



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-177/14-H

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola, Trutnov, Komenského 399
<b>Sídlo</b>	Komenského 399, 541 01 Trutnov
<b>E-mail právnické osoby</b>	zskomtu@zskomtu.cz
<b>IČO</b>	64 201 180
<b>Identifikátor</b>	600 101 916
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Petrem Horčíčkou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Trutnov, Slovanské náměstí 165, 541 16 Trutnov
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Komenského 399, 541 01 Trutnov
<b>Termín inspekční činnosti</b>	28. až 30. duben 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Základní škola, Trutnov, Komenského 399 (dále ZŠ nebo škola) vykonává činnost s nejvyšším povoleným počtem 750 žáků, školní družina (dále ŠD) s počtem 210 žáků a školní jídelna (dále ŠJ) s počtem 850 stravovaných. Ke dni inspekce školu ve 34 třídách navštěvovalo 714 žáků. Z celkového počtu tříd je v každém ročníku (kromě čtvrtého) jedna třída, kde se vzdělávají pouze žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jedna třída, kde se žáci zaměřují na sportovní aktivity. Někteří žáci se SVP jsou zařazeni



i do běžných tříd. Těchto žáků je v letošním školním roce celkem 209. Výuka je realizována podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) Ámos – ŠVP ZV sportovních tříd, Ámos – ŠVP ZV běžných tříd a Ámos - ŠVP ZV speciálních tříd. Počet žáků školy v posledních letech stoupá. Situaci ředitel školy řešil navýšením nejvyššího povoleného počtu žáků školy z původních 700 na 750 žáků. Školu navštěvují žáci z různých částí města a okolních obcí, kteří mají zájem o vzdělávání, kterým se škola profiluje. Pro žáky 1. stupně jsou v sedmi odděleních realizovány činnosti ŠD, a to podle Školního vzdělávacího programu pro ŠD (dále ŠVP ŠD). O nabízený program ve ŠD je zájem, její nejvyšší povolený počet je naplněn.

Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel školy. Ve vedení školy spolupracuje se dvěma zástupci. Výuka v ZŠ se uskutečňuje v kmenových a odborných učebnách a zajišťuje ji celkem 61 pedagogických pracovníků, psycholog a speciální pedagog.

Základní informace o ZŠ lze získat na přehledných webových stránkách na adrese [www.zskomtu.cz](http://www.zskomtu.cz).

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

**Ředitel školy** splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce, do které byl na základě výběrového řízení zřizovatelem jmenován v roce 2011. Má několikaletou praxi ve vedoucí funkci, kdy pracoval jako zástupce ředitele. Cílevědomě rozvíjí své odborné manažerské kompetence prostřednictvím dalšího sebevzdělávání a získané zkušenosti vhodně implementuje do řídicí praxe. Velice úzce spolupracuje se svými zástupci, na které delegoval některé kompetence. Ti dále kooperují s vedoucími metodických orgánů a jednotlivých pracovišť školy, což konkrétně vymezuje organizační schéma školy.

**Koncepční materiály** jsou racionálně provázány a jsou funkčními nástroji řízení. Tyto dokumenty jsou kontinuálně podrobovány zpětnovazebním řídicím mechanismům (vlastní hodnocení školy, statistické vyhodnocování, porovnávání aj.). Je tak sledována efektivita naplňování stanovených rozvojových záměrů školy. Akce související s materiálním zajištěním ředitel školy konzultuje se zřizovatelem.

Ředitel školy pečlivě vede povinnou dokumentaci školy, průběžně zajišťuje aktualizaci údajů. Pravidelně sestavuje operativní materiály (roční plán, měsíční a týdenní plány práce), které jsou detailně propracované a všichni pracovníci školy jsou s nimi seznamováni. Plnění i další plánování úkolů je průběžně řešeno na poradách vedení školy, které probíhají zpravidla dvakrát týdně. S ostatními pracovníky školy jsou dle potřeby realizované provozní porady. Všechny formy porad jsou doloženy zápisy z jednání a přijatými závěry.

Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada. Její členové pravidelně projednávají zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávání. Všem pracovníkům ředitel školy vyhotovil pracovní náplně. Činnost zaměstnanců je pravidelně hodnocena. Přenos informací v rámci školy i se zákonnými zástupci žáků je realizován převážně e-mailovou a osobní komunikací, ale i prostřednictvím písemných sdělení na nástěnkách a ve vitrínách.

Ředitel školy a jeho zástupci realizují **kontrolní činnost**, kterou plánují na celý školní rok. Zaměřují se na efektivitu práce ve všech oblastech organizace a o kontrole vedou vypovídající záznamy. Při sledovaných pohospitačních rozhovorech, konaných v průběhu inspekční činnosti, prokázal ředitel školy i jeho zástupkyně potřebnou erudici. Vyučující jsou systematicky vedeni k vlastnímu hodnocení práce, využívány jsou autoevaluační záznamové archy. Pedagogové realizují i vzájemné hospitace. Závěry z kontrolní činnosti



vedení školy vyhodnocuje na konci školního roku. Informace o realizovaných aktivitách ředitel školy uvádí ve výročních zprávách o činnosti školy. Nastavil funkční systém kontroly a vlastního hodnocení na všech úrovních, který umožňuje realizovat postupné zkvalitňování a zefektivňování práce školy.

Demokratický přístup a důvěra ze strany vedení školy umožňuje všem zaměstnancům realizovat nové tvůrčí aktivity. Řízení školy je promyšlené, efektivní, systémově provázané a cílevědomě podporuje rozvoj kvality školy. Kladným rysem hodnocené školy je vstřícné a kooperativní klima mezi zaměstnanci a žáky, které je podpořené vynikajícím pracovním, materiálně-technickým a didaktickým zázemím pro pedagogickou práci.

***Ředitel školy preferuje demokratický způsob řízení, který je funkční. Společně se svými zástupci zabezpečují hlavní strategii školy a administrativní povinnosti spojené s její činností a kontrolou celého subjektu.***

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí **partnerství** s mnoha subjekty, především se zřizovatelem, školskou radou a zákonnými zástupci žáků. Těm jsou pravidelně poskytovány informace o dění ve škole i výsledcích vzdělávání. Rodiče jsou často vyzýváni k účasti na školních akcích.

