



Základní škola a Mateřská
škola Březůvky, okres Zlín
763 45 Březůvky 125

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023

Vypracoval: Mgr. Miroslav Hrňa, MCS
Říjen 2023

Osnova výroční zprávy

- 1) *Základní údaje o škole*
- 2) *Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku*
- 3) *Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy*
- 4) *Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy*
- 5) *Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání*
- 6) *Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu*
- 7) *Zpráva o činnosti školní družiny*
- 8) *Zpráva o činnosti mateřské školy*
- 9) *Údaje o prevenci sociálně-patologických jevů*
- 10) *Výchovné poradenství ve škole*
- 11) *Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků*
- 12) *Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti*
- 13) *Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí*
- 14) *Další uskutečněné kontroly*
- 15) *Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2022*
- 16) *Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů*
- 17) *Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení*
- 18) *Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů*
- 19) *Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání*
- 20) *Výroční zpráva za rok 2022 podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů*

Výroční zpráva školy za školní rok 2022/2023

Č.j.: 46/2023

Výroční zpráva o činnosti školy informuje o práci Základní školy a Mateřské školy Březůvky, okres Zlín, o jejich úspěších i problémech ve školním roce 2022/2023.

Charakteristika školy: Základní škola a Mateřská škola Březůvky, okres Zlín je školou málotřídní. Z hlediska organizovanosti je školou neúplnou se dvěma třídami a pěti ročníky. Ve školním roce 2022/2023 byly třídy tvořeny následovně: I. třída (1., 2. ročník), II. třída (3., 4. a 5. ročník).

Výroční zpráva je zpracovaná podle zákona č. 561/2004 Sb., § 10, odst. 3, o základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění a ve znění § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., v platném znění, respektive § 7, kdy se mění obsah výroční zprávy o činnosti školy, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

1) Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Březůvky, okres Zlín
Sídlo školy	Březůvky 125, PSČ: 763 45
Právní forma	příspěvková organizace
IČ	750 220 44
IZO Základní škola	102 307 881
IZO Mateřská škola	107 605 376
IZO Školní družina	118 500 902
IZO Školní jídelna	103 107 622
Identifikátor školy	600 114 325
Zřízení školy	20. 12. 1995
Zařazení do sítě	25. 3. 1996
Vedení školy	► ředitel školy: Mgr. Miroslav Hrňa, MCS, jmenován do funkce od 1. 6. 2021 Telefon: 775 464 052 ► vedoucí ŠJ: Martina Žmolíková, od 1. 10. 2022 Telefon: 775 464 061
Adresa pro dálkový přístup	e-mail: zsbrezuvky@seznam.cz web: www.zsmsbrezuvky.cz datová schránka: ID datové schránky: 3u9p6z8
Informace poskytuje	Mgr. Miroslav Hrňa, MCS, ředitel školy
Zřizovatel	Obec Březůvky Březůvky 1, PSČ: 763 45 Telefon: 577 994 022 e-mail: starosta@brezuvky.cz

Údaje o školské radě	<p>Počet členů: 3 Složení:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ing. Marcela Albrechtová (zástupce zřizovatele) ➤ Vladimíra Strouhalová (zástupce pedagogických pracovníků) ➤ Stanislav Mízero (zástupce zákonných zástupců) <p>Jednání školské rady: Ve školním roce 2022/2023 se konala dvě jednání školské rady. Jednání ŠR se zabývala projednáváním informací a dokumentů týkajících se pedagogické a výchovně-vzdělávací činnosti školy, financování a hospodaření školy, projektů a rozvoje školy, projednání a schválení dokumentů školy.</p>
součásti školy	Kapacita
Mateřská škola	28 dětí
Základní škola	35 žáků
Školní družina	30 žáků
Školní jídelna	60 jídel

základní údaje o součástech školy – podle zahajovacích výkazů:				
Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídu	Počet žáků na pedagoga
Mateřská škola	1	26	26	26
1. stupeň ZŠ	2	22	11	11
Školní družina	1	23	23	23
Školní jídelna ZŠ	x	53	x	x
<p>Komentář: Ve ŠJ se společně stravují děti MŠ a žáci ZŠ. ŠJ vaří pro zaměstnance školy i pro cizí strávníky. Žákům cizincům v základní škole byla v letošním školním roce poskytována bezplatná jazyková příprava českého jazyka, kterou vyučovala učitelka ZŠ.</p>				
materiálně-technické podmínky školy				
Učebny, herny	1 + 1 v MŠ, 2 učebny v ZŠ, 1 oddělení pro ŠD.			
Odborné pracovny, knihovna	3x PC s internetem v každé učebně ZŠ, 4x učitelské PC, 4x učitelský notebook, tablety v počtu 10 ks pro děti v MŠ a tablety pro žáky v ZŠ, internet – pevné připojení, wifi připojení v celé budově školy se dvěma uzly, odděleně pro služební počítače a žákovské připojení včetně hostujícího připojení. 3x dataprojektor s projekčním plátnem v učebnách ZŠ a MŠ, žákovská knihovna. V učebně 2. třídy ZŠ se nachází elektrické pianino, které je využíváno nejen naší školou, ale také ZUŠ Morava, kterou navštěvují naši žáci. Do učeben ZŠ byly zakoupeny v roce 2022 nové školní tabule.			
Školní dvůr, zahrada, hřiště	Školní dvůr, zahrada, malé hřiště pro pobyt venku – pro ZŠ, MŠ, ŠD a veřejnost, součástí je pískoviště s krycí sítí, prolézačky a lavičky, za budovou školy se nachází			

