** - vzorový dopis obchodní koresp. - oficiální pozvání - vyjádření blahopřání, poděkování a kondolence - formulace oznámení a žádosti - vzorová poptávka, nabídka, objednávka, reklamace - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sestavení nabídky v oblasti poskytování služeb - základy telefonování - předložky v admin. stylu - slovesné vazby odlišné od češtiny - záporná zájmena - jednoduchý tvar 3. stupně příd. jmen - práce s informacemi, vyhledávání, - přídavná jména slovesná přítomná trpná -vidové dvojice	**12**
Žák - čte s porozuměním kratší literární texty - orientuje se ve zvláštnostech ruského prostředí - dokáže si vyhledat informační zdroje pro rozšíření svých vědomostí o Rusku - reprodukuje ze zdrojů zákl. údaje např. o literátech s Nobel. cenou: Brodskij, Bunin, Pasternak, Solženicyn, Šolochov aj. - vysvětlí, proč se učí ruský jazyk a proč je jazykem světovým,	**Společnost Ruska, mezinárodní styky** - sociokulturní specifika Ruska -možnosti vlastní profesní realizace s využitím znalostí jazyka	**10**

- chápe význam získání jazykových certifikátů na Puškinově institutu, - je informován o poslání a činnosti Ruského střediska vědy a kultury v Praze, - dokáže se orientovat v jednoduchém technickém textu (návod, popis).		

DĚJEPIS

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 102(3)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
- dokázat najít analogické jevy historie i přítomnosti,
- kultivovat historické vědomí,
- jednat nejen ve vlastním, ale i veřejném zájmu,
- formovat kritické myšlení,
- vzbudit hrdost na tradice národa,
- vybudovat u žáků pozitivní vztah k demokracii,
- pozitivně ovlivnit hodnotové orientace žáků.

Charakteristika učiva

Výuka probíhá ve dvou ročnících. Jedná se o výběr rozhodujících událostí světových /hlavně evropských/, československých a českých dějin. Mezi světovými i vlastními dějinami musí být souběh, žáci tak snáze pochopí mechanismy působící v zákonitostech společenského vývoje.

Pojetí výuky

- výklad, řízený rozhovor
- skupinová práce, analýza dokumentů, referáty
- práce s textem a mapou
- samostatné vyhledávání informací
- exkurze: muzea, galerie, apod.
- prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní nebo písemnou formou

Hodnocení výsledků žáků

- využívání historických termínů, odborných pojmů
- kultivovanost verbálního projevu
- práce s historickou mapou a dokumentem
- samostatné, správné a logické vyjadřování
- vypracování esejů a odborných referátů
- aplikace obecných poznatků na dějiny regionu
- sebehodnocení vlastní práce

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Schopnosti absolventa
- zpracovat jednoduchý text
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- efektivně se učit a pracovat

- rozvíjet své vyjadřovací schopnosti
- vést diskuzi a formulovat vlastní stanoviska
- umět přijmout hodnocení svých výsledků, radu i kritiku
- porozumět zadanému úkolu, určit jádro problému
- podporovat hodnoty místní, národní i evropské
- rozvíjet funkční gramotnost

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
- úcta k materiálním a duchovním hodnotám, vědomí nutnosti zachování těchto hodnot pro budoucí generace
- tolerance odlišných názorů
- orientace v globálních problémech současného světa

Člověk a životní prostředí
- růst lidské populace a globální problémy

Člověk a svět práce
- trh práce, soustava školního vzdělávání v ČR

Informační a komunikační technologie
- informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet

Mezipředmětové vztahy
- občanská nauka
- český jazyk a literatura
- právo
- hospodářský zeměpis

Realizace odborných kompetencí

Dějepis – 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - objasní smysl poznání minulosti a variabilitu jejího výkladu.	**1. Úvod do dějepisu**	**2**
Žák: - uvede příklady přínosu starověkých civilizací.	**2. Starověk**	**6**
Žák: - charakterizuje středověk a jeho kulturu, - dovede charakterizovat roli jednotlivých stavů při vytváření státu.	**3. Středověk** stát a společnost - církev - kultura	**10**
Žák: - vysvětlí významné změny, - objasní nerovnoměrnost vývoje, - objasní význam osvícenství,	**4. Raný novověk** - humanismus a renesance - zámořské objevy	**13**

- charakterizuje renesanci, baroko a klasicismus, - vysvětlí základní ekonomické koncepce doby a nerovnoměrnost vývoje.	- český stát - reformace a protireformace - západní a východní Evropa - absolutismus, parlamentarismus - osvícenství	
Žák: - na příkladech vysvětlí boj za občanská a národní práva.	**5. Velké občanské revoluce** - USA - Velká franc. burž. revoluce - r. 1848	**6**
Žák: - objasní formování novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci, - popíše česko-německé vztahy, postavení Židů a Romů v 18. století, - objasní způsob vzniku národních států.	**6. Společnost a národy** - národní hnutí v Čechách - česko-německé vztahy - minority v Evropě - sjednocení Itálie a Německa	**6**
Žák: - vysvětlí proces modernizace společnosti a ekonomické teorie s ním spojené, - objasní roli dělnického hnutí, - vysvětlí rozdíly mezi různými sociálními a ekonomickými teoriemi 19. století.	**7. Modernizace společnosti** - průmyslová revoluce - průmyslová revoluce v Čechách - ekonomické teorie - urbanizace a demografický vývoj	**7**
Žák: - dokáže charakterizovat hlavní umělecké směry, - vysvětlí pojem politické spektrum.	**8. Moderní společnost a jedinec** - rozvoj dělnického hnutí - postavení žen - věda a umění	**6**
Žák: - vysvětlí rozdělení světa a rozpory mezi velmocemi - přiblíží dopad války na obyvatelstvo - objasní vývoj česko-německých vztahů	**9. Vztahy mezi velmocemi** - vznik a vývoj koloniální soustavy - mezinárodní vztahy před válkou - příčiny a průběh 1. světové války - české země za války a odboj - vznik ČSR - poválečné uspořádání světa - Rusko po 1. světové válce	**12**

Dějepis – 2. ročník

Výsledky a kompetence vzdělání	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - charakterizuje a srovná demokracii v ČSR první a druhé republiky, - vysvětlí důsledky hospodářské krize, - charakterizuje fašismus, nacismus, - popíše mezinárodní vztahy v době mezi 1. a 2. světovou válkou, - objasní, proč došlo k dočasné likvidaci ČSR, - objasní cíle válčících stran 2. světové války a její totální charakter, - charakterizuje válečné zločiny, - popíše průběh války a osvobození regionu.	**1. Demokracie a diktatura** - mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech 20. století - ČSR v meziválečném období - totalitní režimy v Evropě - hospodářská krize - příprava války - 2. světová válka - ČSR za války - holocaust a válečné zločiny - důsledky války	**18**
Žák: - objasní uspořádání světa po 2. sv. válce a jeho důsledky pro ČSR, - objasní pojem studená válka, - popíše projevy a důsledky studené války, - charakterizuje režim v ČSR a jeho vývoj v souvislostech celého východního bloku, - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a ekonomickou integraci, - popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa, - vysvětlí rozpad sovětského bloku, - uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století, - charakterizuje umění 20. století	**2. Svět v blocích** - poválečné uspořádání světa a Evropy - ČSR 1945 – 1948 - studená válka - ČSR 1948 – 1968 - formování supervelmocí USA a SSSR - vývoj 3. světa - ČSSR 1968 – 1989 - konec bipolarity	**16**

HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 102(3)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Hlavním cílem předmětu je studium vazeb lidské společnosti a přírodní sféry. Hospodářský zeměpis rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Zaměřuje se na vystižení základních trendů dynamiky jevů a procesů.

Žáci:
- provádějí srovnání makroregionů, států, popř. oblastí podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí,
- jsou schopni pokládat geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky) a odpovídat na ně,
- hodnotí hospodářství jednotlivých světových oblastí,
- získávají z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu informace vztahující se k problematice a zpracovávají je do určité podoby,
- orientují se v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci současného světa,
- orientují se na mapě, chápou rozdělení světa do tří ekonomických center,
- hodnotí postavení České republiky ve světě, v Evropě, v Evropské unii.

Pojetí výuky

Výuka je založena na:
- třífázovém modelu učení
  - ve fázi evokace použití metod brainstorming, volné psaní
  - ve fázi uvědomění si nové informace použití metod kladení otázek a hledání souvislostí, kooperativní učení, pracovní listy
  - ve fázi reflexe použití metod brainstormingu
- tvorbě čtenářského portfolia, které obsahuje
  - zdroje čtení (texty, mapy, fotografie, filmy, tabulky, internetové adresy)
- využití prostředků výpočetní techniky
  - hledání potřebných informací na internetu, zpracování získaných informací do vhodné grafické podoby (tabulka, graf)
  - vytvoření prezentace v PowerPointu

Formy výuky

- hromadné vyučování
- skupinové vyučování
- individuální vyučování

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení ústního projevu:

- samostatné, správné a logické vyjadřování
- schopnost postihnout souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- schopnost navázat i na ostatní odborné předměty

Hodnocení písemného projevu:

- správnost, přesnost a pečlivost z hlediska odborného
- jazyková správnost

Hodnocení prezentací:

- výběr informací
- způsob prezentace
- slovní projev – srozumitelnost a souvislost při formulaci myšlenek

Hodnocení projektů:

- výběr informací
- spolupráce ve skupině, zapojení všech členů skupiny
- způsob zpracování, využití prostředků výpočetní techniky, jazyková správnost
- slovní projev – srozumitelnost a souvislost při formulaci myšlenek

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Občanské kompetence

Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi

- aktivně se zajímali o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru,
- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- chápali význam životního prostředí a jednali v duchu udržitelného rozvoje,
- uměli myslet kriticky, dokázali zkoumat věrohodnost informací, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi,
- byli hrdí na hodnoty svého národa, chápali jeho minulost i současnost v evropském i světovém kontextu.

Komunikativní kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory, respektovat názory druhých,
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata.

Personální kompetence

Absolventi by měli být připraveni:

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace,
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky,
- využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,

- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat kritiku,
- dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické a duševní zdraví.

Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů,
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Kompetence řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi by měli být schopni:
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, varianty řešení, zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (studijní literaturu, pomůcky, metody, techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit,
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Absolventi by měli umět:
- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- získávat informace z celosvětové sítě Internet,
- pracovat s informacemi s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Cíl: rozvoj klíčových kompetencí
- orientace v médiích, jejich využití a kritické hodnocení
- dovednost jednat s lidmi, schopnost diskutovat, hledat kompromisní řešení
- angažovat se ve prospěch veřejného zájmu a ve prospěch lidí v jiných zemích
- ctít materiální a duchovní hodnoty, životní prostředí a snažit se je chránit a zachovat

Obsah:
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost, společenské skupiny, kultura, náboženství
- historický vývoj
- stát, politický systém, soudobý svět
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita

Člověk a životní prostředí

Cíl: rozvoj klíčových kompetencí
- schopnost a zájem se učit poznávat svět
- dovednost efektivně pracovat s informacemi

Obsah:

- základy obecné ekologie

Informační a komunikační technologie

Cíl: rozvoj klíčových kompetencí
- schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky

Obsah:
- statistická a demografická data

Mezipředmětové vztahy
- dějepis
- informační technologie
- ekonomika
- český jazyk a literatura
- občanská nauka
- environmentální výchova
- statistika
- cizí jazyky

Realizace odborných kompetencí

Hospodářský zeměpis – 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - rozdělí svět z ekonomického hlediska na tři hospodářské makroregiony, - objasní pojmy vyspělý Sever a nerozvinutý Jih v ekonomické geografii, - uvede význam jádrových oblastí, - vysvětlí pojem HDP, - rozlišuje primární, sekundární, terciární a kvartérní sektor.	**1. Hospodářské makroregiony světa** - hospodářské makroregiony světa - vyspělý Sever, chudý Jih - jádrové a periferní oblasti - HDP, sektory NH	**4**
Žák: - prezentuje přírodní podmínky amerického kontinentu, - vymezí jednotlivé regiony, - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Ameriky, - vyhledá potřebné informace v atlase, - uvede důležité faktory ovlivňující vývoj a složení obyvatelstva amerického kontinentu, - provede srovnání hospodářství USA a Kanady,	**2. Severoamerický hospodářský makroregion a jeho hlavní zájmová sféra** - přírodní podmínky - obyvatelstvo - Angloamerika a Latinská Amerika - hospodářství USA - hospodářství Kanady - hospodářství států Střední Ameriky - laplatské státy a jejich ekonomika - andské státy a jejich ekonomika	**17**

- srovná úroveň hospodářství států střední Ameriky, - charakterizuje státy Jižní Ameriky - prezentuje turistické zajímavosti některých amerických států.		
Žák: - prezentuje přírodní podmínky Asie, - charakterizuje politický a ekonomický vývoj Asie, - charakterizuje japonský ekonomický systém, - srovná ekonomickou a politickou situaci korejských států, - uvede důležité historické události ovlivňující vývoj hospodářství Číny, - vysvětlí vliv politického vývoje na současnou strukturu obyvatelstva, na náboženství a hospodářství zemí jihovýchodní Asie, - srovná ekonomickou situaci států jižní a jihovýchodní Asie, - uvede důležité faktory ovlivňující vývoj indického subkontinentu.	**3. Východoasijský hospodářský makroregion a jeho hlavní zájmová sféra** - přírodní podmínky - polit. a ekonom. vývoj Asie - vymezení regionů - ekonomika Japonska - ekonomika korejských států - historický vývoj Číny, obyvatelstvo - ekonomická situace Číny - obyvatelstvo, politický vývoj, ekonomika zemí jižní a jihovýchodní Asie - historický vývoj indického subkontinentu - demografie a ekonomika Indie	**12**
Žák: - charakterizuje přírodní podmínky Evropy, - vymezí geografickou polohu jednotlivých regionů Evropy, - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství jednotlivých regionů, - vyhledá informace o struktuře obyvatelstva a náboženství Evropy, - diskutuje o současných problémech v západní Evropě, - srovná ekonomiku Spojeného království, Francie, zemí Beneluxu, - prezentuje místa cestovního ruchu Spojeného království a Francie, - srovná ekonomickou situaci vyspělých států severní Evropy a pobaltských států, - objasní vývoj severní Evropy a její současné postavení ve světě, - porovná hospodářství jednotlivých států jihozápadní Evropy, - diskutuje o současných problémech v jihozápadní Evropě,	**4. Evropský hospodářský makroregion a jeho hlavní zájmová sféra** - přírodní podmínky - obyvatelstvo - politický a ekonomický vývoj Evropy - vymezení jednotlivých regionů - ekonomika jednotlivých regionů - Západní Evropa - Severní Evropa - Jihozápadní Evropa - Evropské ministáty - Jihovýchod Evropy - Střední Evropa - Ruská federace - Evropská unie	**32**

- charakterizuje nejmenší evropské státy, prezentuje jejich turistické zajímavosti, - charakterizuje hospodářství jihovýchodní Evropy, - diskutuje o historickém a současném vývoji balkánských států, - srovná politický a ekonomický vývoj v západní a východní části střední Evropy.		
Žák: - posoudí vliv přírodních poměrů na hospodářství ČR, - vysvětlí přirozený a územní pohyb obyvatelstva, - uvede průmyslové oblasti a aglomerace, - posoudí vliv přírodních faktorů na zemědělství, - charakterizuje terciér a kvartér, - vymezí jednotlivé regiony ČR včetně jejich charakteristik a specifik, - prezentuje místní region.	**5. Česká republika** - přírodní podmínky - obyvatelstvo a sídla - ekonomika ČR - úloha průmyslu a zemědělství v české ekonomice - terciární a kvartérní sféra - regiony ČR - geografie místního regionu	**14**
Žák: - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství jihozápadní Asie, - srovná obyvatelstvo a ekonomiku zemí Střední Asie a Zakavkazska, - diskutuje o ekologických, náboženských a národnostních problémech zemí Střední Asie a Zakavkazska, - diskutuje o politických problémech na Arabském poloostrově a ve středozápadní Asii, - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství afrického kontinentu, - charakterizuje strukturu obyvatelstva, - charakterizuje ekonomiku afrických států, - diskutuje o příčinách a důsledcích sociální a ekonomické situace v afrických státech, - prezentuje místa cestovního ruchu v Africe.	**6. Zájmová sféra evropského hospodářského makroregionu** - Střední Asie - Zakavkazsko - Středozápadní Asie - Arabský region - Africký kontinent - přírodní podmínky - obyvatelstvo - historický vývoj - ekonomická situace	**7**
Žák: - uvede základní charakteristiku demografického vývoje, - uvede příklady sídelních aglomerací, konurbací a megalopolí ve světě, - diskutuje o problémech života obyvatel venkova,	**7. Globální geografické aspekty světového hospodářství** - sociální problémy lidstva - charakteristika demografického vývoje lidstva - světová ekonomika	**16**

- charakterizuje náboženskou a jazykovou rozmanitost světa, - diskutuje o sociálních problémech rozvojových států, - posoudí vliv geografické polohy na ekonomický rozvoj, - charakterizuje surovinové zdroje, - charakterizuje územní a odvětvovou strukturu světového průmyslu, - prezentuje hlavní oblasti cestovního ruchu ve světě, - rozlišuje státy podle formy vlády, územní organizace a způsobu vlády, - objasní problémy v krizových oblastech světa, - charakterizuje územní a strategický plán.	- primární, sekundární, terciární, kvartérní sektor - politika a ekonomika - krizové oblasti světa - člověk a příroda - trvale udržitelný rozvoj - aplikovaná geografie	

OBČANSKÁ NAUKA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 68 (2)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Obecným cílem předmětu je:
- připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti,
- motivovat žáky k odpovědnému jednání ve vlastní i veřejný prospěch,
- pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků,
- podněcovat kritické myšlení,
- vést žáky k úctě k životu.

Charakteristika učiva
- v prvním ročníku téma Člověk v lidském společenství; Občan a demokracie
- v druhém ročníku téma Občan a demokracie

Pojetí výuky
- výklad, řízený rozhovor
- kooperativní učení
- skupinová práce, rozbor textu, referáty, práce s tiskem, samostatná práce

Hodnocení výsledků žáků
- eseje a referáty na daná či vybraná témata
- samostatné a správné vyjadřování
- kultivovanost verbálního projevu
- schopnost kritického myšlení a argumentace
- utváření vlastních postojů
- schopnost analyzovat text
- sebehodnocení
- písemné testy

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí
Absolvent by měl být schopen:
- kultivovat své vystupování v souvislosti se zásadami kultury projevu a chování,
- rozvíjet své vyjadřovací schopnosti,
- kultivovaně diskutovat a prezentovat vlastní názory,
- zpracovat text,
- rozvíjet svou funkční gramotnost,
- rozvíjet schopnost efektivně se učit a pracovat,
- reflektovat hodnocení výsledků své práce, přijímat radu i kritiku,

- určit jádro daného problému.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
Žák:
- je schopen diskutovat o kontroverzních otázkách,
- se dovede ubránit myšlenkové manipulaci,
- je si vědom své občanské odpovědnosti,
- dokáže jednat s lidmi a být kriticky tolerantní k jejich stanoviskům,
- cení si duchovních i materiálních hodnot.

Informační a komunikační technologie:
- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací

Člověk a životní prostředí
- poznávat svět a lépe mu rozumět

Mezipředmětové vztahy
- dějepis
- občanský základ
- právo
- informační technologie
- hospodářský zeměpis
- ekonomika
- český jazyk a literatura

Realizace odborných kompetencí

Občanská nauka - 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - pochopí význam osobnosti a jejího rozvoje, - uvědomuje si důležitost mezilidských a partnerských vztahů, - diskutuje o možnostech vhodného využití volného času, - vysvětlí, co je to národ, - chápe specifika národnostních menšin, - charakterizuje demokracii a význam hodnot s ní spjatých, - dokáže vysvětlit úlohu politiky, - vysvětlí mechanismus voleb a jejich funkci v demokratické společnosti, - orientuje se v činnosti politických orgánů a ve vztazích mezi nimi.	**1. Člověk v lidském společenství** - osobnost, její vývoj a rozvoj - mezilidské vztahy - volba partnera - volný čas a jeho využívání	**10**
	2. Národ – národní tradice, soužití majority s minoritami	**5**
	3. Demokracie a její hodnoty	**5**
	4. Politika, její úloha ve společnosti a veřejné mínění	**5**

	5. Volby a politický pluralismus, typy politických stran **6. Parlament, zákony, poslanci**	**5** **4**

Občanská nauka – 2 .ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - orientuje se v činnosti politických orgánů a ve vztazích mezi nimi, - orientuje se v globálních problémech dnešního světa, - má přehled o pozici ČR v rámci Evropy, - nahlíží různé stránky evropské integrace, - rozlišuje různé ideologie, - uvědomuje si rizika jejich zneužití a dokáže uvést konkrétní příklady, - chápe hodnotu a význam lidských práv a pozná případy jejich porušování, - dovede diskutovat o problémech současné multikulturní společnosti, - uvědomuje si rozdíly mezi ideálem a skutečností v životě společnosti.	**1. Prezident a vláda** **Význam občanské společnosti pro fungování demokratického státu**	**6**
	2. Česká republika, Evropa a svět - ČR a její postavení v soudobém světě - evropská integrace - zapojení ČR do EU - globální problémy soudobého světa - úloha OSN	**6**
	3. Ideologie, ideologické směry a jejich zneužití nedemokratickými režimy	**6**
	4. Obsah, dodržování a obhajoba lidských práv **Občanská práva a jejich uplatňování** **Občanské dovednosti a ctnosti**	**6**
	5. Uprchlictví, exil, emigrace, imigrace, multikulturní společnost	**7**
	6. Rozdíl mezi ideálem a realitou v životě společnosti	**3**

MATEMATIKA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 396 (12)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika umožňuje přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
- číst s porozuměním matematický text, užívat správné matematické terminologie a symboliky,
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů,
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy a aby uměli pro řešení konkrétní situace vybrat vhodný a optimální z nich,
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty zpaměti, náročnější za použití kalkulátoru,
- používat běžných rýsovacích a jiných matematických pomůcek,
- rozvíjet prostorovou představivost,
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit,
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků,
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně,
- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky,
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí.

Charakteristika učiva
Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 12 týdenních vyučovacích hodin za studium.
Z hlediska klíčových dovedností je kladen důraz zejména na:
- dovednost analyzovat a řešit problémy,
- vhodné a správné numerické zpracování úlohy,
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky),
- chápání souvislostí a vzájemných vztahů mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další vědní obory,

- rozvoj představivosti,
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny však nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Pojetí výuky

V matematice je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad,
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností),
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh),
- tvorba projektů (např. finanční matematika – návrh na zhodnocení finanční částky),
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku,
- aktualizace učiva (finanční matematika – zjišťování aktuálních podmínek pro zákazníky bankovních ústavů),
- práce s PC (grafické znázorňování průběhu funkce, geometrické útvary, řešení soustav rovnic),
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů),
- diskuze (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.),
- simulace (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě),
- projekce a modelace (využít projekční techniky v úlohách grafického charakteru, které jsou časově náročné, využít modelů pro znázornění situací náročných pro představivost – např. funkce, planimetrie, stereometrie),
- podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, čtvrtletní písemné práce, opakovací testy).

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh,
- schopnost samostatného úsudku,
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v matematice přispívá k rozvoji těchto klíčových a občanských kompetencí:

- najít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti
- být schopen vlastního úsudku
- umět prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat

- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- vystihnout jádro problému
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění
- provést reálný odhad při řešení praktického problému
- rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce

Mezipředmětové vztahy
- statistika
- ekonomika
- účetnictví
- právo
- hospodářský zeměpis
- přírodní vědy
- ekonomie
- environmentální výchova
- informační technologie

Realizace odborných kompetencí

Matematika - 1. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - uvádí vztahy mezi číselnými obory, - provádí aritmetické operace v množině reálných čísel, - používá různé zápisy reálného čísla, - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu.	**1. Shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ** - číselné obory – reálná čísla a jejich vlastnosti - užití procentového počtu	**6**
Žák - používá množinovou terminologii a symboliku, - provádí množinové operace, - používá teoretické znalosti při řešení praktických úloh, - používá absolutní hodnotu, - zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly, - vysvětlí pojem výrok, - rozlišuje jednoduchý a složený výrok, - používá výrokové operace, - přiřadí pravdivostní hodnotu výroku,	**2. Množiny a základní poznatky z logiky** - základní množinové pojmy - intervaly jako číselné množiny - absolutní hodnota reálného čísla - výrok, základní operace s výroky, kvantifikované výroky	**12**

- rozlišuje výrok, výrokovou formu, algebraický výraz, - interpretuje a formuluje věty s využitím logických spojek a kvantifikátorů.		
Žák - provádí operace s mocninami a odmocninami, - uvede vztah mezi mocninou s racionálním exponentem a odmocninou, - kombinuje pravidla pro počítání s mocninami a odmocninami při řešení úloh, - částečně odmocňuje, - interpretuje zápis čísla ve tvaru $a.10^n$ pro vyjádření velkých a malých čísel a demonstruje jeho použití v jiných oborech.	**3. Mocniny a odmocniny** - mocniny s celočíselným exponentem - zápis čísla ve tvaru $a.10^n$ - n - tá odmocnina, početní výkony s odmocninami - mocnina s racionálním a iracionálním exponentem	**13**
Žák - vysvětlí matematické poznatky jako abstraktní nástroj pro zjednodušení formálních zápisů, - navrhne matematizaci reálných situací pomocí výrazů, - rozlišuje typy výrazů, - vypočítá číselnou hodnotu výrazu, - vyjádří neznámou z výrazu, - vysvětlí pojem mnohočlen, - provádí operace s mnohočleny (sčítání, násobení, dělení, rozklad na součin), - odvodí a zná základní vzorce, rozhodne o jejich využití při úpravách lomených výrazů, - provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, odčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení), - využívá znalostí o mocninách a odmocninách při úpravách výrazů, - usměrní zlomek.	**4. Algebraické výrazy** - výrazy s proměnnými - počítání s mnohočleny - úpravy výrazů s využitím vzorců - lomené výrazy	**13**
Žák - objasní pojem funkce, - popíše funkční závislosti a demonstruje jejich využití v praxi,	**5. Nejčastější funkční závislosti** - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - konstantní funkce	**13**

- určí definiční obor, obor hodnot, - sestrojí graf funkce v kartézské soustavě souřadnic, - rozliší konstantní a lineární funkci, - specifikuje kvadratickou funkci, určí její definiční obor, obor hodnot, - sestrojí graf kvadratické funkce, určí vrchol paraboly, průsečíky grafu funkce se souřadnými osami, - sestrojí graf nepřímé úměrnosti, - aplikuje znalosti o absolutní hodnotě u funkcí s absolutními hodnotami.	- lineární funkce, přímá úměrnost - funkce s absolutními hodnotami - kvadratická funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce - nepřímá úměrnost	
Žák - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy s využitím ekvivalentních úprav, - vysvětlí souvislosti mezi lineární funkcí a lineární rovnicí, - ovládá grafické řešení lineárních rovnic a nerovnic, - rozhodne o výběru vhodné metody při řešení soustav lineárních rovnic, - provede rozbor o počtu řešení rovnice, nerovnice, soustavy rovnic, - aplikuje znalosti o absolutní hodnotě výrazu při řešení lineárních rovnic, nerovnic, - převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě, - formuluje pojem parametr, rovnice s parametrem.	**6. Lineární rovnice a nerovnice** - řešení lineární rovnice - soustavy lineárních rovnic o dvou a třech neznámých - slovní úlohy - řešení lineární nerovnice - soustavy lineárních nerovnic s jednou neznámou - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - řešení rovnice a nerovnice v součinovém a podílovém tvaru - řešení rovnice a nerovnice s neznámou ve jmenovateli - lineární rovnice s parametrem - početní a grafické řešení soustavy dvou lineárních rovnic	**20**
Žák - popíše souvislosti mezi kvadratickou funkcí a kvadratickou rovnicí, - rozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici, rozhodne o metodě řešení, - zná vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice, umí rozhodnout o počtu řešení na základě hodnoty diskriminantu, - uvede vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice a použije jich při řešení úloh, - převede kvadratický trojčlen na součin lineárních činitelů,	**7. Kvadratické rovnice a nerovnice** - řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice - rozklad kvadratického trojčlenu - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - iracionální rovnice - kvadratické rovnice s parametrem - kvadratické rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - soustava kvadratické a lineární rovnice se dvěma neznámými	**17**

- použije vzorců pro druhou mocninu dvojčlenu při řešení iracionálních rovnic, - rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní, - obhájí řešení iracionální rovnice na základě provedené zkoušky, - využívá získaných poznatků při matematizaci reálných situací, - aplikuje poznatky o kvadratických rovnicích, rozkladu kvadratického trojčlenu kvadratických funkcí při řešení kvadratických nerovnic, - formuluje pojem parametr, rovnice s parametrem, - rozliší lineární a kvadratickou rovnici s parametrem, - použije vhodné metody řešení rovnic a diskutuje počet řešení vzhledem k parametru, - vyjádří řešení a prověří jeho správnost, - využívá znalosti řešení soustav lineárních nerovnic při výpočtu jednoduchých ekonomických úloh.	- kvadratické nerovnice a jejich početní a grafické řešení - slovní úlohy	
	8. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Matematika - 2. ročník

Výsledky a kompetence	**Obsah vzdělávání**	**Hodinová dotace**
Žák - rozumí pojmu funkce jako předpisu i jako zobrazení definičního oboru na obor hodnot funkce, - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti, - ovládá pojmy: funkce rostoucí, klesající, sudé, liché, omezené, prosté, určí extrémy funkce, - vyjádří předpis inverzní funkce, její definiční obor a obor hodnot, sestrojí graf inverzní funkce, - objasní vztahy mezi veličinami a dokáže zapsat funkční závislosti úloh z praxe,	**1. Další elementární funkce** - funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce - vlastnosti funkce - funkce rostoucí, klesající, omezená, prostá - extrémy funkce - inverzní funkce - shrnutí poznatků o funkcích (funkce konstantní, lineární a kvadratická) - lineární lomená funkce - mocninné funkce - exponenciální funkce a exponenciální rovnice	**28**

- použije znalostí o inverzní funkci k definování funkce logaritmické pomocí funkce exponenciální, - umí vypočítat logaritmus čísel, - využívá logaritmů o různých základech, - charakterizuje dekadický a přirozený logaritmus, - uvede vztah mezi logaritmy o různých základech, - používá vzorce pro počítání s logaritmy, - vyčíslí logaritmus o libovolném základě pomocí kalkulačky, - řeší exponenciální a logaritmické rovnice, - prokáže platnost řešení na základě porovnání s definičním oborem proměnné.	- logaritmus, věty pro počítání s logaritmy - logaritmické rovnice - exponenciální a logaritmické nerovnice	
Žák - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů, - využívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních úlohách, - řeší pravoúhlý trojúhelník s využitím Euklidových vět a Pythagorovy věty, - rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, - určí jejich obvod a obsah, - aplikuje získané dovednosti při řešení úloh z praxe.	**2. Planimetrie** - základní planimetrické pojmy - polohové a metrické vztahy mezi nimi - shodnost a podobnost trojúhelníků - Pythagorova věta - Euklidovy věty - rovinné obrazce	**10**
Žák - navrhne využití goniometrických funkcí při řešení pravoúhlého trojúhelníku, - rozliší velikost úhlu ve stupňové a obloukové míře, - uvede a použije vztah mezi stupňovou a obloukovou mírou, - určí základní velikost úhlu, - definuje goniometrické funkce obecného úhlu, - načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich vlastnosti (včetně periodičnosti), - uvede vztah mezi goniometrickými funkcemi, řeší rovnice a upravuje výrazy s využitím vzorců, - analyzuje zadání úloh, provede rozbor a rozhodne o řešení obecného	**3. Goniometrie a trigonometrie** - velikost úhlu - definice goniometrických funkcí v pravoúhlém trojúhelníku - řešení pravoúhlého trojúhelníku - oblouková míra úhlu, orientovaný úhel a jeho velikost - goniometrické funkce obecného úhlu, jejich vlastnosti - grafy goniometrických funkcí - vztahy mezi goniometrickými funkcemi - goniometrické rovnice - součtové vzorce, vzorce po dvojnásobný úhel - sinová a kosinová věta	**47**

trojúhelníku, s využitím sinové a kosinové věty.	- řešení obecného trojúhelníku, užití v praxi	
Žák - umí nalézt množiny bodů daných vlastností, - využívá vlastností shodných a podobných zobrazení (osová a středová souměrnost, posunutí a otočení, podobnost a stejnolehlost) při řešení konstrukčních úloh.	**4. Geometrická zobrazení** - množiny bodů dané vlastnosti - shodná zobrazení - podobnost a stejnolehlost - konstrukční úlohy	**9**
	5. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Matematika - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny, - určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie.	**1. Stereometrie** - základní stereometrické pojmy - polohové a metrické vlastnosti bodů, přímek a rovin - povrch a objem těles (hranol, válec, kužel, jehlan, komolý kužel, komolý jehlan, koule a její části)	**17**
Žák - charakterizuje vektor (nulový, jednotkový, základní, opačný, rovnost vektorů), - ovládá operace s vektory (součet vektorů, součin čísla a vektoru), - určí koeficienty lineární kombinace, - posoudí závislost a nezávislost dvou a více vektorů, - rozhodne o typu matice, rozliší řádkový a sloupcový index, specifikuje základní typy matic (sloupcová a řádková matice, nulová, čtvercová, jednotková, opačná, regulární, singulární, inverzní, rovnost matic), - ovládá operace s maticemi (součet matic, součin čísla a matice, součin dvou matic), - používá elementární řádkové transformace při úpravách matic, - určí hodnost matice, - převede matici do Gaussova tvaru, - přiřadí soustavě rovnic a nerovnic matice,	**2. Lineární algebra, matice** - pojem n-členného vektoru - operace s vektory - lineární kombinace vektorů - lineární závislost a nezávislost vektorů - matice a operace s nimi - hodnost matice, inverzní matice - soustava lineárních rovnic a nerovnic - Frobeniova věta	**19**

- rozhodne o řešitelnosti soustavy podle Frobeniovy věty, - popíše homogenní a nehomogenní soustavu, vektor pravé strany, vektor neznámých, vektor řešení, - rozliší triviální a netriviální řešení soustavy, - nalezne obecné, partikulární, základní, parametrické řešení soustavy.		
Žák - osvojí si základy analytické metody jako integrujícího faktoru rozvoje matematického myšlení, - přiřadí obraz bodu v pravoúhlé soustavě souřadnic, - použije vzorce pro výpočet vzdálenosti dvou bodů a středu úsečky, - popíše vztah mezi orientovanou úsečkou a vektorem, - rozliší rovnoběžné vektory (souhlasně a nesouhlasně rovnoběžné), - určí souřadnice vektoru, - vysvětlí pojmy: rovnost vektorů, jednotkový vektor, opačný vektor, směrový a normálový vektor přímky, směrnice přímky, směrový úhel přímky, - provádí operace s vektory (součet a rozdíl vektorů, součin čísla a vektoru, skalární součin vektorů, úhel vektorů), - rozpoznává různá vyjádření přímky (parametrické vyjádření přímky, obecná rovnice přímky, směrnicový tvar rovnice přímky), - analyzuje zadání úlohy a využívá různá vyjádření přímky pro řešení, - využívá pro řešení úloh různá vyjádření roviny, - analyzuje vzájemnou polohu: přímek, rovin, přímky a roviny na základě vlastností vektorů nebo na základě řešení soustavy rovnic, - určí vzdálenosti: bodu od přímky a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin,	**3. Analytická geometrie** - souřadnice bodu v rovině a v prostoru - vzdálenost dvou bodů, střed úsečky - vektory (operace s vektory) - skalární součin, úhel dvou vektorů - přímka a její analytické vyjádření - vzájemná poloha přímek - odchylka dvou přímek - vzdálenost bodu od přímky - analytické vyjádření roviny - vzájemná poloha přímky a roviny - vzájemná poloha rovin - metrické vztahy bodů, přímek a rovin - kuželosečky (kružnice, elipsa, hyperbola, parabola s osami rovnoběžnými s osami souřadnými) - vzájemná poloha přímky a kuželosečky	**58**

- charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice, - vypočítá důležité charakteristiky kuželosečky a graficky ji znázorní, - řeší úlohy o vzájemné poloze přímky a kuželosečky.		
	4. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Matematika - 4. ročník

Výsledky a kompetence	**Obsah vzdělávání**	**Hodinová dotace**
Žák - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce, - určí posloupnost výčtem prvků, vzorcem pro n - tý člen, rekurentně, graficky, - rozhodne o vlastnostech posloupností (konečné, nekonečné, rostoucí, klesající, omezené), - rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost, - prokáže znalost vzorců pro aritmetickou a geometrickou posloupnost, rozhodne o jejich použití při řešení úloh, - provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky.	**1. Posloupnosti** - pojem posloupnosti, její určení a vlastnosti - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - užití posloupností zejména v úlohách ekonomického charakteru (jednoduché a složené úrokování, odúročení, střádání, umořování dluhu)	**18**
Žák - užívá vztahy pro počet variací a permutací bez opakování a s opakováním, kombinací bez opakování, - počítá s faktoriály a kombinačními čísly, využívá vlastností kombinačních čísel, - sestaví Pascalův trojúhelník, - řeší umocňování dvojčlenu s využitím binomické věty, - charakterizuje náhodný pokus a náhodný jev, popíše jejich vlastnosti, - rozliší: jev jistý, nemožný, elementární, jev příznivý jinému jevu, jevy rovnocenné, disjunktní, opačný jev k danému jevu, jevy slučitelné a neslučitelné, jevy závislé a nezávislé.	**2. Kombinatorika, statistika pravděpodobnost** - variace a permutace bez opakování a s opakováním, faktoriál - kombinace, vlastnosti kombinačních čísel, Pascalův trojúhelník - binomická věta - náhodný pokus a náhodný jev - četnost a pravděpodobnost náhodného jevu - pravděpodobnost sjednocení jevů, opačného jevu, průniku jevů, podmíněná pravděpodobnost	**23**

Žák - objasní proces rozšiřování číselných oborů jako důsledek požadavků praktického života a odborné praxe, - definuje imaginární jednotku, opačné a komplexně sdružené komplexní číslo, - rozlišuje algebraický a goniometrický tvar komplexního čísla a vzájemně je převádí, - přiřadí komplexnímu číslu bod v Gaussově rovině a naopak, - používá početní operace s komplexními čísly (rovnost, absolutní hodnota, součet, součin, podíl, umocňování), - využívá Moivreovu i binomickou větu při umocňování komplexního čísla, - rozhodne o řešitelnosti kvadratické rovnice v číselných množinách, - řeší kvadratické a binomické rovnice v oboru komplexních čísel.	**3. Komplexní čísla** - algebraický a goniometrický tvar komplexního čísla - absolutní hodnota komplexního čísla - základní početní operace s komplexními čísly - Moivreova věta - kvadratické a binomické rovnice	**22**
	4. Písemné práce a jejich opravy	**6**
	5. Závěrečné opakování	**13**

PŘÍRODNÍ VĚDY

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 102 (3)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Výuka přírodních věd směřuje k pochopení základů chemie a fyziky, které jsou potřebné v odborném i dalším vzdělávání a praktickém životě. Předmět rozvíjí logické myšlení, představivost a chápání souvislostí.