Jedním z partnerů materiální pomoci je nadační fond Amos, jehož prostřednictvím se škola snaží získat finanční prostředky na rozšíření zájmových aktivit a školních akcí. V rámci prezentace a profesní spolupráce je škola v kontaktu se školami a školskými zařízeními v regionu, včetně úzké kooperace se školskými poradenskými zařízeními.

Nezbytnými partnery školy podílejícími se na sportovních, kulturních a jiných školních i mimoškolních aktivitách jsou zájmové spolky, občanská sdružení a další typy neziskových organizací působící v Trutnově a nejbližším okolí.

Škola se na veřejnosti prezentuje mnoha aktivitami, zapojuje se do činnosti města, pořádá řadu různých akcí a informuje o své práci v médiích.

***Spolupráce pedagogů školy s mnoha partnery je velice přínosná pro zkvalitnění výchovně vzdělávací činnosti a rozvoj mimoškolních aktivit žáků.***

**Pedagogický sbor** tvoří 48 učitelů (1 z nich působí i jako vychovatelka ŠD), pět asistentů pedagoga, sedm vychovatelek ŠD, jeden speciální pedagog (na celý úvazek) a jedna psychologka (na částečný úvazek). Průměrný věk pedagogů je 45 let, ve sboru jsou zastoupeni pedagogové všech věkových kategorií. Začínající učitel má určenou uvádějí učitelku. Většina pedagogů je odborně kvalifikovaných pro činnost, kterou vykonávají. Podmínky odborné kvalifikace v běžných třídách nesplňují tři učitelé.

V osmi speciálních třídách pro žáky se SVP učí 21 učitelů, z nich však pouze pět učitelů (23 %) má vystudovaný předepsaný obor nebo zaměření speciální pedagogika (viz § 7 a § 8, bod 2, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů). To je vzhledem k vysokému počtu žáků se SVP (30 % žáků školy) nepostačující počet a projevuje se to na používání méně vhodných výchovných a pedagogických postupů při realizaci vzdělávání.

Ředitel školy pověřil některé pracovníky vykonáváním metodických a koordinačních funkcí a dbá na to, aby si rozšířili vzdělání v oblasti, kterou vykonávají. Dva členové vedení školy měli v době inspekce ukončené studium pro ředitele školy a školských zařízení, studium k výkonu specializovaných činností absolvovaly výchovná poradkyně a metodička prevence, rovněž koordinátor v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále ICT) se účastnil specializačního studia. Ředitel školy absolvoval vzdělávání pro koordinátory ŠVP. Pracovník, který tuto činnost vykonává, zatím nikoliv.



Nápravu specifických poruch učení (dále SPU) provádí u individuálně integrovaných žáků z běžných tříd speciální pedagog, který je hrazen z projektu.

**Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP)** probíhá dle plánu a je vedením školy evidováno. Jsou upřednostňovány akce hrazené z projektů a grantů a školení pro více pracovníků v době, kdy neprobíhá výuka. V posledních letech bylo DVPP zaměřeno zejména na prohlubování odborné kvalifikace (např. práce s interaktivní tabulí, práce na ICT, týmová práce, řešení konfliktů). Ředitel umožňuje pracovníkům čerpat v průběhu školního roku dny na samostudium.

*Většina výuky v běžných třídách je vedena odborně kvalifikovanými učiteli. Rizikem je zajištění výuky cizích jazyků odborně nekvalifikovanými učiteli, kteří ještě nezačali studovat a výuky žáků se SVP ve speciálních třídách některými učiteli, kteří nesplňují jednu z předepsaných podmínek odborné kvalifikace a rovněž ještě nezačali studovat.*

Ve škole se žáci vzdělávají podle tří ŠVP ZV, které byly vydané v roce 2007. Učební plány jednotlivých ŠVP ZV jsou sestaveny podle příslušných zaměření. V původní verzi byly po komparaci inspektory České školní inspekce zjištěny dílčí nedostatky. Ty byly následně odstraněny (byla doplněna pravidla pro hodnocení žáků). Koordinátor ŠVP ZV ve spolupráci s pedagogy školy dokument aktualizoval a částečně přepracoval. K 1. 9. 2013 ředitel školy vydal nové verze těchto ŠVP ZV, ve kterých jsou uvedeny změny dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) platného od 1. 9. 2013 a zapracovány byly standardy předmětů český jazyk, anglický jazyk a matematika pro 5. a 9. ročník (standardizované úlohy jsou jeho přílohou). Zpracované dokumenty jsou v souladu s RVP ZV, realizovaná výuka umožňuje naplňovat stanovené cíle školy a rozvíjet klíčové kompetence žáků. Ředitel školy též vydal ŠVP ŠD, který je v souladu s ustanovením školského zákona. Vzdělávací nabídka všech ŠVP zohledňuje reálné podmínky školy. Všechny jsou zveřejněné na webových stránkách školy, kompletní verze jsou k dispozici ve škole.

*Realizované ŠVP jsou v souladu s danou legislativou. Dokumenty jsou zpracovány velmi kvalitně, jsou v nich zohledňovány potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání.*

Škola má po nákladné rekonstrukci (225 mil.) dokončené v roce 2003 velmi dobré **materiální podmínky** pro realizaci ŠVP ZV. Školní komplex tvoří čtyři části. V hlavní budově ZŠ se nacházejí kmenové třídy všech ročníků, včetně odborných učeben (přírodopisu, chemie, fyziky, výtvarné výchovy, knihovna, jazykové učebny, cvičná kuchyně, školní dílna, počítačové učebny a herna ŠD). Kvalitní zázemí pro svoji práci zde mají i pedagogové. Ve druhé školní budově, propojené spojovací chodbou, jsou školní jídelna, keramická dílna, herna ŠD a tři učebny speciálních tříd. Z kapacitních důvodů jsou herny pěti oddělení ŠD umístěny do běžných kmenových tříd. Nadstandardní podmínky mají žáci pro pohybové aktivity. Halové sporty se učí v tělocvičně, gymnastickém sále a sportovní hale s hledištěm pro 628 sedících diváků a využívána je i horolezecká stěna. Venkovní sportovní areál tvoří dvě hřiště s umělým povrchem, tartanový atletický ovál se sektory pro technické disciplíny, fotbalové hřiště, asfaltová dráha pro kolečkové lyže, hřiště pro plážový volejbal a dětské hřiště pro žáky 1. stupně a ŠD.