	prostor bývalého hřiště, který je také využíván v hodinách tělesné výchovy a pro oddechové chvíle. Sklad náradí pro venkovní činnosti – TV pomůcky, hračky pro děti z MŠ.
Sportovní zařízení	Pohybová místnost se skladem náradí vybaveným sportovními a TV pomůckami využívanými v hodinách výuky tělesné výchovy v ZŠ, při sportovních a oddechových činnostech v mateřské škole a školní družině.
Žákovský nábytek, jiný nábytek	Klasický školní dřevěný nábytek, normovaný dle věku a výšky dětí, nastavitelná výška lavic a některých židlí. Ve školní jídelně jsou využívány zánovní židle a stoly pro žáky ZŠ a pro děti z MŠ.
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním náradím apod.	Obnova a rozšíření vychází z výše finančních prostředků. Při obnově je využíváno prostředků z úplaty v MŠ, úplaty ve ŠD, dotace od Zřizovatele a dotace z projektů.
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Z prostředků státního rozpočtu pro všechny žáky.
Vybavení kabinetů ZŠ a MŠ	Průměrné, doplňované postupně a dle možností výše ONIV z KÚ, případně z dotací od Zřizovatele.
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	PC síť v ZŠ – 6x žákovské PC stanice, 4x notebook, 1x barevná multifunkční tiskárna v ZŠ, samostatně fungující PC stanice v MŠ a ŠJ s tiskárnou, CD přehrávače, 1x dataprojektor vyžadující opravu, 3x nový dataprojektor s projekčním plátnem, 10x žákovských tabletů (z projektu Šablony II), 1x PC s tiskárnou v ředitelně, internet, wifi připojení, 1x televizor v MŠ, 1x videorekordér a 1x DVD přehrávač v MŠ, 2x multifunkční reprobedna.
Investiční rozvoj	Z prostředků od Zřizovatele školy. V letošním školním roce použito 0,- Kč.
<p>Komentář: Část prostředků z úplaty za předškolní vzdělávání a úplaty za školní družinu je využívána k nákupu hraček, pomůcek i sportovního náradí. Obnova ICT techniky byla zabezpečena z prostředků EU – Šablony II. a Šablony III. a bude pokračovat z dotace dalších projektů. Část prostředků z výnosu doplňkové činnosti je využívána k nákupu vybavení do školní kuchyně a školní jídelny. Díky zřizovateli školy proběhla v letošním školním roce výměna trubic za účinnější LED trubice v osvětleních ve třídách ZŠ a ve třídě MŠ. Dále proběhla stavební úprava chlapeckého wc, oprava kachliček na schodišti a oprava čerpadla čističky. Do školní družiny byly zakoupeny nové stoly s židličkami, do kabinetu ZŠ byl zakoupen nový nábytek. Z projektu Šablony III. byly zakoupeny výukové programy pro výuku předmětů: matematika, český jazyk, hudební výchova a prvouka, dále tiskárna pro černobílý tisk. S přechodem na výuku se spojenými ročníky bylo nutné také „dovybavit“ školu výukovými materiály a pomůckami pro výuku, zejména pak pro výuku 1. ročníku. Škola nabízí příjemné prostředí nejen pro vzdělávání, ale také pro širokou zájmovou činnost díky výbornému stavu budovy a kvalitnímu vybavení učeben.</p>	

2) Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

<i>Kód</i>	<i>Obor vzdělání</i>	<i>Poznámky</i>	<i>Zařazené třídy</i>
79-01-C/01	Základní škola	RVP ZV	1. - 5. ročník

Vzdělávací programy	
<i>Vzdělávací program</i>	<i>Zařazené třídy</i>
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ZV „Nová cesta, nový začátek“	1. - 5. ročník ZŠ
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět“	Mateřská škola 1. oddělení
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM pro zájmové vzdělávání „Ukaž mi, jak bych to zvládl sám“	Školní družina 1. oddělení

3) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Základní údaje o pracovnících školy (stav k 1. 10. 2022)	
Počet pracovníků celkem	11
Počet učitelů ZŠ	2 + 1
Počet vychovatelů ŠD	2
Počet učitelek MŠ	2
Počet asistentů pedagoga	2
Počet správních zaměstnanců ZŠ + MŠ + ŠD	2
Počet správních zaměstnanců ŠJ	2

Aktuální personální stav k 1. 10. 2022:

<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek</i>	<i>Roků ped. praxe</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>	<i>Kvalifikace</i>
1	Ředitel	1,0	16	VŠ	I. stupeň ZŠ
1	Učitelka	1,0	16	VŠ	I. stupeň ZŠ
1	Učitelka	0,66	1	VŠ	II. stupeň ZŠ
1	Vychovatelka ŠD	0,80	9	VŠ	Sociální pedagogika
1	Vychovatelka ŠD	0,18	26	VŠ	Speciální pedagogika
1	Učitelka MŠ	1,0	37	SŠ	Učitelství pro MŠ
1	Učitelka MŠ	1,0	16	SŠ	Učitelství pro MŠ
1	Asistent pedagoga	0,6389	26	VŠ	Speciální pedagogika
1	Asistent pedagoga	1,0	1	SŠ	Gym., SŠ ped.

Komentář:

Vychovatelka ŠD má souběžně úvazek školního asistenta v ZŠ, který je hrazen z financí EU projektu Šablony III. Druhá vychovatelka ŠD má souběžně úvazek školního asistenta v ZŠ a úvazek asistenta pedagoga.

Školnice zajišťovala dohled nad žáky při příchodu do školy.

Kvalifikovanost zaměstnanců - údaje k 1. 10. 2022:

<i>Odborná kvalifikace</i>	<i>%</i>	<i>Aprobovanost ve výuce</i>	<i>%</i>
Učitelé 1. stupně	100	Učitelé 1. stupně	100
Učitelky MŠ	100	Učitelky MŠ	100
Vychovatelka ŠD	100	Vychovatelka ŠD	100

Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby:

do 35 let		35 – 45 let		45 – 55 let		nad 55 let do důch. věku		v důch. věku		celkem	
muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy
0	1	1	3	0	1	0	2	0	0	1	7

Komentář: ---

Údaje o nepedagogických pracovnících

<i>Ostatní pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>
1	Vedoucí ŠJ	0,30	SOU
1	Kuchařka	0,70	SOU
1	Kuchařka	0,39	SOU
1	Školnice ZŠ	1,00	SOU
1	Uklízečka	0,30	SOU

Komentář: Vedoucí ŠJ pracuje v souběžném pracovním poměru jako kuchařka, nástup od 1. 10. 2023. Pracovní úvazek druhé kuchařky byl k 1. 3. 2023 povýšen na 0,63. Od 1. 4. 2023 zřízena pracovní pozice administrativního pracovníka s pracovním úvazkem 0,05.

4) Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápis k povinné školní docházce

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do prvního ročníku	Z toho dětí starších 6ti let (nástup po odkladu)	Počet odkladů pro školní rok 2023/2024
1	12	1 žák po odkladu	2

Komentář: Zápis do ZŠ proběhl v řádném termínu. U zápisu celkem 13 dětí, zapsaných 11 dětí + 1 dítě po odkladu školní docházky.

Zápis do MŠ

Počet přijatých dětí u zápisu	Počet nepřijatých dětí	Přijatých v průběhu 2022/2023
11	1	2

Komentář: Zápis do MŠ proběhl v řádném termínu.

Výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá gymnázia z 5. roč.	zřizovaná krajem	0
	soukromá gymnázia	0
	církevní gymnázia	0
b) do třídy pro talentované děti	při ZŠ zřizované obcí	0
c) do běžné třídy ZŠ	do ZŠ zřizované obcí	0

Počet žáků, kteří ukončili I. stupeň ZŠ	1
Počet žáků, kteří přestoupili z 1. ročníku na jinou školu	2
Počet žáků, kteří přestoupili z 3. ročníku na jinou školu	1
Počet žáků, kteří přestoupili ze 4. ročníku na jinou školu	1

5) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání

Přehled o prospěchu za 2. pololetí (k 30. 6. 2023):

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznam.	Prospělo	Neprospělo	Žáci s nedostatečnou	Nehodnoceno
1.	7	7	-	-	-	-
2.	5	5	-	-	-	-
3.	7	5	2	-	-	-
4.	3+1	3	1	-	-	-
5.	1	1	-	-	-	-
I. stupeň ZŠ celkem	23+1	21	3	-	-	-

Přehled o chování (za celý školní rok):

Ročník	Počet žáků	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ŘŠ	2. stupeň	3. stupeň
1.	7	-	-	-	-	-	-	-
2.	5	2	-	-	-	-	-	-
3.	7	-	-	-	-	-	-	-
4.	3+1	1	-	1	1	1	1	-
5.	1	-	-	-	-	-	-	-
I. stupeň ZŠ celkem	23+1	3	0	1	1	1	1	-

Komentář:

Pochvaly ŘŠ nebyly uděleny. Ve školním roce 2022/2023 navštěvovalo školu 6 ukrajinských žáků. Všichni absolvovali povinnou jazykovou přípravu.

Údaje o zameškaných hodinách (k 30. 6. 2023):

Třída	Počet omluvených hodin	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin celkem	Počet neomluvených hodin na žáka
1.	339	28,25	0	0
2.	697	58,08	-	-
I. st. ZŠ celkem:	1036	43,17	0	0

Komentář:

Počty zameškaných hodin jsou uvedeny za druhé pololetí.

Údaje o integrovaných žácích:

Druh postižení:	Ročník	Počet žáků
Sluchové postižení	-	-
Zrakové postižení	-	-
S vadami řeči	-	-
Tělesné postižení	-	-
S kombinací postižení	1. 5.	1 1
S vývojovými poruchami učení	3.	1
Komentář: Jedna žačka pátého ročníku je hodnocena slovně, ve třídě působí asistent pedagoga. Druhý asistent pedagoga působí u žáka v 1. ročníku.		

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy:

rozvrh hodin (psychohygiena)	V souladu
vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	Pedagogická intervence, asistent pedagoga, individuální přístup
vzdělávání mimořádně nadaných žáků	Nebyli
školní řád, klasifikační řád	Vypracovány
informační systém vůči žákům a rodičům	Funkční
činnost školního psychologa, speciálního pedagoga, spolupráce s PPP a SPC	Nepožadováno Spolupráce s PPP ve Zlíně a SPC Zlín
prevence sociálně-patologických jevů	Školní metodik prevence – vykonává ředitel školy
klima školy	Podnětné, rodinné
přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu	Kladná motivace žáků, pochvaly / besedy, napomenutí, důtky

Průběh a výsledky vzdělávání:

soulad výuky s obecnými cíli a zásadami vzdělávání	Splněno
soulad výuky s cíli předškolního nebo základního vzdělávání	Splněno
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	Splněno
konkretizace cílů ve sledované výuce	Zajištěna
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	Zajištěna
Zjišťování dosažené úrovně vědomostí žáků	Nezjištěno

Materiální podpora výuky:

vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	Prostorné učebny, výuka v lavicích, na koberci
podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	Ano, využívání školních názorných pomůcek a prací i pomůcek vytvořených žáky
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	Modernizace výuky pomocí PC, dataprojektoru, tabletů

Vyučovací formy a metody:

řízení výuky, vnitřní členění hodin	Vyučovací hodina 45 minut
sledování a plnění stanovených cílů	Ano, průběžně

podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	Ano
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	Ano
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	Ano
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	Využití všech typů dle situace
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	Ano
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	Ano

Motivace žáků:

aktivita a zájem žáků o výuku	U většiny žáků byla snaha být úspěšný a plnit zadané úkoly a povinnosti
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	Ano
využívání zkušeností žáků	Ano
vliv hodnocení na motivaci žáků	Pozitivní kladné hodnocení zvyšovalo motivaci žáků
osobní příklad pedagoga	Ano