Žáci:
- pochopí chemické zákonitosti a teorii o stavbě látek,
- orientují se v periodické soustavě prvků,
- ovládají základní chemické výpočty,
- sestaví vzorce anorganických a organických sloučenin,
- objasní výskyt, vlastnosti, užití určitých prvků, anorganických a organických sloučenin,
- popíší vybrané biochemické děje,
- vysvětlí složení, funkce a výskyt nejdůležitějších přírodních látek,
- získávají pozitivní postoj k přírodě, ochraně životního prostředí i svého zdraví,
- rozlišují fyzikální realitu a fyzikální model,
- používají správně fyzikální jednotky a jazyk fyziky,
- uplatňují obecné poznatky k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu,
- chápou přínos přírodovědného vzdělávání při objasňování jevů v přírodě a každodenním životě.

Charakteristika učiva
Učební osnova je zpracována v rozsahu 3 týdenních vyučovacích hodin v 1. ročníku. Žáci si osvojí základní poznatky z chemie a fyziky. Naučí se řešit chemické a fyzikální problémy, vyvozovat závěry a aplikovat získané poznatky v běžném životě. Učivo rozvíjí základní znalosti žáka o světě kolem nás, učí ho pochopit základní přírodní procesy.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji především vstupní znalosti a dovednosti žáků. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Pojetí výuky

Metody výuky
a) metody motivační – příklady z praktického života, pokusy podle možností školy, pochvaly, brainstorming, hry (rébusy, křížovky, zajímavé úlohy)
b) metody fixační – ústní i písemné opakování učiva, domácí cvičení, diskuze

c) metody expoziční – popisy (periodická tabulka), vyprávění (využití chemických sloučenin v praxi), vysvětlování (postup řešení u nových typů úloh), zápisy na tabuli, využití dataprojektoru, využití výukových programů, práce s učebním textem, referáty, jednoduché pokusy a cvičení

Formy výuky
hromadné vyučování – frontální
skupinová výuka
individuální výuka

Hodnocení žáků
K hodnocení žáků se používají různé formy zjišťování úrovně znalostí žáků.

Hodnocení ústního projevu
- samostatné, správné a logické uvažování
- používání odborné terminologie
- schopnost navázat i na ostatní přírodovědné předměty

Hodnocení písemného projevu (orientační testy, opakovací testy)
- správnost a přesnost z odborného hlediska
- schopnost formulace odpovědí s využitím odborné terminologie
- jazyková správnost

Hodnocení prezentací, referátů
- výběr informací a jejich zpracování, odborná správnost
- způsob prezentace, vystupování před publikem
- slovní projev – srozumitelnost, souvislost, jazyková správnost

Hodnocení samostatné práce žáka v hodině
- aktivní přístup žáka, zájem o dané téma
- schopnost diskuze

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Žák:
- zpracovává jednoduché odborné texty, používá odbornou terminologii,
- správně používá a převádí běžné jednotky,
- dovede identifikovat a analyzovat problémy,
- provádí reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu,
- samostatně provádí teoretický i grafický rozbor úlohy,
- pracuje v týmu,
- využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- rozvíjí vyjadřovací schopnosti,
- zapojuje se aktivně do ochrany a zlepšování životního prostředí, jedná hospodárně,
- dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- pracuje s informacemi a dokáže je vyhodnocovat.

Průřezová témata

Člověk a svět práce

Výuka přírodních věd by měla:

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život,
- naučit žáky pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace.

Člověk a životní prostředí

Žák by se měl naučit:

- pochopit souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami,
- poznávat svět a lépe mu rozumět,
- chápat postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život,
- respektovat principy udržitelného rozvoje,
- poznávat samostatně a aktivně okolní prostředí,
- osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání.

Informační a komunikační technologie

Žák by měl být schopen:

- pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky, informace kriticky vyhodnocovat,
- využívat internet, vyhledávat potřebné informace,
- používat základní a aplikační programové vybavení počítače.

Občan v demokratické společnosti

Žák:

- je ochoten se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy,
- si váží materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snaží se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- dovede jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- informační technologie
- environmentální výchova
- občanská nauka

Realizace odborných kompetencí

Přírodní vědy – 1. ročník

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek, - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby, - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin, - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků, - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi, - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení, - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí, - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi.	**1. Obecná chemie** - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků - směsi a roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii	**28**
Žák: - vysvětlí vlastnosti anorganických látek, - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin, - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí.	**2. Anorganická chemie** - vlastnosti anorganických látek - názvosloví anorganických sloučenin - oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi	**14**
Žák: - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy, - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí.	**3. Organická chemie** - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi	**10**

Žák: - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny, - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky (bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory), - popíše vybrané biochemické děje.	**4. Biochemie** - chemické složení živých organismů - přírodní látky - biochemické děje	**6**
Žák: - rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu, - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají, - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly, - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie, - určí výslednici sil působících na těleso, - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh.	**5. Mechanika** - obsah a význam fyziky pro rozvoj dalších věd i pro praktický život - kinematika (pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrně zrychlený, pohyb rovnoměrný po kružnici) - dynamika (Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace) - mechanická práce a energie (výkon, účinnost, zákon zachování energie) - mechanika tuhého tělesa (posuvný a otáčivý pohyb, moment síly, skládání sil) - mechanika tekutin (tlakové síly a tlak v tekutinách)	**14**
Žák: - vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi, - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny, - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů, - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi.	**6. Termika** - základní poznatky termiky (teplota, teplotní roztažnost látek) - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - pevné látky a kapaliny (struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství)	**6**
Žák: - popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj, - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona, - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN, - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem, - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice.	**7. Elektřina a magnetismus** - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	**12**

Žák: - rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření, - charakterizuje základní vlastnosti zvuku, - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu, - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích, - řeší úlohy na odraz a lom světla, - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami, - vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad, - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření.	**8. Vlnění a optika** - mechanické kmitání a vlnění (kmitavý pohyb, harmonický pohyb, druhy mechanického kmitání a jeho šíření v prostoru) - zvukové vlnění (vlastnosti zvuku a jeho šíření) - světlo a jeho šíření (vlnová délka světla, rychlost světla, zákon odrazu a lomu světla) - zobrazování optickými soustavami (zrcadla, čočky, oko) - elektromagnetické záření (infračervené, ultrafialové, rentgenové záření)	**9**
Žák: - popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu, - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony, - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením, - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru.	**9. Fyzika atomu** - model atomu, laser - jádro atomu (nukleony, radioaktivita, jaderné záření) - jaderná energie a její využití	**3**

ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 68 (2)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Předmět Environmentální výchova přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě, učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Environmentální vzdělání směřuje k tomu, aby žák:
- kladl důraz na dodržování správné životosprávy a vhodné skladby potravin,
- chápal přínos fyzikálního poznávání při objasňování jevů v přírodě, každodenním životě, pro ochranu životního prostředí i svého zdraví,
- zdůvodnil nezbytnost udržitelného rozvoje, který nezničí lidskou civilizaci.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti,
- pozitivní postoj k přírodě,
- schopnost eliminovat negativní vlivy všech toxikomanií,
- komunikativní dovednosti,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti, zejména pak v oblasti ochrany životního prostředí.

Charakteristika učiva
Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 2 vyučovacích hodin týdně ve II. ročníku.

Z hlediska klíčových kompetencí je kladen důraz zejména na:
- dovednost analyzovat a řešit problémy,
- aplikaci poznatků v běžném životě,
- využívání poznatků o vzájemných přeměnách různých forem energie a jejich přenosu při řešení konkrétních problémů a úloh,
- zhodnocení výhod a nevýhod využívání různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na životní prostředí,
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky),
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy.

Změny nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Pojetí výuky

V environmentální výchově je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (včetně práce s PC, internetem i DVD výukovými filmy).

Je nutné zohlednit jednak individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Žáci budou orientováni na autodidaktické metody (osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídajících jejich schopnostem). Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech a to tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat.

Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuze, týmová spolupráce a kooperace – projeví se zejména při shrnutí a opakování učiva). Učitel dbá na aktualizaci učiva. Důraz je kladen i na motivační činitele (zařazení jednoduchých pokusů, zařazení her, veřejné prezentace žáků, podpora aktivit mezipředmětového charakteru), shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku, projekci a modelaci.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy), hodnocení seminárních prací, referátů a přehledu aktualit z oblasti environmentální výchovy. Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, pozornost by měla být věnována i sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech, seminárních pracích a referátech
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vzdělávání v environmentální výchově přispívá k rozvoji klíčových a občanských kompetencí tak, aby byl žák schopen:

- najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti za své jednání,
- vlastního úsudku,
- prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy,
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti,
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat,
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku,
- vystihnout jádro problému,
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě),
- vytvářet úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi, respektovat život jako nejvyšší hodnotu, aktivně se zapojovat do ochrany a zlepšování životního prostředí,
- jednat hospodárně, uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické,
- učit se poznávat svět a lépe mu rozumět (rozumět přírodním zákonům, přijmout odpovědnost za uchování přírod. prostředí, osvojovat si technologické metody a pracovní postupy šetrné k životnímu prostředí),
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, chápat ji jako součást péče o zdraví své

i spolupracovníků,
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat.

Průřezová témata

Člověk a svět práce

Výuka by měla:
- vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví

Člověk a životní prostředí

Žák by se měl naučit:
- poznávat svět a lépe mu rozumět,
- vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi,
- respektovat život jako nejvyšší hodnotu,
- prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti,
- vytvářet si citlivý vztah k přírodě,
- získávat schopnosti i motivaci k aktivnímu utváření zdravého životního prostředí
- efektivně pracovat s informacemi, efektivně je vyhodnocovat,
- hodnotit sociální chování z hlediska zdraví, spotřeby a prostředí,
- zapojovat se do ochrany životního prostředí – jedné z životně důležitých podmínek uchování kontinuity lidské společnosti a její kultury,
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- vyhodnocovat vliv hluku na člověka a mezilidské vztahy,
- vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví z hlediska dobrovolných a vynucených zdravotních rizik,
- orientovat se v metodách ochrany přírody a společnosti před důsledky havárie v jaderných elektrárnách,
- orientovat se ve způsobech zneškodňování jaderných odpadů.

Informační technologie

Žák by měl být schopen:
- pracovat s internetem, vyhledávat potřebné informace,
- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat.

Občan v demokratické společnosti

Žák:
- si váží materiálních a duchovních hodnot a uvědomuje si nutnost jejich zachování pro budoucí generace,
- toleruje odlišné názory,
- se orientuje v globálních problémech současného světa,
- respektuje pluralismus názorů, toleruje odlišné rasy, kultury, etnika,
- sleduje nejenom osobní, ale i veřejné zájmy při řešení ekonomických problémů,
- podporuje demokracii a občanskou společnost,
- přistupuje zodpovědně k partnerství, spolupráci a solidaritě v evropské i globalizující se společnosti,
- rozvíjí svou lidskou individualitu,
- umí jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat kompromisní řešení.

Mezipředmětové vztahy
- přírodní vědy
- matematika
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka

Realizace odborných kompetencí

Environmentální výchova – 2. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - vysvětlí základní ekologické pojmy a charakterizuje vztahy mezi organismy a prostředím, - rozliší a charakterizuje abiotické a biotické podmínky života, - vysvětlí potravní vztahy v přírodě, - popíše stavbu a funkci ekosystému, charakterizuje jednotlivé typy ekosystémů, - popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického, - charakterizuje různé typy krajiny ve svém okolí a její využívání člověkem.	**1. Ekologie** - základní ekologické pojmy, organismus a prostředí - podmínky života (sluneční záření, ovzduší, voda, půda, populace, společenstva) - potravní řetězce - stavba, funkce a typy ekosystémů - oběh látek v přírodě - typy krajiny	**14**
Žák - popíše objekty ve sluneční soustavě, - zná příklady základních typů hvězd, - zná současné názory na vznik a vývoj vesmíru, - zná současné názory na vznik a vývoj Země.	**2. Vesmír** - vznik a vývoj vesmíru - sluneční soustava (Slunce, planety a jejich pohyb, komety) - vznik a vývoj Země - hvězdy a galaxie	**14**
Žák - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí, na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému, - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi, - porovná délku vývoje života a	**3. Základy biologie** - vznik a vývoj života na Zemi - geologické éry - vlastnosti živých soustav (systémové uspořádání, metabolismus, dráždivost, rozmnožování, adaptace, růst a vývoj) - buňka bakteriální, rostlinná a živočišná - rozmanitost organismů a jejich charakteristika	**22**

člověka, - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav, - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života, porovná různé typy buněk a vysvětlí rozdíl mezi autotrofní a heterotrofní buňkou, - uvede příklady základních skupin organismů a porovná je, - popíše základní anatomickou stavbu lidského těla a funkci orgánů v lidském těle, zná zásady správné výživy a zdravého životního stylu, - uvede původce bakteriálních, virových a jiných onemocnění, zná způsoby ochrany před nimi, - orientuje se v základních genetických pojmech, uvede příklady využití genetiky.	- biologie člověka, stavba a funkce orgánových soustav - zdraví a nemoc - dědičnost a proměnlivost organismů, vliv prostředí	
Žák: - má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody, - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí, - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví, - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, - dokáže posoudit vliv člověka na prostředí jejich využíváním, - orientuje se ve způsobech nakládání s odpady a v možnostech snížení jejich produkce, - uvede příklady globálních problémů životního prostředí a možnosti jejich řešení ve vztahu k problémům regionálním a lokálním, - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a dokáže získat informace o aktuální situaci z různých zdrojů, - uvede příklady chráněných území v ČR a ve svém regionu, - má přehled o ekonomických, právních	**4. Člověk a životní prostředí** - člověk a vývoj jeho vztahu k přírodě - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy životního prostředí - ochrana přírody a krajiny, chráněná území - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje, - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí	**16**

a informačních nástrojích společnosti na ochranu přírody a prostředí a o indikátorech životního prostředí, - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů.		
	5. Opakování a shrnutí učiva (popř. aktualizace pro současnost)	**2**

TĚLESNÁ VÝCHOVA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	264(8)
Název ŠVP:	Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost:	od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací úsilí učitele, stejně jako učební činnost žáků v předmětu Tělesná výchova musí zohledňovat vývojové předpoklady a individuální zvláštnosti žáků. Při výuce tělesné výchovy jsou sledovány následující cíle:

- pohyb a sport chápat jako součást duševní hygieny a uvědomovat si kladný vliv přiměřených pohybových aktivit na tělesné i duševní zdraví člověka,
- naučit žáky vážit si zdraví, chránit svoje zdraví a uvědomovat si, že se jedná o jednu z prvořadých hodnot lidského života,
- chápat fyzickou zdatnost jako důležitý prostředek k aktivnímu prožívání života,
- získat kladný vztah k pohybovým aktivitám, začlenit je do denního režimu a pravidelně je provádět,
- osvojit si nové pohybové dovednosti, zdokonalit se v těch, které již žák zná z předchozího studia,
- orientovat se v základních otázkách zjišťování tělesné zdatnosti a umět sestavit svůj pohybový režim s ohledem na tyto parametry,
- využívat kompenzační, vyrovnávací a relaxační cvičení s ohledem na vlastní oslabení, způsob života, pracovní zatížení různých svalových skupin,
- zvládnout základní bezpečnostní návyky při provádění pohybových aktivit,
- osvojit si otázky hygieny při sportu,
- zvládat základy první pomoci při úrazech, drobných poraněních, ale i stavech ohrožujících život,
- osvojit si různé role při provádění pohybové činnosti, naučit se spolupracovat v kolektivně prováděné sportovní činnosti, podporovat fyzicky slabší jedince,
- osvojit si zásady fair play, a to nejen ve sportu, ale i v běžném životě.

Veškeré úsilí by mělo ve výsledku vést k vybudování kladného vztahu k pravidelnému provádění vhodných pohybových aktivit a zajistit jejich místo v každodenním režimu. Pohyb se tak stává nenahraditelnou součástí moderního životního stylu mladého člověka. Dále by se v tělesné výchově mělo usilovat o rozvoj osobnosti žáků, aby dokázali kontrolovat svoje jednání v duchu pravidel fair play.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu Tělesná výchova je vytvářen zásadně pro žáky a v jejich prospěch.

Základní učivo je tvořeno jednak teoretickými poznatky z oblasti sportu, bezpečnosti, hygieny, první pomoci, které jsou zařazovány průběžně do všech vyučovacích jednotek, a jednak pohybovými dovednostmi, které si žáci osvojují v následujících tematických celcích - sportovní hry, gymnastika, atletika, úpoly. Netradiční sporty, bruslení a plavání jsou zařazovány podle podmínek a zájmu žáků. Průpravná, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení jsou průběžně

zařazována do všech vyučovacích jednotek. Lyžování a turistika nejsou rozpracované do hodin v učebním plánu, ale žáci je absolvují jako dva týdenní kurzy. Kurz lyžování je zařazen do druhého a turistický kurz do třetího ročníku.
U každé z uvedených činností rozlišujeme základní učivo a výběrové učivo. Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky, a pokud si jej žáci osvojí, mohou získané dovednosti prohlubovat v rámci učiva výběrového. Výběrové učivo musí vycházet z podmínek školy, zájmů žáků a odborného zaměření učitelů. Žákům je také nabízena možnost kroužku kondičního cvičení v posilovně. Občas se běžné hodiny mohou nahradit lekcemi plavání nebo bruslení.
Každoročně se žáci zúčastňují několika turnajů pro střední školy. Turnaje jsou vybírány vždy podle zájmu žáků a zúčastňují se jich nadaní žáci vybraní z celé školy. Dále jsou v rámci obchodní akademie každoročně pořádány alespoň dva turnaje ve sportovních hrách (volejbal, futsal, stolní tenis, nohejbal apod.), kterých se může zúčastnit více žáků, zpravidla každá třída postaví své družstvo. Žáci se podílejí na organizaci těchto akcí, učí se připravovat sportovní akci - příprava materiálů, pozvánek, zápisů o utkání aj., spolupracují na realizaci akce - rozhodují zápasy, zapisují výsledky zápasů, vyhodnocují výsledky apod.

Při těchto činnostech se podrobněji seznamují s pravidly jednotlivých sportovních her, učí se koordinovat svoje činnosti, organizovat práci a komunikovat mezi sebou.

Pojetí výuky
Obsah předmětu Tělesná výchova navazuje na obsah výuky tohoto předmětu na základních školách. V učebním plánu má rozsah dvou vyučovacích hodin týdně, které jsou spojeny v jeden celek. Toto sloučení umožňuje využívat sportovní areály mimo školu. Učivo je přizpůsobováno s ohledem na pohybové zájmy žáků, materiální i prostorové podmínky školy, konkrétní úroveň žáků, popř. specializaci učitele.
Podle svých pohybových předpokladů si žáci osvojují základní učivo, pro nadané žáky je připraveno učivo rozšiřující, které není závazné. Učitel využívá metody opakování a upevňování pohybových dovedností a rozvíjení pohybových schopností. Je zcela v kompetenci učitele, zda se rozhodne zařadit výběrové učivo nebo naopak při snížené úrovni pohybového nadání žáků vypustí některý námět základního učiva. Dalším důvodem pro vynechání některého učiva mohou být materiální podmínky školy.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení žáků musí předcházet důkladné poznání každého žáka, jeho pohybových předpokladů a zdravotního stavu. Základem pro hodnocení je plnění dílčích cílů ve výuce, testování pohybových dovedností a schopností. Dalším neméně důležitým faktorem, který ovlivňuje hodnocení žáka, je přístup k předmětu, aktivita v hodinách tělesné výchovy, snaha o individuální zlepšení a dosažené změny ve výkonu.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Personální kompetence
Absolventi by měli být schopni:
- pečovat o svoji fyzickou kondici a uvědomit si úzkou souvislost mezi fyzickým a duševním zdravím člověka,
- učit se novým dovednostem, vyhodnocovat dosažené výsledky a změny ve fyzické kondici,
- přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně reagovat na kritiku od kompetentních osob,

- pracovat na svých morálně-volních vlastnostech.

Komunikativní kompetence

Absolventi by měli být připraveni:

- používat odbornou terminologii v oblasti pohybové kultury a sportu,
- zpracovávat výsledky pozorovaných činností, vyvozovat závěry a přiměřeně je interpretovat,
- vystupovat a chovat se nejen při sportovních činnostech, ale i v běžném životě podle zásad fair play.

Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- spolupracovat v kolektivu, přijímat různé role v týmové práci a plnit úkoly, které z těchto rolí plynou,
- zvládat různé činnosti v různých podmínkách,
- pomáhat jedincům se slabší výkonností, zdravotně oslabeným a postiženým.

Samostatné řešení pracovních i ostatních problémů

Absolventi by měli být schopni:

- samostatně se rozhodnout a vybrat vhodný způsob řešení problému,
- k řešení problémů využívat dostupné zdroje informací,
- dokázat pracovat a plnit úkoly i pod psychickým tlakem, popř. v časovém stresu,
- využívat prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s počítačem.

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

Žáci se učí například bezpečnému pohybu v přírodním prostředí, chrání svoje zdraví při těchto pohybových činnostech a zároveň chrání životní prostředí.

Člověk a svět práce

Žáci si osvojují znalosti a dovednosti, které pak dokážou využívat jako prostředek k péči o své zdraví. Chápou pohybovou činnost a sport jako součást zdravého životního stylu moderního člověka a jako způsob kompenzace negativních důsledků vysokého pracovního zatížení a škodlivých vlivů životního, zejména pracovního prostředí.

Občan v demokratické společnosti

Tělesná výchova by měla přispět k tomu, aby žáci jednali v souladu s morálními principy, aby dokázali principy fair play uplatňovat nejen při sportovním zápolení, ale především v běžném životě, v pracovních vztazích, v soukromém životě. Tělesná výchova a sport jsou nepostradatelnou součástí výchovy žáků, aby se z nich stali zdraví a silní občané, kteří jsou schopni si utvořit svůj vlastní názor na veřejné dění a své postoje si adekvátním způsobem obhájit.

Mezipředmětové vztahy

- přírodní vědy
- občanská nauka
- environmentální výchova
- informační technologie

Realizace odborných kompetencí

Tělesná výchova - 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti, - volí sportovní výstroj a výzbroj odpovídající příslušné činnosti, - zvládá techniku startů a běhů, - prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování, - porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky a tabulkami norem a výkonů, - umí spojit rozběh s odrazem, - dokáže technicky správně provést skok do dálky, - umí provést hod kriket. míčkem nebo granátem.	**Atletika** - běžecká abeceda, starty, rovinky - technika nízkého startu - hod míčkem nebo granátem - běh na vytrvalost v terénu od 6 do 20 min. - běh na 800 m - běh na 100 m - skok do dálky - seznámení s technikou předávky, - základy štafetového běhu	**14**
Žák: - volí vhodné sportovní vybavení podle druhu sportovní hry, - odbíjená - ovládá technicky správně odbití obouruč vrchem, obouruč spodem, podání spodem, přihrávku na smeč, smeč, - košíková - umí technicky správně herní činnosti jednotlivce - driblink, přihrávky, střelba, - umí základy dvojtaktu, uvolňování a obsazování hráče, kombinace „hoď a běž“, - kopaná - umí technicky správně ovládat míč, přihrávat, střílet, zpracovat míč, činnost brankáře, - pro všechny hry - dokáže použít HČJ v herních situacích, ovládá různé herní pozice, rozumí základním pravidlům hry, komunikuje s ostatními hráči, dodržuje taktické pokyny, používá odbornou terminologii, - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání.	**Sportovní hry** - odbíjená (zejména dívky) - herní činnosti jednotlivce, hra - kopaná a sál. kopaná (zejména chlapci) - HČJ, hra - košíková - HČJ, hra - základy netradičních sport. her - dle zájmu žáků	**32**

Žák: - rozliší správné a vadné držení těla, - rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení, - akrobacie - umí technicky správně kotoul vpřed, vzad, stoj na rukou, přemet stranou, - přeskok - zvládá přeskok přes zvýšené nářadí s můstkem i bez (roznožka, skrčka), - hrazda - zvládá výskok, přešvihy, výmyk, - kondiční gymnastika - zvládá techniku cvičení na posilovacích strojích, chápe význam kondičního cvičení, - je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby a vytvořit pohybovou sestavu s hudebním doprovodem.	**Gymnastika** - všeobecně pohybově rozvíjející cv. - koordinace, síla, vytrvalost, pohyblivost - akrobacie - kotouly, stoj na rukou, přemet stranou - skok přes zvýšené nářadí, roznožka, skrčka - hrazda - výmyk, přešvihy, výskok, seskok, podmet - kondiční gymnastika - cvičení na posilovacích strojích - rytmická gymnastika - pohybové činnosti a kondiční cvičení s hudebním doprovodem, tanec - šplh	**14**
Žák: - správně používá pádovou techniku - pád vzad, vpravo, vlevo, - posuzuje vhodnost použití pád. technik, - zná způsob sebeobrany proti - škrcení zepředu, zezadu, držení za část těla, objetí zepředu, zezadu.	**Úpoly** - pády - základy sebeobrany - teorie - prostředky ke zvyšování síly, vytrvalosti, rychlosti, obratnosti	**4**
Žák - zvládá technicky správné provedení testů, - je motivován k co nejlepšímu osobnímu výkonu	**Testování** - člunkový běh - leh-sed - kliky - skok z místa	**4**

Tělesná výchova - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti, - volí sportovní výstroj a výzbroj odpovídající přísl. činnosti, - zvládá techniku startů a běhů, - prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování,	**Atletika** - běžecká abeceda, starty, rovinky - technika nízkého startu - hod míčkem nebo granátem - běh na vytrvalost v terénu od 6 do 20 min. - běh na 800 m - běh na 100 m - skok do dálky	**14**

- porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky a tabulkami norem a výkonů, - umí spojit rozběh s odrazem, - dokáže technicky správně provést skok do dálky, - umí provést hod kriket. míčkem nebo granátem.	- seznámení s technikou předávky, základy štafetového běhu	
Žák: - volí vhodné sportovní vybavení podle druhu sportovní hry, - odbíjená - ovládá technicky správně odbití obouruč vrchem, obouruč spodem, podání spodem, přihrávku na smeč, smeč, - košíková - umí technicky správně herní činnosti jednotlivce - driblink, přihrávky, střelba, - umí základy dvojtaktu, uvolňování a obsazování hráče, kombinace „hoď a běž“, - kopaná - umí technicky správně ovládat míč, přihrávat, střílet, zpracovat míč, činnost brankáře, - pro všechny hry - dokáže použít HČJ v herních situacích, ovládá různé herní pozice, rozumí základním pravidlům hry, komunikuje s ostatními hráči, dodržuje taktické pokyny, používá odbornou terminologii, - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání.	**Sportovní hry** - odbíjená (zejména dívky) - herní činnosti jednotlivce, hra - kopaná a sál. kopaná (zejména chlapci) - HČJ, hra - košíková - HČJ - základy netradičních sport. her - dle zájmu žáků	**32**
Žák: - rozliší správné a vadné držení těla, - rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení, - akrobacie - umí technicky správně kotoul vpřed, vzad, stoj na rukou, přemet stranou, - přeskok - zvládá přeskok přes zvýšené nářadí s můstkem i bez (roznožka, skrčka), - hrazda - zvládá výskok, přešvihy, výmyk, - kondiční gymnastika - zvládá techniku cvičení na posilovacích strojích, chápe význam kondičního cvičení,	**Gymnastika** - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - koordinace, síla, vytrvalost, pohyblivost - akrobacie - kotouly, stoj na rukou, přemet stranou - přeskok přes zvýšené nářadí, roznožka, skrčka - hrazda - výmyk, přešvihy, výskok, seskok, podmet - kondiční gymnastika - cvičení na posilovacích strojích - rytmická gymnastika - pohybové	**14**

- je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby a vytvořit pohybovou sestavu s hud. doprovodem.	činnosti a kondiční cvičení s hudebním doprovodem, tanec - šplh	
Žák: - správně používá pádovou techniku - pád vzad, vpravo, vlevo, - posuzuje vhodnost použití pád. technik, - zná způsob sebeobrany proti - škrcení zepředu, zezadu, držení za část těla, objetí zepředu, zezadu.	**Úpoly** - pády - základy sebeobrany - teorie - prostředky ke zvyšování síly, vytrvalosti, rychlosti, obratnosti	**4**
Žák - zvládá technicky správné provedení testů, - je motivován k co nejlepšímu osobnímu výkonu.	**Testování** - člunkový běh - leh-sed - kliky - skok z místa	**4**
Žák - zvládá základní techniku sjezdového lyžování, střední, dlouhý, krátký oblouk, - zvládne jízdu v různém terénu a sněhu, - pozná nebezpečný terén a přizpůsobí mu styl jízdy, - zvládá jízdu na vlecích a lanovkách, - zná zásady bezpečnosti pohybu na vlecích, - nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti, - provádí základní údržbu výstroje a výzbroje, bezpečně s ní manipuluje, - zvládá zásady bezpečnosti a první pomoci v horském prostředí, spojení s HS, - dokáže se orientovat v horském prostředí a nepoškozuje je svojí činností.	**Lyžařský výcvikový kurz** - výcvik na sjezdových lyžích - výcvik na běžeckých lyžích - seznámení se zásadami bezpečného pohybu v horském prostředí - přednáška členů HS - výzbroj a výstroj - použití a ošetření	**1 týden**

Tělesná výchova - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti, - volí sportovní výstroj a výzbroj odpovídající přísl. činnosti, - zvládá techniku startů a běhů,	**Atletika** - běžecká abeceda, starty, rovinky - technika nízkého startu - hod míčkem nebo granátem - běh na vytrvalost v terénu od 6 do 20 min. - běh na 800 m - běh na 100 m	**14**

- prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování, - porovnává ukazatele své zdatnosti s ost. žáky a tabulkami norem a výkonů, - umí spojit rozběh s odrazem, - dokáže tech. správně provést skok do dálky, - umí provést hod kriket. míčkem nebo granátem.	- skok do dálky - seznámení s technikou předávky, základy štafetového běhu	
Žák: - volí vhodné sportovní vybavení podle druhu sportovní hry, - odbíjená - ovládá technicky správně odbití obouruč vrchem, obouruč spodem, podání spodem, přihrávku na smeč, smeč, - košíková - umí technicky správně herní činnosti jednotlivce - driblink, přihrávky, střelba, - umí základy dvojtaktu, uvolňování a obsazování hráče, kombinace „hoď a běž“, - kopaná - umí technicky správně ovládat míč, přihrávat, střílet, zpracovat míč, činnost brankáře, - pro všechny hry - dokáže použít HČJ v herních situacích, ovládá různé herní pozice, rozumí základním pravidlům hry, komunikuje s ostatními hráči, dodržuje taktické pokyny, používá odbornou terminologii, - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání.	**Sportovní hry** - odbíjená (zejména dívky) - herní činnosti jednotlivce, hra - kopaná a sál. kopaná (zejména chlapci) - HČJ, hra - košíková - HČJ - základy netradičních sport. her - dle zájmu žáků	**32**
Žák: - rozliší správné a vadné držení těla, - rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení, - akrobacie - umí technicky správně kotoul vpřed, vzad, stoj na rukou, přemet stranou, - přeskok - zvládá přeskok přes zvýšené nářadí s můstkem i bez (roznožka, skrčka), - hrazda - zvládá výskok, přešvihy, výmyk, - kondiční gymnastika - zvládá techniku cvičení na posilovacích strojích, chápe význam kondičního cvičení,	**Gymnastika** - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - koordinace, síla, vytrvalost, pohyblivost - akrobacie - kotouly, stoj na rukou, přemet stranou - přeskok přes zvýšené nářadí, roznožka, skrčka - hrazda - výmyk, přešvihy, výskok, seskok, podmet	**14**

- je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby a vytvořit pohybovou sestavu s hud. doprovodem.	- kondiční gymnastika - cvičení na posilovacích strojích - rytmická gymnastika - pohybové činnosti a kondiční cvičení s hudebním doprovodem, tanec - šplh	
Žák: - správně používá pádovou techniku - pád vzad, vpravo, vlevo, - posuzuje vhodnost použití pád. technik, - zná způsob sebeobrany proti - škrcení zepředu, zezadu, držení za část těla, objetí zepředu, zezadu.	**Úpoly** - pády - základy sebeobrany - teorie - prostředky ke zvyšování síly, vytrvalosti, rychlosti, obratnosti	**4**
Žák - zvládá technicky správné provedení testů, - je motivován k co nejlepšímu osobnímu výkonu.	**Testování** - člunkový běh - leh-sed - kliky - skok z místa	**4**
Žák: - chápe zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při horské turistice, - dokáže se orientovat v horském prostředí, - zná zásady pohybu v terénu, umí zvolit odpovídající obuv a oblečení pro horskou turistiku, - respektuje příkazy horské služby a chrání přírodu, - zvládá zásady první pomoci, je schopen posoudit nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci, - je schopen se orientovat podle mapy, s jejím použitím naplánovat trasu, spočítat její přibližnou délku a převýšení.	**Sportovně - turistický kurz** - pěší horská turistika - první pomoc - práce s mapou, orientace v terénu	**5 dní**

Tělesná výchova - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti, - volí sportovní výstroj a výzbroj odpovídající přísl. činnosti, - zvládá techniku startů a běhů, - prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování, - porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky a tabulkami norem a výkonů, - umí spojit rozběh s odrazem, - dokáže technicky správně provést skok do dálky, - umí provést hod kriket. míčkem nebo granátem.	**Atletika** - běžecká abeceda, starty, rovinky - technika nízkého startu - hod míčkem nebo granátem - běh na vytrvalost v terénu od 6 do 20 min. - běh na 800 m - běh na 100 m - skok do dálky - seznámení s technikou předávky, základy štafetového běhu	**12**
Žák: - volí vhodné sportovní vybavení podle druhu sportovní hry, - odbíjená - ovládá technicky správně odbití obouruč vrchem, obouruč spodem, podání spodem, přihrávku na smeč, smeč, - košíková - umí technicky správně herní činnosti jednotlivce - driblink, přihrávky, střelba, - umí základy dvojtaktu, uvolňování a obsazování hráče, kombinace „hoď a běž“, - kopaná - umí technicky správně ovládat míč, přihrávat, střílet, zpracovat míč, činnost brankáře, - pro všechny hry - dokáže použít HČJ v herních situacích, ovládá různé herní pozice, rozumí základním pravidlům hry, komunikuje s ostatními hráči, dodržuje taktické pokyny, používá odbornou terminologii, - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání.	**Sportovní hry** - odbíjená (zejména dívky) - herní činnosti jednotlivce, hra - kopaná a sál. kopaná (zejména chlapci) - HČJ, hra - košíková - HČJ - základy netradičních sport. her - dle zájmu žáků	**30**

Žák: - rozliší správné a vadné držení těla, - rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení, - akrobacie - umí technicky správně kotoul vpřed, vzad, stoj na rukou, přemet stranou, - přeskok - zvládá přeskok přes zvýšené nářadí s můstkem i bez (roznožka, skrčka), - hrazda - zvládá výskok, přešvihy, výmyk, - kondiční gymnastika - zvládá techniku cvičení na posilovacích strojích, chápe význam kondičního cvičení, - je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby a vytvořit pohybovou sestavu s hud. doprovodem.	**Gymnastika** - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení - koordinace, síla, vytrvalost, pohyblivost - akrobacie - kotouly, stoj na rukou, přemet stranou - přeskok přes zvýšené nářadí, roznožka, skrčka - hrazda - výmyk, přešvihy, výskok, seskok, podmet - kondiční gymnastika - cvičení na posilovacích strojích - rytmická gymnastika - pohybové činnosti a kondiční cvičení s hudebním doprovodem, tanec - šplh	**10**
Žák: - správně používá pádovou techniku - pád vzad, vpravo, vlevo, - posuzuje vhodnost použití pád. technik, - zná způsob sebeobrany proti - škrcení zepředu, zezadu, držení za část těla, objetí zepředu, zezadu.	**Úpoly** - pády - základy sebeobrany - teorie - prostředky ke zvyšování síly, vytrvalosti, rychlosti, obratnosti	**4**
Žák - zvládá technicky správné provedení testů, - je motivován k co nejlepšímu osobnímu výkonu.	**Testování** - člunkový běh - leh-sed - kliky - skok z místa	**4**

EKONOMIKA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 426 (13)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Ekonomika je základní odborný předmět, obsahem učiva vychází z poznatků, které se týkají tržní ekonomiky.

Předmět Ekonomika
- vede žáky k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet,
- učí žáky uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium efektivnosti,
- učí žáky jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání,
- učí žáky jednat samostatně, vyjadřovat jejich názory a úvahy na daná ekonom. témata,
- učí žáky základním ekonomickým dovednostem, které pak užívají v praxi,
- učí žáky využívat různé zdroje informací k doplnění jejich znalostí a k vypracování různých samostatných ekonomických úkolů,
- vede žáky k aktivnímu zájmu o ekonomické, politické a společenské dění u nás a ve světě a i o záležitosti místního charakteru,
- vede žáky k nutnosti dodržovat zákony.

Charakteristika učiva
Učivo je vybráno s ohledem na profil absolventa obchodní akademie a požadavky trhu práce. Probíraným učivem mají žáci získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.
1. ročník: 3 hodiny týdně
Učivo 1. ročníku je zaměřeno na vysvětlení základních ekonomických pojmů a na seznámení se základy na téma: podnikání, podnik a podnikové činnosti.
2. ročník: 2 hodiny týdně
Učivo je zaměřeno na základní témata makroekonomie (národní hospodářství a jeho okolí, makroekonomické ukazatele, mezinárodní obchod, bankovní soustava a úloha centrální banky v národním hospodářství) a některá témata mikroekonomie (hlavní činnosti podniku, prodejní činnosti podniku, marketing).
3. ročník: 4 hodiny týdně
Učivo prohlubuje a rozšiřuje vědomosti získané v 1. ročníku o dlouhodobém majetku, o zásobách a logistice, o lidských zdrojích v podniku. V závěru 3. ročníku je pak učivo zaměřeno na daně a zákonná pojištění.
4. ročník: 4 hodiny týdně

Učivo posledního ročníku se zaměřuje na finanční záležitosti podniku, jeho financování a finanční řízení. Završuje a kompletuje učivo týkající se ekonomické stránky činnosti podniku, jeho nákladů, výnosů a výsledku hospodaření. Probírané učivo končí tématem hospodářské politiky a úlohou státu v ekonomice.

Pojetí výuky

Žáci si osvojí dovednosti nezbytné pro zajišťování podnikových činností a efektivní hospodaření s finančními prostředky. Žáci získají široké ekonomické vědomosti a dovednosti, které jim umožní úspěšně se uplatnit na trhu práce, popř. mají možnost dále studovat na VŠ nebo VOŠ.

V hodinách ekonomiky budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad navazující na texty učebnice „Ekonomika pro OA a ostatní střední školy“ 1 - 4 (autor Klínský, Munch), učebnice „Podniková ekonomika“ 1 - 4 (autor Novotný a kol.) a platné právní normy (např. daňové zákony, obchodní zákoník, živnostenský zákon apod.) a doplňovaný problémovým vyučováním,
- výklad využívající digitalizované učební materiály,
- referáty, při jejichž zpracování využívají žáci odbornou literaturu, popř. internet,
- ve vhodných tematických celcích konkrétní příklady z reálné praxe,
- využití prostředků výpočetní techniky – vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, možnost využití vhodného softwaru (EXCEL, WORD aj.),
- práce s aktuálními formuláři získanými prostřednictvím internetu nebo z příslušných institucí,
- diskuze k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života,
- samostatná, popř. skupinová práce,
- práce s učebnicí nebo učebním textem, s odborným a denním tiskem,
- uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů s dalšími odbornými předměty.

V rámci ekonomiky žáci povinně ve 2., 3. a 4. ročníku vykonají souvislou praxi v trvání 1, 2 a 1 týdne (celkem 4 týdny) v institucích a podnicích regionu. Praxe je zaměřena tak, aby žáci využili konkrétních studijních poznatků v reálném ekonomickém prostředí.

V průběhu studia žáci navštíví některé finanční instituce jako ČNB, vybrané obchodní banky, dále výrobní podniky jako TPCA, Škoda Auto a také tematicky vhodné výstavy a veletrhy. Ve čtvrtém ročníku se vybrané týmy účastní ekonomické soutěže mezi OA Středočeského kraje.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu.

Žáci při ústním projevu:
správně formulují z hlediska odborného,
mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně,
znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky,
jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty.

Žáci při písemném projevu:
pracují správně, přesně z hlediska odborného,
dbají na jazykovou stránku,
pracují samostatně i týmově.

Ostatní hodnocení:

Žáci
vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma,
pracují samostatně během zkoušení,
pracují na projektech,
prokazují praktické dovednosti (např. vyplňování dokumentů),
pracují s internetem.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály,
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, porad apod.).

Personální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí či jinak zprostředkovaných zkušeností,
- přijímat hodnocení svých výsledků a svých způsobů jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,
- dále se vzdělávat.

Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností,
- přijímat a plnit řádně svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy a nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření dobrých mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu, najít jádro problému, získávat potřebné informace k řešení, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit ho, vyhodnotit a ověřit správnost postupu a dosažených výsledků,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody, zdroje informací aj.) vhodné pro dané aktivity,
- využívat dříve nabytých vědomostí a zkušeností.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi
Absolventi by měli být schopni:
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s programovým vybavením,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace,
- získávat informace zejména z celosvětové sítě Internet,
- pracovat s informacemi, a to především za využití prostředků informačních a komunikačních technologií.

Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů
Absolventi by měli být schopni:
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy apod.) reálných situací,
- správně používat a převádět jednotky,
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu,
- na základě dílčích výsledků sestavit ucelené řešení praktického úkolu.

Kompetence k pracovnímu uplatnění
Absolventi by měli:
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru,
- mít reálnou představu o pracovních platových a dalších podmínkách v oboru,
- být připraveni přizpůsobit se měnícím se podmínkám na trhu práce v daném oboru,
- umět získávat a vyhodnocovat pracovní nabídky a využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců,
- osvojit si základní znalosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Občanské kompetence
Předmět ekonomika rozvíjí zejména:
- samostatné, aktivní a odpovědné jednání,
- dodržování zákonů a společenských norem,
- respektování práv a osobnosti jiných lidí,
- uplatňování demokratického přístupu,
- zájem o společenské a politické dění u nás a ve světě,
- chápání významu životního prostředí,
- tvorbu vlastního úsudku, schopnost diskuze.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
Cílem je rozvoj klíčových kompetencí, žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a kriticky hodnotili,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení,
- si vážili dobrého životního prostředí, chránili je a snažili se ho zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí
Téma přispívá k naplňování zejména těchto cílů:
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, být odpovědný za své jednání a prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti,
- jednat hospodárně, vhodně uplatňovat kritérium ekonomické efektivnosti a ekologické hledisko.

Člověk a svět práce

Cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi potřebnými pro úspěšné uplatnění na trhu práce i pro další profesní růst. K uskutečňování tohoto cíle je třeba:

- vést žáky k uvědomění si významu vzdělání pro život,
- motivovat je k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře,
- naučit žáky vyhledávat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich,
- umět se písemně a verbálně prezentovat při jednáních s možnými zaměstnavateli,
- vysvětlit žákům základní informace o pracovním poměru, právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů, vysvětlit také základní aspekty soukromého podnikání,
- naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy,
- zorientovat žáky ve službách fungujících na trhu práce, přivést je k jejich účelnému využívání.

Informační a komunikační technologie

Cílem je:

- naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky.

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- právo
- praxe
- statistika
- písemná a elektronická komunikace
- hospodářský zeměpis
- finanční gramotnost
- matematika

Realizace odborných kompetencí

Ekonomika – 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - aplikuje základní pojmy na příkladech z běžného života, - dokumentuje rozmanitost a vývoj potřeb, - uvádí příklady uspokojování potřeb – statky a služby, - pracuje s jednoduchými statistickými údaji, - vymezí výrobní faktory pro určité činnosti, - srovnává hospodárné a nehospodárné počínání, - ukazuje nutnost volby z několika alternativ, - demonstruje dělbu práce, specializaci a kooperaci na příkladech z praxe, - dokáže vysvětlit nabídku, poptávku a trh,	**1. Základní ekonomické pojmy** - potřeby, statky, služby, životní úroveň - výrobní faktory, hospodaření, efektivnost - dělba práce, specializace, kooperace - tržní mechanismus, národní hospodářství	**20**

- posuzuje dopad různých událostí na změnu nabídky a poptávky a interpretuje údaje na grafu N a P, - uvede příklady úlohy státu v tržní ekonomice.		
Žák - definuje základní pojmy, aplikuje je na příkladech, - vyjmenuje a stručně popíše znaky a funkce podniku, jeho vznik a zánik, - na konkrétních příkladech interpretuje jednotlivé složky řízení včetně výpočtů, - podle zadání sestaví jednoduché organizační schéma podniku, - vymezí podnikání a charakterizuje jednotlivé právní formy podnikání s pomocí obchodního zákoníku, - charakterizuje s pomocí živnostenského zákona podmínky pro provozování živností, druhy živností, - porovná obchodní společnosti, - definuje základní pojmy, aplikuje je na příkladech, - provede jednoduchý výpočet výsledku hospodaření, - vysvětlí způsoby stanovení ceny, - je schopen odlišit jednotlivé druhy daní – daň z příjmů, DPH a spotřební daň.	**2. Podnikání jako základ tržní ekonomiky** - podnik, podnikání, podnikatel - znaky podniku - životní cyklus podniku - řízení – pojem a složky - právní formy podnikání - finanční hospodaření podniku – náklady, výnosy, zisk - cena - daně	**45**
Žák - odliší základní druhy dlouhodobého majetku, - provádí výpočty kapacity a jejího využití, interpretuje výsledky, - vyjmenuje způsoby pořízení dlouhodobého majetku, - rozliší a vypočte odpisy daňové a účetní, - definuje pojmy – vstupní cena, odpisy, oprávky, zůstatková cena, - charakterizuje způsoby vyřazení a evidenci dlouhodobého majetku, - rozlišuje složky oběžného majetku, - provádí základní propočty při plánování materiálu, - vysvětlí způsoby pořízení materiálu,	**3. Podnikové činnosti** - hospodaření s dlouhodobým majetkem - hospodaření s oběžným majetkem - hospodaření se zaměstnanci	**37**

- na příkladech charakterizuje postup při pořízení materiálu (včetně dokladů), - objasní skladování, výdej do spotřeby a evidenci materiálu, - definuje skupiny zaměstnanců, kvalifikaci, - vymezí možnosti získávání a výběru zaměstnanců, - vysvětlí strukturu mzdy, - provede jednoduché výpočty mzdy, - orientuje se v možnostech ukončení pracovního poměru, - provede jednoduché vyhodnocení produktivity práce.		

Ekonomika – 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - charakterizuje pojem, cíle, úroveň NH, - hodnotí faktory ovlivňující úroveň NH, - vysvětlí strukturu NH (odvětvová, sektorová), - zařazuje konkrétní podniky dle odvětvové a sektorové struktury, - zaujme stanovisko k úloze velkých podniků v ekonomice státu, - dokáže vysvětlit fungování trhu, - posuzuje vztah nabídky, poptávky a ceny, faktory ovlivňující nabídku a poptávku, - interpretuje údaje na grafu nabídky a poptávky, - vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu, - uvede příklady úlohy státu v tržní ekonomice, - vysvětlí nejdůležitější ukazatele vývoje ekonomiky, - vysvětlí magický čtyřúhelník, uvádí konkrétní příklady.	**1. Národní hospodářství a makro-ekonomické ukazatele** - NH a jeho uspořádání - tržní ekonomika a další ek. systémy - úloha státu v tržní ekonomice - makroekonomické ukazatele - magický čtyřúhelník	**17**

Žák - objasní příčiny existence, cíle a význam mezinárodního obchodu, - rozlišuje základní formy zahraničního obchodu, uvádí konkrétní příklady z ekonomiky ČR, - na příkladech charakterizuje funkce ZO, - vysvětlí opatření obchodní politiky používaná státy v mezinárodním obchodu, uvede konkrétní příklady, - charakterizuje význam vzniku ekonomických integrací, - charakterizuje Evropskou unii, - odhadne nejdůležitější dopady členství států v EU na jejich ekonomiku, - aplikuje své poznatky na členství ČR v EU.	**2. Okolí NH** - zahraniční obchod – vznik, cíle, význam - formy ZO - ukazatele ZO - organizace ZO - obchodní politika - ekonomické integrace - Evropská unie	**15**
Žák - charakterizuje typy bankovních soustav v různých ekonomických systémech, - odliší poslání centrální banky a obchodních bank, - charakterizuje význam centrální banky pro ekonomiku, - orientuje se v základních funkcích ČNB, - vysvětlí funkce peněz, jejich formy - konkrétní bankovce přiřadí ochranné prvky.	**3. Bankovní soustava a úloha centrální banky v NH**	**12**
Žák - na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti (výroba, obchod, služby, neziskový sektor), - odliší jednotlivé oblasti hlavní činnosti, - orientuje se v problematice péče o jakost, - posoudí ekologické důsledky výrobní činnosti.	**4. Hlavní činnost podniku** - výroba - obchod - služby - neziskový sektor - péče o jakost	**4**
Žák - vymezí a vysvětlí jednotlivé prodejní činnosti, - orientuje se v obsahu vybraných smluv, - porovná nejběžnější dodací a platební podmínky,	**5. Prodejní činnost podniku** - dodavatelsko-odběratelské vztahy a jejich průběh - získávání zákazníků - smluvní zajištění prodeje	**8**

- hodnotí jednotlivé způsoby dodání zboží, - provádí kalkulaci prodejní ceny ve výrobním a obchodním podniku, - zhodnotí efektivnost prodeje příslušnými ukazateli.	- realizace prodeje - skladování, expedice, fakturace, evidence, doprava - hodnocení prodeje	
Žák - chápe pojem marketing, nástroje marketingu a konkurenci, - na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. totální výrobek, stanovení ceny, volba prodejní cesty a vhodné propagace, - zpracuje jednoduchý průzkum trhu na konkrétní produkt (anketa, dotazník), - určí u konkrétního produktu fáze životního cyklu, - stanoví cenovou a důchodovou pružnost poptávky, - rozlišuje metody stanovení ceny, - na příkladech ukáže možné prodejní cesty, - posoudí vhodnost užití mezičlánků, - orientuje se v reklamních prostředcích (vhodnost pro konkrétní produkt), - zhodnotí význam osobního prodeje, - umí navrhnout prostředky podpory prodeje, posoudí dopady publicity.	**6. Marketing** - podstata marketingu - průzkum trhu - produkt, price, place, promotion	**12**

Ekonomika – 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - rozlišuje jednotlivé druhy dlouhodobého majetku, - vypočte odpisy ze zvýšené vstupní ceny, - vypočte kapacitu a její využití, navrhne vhodná opatření ke zvýšení kapacity, - charakterizuje investiční výstavbu a její význam v podniku, - hodnotí efektivnost investic, - srovnává vlastní a cizí zdroje financování investic, - vypočte leasingový koeficient a orientuje se ve splátkovém kalendáři,	**1. Dlouhodobý majetek** - členění dlouhodobého majetku - daňové odpisy - kapacita - investiční výstavba - zdroje financování investic - leasing	**30**

- aplikuje osvojené poznatky při řešení souvislé úlohy.		
Žák - rozlišuje jednotlivé druhy zásob, - vysvětlí koloběh oběžného majetku, rychlost a dobu obratu zásob, - charakterizuje jednotlivé zásobovací činnosti, - vypočte plánovanou spotřebu materiálu, základní normy zásob, plánovaný nákup, interpretuje výsledky, - orientuje se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu, - orientuje se v jednotlivých metodách řízení, - vysvětlí pojem logistika, - uvede příklady skladovacích podmínek, - aplikuje osvojené poznatky při řešení souvislé úlohy.	**2. Zásoby a logistika** - členění zásob - ukazatelé efektivnosti zásob - jednotlivé zásobovací činnosti - metody řízení zásob	**30**
Žák - charakterizuje personální práce, - vysvětlí jednotlivé metody pro stanovení počtu zaměstnanců, - vypočte potřebu zaměstnanců, - orientuje se na trhu práce, - charakterizuje způsoby výběru zaměstnanců, - odliší pracovní smlouvu a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, - orientuje se v hodnocení a rozmísťování zaměstnanců, - popíše mzdové předpisy na úrovni státu a podniku, - zvládne složitější výpočty mezd,	**3. Lidské zdroje v podniku** - charakteristika pracovní síly v tržní ekonomice - členění pracovníků v podniku - jednotlivé personální činnosti - základy pracovního práva	**30**

- aplikuje osvojené poznatky při řešení souvislé úlohy.		
Žák - pracuje se základními daňovými pojmy – daň. subjekt, objekt, správce daně, předmět daně atd., - orientuje se v daňové soustavě ČR, - rozlišuje daně přímé a nepřímé, - vysvětlí účel zdravotního a sociálního pojištění, - orientuje se v zákoně o dani z příjmů FO – chápe pojmy: poplatník, plátce, předmět daně, osvobození od daně, základ daně, rozlišuje dílčí základy daně, slevy na dani, odčitatelné položky, daňový bonus, - vypočítá daňový základ, - sestaví jednoduché daňové přiznání, - orientuje se v zákoně o dani z příjmů PO - chápe pojmy: poplatník, plátce, předmět daně, osvobození od daně, základ daně, - rozlišuje dílčí základy daně, slevy na dani, odčitatelné položky, - vypočítá daňový základ, - sestaví jednoduché daňové přiznání, - stručně charakterizuje jednotlivé typy majetkových daní, - je schopen nalézt potřebné údaje (např. výši daně a splatnost) ve vybraných daňových zákonech.	**4. Daňová soustava ČR – 1. část** - soustava daní - přímé a nepřímé daně - zdravotní pojištění - sociální pojištění - daň z příjmů fyzických osob - daň z příjmů právnických osob - majetkové daně	**46**

Ekonomika – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - naváže na znalosti základních daňových pojmů z předchozího ročníku, - orientuje se v daňové soustavě ČR, - vysvětlí princip a význam nepřímých daní, - orientuje se ve správě daní a poplatků, - charakterizuje jednotlivé nepřímé daně, - orientuje se v zákoně o DPH a v zákoně	**1. Daňová soustava ČR – 2. část** - nepřímé daně - DPH, spotřební daně a ekologické daně - daňová evidence	**24**

o spotřebních daních, - orientuje se v daňových dokladech, - sestaví jednoduché daňové přiznání, - vypočítá DPH a spotřební daně, - je schopen nalézt potřebné údaje (např. výši daně a splatnost) ve vybraných daňových zákonech.		
Žák - objasní pojem a význam financování podniku, - rozliší krátkodobé a dlouhodobé financování, vlastní a cizí kapitál, - posoudí vhodnost užití krátkodobých a dlouhodobých zdrojů, - zhodnotí vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů, - charakterizuje cíl a prostředky krátkodobého financování, - charakterizuje cíl a prostředky dlouhodobého financování.	**2. Financování podniku** - pojem, význam - způsoby financování - krátkodobé financování - dlouhodobé financování	**18**
Žák - vysvětlí pojem management, - chápe obsah jednotlivých složek managementu, - na konkrétním příkladu interpretuje jednotlivé složky řízení včetně výpočtů, - charakterizuje osobu managera, - provede jednoduché výpočty při plánování, - chápe organizační strukturu podniku a umí graficky znázornit jednoduché organizační schéma podniku, - využívá základní rozhodovací metody na konkrétních příkladech, - odhadne na konkrétních příkladech možnost použití nejvhodnějšího motivačního nástroje, provede kontrolu jednoduchým výpočtem, - charakterizuje pojem a cíle finančního řízení, - vysvětlí fáze finančního rozhodování, - objasní faktory ovlivňující finanční rozhodování, - provádí výpočty časové hodnoty peněz, - ukáže protikladnost výnosu a rizika,	**3. Management** - plánování - organizování - rozhodování - motivace a vedení lidí - kontrola **Finanční management** - pojem, cíle - fáze finančního rozhodování - faktory ovlivňující finanční rozhodování - nástroje finančního řízení - finanční analýza	**20**

- charakterizuje nástroje finančního řízení, - sestaví platební kalendář, chápe podstatu cash-flow, - charakterizuje finanční analýzu a její cíl, - orientuje se v základních ukazatelích finanční analýzy, - provádí základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku, - posoudí na konkrétních příkladech vývoj ukazatelů, - interpretuje výsledky.		
Žák - naváže na znalosti základních pojmů – náklady, výnosy, výsledek hospodaření z předchozích ročníků, - vysvětlí pojem a členění nákladů, - využívá nákladové modely, - orientuje se v metodách řízení nákladů, - sestavuje kalkulace, komentuje výsledky, - zpracuje jednoduchý rozpočet příjmů a výdajů, zakladatelský rozpočet, - zjistí bod zvratu, - vysvětlí pojem a členění výnosů, - orientuje se v metodách řízení výnosů, - využívá výnosové funkce, CVP analýzu, - interpretuje poznatky na příkladech, - objasní hospodářský výsledek a jeho formy, - vypočte hospodářský výsledek, - využívá ukazatele ke zhodnocení ekonomické efektivnosti podniku, - poznatky interpretuje na příkladech.	**4. Ekonomická stránka činnosti podniku** - ekonomické vstupy – náklady - ekonomické výstupy – výnosy - ekonomický výsledek – hospodářský výsledek	**20**
Žák - využívá znalostí z předchozích ročníků, - charakterizuje hospodářský cyklus, jeho jednotlivé fáze, - objasní hospodářskou politiku státu, její cíle, - charakterizuje subjekty HPS, - charakterizuje nástroje hospodářské politiky,	**5. Hospodářská politika státu** - hospodářský cyklus - hospodářská politika státu, cíle, subjekty - nástroje hospodářské politiky - fiskální politika - měnová politika - důchodová a cenová politika	**18**

- charakterizuje příjmy a výdaje státního rozpočtu, - zhodnotí výsledek státního rozpočtu, - naváže na znalosti z předchozích ročníků (Česká národní banka), - vysvětlí měnovou politiku ČNB, - charakterizuje nástroje měnové politiky, - využívá znalostí z oblasti mezd, cen a inflace, - orientuje se v důchodové a cenové politice, - navazuje na znalosti z předchozích ročníků (zahraniční obchod), - vysvětlí směry v obchodní politice státu, - orientuje se v nástrojích obchodní politiky, - charakterizuje ukazatele vnější hospodářské politiky, - zhodnotí aktuální otázky hospodářské politiky ČR.	- vnější hospodářská politika	
Žák - znovuoživuje vědomosti, - shrnuje, propojuje a kompletuje své znalosti a dovednosti.	**6. Opakování k maturitě** - opakování učiva 1. – 3. ročníku a učiva z předmětu Finanční gramotnost	**20** **průběžně**

ÚČETNICTVÍ

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 392 (12)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Předmět účetnictví pomáhá rozvíjet ekonomické myšlení žáků. Důležitým úkolem předmětu je naučit žáky efektivně ekonomicky myslet, vést je k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů. Žáci se učí využívat základní právní normy týkající se účetnictví, hodnotit získané údaje, kontrolovat výsledky své práce a pracovat pečlivě, přehledně a soustavně.

Charakteristika učiva

Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti potřebné pro zpracování ekonomických informací a efektivní hospodaření s finančními prostředky. Předmět zahrnuje učivo základů účetnictví, finančního a manažerského účetnictví a daňové evidence. Výběr učiva vychází z profilu absolventa obchodní akademie.

- **2. ročník** – 4 hodiny týdně
  Učivo druhého ročníku se zabývá podstatou účetnictví. Úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady, zvládnout základy účtování na syntetických účtech.
- **3. ročník** – 4 hodiny týdně
  Učivo je zaměřeno na účtování zásob, dlouhodobého majetku, krátkodobého finančního majetku a krátkodobých finančních zdrojů, zúčtovacích vztahů, daní a daňové evidence.
- **4. ročník** – 4 hodiny týdně
  Učivo rozvíjí účtování nákladů a výnosů, kapitálových účtů. Je probíráno učivo manažerského účetnictví. Finanční účetnictví vyúsťuje do problematiky účetní uzávěrky a účetní závěrky.

Pojetí výuky

Základní metody výuky jsou vysvětlování a výklad, rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování, na ně navazuje praktické procvičování. Studenti při práci využívají účtovou osnovu, provádějí zápisy do účetních knih, vyhledávají aktuální informace na internetu nebo v odborném tisku.

Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů a jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, zjištěné výsledky interpretují, posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Tyto skutečnosti prakticky realizují v rámci mezipředmětových vztahů s předmětem Cvičení z účetnictví.

Žáci prezentují své vědomosti a schopnosti na veřejných akcích, např. na meziškolních soutěžích Ekonomický tým a Má dáti, dal.

Při výuce se využívají Učebnice účetnictví pro střední školy a veřejnost, sbírky příkladů k učebnicím účetnictví – autor Ing. Pavel Štohl.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je v souladu s klasifikačním řádem školy.

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Metody kontroly jsou zkoušky písemné a ústní.

Při písemných zkouškách se posuzuje:

- správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů,
- schopnost samostatné práce žáka.

Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně, hodnotí se:

- přesná formulace z hlediska odborné správnosti,
- znalost souvislostí s ostatními probíranými tematickými celky.

Ostatní hodnocení žáků:

- pracují samostatně během zkoušení,
- prokazují praktické dovednosti (vyplňování dokumentů, sestavení účetní závěrky, vyplnění daňového přiznání),
- pracují s internetem.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto klíčové kompetence:

- jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně ve vlastním zájmu, zájmu organizace i v zájmu veřejném,
- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování (např. téma o platebním styku, zúčtovacích vztazích a daních),
- aktivně se zajímali o politické, hospodářské a společenské dění,
- uměli myslet kriticky (např. při vyvozování závěrů ze souvislých příkladů),
- dokázali zkoumat věrohodnost informací (např. kontrola správnosti účetních dokladů),
- aktivně se účastnili diskuzí, formulovali a obhajovali své názory a postoje, respektovali názory druhých,
- prováděli reálný odhad výsledku řešení praktických příkladů,
- pracovali s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- sestavili ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků,
- dodržovali jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- efektivně se učili a pracovali,
- soustavně se vzdělávali, adaptovali se na měnící se pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovali,
- využívali ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímali hodnocení výsledků své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovali, přijímali radu i kritiku,
- přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly,

- pracovali s tiskem a dalšími informačními médii,
- pracovali v týmu a podíleli se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- řešili samostatně běžné pracovní úkoly, uplatňovali při řešení různé metody myšlení a volili prostředky a způsoby vhodné k jejich splnění.