Škola je kompletně zasítována pro datové přenosy a je velmi dobře zajištěna elektronicky. V ZŠ je 124 počítačových stanic, připojených do školní sítě, 40 telefonních poboček s možností přímé telefonní volby, 24 dataprojektorů a 12 interaktivních tabulí, což výrazně zefektivňuje vzdělávání žáků a zároveň rozšiřuje možnosti didaktických postupů pro učitele k naplňování vzdělávacích cílů. Škola má kvalitní zmodernizované hygienické



zázemí. O přestávkách mohou žáci využívat řadu relaxačních zón, které se nacházejí na chodbách. Imobilním osobám je umožněn bezbariérový přístup do všech částí školního komplexu. Pro potřeby převozu materiálů a osob vlastní škola osobní devítimístný automobil, jehož provoz zabezpečují pověřeni pracovníci školy.

***Škola má nadstandardní materiální podmínky pro výchovně vzdělávací činnost. Vedení školy postupně realizuje opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání.***

Dokumentace týkající se **bezpečnosti a ochrany zdraví žáků** (dále BOZ) je vedena v souladu s platnými předpisy. Podle finančních možností školy jsou zjištěné závady a nedostatky odstraňovány. Kniha úrazů obsahuje všechny údaje dané vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění. Preventivní strategie je zaměřena na omezení rizik školních úrazů. Evidované úrazy jsou průběžně registrovány a odškodňovány. Bezpečnost a ochrana žáků v průběhu vzdělávání je zajištěna nastavenými pravidly ve školním řádu a funkčním systémem prevence rizik sociálně patologických jevů. Se školním řádem jsou žáci prokazatelně seznámeni vždy v úvodu školního roku prostřednictvím třídního učitele (zápis v elektronické třídní knize), poučení o bezpečném chování probíhá vždy v první hodině předmětů s možným rizikem úrazu. V odborných učebnách jsou vyvěšeny příslušné provozní řady.

***Ve škole je zajištěno bezpečné prostředí pro vzdělávání a psychický i fyzický vývoj žáků. Bezpečnostní rizika nebyla při inspekční činnosti shledána.***

**Finanční podmínky** školy umožnily vytvořit vhodné předpoklady pro naplňování vzdělávacích cílů. V období uplynulých tří školních let se na finančním zabezpečení školy podílelo více zdrojů. Rozhodujícím byla dotace ze státního rozpočtu určená na přímé výdaje na vzdělávání včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků, na školní vybavení pro žáky 1. ročníků, na částečné dofinancování platů asistentů pedagoga a na pokusné ověřování integrativního a inkluzivního modelu škol. V roce 2013 došlo k navýšení finančních prostředků určených na ostatní neinvestiční výdaje a to umožnilo škole nákup učebnic a učebních pomůcek ve větším rozsahu. Dalším důležitým zdrojem financování školy byl příspěvek od zřizovatele, který byl určen nejen na provoz, ale rovněž na nákup školních potřeb, učebních pomůcek a také jí byly přiděleny účelově vázané neinvestiční finanční prostředky určené např. na nákup tabletů a opravu izolace budovy.

Vedení školy je aktivní v grantové činnosti. Škola v posledních letech získala několik projektů financovaných z Evropského sociálního fondu (Učíme interaktivně – ZŠ I. stupeň, ZŠ II. stupeň, EU peníze školám, Zvyšování kompetencí rozvoje pedagogických pracovníků, Škola pro všechny). Projekty podporovaly rozvoj interaktivní výuky (pořízení interaktivní techniky a počítačů, ozvučení, software, vzdělávání pracovníků, tvorba metodických a výukových materiálů), byly zaměřeny na oblasti zabývající se rizikovým chováním a na posílení informační gramotnosti žáků. Cílem jednoho z projektů byl rozvoj rovných podmínek ve vzdělávání pro žáky se SVP.

Vedení školy ve spolupráci s partnerskými školami z Německa, Španělska, Turecka, Litvy a Řecka realizovalo společné projekty v rámci programu Comenius s názvem LULATS - poznávání noční oblohy a vesmíru a se školami z Německa, Španělska a Turecka v navazujícím projektu s názvem Weather in school - poznatky o počasí. Nedílnou součástí těchto projektů je setkání žáků a učitelů v partnerských zemích, během kterých účastníci prezentují výsledky své práce. Tyto projekty mimo jiné významně přispívají ke zdokonalování v cizích jazycích.





Škola obdržela účelovou dotaci z Ministerstva financí ČR určenou na částečné pokrytí nákladů spojených se zavedením povinnosti předávat ekonomické údaje prostřednictvím pomocného analytického přehledu.

K pokrytí provozních výdajů a zajištění hlavní činnosti škola využila i vlastní příjmy, např. z úplaty za vzdělávání a školské služby, zisk z doplňkové činnosti (hostinská činnost, pronájem nebytových prostor a fotovoltaická elektrárna). Prostřednictvím sponzorských darů jsou pořizovány školní pomůcky a financují se z nich zájmové a volnočasové aktivity žáků.

*Systematická práce vedení školy v oblasti hospodaření vytváří příznivé ekonomické podmínky. Aktivním zapojováním se do projektů a grantů a spoluprací se zřizovatelem škola získává finanční prostředky, které jsou efektivně a účelně využívány k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci jejich vzdělávacích cílů.*

### Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ZŠ informuje o své **vzdělávací nabídce** a způsobech přijímání žáků k základnímu vzdělávání prokazatelným způsobem. Škola zve k zápisu i k zahájení školního roku předškoláky a jejich rodiče prostřednictvím internetu, informace uvádí i ve dvou panelech ve městě a ve školním bulletinu.

