



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1215/23-U
Sp. zn. ČŠIU-S-245/23-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Polepy, okres Litoměřice
Sídlo	Polepy 170, 411 47 Polepy
E-mail	reditel@skolapolepy.cz
IČO	72 744 910
Identifikátor	600 081 788
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Salavová
Zřizovatel	Obec Polepy
Místo inspekční činnosti	Polepy 170, Polepy 192, Polepy 193, Polepy
Inspekční činnost na místě	30. 10. 2023 – 1. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Polepy, okres Litoměřice (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V době inspekční činnosti se v mateřské škole ve dvou třídách rozdělených podle věku vzdělávalo 37 dětí, z toho dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 13 dětí, z toho jedno dítě má odložen začátek povinné školní docházky o jeden rok. V základní škole se v devíti třídách vzdělávalo 163 žáků, z toho čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem. Podpůrná opatření byla poskytována 22 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho jedenácti žákům na základě individuálního vzdělávacího plánu. Do zájmového vzdělávání ve školní družině bylo ve třech odděleních zapsáno 72 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.skolapolepy.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Jedním z důležitých cílů, který se ředitelce daří naplňovat, je propojování aktivit jednotlivých součástí školy. Společné akce mateřské a základní školy (např. návštěva předškoláků v první třídě, společná návštěva divadla) přispívají k adaptaci dětí na školní prostředí. Součinnost žáků prvního a druhého stupně podporuje pomoc starších žáků při organizaci akcí pro mladší spolužáky nebo celoškolní projekty. Další prioritou je otevřenost školy rodičům a spolupráce s obcí. Realizovány jsou akce určené nejen pro žáky, ale také pro jejich rodiče (např. akademie, školní ples, otevřené odpoledne, Polepský navigátor). K dobrým vztahům se zřizovatelem přispívají například vystoupení školního sboru na akcích pořádaných obcí. O svých aktivitách škola informuje veřejnost v místním zpravodaji. K naplňování koncepce školy napomáhá kooperace s okolními školami při organizaci sportovních soutěží. Spolupráce s dalšími subjekty podporuje rozvoj různých kompetencí žáků např. v oblasti čtenářské gramotnosti či první pomoci. Co se zatím nedaří, je vytvoření žakovského parlamentu, který by podporoval aktivní zapojení žáků do rozhodování a učil je přebírat odpovědnost za své vzdělávání. Dále koncepční cíle rozvoje školy nereflktují výsledky vzdělávání žáků a nestanovují kroky, které by k jejich zlepšení vedly.

Organizační, řídicí a kontrolní kompetence jsou účelně rozděleny mezi ředitelku školy a její zástupkyni. Odborným vedením mateřské školy je pověřena vedoucí učitelka. Její dlouholeté zkušenosti a znalosti prostředí školy přispívají ke kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání. Vedení školy aktivně podporuje psychosociální a osobnostní rozvoj dětí. Vytváří velmi dobré podmínky pro děti mladší tří let pro jejich úspěšné začlenění do předškolního vzdělávání. Informace jsou ve škole předávány v rámci každodenního kontaktu, na pracovních poradách a pedagogických radách. Pro efektivnější předávání informací a sdílení zkušeností ve škole chybí metodická sdružení. Kvalitu pedagogického procesu vedení školy sleduje v rámci hospitační činnosti. Pedagogům poskytuje metodickou podporu, která však není zcela efektivní především v oblastech diferenciací a individualizace vzdělávacího obsahu a zadávaných úkolů, formativního hodnocení dětí a žáků včetně poskytování zpětné vazby o jejich vzdělávacích pokrocích, metod a forem podporujících efektivní kooperaci žáků.