Interakce a komunikace:

klima třídy	Pozitivní, rodinné prostředí
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	Pravidla stanovena, většinou žáků přijata a dodržována
možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse	Dána, sebehodnocení
vzájemné respektování, výchova k toleranci	Ano
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	Využití projektového vyučování, didaktických her, práce ve skupinách – uplatnění tvořivosti, fantazie a originality

Hodnocení žáků:

věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	Ano
respektování individuálních schopností žáků	Ano
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	Ano
ocenění pokroku	Ano
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	Ano
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	Ano
využití klasifikačního řádu	Ano

6) Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Pro letošní školní rok byl vypracován nový školní vzdělávací program s názvem „Nová cesta, nový začátek“. Je vypracován pro všechny postupné ročníky 1. stupně tak, aby korespondoval s RVP pro ZV. Od školního roku 2023/2024 v souladu se změnami RVP pro ZV, bude vypracován nový ŠVP. V něm bude zakonponováno zejména posílení výuky ICT na 1. stupni ZŠ v předmětu Informatika o jednu vyučovací hodinu, dojde k úpravám časové dotace v učebním plánu.

Napříč všemi vyučovanými ročníky byl ŠVP naplňován v souladu s tematickým i časovým rozvržením učiva a zařazováním jednotlivých průřezových témat se zaměřením na požadované výstupy i na naplňování klíčových kompetencí u všech žáků. Realizace vzdělávání probíhala s důrazem na přirozené učení, jazykové vzdělávání, posilování vlastních poznávacích aktivit žáka, propojování teorie s praxí, dále pak na podporu sociálních vztahů mezi žáky ve třídě i ve skupině, vzájemnou komunikaci školy a rodičů.

Škola se zaměřovala také na výuku a podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s příznými podpůrnými opatřeními. Do výuky byla v průběhu celého školního roku zařazována také práce na ICT zařízeních – tablety a PC (zejména výukové programy pro procvičování a opakování učiva, vyhledávání informací apod.).

U žáků byl kladen důraz na rozvoj funkčních gramotností – čtenářské, matematické a finanční, přírodovědné, jazykové, dále na naplňování klíčových kompetencí v podobě získaných vědomostí, praktických dovedností a pracovních i sociálních návyků. V neposlední řadě byl kladen důraz také na hodnocení a sebehodnocení žáků.

V letošním školním roce začala škola využívat systém Edupage, který napomohl k lepší komunikaci s rodiči.

V době vyučování i v době přestávek byly zařazovány relaxační chvílky a pohybové aktivity. Součástí výuky byla rovněž podpora zdravého životního stylu včetně podpory pitného režimu, pohybových aktivit, větrání i pobytu na čerstvém vzduchu,.

Konzultace probíhaly mezi pedagogy během celého školního roku, zejména prostřednictvím zasedání metodického sdružení 1. stupně.

Naplňování dílčích cílů:

Rozvoj čtenářské gramotnosti

Čtení s porozuměním, práce s textem, orientace v textu, rozvoj čtenářských dovedností, podpora čtenářství, prezentace domácí četby, grafy a piktogramy, aktivity v rámci čtenářských dílen, možnost půjčování knih ze školní knihovny.

Rozvoj matematické a finanční gramotnosti

Rozvoj logického myšlení, konstruktivní řešení matematických úloh, netradičních a logických úloh, rozvoj prostorové představivosti žáků, úlohy spojené s nakupováním, tvorbou rozpočtu a plánováním, práce s grafy a tabulkami.

Rozvoj přírodovědné gramotnosti

Péče o květiny ve třídách, ochrana životního prostředí – třídění odpadu, projekt Recyklohraní, zapojení do projektu „Uklidme Česko“, Den Země, projektové dny zaměřené na EVVO, vycházky do přírody, práce s encyklopediemi a internetem.

Využívání materiálních a didaktických prostředků

Práce na počítačích, tabletech, využití robotických hraček, využívání učebních pomůcek a didaktických materiálů z různých pedagogických nakladatelství, práce s knihami, encyklopediemi, využití her, výukových programů atd.

Schopnost kultivovaně se vyjadřovat

Vyjádření vlastní myšlenky, podpora komunikace a správné výslovnosti, dodržování základních komunikačních pravidel, prezentace vlastního textu (adekvátně k věku žáka).

Naplňování školního vzdělávacího programu:

Naplňování klíčových kompetencí, propojování daného učiva s reálným životem, využívání získaných vědomostí a dovedností v rámci mezipředmětových přesahů a praktického života žáků, evaluace a autoevaluace žáků, poskytování zpětné vazby. Zařazování průřezových témat do výuky - první pomoc, zdravý životní styl, dopravní výchova, mimořádné situace apod.

ČESKÝ JAZYK

Osvojení základních jazykových jevů a jejich používání, v jazykové a slohové výchově, osvojení učiva s přihlédnutím k jednotlivým výstupům daného ročníku, daného období, čtenářská gramotnost žáků a její rozvoj, podpora a rozvoj čtenářství, besedy nad knihami, důraz na jazykový projev a vyjadřování žáka.

MATEMATIKA

Zvládnutí a používání základních matematických postupů, operací a logaritmů. Rozvoj logického myšlení, konstruktivní řešení slovních úloh a jejich jednoduchý zápis. Matematická a finanční gramotnost pro praktický život. Geometrie – osvojení základních dovedností při rýsování. Využití matematiky v praktickém životě.

PRVOUKA, VLASTIVĚDA A PŘÍRODOVĚDA

Využívání názorných pomůcek, pozorování okolní přírody, povědomí o místních a regionálních zvláštностech flóry a fauny, místní lidové tradice, zvyky a obyčeje. Účast družstva žáků v přírodovědné soutěži.

EVVO – vytváření kladného vztahu k přírodě, ochrana životního prostředí, hledání souvislostí, třídění odpadu, podpora zdravého životního stylu - projekty: Školní mléko, Ovoce a zelenina do škol, podpora pitného režimu a pohybových aktivit.