Ředitel školy postupuje při přijímání žáků k základnímu vzdělávání podle platných právních předpisů a podle kritérií, která umožňují **rovný přístup k základnímu vzdělávání**. Předškoláci se mohou zúčastnit se svými rodiči dne otevřených dveří, seznámit se s novým prostředím a budoucími učiteli, což přispívá k jejich lepší adaptaci v ZŠ. Před zahájením školního roku budoucí učitelky 1. ročníku organizují pro předškoláky, tzv. Školu nanečisto. Setkání probíhají jednou měsíčně od února do května a děti při nich plní specifické úkoly. Ředitel školy přijal ve školním roce 2013/2014 do 1. ročníku 84 žáků, u sedmnácti rozhodl o odkladu školní docházky a 20 dětí z kapacitních důvodů nemohl přijmout. Pro školní rok 2014/2015 vydal ředitel školy 103 rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, 21 dětí přijmout nemohl.

Elektronickou spisovou službu vede hospodárka školy, listinnou dokumentaci týkající se přijímacího řízení žáků zakládá zástupkyně ředitele školy. Rozhodnutí ředitele školy splňují předepsané náležitosti. Školní matriku žáků ZŠ spravuje zástupkyně ředitele školy, třídní učitelé mají do ní přístup pro vyplňování některých údajů. Elektronická matrika obsahuje požadované údaje dané právním předpisem.

Ve škole působí **školní poradenské pracoviště**. Výchovným poradenstvím se zabývají dvě učitelky. Náplní jejich práce je péče o žáky se SVP a poradenská činnost v oblasti profesní orientace žáků. Obě spolupracují s učiteli i zákonnými zástupci žáků. Pomáhají učitelům dotčených předmětů při zpracování individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Ty jsou kvalitně zpracovány, vyhodnocovány a přispívají k vyšší efektivitě vzdělávání integrovaných žáků.

Školní psychologka, dle potřeby i odborná pracoviště, provádějí sociometrická měření ke zjištění sociálního klimatu ve třídách. Zjištěné informace vyhodnocují s učiteli a zákonnými zástupci žáků. Škola jako primární prevenci realizuje adaptační kurzy pro žáky 6. ročníků, které efektivně přispívají k socializaci jednotlivců v nových třídních kolektivech.

V době inspekce bylo ve škole integrováno v běžných třídách 134 žáků se SVP a ve speciálních třídách 75 žáků. Osm integrovaných žáků z běžných tříd je zařazeno do



reedukační péče, pět jich pracuje podle IVP a ostatním pedagogové zabezpečují individuální podporu formou konzultací a doučování. Účinnost vzdělávání žáků se SPU je vyhodnocována ve vztahu ke klasifikaci.

**Metodička prevence sociálně patologických jevů** a vedoucí školního poradenského pracoviště (částečně hrazeného z krajského projektu OPVK s názvem Škola pro všechny, který končí ve školním roce 2014) zpracovala se svými spolupracovníky školní minimální preventivní program (dále MPP). Stanovila v něm úkoly pro různé věkové skupiny žáků. Dokument obsahuje obecnou strategii prevence, analýzu současného stavu školy, cíle prevence a plán nabízených aktivit s odkazy na webové stránky zabývající se touto problematikou. MPP je vyhodnocován na konci školního roku a obsah vyhodnocení je součástí tohoto dokumentu i výroční zprávy o činnosti školy. Z nabízených aktivit primární prevence se nejvíce osvědčují etické dílny.

V případě závažného porušení školního řádu je svoláváno individuální jednání s rodiči nebo výchovnou komisí a žákům jsou za přestupky školního řádu udělena kázeňská opatření či snižená známka z chování.

**Škola zajišťuje rovnost podmínek při vstupu, průběhu i ukončování základního vzdělání pro všechny žáky.**

**Osvědčuje se důsledná a koordinovaná práce celého týmu školního poradenského pracoviště a učitelů. Poskytovaná preventivní péče a uložená výchovná opatření jsou účinná.**

**Organizace vzdělávání** je funkční. Škola naplňuje učební plány ŠVP ZV. Rozvrh hodin je zpracován tak, aby vyhovoval vnitřním a vnějším podmínkám školy. Kontrolní činností nebylo shledáno porušení zásad pedagogiky a psychohygieny. Délka přestávek mezi vyučovacími hodinami odpovídá právnímu předpisu včetně přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. **Organizační řád** je funkčním dokumentem vnitřního chodu školy, stanovuje strukturu, pravomoci jednotlivých pracovníků a odkazy na další materiály zabývajícími se organizací a provozem školy. **Školní řád** obsahuje všechny součásti předepsané školským zákonem. V době inspekce měli dva žáci na 1. stupni na základě žádosti zákonných zástupců ředitelem školy povoleno individuální vzdělávání. Do sportovních tříd od 6. ročníku jsou žáci vybíráni na základě talentových zkoušek a jsou převážně členy sportovních klubů, jejichž sídlo je přímo ve škole. Jedná se o běžecké lyžování, horolezectví, kanoistiku, dále potom basketbal, cyklistiku, atletiku a akrobatický rokenrol. Na výuce těchto tříd se podílejí trenéři uvedených sportů. Škole se v době existence sportovních tříd podařilo vychovat i několik úspěšných reprezentantů České republiky. Od 1. třídy je vždy poslední třídou v ročníku speciální třída. Vzhledem k bezbariérovosti školy mohou být v těchto třídách integrováni i tělesně a smyslově postižení žáci. Ve třídách s nižším počtem žáků je preferován individuální přístup a redukováný objem učiva. O zařazení žáků do těchto tříd je na základě odborného doporučení pedagogicko-psychologické poradny ze strany rodičů velký zájem.

**Organizace vzdělávání je předpokladem úspěšného rozvoje klíčových kompetencí žáků. Nadstandardní je péče o talentované žáky v oblasti sportu a pozornost je věnována i žákům se SVP.**

**Při inspekční činnosti byla sledována účinná podpora funkčních gramotností žáků.** Výuka probíhala podle příslušných učebních plánů ve shodě se stanovenými týdenními hodinovými dotacemi a rozvrhem hodin. Učitelé plánují výuku dle ŠVP ZV a upřesňují je v ročních tematických plánech.



**Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků 1. stupně** byl sledován s ohledem na jejich dosažené znalosti a dovednosti v předmětu český jazyk a literatura, ale i v dalších naukových předmětech. Rozvoj čtenářských dovedností je v popředí zájmu především učitelů českého jazyka a literatury. Výuka tohoto předmětu je na 1. stupni posílena o sedm hodin z disponibilní dotace, což umožňuje dostatečně učivo procvičit, rozvíjet mluvní projev a kultivovat vyjadřování žáků.