Pedagogický sbor se od nástupu ředitelky do funkce v roce 2021 částečně obměnil a je ve velké míře kvalifikovaný. Začínajícím pedagogům je potřebná podpora poskytována nejčastěji formou konzultací s vedením školy, osvědčilo se přidělení uvádějícího učitele a spolupráce s učiteli příslušných předmětů. Pedagogové se účastní kurzů dalšího

vzdělávání, jejichž obsah je v souladu s potřebami školy jen částečně, v malé míře jsou zastoupeny oblasti formativního hodnocení, diferenciací a individualizace, rozvoje kritického myšlení aj. Přestože někteří pedagogové v základní škole získané informace sdílejí, praktické uplatňování poznatků a zkušeností nebylo vždy ve výuce patrné.

Poradenské služby ve škole efektivně zajišťuje výchovná poradkyně v součinnosti s ředitelkou školy, metodičkou prevence a školní speciální pedagožkou. V rámci podpůrných opatření ve škole působí pět asistentek pedagoga a jedna školní asistentka. Jejich metodickou podporu zajišťují výchovná poradkyně a školní speciální pedagožka. Efektivitu podpory žáků a součinnost asistentů s příslušnými učiteli ověřuje vedení školy hospitační činností.

Materiálně-technické podmínky školy jsou z hlediska prostoru, funkčnosti, estetičnosti a podnětnosti dobré. Třidy v mateřské škole jsou prostorné, dobře vybaveny hračkami, knihami, pomůckami didaktickými, motorickými, pro objevování, experimentování, včetně mnoha pomůcek, které si učitelky vytvářejí samy. Odborné učebny v základní škole podporují rozvoj digitálních kompetencí a hudebních dovedností. Venkovní multifunkční hřiště i velká zahrada poskytují dětem, žákům a účastníkům dobré podmínky k relaxaci, otužování, rozvoji pohybových nebo environmentálních dovedností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v příjemné atmosféře. Z interakcí mezi dětmi a učitelkami byla patrná vzájemná důvěra. Pestrá vzdělávací nabídka směřovala k naplnění cílů, které vycházely především z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu. Učitelky vytvářely mnoho příležitostí pro rozvoj poznávacích a vyjadřovacích dovedností dětí. Při spontánních aktivitách děti přirozeně využívaly volně dostupné didaktické pomůcky, hračky, knihy a měly prostor pro vlastní výběr činností podporujících tvořivost a fantazii. Samostatně si volily pracovní-výtvarné činnosti, námětové hry, konstruování ze stavebnic, pohybové aktivity, hudební činnosti a relaxaci. Ranní kruhy poskytovaly dětem příležitosti pro verbální projev a rozvoj slovní zásoby. Rozvoj předčtenářské gramotnosti podporovalo pravidelné předčítání textů a volný přístup dětí ke knihám, které si děti měly možnost samostatně prohlížet. Při řízených činnostech učitelky střídaly odlišné vzdělávací metody, při kterých vedly děti frontálně nebo je v rámci rozvoje kooperativních dovedností rozdělily do skupin. Pouze ojediněle poskytovaly učitelky dětem s využitím metod formativního hodnocení zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. K vytváření základů sebehodnocení vedly děti nepravidelně. K dětem mladším tří let přistupovaly učitelky ve spolupráci se školní asistentkou empaticky, poskytovaly jim podporu dle jejich specifických potřeb.

Hospitovaná výuka v základní škole na prvním stupni se vyznačovala účelným střídáním činností a aktivním zapojováním žáků. Byly zařazovány vhodné metody podporující jejich soustředění. Efektivitu učebního procesu zvyšovala názornost, využívání didaktických pomůcek a propojování učiva s běžným životem. V některých hodinách byla vhodně zařazena párová nebo skupinová výuka, která podporovala rozvoj kooperativních dovedností žáků. V závěru hodiny pedagogové společně se žáky probrané téma krátce shrnuli, někteří vedli žáky k jednoduché formě sebehodnocení. V případě potřeby byla žákům poskytována individuální podpora od učitelů nebo asistentů pedagoga.