Průřezová témata
- Člověk a svět práce
- Člověk a životní prostředí
- Občan v demokratické společnosti
- Informační a komunikační technologie

Mezipředmětové vztahy
- informační technologie
- ekonomika
- právo
- cvičení z účetnictví
- statistika

Realizace odborných kompetencí

Účetnictví– 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - chápe funkci zpracovávaných informací.	**1. Předmět a význam účetnictví** - podstata, funkce a význam účetnictví	**4**
Žák: - ověří náležitosti, - provede likvidaci účetních dokladů.	**2. Účetní doklady** - podstata a význam - druhy, náležitosti, vyhotovování, oběh	**8**
Žák: - sestaví jednoduchou rozvahu, - chápe vztahy mezi aktivy a pasivy, - zachytí změny na účtech, - pochopí podstatu podvojného zápisu, - chápe postup účtování během účetního období, - řeší jednoduchý příklad, - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly.	**3. Základy účetnictví** - rozvaha, majetek a zdroje financování - vznik rozvahových účtů - vznik výsledkových účtů - metoda podvojného zápisu - syntetická a analytická evidence - inventarizace majetku	**30**
Žák: - chápe účetní doklad jako zdroj informací, - umí vyhotovit odpovídající účetní doklady,	**4. Základy účtování na syntetických účtech** - peněžní prostředky - materiál a zboží - dlouhodobý majetek - pohledávky a závazky	**50**

- účtuje základní operace v syntetické evidenci, - rozumí základní analytické evidenci.	- účtování mezd - zásoby vlastní výroby - náklady a výnosy - výsledek hospodaření	
Žák: - chápe význam kalkulací, - umí základní pojmy a druhy kalkulací, - sestaví kalkulační vzorec a rozumí členění nákladů v kalkulaci, - řeší výpočty nákladů na kalkulační jednici, - stanoví přímé i nepřímé náklady v kalkulaci podle kalkulačních metod.	**5. Kalkulace** - pojem a druhy kalkulací, - kalkulační vzorec - metody kalkulace nepřímých nákladů - stanovení nákladů na kalkulační jednici	**22**
Žák: - se orientuje v právních normách o účetnictví, - pracuje s účtovou osnovou, - provádí opravy účetních zápisů v souladu se zákonem o účetnictví, - umí kompletně zpracovat účetní agendy podle účetních dokladů, - je schopen poskytnout informace pro řízení podniku.	**6. Informační systém podniku** - základní právní normy v účetnictví - účetní zápisy, účetní knihy - kontrola správnosti účetních zápisů - opravy účetních zápisů - souvislý příklad	**14**
	7. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Účetnictví– 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - se orientuje v předpisech upravujících účetnictví, - se orientuje v základních principech účetnictví EU.	**1. Právní úprava účetnictví** - zákon o účetnictví – základní ustanovení - mezinárodní a účetní standardy	**4**
Žák: - účtuje podle způsobu A i B, - vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci zásob, - prokáže postup pořízení zásob, účtování a oceňování.	**2. Zásoby** - oceňování - materiál - zboží - zásoby vlastní výroby	**18**
Žák: - umí definovat dlouhodobý majetek, - vede karty dlouhodobého majetku, - účtuje podle dokladů – pořízení, vyřazení,	**3. Dlouhodobý majetek** - dlouhodobý nehmotný majetek - dlouhodobý hmotný majetek - dlouhodobý finanční majetek	**22**

- prokáže základní výpočty odpisů.		
Žák: - vyhotoví pokladní doklady, - umí zpracovat doklady při platebním styku, - účtuje podle výpisů z bankovních účtů a pokladních dokladů, - vypočte a zaúčtuje kurzové rozdíly, - chápe účtování nákupu a prodeje krátkodobých cenných papírů.	**4. Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé finanční zdroje** - pokladna a ceniny - bankovní účty a úvěry - krátkodobý finanční majetek	**18**
Žák: - zpracuje faktury, vede knihy pohledávek a závazků, - účtuje nákup a prodej v cizí měně, - rozumí účtování DPH při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmi, - účtuje další závazky a pohledávky z obchodního styku, - vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd, - účtuje mzdy, zákonné pojištění a daň z příjmů ze závislé činnosti, - zpracuje doklady související s evidencí zaměstnanců.	**5. Zúčtovací vztahy** - účtování pohledávek a krátkodobých závazků z obchodního styku - účtování cla při realizaci dodávky - účtování DPH - mzdy zaměstnanců, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti	**28**
Žák: - se orientuje v soustavě daní, - vypočte a zaúčtuje daňovou povinnost k DPH, k dani z příjmů fyzických a právnických osob, - orientuje se v daňových přiznáních nejobvyklejších daní, - vypočte daň z příjmů fyzických osob a vyhotoví daňové přiznání.	**6. Soustava daní a daňová evidence** - účtování přímých a nepřímých daní - účtování DPH - účtování silniční, spotřební daně a ostatních daní	**14**
Žák: - určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci, - vede daňovou evidenci.	**7. Daňová evidence** - daňová evidence - příjmy a výdaje v daňové evidenci - knihy v daňové evidenci	**24**
	8. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Účetnictví– 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - aplikuje zásady účtování nákladů a výnosů, - účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví, - posoudí náklady a výnosy z hlediska daňového a orientuje se v zákoně o daních z příjmů, - chápe význam časového rozlišení pro správné zjištění výsledku hospodaření, - účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů, - zaúčtuje finanční leasing.	**1. Náklady a výnosy** - účtování nákladů a výnosů - časové rozlišení nákladů a výnosů	**30**
Žák: - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví, - respektuje účetní zásady při určování uzávěrkových operací, - provádí účetní uzávěrku, - vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, - transformuje účetní výsledek na daňový základ, - vypočte a zaúčtuje daň z příjmů právnických nebo fyzických osob.	**2. Účetní uzávěrka** - pojem a postup - inventarizace a uzávěrkové operace - zjištění výsledku hospodaření - výpočet daňové povinnosti	**20**
Žák: - chápe význam vlastních a cizích zdrojů a důsledky jejich použití pro financování, - zná právní formy podnikání, - účtuje změny základního kapitálu, - zaúčtuje rozdělení zisku a fondy tvořené ze zisku.	**3. Kapitálové účty a dlouhodobé závazky** - charakteristika vlastních a cizích zdrojů financování - účtování v akciové společnosti - společnosti s ručením omezeným, veřejné obchodní společnosti - změny základního kapitálu - rozdělování výsledku hospodaření	**32**
Žák: - orientuje se v účetních výkazech a v příloze k nim.	**4. Účetní závěrka** - pojem a postup - Rozvaha, Účet zisku a ztráty, Příloha	**10**
Žák:	**5. Manažerské účetnictví**	**22**

- chápe význam manažerského účetnictví, - účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek, - sestaví kalkulaci a jednoduchý rozpočet, - zjišťuje vnitropodnikové výsledky hospodaření.	- hospodářská střediska - kalkulace a rozpočty - vnitropodnikové účetnictví	
	6. Písemné práce a jejich opravy	**6**

FINANČNÍ GRAMOTNOST

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 68 (2)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Finanční gramotnost je odborný předmět, který je nově zařazen do učebního plánu obchodní akademie a vychází z dokumentu „Strategie finančního vzdělávání“ připraveného Ministerstvem financí ČR a MŠMT ČR.

Předmět Finanční gramotnost
- rozvíjí u žáků kompetence k efektivnímu hospodaření s finančními prostředky,
- orientuje žáky v možnostech nakládání s penězi,
- vede žáky k orientaci na finančním trhu,
- orientuje žáky v bankovní sféře, vede k porozumění bankovním činnostem a produktům,
- učí žáky praktickému použití dokladů při platebním styku,
- učí žáky provádět obvyklé finanční výpočty (úroky, diskont, kurzy,…),
- orientuje žáky v nabídce pojistných produktů, stavebního spoření, penzijního připojištění a podílových fondů,
- učí žáky praktickému využití cenných papírů a obchodování s nimi,
- učí žáky základním ekonomickým dovednostem, které pak využívají v praxi,
- učí žáky využívat různé zdroje informací k doplnění jejich znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů.

Charakteristika učiva
Učivo je vybráno ve vztahu k profilu absolventa, je složeno z témat týkajících se finančního trhu a jeho struktury, jednotlivých finančních zprostředkovatelů a produktů, které nabízejí. Největší důraz je kladen na praktické vědomosti a dovednosti, které umožní absolventovi úspěšně se orientovat na finančním trhu.
Probíraným učivem mají žáci získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách finanční praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.
V průběhu studia žáci navštíví některé finanční instituce, např. ČNB a komerční banky.

Pojetí výuky
V hodinách finanční gramotnosti budou využívány následující metody a formy práce:
- výklad navazující na texty učebnice Finanční gramotnost – obsah a příklady z praxe škol (P. Klínský, D. Chromá, S. Tesařová, M. Janák), Podniková ekonomika 2 (Z. Novotný, V. Dyntarová, R. Kafková) a cvičebnici Ekonomika 7 pro SŠ (P. Klínský, O. Münch)
- výklad spojený s prezentací digitalizovaných učebních materiálů
- referáty, při jejichž zpracovávání využívají žáci odbornou literaturu, popřípadě internet
- ve vhodných tematických celcích konkrétní příklady z reálné praxe

- využití prostředků výpočetní techniky – vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, při zpracování informací se využívá vhodný software (EXCEL, WORD)
- práce s aktuálními formuláři (Žáci je získávají samostatně prostřednictvím internetu nebo příslušných institucí)
- diskuze k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života, samostatná, popř. skupinová práce
- dle možností exkurze a přednášky odborníků z praxe (např. pracovníků bank, stavebních spořitelen, penzijních fondů apod.), s nimiž jsou žáci schopni diskutovat na daná témata
- uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (ekonomika, účetnictví, praxe, informační technologie atd.)

Hodnocení výsledků žáků

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu.

Žáci při ústním projevu:

- správně formulují z hlediska odborného,
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně,
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky,
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty.

Žáci při písemném projevu:

- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného,
- dbají na jazykovou stránku,
- pracují samostatně i týmově.

Ostatní hodnocení:

- žáci vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma

Ústní zkoušení – min. 2 x za pololetí, písemné zkoušení z menších celků učiva minimálně 4 x za pololetí, hodnocení provádí vyučující i žáci navzájem a nechybí sebehodnocení. Hodnoceny jsou také referáty, samostatná práce během zkoušení, práce na projektech apod.

Dále se zohledňuje prokazování praktických dovedností (např. vyplňování dokumentů).

Metody výuky:

metody motivační – příklady z praxe, pochvaly, demonstrace

metody fixační – opakování učiva ústní, písemné, nácvik dovedností, domácí práce, rozhovor, diskuze

metody expoziční

popis (např. výpisu z BÚ, příkazu k úhradě, inkasu, obligace, apod.),

vyprávění (např. o dění na burze, apod.)

vysvětlování (např. ekonomických jevů a obecných závěrů)

referáty

práce s učebnicí nebo s učebním textem

práce s odborným a denním tiskem

hra „Finanční svoboda“

zápisy na tabuli

zápis promítnutý dataprojektorem

Formy výuky:
Hromadné vyučování – vyučování frontální, popř. skupinové a dle potřeby individuální přístup.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
Cílem je rozvoj klíčových kompetencí, žáci jsou vedeni k tomu, aby:
- se dovedli orientovat v masových médiích, využívat je a kriticky hodnotit,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,

Člověk a životní prostředí
Téma přispívá k naplňování zejména těchto cílů:
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- vážili si dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické

Člověk a svět práce
Cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru. K uskutečňování tohoto cíle je třeba:
- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu
- písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority
- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy
- zorientovat žáky ve službách zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí

Informační a komunikační technologie
Cílem je:
- efektivně pracovat s informacemi, tj. umět informace získávat a kriticky je vyhodnocovat

Mezipředmětové vztahy
- ekonomika
- účetnictví
- praxe
- písemná a elektronická komunikace
- matematika

Realizace odborných kompetencí

Finanční gramotnost – 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace

Žák
- vysvětlí princip fungování finančního trhu, rozdělí finanční trh,
- umí sestavit rozpočet domácnosti,
- charakterizuje státní rozpočet a jeho jednotlivé položky,
- charakterizuje podstatu a druhy CP, jejich využití,
- podle zadání vyhotoví směnku, šek,
- popíše náležitosti na konkrétních ukázkách CP,
- vysvětlí základní pojmy, obchodování na BCPP a RM systému využití internetu,
- charakterizuje trh drahých kovů, sleduje vývoj ceny zlata – využití internetu,
- vysvětlí pojmy valuty, devizy, kurz, revalvaci a devalvaci kurzu a provádí jednoduché výpočty,
- odliší úročení a diskontování, provádí výpočty jednoduchého a složeného úročení a diskontování.
	1. Finanční trh
	- finanční trh a jeho struktura
	- subjekty finančního trhu
	  - domácnosti
	  - stát
	  - podniky
	- cenné papíry
	- trh s CP, burza
	- trh drahých kovů
	- trh devizový
	- úročení a diskontování
		40

Žák - odliší poslání centrální banky a komerčních bank, - orientuje se v typických vkladových produktech, typických úvěrových produktech a v možnostech zajištění úvěrů, - pracuje se základními bankovními dokumenty při platebním styku, - orientuje se v platebních kartách, - orientuje se v moderních metodách komunikace s bankou, - vyjmenuje, popř. vyhledá za použití internetu nejvýznamnější mezinárodní finanční instituce, - orientuje se v nabídce pojišťovacích produktů, - charakterizuje investiční společnosti, penzijní fondy, stavební spořitelny a jejich produkty	**2. Finanční zprostředkovatelé** - komerční banky a jejich operace - pojišťovny (komerční pojištění) - další finanční zprostředkovatelé	**28**

CVIČENÍ Z ÚČETNICTVÍ

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 60 (2)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Cvičení z účetnictví představuje systém vzájemně propojených poznatků zejména z odborných předmětů všech ročníků. Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence:
- schopnost komplexně využívat poznatky nejen z ekonomických předmětů, ale i všeobecně vzdělávacích předmětů,
- dovednost aplikace již osvojených poznatků při řešení souvislých úloh,
- návyk účelně a účinně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií,
- správně a efektivně obsluhovat a využívat ekonomický software,
- návyk kontroly nastavení správných parametrů ekonomického softwaru,
- návyk ověření správného fungování ekonomických programů i s ohledem na platnou právní úpravu,
- návyk soustavného sledování, vyhledávání a využívání aktuálních informací,
- schopnost ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě,
- dovednost vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady, např. pokladní doklady, faktury, výpisy z bankovních účtů – pomocí softwaru,
- dovednost zpracovávat agendy související s dlouhodobým majetkem, zásobami, finančním majetkem, zúčtovacími vztahy,
- návyk provést logickou kontrolu obsahu zpracovaných, popř. vytištěných sestav,
- schopnost vybrat z nabídky takové tiskové sestavy, které mají co největší vypovídací schopnost vzhledem k požadovanému účelu,
- dovednost provést účetní uzávěrkové operace,
- schopnost orientace v účetních výkazech, které tvoří účetní závěrku.

Charakteristika učiva
Předmět je zařazen do 4. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovací hodiny.
Učivo obsahuje tyto celky: základní orientace v účetním systému, pokladna, fakturace, bankovní operace, skladové hospodářství, dlouhodobý majetek, závěrečné práce, práce s doklady a formuláři a zpracování souvislého příkladu.

Pojetí výuky
V předmětu Cvičení z účetnictví je klíčovou metodou využití teoretického základu všech ekonomických předmětů při zpracovávání konkrétních účetních případů doložených příslušnými doklady. Všechny účetní zápisy jsou prováděny pomocí účetního softwaru, související písemnosti žáci zpracovávají výhradně pomocí výpočetní techniky, ve vybraných případech s využitím internetu.

Žáci hledají aktuální předpisy pomocí internetu, zejména webové stránky Ministerstva financí ČR a Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, ČNB i ostatních bank. Souvislé příklady se řeší pomocí softwaru ABRA G3 (účetní část), Word (písemnosti), Excel (ekonomické výpočty, tabulky).
Cílem je:
- vypěstovat návyk soustavné kontroly,
- znát způsob zjištění stavu majetku a závazků, nákladů a výnosů, výsledku hospodaření,
- vypěstovat u žáka schopnost zjištěné informace posoudit a využít při řízení podniku,
- vyhledávat aktuální informace, aplikovat je při řešení úkolů – internet,
- vypěstovat u žáka schopnost samostatně řešit zadaný úkol a nést odpovědnost za výsledek práce,
- zpracovat souvislý příklad, jehož zadání vychází z účetní praxe (forma dokladů, reálné ceny, aktuální právní normy a předpisy) – údaje z výsledných účetních sestav komentovat,
- používat ekonomický software ABRA G3 pro účetnictví,
- prohloubit využití aplikací Word a Excel,
- při vytváření textů dbát na jazykovou správnost.

Hodnocení výsledků žáků
Výsledky vzdělávání jsou diagnostikovány pozorováním práce a chování žáků ve vyučování a zvládnutí obsahu vzdělávání je kontrolováno zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné a praktické. Při písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce žáka.
Praktické zkoušky prokazují dovednosti žáků především činnostního charakteru. Žáci vypracovávají úkoly, které jsou řešeny též v běžné praxi.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí
Vzdělávání v Cvičení z účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto občanské a klíčové kompetence:
- nezneužívali znalostí informačních technologií k vlastnímu obohacování, respektovali autorská práva,
- jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně ve vlastním zájmu, zájmu organizace i v zájmu veřejném,
- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování (např. téma platební styk, zúčtovací vztahy a daně),
- dokázali zkoumat věrohodnost informací (např. kontrola správnosti účetních dokladů),
- uměli myslet kriticky (např. při vyvozování závěrů ze souvislých příkladů),
- tvořili si vlastní názor a byli schopni o něm diskutovat,
- vyjadřovali se v projevech mluvených i psaných přiměřeně situaci,
- formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně (v obchodní korespondenci),
- efektivně se učili a pracovali,
- využívali ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímali hodnocení výsledků své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovali, přijímali radu i kritiku,
- soustavně se vzdělávali,
- adaptovali se na měnící se pracovní a společenské podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovali,
- přijímali a plnili odpovědně a včas svěřené úkoly,
- pracovali v týmu, podněcovali práci v týmu vlastními návrhy,

- přispívali k vytváření dobrých mezilidských vztahů,
- řešili samostatně běžné pracovní úkoly, uplatňovali při řešení různé metody myšlení a volili prostředky a způsoby vhodné k jejich splnění,
- pracovali s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- prováděli reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu,
- sestavili ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
Člověk a životní prostředí
Člověk a svět práce
Informační a komunikační technologie

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- informační technologie
- ekonomika
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- statistika

Realizace odborných kompetencí

Cvičení z účetnictví – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - orientuje se v účetním systému, - dokáže zadat počáteční zůstatky a zaúčtovat jednoduché operace, - navazuje hlavně na znalosti z předmětu Informační technologie - 3. ročník.	**1. Základní orientace v účetním systému** - struktura programu - definice vlastní firmy - adresář - zadání počátečních zůstatků - modul ostatní doklady - účetní deník - záloha a obnova dat	**4**
Žák - zadá data pro vyhotovení a zpracování pokladních dokladů, - eviduje operace v pokladní knize, - opraví a tiskne doklady.	**2. Pokladna** - příjmové pokladní doklady - výdajové pokladní doklady - opravy pokladních dokladů - tisk dokladů a pokladní knihy - orientace v zákonech s využitím internetu	**6**
Žák - zpracuje přijaté faktury, - vyhotoví příkazy k úhradě, - zadá podklady pro vystavení faktur a zvolí vhodný způsob zadávání údajů.	**3. Fakturace** - přijaté faktury – záznam a generování platebního příkazu objednávky a jejich evidence	**6**

	- evidence vystavené faktury – přijaté objednávky - opravy faktur, tisk a zaúčtování - orientace v zákonech s využitím internetu	
Žák - účtuje podle výpisů z bankovních účtů, - při zadávání vstupních údajů kontroluje jejich úplnost, správnost a návaznost na související agendy.	**4. Bankovní operace** - účtování plateb podle bankovních výpisů - zpracování platebních příkazů - propojení faktur a bankovních výpisů - opravy a tisk dokladů	**6**
Žák - vede skladní kartu a promítá do ní změny stavu zásob, - používá skladové doklady, - umí je zkontrolovat a vyhotovit, - ověří stav zásob pomocí inventarizace a zpracuje její výsledky.	**5. Skladové hospodářství** - vedení skladových karet - skladové pohyby podle příjemek a výdejek - inventura - účtování skladových operací	**6**
Žák - vyplní inventární kartu DM včetně zadání podkladů pro výpočty účetních i daňových odpisů, - umí využít funkce softwaru pro účtování zařazení a vyřazení majetku v pořizovací ceně, - orientuje se v souhrnných sestavách a vyhledá požadované informace.	**6. Dlouhodobý majetek** - práce s inventární kartou - změny ve stavu dlouhodobého majetku podle dokladů - evidence odpisů - účtování dlouhodobého majetku	**6**
Žák - samostatně vyhledává zaúčtované údaje, - využije je pro sestavení účetní uzávěrky a pro výpočet daně, - umí pracovat s výkazy.	**7. Závěrečné práce** - účetní uzávěrka - zjišťování hospodářského výsledku - sestavení daňového přiznání - rozvaha - výkaz zisku a ztráty	**6**
Žák - umí pracovat s různými podobami dokladů, - ověří náležitosti účetních dokladů, - uvažuje o oběhu dokladů v rámci dané firmy, - vyplní vybrané formuláře na základě své agendy.	**8. Práce s doklady a formuláři** - aktivně využívá internet pro práci s doklady a formuláři - sestaví daňové přiznáni s pomocí internetu	**4**
Žák - soustavně provádí logickou a obsahovou kontrolu sestav, - interpretuje zjištěné výsledky.	**9. Zpracování souvislého příkladu s využitím dat konkrétní firmy**	**16**

INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 234 (7)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
V předmětu informační technologie se žáci naučí pracovat s výpočetní technikou a používat ji k řešení nejrůznějších úkolů. Žáci získají kompetence pro práci s kancelářským softwarem, se softwarem na tvorbu a úpravu počítačové grafiky, se softwarem používaným pro zabezpečení počítačů. Naučí se efektivně vyhledávat a zpracovávat informace a prezentovat je v nejrůznějších formách.
Žák:
- definuje základní pojmy z oboru informačních technologií,
- zná a popíše složení počítače, funkce jednotlivých komponent,
- umí používat periferní zařízení počítače,
- je si vědom možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním prostředků informačních technologií,
- orientuje se v operačním systému – chápe strukturu umístění dat v operačním systému, efektivně pracuje se souborovým manažerem, rozlišuje různé typy souborů, chápe vazbu typu souboru na příslušný program,
- dokáže nastavit operační systém tak, aby jeho práce s ním byla efektivní,
- pracuje s balíčkem kancelářských programů MS Office,
- pracuje s programy určenými k tvorbě vektorové grafiky,
- pracuje s editory fotografií,
- rozumí základům algoritmizace úloh,
- používá internet jako základní informační zdroj, jako prostředek pro komunikaci a jako prostor pro prezentaci,
- ovládá základy tvorby jednoduchých webových stránek,
- chápe principy práce s účetnickým softwarem.

Charakteristika učiva

Předmět Informační technologie připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s počítačem, s jeho základním programovým vybavením, s místní počítačovou sítí a internetem a efektivně je využívali při studiu, v každodenním soukromém i občanském životě.

Pojetí výuky

Základní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Výuka spočívá především v provádění praktických úkolů a je doplňována nezbytnými teoretickými informacemi. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci, interaktivní přístup a řešení komplexních úloh.

Hodnocení výsledků žáků

Základem hodnocení je průběžná klasifikace praktických prací a testů ověřujících znalost teoretických základů probírané látky, které žáci absolvují vždy po probrání uceleného tematického

celku. Důraz je kladen na pochopení dostupných funkcí jednotlivých programů, na pochopení provázání teoretických informací s praktickým využitím, na individuální přístup k řešení úkolů.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák:

- je schopen využívat informační zdroje k řešení každodenních osobních i pracovních úkolů,
- má pozitivní vztah k výpočetní technice,
- dokáže využívat výpočetní techniku i v jiných vyučovacích předmětech,
- dokáže posoudit relevanci informačních zdrojů, rozhodovat se, která informace je podstatná a která ne.

Kompetence k řešení problémů

Žák:

- se dokáže rozhodnout, jaké prostředky informačních technologií mu mohou pomoci při řešení příslušného úkolu,
- rozumí zadání, orientuje se ve faktech, dokáže najít a definovat hlavní problém, při řešení problému uplatňuje různé metody myšlení a práce s informacemi,
- rozumí zadání úkolu, určí směr řešení problému, získává informace potřebné k řešení problému,
- navrhuje způsob řešení, popř. varianty řešení, vyhodnocuje a ověřuje správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení,
- volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých úkolů, využívá předchozích zkušeností a vědomostí.

Komunikativní kompetence

Žák:

- se vhodně prezentuje ústní i písemnou formou,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a gramaticky správně,
- formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata,
- při prezentaci dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskuzí, porad apod.),
- se vyjadřuje a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Žák:

- se adaptuje na měnící se životní a pracovní podmínky,
- dokáže pracovat samostatně i v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností,
- přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly,
- podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě posuzuje návrhy druhých,
- reálně posuzuje své schopnosti a možnosti, odhadne výsledky svého jednání a chování,
- dokáže se efektivně učit a pracovat,
- objektivně posuzuje dosažený pokrok a volí další prostředky při řešení úkolu,
- využívá zkušeností jiných lidí, akceptuje odlišný názor a je schopen diskuze,
- přijímá hodnocení svých výsledků a svého jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reaguje,
- zná možnosti dalšího vzdělávání a aktivně je využívá.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák:

- dbá na dodržování zákonů a pravidel chování,
- respektuje práva a osobnost jiných lidí, vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování demokratických hodnot,
- chápe význam životního prostředí pro člověka,
- ctí život jako nejvyšší hodnotu, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život, je schopen konstruktivně řešit své osobní a sociální problémy,
- zkoumá věrohodnost informací, nenechá se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák:

- dokáže si zjistit informace o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,
- má reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru,
- dokáže se přizpůsobit měnícím se podmínkám na pracovním trhu,
- získává a vyhodnocuje informace o pracovních nabídkách, využívá personálních služeb, orientuje se v nabídce Úřadu práce,
- vhodně komunikuje, dokáže se prezentovat,
- má povědomí o svých slabých a silných stránkách,
- má základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Matematické kompetence

Žák:

- volí pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy, používá vhodné algoritmy,
- využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata),
- správně používá a převádí jednotky,
- dokáže provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák:

- umí pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- na základě předchozích zkušeností se dokáže sám naučit nový aplikační software,
- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- efektivně pracuje s informacemi, dokáže rozlišit podstatné informace od nepodstatných,
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky on-line komunikace.

Průřezová témata

Člověk a svět práce

Škola:

- vede žáky k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělávání pro celý život,
- motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu,
- učí žáky poznávat svět a lépe mu rozumět,
- vede žáky k zodpovědnosti za vlastní život,
- rozvíjí u žáků schopnost prezentovat jejich názory a postoje, jejich očekávání a priority,
- učí žáky prezentovat se při jednání s potenciálními zaměstnavateli,
- učí žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostec
- učí žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat.

Občan v demokratické společnosti

Škola:

- vede žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci,

- vede žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v informačních zdrojích, využívali je a dokázali kriticky hodnotit informace,
- učí žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání,
- vede žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky,
- vede žáky k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí,
- učí žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.

Mezipředmětové vztahy

- statistika
- písemná a elektronická komunikace
- praxe
- ekonomika
- účetnictví
- matematika
- právo

Realizace odborných kompetencí

Informační technologie – 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - ovládá a používá osobní počítač k práci, komunikaci i zábavě, - orientuje se v základních oblastech použití počítačů, - umí používat veličiny bit a byte a chápe rozdíl mezi nimi, - je si vědom výhod i rizik plynoucích z používání informačních a komunikačních technologií, - rozpozná porušování autorských práv, orientuje se v licenčních ujednáních softwaru, - respektuje etické zásady při práci s informacemi, - zná zásady ochrany zdraví při práci s počítačem.	**1. Základní pojmy používané ve výpočetní technice** - osobní počítač a jeho stavba - hardware, software, freeware, bit, byte - oblasti použití počítačů - ochrana autorských práv - etika při práci s informacemi - hygiena práce s počítačem	**7**
Žák: - rozpozná chyby a poškození hardwaru, - pozná jednotlivé komponenty počítače, - zná charakteristiky jednotlivých komponent počítače a jejich využití.	**2. Hardware počítače** - základní deska, procesor - pevný disk, operační paměť - zdroj, skříň - optická mechanika, čtečka karet, paměťová zařízení - další hardware - druhy počítačů a jejich využití	**6**

Žák: - zvolí správný port pro připojení externího zařízení, - rozlišuje základní charakteristiky periferních zařízení, zná výhody a nevýhody různých typů periferních zařízení, - umí postupovat podle manuálu při instalaci periferních zařízení, - používá a umí efektivně nastavit periferní zařízení, která používá.	**3. Porty, externí zařízení počítače a jejich využití** - porty a jejich vlastnosti a použití - myš, klávesnice, reproduktory, mikrofon - monitor, dataprojektor, interaktivní tabule - tiskárna, skener, plotter - UPS - připojení a instalace externích zařízení k počítači	**6**
Žák: - se orientuje v operačním systému, umí uspořádat data a efektivně s nimi pracovat, - ukládá data, zvládá práci se soubory a orientuje se v základních typech souborů, zálohuje data, - spravuje operační systém, umí nastavit pracovní prostředí OS, umí aktualizovat OS a další software, - orientuje se v novinkách a aktuálním vývoji nového softwaru a hardwaru, - používá nápovědu, - umí postupovat podle manuálu při instalaci dalšího softwaru do OS, - vhodně volí příslušné programové vybavení pro práci s dokumenty, práci s multimédii, práci na internetu a další oblasti použití počítače, - dokáže přidávat a odebírat volitelné součásti OS Windows, - zná součásti balíku MS Office a oblasti jejich použití, - dokáže vyhledat na internetu vhodný software a rozhodnout se pro konkrétní program na základě úkolu, který má vyřešit.	**4. Operační systém Windows, základní programové vybavení počítače** - data, soubor, složka, přípony souborů, souborový manažer, zálohování dat - druhy OS a jejich základní vlastnosti - nastavení pracovního prostředí OS Windows, aktualizace - nápověda, manuál - instalace dalšího softwaru do OS, odinstalování softwaru - aplikace dodávané s OS Windows - kancelářský software - kancelářský balík MS Office - firemní software - multimediální software - software pro práci na internetu a v počítačových sítích - software na tvorbu a úpravu grafiky	**15**
Žák: - se orientuje v pracovním prostředí textového editoru MS Word, - vytváří textové dokumenty, umí efektivně formátovat text, odstavec i celý dokument,	**5. Textový editor MS Word** - pracovní prostředí MS Word - kurzor, odstavec, pohyb po dokumentu, výběr, přesun textu a kopírování	**30**

- ovládá typografická pravidla a používá je při tvorbě dokumentů, - vytvoří záhlaví a zápatí a nastaví požadovaný vzhled stránky, - používá při tvorbě dokumentu styly, umí je upravovat a chápe výhody jejich používání, - vytvoří a zformátuje tabulku podle zadání, - vkládá obsah, rejstřík, symboly, komentáře, odkazy, - vkládá a upravuje grafické objekty, přesně nastaví jejich pozici v textu, - připraví dokument k tisku a dokument vytiskne.	- formátování písma, odstavce, typografická pravidla - odrážky, číslování, tabulátory, sloupce - ohraničení a stínování, pozadí - vzhled stránky - styly - tabulky - komentáře, symboly, odkazy - obsah, rejstřík - vkládání grafických objektů - vlastnosti souboru, osnova - příprava k tisku	
Žák: - zpracovává s využitím znalostí wordprocessingu zadaná témata dle přesných instrukcí vyučujícího, - využívá ČSN 01 6910.	**6. Školní projekt** - zpracování a písemná prezentace zadaných témat v textovém editoru	**4**

Informační technologie - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - vytvoří dopis pomocí hromadné korespondence, - dokáže vytvořit štítky pomocí hromadné korespondence, - chápe výhody a možnosti použití hromadné korespondence, umí vkládat pole a filtrovat do konečného dokumentu jen určená zdrojová data, - umí používat revize a sledování změn, - chápe funkci makra, vytvoří, uloží a aplikuje makro, - upraví a komplexně zformátuje neupravený textový dokument	**1. Textový editor MS Word** - hromadná korespondence - editor rovnic - revize, sledování změn - makro - wordprocessing – komplexní úprava textu	**22**
Žák: - zná základní grafické formáty, jejich vlastnosti a použití, - zvolí odpovídající program pro práci na konkrétním úkolu a podle formátu souboru s obrázkem, - upravuje rastrovou grafiku – fotografie,	**2. Počítačová grafika** - typy počítačové grafiky, rozlišení, barevná hloubka, DPI, grafické formáty - vektorová grafika - rastrová grafika	**20**

- vytvoří vektorovou kresbu, používá barvy, upravuje výplň objektů, tvaruje objekty, vkládá a tvaruje text, - vytvoří logo, letáček, atd.	- využití grafiky pro marketingové účely	
Žák: - umí vyhledávat informace z různých zdrojů (tištěná média, knihovny, internet, ústní podání), třídit je a posuzovat podle relevance, - třídí, analyzuje, vyhodnocuje a dále používá získané informace, - zná možnosti uchovávání informací, jejich třídění a vyhledávání na internetu i ve vlastním počítači, - komprimuje data, zálohuje, umí vypálit data na optické médium, - chápe princip cloudových služeb a umí je využívat při práci s informacemi, - posuzuje kvalitu, relevanci a validitu informací získaných za účelem řešení konkrétního úkolu, - rozumí schématům, grafům a jinak graficky ztvárněným informacím.	**3. Práce s informacemi, internet** - vyhledávání informací, informační zdroje - ukládání informací, zálohovací média, komprese, zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením - internet - vyhledávání na internetu, pokročilé vyhledávání - cloudové služby	**10**
Žák: - vytváří prezentace, - umí ze získaných podkladů vytvořit prezentaci a pomocí ní efektivně informovat další osoby, - ukládá multimediální i textové dokumenty i ve formátech html a pdf, - pracuje s dokumenty formátu pdf, rozumí přednostem a možnostem použití tohoto formátu, - umí prezentovat multimediální dokument před posluchači s pomocí dataprojektoru, interaktivní tabule apod., - vytváří prezentace s ekonomickými náměty.	**4. Prezentace, prezentační program MS PowerPoint** - využití prezentací - tvorba prezentace v MS PowerPoint, snímky, časování, animace, přechod snímku, pozadí, šablony - formát pdf - práce s dataprojektorem, pravidla ústního přednesu prezentace - využití multimédií při prezentaci	**12**
Žák: - dokáže vyhledat na internetu potřebné informace k zadanému tématu, - využívá práci s rastrovým obrázkem, textem, - ze získaných podkladů vytvoří vhodnou prezentaci,	**5. Školní projekt** - zpracování a prezentace zadaných témat v PowerPointu	**4**

- při ústní prezentaci dodržuje jazykové, stylistické normy a odbornou terminologii, - dokáže obhájit svůj názor, - umí zaujmout svým projevem posluchače.		

Informační technologie - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - chápe možnosti využití počítačových sítí, - rozumí topologii počítačových sítí, - umí připojit počítač do počítačové sítě, - zná rizika připojení počítače do sítě a umí je eliminovat a efektivně používat programy na zabezpečení počítače.	**1. Počítačové sítě** - topologie počítačových sítí, typy počítačových sítí - servery, klienti (pracovní stanice) - uživatelská práva - připojení k síti, konfigurace síťového připojení, firewall, antiviry, antispyware - sdílení dokumentů - síťový tisk	**6**
Žák: - používá e-mail pomocí webového rozhraní i pomocí programu na práci s elektronickou poštou, pracuje s přílohami, pošle e-mail více osobám najednou, - používá funkce organizace a plánování času v příslušném programu (poštovní klient MS Outlook), - používá chat, používá on-line textový messenger, orientuje se v diskuzním fóru, - chápe princip FTP, chápe princip IP telefonie a videokonference, - zná možnosti připojení různých zařízení k internetu	**2. Komunikace pomocí počítačových sítí** - e-mail - MS Outlook - chat, messenger, IP telefonie - FTP, videokonference, fórum - sociální sítě - virtualizace a mobilita - IoT – internet věcí	**6**
Žák: - ovládá pokročilé možnosti formátování dokumentu, - vytvoří textový dokument a edituje hotový textový dokument na profesionální úrovni.	**3. Wordprocessing – pokročilé úpravy textu**	**10**
Žák: - umí vkládat data do buněk a formátovat je, - vyhledává a aplikuje vzorce, umí pracovat s průvodcem tvorby vzorců,	**4. Tabulkový procesor MS Excel** - adresa a formát buňky, datové typy vkládané do buňky - tvorba a formátování tabulky	**40**

- umí data v tabulce třídit, filtrovat a vyhledávat, - převádí tabulku do vhodného grafu, umí upravit hotový graf, - dokáže vytvořit a použít kontingenční tabulku a chápe její výhody, - provádí ekonomické a statistické výpočty, tvoří tabulky a grafy, správně interpretuje výsledky, - připraví data, tabulku nebo graf k tisku.	- vzorce a funkce - statistické výpočty - grafy - kontingenční tabulka, formulář	
Žák: - zná formáty souborů vytvořených v MS Office, - zná kancelářský balík Open Office a orientuje se v něm, - umí sdílet data, provádí export a import dat, - orientuje se v aktuální nabídce účetnického softwaru, zná strukturu a analogické základní funkce tohoto typu softwaru, - zná možnosti prohlížeče pdf souborů, - zná základní formáty hudby a videa, dokáže najít vhodný program pro jejich přehrání, - umí převádět hudební soubory na jiný formát, - zná účetní program Abra G3.	**5. Kancelářský software** - spolupráce součástí balíku kancelářského softwaru (MS Office) - export a import dat - Open Office - účetní programy, program Abra G3 - prohlížeč pdf souborů - přehrávače videa a hudby	**6**

Informační technologie - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - chápe principy stavby a fungování databáze, - umí vytvořit jednoduchou databázi, do databáze vkládat nová data, upravovat a filtrovat data, - dokáže správně vytvořit relace, sestavit dotaz, formulář i sestavu, vytiskne sestavu.	**1. Databáze** - vlastnosti a stavba databází, relace - databázový procesor MS Access - tabulky, dotazy, formuláře, sestavy	**16**
Žák: - chápe proces algoritmizace úlohy a jeho význam při tvorbě programu, - zná zásady tvorby algoritmů, chápe pojmy cyklus a větvení algoritmu,	**2. Algoritmizace** - zásady tvorby algoritmu - algoritmizace jednoduchých matematických úloh	**6**

- dokáže algoritmizovat jednoduchou úlohu.		
Žák: - dokáže ekonomickou úlohu vyřešit pomocí programu MS Excel, zvolí a aplikuje potřebné vzorce, převede data z tabulky do grafu, dokáže řešení úlohy vhodně graficky upravit a vytisknout.	**3. Tabulkový procesor MS Excel** - souvislé úlohy s ekonomickou tematikou	**8**

PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 268 (8)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Obecné cíle
Vyučovací předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Cílem je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači. Výuka je zaměřena na racionální ovládání počítačové klávesnice. Žáci vyhotovují na počítači různé druhy písemností v normalizované úpravě, využívají šablony dopisních předtisků. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci obchodních dopisů. Komunikují prostřednictvím elektronické pošty a pracují s webovými stránkami.