Výuka čtení ve škole probíhá analyticko-syntetickou metodou, učitelé 1. stupně velmi dobře žáky motivují a zapojují je do školní práce. Využívají souvislé i nesouvislé texty, vedou žáky ke zjišťování údajů a jejich interpretaci z tabulek, grafů, diagramů. Zadávají jim úkoly na pravidelné čtení doma, ve škole využívají texty z mimoškolní četby dětských knih, připravují pracovní listy s úkoly zjišťujícími porozumění textů, organizují recitační soutěže. Pro výuku literární výchovy je využívána školní knihovna, kterou žáci navštěvují i v odpoledních hodinách. Pedagogové organizují návštěvy městské knihovny, kde se žáci zapojují do besed a komponovaných pořadů.

Cíle jednotlivých hodin stanovené učiteli byly průběžně plněny. Učitelé volili zejména frontální formu výuky kombinovanou se samostatnou prací žáků, v několika případech zařadili párové a skupinové vyučování. V hodinách jazykového vyučování využívali krátká pravopisná cvičení (především cvičení na vyhledávání jazykových jevů a jejich zdůvodnění, všestranné jazykové rozbory a mluvnická cvičení). Rozvoj slovní zásoby a kultivace mluvního projevu probíhala v hodinách slohu a čtení, v těchto hodinách kromě výuky čtenářských technik byly vhodně využívány regionální prvky i historické a aktuální události.

Učitelé zpravidla čerpali z dříve osvojených poznatků žáků i jejich zkušeností. Poskytovali jim dostatek času na písemnou práci i na ústní odpovědi. Projekce na interaktivní tabuli a práce s počítačem byly využity žáky 5. ročníku. Sledované hodiny byly metodicky i odborně správně vedené. Znalosti žáků jsou v dostatečné frekvenci průběžně zjišťovány a před klasifikačním obdobím ověřovány formou kontrolních prací. Vzájemné vztahy mezi vyučujícími a žáky byly otevřené, vstřícná pracovní atmosféra příznivě ovlivňovala průběh výuky i dosažené výsledky žáků. Rozdíly v úrovni sledovaných čtenářských dovedností mezi žáky jsou značné, ovlivňují je individuální studijní předpoklady i zájem o čtení. Všichni učitelé pracovali s žáky, kteří potřebovali pomoc. Dílčím nedostatkem sledovaných hodin byla krátká závěrečná shrnující část s vyhodnocením práce žáků. Sebereflexi žáků a vzájemné hodnocení podporovali pouze někteří pedagogové.

***Rozvoj čtenářské gramotnosti je podporován, její cíle stanovené v ŠVP ZV jsou naplňovány. Dovednosti většiny žáků 1. stupně jsou ovlivněny jejich předpoklady i pílí a jsou na standardní úrovni.***

Podpora rozvoje **matematické gramotnosti** žáků byla sledována při hospitační činnosti na 1. stupni ZŠ. Při vzdělávání byly rozvíjeny především kompetence k učení, k řešení problémů, ale i sociální a personální. V úvodu hodiny a při práci ve skupinkách nebo dvojicích měli žáci prostor pro mluvní projev a spolupráci. Učitelky od žáků vyžadovaly vyjadřování dle správné terminologie, dbaly na přesnost a vedly je k odpovědnosti za svoji práci. Činnosti byly často střídány, učivo opakováno a procvičováno. Frontální výuku střídala práce ve skupinách, dvojicích a učitelky se individuálně věnovaly žákům se SVP. Tolerováno bylo jejich osobní tempo, rychlejší byli vždy dostatečně vytíženi. Výuka byla zefektivněna prací na interaktivní tabuli, didaktickými hrami, soutěžemi a důraz byl kladen na praktické osvojování vědomostí a dovedností. V rámci názorného vyučování žáci manipulovali s drobnými pomůckami, porovnávali, učili se orientovat v číselné řadě, grafech a tabulkách. Často doplňovali údaje do pracovních listů a sešitů. Úkoly z učebnic





byly zařazovány ojedinelé. Ve všech učebnách měli žáci k dispozici zrakovou oporu. Při řešení slovních úloh učitelky zařazovaly problematiku finanční gramotnosti, žáci navazovali na poznatky z domácí přípravy i vlastních zkušeností. Ve dvou hodinách žáci řešili problémové úlohy a v rámci činnostního učení byli vedeni k aktivnímu zapojení při zjišťování nových poznatků. Učitelky od žáků vyžadují kvalitní písemný projev, při rýsování dbají na přesnost a úpravu. Kontrola práce a objasňování případných nejasností byla prováděna okamžitě. Žáci byli hodnoceni známkou a motivováni též různým alternativním hodnocením. V závěru některých hodin žáci dostali prostor pro sebehodnocení, byli ukáznění, pracovali s radostí a jejich vědomosti byly na velmi dobré úrovni.

***Vzdělávání žáků a jejich vědomosti a dovednosti v oblasti matematické gramotnosti je na velmi dobré úrovni. Žáci jsou vedeni k přesnosti a praktickému uplatnění matematických zákonitostí.***

Škola nabízí v současné době výuku tří cizích jazyků – **angličtiny, němčiny a ruštiny**. Vyučující obou stupňů školy spolu úzce spolupracují, výsledkem jsou sjednocené učební materiály, učitelé využívají k výuce ucelenou řadu učebnic splňující požadavky jazykového vyučování podle zásad ŠVP ZV. Škola má jednu odbornou učebnu zařízenou k výuce cizích jazyků, vzhledem k počtu skupin jsou využívány kmenové učebny jednotlivých tříd. Nástěnné obrazy s přehledem učiva sloužícího k jazykové výuce jsou vystaveny ve třídách obou stupňů školy.

Metodická komise se zabývá organizací a materiálním zabezpečením výuky, chystanými akcemi i dalšími úkoly. Pro hodnocení výsledků vzdělávání používá škola prověrky učiva vytvořené učiteli i standardizované testy. Žáci si vedou vlastní jazyková portfolia podle Společného evropského referenčního rámce pro cizí jazyky (dále SERR), kde jednou ročně formou sebehodnocení sledují své pokroky a úroveň svých dovedností.