Ve vyučovacích hodinách na druhém stupni převládala frontální výuka vedená metodou výkladu a řízeného rozhovoru. Na otázky žáci bez obav z chyby odpovídali, jen ojediněle však byli vedeni ke zdůvodňování své odpovědi nebo zvoleného postupu. Aktivita byla často

na straně pedagoga, který žákům předával informace. Jen ojediněle byla zařazena aktivita podporující kritické myšlení a práce žáků s různými informačními zdroji. Jen v malé míře byla výuka vhodně doplňována účelnou skupinovou nebo párovou prací žáků. Diferenciace a individualizace výuky byly zaznamenány ojediněle, žáci většinou plnili obsahem i rozsahem stejné typy úloh bez různé míry obtížnosti. Vedení žáků k účelné sebereflexi a vrstevnickému hodnocení se objevilo výjimečně. Závěrečné shrnutí a vyhodnocení probíhalo často formálně, nebo jej vyučující nestihli do struktury hodiny zařadit. Efektivita spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícím byla různá, od činností k udržení kázně a pozornosti žáků po individuální pomoc konkrétním žákům.

Didakticky zdařilá byla výuka anglického jazyka v šestém ročníku. Jasně stanovený vzdělávací cíl i způsob vedení výuky výhradně v anglickém jazyce výrazně přispívaly k rozvoji komunikačních dovedností žáků. Výuka byla velmi dynamická a podporovala konverzační pohotovost žáků. Žáci se aktivně do výuky zapojovali, procvičovali slovní zásobu a osvojené znalosti i dovednosti uplatňovali v reálných situacích.

Výuka českého jazyka probíhala převážně účelně. Vyučující propojovali poznatky žáků z jednotlivých jazykovědných disciplín s procvičovaným učivem, čímž si žáci osvojovali jazyk komplexně a v potřebném systému. Skupinová práce umožnila žákům pracovat se zaujetím v určitých rolích nebo volit vhodné strategie k plnění jednotlivých úkolů.

Vzdělávání ve školní družině vhodně vycházelo z nastavené školní strategie a bylo propojeno se základním vzděláváním. Vychovatelky kladly důraz na uplatňování získaných poznatků a dovedností v tematicky zaměřených činnostech. Příjemná atmosféra pozitivně podporovala motivaci účastníků. Sledované zájmové vzdělávání probíhalo ve venkovních prostorách, účastníci se dle zájmu aktivně zapojovali do her na školním hřišti nebo do podzimních prací na školní zahradě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V mateřské škole učitelky pravidelně sledují a vyhodnocují individuální vzdělávací pokroky dětí. Závěry z pedagogické diagnostiky však nejsou systematicky využívány při plánování vzdělávací nabídky a k cílené individualizaci a diferenciaci. Pomocí situačního učení jsou děti vedeny k ohleduplnosti a toleranci, což se příznivě odráží v úrovni jejich sociálních dovedností. Děti byly zvědavé a tvořivé, dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky, pomáhaly si. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly velmi dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k základnímu vzdělávání. Zvládaly jednoduché logické, myšlenkové a početní operace, dokázaly postupovat podle instrukcí. Řečový rozvoj dětí pravidelně podporuje v rámci logopedické prevence proškolená učitelka. Při identifikaci logopedických obtíží škola doporučuje zákonným zástupcům odbornou péči. Spolupráce se základní školou umožňuje učitelkám sledovat jejich úspěšnost v základním vzdělávání. O výsledcích výchovně vzdělávacího procesu zákonné zástupce informují při každodenním kontaktu a na pravidelných schůzkách.

O výsledcích vzdělávání žáků základní školy jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím školního informačního systému, na čtvrtletních třídních schůzkách nebo v případě potřeby při individuálních konzultacích. Nově třídní učitelé jedenkrát za měsíc vyhodnocují, jak zákonní zástupci využívají školní informační systém, a v případě potřeby jim zasílají průběžné hodnocení v listinné podobě. Pro ověřování dosažených výsledků podle školních vzdělávacích programů využívají učitelé standardní evaluační nástroje. Na základě slabých výsledků externího testování v českém jazyce a matematice vedení školy přijalo