Charakteristika učiva
Učivo je rozvrženo do všech ročníků s následující hodinovou dotací:
1. ročník – 3 hodiny
2. ročník – 2 hodiny
3. ročník – 2 hodiny
4. ročník – 1 hodina

Do prvního ročníku je zařazen tematický celek Základy psaní na klávesnici. Vyučuje se výukovým programem ZAV. Žák se seznámí s klávesnicí počítače a naučí se ji ovládat desetiprstovou hmatovou metodou. Žák se učí značky, znaménka, číslice, využívat numerickou klávesnici, úpravu textů. Žáci pořizují záznamy podle diktátu a opisují cizojazyčné texty.
V druhém ročníku je učivo zaměřeno na zvyšování přesnosti a rychlosti psaní. Využívají se různé metody podle programu ZAV, nebo z papírové předlohy. Žáci se seznamují s normalizovanou úpravou písemností. Pochopí pravidla pro stylizaci a psaní obchodních dopisů, napíší správně adresy, využívají šablon pro pořizování dopisů. Znají pravidla autorské korektury, naučí se využívat korekturní znaménka.
Ve třetím ročníku učivo zahrnuje zpracování písemností a manipulace s nimi, komunikace v obchodním styku, písemnosti při nákupu a prodeji, písemnosti při plnění dodávky a písemnosti při porušování obchodních smluv.
Obsahem učiva čtvrtého ročníku jsou personální písemnosti, dopisy fyzických osob, osobní dopisy, právní a ostatní písemnosti.

Pojetí výuky
Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci ovládají vyhotovení základních druhů písemností v normalizované úpravě a umí využívat šablony. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s internetem. Výuka probíhá zásadně v odborné učebně vybavené

počítači. Žáci využívají programovanou výuku psaní na klávesnici ZAV a digitalizované učební materiály.

Hodnocení žáků

Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. Při klasifikaci se přihlíží i k výkonu dosaženému v programu ZAV. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Součástí klasifikace je úroveň vypracování tabulek.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Žáci ovládají klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou a využívají editační funkce textového editoru. Na základě znalostí normalizované úpravy a organizace písemného styku samostatně stylizují základní standardní písemnosti. Poznávají a osvojují si poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Učí se pracovat a jednat zodpovědně, cílevědomě, soustředěně, vytrvale a pečlivě. Žáci si vytvářejí odpovědný přístup k plnění svých povinností a respektují stanovená pravidla. Rozvíjejí své volní vlastnosti a přijímají odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování.

Průřezová témata

Člověk a svět práce

- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastním životě a vzdělání
- motivace k aktivnímu pracovnímu životu
- vzájemné respektování, spolupráce, dialog
- umět se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- formulovat své priority a očekávání

Člověk a životní prostředí

- pěstovat vhodnou míru sebevědomí, schopnost morálního úsudku
- umět jednat, diskutovat, hledat kompromisní řešení
- vyhledávat a posuzovat informace

Informační a komunikační technologie

- zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě, uplatnění v praxi i pro potřeby dalšího vzdělávání

Mezipředmětové vztahy

- informační technologie
- právo
- účetnictví
- ekonomika
- český jazyk a literatura
- německý jazyk
- anglický jazyk

Realizace odborných kompetencí

Písemná elektronická komunikace – 1. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - se seznámí s klávesnicí osobního počítače, - seznámí se s programem ZAV, - umí se přihlásit do sítě, - volí individuální postup, - nacvičuje písmena podle programu.	**1. Základy psaní na klávesnici** - seznámení s vyučovacím programem ZAV - nácvik na střední a horní řadě	**10**
Žák: - rychle a přesně ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou.	**2. Nácvik psaní na dolní řadě, nácvik velkých písmen**	**12**
Žák: - nacvičuje písmena na číselné řadě.	**3. Nácvik psaní na číselné řadě, zvyšování přesnosti a rychlosti**	**10**
Žák: - píše znaménka a značky všemi deseti a naslepo, - cvičí psaní diakritických a interpunkčních znamének.	**4. Nácvik psaní znamének a značek**	**8**
Žák: - zvyšuje přesnost a rychlost psaní, - umí vypočítat čisté úhozy za minutu a přesnost, výsledek a známku.	**5. Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní**	**12**
Žák: - nacvičuje psaní číslic a značek, - ovládá numerickou klávesnici.	**6. Nácvik psaní číslic, zvyšování přesnosti a rychlosti**	**10**
Žák: - zpracuje a zvýrazní text.	**7. Zvláštní úprava textů, zvýraznění, zpracování textů**	**16**
Žák: - opisuje cizojazyčné texty.	**8. Opis cizojazyčných textů**	**10**
Žák: - dodržuje desetiprstovou hmatovou metodu, pravidla pravopisu	**9. Diktát, zvyšování přesnosti a rychlosti**	**10**
Žák: - na konci roku píše min. 115 čistých úhozů za 1 minutu při přesnosti do 0,50 %.	**10. Písemné práce - čtvrtletně**	**4**

Písemná elektronická komunikace - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - využívá výukový program ZAV pro zvyšování přesnosti a rychlosti psaní, - umí efektivně zpracovat text v textovém editoru, - píše podle diktátu, - efektivně ovládá klávesnici počítače, - vede dokumentaci svých písemných prací, - manipuluje s elektronickými dokumenty, - dodržuje příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady.	**1. Zvyšování přesnosti rychlosti psaní** - nácvik různými metodami – psaní z papírové předlohy nebo podle programu - zpracování textu v textovém editoru - psaní podle diktátu	**20**
Žák: - ovládá pravidla normalizované úpravy, - zná normalizované velikosti obálek a dopisních papírů, - napíše adresy podniků i fyzických osob, - vyhotoví obchodní dopis podle předlohy, - se umí pohybovat v šabloně pro psaní obchodní korespondence.	**2. Normalizovaná úprava písemností** - velikosti obálek a papírů - pravidla pro stylizaci dopisů - psaní adres - úprava dopisů s předtiskem - úprava dopisů bez předtisku	**16**
Žák: - zná korekturní znaménka, - upraví text podle zásad.	**3. Autorská korektura** - korekturní znaménka	**10**
Žák: - zpracuje tabulku podle zásad pro úpravu na PC.	**4. Tabulky** - náležitosti a druhy tabulek	**10**
Žák: - ověří si a porovná své výkony s výkony spolužáků na školní i meziškolní úrovni	**5. Zdokonalování výkonu psaní** - zapojení do meziškolní soutěže ZAV - školní soutěž	**8**
Žák: - na konci školního roku píše min. 145 úhozů za 1 minutu při přesnosti do 0,5 %.	**6. Písemné zkoušky čtvrtletně**	**4**

Písemná a elektronická komunikace - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - manipuluje s písemnými i elektronickými dokumenty, - přijímá a odesílá poštu, - posílá jednoduchá sdělení a dokumenty v příloze elektronickou poštou, - eviduje a archivuje doklady, - vysvětlí tvorbu obchodního dopisu, - umí se pohybovat v šabloně pro psaní, - upraví údaje do tabulek, - se orientuje v právní úpravě hospodářských vztahů, - vyhotovuje typické písemnosti v normalizované úpravě, - komunikuje se zahraničními partnery, - vhodným způsobem reprezentuje firmu, - vytváří image firmy na veřejnosti.	1. **Zpracování písemností a manipulace s nimi** - manipulace s dokumenty - elektronická komunikace - přijetí pošty - evidence a archivace dokladů - pravidla podle normalizované úpravy písemností - nácvik úpravy dopisů na dopisní předtisk - úprava dopisů bez předtisků - úprava dopisů do zahraničí	**12**
Žák: - zpracuje na počítači poptávku, nabídku, úpravu nabídky, - napíše objednávku, úpravu a potvrzení, odmítnutí a storno objednávky, - zpracuje odvolávku, přepravní dispozice, avízo, - umí stylizovat reklamaci, urgenci a odpovědi na ně, - vytvoří a napíše upomínky a pokus o smír a stylizuje odpovědi na ně, - umí vyhotovit fakturu.	**2. Komunikace v obchodním styku** - písemnosti při nákupu a prodeji výrobků, zboží a služeb (nabídka, poptávka, objednávka, kupní smlouva, dodací list, faktura) - písemnosti při plnění dodávky - písemnosti při porušování obchodních smluv (reklamace, urgence, upomínka)	**36**
Žák: - na konci roku píše minimálně 145 čistých úhozů za minutu při přesnosti 0,5 %.	**3. Průběžné procvičování přesnosti a rychlosti** - využívání výukového programu ZAV - zapojení do meziškolní internetové soutěže ZAV - školní soutěž	**16**
	4. Písemné zkoušky - čtvrtletně	**4**

Písemná elektronická komunikace – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace

Žák:
- se seznámí se stylizací a úpravou personálních písemností,
- zná úpravu personálních písemností,
- vypracuje strukturovaný životopis,
- nastylizuje a napíše žádosti o místo.
	1. Personální písemnosti
	- žádost o místo
	- životopis
	- písemnosti při uzavírání a ukončení pracovního poměru
	  - pracovní smlouva
	  - dohoda o provedení práce
	  - dohoda o pracovní činnosti
	  - dohoda o rozvázání pracovního poměru
	  - výpověď
	  - zrušení pracovního poměru ve zkušební době
		8

Žák: - zná úpravu dopisů fyzickým osobám, - umí nastylizovat žádost, - napíše žádost, - umí napsat stížnost, - vyplní přihlášku.	**2. Dopisy fyzických osob právnickým osobám** - žádost - stížnost - přihláška	**4**

Žák:
- zná úpravu a základní pravidla pro stylizaci a psaní osobních dopisů,
- stylizuje a napíše na počítači různé druhy osobních dopisů.
	3. Osobní dopisy
	- stylizace a úprava
	  - blahopřejné
	  - děkovné
	  - soustrastné
	  - omluvné
	  - pozvání
	  - odpověď na pozvání
	  - doporučující dopisy
	  - omluvy neúčasti
		6

Žák: - sestaví a napíše na počítači jednotlivé druhy jednoduchých právních písemností, - umí napsat plnou moc.	**4. Právní písemnosti** - plná moc - dlužní úpis - potvrzení - potvrzenka – stvrzenka	**6**

Žák:
- si zopakuje stylizace některých obchodních dopisů.
	5. Obchodní dopisy
	- opakování k písemné maturitní zkoušce
	  - nabídka
	  - poptávka
	  - objednávka
		3

	- reklamace - urgence - upomínka	
	6. Písemné práce – čtvrtletně	**3**

PRÁVO

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 90 (3)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Obecným cílem předmětu je:
- kultivovat žákovo právní vědomí,
- poskytovat žákovi přehled o právním řádu a o systému práva,
- pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledávat, správně je interpretovat a využívat,
- sledovat průběžně aktuální dění, především legislativní proces,
- dodržovat příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, umět uplatňovat nároky v případě pracovního úrazu, ale i např. v reklamačním řízení.

Charakteristika učiva

Výuka učiva je zaměřena na základy právních vědomostí, které žáci potřebují pro orientaci v právním řádu a které následně mohou aplikovat na typické životní situace i svoji profesi. Předmět zapracovává do svého obsahu i kompetence, které je možné považovat za obecně občanské a lidské. Pokud se obsahy vzdělávání překrývají s předmětem Ekonomika, jsou v předmětu Právo zohledněny především její právní aspekty.
Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků podle právních odvětví v dotaci 3 vyučovacích hodin týdně ve 4. ročníku.

Pojetí výuky

Základní metoda výkladu je doplněna o individuální práci s internetem: žáci pracují s úplným zněním zákonů a konkrétními právními předpisy. Další informace např. o volbách a legislativním procesu získávají z tisku, televize atd.
Žáci pracují s autentickými formuláři týkajícími se založení a vzniku podnikatelského subjektu. Vypracovávají písemnosti podané individuálně zaměstnavatelem i zaměstnancem v oblasti pracovního práva, např. žádost o místo, pracovní smlouvu, výpověď, dohodu o ukončení pracovního poměru. Dále vyhotovují písemnosti z oblasti obchodních závazkových vztahů, především kupní smlouvu, smlouvu o dílo. Žáci pracují s denním tiskem a odborným tiskem, ze kterého získávají aktuální informace z oblasti práva.

Formy výuky: Hromadné vyučování – vyučování frontální (výklad, opakování), skupinové (řešení příkladů), individuální (referáty).
Významným motivačním faktorem je návštěva Okresního soudu Kolín a beseda s jeho soudcem/soudci. Hlubší zájem o předmět podporuje i beseda s pracovníky Úřadu práce v Kolíně.

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva včetně dovedností intelektových.

Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce (většinou formou testu). U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení.

Součástí hodnocení je i samostatná práce žáků v podobě zpracování studií, referátů nebo řešení konkrétních příkladů z praxe. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Žáci:

- vyjadřují se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných,
- formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, aktivně se účastní diskuzí, pracují v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- adaptují se na měnící se životní a pracovní podmínky,
- získávají informace potřebné k řešení problému, navrhují způsoby řešení, popř. varianty řešení a zdůvodní je, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- pracují s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- osvojí si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení případných vlastních podnikatelských aktivit.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Předmět Právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskuzích o problémech běžného občanského života.

V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování a rozvíjení sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným hodnotám.

Člověk a svět práce

Při výuce jsou žáci vedeni k tomu, aby si průběžně uvědomovali význam učiva pro své úspěšné rozhodování o dalším vzdělání a kariéře.

Člověk a životní prostředí

Výuka je zaměřena především na řešení problémových vztahů a bezpečnost práce.

Informační a komunikační technologie

Žáci se učí samostatné práci, vyhledávají informace pomocí internetu, rozvíjejí práci s informacemi a komunikačními prostředky, která je významná vzhledem k požadavkům dalšího vysokoškolského studia i běžného života.

Mezipředmětové vztahy
- ekonomika
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- informační technologie

Realizace odborných kompetencí

Právo – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák dokáže: - vysvětlit základní pojmy, - uvést příklady právní ochrany, - vysvětlit základní právní uspořádání právního řádu, druhy právních předpisů a vztahy mezi nimi, - vyjmenovat základní právní odvětví včetně základních pramenů práva, - vysvětlit proces přijetí zákona, - na konkrétních příkladech rozlišit platnost a účinnost právních norem, - pracovat se sbírkou zákonů, - uvést příklady právních vztahů a jejich prvků.	**1. Základy práva** - stát a právo, spravedlnost, - právní vědomí - právní řád - systém práva, právo veřejné a soukromé - právní normy, druhy, působnosti, legislativní proces, sbírka zákonů - novelizace, derogace - právní vztahy, právní skutečnosti - prvky právního vztahu	12
Žák dokáže: - na konkrétních příkladech doložit, co vymezuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod, - vyhledat v Ústavě ČR a Listině základních práv a svobod příslušná ustanovení, - charakterizovat subjekty státní moci a vysvětlit jejich funkci, - vyhledat na internetu informace o jednotlivých subjektech státní moci, - popsat soustavu soudů v ČR, - popsat činnost policie, soudů, advokacie a notářství.	**2. Ústavní právo** - Ústava ČR - Listina základních práv a svobod - moc zákonodárná, výkonná a soudní - NKÚ, ČNB, územní samospráva - policie, advokacie, notářství	**10**
Žák dokáže: - vyhledat v občanském zákoníku příslušnou právní normu, - vysvětlit rozdíl fyzické a právnické osoby, - vysvětlit, kdy je občan způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost,	**3. Občanské právo** - pojem a prameny občanského práva - osoby - obchodní společnosti - obchodní korporace	**26**

- charakterizovat jednotlivé druhy obchodních společností a družstvo, - vysvětlit práva a povinnosti smluvních stran u konkrétních smluv, - orientovat se ve výpisu z rejstříku, - popsat a odlišit založení a vznik, zrušení a zánik společnosti, - posoudit typové příklady nekalé soutěže, - popsat obsah společenské smlouvy, - vysvětlit práva a povinnosti mezi manželi a mezi rodiči a dětmi, - uvést, kde lze nalézt informace nebo pomoc v problémech z rodinného práva, - vysvětlit právní pojetí věcí, majetku, - dokázat vysvětlit na příkladech věci hmotné a nehmotné, - vysvětlit jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví, - vyhledat v občanském zákoníku právní úpravu dědění, - popsat, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, - posoudit, kdy je možno odstoupit od smlouvy, - vysvětlit, jak správně postupovat při reklamaci, - srovnat jednotlivé prostředky zajištění závazků, - posoudit důsledky změn závazků, - na konkrétních příkladech ukázat, jak lze řešit odpovědnosti za vady, škodu a prodlení, - vyhotovit kupní smlouvu, - uvést a popsat i další smlouvy.	- typy společností podle ZOK - družstvo - podnikání - rodinné právo - pojem, zásady, prameny - manželství - vznik, vztahy mezi manželi, zánik - rodiče a děti, vyživovací povinnost - náhradní rodinná péče - majetková práva - absolutní majetková práva - dědické právo - relativní majetková práva	
Žák dokáže: - vyhledat příslušnou právní úpravu v zákoníku práce, - vysvětlit práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, - na konkrétních případech uvést formy diskriminace v pracovněprávních vztazích, - popsat povinné a další náležitosti pracovní smlouvy, - uvést způsoby skončení pracovního poměru, - na příkladech posoudit oprávněnost důvodů	**4. Pracovní právo** - pojem a prameny pracovního práva - účastníci pracovněprávních vztahů, jejich práva a povinnosti - vznik pracovního poměru - volba, jmenování, pracovní smlouva - změny pracovněprávního vztahu	**20**

výpovědi ze strany zaměstnavatele a okamžitého skončení pracovního poměru ze strany zaměstnance i zaměstnavatele, - posoudit možnosti rozvržení pracovní doby a přestávek v práci, - posoudit nárok zaměstnance na dovolenou, - posoudit odlišnosti pracovních podmínek žen a mladistvých, - vysvětlit odpovědnost za škodu v pracovněprávních vztazích, a to jak ze strany zaměstnance, tak i ze strany zaměstnavatele.	- způsoby skončení pracovněprávního vztahu - pracovní doba, doba odpočinku, přestávky v práci, dovolená - pracovní podmínky žen a mladistvých, mateřská a rodičovská dovolená - překážky v práci - pracovní řád, pracovní kázeň, BOZP, odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu - práce konané mimo pracovní poměr	
Žák dokáže: - popsat průběh občanského soudního řízení, - dokáže provést charakteristiku úpadku.	**5. Občanské soudní řízení** - pojem, prameny, účastníci, průběh, rozhodnutí, opravné prostředky - úpadek	**5**
Žák dokáže: - vyhledat příslušná ustanovení v živnostenském zákoně, - vysvětlit, co je a co není živnost, - uvést podmínky provozování živnosti, - vymezit překážky provozu živnosti, - charakterizovat jednotlivé druhy živností, - rozlišit ohlašovací a koncesovanou živnost, - popsat postup při získání živnostenského oprávnění.	**6. Živnostenské právo** - charakteristika živnosti - podmínky a překážky provozování živnosti - odpovědný zástupce - druhy živností - živnostenské provozovny - živnostenský rejstřík - živnostenská kontrola	**5**
Žák dokáže**:** - na konkrétním případu demonstrovat konkrétní správní vztah, - na příkladu ukázat postup při jednání se státní správou a postup projednání přestupků.	**7. Správní právo** - pojem a prameny - správní řízení, řízení o přestupcích	**6**
Žák dokáže: - vyhledat příslušnou úpravu v trestním zákoně, - odlišit trestný čin od přestupku, - vysvětlit protiprávní jednání a právní následky trestní odpovědnosti, - diskutovat o alternativních trestech,	**8. Trestní právo** - pojem, členění, prameny - trestní odpovědnost - trestné činy, přestupky - tresty a ochranná opatření	**6**

o problémech kriminality a vězeňství.	-trestní řízení, orgány činné v trestním řízení - specifika trestné činnosti mladistvých	

STATISTIKA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 68 (2)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Cílem je seznámit žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů, které lze využít k provádění statistických prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů.

Charakteristika učiva
Struktura učiva:
1. Úvod do statistiky
2. Základní statistické pojmy
3. Etapy statistických prací
4. Formy prezentace dat
5. Statistické výpočty:
   - Charakteristiky úrovně
   - Ukazatele variability
   - Poměrní ukazatelé
   - Indexní analýza
   - Časové řady

Pojetí výuky
Používá se výkladové metody doplněné o využití výpočetní techniky (kalkulačky a PC). Je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:
- výklad
- tvorba projektů (např. statistický průzkum pomocí dotazníku, jeho vyhodnocení a zpracování)
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku
- práce s PC (tabulky, grafy, funkce, filtry, internet…)

Hodnocení výsledků žáků
K hodnocení žáků se používá zejména písemné zkoušení doplněné v teoretických částech o ústní zkoušení. Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací.
Hodnotí se:
- správnost, přesnost, pečlivost při výpočtech,
- správná interpretace odpovědí,
- vyvození patřičných závěrů.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

V hodinách statistiky budou učitelé u žáků dbát na:

- rozvíjení schopnosti vlastního úsudku a vystupování,
- rozvíjení vyjadřovacích schopností,
- vytvoření dovednosti vystihnout jádro problému a zvolit vhodné řešení,
- rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky a přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání,
- práci s informacemi a jejich kritické vyhodnocování,
- provádění reálného odhadu při řešení praktického problému a logickou kontrolu výsledků.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- schopnost odolávat myšlenkové manipulaci
- orientace v masových mediích, jejich využití a kritické hodnocení

Informační a komunikační technologie

- práce s informacemi a komunikačními prostředky
- využití aplikačního programového vybavení počítače

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- informační technologie
- ekonomika
- účetnictví
- písemná a elektronická komunikace

Realizace odborných kompetencí

Statistika – 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák - si uvědomí důležitost informací pro rozhodování, - posoudí výhody a nevýhody primárních a sekundárních dat, - má povědomí o činnosti státní statistické služby, - zná základní zdroje statistických dat.	**1. Úvod do statistiky** - postavení a úkoly - statistiky - organizace - statistické služby - zdroje dat	**4**
Žák - pracuje se základními statistickými pojmy, - správně je od sebe odlišuje a chápe jejich smysl, - je schopen je správně použít při výpočtech.	**2. Základní statistické pojmy**	**2**

Žák - získává přehled o návaznosti jednotlivých etap statistických prací, - správně určí chronologické pořadí činností, - získává údaje z různých zdrojů, - třídí je podle zvoleného hlediska, - výsledky jednoduchých výpočtů správně interpretuje.	**3. Etapy statistických prací** - statistické zjišťování - statistické zpracování - statistický rozbor	**4**
Žák - dokáže slovně vyjádřit základní problém a volí vhodný postup jeho řešení, - uspořádá údaje do tabulky při zachování jejích podstatných náležitostí, - chápe princip tvorby grafů, vybere vhodný typ grafu pro konkrétní úlohu.	**4. Formy prezentace dat** - slovní popis - tabulky - grafy	**8**
Žák - vybere vhodný ukazatel k posouzení daného souboru, - provede výpočty, - zhodnotí výsledky a vyvodí z nich závěry, - provádí analytické vyrovnání časové řady přímkou, určí trend a na jeho základě se pokusí odhadnout vývoj situace do budoucna.	**5. Statistické výpočty** - charakteristiky - úrovně - ukazatele variability - poměrní ukazatelé - indexní analýza - časové řady	**50**

OBČANSKÝ ZÁKLAD

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 128 (4)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Obecným cílem předmětu je:
- připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti,
- pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků,
- odpovědně jednat nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu druhých,
- vést žáky ke kritickému myšlení,
- naučit žáky ctít život jako nejvyšší hodnotu.

Charakteristika učiva
Jedná se o volitelný předmět, který je syntézou základů psychologie, politologie, sociologie a filozofie. Je určen především těm studentům, kteří se rozhodnou pro složení maturitní zkoušky z předmětu Občanský základ.

Pojetí výuky
- výklad, řízený rozhovor
- kooperativní učení
- skupinová práce, práce s jednoduchým textem, referáty, práce s tiskem, vyhledávání informací na internetu

Hodnocení výsledků žáků
- eseje a referáty na daná nebo vybraná témata
- samostatné, správné a kritické vyjadřování
- kultivovanost verbálního projevu
- schopnost vlastního kritického myšlení
- jasné formulování vlastních stanovisek
- schopnost konstruktivně diskutovat na dané téma
- sebehodnocení
- písemné testy

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí
V hodinách občanského základu budou učitelé u svých žáků:
- cvičit funkční gramotnost,
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti žáků,
- posilovat dovednost diskuze a formulování vlastních stanovisek,
- učit zpracování textu,
- kultivovat verbální komunikaci v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- rozvíjet schopnost efektivně se učit a pracovat,

- rozvíjet schopnost přijímat hodnocení výsledků jejich práce, přijímat radu a kritiku,
- posilovat schopnost porozumět zadání úkolu, určit jádro problému, získávat potřebné informace.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
Žák:
- dovede diskutovat o kontroverzních otázkách současnosti,
- je kriticky tolerantní k názorům druhých,
- má přiměřenou míru zdravého sebevědomí,
- umí jednat s lidmi,
- dovede asertivně řešit krizové situace.

Informační a komunikační technologie:
- práce s internetem, vyhledávání potřebných informací

Člověk a životní prostředí
- poznávat svět a lépe mu rozumět
- vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě

Mezipředmětové vztahy
- dějepis
- občanská nauka
- právo
- informační technologie
- český jazyk a literatura
- environmentální výchova

Realizace odborných kompetencí

Občanský základ – 3. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák dokáže: - charakterizovat psychologii jako vědní disciplínu, - shrnout a rozlišit biologické a sociální determinanty lidské psychiky, - vymezit a rozpoznat základní charakteristiky jednotlivých etap lidského života, - porozumět pojmu socializace a jeho významu pro život jedince, - vymezit základní temperamentové a povahové rysy osobnosti, - na příkladech vysvětlit podíl emocí na chování a jednání člověka, - porozumět pojmům potřeby, zájmy, hodnoty a postoje člověka,	**1. Psychologie**	**3**
	2. Lidský jedinec a jeho vývoj	**5**
	3. Psychologická charakteristika osobnosti	**8**
	4. Učení a poznávání okolního světa	**5**
	5. Člověk v interpersonálních vztazích	**4**
	6. Evropská integrace a Evropská unie	**4**

- vysvětlit pojmy schopnosti, dovednosti, nadání, talent a uvést konkrétní příklady, - charakterizovat základní náročné životní situace člověka, jejich příčiny a možnosti předcházení těmto situacím, - vymezit předpoklady zdravého duševního vývoje, - porozumět významu učení pro život, - pochopit význam paměti pro život člověka, - charakterizovat lidské myšlení, - uvést zásady efektivního učení, - porozumět podílu poznávání sebe i druhých na rozvoji mezilidských vztahů, - charakterizovat úlohu komunikace v mezilidských vztazích, - uvědomit si důležitost psychologie v každodenním životě.	**7. Mezinárodní organizace**	**4**
	8. Globální problémy	**4**
	9. Základy teorie státu	**8**
- charakterizovat historické a ideové souvislosti sjednocování Evropy, - orientovat se v orgánech EU a jejich činnosti, - zhodnotit dopady členství ČR v EU, - vysvětlit cíle a fungování OSN, - charakterizovat historické souvislosti založení NATO, - orientovat se v podílu ČR na činnosti mezinárodních organizací, - uvést další mezinárodní organizace a jejich cíle, - vysvětlit rozdíl mezi mezinárodní a nadnárodní organizací, - uvést konkrétní příklady současných globálních problémů a posoudit jejich příčiny a možné důsledky, - porozumět pojmu trvale udržitelný rozvoj, - vysvětlit obsah pojmu stát, - rozlišit formy státu podle různých kritérií, - objasnit principy demokracie, - popsat formu přímé a nepřímé demokracie, - objasnit pojmy unie, federace, konfederace, - uvést na konkrétních příkladech hlavní rysy diktatur, - charakterizovat obsah pojmu politika, - pochopit systém politických stran, - rozlišit podle hlavních rysů jednotlivé	**10. Politika a ideologie**	**8**
	11. Demokratický právní stát	**6**
	12. Politický systém ČR	**6**
	13. Státní správa a samospráva	**3**

politické ideologie, - vysvětlit funkci ústavy, - zdůvodnit význam demokratických voleb a porozumět volebním systémům, - orientovat se v programech politických stran, - porovnat postavení občana a uplatňování lidských práv v demokratickém a nedemokratickém zřízení, - charakterizovat vznik Československa a ČR, - orientovat se v ústavě a politickém systému ČR, - charakterizovat fungování politických stran v ČR, -charakterizovat jednotlivé orgány státní správy a samosprávy v ČR, - vysvětlit, jakým způsobem se občan může podílet na správě a samosprávě obce.		

Občanský základ – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák dokáže: - uvést hlavní charakteristiky sociologie jako vědní disciplíny (vznik a vývoj, předmět a metody jejího zkoumání, základní členění, místo sociologie v systému věd), - orientovat se v základních sociologických teoriích, - rozlišit základní techniky zjišťování informací a metody sběru dat, - určit zvláštnosti malých sociálních skupin, - porozumět problematice davů a kolektivního jednání, - určit vztah osobnosti a sociální role, - určit specifika sociálních hnutí, rozlišit pojmy veřejnost a veřejné mínění, rozpoznat sociální strukturu a osy stratifikace (demografická, ekonomická, politická, kulturní), - rozlišit třídy a vrstvy,	**1. Sociologie a sociologický výzkum**	**4**
	2. Člověk a sociální seskupení	**3**
	3. Člověk ve velkých společenských celcích	**3**
	4. Sociální struktura	**3**
	5. Příroda, kultura a společnost	**3**
	6. Sociální kontrola a sociální deviace	**3**
	7. Člověk v rodině	**2**
	8. Společenské procesy	**3**

- vymezit pojmy status, mobilita, sociální kapitál, prestiž, - zhodnotit problém sociální nerovnosti, - identifikovat vztah přírodního a kulturního, - objasnit vznik a utváření institucí, formování a přenos kulturních vzorců, úlohu hodnot a norem (morálka, právo, náboženství), - orientovat se ve vztahu kategorie státu a moci, objasnit problém legitimity moci, - vymezit znaky národa a pochopit význam etnických vztahů, uvědomit si rizika nesnášenlivosti a intolerance, - vymezit sociální problémy a vztah sociální patologie a kriminality, - definovat vznik delikventní kariéry, aplikovat různé přístupy k prevenci i k trestání kriminality, - identifikovat význam práce, kvalifikace, zaměstnání a kariéry, nezaměstnanosti, uvést rizika sociální exkluze, - rozlišit instituce a organizace, - charakterizovat funkce rodiny, osvětlit problematiku tzv. krize rodiny, zhodnotit nové formy soužití, - charakterizovat přehled kategorií společenské změny (revoluce, evoluce, pokrok), - charakterizovat základní znaky tzv. postindustriální, postmoderní společnosti, - vyložit kritéria vymezení společnosti hojnosti, konzumu, volného času či masové kultury, odlišit volný čas a životní styl, - vysvětlit úlohu masmédií, komunikace, jazyka, veřejného mínění, - popsat vznik filozofie, - roztřídit filozofické otázky podle začlenění do filozofických disciplín, - porozumět základním filozofickým pojmům a postihnout jejich odlišnosti, - rozlišit, jak se proměňovalo chápání skutečnosti v dějinách (náboženství, mýtus, filozofie), - charakterizovat předsokratovskou filozofii, - identifikovat vliv Platóna a Aristotela na vývoj evropského myšlení,	**9. Proměny hodnot, kulturních vzorců a volného času v moderní společnosti**	**3**
	10. Vznik a význam filozofie	**2**
	11. Kapitoly z dějin evropské filozofie	**13**
	12. Člověk a svět	**3**
	13. Člověk a poznání	**3**
	14. Člověk mezi lidmi	**4**
	15. Religionistika	**8**

- porovnat antický a středověký pohled na svět, - pochopit základní témata středověké scholastické filozofie, - vysvětlit duchovní, ekonomické a politické podmínky renesance a návratu k antice, - porozumět významu vědy pro novověké myšlení, - zhodnotit význam lidských a občanských svobod vzniklých v rámci osvícenské filozofie, - charakterizovat proměny v chápání přírody a člověka ve vývoji filozofie, - vysvětlit obsah pojmů týkajících se poznání, - rozpoznat správnou formu argumentace, - postihnout smysl etiky pro život člověka a fungování společnosti, - definovat etiku a vymezit její předmět vysvětlit a odlišit obsah pojmů mravnost, morálka, etika, - identifikovat etické koncepty evropského myšlení (etika, ctnosti, hédonistická a utilitaristická etika), - postihnout význam hodnotové orientace pro lidský život, - charakterizovat problematiku svobody a vztah svobody a odpovědnosti, - vymezit religionistiku jako vědní disciplínu, - objasnit funkci víry a náboženství v životě člověka, - rozeznat hlavní světová náboženství (křesťanství, judaismus, islám, hinduismus, buddhismus).		