CIZÍ JAZYK – ANGLICKÝ JAZYK

Při výuce anglického jazyka byl kladen důraz na osvojování základního učiva a rozvíjení slovní zásoby i základních konverzačních okruhů s využíváním různých metod a forem práce, používáním názorných pomůcek, ICT techniky.

VÝCHOVY

Práce s tradičními i netradičními výtvarnými materiály a technikami, prezentace prací žáků při výzdobě školy a při vernisáži výtvarných prací pořádanou školu v obecní stodole.

Využívání regionálních lidových tradic v rámci zvykoslovného roku – Vánoce, Velikonoce, Účast ve výtvarných soutěžích – Hasiči, Nadace Jana Pivečky. Podpora nadání, individuality a kreativity žáků. Plavecký výcvik žáků 2. – 5. ročníku v Luhačovicích.

7) Zpráva o činnosti školní družiny

Pro svoji celoroční činnost využívá školní družina jednu prostornou hernu, která se nachází v půdním prostoru školy. Ve třídě probíhají výtvarné a pracovní činnosti. Herna se používá k odpočinkovým činnostem a tematickým hrám, k odpočinku slouží také koutek pro relaxaci. Dále má školní družina k dispozici školní hřiště, pískoviště, průlezky. V zimě a za nepříznivého počasí využívá ŠD pohybovou místnost. Kapacita školní družiny je třicet žáků. Školní družinu navštěvovalo v letošním školním roce 23 žáků. Byla také upravena provozní doba družiny a upraven provoz na ranní družinu a odpolední družinu.

Personální zajištění a činnost ŠD: Celoroční činnost školní družiny byla zajišťována kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Zájmové vzdělávání ve školní družině svými specifickými prostředky naplňuje obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem. Při práci ve školní družině vychováváme žáky nejen k práci v kolektivu, ale i k samostatnému smysluplnému využívání volného času. Protože největší pozornost je ve školní družině kladena na pracovní a výtvarnou činnost a na tělovýchovnou činnost. Žáci tráví nejvíce času na školním hřišti nebo v pohybové místnosti.

Úplata za školní družinu činila 500,- Kč/školní rok/1 žák. Žádný žák nebyl od úplaty osvobozen.

8) Zpráva o činnosti mateřské školy

Naše mateřská škola má jedno oddělení s kapacitou 28 dětí. K oddělení náleží dvě šatny, wc s umývárnou a sprchovým koutem, kabinet mateřské školy. Mateřská škola využívá pro své činnosti hernu, která je stavebně rozdělena na dvě části, dále školní dvůr s hřištěm a prolézačkami, pískoviště a pohybovou místnost. V neposlední řadě využívá také blízké okolí školy, zejména prostory obecní stoly.

Předškolní vzdělávání probíhá na základě vypracovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a na základě zpracovaného ročního plánu činností, a to v souladu s RVP.

V letošním školním roce navštěvovalo mateřskou školu 28 dětí, z toho 14 předškoláků. Do základní školy odchází 12 předškoláků, 2 předškoláci mají odklad školní docházky. Z toho jeden předškolák zůstává s odkladem v MŠ, budeme s ním pracovat podle plánu pro

děti s odloženou školní docházkou, druhý předškolák odchází do speciální mateřské školy.
Personální zajištění: dvě kvalifikované učitelky s praxí a mnohaletými zkušenostmi.

Do 1. ročníku v naší ZŠ nastoupí ve školním roce 2023/2024 celkem 12 předškoláků. U nich jsme dbali především na rozvoj grafomotoriky, ale stále se objevují i špatné úchopy psacího náčiní.

9) Údaje o prevenci sociálně-patologických jevů

Školní metodik prevence: funkci vykonává ředitel školy.

Minimální preventivní program: Ano, vypracován.

Ve výuce: všemi pedagogy.

Plnění programu: Plavecký kurs zajišťovaný Plaveckou školou – plavecký bazén Luhačovice, žáci 2., 3., 4. a 5. ročníku, aktivity v rámci ŠD, hasičské dopoledne s místními dobrovolnými hasiči (ZŠ+MŠ), pobyt v přírodě, využití her, práce ve skupinách, relaxační místo ve třídě a školní družině, beseda s myslivci,

Besedy, výlety, divadelní vystoupení, výchovné koncerty a výstavy, tvořivé dny pro děti, sportovní akce a ostatní akce byly v tom

Spolupráce s institucemi, organizacemi:

využíváme:	ano	ne	forma spolupráce:
PPP	ano		U žáků se specifickými vývoj. poruchami učení, apod.
SPC	ano		U žáků se specifickými vývoj. poruchami učení apod.
Policie ČR, HZS	ano		Akce pro děti
Okolní ZŠ a MŠ	ano		V průběhu celého školního roku
Luhačovské Zálesí o.p.s.	ano		Projekt Šablony III., IV.
Základní umělecká škola Morava	ano		Pronájem prostor školy

10) Výchovné poradenství ve škole

Funkci výchovného poradce vykonával v letošním školním roce ředitel školy.

- Účast na pracovním setkání výchovných poradců ve Zlíně.
- ŘŠ ustanovil výchovnou komisi pro řešení výchovných problémů.
- Eviduje a zpracovává dokumentaci.
- Spolupráce s KPPP Zlín, s SPC Zlín, OSPOD.
- Komunikace a spolupráce s pedagogy, s rodiči.

V letošním školním roce byl ve škole řešen jeden vážný kázeňský problém a bylo uděleno výchovné opatření – snížený 2. stupeň z chování.

Menší potíže v chování žáků byly řešeny okamžitě, zpravidla třídní učitelkou. Opakovaná nekázeň a nevhodné chování některých žáků pak řešily třídní učitelky nejčastěji ústním pohovorem při schůzce se zákonnými zástupci žáka.

11) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci školy se vzdělávali podle „Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků“, dle aktuální nabídky vzdělávacích institucí a dle svých profesních potřeb. Během školního roku proběhla pravidelná školení všech zaměstnanců školy v oblasti BOZP.

Výčet studií, kurzů, seminářů, kterých se pracovníci školy zúčastnili:

Počet účastníků	Název akce/program	Certifikát	Školitel
Všichni zaměstnanci	Periodické školení zaměstnanců v BOZP		Eva Pekařová
Provozní zaměstnanci			
2	Hygienické minimum pro pracovníky školních jídelen	Ano	Ing. Lucie Janotová
1	Teorie a praxe spotřebního koše	Ne	Ing. Pavel Ludvík
1	Pracovní porady vedoucích školních jídelen	Ne	M. Kaláčová, Mgr. I. Lukašíková (KHS Zlín), Ing. M. Matušincová (ČŠI)
Pedagogičtí zaměstnanci			
1	Obtížné situace a konflikty na školách a jejich zvládnutí	Ano	Zřetel, s r.o.
1	Neklidné a zbrklé dítě a co s ním doma i ve škole	Ano	Kvic, Krajské zařízení pro DVPP
1	Nástroje pozitivní psychologie	Ano	Kvic, Krajské zařízení pro DVPP

Další aktivity:

- Setkání školních metodiků prevence (školy neúplné).
- Setkání výchovných poradců.

12) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Spolupráce školy a dalších subjektů	
Významné akce školy	<p>Veřejná kulturní vystoupení:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vítání občánků. - Kulturní vystoupení pro seniory – KD Březůvky. - Vánoční program a jarmark výrobků – KD Březůvky. - Vystoupení ke Dni matek – obecní stodola. <p>Výstavy, besedy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mezinárodní filmový festival pro děti, Zlín. - Vernisáž výtvarných prací dětí a žáků – obecní stodola. - Beseda o myslivosti.

	<p>Udržování starých obyčejů, regionální tradice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mikulášská nadílka „Čertovské dopoledne v MŠ“. - Vánoční koledování u vánočního stromčeka v MŠ. - Vycházky obcí a činnosti v rámci projektu „Můj region“. - Rej čarodějnic – spolupráce na akci pořádané obcí. - Vynášení Morany – MŠ i ZŠ. - Zahájení činnosti Dětského folklórního souboru Laštověnka. <p>Výchovně-vzdělávací akce:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exkurze do chovu domácích zvířat v Březůvkách. - Program pro žáky 1. ročníku „Zdravé zoubky“. - Rozloučení s předškoláky, pasování na školáky s klaunem. - Pasování na čtenáře. - Program „Se Sokolem do života“. - Uzamykání lesa před zimou „Uspávání broučků“. - Školní výlet ZŠ: Kroměříž. - Školní výlet MŠ: Modrá u Velehradu, návštěva zookoutku v Uherském Hradišti. - Návštěva lázní v Luhačovicích. <p>Divadelní a filmová představení, hudební koncerty</p> <ul style="list-style-type: none"> - Divadelní představení pro děti v MŠ. - Výchovný koncert Musica Angelica. <p>Tvořivé dny v ZŠ, MŠ, ŠD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tematická tvoření – Mikuláš, Vánoce, Velikonoce. <p>Sportovní akce</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pobyt v přírodě – hry, soutěže, kvízy v okolní přírodě (poznávání okolí domova, orientace v terénu). - Sportovní aktivity a soutěže ke Dni dětí. - Zimní hry – hry na sněhu (ZŠ, ŠD). <p>Výstavky prací, prezentace školy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Den otevřených dveří školy (prezentace celé školy). - Příspěvky do místního zpravodaje Březůvčan. - Prostřednictvím webových stránek školy prezentace ZŠ, MŠ a ŠD. - Výstavky prací v prostorách školy. - Práce dětí z MŠ, žáků ze ZŠ a ŠD průběžně prezentovány na webových stránkách školy.
Akce k prevenci sociálně-patologických jevů	<ul style="list-style-type: none"> - Program s dobrovolnými hasiči z Březůvek. - Muzikoterapie – program pro MŠ a ZŠ. - Pobyt v přírodě. - Dětský filmový festival Zlín. - Se Sokolem do života (MŠ). - Zdravé zoubky. - Ovoce a mléko do škol. - Nabídka volnočasových aktivit školy. - Zapojení se do soutěží. - Halloween ve školní družině. - Dětská diskotéka – ŠD. - Dětský karneval – ŠD.

	<ul style="list-style-type: none"> - Plavecký výcvik žáků 2. – 5. ročníku. - Návštěva obecní knihovny – ŠD. - Odpolední hraní v MŠ. - Hraní s tatínkem – robotické hračky v MŠ.
Projekty, zapojení do projektů	<ul style="list-style-type: none"> - Výtvarné ztvárnění památek v obci – cyklomapa regionu. - Šablony III., Šablony IV. - Doučování žáků – Národní plán obnovy. - Národní plán obnovy – prevence digitální propasti v ZŠ. - 3D tiskárna Průša.
Výchova ke zdraví	<ul style="list-style-type: none"> - Ovoce do škol a mléko do škol, celoročně. - Využití procházek v okolí školy. - Využití školního dvora k pohybovým aktivitám.
Akce k environmentální výchově	<ul style="list-style-type: none"> - Den Země – aktivity v ZŠ, MŠ, ŠD. - Zapojení do projektu „Uklidíme Česko“.
Schůzky s rodiči, komunikace s rodiči	Září – 1. ročník a MŠ, listopad a duben celá škola. Písemně prostřednictvím systému Edupage.
Fotografování dětí	ZŠ i MŠ – konec školního roku. Fotografování prvňáčků a vánoční fotografování.
Testování, dotazníky	V letošním školním roce neproběhlo žádné testování žáků. Dotazník pro rodiče zaměřený na další vzdělávání v naší škole.