vhodná opatření, např. ve výuce se učitelé více zaměřují na rozvoj čtenářské gramotnosti. Tu cíleně podporují nově zavedené učebnice na prvním stupni nebo spolupráce s knihovnou a účastí žáků v literárním kroužku. Větší podpora čtenářské gramotnosti v dalších předmětech se zatím příliš nedaří. V matematice se pedagogové více zaměřují na názornost výuky. Dosahované výsledky jsou sumarizovány na pedagogických radách. Efektivita jejich průběžného vyhodnocování je však snížena absencí metodických orgánů. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem a další zájemce realizuje škola doučování, individuální konzultace nebo možnost odpolední přípravy na výuku. Výraznější zlepšování vzdělávacích výsledků žáků však zatím zaznamenáno nebylo, pro žáky je přínos uvedené strategie individuální.

Žáci jsou motivováni k účasti v předmětových olympiádách, sportovních a dalších soutěžích. Úspěšní jsou spíše na regionální úrovni, a to především ve sportovních disciplínách.

Vzájemná součinnost členů školního poradenského pracoviště, způsob sdílení informací s vyučujícími i nastavený systém poradenských služeb jsou funkční. Kromě využívání speciálních pomůcek a personální podpory asistentkami pedagoga je žákům poskytována pedagogická intervence. Škola se podařilo zajistit pozici speciálního pedagoga a díky tomu realizovat výuku předmětu speciálně pedagogická péče. V rámci kariérového poradenství škola poskytuje žákům efektivní podporu při volbě dalšího vzdělávání, či jejich profesního zaměření. Všichni absolventi pokračují v navazujícím středoškolském vzdělávání, zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti škola získává při osobních setkáních. V kvalitě poskytovaných poradenských služeb se pozitivně odráží dlouhodobá efektivní spolupráce školy s poradenskými zařízeními.

Primární prevenci škola realizuje v některých předmětech v rámci výuky (např. výchova ke zdraví, tělesná výchova), tematicky zaměřenými programy, besedami, přednáškami apod. Osvědčily se projektové dny, např. na prvním stupni „Dobronauti“, na druhém stupni „Domluvíme se“ se zaměřením na interkulturní a efektivní komunikaci a řešení konfliktů. Průběžně je analyzován vývoj třídních kolektivů, škola do svých plánů zařazuje aktivity na podporu a rozvoj pozitivního školního, resp. třídního klimatu. Účinnost preventivní strategie a plnění školního preventivního programu jsou pravidelně vyhodnocovány. Rizikové chování žáků škola řeší bezodkladně, v případě závažnějšího problému následuje bezprostřední intervence a individuální projednání dalšího postupu se zákonnými zástupci. Ve složitějších případech škola postupuje v součinnosti s orgánem sociálně právní ochrany dětí, případně specializovanými institucemi a odborníky. V rámci přijímaných opatření škola nejčastěji řešila problematiku školní docházky i nežádoucí chování žáků, přijatá opatření částečně přispěla ke snížení výskytu uvedených jevů.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžně se zlepšují materiální podmínky v mateřské i základní škole.
- Mateřská škola byla personálně posílena o pozici školní asistentky, která poskytuje účinnou podporu nejmladším dětem.
- Efektivní spolupráce se zřizovatelem a zapojování do projektové činnosti přispívá k získávání dalších finančních prostředků pro podporu výchovně vzdělávacího procesu.