Sledovaná výuka anglického, německého a ruského jazyka na 2. stupni byla vedena přímou metodou s důrazem na komunikaci žáků a vhodně kombinovaná s gramaticky překladovou metodou. Patrná byla provázanost domácí a školní práce a promyšlenost postupu učitelů, kteří z větší části využívali k vedení hodin příslušný cizí jazyk. Frontální vedení výuky bylo efektivně doplňováno samostatnou i skupinovou prací žáků. Průběžně byl procvičován i samostatný písemný a ústní projev žáků. K podpoře výuky byl jen výjimečně využit poslech z CD přehrávače, pro zpestření a podporu čtení s porozuměním byla občas zařazena práce s cizojazyčnými materiály, které svým obsahem a formou odpovídaly úrovni znalostí a věku žáků. Pravidelně byly do výuky zařazovány aktivizační prvky, nejčastěji soutěže, hry a práce na interaktivní tabuli. V žádné ze sledovaných hodin nebyly zaznamenány závažnější kázeňské problémy, ve všech třídách vytvořili vyučující spolu se žáky příjemnou atmosféru. Přestože v každé hospitované hodině byl evidován alespoň jeden žák se SVP, nebyl individuální přístup k těmto žákům zaznamenán. Žáci nebyli v hodinách vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, učitelé hodnotili výsledky žáků v hodinách kolektivně bez následné klasifikace.

K významným motivačním aktivitám v rámci i mimo rámec výuky cizích jazyků patří široká nabídka kroužků cizích jazyků, účast v mezinárodních projektech, organizování okresního kola konverzační soutěže v německém a anglickém jazyku, výměnné a jazykové pobyty žáků, projektový den ke Dni jazyků, poznávací zájezdy (Velká Británie, Německo, Rakousko) a prezentace jazykových aktivit na anglickém blogu na webových stránkách školy.

***Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve vzdělávacím oboru Cizí jazyk a Další cizí jazyk dosahují požadované úrovně, nabízené aktivity k podpoře jazykového vzdělávání jsou nadstandardní.***



V oblasti hodnocení **společenskovědních předmětů** byly hospitovány hodiny dějepisu, zeměpisu a českého jazyka. Měly dobrou kvalitu díky svědomité didaktické připravenosti vyučujících. Obsahovou náplní většiny hodin bylo procvičování již probrané látky. Významným faktem naplňování vzdělávacích cílů byla vzorná kázeň žáků. Frontální výuka se střídala se samostatnými pracemi žáků. Skupinové vyučování nebylo zařazeno vůbec. Aktivita žáků při plnění úkolů měla dobrou úroveň. Vyučující ve sledovaných hodinách hodnotili znalosti a dovednosti žáků slovně, klasifikace byla použita jen ojediněle. Učitelé se v závěru snažili o zhodnocení vyučovacích hodin, prostor pro sebehodnocení žáků byl vytvořen jen v některých sledovaných hodinách. Vztah učitelů k žákům byl vstřícný, klidný a laskavý. Ve všech hospitovaných hodinách bylo využito dataprojektorů, což výrazně zvyšovalo představitost žáků o probíraném učivu a zároveň efektivně napomáhalo plnění časového plánu vyučovací hodiny. Všichni vyučující ve sledovaných hodinách splňovali odbornou kvalifikaci pro výuku daného předmětu, což je výrazný předpoklad pro kvalitní naplňování vzdělávacích cílů stanovených ve ŠVP ZV. Ve škole je zřejmá snaha vyučujících o upevňování návyků slušného chování a vystupování žáků.

***Výuka sledovaných společenskovědních předmětů na 2. stupni byla zajištěna na velmi dobré úrovni, efektivně bylo využito didaktické techniky pro zrakovou oporu probíraného učiva. Metody a formy práce účinně podporovaly rozvoj čtenářské gramotnosti žáků a rozvíjely jejich klíčové kompetence.***

Vzdělávací cíle sledovaných hodin na 1. stupni ve **třídách zřízených pro žáky se SVP** byly zpravidla voleny přiměřeně k věku žáků i aktuálnímu složení třídy. Rozvoj osobnosti žáka vyučující i asistent pedagoga podporovali zejména individualizací výuky, diferenciací úkolů vedla k realizaci vzdělávacích cílů. Žáci se do jednotlivých činností zapojovali většinou aktivně. Vstřícným přístupem učitelů k žákům byla vytvářena pozitivní atmosféra ve třídách, rozvíjely se vzájemné partnerské vztahy. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich individuálním předpokladům. Převážně slovní, pozitivní a odůvodněné hodnocení výkonu motivovalo žáky ke zlepšování osobních výsledků.

Ve výuce žáků 2. stupně převažovaly tradiční frontálně vedené činnosti s méně častým aktivním učením střídané samostatnou prací. Kooperativní činnosti se vyskytovaly v menší míře. Vybavenost výuky pomůckami a didaktickým materiálem byla nadstandardní, naplňovala potřeby žáků se SVP. Individuální diferenciací byla méně výrazná, ale díky nízkému počtu žáků ve třídách se dařilo vytvářet příležitosti k častějšímu mluvnímu projevu žáků. Uplatňované metody a formy práce však zpravidla nepřinášely v některých případech potřebnou míru efektivity vzdělávání. Sebehodnocení žáků učitelé ve sledované výuce do vzdělávacího procesu příliš nezařazovali. Nebylo patrné ani systematické hodnocení výsledků vzdělávání alespoň v závěru hodiny, přestože dle zjištění a písemných záznamů jsou pedagogové k této formě práce ředitelem školy vedeni. V závěru vyučovacích hodin se většinou omezili na celkovou pochvalu, prostor pro shrnutí učiva, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žákům zpravidla neposkytli.

Rozvoj kompetencí je patrný především v osvojování komunikačních, sociálních a pracovních dovedností. Školní vzdělávací strategie se zaměřují především na získávání vědomostí v oblasti čtenářské, matematické a sociální gramotnosti.