SEMINÁŘ Z ANGLICKÉHO JAZYKA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 128 (4)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Seminář v cizím jazyce tvoří nedílnou součást pojetí výuky cizího jazyka. Představuje určitý typ nadstavby pro ty žáky, kteří se chtějí věnovat studiu cizího jazyka na rozšířeném a prohloubeném základě.
Pojetí tohoto volitelného vyučovacího předmětu odpovídá nejnovějším požadavkům pedagogiky a metodiky vyučování cizím jazykům. Vyučování je zaměřeno především na produktivní kompetence žáků v oblasti porozumění a komunikace. Vychází se zejména z interaktivních potřeb dnešní společnosti a člověka v ní. Tento vyučovací předmět má přispívat značnou měrou ke zlepšování komunikativních kompetencí jak monologickou, tak především dialogickou formou.

Charakteristika učiva
Učivo je uspořádáno do jednotlivých tematických celků, které jsou koncipovány tak, aby navazovaly na učivo předmětu cizí jazyk, pokud se týká slovní zásoby, terminologie i gramatiky. Cílem je aktivní osvojení rozšířené slovní zásoby a lepší zvládání komunikativních situací. Volba tematických celků rovněž odpovídá dnešním potřebám, které přispívají k výchově k demokracii a k poznávání života společnosti především v zemích Evropské unie a v zemích příslušné jazykové oblasti.

Pojetí výuky
Celý komplex výuky a vyučovacích metod je podřízen zvyšování komunikativních kompetencí žáků. Žákům je dáván co největší prostor pro uplatnění jejich jazykových a řečových dovedností, pro obhájení názorů a argumentaci. Důležitou a nedílnou součástí výuky je používání čtených a poslechových textů, které slouží jako východisko následné komunikativní situace a diskuzi. Texty mají rovněž výchovnou a poznávací funkci. Jejich zdrojem jsou učebnice, časopisy a prostřednictvím internetu také denní tisk a vybraná beletrie.

Hodnocení výsledků žáků
Hodnocení výsledků žáků je hodnocením celého komplexu kompetencí, které žák v průběhu vyučovacího procesu získá. Žáci budou hodnoceni nejenom podle stupně obsahového zvládnutí učiva, ale rovněž podle svých schopností jazykové interakce a aktivního zapojení do individuálních i kolektivních projektů. Při hodnocení žáků se kombinuje známkování a slovní hodnocení. Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5 (viz klasifikační stupnice v Pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků). Vpředmětu Seminář z anglického jazyka se hodnotí pohotovost reagování na různé podněty včetně poslechových a textových, schopnost argumentace, spolupráce s ostatními a také jazyková a obsahová správnost, bohatost a přiměřenost

používaných lexikálních, gramatických a stylizačních prostředků. Hodnocení je pro žáka rovněž důležitým motivačním faktorem.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.

Výuka cizích jazyků přispívá rovněž k realizaci následujících průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby:
- dokázal se orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se odolnosti vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí, aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby:
- poznával svět a učil se mu rozumět,
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Informační a komunikační technologie
Žák je veden k tomu, aby:
- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti,
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy
- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Realizace odborných kompetencí

Seminář z anglického jazyka – 3. ročník

<table>
<tr><th>Výsledky a kompetence</th><th>Tematické celky</th><th>Hodinová dotace</th></tr>
<tr><td rowspan="4">Řečové dovednosti
Žák
- umí porozumět souvislému ústnímu projevu i dialogu rodilých mluvčích,
- pohotově reaguje v rozhovoru a v situacích společenského a pracovního styku,
- je schopen vyjadřovat své postoje a názory,
- čte s porozuměním obsahově různorodé texty orientované na danou tematiku,
- umí písemně zaznamenat podstatné myšlenky z vyslechnutého nebo přečteného textu.

Jazykové prostředky
Žák
- správně používá anglické slovesné časy,
- je schopný používat infinitivní vazby,
- umí vyjadřovat podmínku neskutečnou,
- umí používat základní frázová slovesa,
- rozlišuje slovní druhy,
- umí používat nepřímou řeč a nepřímé otázky,
- vhodně používá trpný rod.

Země příslušné jazykové oblasti
Žák
- si osvojuje další informace o anglicky mluvících zemích v souvislosti s danou tematikou,
- orientuje se ve společenských zvycích,
- srovnává základní rysy našeho způsobu života a života zemí daného jazyka</td><td>1. Lidé; rodina
- popis vzhledu
- popis vlastností
- životní vzory
- význačné osobnosti u nás a v anglicky mluvících zemích
- členové rodiny, příbuzní
- rodina u nás a v cizině
- problémy v rodině
- moje rodina</td><td>8</td></tr>
<tr><td>2. Bydlení
- můj domov
- výhody a nevýhody bydlení ve městě a na venkově
- stěhování
- dům mých snů
- bydlení ve Velké Británii a Spojených státech</td><td>8</td></tr>
<tr><td>3. Město, ve kterém žijeme; hlavní město Velké Británie
- charakteristika města a oblasti
- historie a památky
- současnost
- Londýn - charakteristika města
- historie a památky
- současnost</td><td>8</td></tr>
<tr><td>4. Vzdělání
- vzdělávání v ČR (předškolní, základní, středoškolské, vysokoškolské)
- vyučovací předměty
- hodnocení žáků
- maturita
- moje škola
- základní rozdíly mezi školstvím v ČR, Velké Británii a USA</td><td>8</td></tr>
</table>

	5. Zaměstnání; budoucí profese - druhy povolání - výběr zaměstnání - žádost o zaměstnání; životopis - platy - nezaměstnanost	**6**
	6. Jídlo - česká kuchyně - anglická kuchyně - příprava jídel - způsoby stravování - restaurace - recepty	**6**
	7. Nakupování - druhy obchodů - speciální obchody a jejich zboží - způsoby nakupování - známé obchody ve Velké Británii, obchodní centra v USA - placení	**8**
	8. Významné osobnosti - významné osobnosti ČR - významné osobnosti anglicky mluvících zemí - základní osobní data - zásluhy - ocenění a mezinárodní uznání	**6**
	9. Praha - charakteristika města - historie - významné památky - Praha – moderní město	**6**
	10. Opakování	**4**

Seminář z anglického jazyka – 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Řečové dovednosti Žák - je schopen porozumět obsahu ústního projevu rodilých mluvčích v rychlém hovorovém tempu s méně pečlivou výslovností a s některými regionálními variantami jazyka, - pohotově, jazykově správně a přirozeně reaguje i v náročnějších situacích společenského a pracovního styku s cizinci, - dovede souvisle hovořit na daná témata po předchozí přípravě, - zvládá čtení s porozuměním textů se stupňující se náročností, - umí odhadnout význam neznámých slov v kontextu, - využívá různé typy čtení podle daného účelu. **Jazykové prostředky** Žák - využívá jazykové prostředky, které odpovídají jazykovým prostředkům zvládnutých žákem v předmětu ANJ pro 4. ročník. **Země příslušné jazykové oblasti** Žák - získává další informace z historie a současnosti anglicky mluvících zemí s důrazem na významné aktuální události a jejich hodnocení, - v návaznosti na již osvojené poznatky z předchozích ročníků je schopen samostatně získávat a třídit další informace v oblasti politického života, umění, vědy, techniky.	**1. Cestování** - důvody cestování - způsoby cestování - cestování do ciziny - cestování v mém životě	**6**
	2. Svátky a oslavy - důležité svátky v ČR, Velké Británii a USA - historie a charakteristika - způsoby oslav v současnosti	**4**
	3. Volný čas - volnočasové aktivity - volný čas různých skupin lidí - nerozumné využití volného času - organizace vlastního volného času	**4**
	4. Sport - role sportu v životě člověka - druhy sportů a her - oblíbené sporty u nás a v anglicky mluvících zemích - důležité sportovní události	**6**
	5. Zdraví; nemoci - péče o zdraví - druhy nemocí a poranění - první pomoc - zdravotní péče - prevence	**6**
	6. Věda a technika - vědecké obory; práce vědců - informační technologie - výzkum vesmíru	**4**
	7. Oblékání, móda - historie módy - současné módní trendy - vhodné oblékání pro různé příležitosti	**4**

	8. Příroda, životní prostředí, ekologie - znečišťování životního prostředí - ozónová díra; oteplování - recyklace - ochrana životního prostředí	**6**
	9. Česká republika - zeměpis - hospodářství - státní systém - historie - kulturní dědictví - zajímavá místa	**4**
	10. Reálie anglicky mluvících zemí - Spojené království - USA - Kanada - Austrálie; Nový Zéland	**12**
	11. Opakování	**4**

SEMINÁŘ Z NĚMECKÉHO JAZYKA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	128 (4)
Název ŠVP:	Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost:	od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Seminář v cizím jazyce tvoří nedílnou součást pojetí výuky cizího jazyka. Představuje určitý typ nadstavby pro ty žáky, kteří se chtějí věnovat studiu cizího jazyka na rozšířeném a prohloubeném základě.

Pojetí tohoto volitelného vyučovacího předmětu odpovídá nejnovějším požadavkům pedagogiky a metodiky vyučování cizím jazykům. Vyučování je zaměřeno především na produktivní kompetence žáků v oblasti porozumění a komunikace. Vychází se zejména z interaktivních potřeb dnešní společnosti a člověka v ní. Tento vyučovací předmět má přispívat značnou měrou ke zlepšování komunikativních kompetencí jak monologickou, tak především dialogickou formou

Charakteristika učiva

Učivo je uspořádáno do jednotlivých tematických celků, které jsou koncipovány tak, aby navazovaly na učivo předmětu cizí jazyk, pokud se týká slovní zásoby, terminologie i gramatiky. Cílem je aktivní osvojení rozšířené slovní zásoby a lepší zvládání komunikativních situací. Volba tematických celků rovněž odpovídá dnešním potřebám, které přispívají k výchově k demokracii a k poznávání života společnosti především v zemích Evropské unie a v zemích příslušné jazykové oblasti.

Pojetí výuky

Celý komplex výuky a vyučovacích metod je podřízen zvyšování komunikativních kompetencí žáků. Žákům je dáván co největší prostor pro uplatnění jejich jazykových a řečových dovedností, pro obhájení názorů a argumentaci. Důležitou a nedílnou součástí výuky je používání čtených a poslechových textů, které slouží jako východisko následné komunikativní situace a diskuzi. Texty mají rovněž výchovnou a poznávací funkci. Jejich zdrojem jsou učebnice, časopisy a prostřednictvím internetu také denní tisk a vybraná beletrie.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků je hodnocením celého komplexu kompetencí, které žák v průběhu vyučovacího procesu získá. Žáci budou hodnoceni nejenom podle stupně obsahového zvládnutí učiva, ale rovněž podle svých schopností jazykové interakce a aktivního zapojení do individuálních i kolektivních projektů. Při hodnocení žáků se kombinuje známkování a slovní hodnocení. Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5 (viz klasifikační stupnice v Pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků). V předmětu Seminář z německého jazyka se hodnotí pohotovost reagování na různé podněty včetně poslechových a textových, schopnost argumentace, spolupráce s ostatními a také jazyková a obsahová správnost, bohatost a přiměřenost

používaných lexikálních, gramatických a stylizačních prostředků. Hodnocení je pro žáka rovněž důležitým motivačním faktorem.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence
Žák je veden k tomu, aby byl schopen:
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.

Výuka cizích jazyků přispívá rovněž k realizaci následujících průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti
Žák je veden k tomu, aby:
- dokázal se orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se odolnosti vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí, aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

Člověk a životní prostředí
Žák je veden k tomu, aby:
- poznával svět a učil se mu rozumět,
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Informační a komunikační technologie
Žák je veden k tomu, aby:
- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti,
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Základní učebnice:

- Klett: K nové maturitě bez obav
- Horstmann: Konversationsthemen
- Hueber Verlag: Tangram

doplňkové studijní materiály:

- časopis Freundschaft, JUMA, Spitze, Easy Deutsch
- internet

Mezipředmětové vztahy
- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Realizace odborných kompetencí
Seminář německého jazyka - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Řečové dovednosti Žák: - dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématu cestování různými dopravními prostředky, - je schopen popsat jednotlivé dopravní prostředky, jejich výhody a nevýhody, - dokáže si koupit či rezervovat lístek, letenku, - orientuje se na letišti, nádraží a v jízdních řádech, - dovede se zeptat na cestu, dopravní spoj, na ubytování v hotelu, penzionu atd., - dokáže seznámit posluchače s programem služební cesty spojené se společenskou akcí (firemní večírek, lázně), - umí podat zprávu o průběhu služební cesty, - dokáže naplánovat a doporučit vyjížďkovou trasu po pamětihodnostech Kolínska, - zvládá roli prostředníka při zajišťování pobytu firemní delegace na regionálním veletrhu.	**1. Cestování – návštěva cizinců v našem regionu** - dopravní prostředky, nádraží, letiště, - ubytování, rezervace lístků - seznámení cizinců s okolím Kolína: výlet do Prahy, malá města v okolí Kolína, služební cesta do Kutné Hory, firemní party v Poděbradech, veletrh v Lysé n. L.	**8**
Řečové dovednosti Žák: - dokáže vést dialog o významných osobnostech z kultury v naší zemi a v zemích něm. jazykové oblasti, - dovede vést dialog o programech TV,	**2. Kultura a literatura** - oblasti kulturního vyžití: divadlo, kino, televize - nejvýznamnější osobnosti kultury u nás a v německy mluvících zemích - můj kulturní život, četba - umělecké osobnosti	**6**

- dokáže se orientovat v německy napsaných kulturních programech a doporučit cizinci z naší kulturní nabídky, - dokáže si objednat lístek do divadla, kina, - dokáže vést dialog o svých kulturních zážitcích.	- osobnosti kolínského regionu, např. Debureau, Kmoch, Leger, Machar	
Řečové dovednosti Žák: - zná názvy obchodů, - zahraje scénku, kdy si vybírá, nakupuje a platí v obchodě, - dovede provést stížnost na špatné zboží, - dovede označit různé druhy (velikosti, množství) zboží, které potřebuje zakoupit - oblékání, jídlo, předměty běžné potřeby, - dovede promluvit o tom, kde a jak lze nakupovat, a o výhodách různých způsobů, - orientuje se v německy psaných módních či jiných nákupních katalozích, - dovede popsat různé druhy bydlení, jejich přednosti a nevýhody, - zná pojmenování pro zařízení bytu a základní přístrojové vybavení (např. kuchyně), - dovede popsat svůj dům / byt/ pokoj, - sehraje scénku v obchodě s domácím vybavením, umí zakoupit např. záclony, povlečení, kuchyňský přístroj, talíře dle svých představ; dovede promluvit o bytové situaci v zemi.	**3. Móda – odívání a bydlení, nákupy** - druhy bydlení - můj dům / byt - nákup bytového vybavení - nakupování oděvů - druhy obchodů a zboží - výhody a nevýhody různých způsobů nakupování	**6**
Řečové dovednosti Žák: - dokáže promluvit o významu adventu a Vánoc, - dokáže hovořit o vánočních a novoročních zvycích, o rozdílech u nás a v německé jazykové oblasti, - napíše vánoční/novoroční pohlednici/přání a dovede popřát ústně.	**4. Novoroční svátky a české Vánoce** - význam Vánoc - vánoční a novoroční oslavy	**6**
Řečové dovednosti Žák: - dovede přivítat a provést zahraniční hosty školou, popsat budovu a její části,	**5. Naše škola a školní život** - partnerství mezi zahran. školami - sportovně-turistický kurz Krkonoše - zahraniční návštěva ve škole,	**8**

- seznámit je stručně s historií školy, odborným zaměřením, - umí popsat současný stav (obory, zaměření, počty tříd a žáků, strukturu žactva a sboru z hlediska věku, pohlaví), - dovede přiblížit hostům běžný školní život, mimoškolní a mimotřídní aktivity, - vylíčí časový průběh závěrečného maturitního ročníku se zřetelem na české a místní zvláštnosti,	den otevřených dveří - škola ve statistických údajích - činnost D - klubu na škole - D-klub a cesty za kulturou - přípravy na maturitní ročník	
Řečové dovednosti Žák: - dokáže promluvit o své rodině: věku, zaměstnání, zálibách, vztazích a o životě jejích členů, - dovede říci o základních životních událostech a etapách v rodině, - zná členy rozvětvené rodiny, - dovede popsat vzhled a povahu člověka (svých přátel, blízkých).	**6. Rodina a mezilidské vztahy** - povahová a vzhledová charakteristika člověka - členové rodiny - základní životní etapy	**6**
Řečové dovednosti Žák: - dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématu jídlo a nápoje, - zahraje scénku z restaurace, umí si vybrat, objednat, zaplatit jídlo, - je schopen popsat recept, - umí vyhledat recepty v německých časopisech, - umí hovořit o rozdílech české kuchyně a kuchyně německé jazykové oblasti, - dokáže hovořit o vlivu špatného stravování na zdraví člověka, - dokáže seznámit zahraniční hosty s přípravou firemních oslav, - umí promluvit o své životosprávě.	**7. Strava a stravování** - v restauraci - rozdíly české a německé/rak. kuchyně - zdravé stravování - recepty - plánování společného oběda pro zástupce cizí firmy (upřesnění okolností, menu apod.)	**6**
Řečové dovednosti Žák: - pomocí internetu připraví referát o německy píšícím spisovateli dle vlastního výběru, - sestaví anketu o četbě se zaměřením na autory německy psané a české literatury,	**8. Osobnosti** - významné osobnosti z různých oblastí společenského života v německy mluvících zemích (osudy, výsledky, vzory) - osobnosti českého společenského života	**8**

- představí osobnost, která ho zaujala či inspiruje, z oblasti sportu, hudby, filmu, literatury apod., - připraví pro ostatní kvíz o zajímavých osobnostech Česka a německy mluvících zemí (ADSL) a porovná výsledky.	- český a regionální zřetel: Masaryk, Beneš, gen. Svoboda, bojovníci za svobodu (Morávek aj.)	
Řečové dovednosti Žák: - dokáže hovořit na téma sport, - zná druhy letních a zimních sportů, - vede dialog o sportu a oblíbených sportovcích, - vede dialog o svém/potřebném sportovním vybavení, - umí promluvit o svém vztahu ke sportu, svém sportovním vyžití, programu, výkonech, - dokáže hovořit o významu sportu pro zdraví člověka, - dokáže vyjmenovat a popsat různé druhy volnočasových aktivit a zájmů.	**9. Sport a volný čas** - druhy sportů - význam sportu pro zdraví člověka - sportovní vybavení - způsoby trávení volného času	**6**
Řečové dovednosti Žák: - se dokáže vyjadřovat, ústně i písemně, k tématu životního prostředí a ekologie, - dovede říci, co sám dělá pro ochranu životního prostředí v běžném životě a jak může k věci přispět ve svém okolí, - orientuje se v problematice atomových elektráren, - pracuje s články z novin, časopisů a z internetu, - umí promluvit o přírodě v okolí svého bydliště, o svém vztahu k přírodě a o tom, zda a jak v ní tráví čas.	**10. Životní prostředí, ochrana přírody** - životní prostředí a ekologie - můj příspěvek k ochraně životního prostředí - příroda a můj vztah k ní - ochrana přírody	**8**

Seminář německého jazyka - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Řečové dovednosti: **Žák** - popisuje osobní kulturní zážitky včetně emotivní postojů, - popisuje nabídku kulturních možností ve svém okolí, srovnává kulturu ve městě a na venkově, - uvažuje a argumentuje o jednotlivých oblastech kultury a její současné úrovni, - vyjadřuje osobní vztah ke kultuře a umění, - dokáže cizinci přiblížit několika údaji významné osobnosti regionu, - je schopen navrhnout procházku městem po kulturních pamětihodnostech a památných místech (pamětní desky), - umí přiblížit průběh významných kulturních akcí v regionu (důraz na sociokulturní zvláštnosti),	**1. Kultura** - hudba - film - divadlo - výtvarné umění - osobnosti s vazbou na region Kolína - kulturní život v regionu	**10**
- popisuje jednotlivé vlivy na životní prostředí, - popisuje konkrétní situaci ŽP ve svém okolí, ČR a ve světě, - vyjadřuje osobní názor na ochranu ŽP, - používá odbornou terminologii ŽP,	**2. Ochrana životního prostředí** - způsoby poškozování životního prostředí - globální problémy - organizace chránící životní prostředí	**8**
- popisuje sektor služeb a jeho důležitost, - vyjadřuje své zkušenosti v oblasti služeb, - vyjadřuje se v monologu i dialogu v odpovídajících komunikativních situacích, - umí poskytnout informace o Kolíně a jeho kulturním, průmyslovém a dopravním zázemí pro potřeby cizince, nabídne zajištění exkurze, - umí doporučit cizinci návštěvu jiných míst a měst Kolínska, - je schopen připravit skupinu hostů na návštěvu u představitelů města/podniku, - zvládá běžný styk s bankou, zvládne vyřešit jednoduchou reklamaci zboží, opoždění dodávky či platby,	**3. Služby** - typy služeb - provozovny služeb - informační střediska - PR služby ve firmě - styk s bankou - služební cesta a autoopravna	**7**

- dokáže si v autoservisu zajistit zprovoznění auta spolu s jednoduchým popisem poruchy, dojedná podmínky opravy,		
- popisuje situaci současné drogové scény, - diskutuje o jednotlivých formách závislostí a jejich škodlivosti na člověka a společnost, vyjadřuje se na základě vlastních zkušeností a hodnotí je,	**4. Drogy a závislost** - druhy závislostí - drogy a současnost - nebezpečí závislosti	**6**
- popíše situaci na současném mediálním trhu, - diskutuje o přínosu médií v našem životě, - vyjadřuje se na základě vlastních zkušeností k jednotlivým mediálním událostem a hodnotí je,	**5. Média** - noviny, časopisy - televize - rozhlas - internet - reklama a obrana před ní	**6**
- vyjadřuje své představy o budoucím povolání, - umí zformulovat svou žádost o přidělení pracovní pozice, odůvodnit své rozhodnutí, zdůraznit své přednosti a způsobilost, hodnotí své vlastní schopnosti a dovednosti, - formuluje základní písemnosti v oblasti ucházení se o místo, - simuluje představovací pohovory, - dokáže popsat nastalé problémy s obsluhou běžné kancelářské techniky a požádat o radu nebo konzultovat správný postup při obsluze, - vysvětlí, jakou běžnou korespondenci vyřizoval v průběhu své odborné praxe, jak byl pracovní den organizován, rozčleněn (porady apod.), jak postupoval při vyřizování telefonátů, jaké měl zkušenosti s kontakty s peněžními ústavy,	**6. Personalistika** - nabídka pracovních míst - žádost o místo - životopis - přijímací pohovor - průběh pracovního dne - obsluha kancelářské techniky - vyřizování agendy/telefonování	**10**
- popisuje organizaci EU a fungování jejích nejdůležitějších orgánů, - diskutuje a argumentuje o přínosu EU se zřetelem k ČR, - popíše vztahy ČR a SRN - vyjadřuje své vlastní zkušenosti s veřejnou prezentací vztahů k německy mluvícím zemím,	**7. Vztahy SRN, ČR a Evropské unie** - historie vzniku SRN, EU - charakteristika vztahů - orgány ČR, EU, SRN, Rakouska, Švýcarska - studijní a pracovní příležitosti - rakousko-české histor. vazby	**6**
- se seznamuje situací v globalizovaném světě a popisuje jeho základní znaky,	**8. Globalizace a problémy mezinárodních vztahů**	**7**

- zamýšlí se nad příčinami problémů současného světa, - formou monologu a diskuze obhajuje své postoje a názory, - pracuje s internetovými texty světových médií k dané problematice, - charakterizuje postavení ČR v současném světě.	- charakteristika globalizace - pozitiva a negativa globalizace - příčiny a projevy terorismu - globální oteplování - konflikt Sever-Jih	
Jazykové prostředky: **Žák** - aktivně používá frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu, - zvládá rozšiřující slovní zásobu k danému tématu, - posiluje využitelnost své slovní zásoby ve vazbě na situační zakotvení projevu.		

SEMINÁŘ Z RUSKÉHO JAZYKA

Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	128 (4)
Název ŠVP:	Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost:	od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Seminář v cizím jazyce tvoří nedílnou součást pojetí výuky cizího jazyka. Představuje určitý typ nadstavby pro ty žáky, kteří se chtějí věnovat studiu cizího jazyka na rozšířeném a prohloubeném základě.

Pojetí tohoto volitelného vyučovacího předmětu odpovídá nejnovějším požadavkům pedagogiky a metodiky vyučování cizím jazykům. Vyučování je zaměřeno především na produktivní kompetence žáků v oblasti porozumění a komunikace. Vychází se zejména z interaktivních potřeb dnešní společnosti a člověka v ní. Tento vyučovací předmět má přispívat značnou měrou ke zlepšování komunikativních kompetencí jak monologickou, tak především dialogickou formou.

Charakteristika učiva

Učivo je uspořádáno do jednotlivých tematických celků, které jsou koncipovány tak, aby navazovaly na učivo předmětu cizí jazyk, pokud se týká slovní zásoby, terminologie i gramatiky. Cílem je aktivní osvojení rozšířené slovní zásoby a lepší zvládání komunikativních situací. Volba tematických celků rovněž odpovídá dnešním potřebám, které přispívají k výchově k demokracii a k poznávání života společnosti především v zemích Evropské unie a v zemích příslušné jazykové oblasti.

Pojetí výuky

Celý komplex výuky a vyučovacích metod je podřízen zvyšování komunikativních kompetencí žáků. Žákům je dáván co největší prostor pro uplatnění jejich jazykových a řečových dovedností, pro obhájení názorů a argumentaci. Důležitou a nedílnou součástí výuky je používání čtených a poslechových textů, které slouží jako východisko následné komunikativní situace a diskuze. Texty mají rovněž výchovnou a poznávací funkci. Jejich zdrojem jsou učebnice, časopisy a prostřednictvím internetu také denní tisk a vybraná beletrie.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků je hodnocením celého komplexu kompetencí, které žák v průběhu vyučovacího procesu získá. Žáci budou hodnoceni nejenom podle stupně obsahového zvládnutí učiva, ale rovněž podle svých schopností jazykové interakce a aktivního zapojení do individuálních i kolektivních projektů. Při hodnocení žáků se kombinuje známkování a slovní hodnocení. Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5 (viz klasifikační stupnice v Pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků). V předmětu Seminář z ruského jazyka se hodnotí pohotovost reagování na různé podněty včetně poslechových a textových, schopnost argumentace, spolupráce s ostatními a také jazyková a obsahová správnost, bohatost a přiměřenost používaných

lexikálních, gramatických a stylizačních prostředků. Hodnocení je pro žáka rovněž důležitým motivačním faktorem.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

Účelné zapracování průřezových témat do výuky cizího jazyka povede žáka k tomu, aby:

**jako občan v demokratické společnosti*

- se dokázal orientovat v masových médiích, využíval je, ale také kriticky hodnotil, učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci,
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace,
- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí,
- aktivně vystupoval proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

**jako bytost existenčně odkázaná na přijatelné životní prostředí a odpovědná za jeho stav*

- poznával svět přírody a učil se mu rozumět,
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti,
- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

**jako ekonomicky aktivní občan*

- dokázal uplatnit své jazykové vzdělání na trhu práce a splňoval požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost, případně dokázal rozvinout svou vlastní ekonomickou aktivitu.

**jako uživatel informačních a komunikačních technologií*

- efektivně používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společenského, politického a kulturního dění ruské jazykové oblasti,
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Základní učebnice:

- Jelínek a kol. [Raduga po-novomu]
- Obchodní korespondence v ruštině
- popř. jiné učebnicové řady se schvalovací doložkou MŠMT

Doplňkové studijní materiály:

- reálie rusky mluvících zemí
- internet
- audionahrávky
- konverzační učebnice
- gramatické cvičebnice

Mezipředmětové vztahy
- český jazyk a literatura
- dějepis
- občanská nauka
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Realizace odborných kompetencí

Seminář ruského jazyka - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Řečové dovednosti Žák: - dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématu cestování různými dopravními prostředky, - je schopen popsat jednotlivé dopravní prostředky, jejich výhody a nevýhody, - dokáže si koupit či rezervovat lístek, letenku, - orientuje se na letišti, nádraží a v jízdních řádech, - dovede se zeptat na cestu, dopravní spoj, na ubytování v hotelu, penzionu atd., - dokáže seznámit posluchače s programem služební cesty spojené se společenskou akcí (firemní večírek, lázně), - umí podat zprávu o průběhu služební cesty, - dokáže naplánovat a doporučit vyjížďkovou trasu po pamětihodnostech Kolínska, - zvládá roli prostředníka při zajišťování pobytu firemní delegace na regionálním veletrhu, - dokáže přiměřeně reagovat na neznámé otázky k tématu, - umí popsat a porovnat prostředí, v němž se odehrává komunikativní situace,	**1. Cestování – návštěva cizinců v našem regionu** - dopravní prostředky, nádraží, letiště - ubytování, rezervace lístků - seznámení cizinců s okolím Kolína - výlet do Prahy, malá města v okolí Kolína, služební cesta do Kutné Hory, firemní party v Poděbradech, veletrh v Lysé nad Labem.	**8**

Žák: - dokáže vést dialog o významných osobnostech z kultury v naší zemi a Rusku, - dovede vést dialog o programech TV, - dokáže se orientovat v rusky napsaných kulturních programech a doporučit cizinci z naší kulturní nabídky, - dokáže si objednat lístek do divadla, kina, - dokáže vést dialog o svých kulturních zážitcích.	**2. Kultura a literatura** - oblasti kulturního vyžití: divadlo, kino, televize - nejvýznamnější osobnosti kultury u nás a v Rusku - můj kulturní život, četba - umělecké osobnosti - osobnosti kolínského regionu, např. Debureau, Kmoch, Leger, Machar	**6**
Žák: - zná názvy obchodů, - zahraje scénku, kdy si vybírá, nakupuje a platí v obchodě, - dovede provést stížnost na špatné zboží, - dovede označit různé druhy (velikosti, množství) zboží, které potřebuje zakoupit - oblékání, jídlo, předměty běžné potřeby, - dovede promluvit o tom, kde a jak lze nakupovat, a o výhodách různých způsobů, - orientuje se v rusky psaných módních či jiných nákupních katalozích, - dovede popsat různé druhy bydlení, jejich přednosti a nevýhody, - zná pojmenování pro zařízení bytu a základní přístrojové vybavení (např. kuchyně), - dovede popsat svůj dům / byt/ pokoj, - sehraje scénku v obchodě s domácím vybavením, umí zakoupit např. záclony, kuchyňský přístroj, talíře dle svých představ, dovede promluvit o bytové situaci v zemi.	**3. Móda – odívání a bydlení, nákupy a obchodní zařízení** - druhy bydlení - můj dům / byt - nákup bytového vybavení - nakupování oděvů - druhy obchodů a zboží, obchodní síť v lokalitě - výhody a nevýhody různých způsobů nakupování	**6**
Žák: - dokáže promluvit o významu adventu, Vánoc, - dokáže hovořit o vánočních a novoročních zvycích, o rozdílech u nás a v Rusku, - napíše novoroční pohlednici/přání a dovede popřát ústně.	**4. Novoroční svátky a české Vánoce** - význam Vánoc/rožděstvo - vánoční a novoroční oslavy - další tradiční svátky českého/ruského kalendáře	**6**

Žák: - dovede přivítat a provést zahraniční hosty školou, popsat budovu a její části, - seznámit je stručně s historií školy, odborným zaměřením, - umí popsat současný stav (obory, zaměření, počty tříd a žáků, strukturu žactva a sboru z hlediska věku, pohlaví), - dovede přiblížit hostům běžný školní život, mimoškolní a mimotřídní aktivity, - vylíčí časový průběh závěrečného maturitního ročníku se zřetelem na české a místní zvláštnosti.	**5. Naše škola, školní život** - partnerství mezi zahraničními školami, - sportovně-turistický kurz Krkonoše, - zahraniční návštěva ve škole, - den otevřených dveří, - škola ve statistických údajích, - činnost R-klubu na škole, - R-klub a cesty za kulturou, - přípravy na maturitní ročník.	**8**
Žák: - dokáže promluvit o své rodině: věku, zaměstnání, zálibách, vztazích a životě členů, - dovede říci o základních životních událostech a etapách v rodině, - zná členy rozvětvené rodiny, - dovede popsat vzhled a povahu člověka (svých přátel, blízkých).	**6. Rodina a mezilidské vztahy** - povahová a vzhledová charakteristika člověka - členové rodiny - základní životní etapy	**6**
Žák: - dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématu jídlo a nápoje, - zahraje scénku z restaurace, umí si vybrat, objednat, zaplatit jídlo, - je schopen popsat recept, - umí vyhledat recepty v ruských časopisech, - umí hovořit o rozdílech české a ruské kuchyně, - dokáže hovořit o vlivu špatného stravování na zdraví člověka, - dokáže seznámit zahraniční hosty s přípravou firemních oslav, - umí promluvit o své životosprávě.	**7. Strava a stravování** - v restauraci - rozdíly české a ruské kuchyně - zdravé stravování - recepty - plánování společného oběda pro zástupce cizí firmy (upřesnění okolností, menu apod.)	**6**
Žák: - pomocí internetu připraví referát o ruském spisovateli dle vlastního výběru, - sestaví anketu o četbě se zaměřením na autory ruské a české literatury, - představí osobnost, která ho zaujala či inspiruje, z oblasti sportu, hudby, filmu, literatury apod.,	**8. Osobnosti** - významné osobnosti Ruska z různých oblastí společenského života, (osudy, výsledky, vzory) - osobnosti českého společenského života	**8**

- připraví kvíz o zajímavých osobnostech Ruska a Česka a porovná výsledky respond.	- český a regionální zřetel: Masaryk, Beneš, gen. Svoboda, bojovníci za svobodu (Morávek aj.)	
Žák: - dokáže hovořit na téma sport, - zná druhy letních a zimních sportů, - vede dialog o sportu a oblíbených sportovcích, - vede dialog o svém/potřebném sportovním vybavení, - umí promluvit o svém vztahu ke sportu, svém sportovním vyžití, programu, výkonech, - dokáže hovořit o významu sportu pro zdraví člověka, - dokáže vyjmenovat a popsat různé druhy volnočasových aktivit a zájmů.	**9. Sport a volný čas** - druhy sportů - význam sportu pro zdraví člověka - sportovní vybavení - způsoby trávení volného času	**8**
Žák: - popíše situaci na současn. mediálním trhu, - diskutuje o přínosu médií v našem životě, - vyjadřuje se na základě vlastních zkušeností k jednotlivým mediálním událostem, hodnotí je, zaujímá k nim kritický postoj,	**10. Média** - noviny, časopisy - televize - rozhlas - internet - reklama a obrana před ní	**6**

Seminář ruského jazyka - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Řečové dovednosti: **Žák** - popisuje osobní kulturní zážitky včetně emotivní postojů, - popisuje nabídku kulturních možností ve svém okolí, srovnává ve městě a na venkově, - uvažuje a argumentuje o jednotlivých oblastech kultury a její současné úrovni, - vyjadřuje osobní vztah ke kultuře a umění, - dokáže cizinci přiblížit několika údaji významné osobnosti regionu, - je schopen navrhnout procházku městem po kulturních pamětihodnostech a památných místech (pamětní desky),	**1. Kultura** - hudba - film - divadlo - výtvarné umění - osobnosti s vazbou na region Kolína - kulturní život v regionu	**10**