Silné stránky

- Mateřská škola

- Cílená podpora řečových dovedností a předčtenářské gramotnosti pozitivně ovlivňují osobnostní rozvoj dětí. (4.4)
- Zajištěním vhodných podmínek dětem mladším tří let škola účinně napomáhá jejich začlenění do předškolního vzdělávání (6.1)
- Základní škola
- Realizace školních a třídních projektů, akce nad rámec běžné výuky, akce ve spolupráci s obcí a dalšími subjekty podporují osobnostní a sociální kompetence žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Informace a závěry z pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí nejsou cíleně využívány při plánování diferencované vzdělávací nabídky a individualizaci. Dětem není poskytována dostatečná zpětná vazba o jejich vzdělávacím pokroku, není využíváno formativní hodnocení jako prostředek osobnostního rozvoje dítěte. (4.3)
- Základní škola
- V koncepci rozvoje školy nejsou dostatečně reflektovány výsledky vzdělávání žáků a kroky, které povedou k jejich zlepšování. (1.1)
- Absence metodických orgánů snižuje efektivitu vyhodnocování výchovně vzdělávacího procesu ve všech jeho aspektech. (2.1)
- Metodická podpora pedagogů v rámci hospitační činnosti není dostatečně účinná pro zkvalitňování vzdělávacího procesu. Další vzdělávání pedagogů jen částečně zohledňuje potřeby školy. (2.3)
- Profesní rozvoj pedagogů v malé míře zohledňuje oblasti formativního hodnocení a efektivní zpětné vazby v závěru výuky, diferenciaci a individualizaci dle individuálních předpokladů jednotlivých žáků. (3.5)
- Využívané výchovně vzdělávací strategie ojediněle podporují rozvoj kritického myšlení a efektivní využívání informačních zdrojů. (4.2)
- Nedostatečná diferenciaci a individualizaci, málo účinná zpětná vazba k naplnění vzdělávacího cíle a využívání formativního hodnocení nedostatečně podporují rozvoj každého žáka. (4.3)
- Přijímaná opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků nejsou dostatečně účinná. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V koncepci rozvoje školy reflektovat výsledky vzdělávání žáků včetně kroků vedoucích k jejich zlepšování, tuto strategii efektivně sdílet se všemi aktéry vzdělávání.
- Zřídit metodické orgány, které zefektivní vyhodnocování výchovně vzdělávacího procesu ve všech jeho aspektech.

- V rámci hospitační činnosti poskytovat pedagogům účinnou metodickou podporu vedoucí ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Další vzdělávání pedagogů více zaměřit na potřeby školy.
- Vlastní profesní rozvoj vedení školy zaměřit na všechny aspekty řízení školy.
- Motivovat pedagogy k vzájemným hospitacím, tandemové výuce a k účelnému sdílení zkušeností, které povede ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.
- Profesní rozvoj pedagogů zaměřit na formativní hodnocení a poskytování efektivní zpětné vazby v závěru výuky, diferenciaci a individualizaci dle individuálních předpokladů jednotlivých žáků.
- Informace a závěry z pedagogické diagnostiky jednotlivých dětí cíleně využívat při individualizaci a plánování diferencované vzdělávací nabídky. Poskytovat dětem dostatečnou zpětnou vazbu o jejich vzdělávacím pokroku, využívat formativní hodnocení.
- Diferencovat a individualizovat výuku žáků, častěji zařazovat práci s informačními zdroji a rozvíjet kritické myšlení, zefektivnit zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacího cíle a využívat formativní hodnocení, které by podporovalo rozvoj každého žáka.
- Zaměřit se na rozvoj schopnosti provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí a žáků.
- Přijímat účinná opatření k zlepšování vzdělávacích výsledků žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Polepy s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 27. 8. 2021
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 30. 10. 2023)
4. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 1. 9. 2023, včetně pravidel pro hodnocení a klasifikaci žáků
5. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 10. 2022
6. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1. 9. 2023
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2023/2024
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2023/2024
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2023/2024
10. Koncepce rozvoje školy ze dne 30. 7. 2021

11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
12. Školní matrika dětí a žáků – školní rok 2023/2024 (vzorek)
13. Třídní knihy – školní roky 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
15. Plán DVPP a dlouhodobý plán DVPP, školní roky 2022/2023, 2023/2024
16. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence vedená k termínu inspekční činnosti
17. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
18. Plán hospitační činnosti 2022/2023, 2023/2024 včetně hospitačních záznamů
19. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-946/17-U (ze dne 22. 6. 2017)
20. Webové stránky školy: <https://www.skolapolepy.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kamila Havlíčková, školní inspektorka

Mgr. Ladislav Niebauer, školní inspektor

Bc. Věra Klabíková, školní inspektorka

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

29. 11. 2023