***Vzdělávací strategie se zaměřuje na rozvoj funkčních gramotností žáků. Ve vzdělávání se střídaly metody a formy práce s vhodnými podpůrnými opatřeními podle potřeb žáků s méně efektivním způsobem výuky a dílčími rezervami v hodnocení a sebehodnocení žáků ve sledované výuce.***



**Rozvoj osobnosti žáků** je podporován účastí školy v projektech. Projektové vyučování patří k často zařazovaným metodám výuky. Žáci se tak učí samostatně i v týmu tvůrčím způsobem pracovat s informacemi, propojují a prohlubují si poznatky z různých vyučovacích předmětů, procvičují si získané dovednosti a vědomosti a rozvíjejí komunikační schopnosti. K těmto účelům efektivně přispívá umístění knihovny v budově školy a velmi dobré materiální podmínky v oblasti didaktické techniky. Při realizaci různých projektů vyučující čerpají z programů nabízených jinými institucemi a využívají možnosti exkurzí. Velmi oblíbené jsou také tematicky zaměřené projekty vycházející z národních tradic a tradic místního regionu. Všechny tyto aktivity vhodně doplňují a rozšiřují znalosti žáků i nad rámec vyučovacích povinností. V řadě předmětů jsou žáci systematicky připravováni na soutěže. Úspěchů škola dosahuje ve sportovních soutěžích a vědomostních olympiádách na úrovni okresu, i na úrovni vyšších soutěží. Důraz je rovněž kladen na realizaci dopravní výchovy, která je soustředěna hlavně do výuky ve 4. ročníku a průřezem potom do výuky v ostatních ročnících. Svoje vědomosti a dovednosti žáci prezentují při pravidelných účastech v dopravních soutěžích, kde dosahují velice dobrých výsledků. Velmi bohatá je i mimoškolní zájmová činnost. Velký počet sportovních oddílů a všestranně zaměřených kroužků (cizí jazyky, výtvarná a keramická činnost, mediální a počítačová gramotnost) organizovaných školou doplňuje zájmová činnost ŠD. Již několik let škola organizuje pro žáky 2. stupně sportovně-turistické kurzy se zaměřením na turistiku, lyžování, cyklistiku a vodáctví. Každoročně mají žáci všech ročníků možnost se zúčastnit v průběhu hlavních prázdnin školního tábora, který pro ně připravují pedagogové školy.

***Nabídka školních a mimoškolních aktivit, zájmových kroužků a realizovaných projektů je mimořádně široká. Péče o rozvoj osobnosti žáků je příkladem dobré praxe.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru se zástupkyní ředitele je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena ve školním řádu a v ŠVP ZV. Všichni pedagogové se hodnocením výsledků zabývají průběžně, klasifikaci zaznamenávají do programu pro školní administrativu (s možností dálkového přístupu zákonných zástupců) a do žákovských knížek. Jejich kontrolou bylo zjištěno nepřesné zapisování formy místo obsahu ověřovaného učiva (např. test, zkoušení), v některých třídách zcela chyběl zápis známek z výchovných předmětů.

Ředitel školy zpracovává aktuální údaje do tabulek a grafů, které následně porovnává a za určité období vyhodnocuje. Celkový průměrný prospěch ve školním roce 2011/2012 byl 1,62, 373 žáků prospělo s vyznamenáním, 324 žáků prospělo, neprospěl žádný žák. Ve školním roce 2012/2013 byl průměrný prospěch 1,59, s vyznamenáním prospělo 396 žáků, 291 prospělo a osm neprospělo.

Škola průběžně sleduje úspěšnost žáků při přijímání k dalšímu studiu na středních školách. Ve školním roce 2011/2012 uspělo v přijímacím řízení na víceletá gymnázia 6 žáků z 5. ročníků, z 9. ročníků bylo přijato ke studiu na gymnáziu 10 žáků, na střední odbornou školu 36 žáků a na střední odborné učiliště 27 žáků (z celkového počtu 74 žáků).



Ve školním roce 2012/2013 odešlo na víceletá gymnázia 13 žáků 5. ročníků, z 9. ročníků bylo přijato na gymnázium 15 žáků, na střední odborné školy 26 žáků a na střední odborné učiliště 13 žáků (z celkového počtu 56 žáků). Z výše uvedeného vyplývá, že úroveň znalostí žáků a jejich připravenost ke studiu na gymnáziích a středních odborných školách se v průběhu dvou let zvýšila.

Dlouhodobě patří žáci sportovních tříd k nejlepším reprezentantům České republiky ve svých věkových kategoriích a sportovních odvětvích. Žáci jsou připravováni k soutěžím i v dalších oblastech vzdělávání: Přírodovědný klokan, zeměpisná soutěž Eurorébus (5. místo v krajském kole a postup do celostátního finále), Matematická olympiáda (3. – 5. místo v krajském kole), postup do krajského kola v konverzačních soutěžích v cizích jazycích a další.

***Škola soustavně zjišťuje a vyhodnocuje úroveň výstupů a skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků. Systém tohoto hodnocení je příkladem dobré praxe.***

## **Závěry**

### ***Zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:***

- Žáci prokazují velmi dobré znalosti ve všech oblastech vzdělávání.
- V běžných třídách 1. stupně panuje velmi dobré sociální klima, přátelské a pozitivně laděné prostředí je příznivé pro adaptaci žáků i jejich vzdělávání.
- Vlastní jazyková portfolia v anglickém jazyce dle SERR vedou žáky formou sebehodnocení k sebereflexi a motivují je k intenzivnějšímu studiu anglického jazyka.
- Činnost odborných pracovníků školního poradenského pracoviště má pozitivní vliv na předcházení a včasné řešení výchovných i vzdělávacích problémů žáků.
- Pracovníci školy se zapojují do rozvojových programů a projektů, a tím se stále snaží zlepšovat ekonomické podmínky a materiální vybavení školy k dalšímu zkvalitnění výuky.
- Škola disponuje nadstandardními materiálními podmínkami k realizaci ŠVP ZV.
- Nabídka školních a mimoškolních aktivit, včetně množství projektů realizovaných školou, je příkladem dobré praxe.
- Zpětnovazební mechanismy uplatňované školou potvrzují stoupající úspěšnost žáků při a po nástupu na střední školy.
- Systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání žáků je příkladem dobré praxe.

