



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-591/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-134/26-S

Název	Mateřská škola Linetka, s. r. o.
Sídlo	Želevčice 5, 274 01 Slaný
E-mail	skolka@linet.cz
IČO	24 846 864
Identifikátor	691 003 025
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Jana Seghmanová
Zřizovatel	Linet spol. s r. o.
Místo inspekční činnosti	Želevčice 5, Slaný
Inspekční činnost na místě	23. a 24. února 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Výše uvedená právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“). Škola v době inspekční činnosti vzdělávala ve dvou věkově převážně homogenních třídách 41 dětí, čímž byla kapacita školy zcela naplněna. Povinné předškolní vzdělávání plnilo deset

dětí, jedno z nich mělo povolený odklad povinné školní docházky. Sedm dětí pocházelo z cizojazyčného prostředí, tři využívaly při vzdělávání podpurná opatření. Ke dni inspekční činnosti čtyři děti nedosáhly věku tří let.

Škola je umístěna v účelově vybudovaných prostorách v patře výrobní haly firmy Linet spol. s r. o. s vlastní zahradou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 došlo ke zlepšení materiálních podmínek a částečné obměně pedagogického sboru.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2009, kdy došlo k zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Koncepční záměry rozvoje školy se jí daří ve spolupráci se zřizovatelem naplňovat, zejména ve zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání a v partnerské spolupráci se zákonnými zástupci dětí.

Ředitelka odstranila všechny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Vzdělávací program s motivačním názvem „*My jsme všichni kamarádi, v Linetce se máme rádi*“ vychází z filozofie programu „Začít spolu“ a je vhodně doplněn četnými rozšiřujícími aktivitami např. v oblasti logopedické prevence, podpory rozvoje pohybových, výtvarných či hudebních dovedností dětí.

Na vzdělávání dětí se společně s ředitelkou podílí další tři učitelky a dvě asistentky pedagoga. Všechny pedagogické pracovnice splňují požadavek odborné kvalifikace. Ředitelka vytváří vhodné podmínky pro jejich další vzdělávání. Učitelky se zaměřily na semináře podporující využívání umělé inteligence ve výuce spočívající ve výrobě vlastního didaktického materiálu. Poznatky ze vzdělávání účinně uplatňují v praxi. Učitelky jsou vhodně vedeny ke vzájemné spolupráci a sdílení osvědčených postupů. Procesy řízení i vyhodnocování účinnosti opatření stanovených na základě evaluační činnosti jsou funkční. Začínající učitelce poskytuje účinnou metodickou podporu ředitelka. Škola spolupracuje se základní školou ve Zlonicích, kam některé děti po ukončení předškolního vzdělávání přecházejí.

Informační systém směrem k zákonným zástupcům dětí je funkční, aktuální informace jsou jim předávány na nástěnkách v prostorách MŠ, na webových stránkách, prostřednictvím mobilní aplikace i v rámci osobního kontaktu. Na pravidelných setkáváních pedagogické rady je kromě organizačních záležitostí správně projednáváno také naplňování ŠVP a výchovně vzdělávací výsledky dětí.

Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání. Fond hraček a didaktických pomůcek je systematicky obnovován a doplňován, včetně vybavení pomůckami pro rozvoj digitálních kompetencí dětí. Od předchozí inspekční činnosti byla kromě interaktivních tabulí pořízena i sada elektronických knih. Děti aktivně využívají dobře vybavenou samostatnou učebnu pro pohybové aktivity (tzv. tělocvičnu), podnětné podmínky pro rozvoj jejich pohybových dovedností jsou i na školní zahradě. Přírodní učebna byla dovybavena opláštěním proti nepříznivým povětrnostním podmínkám a novým zahradním nábytkem.

Postupy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ředitelka zakotvila ve vnitřních dokumentech. O účinnosti stanovených opatření svědčí nízká úrazovost dětí. Vstup do budovy školy je zajištěn proti vstupu neoprávněných osob a svévolnému odchodu dětí z MŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací činnosti v době inspekce vycházely zejména ze vzdělávacího obsahu uvedeného v ŠVP, nikoliv však z pedagogické diagnostiky. Aktivity byly vhodně voleny s ohledem na podporu celkového rozvoje dětí. Vzdělávání v centrech aktivit bylo komplexní, prolínala se v něm většina vzdělávacích oblastí. Učitelky cíleně vytvářely estetické prostředí s množstvím pomůcek, které děti aktivně využívaly. Jednaly s dětmi přívětivým, vstřícným a respektujícím způsobem, vytvářely ve třídách klima podporující učení.

Prostor pro spontánní činnosti dle svého zájmu měly děti zejména při ranním scházení, pobytu na zahradě a v rámci odpoledního vzdělávání. Využívaly široké spektrum konstruktivních, tvořivých i pohybových aktivit.

V dopoledním vzdělávacím bloku byly účelně zařazovány třídní rituály, v komunikačním kruhu učitelky cíleně vytvářely podmínky pro rozvoj funkčních gramotností dětí. V rámci stravování byly děti vhodně vedeny k samostatnosti při sebeobsluze.