- umí přiblížit průběh významných kulturních akcí v regionu (sociokulturní zvláštnosti).		
Žák - popisuje jednotlivé vlivy na život. prostředí, - popisuje konkrétní situaci ŽP ve svém okolí, ČR a ve světě, - vyjadřuje osobní názor na ochranu ŽP, - používá odbornou terminologii ŽP, - dokáže se vyjadřovat, ústně i písemně, k tématu životního prostředí a ekologie, - dovede říci, co sám dělá pro ochranu životního prostředí v běžném životě a jak může k věci přispět ve svém okolí, - orientuje se v problematice atomových elektráren, obnovitelných zdrojů energie, - pracuje s články z novin, časopisů a z internetu, - umí promluvit o přírodě v okolí svého bydliště, o svém vztahu k přírodě a o tom, zda a jak v ní tráví čas.	**2. Ochrana životního prostředí** - životní prostředí a ekologie - můj příspěvek k ochraně životního prostředí - příroda a můj vztah k ní - ochrana přírody - způsoby poškozování životního prostředí - globální problémy - organizace chránící životní prostředí	**8**
Žák - popisuje sektor služeb a jeho důležitost v dnešní společnosti, - vyjadřuje své zkušenosti v oblasti služeb, - vyjadřuje se v monologu i dialogu v odpovídajících komunikativních situacích, - umí poskytnout informace o Kolíně a jeho kulturním, průmyslovém a dopravním zázemí pro potřeby cizince, nabídne zajištění exkurze, - umí doporučit cizinci návštěvu jiných míst a měst Kolínska, - je schopen připravit skupinu hostů na návštěvu u představitelů města/podniku, - zvládá běžný styk s bankou, zvládne vyřešit jednoduchou reklamaci zboží, opoždění dodávky či platby, - dokáže si v autoservisu zajistit zprovoznění auta spolu s jednoduchým popisem poruchy, dojedná podmínky opravy.	**3. Služby** - typy služeb - provozovny služeb - informační střediska - PR služby ve firmě - styk s bankou - služební cesta a autoopravna	**7**

Žák - umí popsat základní druhy dopravy, uvede výhody a nevýhody, - popíše základní dopravní síť města s vazbou na region školy, - charakterizuje Kolín jako železniční uzel/ křižovatku, - umí seznámit partnera se zaměřením výroby hlavních a tradičních továren v regionu, - dokáže se vyjádřit o roli vodní a letecké dopravy v regionu, - orientuje se v obchodování, obch. střediscích, v problematice koupě a prodeje, poskytování služeb, - umí dohledat obchodního partnera, - umí napsat žádost, poptávku, nabídku, objednávku, reklamaci, - umí vést reklamační rozhovor z pozice zákazníka i prodejce, - umí provést zahran. hosty objektem firmy, veletrhem, - dokáže informovat skupinu posluchačů o připravované akci, - je schopen hosty seznámit s průběhem služební cesty, firemní oslavy, - umí podat zprávu o své denní pracovní činnosti (odborná praxe), - dokáže zajistit pobytové služby, - umí sestavit náborový inzerát a sepsat žádost o pracovní pozici.	**4. Doprava a průmysl, hospodářská činnost, obchodní styk** - druhy dopravy -výhody a nevýhody jednotlivých systémů - průmysl v regionu - význam hospodářské činnosti - zajištění obchodního styku, jeho fáze	**8**
Žák - vyjadřuje své představy o budoucím povolání, - umí zformulovat svou žádost o přidělení pracovní pozice, odůvodnit své rozhodnutí, zdůraznit své přednosti a způsobilost, hodnotí své vlastní schopnosti a dovednosti, - formuluje základní písemnosti v oblasti ucházení se o místo, - simuluje představovací pohovory, - dokáže popsat nastalé problémy s obsluhou běžné kancelářské techniky a	**5. Personalistika** - nabídka pracovních míst - žádost o místo - životopis - přijímací pohovor - průběh pracovního dne - obsluha kancelářské techniky - vyřizování agendy/telefonování	**8**

požádat o radu nebo konzultovat správný postup při obsluze, - vysvětlí, jakou běžnou korespondenci vyřizoval v průběhu své provozní praxe, jak byl pracovní den organizován, rozčleněn (porady apod.), jak postupoval při vyřizování telefonátů, jaké měl zkušenosti s kontakty s peněžními ústavy.		
Žák - popisuje situaci současné drogové scény, - diskutuje o jednotlivých formách závislostí a jejich škodlivosti na člověka a společnost, - vyjadřuje se na základě vlastních zkušeností a hodnotí je.	**6. Drogy a závislost** - druhy závislostí - drogy a současnost - nebezpečí závislosti	**6**
Žák - popisuje organizaci EU a fungování jejích nejdůležitějších orgánů, - diskutuje a argumentuje o přínosu EU se zřetelem k ČR, - popíše vztahy ČR a RF, - vyjadřuje své vlastní zkušenosti s veřejnou prezentací vztahů k Rusku.	**7. Vztahy RF, ČR a Evropské unie** - historie vzniku RF, EU - charakteristika vztahů - orgány RF, ČR, EU - studijní a pracovní příležitosti	**6**
Žák - seznamuje se se situací v globalizovaném světě a popisuje jeho základní znaky, - zamýšlí se nad příčinami problémů současn. světa, - formou monologu a diskuze obhajuje své postoje a názory, - pracuje s internetovými texty světových médií k dané problematice, - charakterizuje postavení ČR v souč. světě.	**8. Globalizace a problémy mezinárodních vztahů** - charakteristika globalizace - pozitiva a negativa globalizace - příčiny a projevy terorismu - globální oteplování - konflikt Sever-Jih	**7**
Jazykové prostředky: Žák - aktivně používá frazeologismy a terminologii vztahující se k danému tématu, - zvládá rozšiřující slovní zásobu k tématu, - posiluje využitelnost své slovní zásoby ve vazbě na situační zakotvení projevu.		

CVIČENÍ Z MATEMATIKY

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 128 (4)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika umožňuje přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:
- číst s porozuměním matematický text, užívat správné matematické terminologie a symboliky,
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů,
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace vybrat vhodný a optimální z nich,
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty zpaměti, náročnější za použití kalkulátoru,
- používat běžných rýsovacích a jiných matematických pomůcek,
- rozvíjet prostorovou představivost,
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit,
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků,
- formulovat matematické myšlenky slovně a písemně,
- získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky,
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí.

Charakteristika učiva
Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 4 týdenních vyučovacích hodin za studium.
Z hlediska klíčových dovedností klademe důraz zejména na:
- dovednost analyzovat a řešit problémy,
- vhodné a správné numerické zpracování úlohy,
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky),

- chápání souvislostí a vzájemných vztahů mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další vědní obory,
- rozvoj představivosti,
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny však nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Pojetí výuky

V matematice je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat následující vyučovací metody:

- výklad,
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností),
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh),
- tvorba projektů (např. finanční matematika – návrh na zhodnocení finanční částky),
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku,
- aktualizace učiva (finanční matematika – zjišťování aktuálních podmínek pro zákazníky bankovních ústavů),
- práce s PC (grafické znázorňování průběhu funkce, geometrické útvary, řešení soustav rovnic),
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů),
- diskuze (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.),
- simulace (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě),
- projekce a modelace (využít projekční techniky v úlohách grafického charakteru, které jsou časově náročné, využít modelů pro znázornění situací náročných pro představivost – např. funkce, planimetrie, stereometrie),
- podpora aktivit mezipředmětového charakteru.

Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy).

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh,
- schopnost samostatného úsudku,
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v matematice přispívá k rozvoji těchto klíčových a občanských kompetencí:

- najít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti
- být schopen vlastního úsudku
- umět prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy

- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat
- přijímat hodnocení výsledků své práce, přijímat radu i kritiku
- vystihnout jádro problému a rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění
- provést reálný odhad při řešení praktického problému
- rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce

Mezipředmětové vztahy
- matematika
- ekonomika
- účetnictví

Realizace odborných kompetencí

Cvičení z matematiky - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - definuje funkci, - určí vlastnosti elementárních funkcí a znázorní průběh funkce.	**1. Opakování funkce** - definice funkce, vlastnosti funkcí - druhy funkcí a jejich grafy	**4**
Žák - určí okolí bodu, - rozlišuje přírůstek argumentu a přírůstek funkce, - vypočítá limitu funkce v bodě, - aplikuje věty o limitách funkcí při řešení konkrétních úloh, - používá pojmy: jednostranná limita funkce v bodě, nevlastní limita funkce v bodě, limita funkce v nevlastním bodě, - intuitivně určuje spojitost funkce v bodě a na intervalu na základě znalostí grafů elementárních funkcí.	**2. Limita funkce** - okolí bodu - limita funkce v bodě - spojitost funkce v bodě a na intervalu	**12**
Žák - řeší úlohy s použitím vzorců pro derivace elementárních funkcí, - chápe vztah mezi derivací a spojitostí funkce, - derivuje složenou funkci, - určí derivace vyšších řádů na základě znalostí první derivace,	**3. Derivace funkce** - definice derivace funkce - vztah mezi derivací a spojitostí funkce - věty o derivacích funkcí - derivace vyšších řádů - derivace složené funkce	**24**

- určí vlastnosti funkce pomocí první a druhé derivace (monotónnost funkce, extrémy funkce, konvexnost a konkávnost, inflexní body), - využívá diferenciálního počtu při vyšetření průběhu funkce, - aplikuje diferenciální počet při řešení geometrických úloh (na základě určení extrému funkce).	- extrémy funkcí - průběh funkce	
Žák - definuje primitivní funkci, - používá vzorců pro primitivní funkci při řešení příkladů, - aplikuje integrační metody (per partes a substituční) při řešení složitějších úloh, - vyčíslí určitý integrál na základě znalosti řešení integrálu neurčitého, - využívá integrální počet při výpočtu obsahu rovinných útvarů a objemu rotačních těles.	**4. Integrální počet** - primitivní funkce - neurčitý integrál - určitý integrál - obsah rovinných útvarů - objem rotačních těles	**24**
	5. Opakování	**4**

Cvičení z matematiky - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - používá operací s výroky a množin při řešení úloh.	**1. Základy teorie množin a matematické logiky** - opakování	**2**
Žák - upravuje výrazy s mocninami a odmocninami s využitím vět o mocninách a odmocninách, - upravuje lomené výrazy na základě znalostí vzorců, pravidel pro vytýkání, vlastností absolutní hodnoty.	**2. Mocniny, odmocniny a výrazy** - opakování	**4**
Žák - nalezne obor pravdivosti rovnic a nerovnic: lineární, kvadratické, iracionální, s neznámou ve jmenovateli, exponenciální, logaritmické, goniometrické, - řeší soustavy rovnic a nerovnic.	**3. Rovnice a nerovnice** - opakování	**6**
Žák	**4. Funkce**	**6**

- rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti (funkce konstantní, lineární, lineární lomená, kvadratická, mocninná, exponenciální, logaritmická, goniometrická, s absolutní hodnotou).	- opakování	
Žák - uvede a použije vztah mezi stupňovou a obloukovou mírou, - určí základní velikost úhlu, - definuje goniometrické funkce obecného úhlu, - uvede vztah mezi goniometrickými funkcemi, řeší rovnice a upravuje výrazy s využitím vzorců, - analyzuje zadání úloh, provede rozbor a rozhodne o řešení obecného trojúhelníku s využitím sinové a kosinové věty.	**5. Goniometrie** - opakování	**6**
Žák - využívá vzorců pro aritmetickou a geometrickou posloupnost při řešení úloh, - používá znalosti o nekonečné geometrické řadě při řešení rovnic a úloh s geometrickou tematikou.	**6. Posloupnosti** - opakování	**4**
Žák - vysvětlí pojem limity posloupnosti, umí ji vypočítat.	**7. Limita posloupnosti** - věty o limitách posloupností - užití limit posloupností	**6**
Žák - řeší úlohy s využitím vzorců pro výpočet obvodů a obsahů rovinných útvarů, povrchů a objemů těles, Pythagorovy věty, Euklidových vět, sinové a kosinové věty.	**8. Geometrie v rovině a v prostoru** - opakování	**4**
Žák - využívá znalostí rovnic přímek, rovin a kuželoseček při řešení úloh, - stanoví vlastnosti geometrických útvarů na základě úpravy a řešení rovnice a soustav rovnic.	**9. Analytická geometrie v rovině a v prostoru** - opakování	**8**
Žák - řeší různorodé příklady s využitím poznatků získaných v matematice během středoškolského studia, - orientuje se při výběru metody řešení.	**10. Opakování** - procvičování příkladů z přijímacích zkoušek na vysoké školy	**14**

INFORMAČNĚ TECHNOLOGICKÝ ZÁKLAD

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 128 (4)
Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín
Kód a název oboru vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Délka a forma studia: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška
Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost: od 1. 9. 2015 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle
V předmětu Informačně technologický základ si žáci rozšíří dovednosti pracovat s výpočetní technikou a připraví se na státní maturitní zkoušku z předmětu Informační a komunikační technologie. Žáci si prohloubí kompetence pro práci s kancelářským softwarem, se softwarem na tvorbu a úpravu počítačové grafiky, se softwarem používaným pro zabezpečení počítačů. Prohloubí se také jejich schopnosti efektivně vyhledávat a zpracovávat informace a prezentovat je v nejrůznějších formách.
Žák:
- zná složení počítače, funkce jednotlivých komponent,
- umí používat periferní zařízení počítače,
- je si vědom možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním prostředků informačních technologií,
- orientuje se v operačním systému – chápe strukturu umístění dat v operačním systému, efektivně pracuje se souborovým manažerem, rozlišuje různé typy souborů, chápe vazbu typu souboru na příslušný program,
- dokáže nastavit operační systém tak, aby jeho práce s ním byla efektivní,
- umí pracovat s balíčkem kancelářských programů MS Office,
- umí pracovat s programy určenými k tvorbě vektorové grafiky,
- umí pracovat s editory fotografií,
- rozumí základům algoritmizace úloh,
- umí používat internet jako základní informační zdroj, jako prostředek pro komunikaci a jako prostor pro prezentaci,
- umí vytvořit a upravit jednoduché webové stránky.

Charakteristika učiva
Předmět Informačně technologický základ připravuje žáky k tomu, aby byli schopni plně využívat počítač s jeho základním programovým vybavením, přirozeně se pohybovat v místní počítačové síti a na internetu a efektivně využívat prostředky výpočetní techniky při studiu, v každodenním soukromém i občanském životě.

Pojetí výuky
Základní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Výuka spočívá především v provádění praktických úkolů a je doplňována nezbytnými teoretickými informacemi. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci, interaktivní přístup a řešení komplexních úloh.

Hodnocení výsledků žáků

Základem hodnocení je průběžná klasifikace praktických prací, které žáci absolvují vždy po probrání uceleného tematického celku. Důraz je kladen na pochopení dostupných funkcí jednotlivých programů, na pochopení provázání teoretických informací s praktickým využitím a na individuální přístup k řešení úkolů.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák:

- je schopen využívat informační zdroje k řešení každodenních osobních i pracovních úkolů,
- má pozitivní vztah k výpočetní technice,
- dokáže využívat výpočetní techniku i v jiných vyučovacích předmětech,
- dokáže posoudit relevanci informačních zdrojů, rozhodovat se, která informace je podstatná a která ne.

Kompetence k řešení problémů

Žák:

- dokáže se rozhodnout, jaké prostředky informačních technologií mu mohou pomoci při řešení příslušného úkolu,
- rozumí zadání, orientuje se ve faktech, dokáže najít a definovat hlavní problém, při řešení problému uplatňuje různé metody myšlení a práce s informacemi,
- rozumí zadání úkolu, určí směr řešení problému, získává informace potřebné k řešení problému,
- navrhuje způsob řešení, popř. varianty řešení, vyhodnocuje a ověřuje správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení,
- volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých úkolů, využívá předchozích zkušeností a vědomostí.

Komunikativní kompetence

Žák:

- se vyjadřuje srozumitelně,
- se vhodně prezentuje ústní i písemnou formou,
- své myšlenky formuluje souvisle, v písemné podobě přehledně a gramaticky správně,
- účastní se diskuzí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata,
- při prezentaci dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskuzí, porad apod.),
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Žák:

- adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky,
- dokáže pracovat samostatně i v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností,
- přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly,
- podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě posuzuje návrhy druhých,
- reálně posuzuje své schopnosti a možnosti, odhadne výsledky svého jednání a chování,

- dokáže se efektivně se učit a pracovat,
- objektivně posuzuje dosažený pokrok a volí další prostředky při řešení úkolu,
- využívá zkušeností jiných lidí, akceptuje odlišný názor a je schopen diskuze,
- přijímá hodnocení svých výsledků a svého jednání ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reaguje,
- zná možnosti dalšího vzdělávání a aktivně je využívá.

Občanské kompetence a kulturní povědomí
Žák:
- dbá na dodržování zákonů a pravidel chování,
- respektuje práva a osobnost jiných lidí, vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování demokratických hodnot,
- chápe význam životního prostředí pro člověka,
- ctí život jako nejvyšší hodnotu, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život, je schopen konstruktivně řešit své osobní a sociální problémy,
- zkoumá věrohodnost informací, nenechá se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
Žák:
- dokáže si zjistit informace o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,
- vhodně komunikuje, dokáže se prezentovat,
- má povědomí o svých slabých a silných stránkách,
- má základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Matematické kompetence
Žák:
- volí pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy, používá vhodné algoritmy,
- využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata),
- správně používá a převádí jednotky,
- dokáže provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
Žák:
- umí pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- se na základě předchozích zkušeností dokáže sám naučit pracovat s novým aplikačním softwarem,
- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- efektivně pracuje s informacemi, dokáže rozlišit podstatné informace od nepodstatných,
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky on-line komunikace.

Průřezová témata

Člověk a svět práce
Škola:
- vede žáky k tomu, aby si uvědomovali význam vzdělávání pro celý život,
- motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu,
- učí žáky poznávat svět a lépe mu rozumět,
- vede žáky k zodpovědnosti za vlastní život,

- rozvíjí u žáků schopnost prezentovat jejich názory a postoje, jejich očekávání a priority,
- učí žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat.

Občan v demokratické společnosti

Škola:

- vede žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci,
- vede žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v informačních zdrojích, využívali je a dokázali kriticky hodnotit informace,
- učí žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání,
- vede žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky,
- vede žáky k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí,
- učí žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání.

Mezipředmětové vztahy

- statistika
- písemná a elektronická komunikace
- praxe
- matematika
- právo

Realizace odborných kompetencí

Informačně technologický základ - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - využívá pokročilé funkce textového editoru MS Word.	**1. Textový editor MS Word** - formátování souvislého textu - pokročilé funkce textového editoru MS Word	**8**
Žák: - chápe strukturu celosvětové počítačové sítě, - zná základní typy serverů a jejich funkce, - pracuje s webovým prohlížečem, - využívá elektronickou poštu i další způsoby komunikace na internetu, - zná hrozby přicházející z internetu a umí proti nim počítač zabezpečit.	**2. Využití internetu** - struktura internetu - služby internetu - komunikace na internetu - hledání informací na internetu - bezpečnost na internetu	**8**
Žák: - chápe pojmy rozlišení, barevná hloubka, DPI, - zná využití nejčastěji používaných formátů souborů s počítačovou grafikou, - komplexně upraví fotografii,	**3. Počítačová grafika** - základní pojmy a používané formáty počítačové grafiky - rastrová grafika - vektorová grafika - prezentace	**32**

- vytvoří vektorovou kresbu s použitím hlavních nástrojů vektorové grafiky, - vytvoří samostatně prezentaci, - vytvoří jednoduché webové stránky a umí je umístit na internet, - zná základní formáty zvuku a videa, jejich vlastnosti a použití.	- webové stránky - multimédia	
Žák: - chápe základní jednotky informace používané v informačních technologiích, - zná a využívá různé informační zdroje, - zná základní média používaná k ukládání informací.	**4. Informace** - jednotky informace - záznam informací - informační zdroje	**2**
Žák: - zná vlastnosti a funkce všech základních částí počítače, - zná vlastnosti, funkce a použití základních periferních zařízení, - rozlišuje druhy počítačů podle výkonu a oblasti použití, - rozumí struktuře počítačové sítě, ví jak zapojit počítač do počítačové sítě, - chápe principy fungování GSM sítí.	**5. Hardware, periferní zařízení, počítačové sítě** - počítač a jeho komponenty - periferní zařízení - druhy počítačů - počítačové sítě	**18**

Informačně technologický základ - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Tematické celky	Hodinová dotace
Žák: - ovládá a přizpůsobuje si ke své práci operační systém počítače, - přidává a odebírá programy do/z operačního systému, - rozlišuje soubory podle přípony a zná vlastnosti nejdůležitějších formátů souborů, - aktualizuje operační systém, - chrání počítač před viry, červy, adwarem a ostatními hrozbami přicházejícími z počítačových sítí.	**1. Operační systémy** - funkce operačního systému - nastavení operačního systému - instalace - aplikační programy - formáty souborů - bezpečnost při zapojení počítače do sítě	**12**
Žák: - samostatně upraví a edituje souvislý text podle daných požadavků,	**2. Souvislé praktické úlohy** - praktické úlohy v programu MS Word	**16**

- samostatně analyzuje data, pracuje s tabulkami a tvoří grafy, - upraví základní vady fotografií, připravuje fotografie k dalšímu použití při prezentacích, - orientuje se v prostředí internetu a dokáže vyhledávat požadované informace a zpracovávat je do požadované formy.	- praktické úlohy v programu MS Excel - úprava fotografií - práce s internetem	
Žák: - chápe strukturu databází, - dokáže správně vytvořit relace, - umí pracovat s hotovou databází, upravovat ji a využívat možnosti databázového programu MS Access.	**3. Databáze** - principy databází - relace - praktické úlohy – úprava hotové databáze	**10**
Žák: - algoritmizuje jednoduchou úlohu, - rozumí algoritmizaci složitějších úloh.	**4. Algoritmizace** - zásady a pravidla tvorby algoritmů - algoritmizace jednoduché úlohy - základní principy programování	**6**
Žák: - zná vlastnosti a využití počítačových komponent, dokáže určit jejich vliv na výkon počítače, - orientuje se v základním softwaru, - orientuje se v možnostech nastavení operačního systému Windows, - dokáže si komplexně nastavit operační systém počítače podle daných požadavků.	**5. Souvislé úlohy** - hardware - software - operační systémy	**16**

7. DODATEK č. 1 – MATEMATIKA -1. 9. 2016

Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín

Realizace odborných kompetencí

Matematika - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - rozumí pojmu funkce jako předpisu i jako zobrazení definičního oboru na obor hodnot funkce, - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti, - ovládá pojmy: funkce rostoucí, klesající, sudé, liché, omezené, prosté, určí extrémy funkce, - vyjádří předpis inverzní funkce, její definiční obor a obor hodnot, sestrojí graf inverzní funkce, - objasní vztahy mezi veličinami a dokáže zapsat funkční závislosti úloh z praxe, - použije znalostí o inverzní funkci k definování funkce logaritmické pomocí funkce exponenciální, - umí vypočítat logaritmus čísel, - využívá logaritmů o různých základech, - charakterizuje dekadický a přirozený logaritmus, - uvede vztah mezi logaritmy o různých základech, - používá vzorce pro počítání s logaritmy, - vyčíslí logaritmus o libovolném základě pomocí kalkulačky, - řeší exponenciální a logaritmické rovnice, - prokáže platnost řešení na základě porovnání s definičním oborem proměnné.	**1. Další elementární funkce** - funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce - vlastnosti funkce - funkce rostoucí, klesající, omezená, prostá - extrémy funkce - inverzní funkce - shrnutí poznatků o funkcích (funkce konstantní, lineární a kvadratická) - lineární lomená funkce - mocninné funkce - exponenciální funkce a exponenciální rovnice - logaritmus, věty pro počítání s logaritmy - logaritmické rovnice - exponenciální a logaritmické nerovnice	**30**
Žák - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů, - využívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních úlohách,	**2. Planimetrie** - základní planimetrické pojmy - polohové a metrické vztahy mezi nimi - shodnost a podobnost trojúhelníků	**25**

- řeší pravoúhlý trojúhelník s využitím Euklidových vět a Pythagorovy věty, - rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, - určí jejich obvod a obsah, - aplikuje získané dovednosti při řešení úloh z praxe.	- Pythagorova věta - Euklidovy věty - rovinné obrazce	
Žák - určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny, - určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie.	**3. Stereometrie** - základní stereometrické pojmy - polohové a metrické vlastnosti bodů, přímek a rovin - povrch a objem těles (hranol, válec, kužel, jehlan, komolý kužel, komolý jehlan, koule a její části)	**25**
Žák - umí nalézt množiny bodů daných vlastností, - využívá vlastností shodných a podobných zobrazení (osová a středová souměrnost, posunutí a otočení, podobnost a stejnolehlost) při řešení konstrukčních úloh.	**4. Geometrická zobrazení** - množiny bodů dané vlastnosti - shodná zobrazení - podobnost a stejnolehlost - konstrukční úlohy	**14**
	5. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Matematika - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - navrhne využití goniometrických funkcí při řešení pravoúhlého trojúhelníku, - rozliší velikost úhlu ve stupňové a obloukové míře, - uvede a použije vztah mezi stupňovou a obloukovou mírou, - určí základní velikost úhlu, - definuje goniometrické funkce obecného úhlu, - načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich vlastnosti (včetně periodičnosti),	**1. Goniometrie a trigonometrie** - velikost úhlu - definice goniometrických funkcí v pravoúhlém trojúhelníku - řešení pravoúhlého trojúhelníku - oblouková míra úhlu, orientovaný úhel a jeho velikost - goniometrické funkce obecného úhlu, jejich vlastnosti - grafy goniometrických funkcí - vztahy mezi goniometrickými funkcemi - goniometrické rovnice	**36**

- uvede vztah mezi goniometrickými funkcemi, řeší rovnice a upravuje výrazy s využitím vzorců, - analyzuje zadání úloh, provede rozbor a rozhodne o řešení obecného trojúhelníku, s využitím sinové a kosinové věty.	- součtové vzorce, vzorce pro dvojnásobný úhel - sinová a kosinová věta - řešení obecného trojúhelníku, užití v praxi	
Žák - osvojí si základy analytické metody jako integrujícího faktoru rozvoje matematického myšlení, - přiřadí obraz bodu v pravoúhlé soustavě souřadnic, - použije vzorce pro výpočet vzdálenosti dvou bodů a středu úsečky, - popíše vztah mezi orientovanou úsečkou a vektorem, - rozliší rovnoběžné vektory (souhlasně a nesouhlasně rovnoběžné), - určí souřadnice vektoru, - vysvětlí pojmy: rovnost vektorů, jednotkový vektor, opačný vektor, směrový a normálový vektor přímky, směrnice přímky, směrový úhel přímky, - provádí operace s vektory (součet a rozdíl vektorů, součin čísla a vektoru, skalární součin vektorů, úhel vektorů), - rozpoznává různá vyjádření přímky (parametrické vyjádření přímky, obecná rovnice přímky, směrnicový tvar rovnice přímky), - analyzuje zadání úlohy a využívá různá vyjádření přímky pro řešení, - analyzuje vzájemnou polohu: přímek na základě vlastností vektorů nebo na základě řešení soustavy rovnic, - určí vzdálenosti: bodu od přímky, dvou přímek, - charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice, - vypočítá důležité charakteristiky kuželosečky a graficky ji znázorní, - řeší úlohy o vzájemné poloze přímky a kuželosečky.	**2. Analytická geometrie v rovině** - souřadnice bodu v rovině - vzdálenost dvou bodů, střed úsečky - vektory (operace s vektory) - skalární součin, úhel dvou vektorů - přímka a její analytické vyjádření - vzájemná poloha přímek - odchylka dvou přímek - vzdálenost bodu od přímky - metrické vztahy bodů a přímek - kuželosečky (kružnice, elipsa, hyperbola, parabola s osami rovnoběžnými s osami souřadnými) - vzájemná poloha přímky a kuželosečky	**58**

	3. Písemné práce a jejich opravy	**8**

8. DODATEK č. 2 – CVIČENÍ Z MATEMATIKY – 1. 9. 2017

Název ŠVP: Obchodní akademie Kolín

Realizace odborných kompetencí

Cvičení z matematiky - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - definuje funkci, - určí vlastnosti elementárních funkcí a znázorní průběh funkce.	**1. Opakování funkce** - definice funkce, vlastnosti funkcí - druhy funkcí a jejich grafy	**12**
Žák - určí okolí bodu, - rozlišuje přírůstek argumentu a přírůstek funkce, - vypočítá limitu funkce v bodě, - aplikuje věty o limitách funkcí při řešení konkrétních úloh, - používá pojmy: jednostranná limita funkce v bodě, nevlastní limita funkce v bodě, limita funkce v nevlastním bodě, - intuitivně určuje spojitost funkce v bodě a na intervalu na základě znalostí grafů elementárních funkcí.	**2. Limita funkce** - okolí bodu - limita funkce v bodě - spojitost funkce v bodě a na intervalu	**12**
Žák - řeší úlohy s použitím vzorců pro derivace elementárních funkcí, - chápe vztah mezi derivací a spojitostí funkce, - určí derivace vyšších řádů na základě znalostí první derivace, - určí vlastnosti funkce pomocí první a druhé derivace (monotónnost funkce, extrémy funkce, konvexnost a konkávnost, inflexní body), - využívá diferenciálního počtu při vyšetření průběhu funkce	**3. Derivace funkce** - definice derivace funkce - vztah mezi derivací a spojitostí funkce - věty o derivacích funkcí - derivace vyšších řádů - extrémy funkcí - průběh funkce	**16**
Žák - definuje primitivní funkci, - používá vzorce pro primitivní funkci při řešení příkladů, - vyčíslí určitý integrál na základě znalosti řešení integrálu neurčitého, - využívá integrální počet při výpočtu obsahu rovinných útvarů	**4. Integrální počet** - primitivní funkce - neurčitý integrál - určitý integrál - obsah rovinných útvarů	**16**

Žák - provádí aritmetické operace s čísly ve všech číselných množinách - řeší úlohy na procenta, užívá trojčlenku a poměr - užívá jednotky a jejich převody - používá operace s výroky a množinami při řešení úloh - upravuje výrazy s mocninami a odmocninami s využitím vět o mocninách a odmocninách, - upravuje lomené výrazy na základě znalostí vzorců, pravidel pro vytýkání, vlastností absolutní hodnoty.	**5. Opakování učiva z 1.ročníku** - číselné množiny - mocniny, odmocniny, výrazy	**12**

Cvičení z matematiky - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - nalezne obor pravdivosti rovnic a nerovnic: lineární, kvadratické, iracionální, s neznámou ve jmenovateli, exponenciální, logaritmické, goniometrické, - řeší soustavy rovnic a nerovnic.	**1. Rovnice a nerovnice** - opakování	**12**
Žák - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti (funkce konstantní, lineární, lineární lomená, kvadratická, mocninná, exponenciální, logaritmická, goniometrická, s absolutní hodnotou).	**2. Funkce** - opakování	**12**
Žák - uvede a použije vztah mezi stupňovou a obloukovou mírou, - určí základní velikost úhlu, - definuje goniometrické funkce obecného úhlu, - uvede vztah mezi goniometrickými funkcemi, řeší rovnice a upravuje výrazy s využitím vzorců, - analyzuje zadání úloh, provede rozbor a rozhodne o řešení obecného trojúhelníku s využitím sinové a kosinové věty.	**3. Goniometrie** - opakování	**10**
Žák	**4. Posloupnosti**	**2**

- využívá vzorce pro aritmetickou a geometrickou posloupnost při řešení úloh	- opakování	
Žák - řeší úlohy s využitím vzorců pro výpočet obvodů a obsahů rovinných útvarů, povrchů a objemů těles, Pythagorovy věty, Euklidových vět, sinové a kosinové věty.	**5. Geometrie v rovině a v prostoru** - opakování	**8**
Žák - provádí operace s vektory, užívá jejich geometrickou interpretaci - vyjádří přímku parametricky, obecnou rovnicí i rovnicí ve směrnicovém tvaru - určí polohové a metrické vztahy přímek a bodů v rovině a aplikuje je v úlohách	**6. Analytická geometrie v rovině** - opakování	**6**
Žák - řeší různorodé příklady s využitím poznatků získaných v matematice během středoškolského studia, - orientuje se při výběru metody řešení.	**7. Opakování** - procvičování příkladů z maturitních testů a z přijímacích zkoušek na VŠ	**10**

9. DODATEK Č. 3 – VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SVP – 1. 9. 2017

ŠVP – Obchodní akademie Kolín

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

(dle opatření č. 1 č. j.: MSMT-21703/2016-1 ze dne 18. srpna 2016)

Platnost od 1. 9. 2017

Kolín 25. 8. 2017

1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření2. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Škola realizuje podpůrná opatření.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.3 (dále jen vyhláška). Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.

Závazný rámec pro obsahové a organizační zajištění odborného vzdělání všech žáků tvoří RVP pro jednotlivé obory vzdělání, na jejichž základě školy zpracují svůj ŠVP. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí maturitní zkoušky. V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou nebo maturitní zkoušku (úpravu podmínek závěrečné a maturitní zkoušky a absolutoria v konzervatoři pro žáky se SVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.). Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočníka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciace vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 k vyhlášce. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP.

Podle potřeb žáků lze zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny, pokud to umožňuje RVP (§ 26 odst. 1b) ŠZ). Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2b) ŠZ).

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- uplatňovat formativní hodnocení žáků;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat provozní praxe se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;

2. Vzdělávání nadaných žáků

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností škol a školských zařízení vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a být zaměřena na to, aby se tato nadání mohla ve škole projevit a rozvíjet.
Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky).
Zjišťováním mimořádného nadání jsou pověřena školská poradenská zařízení. V odborné literatuře je nadání obvykle definováno jako vrozená dispozice podávat v určité oblasti za příznivých podmínek nadprůměrné výkony. Z populačního ročníku bývá za nadané většinou označováno 10–15 % jedinců s nejlepšími dispozicemi, resp. výkony v dané oblasti a na stejném normativním principu je založeno i vymezení skupiny mimořádně nadaných jako 2 % jedinců s nejlepšími dispozicemi/výkony.
Práce s nadanými žáky je velmi náročnou a důležitou součástí učitelské profese. Zatímco vzdělávání žáků se zdravotním postižením, resp. žáků sociálně znevýhodněných je věnována v našich školách zvýšená pozornost, problematika nadaných dětí není v popředí zájmu širší pedagogické veřejnosti, přestože právě nadaní žáci vyžaduji specifické vzdělávací přístupy. Nadané děti se již od útlého věku projevují svými jazykovými schopnostmi, častým kladením otázek, zpochybňováním názorů dospělých a jiných autorit, kladením otázek „na tělo“, netrpělivostí vůči méně chápavým; bývají iniciátory a organizátory her a aktivit a mají větší zájem o alternativní zdroje informací, zajímají se o dění ve společnosti, rádi diskutují s dospělými, vymýšlejí složitější pravidla, mají rozvinutý smysl pro humor a běžné činnosti ve výuce je nudí, neboť je hravě zvládají. Některé nadané děti mohou v oboru, o který se živě zajímají, předčit svými znalostmi i samotné učitele. Nadané děti nejsou vždy bezproblémové, mohou být i sociálně nekonformní, tj. nejen vyrušují, ale vstupují do konfliktů s

vrstevníky i autoritami. Rozvíjet nadané dítě však není elitářské – je nutností – předcházíme tím i mnohým komplikacím a problémům. Přehlížení nadaných dětí, zejména v počátcích školní docházky, může mít dalekosáhlé důsledky na jeho další harmonický a psychický vývoj a jeho celoživotní postoj ke vzdělávání. V takovém případě se může stát, že se naučí spojovat pojem chytrý s pojmem jednoduché, snadné, ale nudné. Později můžeme zjistit, že takové dítě již není schopné vyvinout patřičné úsilí a snahu, aby zvládlo již obtížnější problémy ve vyšších třídách. Ztrácí v takových chvílích své sebevědomí, neúspěchy ponese mnohem hůře a začne se vyhýbat sebemenšímu selhání a škole samotné.