### ***Nedostatky, které byly zjištěny.***

- Uplatňované metody a formy práce, které byly realizovány ve třídách zřízených pro žáky se SVP, zpravidla nepřinášely potřebnou míru efektivity vzdělávání.

### ***Doporučení na zlepšení stavu školy:***

- Pokračovat v dobré praxi vedení jazykových portfolií a jejich implementaci do jiných předmětů, nejen jazykových.



- Zařazovat v závěru hodin větší časový prostor hodnocení práce třídy a dát příležitost žákům k sebehodnocení.
- Škola by měla věnovat zvýšenou pozornost průběhu a výsledkům vzdělávání ve třídách zřízených pro žáky se SVP.
- Umožnit učitelům speciálních tříd hospitovat ve speciálních třídách nebo školách, kde učitelé dosahují velmi dobrých výsledků při práci se žáky se SVP.
- Výuku cizích jazyků a ve speciálních třídách zajistit od 1. 1. 2015 učiteli, kteří splňují podmínky odborné kvalifikace nebo alespoň učiteli, kteří již začali studovat.

#### **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech:**

Po nástupu nového vedení školy je i nadále udržován vysoký standard kvality úrovně vzdělávání, nabídky mimoškolních aktivit a přetrvává zájem žáků o školu. Ředitel školy nastavil novou strategii řízení, podařilo se realizovat velice náročné a rozsáhlé projekty zaměřené na DVPP a vzdělávání žáků se SVP. Prostředí školy je modernizováno a materiální vybavení průběžně zkvalitňováno. Ve spolupráci se zřizovatelem se výrazně zlepšily podmínky v oblasti materiálně-technického vybavení školy.

#### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Základní školy, Trutnov, Komenského 399 vydaná s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 30. 9. 2009, dodatek č. 1 ze dne 14. 12. 2010, dodatek č. 2 ze dne 18. 12. 2012 a dodatek č. 3 ze dne 17. 12. 2013
2. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14164/2011-25, s účinností od 16. 5. 2011, ze dne 16. 5. 2011
3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 37 268/2011-25, s účinností od 10. 2. 2012, ze dne 10. 2. 2012
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3383/SM/2012-4, ze dne 4. 4. 2012
5. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 48782/2013, s účinností od 1. 1. 2014, ze dne 30. 12. 2013
6. Souhlas se zřízením speciálních tříd pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v základní škole, ze dne 28. 3. 2014
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 3. 2014
8. Jmenování do funkce ředitele Základní školy, Trutnov, Komenského 399, čj. 2011/2756/S/RED, ze dne 27. 4. 2011, s účinností od 1. 5. 2011
9. Výroční zprávy o činnosti ZŠ, Trutnov, Komenského, za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
10. Koncepce rozvoje ZŠ, Trutnov, Komenského 399
11. Organizační řád školy včetně organizačního schématu, platný ve školním roce 2013/2014
12. Plán kontrolní činnosti s účinností od 2. 9. 2013
13. Plán práce na školní rok 2013/2014
14. Tematické plány učitelů platné ve školním roce 2013/2014
15. Učební plány školy platné ve školním roce 2013/2014





16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2013/2014
17. Zápisy z jednání metodických sdružení a předmětových komisí vedených ve školním roce 2013/2014
18. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů platné ve školním roce 2013/2014
19. Záznamy z hospitační činnosti členů vedení školy v letech 2011 - 2014
20. Webové stránky školy
21. Zápisy z jednání školské rady konané v roce 2013
22. Vzorek pracovních náplní pedagogických pracovníků školy platných ve školním roce 2013/2014
23. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání učitelů působících ve škole v době inspekce
24. Kopie osvědčení o absolvování specializačního studia a vzorek osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014
25. Plán DVPP s účinností od 2. 9. 2013
26. Ámos – ŠVP ZV sportovních tříd, Ámos – ŠVP ZV běžných tříd a Ámos - ŠVP ZV speciálních tříd, platné od 2. 9. 2013
27. Školní vzdělávací program ŠD platný pro školní rok 2013/2014
28. Protokoly z komisionálních zkoušek ve školním roce 2012/2013
29. Školní řád platný ve školním roce 2013/2014
30. Vnitřní řád ŠD platný ve školním roce 2013/2014
31. Minimální preventivní program s účinností od 2. 9. 2013
32. Provozní řády odborných učeben platné ve školním roce 2013/2014
33. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání, o odkladu školní docházky a o výuce podle IVP, vydaná v roce 2013 (včetně podkladové dokumentace)
34. Třídní knihy v elektronické podobě vedené ve školním roce 2013/2014
35. Školní matrika žáků ZŠ vedená v elektronické podobě
36. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve ŠD platné ve školním roce 2013/2014
37. Roční plán školního speciálního pedagoga platný pro školní rok 2013/2014
38. IVP žáků platné pro školní rok 2013/2014
39. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2013/2014
40. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2013/2014 do data inspekce
41. Revizní zpráva z odborné technické kontroly tělocvičného nářadí a zařízení používaného v tělocvičně ZŠ, ze dne 13. 9. 2013
42. Vzorek notýsků a žákovských knížek žáků, školní rok 2013/2014
43. Písemné práce žáků ve školním roce 2013/2014 (vzorek)
44. Jazyková portfolia žáků v anglickém jazyce dle SERR (vzorek)
45. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013
46. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013
47. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2013
48. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2013
49. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2011, 2012 a 2013
50. Účtový rozvrh rok 2013
51. Hlavní účetní kniha za rok 2013
52. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013
53. Přehled o poskytnutí a čerpání finančních prostředků rozvojových programů MŠMT v letech 2011 a 2012



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Hypšová, v. r.

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

K. Dřevíková, v. r.

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor

Petr Ježek, v. r.

PaedDr. Olga Talášková,  
odborník pro vzdělávání žáků se SVP (PO)

Olga Talášková, v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Vachatová, v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice

Krčková, v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

Oškrobaná, v. r.

V Hradci Králové dne 28. 5. 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Horčíčka, ředitel školy

Horčíčka, v. r. ....

V Hradci Králové dne 30. 5. 2014



**Připomínky ředitele školy**

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.