Řízené pohybové aktivity byly realizovány v obou třídách, ve třídě starších dětí byly doplněny o nadstandardní pohybové aktivity v tělocvičně, vedené pedagogem.

K naplňování vzdělávacích záměrů řízených didakticky zaměřených činností učitelky děti vhodným a dostatečným způsobem motivovaly. Ve třídě kde jsou zařazeny děti dvou až čtyřleté však nebyla v průběhu hospitační činnosti ani v záznamech v třídní knize zaznamenána cílená diferenciací vzdělávací nabídky. Některé aktivity svým zaměřením, způsobem realizace i požadavky na délku soustředění byly pro nejmladší děti příliš náročné. Poměr řízených činností v této třídě převažoval nad spontánními.

Souběžně působící pedagogické pracovnice ve třídách, tedy učitelky a asistentka pedagoga se vzájemně podporovaly, spolupracovaly, což se příznivě projevilo při vzdělávání. Učitelky poskytovaly dětem průběžnou pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, přiměřenou formou je vedly k hodnotícím aktivitám.

Příležitostí ke zlepšení je cílená podpora správného sezení všech dětí při práci u stolků i při stravování. Rovněž je žádoucí cílená podpora starších dětí při správném využívání příboru.

Odpolední odpočinek byl správně diferencován dle individuálních potřeb jednotlivců.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Cíle vzdělávání uvedené v ŠVP se daří ve třídách naplňovat. MŠ efektivně podporuje rozvoj sociálních a komunikačních dovedností dětí, což se pozitivně odráží v jejich schopnosti navazovat vztahy, zapojovat se do aktivit a osvojovat si praktické dovednosti. Realizace četných a rozmanitých programů má pozitivní vliv na všestranný rozvoj dítěte, jeho samostatnost a zvládnutí vstupu do dalšího života v souladu s hlavními cíli ŠVP.

Empatická komunikace a vstřícný přístup všech pedagogických pracovníků příznivě ovlivňují proces adaptace na prostředí školy i prosociální chování dětí. Ty nejmladší a nově přichozí se dobře přizpůsobily školnímu prostředí a za podpory dospělých zvládaly základní návyky a dovednosti. Děti v povinném předškolním vzdělávání v průběhu sledovaných činností prokazovaly adekvátní znalosti ze všech vzdělávacích oblastí, většinou se se zájmem do nabízených aktivit zapojovaly. S dospělými i vrstevníky komunikovaly bez problémů, nebály se požádat o pomoc a podporu. Děti využívaly dostatek přímých zkušeností a zážitků, vzdělávací nabídka byla provázána s reálnými situacemi z běžného života a byla pro ně

prakticky využitelná. U dětí s odlišným mateřským jazykem nebyla pozorována výraznější jazyková bariéra. Škola u dětí cíleně vytváří základy klíčových kompetencí důležitých pro započítí celoživotního učení.

V záznamech s přehledy o vývoji a vzdělávacích pokrocích jednotlivých dětí došlo od předchozí inspekční činnosti ke zlepšení. Pedagogické diagnostice je věnována náležitá pozornost. K pravidelnému sledování vzdělávacích pokroků jednotlivců škola nově využívá elektronický testovací nástroj. Vhodnou součástí jsou dokumenty se záznamy obsahujícími vyvozování pedagogických priorit pro podporu každého dítěte při dalším vzdělávání. Příležitost ke zlepšení je v cíleném využívání závěrů pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky.

Výsledky vzdělávání jsou obsahem jednání pedagogické rady a rozhovorů se zákonnými zástupci dětí. Ti jsou do života školy aktivně zapojeni od zahájení docházky dětí do MŠ např. v rámci realizace adaptačního plánu až po osobní konzultace nad výsledky vzdělávání dětí. Děti prezentují své výsledky např. při společných setkáních dětí a rodičů v MŠ.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke zlepšení materiálních podmínek a částečně obměně pedagogického sboru.
- Byly odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Silné stránky

- Vstřícný přístup pedagogů k dětem, podnětné prostředí a kvalitní materiální vybavení využívané ve vzdělávání účinně podporují bezproblémový přechod dětí do základního vzdělávání. (2.4)
- Mateřská škola systematickým zařazováním různorodých aktivit účinně napomáhá psychickému, tělesnému a sociálnímu rozvoji dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitostí ke zlepšení je záměrné zohledňování vývojových předpokladů a specifických potřeb zejména nejmladších dětí, důsledně dbát na vyvážený poměr řízených a spontánních činností. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvářet podmínky pro zdravý životní styl cílenou podporou dětí při správném sezení při práci i v rámci stravování.
- Dbát na vyvážený poměr řízených a spontánních činností s ohledem na vývojové předpoklady a specifické potřeby zejména nejmladších dětí.
- Využívat cíleně závěry pedagogické diagnostiky k plánování vzdělávací nabídky.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování

dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <https://www.linetka.cz/cs>, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Michaela Kristenová, kontrolní pracovnice

23. 3. 2026