Koncepce se stanovenými prioritami:
V naší škole vytváříme materiální, organizační a tvůrčí podmínky pro stimulaci a rozvoj nadání a talentu:
I. Identifikace nadaných žáků
- využití podkladů z klasifikačních porad, pedagogických rad a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.
Je-li identifikován nadaný žák, dojde k:
1/ Stanovení odpovědných osob, jejich náplň práce a pravomoci, tzv. funkce koordinátora podpory nadání.
2/ Propagaci péče o nadané děti na webových stránkách školy.
3/ Vzdělávání koordinátorů a vybraných jiných pedagogických pracovníků v této oblasti.
4/ Poskytování zpětné vazby a průběžné monitorování a evaluaci systému péče o nadané žáky (pravidelné schůzky koordinačního týmu).
5/ Vytváření materiálních podmínek pro péči o nadané žáky:
využití digitálních učebních zdrojů
(www.nidv.cz , www.rvp.cz , www.nuv.cz, www.talentovani.cz , www.nadanedeti.cz , www.nadanedite.cz , www.proskoly.cz, www.fortIQ.cz);
6/ Podpora účasti nadaných žáků ve všech soutěžích a olympiádách – využití případné podpory z programu Excellence.

3. Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně

1) Žák, jehož vzdělávání vyžaduje z důvodu jeho speciálních potřeb podpůrná opatření, je žák s mírnými obtížemi ve vzdělávání, s akcelerovaným vývojem školních dovedností, aktuálně zhoršeným zdravotním nebo psychickým stavem, nebo s problémy se začleněním do kolektivu.

2) Pokud třídní učitel nebo vyučující některého předmětu identifikuje žáka, který má mírné problémy ve vzdělávání nebo v zapojení do kolektivu, nebo jsou jeho školní vědomosti a dovednosti akcelerovány, dává žákovi po dobu cca 1 měsíce přímou podporu, která by měla vést k naplnění jeho vzdělávacích potřeb. Podnět TU nebo vyučujícímu učiteli může dát také zákonný zástupce žáka.

3) Selhávající a nadané žáky vytypovává také výchovný poradce po upozornění ostatními vyučujícími.

4) Pokud vyučující zjistí, že obtíže u žáka přetrvávají i přes poskytnutou přímou podporu, informuje TU žáka a vedoucího Školního poradenského pracoviště (dále jen ŠPP) a společně se domluví na sestavení plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP). TU ve spolupráci s vyučujícími daného žáka a pod metodickým vedením výchovného poradce vypracují PLPP, který má písemnou podobu a formu uvedenou v příloze vyhlášky č. 27/2016 Sb. Před jeho zpracováním proběhnou rozhovory TU s jednotlivými učiteli, s cílem stanovení metod a způsobů ověření znalostí a dovedností žáka.

5) PLPP dále zahrnuje popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování PLPP. S PLPP seznámí TU a výchovný poradce žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. PLPP obsahuje podpisy všech osob s plánem seznámených. PLPP pravidelně TU dle potřeby konzultuje se zákonným zástupcem žáka (osobně, e-mailem, telefonicky) a průběžně tento plán aktualizuje v souladu s vývojem vzdělávacích potřeb žáka.

6) TU vyvolá schůzku k vyhodnocení PLPP nejpozději po 3 měsících poskytování podpůrných opatření žákovi. Na vyhodnocení PLPP se podílí TU s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem, žákem a jeho zákonným zástupcem.

7) Pokud jsou poskytovaná podpůrná opatření dostačující, pokračuje se dále v jejich poskytování a plnění cílů zpracovaného PLPP. V případě, že po třech měsících nedochází k naplňování vzdělávacích potřeb žáka a nepostačuje poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC, dále jen ŠPZ) za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb.

8) Do doby, než ŠPZ vydá doporučení pro vzdělávání žáka, poskytuje škola dále podpůrná opatření prvního stupně.

9) V případě, že ŠPZ doporučí pokračovat v poskytování podpůrných opatření prvního stupně, pokračuje se v PLPP a jeho vyhodnocení probíhá dle potřeby, minimálně 1x za pololetí.

Postup školy při odesílání žáků k vyšetření do školského poradenského zařízení a evidenci doporučení z vyšetření

1) Výchovný poradce odpovídá za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s podpůrnými opatřeními pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a pro žáka nadaného.
2) TU ve spolupráci s výchovným poradcem doporučí na základě vyhodnocení PLPP zákonnému zástupci vyšetření žáka v ŠPZ. Podnět k vyšetření mohou dát třídnímu učiteli i ostatní vyučující žáka nebo jeho zákonný zástupce.
3) Pokud zákonný zástupce žáka s vyšetřením souhlasí, dá mu TU podepsat připravený souhlas s poskytnutím údajů o žákovi školskému poradenskému zařízení. Zákonný zástupce žáka si může vybrat, v jakém ŠPZ chce nechat své dítě vyšetřit, primárně spolupracujeme s PPP Kolín a pracovištěm Kutná Hora. VP předá zákonnému zástupci žáka kontakt na vybrané školské poradenské zařízení a doporučí mu, aby si sám telefonicky dohodl termín vyšetření.
4) Speciálně pedagogickou diagnostiku školského poradenského zařízení (dotazník) vyplní TU po konzultaci s vyučujícími žáka, případně s výchovným poradcem. Vyplněný dotazník spolu s vyhodnoceným PLPP (pokud byl vypracován) předá TU výchovnému poradci. Ten pořídí kopii dotazníku, zaeviduje ho a zajistí jeho odeslání do příslušného ŠPZ.
5) Všechna došlá doporučení z vyšetření v ŠPZ předá zástupce ředitele školy výchovnému poradci. Výchovný poradce doporučení zaeviduje a uloží do počítačové databáze a dokumentace příslušného žáka. Podpůrná opatření II. – V. stupně zaznamenají ve spolupráci se zástupcem ředitele školy do školní matriky. Originál doporučení uloží do své evidence a jeho kopii předají TU. Ten informuje o závěrech vyšetření všechny vyučující žáka.

Postup školy při poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně

1. Podpůrná opatření poskytuje škola bezodkladně po obdržení doporučení ze školského poradenského zařízení a po udělení informovaného souhlasu zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem.

   Závěry doporučení projedná TU se zákonným zástupcem žáka/zletilým žákem za přítomnosti školního výchovného poradce, který dokáže erudovaně vysvětlit odborné závěry doporučení a nabídnout následnou speciálně pedagogickou péči. Na tomto jednání je podepsán zákonným

zástupcem žáka (zletilým žákem) informovaný souhlas. Poradenský pracovník zde vysvětlí možné důsledky a změny ve vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, které vyplývají z poskytování podpůrných opatření.

2. Originál informovaného souhlasu je uložen u výchovného poradce školy v dokumentech žáka.
3. Není-li možné z vážných důvodů zabezpečit bezodkladné poskytování doporučeného podpůrného opatření, projedná vedoucí ŠPP tuto situaci s příslušným ŠPZ, projedná obdobné podpůrné opatření stejného stupně a na základě informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka (zletilého žáka) pak škola poskytuje toto podpůrné opatření po dobu nezbytně nutnou.
4. Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonným zástupcem žáka průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření, a to nejméně 1x ročně od vydání doporučení, nejlépe na konci školního roku.
5. Jestliže škola shledá, že podpůrná opatření nejsou dostačující nebo nevedou k naplňování vzdělávacích možností a potřeb žáka, bezodkladně doporučí zákonnému zástupci žáka využít poradenskou pomoc ŠPZ. Obdobně škola postupuje, pokud již podpůrná opatření nejsou třeba.
6. Metodickou pomoc vyučujícím při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními poskytuje výchovný poradce. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nadané žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními v jednotlivých předmětech by měla být také tématem jednání jednotlivých předmětových komisí školy.

Postup školy při vytváření a realizaci individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními druhého až pátého stupně

1) Zákonný zástupce žáka/zletilý žák, jemuž bylo v rámci podpůrných opatření doporučeno ŠPZ vzdělávání podle IVP, podá řediteli školy žádost o vzdělávání žáka podle IVP (viz Příloha). Žádost předá výchovnému poradci při projednávání doporučení z vyšetření v ŠPZ a při podpisu informovaného souhlasu.
2) Ředitel školy vydá rozhodnutí o povolení vzdělávání žáka podle IVP a škola zajistí vypracování IVP pro daného žáka do 1 měsíce po obdržení doporučení a podání žádosti zákonným zástupcem žáka (zletilým žákem). Východiskem pro vypracování IVP je školní vzdělávací program školy a doporučená podpůrná opatření.
3) IVP vypracovává TU ve spolupráci se všemi vyučujícími žáka pod metodickým vedením výchovného poradce.
4) Pro vypracování IVP jsou připraveny speciální formuláře, které jsou k dispozici u výchovného poradce a jsou v souladu se vzorem IVP uvedeným v příloze vyhlášky č. 27/2016 Sb.
5) IVP je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření.
6) Po obdržení žádosti zákonného zástupce připraví všichni vyučující integrovaného žáka podklady pro tvorbu IVP třídními učiteli. Tyto podklady by měly zahrnovat přehled konkrétních podpůrných opatření v souladu s doporučením ŠPZ. Na jejich základě TU připraví návrh IVP a projedná ho s příslušným pracovníkem ŠPP.
7) Je-li IVP připraven, pozve třídní učitel k jeho projednání zákonného zástupce žáka. Jednání o IVP se kromě TU, žáka a zákonného zástupce žáka účastní i příslušný pracovník ŠPP (výchovný poradce). Z jednání musí vyplynout, že na zajištění péče o žáka se musí podílet i zákonní zástupci žáka.
8) Projednaný IVP podepíše zákonný zástupce žáka, žák, třídní učitel, ředitel školy a všichni vyučující žáka. Projednaný a podepsaný IVP odevzdá TU bezprostředně po projednání výchovnému poradci. Ten předloží zpracovaný IVP řediteli školy a projedná ho s příslušným pracovníkem ŠPZ, které vystavilo doporučení žáka ke vzdělávání podle IVP. Zákonný zástupce nebo zletilý žák obdrží kopii projednaného IVP.

9) ŠPZ ve spolupráci se školou sleduje a nejméně 1x ročně vyhodnocuje naplňování IVP, nejlépe na konci školního roku.
10) TU a výchovný poradce v průběhu celého školního roku koordinuje plnění IVP, pravidelně, minimálně 1x za pololetí projednává jeho plnění se zákonným zástupcem integrovaného žáka. Termín a závěry jednání stručně zapíše do příslušné části IVP. IVP může být na základě speciálních vzdělávacích potřeb žáka a po projednání se zákonným zástupcem žáka, žákem a příslušným pracovníkem ŠPP doplňován a upravován v průběhu celého školního roku. S úpravou IVP musí být seznámeny všechny strany podílející se na zpracování IVP. Na konci školního roku TU a výchovný poradce ve spolupráci s vyučujícími zhodnotí plnění a efektivitu IVP. Toto hodnocení zapíše do příslušné části IVP nebo samostatný formulář.

Postup školy při vytváření optimálních vzdělávacích podmínek pro žáky mimořádně nadané

1) Za mimořádně nadaného žáka se považuje jedinec, u něhož školské poradenské pracoviště (PPP, SPC) zjistí, že jeho rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo jednotlivých rozumových oblastech, pohybových, uměleckých a sociálních dovednostech.
2) Pokud třídní učitel, vyučující učitel nebo zákonný zástupce žáka zjistí mimořádné nadání žáka, zajistí třídní učitel se souhlasem zákonného zástupce jeho vyšetření ve školském poradenském zařízení. Pokud toto zařízení mimořádné nadání žáka potvrdí, může být žák vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).
3) IVP pro mimořádně nadaného žáka vychází ze školního vzdělávacího programu, závěrů psychologického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce žáka. Musí být zpracován a projednán nejpozději do 3 měsíců od zjištění, že žák je mimořádně nadaný.
4) IVP vypracovává třídní učitel ve spolupráci se všemi vyučujícími žáka a pracovníky školního poradenského pracoviště.
5) Jakmile je IVP připraven, zorganizuje třídní učitel jednání, na kterém bude projednán se zákonným zástupcem žáka i se žákem samotným. Jednání se zúčastní také pověřený pracovník školního poradenského pracoviště. Projednání IVP potvrdí zákonný zástupce žáka svým podpisem.
6) Průběh vzdělávání mimořádně nadaného žáka sleduje třídní učitel a pověřený pracovník školního poradenského pracoviště. Ti také kontrolují plnění IVP a poskytují veškerou podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům.
7) Ředitel školy může na žádost zákonného zástupce žáka přeřadit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušky před komisí. Tuto komisi jmenuje ředitel školy. Ten také stanoví obsah a rozsah zkoušky. Součástí žádosti o přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku musí být vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost.

Individuální vzdělávací plán pro mimořádně nadaného žáka

Individuální vzdělávací plán obsahuje:
a) závěry psychologických vyšetření, která blíže popisují oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného žáka, případně vyjádření registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost,
b) údaje o způsobu poskytování individuální pedagogické nebo psychologické péče mimořádně nadanému žákovi,
c) vzdělávací model pro mimořádně nadaného žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, úpravu zkoušek,
d) seznam doporučených učebních pomůcek, učebnic a materiálů,
e) určení pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování péče o mimořádně nadaného žáka,
f) personální zajištění úprav a průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka.

10. DODATEK č. 4 – MATEMATIKA - 1. 9. 2018

Úpravy ŠVP v souladu s Opatřením č. 5 ministra školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění rámcové vzdělávací programy oborů středního vzdělávání kategorie stupně dosaženého vzdělání M a L0, které jsou stanoveny v nařízení vlády č. 445/2016 Sb., ve znění nařízení vlády č. 71/2017 Sb. (Praha 21. prosince 2017 č.j.: MSMT-31863/2017-1)

MATEMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.
Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).
Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělání.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a dalším vzdělávání;
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuze řešení;
- diskutovat metody řešení matematické úlohy;
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh;
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů;
- správně se matematicky vyjadřovat.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematičnost a preciznost při práci.

<u>Realizace odborných kompetencí</u>

Matematika - 1. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - uvádí vztahy mezi číselnými obory, - provádí aritmetické operace v množině reálných čísel, - znázorní reálné číslo na číselné ose, - používá různé zápisy reálného čísla,	**1. Operace s čísly, shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ** - číselné obory - reálná čísla a jejich vlastnosti - užití procentového počtu	**6**

- porovnává reálná čísla a určí vztahy mezi nimi, - řeší praktické úlohy s využitím trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělávání - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	- slovní úlohy	
Žák - používá množinovou terminologii a symboliku, - provádí množinové operace, - používá teoretické znalosti při řešení praktických úloh, - používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam, - zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly, - vysvětlí pojem výrok, - rozlišuje jednoduchý a složený výrok, - používá výrokové operace, - přiřadí pravdivostní hodnotu výroku, - rozlišuje výrok, výrokovou formu, algebraický výraz, - interpretuje a formuluje věty s využitím logických spojek a kvantifikátorů, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**2. Množiny a základní poznatky z logiky** - základní množinové pojmy - intervaly jako číselné množiny - absolutní hodnota reálného čísla - výrok, základní operace s výroky, kvantifikované výroky - slovní úlohy	**12**
Žák - provádí operace s výrazy obsahující mocniny a odmocniny, - uvede vztah mezi mocninou s racionálním exponentem a odmocninou, - kombinuje pravidla pro počítání s mocninami a odmocninami při řešení úloh, - částečně odmocňuje, - interpretuje zápis čísla ve tvaru $a.10^n$ pro vyjádření velkých a malých čísel a demonstruje jeho použití v jiných oborech, - řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami, - při řešení úloh účelně využívá digitální	**3. Mocniny a odmocniny** - mocniny s celočíselným exponentem - zápis čísla ve tvaru $a.10^n$ - n - tá odmocnina, početní výkony s odmocninami - mocnina s racionálním a iracionálním exponentem - výrazy s mocninami a odmocninami	**13**

technologie a zdroje informací;		
Žák - vysvětlí matematické poznatky jako abstraktní nástroj pro zjednodušení formálních zápisů, - navrhne matematizaci reálných situací pomocí výrazů zejména ve vztahu k danému oboru - rozlišuje typy výrazů, - vypočítá číselnou hodnotu výrazu, - vyjádří neznámou z výrazu, - vysvětlí pojem člen, mnohočlen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu - provádí operace s mnohočleny (sčítání, násobení, dělení, rozklad na součin), - odvodí a zná základní algebraické vzorce, rozhodne o jejich využití při úpravách lomených výrazů, - provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, odčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení), - využívá znalostí o mocninách a odmocninách při úpravách výrazů, - usměrní zlomek, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	**4. Číselné a algebraické výrazy** - číselné výrazy - algebraické výrazy - výrazy s proměnnými - počítání s mnohočleny - úpravy výrazů s využitím vzorců - lomené výrazy - definiční obor algebraických výrazů - slovní úlohy	**13**
Žák - objasní pojem funkce, - popíše funkční závislosti a demonstruje jejich využití v praxi, - určí definiční obor, obor hodnot, - sestrojí graf funkce v kartézské soustavě souřadnic, - rozliší konstantní a lineární funkci, - specifikuje kvadratickou funkci, určí její definiční obor, obor hodnot, - sestrojí graf kvadratické funkce, určí vrchol paraboly, průsečíky grafu funkce se souřadnými osami, - sestrojí graf nepřímé úměrnosti, - aplikuje znalosti o absolutní hodnotě u funkcí s absolutními hodnotami.	**5. Nejčastější funkční závislosti** - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - konstantní funkce - lineární funkce, přímá úměrnost - funkce s absolutními hodnotami - kvadratická funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce - nepřímá úměrnost - slovní úlohy	**13**

- řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;		
Žák - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy s využitím ekvivalentních úprav, vysvětlí pojem neekvivalentní úprava - určí definiční obor rovnice a nerovnice - vysvětlí souvislosti mezi lineární funkcí a lineární rovnicí, - ovládá grafické řešení lineárních rovnic a nerovnic, - rozhodne o výběru vhodné metody při řešení soustav lineárních rovnic, - provede rozbor o počtu řešení rovnice, nerovnice, soustavy rovnic, - aplikuje znalosti o absolutní hodnotě výrazu při řešení lineárních rovnic, nerovnic, - převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě, - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	**6. Lineární rovnice a nerovnice** - řešení lineární rovnice s jednou neznámou - soustavy lineárních rovnic o dvou a třech neznámých - slovní úlohy - řešení lineární nerovnice s jednou neznámou - soustavy lineárních nerovnic s jednou neznámou - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - řešení rovnice a nerovnice v součinovém a podílovém tvaru - řešení rovnice a nerovnice s neznámou ve jmenovateli - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - vyjádření neznámé ze vzorce	**20**
Žák - popíše souvislosti mezi kvadratickou funkcí a kvadratickou rovnicí, - rozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici, rozhodne o metodě řešení, - zná vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice, umí rozhodnout o počtu řešení na základě hodnoty diskriminantu, - uvede vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice a použije jich při řešení úloh, - převede kvadratický trojčlen na součin lineárních činitelů,	**7. Kvadratické rovnice a nerovnice** - řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice - rozklad kvadratického trojčlenu - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - iracionální rovnice - kvadratické rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - soustava kvadratické a lineární rovnice se dvěma neznámými	**17**

- použije vzorce pro druhou mocninu dvojčlenu při řešení iracionálních rovnic, - rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní, - obhájí řešení iracionální rovnice na základě provedené zkoušky, - využívá získaných poznatků při matematizaci reálných situací, - aplikuje poznatky o kvadratických rovnicích, rozkladu kvadratického trojčlenu kvadratických funkcí při řešení kvadratických nerovnic, - vyjádří řešení a prověří jeho správnost, - využívá znalosti řešení soustav lineárních nerovnic při výpočtu jednoduchých ekonomických úloh, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- kvadratické nerovnice a jejich početní a grafické řešení - slovní úlohy	
	8. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Matematika - 2. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - rozumí pojmu funkce jako předpisu i jako zobrazení definičního oboru na obor hodnot funkce, - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti, přiřadí předpis ke grafu - ovládá pojmy: funkce rostoucí, klesající, sudé, liché, omezené, prosté, určí extrémy funkce, - vyjádří předpis inverzní funkce, její definiční obor a obor hodnot, sestrojí graf inverzní funkce, - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané funkční hodnoty, - objasní vztahy mezi veličinami a pracuje s matematickým modelem reálných situací výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě,	**1. Další elementární funkce** - funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce - vlastnosti funkce - funkce rostoucí, klesající, omezená, prostá - extrémy funkce - inverzní funkce - shrnutí poznatků o funkcích (funkce konstantní, lineární a kvadratická) - lineární lomená funkce - mocninné funkce - exponenciální funkce a exponenciální rovnice - logaritmus, věty pro počítání s logaritmy - logaritmické rovnice - exponenciální a logaritmické nerovnice - slovní úlohy	**30**

- použije znalostí o inverzní funkci k definování funkce logaritmické pomocí funkce exponenciální, - umí vypočítat logaritmus čísel, - využívá logaritmů o různých základech, - charakterizuje dekadický a přirozený logaritmus, - uvede vztah mezi logaritmy o různých základech, - používá vzorce pro počítání s logaritmy, - vyčíslí logaritmus o libovolném základě pomocí kalkulačky, - řeší exponenciální a logaritmické rovnice, - prokáže platnost řešení na základě porovnání s definičním oborem proměnné, - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic, - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací,	- úprava výrazů obsahující funkce	
Žák - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání - využívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních úlohách, - řeší pravoúhlý trojúhelník s využitím Euklidových vět a Pythagorovy věty, - graficky rozdělí úsečku v daném poměru nebo v daném poměru změní její velikost - rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, - určí jejich obvod a obsah, - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek - aplikuje získané dovednosti při řešení úloh z praxe, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací,	**2. Planimetrie** - základní planimetrické pojmy - polohové a metrické vztahy mezi nimi - shodnost a podobnost trojúhelníků - Pythagorova věta - Euklidovy věty - rovinné obrazce: mnohoúhelníky, kruh, kružnice a jejich části, složené obrazce, konvexní a nekonvexní útvary - trojúhelníky a čtyřúhelníky a jejich vlastnosti	**25**

Žák - určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, - určuje odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin, vzdálenost bodu od roviny, - charakterizuje tělesa, - určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie, - využívá sítě tělesa při výpočtech - užívá a převádí jednotky objemu - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	**3. Stereometrie** - základní stereometrické pojmy - polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - povrch a objem těles (hranol, válec, kužel, jehlan, komolý kužel, komolý jehlan, koule a její části) - povrch a objem složených těles	**25**
Žák - umí nalézt množiny bodů daných vlastností, - využívá vlastností shodných a podobných zobrazení (osová a středová souměrnost, posunutí a otočení, podobnost a stejnolehlost) při řešení konstrukčních úloh. - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	**4. Geometrická zobrazení** - množiny bodů dané vlastnosti - shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a uplatnění, - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a uplatnění, - stejnolehlost - konstrukční úlohy	**14**
	5. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Matematika - 3. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - navrhne využití goniometrických funkcí při řešení pravoúhlého trojúhelníku, - rozliší velikost úhlu ve stupňové a obloukové míře, - uvede a použije vztah mezi stupňovou a obloukovou mírou, - určí základní velikost úhlu,	**1. Goniometrie a trigonometrie** - velikost úhlu - definice goniometrických funkcí v pravoúhlém trojúhelníku - řešení pravoúhlého trojúhelníku - oblouková míra úhlu, orientovaný úhel a jeho velikost	**36**

- definuje goniometrické funkce obecného úhlu, - načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich vlastnosti (včetně periodičnosti), - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů - uvede vztah mezi goniometrickými funkcemi, řeší rovnice a upravuje výrazy s využitím vzorců, - analyzuje zadání úloh, provede rozbor a rozhodne o řešení obecného trojúhelníku, s využitím sinové a kosinové věty, - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	- goniometrické funkce obecného úhlu, jejich vlastnosti - grafy goniometrických funkcí - vztahy mezi goniometrickými funkcemi - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce - goniometrické rovnice - součtové vzorce, vzorce pro dvojnásobný úhel - sinová a kosinová věta - řešení obecného trojúhelníku, užití v praxi	
Žák - osvojí si základy analytické metody jako integrujícího faktoru rozvoje matematického myšlení, - přiřadí obraz bodu v pravoúhlé soustavě souřadnic, - použije vzorce pro výpočet vzdálenosti dvou bodů a středu úsečky, - popíše vztah mezi orientovanou úsečkou a vektorem, - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu a velikost vektoru, - rozliší rovnoběžné vektory (souhlasně a nesouhlasně rovnoběžné), - určí souřadnice vektoru, - vysvětlí pojmy: rovnost vektorů, jednotkový vektor, opačný vektor, směrový a normálový vektor přímky, směrnice přímky, směrový úhel přímky, - provádí operace s vektory (součet a rozdíl vektorů, součin čísla a vektoru, skalární součin vektorů, úhel vektorů), - užije grafickou interpretaci operací s vektory,	**2. Analytická geometrie v rovině** - souřadnice bodu v rovině - vzdálenost dvou bodů, střed úsečky - souřadnice vektoru - operace s vektory - skalární součin, úhel dvou vektorů - přímka a její analytické vyjádření - vzájemná poloha přímek - odchylka dvou přímek - vzdálenost bodu od přímky - metrické vztahy bodů a přímek - kuželosečky (kružnice, elipsa, hyperbola, parabola s osami rovnoběžnými s osami souřadnými) - vzájemná poloha přímky a kuželosečky	**58**

- rozpoznává různá vyjádření přímky (parametrické vyjádření přímky, obecná rovnice přímky, směrnicový tvar rovnice přímky), - analyzuje zadání úlohy a využívá různá vyjádření přímky pro řešení, - analyzuje vzájemnou polohu: přímek na základě vlastností vektorů nebo na základě řešení soustavy rovnic, - určí vzdálenosti: bodu od přímky, dvou přímek, Určí polohové a metrické vztahy bodů a přímek a aplikuje je v úlohách, - charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice, - vypočítá důležité charakteristiky kuželosečky a graficky ji znázorní, - řeší úlohy o vzájemné poloze přímky a kuželosečky. - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.		
	3. Písemné práce a jejich opravy	**8**

Matematika - 4. ročník

Výsledky a kompetence	Obsah vzdělávání	Hodinová dotace
Žák - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce, - určí posloupnost výčtem prvků, vzorcem pro n - tý člen, rekurentně, graficky, - rozhodne o vlastnostech posloupností (konečné, nekonečné, rostoucí, klesající, omezené), - rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost, - prokáže znalost vzorců pro aritmetickou a geometrickou posloupnost, rozhodne o jejich použití při řešení úloh, - užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání,	**1. Posloupnosti a finanční matematika** - pojem posloupnosti, její určení a vlastnosti - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - užití posloupností zejména v úlohách ekonomického charakteru (jednoduché úrokování, odúročení, střádání, umořování dluhu) - slovní a aplikační úlohy	**20**

- provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky, - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;		
Žák - řeší jednoduché úlohy úvahou, používá základní kombinatorická pravidla - užívá vztahy pro počet variací a permutací bez opakování a s opakováním, kombinací bez opakování, - počítá s faktoriály a kombinačními čísly, využívá vlastností kombinačních čísel, - sestaví Pascalův trojúhelník, - řeší umocňování dvojčlenu s využitím binomické věty, - užívá kombinatoriku při řešení úloh v reálných situacích, - charakterizuje náhodný pokus a náhodný jev, popíše jejich vlastnosti, - užívá pojmy: výsledek náhodného pokusu a množina výsledků náhodného pokusu, - rozliší: jev jistý, nemožný, elementární, jev příznivý jinému jevu, jevy rovnocenné, disjunktní, opačný jev k danému jevu, jevy slučitelné a neslučitelné, jevy závislé a nezávislé, - určí pravděpodobnost náhodného jevu - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	**2. Kombinatorika, pravděpodobnost** - variace a permutace bez opakování a s opakováním, faktoriál - kombinace, vlastnosti kombinačních čísel, Pascalův trojúhelník - počítáni s faktoriálem a s kombinačními čísly - binomická věta - náhodný pokus a náhodný jev - četnost a pravděpodobnost náhodného jevu - pravděpodobnost sjednocení jevů, opačného jevu, průniku jevů, podmíněná pravděpodobnost - slovní úlohy	**23**
Žák - objasní proces rozšiřování číselných oborů jako důsledek požadavků praktického života a odborné praxe, - definuje imaginární jednotku, opačné a komplexně sdružené komplexní číslo, - rozlišuje algebraický a goniometrický tvar komplexního čísla a vzájemně je převádí, - přiřadí komplexnímu číslu bod v Gaussově rovině a naopak,	**4. Komplexní čísla** - algebraický a goniometrický tvar komplexního čísla - absolutní hodnota komplexního čísla - základní početní operace s komplexními čísly - Moivreova věta - rovnice s komplexními čísly - kvadratické rovnice - binomické rovnice	**20**

- používá početní operace s komplexními čísly (rovnost, absolutní hodnota, součet, součin, podíl, umocňování), - využívá Moivreovu i binomickou větu při umocňování komplexního čísla,		
- rozhodne o řešitelnosti kvadratické rovnice v číselných množinách, - řeší kvadratické rovnice v oboru komplexních čísel, - řeší rovnice obsahující komplexní čísla - řeší základní rovnice binomické - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;		
	5. Písemné práce a jejich opravy	**6**
	6. Závěrečné opakování	**21**

Poznámka:
Kapitola posloupnosti a finanční matematika neobsahuje všechny pojmy uvedené ve výsledcích vzdělávání podle opatření č.5, např. změny cen zboží, směna peněz.
Studenti probírají tyto termíny podrobně v předmětech ekonomika, účetnictví, finanční gramotnost.
Kapitola statistika není zařazena. Studenti oboru obchodní akademie mají ve 3.r. studia samostatný předmět statistika v rozsahu 68 vyučovacích hodin.

11. DODATEK č. 5 - ZPŮSOB UKONČENÍ STUDIA – 1. 10. 2020

V souladu se změnami státní maturitní zkoušky přistoupila škola ke změně příslušné kapitoly (1.3) ŠVP podle nového modelu maturitní zkoušky vyplývajícího z novely školského zákona č. 284/2020 Sb.
Tato změna nabývá účinnosti od 1. října 2020 a je platná již pro jarní zkušební období 2021.

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou. Její obsah a organizace se řídí platnými předpisy.
Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

Společná část se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury a druhé zkoušky z cizího jazyka, nebo matematiky. Od školního roku 2020/2021 se zkoušky konají pouze formou didaktického testu.
Žák se může dále přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám, a to z cizího jazyka, který si nezvolil jako povinnou zkoušku, matematiky nebo matematiky rozšiřující. Všechny povinné i nepovinné zkoušky společné části jsou koncipovány v souladu s platnými katalogy požadavků.
Pokud žák neuspěje u povinné zkoušky společné části (nebo mu nebyla ředitelem školy uznána omluva, příp. byl ze zkoušky vyloučen), může konat opravnou zkoušku, a to nejvýše dvakrát z každé zkoušky. Neúspěšně vykonané nepovinné zkoušky společné části se neopravují.

Profilová část se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury, a pokud si žák ve společné části zvolil cizí jazyk, ze zkoušky z tohoto cizího jazyka, a z dalších 3 povinných zkoušek vzdělávací oblasti odborného vzdělávání.
Profilové zkoušky z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka se konají vždy formou písemné práce a formou ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí.
Profilová část maturitní zkoušky ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání se skládá:
a) z praktické zkoušky z odborných předmětů – koná se písemnou formou
b) z ústní zkoušky z ekonomiky
c) z ústní zkoušky z účetnictví

Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky. Absolvent obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce.

12. AUTORSKÝ KOLEKTIV

Ing. Zahrádka Dušan	Vedoucí autorského kolektivu Koordinátor ŠVP Učební plán Materiální a personální zajištění
Ing. Lenka Koláčná	Profil absolventa Charakteristika ŠVP Srovnání počtu vyučovacích hodin
Ing. Bílá Jana	Učební osnova: Finanční gramotnost
Ing. Březinová Iva	Učební osnova: Ekonomika Písemná elektronická komunikace
Ing. Březinová Kateřina	Učební osnova: Účetnictví
PhDr. Jan Dvořák	Učební osnova: Seminář z ruského jazyka Ruský jazyk
Mgr. Dubnická Jana	Učební osnova: Matematika Cvičení z matematiky
Ing. Holečková Jana	Učební osnova: Přírodní vědy Informační technologie Přírodní vědy Environmentální výchova
Ing. Horáčková Vladislava	Učební osnova: Hospodářský zeměpis
Ing. Hovorková Věra	Učební osnova: Cvičení z účetnictví Informačně technologický základ
Ing. Jeřábková Jitka	Učební osnova: Ekonomika
Mgr. Kohoutová Lydie	Učební osnova: Anglický jazyk
Ing. Koláčná Lenka	Učební osnova: Ekonomika Finanční gramotnost Informační technologie
Mgr. Kosařová Oldřiška	Učební osnova: Ruský jazyk Dějepis Právo Environmentální výchova
Ing. Krejčová Jarmila	Učební osnova: Účetnictví Cvičení z účetnictví
Mgr. Minaříková Irena	Učební osnova: Tělesná výchova
Mgr. Paseka Lubomír	Učební osnova: Tělesná výchova
Ing. Rossi Michael	Učební osnova: Informační technologie Informačně technologický základ
Mgr. Šušlíková Klára	Učební osnova: Německý jazyk Seminář z německého jazyka
Mgr. Soukup František	Učební osnova: Český jazyk a literatura Občanský základ Občanská nauka
Mgr. Soukupová Helena	Učební osnova: Český jazyk a literatura
Mgr. Třešňáková Miroslava	Učební osnova: Seminář z anglického jazyka
PhDr. Zvelebilová Kateřina	Učební osnova: Seminář z německého jazyka