Účast žáků školy v soutěžích:

Název soutěže	Jméno a příjmení žáka, ročník	umístění
Výtvarná soutěž Nadace Jana Pivečky	Anna Ungerová, Amálie Zábojníková	2. místo
Výtvarná soutěž - hasiči	Děti z MŠ	-
Školní recitační soutěž	Děti z MŠ, žáci ZŠ	-
Přírodovědná soutěž – ZŠ Sazovice	Družstvo žáků z 2. – 4. ročníku	6. místo

Účast žáků ve sportovních soutěžích:

Název soutěže	Počet žáků	Umístění
Neúčast	-	-

Komentář k údajům o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti:

Činnost školy je výrazně propojena s životem obce i regionu, ve kterém žijeme.

Pořádanými akcemi udržujeme staré zvyky a současně reagujeme na současné dění.

Snažíme se v dětech vypěstovat pocit sounáležitosti ve vztahu k obci a k lidem, s nimiž se setkávají, žijí a pracují.

Pozornost věnujeme taktéž dění v rámci kraje, České republiky a Evropské unie.

Významným partnerem školy jsou rodiče.

Spolupráce s nimi probíhá prostřednictvím rodičovských schůzek a při setkáních na školních či obecních akcích.

Celkově je nutno zdůraznit, že většina rodičů má zájem o výchovu a vzdělávání svých dětí, činnost školy podporuje a s učiteli spolupracuje.

Zřizovatelem školy je Obec Březůvky.

Zastupitelstvo obce včetně starostky obce mají eminentní zájem o rozvoj školy a jsou vstřícní k požadavkům příspěvkové organizace. Ředitel školy je v neustálém kontaktu se zřizovatelem školy tak, aby zřizovatel měl přehled o celkovém chodu školy. Ředitel školy se zúčastňuje zasedání obecního zastupitelstva – průběžně informuje a řeší problémy související s chodem příspěvkové organizace.

Pedagogické aktivity učitelů:

- Vzájemná sdílení a výměna zkušeností mezi pedagogy a řediteli ze ZŠ Sazovice, ZŠ Bohuslavice u Zlína, ZŠ Racková, ZŠ Březnice.
- Vytváření vlastních výukových materiálů, didaktických pomůcek a pracovních listů (i pro žáky cizince).
- Vedení kroužků.
- Vedení a účast žáků školy v soutěžích.
- Příprava a realizace školních akcí.

Mezi aktivity školy patří nabídka zájmových útvarů a aktivit pro žáky ZŠ i MŠ.

V letošním školním roce v naší škole zahájil činnost Dětský folklórní soubor Laštověnka. Soubor nabízí vyžití jak dětem z mateřské školy, tak žákům ze základní školy. Děti se v souboru seznamují s místními a regionálními tradicemi, zvyky a obyčejí. Formou hry se seznamují s tancem a lidovými písněmi. V průběhu roku soubor účinkoval při různých příležitostech – vystoupení pro seniory, vítání občánků, vystoupení v domově seniorů, vítání občánků ... Vedoucím souboru je Květoslava Trtílková.

Ve školním roce 2022/2023 to byly tyto:

- Dětský národopisný soubor Laštověnka.
- Kroužek angličtiny.
- Doučování žáků.
- Hra na hudební nástroje v rámci ZUŠ Morava.
- Výuka Římsko-katolického náboženství (nepovinný předmět).

Významné postavení v účelném naplňování volného času dětí měla školní družina.

Děti ve ŠD během příznivého počasí využívaly prostory školního dvoru, hřiště a blízkého okolí přírody. ŠD připravila pro děti během školního roku také nejrůznější akce (Halloween, diskotéka, vánoční a velikonoční tvoření, karneval, soutěže, besedy atd.).

Projekty

V tomto školním roce jsme dále zrealizovali činnosti a aktivity, které byly vázány v projektu EU ŠABLONY III. Projekt byl ukončen v červnu 2023.

1. 7. 2023 byla škole poskytnuta dotace EU projektu ŠABLONY IV., Operační program Jan Amos Komenský, CZ.02.02.XX/00/22_002/0008061, v rámci které byla škole poskytnuta dotace ve výši 756 060,00 Kč.









13) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

V systému ČŠI ČR – INSPIS provádí škola evidenci a pravidelnou aktualizaci úrazů dětí a žáků.

Ve školním roce 2022/2023 neproběhla v naší škole žádná kontrola pracovníků ČŠI.

14) Další uskutečněné kontroly:

Veřejnosprávní kontrola

Kontrola byla vykonána dle § 9 a § 11 odst. 4 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole (veřejnosprávní kontrola vykonávaná následně) a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole. Předmět kontroly: - dodržování právních předpisů a vnitřních směrnic - řízení a finanční kontrola ve veřejné správě, inventarizace majetku a závazků - nakládání s finančními prostředky, dodržení rozpočtu roku 2022. Kontrolované období: od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022. Zahájení kontroly: kontrola byla zahájena dne 14. 3. 2023. Výsledek kontroly: Nezjištěna žádná závažná pochybení.

Pravidelné kontroly a revize v rámci BOZP a prověrka BOZP a PO za rok 2022/2023 proběhly v řádných termínech podle stanoveného časového harmonogramu bez závad. Případné drobné nedostatky a zjištění byly následně odstraněny.

15) Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2022

A) Výnosy	
Výnosy celkem:	6 901 549,80 Kč
1. Dotace celkem	6 187 332,00 Kč
Z toho:	
Dotace MŠMT	5 496 011,00 Kč
Dotace Zřizovatel obec	610 500,00 Kč
2. Přijaté úroky	96,80 Kč
3. Školné	71 570,00 Kč
4. Stravné ŠJ	458 111,00 Kč
5. Ostatní výnosy	29 450,00 Kč
6. Čerpání rezervního fondu	140 000,00 Kč
B) Náklady	
Náklady celkem:	6 880 149,48 Kč
1. Investiční výdaje celkem:	0,00 Kč
2. Neinvestiční výdaje celkem:	6 880 149,48 Kč
Náklady hrazené ze státního rozpočtu (dotace MŠMT, vč. ESF)	5 496 011,00 Kč
- Platy zaměstnanců školy	3 938 069,00 Kč
- Ostatní osobní náklady	38 010,00 Kč
- Zákonné odvody zdrav. a soc. pojištění	1 332 388,00 Kč
- Učebnice, učební pomůcky, software	39 791,00 Kč
- Ostatní služby (výuka plavání)	10 369,00 Kč
- Zák. poj. odpovědnosti za zaměstnance	16 864,00 Kč
- Tvorba FKSP	79 480,00 Kč
- DVPP	4 500,00 Kč
- DDHM	0,00 Kč
- DPN – náhrada platu za nemoc	35 940,00 Kč
- Ostatní	600,00 Kč

16) Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola se v tomto školním roce nezapojila do rozvojových a mezinárodních programů.

17) Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Zahájení specializačního studia pro koordinátory ICT, akreditace: MSMT-746/2021-7-50, Infra s r.o., Stařeč – 1 pedagogický zaměstnanec školy.

18) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Projekt ESF Šablony III., v celkové částce 477.875,- Kč – ukončení 30. 6. 2023.

Projekt ESF Šablony IV., Operační program Jan Amos Komenský, v celkové částce 756.060,- Kč – od 1. 7. 2023.

Doučování žáků – Národní plán obnovy, v celkové částce 9.600,- Kč.

Digitální učební pomůcky – Národní plán obnovy, v celkové částce 22.000,- Kč.

Prevence digitální propasti – Národní plán obnovy, v celkové částce 24.000,- Kč.

19) Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Škola v tomto školním roce při plnění úkolů ve vzdělávání nespolupracovala s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery.

20) Výroční zpráva za rok 2022 podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, za rok 2022

Výroční zpráva o činnosti orgánů obce Březůvky v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, za rok 2022.

Výroční zpráva je zpracována na základě povinnosti vyplývající z ustanovení § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti – § 18 odst. 1 písm. a) zákona č. 106/1999 Sb.

V průběhu roku 2022 škola obdržela celkem **0** písemných žádostí o poskytnutí informace a bylo vydáno **0** rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebo její části.

2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebo její části – § 18 odst. 1 písm. b) zákona č. 106/1999 Sb.

Byla podána **0** odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

3. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu – § 18 odst. 1 písm. c) zákona č. 106/1999 Sb.

Soud nepřezkoumával žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.

4. Výčet poskytnutých výhradních licencí – § 18 odst. 1 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb.

V roce 2022 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence.

5. Počet stížností podaných podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb., důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení – § 18 odst. 1 písm. e) zákona č. 106/1999 Sb.

Nebyla podána stížnost.

6. Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona – § 18 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb.

V případě písemné žádosti o poskytnutí informace nebyla vyžadována úhrada nákladů podle § 17 zákona č. 106/1999 Sb.

Ve srovnání s předchozím rokem je počet písemně podaných žádostí **0**.

Položené dotazy se týkaly především oblasti – žádné dotazy

Povinně zveřejňované informace jsou v souladu s § 5 odst. 1 zákona zpřístupněny na webových stránkách ZŠ a MŠ Březůvky.

Webová stránka (<http://zsmsbrezuvky.cz/>) poskytuje občanům velké množství informací o činnosti školy; ve zvláštním oddíle »Povinné informace« jsou umístěny všechny povinně zveřejňované informace.

Dle § 17 zákona mohou povinné subjekty v souvislosti s poskytováním informací požadovat finanční úhradu, a to do výše, která nesmí přesáhnout náklady s vyřízením žádosti spojenými.

Pokud jsou podané ústní nebo telefonické žádosti o poskytnutí informace vyřízeny bezprostředně s žadatelem ústní formou, nejsou evidovány a není uplatňován žádný poplatek. Počet těchto žádostí není dle ustanovení § 13 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb. v platném znění součástí výroční zprávy o poskytnutí informací.

Informace jsou občanům sdělovány prostřednictvím kamenné úřední desky u školy, webových stránek a jinými způsoby.

21) Závěr

Ve školním roce 2022/2023 bylo prvořadým cílem školy zabezpečit kvalitní vzdělávání žáků, zabezpečení začleňování ukrajinských dětí do vzdělávání a v neposlední řadě zajištění poskytování kvalitních školských služeb. V tomto školním roce také po dlouhé odmlce zasedli do školních lavic noví prvňáčci a zahájili jsme vzdělávání se spojenými ročníky. Rozšířili jsme provoz školní družiny o ranní provoz a prodloužili její provozní dobu.

Za kvalitním vzděláváním a pohodovou rodinnou atmosférou v naší škole stojí tým všech zaměstnanců, kterým patří velké poděkování za jejich práci. Poděkování patří také všem rodičům, partnerům školy a v neposlední řadě zřizovateli školy – obci Březůvky za velmi dobrou spolupráci a dobrou komunikaci.

V Březůvkách dne 16. 10. 2023

Mgr. Miroslav Hrňa, MCS
Ředitel školy

Výroční zpráva školy byla projednána na pedagogické radě dne 16. 10. 2023.

Školská rada schvaluje výroční zprávu o činnosti školy (příspěvkové organizace) za školní rok 2022/2023.

Ing. Marcela Albrechtová
Člen ŠR

Vladimíra Strouhalová
Člen ŠR

Stanislav Mizera
Člen ŠR

Na vědomí:

Zřizovatel – Obec Březůvky.

V písemné podobě k nahlédnutí na nástěnce při vstupu do budovy školy, ve sborovně a u ředitele školy. V elektronické podobě na www.zsmsbrezuvky.cz